Приложение

к постановлению Администрации

муниципального образования

"Город Архангельск"

от 22.01.2019 № 73

**"ПОРЯДОК**

**взаимодействия уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования "Город Архангельск" при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования "Город Архангельск"**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру взаимодействия уполномоченного органа и заказчиков муниципального образования "Город Архангельск" (далее – заказчики) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования "Город Архангельск" (далее – закупки) в электронной форме конкурса (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс), аукциона (далее – электронный аукцион), запроса котировок, запроса предложений (далее – электронные процедуры), за исключением закупок на оказание услуг по предоставлению денежных средств (кредита).

1.2. Для целей настоящего Порядка под заказчиками понимаются органы местного самоуправления (муниципальный орган) муниципального образования "Город Архангельск", отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации муниципального образования "Город Архангельск", муниципальные казенные учреждения муниципального образования "Город Архангельск", муниципальные бюджетные учреждения муниципального образования "Город Архангельск", муниципальные унитарные предприятия муниципального образования "Город Архангельск".

1.3. Отраслевые (функциональные) органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных казенных, бюджетных учреждений, и органы Администрации муниципального образования "Город Архангельск", на которые возложены функции координирования и регулирования деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования "Город Архангельск", координируют их деятельность по осуществлению централизованных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования "Город Архангельск".

**2. Взаимодействие уполномоченного органа и заказчиков**

**при планировании закупок и разработке документации**

**по проведению электронных процедур**

2.1. Заказчики формируют, утверждают и размещают в единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система) планы-графики закупок (далее – план-график) в порядке и по форме, предусмотренной Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ).

2.2. Для организации и проведения закупки в соответствии с планом-графиком заказчик направляет в уполномоченный орган заявку на осуществление закупки в срок, установленный настоящим Порядком.

2.3. Заявка на осуществление закупки направляется в уполномоченный орган не позднее чем за тридцать дней до предполагаемого срока размещения извещения об осуществлении закупки в единой информационной системе.

2.4. Заявка на осуществление закупки направляется в уполномоченный орган не позднее чем за пять дней до предполагаемого срока размещения извещения об осуществлении закупки в единой информационной системе
в случае, если заказчик осуществляет проведение повторной закупки.

2.5. Заявка на осуществление закупки способами открытого конкурса
в электронной форме, конкурса с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапного конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме должна быть представлена по форме согласно приложению № 1
к настоящему Порядку.

2.6. Заявка на осуществление закупки способом электронного аукциона должна быть представлена по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.7. Заявка на осуществление закупки путем проведения запроса котировок в электронной форме должна быть представлена по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.8. Неотъемлемой частью заявок, указанных в пунктах 2.5-2.7 настоящего Порядка (далее – заявки), являются документы, указанные в соответствующих формах заявок, прилагаемых к настоящему Порядку.

2.9. Заявка и прилагаемые к ней документы утверждаются руководителем заказчика и представляются в уполномоченный орган. Представляемые документы направляются, в том числе в формате Microsoft Word.

2.10. Заявка и прилагаемые к ней документы регистрируются уполномоченным органом в установленном порядке в день их поступления.

2.11. Уполномоченный орган рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации.

2.12. По результатам проведенной проверки уполномоченный орган в срок, установленный пунктом 2.11 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

1) о разработке конкурсной документации, документации об электронном аукционе, документации о проведении запроса предложений в электронной форме, извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;

2) о приостановлении рассмотрения заявки с уведомлением об этом заказчика в письменной форме и (или) в форме электронного документа
в случаях:

несоответствия представленной заявки форме, предусмотренной соответствующим приложением к настоящему Порядку;

несоответствия сведений о закупке, представленных в заявке на осуществление закупки, сведениям, содержащимся в утвержденном ежегодном плане-графике;

несоответствия информации, представленной на бумажном носителе, информации, представленной в электронном виде;

3) об отказе в осуществлении закупки с уведомлением об этом заказчика в письменной форме и (или) в форме электронного документа в случаях:

отсутствия сведений о закупке в утвержденном плане-графике;

непредставления сведений и документов, указанных в пунктах 2.5 – 2.8 настоящего Порядка;

выявления в представленной заявке и (или) прилагаемых к ней документах нарушений требований законодательства Российской Федерации;

не утверждения заказчиком заявки и (или) прилагаемых к ней документов;

непредставления заказчиком в срок, установленный пунктом 2.13 настоящего Порядка, изменений в заявку в случае приостановления уполномоченным органом рассмотрения указанных заявок.

2.13. В случае приостановления уполномоченным органом рассмотрения заявки срок внесения заказчиком изменений в заявку не может превышать
5 рабочих дней со дня получения заказчиком уведомления уполномоченного органа о приостановлении рассмотрения заявки.

2.14. В случае внесения заказчиком изменений в заявку решение, предусмотренное пунктом 2.12 настоящего Порядка, принимается уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня регистрации данных изменений.

2.15. Уполномоченный орган разрабатывает конкурсную документацию, документацию об электронном аукционе, документацию о проведении запроса предложений в электронной форме, извещение о проведении запроса котировок
в электронной форме в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения
о разработке конкурсной документации, документации об электронном аукционе, документации о проведении запроса предложений в электронной форме, извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, предусмотренного подпунктом 1 пункта 2.12 настоящего Порядка.

2.16. Конкурсную документацию, документацию об электронном аукционе, документацию о проведении запроса предложений в электронной форме, извещение о проведении запроса котировок в электронной форме в течение
3 рабочих дней со дня разработки конкурсной документации, документации
об электронном аукционе, документации о проведении запроса предложений
в электронной форме, извещения о проведении запроса котировок в электронной форме утверждает директор департамента экономического развития Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

2.17. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня утверждения конкурсной документации, документации об электронном аукционе, документации о проведении запроса предложений в электронной форме, извещения о проведении запроса котировок в электронной форме осуществляет размещение в единой информационной системе извещения и документации
о проведении указанных электронных процедур с уведомлением об этом заказчика в письменной форме и (или) в форме электронного документа.

**3. Взаимодействие уполномоченного органа и заказчиков**

**при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)**

**путем проведения открытого конкурса в электронной форме**

3.1. Уполномоченный орган:

1) на основании заявки создает конкурсную комиссию по осуществлению закупки (далее – конкурсная комиссия), определяет ее состав, назначает председателя конкурсной комиссии;

2) разрабатывает конкурсную документацию, подготавливает извещение
о проведении открытого конкурса в электронной форме, размещает в единой информационной системе извещение о проведении открытого конкурса
в электронной форме и конкурсную документацию в соответствии
с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

уполномоченный орган вправе опубликовать извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме в любых средствах массовой информации или разместить это извещение на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" при условии, что такое опубликование или такое размещение осуществляется наряду с предусмотренным абзацем первым настоящего подпункта размещением;

3) размещает в единой информационной системе представленные заказчиком разъяснения положений конкурсной документации в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

4) размещает представленные заказчиком изменения в извещение
о проведении открытого конкурса в электронной форме в единой информационной системе в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

5) размещает представленные заказчиком изменения в конкурсную документацию в единой информационной системе в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

6) размещает в единой информационной системе решение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения открытого конкурса в электронной форме в день принятия этого решения;

7) конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме и оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

8) направляет протоколы заседаний конкурсной комиссии оператору электронной площадки и размещает в единой информационной системе в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

9) передает заказчику протоколы заседаний конкурсной комиссии;

10) представляет в форме электронного документа участнику открытого конкурса в электронной форме направленные заказчиком разъяснения результатов открытого конкурса в электронной форме и размещает их в единой информационной системе в порядке, установленном Федеральным законом
от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

3.2. Заказчик:

1) направляет в уполномоченный орган заявку на организацию закупки путем проведения открытого конкурса в электронной форме;

2) в случае поступления от участника открытого конкурса в электронной форме запроса о даче разъяснений положений конкурсной документации представляет в уполномоченный орган разъяснения положений конкурсной документации не позднее чем за 1 рабочий день до окончания срока их направления участнику открытого конкурса в электронной форме;

3) вправе принять решение о внесении изменений в извещение
о проведении открытого конкурса в электронной форме и (или) конкурсную документацию, об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения открытого конкурса в электронной форме в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

4) в случае принятия решения о внесении изменений в извещение
о проведении открытого конкурса в электронной форме и (или) конкурсную документацию, об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения открытого конкурса в электронной форме представляет в уполномоченный орган в день принятия решения соответствующие изменения, решение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения открытого конкурса в электронной форме;

5) в случае поступления от участника открытого конкурса в электронной форме запроса о даче разъяснений результатов открытого конкурса в электронной форме направляет в уполномоченный орган в форме электронного документа соответствующие разъяснения не позднее чем за 1 рабочий день до окончания срока их представления участнику открытого конкурса в электронной форме и размещения в единой информационной системе;

6) осуществляет заключение и исполнение контракта по результатам проведения открытого конкурса в электронной форме, а также контроль
за исполнением поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий контракта в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**4. Взаимодействие уполномоченного органа и заказчиков**

**при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)**

**путем проведения конкурса с ограниченным участием в электронной форме**

Взаимодействие уполномоченного органа и заказчиков при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурса
с ограниченным участием в электронной форме осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Порядка, с учетом особенностей, определенных статьей 56.1 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

**5. Взаимодействие уполномоченного органа и заказчиков**

**при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)**

**путем проведения двухэтапного конкурса в электронной форме**

5.1. Взаимодействие уполномоченного органа и заказчиков при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения двухэтапного конкурса в электронной форме осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Порядка, с учетом особенностей, определенных настоящим разделом.

В случае установления единых требований и дополнительных требований
к участникам двухэтапного конкурса в электронной форме при проведении первого этапа двухэтапного конкурса в электронной форме применяются положения раздела 4 настоящего Порядка, касающиеся дополнительных требований, с учетом особенностей, определенных статьей 57.1 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

5.2. Уполномоченный орган:

1) размещает протокол первого этапа двухэтапного конкурса в электронной форме в единой информационной системе и на электронной площадке;

2) сообщает участникам двухэтапного конкурса в электронной форме
о любом уточнении условий закупки, внесенном заказчиком в соответствии
с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, в приглашениях представить окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе в электронной форме и отражает данные изменения в конкурсной документации, размещенной в единой информационной системе, в день направления указанных приглашений;

3) направляет на втором этапе двухэтапного конкурса в электронной форме всем участникам двухэтапного конкурса в электронной форме, принявшим участие в проведении его первого этапа, предложение представить окончательные заявки на участие в таком конкурсе с указанием цены контракта с учетом уточненных после первого этапа условий закупки, а также устанавливает требование об обеспечении указанных заявок в соответствии с положениями статьи 44 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

5.3. Заказчик:

1) по результатам первого этапа двухэтапного конкурса в электронной форме, зафиксированным в протоколе первого этапа такого конкурса, вправе уточнить условия закупки;

2) представляет в уполномоченный орган информацию о любом уточнении условий закупки, внесенном в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, а также данные изменения для отражения в конкурсной документации, размещенной в единой информационной системе.

**6. Взаимодействие уполномоченного органа и заказчиков**

**при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)**

**путем проведения аукциона в электронной форме**

6.1. Уполномоченный орган:

1) на основании заявки создает аукционную комиссию по осуществлению закупки (далее – аукционная комиссия), определяет ее состав, назначает председателя аукционной комиссии;

2) разрабатывает документацию об электронном аукционе, подготавливает извещение о проведении электронного аукциона, размещает в единой информационной системе извещение о проведении электронного аукциона и документацию об электронном аукционе в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

3) размещает в единой информационной системе представленные заказчиком разъяснения положений документации об электронном аукционе в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

4) размещает представленные заказчиком изменения в извещение
о проведении электронного аукциона и (или) в документацию об электронном аукционе в единой информационной системе в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

5) размещает в единой информационной системе решение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона в день принятия этого решения;

6) аукционная комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе и оформляет протоколы заседаний аукционной комиссии в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

7) передает заказчику протоколы заседаний аукционной комиссии;

8) направляет оператору электронной площадки и размещает в единой информационной системе протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе;

9) размещает на электронной площадке и в единой информационной системе протокол подведения итогов электронного аукциона в случаях и порядке, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

6.2. Заказчик:

1) направляет в уполномоченный орган заявку на осуществление закупки путем проведения электронного аукциона;

2) в случае поступления от оператора электронной площадки запроса о даче разъяснений положений документации об электронном аукционе, направленного участником электронного аукциона, представляет в уполномоченный орган разъяснения положений документации об электронном аукционе в письменной форме и в форме электронного документа не позднее чем за один рабочий день до окончания срока их размещения в единой информационной системе;

3) вправе принять решение о внесении изменений в извещение
о проведении электронного аукциона и (или) документацию об электронном аукционе, об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

4) в случае принятия решения о внесении изменений в извещение
о проведении электронного аукциона и (или) документацию об электронном аукционе, об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона представляет в уполномоченный орган в день принятия решения соответствующие изменения, решение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона;

5) осуществляет заключение и исполнение контракта по результатам проведения электронного аукциона, а также контроль за исполнением поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий контракта в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**7. Взаимодействие уполномоченного органа и заказчиков**

**при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)**

**путем проведения запроса котировок в электронной форме**

7.1. Уполномоченный орган:

1) на основании заявки создает котировочную комиссию по осуществлению закупки (далее – котировочная комиссия), определяет ее состав, назначает председателя котировочной комиссии;

2) подготавливает извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, размещает в единой информационной системе извещение
о проведении запроса котировок в электронной форме и проект контракта, заключаемого по результатам проведения такого запроса, в соответствии
с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

3) размещает представленные заказчиком изменения в извещение
о проведении запроса котировок в электронной форме в единой информационной системе в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

4) размещает в единой информационной системе решение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок в электронной форме в день принятия этого решения;

5) котировочная комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и фиксирует результаты рассмотрения таких заявок в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе котировок
в электронной форме в порядке, установленном Федеральным законом
от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

6) направляет оператору электронной площадки протокол рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;

7) в случае признания запроса котировок в электронной форме несостоявшимся продлевает срок подачи заявок на участие в запросе котировок
в электронной форме в порядке, установленном Федеральным законом
от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

8) передает заказчику протокол рассмотрения и оценки заявок на участие
в запросе котировок в электронной форме.

7.2. Заказчик:

1) направляет в уполномоченный орган заявку на осуществление закупки путем проведения запроса котировок в электронной форме;

2) вправе принять решение о внесении изменений в извещение
о проведении запроса котировок в электронной форме, об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок в электронной форме в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

3) в случае принятия решения о внесении изменений в извещение
о проведении запроса котировок в электронной форме, об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок в электронной форме представляет в уполномоченный орган в день принятия решения соответствующие изменения, решение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок
в электронной форме;

4) осуществляет заключение и исполнение контракта по результатам проведения запроса котировок в электронной форме, а также контроль
за исполнением поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий контракта в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**8. Взаимодействие уполномоченного органа и заказчиков**

**при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)**

**путем проведения запроса предложений в электронной форме**

8.1. Уполномоченный орган:

1) на основании заявки на осуществление закупки создает комиссию по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений, определяет ее состав, назначает председателя комиссии;

2) разрабатывает документацию о проведении запроса предложений в электронной форме, подготавливает извещение о проведении запроса предложений в электронной форме, размещает в единой информационной системе извещение о проведении запроса предложений в электронной форме и документацию о проведении запроса предложений в электронной форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

3) размещает выписку из протокола проведения запроса предложений в электронной форме, протокол проведения запроса предложений в электронной форме, итоговый протокол в единой информационной системе в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

4) передает заказчику протокол проведения запроса предложений в электронной форме, итоговый протокол.

8.2. Заказчик:

1) направляет в уполномоченный орган заявку на осуществление закупки путем проведения запроса предложений в электронной форме;

2) осуществляет заключение и исполнение контракта по результатам проведения запроса предложений в электронной форме, а также контроль
за исполнением поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий контракта в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**9. Взаимодействие уполномоченного органа и заказчиков**

**при проведении совместных конкурсов и аукционов**

Уполномоченный орган при наличии у двух и более заказчиков потребности в одних и тех же товарах, работах, услугах организует по соглашению между заказчиками определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения совместных конкурсов и аукционов в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, также Правилами проведения совместных конкурсов и аукционов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1088.

В случае принятия решения о проведении совместных конкурсов или аукционов уполномоченный орган направляет в адрес заказчиков уведомление.
В уведомлении указывается срок проведения совместного конкурса или аукциона и необходимые для выполнения заказчиками условия. При получении уведомления о проведении совместного конкурса или аукциона заказчики принимают меры по внесению изменений в план-график и направлению заявки на осуществление закупки.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение № 1

 к Порядку взаимодействия

 уполномоченного органа

 и заказчиков при определении

 поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

 для обеспечения муниципальных нужд

 муниципального образования

 "Город Архангельск"

Бланк заказчика Департамент экономического развития

 Администрации муниципального

 образования "Город Архангельск"

 Заявка на осуществление закупки

 способом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(открытого конкурса в электронной форме, конкурса с ограниченным

участием в электронной форме, двухэтапного конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование объекта закупки (в соответствии с планом-графиком) |  |
| 2. | Полное наименование заказчика, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика |  |
| 3. | ИНН заказчика |  |
| 4. | Информация о контрактной службе, контрактном управляющем, лицах, ответственных за взаимодействие с уполномоченным органом, заключение контракта |  |
| 5. | Информация о представителях заказчика (не менее трех человек) для включения в состав комиссии (номера контактных телефонов и факсов, адреса электронной почты) |  |
| 6. | Идентификационный код закупки |  |
| 7. | Код ОКПД2 (КТРУ) |  |
| 8. | Источник финансирования (полное наименование) |  |
| 9. | Полное наименование программы, полное наименование мероприятия, в рамках исполнения которых осуществляется закупка |  |
| 10. | Начальная (максимальная) цена контракта (\_\_\_\_\_\_рублей\_\_\_\_\_\_копеек) |  |

2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11. | Размер аванса(если предусмотрена выплата аванса)(\_\_\_\_\_\_рублей\_\_\_\_\_\_копеек) |  |
| 12. | Этапы оплаты (суммы планируемых платежей) по контракту, если исполнение контракта и его оплата предусмотрены поэтапно (\_\_\_\_\_рублей\_\_\_\_\_копеек) |  |
| 13. | Единица измерения объекта закупки и ее код по ОКЕИ |  |
| 14. | Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг |  |
| 15. | Периодичность и (или) количество этапов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг (если контрактом предусмотрено его поэтапное исполнение и (или) периодичность поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг) |  |
| 16. | Место доставки товара, являющегося предметом контракта, место выполнения работы или оказания услуги, являющихся предметом контракта |  |
| 17. | Сроки поставки товара, завершения работы, график оказания услуг |  |
| 18. | Наличие утвержденной проектной, сметной документации и т.д. (при необходимости), номер и дата утверждения документации |  |
| 19. | Наличие заключения государственной экспертизы проектной документации, номер и дата заключения государственной экспертизы |  |
| 20. | Размер обеспечения заявок на участиев закупке (\_\_\_\_% от НМЦК – \_\_\_\_рублей\_\_\_\_копеек)(если требование об обеспечении заявки установлено заказчиком) |  |
| 21. | Реквизиты счета для внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке  |  |
| 22. | Размер обеспечения исполнения контракта(\_\_\_\_% от НМЦК – \_\_\_\_рублей\_\_\_\_копеек)  |  |
| 23. | Реквизиты счета для внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта |  |
| 24. | Информация о банковском сопровождении контракта в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |

3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 25. | Ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), установленное в соответствии со статьями 27 и 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ  |  |
| 26. | Преимущества, предоставляемые в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |
| 27. | Преимущества, предоставляемые в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |
| 28. | Требования к участникам закупки и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками закупки в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 (при наличии таких требований) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |
| 29. | Дополнительные требования к участникам закупки в соответствии с Федеральным закономот 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |
| 30. | Требование об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки в соответствии с частью 1.1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |
| 31. | Условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |
| 32. | Информация о возможности изменить условия контракта при исполнении:1) при снижении цены контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работ или услуг в соответствии с подпунктом "а" пункта 1 части 1 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |
| 2) при изменении количества товара, объема работ или услуг в соответствии с подпунктом "б" пункта 1 части 1 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |
| 33. | Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8 – 25 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |

4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 34. | Иные сведения, которые, по мнению заказчика, имеют существенное значение при осуществлении закупки |  |

К заявке на осуществление закупки прилагаются следующие документы, утвержденные руководителем заказчика:

наименование и описание объекта закупки в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (техническое задание);

в случае, если в описании объекта закупки (техническом здании) заказчиком установлены максимальные и (или) минимальные значения показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться, заказчик обязан приложить инструкцию по подготовке первой части заявки участниками закупки;

обоснование начальной (максимальной) цены контракта с приложением подтверждающих документов;

критерии оценки заявок, окончательных предложений участников закупки, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки заявок окончательных предложений участников закупки;

проект контракта;

проектная документация (в случае осуществления закупки на выполнение работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту)
и сметная документация (в случае осуществления закупки на выполнение текущего ремонта) в электронном виде (объем отдельного файла должен быть менее 50 Мбайт);

копия заключения государственной экспертизы проектной документации.

Настоящей заявкой заказчик подтверждает наличие лимитов бюджетных обязательств по предмету данного контракта.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение № 2

 к Порядку взаимодействия

 уполномоченного органа

 и заказчиков при определении

 поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

 для обеспечения муниципальных нужд

 муниципального образования

 "Город Архангельск"

Бланк заказчика Департамент экономического

 развития Администрации

 муниципального образования

 "Город Архангельск"

 Заявка на осуществление закупки способом электронного аукциона

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование объекта закупки (в соответствии с планом-графиком) |  |
| 2. | Полное наименование заказчика, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика |  |
| 3. | ИНН заказчика |  |
| 4. | Информация о контрактной службе, контрактном управляющем, лицах, ответственных за взаимодействие с уполномоченным органом, заключение контракта  |  |
| 5. | Информация о представителях заказчика (не менее трех человек) для включения в состав комиссии (номера контактных телефонов и факсов, адреса электронной почты) |  |
| 6. | Идентификационный код закупки |  |
| 7. | Код ОКПД2 (КТРУ) |  |
| 8. | Источник финансирования (полное наименование) |  |
| 9. | Полное наименование программы, полное наименование мероприятия, в рамках исполнения которых осуществляется закупка |  |
| 10. | Начальная (максимальная) цена контракта (\_\_\_\_рублей\_\_\_\_копеек) |  |
| 11. | Размер аванса (если предусмотрена выплата аванса) (\_\_\_\_рублей\_\_\_\_копеек) |  |

2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 12.  | Этапы оплаты (суммы планируемых платежей) по контракту, если исполнение контракта и его оплата предусмотрены поэтапно (\_\_\_\_рублей\_\_\_\_копеек)  |  |
| 13. | Единица измерения объекта закупки и ее код по ОКЕИ |  |
| 14. | Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг |  |
| 15. | Периодичность и (или) количество этапов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг (если контрактом предусмотрено его поэтапное исполнение и (или) периодичность поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг) |  |
| 16. | Место доставки товара, являющегося предметом контракта, место выполнения работ или оказания услуг, являющихся предметом контракта |  |
| 17. | Сроки поставки товара, завершения работ, график оказания услуг |  |
| 18. | Наличие утвержденной проектной, сметной документации и т.д. (при необходимости), номер и дата утверждения документации |  |
| 19. | Наличие заключения государственной экспертизы проектной документации, номер и дата заключения государственной экспертизы |  |
| 20. | Размер обеспечения заявок на участие в аукционе (\_\_\_\_\_\_% от НМЦК – \_\_\_\_рублей\_\_\_\_копеек)(если требование об обеспечении заявки установлено заказчиком) |  |
| 21. | Реквизиты счета для внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участиев закупке |  |
| 22. | Размер обеспечения исполнения контракта (\_\_\_\_\_\_% от НМЦК – \_\_\_\_рублей\_\_\_\_копеек) |  |
| 23. | Реквизиты счета для внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта |  |
| 24. | Информация о банковском сопровождении контракта в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ  |  |
| 25. | Ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), установленное в соответствии со статьями 27 и 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |

3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 26. | Преимущества, предоставляемые в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |
| 27. | Преимущества, предоставляемые в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |
| 28. | Требования к участникам закупки и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками закупки в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 (при наличии таких требований) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |
| 29. | Дополнительные требования к участникам закупки и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками в соответствии с частью 2 статьи 31 (при наличии таких требований) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |
| 30. | Требование об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки в соответствии с частью 1.1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |
| 31. | Условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |
| 32. | Информация о возможности изменить условия контракта при исполнении: 1) при снижении цены контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работ или услуг в соответствии с подпунктом "а" пункта 1 части 1 статьи 95 Федерального законаот 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |
| 2) при изменении количества товара, объема работ или услуг в соответствии с подпунктом "б" пункта 1 части 1 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |
| 34. | Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8 – 25 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |
| 35. | Иные сведения, которые, по мнению заказчика, имеют существенное значение при осуществлении закупки |  |

К заявке на осуществление закупки прилагаются следующие документы, утвержденные руководителя заказчика:

4

наименование и описание объекта закупки в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (техническое задание);

обоснование начальной (максимальной) цены контракта с приложением подтверждающих документов;

в случае, если в описании объекта закупки (техническом здании) заказчиком установлены максимальные и (или) минимальные значения показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться, заказчик обязан приложить инструкцию по подготовке первой части заявки участниками закупки;

проект контракта;

проектная документация (в случае осуществления закупки на выполнение работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту) и сметная документация (в случае осуществления закупки на выполнение текущего ремонта) в электронном виде (объем отдельного файла должен быть менее 50 Мбайт);

копия заключения государственной экспертизы проектной документации.

Настоящей заявкой заказчик подтверждает наличие лимитов бюджетных обязательств по предмету данного контракта.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение № 3

 к Порядку взаимодействия

 уполномоченного органа

 и заказчиков при определении

 поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

 для обеспечения муниципальных нужд

 муниципального образования

 "Город Архангельск"

Бланк заказчика Департамент экономического развития

 Администрации муниципального

 образования "Город Архангельск"

Заявка на осуществление закупки способом запроса котировок

в электронной форме

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование объекта закупки (в соответствии с планом-графиком) |  |
| 2. | Полное наименование заказчика, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика |  |
| 3. | ИНН заказчика |  |
| 4. | Информация о контрактной службе, контрактном управляющем, лицах, ответственных за взаимодействие с уполномоченным органом, заключение контракта |  |
| 5. | Информация о представителях заказчика (не менее трех человек) для включения в состав комиссии (номера контактных телефонов и факсов, адреса электронной почты) |  |
| 6. | Идентификационный код закупки |  |
| 7. | Код ОКПД2 (КТРУ) |  |
| 8. | Источник финансирования (полное наименование) |  |
| 9. | Полное наименование программы, полное наименование мероприятия, в рамках исполнения которых осуществляется закупка |  |
| 10. | Начальная (максимальная) цена контракта (\_\_\_\_рублей\_\_\_\_копеек) |  |
| 11. | Размер аванса(если предусмотрена выплата аванса) (\_\_\_\_рублей\_\_\_\_копеек) |  |

2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 12. | Этапы оплаты (суммы планируемых платежей) по контракту, если исполнение контракта и его оплата предусмотрены поэтапно (\_\_\_\_рублей\_\_\_\_копеек) |  |
| 13. | Единица измерения объекта закупки и ее код по ОКЕИ |  |
| 14. | Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг |  |
| 15. | Периодичность и (или) количество этапов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг (если контрактом предусмотрено его поэтапное исполнение и (или) периодичность поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг) |  |
| 16. | Место доставки товара, являющегося предметом контракта, место выполнения работы или оказания услуги, являющихся предметом контракта |  |
| 17. | Сроки поставки товара, завершения работы, график оказания услуг |  |
| 18. | Размер обеспечения исполнения контракта (\_\_\_\_\_\_% от НМЦК – \_\_\_\_рублей\_\_\_\_копеек) |  |
| 19. | Реквизиты счета для внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта |  |
| 20. | Информация о банковском сопровождении контракта в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ  |  |
| 21. | Ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), установленное в соответствии со статьями 27 и 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ  |  |
| 22. | Преимущества, предоставляемые в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |
| 23. | Преимущества, предоставляемые в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |
| 24. | Требования к участникам закупки и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками закупки в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 (при наличии таких требований) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |
| 25. | Требование об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки в соответствии с частью 1.1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |

3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 26. | Условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |
| 27. | Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8 – 25 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ |  |
| 38. | Иные сведения, которые, по мнению заказчика, имеют существенное значение при осуществлении закупки |  |

К заявке на осуществление закупки прилагаются следующие документы, утвержденные руководителем заказчика:

наименование и описание объекта закупки в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (техническое задание);

обоснование начальной (максимальной) цены контракта с приложением подтверждающих документов;

в случае, если в описании объекта закупки (техническом здании) заказчиком установлены максимальные и (или) минимальные значения показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться, заказчик обязан приложить инструкцию по подготовке первой части заявки участниками закупки;

проект контракта.

Настоящей заявкой заказчик подтверждает наличие лимитов бюджетных обязательств по предмету данного контракта.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_