



Официальный публикатор
муниципальных правовых актов,
решений сессий Архангельской
городской Думы

АРХАНГЕЛЬСК

город воинской славы



ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ
ИЗДАНИЕ
МЭРИИ
ОБЛАСТНОГО
ЦЕНТРА

→ № **06** (396),
30 января 2015 года

ЛЮДИ И СОБЫТИЯ • ПОЛИТИКА И ЭКОНОМИКА • КУЛЬТУРА И СПОРТ

Семен БЫСТРОВ

Четыре месяца длился марафон творческих конкурсов среди учащихся техникумов и колледжей. Фестиваль «Виват, студент!» организует мэрия столицы Поморья при поддержке министерства по делам молодежи и спорту Архангельской области.

– Наши студенты – лучшие в России, – приветствуя участников фестиваля, сказал мэр Виктор Павленко. – Они очень активны. Это демонстрирует и уже десятый фестиваль «Виват, студент!», и участие в различных проектах, направленных на развитие Архангельска. Будущее принадлежит молодежи, и будущее нашего города – старинного и молодого – зависит от вас. Мне бы очень хотелось, чтобы все оставались учиться в наших колледжах, техникумах и вузах, тем более у нас есть замечательный Северный (Арктический) федеральный университет. Мне бы хотелось, чтобы вашей главной задачей была хорошая учеба, потому что профессионализм основывается на знаниях, а это ключ к личному успеху каждого из вас и к успеху нашего города в целом.

Мэр вручил благодарности мэрии Архангельска коллективам Архангельского аграрного техникума (директор Александр Дмитриевич Смирнов), колледжа культуры и искусства (директор Ольга Николаевна Захарова), Архангельского торгово-экономического колледжа (директор Ольга Николаевна Гордиенко), Архангельского колледжа телекоммуникаций (директор Александр Павлович Топанов), Архангельского педагогического колледжа (директор Людмила Алексеевна Перова).

– Для нас было важно показать профессию глазами студентов, которые уже определились с выбором и начали ее осваивать, – отметил, говоря о конкурсе «Моя профессия», Юрий Марич, начальник отдела по делам молодежи управления культуры и молодежной политики мэрии Архангельска. – Школьники, участвуя в мероприятиях фестиваля, прикасаются к социально-активной, веселой, разнообразной жизни студенчества колледжей и техникумов, могли задуматься о выборе профессии. И возможно, именно сегодняшний фестиваль помог кому-то определиться.

С октября по декабрь 2014 года на базе пяти профессиональных образовательных организаций и молодежного центра «Луч» состоялись шесть конкурсов фестиваля: спортивно-творческий, хореографический, вокальный, а также конкурс художественного слова, живописи и графики, видеожурналистики. Студенты подготовили 114 коллективных и индивидуальных творческих работ.

Всего призерами конкурсов фестиваля стали 76 человек.

В конкурсе художественного слова «О Родине, о подвигах, о славе» за награды боролись 42 участника.

– Все исполнители чувствовали своим сердцем то, о чем они говорили и рассказывали, а это значит, что в сердцах нашей молодежи горит огонек – огонь города воинской славы, живет память о Великой Отечественной войне, страшной, кровопролитной, – отметила Людмила Водомерова, заместитель пред-



ФОТО: ЕЛЕНА МИХЕЕВА

Виват, студенты!

Событие: Финал X студенческого фестиваля определил лучших



седателя Архангельского городского Совета ветеранов. – И эту память нужно хранить. И я прошу нашу молодежь о том, чтобы она передавала этот огонек памяти из поколения в поколение. Вы – наши внуки, и вам большое спасибо и низкий поклон от всех ветеранов за участие в таком замечательном конкурсе.

Лауреатом конкурса в номинации «Коллективное исполнение произведения» стал творческий коллектив Архангельского финансово-промышленного колледжа (Любовь Шулепова, Никита Репин, Виктория Черненко, Светлана Кутейникова, Анжела Белогубова, Надежда Талай и Александр Седых). Студенты показали литературную композицию «Воспоминания о будущем».

– Мы гордимся своей победой, благодарим всех, кто помог нам, и посвящаем наш успех 70-летнему юбилею Великой Победы, – поделились ребята после награждения.

В номинации «Индивидуальные исполнители» лучшей стала студентка торгово-экономического колледжа Анастасия Порошина.

В номинации «Авторские работы» конкурса художественного

слова первое место заняла Дарья Галка из торгово-экономического колледжа.

В конкурсе видеожурналистики выиграл студент аграрного техникума Андрей Бочаров.

– Мне нравится выбранный мной техникум, и я хочу, чтоб нам поступало еще больше ребят, поэтому сделал такой видеорассказ о техникуме. О том, к чему быть готовым ребятам, – рассказал Андрей Бочаров.

– Видеожурналистика – это особенный, очень интересный и вместе с тем очень сложный творческий жанр, и выполнить творческую работу без специальной подготовки было достаточно сложно, именно поэтому в колледже телекоммуникаций были организованы мастер-классы, – говорит Светлана Смирнова, куратор конкурса видеожурналистики. – Я рада, что знания, полученные на мастер-классах, пригодились нашим конкурсантам. Все представленные работы были очень достойными. И желаю всем участникам развиваться в творческом направлении, потому что творчество делает нашу жизнь интересней, а студенческую жизнь тем более.

Лауреатом конкурса живописи и графики «Лицо профессии», в котором приняли участие 39 работ, стала студентка колледжа культуры и искусства Александра Харитоновна.

В спортивно-творческом конкурсе сильнейшими стали студенты Архангельского аграрного техникума. Честь своего учебного заведения защищали Евгений Баляцкий, Егор Вирюжский, Парвиз Гашимов, Степан Ермолин, Андрей Заочинский, Дмитрий Подгорных, Андрей Шарипкулов, Владимир Поляков.

– В нашем техникуме заниматься спортом модно, – поделились победители. – И потом, будущая наша работа требует хорошей подготовки, вот и стараемся всегда быть в форме.

В конкурсе вокального мастерства выиграл студент Архангельского медицинского колледжа Александр Козлов.

– Пою я лет с двух, на сцене – с четырех. Мне повезло: я родился и вырос в песенном крае – на Пинежьем, в Верколе. Петь очень люблю. Почему пение не стало профессией? Медицина для меня важнее. А пение – пусть у меня всегда будет прекрасное хобби. В прошлом году удавалось несколько раз в неделю съездить и позаниматься вокалом в культурном центре, а вот уже в этом году, когда учебы стало больше и она сама по себе стала требовать больше подготовки и внимания к ней, уже удается позаниматься пением не так часто. Поэтому победой доволен вдвойне. И благодарю всех организаторов фестиваля – такие творческие встряски студентам очень нужны, – рассказал Александр Козлов.

В хореографическом конкурсе приняли участие 11 творческих работ. В номинации «Народный танец» лауреатом стала студентка Архангельского торгово-экономического колледжа Владислава Власова. В номинации «Современный танец» победили Дмитрий Куку и Дмитрий Сидоров из лесотехнического колледжа.

Тренировка

Школьники участвуют в олимпиаде по ОБЖ

Иван НЕСТЕРОВ

В Архангельске на базе Института комплексной безопасности САФУ стартовал региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по ОБЖ.

В нем принимают участие 59 участников из 15 муниципальных образований Архангельской области. Архангельск представляют 19 учащихся девятих–одинадцатых классов.

– Лучшие отбирались по набранному баллам. Лидером по количеству школьников, получивших право принять участие в региональном этапе, стала школа № 36 – пять учеников этой школы будут бороться за награды на областном этапе, – рассказала Ольга Золотухина, главный специалист департамента образования мэрии Архангельска. – Задания олимпиады ребята будут выполнять из двух частей: теоретические задания – это первый день – и практические задания во второй день. В школах идет активная подготовка к олимпиаде. Надеемся на успешное выступление наших участников.

На муниципальном этапе олимпиады по ОБЖ у школьников проверялась не только физическая сила, выносливость и ловкость, но и сообразительность, умение принимать быстрые решения за ограниченное время. На теоретической части занятий в течение полутора часов школьники отвечали на вопросы экзамена, а затем отработывали основные постулаты ОБЖ на практике. И сейчас на региональном этапе ребята должны показать свои знания в теоретической части и умения реализовать их на практике. Практические задания будут представлены такими темами, как основы военной службы, оказание первой помощи пострадавшим, действия в зоне ЧС.

– Всероссийская олимпиада школьников по ОБЖ проходит уже пятый год подряд, – отметил Игорь Гулин, преподаватель-организатор ОБЖ школы № 62. – Полученные здесь навыки пригодятся как юношам для будущей службы в армии, так и всем остальным ребятам, ведь от нештатных ситуаций никто не застрахован.

Закрытие регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников намечено на 8 февраля. Лучших из лучших будут чествовать во Дворце детского и юношеского творчества.

Актуально

Профилактика правонарушений среди подростков под контролем властей

Сергей ИВАНОВ

В повестке первого в этом году заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав мэрии города ключевым стал вопрос о состоянии подростковой преступности в Архангельске в 2014 году и задачах на 2015-й.

По информации инспектора отдела охраны общественного порядка УМВД России по городу Архангельску **Ольги Леонтьевой**, по сравнению с прошлым годом количество преступлений, совершенных подростками, уменьшилось на 16,2 процента.

По итогам 12 месяцев на 61,4 процента снизилось количество преступлений, совершенных несовершеннолетними в группах с участием взрослых лиц, число несовершеннолетних участников смешанных групп сократилось на 37,5 процента.

– Несмотря на тенденцию снижения преступности несовершеннолетних по итогам 2014 года, необходимо продолжить выработку адекватных, скоординированных мер органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, которые будут способствовать повышению эффективности их деятельности в этом году, – отметила **Ирина Орлова**, заместитель мэра по социальным вопросам. – В прошлом году также снизилось и количество преступлений, совершенных против несовершеннолетних. Мы ставим перед собой еще одну задачу – это работа с родителями, с семьей. Все органы системы профилактики будут нацелены на целенаправленную работу по снижению нарушений прав детей.

Главным достижением прошлого года стало существенное уменьшение подростковой преступности, а также количества преступлений, совершенных подростками и при их участии.

Несмотря на общее снижение количества преступлений, совершенных подростками в городе, вызывает тревогу непростая обстановка с подростковой преступностью в округах Варавино-Фактория и Майская горка.

– На особый контроль возьмут организацию работы органов системы профилактики по предупреждению подростковой преступности в этих округах. Также продолжится совместная работа по направлению и отработке заявок на проведение процедуры примирения с участием несовершеннолетних, совершивших преступления и общественно опасные деяния, – подчеркнула **Татьяна Самокиш**, заместитель председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав мэрии. – От слаженной работы в округах зависит очень много. В этом году запланированы рейды на отдаленных территориях, включение в состав комиссий директоров учебных заведений, расположенных в округах. Совместно с городским УВД будем требовать неукоснительного соблюдения закона о нравственности – чтобы после 22 часов подросток не находился на улице.

По словам **Ирины Орловой**, в Архангельске удалось очень четко выстроить систему межведомственного взаимодействия по профилактике подростковой преступности.

– Раньше каждый орган работал в своем направлении, но не было межведомственного взаимодействия. Благодаря межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав удалось скоординировать действия всех структур. Как только мы получаем информацию от УВД о правонарушении, то сразу информируем социальные учреждения, школы, идем в семью. Благодаря этому работа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних стала более эффективной, что и сказалось на существенном уменьшении подростковой преступности. Это плодотворное сотрудничество будет продолжено и в текущем году, – отметила **Ирина Васильевна**.

Также на совещании был утвержден план работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав мэрии города на 2015 год.

«День аиста», «Родители, где вы?», «Скоро в школу»

Итоги: Эти и другие популярные акции провел в 2014 году городской Центр охраны прав детства



■ Победители конкурса «Вместе дружная семья» – архангелогородцы Минькины

Семен БЫСТРОВ

В минувшем году дети всех возрастов смогли принять участие во множестве интересных событий и общегородских акций.

Спортивный год открылся традиционной «Лыжной Россией». На старт вышли практически все воспитанники центра.

В юбилейный для Архангельска год большое внимание уделялось истории столицы Поморья. В рамках проекта «Горжусь тобой, любимый город!» социальные педагоги, которые вошли в рабочую группу проекта, активно проводили познавательные-развивающие занятия «Символика России, символика Архангельска», «Красная книга Архангельской области», «Северная кухня. Северные посиделки», «Промыслы и богатства родного края» и другие.

Летом ребята собирали и составляли гербарии из листьев деревьев, кустарников и цветов, ходили на экскурсии по городским достопримечательностям.

Важнейшее направление работы центра – развитие творческого потенциала детей и родителей в замещающей семье. Специально для таких семей в течение года был организован творческий конкурс «Аист прилетел», в котором приняли участие 14 семей.

А 4 сентября в столице Поморья в седьмой раз был организован семейный праздник «День аиста», где чествовали приемные семьи. Кроме того, прошедший год запомнился конкурсом для замещающих семей города Архангельска «Нам хорошо вместе». В нем приняли участие 200 человек.

Состоялась и торжественная церемония награждения участников и победителей городского конкурса «Вместе дружная семья». В конкурсе принимали участие восемь семей из Архангельска,

в финал вышли шесть семей. Семь детских номеров и восемь номеров, подготовленных взрослыми, составили программу фестиваля творческих идей взрослых и детей «Северное сияние».

В прошлом году в восьмой раз начала свою работу акция «Родители, где вы?». Таким образом, еще у нескольких ребят из детских домов Архангельска появился шанс стать любимыми дочками и сыночками, обрести собственную семью, любящих и заботливых родителей. Благодаря акции в прошлом году новые семьи обрели 10 малышей.

Кстати, этот архангельский опыт стал ключевой темой видеоконференции «Как провести информационно-рекламную кампанию, направленную на развитие семейного устройства детей-сирот» и завоевал первое место в региональном заочном конкурсе информационно-рекламных материалов по развитию семейного устройства детей-сирот «Семья для ребенка».

Во время проведения традиционной акции «Скоро в школу» получили помощь 103 школьника из 87 семей, из них 12 первоклассников. На акцию откликнулось 19 организаций.

Большое внимание уделялось и архангельским семьям, причем не только «неблагополучным». Например, в конце мая все семьи могли стать участниками городского конкурса «Мир моей семьи», собравшего в этом году рекордные 600 фотоснимков. Центр также провел PR-акцию «Воспитание с пониманием», организованную в рамках международной акции «16 дней активности против насилия».

Специально для тех, кто собирается создать семью, в рамках работы пункта «Молодая семья» в 2014 году в Архангельском ЗАГСе состоялись беседы для старшеклассников.

Для юных архангелогородцев в летние каникулы центр организовал два оздоровительных лагеря с дневным пребыванием детей – «Радуга» в Октябрьском округе и «Вдохновение» в Исакогорском округе – и три специализированных палаточных передвижных лагеря по территории Архангельской области: «Последний герой», «По заповедному Пинежью», «Наши тропы Кенозерья».

В третий раз творческая группа Центра охраны прав детства приняла участие в областном фестивале анимационных фильмов «Живые картинки».

В новогодние каникулы воспитанники центра ждало целое «Новогоднее ассорти». В детском празднике приняли участие 120 юных архангелогородцев. Каждого из них в канун Нового года ждал сладкий подарок.

Детсады поделились опытом

Технологии: В центре внимания – развитие познавательных интересов малышей

Иван НЕСТЕРОВ

В столице Поморья состоялась очередная городская панорама педагогического опыта работы воспитателей. В центре внимания было развитие познавательных интересов детей через различные виды деятельности.

На базе детского сада компенсирующего вида № 162 «Рекорд» собрались 57 педагогов дошкольных образовательных учреждений Архангельска.

О передовых технологиях, включающих в том числе специализированные инструменты работы с особыми детьми, рассказали воспитатели городских детских садов № 162 и № 66.

– Было представлено четыре полноценных презентации. Причем давались не только теоретические выкладки, но и практические результаты, в чем особая ценность, – рассказала **Елена Цапина**, старший воспитатель детского сада № 66. – Так, в докладе «Методы ознакомления детей с природой» рассказывалось не только о том, как строится прогулка и какие приемы

необходимы для того, чтобы заинтересовать малышей наблюдением, но и давались методики, направленные на осознание ребенком увиденного. В частности, через рисунки.

Особое внимание – современным технологиям. Одной из ключевых тем стало использование мультисенсорного пособия «Нумикон» в познавательном развитии детей с ограниченными возможностями здоровья. Этот прибор – новинка в столице Поморья, но его эффективность достаточно высока.

«Нумикон» – программа и набор наглядного материала – были разработаны в Ан-

глии в 1996–1998 годах для детей, испытывающих трудности при изучении математики. Он создан таким образом, чтобы задействовать сильные стороны маленьких детей – способность обучаться на практике, наблюдая, запоминать, а затем узнавать стандартизованные образцы или шаблоны.

Методике работы с этим прибором и результатах, которых удалось достигнуть при занятиях с малышами-аутистами, был посвящен отдельный доклад.

Представленный опыт педагоги оценили как актуальный, познавательный и практико-ориентированный.



■ Сергей Сюхин: «Козьму Пруткова все цитируют, но его имя забыли. Так что нужно явить нашим современникам его образ»

Будет интересно

12 месяцев для чтения

Иван НЕСТЕРОВ

В рамках Года литературы в России в муниципальных библиотеках Архангельска стартовал новый проект по продвижению книги и чтения.

– 29 января исполнилось 155 лет со дня рождения великого русского писателя **Антон Чехов**. «Чарующая классика» – под таким названием пройдут чеховские дни в библиотеках. Жизнь Чехова – урок высокой нравственности. О том, как Антон Павлович всю жизнь создавал себя, свой характер, как бескорыстно и щедро отдавал себя людям, расскажут книги, представленные на выставках, – рассказала **Светлана Чехова**, директор Централизованной библиотечной системы.

Читатели библиотеки № 7 поселка Маймаксанского Лесного порта попытаются представить чеховских персонажей: нелепых и смешных, добрых и трогательных, лицемерных и заискивающих. Все желающие могут побывать в театральной гостиной «Живые картины из рассказов Чехова» и посмотреть инсценировку рассказа «Мальчики».

В детских рассказах автор показывает жизнь детской души, увиденную глазами очень зоркого и умного взрослого человека. Эти рассказы о верности, доброте, искренности. Привокзальная детская библиотека № 8 приглашает юных читателей на игру-расследование «По следам Каштанки». Библиотекари Цигломенской библиотеки № 16 проведут литературную викторину «История одной собаки». Громкие чтения рассказа «Каштанка» предлагают читателям Варавинская детская библиотека № 11 и библиотека № 18 Северного округа.

А для старшего возраста автор писал мастерски, глубоко вникая в природу человеческих чувств, раскрывая их характер. Читателям Центральной городской библиотеки имени М. В. Ломоносова предлагается разгадать кроссворд о жизни и творчестве писателя.

Творческое объединение молодых библиотекарей «Маяк» готовит для старшеклассников интеллектуальную игру «Читая Чехова». 28 января участниками игры станут учащиеся школы № 1 в Октябрьской библиотеке № 2 и учащиеся гимназии № 25 в Детской библиотеке № 9 округа Майская горка.

Детская библиотека № 1 имени Е. С. Коковина предлагает читателям принять участие в интерактивной литературной игре «Посмеемся вместе с Чеховым», посетить литературную гостиную «Прекрасный мир удивительного человека».

Год 155-летия А. П. Чехова будет отмечен яркими событиями в библиотечной жизни Архангельска.

Подробности по телефону: 20-15-76.

Северный мужик Козьма Прутков

Подробности: В первые дни Года русской литературы в Архангельске установили и торжественно открыли памятник знаменитому персонажу

Семен БЫСТРОВ

Скульптуру знаменитого литературного персонажа Козьме Пруткову установили на пересечении проспекта Чумбарова-Лучинского и улицы Володарского.

Козьма Прутков – литературная маска, коллективный псевдоним под которой скрывались русские писатели **Алексей Толстой** и братья **Алексей, Владимир и Александр Жемчужниковы**. В своих остротных сатирических стихах и афоризмах, публиковавшихся в популярных журналах «Искра» и «Современник», в период Великих реформ в России, проводившихся в царствование императора Александра II в конце 1850-х – начале 1860-х годов, авторы под именем Пруткова отзывались на самые яркие и злободневные события общественной жизни того времени.

Козьма Прутков стал одним из символов свободы творчества и гражданской ответственности русской литературы.

«Родители» Козьмы Петровича Пруткова в духе традиций литературных мистификаций XIX века создали для своего персонажа полноценную биографию. Герой родился 11 апреля 1803 года в деревне Тентелевой близ Сольвычегодска (современная Архангельская область). Два года служил «ради мундира» в гусарах, а затем в 1823 году перешел в гражданскую службу, которую нес в течение 40 лет по министерству финансов, в Пробирной палатке, дослужившись до чина действительного статского советника и кавалера ордена св. Станислава первой степени. «Скончался» Козьма Прутков 13 января 1863 года.

На открытие нового памятника на проспекте Чумбарова-Лучинского собрались не только люди, чья жизнь непосредственно связана с культурой, но и равнодушные горожане, школьники.

– 2015 год объявлен Президентом Российской Федерации **Владимиром Путиным** Годом русской литературы. И сегодня в нашем Архангельске знаковое событие – мы открываем памятник Козьме Пруткову, – подчеркнула **Ирина Орлова**, заместитель мэра по социальным вопросам. – Замечательно, что скульптура установлена именно в Архангельске возле литературного музея, чтобы архангелогородцы, гости нашего города могли вспоминать афоризмы Козьмы Пруткова, которые актуальны и в наше время.



Ирина Орлова отметила, что памятник установили благодаря общественной инициативе. Деньги городского бюджета на этот проект не тратились.

– Как сказал Козьма Петрович, «вещи бывают большие и малые не только волею судьбы, но и по понятиям каждого». И в нашем Архангельске есть те люди, которые по своему пониманию делают все, чтобы наш город становился лучше и интереснее, – подчеркнула **Ирина Васильевна**. – Мы выражаем огромную благодарность автору памятника **Сергею Сюхину**, нашим меценатам, которые полностью оплатили создание и установку памятника. И если говорить словами Козьмы Пруткова, «мы вместе вершим великие дела».

Автор скульптуры заслуженный художник России **Сергей Сюхин** отметил, что идея создания нового образа для Чумбаровки возникла давно.

– Идея возникла у **Якова Владимировича Попаренко**. Мы обсуждали, кого еще из литературных персонажей, возможно, не хватает на Чумбаровке, – рассказывает **Сергей Никандрович**. – Он предложил Козьму Пруткова, потому что он наш мужик, северный, родился у нас и впитал дух нашей русской северной деревни. И действительно, сегодня пришла его пора. Козьму Пруткова все цитируют, но его имя забыли. Так

что нужно явить нашим современникам его образ.

Работа над памятником заняла у художника более полугода, только на создание модели и отливку ушло три месяца. В процессе работы было создано три варианта эскизов. По задумке памятник открылся в январе – особом месяце в жизни и творчестве Козьмы Пруткова.

Литературная карьера этого автора началась в январе 1851 года с постановки в Александринском театре комедии «Фантазия». В январе 1884-го увидело свет «Полное собрание сочинений Козьмы Пруткова». И на январь 1863 года приходится его «смерть».

Монумент Пруткову стал пятым в литературном ряду на «архангельском Арбате» вслед за памятниками северным писателям **Степану Писахову** и **Борису Щергину**, герою писаховских сказок **Сене Малине** и русским женам – хранительницам домашнего очага.

Козьма Прутков изображен стоящим во фраке с взлохмаченной непокрытой головой, в ногах – змея как символ едкой сатиры, в правой руке он держит гусиное перо, а в левой – сборник своих творений.

Автор памятника **Сергей Сюхин** поместил двухметровую бронзовую фигуру на пьедестал в виде пня на оголенных корневищах.

– Это послыл к одному из самых ярких изречений Пруткова – «Зри

в корень!», – пояснил скульптор. – Одновременно это и связь известного щеголя и франта, дамского угодника с его деревенскими северными корнями.

На пьедестале начертаны самые яркие прутковские афоризмы, например: «Если хочешь быть счастливым, будь им».

С местом же установки монумента сомнений не возникло: Козьма Прутков встречает горожан и гостей столицы Поморья у входа в Архангельский литературный музей.

– В этом году исполняется 20 лет Архангельскому литературному музею. И так совпало, что теперь в «почетном карауле» около музея стоит Козьма Прутков. Это очень приятно. Ведь его творчество живет и будет жить! – сказал **Борис Егоров**, директор литературного музея.

Среди тех, кто пришел на открытие памятника, – архангелогородка **Ольга Горлова**.

– Мне часто приходилось обращаться к творчеству Козьмы Пруткова при изучении русской литературы, – поделилась она. – Началось все с афоризмов. Затем прочитала его книгу. Я очень рада, что теперь в Архангельске есть такой памятник. Теперь проводя экскурсии по нашему городу для приезжающих родственников, знакомых, я обязательно приведу их сюда.

Пожары в сильные морозы

Это важно: Жители деревянных домов и управляющие компании должны соблюдать меры пожарной безопасности

Сергей ИВАНОВ

В областном центре состоялось первое в этом году заседание городской комиссии по чрезвычайным ситуациям. На контроле вопрос с пожарами.

Как отметил в самом начале заседания заместитель мэра по городскому хозяйству **Святослав Чиненов**, системная работа с населением по первичным мерам пожарной безопасности дает результаты.

– За прошедшие новогодние праздники существенных чрезвычайных ситуаций на территории Архангельска не зарегистрировано, – подчеркнул Святослав Владимирович. – Хотя в сильные холода в деревянном жилфонде зафиксированы случаи, когда вместо использования печей жители предпочитали обогреваться с по-



мощью электроприборов, далеко не каждый из которых является безопасным.

Эти данные подтверждают и в региональном управлении МЧС. Как сообщил начальник отдела

надзорной деятельности ГУ МЧС России по Архангельской области **Виктор Личков**, за новогодние каникулы было локализовано 17 возгораний, погибли два человека.

– В большинстве случаев сами погибшие были виновниками возникновения пожаров, возникших из-за несоблюдения правил противопожарной безопасности, – подчеркнул Виктор Личков.

Отдельная тема для беспокойства – деревянный жилфонд, где вопрос безопасности стоит особенно остро. Обслуживающие такие дома управляющие компании всеми силами пытаются самоустраниться от ремонта печей из-за высокой цены подобных работ. В итоге мерзнут и рискуют жизнью простые архангелогородцы.

– Большую озабоченность у нас вызывают деревянные дома, где есть печи. По законодательству печи являются отопительными системами, и обязанности по их поддержанию в исправном состоянии лежат на управляющих компаниях. К сожалению, последние изменения в законодательстве больше не позволяют

органам пожарнадзора, как раньше, до наступления отопительного сезона проводить проверки. Теперь пожарнадзор может проверять печи только по заявлениям граждан и организаций, – пояснил **Михаил Дронов**, заместитель начальника управления военно-мобилизационной работы и гражданской обороны.

Заставить управляющие компании добросовестно относиться к своим обязанностям муниципалитет намерен в том числе при помощи обращения в Государственную жилищную инспекцию и иные надзорные органы.

В завершение заседания за добросовестное исполнение служебных обязанностей, достигнутые высокие результаты в служебной деятельности, а также в честь дня спасателя **Леонида Меньшикова** торжественно наградили почетной грамотой МЧС России по Архангельской области.

Благо твори

Подарили детям чудо

В Центре охраны прав детства в декабре проходила традиционная акция «Подарим детям праздник».

Она направлена на сбор сладких подарков, игрушек, а также денежных средств. Собранные с помощью архангелогородцев деньги были потрачены на организацию праздничного мероприятия «Новогоднее ассорти», которое состоялось в развлекательном центре «М-33». Туда пригласили детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в замещающих семьях и приютах Архангельска.

Кроме того, сладкие подарки, игрушки и вещи были переданы воспитанникам детских домов, а также детям-сиротам, которым пришлось встретить Новый год в стенах лечебных учреждений: областной детской клинической больницы, городской больницы № 7, психиатрической больницы.

В рамках акции «Подарим детям праздник» поздравления получил 191 ребенок.

– Встреча Нового года – это добрый и исключительно радостный семейный праздник. Каждый ребенок ждет Новый год, верит в сказку. В эту зимнюю пору родители пытаются стать добрыми волшебниками. Но есть дети, у которых нет семьи, – отметила **Ольга Илюшина**, директор Центра охраны прав детства. – Спасибо всем горожанам, кто не остался равнодушным, кто верит в чудеса и Деда Мороза и смог поделиться новогодним настроением с детьми, оставшимися без попечения родителей. Спасибо, вы наши ангелы-хранители!

Олимпийская арт-витрина в Ломоносовской библиотеке

Хорошая идея: На выставке можно увидеть экспонаты из коллекции библиотекарей

Иван НЕСТЕРОВ

Арт-витрина, посвященная Олимпийским играм в Сочи, работает в читальном зале Центральной городской библиотеки имени М. В. Ломоносова.

7 февраля будет ровно год с начала Игр. Это событие навсегда вписано золотыми буквами в историю нашей страны.

На выставке можно увидеть экспонаты из коллекции библиотекарей. Это талисманы сочинских Игр – Мишка, Зайка и Леопард, шапки с их изображением, полотенца и прихватки. Представлена коллекция и маленьких фигурок талисманов – из шоколадных яиц. Можно также увидеть тетради, наклейки, монеты и сторублевую купюру с сочинской символикой.

Интересный экспонат – приглашения на финальное общественное празднование эстафеты олимпийского огня Сочи-2014, прошедшее 1 ноября 2013



года в Архангельске. На витрине представлен своеобразный факел, который был неизменным атрибутом церемонии закрытия эстафеты. Есть на выставке и изображение талисманов Паралимпийских игр в Сочи – Лучика и Снежинки. Настоящим украшением экспози-

ции стали рисунки учащихся начальных классов школы № 1.

Всех, кто скучает по Олимпийским играм и желает вновь окунуться в атмосферу февраля 2014 года, приглашаем в читальный зал Ломоносовской библиотеки.

Лекция в следственном изоляторе

Познавательно: В Архангельске вспоминали легендарного адмирала Николая Кузнецова

Семен БЫСТРОВ

Центральная городская библиотека им. М. В. Ломоносова продолжает сотрудничество со следственным изолятором № 1 УФСИН России по Архангельской области.

Для осужденных отряда хозяйственного обслуживания была проведена лекция «Принимаю ответственность на себя».

Специально для осужденных архангельские библиотекари подготовили рассказ о судьбе Героя Советского Союза, Адмирала Флота Советского Союза нашего земляка **Николая Герасимовича Кузнецова**. Жизнь этого удивительного человека была великой и трагической. В 26 лет Кузнецов стал командиром крейсера, в 33 года – командующим Тихоокеанским флотом, а в 34 – наркомом ВМФ. За 13 лет он прошел путь от матроса до вершины флотской службы.

Участникам лекции рассказали, что в Соломбале есть улица, названная в честь адмирала Кузнецова, а в 2010 году в центре столицы Поморья на набережной Северной Двины был установлен памятник, на котором высечены слова: «Принимаю ответственность на себя».

Как было отмечено представителями УФСИН России по Архангельской области, проведение подобных лекций способствует повышению культурного уровня осужденных и расширению их кругозора.

Творчество

Конкурс «Кино без барьеров» приглашает творческую молодежь

Архангельское региональное отделение Всероссийского общества глухих и Союз общественных объединений инвалидов Архангельской области приглашают творческую молодежь Поморья принять участие в региональном конкурсе любительских короткометражных фильмов о жизни людей с инвалидностью «Кино без барьеров».

Участниками конкурса могут стать студенты средних и высших заведений региона, учащиеся общеобразовательных учреждений, а также молодежь Поморья в возрасте до 30 лет. Задача конкурса – преодоление стереотипов людей в отношении инвалидов и содействие более успешному включению их в жизнь местного сообщества.

Согласно условиям конкурса, героями фильмов должны быть люди с инвалидностью, живущие в Архангельской области. Основными критериями оценки станут: соответствие тематике, раскрытие темы в ролике, умение заинтересовать зрителя, выразить творческую индивидуальность, оригинальность техники исполнения, стиля. На конкурс принимается не более трех фильмов от одного участника или группы. Ролик с фильмом не должен превышать 15 минут.

Лучшие работы молодых кинематографистов будут показаны в кинотеатре «Русь» 17 марта 2015 года во время проведения «Северного Эха» VII Международного кинофестиваля «Кино без барьеров».

Все фильмы, прошедшие предварительный отбор жюри конкурса, будут размещены на сайте «Гражданские инициативы». Авторы лучших работ получат памятные призы.

Фильмы необходимо представить на электронных носителях до 15 февраля 2015 года на почтовый адрес Архангельского отделения Всероссийского общества глухих: ул. Розы Люксембург, 78 или по электронной почте: officevog@mail.ru. Справки по телефонам: 27-12-80, 292-290, 8-950-250-28-77.

Вкусный Архангельск

» **Телеведущий:** Джон УОРРЕН,
автор программы «Поедем, поедим»

В Архангельске побывал известный ведущий телеканала НТВ, автор кулинарной программы «Поедем, поедим!» Джон Уоррен. Больше двух лет он колесит по миру, чтобы рассказать о гастрономических пристрастиях людей, а также об интересных местах и народных традициях.

Джон Уоррен англичанин по происхождению. Видимо, поэтому, побывав в нашем городе, он уверенно заявил, что Архангельск и Великобританию объединяет любовь к треске. «Потому что наши великие фиш энд чипс делаются из трески», – поясняет он. Рыба и картофель фри, а именно это кушанье имел в виду Уоррен, считается неофициальным национальным английским блюдом и является неотъемлемой частью английской кухни. Оно состоит из рыбы, обжаренной во фриттю-

ре, и нарезанного крупными ломтиками картофеля фри.

В Архангельске известный кулинар попытался приготовить уху с треской на молоке. Кстати, если верить кулинарной биографии англичанина, то ему известно немало способов приготовления этого рыбного блюда. 250 из них он освоил, живя в Ростове. Как выяснили местные журналисты, ведущему программы «Поедем, поедим!» известна знаменитая поговорка про доску, треску и тоску, однако ее значение Джон не разделяет, считая, что архангелогородцы довольно веселые и разговорчивые.

В России Уоррен живет почти 25 лет и не перестает удивляться ее красотам. Настоящим потрясением для съемочной группы во главе с кулинаром-путешественником стали Соловецкие острова. «Мне кажется, что это одно из таких мест, куда обязан, хотя бы один раз, попасть каждый русский человек», – резюмировал телеведущий. На Соловках его потчевали разнообразной поморской



едой, рассказывали о секретах ее приготовления. Среди предложенных яств были и калитки с черникой. Уоррена также посвятили в секрет изготовления северных пряников – козуль и нашего мармелада, который делают из агарагара, что содержится в беломорских водорослях.

Как утверждает ведущий кулинарного шоу, во всех городах России он слышит одну и ту же фразу: «Сюда лучше приезжать летом». Именно поэтому Уоррен задумал цикл летних передач. Не исключено, что его повторный визит к нам состоится в пору летних ночей. Ну а зимний Архангельск предстанет перед зрителями НТВ в субботу, 31 января, в 11:00.

Во всех телевизорах

» **Финалистка:** Елена БАКУРОВА,
участница программы «Поле чудес»

В эфир Первого канала вышел выпуск программы «Поле чудес», в котором участвовала наша землячка Елена Бакурова.

Приглашение в «Поле чудес» она ждала целый год. А дело было так: однажды друзья уговорили Елену позвонить в редакцию программы и ответить на вопросы. Лена так и сделала. И вот наконец телеграмма, а в ней – все о съемках: куда прибыть, что при себе иметь.

В павильоне «Поля чудес» оказалось 32 человека. За один день снимают три программы разом, а потом распределяют их по эфиру. Накануне игры – инструктаж о том, чего можно, а чего нельзя. Выясняется: можно все, кроме рекламы, поэтому ее носителей на джемперах и пиджаках просят остаться только в рубашках.

И вот наступает ответственный момент. Лена во второй тройке участни-

ков. Якубович читает вопрос: «Чего еще следовало делать девушке, кроме того, как не оборачиваться тогда, когда она несет воду, набранную для крещенских гаданий на жениха?». Когда очередь дошла до Елены, на табло было открыто уже несколько букв, к ним участница игры добавила еще две и назвала нужное слово: «молчать». Правильный ответ позволил Елене стать финалисткой «Поля чудес».

В финале нужно было назвать предмет, которым хозяйка дома, вернувшись после праздничной литургии в Крещение, чертила кресты над дверями и окнами, чтобы закрыть вход нечистой силе. Это оказалась кочерга, но Лена ее, увы, не назвала. Финал выиграть не удалось, зато довелось на Первом канале исполнить красивую песню «Я тебя люблю». Слова и музыку для Елены Бакуровой написал Влад Забелин. Тот самый, что пополнил репертуар Аллы Пугачевой композицией «Дай мне Боже».



Да, наша героиня еще и поет. Первый раз Лена попробовала свои силы на конкурсе «Власть песни». Было это в 2008 году. С тех пор у нее вышел сольный альбом, она приняла участие в нескольких международных фестивалях, где весьма успешно выступила.

«На «Поле чудес» я получила невероятное количество положительных эмоций, испытала восторг, и только волнение не позволило мне назвать верное слово», – вспоминает она. Как знать, может быть «Поле чудес» станет не единственной программой, предоставившей свою сцену Елене Бакуровой, и мы еще услышим ее имя во всех телевизорах страны...

Копилка достижений

» **Конкурсанты:** Анастасия Эстер
и Степан Вешняков, обладатели титулов
«Мисс Цигломень» и «Мистер Цигломень»

В Цигломенском культурном центре прошел конкурс «Мистер и Мисс Цигломень». В нем участвовали юноши и девушки в возрасте от 14 лет до 21 года. Победили Анастасия Эстер и Степан Вешняков.

Анастасия Эстер – 13 лет. Она семиклассница школы № 73. О том, принять ли ей участие в окружном конкурсе красоты, думала долго. Все сомнения развеяла хореограф танцевальной студии «Грация» Анна Артемова, под руководством которой Настя занимается уже семь лет. У Анны Дмитриевны было однозначное мнение: участвовать обязательно. За решением последовала подготовка. Разучивался танец для презентации самой себя, обдумывались прическа и платье. И вот наконец наступил долгожданный день.

Самым трудным для Насти оказался интеллектуальный конкурс, где пришлось отвечать на вопросы из разных отраслей знаний, самым приятным – представление домашнего задания. Танец «Горница» украсил как сам конкурс, так и вошел в копилку Настиних достижений. В итоге – диадема победительницы и алая лента с надписью «Мисс Цигломень» теперь по праву принадлежат Анастасии.

А вот «Мистер Цигломень», пятнадцатилетний Степан Вешняков, сразу решил предложить свою кандидатуру для участия в конкурсе красоты. Степан собирается стать актером, поэтому твердо убежден в том, что с молодых ногтей нужно уметь преподнести себя публике. Наиболее удачным молодой человек считает свое выступление в дефиле, где он предстал перед зрителями в костюме репера. Впрочем, этот образ для юноши не



чужд, так как Степан умеет исполнять рэп и даже имеет по этому поводу стихи собственного сочинения.

Единственное обстоятельство, которое слегка расстроило Степана, так это то, что претендентов на звание «Мистер Цигломень» оказалось немного.

И тем не менее оба обладателя высших званий считают, что такие конкурсы, безусловно, нужны, поскольку позволяют попробовать свои силы в самых разных номинациях, преодолеть страхи и сомнения, а также познакомиться поближе с разными людьми. «Было приятно, выходя из культурного центра, принимать поздравления даже от незнакомых людей», – признался Степан.

Календарь событий

Конкурс методических разработок уроков

Подведены итоги конкурса методических разработок уроков с использованием приемов технологии развития критического мышления для архангельских педагогов.

Конкурс проводился в декабре прошлого года гимназией № 21 в рамках работы базового учреждения системы образования по реализации направления «Развитие критического мышления как средства интеллектуального развития младшего школьника».

На конкурс было представлено 20 работ. Победителям конкурса в номинации «Начальные классы» стали Мария Ермолина, школа № 26 (первое место), Ирина Карпова из гимназии № 21 и Любовь Карнышева из гимназии № 25, взявшие второе и третье места.

В номинации «Средние и старшие классы» победили Елена Михайлова из школы № 27 (первое место), Татьяна Проскуракова и Александра Самойлова из гимназии № 24, завоевавшие второе место. На третьем месте Виктория Таборская (школа № 27).

Для детей прозвучали песни о войне, о любви и о Родине

Воспитанники отделения временного пребывания муниципального Центра охраны прав детства побывали на концерте Александра Юркина.

– Этим концертом наш культурный центр начал подготовку к важнейшей дате – юбилею Победы в Великой Отечественной войне, – с таких слов начал концерт Андрей Ушаков, директор КЦ «Бакарица».

В свою очередь наш земляк, а ныне солист «Петербург-концерта» Александр Юркин дал понять каждому, что именно тем и сильна Россия, что она состоит не только из лесов, полей и рек, но и из каждого живущего и любящего свою страну человека. Тем мы и сильны, своим русским духом, который невозможно сломить.

В исполнении певца прозвучали разные песни и о войне, о любви, о Родине, написанные Владимиром Мигулей, Александром Морозовым, Александрой Пахмутовой и другими талантливыми музыкантами, на стихи Роберта Рождественского, Николая Добронравова и многих других поэтов.

«Арктические этюды» Стаса Бородина

Серию работ Стаса Бородина «Арктические этюды», созданных в ходе походов по маршрутам экспедиций русского художника Александра Борисова, можно увидеть в Музее художественного освоения Арктики.

Выставка – своеобразный живописный дневник необычного путешествия петербургского живописца Стаса Бородина (ставшего одним из восьми членов экипажа яхты «Alter Ego») по морям Северного Ледовитого океана. За время двухнедельного путешествия художник написал портреты всех членов экипажа и более 45 пейзажей. Произведения, которые были выполнены в экспедиции, свидетельствуют о технической свободе художника и гармоничной цельности живописной системы. Большинство из них созданы во время продвижения яхты.

Разноцветное чтение про великие изобретения

В Опорно-экспериментальном центре для детей с ограниченными возможностями здоровья состоялась презентация очередного детского рукописного журнала «Разноцветное детство».

Журнал создан воспитанниками Центра охраны прав детства и Опорно-экспериментального центра для детей с ограниченными возможностями.

Это уже 27-й выпуск. Он полностью посвящен великим изобретениям человека. На его страницах ребята рассказали о создании компьютеров, самолетов, субмарин и других технических средств, улучшающих жизнь человека. Все 80 страниц журнала украшают детские рисунки, а самых любознательных привлекут кроссворды и викторины.

Сама же презентация нового номера превратилась в настоящее творческое представление. В конкурсе «Костюм из ничего» ребята продемонстрировали, что роботов можно сделать из любого подручного материала.

Календарь событий

Уроки
Шаги Галимова

21 января исполнилось 90 лет со дня рождения литературного критика, публициста, педагога профессора Поморского университета Шаги Загировича Галимова.

Его жизни и творчеству посвящена специальная книжная выставка «Уроки человечности Шаги Галимова».

Критическое перо, педагогическое наставничество, лекционная просветительская деятельность, человечность и доброжелательность Шаги Загировича запомнились не одному поколению студентов, читателей и литераторов.

В читальном зале Центральной городской библиотеки имени М. В. Ломоносова открылась книжная выставка «Уроки человечности Шаги Галимова». На ней представлены учебные пособия, литературоведческие исследования, статьи о творчестве писателей-северян, военные дневники Шаги Галимова, воспоминания писателей и студентов.

Добро пожаловать
в Рукоделкино

Мастер-класс из цикла занятий «Добро пожаловать в Рукоделкино» прошел в Исакогорской библиотеке № 14.

На мастер-классе ребята продолжили знакомство с уже полюбившейся им современной техникой работы с бумагой – квиллингом. Одно из названий данной техники – бумагокручение. Благодаря нехитрым приспособлениям из бумаги или картона скручиваются роллы различной величины и плотности, а затем из этих роллов создаются задуманные образы в виде цветов, животных или декоративных элементов.

На занятии, которое ребята назвали «Подари себе друга», юные мастера делали разных животных из цветного гофрокартона. В результате кропотливой двухчасовой работы творческая копилка детей пополнилась еще одним произведением искусства.

Получились разнообразные и интересные работы: коты, зайцы, медведь, лягушата и снеговик – как будто сошли со страниц любимых детских книжек.

Информацию о работе библиотеки можно узнать по телефону 45-57-65.

Святочные посиделки

Праздничные посиделки клуба «Северяночка» под названием «Рождества волшебные мгновения» прошли в библиотеке № 17 округа Майская горка.

Святки – период времени с Рождества Христова до Крещения Господня. Первая половина Святков до Васильева дня (14 января) называется «Святые вечера», вторая половина до Крещения – «Страшные вечера». Святки были насыщены различного рода магическими действиями, приметами, обрядами, гаданиями.

Васильев день для русского народа был особым. Наши прапрабабушки думали, что святочные гадания на Васильев вечер всегда сбываются. В читальном зале библиотеки специально для гостей был оформлен уголок гадания, где желающие смогли погадать себе по старинным обычаям на магическом круге, монетах, домино, гадальных картах, на воде и воске, бумаге и свечах.

И конечно, по традиции в гости пришли ряженые. Для всех присутствующих были исполнены песни и сценки с пожеланиями добра и здоровья. Со Старым Новым годом участников клуба «Северяночка» пришли поздравить гости из Совета ветеранов, администрации округа Майская горка.

Посиделки продолжились за праздничным столом у самовара и елки.

«Поморские женки»
встретились в библиотеке

Традиция: Участниц клуба познакомили с творчеством Зинаиды Серебряковой

Семен БЫСТРОВ

Первая в новом году встреча с членами клуба «Поморские женки» состоялась в Центральной городской библиотеке им. М. В. Ломоносова. Она была приурочена к 130-летию знаменитой русской художницы Зинаиды Серебряковой.

Зинаида Серебрякова родилась в одной из наиболее прославленных семей, связанных с искусством, – Бенуа-Лансере. С детства любила рисовать и уже в 17 лет поступила в частную художественную школу княгини М. К. Тенишевой потом занималась в мастерской О. И. Бразы, посещала академию в Париже.

Члены клуба «Поморские женки» познакомились с непростой судьбой художницы – счастливое десятилетие с 1906 по 1917 годы с мужем Борисом Серебряковым и четырьмя детьми сменилось многолет-



■ Картина Зинаиды Серебряковой

ними страданиями. В 1919 году умер супруг Зинаиды, и она больше не вышла замуж. Родовое имение было разорено, семья нищенствовала.

В 1920-е годы из-за невозможности существования в СССР художница была вы-

нуждена уехать в Париж на некоторое время, но судьба распорядилась иначе: на Родину она больше не вернулась и с двумя детьми не виделась 40 лет. Она пережила оккупацию в Париже во время Второй мировой войны, много-

численные аресты знакомых и друзей, связь с Советским Союзом прервалась на шесть лет.

После завершения войны, уже в 1960-е годы, творчество Зинаиды Евгеньевны признали на Родине: были организованы выставки в Москве, Ленинграде, Киеве. Но всю жизнь художница сомневалась в своем таланте и оценивала свои заслуги очень скромно.

Самыми известными полотнами Серебряковой являются «За туалетом. Автопортрет» (1909), «За завтраком» (1914), «Жатва» (1914), «Беление холста» (1917), «Швейцарский пейзаж близ Женевы» (1951) и многочисленные портреты детей, знакомых, друзей. Несмотря на тяжелую жизнь, в своем творчестве художница неизменно обращалась к свету, теплоте, красоте и правде.

Участницы клуба открыли для себя творчество Зинаиды Серебряковой и были поражены ее стойкостью и мужеством. Завершилась встреча традиционным чаепитием.

Сияние писаховской сказки



Сергей ИВАНОВ

На мероприятие «Сияние писаховской сказки» в детскую библиотеку № 9 округа Майская горка пришли ребята из детского сада № 186.

На встрече ребята с удовольствием слушали сказ-

ки, смотрели отрывки из мультфильмов по произведениям Степана Писахова «Не лобо – не слушай», «Перепелиха», «Северно сияние» и других, пытались проникнуть в тайны писаховского слова.

Рассказ велся от имени поморского мужичка из деревни Уйма Сени Малины, который может запросто и на луну слетать, и на на-

лиме прокатиться, и из болота на ружье выстрелиться. «Северный Мюнхгаузен» рассказал малышам не только о своих многочисленных приключениях. Так, юные архангелогородцы узнали, что Степан Писахов был еще и талантливым художником: его картины удивительно точно передавали чистую красоту Севера.

Хорошее время читать

Иван НЕСТЕРОВ

Второклассники школы № 45 стали участниками литературной игры «Вслед за Коньком-Горбунком».

Игра «Вслед за Коньком-Горбунком» по сказке Петра Ершова прошла в рамках программы «Хорошее

время читать» в детской библиотеке № 3 для второклассников 45-й школы.

Участвуя в литературной игре по сказке П. П. Ершова «Конек-Горбунок», ребята с азартом помогали главному герою книги Ивану справиться с трудными «царскими заданиями». В конкурсе «За горами, за лесами» угадывали, кому из героев сказки принадлежат те или иные слова. Тайнственным и за-

гадочным было испытание «Сундучок с секретом»: требовалось узнать предмет и определить, кому из ершовских героев он принадлежит.

Заключительный конкурс стал самым оживленным: ребята искали волшебные перья Жар-птицы и отвечали на вопросы по содержанию любимой сказки.

Подробности о мероприятиях библиотеки – по телефону 65-87-01.

Хорошая идея

Изостудия
в библиотеке

В детской библиотеке № 1 имени Е. С. Коковина начала работу изостудия «Семицветик».

Тема первого занятия включала ознакомление с содержанием детской книги и правилами восприятия художественно-выразительных средств книжной графики. Архангельские мальчишки и девочки познакомились с работами художников-иллюстраторов Ивана Билибина и Евгения Чарушина.

А затем воссоздать сказочный и фантастичный мир детских книг попытались сами юные участники изостудии. Акварельными красками они нарисовали авторские иллюстрации по прочитанной книжке.

Занятия в изостудии проходят по четвергам в 16.00 и воскресеньем. Преподает юным архангелогородцам навыки живописи художник Татьяна Герасимова.

Узнать подробности и записаться на занятие можно по телефону 24-78-04.

Заключительный
конкурс стал

самым оживленным: ребята искали волшебные перья Жар-птицы и отвечали на вопросы по содержанию любимой сказки



Дошколята узнали про военный Архангельск

В рамках программы «Вместе с книгой мы растем» в Исакогорской библиотеке № 12 собрались дошкольники городского детского сада № 101. Ребята познакомились с воспоминаниями людей, детство которых пришлось на годы Великой Отечественной войны.

Малыши узнали о том, что наш город находился в тылу, а линия фронта проходила далеко, но, несмотря на это, Архангельск выдержал страшные бомбежки и голод. Им рассказали о том, как архангельские дети вместе с родителями тушили фашистские фугасы и зажигалки, гасили пожары, работали в поле и леспромахозах.

Кроме того, библиотекари подготовили обзор литературы по теме, ознакомив ребят с произведениями русских писателей и новыми изданиями, выпущенными к 70-летию юбилею Великой Победы в Архангельске.

Детям рассказали о генерале Петре Лушеве

Семен БЫСТРОВ

В библиотеке № 17 округа Майская горка ученикам школы № 95 рассказали о Герое Советского Союза знаменитом генерале армии Петре Георгиевиче Лушеве.

Генерал прошел всю войну, дослужился до звания генерала Красной армии и внес свой бесценный вклад в Великую Победу.

По решению городских властей улице от школы № 95 до библиотеки № 17 было присвоено имя Петра Лушева. Кроме того, в память о Петре Георгиевиче на здании 95-й школы, выпускником которой он являлся, в 2005 году была установлена мемориальная доска.

СПРАВКА

Петр Георгиевич Лушев родился в семье крестьянина в деревне Побоище Емецкого уезда Архангельской губернии (сейчас Холмогорский район).

Через несколько лет семья переехала в поселок лесоза-



вода имени Ленина в Архангельске, где Петр Георгиевич окончил школу № 95. После начала Великой Отечественной войны в августе 1941 года был призван в Красную армию. Окончил курсы младших лейтенантов. В действующей армии с июня 1942 года. Воевал на Волховском и Ленинградском фронтах. Командир взвода, с 1944 года – командир роты, в 1945 году – старший адъютант батальона. Участвовал в боях по прорыву и снятию блокады

Ленинграда, освобождению Прибалтики.

После войны в 1947 году окончил курсы усовершенствования офицерского состава. Служил начальником штаба, командиром танкового батальона. В 1954 году окончил Военную академию бронетанковых войск имени И. В. Сталина. С 1954-го командовал танковым полком, был заместителем командира и командиром танковой дивизии.

В 1966 году окончил Военную академию Генерального штаба. С июня 1969-го заместитель командующего, а с ноября 1971-го – командующий 1-й гвардейской танковой армией в составе Группы советских войск в Германии. В 1973 году окончил Высшие академические курсы при Военной академии Генерального штаба. С августа 1973 года – первый заместитель Главнокомандующего Группой советских войск в Германии. С июня 1975 года – командующий войсками Приволжского военного округа, с декабря 1977 года – войсками Среднеазиатского военного округа, с ноября 1980 года – войсками

Московского военного округа. Генерал армии (2 ноября 1981 года). С июля 1985 года – Главнокомандующий Группой советских войск в Германии. С июня 1986 года – первый заместитель министра обороны СССР. С февраля 1989 года – Главнокомандующий Объединенными вооруженными силами государств – участников Варшавского договора, был последним военачальником, занимавшим эту должность. С апреля 1991 года – военный инспектор-советник Группы генеральных инспекторов Министерства обороны СССР. С 1992 года – в отставке. Жил в Москве.

Умер 23 марта 1997 года. Похоронен на Новодевичьем кладбище.

17 октября 1983 года П. Г. Лушеву присвоено звание Героя Советского Союза: «За большой вклад, внесенный в повышение боевой готовности войск, умелое руководство частями, соединениями и объединениями, личное мужество и отвагу, проявленные в борьбе с немецко-фашистскими захватчиками в годы Великой Отечественной войны».

Россия, мы твои сыны!

Творчество: С 26 января начинается прием заявок на участие в XII городском фестивале патриотической песни



Сергей ИВАНОВ

С каждым годом в фестивале «Россия, мы твои сыны!» принимает участие все большее количество школьников, студентов, курсантов.

В 2014-м на участие в творческом состязании заяви-

лось более 200 юных горожан. На фестивале звучат песни разных лет: лирические, народные, современные. Одним из новшеств конкурсной программы стали новые номинации «Архангельск – город воинской славы», «Песни Весны. Песни Победы».

К участию в фестивале приглашаются любитель-

ские творческие группы, объединения и коллективы, авторы, исполнители в возрасте от 9 до 30 лет.

Вокалисты покажут свои таланты в номинациях «Сололист, дуэт, трио», «Вокальный ансамбль», «Авторская песня», «Архангельск – город воинской славы», «Бардовская песня», «Когда поют солдаты», «Песни Весны.

Песни Победы».

Заявку на участие необходимо предоставить до 6 февраля в Ломоносовский Дворец культуры или по факсу 61-86-63.

Гала-концерт городского фестиваля патриотической песни «Россия, мы твои сыны!» пройдет 15 февраля в 15 часов в Ломоносовском ДК.

Городская панорама

Фестиваль-конкурс «Ты – легенда»

С 24 по 28 марта в Москве состоится международный творческий фестиваль «Ты – легенда» – социальный проект для талантливой молодежи.

Победителей ждет обучение в профильных образовательных учреждениях международного уровня и участие в международном конкурсе в Испании.

Фестиваль включает в себя следующие жанры: хореография, вокал, театральное искусство, мода, дизайн, кино, фото, изобразительное искусство, цирковое искусство. В составе жюри конкурсов: Константин Хабенский, Дмитрий Нагиев, Александр Носик, Ксения Башмет, Андрей Смоляков и другие.

В рамках фестиваля пройдут мастер-классы заслуженных артистов России и известных деятелей шоу-бизнеса, моды и искусства.

Организаторами выделена квота на бесплатное участие, проезд и проживание для детей из малообеспеченных, многодетных семей, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей из интернатов.

Подробности по телефонам – 8-985-467-72-04 – Мария Петрова, 8-926-147-15-86 – Надежда Миронова.

«Что? Где? Когда?» подводит итоги

В 8-й школе 53 команды определяли лидеров в интеллектуальной игре очередного тура чемпионата Кубок мира – Кубок Архангельска по игре «Что? Где? Когда?».

В споре за интеллектуальное первенство участвовали 318 юных архангелогородцев из 30 городских школ.

В итоге ответов на каверзные вопросы ведущих призовые места распределились следующим образом:

Группа «детская»: 1 место – команда «Индекслюмос» гимназии № 21; 2 место – команда «Кедр» эколого-биологического лицея; 3 место – команда «Еретики» школы № 17.

Группа «младшая»: 1 место – команда «Бездна» Университетской Ломоносовской гимназии; 2 место – команда «Лунный свет» школы № 8; 3 место – команда «УМ 54» школы № 54.

Группа «школьная»: 1 место – команда «Elsky.com» Университетской Ломоносовской гимназии; 2 место – команда «Муравьед» гимназии № 21; 3 место – команда «Prieure de Sion» Университетской Ломоносовской гимназии.

Результаты Кубка мира – Кубка Архангельска по игре «Что? Где? Когда?» V тура станут известны в течение месяца.

Победы «Золотой осени»

Семен БЫСТРОВ

Стали известны результаты Всероссийского конкурса художественных работ школьников и молодежи «Золотая осень» проходил дистанционно. По условиям, принять в нем участие мог любой гражданин России, стран СНГ и дальнего зарубежья. Главное, чтобы все представленные на суд жюри творения соответствовали одной тематике – «Осень. Осенняя пора».

В числе лидеров – воспитанники творческого объединения «Дизайн и современность» городского Центра технического творчества и досуга школьников.

Всероссийский конкурс художественных работ школьников и молодежи «Золотая осень» проходил дистанционно. По условиям, принять в нем участие мог любой гражданин России, стран СНГ и дальнего зарубежья. Главное, чтобы все представленные на суд жюри творения соответствовали одной тематике – «Осень. Осенняя пора».

Столицу Поморья представили участники творческого объединения «Дизайн

и современность» архангельского Центра технического творчества. Практически все их работы удостоились высоких оценок жюри, что крайне почетно, ведь каждый рисунок оценивался по шести критериям: соответствие теме, общее эмоциональное впечатление, композиция, цветовое решение, самостоятельность и оригинальность в выполнении работы.

В итоге Андрей Неумоин (7 лет) за работу «Осень в го-

роде» получил диплом II степени.

Дарья Попова (13 лет) награждена дипломом III степени за работу «Осенняя пора, очей очарование...».

Кроме того, активной участницей конкурса выступила Полина Ковалева, ее награда – диплом участника всероссийского конкурса.

Работа педагога Лилии Петровой «Разноцветье осеннего города» удостоена диплома III степени.

Календарь событий

В Архангельске прошло первенство среди ветеранов волейбола

Волейбольное межсезонье Архангельска близко к завершению. Мужские и женские команды всех лиг готовятся к важным спортивным турнирам: открытому Кубку Федерации, который состоится 6–8 февраля, Кубку города Архангельска и чемпионату Архангельской области, которые стартуют с середины февраля.

А начался сезон классического волейбола в 2015 году с первенства среди ветеранов.

– В этом году участие в турнире принимают шесть команд: постоянные участники «Оптимист-75», «Пингвин», «Архэнерго» и «Поморье», а также новички турнира – «Новодвинск» и «Приморский район», – рассказал Станислав Кунавич, представитель Федерации волейбола Архангельска. – К ветеранам относят спортсменов старше 40 лет. Несмотря на условное отнесение к «ветеранам», многие волейболисты по-прежнему находятся в отличной физической форме и показывают прекрасный волейбол! Эти соревнования традиционно характеризуются принципиальностью каждого поединка. Первенство ветеранов продлится до начала февраля – тогда определится победитель.

Турнир памяти ветеранов настольного тенниса

В столице Поморья в спортивном зале «Волна» состоялся открытый городской турнир по настольному теннису памяти Галины Романовой, Николая Рыкалова и Бориса Худовекова.

В соревнованиях приняли участие 48 теннисистов из Архангельска, Северодвинска и Новодвинска.

– Для нас важна память об этих замечательных людях, наших друзьях, с которыми много лет мы шли рядом, участвовали в соревнованиях, побеждали и проигрывали, – рассказал Леонид Курбатов, главный судья соревнований. – Именно в их время выросло целое поколение замечательных архангельских теннисистов. Поэтому такие турниры нужны. И они будут проводиться, по традиции будут собирать старых друзей и дарить радость общения друг с другом и молодыми спортсменами.

Победители и призеры соревнований:

– мужчины: 1 место – Вячеслав Самодуров (САФУ им. М. В. Ломоносова), 2 место – Елисей Полуянов (клуб настольного тенниса «Родина»), 3 место – Александр Косенок (САФУ им. М. В. Ломоносова).

– женщины: 1 место – Юлия Лысенко (клуб настольного тенниса «Родина»), 2 место – Алина Сутормина (Архангельский детско-юношеский центр), 3 место – Нина Рыкова (Северодвинск, ФОК «Звездочка»).

Декада спорта в каникулы

В январе в Центре охраны прав детства проведено большое количество спортивных, развлекательных, познавательных мероприятий.

В рамках декады спорта и здоровья для школьников отделения временного пребывания детей был организован туристический поход на лыжный стадион имени В. С. Кузина в Малых Корелах, где каждому дали возможность покататься на лыжах. Мороз не помешал ребятам участвовать в соревнованиях «Веселые старты».

После лыжных соревнований ребята посидели у костра, поели печеного картофеля и попили чай из котелка. Кроме того, воспитанники Центра охраны прав детства с удовольствием проводили время на катке у Исакогорского детского юношеского центра.

Конькобежцы соревновались в спринтерском многоборье

Сергей ИВАНОВ

На стадионе «Динамо» состоялось первенство Архангельска по конькобежному спорту по спринтерскому многоборью.

Мальчики и девочки подготовительного возраста – 9–11 лет – бежали дистанции 100 и 300 метров, спортсмены младшего возраста – 11–13 лет – стартовали на дистанциях 100, 300 и 500 метров. Юноши и девушки среднего возраста (13–15 лет), старшего возраста (15–17 лет), юниоры (17–19 лет) и взрослые (19 лет и старше) определяли лучших на дистанциях 100, 500 и 1000 метров.

Победители определялись по наименьшей сумме времени

двух или трех дистанций в зависимости от возрастной категории.

– Немного не повезло с погодой: оттепель не позволила показать высокие результаты, но в целом проведенным стартом мы довольны, – отметила Татьяна Сютковская, главный судья соревнований.

Победителями первенства Архангельска стали:

– подготовительный возраст: Полина Фадейчева, Егор Коновалов;

– младший возраст: Татьяна Баскакова, Кирилл Сивцев;

– средний возраст: Виктория Бугаева, Иван Андронов;

– старший возраст: Вероника Насибова, Илья Полевов;

– юниоры и взрослые: Никита Суетин.

**Мини-футбол – спорт для активных**

Событие: Архангельские футболисты стали призерами в трех возрастных группах

Семен БЫСТРОВ

Завершился областной этап десятого детско-юношеского турнира «Мини-футбол – в школу». Архангельские футболисты стали призерами в трех возрастных группах.

В турнире «Мини-футбол в школу» участвовали футболисты четырех возрастных категорий: младшая группа – 2003–2004 год рождения, средняя – 2001–2002 и 1999–2000 год рождения, старшая – 1997–1998 год рождения.

– Предварительные отборочные соревнования прошли в 19 муниципальных образованиях области, и это позволило достичь максимального представительства юных футболистов из районов и городов области. Областной финал по традиции уже в четвертый раз принимал Вельск, – рассказал Дмитрий Митин, главный судья турнира.

– Нам всегда приятно принимать у себя эти соревнования. Это очень интересное мероприятие, потому что здесь мы видим лучших юных футболистов, – отметил Владимир Сверкунов, главный судья соревнований. – Отмечу, что с каждым годом растет мастерство спортсменов, за эти годы качественно изменился и уровень подготовки – стал на порядок серьезней, и вырос уровень тактического рисунка игры.

Победителями в младшей группе стали юные футболисты из школы № 35 Архангельска. В средней возрастной группе среди 16-летних спортсменов ученики школы № 35 стали призерами, заняв третье место. В турнире среди 18-летних футболисты школы № 17 столицы Поморья заняли третье место.

Победители региональных этапов примут участие во всероссийских зональных соревнованиях, которые пройдут в десяти городах России. В них принимают участие более ста команд-победительниц республиканских, краевых и област-

ных турниров субъектов Российской Федерации по четырем возрастным группам. Сильнейшие команды Архангельской области, включая и команду младших юношей из архангельской общеобразовательной школы № 35, будут играть в турнире, который пройдет в Ленинградской области.

Состоялись очередные календарные матчи чемпионата Архангельска по мини-футболу.

В чемпионате города прошли четыре запланированные игры: «Динамо» – «Рома» – 4:11, «Аэропорт» – «Пахарь» – 3:9, «Арктика САФУ» – «Химик» – 8:4, «Вымпел» – «СКК» – 4:5.

– «Динамо» подошли к очередной встрече в далеком не оптимальном составе, что, вероятно, и отразилось на игре: неплохой первый тайм, проигранный в упорной борьбе со счетом 3:4, и провальный второй, завершившийся разгромом – 1:7, – рассказал Александр Быковский, обозреватель Федерации футбола города Архангельска. – Во втором

матче «Пахарь» сразу активно начал свою встречу и в первые минуты игры провел два мяча, а в дальнейшем планомерно наращивал преимущество, чему не помешало даже отсутствие трех ключевых игроков – Андрея Будеева, Антона Сучкова, Сергея Федотова. Во встрече «Арктика САФУ» – «Химик» к перерыву студенты, казалось бы, сняли все вопросы о победителе матча, к тому же в дебюте второго тайма увеличили преимущество и повели со счетом 5:1, однако «Химик» нашел в себе силы на рывок и сократил отставание до минимума, но своевременно взятый тайм-аут успокоил игру, и пришедшие в себя номинальные хозяева расставили все по своим местам. В матче «Вымпел» – «СКК» уже к середине первого тайма «СКК» проигрывал 0:3, но затем смог выровнять ситуацию и в конце концов довести матч до победы.

По итогам сыгранных матчей тройку лидеров составляют команды «Пахарь», «Армида» и «Арктика САФУ».

На Кего прошли «Поморские игры–2015»

Иван НЕСТЕРОВ

В Архангельске на острове Кего прошли первые международные «Поморские игры» с участием российских и норвежских команд в рамках развития побратимских связей Архангельска с Вардэ.

В основу «Поморских игр» положены традиционные зимние состязания коренных жителей Баренцева региона, включающие гонки на охотничьих лыжах, различные зимние эстафеты.

Особый интерес участников и болельщиков вызывали игра «Футбол в катанках» и конкурс по метанию катанок

на дальность и точность. Слово «катанки» по-поморски означает валенки.

– Мало кто знает, что валенки – традиционная зимняя обувь не только для россиян, но и для жителей Северной Норвегии. Норвежцы называют валенки словом «картанки», – рассказал Вадим Медведков, организатор «Поморских игр». – Созвучие русского «катанки» и норвежского «картанки», неслучайно, так как между поморами России и Норвегии на протяжении нескольких столетий развивались тесные торговые и культурные связи.

Норвежцы, принявшие участие в «Поморских играх – 2015», не испугались ни поморских морозов, ни снежного бурана, ни трудного пешего перехода по льду Северной

Двины с мыса Пур-Наволок на остров Кего, где проходили соревнования. Норвежцы из Вардэ показали себя достойными партнерами в спорте и надежными друзьями архангельских поморов.

– Мы в Северной Норвегии не боимся холодов и считаем важным дальнейшее развитие идеи «Поморских игр» в Баренцевом регионе, – заявил Реми Страндт, победитель гонки на охотничьих лыжах 2015 года, известный спортсмен из Вардэ, представитель Ассоциации поморов Норвегии. – Мы также предлагаем проводить их ежегодно в России и Норвегии. Спорт и культура – это то, что нас объединяет в любых обстоятельствах. Важно сохранить добрососедские культурные отношения между нашими стра-

нами, уделяя больше внимания участию активной молодежи в российско-норвежских культурных проектах.

В «Поморских играх – 2015» приняли участие команды школьников острова Кего и села Вознесенье. Всем достались призы и грамоты участников, а команда победителей, помимо медалей, получила иллюстрированные книги «Поморские сказки» на русском и норвежском языках.

Завершились игры посещением гостевой избы в деревне Кяроостров, традиционным поморским обедом с треской и шаньгами. Под конец мероприятия всем участникам повязали поморские шейные платки, изготовленные старинным методом набойки рисунка, – особый знак уважения у поморов.

От деревянного храма до кафедрального собора

Свято-Ильинский кафедральный собор: ул. Ильинская, д. 10 А

Основанием для постройки Свято-Ильинского собора следует считать указ 1723 года, изданный Сенатом и запрещающий погребение внутри городов. Архангельский губернатор Иван Измайлов обратился к архиепископу Варнаве с посланием, заканчивающимся словами: «Предлагаю Вашему архипастырству на рассмотрение, дабы умерших тела хоронены были вне города...».

В 1773 году усердием и трудами архангельского купца Афанасия Юсова и купеческой вдовы Юлиании Дорофеевой «на Быку» (так называлось место, где сейчас расположено Ильинское кладбище) был построен первый деревянный храм. Он имел три престола, главный из которых был освящен в честь Преображения Господня, а два других – в честь святителей Николая Мирликийского и Стефана Пермского. 11 августа 1806 года в храм попала молния, разгоревшийся пожар полностью его уничтожил. Но на этом месте было построено две новых церкви.

Архангельский купец Иаков Никонов в 1807-09 годы построил летний храм с престолами во имя святых пророков Божиих Илии и Елисея. Сооружение этой церкви продолжалось с 1807 по 1809 год. В 1845 году к нему был пристроен придельный теплый храм иконы Божией матери «Всех скорбящих Радость».

Примерно в 100 метрах от Ильинского храма в 1811-15 годы на средства купца I гильдии, коммерции советника Василия Попова и ктитора Андрея Огапова была построена каменная церковь с главным приделом Преображения Господня, а так же престолами во имя святителя Николая и Трех Святителей. Одновременно с храмом была построена круглая колокольня. В основании звонницы устроена богадельня и сторожка.

В 1920-х годах Преображенская церковь стала кафедральным собором. Это произошло в связи с переходом Свято-Троицкого собора и большинства городских храмов обновленческому духовенству. Но в 1937 году он был закрыт, а затем – разрушен.

В 1944 году Ильинская церковь была передана Архангельской и Холмогорской епархии и назначенный на Архангельскую кафедру епископ Леонтий (Смирнов) определил присвоить ей статус кафедрального собора. Некоторое время владыка Леонтий проживал в келье, которая была устроена на втором этаже колокольни храма.

С момента своего существования храм много раз подвергался капитальному ремонту, от первоначального убранства практически ничего не сохранилось. Однако иконы, малый «Скорбященский» иконостас, сооруженный в 1845 году, а также главный «Ильинский» иконостас 1893 года, несомненно, являют собой прекрасные образцы стиля барокко, крайне редко встречающегося на Севере.

Главными святынями храма являются образ Архангела Михаила с изображением Архангель-



ска первой половины XVIII века и икона Божией Матери «Всех скорбящих Радость» XIX века.

В 2012 году по благословению митрополита Архангельского и Холмогорского Даниила началась реконструкция колокольни Ильинского кафедрального собора. Ремонт продолжался

полтора года. Стены колокольни покрыты новой штукатуркой. После того как закончилась отделка, строители занялись внутренними работами. Здание расширили за счет пристройки, где разместились служебные помещения Ильинского собора. Над росписью колокольни работали

иконописцы школы Троице-Сергиевой лавры. В Поморье они приехали из Твери по приглашению митрополита Даниила.

В сентябре 2012-го на колокольне были установлены новые купол и крест, выполненные под золото из нитротитана. Высота всей конструкции составляет 12 метров. Купол и крест изготовили специалисты инженерного центра «Грант» из Волгодонска. Изначально на «ярусе звона» располагались шесть колоколов, теперь их вдвое больше. Сейчас звонница является учебной колокольной для начинающих приходских звонарей епархии.

Летом 2014 года в Ильинском кафедральном соборе начался ремонт служебных помещений второго этажа. Они были оборудованы в 1970-80-е годы и не представляют исторической и культурной ценности, а деревянные перекрытия пришли в аварийное состояние. Центральный вход и прилегающая к нему половина храма были закрыты, но в главном приделе продолжают проходить регулярные богослужения.

Свято-Ильинский кафедральный собор являлся архиерейской кафедрой для 10 епископов, архиепископов Архангельских и Холмогорских. Он стал настоящей школой для большинства духовенства епархии. Здесь несут послушание кандидаты в священнослужители, а после рукоположения проходят богослужебную практику диаконы и священники.

33 года в Ильинском храме служит старейший священник Архангельской епархии митрофорный протоиерей отец Владимир (Кузив). Отец Владимир – выпускник Санкт-Петербургской духовной семинарии и академии, был рукоположен в священники одним из самых известных архиереев Русской Православной Церкви XX века – митрополитом Никодимом (Ротовым). С 1981 года служит в Архангельске, с 1988 года является настоятелем Ильинского кафедрального собора.

Под крылом Архангела Михаила

История нашей епархии ведет отсчет с марта 1682-го. В 1682-1731 годах она именовалась Холмогорской и Важской, в 1731-1787-м – Архангелогородской и Холмогорской, в 1787-1799-м – Архангельской и Олонецкой, в 1799-1985-м – Архангельской и Холмогорской, в 1985-1995 годах – Архангельской и Мурманской.

В конце 1995 года епархию разделили на три: Архангельскую, Мурманскую, Сыктывкарскую, сообщается на сайте www.arh-eparhia.ru. 4 февраля 1996-го епископом Архангельским и Холмогорским стал архимандрит Тихон (Степанов). После его ухода из жизни в 2010 году Священный Синод Русской Православной Церкви постановил быть епископом Архангельским и Холмогорским Преподобнейшему Даниилу, епископу Сахалинскому и Южно-Курильскому.

В 2012-м в пределах нашей области и НАО была создана Архангельская митрополия, возглавил которую владыка Даниил. Митрополия включает в свой состав Архангельскую, Котласскую и Нарьян-Марскую епархии.

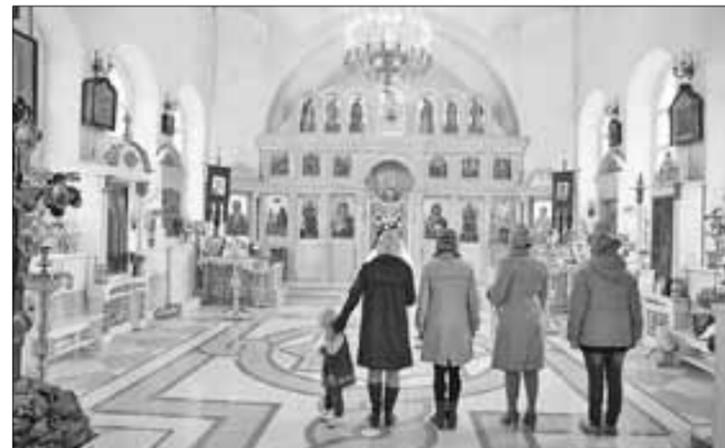
Архангельская епархия активно работает по многим направлениям. Действуют епархиальные отделы образования, медико-социального служения и благотворительности, миссионерства, молодежного служения, отдел по взаимодействию с вооруженными силами, комиссия по канонизации, Епархиальная воскресная школа, епархиальная паломническая служба. В епархии работают начальные богословские курсы, сестричество милосердия во имя императрицы Александры Федоровны, общество православных краеведов.

В рамках антисектантской деятельности епархия инициировала создание при правительстве области рабочей группы по противодействию деструктивным религиозным культам. В ее состав вошли представители Архангельской и Холмогорской епархии, регионального правительства, правоохранительных органов и САФУ.

Активно развивается миссионерская деятельность. В Поморье побывали известные православные миссионеры протоиерей Олег Стеняев, протодиакон Андрей Кураев, профессор Александр Дворкин и другие.

Значимым событием стало строительство в столице Поморья Михаила-Архангельского кафедрального собора.

В Архангельское благочиние входит 19 приходов, расположенных в нашем городе. Об истории храмов и их сегодняшнем дне – наш рассказ.



Первый храм, где проходят службы для глухих и слабослышащих людей

Храм Всех Святых на Кузнечевском (Вологодском) кладбище: ул. Суворова, д. 37

Храм Всех Святых расположен на Кузнечевском (Вологодском) кладбище, которое является одним из старейших в Архангельске.

В 1778 году силами Архангельского гарнизонного полка на кладбище была возведена небольшая деревянная одноэтажная церковь в память Усекновения главы Иоанна Крестителя. В 1786-м здесь же была построена деревянная церковь святого Симеона Богоприимца. Строительство ныне существующего храма Всех Святых началось на средства купца **Андрея Федоровича Долгошеина** в 1839 году. После его смерти наследство перешло к **Александре Кочуровой** и по завещанию ее брат купец **Алексей Иванович Цыварев** построил каменную церковь в честь святителя Андрея Критского и Всех Святых. 17 октября 1843 года епископ Архангельский и Холмогорский **Георгий (Ящуржинский)** совершил закладку храма.

Храм Всех Святых выстроен в формах позднего классицизма, что было характерно для многих храмов того времени. Каменная одноглавая церковь имела трехъярусный иконостас и резные царские ворота работы XVIII века. Колокольня храма построена по проекту Соловецкого монастыря: она увенчана шпилем, в основании которого находился большой фонарь-маяк. Весь храм складывался из прямоугольников и представлял собой симметричную архитектурную композицию.

В 1927 году храм Всех Святых был закрыт и превращен в складское помещение. В 1937 году в нем расположился пересыльный пункт ГУЛАГ НКВД. В книге **А. И. Солженицына** «Архипелаг ГУЛАГ» описывается трагический случай,



произошедший в Архангельске на пересыльном пункте. Под тяжестью людей оборвались восьмидесятилетние нары, раздавив между собой множество человек. Они были поспешно похоронены здесь же, на Вологодском кладбище. В годы Великой Отечественной войны храм использовался как морг.

После войны, в 1946 году, храм был возвращен епархии. Здание к тому времени превратилось в руины: снесены купол и звонница, разобраны полы и печи, замурованы окна, повреждена штукатурка, уничтожены росписи и убранство. Первым после обновления храма настоятелем был назначен игумен **Серафим (Шинкарев)**. Был

сформирован приходской совет. Началось восстановление храма. За 10 дней прихожане провели все первичные восстановительные работы: поставили в алтаре престол и жертвенник, сделали оконные проемы и рамы, поставили временный иконостас, сложили печи, развешали иконы и подготовили храм к освящению.

В храм вернули из Свято-Ильинского кафедрального собора почитаемые иконы: Божией Матери Тихвинская, «Всех скорбящих Радость» и икону Николая Чудотворца. Эти образа находятся в церкви и сейчас. Интересно то, что иконостас в первое время после открытия храма состоял из маленьких

образков, пожертвованных верующими архангелогородцами. Эти иконки до сих пор хранятся здесь. 1 ноября 1946 года епископ Архангельский и Холмогорский **Леонтий** освятил храм. В течение нескольких лет церковь продолжала ремонтировать и благоустраивать.

Были возведены пристройки, в которых разместились просфорная, панихидный придел, трапезная и другие подсобные помещения. Иконостас храма изготовили по проекту священника **Владимира Жохова**. Иконы для иконостаса были написаны иконописцами Троице-Сергиевой лавры из Москвы. До конца 1980-х годов храм

Всех Святых оставался одним из трех действующих в Архангельске и единственным – в центре города.

С середины 2000-х годов активно проводится реставрация храма. В первоначальном виде была восстановлена колокольня, на которой установлены новые колокола, смонтирован мраморный иконостас, обновлены внутренние росписи. Выполнено благоустройство прилегающей территории: цветной плиткой выложена дорожка, ведущая к дверям храма, и вокруг него. В апреле 2013 года митрополит Архангельский и Холмогорский **Даниил** совершил чин освящения новых креста и купола для Всехсвятского храма.

При храме Всех Святых действует воскресная школа для детей прихожан. Долгое время занятия проводились в храме. Дети изучали Закон Божий, готовили концерты на Рождество и на Пасху. В 2008 году было построено отдельное здание для воскресной школы. Сейчас ученики делятся на две группы: младшая (до 8 лет) и старшая (старше 8 лет). В старшей группе преподаются следующие дисциплины: Закон Божий, краеведение и пение. В детских группах занимается более 70 детей. Также действует группа для взрослых численностью более 30 человек. Школа работает ежедневно, здесь можно позаниматься в кружке или просто пообщаться с друзьями, посмотреть фильм, послушать лекцию или концерт.

Храм Всех Святых стал первым в Архангельске, где с 2004 года стали проводиться богослужения для глухих и слабослышащих людей. Служба с сурдопереводом совершается по воскресным дням. Также для глухих и слабослышащих прихожан действует специальная группа в воскресной школе.

Будет интересно

Вечер романса в АГКЦ

Архангельский городской культурный центр приглашает архангелогородцев и гостей нашего города 8 февраля в 16:00 на юбилейный концерт «Золотые россыпи романса», проводимый в рамках V фестиваля исполнителей романса «Гори, гори, моя звезда!».

В концерте примут участие известные вокалисты Архангельска: заслуженная артистка России **Алла Сумарокова**, **Нина Дименштейн**, **Мария Корель**, **Михаил Серегин**, **Галина Москаленко**, **Алексей Преминин**, **Руслан Анин**, **Алексей Карпов**.

Билеты уже в продаже. Телефон кассы 20-39-19.

Вас приглашает «Золотой ключик»

В Исакогорской детской библиотеке № 13 начало свою работу литературное объединение «Золотой ключик».

В январские дни девочки и мальчишки, посещающие группу продленного дня городской школы № 77, – участники литературного объединения «Золотой ключик» – совершили увлекательное путешествие в страну Конфетопотамию.

Они не только вволю полакомились конфетами, но и разгадывали конфетные загадки, отвечали на сладкие вопросы, «упаковывали конфеты», сами изготавливали «шоколадные фигурки», гадали на сладостях, узнали, что бывают и музыкальные конфеты, а также выбирали короля и королеву сладкоежек!

Подробнее о мероприятиях библиотеки и литературного объединения «Золотой ключик» можно узнать по телефону 45-09-65.

И Севера хрустальная душа...

В детской библиотеке имени Гайдара пройдет городской этап конкурса о творчестве современных северных поэтов «И Севера хрустальная душа».

Творческое состязание проводится в трех возрастных группах: 2–4 классы, 5–7 классы, 8–11 классы. Победители в каждой группе будут приглашены для участия в областном туре. Финал состоится в конце апреля в Доме офицеров.

Для участия в конкурсе необходимо до 10 февраля подать заявку по адресу: пр. Троицкий, 61, 3-й этаж, Союз журналистов или по email: domjournalistov@yandex.ru.

Церковь стала настоящим украшением всего района

Храм в честь святого Александра Невского подворья Свято-Артемиево-Веркольского монастыря: пр. Ленинградский, д. 264

До 1903 года расположенная в восьми верстах от Архангельска деревня Варавино относилась к Лявлинской волости, а затем к Уемской и состояла из 50 дворов. С конца XVI века жители деревни Варавино принадлежали к Лисестровскому приходу, храмы которого располагались на островах. В 1810 году архангельский купец В. Брандт основал на Варавино сахарный завод, а в 1881-м здесь был построен лесозавод А. Суркова и Е. Шергольда.

Отделенные от приходского храма широкой рекой, жители правобережных деревень стали редко посещать богослужения, ссылаясь на то, что летом часто случались бури на реке, а зимой – метели. Население деревни увеличилось, и 5 декабря 1893 года в селении Варавинском была открыта церковно-приходская школа, которая содержалась на средства (от 300 до 500 руб. в год) архангельского купца первой гильдии А. И. Жильцова, купившего также для нее здание. Школа находилась в ведении Архангельского комитета Православного миссионерского общества, что было обусловлено наличием старообрядцев-беспоповцев филипповского и аароновского толков.

В 1895 году в деревне Варавинской на средства купца В. В. Голубева была построена приписанная к Лисестровскому приходу церковь в честь святого мученика Виктора. По преданию, у Виктора Голубева утонул сын, и отец дал обещание Богу, что построит храм там, где будет найдено тело юноши. Храм был построен на месте, где сейчас пересекается Ленинградский проспект и улица Никитова, и освящен 17 сентября 1895 года, после чего один священник и псаломщик переселились на Варавино. По указу Святейшего Синода от 2 августа 1896 года за № 3762 был образован самостоятельный приход, который состоял из четырех деревень: Варавинской (где находился приходской храм), Юрасской, Кривоборской и Жаравинской, расположенных на правом берегу Северной Двины. В приходе состояли также рабочие лесопильного завода Суркова, располагавшегося в двух верстах от деревни Варавинской.

В 1928 году Варавино вошло в состав Архангельска. Храм в честь святого мученика Виктора был закрыт, в его помещении до середины 1960-х годов располагался Дом пионеров, а затем здание было разобрано.

Возрождение церковной жизни на Варавино началось в конце 1990-х и было связано с организацией подворья Свято-Артемиево-Веркольского монастыря. По просьбе наместника обители мэрия Архангельска выделила для размещения подворья большой участок на берегу Северной Двины, в районе улицы Никитова, недалеко от места, где была расположена церковь в честь мученика Виктора. Новую церковь во имя святого благоверного князя Александра Невского создавали всем миром. В институте «Архгражданпроект» быстро и к тому же благотворительно сделали проект фундамента. Акционерное общество «АрхангельскТИСИ» провело изыскания грунта тоже



■ Храм стал настоящим украшением всего района: он стоит на высокой подклети, очень изящный, устремленный вверх на 27 метров, увенчанный восьмериком и колоколенкой

практически бесплатно. Первую партию стройматериалов пожертвовал Соломбальский ЛДК, затем активно помогал строительству лесозавод № 3.

Первый венец храма срубили в марте 2000 года. До августа сделали 12 венцов, и 23 сентября 2001 года епископ Архангельский и Холмогорский Тихон освятил закладной камень нового храма в честь святого благоверного князя Александра Невского.

С января 2001 года настоятелем подворья является иеромонах, сейчас игумен Феодосий (Нестеров). Он родился в Москве, с отличием окончил МВТУ им. Баумана. Проходил различные церковные послушания в храме Воскресения Христова в Сокольниках, в Спасо-Суморинском монастыре в Тотье (Вологодская область). Окончил двухгодичное заочное отделение ставленников Вологодского духовного училища. Затем вступил в число братьев Свято-Артемиево-Веркольского мужского монастыря Архангельской епархии, где и принял постриг 8 апреля 2000 года с именем Феодосий.

Рядом со строящимся храмом находился деревянный дом, который уже два года стоял пустой и начал постепенно приходить в аварийное состояние. Его передали для нужд подворья. В одном месте дом просел, и его надо было поднимать. К счастью, все печи оказались в рабочем состоянии. Силами прихожан здание отремонтировали, убрали мусор, вымыли полы и стекла, покрасили рамы. Дом стал пригодным для жилья, и в нем поселился настоятель.

Отец Феодосий начал служить молебны, крестить и исповедовать людей, проводить духовные беседы. Появилась крепкая община, которая во всем помогала батюшке. В приходском доме сделали алтарь, прихожане сшили покровы, платки, убрали на престол, подарили две иконы Спасителя и Касперовской Божьей Матери. В праздник Рождества Христова, 7 января 2002 года, отец Феодосий отслужил в домовом храме первую Божественную литургию. А в Крещение Господне на Северной Двине устроили иордань и совершили первый

крестный ход с освящением воды. На приходе появилась воскресная школа для детей и взрослых.

Строительство нового храма шло не просто. Подворье дважды поджигали: сначала строящаяся церковь, а потом молебенный дом, где в тот момент находились четыре человека. С Божьей помощью удалось спасти от огня и то, и другое здание.

Так начиналась жизнь монастырского подворья в Архангельске. Росла община, все больше людей приходило на службы, участвовало в церковных таинствах. Продолжалось строительство храма. В 2003 году полностью поставили сруб. В следующем – завершили кровельные работы и установили главки. 25 августа 2004 года на месте алтаря разрушенной церкви святого мученика Виктора установили поклонный крест, который освятил владыка Тихон при большом стечении народа. 6 декабря 2006-го в праздник святого Александра Невского на звоннице строящегося храма впервые зазвучали восемь новых колоколов. 4 февраля 2007 года епископ Архангельский и Холмогорский

Тихон совершил Божественную литургию и освятил престол в новой церкви во имя благоверного князя Александра Невского.

Храм стал настоящим украшением всего района: он стоит на высокой подклети, очень изящный, устремленный вверх на 27 метров, увенчанный восьмериком и колоколенкой. Рядом с новой церковью построено еще два здания. В них разместились воскресная школа и кельи, в которых могут останавливаться паломники, едущие в монастырь.

С 2011 года по благословению митрополита Архангельского и Холмогорского Даниила проводятся работы по расширению помещения церкви. Храм подворья Свято-Артемиево-Веркольского монастыря уже давно с трудом вмещает всех желающих поучаствовать в богослужении в воскресные и праздничные дни. Было принято решение поставить два примыкающих сруба на отдельном фундаменте. После окончания строительных работ части стен основного здания будут удалены, что позволит увеличить внутреннее пространство храма

на четыре метра по обе стороны. Такая практика является традиционной в деревянной храмовой архитектуре.

Сейчас на подворье два-три раза в неделю служит Божественная литургия. Совершаются таинства крещения, исповеди, венчания, соборования и различные требы. По средам служат водосвятные молебны с чтением акафиста перед иконой Пресвятой Богородицы «Неупиваемая чаша» за страдающих недугом пьянства и наркомании. На эту службу приезжают сами болящие и их родственники со всех уголков Архангельска.

На занятия в воскресную школу приходят дети, живущие в микрорайоне, и воспитанники детского дома. Ребятушки изучают Закон Божий, церковное пение, историю Отечества, рисуют, лепят, получают навыки в столярном деле и иных рукоделиях, посещают музеи изобразительных искусств и другие культурно-просветительские учреждения. Жизнь прихода и настоятеля не замыкается в стенах подворья. Отец Феодосий встречается с военнослужащими, напутствует уходящих служить в армию. В училищах и техникумах беседует с юношами и девушками о нравственности, семейной жизни, отвечает на волнующие их вопросы. Прихожане и батюшка бывают в больницах. Отец Феодосий крестит, исповедует, причащает и собирает тяжелобольных.

Также отец Феодосий является и настоятелем тюремного храма во имя священномученика Трифона в колонии строгого режима на Пирсах. Проводит духовные беседы с личным составом и заключенными, в том числе и ВИЧ-инфицированными. Служит Божественную литургию, исполняет духовные требы. Оказывает сильную помощь в приобретении православной литературы.

Приход храма св. Александра Невского известен в Архангельске активной духовно-просветительской деятельностью в социальных, образовательных, лечебных учреждениях. Проводится работа по пропаганде здорового образа жизни, профилактике правонарушений и бездомности, оказывается помощь лицам без определенного места жительства. Для них организовано бесплатное питание и приют, а также трудовая реабилитация.



Церковь святого Николая Чудотворца располагается на пересечении набережной Северной Двины и Театрального переулка. Ранее это был храм подворья Николо-Корельского монастыря.

Подворье возникло в Архангельске в 1598 году рядом с мысом Пур-Наволок и Михайло-Архангельским монастырем, в Стрелецкой слободе. При этом за четыре века Никольская церковь и примыкающие к ней строения бывшего монастырского подворья не поменяли своего местоположения.

В 1719 году архиепископ Холмогорский и Важский Варнава (Волостовский) распорядился устроить на Никольском подворье деревянный дом, а при нем часовню. В нее из Николо-Корельского монастыря были перенесены Животворящий Крест, согласно преданию пожертвованный царем Федором Алексеевичем, а также чудотворная икона святителя Николая, принадлежавшая преподобному Евфимию Корельскому и чудесным образом уцелевшая при разорении Никольского монастыря норвежцами. Часовня при Николо-Корельском подворье просуществовала 150 лет и окормлялась братией монастыря.

27 февраля 1861-го епископ Архангельский и Холмогорский Нафанаил I (Савченко) обратился к архангельскому гражданскому губернатору Н. И. Арандаренко с просьбой построить на подворье вместо обветшавшей часовни храм. Церковь решено было разместить в каменном двухэтажном здании подворья постройки 1787 года, к которому с восточной стороны был пристроен полукруглый алтарь со сводчатым потолком. Освящение нового Никольского храма совершил 6 декабря 1866 года епископ Архангельский и Холмогорский Серапим (Маевский).

В 1880-х архангельская купчиха Павла Михайловна Шингарева пожертвовала в 2570 рублей на ремонт церкви Николо-Корельского подворья. Освящение храма после ремонта состоялось 5 февраля 1889 года. Но к началу XX века старинное здание Никольского храма полностью обветшало. Проект новой церкви, разработал архитектор Н. А. Каретников. В течение всего 1903 года на строительство храма было собрано 30 тысяч рублей. Значительную долю пожертвований внесла П. М. Шингарева и ее дочь Е. К. Плотнова.

Новый каменный храм подворья с приделом в честь иконы Божией Матери «Всех скорбящих Радость» был построен за семь месяцев – с февраля по октябрь 1904 года. Торжественное освящение главного престола в честь святителя Николая Чудотворца состоялось 7 ноября 1904 года. На другой день, 8 ноября, был освящен придельный престол в честь иконы Пресвятой Богородицы «Всех скорбящих Радость». С этого времени в Никольском храме постоянно совершались богослужения двумя иеромонахами, иеродиаконном и певчими из числа братии Николо-Корельского монастыря.

Храм был одноэтажный, прямоугольной формы, в стиле XVII века. Фасады его были белыми, а их богатый декор, покрашенный в цветные краски, смотрелся весело и радовал глаз. Со стороны набережной к храму примыкала шатровая колокольня, тоже выполненная в стиле XVII столетия, нижняя часть которой служила церковным притвором. Здесь же было помещение для сторожа. Для храма изготовили новый трехъярусный иконостас из 30 икон работы вологодского крестьянина-иконописца И. Д. Катинова. Стены и потолок Никольского храма были украшены росписью, масляными красками. Помимо Никольского храма,



Духовное возрождение

Храм святого Николая Чудотворца: Театральный переулок, д. 3



■ Митрополит Архангельский и Холмогорский Даниил, в день памяти целителя и великомученика Пантелеимона, совершил Божественную литургию в Никольском храме.

ФОТО: WWW.ARH-EPARHIA.RU

в комплекс Николо-Корельского подворья входили еще три каменных здания.

В 1920 году был закрыт Николо-Корельский монастырь, здания которого согласно решению президиума Архгубисполкома отдали под трудовую колонию для несовершеннолетних. Но, благодаря мужеству и активности общины Никольской церкви, храм в Архангельске пережил Николо-Корельский монастырь на восемь лет. Попытки закрыть храм предпринимались с 1924 года, а 27 апреля 1928-го президиум Архгубисполкома принял решение о закрытии церкви на основании обвинения ее духовенства «в лице священников Васильева и Корнеева, диакона Строганова, а также сторожа Моисеева в изготовлении в церковной сторожке и распространении контрреволюционных листовок на 1 мая 1927 г.», согласно материалам следственного дела, содержащих «призывы к свержению существующей власти». После этого храм был передан Архангельскому областному клубу национальных меньшинств имени А. В. Луначарского.

С 1930 года здание занимал пограничный отряд НКВД, в конце

1980-х – клуб ветеранов войны в Афганистане и видеосалон. Была разрушена звонница и полностью уничтожено внутреннее убранство. Во время приезда в 1962 году в Архангельск первого секретаря ЦК КПСС Никиты Хрущева последнему не понравился праздничный вид цветного фасада Никольской церкви, и он распорядился, чтобы здание перекрасили в казенный серый цвет. А во время подготовки празднования в 1984-м 400-летия Архангельска храм тоже подвергли «косметическому ремонту», но вместо креста на купол водрузили флюгер.

Только в 1992 году началось возрождение Никольского храма, для приведения здания в порядок потребовалось два года. 2 октября 1994-го Никольский храм освятил епископ Архангельский и Мурманский Пантелеймон (Долганов). В 1995 году при храме построена временная деревянная звонница. В апреле 1998-го была закончена реставрация здания, в котором располагались кассы кинотеатра «Север». К 2000-летию Рождества Христова в Никольском храме завершились основные реставрационные работы. Был установлен новый позо-

лочный иконостас из липы работы мастеров-резчиков с Украины. Иконы для него в старинном стиле написаны иконописцами Антониево-Сийского монастыря С. Егоровым и И. Лапиным. В 2003 году храму были переданы бывшие помещения Николо-Корельского подворья и началась их реставрация. 23 октября 2005-го епископ Архангельский и Холмогорский Тихон освятил восстановленную надвратную колокольню храма.

Безусловно, душой Никольского храма является его настоятель митрофорный протоиерей Александр Козарик. В этом году у батюшки сразу несколько юбилейных дат: 35 лет со дня хиротонии (возведения в сан священника), 60-летний день рождения и 20 лет служения настоятелем в Свято-Никольском храме. Родился будущий отец Александр в Перми, а вырос и учился на Украине. После окончания средней школы он поступил в Ленинградскую духовную семинарию. После семинарии Александр Козарик был рукоположен во священника и прибыл на служение в столицу Поморья. Начиная в храме Всех Святых, где прослу-

жил восемь лет. Затем был переведен в Свято-Ильинский собор штатным священником. После передачи Никольского храма Церкви отец Александр его восстанавливал, а со дня освящения в 1994 году является бессменным настоятелем. За свои заслуги перед Православной Церковью отец Александр имеет ряд церковных наград. В их числе – орден преподобного Сергия Радонежского. В 2000 году он был награжден митрой, а в 2009-ом Святейший Патриарх Кирилл удостоил отца Александра права служения Божественной литургии с отверстыми вратами до Херувимской песни.

С 1995 года в Никольском храме была создана воскресная школа для детей от 6 до 16 лет. Обучение рассчитано на четыре года. В первый год изучается Ветхий Завет, во второй – Новый Завет, а в программе третьего и четвертого года – изучение основ Катехизиса и истории Православной Церкви. Кроме того, в программу воскресной школы входит изучение церковнославянского языка. С 1997 года при Никольском храме работают кружки вышивания, росписи по дереву, церковного пения и живописи. Лучшие работы учеников школы экспонируются на пасхальных и рождественских выставках в школе народных ремесел Бурчевского. Несколько раз в год преподаватели и учащиеся школы совершают паломнические поездки в расположенные рядом с Архангельском монастыри и другие святые места. Преподаватели воскресной школы Никольского храма первыми разработали план экскурсии по Архангельску, посвященной жизни и деятельности праведного Иоанна Кронштадтского, а также паломнической поездки к святому источнику в Куртеево, внеся таким образом свой вклад в возрождение паломнических традиций на Русском Севере.

Большой вклад община Никольского храма внесла в православное краеведение Архангельской епархии. С 1997 по 2000 год под руководством настоятеля храма протоиерея Александра и музейного педагога Архангельского музея изобразительных искусств Любови Анатольевны Горбуновой проводился лекторий «Духовное возрождение». После образования общества православных краеведов его заседания в течение двух лет проводились в Никольском храме. Итогом деятельности общества, впоследствии преобразованного в комиссию по канонизации, стал ряд изданий по православной краеведческой тематике.

При Никольском храме есть богатая библиотека духовной литературы, читателями которой являются члены общины, клирики, певчие, учащиеся воскресной школы. В ней насчитывается около четырех тысяч томов.

Благотворительная деятельность прихода Никольского храма очень многопланова. Никольский храм шефствует над городским домом ребенка, а также над школой-интернатом № 3. Община храма помогала восстанавливать церкви в деревне Усть-Ваеньга Виноградовского района, храм в честь преподобного Серафима Саровского на Кегострове. Так, временный иконостас, находившийся в Никольском храме в первые годы его существования, был подарен молитвенному дому в честь иконы Божией Матери «Державная» в Цигломени.

Всегда тепло и радушно встречает своих гостей Никольская церковь. В ней на праздники Пасхи и Рождества Христова собирается все духовенство Архангельской и Холмогорской епархии, чтобы поздравить с этими праздниками правящего архиерея.

Значительная часть прихода – дети

Свято-Троицкий храм: ул. Комсомольская, д. 1

История Свято-Троицкого храма связана с первой в России морской крепостью, заложенной в устье Северной Двины на острове Линский Прилук 12 июня 1701 года по указу Петра I – Новодвинской.

Через год для усиления гарнизона из Холмолгор были переведены два полка, стрелецкий и гайдучкий. Силами их личного состава в крепости были возведены Троицкая и Богоявленская церкви.

В 1716 году большую часть гарнизона крепости перевели в Архангельск, в район д. Кузнечиха, на правый берег одноименной реки. Сюда же были перевезены Троицкая и Богоявленская церкви. На новом месте их освятили 4 июля 1717-го.

Со временем обе церкви обветшали, и на общем собрании полковые штаб- и обер-офицеры с унтер-офицерами и рядовыми солдатами решили воздвигнуть каменную церковь. Собрав необходимые средства и материалы, 20 июня 1745 года «испросили благословенную грамоту» у архиепископа Архангельского Варсонофия на строительство нового храма. За два года была закончена постройка каменного храма и был освящен придел Архистратига Михаила, а 15 октября – главный престол первого этажа – в честь праздника Богоявления. В 1761 году, также силами и средствами военных, была заложена трехъярусная колокольня, соединенная с основным зданием храма, которая была устроена над входом в верхнюю церковь. Верхняя Троицкая церковь была освящена 20 сентября 1764 года, а придел Иоанна Предтечи – неделей раньше, 13 сентября. Таким образом, новое каменное строение представляло из себя как бы два храма под одной общей крышей – зимний, теплый на первом этаже, и летний, верхний. По названию главного престола весь храм стал именоваться церковью Живоначальной Троицы или – по месту расположения – Троицкой Кузнечевской церковью. В числе жертвователей на строительство Троицкого храма значились представители известных русских фамилий: **Ромодановский В. Г., Прозоровский П. С., Милославский И. Б., Хованский П. И.** Последний, согласно завещанию, был похоронен у стен храма.

До 1810 года церковь находилась в ведении командира Архангельского гарнизонного полка (в дальнейшем батальона). Потом была переведена в епархиальное ведомство, но прихожанами ее по-прежнему оставались военнослужащие Архангельского гарнизона. На протяжении многих лет в храме свято хранились воинские реликвии: четыре полковых знамени петровского времени (одно из которых – знамя Холмогорского стрелецкого полка – находится сейчас в Архангельском краеведческом музее), царский вклад – два покрывала, один воздух и пелена, а также многие предметы церковного обихода. В этом храме проходили богослужения для войск Архангельского гарнизона.

Службы в Свято-Троицком храме велись без малого два века. Последние 30 лет перед закрытием храма настоятелем был **протоиерей Николай Данилович Родимов (1856–1938)**. 6 октября 2006 года на заседании Священного



Синода Русской Православной Церкви протоиерей Николай Родимов канонизирован в лике новомучеников российских за веру пострадавших. 10 ноября 2007 года во время Божественной литургии, отслуженной **епископом Архангельским и Холмогорским Тихоном**, прошел чин прославления новомученика.

По постановлению президиума Северного крайисполкома от 23 февраля 1930 года Троицко-Кузнечевская церковь Архангельска должна была быть переоборудована под общежитие и другие общественно-культурные нужды. В 1936 году в помещении храма размещалась школа шoferов и общежитие рабочих трикотажной фабрики, позднее мыловаренный завод и обувная фабрика, а с 1952-го здание храма было передано для реконструкции под камнерезный завод. За годы советской власти храм подвергся варварскому разграблению. Были изъяты все материальные ценности храма, его утварь и внутреннее убранство. В 1962 году перед приездом **Никиты Хрущева** решением обкома партии «как занимающее ответственный участок набережной, ради лишения культового вида» здание церкви было лишено главы, осветительного барабана, а колокольня – верхнего яруса. В результате

храм, имевший высоту до кончика креста центральной главы 38 метров, стал ниже на 20 метров.

Возрождение Свято-Троицкого храма началось в 1992 году по передаче его Архангельской епархии. Окормителем вновь созданной общины был назначен клирик Свято-Ильинского кафедрального собора **отец Павел Феер**. В 1992-м в День Святой Троицы и День Архангела Михаила в храме состоялись первые молебны, отслуженные соборно духовенством Архангельска, а с октября 1994-го они стали проводиться регулярно. В октябре 1994 года в храм назначен настоятель – **протоиерей Алексей Денисов**. Первым был восстановлен придел Архангела Михаила. В июне 1995 года впервые совершено всенощное бдение, а 6 августа 1995-го состоялось малое освящение и первая литургия. Силами членов общины и добровольных помощников под руководством настоятеля в храме возродилась богослужебная жизнь, восстанавливается внешний облик и внутреннее убранство храма. В 2009 году в Богоявленском приделе установлен мраморный иконостас, в ноябре того же года епископ Архангельский и Холмогорский Тихон освятил колокола и крест на новом куполе восстановленной колокольни Свято-Троицкого храма. В феврале 2012 года

митрополит Даниил освятил макетки с крестами для Свято-Троицкого храма, а в марте 2012-го на центральную главку был поднят крест.

В храме хранятся частицы мощей: преподобных Кирилла и Марии Радонежских, великомученицы Варвары, праведного Алексея Мечева старца Московского, святителя Афанасия (Сахарова), святителя Феодосия Черниговского, святой блаженной старицы Матроны Московской. Начиная с Великого поста 2000 года в храме неоднократно имели место случаи истечения елея и мира от икон и их благоухания.

При храме сформировалась община прихожан, число членов которой постоянно растет. Это самые разные люди – студенты, рабочие, предприниматели, врачи, музыканты, государственные служащие. Возрастной состав также весьма разнообразен, но особо радует тот факт, что значительная часть прихода – дети. На воскресной литургии их причащается несколько десятков человек. Деятельность общины Свято-Троицкого храма имеет два основных направления – просветительское и социально-благотворительное.

Воскресная школа в храме была создана вскоре после начала регулярных богослужений – осенью 1995 года. В настоящее время школу по воскресеньям посещают более 70 детей, занятия проводят восемь педагогов, в том числе выпускники Свято-Тихоновского Богословского университета. Ученики поделены на шесть групп, в зависимости от степени подготовленности и возраста. Ребята изучают Закон Божий, литургику, праздники, церковное пение, читают жития святых. В рамках воскресной школы проводятся занятия и для взрослых. По пятницам в помещении воскресной школы проводятся огласительные беседы с желающими приступить к Таинству Крещения.

Кроме учебных занятий, дети участвуют в социально-благотворительных мероприятиях. Ставятся спектакли на православную тематику, которые затем показываются на Рождество и Пасху в

приходе, подшефных учреждениях: детском доме, городском специальном доме одиноких и престарелых, в детской областной больнице. Несколько раз в году на территории храма проводятся благотворительные ярмарки, где продаются поделки учеников школы, педагогов и прихожан. Вырученные средства используются на дела благотворительности.

Ежегодно на Рождество и Пасху детьми готовятся подарки, которые затем отправляются в детский дом, детскую воспитательную колонию. В городском специальном доме одиноких и престарелых ребята сами, вместе со священником, разносят подарки по комнатам лежащих больных. Летом и во время учебного года дети выезжают в паломнические поездки по святым местам в Антониево-Сийский, Артемиево-Веркольский монастыри, посещают храмы епархии, ездят в гости в другие воскресные школы.

На базе воскресной школы действует кружок рукоделия, где занимаются и дети и взрослые. Действует при храме секция рукопашного боя. Каждое лето в июне при храме для учащихся воскресной школы работает детский лагерь дневного пребывания.

Община оказывает шефскую помощь областному коррекционному детскому дому, онкоцентру областной детской больницы, воспитательной колонии для несовершеннолетних, областной больнице УФСИН. В онкоцентре, городском специальном доме одиноких и престарелых обустроены молебные комнаты, за которыми закреплены прихожане. Они проводят беседы, при необходимости приглашают священника для совершения таинств и треб. На Пасху, Рождество служатся молебны. Организованы библиотеки, пополняемые за счет храма. Детскому дому и воспитательной колонии регулярно оказывается материальная помощь за счет пожертвований прихожан и спонсоров. Совместно с благотворительной организацией в храме создан пункт выдачи нуждающимся одежды и обуви. Кроме того, организована еженедельная доставка нуждающимся продуктовых наборов, формируемых на средства жертвователя.

При храме создано и успешно действует сестричество во имя святой императрицы Александры Федоровны. Осенью 2002 года 18 женщин прошли обучение при Архангельском медицинском колледже по программам первой помощи и основам ухода за тяжелыми больными и с ноября начали служение в 4-м хирургическом и 2-м неврологическом отделениях Первой городской больницы скорой помощи. Ежедневные двух-трехчасовые дежурства сестер-добровольцев позволяют помочь пациентам, у которых по тем или иным причинам не могут позаботиться их родственники. Среди сестер имеется парикмахер, который бесплатно подстригает больных, библиотекарь приносит всем желающим духовную литературу. По просьбам людей сестры приглашают священника. По инициативе сестер и при их непосредственном участии создана православная библиотека в Первой горбольнице.

За два века богослужения здесь не прерывались

Храм в честь святого Мартина Исповедника в Соломбале: ул. Терехина, д. 75

Этот храм необычен своей историей. Заложенная в 1803-м при освящении через три года церковь получает имя святого Мартина Исповедника, папы Римского.

Столь необычное для Русского Севера название имеет объяснение. В ту пору главным командиром Архангельского порта был адмирал **Мартин Остович фон Дезен**. Он ходатайствовал перед Адмиралтейством о строительстве церкви в Соломбале. И переименование совершилось в честь небесного покровителя этого чело века.

Жители Соломбальского острова, который начал заселяться в конце XVII века с устройством здесь корабельной верфи, до половины прошлого века не имели особого кладбища и хоронили умерших при своих дворах. В 1749 году отведено было место для кладбища на крайнем Банном острове, а в 1756-м на нем была построена первая специально кладбищенская церковь во имя св. Апостола **Иакова, брата Господня**. Она сгорела до основания в 1758 году. Затем кладбище переведено было на Березник, куда в 1774 году с большого Соломбальского острова перенесли церковь святого **Николая Чудотворца**, устроенную еще в 1744-м. В начале XIX века для кладбища отведено опять новое (третье) место, близ соляных амбаров, называемое **Кривая Яма**, где 4 июня 1803 года заложена была на средства Адмиралтейства каменная церковь во имя **Воскрешения праведного Лазаря**. При освящении 4 ноября 1806 года ее переименовали в честь святого **Мартина Исповедника, папы Римского**.

Здание однокупольного одноэтажного храма с примыкающей с запада колокольней было построено по проекту архитектора Соломбальского адмиралтейства **Петра Харламова**. Первоначально церковь имела один престол. В 1886 году на средства архангельского купца **М. В. Телятьева** и Санкт-петербургского купца **А. Я. Прозорова** к северной части храма пристроен придел в честь святого апостола **Иакова Алфеева**. В этом же году при церкви создан самостоятельный приход и учрежден двухклирный причт. К 1894-м прихожан было более 1000 человек. В 1889 году открылась



церковно-приходская школа, размещавшаяся в здании казарм флотского полуэкипажа и содержавшаяся на средства церкви святого **Мартина** и Соломбальского Спасо-Преображенского морского собора.

Первое убранство храма было перенесено в него в начале XIX века из предшествующей деревянной кладбищенской церкви в Соломбале. В 1839-40 годах на средства архангельского купца **Дмитрия Починкова** построен

иконостас храма святителя **Мартина**, который имеет необычайно красивую и замысловатую архитектурную композицию: трехъярусный, два верхних яруса оформлены в виде полукруглой арки. Иконостас придела **Иакова Алфеева** освящен 9 октября 1886 года. Его пожертвовал архангельский крестьянин **П. П. Амосов**. Росписи стен были выполнены в начале XX века в технике масляной живописи на средства купцов **Макаровых**. В старых церковных описях

упомянуто много вкладчиков. В память о себе и своих близких соломбальцы дарили храму иконы и целые иконостасы, оклады, церковную утварь. Среди них были не только купцы, но и солдаты, матросы, крестьяне.

Храм единственный в Архангельске не прерывал богослужения, не закрывался в советское время и в значительной степени сохранил свое внутреннее убранство. В 1930-е годы церковное имущество пополнилось: поступили иконы из нескольких закрытых, разграбленных и разрушенных храмов Архангельска. В том числе несколько икон из Успенской, Боровской и Благовещенской церквей. Среди них – икона «Успение» из одноименной церкви, которая особо почиталась горожанами как чудотворная. Она была написана мастером из Холмогор, украшена серебряным окладом московской работы начала XX века. В настоящее время икона стоит у левого клироса храма.

Также в храме находится икона Пресвятой Богородицы «Всея скорбящих Радость» и образ «Исцеление ковооточивой жень». В 1848 году по молитвам перед этими иконами остров Соломбала

был избавлен от эпидемии холеры.

В левом приделе находится образ Божией Матери «Избавительница», написанный на Афоне в 1906 году и подаренный монахами императору **Николаю II** для военно-морского собора в **Либаве**. В Соломбальский храм она попала из Спасо-Преображенского морского собора.

Возле алтаря слева – икона предподобного **Серафима Саровского**, написанная дивеевскими монахами на части камня, на котором он молился 1000 дней и ночей. Этот образ также интересен сопричастностью к большому духовному событию в истории России: он приобретен в день открытия мощей святого в 1903 году.

Часть святых была перенесена в храм из уничтоженного Спасо-Преображенского морского собора. Многие иконы подарили горожане. Люди находили их в реках, на свалках, на свой страх и риск забирали домой, очищали и несли в соломбальский храм.

В конце 1920-х годов храм святого **Мартина Исповедника** был передан Соломбальскому кладбищенскому обществу верующих обновленческой ориентации. С 1932 года храм стал местом пребывания кафедры **митрополита Архангельского и Холмогорского Иннокентия (Пустынцева)**, возглавившего Церковное управление Северного края, в состав которого входили епархии Архангельской и Вологодской губернии. Оставался кафедральным собором обновленческой Архангельской епархии до 1944 года, когда при **митрополите Мелхиседеке (Николине)** произошло воссоединение с Русской Православной Церковью Московского патриархата. До конца 1980-х годов храм святого **Мартина Исповедника** оставался одной из трех действующих церквей Архангельска.

В настоящее время в соломбальском храме по благословению **митрополита Архангельского и Холмогорского Даниила** ведется реконструкция кровли и куполов. В год 210-летия закладки храма св. **Мартина Исповедника** в Соломбале в нем освятили новые кресты и купола. Большая реконструкция проведена в служебных помещениях храма, где разместилась воскресная школа. Летом 2014 года при храме стал работать православный молодежный клуб.

Территория творчества

Библиотекари создали выставку творческих работ

Выставка «Умелых рук прекрасные творенья» работает в Октябрьской библиотеке № 2.

Свои работы представили умельцы-библиотекари, которые свободное от работы время посвящают творчеству. Читателям представлены роспись по стеклу, рисование и вязание, декупаж, куклы и даже вышитые картины, на которых изображены табун лошадей, маки, осенние пейзажи. Выставку дополняет литература по рукоделию.

Добрая сказка

Творческий час «Добрая сказка на кончике карандаша», посвященный писателю и художнику Владимиру Сутееву, прошел в детской библиотеке № 9 округа Майская горка.

У художника и писателя **Владимира Сутеева** – свой особенный мир. Там живут серьезные, обстоятельные зверюшки – запыленный Ежик, трусоватый, но добрый Заяц, любопытные котята и хозяйственный Щенок. Рисунки художника очень добрые, полные любви.

Интересно, что начинал свою творческую карьеру Сутеев вовсе не с книжек, а с мультипликации: «Четыре сыночка и

лапочка-дочка», «Кто куды, а мы к зайцам», «Тревога-тревога! Волк унес зайчат». Сказки **Владимира Сутеева** рождались в тесной взаимосвязи текста и рисунка. Нередко они представляют собой своеобразные загадки, где намеки на разгадку «прячутся» не в тексте, а в картинках. Например, внимательный ребенок с удовольствием обнаружит на рисунке «Кто сказал «Мяу?»» прячущуюся кошку и посмеется над озадаченным щенком.

На этой встрече ребята из детсада № 186 узнали, чем рисунки **Владимира Сутеева** отличаются от рисунков других художников, составили свой рассказ по иллюстрациям к произведению «Три котенка». А в конце занятия девочки и мальчики попробовали себя в роли художников.

Юные горожане побывали в «Изумрудном городе»

Библиотекари детской библиотеки № 3 провели литературную игру по сказкам Александра Волкова «Истории с продолжениями».

Второклассники 45-й школы познакомились с биографией писателя, с историей создания «Волшебника Изумрудного города», отгадали кроссворд и ответили на каверзные вопросы викторины, посмотрели фрагменты мультфильма по мотивам любимой книги.

Подробности о мероприятиях библиотеки можно узнать по телефону 65-87-01.

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
Четырнадцатая (внеочередная) сессия двадцать шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 23 декабря 2014 г. № 205

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Архангельск»

В соответствии со статьёй 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), в целях приведения Устава муниципального образования «Город Архангельск» в соответствие с областным законом от 24.10.2014 № 183-11-ОЗ «О внесении изменений и дополнений в областной закон «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления» Архангельская городская Дума **р е ш и л а**:

1. Внести в Устав муниципального образования «Город Архангельск», принятый решением Архангельского городского Совета депутатов от 25.11.1997 № 117 (с изменениями и дополнениями), следующие изменения и дополнения:

- 1.1. В статье 5:
 - 1) часть 1 изложить в следующей редакции:
 - Структуру органов местного самоуправления МО «Город Архангельск» составляют:
 - представительный орган - Архангельская городская Дума (далее - городская Дума);
 - глава муниципального образования – председатель Архангельской городской Думы - руководитель муниципального образования «Город Архангельск» (далее – председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск»);
 - исполнительно-распорядительный орган - Администрация муниципального образования «Город Архангельск» (далее - Администрация города);
 - контрольно-счётный орган - контрольно-счётная палата муниципального образования «Город Архангельск» (далее - контрольно-счётная палата).
 - Органы местного самоуправления МО «Город Архангельск» действуют в порядке и в соответствии с законодательством, Уставом МО «Город Архангельск» (далее - Устав) и на основании положений о соответствующем органе местного самоуправления, утверждаемых городской Думой.»;
 - 2) дополнить частями 2, 3 следующего содержания:
 - 2). Изменение структуры органов местного самоуправления МО «Город Архангельск» осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.
 - 3. Решение городской Думы об изменении структуры органов местного самоуправления МО «Город Архангельск» вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий городской Думы, принявшей указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.»;
 - 3) части 2, 3 считать соответственно частями 4, 5.

1.2. В части 2 статьи 7 слова «Мэр города» заменить словами «Глава Администрации города».

1.3. В пункте 3 части 1, в абзаце втором части 2 статьи 9 слова «мэр города» в соответствующих падежах заменить словами «председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» в соответствующих падежах.

1.4. В статье 10:

- 1) в пункте 3 части 2 слова «мэра города» заменить словами «главы Администрации города»;
- 2) часть 4 изложить в следующей редакции:
 - «4. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно городской Думой и главой Администрации города, оформляется муниципальными правовыми актами городской Думы и Администрации города и не требует сбора подписей участников референдума.».

1.5. В статье 11:

- 1) в части 1 слова «, мэра города» исключить;
- 2) в абзаце втором части 2 слова «досрочного прекращения полномочий мэра города или» исключить.

1.6. Статью 12 изложить в следующей редакции:

«Статья 12. Голосование по отзыву депутата городской Думы, председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск»

1. Отзыв депутата городской Думы, председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» является формой контроля избирателей за осуществлением депутатом, председателем городской Думы - руководителем МО «Город Архангельск» своих полномочий, установленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Архангельской области, областными законами и настоящим Уставом.
2. Голосование по отзыву депутата городской Думы, председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним областным законом для проведения местного референдума, с учетом особенностей, определенных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
3. Инициатива проведения голосования по отзыву депутата городской Думы, председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» принадлежит жителям МО «Город Архангельск», избирательным объединениям.
- Решение об инициировании процедуры отзыва депутата городской Думы, председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» принимается на собрании избирателей. Правом на участие в собрании избирателей обладают граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, место жительства которых находится на территории соответствующего избирательного округа.
4. Основаниями для отзыва депутата, председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.
5. Основаниями для отзыва председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» являются:
 - а) неисполнение судебного акта, вступившего в законную силу;
 - б) бездействие без уважительных причин в решении вопросов местного значения МО «Город Архангельск»;
 - в) нарушение срока издания индивидуальных правовых актов или осуществления мероприятий для реализации решения, принятого на местном референдуме.
6. Основаниями для отзыва депутата городской Думы являются систематическое (три и более месца подряд) неисполнение без уважительных причин обязанностей, связанных с участием на сессиях городской Думы, или в работе комиссии, рабочей группы, членом которой он является, или в работе с избирателями.
7. При наличии оснований для отзыва депутата городской Думы, председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск», подтвержденных в судебном порядке, инициативу по их отзыву могут выдвигать граждане, количество которых должно составлять не менее 70 избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, где был избран депутат, и, соответственно, не менее 2000 избирателей, зарегистрированных на территории МО «Город Архангельск», для возбуждения процедуры отзыва председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск».
8. Для назначения голосования по отзыву депутата городской Думы, председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» должно быть собрано не менее одного процента подписей избирателей соответствующего избирательного округа или МО «Город Архангельск».
9. Голосование по отзыву не может быть проведено ранее чем через год после дня выборов депутата городской Думы, председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» и не позднее чем за год до истечения установленного срока полномочий городской Думы.
10. Депутат городской Думы, председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории МО «Город Архангельск» (избирательного округа). Отзыв не освобождает депутата городской Думы, председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.
11. Итоги голосования по отзыву депутата городской Думы, председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).
12. Условия и порядок отзыва депутата городской Думы, председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» устанавливаются областным законом и настоящим Уставом.
- В день проведения собрания избирателей по вопросу об инициировании процедуры отзыва и в течение агитационного периода депутат, председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» вправе давать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва в любой, не противоречащей федеральному и областному законодательству, форме.
13. В случае, если все депутатские мандаты или часть депутатских мандатов в городской Думе замещаются депутатами, избранными в составе списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, отзыв депутата не применяется.».

1.7. В статье 13:

- 1) в части 2 слова «федерального законодательства» заменить словами «федеральных законов и областных законов»;
- 2) дополнить частью 3 следующего содержания:
 - «3. Итоги голосования по вопросам изменения границ МО «Город Архангельск», преобразования МО «Город Архангельск» и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).».

1.8. В статьях 16 - 18 слова «мэр города» в соответствующих падежах заменить словами «председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» в соответствующих падежах.

1.9. В статье 20:

- 1) дополнить частью 4 следующего содержания:
 - «4. Организацию деятельности городской Думы осуществляет председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск.»;
 - 2) часть 4 считать частью 5.

- 1.10. В статье 21:
 - 1) в части 2 слова «председателя городской Думы» заменить словами «председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск»;
 - 2) часть 5 изложить в следующей редакции:
 - «5. Очередные сессии городской Думы проводятся не реже одного раза в два месяца, за исключением периода депутатских каникул на срок, ежегодно устанавливаемый решением городской Думы. При этом перерыв между сессиями городской Думы в период депутатских каникул не может превышать три месяца. Созыв сессии осуществляется председателем городской Думы - руководителем МО «Город Архангельск» (или лицом, в установленном порядке исполняющим его обязанности). Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» обязан также созвать внеочередную сессию по письменному требованию не менее десяти депутатов городской Думы либо главы Администрации города (или лица, в установленном порядке исполняющего его обязанности).»;
 - 3) часть 9 изложить в следующей редакции:
 - «9. Городская Дума из своего состава тайным голосованием избирает председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск», а также трех заместителей председателя городской Думы.
 - Работа председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» осуществляется на постоянной основе, а работа заместителей председателя городской Думы может осуществляться как на постоянной основе, так и на непостоянной основе.».

- 1.11. В статье 22:
 - 1) в пункте 10 части 1 слова «мэра города» заменить словами «председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск»;
 - 2) в части 2:
 - а) пункт 6 исключить;
 - б) пункты 7-17 считать соответственно пунктами 6-16;
 - в) пункт 15 исключить;
 - г) пункт 16 считать пунктом 15;
 - 3) дополнить частью 3 следующего содержания:
 - «3. К компетенции городской Думы также относятся:
 - 1) избрание председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» из своего состава;
 - 2) заслушивание не позднее 30 апреля очередного года ежегодного отчета председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» о результатах его деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных городской Думой;
 - 3) утверждение порядка проведения конкурса на замещение должности главы Администрации города;
 - 4) назначение половины членов конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы Администрации города;
 - 5) назначение главы Администрации города;
 - 6) утверждение условий контракта для главы Администрации города в части полномочий по решению вопросов местного значения;
 - 7) заслушивание не позднее 30 апреля очередного года ежегодного отчета главы Администрации города о результатах его деятельности, деятельности Администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных городской Думой;
 - 8) утверждение структуры Администрации города по представлению главы Администрации города;
 - 9) принятие решения об учреждении отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города, обладающих правами юридического лица, в форме муниципальных казенных учреждений и утверждение положений о них по представлению главы Администрации города.».

1.12. В пункте 2 части 4 статьи 24 слова «мэра города» заменить словами «председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск».

1.13. Статью 26 изложить в следующей редакции:

«Статья 26. Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск»

1. Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» является высшим должностным лицом МО «Город Архангельск» и наделяется собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.
- Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» является выборным должностным лицом местного самоуправления.
- Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» исполняет полномочия председателя городской Думы.
2. Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» подконтролен и подотчетен населению и городской Думе.
3. Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» избирается городской Думой из своего состава на срок полномочий городской Думы, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск», предусмотренных федеральным законом и настоящим Уставом.
- Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» осуществляет свои полномочия на постоянной основе.
4. Председателем городской Думы - руководителем МО «Город Архангельск» может быть избран гражданин Российской Федерации не моложе 21 года.
5. Полномочия председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск».
- Днем вступления в должность председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» является день принесения им присяги и издания постановления председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» о вступлении в должность председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск».
6. Председателем городской Думы - руководителю МО «Город Архангельск» в целях эффективного осуществления им своих полномочий за счет средств городского бюджета гарантируются:
 - 1) служебное место, соответствующее требованиям охраны труда и обеспечивающее осуществление им своих полномочий в порядке, предусмотренном для муниципальных служащих в Архангельской области;
 - 2) оплата труда в виде денежного вознаграждения (в фиксированной сумме), увеличенного на районный коэффициент и процентную надбавку за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Размер денежного вознаграждения председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» устанавливается решением городской Думы;
 - 3) ежегодный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого устанавливается областным законом. Оплата ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных для муниципальных служащих в Архангельской области;
 - 4) медицинское обслуживание на условиях обязательного медицинского страхования, предусмотренных для муниципальных служащих в Архангельской области;
 - 5) обязательное социальное страхование на условиях и в порядке, предусмотренных для муниципальных служащих в Архангельской области;
 - 6) транспортное обслуживание в форме предоставления служебного автотранспорта или возмещение расходов за использование личного автотранспорта для осуществления своих полномочий в порядке и размерах, установленных решением городской Думы;
 - 7) обеспечение услугами телефонной и иной связи на условиях, определенных решением городской Думы;
 - 8) возмещение расходов, связанных со служебными командировками на условиях и в порядке, предусмотренных для служебных командировок муниципальных служащих МО «Город Архангельск»;
 - 9) компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования ежегодного оплачиваемого отпуска и обратно один раз в два года на условиях и в порядке, предусмотренных для муниципальных служащих МО «Город Архангельск»;
 - 10) доплата к пенсии на условиях и в порядке, предусмотренных для муниципальных служащих МО «Город Архангельск» с учетом особенностей, установленных областным законом.
7. Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы.

- Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» не вправе:
 - 1) заниматься предпринимательской деятельностью;
 - 2) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и областными законами, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;
 - 3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
 - 4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
 8. Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.».

1.14. Дополнить статьями 26.1 – 26.6 следующего содержания:

«Статья 26.1. Порядок избрания председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск»

1. Порядок избрания председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» определяется настоящим Уставом и Регламентом городской Думы.

2. Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» избирается из числа депутатов городской Думы, давших согласие баллотироваться на эту должность, на первой сессии городской Думы, за исключением случаев избрания председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» после досрочного прекращения полномочий ранее избранного председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск».

3. До избрания председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» на первой сессии городской Думы могут рассматриваться лишь вопросы, связанные с формированием счетной комиссии, временной комиссии по регламенту, избранному председательствующего.

4. Кандидатуры на должность председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» могут предлагаться депутатами, депутатами объединениями, допускается самовыдвижение.

5. Всем кандидатам на сессии городской Думы представляется слово для выступления и ответов на вопросы. После выступлений и ответов на вопросы проводится обсуждение кандидатур.

6. В список для голосования вносятся все выдвинутые кандидатуры на должность председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск», за исключением кандидатов, взявших самоотвод.

7. Заявления кандидата о самоотводе принимаются без обсуждения и голосования.

8. Кандидат считается избранным на должность председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск», если в результате голосования он получил наибольшее количество голосов, но не менее половины голосов от числа избранных депутатов.

9. В случае если ни один из выдвинутых кандидатов не набрал требуемого для избрания числа голосов депутатов, проводится второй тур голосования по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов.

10. Избранным на должность председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» по итогам голосования второго тура считается кандидат, который получил наибольшее количество голосов, но не менее половины голосов от числа избранных депутатов.

11. Если председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» не избран, проводятся повторные выборы на той же сессии городской Думы с новым выдвижением кандидатур. При повторном выдвижении могут предлагаться те же либо новые кандидатуры.

12. Избрание председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» по результатам голосования оформляется решением городской Думы без дополнительного голосования.

13. При вступлении в должность председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» приносит следующую присягу:

«Вступая в должность председателя Архангельской городской Думы - руководителя муниципального образования «Город Архангельск», торжественно обещаю, что буду добросовестно исполнять обязанности председателя Архангельской городской Думы - руководителя муниципального образования «Город Архангельск», защищать интересы жителей муниципального образования «Город Архангельск», уважать и соблюдать права человека и гражданина, соблюдать Конституцию Российской Федерации и федеральные законы, Устав и законы Архангельской области, Устав муниципального образования «Город Архангельск», а также заявляю, что залогом исполнения этого обязательства будет моя честь и моя ответственность пред законами, действующими в Российской Федерации.»

14. Присяга приносится в торжественной обстановке в присутствии депутатов городской Думы путем ее произнесения председателем городской Думы - руководителем МО «Город Архангельск» и подписания им текста присяги.

15. Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» вступает в должность не позднее чем на двадцатый день после дня голосования на сессии городской Думы, на которой он был избран.

16. Порядок вступления в должность председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» определяется настоящим Уставом и Регламентом городской Думы.

17. До принесения присяги избранный из состава городской Думы председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» обязан представить в городскую Думу копию приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом лица, замещающего муниципальную должность, либо копии документов, удостоверяющих подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей.

Статья 26.2. Полномочия председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск»

1. Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» в качестве высшего должностного лица МО «Город Архангельск»:

1) представляет МО «Город Архангельск» в отношениях с органами местного самоуправления и муниципальными органами других муниципальных образований, органами государственной власти и другими государственными органами Архангельской области и иных субъектов Российской Федерации, федеральными органами государственной власти, физическими лицами, организациями, иными лицами и при осуществлении внешнеэкономической деятельности без доверенности действует от имени МО «Город Архангельск»;

2) подписывает договоры и соглашения от имени МО «Город Архангельск»;

3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, решения, принятые городской Думой;

4) издает в пределах своих полномочий постановления и распоряжения председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск», в том числе необходимые для реализации решений, принятых населением на местном референдуме МО «Город Архангельск»;

5) вправе требовать созыва внеочередной сессии городской Думы;

6) заключает контракт с лицом, назначаемым на должность главы Администрации города, осуществляет в отношении него полномочия представителя нанимателя (работодателя), определенные решением городской Думы и контрактом с главой Администрации города;

7) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления МО «Город Архангельск» полномочий по решению вопросов местного значения и полномочий по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления МО «Город Архангельск» федеральными законами и областными законами;

8) представляет городской Думе не позднее 30 апреля очередного года ежегодный отчет о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных городской Думой;

9) вносит проекты решений в городскую Думу;

10) заключает контракт с председателем контрольно-счетной палаты, осуществляет иные полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении председателя контрольно-счетной палаты, определенные решением городской Думы;

11) вправе обратиться в суд для назначения местного референдума МО «Город Архангельск» при нарушении городской Думой сроков его назначения;

12) выдвигает инициативу проведения публичных слушаний на территории МО «Город Архангельск» и назначает их проведение в установленном порядке;

13) организует публичные слушания на территории МО «Город Архангельск»;

14) выдвигает инициативу проведения собрания (конференции) граждан на территории МО «Город Архангельск» и назначает его (ее) проведение в установленном порядке;

15) выдвигает инициативу проведения опроса граждан на территории МО «Город Архангельск»;

16) выдвигает инициативу привлечения граждан к выполнению социально значимых для МО «Город Архангельск» работ;

17) обращается в установленном федеральными законами порядке с ходатайством о введении временной финансовой администрации на территории МО «Город Архангельск»;

18) создает и формирует совещательные органы при председателе городской Думы - руководителе МО «Город Архангельск»;

19) назначает представителей МО «Город Архангельск» на общее собрание совета муниципальных образований Архангельской области, дает указания данным представителям относительно их голосования и иного участия в деятельности указанного совета;

20) награждает наградами МО «Город Архангельск» и присваивает почетные звания МО «Город Архангельск» в порядке, установленном решением городской Думы;

21) осуществляет иные полномочия высшего должностного лица МО «Город Архангельск» в соответствии с федеральными законами, областными законами и настоящим Уставом.

2. Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» при исполнении полномочий председателя городской Думы:

1) организует работу городской Думы;

2) организует работу над проектами плана нормотворческой деятельности и плана работы городской Думы, осуществляет руководство подготовкой сессий городской Думы и вопросов, вносимых на рассмотрение городской Думы;

3) созывает очередные и внеочередные сессии городской Думы, доводит до сведения депутатов городской Думы время их проведения, а также проект повестки дня сессии городской Думы;

4) ведет сессии городской Думы, ведет вопросы внутреннего распорядка сессии городской Думы в соответствии с настоящим Уставом, а также Регламентом городской Думы;

5) оказывает содействие депутатам городской Думы в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

6) координирует деятельность комиссий и иных органов городской Думы, дает поручения органам городской Думы и депутатам городской Думы, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе;

7) вправе вносить предложения по кандидатурам заместителей председателя городской Думы, персонально-му составу депутатских и иных комиссий городской Думы;

8) направляет поступившие в городскую Думу проекты решений, иные материалы для рассмотрения в депутатские и иные комиссии городской Думы в соответствии с вопросами их ведения;

9) без доверенности представляет городскую Думу в отношениях с органами местного самоуправления и муниципальными органами других муниципальных образований, органами государственной власти и другими государственными органами, гражданами и организациями;

10) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе городской Думы, информирует население МО «Город Архангельск» о деятельности городской Думы;

11) издает постановления и распоряжения председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» по вопросам организации деятельности городской Думы;

12) подписывает протоколы сессий и другие документы городской Думы;

13) организует и контролирует в пределах своей компетенции выполнение решений городской Думы;

14) организует прием граждан и представителей организаций, рассмотрение их обращений;

15) распоряжается средствами, выделенными в городском бюджете на обеспечение деятельности городской Думы;

16) представляет городскую Думу по вопросам правотворческой инициативы в Архангельском областном Собрании депутатов либо назначает представителя по указанным вопросам;

17) направляет при необходимости в Архангельское областное Собрание депутатов, иные органы государственной власти Архангельской области и другие государственные органы Архангельской области для рассмотрения соответствующие решения городской Думы;

18) определяет структуру и штатную численность аппарата городской Думы в пределах утвержденных в городском бюджете средств на его содержание, а также утверждает смету расходов на финансовое обеспечение деятельности городской Думы и его аппарата;

19) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих городской Думы, работников аппарата городской Думы, не являющихся муниципальными служащими.

3. Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» вправе вносить на рассмотрение Администрации города предложения в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения:

1) по разработке проектов договоров и соглашений от имени МО «Город Архангельск»;

2) по формированию бюджетной и налоговой политики МО «Город Архангельск» на планируемый период;

3) по разработке проектов правовых актов Администрации города;

4) по приведению правовых актов Администрации города в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области, настоящим Уставом и решениями городской Думы.

4. Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» осуществляет иные полномочия, которыми он наделяется федеральными законами, Уставом Архангельской области и областными законами, настоящим Уставом, соглашениями МО «Город Архангельск» и решениями городской Думы.

5. Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» по вопросам своего ведения издает:

1) постановления и распоряжения председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» по вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами;

2) постановления и распоряжения председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» по вопросам организации деятельности городской Думы.

Постановления и распоряжения председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» не могут быть изданы по каким-либо иным вопросам.

Постановления председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» могут быть изданы на основании федеральных законов, Устава Архангельской области и областных законов, настоящего Устава, соглашений МО «Город Архангельск» или решений городской Думы при наличии в указанных законах, соглашениях или решениях соответствующих отсылочных положений.

Постановления председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» подлежат в течение 10 дней со дня подписания официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) решений городской Думы. Если эти постановления официально не опубликованы (не обнародованы), то они не применяются.

Статья 26.3. Прекращение полномочий председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск»

1. Полномочия председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» прекращаются по истечении срока его полномочий в день вступления в должность вновь избранного председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск».

Досрочное прекращение полномочий депутата городской Думы, избранного председателем городской Думы - руководителем МО «Город Архангельск», влечет досрочное прекращение полномочий председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск».

2. Полномочия председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отстранения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск»;

12) преобразования МО «Город Архангельск», осуществляемого в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

13) увеличения численности избирателей МО «Город Архангельск» более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ МО «Город Архангельск».

3. В случаях, предусмотренных пунктами 2, 8 части 2 настоящей статьи, полномочия председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» прекращаются со дня принятия городской Думой соответствующего решения.

Письменное заявление председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» об отставке по собственному желанию должно быть подано в городскую Думу.

Городская Дума должна принять решение о досрочном прекращении полномочий председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» на очередной или внеочередной сессии городской Думы, но не позднее 14 рабочих дней со дня подачи председателем городской Думы - руководителем МО «Город Архангельск» заявления об отставке по собственному желанию.

В иных случаях полномочия председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» считаются досрочно прекращенными со дня вступления в силу соответствующих правовых актов.

4. Полномочия председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Полномочия председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» подлежит освобождению от должности в порядке, предусмотренном Регламентом городской Думы по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О противодействии коррупции».

6. Порядок принятия городской Думой решения о досрочном прекращении полномочий председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» в случаях, предусмотренных настоящей статьей, устанавливается Регламентом городской Думы.

7. В случае досрочного прекращения полномочий председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» городская Дума избирает председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» из своего состава. Очередная или внеочередная сессия городской Думы проводится не позднее 10 рабочих дней со дня досрочного прекращения полномочий председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск».

Статья 26.4. Временное исполнение обязанностей председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск»

1. Городская Дума возлагает временное исполнение обязанностей председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» на заместителя городской Думы при наличии одного из следующих оснований:

1) досрочное прекращение полномочий действующего председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск»;

2) избрание меры пресечения, препятствующей осуществлению полномочий председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск»;

3) временное отстранение от должности председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» в соответствии с постановлением суда.

2. Заместитель председателя городской Думы приступает к временному исполнению обязанностей со дня принятия решения городской Думы о назначении временно исполняющим обязанности председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск».

3. Городская Дума назначает временно исполняющего обязанности председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» не позднее 10 рабочих дней со дня возникновения одного из оснований, предусмотренных частью 1 настоящей статьи.

Решение городской Думы о назначении временно исполняющего обязанности председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» подписывается заместителем председателя городской Думы либо депутатом, председательствовавшим на сессии городской Думы по решению городской Думы.

4. Временно исполняющий обязанности председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» прекращает временное исполнение обязанностей со дня:

1) вступления в должность вновь избранного председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» по основанию, предусмотренному пунктом 1 части 1 настоящей статьи;

2) отмены или изменения меры пресечения, препятствующей осуществлению полномочий председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск», - по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 1 настоящей статьи;

3) отмены временного отстранения от должности на основании постановления дознавателя, следователя - по основанию, предусмотренному пунктом 3 части 1 настоящей статьи;

4) прекращения полномочий временно исполняющего обязанности председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск».

5. Временно исполняющий обязанности председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» осуществляет все права и несет все обязанности председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск», указанные в федеральных законах, Уставе Архангельской области и областных законах, настоящем Уставе, решениях, принятых на местном референдуме МО «Город Архангельск», соглашениях, заключенных с органами местного самоуправления МО «Город Архангельск», решениях городской Думы.

Статья 26.5. Исполнение обязанностей председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск»

1. В случаях, когда председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» временно не исполняет свои обязанности в связи со служебной командировкой, временной нетрудоспособностью, отпуском или иными обстоятельствами, их исполняет заместитель председателя городской Думы.

2. Обязанность заместителя председателя городской Думы временно исполнять обязанности председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» при наличии оснований, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, предусматривается распоряжением председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск».

3. Городская Дума назначает исполняющего обязанности председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» в случае, если исполняющий обязанности председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» не назначен в порядке, предусмотренном частью 2 настоящей статьи, в течение пяти рабочих дней со дня возникновения одного из оснований, предусмотренных частью 1 настоящей статьи.

Решение городской Думы о назначении исполняющего обязанности председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» подписывается заместителем председателя городской Думы либо депутатом, представившим на сессии городской Думы по решению городской Думы.

4. Исполняющий обязанности председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» осуществляет все права и несет все обязанности председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск», указанные в федеральных законах, Уставе Архангельской области и областных законах, настоящем Уставе, решениях, принятых на местном референдуме МО «Город Архангельск», соглашениях, заключенных с органами местного самоуправления МО «Город Архангельск», решениях городской Думы.

Статья 26.6. Заместитель председателя городской Думы

1. Заместитель председателя городской Думы избирается на сессии городской Думы по представлению председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» большинством голосов от установленной численности депутатов городской Думы.

Заместитель председателя городской Думы избирается на срок полномочий городской Думы.

Количество заместителей председателя городской Думы определяется настоящим Уставом.

Полномочия заместителей председателя городской Думы определяются Регламентом городской Думы.

2. Заместитель председателя городской Думы подотчетен городской Думе и председателю городской Думы - руководителю МО «Город Архангельск».

3. Заместитель председателя городской Думы может быть освобожден досрочно от занимаемой должности решением городской Думы в порядке, установленном Регламентом городской Думы.

Заместитель председателя городской Думы освобождается досрочно от занимаемой должности со дня прекращения его полномочий как депутата городской Думы либо со дня досрочного прекращения полномочий городской Думы.

4. Заместитель председателя городской Думы:

- 1) выполняет поручения городской Думы;
- 2) выполняет поручения председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» по вопросам деятельности городской Думы;
- 3) выполняет иные обязанности, установленные настоящим Уставом и Регламентом городской Думы;
- 4) исполняет обязанности или временно исполняет обязанности председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» в соответствии с настоящим Уставом.

5. Заместитель председателя городской Думы может осуществлять свою деятельность как на постоянной основе, так и на непостоянной основе.

6. Полномочия заместителя председателя городской Думы начинаются со дня его избрания на сессии городской Думы и прекращаются со дня начала работы городской Думы нового созыва, за исключением досрочного освобождения от занимаемой должности.».

1.15. Статьи 27 - 30 изложить в следующей редакции:

«Статья 27. Администрация города

1. Администрация города – исполнительно-распорядительный орган МО «Город Архангельск», наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных Администрации города федеральными законами и областными законами.

Полное наименование Администрации города - Администрация муниципального образования «Город Архангельск»; сокращенное наименование - Администрация города Архангельска.

2. Руководство деятельностью Администрации города осуществляет глава Администрации города.

3. Администрация города обладает правами юридического лица.

4. Структура Администрации города утверждается городской Думой по представлению главы Администрации города. В структуру Администрации города могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города, которые могут наделяться правами юридического лица в установленном законом порядке.

Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города осуществляют исполнительно-распорядительные функции по решению вопросов местного значения в определенных отраслях и сферах управления и в территориальных округах МО «Город Архангельск».

Полномочия отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города, обладающих правами юридического лица, определяются положениями, утверждаемыми городской Думой.

Полномочия отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города, не обладающих правами юридического лица, определяются положениями, утверждаемыми главой Администрации города.

5. Глава Администрации города в соответствии с утвержденной городской Думой структурой Администрации города самостоятельно устанавливает штатную численность Администрации города в пределах средств, предусмотренных в городском бюджете на обеспечение деятельности Администрации города.

6. Заместители главы Администрации города, руководители отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города являются должностными лицами местного самоуправления.

Руководители отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города действуют на основе единоначалия.

7. В качестве совещательных органов при Администрации города (и ее органах) могут создаваться коллегии или консультативные общественные советы.

8. Порядок организации и деятельности Администрации города определяется Положением об Администрации города, утверждаемым городской Думой.

Статья 28. Полномочия Администрации города

1. К компетенции Администрации города относятся:

1) исполнение полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, муниципальными правовыми актами городской Думы, Администрации города;

2) исполнение отдельных государственных полномочий, переданных Администрации города федеральными законами и областными законами;

3) разработка и организация реализации концепций, планов и программ развития МО «Город Архангельск», утвержденных городской Думой;

4) обеспечение составления проекта городского бюджета;

5) обеспечение исполнения городского бюджета;

6) контроль за использованием территорий и инфраструктуры МО «Город Архангельск»;

7) управление муниципальной собственностью в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами;

8) установление тарифов, цен, размера платы, надбавок к тарифам, отнесенных к компетенции органов местного самоуправления, за исключением указанных в пункте 13 части 2 статьи 22 настоящего Устава;

9) управление муниципальным долгом МО «Город Архангельск»;

10) осуществление муниципальных заимствований МО «Город Архангельск»;

11) утверждение муниципальных программ МО «Город Архангельск» и иных программ, необходимость принятия которых органами местного самоуправления предусмотрена федеральными законами и (или) областными законами;

12) организация и осуществление муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами МО «Город Архангельск», принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципального контроля за соблюдением требований, установленных федеральными законами, областными законами, определении перечня должностных лиц Администрации города, осуществляющих муниципальный контроль в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

13) осуществление функций и полномочий учредителя в отношении муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, созданных МО «Город Архангельск» в соответствии с законодательством;

14) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Архангельской области.

2. Администрация города является уполномоченным органом местного самоуправления на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3. Администрация города осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения и полномочия для осуществления отдельных государственных полномочий, отнесенных к ведению органов местного самоуправления федеральными законами, областными законами, если данными законами не установлено, что такие полномочия осуществляются представительным органом муниципального образования, главой муниципального образования, или если это не определено решением городской Думы.

Статья 29. Глава Администрации города

1. Глава Администрации города является должностным лицом местного самоуправления, наделяется исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления МО «Город Архангельск» федеральными законами и областными законами, и по организации деятельности Администрации города.

2. Главой Администрации города является лицо, назначаемое городской Думой на должность главы Администрации города по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности.

Контракт с главой Администрации города заключается на срок полномочий городской Думы, принявшей решение о назначении лица на должность главы Администрации города (до дня начала работы городской Думы нового созыва), но не менее чем на два года.

3. Условия контракта для главы Администрации города утверждаются городской Думой в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и областным законом - в части, касающейся полномочий по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами.

4. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы Администрации города устанавливается городской Думой.

Порядок проведения конкурса на замещение должности главы Администрации города должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы Администрации города устанавливается городской Думой.

Половина членов конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы Администрации города назначается городской Думой, а другая половина – губернатором Архангельской области.

5. Глава Администрации города должен соответствовать дополнительным требованиям, установленным статьей 8 областного закона «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области».

6. Глава Администрации города назначается на должность городской Думой из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса на замещение должности главы Администрации города.

Назначение лица на должность главы Администрации города осуществляется решением городской Думы. Назначенным на должность главы Администрации города считается кандидат, за которого проголосовало более половины от установленной численности депутатов городской Думы.

Порядок проведения голосования устанавливается Регламентом городской Думы.

7. Глава Администрации города приносит присягу на сессии городской Думы:

«Вступая в должность главы Администрации муниципального образования «Город Архангельск», торжественно обещаю, что буду добросовестно исполнять обязанности главы Администрации муниципального образования «Город Архангельск», защищать интересы жителей муниципального образования «Город Архангельск», уважать и соблюдать права человека и гражданина, соблюдать Конституцию Российской Федерации и федеральные законы, Устав и законы Архангельской области, Устав муниципального образования «Город Архангельск», строго соблюдать условия заключенного контракта, а также заявляю, что залогом исполнения этого обязательства будет моя честь и моя ответственность пред законами, действующими в Российской Федерации.».

Присяга приносится в торжественной обстановке в присутствии председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск», депутатов городской Думы путем ее произнесения главой Администрации города и подписания им текста присяги.

8. Контракт с главой Администрации города заключается председателем городской Думы - руководителем МО «Город Архангельск».

Полномочия главы Администрации города начинаются со дня, указанного в контракте с главой Администрации города.

9. Контракт с главой Администрации города заключается по типовой форме контракта, утвержденной приложением № 2 к областному закону

«О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области».

Городская Дума самостоятельно утверждает условия контракта с главой Администрации города, не определенные в типовой форме контракта.

10. Глава Администрации города:

1) подконтролен и подотчетен городской Думе;

2) представляет городской Думе ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных городской Думой;

3) обеспечивает осуществление Администрацией города полномочий по решению вопросов местного значения и полномочий для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных Администрации города федеральными законами и областными законами.

11. Глава Администрации города не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава Администрации города не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

12. Глава Администрации города должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, установленные Федеральным законом

«О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

13. Гражданин не может быть назначен на должность главы Администрации города по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы Администрации города по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем городской Думы - руководителем МО «Город Архангельск».

Статья 30. Полномочия главы Администрации города

1. Глава Администрации города руководит Администрацией города на принципах единоначалия.

2. Глава Администрации города в сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Администрации города, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов по решению вопросов, отнесенных к компетенции Администрации города;

2) представляет Администрацию города в отношениях с органами местного самоуправления и муниципальными органами других муниципальных образований, органами государственной власти и государственными органами, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Администрации города;

3) заключает от имени Администрации города договоры и соглашения в пределах своей компетенции;

4) определяет основные направления деятельности Администрации города;

5) представляет на утверждение городской Думы проект городского бюджета, проекты планов и программ развития МО «Город Архангельск», а также отчеты об их исполнении;

6) организует и обеспечивает в пределах своей компетенции выполнение решений городской Думы, правовых актов Администрации города на территории МО «Город Архангельск»;

7) обеспечивает исполнение городского бюджета, организует исполнение принятых городской Думой планов и программ развития МО «Город Архангельск»;

8) осуществляет общее руководство разработкой и реализацией муниципальных программ в рамках принятых городской Думой планов и программ развития МО «Город Архангельск»;

9) разрабатывает и представляет на утверждение городской Думы структуру Администрации города, устанавливает штатную численность Администрации города в пределах средств, предусмотренных в городском бюджете на обеспечение деятельности Администрации города;

10) утверждает положения об отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации города, не обладающих правами юридического лица, а также создает и формирует совещательные и вспомогательные органы при Администрации города;

11) назначает на должность и освобождает от должности заместителей главы Администрации города, руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

12) осуществляет функции представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих Администрации города, работников Администрации города, не являющихся муниципальными служащими, если иное не установлено муниципальным правовым актом Администрации города;

13) имеет право давать в пределах своей компетенции устные и письменные поручения и указания муниципальным служащим Администрации города; имеет право истребовать от указанных муниципальных служащих имеющуюся в их распоряжении информацию; имеет право определять круг вопросов в пределах собственной компетенции, по которым он самостоятельно принимает решения;

14) представляет Администрацию города по вопросам правотворческой инициативы в Архангельском областном Собрании депутатов либо назначает представителя по указанным вопросам;

15) от имени МО «Город Архангельск» приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности, выдает другим лицам доверенности и осуществление имущественных и иных прав и обязанностей, выступление в суде от имени МО «Город Архангельск»;

16) в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, областными законами, настоящим Уставом, решениями городской Думы, издает постановления Администрации города по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления МО «Город Архангельск» федеральными законами и областными законами, а также распоряжения Администрации города по вопросам организации работы Администрации города.

3. Глава Администрации города в сфере взаимодействия с городской Думой:

1) вносит в городскую Думу проекты решений городской Думы, в том числе предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств городского бюджета;

2) вносит предложения о созыве внеочередных сессий городской Думы;

3) предлагает вопросы в повестку дня сессий городской Думы;

4) представляет ежегодный отчет о работе Администрации города, в том числе по вопросам, поставленным городской Думой;

5) дает заключения на проекты решений городской Думы, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств городского бюджета.

4. Глава Администрации города в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, областными законами, настоящим Уставом, решениями городской Думы, издает:

постановления Администрации города по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления МО «Город Архангельск» федеральными законами и областными законами;

распоряжения Администрации города по вопросам организации работы Администрации города.

5. Глава Администрации города осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, Уставом Архангельской области и областными законами, настоящим Уставом, решениями, принятыми на местном референдуме МО «Город Архангельск», решениями городской Думы.».

1.16. Дополнить статьями 30.1 -30.4 следующего содержания:

«Статья 30.1. Прекращение полномочий главы Администрации города

1. Полномочия главы Администрации города, осуществляемые на основе контракта, прекращаются в связи с истечением срока контракта.

Не позднее трех дней до дня истечения срока контракта и при наличии соответствующего заявления главы Администрации города председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» принимает решение о продлении полномочий главы Администрации города на период до вступления в должность вновь назначенного главы Администрации города.

В случае отсутствия заявления в срок, указанный в абзаце втором настоящей части, городская Дума назначает временно исполняющим обязанности главы Администрации города заместителя главы Администрации города.

2. Полномочия главы Администрации города прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии с частью 4 настоящей статьи;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) преобразования МО «Город Архангельск», осуществляемого в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 12) увеличения численности избирателей МО «Город Архангельск» более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ МО «Город Архангельск»;
- 13) вступления в должность главы МО «Город Архангельск», исполняющего полномочия главы Администрации города.

3. В случаях, предусмотренных пунктами 2 и 8 части 2 настоящей статьи, полномочия главы Администрации города прекращаются со дня принятия городской Думой соответствующего решения. Городская Дума должна принять решение о досрочном прекращении полномочий главы Администрации города на очередной или внеочередной сессии городской Думы, но не позднее 14 рабочих дней со дня подачи главой Администрации города заявления об отставке по собственному желанию.

В иных случаях полномочия главы Администрации города считаются досрочно прекращенными со дня вступления в силу соответствующих правовых актов.

4. Контракт с главой Администрации города может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

- 1) городской Думы или председателем городской Думы - руководителем МО «Город Архангельск» - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 2) Губернатора Архангельской области - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления полномочий для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 3) главы Администрации города - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Архангельской области.

Решение о расторжении контракта с главой Администрации города по соглашению сторон в указанных случаях принимает городская Дума.

5. Контракт с главой Администрации города может быть расторгнут досрочно на основании пункта 2 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации с предоставлением гарантий, предусмотренных статьей 279 Трудового кодекса Российской Федерации.

6. Порядок принятия городской Думой решения о досрочном прекращении полномочий главы Администрации города в случаях, предусмотренных настоящей статьей, устанавливается Регламентом городской Думы.

7. В случае досрочного прекращения полномочий главы Администрации города проводится конкурс на замещение должности главы Администрации города в порядке, установленном решением городской Думы.

Статья 30.2. Временное исполнение обязанностей главы Администрации города

1. Городская Дума назначает временно исполняющего обязанности главы Администрации города при наличии одного из следующих оснований:

- 1) досрочное прекращение полномочий главы Администрации города;
 - 2) избранное меры пресечения, препятствующей осуществлению полномочий главы Администрации города;
 - 3) временное отстранение от должности главы Администрации города.
2. Временно исполняющим обязанности главы Администрации города при наличии одного из оснований, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, назначается заместитель главы Администрации города.
3. Временно исполняющий обязанности главы Администрации города приступает к временному исполнению обязанностей со дня принятия решения городской Думы о назначении временно исполняющим обязанности главы Администрации города.
4. Городская Дума назначает временно исполняющего обязанности главы Администрации города не позднее 10 рабочих дней со дня возникновения одного из оснований, предусмотренных частью 1 настоящей статьи.
5. Временно исполняющий обязанности главы Администрации города прекращает временное исполнение полномочий со дня:
- 1) вступления в должность вновь избранного главы Администрации города по основанию, предусмотренному пунктом 1 части 1 настоящей статьи;
 - 2) отмены или изменения меры пресечения, препятствующей осуществлению полномочий главы Администрации города, - по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 1 настоящей статьи;
 - 3) отмены временного отстранения от должности на основании постановления дознавателя, следователя - по основанию, предусмотренному пунктом 3 части 1 настоящей статьи;
 - 4) прекращения полномочий временно исполняющего полномочия главы Администрации города.
6. Временно исполняющий обязанности главы Администрации города осуществляет все права и несет все обязанности главы Администрации города, указанные в федеральных законах, Уставе Архангельской области и областных законах, настоящем Уставе, решениях, принятых на местном референдуме МО «Город Архангельск», соглашениях, заключенных с органами местного самоуправления МО «Город Архангельск», решениях городской Думы.

Статья 30.3. Исполнение обязанностей главы Администрации города

1. В случаях, когда глава Администрации города временно не исполняет свои обязанности в связи со служебной командировкой, временной нетрудоспособностью, отпуском или иными обстоятельствами, их по письменному распоряжению главы Администрации города исполняет один из заместителей главы Администрации города.

2. Обязанность заместителя главы Администрации города исполнять обязанности главы Администрации города при наличии оснований, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, предусматривается должностной инструкцией заместителя главы Администрации города или распоряжением главы Администрации города о распределении обязанностей.

3. Городская Дума назначает исполняющего обязанности главы Администрации города в случае, если исполняющий обязанности главы Администрации города не назначен в течение пяти рабочих дней со дня возникновения одного из оснований и в порядке, предусмотренном частью 1 настоящей статьи.

4. Исполняющий обязанности главы Администрации города осуществляет все права и несет все обязанности главы Администрации города, указанные в федеральных законах, Уставе Архангельской области и областных законах, настоящем Уставе, решениях, принятых на местном референдуме МО «Город Архангельск», соглашениях, заключенных с органами местного самоуправления МО «Город Архангельск», решениях городской Думы.

Статья 30.4. Ежегодные отчеты председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск», главы Администрации города о результатах их деятельности, деятельности Администрации города

1. Городская Дума не позднее 30 апреля очередного года заслушивает на сессии городской Думы ежегодные отчеты:

председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» о результатах его деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных городской Думой;

главы Администрации города о результатах его деятельности, деятельности Администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных городской Думой.

2. Ежегодные отчеты представляются председателем городской Думы - руководителем МО «Город Архангельск», главой Администрации города.

3. Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» не позднее чем за 60 дней до рассмотрения ежегодного отчета на сессии городской Думы информирует заместителя председателя городской Думы о дате рассмотрения ежегодного отчета председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» на сессии городской Думы и предлагает направить ему перечень вопросов, поставленных городской Думой.

Глава Администрации города не позднее чем за 60 дней до рассмотрения ежегодного отчета на сессии городской Думы информирует председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» о дате рассмотрения ежегодного отчета главы Администрации города на сессии городской Думы и предлагает направить ему перечень вопросов, поставленных городской Думой.

4. Порядок подготовки и направления перечня вопросов городской Думы для подготовки ежегодных отчетов определяется Регламентом городской Думы.

Перечень вопросов городской Думы о деятельности председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск», главы Администрации города направляется соответственно председателю городской Думы - руководителю МО «Город Архангельск», главе Администрации города не позднее 30 календарных дней до дня рассмотрения вопроса о ежегодном отчете на сессии городской Думы.

5. Письменные отчеты о результатах деятельности председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск», главы Администрации города направляются в городскую Думу не позднее чем за пять дней до начала сессии городской Думы.

6. По итогам рассмотрения ежегодного отчета городская Дума принимает решение.

Городская Дума вправе в решении признать деятельность председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск», главы Администрации города удовлетворительной либо неудовлетворительной.».

1.17. В части 2 статьи 31:

- 1) в пункте 7 слова «мэра города и мэрии города» заменить словами «председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» и Администрации города»;
- 2) в пункте 9 слова «мэру города» заменить словами «председателю городской Думы - руководителю МО «Город Архангельск».

1.18. В части 1 статьи 32 слова «мэра города» заменить словами «председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск».

1.19. В статье 33:

- 1) в пункте 3 части 2 слова «мэра города, мэрии города» заменить словами «председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск», Администрации города»;
- 2) дополнить частями 5, 6 следующего содержания:

«5. Правом издавать (принимать) муниципальные нормативные правовые акты в МО «Город Архангельск» наделяются:

- городская Дума – в форме решений;
 - председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» – в форме постановлений председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск»;
 - глава Администрации города – в форме постановлений Администрации города.
6. Правом издавать (принимать) муниципальные индивидуальные правовые акты, не носящие нормативного характера, в МО «Город Архангельск» наделяются:
- городская Дума – в форме решений;
 - председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» – в форме распоряжений председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск»;
 - глава Администрации города – в форме распоряжений Администрации города.».

1.20. Статьи 37, 38 изложить в следующей редакции:

«Статья 37. Муниципальные правовые акты городской Думы

1. Городская Дума по вопросам, отнесенным к ее компетенции, принимает муниципальные нормативные и иные правовые акты в форме решений. Городская Дума правомочна принимать решения, если на сессии присутствует не менее двух третей от установленного числа депутатов.

2. Порядок подготовки, внесения, рассмотрения и принятия решений устанавливается Регламентом городской Думы.

3. Решения городской Думы считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от установленной численности депутатов, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом, если иное не установлено федеральным законом. Порядок и условия принятия городской Думой процедурных решений устанавливаются Регламентом городской Думы.

4. Принятое городской Думой решение в течение 10 дней направляется председателю городской Думы - руководителю МО «Город Архангельск» для подписания.

Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» в течение 10 дней подписывает принятое решение и направляет его в городскую Думу.

Решение городской Думы, носящее нормативный характер, в течение 10 дней со дня его подписания направляется председателем городской Думы - руководителем МО «Город Архангельск» в средства массовой информации для обнародования.

Статья 38. Муниципальные правовые акты председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск», Администрации города, должностных лиц местного самоуправления

1. Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями городской Думы, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности городской Думы.

Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск» издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

2. Глава Администрации города в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, областными законами, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами городской Думы, издает постановления Администрации города по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами, а также распоряжения Администрации города по вопросам организации работы Администрации города.

3. Заместители главы Администрации города, руководитель финансового органа издают распоряжения в пределах своей компетенции.

4. Руководители отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города издают приказы в пределах своей компетенции.».

1.21. В статье 39:

- 1) часть 1 изложить в следующей редакции:
«1. Субъектами правотворческой инициативы являются депутаты городской Думы, председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск», Администрация города, прокурор города Архангельска, председатель контрольно-счетной палаты, председатель избирательной комиссии, органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы граждан.»;
- 2) в части 2 слова «мэра города» заменить словами «главы Администрации города».

1.22. В статье 40:

- 1) в абзаце втором части 4 слова «Мэр города» заменить словами «Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск»;
- 2) в абзаце первом части 7 слова «мэром города» заменить словами «председателем городской Думы - руководителем МО «Город Архангельск».

1.23. Часть 2 статьи 43 изложить в следующей редакции:

«2. В соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами должности руководителя аппарата городской Думы, помощника председателя городской Думы могут устанавливаться для обеспечения исполнения полномочий председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» и замещаться на условиях срочного трудового договора на срок полномочий председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск».».

1.24. В статьях 50, 54 – 56 слова «мэрия города» в соответствующих падежах заменить словами «Администрация города» в соответствующих падежах.

1.25. В наименовании и по тексту статьи 58 слова «мэра города» заменить словами «председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск».

1.26. Статью 61 изложить в следующей редакции:

«Статья 61. Ответственность председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск», главы Администрации города перед государством

Председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск», глава Администрации города может быть отрешен от должности правовым актом Губернатора Архангельской области в порядке, определенном федеральным законом, в случаях:

- 1) издания им нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Архангельской области и областным законам, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск», глава Администрации города в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;
- 2) совершения им действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Архангельской области, если это установлено соответствующим судом, а председатель городской Думы - руководитель МО «Город Архангельск», глава Администрации города не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.».

1.27. В статье 61.1:

- 1) в наименовании и по тексту статьи слова «мэр города» в соответствующих падежах заменить словами «председателем городской Думы - руководителем МО «Город Архангельск» в соответствующих падежах;
- 2) в пункте 5 части 2 слова «мэрии города» заменить словами «Администрацией города»;
- 3) дополнить частью 3 следующего содержания:
«3. Удаление председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» в отставку оформляет-

ся решением городской Думы и подписывается заместителем председателя городской Думы или депутатом городской Думы, председательствующим на сессии городской Думы.

Решение городской Думы об удалении председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» в отставку принимается в порядке, предусмотренном статьей 74.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Решение городской Думы об удалении председателя городской Думы - руководителя МО «Город Архангельск» в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов городской Думы».

2. Настоящее решение вступает силу со дня его официального опубликования (обнародования) после государственной регистрации Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

Настоящее решение не применяется до прекращения полномочий главы муниципального образования «Город Архангельск» - мэра города Архангельска, избранного на муниципальных выборах, прошедших до вступления в силу закона Архангельской области от 24 октября 2014 г.

№ 183-11-ОЗ «О внесении изменений и дополнений в областной закон «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления» (далее – закон Архангельской области от 24 октября 2014 г.

№ 183-11-ОЗ), за исключением случаев, предусмотренных настоящим пунктом.

К главе муниципального образования «Город Архангельск» - мэру города Архангельска, избранному на муниципальных выборах, прошедших до вступления в силу закона Архангельской области от 24 октября 2014 г.

№ 183-11-ОЗ, и председателю Архангельской городской Думы, избранному из состава Архангельской городской Думы до прекращения полномочий главы муниципального образования «Город Архангельск» - мэра города Архангельска, применяются положения Устава муниципального образования «Город Архангельск» в редакции, действовавшей до дня вступления в силу настоящего решения.

Глава муниципального образования «Город Архангельск» - мэр города Архангельска, избранный на муниципальных выборах, прошедших до вступления в силу закона Архангельской области от 24 октября 2014 г.

№ 183-11-ОЗ, осуществляет предусмотренные Уставом муниципального образования «Город Архангельск» (в редакции, действовавшей до дня вступления в силу настоящего решения) полномочия главы муниципального образования «Город Архангельск» - мэра города Архангельска до прекращения его полномочий либо досрочно прекращения полномочий.

Полномочия главы муниципального образования «Город Архангельск» - мэра города Архангельска, избранного на муниципальных выборах, прошедших до вступления в силу закона Архангельской области от 24 октября 2014 г.

№ 183-11-ОЗ, прекращаются в день вступления в должность председателя Архангельской городской Думы - руководителя муниципального образования «Город Архангельск», избранного из состава Архангельской городской Думы в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Город Архангельск» (в редакции настоящего решения), или в день досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования «Город Архангельск» - мэра города Архангельска.

Председатель Архангельской городской Думы, избранный до прекращения полномочий главы муниципального образования «Город Архангельск» - мэра города Архангельска, осуществляет предусмотренные Уставом муниципального образования «Город Архангельск» (в редакции, действовавшей до дня вступления в силу настоящего решения) функции председателя Архангельской городской Думы до прекращения полномочий главы муниципального образования «Город Архангельск» - мэра города Архангельска.

В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования «Город Архангельск» - мэра города Архангельска до избрания из состава Архангельской городской Думы и вступления в должность председателя Архангельской городской Думы - руководителя муниципального образования «Город Архангельск» обязанности председателя Архангельской городской Думы - руководителя муниципального образования «Город Архангельск» временно исполняет председатель Архангельской городской Думы, избранный из состава Архангельской городской Думы до прекращения полномочий главы муниципального образования «Город Архангельск» - мэра города Архангельска, а в случае его отсутствия или невозможности выполнения им своих обязанностей – заместитель председателя Архангельской городской Думы или иной депутат Архангельской городской Думы, назначенный решением Архангельской городской Думы.

Архангельская городская Дума на первой очередной или внеочередной сессии Архангельской городской Думы после дня окончания срока, на который был избран глава муниципального образования «Город Архангельск» - мэра города Архангельска, или дня досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования «Город Архангельск» - мэра города Архангельска избирает из своего состава председателя Архангельской городской Думы - руководителя муниципального образования «Город Архангельск» в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Город Архангельск» (в редакции настоящего решения).

Очередная или внеочередная сессия Архангельской городской Думы проводится не позднее 10 рабочих дней после дня окончания срока, на который был избран глава муниципального образования «Город Архангельск» - мэра города Архангельска, или дня досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования «Город Архангельск» - мэра города Архангельска.

День окончания срока, на который был избран глава муниципального образования «Город Архангельск» - мэра города Архангельска, определяется в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ

«Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (с учетом статьи 4 Федерального закона

от 02 октября 2012 г. № 157-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О политических партиях» и Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»).

Полномочия председателя Архангельской городской Думы, избранного из состава Архангельской городской Думы до прекращения полномочий главы муниципального образования «Город Архангельск» - мэра города Архангельска, прекращаются досрочно со дня вступления в должность председателя Архангельской городской Думы - руководителя муниципального образования «Город Архангельск», избранного Архангельской городской Думой из своего состава. Решение о досрочном прекращении полномочий председателя Архангельской городской Думы по основанию, указанному в настоящем абзаце, оформляется решением Архангельской городской Думы без дополнительного голосования.

Архангельская городская Дума вправе назначить конкурс на замещение должности главы Администрации муниципального образования «Город Архангельск» за 90 дней до окончания срока, на который был избран глава муниципального образования «Город Архангельск» - мэра города Архангельска. В этом случае конкурс на замещение должности главы Администрации муниципального образования «Город Архангельск» проводится в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Город Архангельск» (в редакции настоящего решения) и решением Архангельской городской Думы.

Глава Администрации муниципального образования «Город Архангельск», назначенный Архангельской городской Думой по итогам конкурса на замещение должности главы Администрации муниципального образования «Город Архангельск», вступает в должность не ранее дня прекращения полномочий главы муниципального образования «Город Архангельск» - мэра города Архангельска.

Со дня прекращения полномочий главы муниципального образования «Город Архангельск» - мэра города Архангельска, в том числе в случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования «Город Архангельск» - мэра города Архангельска, и до вступления в должность главы Администрации муниципального образования «Город Архангельск», назначенного Архангельской городской Думой по итогам конкурса на замещение должности главы Администрации муниципального образования «Город Архангельск», полномочия главы Администрации муниципального образования «Город Архангельск» временно исполняет назначенный Архангельской городской Думой заместитель мэра города Архангельска.

3. Направить настоящее решение для государственной регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Архангельск – город воинской славы» после его регистрации Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 г.

№ 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

5. Архангельской городской Думе, главе муниципального образования «Город Архангельск» - мэру города Архангельска, мэру города Архангельска привести муниципальные нормативные правовые акты в соответствие с настоящим решением.

Председатель городской Думы **Мэр города**

В.В. Сырова **В.Н. Павленко**

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 января 2015 г. № 15

Об утверждении Правил предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома

В целях реализации муниципальной программы "Обеспечение жильем молодых семей города Архангельска (2012-2015 годы)", утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 17.10.2011 № 473, мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.
2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
3. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется за счет средств городского бюджета и иных не запрещенных законодательством источников.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением мэрии
 города Архангельска
 от 16.01.2015 № 15

ПРАВИЛА предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила: определяют порядок признания молодых семей участниками муниципальной программы "Обеспечение жильем молодых семей города Архангельска (2012-2015 годы)", утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 17.10.2011 № 473 (далее – муниципальная программа);

устанавливают порядок предоставления молодым семьям, признанным участниками муниципальной программы, социальных выплат на частичную оплату стоимости приобретаемого жилья или строительство индивидуального жилого дома (далее – социальная выплата);

устанавливают порядок выполнения обязательств перед молодыми семьями, признанными участниками городской целевой программы "Обеспечение жильем молодых семей города Архангельска (2010-2011 годы)", утвержденной постановлением мэра города от 31.08.2009 № 337 (с изменениями), и не получившими социальную выплату в период ее действия.

1.2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья) (далее – договор на жилое помещение);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее – кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семье;

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

д) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 01 января 2011 года (далее – погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

1.3. Право молодой семьи - участника муниципальной программы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом – свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее – свидетельство), которое не является ценной бумагой.

Выдача свидетельства осуществляется департаментом городского хозяйства мэрии города Архангельска (далее – департамент городского хозяйства) в соответствии с выпиской из утвержденного министерством по делам молодежи и спорту Архангельской области списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Изготовление бланков свидетельств осуществляется министерством по делам молодежи и спорту Архангельской области за счет средств областного бюджета.

1.4. Факт получения свидетельства молодой семьей-участником муниципальной программы подтверждается подписью (подпись уполномоченного лица) в книге учета выданных свидетельств о праве на получение социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома по муниципальному образованию "Город Архангельск" по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

1.5. Срок действия свидетельства составляет не более 9 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

1.6. Участником муниципальной программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия министерством по делам молодежи и спорту Архангельской области решения о включении молодой семьи-участника муниципальной программы в список претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 1.7 настоящих Правил;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

1.7. Применительно к настоящим Правилам под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 01 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Молодая семья, которая для приобретения права постановки на учет для получения социальной выплаты намеренно совершила действия, повлекшие ухудшение жилищных условий, принимается на учет для получения социальной выплаты не ранее чем через 5 лет с даты совершения указанных действий.

Действиями, повлекшими ухудшение жилищных условий, являются:

а) изменение порядка пользования жилыми помещениями путем совершения сделок;

б) раздел жилого помещения;

в) обмен жилого помещения на жилое помещение, не отвечающее установленным для жилых помещений требованиям, либо обмен, повлекший уменьшение площади занимаемого жилого помещения;

г) выдел доли собственниками жилых помещений;

д) отчуждение имеющегося в собственности граждан и членов их семей жилого помещения или частей жилого помещения;

е) перевод пригодного для проживания жилого помещения или части жилого помещения в нежилое;

ж) невыполнение условий договоров о пользовании жилыми помещениями, повлекшее выселение граждан в судебном порядке;

з) вселение в жилое помещение иных лиц (за исключением вселения временных жильцов);

и) расторжение по инициативе нанимателя жилого помещения договора социального найма, если расторжение договора социального найма не вызвано необходимостью переезда нанимателя жилого помещения в другую местность;

к) иные действия, признанные в судебном порядке повлекшими ухудшение жилищных условий.

В случае если супруг (супруга), их дети вселились как члены семьи в жилое помещение супруги (супруга), при условии, что у вселяемого (вселяемых) нет в наличии жилых помещений, принадлежащих им на праве собственности, это положение не является намеренным ухудшением жилищных условий.

Для подтверждения возможности оплаты расчетной стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, молодые семьи - участники муниципальной программы показывают наличие собственных финансовых средств (средства на банковском счете), и (или) средства материнского (семейного) капитала, и (или) средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

1.8. Участие в муниципальной программе для молодых семей носит заявительный характер.

1.9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты, удостоверяемой свидетельством, предоставляется молодой семье однократно.

1.10. Социальная выплата предоставляется в размере: не менее 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

не менее 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих одного и более детей, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного родителя и одного и более детей.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер устанавливается в соответствии с настоящим пунктом Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с настоящим пунктом Правил и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Молодым семьям-участникам муниципальной программы предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств областного и городского бюджетов в равных долях в порядке, установленном настоящими Правилами для предоставления социальной выплаты.

Молодым семьям-участникам Программы предоставляется дополнительная социальная выплата в размере 5 процентов средней стоимости жилья экономкласса при рождении (усыновлении) одного ребенка в соответствии с представленным заявлением по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам для погашения части кредита или займа, предоставленного на приобретение или строительство жилья экономкласса, в том числе ипотечного жилищного кредита, либо компенсации затраченных молодой семьей собственных средств на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилья экономкласса.

Молодым семьям-участникам Программы с тремя и более детьми, включенным в список молодых семей-претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году, при наличии средств в областном и городском бюджетах предоставляется дополнительная социальная выплата в пределах средств, предусмотренных в бюджетах на текущий финансовый год:

молодой семье с тремя детьми - в размере 15 процентов;
молодой семье с четырьмя детьми - в размере 25 процентов;
молодой семье с пятью детьми и более - в размере 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства, из областного и городского бюджетов в равных долях.

1.11. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи-участника муниципальной программы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию "Город Архангельск".

Мэрия города Архангельска устанавливает норматив стоимости 1 кв.метра общей площади жилья по муниципальному образованию "Город Архангельск" для расчета размера социальной выплаты, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв.метра общей площади жилья по Архангельской области, определяемой Министерством регионального развития Российской Федерации.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с абзацами вторым и третьим настоящего пункта, исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

1.12. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи численностью два человека (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;

для семьи численностью три и более человек, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух и более детей), - по 18 кв. метров на одного человека.

1.13. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$СтЖ = Н \times РЖ, \text{ где:}$$

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв.метра общей площади жилья по муниципальному образованию "Город Архангельск", определяемый в соответствии с требованиями, установленными в абзаце втором пункта 1.11 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 1.12 настоящих Правил.

1.14. Социальная выплата предоставляется для молодых семей, имеющих одного или более детей, а также неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, в размере 35 процентов расчетной стоимости жилья, в том числе:

из федерального бюджета - $\Phi = 35 \times У$ процентов расчетной стоимости жилья;

из областного бюджета - $О = 35 \times (1 - У)$; 2 процентов расчетной стоимости жилья;

из городского бюджета - $М = 35 \times (1 - У)$; 2 процентов расчетной стоимости жилья.

Социальная выплата предоставляется для молодых семей, не имеющих детей, в размере 30 процентов расчетной стоимости жилья, в том числе:

из федерального бюджета - $\Phi = 30 \times У$ процентов расчетной стоимости жилья;

из областного бюджета - $О = (30 - \Phi)$; 2 процентов расчетной стоимости жилья;

из городского бюджета - $М = (30 - \Phi)$; 2 процентов расчетной стоимости жилья,

где:

У - значение уровня софинансирования расходного обязательства Архангельской области за счет субсидий из федерального бюджета;

Ф - доля федерального бюджета;

О - доля областного бюджета;

М - доля местного бюджета.

При расчете доли средств федерального бюджета, областного бюджета и (или) городского бюджета, направляемых на софинансирование мероприятий муниципальной программы, полученное значение указанного показателя округляется до целого числа.

Значение уровня софинансирования расходного обязательства Архангельской области за счет субсидий из федерального бюджета определяется по формуле:

$$У = 0,3 / РБО, \text{ где:}$$

0,3 - средний уровень софинансирования расходных обязательств из федерального бюджета субъектов Российской Федерации;

РБО - уровень расчетной бюджетной обеспеченности Архангельской области на очередной финансовый год, рассчитанный в соответствии с методикой распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 22.11.2004 № 670 (РБО уточняется ежегодно).

1.15. В случае если средства федерального бюджета не выделены или выделены в недостаточном объеме, социальная выплата предоставляется в размере 35 процентов расчетной стоимости жилья для семей, имеющих детей, и 30 процентов расчетной стоимости жилья - для семей, не имеющих детей, в пределах средств, выделенных из областного и городского бюджетов.

Социальная выплата предоставляется для молодых семей, имеющих одного или более детей, в размере 35 процентов расчетной стоимости жилья из областного и городского бюджетов в равных долях по 17,5 процента расчетной стоимости жилья.

Социальная выплата предоставляется для молодых семей, не имеющих детей, в размере 30 процентов расчетной стоимости жилья из областного и городского бюджетов в равных долях по 15,0 процента расчетной стоимости жилья.

1.16. Возможными формами участия организаций в реализации муниципальной программы, за исключением организаций, предоставляющих кредиты (займы) на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, могут являться участие в софинансировании предоставления социальных выплат, предоставление материально-технических ресурсов на строительство жилья для молодых семей - участников муниципальной программы, а также иные формы поддержки.

При наличии соглашения между организациями, участвующими в реализации муниципальной программы, и министерством по делам молодежи и спорту Архангельской области и/или мэрией города Архангельска о софинансировании муниципальной программы с указанием размера средств, выделяемых организациями, участвующими в реализации муниципальной программы, для предоставления социальных выплат молодым семьям, осуществляется софинансирование доли средств областного и/или городского бюджетов, выделенных для предоставления социальных выплат.

В этом случае социальная выплата предоставляется для молодых семей, имеющих одного или более детей, в размере 35 процентов расчетной стоимости жилья, в том числе:

из федерального бюджета - $\Phi = 35 \times У$ процентов расчетной стоимости жилья;

за счет средств организаций, участвующих в реализации муниципальной программы, а именно: замена доли средств из областного бюджета - $О = 35 \times (1 - У)$; 2 процентов расчетной стоимости жилья и/или из городского бюджета - $М = 35 \times (1 - У)$; 2 процентов расчетной стоимости жилья.

Для молодых семей, не имеющих детей, социальная выплата предоставляется в размере 30 процентов расчетной стоимости жилья, в том числе:

из федерального бюджета - $\Phi = 30 \times У$ процентов расчетной стоимости жилья;

за счет средств организаций, участвующих в реализации муниципальной программы, а именно: замена доли средств из областного бюджета, выделенных на софинансирование муниципальной программы, - $О = (30 - \Phi)$; 2 процентов расчетной стоимости жилья и/или из городского бюджета, выделенных на софинансирование Программы, - $М = (30 - \Phi)$; 2 процентов расчетной стоимости жилья,

где:

У - значение уровня софинансирования расходного обязательства Архангельской области за счет субсидий из федерального бюджета;

Ф - доля федерального бюджета;

О - доля областного бюджета;

М - доля местного бюджета.

1.17. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

2. Порядок формирования списков молодых семей - участников муниципальной программы

2.1. Первоочередное право на включение в список молодых семей- участников муниципальной программы, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию "Город Архангельск" (далее - список молодых семей - участников муниципальной программы), имеют молодые семьи, признанные участниками городской целевой программы "Обеспечение жильем молодых семей города Архангельска (2010 - 2011 годы)", утвержденной постановлением мэра города Архангельска от 31.08.2009 № 337 (с изменениями), и не получившие социальную выплату в период ее действия (сохраняя очередность).

2.2. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пунктах 2.3, 2.4, 3.3, 3.4 настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (далее - заявитель).

2.3. Для участия в муниципальной программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "а" - "д" пункта 1.2 настоящих Правил молодая семья подает в департамент городского хозяйства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях в соответствии с Порядком признания молодых семей нуждающимися в жилых помещениях для предоставления социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, утвержденным постановлением мэрии города Архангельска от 14.11.2014 № 960;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Данными документами являются:

заклишение кредитной организации (банка) о возможном предоставлении ипотечного кредита на сумму, превышающую размер предоставляемой социальной выплаты;

справка о рыночной стоимости жилого помещения, принадлежащего на праве собственности члену (членам) семьи-участника муниципальной программы (справка агентства недвижимости о рыночной стоимости жилого помещения, принадлежащего на праве собственности заявителям);

гарантийное обязательство о возможном оказании финансовой помощи в случае участия молодой семьи в муниципальной программе, удостоверенное нотариально (обязательство от юридического или физического лица);

выписка кредитной организации (банка) о денежных средствах, находящихся на лицевом счете участника муниципальной программы;

е) документы, подтверждающие отсутствие ранее реализованного права на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты (при условии регистрации одного из членов семьи в другом муниципальном образовании с момента образования молодой семьи) или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального и (или) регионального бюджетов;

ж) выписку о постановке на учет нуждающихся в жилых помещениях с указанием даты постановки на учет (для граждан, поставленных на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 01 марта 2005 года).

Также молодая семья подтверждает свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам).

2.4. Для участия в муниципальной программе, в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 1.2 настоящих Правил молодая семья подает в департамент городского хозяйства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство);

д) копия кредитного договора (договор займа), заключенного в период с 01 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно;

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 1.7 настоящих Правил на день заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте "д" настоящего пункта;

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

Также молодая семья подтверждает свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам).

2.5. Решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником муниципальной программы принимается путем издания распоряжения заместителя мэра города по городскому хозяйству о признании (отказе в признании) молодой семьи участником муниципальной программы.

Департамент городского хозяйства в 10-дневный срок с даты принятия документов, указанных в пунктах 2.3 либо 2.4 настоящих Правил, осуществляет проверку документов и готовит проект распоряжения заместителя мэра города по городскому хозяйству о признании (отказе в признании) молодой семьи участником муниципальной программы.

О принятом решении молодая семья письменно уведомляется департаментом городского хозяйства в 5-дневный срок с даты издания распоряжения заместителя мэра города по городскому хозяйству о признании (отказе в признании) молодой семьи участником муниципальной программы.

2.6. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей муниципальной программы являются:

несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 1.6 настоящих Правил;

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 2.3 или 2.4 настоящих Правил;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной и (или) муниципальной поддержки.

2.7. Повторное обращение с заявлением об участии в муниципальной программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 2.6 настоящих Правил.

2.8. Департамент городского хозяйства формирует списки молодых семей - участников муниципальной программы по следующим правилам:

а) список формируется в хронологическом порядке, исходя из даты подачи и входящего номера заявления молодой семьи на участие в муниципальной программе с приложением документов, указанных в пунктах 2.3 либо 2.4 настоящих Правил;

б) молодая семья становится участником муниципальной программы со дня принятия департаментом городского хозяйства решения о признании молодой семьи участником муниципальной программы до принятия департаментом городского хозяйства решения об исключении молодой семьи из списка участников муниципальной программы, в том числе в связи с предоставлением социальной выплаты;

в) департамент городского хозяйства уведомляет молодую семью о включении (или об отказе во включении) в список молодых семей - участников муниципальной программы;

г) департамент городского хозяйства имеет право на внесение изменений в список (исключение из списка) молодых семей - участников муниципальной программы в следующих случаях:

молодая семья представила в департамент городского хозяйства подтверждающие документы об изменении состава семьи;

молодой семей - участницей муниципальной программы направлено заявление в департамент городского хозяйства об исключении из списков молодых семей - участников муниципальной программы;

молодая семья улучшила свои жилищные условия, в связи с чем не является нуждающейся в улучшении жилищных условий (данный пункт не распространяется на молодые семьи, которые приобрели жилое помещение по ипотечному или кредитному договору до 01 января 2011 года);

молодая семья получила государственную поддержку, связанную с улучшением жилищных условий, за счет средств федерального и (или) областного, и (или) городского бюджетов.

При наступлении момента, когда возраст одного из супругов либо одного родителя в неполной семье превысил 35 лет, молодая семья перестает являться участником муниципальной программы, не имеет права воспользоваться средствами социальной выплаты и подлежит исключению из списка молодых семей - участников муниципальной программы.

2.9. Молодая семья имеет право на получение информации, непосредственно затрагивающей ее права и законные интересы, а также на ознакомление со списком молодых семей-участников муниципальной программы, содержащим информацию о фамилии и инициалах участников, численном составе семьи и дате подачи заявления на включение в состав участников муниципальной программы.

2.10. Департамент городского хозяйства до 01 сентября года, предшествующего планируемому году, формирует список молодых семей - участников муниципальной программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам и направляет в министерство по делам молодежи и спорту Архангельской области на бумажном и электронном носителях. В первую очередь в указанный список включаются молодые семьи - участники муниципальной программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

Количество молодых семей в списке молодых семей-участников муниципальной программы, направляемом в министерство по делам молодежи и спорту Архангельской области, ограничивается размером средств городского бюджета, предусмотренных на реализацию муниципальной программы в соответствующем году, и размером средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации муниципальной программы в соответствующем году.

Молодые семьи не подлежат включению в список молодых семей- участников муниципальной программы, ограниченный размером средств городского бюджета, предусмотренных на реализацию муниципальной программы в соответствующем году, и размером средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации муниципальной программы в соответствующем году:

если возраст супругов или одного родителя в неполной семье превысил 35 лет на момент направления в министерство по делам молодежи и спорту Архангельской области списка молодых семей - участников муниципальной программы, ограниченного размером средств городского бюджета, предусмотренных на реализацию муниципальной программы в соответствующем году, и размером средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации муниципальной программы в соответствующем году;

получившие свидетельство в предшествующем году и не реализовавшие социальную выплату в течение срока действия свидетельства;

ранее получившие свидетельство в соответствии с условиями муниципальной программы и реализовавшие его.

2.11. Департамент городского хозяйства в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о бюджетных ассигнованиях из областного бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, в письменном виде заказными письмами либо иным способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, уведомляет молодые семьи о необходимости предоставления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

3. Организация работы по выдаче свидетельств

3.1. Департамент городского хозяйства в течение 2 месяцев после получения уведомления о бюджетных ассигнованиях из областного бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям- участникам муниципальной программы в порядке очередности, определенной выпиской из списка молодых семей-претендентов на получение социальной выплаты по муниципальному образованию "Город Архангельск" в соответствующем году, утвержденной министерством по делам молодежи и спорту Архангельской области.

3.2. В случае, если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимых документов для получения свидетельства в установленный пунктом 3.3 настоящих Правил срок или в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение жи-

лого помещения, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой, департамент городского хозяйства направляет в министерство по делам молодежи и спорту Архангельской области список данных семей для рассмотрения вопроса о внесении изменений в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, а также готовит проект распоряжения заместителя мэра города по городскому хозяйству о внесении изменений в список молодых семей - участников муниципальной программы, изъявивших желание получить социальную выплату.

3.3. Для получения свидетельства молодая семья-претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение одного месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в департамент городского хозяйства заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме, с выражением согласия на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении) и документы, указанные в подпунктах "б" - "д" пункта 2.3 настоящих Правил или в подпунктах "б" - "ж" пункта 2.4 настоящих Правил. Молодые семьи-участники муниципальной программы, которые приобрели жилье до 01 января 2011 года, дополнительно представляют в департамент городского хозяйства справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

Департамент городского хозяйства организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:
нарушение установленного настоящим пунктом срока предоставления необходимых документов для получения свидетельства;
непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 5.1 настоящих Правил.

3.4. При возникновении у молодой семьи - участника муниципальной программы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, заявитель представляет в департамент городского хозяйства заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, а также уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям-участникам муниципальной программы, в установленный срок.

В течение 30 дней с даты получения заявления департамент городского хозяйства выдает новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

4. Заключение договора банковского счета

4.1. Один из супругов или молодой родитель в неполной семье, владеющие свидетельством, в течение 2 месяцев с даты его выдачи сдает свидетельство в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям-участникам муниципальной программы (далее – банк).

4.2. Свидетельство, представленное в банк по истечении 2-месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 3.4 настоящих Правил, в департамент городского хозяйства с заявлением о замене свидетельства.

4.3. Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты (далее - банковский счет).

4.4. В договоре банковского счета устанавливаются основные условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношения банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора банковского счета по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

4.5. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

4.6. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в департамент городского хозяйства информацию по состоянию на 1-е число текущего месяца о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров банковского счета, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилья или строительства индивидуального жилого дома.

5. Оплата приобретаемого жилья или строительства индивидуального жилого дома

5.1. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или строительства индивидуального жилого дома, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается жилье или осуществляется строительство индивидуального жилого дома.

Приобретаемое жилье (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории Архангельской области.

Не допускается приобретение жилья (создание объекта индивидуального жилищного строительства), общая площадь которого в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, дает основания для признания членов семьи нуждающимися в жилых помещениях (обеспеченными общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы, утвержденной решением Архангельского городского Совета депутатов от 27.07.2005 № 23).

Молодые семьи - участники муниципальной программы могут привлекать в целях приобретения жилья (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

5.2. Молодые семьи-участники муниципальной программы могут обратиться в уполномоченную организацию для оказания услуг по приобретению жилого помещения на первичном рынке жилья. Отбор уполномоченных организаций осуществляется министерством по делам молодежи и спорту Архангельской области.

5.3. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк:
договор банковского счета;
договор на жилое помещение;
свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение;
документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре на жилое помещение указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

5.4. В случае приобретения жилого помещения уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей-участников муниципальной программы, распорядитель счета представляет в банк:
договор банковского счета;
договор с вышеуказанной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей-участников муниципальной программы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья.

5.5. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, распорядитель счета представляет в банк:
договор банковского счета;

кредитный договор (договор займа);
в случае приобретения жилого помещения - договор на жилое помещение, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию;
в случае строительства индивидуального жилого дома - договор строительного подряда.

5.6. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- договор банковского счета;
- кредитный договор (договор займа), заключенный в период с 01 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно;
- свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома (далее - документы на строительство);
- справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

5.7. Приобретаемое жилье (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в департамент городского хозяйства нотариально заверенное обязательство о переоформлении приобретенного с помощью социальной выплаты жилого помещения в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

5.8. В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи - члена кооператива (или одного из членов молодой семьи - члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

- справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;
- копию устава кооператива;
- выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;
- копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи- участницы Программы;
- копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

5.9. Банк в течение пяти рабочих дней с даты получения документов, указанных в пунктах 5.3-5.6 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся сумме паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 01 января 2011 года, либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета в течение пяти рабочих дней со дня получения указанных документов вручается банком соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 01 января 2011 года, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство и справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 01 января 2011 года, направляет в департамент городского хозяйства заявку на перечисление средств на основе указанных документов.

5.10. Департамент городского хозяйства в течение 5 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии:

перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты за счет средств городского бюджета, на банковский счет распорядителя счета с лицевого счета получателя средств городского бюджета, открытого в департаменте финансов мэрии города Архангельска;

направляет в орган Федерального казначейства платежные документы, оформленные в соответствии с требованиями Федерального казначейства, на перечисление средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты за счет средств федерального и областного бюджетов (далее – межбюджетные трансферты), на банковский счет распорядителя счета с лицевого счета получателя средств, открытого в органе Федерального казначейства, при наличии средств, необходимых для их предоставления.

В случае отсутствия или недостаточности средств, необходимых для предоставления социальной выплаты за счет межбюджетных трансфертов, платежные документы на перечисление средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты за счет межбюджетных трансфертов, направляются в орган Федерального казначейства департаментом городского хозяйства в 2-дневный срок со дня поступления указанных средств.

При несоответствии полученной от банка заявки на перечисление средств данным о выданных свидетельствах перечисление средств не производится, о чем департамент городского хозяйства в течение 5 рабочих дней со дня ее поступления письменно уведомляет банк.

5.11. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

5.12. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор на жилое помещение, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, справку об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 01 января 2011 года, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее двух рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора на жилое помещение для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 5.9 настоящих Правил.

5.13. Социальная выплата считается предоставленной участнику муниципальной программы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома, договора с уполномоченной организацией, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительства индивидуального жилого дома, полученным до 01 января 2011 года, либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена. Перечисление указанных средств является основанием для исключения мэрией города Архангельска молодой семьи-участника муниципальной программы из списков участников Программы.

Улучшение жилищных условий молодых семей-участников муниципальной программы в последующем осуществляется на общих основаниях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.14. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, установленные настоящими Правилами, считаются недействительными.

5.15. В случае, если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в департамент городского хозяйства справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в муниципальной программе на общих основаниях.

5.16. В случае, если по окончании финансового года средств, предусмотренных в городском бюджете на предоставление социальных выплат за счет средств городского бюджета и межбюджетных трансфертов в текущем финансовом году будет недостаточно, заявитель вправе получить социальную выплату в последующие годы в порядке, установленном настоящими Правилами, если действие настоящих Правил будет продлено и в городском бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период будут предусмотрены бюджетные ассигнования на эти цели.

5.17. Перечисление средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, по судебному акту, поступившему в мэрию города Архангельска, осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Приложение № 1

к Правилам предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома

КНИГА

учета выданных свидетельств о праве на получение социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома по муниципальному образованию

"Город Архангельск"

№ п/п	Свидетельство				Данные о получателе свидетельства				Подпись лица, проверившего документы и вручившего свидетельство	Подпись владельца свидетельства, дата	
	серия	номер	дата выдачи	размер предоставляемой социальной выплаты (рублей)	Ф.И.О.	паспорт гражданина Российской Федерации		состав семьи (человек)			
1	2	3	4	5	6	номер	дата выдачи	кем выдан	10	11	12

Приложение № 2

к Правилам предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома

В мэрию города Архангельска
от _____

Ф.И.О.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить моей семье дополнительную социальную выплату в размере не менее 5 процентов расчетной стоимости жилья в связи с рождением (усыновлением) ребенка

(Ф.И.О., дата рождения)

Приложение:

1. Копия свидетельства о рождении ребенка.
2. Справка об остатке задолженности по кредиту на жилье.

(подпись, дата)

Приложение № 3
 к Правилам предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома

В мэрию города Архангельска от _____

Ф.И.О.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников муниципальной программы "Обеспечение жильем молодых семей города Архангельска (2012-2015 годы)" молодую семью в составе:

супруг _____,
 (Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный

_____ " ____ " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

супруга _____,
 (Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный

_____ " ____ " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

_____,
 (Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия _____ № _____, выданный

_____ " ____ " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

_____,
 (Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия _____ № _____, выданный

_____ " ____ " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

_____,
 (Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия _____ № _____, выданный

_____ " ____ " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

_____,
 (Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) _____;
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

" ____ " _____ 20__ г.

_____ (должность лица, принявшего заявление) _____ (расшифровка подписи)".

(подпись, дата)

Приложение № 4
 к Правилам предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома

ФОРМА
согласия на обработку персональных данных

Мэрия города Архангельска

Я, _____, действующий за себя и от имени

(Ф.И.О)

своих несовершеннолетних детей (Ф.И.О. детей), проживающий по адресу _____

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____,

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" подтверждаю свое согласие на обработку оператором моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, дату рождения, паспортные данные, данные свидетельства о рождении моих детей, данные свидетельства о браке, для формирования списка молодых семей-участников муниципальной программы "Обеспечение жильем молодых семей города Архангельска (2012-2015 годы)", изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию "Город Архангельск", предоставления отчетности и передачи данных в соответствии с подпрограммой "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011 - 2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050, государственной программой Архангельской области "Обеспечение качественным, доступным жильем и объектами инженерной инфраструктуры населения Архангельской области (2014-2020

годы)", утвержденной постановлением Правительства Архангельской области 11.10.2013 № 475-пш, муниципальной программой "Обеспечение жильем молодых семей города Архангельска (2012-2015 годы)", утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 17.10.2011 № 473.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес мэрии города Архангельска по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю мэрии города.

Мне известно, что в случае отзыва своего согласия моя семья будет исключена из списка молодых семей-участников муниципальной программы "Обеспечение жильем молодых семей города Архангельска (2012-2015 годы)", изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию "Город Архангельск".

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Приложение № 5
 к Правилам предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома

СПИСОК

молодых семей-участников муниципальной программы "Обеспечение жильем молодых семей города Архангельска (2012-2015 годы)", изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию "Город Архангельск"

№ п/п	Данные о членах молодой семьи					Дата включения молодой семьи в список участников программы	Орган местного самоуправления, на основании решения которого молодая семья включена в список участников программы	Расчетная стоимость жилья				
	Состав семьи (человек)	Ф.И.О.	Паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	Число, месяц, год рождения	Свидетельство о браке			стоимость 1 кв.м (тыс. рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (гр. 11 x гр. 12) (тыс. рублей)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1												

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 января 2015 г. № 16

О внесении изменений в муниципальную программу "Обеспечение жильем молодых семей города Архангельска (2012-2015 годы)"

1. Внести в муниципальную программу "Обеспечение жильем молодых семей города Архангельска (2012-2015 годы)", утвержденную постановлением мэрии города Архангельска от 17.10.2011 № 473 (с изменениями), (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

а) в паспорте и в таблице раздела 4 муниципальной программы слова "Служба заместителя мэра города по городскому хозяйству" в соответствующем падеже заменить словами "Департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска (служба заместителя мэра города по городскому хозяйству)" в соответствующем падеже;

б) раздел 6 муниципальной программы изложить в следующей редакции:

"Раздел 6. Управление реализацией муниципальной программы
 Текущее управление муниципальной программой осуществляется заказчиком муниципальной программы. Заказчик муниципальной программы:

обеспечивает предоставление социальных выплат молодым семьям – участникам муниципальной программы, получившим свидетельство в соответствии с Правилами предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, утвержденными постановлением мэрии города Архангельска;

готовит заявку для участия в конкурсном отборе на софинансирование мероприятий муниципальной программы за счет средств федерального и областного бюджетов, организуем министерством по делам молодежи и спорту Архангельской области;

готовит проект соглашения о софинансировании мероприятий муниципальной программы за счет средств федерального и областного бюджетов, заключаемого между мэрией города Архангельска и министерством по делам молодежи и спорту Архангельской области;

готовит в пределах своих полномочий проекты муниципальных правовых актов, необходимые для реализации муниципальной программы;

осуществляет сбор, систематизацию статистической и аналитической информации о реализации муниципальной программы, ведет учет и осуществляет хранение документов, касающихся муниципальной программы;

готовит ежеквартальные и ежегодные отчеты о реализации муниципальной программы;

ежегодно осуществляет оценку эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ муниципального образования "Город Архангельск";

готовит предложения о внесении изменений в муниципальную программу; несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальной программы."

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 января 2015 г. № 28

О внесении изменения в Порядок компенсации расходов, связанных с ремонтом квартир членам семей погибших (умерших) в "горячих точках" и при исполнении служебных обязанностей военнослужащих

1. Внести в абзац первый пункта 3 Порядка компенсации расходов, связанных с ремонтом квартир членам семей погибших (умерших) в "горячих точках" и при исполнении служебных обязанностей военнослужащих, утвержденным постановлением мэрии города Архангельска от 03.12.2012 № 480 (с изменениями), изменение, изложив его в следующей редакции:

"3. Право на компенсацию расходов, связанных с ремонтом квартир (далее – компенсация), имеют члены семей погибших военнослужащих, являющиеся гражданами Российской Федерации, постоянно проживающие на территории города Архангельска и состоящие на учёте в отделах по территориальным округам управления по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска (далее – отделы по территориальным округам), не получившие компенсацию в 2010-2014 годах."

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

3. Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

Мэр города

В.Н. Павленко

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 января 2015 г. № 29

О признании утратившими силу отдельных постановлений мэра города Архангельска

1. Признать утратившими силу постановления мэра города Архангельска: от 12.03.2010 № 139 "О Правилах предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома"; от 13.09.2011 № 417 "О внесении изменений в Правила предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома"; от 21.06.2012 № 163 "О внесении изменений и дополнений в Правила предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома"; от 13.11.2013 № 832 "О внесении изменений в Правила предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома"; от 11.12.2013 № 926 "О внесении дополнения в Правила предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома"; от 31.12.2013 № 1006 "О внесении изменений в Правила предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома"; от 02.04.2014 № 265 "О внесении изменения и дополнения в Правила предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома"; от 08.12.2014 № 1030 "О внесении изменений в постановление мэра города Архангельска от 12.03.2010 № 139".

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 23 января 2015 г. № 31

О внесении изменений в Положение о порядке формирования и утверждения перечня объектов гражданской обороны, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" и подлежащих капитальному ремонту

1. Внести в Положение о порядке формирования и утверждения перечня объектов гражданской обороны, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" и подлежащих капитальному ремонту, утвержденное постановлением мэрии города Архангельска от 04.02.2014 № 64, следующие изменения:

а) в пункте 4 слова "службой заместителя мэра города по городскому хозяйству (далее – служба)" заменить словами "департаментом городского хозяйства мэрии города Архангельска (далее – департамент городского хозяйства)";

б) по тексту слово "служба" в соответствующем падеже заменить словами "департамент городского хозяйства" в соответствующем падеже;

в) пункт 12 изложить в следующей редакции:

"12. Департамент городского хозяйства в сроки, установленные графиком составления проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период, направляет предварительный перечень объектов, согласованный с заместителем мэра города по городскому хозяйству, в комиссию мэрии города Архангельска по составлению проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период (далее – комиссия) и в департамент финансов.

В случае принятия комиссией решения об изменении объемов бюджетных ассигнований на капитальный ремонт объектов, в том числе в связи с изменением и (или) дополнением состава объектов, подлежащих капитальному ремонту, предварительный перечень объектов подлежит уточнению. Уточненный предварительный перечень направляется в департамент финансов."

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 23 января 2015 г. № 32

Об утверждении Правил предоставления в 2015 году из городского бюджета муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования "Город Архангельск", находящимся в ведении департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска, субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и подразделом 2.4 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807, мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления в 2015 году из городского бюджета муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования "Город Архангельск", находящимся в ведении департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска, субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.
3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением мэрии
 города Архангельска
 от 23.01.2015 № 32

ПРАВИЛА предоставления в 2015 году из городского бюджета муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования "Город Архангельск", находящимся в ведении департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска, субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения объема и условия предоставления в 2015 году из городского бюджета муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования "Город Архангельск", находящимся в ведении департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска (далее – учреждения), субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются учреждениям в пределах доведенных до департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска (далее – департамент) лимитов бюджетных обязательств на 2015 год на:

2.1. Компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в организациях муниципального образования "Город Архангельск" как местной, приравненной к районам Крайнего Севера, финансируемых из городского бюджета.

2.2. Компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в муниципальном учреждении муниципального образования "Город Архангельск" "Информационно-расчетный центр", за счет субвенции на осуществление государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

2.3. Финансовое обеспечение расходов, связанных с ликвидацией муниципальных учреждений городского хозяйства.

2.4. Финансовое обеспечение непредвиденных расходов Ломоносовского территориального округа за счет средств резервного фонда мэрии города Архангельска.

2.5. Финансовое обеспечение непредвиденных расходов территориального округа Варавино-Фактория за счет средств резервного фонда мэрии города Архангельска.

2.6. Финансовое обеспечение непредвиденных расходов Маймаксанского территориального округа за счет средств резервного фонда мэрии города Архангельска.

2.7. Финансовое обеспечение непредвиденных расходов территориального округа Майская горка за счет средств резервного фонда мэрии города Архангельска.

2.8. Финансовое обеспечение непредвиденных расходов Октябрьского территориального округа за счет средств резервного фонда мэрии города Архангельска.

2.9. Финансовое обеспечение непредвиденных расходов Исакогорского и Цигломенского территориальных округов за счет средств резервного фонда мэрии города Архангельска.

2.10. Финансовое обеспечение непредвиденных расходов Соломбальского территориального округа за счет средств резервного фонда мэрии города Архангельска.

2.11. Финансовое обеспечение непредвиденных расходов Северного территориального округа за счет средств резервного фонда мэрии города Архангельска.

2.12. Финансовое обеспечение иных непредвиденных расходов за счет средств резервного фонда мэрии города Архангельска.

2.13. Финансовое обеспечение непредвиденных расходов за счет средств резервного фонда Правительства Архангельской области.

3. Объемы субсидий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, по каждому учреждению определяются департаментом в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств на 2015 год.

Объемы субсидий, указанных в подпунктах 2.1 – 2.3 пункта 2 настоящих Правил, определяются на основании письменных обращений с приложением расчетов, представляемых учреждениями департаменту, по форме и в сроки, установленные им.

Объемы субсидий, указанных в подпунктах 2.4 – 2.13 пункта 2 настоящих Правил, определяются в соответствии с распоряжениями о выделении средств из резервного фонда.

4. Предоставление субсидий учреждению осуществляется при условии заключения мэрией города Архангельска и учреждением соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на иные цели, в котором указываются:

объем, цели и порядок предоставления субсидии;

право департамента и контрольно-ревизионного управления мэрии города Архангельска на проведение проверок соблюдения учреждением условий предоставления субсидий, определенных настоящими Правилами и заключенным соглашением;

возврат сумм, использованных учреждением, в случае установления по итогам проверок фактов нарушения условий предоставления субсидий, определенных настоящими Правилами и заключенным соглашением;

форма, порядок и сроки представления учреждением отчетности об использовании субсидии.

В случае предоставления учреждению нескольких субсидий с одним учреждением заключается одно соглашение. Изменения, вносимые в соглашение, в том числе при выделении средств из резервных фондов, оформляются путем заключения дополнительных соглашений.

5. Предоставление субсидий осуществляется в сроки, установленные соглашением, на основании заявок учреждений на предоставление субсидий, представляемых в департамент.

6. Субсидия учреждению перечисляется департаментом в установленном порядке на лицевой счет учреждения, открытый в департаменте финансов мэрии города Архангельска (далее – департамент финансов). Операции с субсидиями учитываются на лицевых счетах, предназначенных для учета операций со средствами, предоставленными учреждениями в виде субсидий на иные цели, открываемых учреждениями в департаменте финансов в установленном порядке.

7. Санкционирование оплаты денежных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется в порядке, установленном департаментом финансов.

8. Учреждение представляет в департамент отчетность об использовании субсидии по форме, в порядке и сроки, определенные соглашением.

9. Остатки предоставленных учреждениям субсидий, не использованных в 2015 году, при наличии потребности в направлении их на те же цели, могут быть использованы учреждением в 2016 году в соответствии с решением департамента.

Взыскание в городской бюджет неиспользованных остатков субсидий осуществляется в порядке, установленном департаментом финансов.

10. Контроль за соблюдением условий, установленных при предоставлении субсидий, осуществляется департаментом и контрольно-ревизионным управлением мэрии города Архангельска в соответствии с законодательством Российской Федерации.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 26 января 2015 г. № 34

Об утверждении Правил предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия "Архкомхоз" муниципального образования "Город Архангельск", связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и подразделом 2.4 раздела 2 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807, мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия "Архкомхоз" муниципального образования "Город Архангельск", связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.
3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением мэрии
 города Архангельска
 от 26.01.2015 № 34

Правила предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия "Архкомхоз" муниципального образования "Город Архангельск", связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов

1. Настоящие Правила устанавливают условия и порядок предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия "Архкомхоз" муниципального образования "Город Архангельск" (далее – МУП "Архкомхоз"), связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов, находящихся в хозяйственном ведении МУП "Архкомхоз" (далее – субсидии), а также порядок возврата субсидий.

2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением субсидий, осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в городском бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов в рамках ведомственной целевой программы "Развитие городского хозяйства на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 28.01.2014 № 44.

3. Субсидии предоставляются МУП "Архкомхоз" в целях возмещения следующих затрат, связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов:

затраты на оплату труда рабочих, непосредственно занятых выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов;

отчисления на социальные нужды;

затраты на материалы;

затраты на приобретение работ (услуг) производственного характера, выполняемых сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями;

затраты на эксплуатацию машин и механизмов;

затраты на приготовление пескосодяной смеси;

общексплуатационные расходы;

внеэксплуатационные расходы, в том числе расходы на уплату налога на имущество организаций.

4. Условиями предоставления субсидий являются:

а) выполнение МУП "Архкомхоз" работ по содержанию мостов и путепроводов;

б) ведение МУП "Архкомхоз" раздельного бухгалтерского учета затрат, связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов и иным осуществляемым видам деятельности. При этом затраты МУП "Архкомхоз", связанные с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов, рассчитываются как сумма прямых и косвенных затрат. Прямые затраты относятся непосредственно на вид деятельности – работы по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов. Распределение косвенных затрат между различными видами деятельности, осуществляемыми МУП "Архкомхоз", производится согласно учетной политике, принятой в МУП "Архкомхоз";

в) представление МУП "Архкомхоз" документов, содержащих достоверную информацию;

г) использование МУП "Архкомхоз" субсидий в соответствии с целями, установленными пунктом 3 настоящих Правил.

5. Предоставление МУП "Архкомхоз" субсидий осуществляется в соответствии с договором о предоставлении субсидий на возмещение затрат МУП "Архкомхоз", связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов (далее – договор о предоставлении субсидий), заключаемым мэрией города Архангельска с МУП "Архкомхоз" в пределах доведенных до департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска (далее – департамент городского хозяйства) лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

Договор о предоставлении субсидий должен содержать:

цели предоставления субсидий;

объем субсидий;

обязанности сторон, в том числе:

виды и объемы выполняемых работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов, качество их выполнения;

Всего		x	x	x	x	x		
ИТОГО	x	x	x	x	x	x		

Примечания.

1. Строка "Итого" заполняется в пределах объема субсидий, определенного договором о предоставлении субсидий.
2. Строки (графы) со знаком (x) не заполняются.

Перечислено за первую половину месяца _____ рублей.
Подлежит доплате _____ рублей.

Директор предприятия _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП

"__" _____ 2015 г.

Расчет проверен

Директор департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"__" _____ 2015 г.

Приложение № 4

к Правилам предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия "Архкомхоз" муниципального образования "Город Архангельск", связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов

РАСЧЕТ
размера предоставляемой МУП "Архкомхоз" субсидии на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по содержанию мостов и путепроводов, за декабрь 20__ года

№ п/п	Наименование объекта	Наименование и вид работы	Стоимость одной единицы работ (с НДС), руб.	Объем выполненных работ		Количество дней работы в месяц	Периодичность выполнения работ в течение месяца	Стоимость выполненных работ, руб.	
				нарастающим итогом с начала года	за отчетный месяц			нарастающим итогом с начала года	за месяц
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (гр. 4 x гр. 5)	10 (гр. 4 x гр. 6)
1	Объекты								
1.1									
1.2									
1.3									
и т.д.									
2	ИТОГО	x	x	x	x	x	x		
3	Начислено субсидий	x	x	x	x	x	x		
4	Предоставлено субсидий	x	x	x	x	x	x		
5	Подлежит возврату (стр. 4 - стр. 3)	x	x	x	x	x	x		

Примечания.

1. В строке 3 проставляются данные строки 2, но не более суммы, указанной в строке "Итого" предварительного расчета субсидии за декабрь соответствующего финансового года.
2. В строке 4 проставляются данные строки "Итого" предварительного расчета субсидии за декабрь соответствующего финансового года.
3. Строка 5 заполняется в случае, если показатель строки 4 превышает показатель строки 3.
4. Строки (графы) со знаком (x) не заполняются.

Директор предприятия _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП

"__" _____ 2015 г.

Расчет проверен
Директор департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"__" _____ 2015 г.

Приложение № 5

к Правилам предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия "Архкомхоз" муниципального образования "Город Архангельск", связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов

ОТЧЕТ
о фактических затратах МУП "Архкомхоз", связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов, за 20__ год

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.
1	2	3
1	Затраты на оплату труда рабочих, непосредственно занятых выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов	
2	Отчисления на социальные нужды	
3	Затраты на материалы	
4	Затраты на приобретение работ (услуг) производственного характера, выполняемых сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями	
5	Затраты на эксплуатацию машин и механизмов, в том числе:	
5.1	Амортизация машин и механизмов	
5.2	Затраты на топливо и горюче-смазочные материалы	
5.3	Затраты на техническое обслуживание и ремонт	
6	Затраты на приготовление пескосоляной смеси	
7	Общексплуатационные расходы, в том числе:	

7.1	Затраты на оплату труда	
7.2	Отчисления на социальные нужды	
8	Внеэксплуатационные расходы	
9	Итого затрат	
10	Налог на добавленную стоимость	
11	Всего затрат с учетом налога на добавленную стоимость строка 9 + строка 10)	
12	Объем начисленных субсидий	
13	Подлежит возврату в городской бюджет (строка 12 - строка 11)	

Примечания.

1. Данные строки 12 определяются на основании данных строки 3 графы 9 окончательного расчета субсидии за декабрь соответствующего финансового года, увеличенных на сумму субсидий, предоставленных в соответствующем финансовом году на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по текущему ремонту мостов и путепроводов.
2. Строка 13 заполняется в случае, если показатель строки 12 превышает показатель строки 11.

Приложение: подтверждающие документы на ____ листах.

Руководитель предприятия _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП

"__" _____ 2015 г.

Отчет проверен

Директор департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"__" _____ 2015 г.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 26 января 2015 г. № 35

Об утверждении Правил предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение убытков муниципального унитарного предприятия "Городские бани" муниципального образования "Город Архангельск", связанных с оказанием банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подразделом 2.4 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденном решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807, мэрия города Архангельска **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение убытков муниципального унитарного предприятия "Городские бани" муниципального образования "Город Архангельск", связанных с оказанием банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.
3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением мэрии города Архангельска от 26.01.2015 № 35

Правила предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение убытков муниципального унитарного предприятия "Городские бани" муниципального образования "Город Архангельск", связанных с оказанием банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

1. Настоящие Правила определяют условия и порядок предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение убытков муниципального унитарного предприятия "Городские бани" муниципального образования "Город Архангельск" (далее - МУП "Горбани"), связанных с оказанием банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек (далее - субсидии), а также порядок возврата субсидий.

2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением из городского бюджета субсидий, осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в городском бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов в рамках ведомственной целевой программы "Развитие городского хозяйства на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 28.01.2014 № 44.

3. Субсидии предоставляются МУП "Горбани" из расчета возмещения фактических убытков, определяемых как разница между доходами МУП "Горбани" от оказания населению услуг помывки в общих отделениях бань и затратами, произведенными МУП "Горбани" для оказания населению услуг помывки в общих отделениях бань.

При этом доходы от оказания населению услуг помывки в общих отделениях бань определяются МУП "Горбани" как сумма произведений количества посещений общих отделений бань гражданами (в том числе категориями граждан, имеющих право на меры социальной поддержки по оплате услуг помывки в общих отделениях бань в соответствии с муниципальным правовым актом муниципального образования "Город Архангельск" (далее - муниципальный правовой акт) на соответствующий тариф на услугу помывки в общих отделениях бань, установленный муниципальным правовым актом для граждан.

В случае неполучения МУП "Горбани" доходов от оказания населению услуг помывки в общих отделениях бань в связи с проведением ремонтных работ и иными обоснованными причинами субсидии предоставляются исходя из суммы затрат, произведенных МУП "Горбани" и относимых в установленном порядке на деятельность по оказанию населению услуг помывки в общих отделениях бань.

4. Условиями предоставления субсидий являются:
наличие у МУП "Горбани" фактических убытков, связанных с оказанием банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, определяемых в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил;
ведение МУП "Горбани" раздельного бухгалтерского учета доходов и затрат по услугам помывки в общих отделениях бань, предоставляемым населению, а также иным баннным услугам и другим осуществляемым видам деятельности в соответствии с принятой МУП "Горбани" учетной политикой;
представление МУП "Горбани" документов, указанных в пункте 6 настоящих Правил, содержащих достоверные сведения.

5. Предоставление субсидий МУП "Горбани" осуществляется на основании договора о предоставлении субсидий на возмещение убытков, связанных с оказанием банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек (далее - договор о предоставлении субсидий), заключаемого мэрией города Архангельска с МУП "Горбани" в пределах доведенных до департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска (далее - департамент городского хозяйства) лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

При этом договор о предоставлении субсидий в обязательном порядке должен содержать случаи, при которых МУП "Горбани" осуществляется возврат в городской бюджет в 2015 году остатков субсидий, не использованных в 2014 году.

6. Ежемесячно, не позднее 22 числа месяца, следующего за отчетным, МУП "Горбани" представляет в департамент городского хозяйства отчет об убытках, связанных с оказанием МУП "Горбани" банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, по форме согласно приложению к настоящим Правилам (далее - отчет).

7. В течение трех дней со дня получения отчета департамент городского хозяйства проверяет его. При наличии замечаний департамент городского хозяйства возвращает отчет МУП "Горбани" на доработку с указанием причины возврата.

МУП "Горбани" в течение четырех дней со дня получения отчета устраняет допущенные нарушения и повторно представляет отчет в департамент городского хозяйства.

При отсутствии замечаний директор департамента городского хозяйства подписывает отчет.

8. Ежемесячно в счет предоставления субсидии за текущий месяц МУП "Горбани" предоставляется платеж в размере 1200,0 тыс. рублей.

В целях получения платежа МУП "Горбани" не позднее 15 числа текущего месяца направляет в департамент городского хозяйства заявку.

В течение трех дней со дня получения заявки департамент городского хозяйства проверяет ее. При отсутствии замечаний директор департамента городского хозяйства подписывает заявку.

9. Департамент городского хозяйства в течение трех дней со дня подписания отчета либо заявки формирует платежное поручение и направляет его с отчетом либо заявкой в департамент финансов мэрии города Архангельска.

10. Департамент финансов мэрии города Архангельска в установленном им порядке осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств, перечисляет денежные средства с лицевого счета бюджета, открытого департаменту финансов мэрии города Архангельска в органе Федерального казначейства, на счет МУП "Горбани" в кредитной организации.

11. Субсидия за декабрь 2015 года предоставляется не позднее 29 декабря 2015 года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств по данным предварительного отчета за декабрь 2015 года. Предварительный отчет за декабрь 2015 года представляется МУП "Горбани" в департамент городского хозяйства по форме согласно приложению к настоящим Правилам не позднее 24 декабря 2015 года.

Отчет за декабрь 2015 года представляется МУП "Горбани" в департамент городского хозяйства в сроки, установленные мэрией города Архангельска.

В случае, если объем предоставленной за декабрь 2015 года субсидии, определенный на основании предварительного отчета за декабрь 2015 года, с учетом платежа, предоставленного в счет субсидии за декабрь 2015 года, превысит объем субсидии, определенный по данным отчета за декабрь 2015 года, остатки субсидии, не использованные в 2015 году, возвращаются МУП "Горбани" в городской бюджет в 2016 году в сроки, установленные мэрией города Архангельска.

12. Для определения сумм остатков субсидий, не использованных в 2014 году и подлежащих возврату в городской бюджет в 2015 году, МУП "Горбани" не позднее 27 февраля 2015 года представляет в департамент городского хозяйства отчет за декабрь 2014 года по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

Департамент городского хозяйства осуществляет проверку представленного МУП "Горбани" отчета за декабрь 2014 года в порядке и в сроки, определенные настоящими Правилами.

В случае, если объем предоставленной за декабрь 2014 года субсидии, определенный на основании предварительного отчета за декабрь 2014 года, представленного МУП "Горбани" в 2014 году, с учетом платежа, предоставленного в счет субсидии за декабрь 2014 года, превысит объем субсидии, определенный по данным отчета за декабрь 2014 года, остатки субсидии, не использованные в 2014 году, возвращаются МУП "Горбани" в городской бюджет не позднее 13 марта 2015 года.

Если объем субсидии, определенный по данным отчета за декабрь 2014 года, превысит объем предоставленной за декабрь 2014 года субсидии, определенный на основании предварительного отчета за декабрь 2014 года, представленного МУП "Горбани" в 2014 году, с учетом платежа, предоставленного в счет субсидии за декабрь 2014 года, субсидия на возникающую разницу в 2015 году не предоставляется.

13. Департамент городского хозяйства, контрольно-ревизионное управление мэрии города Архангельска, контрольно-счетная палата муниципального образования "Город Архангельск" (далее - контролирующие органы) проводят проверки соблюдения МУП "Горбани" условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае установления по результатам проверок фактов нарушения условий предоставления субсидий, установленных пунктом 4 настоящих Правил, в том числе фактов предоставления МУП "Горбани" отчетов, содержащих недостоверные сведения, которые привели к неправильному определению размера субсидий, предоставленные субсидии подлежат возврату МУП "Горбани" в городской бюджет в срок, указанный контролирующими органами.

Приложение
к Правилам предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение убытков муниципального унитарного предприятия "Городские бани" муниципального образования "Город Архангельск", связанных с оказанием банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

ОТЧЕТ
об убытках, связанных с оказанием МУП "Городские бани"
банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение
издержек, за _____ 20 _____ года
(отчетный месяц)

№ бани	Наименование общих отделений бань	Количество помещений общих отделений бани, чел.	Тариф на услугу помывки в общих отделениях бани, руб.	Доходы от оказания населению услуг помывки в общих отделениях бани, руб.	Затраты, произведенные для оказания населению услуг помывки в общих отделениях бани, руб.	Убыток, связанных с оказанием банных услуг, руб.
1	2	3	4	5 (гр. 3 x гр. 4)	6	7 (гр. 5 - гр. 6)
	Мыльно-парильные					
	Мыльные					
Итого						

Справочно:

- Платеж, представленный в счет субсидии за отчетный месяц, - _____ рублей. Объем предоставляемой субсидии за отчетный месяц - _____ рублей.
- Объем предоставленной за декабрь 2014 года субсидии, определенный на основании предварительного отчета за декабрь 2014 года, _____ рублей.
- Сумма, подлежащая возврату в городской бюджет не позднее 13 марта 2015 года, _____ рублей.

Примечания:

- В составе затрат, произведенных для оказания населению услуг помывки в общих отделениях бань, учитывается налог на добавленную стоимость только в случаях, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации.
- В подразделе "Справочно" данные по пункту 1 заполняются в отчете за отчетный месяц 2015 года, по пункту 2 - в отчете за декабрь 2014 года.
- В пункте 1 подраздела "Справочно" объем предоставляемой субсидии за отчетный месяц определяется как разность показателя графы 7 по строке "Итого" и суммы платежа, представленного в счет субсидии за отчетный месяц.
- В пункте 2 подраздела "Справочно" сумма, подлежащая возврату в городской бюджет не позднее 13 марта 2015 года, определяется как разность объема предоставленной за декабрь 2014 года субсидии, определенного на основании предварительного отчета за декабрь 2014 года, и показателя графы 7 по строке "Итого".

Директор МУП "Горбани" _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер МУП "Горбани" _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

Отчет проверен:
Директор департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 января 2015 г. № 36

Об утверждении Положения о межведомственной комиссии для рассмотрения вопросов о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории муниципального образования "Город Архангельск"

В соответствии со статьей 14 Жилищного кодекса РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции" мэрия города Архангельска постановляет:

- Создать при мэрии города межведомственную комиссию для рассмотрения вопросов о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории муниципального образования "Город Архангельск".
- Утвердить прилагаемые: Положение о межведомственной комиссии для рассмотрения вопросов о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории муниципального образования "Город Архангельск".

жащим сносу или реконструкции на территории муниципального образования "Город Архангельск"; состав межведомственной комиссии для рассмотрения вопросов о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории муниципального образования "Город Архангельск".

3. Признать утратившими силу постановления мэрии города Архангельска: от 14.06.2012 № 149 "Об утверждении Положения о межведомственной комиссии для рассмотрения вопросов о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории муниципального образования "Город Архангельск";

от 29.11.2012 № 465 "О внесении изменения в постановление мэрии города от 14.06.2012 № 149"; от 03.04.2013 № 217 "О внесении изменения в постановление мэрии города от 14.06.2012 № 149"; от 07.05.2013 № 314 "О внесении дополнения в постановление мэрии города от 14.06.2012 № 149"; от 28.11.2013 № 891 "О внесении изменений в постановление мэрии города от 14.06.2012 № 149"; от 04.02.2014 № 62 "О внесении изменения в постановление мэрии города от 14.06.2012 № 149".

4. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕН
постановлением мэрии
города Архангельска
от 26.01.2015 № 36

СОСТАВ

межведомственной комиссии для рассмотрения вопросов о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории муниципального образования "Город Архангельск"

- директор департамента городского хозяйства мэрии города (председатель комиссии)
- глава администрации соответствующего территориального округа мэрии города (заместитель председателя комиссии)
- главный специалист отдела по работе с межведомственной комиссией управления по организации деятельности городского хозяйства департамента городского хозяйства мэрии города (секретарь комиссии)
- представитель территориального управления Роспотребнадзора по Архангельской области
- представитель управления по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора Архангельской области
- представитель Архангельского отделения Архангельского филиала ФГУП "Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ"
- представитель отдела надзорной деятельности г.Архангельска управления надзорной деятельности Главного управления Министерства чрезвычайных ситуаций России по Архангельской области
- специалист департамента муниципального имущества мэрии города
- специалист управления строительства и капитального ремонта департамента городского хозяйства мэрии города
- специалист отдела ЖКХ и благоустройства администрации соответствующего территориального округа мэрии города
- специалист управления муниципального жилищного контроля департамента городского хозяйства мэрии города

УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Архангельска
от 26.01.2015 № 36

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии для рассмотрения вопросов о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории муниципального образования "Город Архангельск"

1. Межведомственная комиссия для рассмотрения вопросов о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее – комиссия) на территории муниципального образования "Город Архангельск" создается мэрией города в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 с целью рассмотрения вопросов о признании жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции муниципального жилищного фонда, частных жилых помещений.

2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального образования "Город Архангельск", а также настоящим Положением.

3. Состав комиссии утверждается и изменяется постановлением мэрии города. К работе комиссии могут быть привлечены с правом совещательного голоса собственники жилого помещения в многоквартирном доме (уполномоченное ими лицо), с правом решающего голоса – квалифицированные эксперты проектно-изыскательских организаций. Представители управления по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора Архангельской области, Архангельского отделения Архангельского филиала ФГУП "Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ", отдела надзорной деятельности города Архангельска управления надзорной деятельности Главного управления Министерства чрезвычайных ситуаций России по Архангельской области, управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Архангельской области, входящие в состав межведомственной комиссии, и привлекаемые в качестве экспертов специалисты участвуют в работе межведомственной комиссии на основании доверенности.

4. Основной задачей комиссии является рассмотрение вопросов о признании жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории муниципального образования "Город Архангельск"

и принятие решений в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 (далее – Положение, утвержденное постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47).

5. Формой деятельности комиссии являются заседания. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее 50 процентов ее членов. Заседание комиссии проводит председатель комиссии, в случае его отсутствия – заместитель председателя комиссии.

6. Заседания комиссии проводятся в соответствии с установленными сроками рассмотрения заявлений. Ходатайства органа опеки и попечительства города Архангельска о рассмотрении вопросов по признанию жилых помещений непригодными для проживания на территории муниципального образования "Город Архангельск", право пользования которыми закреплено за детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, рассматриваются в течение 15 рабочих дней со дня их поступления.

7. Решение комиссии принимается большинством голосов ее членов и оформляется в 3-х экземплярах в виде заключения о признании помещения пригодным (непригодным) для постоянного проживания по форме согласно приложению № 1 к Положению, утвержденному постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47. В случае обследования помещения комиссия составляет в 3-х экземплярах акт обследования помещения по форме согласно приложению № 2 вышеуказанного Положения.

8. Комиссия осуществляет рассылку решений в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая единый портал или региональный портал государственных и муниципальных услуг, в порядке, предусмотренном пунктом 51 Положения, утвержденном постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47.

9. Оценка соответствия помещения установленным требованиям в Положении, утвержденном постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47, осуществляется на основании заявления собственника помещения или заявления гражданина (нанимателя) либо на основании заключения органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции.

10. Процедура проведения оценки жилых помещений осуществляется согласно пункту 44 consultantplus://offline/ref=DAD29F030F673D5A90939B4914F8FD88A57E096DEA4E8FEC3D5B78EF10052D8BDCD0B05D3AFF6045EJ Положения, утвержденное постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47.

11. Для рассмотрения вопроса о пригодности (непригодности) жилого помещения для проживания и признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу заявитель представляет в комиссию документы, указанные в пункте 45 Положения, утвержденном постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47.

12. В случае, если заявителем выступает орган государственного надзора (контроля), указанный орган представляет в комиссию свое заключение, после рассмотрения которого комиссия предлагает собственнику помещения представить документы, указанные в пункте 45 Положения, утвержденном постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47.

13. Комиссия на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия запрашивает и получает в том числе в электронной форме документы, указанные в пункте 45(2) Положения, утвержденном постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47.

14. Комиссия имеет бланк со своим наименованием.

15. Организация работы комиссии возлагается на отдел по работе с межведомственной комиссией управления по организации деятельности городского хозяйства департамента городского хозяйства мэрии города и включает в себя:

прием, регистрацию и учет заявлений собственников помещений, граждан (нанимателей), заключений органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, представляемых в комиссию в соответствии с пунктами 45, 45(1) Положения, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47, а также запросов судебных органов и прокуратуры;

оценку заявлений и документов, представленных заявителями на соответствие требованиям Положения, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47, и в случае необходимости, на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрос и получение документов, указанных в пункте 45(2) Положения, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47;

организацию выезда членов комиссии и экспертов на обследуемый объект; подготовку заявок на проведение дополнительных обследований, назначенных межведомственной комиссией; подготовку и регистрацию заключений о признании жилого помещения пригодным (непригодным) для постоянного проживания, актов обследования помещения по формам установленным Положением, утвержденным постановлением Правительства от 28.01.2006 № 47;

на основании заключения комиссии подготовку проектов распоряжений заместителя мэра города по городскому хозяйству о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц - в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ;

организацию рассылки решений комиссии в соответствии с пунктом 51 Положения, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47;

организацию хранения документов комиссии и подготовку их к передаче в архив.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 26 января 2015 г. № 37

Об утверждении Правил предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия "Горсвет" муниципального образования "Город Архангельск", связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и подразделом 2.4 раздела 2 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807, мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия "Горсвет" муниципального образования "Город Архангельск", связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.
3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением мэрии
города Архангельска
от 26.01.2015 № 37

Правила предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия "Горсвет" муниципального образования "Город Архангельск", связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей

1. Настоящие Правила устанавливают условия и порядок предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия "Горсвет" муниципального образования "Город Архангельск" (далее – МУП "Горсвет"), связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей, находящихся в хозяйственном ведении МУП "Горсвет" (далее – субсидии), а также порядок возврата субсидий.

2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением субсидий, осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в городском бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов в рамках ведомственной целевой программы "Развитие городского хозяйства на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 28.01.2014 № 44.

3. Субсидии предоставляются МУП "Горсвет" в целях возмещения следующих затрат по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей:
затраты на электрическую энергию по светофорным объектам;
затраты на оплату труда рабочих, занятых выполнением работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей;

отчисления на социальные нужды;
затраты на материалы;
затраты на приобретение работ (услуг) производственного характера, выполняемых сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями;
затраты на эксплуатацию машин и механизмов;
затраты на аренду машин и механизмов;
общексплуатационные расходы;
внеэксплуатационные расходы, в том числе расходы на уплату налога на имущество организаций.

4. Условиями предоставления субсидий являются:
а) выполнение МУП "Горсвет" работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей;

б) ведение МУП "Горсвет" раздельного бухгалтерского учета затрат, связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей и иным осуществляемым видам деятельности. При этом затраты МУП "Горсвет", связанные с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей, рассчитываются как сумма прямых и косвенных затрат. Прямые затраты относятся непосредственно на вид деятельности – работы по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей. Распределение косвенных затрат между различными видами деятельности, осуществляемыми МУП "Гор-свет", производится согласно учетной политике, принятой в МУП "Горсвет";

в) представление МУП "Горсвет" документов, содержащих достоверную информацию;
г) использование МУП "Горсвет" субсидий в соответствии с целями, установленными пунктом 3 настоящих Правил.

5. Предоставление МУП "Горсвет" субсидий осуществляется в соответствии с договором о предоставлении субсидий на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей (далее – договор о предоставлении субсидий), заключаемым мэрией города Архангельска с МУП "Горсвет" в пределах доведенных до департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска (далее – департамент городского хозяйства) лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

Договор о предоставлении субсидий должен содержать:
цели предоставления субсидий;
объем субсидий;
перечень обслуживаемых светофорных объектов, дорожных знаков и указателей;
планируемое потребление электрической энергии по светофорным объектам;
виды и объемы выполняемых работ по содержанию светофорных объектов, дорожных знаков и указателей, периодичность и качество их выполнения;
перечень объектов, подлежащих текущему ремонту, виды и объемы выполняемых работ по текущему ремонту, сроки выполнения;

порядок и сроки приемки работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей;

производственно-финансовый план на выполнение работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей с разбивкой по кварталам и месяцам;

условия и порядок предоставления субсидий;

порядок и сроки представления отчетности;

права сторон;

основания и порядок возврата в городской бюджет субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

случаи, при которых МУП "Горсвет" осуществляется возврат в городской бюджет в 2015 году остатков субсидий, не использованных в 2014 году;

срок действия договора.

6. Предоставление МУП "Горсвет" субсидий осуществляется на основании следующих документов:

а) актов о приемке выполненных работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей, подписанных начальником управления транспорта и дорожно-мостового хозяйства департамента городского хозяйства.

Принемка выполненных работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей и подписание актов выполненных работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей осуществляются ежемесячно в порядке и сроки, установленном договором о предоставлении субсидий;

б) заверенных копий счетов-фактур за потребленную электрическую энергию по светофорным объектам и подтверждающих документов, бухгалтерской справки о затратах на электрическую энергию по светофорным объектам;

в) отчета о фактических затратах МУП "Горсвет", связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей, нарастающим итогом с начала года по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее - отчет о затратах) и счета-фактуры.

Документы, указанные в подпунктах "б" и "в" настоящего пункта, представляются МУП "Горсвет" в департамент городского хозяйства ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным.

7. Субсидия за декабрь 2015 года предоставляется не позднее 29 декабря 2015 года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на основании предварительного отчета о затратах за 2015 год.

Предварительный отчет о затратах за 2015 год представляется МУП "Горсвет" в департамент городского хозяйства по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам не позднее 24 декабря 2015 года.

Окончательный отчет о затратах за 2015 год представляется МУП "Горсвет" в департамент городского хозяйства по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам с приложением документов, указанных в подпункте "б" пункта 6 настоящих Правил, в сроки, установленные мэрией города Архангельска.

В случае, если по данным отчета о затратах за 2015 год объем предоставленных в 2015 году субсидий превышает фактические затраты МУП "Горсвет", связанные с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей, остатки субсидий, не использованные в 2015 году, возвращаются МУП "Горсвет" в городской бюджет в сроки, установленные мэрией города Архангельска.

8. Департамент городского хозяйства в течение двух рабочих дней со дня получения от МУП "Горсвет" документов, указанных в подпунктах "б" и "в" пункта 6 настоящих Правил, используя акты о приемке выполненных работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей, осуществляет их проверку.

При наличии замечаний департамент городского хозяйства возвращает полученные документы МУП "Горсвет" на доработку с указанием причины возврата. В течение двух рабочих дней МУП "Горсвет" дорабатывает соответствующие документы и представляет их в департамент городского хозяйства.

При отсутствии замечаний директор департамента городского хозяйства подписывает отчет о затратах.

9. МУП "Горсвет" ежемесячно для выплаты аванса на выполнение работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей предоставляется субсидия в размере сорока процентов от планового объема затрат текущего месяца.

В целях получения субсидии для выплаты аванса на выполнение работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей МУП "Горсвет" направляет в департамент городского хозяйства счет.

При отсутствии замечаний директор департамента городского хозяйства подписывает счет на получение субсидии для выплаты аванса.

10. Департамент городского хозяйства в течение двух рабочих дней со дня подписания отчета о затратах или счета на получение субсидии для выплаты аванса формирует платежное поручение и направляет его вместе с документами, указанными в пунктах 6 и 9 настоящих Правил, в департамент финансов мэрии города Архангельска (далее – департамент финансов).

11. Департамент финансов в установленном им порядке осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств, перечисляет денежные средства с лицевого счета бюджета, открытого департаменту финансов в органе Федерального казначейства, на счет МУП "Горсвет" в кредитной организации.

12. Для определения сумм остатков субсидий, не использованных в 2014 году и подлежащих возврату в городской бюджет в 2015 году, МУП "Горсвет" не позднее 30 марта 2015 года представляет в департамент городского хозяйства отчет о затратах за 2014 год по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам и документы, указанные в подпункте "б" пункта 6 настоящих Правил.

Департамент городского хозяйства осуществляет проверку представленных документов в порядке и в сроки, установленные настоящими Правилами. При этом представленные документы проверяются с использованием актов о приемке выполненных работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей за 2014 год.

В случае, если по данным отчета о затратах за 2014 год объем предоставленных в 2014 году субсидий превышает фактические затраты МУП "Горсвет", связанные с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей, остатки субсидий, не использованные в 2014 году, возвращаются МУП "Горсвет" в городской бюджет не позднее 20 апреля 2015 года.

Если по данным отчета о затратах за 2014 год фактические затраты МУП "Горсвет", связанные с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей, превысят объем предоставленных в 2014 году субсидий, субсидия на возникающую разницу в 2015 году не предоставляется.

13. Департамент городского хозяйства, контрольно-ревизионное управление мэрии города Архангельска, контрольно-счетная палата муниципального образования "Город Архангельск" (далее – контролирующие органы) проводят проверки соблюдения МУП "Горсвет" условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае установления по результатам проверок (ревизий) фактов нарушения условий предоставления субсидий, установленных пунктом 4 настоящих Правил, в том числе фактов представления МУП "Горсвет" документов, содержащих недостоверную информацию, которые привели к неправильному определению размера субсидий, нецелевого использования субсидий, предоставленные субсидии подлежат возврату МУП "Горсвет" в городской бюджет в срок, указанный контролирующими органами.

Приложение № 1

к Правилам предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия "Горсвет" муниципального образования "Город Архангельск", связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей

ОТЧЕТ

о фактических затратах МУП "Горсвет", связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей, за _____ 20__ года (отчетный период)

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.
1	Затраты на электрическую энергию по светофорным объектам	
2	Затраты на оплату труда рабочих, занятых выполнением работ по содержанию, эксплуатации и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей	
3	Отчисления на социальные нужды	
4	Затраты на материалы	
5	Затраты на приобретение работ (услуг) производственного характера, выполняемых сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями	
6	Затраты на эксплуатацию машин и механизмов	
6.1	Амортизация машин и механизмов	
6.2	Затраты на топливо и горюче-смазочные материалы	
6.3	Затраты на техническое обслуживание и ремонт	
7	Затраты на аренду машин и механизмов	
8	Общексплуатационные расходы	
9	Внеэксплуатационные расходы	
10	Итого затрат (сумма строк 1 – 9)	
11	Налог на добавленную стоимость	
12	Всего затрат с учетом налога на добавленную стоимость (сумма строк 10 и 11)	
13	Объем предоставленных субсидий	
14	Подлежит возмещению из городского бюджета (разность строк 12 и 13)	

Приложение: подтверждающие документы на ___ листах.

Директор предприятия _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

"__" _____ 20__ г.

Отчет проверен
Директор департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска _____
(подпис (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Правилам предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия "Горсвет" муниципального образования "Город Архангельск", связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей

ОТЧЕТ
о фактических затратах МУП "Горсвет", связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей, за 20__ год

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.
1	Затраты на электрическую энергию по светофорным объектам	
2	Затраты на оплату труда рабочих, занятых выполнением работ по содержанию, эксплуатации и текущему ремонту светофорных объектов, дорожных знаков и указателей	
3	Отчисления на социальные нужды	
4	Затраты на материалы	
5	Затраты на приобретение работ (услуг) производственного характера, выполняемых сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями	
6	Затраты на эксплуатацию машин и механизмов	
6.1	Амортизация машин и механизмов	
6.2	Затраты на топливо и горюче-смазочные материалы	
6.3	Затраты на техническое обслуживание и ремонт	
7	Затраты по аренде машин и механизмов	
8	Общексплуатационные расходы	
9	Внеэксплуатационные расходы	
10	Итого затрат (сумма строк 1 – 9)	
11	Налог на добавленную стоимость	
12	Всего затрат с учетом налога на добавленную стоимость (сумма строк 10 и 11)	
13	Объем предоставленных субсидий	
14	Подлежит возврату в городской бюджет в финансовом году, следующем за отчетным (разность строк 13 и 12)	

Директор предприятия _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 МП
 "___" _____ 20__ г.
 Отчет проверен
 Директор департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 "___" _____ 20__ г.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 января 2015 г. № 38

Об утверждении Правил предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат организаций, связанных с оказанием ими услуг по уличному освещению

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и подразделом 2.4 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807, мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат организаций, связанных с оказанием ими услуг по уличному освещению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.
3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением мэрии
города Архангельска
от 26.01.2015 № 38

ПРАВИЛА
предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат организаций, связанных с оказанием ими услуг по уличному освещению

1. Настоящие Правила устанавливают условия и порядок предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат организаций по содержанию, эксплуатации и текущему ремонту объектов наружного освещения в связи с оказанием ими услуг по уличному освещению муниципального образования "Город Архангельск" (далее – субсидии), а также порядок возврата субсидий.
2. В целях настоящих Правил к объектам наружного освещения относятся устройства электроснабжения установок наружного освещения (питающие, распределительные воздушные и кабельные линии, пункты питания, устройства защиты, зануления и заземления, осветительные приборы открытого и закрытого исполнения, устройства крепления осветительных приборов и воздушных электрических линий наружного освещения, опоры (железобетонные, металлические, деревянные), кронштейны, тросовые растяжки, траверсы, устройства телемеханического и автоматического управления уличным освещением и установки радиосвязи).
3. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением организациям субсидий, осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в городском бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов в рамках ведомственной целевой программы "Развитие городского хозяйства на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 28.01.2014 № 44.
4. Право на получение из городского бюджета субсидий предоставляется юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), оказывающим услуги по уличному освещению муниципального образования "Город Архангельск", имеющим в собственности, оперативном управлении или хозяйственном ведении объекты наружного освещения и заключившим с мэрией города Архангельска договоры о предоставлении субсидий на возмещение затрат организаций, связанных с оказанием ими услуг по уличному освещению (далее – договор о предоставлении субсидий).
5. Субсидии предоставляются организациям в целях возмещения следующих затрат по содержанию, эксплуатации и текущему ремонту объектов наружного освещения:
затраты на электрическую энергию, потребленную для уличного освещения;
затраты на оплату труда рабочих, занятых выполнением работ по содержанию, эксплуатации и текущему ремонту объектов уличного освещения;
отчисления на социальные нужды;
затраты на материалы;
затраты на приобретение работ (услуг) производственного характера, выполняемых сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями;
затраты на эксплуатацию машин и механизмов;
затраты по аренде машин и механизмов;
затраты по аренде объектов наружного освещения;
общексплуатационные расходы;
внеэксплуатационные расходы, в том числе расходы на уплату налога на имущество организаций.
6. Условиями предоставления субсидий являются:
а) оказание организацией услуг по уличному освещению муниципального образования "Город Архангельск";
б) ведение организацией раздельного бухгалтерского учета затрат, связанных с оказанием услуг по уличному освещению и иным осуществляемым видам деятельности. При этом затраты организации, связанные с оказанием услуг по уличному освещению, рассчитываются как сумма прямых и косвенных затрат. Прямые затраты относятся непосредственно на вид деятельности – услуги по уличному освещению. Распределение косвенных затрат между различными видами деятельности, осуществляемыми организацией, производится согласно учетной политике, принятой в организации;
в) представление организацией документов, содержащих достоверную информацию;
г) использование организацией субсидий в соответствии с целями, установленными пунктом 4 настоящих Правил;
д) согласие организации (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление департаментом городского хозяйства мэрии города Архангельска (далее – департамент городского хозяйства), контрольно-ревизионным управлением мэрии города Архангельска и контрольно-счетной палатой муниципального образования "Город Архангельск" (далее – контролирующие органы) проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий.

дочных) капиталах) на осуществление департаментом городского хозяйства мэрии города Архангельска (далее – департамент городского хозяйства), контрольно-ревизионным управлением мэрии города Архангельска и контрольно-счетной палатой муниципального образования "Город Архангельск" (далее – контролирующие органы) проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий.

6. Предоставление организациям субсидий осуществляется в соответствии с договорами о предоставлении субсидий, заключаемыми мэрией города Архангельска с организациями в пределах доведенных до департамента городского хозяйства лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

Договор о предоставлении субсидий должен содержать:
цели предоставления субсидий;
объем субсидий;
перечень обслуживаемых объектов наружного освещения;
количество горящих светильников;
планируемое потребление электрической энергии, необходимое для уличного освещения;
график включения и отключения уличного освещения;
виды и объемы выполняемых работ по содержанию и эксплуатации объектов наружного освещения, периодичность их выполнения;

перечень объектов наружного освещения, подлежащих текущему ремонту, виды и объемы выполняемых работ по текущему ремонту объектов наружного освещения;
требования к качеству оказания услуги по уличному освещению;
порядок приемки оказываемых услуг по уличному освещению;
производственно-финансовый план по уличному освещению с разбивкой по кварталам и месяцам;
условия и порядок предоставления субсидий;
порядок и сроки представления отчетности;

права сторон;
основание и порядок возврата в городской бюджет субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;
случаи, при которых организацией осуществляется возврат в городской бюджет в 2015 году остатков субсидий, не использованных в 2014 году;

согласие организации (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление контролирующими органами проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий;
срок действия договора.

7. Для заключения договора о предоставлении субсидий организация представляет в департамент городского хозяйства расчет норматива ежемесячных затрат на содержание одного светильника на 2015 год по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее – расчет) с расшифровкой всех статей затрат и приложением документов, подтверждающих данные затраты.

8. Департамент городского хозяйства в течение двух рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 7 настоящих Правил, осуществляет их проверку.

При наличии замечаний департамент городского хозяйства возвращает организации документы на доработку с указанием причины возврата. В течение двух рабочих дней организация дорабатывает документы и представляет их в департамент городского хозяйства.

При отсутствии замечаний директор департамента городского хозяйства подписывает расчет.

9. Департамент городского хозяйства в течение двух рабочих дней после подписания расчета готовит и представляет на утверждение заместителю мэра города по городскому хозяйству проект распоряжения об утверждении норматива ежемесячных затрат на содержание одного светильника на 2015 год.

10. После утверждения норматива ежемесячных затрат на содержание одного светильника на 2015 год директор департамента городского хозяйства заключает от имени мэрии города Архангельска с организацией договор о предоставлении субсидий.

11. Норматив ежемесячных затрат на содержание одного светильника может быть изменен при условии изменения объема доведенных до департамента городского хозяйства лимитов бюджетных обязательств или обоснованного изменения затрат на электрическую энергию, потребляемую для уличного освещения.

Внесение изменений в норматив ежемесячных затрат на содержание одного светильника осуществляется в порядке, установленном пунктами 7-9 настоящих Правил.

После утверждения измененного норматива ежемесячных затрат на содержание одного светильника мэрией города Архангельска с организацией заключается дополнительное соглашение к договору о предоставлении субсидий.

12. Предоставление организации субсидий осуществляется на основании следующих документов:
а) акта о приемке оказанных услуг по уличному освещению, подписанного заместителем директора департамента городского хозяйства – начальником управления жилищно-коммунального хозяйства и энергетики.

Приемка оказанных услуг по уличному освещению и подписание акта о приемке оказанных услуг по уличному освещению осуществляется ежемесячно в порядке и сроки, установленные договором о предоставлении субсидий;

б) расчета размера предоставляемой организации субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по уличному освещению, за отчетный месяц по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам (далее – расчет субсидии) и счета фактуры;

в) заверенных копий счетов-фактур за электрическую энергию, потребленную для уличного освещения, и подтверждающих документов, бухгалтерской справки о затратах на электрическую энергию, потребленную для уличного освещения.

Документы, указанные в подпунктах "б" и "в" настоящего пункта, представляются организацией в департамент городского хозяйства ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным.

13. Департамент городского хозяйства в течение двух рабочих дней со дня получения от организации документов, указанных в подпунктах "б" и "в" пункта 12 настоящих Правил, использует акт о приемке оказанных услуг по уличному освещению, проверяет их и правильность расчета размера предоставляемой субсидии.

При наличии замечаний департамент городского хозяйства возвращает полученные документы организации на доработку с указанием причины возврата. В течение двух рабочих дней организация дорабатывает соответствующие документы и представляет их в департамент городского хозяйства.

При отсутствии замечаний директор департамента городского хозяйства подписывает расчет субсидии.

14. Организации ежемесячно для выплаты аванса на оказание услуг по уличному освещению предоставляется субсидия в размере семидесяти процентов от планового объема затрат текущего месяца.

В целях получения субсидии для выплаты аванса на оказание услуг по уличному освещению организация направляет в департамент городского хозяйства счет.

При отсутствии замечаний директор департамента городского хозяйства подписывает счет на получение субсидии для выплаты аванса.

15. Департамент городского хозяйства в течение двух рабочих дней со дня подписания расчета субсидии или счета на получение субсидии для выплаты аванса формирует платежное поручение и направляет его вместе с документами, указанными в пунктах 12 и 14 настоящих Правил, в департамент финансов мэрии города Архангельска (далее – департамент финансов).

16. Департамент финансов в установленном им порядке осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств, перечисляет денежные средства с лицевого счета бюджета, открытого департаменту финансов в органе Федерального казначейства, на счет организации в кредитной организации.

17. Организация обязана ежеквартально, не позднее 30 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представлять в департамент городского хозяйства отчет о фактических затратах организации, связанных с оказанием услуг по уличному освещению, нарастающим итогом с начала года по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам (далее – отчет о затратах).

Отчет о затратах за 2015 год представляется организацией в департамент городского хозяйства в сроки, установленные мэрией города Архангельска.

В случае, если по данным отчета о затратах объем начисленных субсидий превышает фактические затраты организации, связанные с оказанием услуг по уличному освещению, излишне предоставленные субсидии в течение года подлежат зачету в счет предстоящих платежей, а по истечении года остатки субсидий, не использованные в 2015 году, возвращаются организацией в городской бюджет в сроки, установленные мэрией города Архангельска.

18. Департамент городского хозяйства в течение пяти рабочих дней со дня представления отчета о затратах проверяет его.

При наличии замечаний отчет о затратах возвращается организации на доработку. В течение двух рабочих дней организация дорабатывает и представляет его в департамент городского хозяйства.

При отсутствии замечаний директор департамента городского хозяйства подписывает отчет о затратах и направляет его в департамент финансов.

19. Субсидия за декабрь 2015 года предоставляется не позднее 29 декабря 2015 года в пределах остатка не использованных лимитов бюджетных обязательств на основании предварительного расчета субсидии.

Предварительный расчет субсидии за декабрь 2015 года представляется организацией по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам не позднее 25 декабря 2015 года, расчет субсидии за декабрь 2015 года по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам с приложением документов, указанных в подпункте "в" пункта 12 настоящих Правил, – в сроки, установленные мэрией города Архангельска.

Департамент городского хозяйства осуществляет проверку представленных документов в порядке и в сроки, установленные настоящими Правилами. При этом расчет субсидии за декабрь 2015 года проверяется с использованием акта о приемке оказанных услуг по уличному освещению за декабрь 2015 года.

В случае, если объем предоставленной за декабрь 2015 года субсидии, определенный по данным предварительного расчета субсидии, превышает объем субсидии, определенный по данным расчета субсидии за декабрь 2015 года, остатки субсидии возвращаются организацией в городской бюджет в 2016 году в сроки, установленные мэрией города Архангельска.

20. Департамент городского хозяйства приостанавливает перечисление организации субсидий в случае непредставления отчета о затратах и подтверждающих документов.

О приостановлении перечисления субсидий департамент городского хозяйства извещает организацию.

21. Департамент городского хозяйства осуществляет контроль за объемом и качеством выполняемых работ по содержанию, эксплуатации и текущему ремонту объектов наружного освещения, качеством оказываемых организациями услуг по уличному освещению и объемом электрической энергии, потребленной для уличного освещения.

22. Для определения сумм остатков субсидий, не использованных в 2014 году и подлежащих возврату в городской бюджет в 2015 году, организация представляет в департамент городского хозяйства следующие документы:

расчет субсидии за декабрь 2014 года по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам и документы, указанные в подпункте "в" пункта 12 настоящих Правил, – не позднее 5 февраля 2015 года;

отчет о затратах за 2014 год по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам – не позднее 30 марта 2015 года.

Департамент городского хозяйства осуществляет проверку представленных документов в порядке и в сроки, установленные настоящими Правилами. При этом расчет субсидии за декабрь 2014 года проверяется с использованием акта о приемке оказанных услуг по уличному освещению за декабрь 2014 года.

В случае, если объем предоставленной за декабрь 2014 года субсидии, определенный по данным предварительного расчета субсидии, представленного организацией в 2014 году, превысит объем субсидии, определенный по данным расчета за декабрь 2014 года, остатки субсидии возвращаются организацией в городской бюджет до 12 февраля 2015 года.

В случае, если по данным отчета о затратах за 2014 год объем начисленных субсидий превысит фактические затраты организации, связанные с оказанием услуг по уличному освещению, остатки субсидий, не использованные в 2014 году, возвращаются организацией в городской бюджет до 20 апреля 2015 года.

Если по данным отчета о затратах за 2014 год фактические затраты организации, связанные с оказанием услуг по уличному освещению, превысят объем начисленных субсидий, субсидия на возникающую разницу в 2015 году не предоставляется.

23. Контролирующие органы проводят проверки соблюдения организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае установления по результатам проверок (ревизий) фактов нарушения условий предоставления субсидий, установленных пунктом 5 настоящих Правил, в том числе фактов представления организацией документов, содержащих недостоверную информацию, которые привели к неправильному определению размера субсидий, нецелевого использования субсидий, предоставленные субсидии подлежат возврату организацией в городской бюджет в срок, указанный контролирующими органами.

Приложение № 1

к Правилам предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат организаций, связанных с оказанием ими услуг по уличному освещению

РАСЧЕТ норматива ежемесячных затрат на содержание одного светильника на 2015 год

(наименование организации)

№ п/п	Наименование показателя	Отчетный период		Плановый период	Примечание
		план	факт за ___ месяцев		
1	Затраты на электрическую энергию, потребляемую для уличного освещения, руб.				
2	Затраты на оплату труда рабочих, занятых выполнением работ по содержанию, эксплуатации и текущему ремонту объектов уличного освещения, руб.				
3	Отчисления на социальные нужды, руб.				
4	Затраты на материалы, руб.				
5	Затраты на приобретение работ (услуг) производственного характера, выполняемых сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями, руб.				
6	Затраты на эксплуатацию машин и механизмов, руб.				
6.1	Амортизация машин и механизмов, основных средств, руб.				
6.2	Затраты на топливо и горюче-смазочные материалы, руб.				
6.3	Затраты на техническое обслуживание и ремонт, руб.				
7	Затраты по аренде машин и механизмов, руб.				
8	Затраты по аренде объектов наружного освещения, руб.				
9	Общексплуатационные расходы, руб.				
	в том числе:				
9.1	затраты на оплату труда, руб.				
9.2	отчисления на социальные нужды, руб.				
9.3	затраты на электрическую энергию, руб.				
10	Внеэксплуатационные расходы, руб.				
11	Итого затрат, руб.				
11.1	в том числе без учета затрат на электрическую энергию, потребляемую для уличного освещения, руб. (строка 11 - строка 1)				
12	Количество обслуживаемых светильников, ед.				
13	Норматив ежемесячных затрат на содержание одного светильника в месяц, руб./ед. (строка 11.1 / строка 12 / количество месяцев)				

Примечания.

1. В графе "Отчетный период" для заключения договора о предоставлении субсидий указывается 2014 год; для изменения норматива ежемесячных затрат на содержание одного светильника – 2015 год.

2. В графе "Плановый период" для заключения договора о предоставлении субсидий указывается 2015 год; для изменения норматива ежемесячных затрат на содержание одного светильника – период, оставшийся до истечения 2015 года.

Приложение: Расшифровка затрат и подтверждающие документы на ___ листах.

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

"__" _____ 2015 г.

Расчет проверен

Директор департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 2015 г.

Приложение № 2

к Правилам предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат организаций, связанных с оказанием ими услуг по уличному освещению

РАСЧЕТ размера предоставляемой организации субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по уличному освещению, за _____ 2015 года (отчетный месяц)

(наименование организации)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Объем (количество)	Тариф (норматив затрат), руб. (руб./ед.)	Сумма, руб.	Сумма налога на добавленную стоимость, руб.	Итого, руб.

1	Затраты на электрическую энергию, потребленную для уличного освещения	1 кВт/час					
2	Затраты на обслуживание светильников, исходя из количества обслуживаемых светильников	1 светильник					
3	Начислено субсидии (строка 1 + строка 2)	X	X	X	X	X	
4	Разница между объемом предоставляемых и предоставленных субсидий (+; -)	X	X	X	X	X	
5	Размер предоставляемой субсидии (строка 3 + строка 4)	X	X	X	X	X	

Примечания.

1. Строка 3 заполняется в пределах объема субсидий, определенного договором о предоставлении субсидий.
2. Строка 4 заполняется по данным ежеквартального отчета о фактических затратах организации, связанных с оказанием услуг по уличному освещению.

Со знаком "минус" указывается сумма, подлежащая зачету в счет предстоящих платежей в течение года; со знаком "плюс" – сумма, подлежащая доплате в течение года.

3. Строки (графы) со знаком (X) не заполняются.

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

"__" _____ 2015 г.

Расчет проверен

Директор департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 2015 г.

Приложение № 3

к Правилам предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат организаций, связанных с оказанием ими услуг по уличному освещению

ОТЧЕТ о фактических затратах организации, связанных с оказанием услуг по уличному освещению, за _____ 20 _____ года (отчетный период)

(наименование организации)

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.
1	Затраты на электрическую энергию, потребленную для уличного освещения	
2	Затраты на оплату труда рабочих, занятых выполнением работ по содержанию, эксплуатации и текущему ремонту объектов уличного освещения	
3	Отчисления на социальные нужды	
4	Затраты на материалы	
5	Затраты на приобретение работ (услуг) производственного характера, выполняемых сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями	
6	Затраты на эксплуатацию машин и механизмов	
6.1	Амортизация машин и механизмов, основных средств	
6.2	Затраты на топливо и горюче-смазочные материалы	
6.3	Затраты на техническое обслуживание и ремонт	
7	Затраты по аренде машин и механизмов	
8	Затраты по аренде объектов наружного освещения	
9	Общексплуатационные расходы	
	в том числе:	
9.1	затраты на оплату труда	
9.2	отчисления на социальные нужды	
9.3	затраты на электрическую энергию	
10	Внеэксплуатационные расходы	
11	Итого затрат	
12	Налог на добавленную стоимость	
13	Всего затрат с учетом налога на добавленную стоимость (строка 11 + строка 12)	
14	Объем начисленных субсидий	
15	Объем предоставляемых субсидий	
16	Объем предоставленных субсидий	
17	Разница между объемом предоставляемых и предоставленных субсидий (строка 15 – строка 16)	
18	Возвращено в городской бюджет в финансовом году, следующем за отчетным	
19	Подлежит дополнительному возврату в городской бюджет в финансовом году, следующем за отчетным (строка 17 - строка 18)	

Примечания.

1. В строке 14 проставляются данные строки 3 расчетов субсидий.
2. Данные строки 15 определяются как наименьшее значение из сумм, указанных в строке 13 и строке 14 отчета о затратах.

3. В строке 16 проставляются данные строки 5 расчетов субсидий, за декабрь соответствующего финансового года - строки 5 предварительного расчета субсидии.

4. В строке 17 со знаком "минус" указывается сумма, подлежащая зачету в счет предстоящих платежей в течение года, возврату – по истечении года; со знаком "плюс" – сумма, подлежащая доплате в течение года.

5. В строке 18 проставляются данные строки 5 расчета субсидии за декабрь соответствующего финансового года.

Приложение. Подтверждающие документы на ___ листах.

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

"__" _____ 2015 г.

Отчет проверен

Директор департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 2015 г.

Приложение № 4

к Правилам предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат организаций, связанных с оказанием ими услуг по уличному освещению

РАСЧЕТ
размера предоставляемой организации субсидии на возмещение
затрат, связанных с оказанием услуг по уличному освещению,
за декабрь 20__ года

(наименование организации)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Объем (количество)	Тариф (норматив затрат), руб. (руб./ед.)	Сумма, руб.	Сумма налога на добавленную стоимость, руб.	Итого, руб.
1	Затраты на электрическую энергию, потребленную для уличного освещения	1 кВт/час					
2	Затраты на обслуживание светильников, исходя из количества обслуживаемых светильников	1 светильник					
3	Начислено субсидии (строка 1 + строка 2, но не более размера начисленной субсидии, указанного в предварительном расчете субсидии за декабрь 20__ года)	x	x	x	x	x	
4	Предоставлено субсидии за декабрь	x	x	x	x	x	
5	Подлежит возврату в городской бюджет (строка 4 - строка 3)	x	x	x	x	x	

Примечание. Строки (графы) со знаком (x) не заполняются.

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 2015 г.
МП

Расчет проверен

Директор департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 2015 г.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 января 2015 г. № 40

Об утверждении Правил осуществления в 2015 году
за счет средств городского бюджета расходов по предоставлению
мер социальной поддержки по оплате банных услуг
отдельным категориям граждан

В целях реализации мер социальной поддержки по оплате банных услуг отдельным категориям граждан мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые Правила осуществления в 2015 году за счет средств городского бюджета расходов по предоставлению мер социальной поддержки по оплате банных услуг отдельным категориям граждан.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.
3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением мэрии
города Архангельска
от 26.01.2015 № 40

Правила
осуществления в 2015 году за счет средств городского бюджета расходов
по предоставлению мер социальной поддержки по оплате банных услуг
отдельным категориям граждан

1. Настоящие Правила определяют порядок осуществления в 2015 году за счет средств городского бюджета расходов по предоставлению мер социальной поддержки по оплате услуг помывки в общих отделениях бань муниципального унитарного предприятия "Городские бани" муниципального образования "Город Архангельск" (далее – МУП "Горбани") категориям граждан, имеющих право на указанные меры социальной поддержки (далее – отдельные категории граждан) в соответствии с муниципальным правовым актом муниципального образования "Город Архангельск" (далее – муниципальный правовой акт).
2. Финансовое обеспечение расходов по предоставлению мер социальной поддержки по оплате услуг помывки в общих отделениях бань МУП "Горбани" отдельным категориям граждан осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в городском бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов в рамках ведомственной целевой программы "Развитие городского хозяйства на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 28.01.2014 № 44.
3. Предоставление мер социальной поддержки по оплате услуг помывки в общих отделениях бань МУП "Горбани" отдельным категориям граждан осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом.
4. Расходы по предоставлению мер социальной поддержки по оплате услуг помывки в общих отделениях бань МУП "Горбани" отдельным категориям граждан осуществляются путем перечисления денежных средств МУП "Горбани" в связи с оказанием им отдельным категориям граждан услуг помывки в общих отделениях бань.

Денежные средства перечисляются МУП "Горбани" в соответствии с договором на оказание отдельным категориям граждан услуг помывки в общих отделениях бань, заключаемым мэрией города Архангельска с МУП "Горбани", в пределах доведенных до департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска (далее – департамент городского хозяйства) лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

5. МУП "Горбани" обеспечивает ведение учета количества посещений общих отделений бань отдельными категориями граждан по тарифам, установленным муниципальным правовым актом для отдельных категорий граждан, и бесплатных посещений общих отделений бань отдельными категориями граждан.

Для учета количества бесплатных посещений общих отделений бань отдельными категориями граждан МУП "Горбани" ведет журнал учета посещений, в котором содержится информация о конкретном гражданине, воспользовавшемся правом бесплатного посещения общего отделения бани (фамилия, имя, отчество, данные документа, подтверждающего принадлежность к отдельной категории граждан, дата посещения).

6. Сумма денежных средств, подлежащая уплате МУП "Горбани" в связи с оказанием им отдельным категориям граждан услуг помывки в общих отделениях бань, определяется МУП "Горбани" ежемесячно по следующей формуле:

$$K_3 = (\sum (K_{ин}^{i,к} * (T_{ин}^{i,к} - T_{ин}^{i,к}))) + \sum (K_{ин}^{i,к} * T_{ин}^{i,к})) +$$

$$(\sum (K_{ин}^{i,к} * (T_{ин}^{i,к} - T_{ин}^{i,к}))) + \sum (K_{ин}^{i,к} * T_{ин}^{i,к}), \text{ где:}$$

K_3 - сумма денежных средств, подлежащая уплате МУП "Горбани";

$K_{ин}^{i,к}$ - количество посещений мыльно-парильных отделений i-й бани отдельными категориями граждан по тарифам, установленным муниципальным правовым актом для отдельных категорий граждан, определяемое на основании данных бухгалтерского учета по числу реализованных за отчетный месяц билетов;

$T_{ин}^{i,к}$ - тариф на услуги помывки в мыльно-парильных отделениях i-й бани, установленный муниципальным правовым актом для граждан;

$T_{ин}^{i,к}$ - тариф на услуги помывки в мыльно-парильных отделениях i-й бани, установленный муниципальным правовым актом для отдельных категорий граждан;

$K_{ин}^{i,к}$ - количество бесплатных посещений мыльно-парильных отделений i-й бани отдельными категориями граждан, определяемое на основании журнала учета посещений;

$K_{ин}^{i,к}$ - количество посещений мыльных отделений i-й бани отдельными категориями граждан по тарифам, установленным муниципальным правовым актом для отдельных категорий граждан, определяемое на основании данных бухгалтерского учета по числу реализованных за отчетный месяц билетов;

$T_{ин}^{i,к}$ - тариф на услуги помывки в мыльных отделениях i-й бани, установленный муниципальным правовым актом для граждан;

$T_{ин}^{i,к}$ - тариф на услуги помывки в мыльных отделениях i-й бани, установленный муниципальным правовым актом для отдельных категорий граждан;

$K_{ин}^{i,к}$ - количество бесплатных посещений мыльных отделений i-й бани отдельными категориями граждан, определяемое на основании журнала учета посещений.

7. Ежемесячно, не позднее 22 числа месяца, следующего за отчетным, МУП "Горбани" представляет в департамент городского хозяйства расчет суммы денежных средств, подлежащей уплате МУП "Горбани" в связи с оказанием им отдельным категориям граждан услуг помывки в общих отделениях бань, по форме согласно приложению к настоящим Правилам (далее – расчет).

8. В течение трех дней со дня получения расчета департамент городского хозяйства проверяет его. При наличии замечаний департамент городского хозяйства возвращает расчет МУП "Горбани" на доработку с указанием причины возврата.

МУП "Горбани" в течение четырех дней со дня получения расчета устраняет допущенные нарушения и представляет его в департамент городского хозяйства.

При отсутствии замечаний директор департамента городского хозяйства подписывает расчет.

9. Департамент городского хозяйства в течение трех дней со дня подписания расчета формирует платежное поручение и направляет его с расчетом в департамент финансов мэрии города Архангельска.

10. Департамент финансов мэрии города Архангельска в установленном им порядке осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств, перечисляет денежные средства с лицевого счета бюджета, открытого департаменту финансов мэрии города Архангельска в органе Федерального казначейства, на счет МУП "Горбани" в кредитной организации.

11. Перечисление МУП "Горбани" денежных средств в связи с оказанием им отдельным категориям граждан услуг помывки в общих отделениях бань за период с 01 по 10 декабря 2015 года осуществляется не позднее 29 декабря 2015 года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на условиях и в порядке, установленных настоящими Правилами.

При этом расчет должен быть представлен МУП "Горбани" в департамент городского хозяйства не позднее 15 декабря 2015 года.

12. Перечисление МУП "Горбани" денежных средств в связи с оказанием им отдельным категориям граждан услуг помывки в общих отделениях бань за период с 11 по 31 декабря 2014 года осуществляется на условиях и в порядке, установленных настоящими Правилами.

При этом расчет должен быть представлен МУП "Горбани" в департамент городского хозяйства не позднее 02 февраля 2015 года.

13. Департамент городского хозяйства, контрольно-ревизионное управление мэрии города Архангельска осуществляют контроль, в том числе путем проведения проверок, за соблюдением МУП "Горбани" требований, установленных пунктом 5 настоящих Правил, за правильностью и обоснованностью определения (расчета) МУП "Горбани" предъявленных к получению сумм денежных средств.

Приложение
к Правилам осуществления в 2015 году
за счет средств городского бюджета расходов
по предоставлению мер социальной поддержки
по оплате банных услуг отдельным категориям граждан

РАСЧЕТ
суммы денежных средств, подлежащей уплате МУП "Горбани",
в связи с оказанием им отдельным категориям граждан
услуг помывки в общих отделениях бань
за _____ 20__ года
(месяц)

№ бани	Наименование общих отделений бань	Категория граждан	Количество посещений общих отделений бань, чел.	Тариф на услуги помывки в общих отделениях бань для отдельных категорий граждан, руб.	Тариф на услуги помывки в общих отделениях бань для граждан, руб.	Сумма денежных средств, подлежащая уплате МУП "Горбани", руб.
1	2	3	4	5	6	7
	Мыльно-парильные					
	Мыльные					
Итого						

Примечания:

1. В графе 3 указывается наименование категории граждан. Допускается указание обобщенного наименования категории граждан в случае установления для различных категорий граждан одинакового размера тарифа на услуги помывки в общих отделениях бань.

2. Данные графы 7 определяются в соответствии с пунктом 6 Правил осуществления в 2015 году за счет средств городского бюджета расходов по предоставлению мер социальной поддержки по оплате банных услуг отдельным категориям граждан.

Директор МУП "Горбани"

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер МУП "Горбани"

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

Расчет проверен:

Директор департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска _____

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 января 2015 г. № 42

Об утверждении Порядка предоставления в 2015 году единовременной
денежной выплаты в связи с празднованием 70-й годовщины Победы
в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

В соответствии с пунктом 2 постановления мэрии города Архангельска от 15.10.2014 № 839 "Об установлении в 2015 году единовременной денежной выплаты в связи с празднованием 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов" мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2015 году единовременной денежной выплаты в связи с празднованием 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам Орлову И.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЁН
постановлением мэрии
города Архангельска
от 27.01.2015 № 42

ПОРЯДОК
предоставления в 2015 году единовременной денежной выплаты в связи
с празднованием 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления единовременной денежной выплаты в связи с празднованием 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (далее – выплата).
2. Уполномоченным органом, осуществляющим выплату, является управление по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска (далее – управление).
3. Финансовое обеспечение расходов по предоставлению выплат осуществляется за счёт и в пределах бюджетных ассигнований городского бюджета, предусмотренных на указанные цели управлению на 2015 год в рамках муниципальной программы "Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан на 2013-2015 годы", утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 16.11.2012 № 423.
4. Предоставление выплаты осуществляется однократно в размере 20 000 рублей.
5. Право на получение выплаты имеют следующие категории ветеранов Великой Отечественной войны, являющихся гражданами Российской Федерации и постоянно проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск" (далее – ветераны):
 - а) участники и инвалиды Великой Отечественной войны;
 - б) военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 03 сентября 1945 года не менее шести месяцев;
 - в) бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны;
 - г) лица, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда";
 - д) лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог.
6. Ветерану, имеющему право на выплату по нескольким основаниям, выплата предоставляется по одному из оснований.
7. Предоставление выплаты осуществляется на основании заявления ветерана или его законного представителя (далее – заявитель) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением к нему следующих документов:

- а) копии паспорта ветерана с отметкой о регистрации по месту жительства в муниципальном образовании "Город Архангельск";
- б) копии паспорта законного представителя ветерана и документа, подтверждающего его полномочия (удостоверение опекуна или нотариально заверенная доверенность), - в случае обращения с заявлением законного представителя ветерана;
- в) копии удостоверения, подтверждающего принадлежность к одной из категории ветеранов, перечисленных в пункте 5 настоящего Порядка;
- г) копии документа с реквизитами счёта ветерана, открытого в кредитной организации.
8. Документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, представляются в одном экземпляре.
9. Заявление и документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, представляются в отдел по территориальному округу управления по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска (далее – отдел по территориальному округу) по месту жительства ветерана:
 - а) путём непосредственного обращения заявителя в отдел по территориальному округу по месту жительства ветерана в период с 15 февраля по 25 мая 2015 года включительно. При этом документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, представляются вместе с их оригиналами и заверяются подписью специалиста отдела по территориальному округу, осуществляющего их приём;
 - б) заказным почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи в период с 15 февраля по 15 мая 2015 года включительно. При этом документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, должны быть заверены нотариусом.

10. Режим работы территориальных округов, их адреса и контактные телефоны указаны в приложении № 2 к настоящему Порядку.

11. Специалист отдела по территориальному округу, осуществляющий приём документов, регистрирует заявление в журнале регистрации документов на единовременную денежную выплату в связи с празднованием 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (далее – журнал) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в день обращения заявителя с заявлением либо в день поступления документов через организацию федеральной почтовой связи.

12. Отдел по территориальному округу в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления в журнале осуществляет проверку представленных документов на их соответствие требованиям пунктов 5, 7 и 9 настоящего Порядка.

В случае несоответствия представленных документов требованиям пунктов 5, 7 и 9 настоящего Порядка отдел по территориальному округу направляет заявителю мотивированный отказ в предоставлении выплаты за подписью начальника отдела.

В случае соответствия представленных документов требованиям пунктов 5, 7 и 9 настоящего Порядка отдел территориального округа готовит проект приказа начальника управления о предоставлении выплаты ветерану (отдельно по каждому заявителю).

13. Управление в течение 3 рабочих дней издаёт приказ начальника управления о предоставлении выплаты ветерану.

Выплата осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении выплаты ветерану путём безналичного перечисления средств на счёт ветерана, открытый в кредитной организации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления единовременной
денежной выплаты в связи с празднованием
70-й годовщины Победы в Великой
Отечественной войне 1941-1945 годов

ЛИЦЕВАЯ СТОРОНА ЗАЯВЛЕНИЯ:

<i>Данный раздел заполняется отделом по территориальному округу</i>	Начальнику отдела по _____ территориальному округу управления по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска
<i>Дата принятия заявления и документов:</i> « _____ » _____ 2015 года	
<i>Регистрационный номер</i> _____	
<i>Документы принят (должность, ФИО и подпись специалиста):</i> _____	

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить единовременную денежную выплату в связи с празднованием 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (нужное отметить знаком "✓")

- мне
 моему подопечному (доверителю) _____
(ФИО и дата рождения ветерана)

проживающему (шей) по адресу: г. Архангельск, _____,

являющемуся (шейся) (нужное отметить знаком "✓")

- участником Великой Отечественной войны
 инвалидом Великой Отечественной войны
 военнослужащим, проходившим военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 03 сентября 1945 года не менее шести месяцев
 бывшим несовершеннолетним узником концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны
 лицом, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда"
 лицом, работавшим в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог

ОБОРОТНАЯ СТОРОНА ЗАЯВЛЕНИЯ:

К заявлению прилагаю (нужное отметить знаком "✓")

- копию паспорта ветерана – на ____ л.
 копии паспорта законного представителя ветерана и документа, удостоверяющего его полномочия (удостоверение опекуна или нотариально заверенная доверенность) – на ____ л.
 копию удостоверения, подтверждающего принадлежность к одной из категории ветеранов, имеющих право на выплату - на ____ л.
 копию документа с реквизитами счёта ветерана, открытого в кредитной организации - на ____ л.

Я предупрежден(а) об ответственности за недостоверность предоставленных мной сведений и подтверждающих их документов. Я и мой подопечный (доверитель) согласны на проверку уполномоченным органом представленных сведений.

Денежные средства прошу перечислить в _____
(наименование и реквизиты банка или иной кредитной организации)

на лицевой счет № _____.

_____ (дата) _____ (подпись заявителя) _____ (расшифровка подписи)

Я, мой подопечный (доверитель) подтверждаем своё согласие на обработку отделом по _____ территориальному округу управления по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска (далее – оператор) наших персональных данных (фамилия, имя, отчество, пол, дату и место рождения, адрес, контактный телефон, семейное, социальное, имущественное положение, паспортные данные, данные документов, подтверждающих право на меры социальной поддержки и другую информацию, указанную в заявлении и документах), предоставляемых мной оператору с целью реализации органом местного самоуправления своих полномочий в соответствии с действующим законодательством РФ (далее – согласие).

Я, мой подопечный (доверитель) предоставляю оператору право осуществлять все действия (операции) с нашими персональными данными, включая: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу кругу лиц, определенных соглашениями и нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность органов местного самоуправления; обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, в том числе с применением средств автоматизированной обработки.

Настоящее согласие действует бессрочно.
Мне, моему подопечному (доверителю) разъяснено право отозвать согласие путём направления письменного заявления оператору и последствия отзыва согласия, а именно: оператор блокирует наши персональные данные (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, распространение, в том числе передачу), орган местного самоуправления прекращает мне (моему подопечному, доверителю) единовременную денежную выплату в связи с празднованием 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов с момента подачи заявления, а наши персональные данные подлежат уничтожению по истечению трёх лет с даты отзыва согласия.

_____ (дата) _____ (подпись заявителя) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку предоставления единовременной
денежной выплаты в связи с празднованием
70-й годовщины Победы в Великой
Отечественной войне 1941-1945 годов

Отделы по территориальным округам управления по вопросам
семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска

№ п/п	Наименование отдела	Адрес	Телефоны
1.	Отдел по Октябрьскому территориальному округу	163000, г.Архангельск, пр. Троицкий, д. 61	20-60-74, 20-43-81
2.	Отдел по Ломоносовскому территориальному округу	163002, г.Архангельск, пр.Ломоносова, д.30	68-29-59, 68-28-09
3.	Отдел по Соломбальскому территориальному округу	163020, г.Архангельск, пр.Никольский, д.92	22-38-22, 22-31-95
4.	Отдел по Северному территориальному округу	163059, г.Архангельск, ул. Химиков, д.21, корп."к"	23-57-12, 23-49-72
5.	Отдел по Маймаксанскому территориальному округу	163022, г.Архангельск, ул.Буденного, д.5, корп. 2	24-61-12, 24-63-13
6.	Отдел по территориальному округу Майская горка	163009, г.Архангельск, ул.Ф.Абрамова, д.16, корп. 1	66-45-30, 66-85-03
7.	Отдел по территориальному округу Варавино-Фактория	163030, г.Архангельск, ул. Кононова, д.2	62-90-01, 61-27-19
8.	Отдел по Исакогорскому и Цигломенскому территориальным округам	163035, г.Архангельск, ул.Зеньковича, д.18, корп.1; ул.Красина, д.8, корп.1	29-55-29, 29-55-32, 29-64-68

Режим работы отделов по территориальным округам:

Понедельник	с 8.45 до 12.00
Вторник	с 13.00 до 16.30
Среда	с 8.45 до 12.00
Четверг	приёма нет
Пятница	с 8.45 до 12.00

Приложение № 3
к Порядку предоставления единовременной
денежной выплаты в связи с празднованием
70-й годовщины Победы в Великой
Отечественной войне 1941-1945 годов

Журнал
регистрации документов на единовременную денежную выплату
в связи с празднованием 70-й годовщины Победы
в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ветерана	Дата рождения ветерана	Адрес места жительства ветерана	Категория ветерана*	Дата и номер регистрации заявления	Дата и номер приказа о предоставлении выплаты (мотивированного отказа)
1	2	3	4	5	6	7

* В графе 5 применяются следующие условные сокращения:

- а) для участников Великой Отечественной войны – ст. 15;
- б) для инвалидов Великой Отечественной войны – ст. 14;
- в) для военнослужащих, проходивших военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 03 сентября 1945 года не менее шести месяцев – ст. 17;
- г) для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны – узник;
- д) для лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда" – ст. 18;
- е) для лиц, работавших в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог – ст.19.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27 января 2015 г. № 45

О внесении изменений в постановление мэрии города от 31.12.2014 № 1226 и Перечень автономных и бюджетных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования мэрии города Архангельска, которым переданы для исполнения от имени мэрии города Архангельска полномочия по исполнению публичных обязательств муниципального образования "Город Архангельск" по выплате компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в 2015 году

1. Внести в постановление мэрии города Архангельска от 31.12.2014 № 1226 "Об осуществлении в 2015 году муниципальными автономными и бюджетными учреждениями муниципального образования "Город Архангельск", находящимися в ведении департамента образования мэрии города Архангельска, полномочий мэрии города Архангельска по исполнению публичных обязательств муниципального образования "Город Архангельск" перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме" следующие изменения:
 - а) преамбулу постановления изложить в следующей редакции:
"В соответствии с пунктом 6 Правил осуществления муниципальных бюджетным и автономным учреждением муниципального образования "Город Архангельск" полномочий мэрии города Архангельска по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, утвержденных постановлением мэрии города Архангельска от 01.06.2011 № 237, мэрия города Архангельска постановляет:";
 - б) пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:
"3. Учет операций по исполнению публичных обязательств муниципального образования "Город Архангельск", предусмотренных пунктом 1 настоящего постановления, осуществляется на лицевых счетах для учета

операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытых в установленном порядке департаменту образования мэрии города Архангельска как получателю бюджетных средств в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.”;

в) пункт 8 постановления изложить в следующей редакции:
”8. Учреждения осуществляют оплату денежных обязательств по исполнению публичных обязательств муниципального образования ”Город Архангельск” от имени мэрии города Архангельска, в лице департамента образования мэрии города Архангельска, на основании заявок на кассовый расход, представленных ими в установленном порядке в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.”.

2. Дополнить Перечень автономных и бюджетных учреждений муниципального образования ”Город Архангельск”, находящихся в ведении департамента образования мэрии города Архангельска, которым переданы для исполнения от имени мэрии города Архангельска полномочия по исполнению публичных обязательств муниципального образования ”Город Архангельск” по выплате компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в 2015 году, прилагаемый к постановлению мэрии города Архангельска от 31.12.2014 № 1226, пунктом 67 следующего содержания:

67	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования ”Город Архангельск” ”Детский сад комбинированного вида № 7 ”Семиветик”
----	--

3. Опубликовать постановление в газете ”Архангельск – город воинской славы” и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования ”Город Архангельск”.

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 января 2015 г. № 47

Об осуществлении в 2015 году муниципальным учреждением муниципального образования ”Город Архангельск” ”Информационно-расчетный центр” полномочий мэрии города Архангельска по исполнению публичных обязательств муниципального образования ”Город Архангельск” перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме

В соответствии с пунктом 6 Правил осуществления муниципальным бюджетным и автономным учреждением муниципального образования ”Город Архангельск” полномочий мэрии города Архангельска по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, утвержденных постановлением мэрии города Архангельска от 01.06.2011 № 237, мэрия города Архангельска постановляет:

1. Передать в 2015 году муниципальному учреждению муниципального образования ”Город Архангельск” ”Информационно-расчетный центр” (далее - учреждение) для исполнения от имени мэрии города Архангельска полномочия по исполнению публичных обязательств муниципального образования ”Город Архангельск” по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

2. Исполнение публичных обязательств муниципального образования ”Город Архангельск”, предусмотренных пунктом 1 настоящего постановления, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке департаменту городского хозяйства мэрии города Архангельска (далее – департамент городского хозяйства) на указанные цели.

3. Учет операций по исполнению публичных обязательств муниципального образования ”Город Архангельск”, предусмотренных пунктом 1 настоящего постановления, осуществляется на лицевом счете для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытым в установленном порядке департаменту городского хозяйства как получателю средств городского бюджета в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

4. Учреждение обязано:
осуществлять оплату денежных обязательств по исполнению публичных обязательств муниципального образования ”Город Архангельск” от имени мэрии города Архангельска в пределах бюджетных ассигнований городского бюджета, предусмотренных на указанные цели на 2015 год;
обеспечивать в установленном порядке ведение бюджетного учета, составление и представление бюджетной отчетности;

отражать информацию об осуществлении учреждением полномочий мэрии города Архангельска по исполнению публичных обязательств муниципального образования ”Город Архангельск” в отчетах о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, представляемых учреждением в установленном порядке.

5. Учреждение вправе представлять в департамент городского хозяйства предложения об уточнении объемов бюджетных ассигнований городского бюджета, необходимых для осуществления полномочий мэрии города Архангельска по исполнению публичных обязательств муниципального образования ”Город Архангельск”.

6. Учреждение несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее осуществление переданных полномочий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Департамент городского хозяйства и контрольно-ревизионное управление мэрии города Архангельска осуществляют контроль за исполнением учреждением переданных ему полномочий.

8. Учреждение осуществляет оплату денежных обязательств по исполнению публичных обязательств муниципального образования ”Город Архангельск” от имени мэрии города Архангельска, в лице департамента городского хозяйства, на основании заявок на кассовый расход, представленных им в установленном порядке в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

9. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

10. Опубликовать постановление в газете ”Архангельск – город воинской славы” и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования ”Город Архангельск”.

11. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 января 2015 г. № 48

О внесении изменений в Положение о порядке формирования и утверждения перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования ”Город Архангельск”, подлежащих капитальному ремонту

1. Внести в Положение о порядке формирования и утверждения перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования ”Город Архангельск”, подлежащих капитальному ремонту, утвержденное постановлением мэрии города Архангельска от 06.03.2014 № 180, следующие изменения:

а) в пункте 4 слова ”службой заместителя мэра города по городскому хозяйству (далее – служба)” заменить словами ”департаментом городского хозяйства мэрии города Архангельска (далее – департамент)”;

б) по тексту слово ”служба” в соответствующем падеже заменить словом ”департамент” в соответствующем падеже;

в) в абзаце первом пункта 5 слова ”на основе предложений департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска (далее – департамент)” исключить;

г) пункт 8 исключить;

д) пункты 9-15 считать соответственно пунктами 8-14;

е) в пункте 8 слова ”предложений департамента” заменить словами ”результатов отбора”;

ж) в абзаце первом пункта 9 слова ”на основании представленных документов” исключить;

з) пункт 11 изложить в следующей редакции:

”11. Департамент в сроки, установленные графиком составления проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период, направляет предварительный перечень объектов, согласованный с заместителем мэра города по городскому хозяйству, в комиссию мэрии города Архангельска по составлению проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период (далее – комиссия) и в департамент финансов.

В случае принятия комиссией решения об изменении объемов бюджетных ассигнований на капитальный ремонт объектов, в том числе в связи с изменением и (или) дополнением состава объектов, подлежащих капитальному ремонту, предварительный перечень объектов подлежит уточнению. Уточненный предварительный перечень объектов направляется в департамент финансов.”;

и) в пункте 14 цифры ”14” заменить цифрами ”13”.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

3. Опубликовать постановление в газете ”Архангельск – город воинской славы” и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования ”Город Архангельск”.

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 января 2015 г. № 49

О внесении изменений в Положение о порядке формирования и утверждения перечня нежилых зданий, подлежащих капитальному ремонту

1. Внести в Положение о порядке формирования и утверждения перечня нежилых зданий, подлежащих капитальному ремонту, утвержденное постановлением мэрии города Архангельска от 06.03.2014 № 179, следующие изменения:

а) в пункте 4 слова ”службой заместителя мэра города по городскому хозяйству (далее – служба)” заменить словами ”департаментом городского хозяйства мэрии города Архангельска (далее – департамент городского хозяйства)”;

б) по тексту слово ”служба” в соответствующем падеже заменить словами ”департамент городского хозяйства” в соответствующем падеже;

в) в пункте 5 слова ”департамента муниципального имущества мэрии города Архангельска (далее – департамент)” заменить словами ”департамента муниципального имущества мэрии города Архангельска (далее – департамент муниципального имущества)”;

г) по тексту слово ”департамент” в соответствующем падеже заменить словами ”департамент муниципального имущества” в соответствующем падеже;

д) пункт 13 изложить в следующей редакции:

”13. Департамент городского хозяйства в сроки, установленные графиком составления проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период, направляет предварительный перечень объектов, согласованный с заместителем мэра города по городскому хозяйству, в комиссию мэрии города Архангельска по составлению проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период (далее – комиссия) и в департамент финансов.

В случае принятия комиссией решения об изменении объемов бюджетных ассигнований на капитальный ремонт объектов, в том числе в связи с изменением и (или) дополнением состава объектов, подлежащих капитальному ремонту, предварительный перечень объектов подлежит уточнению. Уточненный предварительный перечень направляется в департамент финансов.”.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

3. Опубликовать постановление в газете ”Архангельск – город воинской славы” и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования ”Город Архангельск”.

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 января 2015 г. № 50

Об организации проведения конкурса рисунков ”День Победы. Гордимся и помним”

В соответствии с Перечнем организационных, воспитательных и массовых мероприятий в системе образования муниципального образования ”Город Архангельск” на 2015 год, утвержденным распоряжением мэрии города Архангельска от 04.12.2014 № 4271р, мэрия города Архангельска постановляет:

- Провести с 15 марта по 15 апреля 2015 года конкурс рисунков ”День Победы. Гордимся и помним”.
- Утвердить прилагаемое Положение о конкурсе рисунков ”День Победы. Гордимся и помним”.
- Опубликовать постановление в газете ”Архангельск – город воинской славы” и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования ”Город Архангельск”.
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам Орлову И.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Архангельска
от 27.01.2015 № 50

ПОЛОЖЕНИЕ о конкурсе рисунков ”День Победы. Гордимся и помним”

1. Общие положения

- Настоящее Положение определяет правила организации и проведения конкурса рисунков ”День Победы. Гордимся и помним” (далее – конкурс), правила участия в конкурсе и определения победителей и лауреатов конкурса.
- Конкурс проводится в рамках мероприятий, приуроченных к 70-летию со дня Победы в Великой Отечественной Войне.
- Основными целями и задачами проведения конкурса являются:
развитие творческих способностей, выявление и поддержка талантливых детей;
патриотическое воспитание молодого поколения, воспитание гражданственности, чувства национальной гордости и уважения к подвигам ветеранов Великой Отечественной войны;
повышение уровня интереса детей к изучению истории Великой Отечественной войны (1941-1945годы).

2. Участники конкурса

- В конкурсе принимают участие воспитанники муниципальных образовательных учреждений муниципального образования ”Город Архангельск”, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – участники).
- Конкурс проводится по следующим возрастным группам:
4-5 лет;
5-6 лет;
6-7 лет.

3. Порядок организации и проведения конкурса

- Организатор конкурса: департамент образования мэрии города Архангельска (далее – департамент образования).
- Исполнитель конкурса: муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей муниципального образования ”Город Архангельск” ”Ломоносовский Дом детского творчества” (далее – МБОУ ДОД ЛДДТ).
- Исполнитель конкурса:
готовит и предоставляет в департамент образования списки участников конкурса;
осуществляет прием, регистрацию конкурсных работ;
готовит списки победителей и лауреатов конкурса;
готовит материалы для освещения организации и проведения конкурса в средствах массовой информации.
- На конкурс принимаются индивидуальные работы. Каждый участник может представить одну работу.
- Конкурсная работа должна соответствовать заявленной теме.
- К каждой работе прилагается этикетка установленной формы согласно приложению № 1 к настоящему Положению. Этикетка должна быть закреплена таким образом, чтобы не нарушать визуальный образ представленной работы.
- Для участия в конкурсе с 15 марта по 01 апреля 2015 года необходимо представить в МБОУ ДОД ЛДДТ (г.Архангельск, ул.Русанова, д.12):
заявку по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
конкурсную работу.
Заявку можно отправить по электронной почте – lddt@mail.ru

4. Определение победителей и лауреатов конкурса

- Отбор победителей и лауреатов конкурса осуществляется на основании конкурсного отбора с 01 по 15 апреля 2015 года.
- Для осуществления конкурсного отбора создается жюри конкурса.
- В состав жюри конкурса входят представители департамента образования, муниципальных образовательных учреждений муниципального образования ”Город Архангельск”, реализующих образовательные программы дошкольного образования.
- Состав жюри конкурса утверждается приказом директора департамента образования.
- Жюри конкурса рассматривает конкурсные работы и определяет победителей и лауреатов в соответствии с критериями (от 0 до 10 баллов):
полнота раскрытия темы;
правильное композиционное решение листа;
выражение индивидуального эмоционального отношения и творческий подход к заданной теме;
композиционная целостность, тональная и цветовая гармония работы.
- Победитель (1 место) и лауреаты конкурса (2-5 места) определяются в каждой возрастной группе.
- Победители конкурса в каждой возрастной группе награждаются дипломами и призами. Лауреаты конкурса награждаются дипломами.

4.8. Всем участникам конкурса вручаются сертификаты.
4.9. Организационное и финансовое обеспечение проведения конкурса, в том числе награждения дипломами, призами, сертификатами, осуществляется исполнителем конкурса.
Контактные телефоны организатора и исполнителя конкурса:
607-291 – Миронова Галина Николаевна, главный специалист отдела дошкольного образования департамента образования мэрии города Архангельска;
685-838 – Савинкова Елена Михайловна, педагог-организатор МБОУ ДОД ЛДЦТ.

Приложение № 1
к Положению о конкурсе рисунков
"День Победы. Гордимся и Помним"

ЭТИКЕТКА

Название работы _____
Фамилия, имя автора (полностью) _____
Возраст, полных лет _____
Техника исполнения _____
Образовательное учреждение _____
Куратор-педагог _____

Приложение 2
к Положению о конкурсе рисунков
"День Победы. Гордимся и Помним"

ЗАЯВКА на участие в конкурсе рисунков "День Победы. Гордимся и помним."

Ф.И.О. участника	
Ф.И.О. представителя участника (родитель или преподаватель)	
Наименование учреждения	
Возраст участника	
Название конкурса	
Номинация	
Название работы	

Подпись руководителя учреждения

Печать

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 января 2015 г. № 53

О внесении изменений в Перечень услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями муниципального образования "Город Архангельск", находящимися в ведении мэрии города Архангельска, для граждан и юридических лиц за плату

1. Внести в Перечень услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями муниципального образования "Город Архангельск", находящимися в ведении мэрии города Архангельска, для граждан и юридических лиц за плату, утвержденный постановлением мэрии города Архангельска от 19.10.2012 № 348 (с изменениями и дополнениями), изменение, изложив пункт 1 раздела "Услуги, относящиеся к основным видам деятельности" в следующей редакции:

1.	Прием и размещение в информационной газете "Архангельск - город воинской славы" и на информационном Интернет-портале муниципального бюджета учреждения "Информационно-издательский центр" муниципального образования "Город Архангельск" рекламных и иных материалов	1 сантиметр квадратный	Муниципальное бюджетное учреждение "Информационно-издательский центр" муниципального образования "Город Архангельск"
----	--	------------------------	--

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 января 2015 г. № 54

О внесении изменения в муниципальную программу "Физкультура – здоровье – спорт на 2013-2015 годы"

1. Внести в муниципальную программу "Физкультура-здоровье-спорт на 2013-2015 годы", утвержденную постановлением мэрии города Архангельска от 31.10.2012 № 385 (с изменениями), изменение, изложив раздел IV в следующей редакции:

IV. Программные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Заказчик	Исполнитель	Срок исполнения	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					2013 г.	2014 г.	2015 г.	всего
1. Развитие материально-технической базы, создание условий для учебно-тренировочного и соревновательного процессов								
1.1	Содержание площадных спортивных сооружений	Управление по физической культуре и спорту мэрии города Архангельска (далее - управление по физической культуре и спорту)	Управление по физической культуре и спорту, муниципальные учреждения, МАУ ФСК им. А.Ф. Личутина	2013-2015 годы	1 000,0	1 584,8	1 600,0	4 184,8
					городской бюджет			
1.2	Приобретение спортивного инвентаря и оборудования	Управление по физической культуре и спорту	Муниципальные учреждения	2013-2015 годы	2 000,0	1 700,0	1 720,0	5 420,0
					городской бюджет			
					1 450,0 576,0 0,0 2 026,0			
					областной бюджет			
1.3	Приобретение искусственного футбольного покрытия	Управление по физической культуре и спорту	Муниципальные учреждения	2014 год	0,0	1 122,2	250,0	1 372,2
					городской бюджет			
					0,0 1 050,0 0,0 1 050,0			
					областной бюджет			
2. Повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом								
2.1	Проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий	Управление по физической культуре и спорту	Управление по физической культуре и спорту, муниципальные учреждения, МАУ ФСК им. А.Ф. Личутина	2013 - 2015 годы	10 311,0	8 408,0	10 250,0	28 969,0
					городской бюджет			
					0,0 65,0 0,0 65,0			
					областной бюджет			
2.2	Проведение городского конкурса "Спортивный олимп"	Управление по физической культуре и спорту	Управление по физической культуре и спорту, муниципальные учреждения, МАУ ФСК им. А.Ф. Личутина	2013 - 2015 годы	707,0	300,0	360,0	1 367,0
					городской бюджет			
					250,0 0,0 0,0 250,0			
					областной бюджет			

2.3	Освещение в средствах массовой информации спортивной жизни города. Выпуск календарей, вымпелов и другой презентационной атрибутики с символикой спортивного Архангельска	Управление по физической культуре и спорту	Управление по физической культуре и спорту, МАУ ФСК им. А.Ф. Личутина	2013 - 2015 годы	1 000,0	1 000,0	1 000,0	3 000,0
					городской бюджет			
2.4	Реализация проектов, пропагандирующих здоровый образ жизни	Управление по физической культуре и спорту	Управление по физической культуре и спорту, некоммерческие организации, ведущие свою деятельность в области развития физической культуры и массового спорта	2013 - 2015 годы	250,0	250,0	300,0	800,0
					городской бюджет			
3. Развитие инфраструктуры для занятий массовым спортом								
3.1	Строительство стадиона в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск" "Детско-юношеская спортивная школа № 6"	Служба заместителя мэра города по городскому хозяйству	Служба заместителя мэра города по городскому хозяйству	2013 - 2014 годы	27 000,0	6 003,0	0,0	33 003,0
					городской бюджет			
					3 141,1 45 008,7 0,0 48 149,8			
					областной бюджет			
					0,0 45 000,0 0,0 45 000,0			
					федеральный бюджет			

3.2	Установка универсальных спортивных площадок на территории общего пользования:	Администрация территориальных округов мэрии города	Администрация территориальных округов мэрии города: Администрация Маймаксанского территориального округа мэрии города Архангельска Администрация территориального округа Варавино-Фактория мэрии города Архангельска Администрация Исакогорского и Цигломенского территориальных округов мэрии города Архангельска	2013 - 2015 годы				
					1 193,0 0,0 0,0 1 193,0			
					городской бюджет			
					0,0 0,0 900,0 900,0			
					городской бюджет			
					0,0 0,0 1 220,0 1 220,0			
					городской бюджет			

3.3	Установка спортивной площадки в муниципальном бюджетном образовательном учреждении "Средняя общеобразовательная школа № 95"	Служба заместителя мэра города по городскому хозяйству	Служба заместителя мэра города по городскому хозяйству	2013 год	1 260,0	0,0	0,0	1 260,0
					городской бюджет			

3.4	Установка спортивной площадки в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск" "Исакогорский детско-юношеский центр"	Управление по физической культуре и спорту	Муниципальные учреждения	2014 год	0,0	1 274,0	0,0	1 274,0
					городской бюджет			

3.5	Ремонт муниципальных учреждений: муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск" "Детско-юношеская спортивная школа № 4";	Управление по физической культуре и спорту	Муниципальные учреждения	2013-2014 годы	473,0	0,0	0,0	473,0
					городской бюджет			

					1 844,0 0,0 0,0 1 844,0			
					городской бюджет			
					0,0 300,0 0,0 300,0			
					городской бюджет			
					0,0 700,0 0,0 700,0			
					городской бюджет			

3.6	Устройство и оснащение поля для мини-футбола в муниципальном бюджетном образовательном учреждении муниципального образования "Город Архангельск" "Общественная гимназия № 24"	Служба заместителя мэра города по городскому хозяйству	Служба заместителя мэра города по городскому хозяйству	2013 год	1620,0	703,2	0,0	2 323,2
					городской бюджет			
					0,0	844,0	0,0	844,0
					областной бюджет			
Итого по Программе					53 499,1	115 888,9	17 600,0	186 988,0
Итого по заказчикам Программы:								
управление по физической культуре и спорту					19 285,0	18 330,0	15 480,0	53 095,0
служба заместителя мэра города по городскому хозяйству					33 021,1	97 558,9	0,0	130 580,0
администрация Маймаксанского территориального округа мэрии города					1 193,0	0,0	0,0	1 193,0
администрация территориального округа Варавино-Фактория мэрии города					0,0	0,0	900,0	900,0
администрация Исакогорского и Цигломенского территориальных округов мэрии					0,0	0,0	1 220,0	1 220,0

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 января 2015 г. № 62

Об утверждении Правил предоставления в 2015 году субсидий управляющим организациям и товариществам собственников жилья на проведение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов в целях исполнения судебных актов по искам к муниципальному образованию "Город Архангельск"

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и подразделом 2.4 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807, мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления в 2015 году субсидий управляющим организациям и товариществам собственников жилья на проведение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов в целях исполнения судебных актов по искам к муниципальному образованию "Город Архангельск".
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.
3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

И.о. мэра города

А.П. Цыварев

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением мэрии
 города Архангельска
 от 28.01.2015 № 62

ПРАВИЛА

предоставления в 2015 году субсидий управляющим организациям и товариществам собственников жилья на проведение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов в целях исполнения судебных актов по искам к муниципальному образованию "Город Архангельск"

1. Настоящие Правила устанавливают условия и порядок предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий управляющим организациям и товариществам собственников жилья (далее – организации) на проведение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах в целях исполнения судебных актов по искам к муниципальному образованию "Город Архангельск" (далее – соответствующие – судебные акты, субсидии), а также порядок возврата субсидий.
2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением организациям субсидий, осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в городском бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов в рамках ведомственной целевой программы "Развитие городского хозяйства на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 28.01.2014 № 44.
3. Субсидии предоставляются организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами, включенными в план капитального ремонта многоквартирных домов в целях исполнения судебных актов на 2015 год, утвержденный распоряжением заместителя мэра города по городскому хозяйству.
4. Субсидии носят целевой характер и могут быть использованы только на проведение работ по капитальному ремонту общего имущества, перечень которых указан в актах, составленных по результатам обследования многоквартирных домов в соответствии с пунктами 6 и 12 настоящих Правил, а также на разработку проектной документации для проведения указанных работ и проведение государственной экспертизы такой проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.
5. Условиями предоставления субсидий являются:
 - а) выполнение организацией работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах в целях исполнения судебного акта;
 - б) ведение организацией раздельного учета средств, полученных на проведение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в целях исполнения судебного акта, и затрат, связанных с проведением указанных работ;
 - в) представление организацией документов, содержащих достоверные сведения;
 - г) использование организацией субсидий в соответствии с целями, установленными пунктом 4 настоящих Правил;
 - д) согласие организации (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление департаментом городского хозяйства мэрии города Архангельска (далее – департамент), контрольно-ревизионным управлением мэрии города Архангельска и контрольно-счетной палатой муниципального образования "Город Архангельск" (далее – контролирующие органы) проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий.
6. Формирование плана капитального ремонта многоквартирных домов в целях исполнения судебных актов на 2015 год (далее – план капитального ремонта) осуществляет департамент на основании вступивших в законную силу судебных актов в пределах доведенных до департамента лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил.

Многоквартирные дома подлежат включению в план капитального ремонта в порядке очередности вступления в законную силу судебных актов. При этом многоквартирные дома, управление которых осуществляется организациями, находящимися в процессе ликвидации, банкротства, не включаются в план капитального ремонта.

Для формирования плана капитального ремонта департамент направляет в организацию письменное предложение о проведении организацией работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в целях исполнения судебного акта с приложением копии судебного акта.

Организация в течение пяти рабочих дней со дня получения указанного предложения письменно уведомляет департамент о принятом решении.

При принятии организацией решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в целях исполнения судебного акта департамент совместно с организацией проводит обследование указанного многоквартирного дома. По результатам обследования составляется акт, подписываемый представителями департамента и организации, с указанием перечня работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, необходимых для исполнения судебного акта в полном объеме.

В перечень работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах включаются работы, обусловленные технологией производства работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, указанных в судебном акте, и конструктивными особенностями многоквартирного дома.

На основании акта организация составляет дефектную ведомость, которая после утверждения руководителем организации направляется в департамент.

Департамент в течение пяти рабочих дней со дня получения от организации дефектной ведомости составляет смету на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (далее – смета), которая утверждается директором департамента. Смета составляется на каждый вид выполняемых работ, указанный в судебном акте.

В случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для проведения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в целях исполнения судебного акта требуется разработка проектной документации и ее государственная экспертиза, организация совместно с департаментом на основании составленной дефектной ведомости рассчитывает предполагаемую (предельную) сметную

стоимость капитального ремонта с выделением объема средств на разработку проектной документации и ее государственную экспертизу.

Департамент на основании смет формирует план капитального ремонта и направляет его на утверждение заместителю мэра города по городскому хозяйству. В течение трех рабочих дней со дня утверждения плана капитального ремонта департамент письменно уведомляет организации о включении многоквартирных домов в план капитального ремонта.

7. Внесение изменений и (или) дополнений в план капитального ремонта осуществляется при наличии источников финансового обеспечения в следующих случаях:

- а) наличие вступивших в законную силу судебных актов;
- б) изменение и (или) дополнение сметы при выявлении в ходе выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирного дома дополнительных объемов и (или) видов работ, не учтенных сметой;
- в) изменение предполагаемой (предельной) сметной стоимости капитального ремонта после разработки проектной документации и проведения государственной экспертизы такой проектной документации;
- г) нахождение организации в процессе ликвидации, банкротства;
- д) иные обособленные случаи.

Внесение изменений и (или) дополнений в план капитального ремонта в случае, указанном в подпункте "а" настоящего пункта, осуществляется в порядке, установленном пунктом 6 настоящих Правил, в подпункте "б" настоящего пункта – в порядке, установленном пунктом 12 настоящих Правил, в подпункте "в" настоящего пункта – в порядке, установленном пунктом 13 настоящих Правил, подпункте "г" настоящего пункта – в порядке, установленном пунктом 15 настоящих Правил, в подпункте "д" настоящего пункта – на основании письменных обращений организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, включенными в план капитального ремонта.

К проекту распоряжения заместителя мэра города по городскому хозяйству о внесении изменений и (или) дополнений в план капитального ремонта прилагается пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости внесения таких изменений и (или) дополнений.

8. Предоставление организациям субсидий осуществляется в соответствии с договорами о предоставлении субсидий на проведение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов в целях исполнения судебных актов (далее – договоры о предоставлении субсидий), заключаемыми мэрией города Архангельска с организациями в пределах доведенных до департамента лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил.

При этом договор о предоставлении субсидий в обязательном порядке должен содержать согласие организации (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление контролирующими органами проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий.

9. Для заключения договоров о предоставлении субсидий организации представляют в департамент следующие документы:

- а) заверенные руководителем организации копии учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- б) заверенная руководителем организации копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- в) график производства работ, подписанный руководителем организации;
- г) заверенная руководителем организации копия свидетельства о допуске организации к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее – свидетельство о допуске), выданного организации саморегулируемой организацией в случаях, установленных законодательством Российской Федерации (если капитальный ремонт выполняется самой организацией).

Документы, указанные в подпунктах "в" и "г" настоящего пункта, организациями не представляются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для проведения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в целях исполнения судебного акта требуется разработка проектной документации и ее государственная экспертиза.

10. После получения департаментом от организации документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил, с организацией заключается договор о предоставлении субсидий.

11. Для получения субсидии организация представляет в департамент следующие документы:

- а) заверенные руководителем организации копии:
 - договора на проведение работ по разработке проектной документации и проведение государственной экспертизы такой документации, свидетельства о допуске, выданного саморегулируемой организацией организации, выполняющей работы по разработке проектной документации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, а также свидетельства о допуске, выданного саморегулируемой организацией организации (если капитальный ремонт выполняется самой организацией), в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для проведения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в целях исполнения судебного акта требуется разработка проектной документации и ее государственная экспертиза;
 - договора подряда на выполнение работ по капитальному ремонту и свидетельства о допуске, выданного саморегулируемой организацией подрядной организации, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации (если капитальный ремонт выполняется подрядной организацией);
 - договора на осуществление строительного контроля за проведением работ по капитальному ремонту сторонней организацией и свидетельства о допуске, выданного саморегулируемой организацией организации, осуществляющей строительный контроль.

При этом стоимость работ, предусмотренная договорами, включая работы по разработке проектной документации и проведение государственной экспертизы такой документации (в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для проведения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в целях исполнения судебного акта требуется разработка проектной документации и ее государственная экспертиза), по осуществлению строительного контроля, не может превышать стоимость работ, указанную в плане капитального ремонта;

- б) акты о приеме выполненных проектных работ; заверенные руководителем организации копии проектной документации, положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, полученных счетов, счетов-фактур за выполненные проектные работы и проведение государственной экспертизы проектной документации в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для проведения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в целях исполнения судебного акта требуется разработка проектной документации и ее государственная экспертиза;
- в) акты о приеме выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3); заверенные руководителем организации копии полученных счетов, счетов-фактур за выполненные работы.

12. В случае выявления в ходе проведения работ по капитальному ремонту многоквартирного дома дополнительных объемов и (или) видов работ, не учтенных сметой, организация письменно уведомляет департамент о необходимости внесения изменений и (или) дополнений в смету (далее – уведомление).

В течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления департамент совместно с организацией, подрядной организацией (если капитальный ремонт выполняется подрядной организацией) и организацией, осуществляющей строительный контроль, проводит обследование многоквартирного дома, по результатам которого составляется акт, подписываемый представителями департамента, организации, подрядной организации (если капитальный ремонт выполняется подрядной организацией) и организации, осуществляющей строительный контроль.

На основании акта организация составляет дефектную ведомость на дополнительные объемы и (или) виды работ, которая после утверждения руководителем организации направляется в департамент.

Департамент в течение пяти рабочих дней со дня получения от организации дефектной ведомости вносит изменения и (или) дополнения в смету. Смета (с учетом изменений и (или) дополнений) подписывается директором департамента.

В случае, если внесение изменений и (или) дополнений в смету приводит к увеличению стоимости работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, департамент, при наличии источников финансового обеспечения, вносит изменения в план капитального ремонта, после чего мэрией города Архангельска с организацией заключается дополнительное соглашение к договору о предоставлении субсидий.

13. В случае, если после разработки проектной документации и проведения государственной экспертизы такой проектной документации изменилась предполагаемая (предельная) сметная стоимость капитального ремонта, организация письменно уведомляет об этом департамент с приложением заверенной руководителем организации копии проектной документации.

Департамент, при наличии источников финансового обеспечения, вносит изменения в план капитального ремонта, после чего мэрией города Архангельска с организацией заключается дополнительное соглашение к договору о предоставлении субсидий.

14. Организация для выплаты аванса на проведение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме может предоставляться субсидия в размере не более двадцати процентов от стоимости работ по капитальному ремонту без учета затрат на разработку проектной документации, проведение государственной экспертизы такой документации и осуществление строительного контроля. При этом в случае выполнения работ по капитальному ремонту подрядной организацией договор подряда на выполнение работ по капитальному ремонту должен содержать условие об авансовом платеже.

Заявку на получение субсидии для выплаты аванса и документы, указанные в подпунктах "а" и "б" пункта 11 настоящих Правил, организация направляет в департамент.

15. Департамент в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения от организации документов, указанных в пунктах 11 или 14 настоящих Правил, проверяет их.

При наличии замечаний департамент возвращает полученные документы организации на доработку с указанием причин возврата.

Организация в течение пяти рабочих дней со дня получения документов устраняет допущенные нарушения и представляет их в департамент. При отсутствии замечаний директор департамента согласовывает справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) или заявку на получение субсидии для выплаты аванса.

Заявка на получение субсидии для выплаты аванса не подлежит согласованию, если организация находится в стадии ликвидации, банкротства. В этом случае департамент вносит изменения в план капитального ремонта, после чего мэрией города Архангельска с организацией расторгается договор о предоставлении субсидий.

Департамент в течение двух рабочих дней со дня согласования справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) или заявки на получение субсидии для выплаты аванса формирует платежное поручение и направляет их и иные документы, указанные в пунктах 11 или 14 настоящих Правил, в департамент финансов мэрии города Архангельска (далее – департамент финансов).

16. Департамент финансов в установленном им порядке осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств, перечисляет денежные средства с лицевого счета бюджета, открытого департаменту финансов в органе Федерального казначейства, на счет организации в кредитной организации.

17. Организация представляет документы, указанные в пункте 11 настоящих Правил, не позднее 18 декабря 2015 года.

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ:

Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в территориальном округе Майская горка г. Архангельска по ул.Карпогорской, в зоне Р-06-2-1: "для размещения объектов для хранения индивидуальных автотранспортных средств".

Мэр города

В.Н. Павленко

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22 января 2015 г. № 83р

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства склада на земельном участке, расположенном в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска по Окружному шоссе

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ:

Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства склада на земельном участке площадью 1053 кв. м с кадастровым номером 29:22:040213:82, расположенном в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска по Окружному шоссе: увеличение процента застройки в пределах границ предоставленного земельного участка до 60.

Мэр города

В.Н. Павленко

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 23 января 2015 г. № 91р

О предоставлении разрешения на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства здания торгового комплекса, на земельном участке расположенном в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по ул. Касаткиной

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ:

Предоставить разрешение на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства здания торгового комплекса, расположенного на земельном участке площадью 9030 кв. м с кадастровым номером 29:22:050406:42, расположенном в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по ул. Касаткиной: уменьшение доли озеленения до 9 процентов; уменьшение количества машино-мест для хранения индивидуального транспорта до 175; размещение 38 машино-мест для хранения индивидуального транспорта за пределами земельного участка (вдоль пр. Московского)

Мэр города

В.Н. Павленко

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22 января 2015 г. № 82р

О предоставлении разрешения на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства многоквартирного жилого дома на земельном участке, расположенном в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска, на пересечении пр. Ломоносова и ул. Логинова

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ:

Предоставить разрешение на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства многоквартирного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 29:22:040744:861, расположенном в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска, на пересечении пр. Ломоносова и ул. Логинова: увеличение максимального процента застройки в границах земельных участков до 70 процентов; уменьшение отступа здания от красной линии до 0 метров; уменьшение отступа здания от границ земельного участка до 0 метров; уменьшение отступа здания от границ зоны ВТ до 0 метров; уменьшение доли озелененной территории земельного участка до 0 процентов; размещение 21 машино-места для хранения индивидуального транспорта за границами земельного участка (19 машино-мест с западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 29:22:040744:861, вдоль пр. Ломоносова и 2 машино-места с восточной стороны земельного участка с кадастровым номером 29:22:040744:861); размещение площадок общего пользования различного назначения (детской площадки, площадки для отдыха взрослых, спортивной площадки, хозяйственной площадки и контейнерной площадки) за пределами границ земельного участка с восточной стороны.

Мэр города

В.Н. Павленко

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22 января 2015 г. № 81р

Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства индивидуального жилого дома на земельном участке, расположенном в Маймаксанском территориальном округе г. Архангельска по ул. Юности

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ:

Отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства индивидуального жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 29:22:012011:547, расположенном в Маймаксанском территориальном округе г. Архангельска по ул. Юности: установление минимальной площади земельного участка для строительства индивидуального жилого дома – 400 кв.м.

Мэр города

В.Н. Павленко

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26 января 2015 г. № 106р

Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства малоэтажного жилого дома на земельном участке, расположенном в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по ул. Розы Люксембург

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ:

Отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства малоэтажного жилого дома на земельном участке площадью 1400 кв.м с кадастровым номером 29:22:050108:91, расположенном в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по ул. Розы Люксембург: размещение площадок общего пользования различного назначения (детской и спортивной площадки) за пределами границ земельного участка с кадастровым номером 29:22:050108:91 с северной стороны земельного участка с кадастровым номером 29:22:050108:58.

Мэр города

В.Н. Павленко

Приложение № 1
к протоколу заседания комиссии по приватизации муниципального имущества мэрии города Архангельска от 27.01.2015 № 1

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
Мэрия города Архангельска по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, дом 5
проводит продажу муниципального имущества

27 МАРТА 2015 ГОДА в 15 ЧАСОВ 00 МИНУТ в каб. 436 состоится АУКЦИОН по продаже имущества, принадлежащего муниципальному образованию "Город Архангельск", открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

Адрес приема заявок и документов, возможность ознакомления со сведениями о продаваемом имуществе, проектом договора купли-продажи, получение типовых документов, представляемых покупателями: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, дом 5, 4 этаж, каб. 434 с 9-00 до 12-30; с 14-00 до 16-00, телефон (8182)607-290, (8182)607-299.

Информационное сообщение о проведении аукциона с документами размещены: на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru (раздел "ТОРГИ"); на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск" http://www.arhcity.ru/?page=680/0 ("ТОРГИ").

Адрес электронной почты: pastornams@arhcity.ru. Заявки представляются на бумажном носителе по установленной форме по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, дом 5, 4 этаж, каб. 434 с 9-00 до 12-30; с 14-00 до 16-30.

Дата начала подачи заявок на торги – 02 февраля 2015 года в 09 часов 00 минут.

Дата окончания подачи заявок – 05 марта 2015 года в 16 часов 30 минут.

Для участия в аукционе претендент вносит установленный задаток на расчетный счет Продавца № 40302810400005000001, банк получателя: Отделение Архангельск г. Архангельск, ИНН 2901059821, КПП 290101001, БИК 041117001.

Получатель: Департамент финансов мэрии города Архангельска (ДМИ, л/с 05813200000).

Срок внесения задатка на расчетный счет продавца – по 05 марта 2015 года включительно. До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок, не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Дата признания претендентов участниками аукциона – 12 марта 2015 года в 16 часов 00 минут.

Дата, время и место проведения аукциона: 27 марта 2015 года в 15 часов 00 минут, г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, дом 5, 4 этаж, каб. 436;

регистрация участников торгов, получение пронумерованных карточек участника аукциона: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, дом 5, 4 этаж, с 14 час. 30 мин, каб. 434.

Подведение итогов аукциона осуществляется в день его проведения, 27 марта 2015 года, в месте проведения аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе торгов наиболее высокую цену за имущество. Начальная и последующие цены имущества увеличиваются путем увеличения текущей цены на шаг аукциона в размере 5% от начальной цены в фиксированной сумме, не изменяющейся в течение всего аукциона.

Аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом цены лота ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену.

Аукцион признается несостоявшимся:

а) если участником аукциона признан только один участник;
б) если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку.

Срок заключения договора купли-продажи: в течение пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, но не ранее чем через десять рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Условия и срок платежа по объекту: одновременно, в течение 10 банковских дней со дня заключения договора купли-продажи на расчетный счет Продавца: УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (ДМИ), ИНН 2901078408, КПП 290101001, р/с 40101810500000010003 в Отделении Архангельск г. Архангельск, БИК 041117001, КБК 81311402043040000410, ОКТМО 11701000. В счет оплаты засчитывается сумма внесенного задатка.

Законное средство платежа: валюта Российской Федерации.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти календарных дней со дня подведения итогов аукциона.

Перечень представляемых претендентами документов и требования к их оформлению:

1. Заявка установленной формы, размещенная на официальных сайтах в сети "Интернет", (в 2-х экземплярах) с описанием представленных документов.

2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка.

Юридические лица одновременно с заявкой представляют следующие документы:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций, либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

Предприниматели, осуществляющие свою деятельность без образования юридического лица, представляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов; копию Свидетельства о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 1 января 2004 года.

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

На аукцион выставлены:

Лот № 1. Нежилое помещение 1 этажа, номер на поэтажном плане 1, общей площадью 17,5 кв.м, кадастровый (или условный) номер 29:22:000000:0000:11:401:001:005427000:20001, по адресу: г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, пр. Балдигина, д. 24.

Характеристика объекта: нежилое помещение находится в девятиэтажном панельном жилом доме со встроенными нежилыми помещениями, год ввода в эксплуатацию – 1978.

Распоряжение мэрии города о приватизации муниципального имущества от 30.01.2015 № 142р.

Помещение свободно.

Начальная цена продажи объекта (с учетом НДС) – 700 000,00 рублей, в том числе НДС – 106 779,66 рубля

Сумма задатка – 70 000,00 рублей.

Шаг аукциона – 35 000,00 рублей.

Лот № 2. Нежилое помещение 1 этажа, номера на поэтажном плане 6-9, общей площадью 19,1 кв.м, кадастровый (или условный) номер 29:22:000000:0000:11:401:001:002146610:0000:20001, по адресу: г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, ул. Воскресенская, д. 75, корпус 1

Характеристика объекта: нежилое помещение находится в девятиэтажном кирпичном жилом доме с помещениями общепитания, год ввода в эксплуатацию – 1992.

Распоряжение мэрии города о приватизации муниципального имущества от 30.01.2015 № 145р.

На помещение действует договор аренды от 11.03.2013 сроком на 5 лет с момента государственной регистрации (21.08.2013).

Начальная цена продажи объекта (с учетом НДС) – 805 000,00 рублей, в том числе НДС – 122 796,61 рубля.

Сумма задатка – 80 500,00 рублей.

Шаг аукциона – 40 250,00 рублей.

Лот № 3. Комплекс объектов незавершенного строительства по адресу: г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ (Кузнечихинский промузел) с земельным участком из категории: земли населенных пунктов, общей площадью 15 100 кв.м., кадастровый номер 29:22:040214:105, по адресу: г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, по Шестому проезду (Кузнечихинский промузел).

Характеристика объекта: Комплекс объектов незавершенного строительства по адресу: г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ (Кузнечихинский промузел):

- незавершенное строительство здания мастерской ремонтно-технической базы на 40 тракторов производственной базы, общей площадью застройки 429,8 кв.м., (железобетонные сваи, железобетонный ростверк, железобетонные колонны), степень готовности 6,6%, инв.№ 11:401:002:000297230, кадастровый (или условный) номер 29-29-01/136/2010-300;

- незавершенное строительство навеса для строительных машин производственной базы, общей площадью застройки 415,4 кв.м., (железобетонные сваи), степень готовности 2,4%, инв.№ 11:401:002:000297200, кадастровый (или условный) номер 29-29-01/136/2010-305;

- незавершенное строительство здания проходной производственной базы, общей площадью застройки 31,6 кв.м., (железобетонный свайный фундамент с монолитным ростверком), степень готовности 4%, инв.№ 11:401:002:000297220, кадастровый (или условный) номер 29-29-01/136/2010-308;

- незавершенное строительство водоема производственной базы, общей площадью застройки 63 кв.м., (железобетонные сваи), степень готовности 9%, инв.№ 11:401:002:000297320, кадастровый (или условный) номер 29-29-01/136/2010-309;

- незавершенное строительство эстакады для погрузки и разгрузки техники производственной базы, общей площадью застройки 2,2 кв.м., (железобетонные сваи), степень готовности 0,4%, инв.№ 11:401:002:000297210, кадастровый (или условный) номер 29-29-01/136/2010-310;

**Распоряжение мэрии города Архангельска от 30 января 2015 г. № 147р
о приватизации муниципального имущества
по ул.Химиков, д.13, корп.1, строен.1,пом.3-Н**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Положением о приватизации муниципального имущества муниципального образования "Город Архангельск", утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 31.05.2006 № 167, Прогнозным планом приватизации муниципального имущества муниципального образования "Город Архангельск" на 2015 год, утвержденным решением Архангельской городской Думы от 22.10.2014 № 172, и протоколом заседания комиссии по приватизации муниципального имущества мэрии города Архангельска от 27.01.2015 № 1:

1. Осуществить приватизацию нежилого помещения 1 этажа, номера на поэтажном плане 6-9, общей площадью 40,8 кв.м, кадастровый (или условный) номер 29-29-01/149/2012-410, по адресу: г.Архангельск, Северный территориальный округ, ул.Химиков, д.13, корп.1, строен.1, пом.3-Н.

2. Утвердить:

- способ приватизации: АУКЦИОН – открытый по форме подачи предложений о цене имущества;
 - начальную цену продажи объекта – 611 000,00 рублей, в том числе НДС – 93 203,39 рубля;
 - сумму задатка - 10 процентов начальной цены объекта;
 - шаг аукциона - 5 процентов начальной цены объекта;
 - форму платежа: единовременно, в течение 10 банковских дней со дня заключения договора купли – продажи.
3. Департаменту муниципального имущества мэрии города опубликовать информационное сообщение о проведении торгов в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на директора департамента муниципального имущества мэрии города Карпова С.В.

Подписано и.о. мэра города

**Распоряжение мэрии города Архангельска от 30 января 2015 г. №148р
о приватизации муниципального имущества по ул.Химиков, д.13, к.1, стр.1, пом.7-Н**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Положением о приватизации муниципального имущества муниципального образования "Город Архангельск", утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 31.05.2006 № 167, Прогнозным планом приватизации муниципального имущества муниципального образования "Город Архангельск" на 2015 год, утвержденным решением Архангельской городской Думы от 22.10.2014 N 172, и протоколом заседания комиссии по приватизации муниципального имущества мэрии города Архангельска от 27.01.2015 № 1:

1. Осуществить приватизацию нежилого помещения 1 этажа, номер на поэтажном плане 11, общей площадью 20,7 кв.м, кадастровый (или условный) номер 29:22:031013:482, по адресу: г.Архангельск, Северный территориальный округ, ул.Химиков, д.13, к.1, стр.1, пом.7-Н.

2. Утвердить:

- способ приватизации: АУКЦИОН – открытый по форме подачи предложений о цене имущества;
 - начальную цену продажи объекта – 310 000,00 рублей, в том числе НДС – 47 288,14 рубля;
 - сумму задатка - 10 процентов начальной цены объекта;
 - шаг аукциона - 5 процентов начальной цены объекта;
 - форму платежа: единовременно, в течение 10 банковских дней со дня заключения договора купли – продажи.
3. Департаменту муниципального имущества мэрии города опубликовать информационное сообщение о проведении торгов в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на директора департамента муниципального имущества мэрии города Карпова С.В.

Подписано и.о. мэра города

**ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАНИРУЕМОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ,
НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МО «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

Мэрия города Архангельска информирует о планируемом предоставлении земельного участка, находящегося в собственности МО «Город Архангельск», площадью 7454 кв. метров с кадастровым номером 29:22:040607:46 в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска (категория земель – земли населенных пунктов) по ул. Гагарина, по рыночной стоимости в собственность за плату, в порядке реализации преимущественного права арендатора на приобретение в собственность земельного участка, разрешенное использование: для строительства общественно-делового центра.

Прием заявлений осуществляется по адресу: г. Архангельск, пл. Ленина, д. 5, каб. 436 в срок до 20 февраля 2015 года со дня публикации настоящей информации.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Постановлением мэра города Архангельска от 30.01.2014 № 51 утверждено Положение о порядке отбора организации для проведения конкурса по присуждению грантов мэрии города Архангельска на реализацию социально значимых проектов и состав экспертной комиссии.

В соответствии с п.4 данного Положения участниками отбора могут быть некоммерческие организации, отвечающие следующим требованиям:

осуществление деятельности, соответствующей уставным целям;

наличие опыта работы по организации и проведению конкурсов социальных проектов;

наличие опыта привлечения средств из внебюджетных источников для реализации социальных проектов не менее пяти лет;

отсутствие в отношении организации процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства.

Организация, ставшая победителем отбора, участвует в реализации мероприятий, определенных п.3 Положения, на безвозмездной основе.

Для участия в отборе организация, отвечающая требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Положения, представляет в управление по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска не позднее 10 февраля текущего года по адресу: 163000, г. Архангельск, пл. В.И.Ленина, д.5, каб. 324, следующие документы:

а) заявку на участие в отборе, составленную в произвольной форме, подписанную уполномоченным лицом организации и заверенную печатью организации;

б) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

в) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

г) копии учредительных документов с изменениями на последнюю дату (учредительный договор, Устав) с предъявлением оригиналов;

д) копии документов, подтверждающих наличие опыта работы по проведению конкурсов социальных проектов и привлечению внебюджетных источников для их реализации.

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя организации и скреплены печатью организации.

Все документы представляются в сброшюрованном виде с приложением описи, подписанной руководителем организации (уполномоченным лицом) и заверенной печатью организации.

Представленные для отбора документы не возвращаются.

Время приема документов: с 9 до 16 часов московского времени (перерыв с 12 до 13 часов), с понедельника по пятницу, суббота и воскресенье – выходные дни.

Контактное лицо: Андреева Светлана Александровна. Телефон: (8182) 607-421.

» Реклама

Центральный рынок

ждет вас с 9.00 до 19.00

- ❖ СВЕЖАЯ РЫБА
- ❖ ОТЛИЧНОЕ МЯСО
- ❖ СЛАДКИЕ ФРУКТЫ
- ❖ АРОМАТНАЯ ЗЕЛЕНЬ
- ❖ ОВОЩИ

Безопасные продукты
для вашей семьи

г. Архангельск,
пр. Ч.-Лучинского, 2.
Тел. 20-52-27.

**СДАЮТСЯ
В АРЕНДУ
СКЛАДСКИЕ
И ТОРГОВЫЕ
ПОМЕЩЕНИЯ**



АРХАНГЕЛЬСК
город воинской славы
№ 06 (396) от 30.01.2015 16+

Главный редактор:
Е. Е. УДАЛКИН

Учредитель:
Мэрия г. Архангельска
Адрес издателя, редакции:
163000, г. Архангельск,
пр. Троицкий, 61.
Издатель: МБУ «Информационно-издательский центр»

Газета зарегистрирована в
Управлении Федеральной служ-
бы по надзору в сфере связи,
информационных технологий
и массовых коммуникаций по
Архангельской области и НАО.
Свидетельство ПИ № ТУ
29-00259 от 11.03.2011

Отдел рекламы:.....21-42-85
Корреспонденты, секретариат:.....21-42-83
→ Отпечатано в ОАО «Северодвинская типография»
(г. Северодвинск, ул. Южная, д. 5).
→ Заказ №1731. Подписано в печать: по графику 21:00,
фактически 21:00. Тираж номера 1000 экз.
→ Выходит два раза в неделю.
→ Распространяется бесплатно.

→ Позиция авторов материалов не всегда совпадает с
позицией редакции.
→ Ответственность за достоверность рекламы несет
рекламодатель. Перепечатка материалов без согласия
редакции газеты не допускается.
→ Рекламуемые товары и услуги подлежат обязательной
сертификации в случаях, предусмотренных законом. Матери-
алы, отмеченные знаком □, печатаются на правах рекламы.

Центр контроля качества
воды МУП «Водоканал»
предлагает



**ПРОВЕДЕНИЕ
АНАЛИЗА ПИТЬЕВОЙ,
ПРИРОДНОЙ И СТОЧНЫХ ВОД
НА СООТВЕТСТВИЕ САНПИН**

Телефон 68-21-75
Адрес: г. Архангельск,
ул. Касаткиной, д. 9



**ПРЕДЛАГАЕТ
ВОСПОЛЬЗОВАТЬСЯ
УСЛУГАМИ БУРИЛЬНО-
КРАНОВОЙ МАШИНЫ.**



Бури с нами!

Тип основного бурильного инструмента –
лопастной бур.
Диаметр – 360, 500 и 800 мм
Глубина – до 3 метров

Ямобур применяется для строительства линий электропередачи и связи, для работ по обслуживанию и ремонту электросетей, устройства фундаментов под рабочие мосты и вспомогательные сооружения в промышленном и гражданском строительстве, при возведении ограждений.

Адрес: Архангельск,
пр. Троицкий, 62 тел. **20-85-80**

МУП «Архкомхоз» предлагает:

- УСЛУГИ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО АВТОТРАНСПОРТА
- УСЛУГИ ПО УБОРКЕ ТЕРРИТОРИЙ
- УСЛУГИ ПО ЯМОЧНОМУ РЕМОНТУ АСФАЛЬТО-БЕТОННЫХ ПОКРЫТИЙ
- БУРЕНИЕ ВОДЯНЫХ СКВАЖИН
- УСЛУГИ ЭВАКУАТОРА ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ
- УСТРОЙСТВО ГАЗОНОВ
- ЗАМЕНА БОРТОВОГО КАМНЯ
- РЕМОНТ КОЛОДЦЕВ
- МОНТАЖ И УСТРОЙСТВО ПЕШЕХОДНЫХ ОГРАЖДЕНИЙ
- УСЛУГИ АВТОСТОЯНКИ



Наш адрес: г. Архангельск, пр. Троицкий, 61
телефон-факс: 20-46-68

МУП «СПЕЦТРЕСТ»

ПАМЯТНИКИ ИЗ ГРАНИТА

- Гравировка в кратчайшие сроки
- Защитное покрытие
- Хранение бесплатно
- Доставка и установка на кладбищах Архангельска
- Изготовление металлических оградок, столиков, скамеек

ПРИЕМ ЗАКАЗОВ:

- ◆ пр. Советских Космонавтов, 170/1, тел. 21-11-53, воскресенье выходной
- ◆ кладбище «Южная Маймакса», тел. 8-911-598-33-35, с 8.00 до 15.00, воскресенье выходной
- ◆ кладбище «Валдушки», тел. 44-00-98
- ◆ ул. Гагарина, 14, тел. 27-51-27, 27-66-36, без выходных
- ◆ ул. Тимме, 26, тел. 20-28-94, без выходных
- ◆ ул. Советская, 46, тел. 44-10-18, без выходных



ДОРОЖНЫЕ ЗНАКИ, ДОРОЖНЫЕ УКАЗАТЕЛИ, ТАБЛИЧКИ ЛЮБОЙ СЛОЖНОСТИ

НА ОЦИНКОВАННОЙ ОСНОВЕ С ПРИМЕНЕНИЕМ
СОВРЕМЕННЫХ САМОКЛЕЯЩИХСЯ
И СВЕТОВОЗВРАЩАЮЩИХ МАТЕРИАЛОВ

ВЫПОЛНЯЕМ РАБОТЫ ПО УСТАНОВКЕ
ДОРОЖНЫХ ЗНАКОВ НА ОБЪЕКТЕ
СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ ГОСТ



Архангельск, Троицкий, 62
20-85-80

МУП «САХ по уборке города»

■ **ВЫВОЗ БЫТОВЫХ
И СТРОИТЕЛЬНЫХ ОТХОДОВ**

■ **ЛИКВИДАЦИЯ СВАЛОК,
ВЫГРЕБ ПОМОЙНЫХ ЯМ**

- » Автоподъемник
- » КамАЗ с фискарсом
- » КамАЗ самосвал
- » ГАЗ, ЗИЛ бортовые
- » КамАЗ бортовой с прицепом

- » МТЗ-82 с грейфером
- » КО-707 снегоочиститель
- » КО-505 ассенизационная бочка
- » Погрузчик



68-41-49

Лиц. ОП-27-000533(29) от 27.05.10, ОП-27-000455(29) 09.12.09 выд. Ростехнадзором

Мы делаем то, что умеем!

