



Официальный публикатор муниципальных правовых актов, решений сессий Архангельской городской Думы

# Городская газета

АРХАНГЕЛЬСК – ГОРОД ВОИНСКОЙ СЛАВЫ

ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЛАСТНОГО ЦЕНТРА

→ № 9 (799), 8 февраля 2019 года

ЛЮДИ И СОБЫТИЯ • ПОЛИТИКА И ЭКОНОМИКА • КУЛЬТУРА И СПОРТ

## В библиотеках скучно не бывает

**Территория творчества:** В Архангельске состоялась «Ночь Гарри Поттера»

**Третий год подряд Маймаксанская библиотека № 6 им. Г. А. Скребицкого превращается на один вечер в школу волшебства и чародейства Хогвартс.**

Во время «Всемирной ночи Гарри Поттера» ровно в шестнадцать часов в библиотеке собрались истинные поклонники саги Джоан Роулинг. Всех гостей встречал корреспондент газеты «Ежедневный пророк», который брал у них интервью.

Для того чтобы узнать, на какой факультет попадет тот или иной ученик, необходимо было получить свитки с указаниями факультетов. Помона Стебель и мадам Трюк выдали всем свитки и дали сигнал к началу волшебного путешествия.

Во время урока зельеварения на факультете Пуффендуй ребята проявили смекалку во время отгадывания загадок про волшебные растения. Они вспоминали, как надо пересаживать мандрагору.

Очень трудно пришлось ученикам на уроке факультета Слизерин, где необходимо было показать свои знания книг о Гарри Поттере. Все помнят историю про замечательного эльфа Добби: если волшебник дарит домовому одежду, то считается, что таким образом эльф становится свободным. Поэтому ребята во время мастер-класса смастерили носок для освобождения Добби.

Занятия на факультете Гриффиндор были посвящены игре в квид-



дич, где каждый смог попробовать свои силы в этой легендарной забаве. Все преподаватели ставили волшебные знаки на свитках, которые помогли найти Тайную комнату с Распределяющей шляпой.

И вот долгожданный момент наступил: у каждого участника на

волшебном свитке появились отметки, и они отправились на поиски Тайной комнаты.

Было довольно трудно отыскать волшебные знаки на дверях Тайной комнаты, но способные ученики справились с этим заданием и узнали, на какой факультет Хог-

вартса их распределила волшебная шляпа. В подарок каждый получил маленький талисман на помощь в учебе.

Все желающие смогли сфотографироваться в тематической зоне у камина, она будет работать до конца февраля.

Всех жителей округа приглашают в библиотеку и на другие интересные мероприятия. Подробнее узнать о них можно по телефону: 29-69-27 и группе в соцсети «ВКонтакте»: «Маймаксанская библиотека им. Г. А. Скребицкого».



## В заповедной Пришвинской стране

**Хорошая идея:** Архангелогородцы приняли участие в акции, объявленной Орловской детской библиотекой

**Библиотека № 7 поселка Маймаксанского лесного порта приняла участие в акции «Почитаем вместе книги М. М. Пришвина о природе России», объявленной Орловской детской библиотекой.**

Михаил Пришвин прожил большую и прекрасную жизнь. Он написал много произведений, которые вошли в золотой фонд русской литературы.

На литературном часе «В заповедной Пришвинской стране» ребята с удивлением узнали, что Пришвин совершенно не собирался становиться писателем. Выучился на агронома, был охотником, следопытом, журналистом, неутомимым путешественником. Много ходил по земле, много видел этот необычный человек.

Видел то, что не каждому дано увидеть, хотя все, о чем он писал, – возле нас, вокруг нас. А вокруг нас, как сказали ребята после чтения рассказов из книги «Моим молодым друзьям», полно разных чудес, и об этих чудесах нам поведал писатель.

Это и барсук, почуявший наступление зимы, и храбрая водяная

крыса, спасаясь от хищной вороны, и медведь, прибежавший за помощью к человеку.

Небольшие рассказы о временах года ребята читали «по кругу» и отметили, что будто бы побывали в лесу, во всех рассказах много любви к природе и родной земле.

В заключении мероприятия мальчишки и девчонки познакомились с выставкой книг писателя «Моим молодым друзьям», рисовали рисунки к рассказам Михаила Пришвина.

Подробнее о мероприятиях библиотеки можно узнать по телефону 670-135.

« Небольшие рассказы о временах года ребята читали «по кругу» и отметили, что будто бы побывали в лесу, во всех рассказах много любви к природе и родной земле



**Извещение о продаже недвижимого имущества**  
**Акционерного общества «Котласский электромеханический завод» (АО «Котласский ЭМЗ»)**  
**без объявления цены**

**1. Собственник имущества: Акционерное общество «Котласский электромеханический завод» (АО «Котласский ЭМЗ»)**

165300, Архангельская обл., г. Котлас, ул. Кузнецова д. 20  
 ОГРН 1102904000220  
 ИНН 2904021840 / КПП 293150001  
 т. 8 (81837) 5-13-63

**2. Организатор аукциона: Акционерное общество «РТ - Строительные технологии» (АО «РТ - Стройтех»)**

119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 24  
 ОГРН 1097746324400  
 ИНН 7704727853 / КПП 770401001  
 Р/счет 40702810700250008944  
 в АО АКБ «НОВИКОМБАНК»  
 К/счет 30101810245250000162  
 БИК 044525162  
 т. 8 (495) 909-00-00, 8 (495) 909-08-08  
 e-mail: [torgi@stroytech-rt.ru](mailto:torgi@stroytech-rt.ru)

**3. Объект продажи – недвижимое имущество АО «Котласский ЭМЗ»:**  
**Лот № 1:**

Адрес имущества	Тип имущества	Общая площадь (кв. м)	Документы, подтверждающие права распоряжения имуществом	Существующие ограничения (обременения) права
Архангельская обл., г. Котлас	Земельный участок * Категория земель: земля населенных пунктов. Разрешенное использование: эксплуатация зданий и сооружений. Кадастровый номер: 29:24:040105:1045.	7054,0	В соответствии с выпиской из ЕГРН от 23.01.2019 № КВВИ-001/2019-1454246, номер и дата государственной регистрации права собственности: 29-29-08/042/2014-481, от 08.10.2014.	Не зарегистрировано
Архангельская обл., г. Котлас, ул. Кузнецова, д. 20	Здание. Наименование: производственный корпус №19. Назначение: нежилое. Количество этажей, в том числе подземных этажей: 4, в том числе подземных 0. Кадастровый номер: 29:24:040105:838.	4040,2	В соответствии с выпиской из ЕГРН от 25.01.2019 № КВВИ-001/2019-1454135, номер и дата государственной регистрации права собственности: 29-29-08/040/2010-314, от 25.01.2012.	Не зарегистрировано

\* Через земельный участок пролегают инженерные сети АО «Котласский ЭМЗ»: хозяйственно-питьевой водопровод (с колодцами) с узлом учета воды (свидетельство о государственной регистрации права от 26.05.2014 г., серия 29-АЛ, № 041024), производственно-хозяйственная канализация с колодцами (свидетельство о государственной регистрации права от 22.05.2014 г., серия 29-АЛ, № 040935), ливневая канализация с колодцами от сооружений завода (свидетельство о государственной регистрации права собственности от 25.04.2014 г., серия 29-АЛ, № 040366), сети электроснабжения (свидетельство о государственной регистрации права от 26.05.2014 г., серия 29-АЛ, № 041040), противопожарный водопровод (свидетельство о государственной регистрации права от 22.05.2014 г., серия 29-АЛ, № 040872), тепловые сети (свидетельство о государственной регистрации права, серия 29-АЛ, № 001975), линия связи внеплощадочная (свидетельство о государственной регистрации права от 26.05.2014 г., серия 29-АЛ, № 041039).

**Лот № 2:**

Адрес имущества	Тип имущества	Общая площадь (кв. м)	Документы, подтверждающие права распоряжения имуществом	Существующие ограничения (обременения) права
Ориентир «территория завода», Архангельская обл., г. Котлас, ул. Кузнецова, д. 20	Земельный участок * Категория земель: земля населенных пунктов. Назначение: сельскохозяйственного использования. Кадастровый (или условный) номер: 29:24:040105:35.	32371,0	В соответствии с выпиской из ЕГРН от 23.01.2019 № КВВИ-001/2019-1454305, номер и дата государственной регистрации права собственности: 29-29-08/024/2013-489, от 22.05.2013.	Не зарегистрировано
Архангельская обл., г. Котлас, ул. Кузнецова, д. 20	Здание. Наименование: теплица №2. Назначение: нежилое. Количество этажей, в том числе подземных этажей: 1, в том числе подземных 0. Кадастровый (или условный) номер: 29:24:040105:831.	1651,5	В соответствии с выпиской из ЕГРН от 23.01.2019 № КВВИ-001/2019-1454146, номер и дата государственной регистрации права собственности: 29-29-08/020/2014-171, от 28.04.2014.	Не зарегистрировано
Архангельская обл., г. Котлас, ул. Кузнецова, д. 20	Здание. Наименование: склад ОМО. Назначение: нежилое. Количество этажей, в том числе подземных этажей: 1, в том числе подземных 0. Кадастровый номер: 29:24:040105:848.	354,6	В соответствии с выпиской из ЕГРН от 25.01.2019 № КВВИ-001/2019-1454189, номер и дата государственной регистрации права собственности: 29-29-08/058/2013-023, от 24.01.2014.	Не зарегистрировано

\* Через земельный участок пролегают инженерные сети АО «Котласский ЭМЗ»: ливневая канализация (свидетельство о государственной регистрации права собственности от 25.04.2014 г., серия 29-АЛ, № 040366).

**4. Порядок предоставления документации по продаже:**

Документация по продаже публикуется на сайте АО «РТ-Стройтех» - [www.stroytech-rt.ru](http://www.stroytech-rt.ru). Запись на ознакомление с документацией по продаже осуществляется по тел.: 8(495)909-08-08, 8(495)909-00-00.

**5. Порядок, место и срок представления заявок на участие в продаже:**

Прием заявок на участие в продаже осуществляется с **08.02.2019 г.** в рабочие дни с 10.00 до 18.00 (по московскому времени), по адресу: г. Москва, Пресненская наб., д. 6, стр. 2, этаж 20, офис АО «РТ-Стройтех».

Претендент имеет право направить в АО «РТ-Стройтех» заявку на участие в продаже и иные предусмотренные документацией по продаже документы в электронной форме на следующий электронный адрес: [torgi@stroytech-rt.ru](mailto:torgi@stroytech-rt.ru).

**Дата и время окончания приема заявок на участие в продаже 26.03.2019 г.** в 18.00 (по московскому времени).

Претендент, подавший заявку и иные предусмотренные документацией по продаже документы в электронной форме, **обязан предоставить оригиналы всех ранее направленных в электронной форме документов и предложений о цене 28.03.2019 г. с 11.00 до 11.30 (по московскому времени)** по адресу: г. Москва, Пресненская наб., д. 6, стр. 2, подъезд 1, этаж 20, офис АО «РТ-Стройтех».

**Дата и время предоставления закрытых конвертов с предложениями о цене имущества 28.03.2019 г. с 11.00 до 11.30 (по московскому времени)** по адресу: г. Москва, Пресненская наб., д. 6, стр. 2, подъезд 1, этаж 20, офис АО «РТ-Стройтех».

**6. Перечень документов, необходимых для участия в продаже, представлен в документация по продаже, размещенной на сайте АО «РТ-Стройтех» - [www.stroytech-rt.ru](http://www.stroytech-rt.ru).**

**7. Дата и время рассмотрения заявок комиссией по продаже 28.03.2019 г. с 11.30 по 12.00 (по московскому времени) по адресу:** г. Москва, Пресненская наб., д. 6, стр. 2, подъезд 1, этаж 20, офис АО «РТ-Стройтех».

**8. Дата, время и место проведения продажи 28.03.2019 г. в 12.20 (по московскому времени) по адресу:** г. Москва, Пресненская наб., д. 6, стр. 2, подъезд 1, этаж 20, офис АО «РТ-Стройтех».

**9. Участником продажи является претендент, допущенный решением комиссии к участию в продаже.**

**10. Победителем продажи является (право приобретения имущества принадлежит):**  
 - участнику продажи без объявления цены, который предложил более высокую цену за продаваемое имущество;  
 - в случае если несколько участников продажи предложили наибольшую цену за продаваемое имущество – участнику продажи, заявка которого была зарегистрирована ранее;  
 - при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества – участнику, подавшему это предложение.

**11. С победителем продажи будет заключен договор купли – продажи имущества в течение 14 (четырнадцать) календарных дней после подписания протокола об итогах продажи.**

**12. При отсутствии приемлемых по мнению собственника имущества предложений со стороны участников продажи собственником имущества может быть принято решение об отказе от заключения договора купли-продажи.**

**13. По решению комиссии срок приема заявок, заявок и проведения продажи может быть продлен.** Извещение о продлении сроков проведения продажи может быть сделано не позднее, чем на 3 (Три) календарных дня до проведения продажи, на сайте: [www.stroytech-rt.ru](http://www.stroytech-rt.ru) и в печатном издании.

**14. Организатор продажи вправе отказаться от проведения продажи.** Извещение об отказе от проведения Продажи может быть сделано не позднее, чем за 3 (Три) календарных дня до проведения продажи на сайте [www.stroytech-rt.ru](http://www.stroytech-rt.ru) и в печатном издании.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 1 февраля 2019 г. № 155**

**О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск» и о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям Администрации муниципального образования «Город Архангельск»**

В соответствии со статьями 154 и 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Устава муниципального образования «Город Архангельск», разделом 2 Положения об установлении тарифов и размера платы Администрацией муниципального образования «Город Архангельск», утвержденному постановлением мэрии города Архангельска от 21.12.2015 № 69, решениями общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах Администрация муниципального образования «Город Архангельск» **постановляет:**

1. Установить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск» согласно приложению к настоящему постановлению.

Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах соразмерен перечню, объемам и качеству услуг и работ, утвержденным решениями общих собраний собственников помещений по каждому многоквартирному дому.

2. Внести в приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 16.05.2017 № 509 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск» и о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям мэрии города Архангельска» (с изменением) изменение, исключив пункт 2.

3. Внести в приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 18.04.2018 № 459 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям мэрии города Архангельска, о внесении изменений в приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 16.09.2016 № 1034 и о признании утратившим силу приложения к постановлению мэрии города Архангельска от 10.10.2014 № 829» (с изменением) изменения, исключив пункты: 1, 7, 17, 18, 20.

4. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 мая 2019 года.

**Исполняющий обязанности Главы**  
**муниципального образования**  
**«Город Архангельск»**

**Д.В. Шапошников**

**Приложение**  
 к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 01.02.2019 № 155

**РАЗМЕР ПЛАТЫ**  
**за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск»**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание жилого помещения (рублей) за 1 кв.м общей площади жилого помещения в месяц	Основание (дата и № протокола общего собрания собственников многоквартирного дома)	Наименование управляющей организации
1	Ул. Адмиралтейская, 14	12,69	от 29.11.2018 № 2	ООО "Деревянный город"
2	Ул. Корпусная, 3	20,51	от 29.11.2018 № 2	ООО "Деревянный город"
3	Ул. Корпусная, 4	22,23	от 29.11.2018 № 1	ООО "Деревянный город"
4	Ул. Литейная, 10, корп. 1	25,27	от 29.11.2018 б/н	ООО "Деревянный город"
5	Ул. Литейная, 15	23,42	от 29.11.2018 б/н	ООО "Деревянный город"
6	Ул. Терехина, 58	21,96	от 03.12.2018 № 2	ООО "Деревянный город"

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 1 февраля 2019 г. № 159**

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 31.01.2018 № 128 и приложения № 1, 2 к нему**

1. Внести в наименование постановления Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 31.01.2018 № 128 «Об установлении требований к качеству и стоимости услуг, предоставляемых муниципальным унитарным предприятием «Специализированный трест по обслуживанию населения» муниципального образования «Город Архангельск» изменение, изложив его в следующей редакции:

«Об установлении требований к качеству и стоимости услуг, предоставляемых специализированной службой по вопросам похоронного дела в муниципальном образовании «Город Архангельск» и организациями, осуществляющими деятельность по организации похорон и предоставлению связанных с ними услуг, на территории муниципального образования «Город Архангельск».

2. Внести в приложения № 1 и 2 к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 31.01.2018 № 128 изменения, изложив их в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск - город воинской славы» на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Исполняющий обязанности Главы**  
**муниципального образования**  
**«Город Архангельск»**

**Д.В. Шапошников**

**Приложение**  
 к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 01.02.2019 № 159

«Приложение № 1 к постановлению муниципального образования «Город Архангельск» от 31.01.2018 № 128

**ТРЕБОВАНИЯ**

**к качеству и стоимости услуг, предоставляемых специализированной службой по вопросам похоронного дела и организациями, осуществляющими деятельность по организации похорон и предоставлению связанных с ними услуг, на территории муниципального образования «Город Архангельск» супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего**

№ п/п	Перечень услуг по погребению	Требования к качеству предоставляемых услуг	Стоимость услуг, руб.
1	Оформление документов, необходимых для погребения	Прием заявления на захоронение; получение свидетельства о смерти; получение справки о смерти (форма № 33); оформление счета-заказа на похороны; регистрация захоронения в книге учета захоронений; составление отчета о предоставленных услугах	146,69
2	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	Изготовление деревянного гроба из обрезной доски без обивки; изготовление регистрационной таблички из оргстекла; изготовление временного надгробного сооружения из обрезной доски; доставка похоронных принадлежностей по адресу (не выше 1 этажа) или в морт	1 457,98
3	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	Вывоз гроба с телом умершего из дома (не выше 1 этажа) или морга и доставка к месту захоронения (в крематорий)	990,62
4	Погребение (кремация)	Рытье могилы вручную и захоронение с установкой регистрационной таблички на могиле (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	4 246,28
<b>ИТОГО</b>			<b>6 841,57</b>

Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
муниципального образования  
«Город Архангельск»  
от 31.01.2018 № 128

### ТРЕБОВАНИЯ

к качеству и стоимости услуг, предоставляемых специализированной службой по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Город Архангельск» при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего

№ п/п	Перечень услуг по погребению	Требования к качеству предоставляемых услуг	Стоимость услуг, руб.
1	Оформление документов, необходимых для погребения	Получение свидетельства о смерти; получение справки о смерти (форма № 33); оформление счета-заказа на похороны; регистрация захоронения в книге учета захоронений; составление отчета о предоставленных услугах	146,69
2	Облачение тела	Облачение тела в хлопчатобумажную ткань	75,99
3	Предоставление гроба	Изготовление деревянного гроба из обрезной доски без обивки; изготовление регистрационной таблички из оргстекла; изготовление надгробного сооружения из обрезной доски; доставка похоронных принадлежностей в морт	1 381,99
4	Перевозка умершего на кладбище (в крематорий)	Вывоз гроба с телом умершего из морга и доставка к месту захоронения (в крематорий)	990,62
5	Погребение	Рытье могилы вручную; захоронение с установкой регистрационной таблички на могиле	4 246,28
ИТОГО			6 841,57

### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 февраля 2019 г. № 161

#### О внесении изменения в Правила предоставления из городского бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов в области молодежной политики

1. Внести изменение в Правила предоставления из городского бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов в области молодежной политики, утвержденные постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 03.07.2018 № 838, изложив их в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Исполняющий обязанности Главы  
муниципального образования  
«Город Архангельск»

Д.В. Шапошников

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального образования  
«Город Архангельск»  
от 01.02.2019 № 161

«Приложение  
УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Город Архангельск»  
от 03.07.2018 № 838

### ПРАВИЛА

#### предоставления из городского бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов в области молодежной политики

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают условия, порядок определения объема и предоставления из городского бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов в области молодежной политики (далее соответственно - субсидии, проект) в рамках ведомственной целевой программы «Культура и молодежная политика муниципального образования «Город Архангельск», а также порядок возврата субсидий.

1.2. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия и определения:  
молодежь, молодые люди - лица в возрасте от 14 до 30 лет (включительно);  
молодая семья - семья, в которой возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет;

благополучатели реализованного проекта - молодежь и (или) молодые семьи, непосредственно пользующиеся результатами реализованного проекта.

1.3. Право на получение субсидий имеют социально ориентированные некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями и осуществляющие на территории муниципального образования «Город Архангельск в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.4. Субсидии предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов (за исключением затрат, связанных с оплатой труда административно-управленческого персонала проекта, оплатой информационной поддержки со стороны средств массовой информации, подготовкой и представлением заявок на конкурс, банковских расходов) и предусмотренных бюджетами проектов, согласованными управлением культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования «Город Архангельск» (далее - управление культуры).

1.5. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в городском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, введенных до управления культуры, на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего раздела.

1.6. Субсидии предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям, отобранным в качестве победителей конкурса проектов «Доброму городу - добрые дела» (далее - конкурс), проводимого в соответствии с постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» (далее - постановление о проведении конкурса), и заключившим соглашения о предоставлении субсидий с управлением культуры.

1.7. Проекты, представленные на конкурс, должны соответствовать следующим направлениям:  
социально-психологическая, социально-педагогическая поддержка и защита прав молодой семьи;  
патриотическое воспитание молодежи;  
социальная интеграция молодых людей с ограниченными возможностями здоровья;  
профессиональная ориентация молодежи на рабочие специальности;  
организация досуга молодежи;  
профилактика социально негативных явлений в молодежной среде;  
участие молодежи в международных, всероссийских, региональных мероприятиях (конкурсах, семинарах, форумах, слетах).

1.8. Отбор победителей конкурса осуществляется путем оценки представленных на конкурс заявок в соответствии со следующими критериями:

качество описания проекта (полнота и четкость изложения);  
конкретность ожидаемых результатов;  
социальная значимость ожидаемых результатов;  
наличие у социально ориентированной некоммерческой организации опыта реализации аналогичных проектов;  
наличие организаций-партнеров, участвующих в разработке и реализации проекта;  
возможность дальнейшей реализации проекта;  
количество благополучателей реализованного проекта;  
соотношение затрат на реализацию проекта к количеству благополучателей реализованного проекта;  
доля собственных и (или) привлеченных средств, направляемых на реализацию проекта, в общей стоимости проекта;  
проект не был признан в предшествующие годы победителем конкурса проектов «Доброму городу – добрые дела».

1.9. Предельный размер предоставляемой социально ориентированной некоммерческой организации субсидии составляет 100,0 тысяч рублей.

1.10. Размер предоставляемой социально ориентированной некоммерческой организации субсидии определяется в соответствии с бюджетом проекта и не может превышать предельного размера субсидии, предусмотренного пунктом 1.9 настоящего раздела.

1.11. Победители конкурса и размеры предоставляемых им субсидий указываются в итоговых результатах конкурса, утвержденных постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск».

#### 2. Условия предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

а) реализация проекта на территории муниципального образования «Город Архангельск» по направлениям, предусмотренным пунктом 1.7 раздела 1 настоящих Правил и указанным в заявке на участие в конкурсе;  
б) использование субсидии на цели, указанные в пункте 1.4 раздела 1 настоящих Правил;  
в) использование социально ориентированной некоммерческой организацией собственных и (или) привлеченных средств на реализацию проекта (включая иное участие социально ориентированной некоммерческой организации в проекте в виде аренды помещений и имущества, используемых в рамках проекта, безвозмездно выполняемых работ, оказываемых услуг, оцененных по стоимостной оценке) в размере не менее 30 процентов от общей стоимости проекта в соответствии с бюджетом проекта;  
г) документальное подтверждение затрат на реализацию проекта;  
д) срок реализации проекта - до 1 декабря текущего года;  
е) ведение раздельного учета затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия;  
ж) осуществление платежей за счет субсидии путем безналичных расчетов;  
з) согласие социально ориентированной некоммерческой организации на осуществление управлением культуры, контрольно-ревизионным управлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск», контрольно-счетной палатой муниципального образования «Город Архангельск» (далее - контролирующие органы) проверок соблюдения социально ориентированной некоммерческой организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;  
и) включение в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по таким договорам, на осуществление контролирующими органами проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;  
к) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;  
л) отсутствие у социально ориентированной некоммерческой организации просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Архангельск».

#### 3. Требования, которым должна соответствовать социально ориентированная некоммерческая организация

3.1. Социально ориентированная некоммерческая организация на дату не ранее чем за 10 календарных дней до дня подачи документов для участия в конкурсе должна соответствовать следующим требованиям:

а) у социально ориентированной некоммерческой организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  
б) социально ориентированная некоммерческая организация не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Архангельск»;  
в) у социально ориентированной некоммерческой организации отсутствует задолженность по заработной плате перед работниками (если имеются);  
г) социально ориентированная некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;  
д) социально ориентированная некоммерческая организация не признана допустившей нарушение порядка и условий предоставления средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на иные цели, включая нецелевое использование указанных средств.

#### 4. Порядок представления и рассмотрения документов

4.1. Для участия в конкурсе социально ориентированная некоммерческая организация или ее уполномоченный представитель (далее - заявитель) представляет в сроки, указанные в постановлении о проведении конкурса, в приемную управления культуры по адресу: 163000, г. Архангельск, наб. Северной Двины, д. 85, корп. 2 следующие документы:

а) заявка на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам в сброшюрованном виде на бумажном носителе, а также в электронном виде в формате Microsoft Word на электронный адрес: boisovkf@arhcitu.ru.

Социально ориентированной некоммерческой организацией может быть подано не более одной заявки на участие в конкурсе по каждому направлению, предусмотренному пунктом 1.7 раздела 1 настоящих Правил;

б) сопроводительное письмо по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

в) в случае включения в заявку на участие в конкурсе проекта, связанного с проведением поисковой работы по выявлению неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установлению имен погибших или имен пропавших без вести при защите Отечества и увековечиванию их памяти:

копия Свидетельства о внесении в реестр поисковых объединений Архангельской области;  
список членов поискового(ых) отряда(ов), заверенный подписью руководителя социально ориентированной некоммерческой организации и скрепленный печатью социально ориентированной некоммерческой организации (при ее наличии);  
копия плана проведения поисковой работы, согласованного федеральным органом исполнительной власти в сфере обороны;

г) копии документов, удостоверяющих личность или полномочия заявителя:  
паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;  
доверенности или иного документа, удостоверяющего полномочия заявителя, если с заявлением обращается уполномоченный представитель социально ориентированной некоммерческой организации.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, должны быть заверены подписью руководителя социально ориентированной некоммерческой организации и скреплены печатью социально ориентированной некоммерческой организации (при ее наличии);

д) справку об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Архангельск», подписанную руководителем социально ориентированной некоммерческой организации и скрепленную печатью социально ориентированной некоммерческой организации (при ее наличии).

4.2. Управление культуры самостоятельно получает:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;  
б) сведения от налогового органа о наличии (отсутствии) у социально ориентированной некоммерческой организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату, указанную в сопроводительном письме;  
в) информацию с официальных специализированных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет «Вестник государственной регистрации» (vest@ik-gosteg.ru) и «Картоотека арбитражных дел» (kad.arbitr.ru) для установления отсутствия факта нахождения организации в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

Документы, указанные в настоящем пункте, приобщаются к заявке на участие в конкурсе социально ориентированной некоммерческой организации.

4.3. К участию в конкурсе не допускаются социально ориентированные некоммерческие организации: не имеющие права на получение субсидий в соответствии с пунктом 1.3 раздела 1 настоящих Правил; вид(ы) экономической деятельности которых, содержащийся(еся) в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, и (или) фактическое содержание проекта(ов) которых не соответствует(ют) направлению(ям) реализации проекта(ов), предусмотренному(ым) пунктом 1.7 раздела 1 настоящих Правил; не соответствующие требованиям раздела 3 настоящих Правил;

представившие более одной заявки на участие в конкурсе по одному направлению, предусмотренному пунктом 1.7 раздела 1 настоящих Правил;

бюджетом проекта которых предусмотрена доля собственных и (или) привлеченных средств на реализацию проекта в размере менее 30 процентов от общей стоимости проекта и (или) направление субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с оплатой труда административно-управленческого персонала проекта, оплатой информационной поддержки со стороны средств массовой информации, подготовкой и представлением заявок на конкурс, банковских расходов и (или) затрат, не связанных с реализацией проекта;  
сроки реализации проекта которых выходят за пределы установленного подпунктом «д» пункта 2.1 раздела 2 настоящих Правил срока;

представившие документы, указанные в пункте 4.1 настоящего раздела, не в полном объеме;  
представившие документы, не соответствующие требованиям, определенным пунктом 4.1 настоящего раздела;  
представившие недостоверную информацию;  
нарушившие сроки представления документов, указанных в пункте 4.1 настоящего раздела.

4.4. Для проведения конкурса управление культуры:

а) готовит проект постановления о проведении конкурса, в котором устанавливаются:  
сроки проведения конкурса;  
предельный размер предоставляемой социально ориентированной некоммерческой организации субсидии в соответствии с пунктом 1.9 раздела 1 настоящих Правил;  
сроки предоставления документов для участия в конкурсе;  
состав комиссии по проведению конкурса на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов в области молодежной политики (далее - комиссия);  
б) организует информационное сопровождение подготовки и проведения конкурса, в том числе готовит и обеспечивает не позднее чем за 5 дней до начала конкурса размещение извещения о проведении конкурса в средствах массовой информации и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск»;  
в) осуществляет консультирование и техническую поддержку социально ориентированных организаций по вопросам участия в конкурсе;

г) осуществляет прием и регистрацию заявок в специальном журнале, который пронумерован, прошнурован и скреплен печатью управления культуры (далее - регистрация);

д) рассматривает представленные социально ориентированными некоммерческими организациями документы для участия в конкурсе в течение 10 рабочих дней со дня окончания их приема, в том числе проверяет соответствие социально ориентированной некоммерческой организации требованиям, предусмотренным пунктом 4.3 настоящего раздела;

е) заносит необходимые сведения в реестр заявок на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;

ж) выносит реестр заявок на участие в конкурсе и представленные социально ориентированными некоммерческими организациями документы для участия в конкурсе на рассмотрение комиссии.

### 5. Порядок проведения конкурса

5.1. Организатором конкурса является управление культуры.

5.2. Для проведения конкурса создается комиссия, состав которой утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск».

Общее руководство работой комиссии осуществляет председатель комиссии, в случае его отсутствия - заместитель председателя комиссии.

Председатель комиссии:

ведет заседания и утверждает повестку дня заседаний комиссии;  
 выносит на обсуждение вопросы, связанные с выполнением задач и функций комиссии;  
 подписывает документы, связанные с выполнением задач и функций комиссии.

Заместитель председателя комиссии:

исполняет функции председателя комиссии во время его отсутствия;  
 координирует и контролирует работу комиссии.

Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет секретарь комиссии.

5.3. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие более половины членов комиссии. В случае отсутствия кворума заседание комиссии переносится на другую дату.

5.4. Комиссия имеет право по согласованию привлекать для получения консультаций специалистов исполнительных органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления муниципального образования «Город Архангельск», территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Архангельской области, организаций.

5.5. Комиссия принимает решение о допуске (отказе в допуске) социально ориентированных некоммерческих организаций к участию в конкурсе на основании сведений, содержащихся в реестре заявок на участие в конкурсе.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

Управление культуры в течение 10 дней с даты принятия комиссией соответствующего решения направляет социально ориентированным некоммерческим организациям уведомления о допуске (отказе в допуске) к участию в конкурсе (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о получении социально ориентированной некоммерческой организацией такого уведомления).

5.6. Каждый проект социально ориентированных некоммерческих организаций, допущенных к участию в конкурсе, представляется заявителем или секретарем комиссии и обсуждается членами комиссии. После обсуждения проекта каждый член комиссии осуществляет его оценку по критериям оценки проектов согласно приложению № 4 к настоящим Правилам и заполняет лист оценки проектов по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам.

Листы оценки проектов передаются секретарю комиссии для определения итоговых оценок проектов.

5.7. Итоговая оценка проекта рассчитывается как сумма итоговых баллов по листам оценки проектов всех членов комиссии.

По результатам итоговых оценок проектов секретарь комиссии формирует рейтинг проектов (начиная от большей итоговой оценки к меньшей). Если проекты имеют одинаковую итоговую оценку, преимущество имеет проект с более ранним сроком регистрации документов для участия в конкурсе.

5.8. На основании сформированного секретарем комиссии рейтинга проектов комиссия определяет победителей конкурса, размеры предоставляемых им субсидий и принимает решения о предоставлении (отказе в предоставлении) социально ориентированным некоммерческим организациям субсидий.

В случае, если запрашиваемые социально ориентированными некоммерческими организациями объемы субсидий превышают доведенные до управления культуры лимиты бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.4 раздела 1 настоящих Правил, определение победителей конкурса и принятие решений о предоставлении им субсидий осуществляется комиссией исходя из очередности предоставления субсидий, определенной на основании сформированного рейтинга проектов.

Субсидия предоставляется социально ориентированной некоммерческой организации в размере, определенном в соответствии с пунктом 1.10 раздела 1 настоящих Правил.

В случае недостатка средств на предоставление социально ориентированной некоммерческой организации субсидии в размере, определенном в соответствии с пунктом 1.10 раздела 1 настоящих Правил, комиссией может быть принято решение о предоставлении субсидии социально ориентированной некоммерческой организации в уменьшенном размере, при условии ее согласия и внесения социально ориентированной некоммерческой организацией соответствующих изменений в заявку на участие в конкурсе и бюджет проекта.

При отказе социально ориентированной некоммерческой организации от реализации проекта, победившего в конкурсе, субсидия может быть предоставлена на реализацию проекта, следующего в рейтинге проектов.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии. В протоколе в отношении каждой социально ориентированной некоммерческой организации отражаются принятые комиссией решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии, в том числе результаты итоговой оценки по каждому проекту, победители конкурса, размеры предоставляемых им субсидий и минимальная доля собственных и (или) привлеченных средств на реализацию проекта, рекомендации по изменению проекта (в случае недостатка средств на предоставление субсидии).

Бюджеты проектов, по которым комиссией принято решение о предоставлении субсидии, согласовываются управлением культуры в течение 7 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

В течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола управлением культуры осуществляется подготовка проекта постановления Администрации муниципального образования «Город Архангельск» об итоговых результатах конкурса.

5.9. Управление культуры в течение 5 рабочих дней со дня принятия постановления Администрации муниципального образования «Город Архангельск» об итоговых результатах конкурса направляет социально ориентированным некоммерческим организациям уведомления о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о получении социально ориентированной некоммерческой организации такого уведомления).

5.10. Управление культуры в течение 20 рабочих дней с даты принятия постановления Администрации муниципального образования «Город Архангельск» об итоговых результатах конкурса размещает сведения о социально ориентированных некоммерческих организациях - получателях поддержки на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

### 6. Заключение соглашений о предоставлении субсидий

6.1. Предоставление социально ориентированным некоммерческим организациям субсидий осуществляется в соответствии с соглашениями о предоставлении субсидий, заключенными управлением культуры в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до управления культуры на цели, указанные в пункте 1.4 раздела 1 настоящих Правил.

6.2. Соглашение о предоставлении субсидии заключается управлением культуры с социально ориентированной некоммерческой организацией по типовой форме, установленной департаментом финансов Администрации муниципального образования «Город Архангельск», в соответствии с итоговыми результатами конкурса, утвержденными постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск». Соглашение о предоставлении субсидии предусматривает устанавливаемые управлением культуры в соответствии с представленными заявками на участие в конкурсе показатели результативности использования субсидии.

Для заключения соглашения о предоставлении субсидии управление культуры в течение 5 рабочих дней со дня принятия постановления Администрации муниципального образования «Город Архангельск» об итоговых результатах конкурса направляет социально ориентированной некоммерческой организации предложение о заключении соглашения о предоставлении субсидии (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о получении социально ориентированной некоммерческой организации такого предложения).

Предельный срок заключения соглашения о предоставлении субсидии ограничен 15 рабочими днями со дня получения социально ориентированной некоммерческой организацией предложения о предоставлении субсидии.

Если по истечении установленного срока соглашение о предоставлении субсидии социально ориентированной некоммерческой организацией не подписано, обязательства управления культуры по предоставлению субсидии данной социально ориентированной некоммерческой организации аннулируются.

6.3. Неотъемлемой частью соглашения является бюджет проекта, представленный социально ориентированной некоммерческой организацией в составе заявки на участие в конкурсе, подписанный руководителем социально ориентированной некоммерческой организации и согласованный управлением культуры.

В случае необходимости внесения изменений в бюджет проекта социально ориентированная некоммерческая организация не позднее 1 ноября текущего года представляет в управление культуры для рассмотрения новый бюджет проекта, подписанный руководителем социально ориентированной некоммерческой организации.

Рассмотрение нового бюджета проекта и его согласование осуществляется управлением культуры в течение 2 рабочих дней со дня его получения.

Если вносимые изменения приводят к увеличению объема предоставляемой субсидии и (или) уменьшению процентной доли собственных и (или) привлеченных средств на реализацию проекта в соответствии с бюджетом проекта, управление культуры в указанные в абзаце третьем настоящего пункта сроки направляет социально ориентированной некоммерческой организации уведомление об отказе в согласовании нового бюджета проекта (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о получении социально ориентированной некоммерческой организацией такого уведомления).

Если вносимые изменения приводят к уменьшению объема предоставляемой субсидии, социально ориентированная некоммерческая организация обязана вернуть в городской бюджет излишне предоставленную субсидию в течение 5 рабочих дней со дня согласования управлением культуры нового бюджета проекта.

Внесение изменений в соглашение о предоставлении субсидии осуществляется в течение 2 рабочих дней со дня

согласования управлением культуры нового бюджета проекта путем заключения социально ориентированной некоммерческой организацией и управлением культуры дополнительного соглашения по типовой форме, установленной департаментом финансов Администрации муниципального образования «Город Архангельск».

6.4. Перечисление субсидии социально ориентированной некоммерческой организации осуществляется управлением культуры в установленном порядке на счет социально ориентированной некоммерческой организации, открытый в кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии.

### 7. Требования к отчетности

7.1. Социально ориентированная некоммерческая организация не позднее 5 декабря текущего года представляет в управление культуры следующие документы:

а) отчет об использовании средств на реализацию проекта по форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам на бумажном носителе с приложением заверенных руководителем копий документов, подтверждающих произведенные затраты на реализацию проекта (далее - подтверждающие документы);

б) отчет о реализации проекта по форме согласно приложению № 7 к настоящим Правилам на бумажном носителе и в электронном виде (на электронном носителе либо на электронный адрес: boicovkf@arhcity.ru).

Управление культуры в течение 3 рабочих дней со дня получения от социально ориентированной некоммерческой организации отчетов и подтверждающих документов осуществляет проверку отчетов, в том числе осуществляет оценку результативности использования субсидии социально ориентированной некоммерческой организацией на основании сравнения установленных соглашением о предоставлении субсидии и фактически достигнутых социально ориентированной некоммерческой организацией значений показателей результативности использования субсидии.

При наличии замечаний полученные документы возвращаются социально ориентированной некоммерческой организации на доработку. В случае отсутствия замечаний отчеты согласовываются начальником управления культуры.

В случае недостижения показателей результативности использования субсидии, установленных соглашением о предоставлении субсидии, предоставленная субсидия подлежит возврату в городской бюджет в течение 5 рабочих дней со дня получения требования управления культуры, направленного по результатам рассмотрения отчета о реализации проекта (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о получении социально ориентированной некоммерческой организацией такого уведомления).

7.2. Управление культуры проводит мониторинг деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляет контроль за реализацией проектов.

7.3. Социально ориентированные некоммерческие организации обязаны обеспечить использование субсидии в соответствии с целями, установленными пунктом 1.4 раздела 1 настоящих Правил, не позднее 1 декабря текущего года.

Остаток субсидии, не использованный социально ориентированной некоммерческой организацией до 1 декабря текущего года, подлежит возврату в городской бюджет не позднее 15 декабря текущего года.

### 8. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

8.1. Контролирующие органы проводят проверки соблюдения социально ориентированными некоммерческими организациями и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий, условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящими Правилами.

8.2. В случае установления по результатам проверок фактов нарушения условий предоставления субсидий, установленных разделом 2 настоящих Правил, а также в случае недостижения показателей результативности использования субсидии, предоставленные субсидии подлежат возврату путем их перечисления в доход городского бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

в течение 30 календарных дней со дня получения требования управления культуры;

в сроки, определенные контрольно-ревизионным управлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск», контрольно-счетной палатой муниципального образования «Город Архангельск» в требовании.

**Приложение № 1**  
 к Правилам предоставления  
 из городского бюджета субсидий  
 социально ориентированным некоммерческим  
 организациям на реализацию проектов  
 в области молодежной политики

### ЗАЯВКА на участие в конкурсе проектов в области молодежной политики «Доброму городу - добрые дела» в \_\_\_\_ году

#### 1. Информационная карта проекта

1. Регистрационный номер заявки (заполняется управлением культуры)	
2. Дата получения (заполняется управлением культуры)	
3. Направление конкурса	Указывается одно направление конкурса в соответствии с пунктом 1.7 раздела 1 Правил
4. Наименование проекта	
5. Наименование социально ориентированной некоммерческой организации	
6. Фамилия, имя, отчество руководителя проекта, номер телефона, адрес электронной почты, ссылка на страничку в социальной сети "ВКонтакте"	
7. Краткое описание проекта	До 4 предложений
8. Сроки реализации проекта	
9. Количество участников проекта (всего), в том числе: количество благополучателей реализованного проекта	
10. Запрашиваемый размер субсидии	
11. Размер собственных и (или) привлеченных средств, направляемых на реализацию проекта, с указанием его источников	
12. Организации-партнеры, участвующие в разработке и реализации проекта	
13. Приложения	Перечислить с указанием названия и количества страниц каждого приложения

#### 2. Описание проекта (общий объем - не более 5 страниц):

- 1) информация о деятельности социально ориентированной некоммерческой организации за отчетный и истекшие периоды текущего года, с указанием имеющегося опыта реализации аналогичных проектов (не более 1 страницы);
- 2) описание проблемы, на решение которой направлен проект;
- 3) цель и задачи проекта;
- 4) подробное описание деятельности в ходе проекта:

Описание мероприятий	Дата проведения	Результаты
1.		
2.		
3.		

- 5) ожидаемые результаты от реализации проекта, измеряемые количественными показателями (привести количественный показатель (количественные показатели) по каждому ожидаемому результату);
- 6) возможность дальнейшей реализации проекта.

#### 3. Бюджет проекта представляется на отдельном листе по следующей форме:

Направление расходов	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб.	
			Всего	в том числе:
			субсидия из городского бюджета	собственные и (или) привлеченные средства
1.				
2.				
3.				
<b>ИТОГО</b>				

К бюджету проекта прилагаются пояснения и комментарии.

4. Расчет соотношения затрат на реализацию проекта к количеству благополучателей реализованного проекта. Необходимо привести расчет соотношения затрат на реализацию проекта в соответствии с бюджетом проекта к количеству молодежи и (или) молодых семей, непосредственно пользующихся результатами реализованного проекта.

Руководитель  
социально ориентированной  
некоммерческой организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

МП (при наличии печати)

**Приложение № 4**  
к Правилам предоставления  
из городского бюджета субсидий  
социально ориентированным  
некоммерческим организациям  
на реализацию проектов  
в области молодежной политики

**Приложение № 2**  
к Правилам предоставления  
из городского бюджета субсидий  
социально ориентированным некоммерческим  
организациям на реализацию проектов  
в области молодежной политики

В управление культуры и молодежной политики  
Администрации муниципального образования  
«Город Архангельск»

\_\_\_\_\_ (полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

в целях предоставления из городского бюджета субсидии на реализацию проектов в области молодежной политики прошу рассмотреть на конкурсе проектов в области молодежной политики «Доброму городу - добрые дела» следующий(е) проект(ы):

\_\_\_\_\_ (наименование(я) проекта(ов))

Сведения о социально ориентированной некоммерческой организации:

Свидетельство о регистрации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата выдачи, серия и номер)

ОГРН/ОГРНИП \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Фактическое местонахождение \_\_\_\_\_

Телефон, факс \_\_\_\_\_

Электронная почта \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество руководителя \_\_\_\_\_

Паспортные данные \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (серия, номер, кем и когда выдан)

Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера, телефон \_\_\_\_\_

Виды деятельности в соответствии с учредительными документами (по ОКВЭД, с указанием кода) \_\_\_\_\_

Настоящим письмом подтверждаем:

\_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_ (полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

осуществляет свою деятельность на территории муниципального образования «Город Архангельск» и по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ (не ранее чем за 10 календарных дней до дня подачи документов для участия в конкурсе) соответствует требованиям раздела 3 Правил предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов в области молодежной политики;

направление собственных и (или) привлеченных средств на реализацию:

проекта \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ (наименование проекта) \_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью)

проекта \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ (наименование проекта) \_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью)

с условиями конкурса проектов в области молодежной политики «Доброму городу - добрые дела» и Правил предоставления из городского бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов в области молодежной политики ознакомлены и согласны.

Полноту и достоверность предоставленной информации гарантирую.

Даем согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Руководитель  
социально ориентированной  
некоммерческой организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер  
социально ориентированной  
некоммерческой организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

МП (при наличии печати)

**Приложение № 3**  
к Правилам предоставления  
из городского бюджета субсидий  
социально ориентированным некоммерческим  
организациям на реализацию проектов  
в области молодежной политики

### Реестр заявок на участие в конкурсе проектов в области молодежной политики «Доброму городу - добрые дела»

Дата и номер регистрации заявки в специальном журнале	Наименование социально ориентированной некоммерческой организации	Наименование проекта	Наличие прав на получение субсидии в соответствии с пунктом 1.3 раздела 1 Правил предоставления из городского бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов в области молодежной политики (далее - Правила)	Соответствие вида экономической деятельности, содержащегося в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, направлением реализации проекта, указанным в пункте 1.7 раздела 1 Правил	Соответствие фактического содержания проекта направлениям реализации проекта, указанным в пункте 1.7 раздела 1 Правил	Соответствие требованиям раздела 3 Правил	Количество представленных заявок на участие в конкурсе по каждому направлению, предусмотренному пунктом 1.7 раздела 1 Правил	Доля собственных и (или) привлеченных средств, направляемых на реализацию проекта, в общей стоимости проекта	Направление субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта	Срок реализации проекта	Наличие полного объема документов, указанных в пункте 4.1 раздела 4 Правил	Соответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 4.1 раздела 4 Правил	Наличие сведений о предоставлении достоверной информации	Соответствие срока представления документов для участия в конкурсе
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Начальник управления культуры  
и молодежной политики  
Администрации муниципального  
образования «Город Архангельск»

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

МП  
«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

### Критерии оценки проектов

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка, баллов
Качество описания проекта	Информация изложена полно и четко	10
	Информация изложена недостаточно полно и четко	0
Конкретность ожидаемых результатов	В проекте отражены конкретные результаты	10
	В проекте не отражены конкретные результаты	0
Социальная значимость ожидаемых результатов	Высокая	10
	Средняя	5
	Низкая	0
Наличие у социально ориентированной некоммерческой организации опыта реализации аналогичных проектов (количество проектов)	Более 10	10
	6 - 10	7
	3 - 5	5
	1 - 2	2
	Отсутствует	0
Наличие организаций-партнеров, участвующих в разработке и реализации проекта (количество партнеров)	Более 5	10
	4 - 5	7
	3	5
	1 - 2	2
Возможность дальнейшей реализации проекта	Отсутствуют	0
	Проект может реализовываться на постоянной основе	10
	Проект может быть реализован в дальнейшем, но не на постоянной основе	5
Количество благополучателей реализованного проекта (человек)	Отсутствует возможность дальнейшей реализации проекта	0
	500 и более	10
	281 - 500	8
	201 - 280	6
	140 - 200	4
Соотношение затрат на реализацию проекта к количеству благополучателей реализованного проекта (рублей на 1 человека)	Менее 140	2
	До 300 (включительно)	10
	От 301 до 500	8
	От 501 до 700	6
	От 701 до 1000	4
Доля собственных и (или) привлеченных средств, направляемых на реализацию проекта, в общей стоимости проекта (процентов)	Более 1000	2
	Более 70	10
	51 - 70	7
30 - 50	4	

**Приложение № 5**  
к Правилам предоставления  
из городского бюджета субсидий  
социально ориентированным  
некоммерческим организациям  
на реализацию проектов  
в области молодежной политики

### Лист оценки проектов

Фамилия, имя, отчество члена комиссии \_\_\_\_\_

№	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	Всего баллов
1													
2													
...													

Подпись члена комиссии \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ г.

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ г.

**Приложение № 6**  
к Правилам предоставления  
из городского бюджета субсидий  
социально ориентированным  
некоммерческим организациям  
на реализацию проектов  
в области молодежной политики

### Отчет об использовании средств на реализацию проекта

\_\_\_\_\_ (наименование проекта)

\_\_\_\_\_ (наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

№ п/п	Направление затрат на реализацию проекта	Объем затрат на реализацию проекта в соответствии с бюджетом проекта			Использовано средств			Наименования и реквизиты документов, подтверждающих произведенные затраты	Остаток субсидии из городского бюджета по состоянию на 1 декабря текущего года
		Всего	в том числе		Всего	в том числе			
			субсидия из городского бюджета	привлеченные средства		субсидия из городского бюджета	собственные и (или) привлеченные средства		
1	2	3 = (гр. 4 + гр. 5)	4	5	6 = (гр. 7 + гр. 8)	7	8	9	10 = (гр. 4 - гр. 7)

1.										x
2.										x
3.										x
Итого									x	

Приложение: на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.  
Примечание  
1. Значение показателя по строке «Итого» графы 8 должно быть не менее произведения значения показателя по строке «Итого» графы 6 и процентной доли в общем объеме затрат на реализацию проекта в соответствии с бюджетом проекта.  
2. Строки (графы) со знаком (х) не заполняются.  
3. В приложении к отчету представляются заверенные руководителем СО НКО копии документов, подтверждающих произведенные затраты на реализацию проекта.

Руководитель  
социально ориентированной  
некоммерческой организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии печати)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Согласовано:  
Начальник управления культуры  
и молодежной политики  
Администрации муниципального  
образования «Город Архангельск» \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

МП  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

**Приложение № 7**  
к Правилам предоставления  
из городского бюджета субсидий  
социально ориентированным  
некоммерческим организациям  
на реализацию проектов  
в области молодежной политики

**Отчет  
о реализации проекта**

\_\_\_\_\_ (наименование проекта)  
\_\_\_\_\_ (наименование социально ориентированной  
некоммерческой организации)

Таблица 1

Направление конкурса						
Фамилия, имя, отчество руководителя проекта, номер телефона, адрес электронной почты						
Описание деятельности в ходе проекта (не более 3 - 5 предложений)						
Количество благополучателей реализованного проекта						
всего	в том числе					
	несовершеннолетних граждан	обучающихся в образовательных учреждениях	работающей молодежи	подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних	молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации	молодых семей
Количество материалов в средствах массовой информации о проекте (с предоставлением копий статей из печатных изданий и/или ссылок на электронные ресурсы, в которых размещена информация)						
Иные количественные результаты						
Сотрудничество с организациями-партнерами, участвующими в разработке и реализации проекта (перечислить)						
Анализ положительных и отрицательных сторон проекта, перспективы, предложения						

Таблица 2

№ п/п	Наименование проекта	Наименование показателя результативности использования субсидии	Единица измерения	Плановое значение показателя результативности использования субсидии	Достигнутое значение показателя результативности использования субсидии по состоянию на ___ г.	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение: на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.  
Примечание: в приложении к отчету представляются копии публикаций (включая интервью, газетные, журнальные, иные печатные публикации, публикации на сайтах и других информационных источниках с указанием выходных данных), фотоматериалы (в электронном виде), отзывы участников; методические разработки по реализованному проекту.

Руководитель  
социально ориентированной  
некоммерческой организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии печати)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Согласовано:  
Начальник управления культуры  
и молодежной политики  
Администрации муниципального  
образования «Город Архангельск» \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

МП  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. «

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 4 февраля 2019 г. № 163

**Об организации и проведении в 2019 году  
празднования Дня города Архангельска 30 июня**

В целях реализации Плана городских мероприятий в сфере культуры и молодежной политики муниципального образования «Город Архангельск» на 2019 год, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 27.12.2018 № 1651, Администрация муниципального образования «Город Архангельск» **постановляет:**

1. Организовать и провести в городе Архангельске в 2019 году празднование Дня города Архангельска 30 июня.
2. Утвердить прилагаемый состав организационного комитета по подготовке и проведению в 2019 году празднования Дня города Архангельска 30 июня.
3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Город Архангельск» по социальным вопросам Скоморохову С.А.

**Глава муниципального образования  
«Город Архангельск»**

**И.В. Годзин**

**Приложение  
УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Город Архангельск»  
от 04.02.2019 № 163

**СОСТАВ  
организационного комитета по подготовке и проведению в 2019 году  
празднования Дня города Архангельска 30 июня**

- |                                    |   |   |
|------------------------------------|---|---|
| Годзин Игорь Викторович            | – | Глава муниципального образования "Город Архангельск" (председатель организационного комитета)   |
| Скоморохова Светлана Александровна | – | заместитель Главы муниципального образования "Город Архангельск" по социальным вопросам (заместитель председателя организационного комитета)  |
| Трофимова Мария Игоревна           | – | ведущий специалист управления культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (секретарь организационного комитета)                           |
| Абакшина Ольга Александровна       | – | директор муниципального учреждения культуры муниципального образования "Город Архангельск" "Архангельский городской культурный центр"   |
| Агеев Юрий Викторович              | – | начальник управления военно-мобилизационной работы, гражданской обороны и административных органов Администрации муниципального образования "Город Архангельск"                           |
| Акишин Виталий Сергеевич           | – | заместитель Главы муниципального образования "Город Архангельск" по городскому хозяйству  |
| Буйновская Ирина Петровна          | – | начальник пресс-службы Администрации муниципального образования "Город Архангельск"   |
| Гурьев Александр Евгеньевич        | – | директор муниципального унитарного предприятия муниципального образования "Город Архангельск" "Горсвет" (по согласованию)   |
| Евменов Николай Викторович         | – | заместитель Главы муниципального образования "Город Архангельск" – руководитель аппарата  |
| Зарубина Наталья Ивановна          | – | начальник управления культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования "Город Архангельск"  |
| Калинин Алексей Александрович      | – | глава администрации Октябрьского территориального округа Администрации муниципального образования "Город Архангельск"   |
| Любова Ирина Владимировна          | – | заместитель директора департамента экономического развития Администрации муниципального образования "Город Архангельск" – начальник управления торговли и услуг населению                 |
| Маслов Денис Альбертович           | – | директор департамента градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"   |
| Павлов Владимир Леонидович         | – | начальник управления по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования "Город Архангельск"   |
| Пономарева Вера Яковлевна          | – | глава администрации Ломоносовского территориального округа Администрации муниципального образования "Город Архангельск"   |
| Соснин Николай Вячеславович        | – | начальник муниципального учреждения муниципального образования "Город Архангельск" "Хозяйственная служба"   |
| Трещев Михаил Владимирович         | – | заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства департамента градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" – главный художник города |
| Феклистов Александр Николаевич     | – | директор департамента транспорта, строительства и городской инфраструктуры Администрации муниципального образования "Город Архангельск"   |
| Цуркан Лариса Михайловна           | – | директор департамента организационной работы и протокола Администрации муниципального образования "Город Архангельск"   |
| Шадрин Владимир Александрович      | – | директор департамента городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"   |
| Шапошников Даниил Вадимович        | – | заместитель Главы муниципального образования "Город Архангельск" по вопросам экономического развития и финансов   |
| Шолохов Валерий Борисович          | – | начальник УМВД России по городу Архангельску (по согласованию)  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 5 февраля 2019 г. № 171

**О проведении XIV открытого городского детского  
вокального конкурса эстрадной песни «ДО-МИ-Ника»**

В соответствии с Планом городских мероприятий в сфере культуры и молодежной политики муниципального образования «Город Архангельск» на 2019 год, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 27.12.2018 № 1651, в целях содействия развитию и популяризации детского вокального творчества Администрация муниципального образования «Город Архангельск» **постановляет:**

1. Провести в 2019 году XIV открытый городской детский вокальный конкурс эстрадной песни «ДО-МИ-Ника».
2. Утвердить прилагаемое Положение о проведении XIV открытого городского детского вокального конкурса эстрадной песни «ДО-МИ-Ника».
3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника управления культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования «Город Архангельск» Зарубину Н.И.

**Глава муниципального образования  
«Город Архангельск»**

**И.В. Годзин**

**Приложение  
УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Город Архангельск»  
от 05.02.2019 № 171

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о проведении XIV открытого городского детского  
вокального конкурса эстрадной песни “ДО-МИ-Ника”****1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, условия, порядок организации и проведения в городе Архангельске XIV открытого городского детского вокального конкурса эстрадной песни “ДО-МИ-Ника” (далее – конкурс).

1.2. Цель конкурса: содействие развитию и популяризации детского вокального творчества.

1.3. Задачи конкурса:  
повышение исполнительского уровня юных вокалистов, раскрытие их творческого потенциала;  
стимулирование интереса горожан к детскому вокальному творчеству;  
пропаганда лучших вокальных отечественных произведений.

1.4. Организатор конкурса – управление культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования «Город Архангельск» (далее – управление) осуществляет общее и методическое руководство подготовкой и проведением конкурса.

1.5. Исполнитель конкурса – муниципальное учреждение культуры муниципального образования «Город Архангельск» «Культурный центр «Северный» (далее – МУК КЦ «Северный»): формирует состав жюри конкурса; организует информационное сопровождение подготовки и проведения конкурса; осуществляет прием заявок на отборочный тур конкурса; организует и проводит отборочный тур конкурса, конкурсный концерт; осуществляет расходы на организацию и проведение конкурса, включая расходы по изготовлению дипломов и статуэток;

осуществляет награждение победителей конкурса.

1.6. Место проведения конкурса – КЦ «Северный» (г. Архангельск, ул. Кировская, д. 27).

1.7. Финансовое обеспечение расходов, связанных с организацией проведением конкурса, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в рамках реализации ведомственной целевой программы «Культура и молодежная политика муниципального образования «Город Архангельск», утверждённой постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 15.01.2016 № 22.

**2. Условия, порядок организации и проведения конкурса**

2.1. В конкурсе принимают участие творческие коллективы и отдельные исполнители в возрасте от 6 до 14 лет (далее – участники конкурса).

2.2. Члены жюри конкурса не могут выставлять на конкурс своих учеников.

2.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Солистъ»:

I возрастная группа – 6-8 лет;

II возрастная группа – 9-11 лет;

III возрастная группа – 12-14 лет;

“Ансамбли” (дуэты, трио и вокальные группы, количество человек в группе не более десяти).

В номинации “Ансамбли” конкурс проводится без учета возрастных групп участников.

2.4. Программа конкурсного выступления участников конкурса может включать песни из советских мультфильмов, сказок и детских кинофильмов.

2.5. Участник конкурса исполняет одно произведение на русском языке.

2.6. Допускается участие солистов в составе вокальной группы при условии, если они не исполняют солирующую партию.

2.7. Участник конкурса представляет фонограмму на USB-носителе или в электронном виде с качественной записью «минус один» (музыкальное сопровождение без голоса). Допускается запись бэк-вокала, не дублирующего основную партию солиста.

2.8. Фонограмма представляется звукорежиссёру МУК КЦ «Северный» на отборочный тур и конкурсный концерт. На конкурсный концерт фонограмму необходимо представить не позднее, чем за 1 час до его начала. По окончании конкурсного концерта фонограммы будут возвращены участникам конкурса.

2.9. Для участия в конкурсе необходимо до 18 часов 28 марта 2019 года направить заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 2 к настоящему Положению в КЦ «Северный» (г. Архангельск, ул. Кировская, д. 27, каб. 59), по факсу: (8182) 23-47-23 или на электронный адрес: kcsever.kab57@yandex.ru.

2.10. Программа конкурса:

27 и 29 марта – отборочные туры (время оговаривается заранее с каждым участником конкурса);

31 марта в 12 часов – конкурсный концерт и церемония награждения;

31 марта (по окончании церемонии награждения) – круглый стол по итогам конкурса для руководителей вокальных коллективов.

2.11. Участники конкурса, не принимавшие участие в отборочных турах, к участию в конкурсном концерте не допускаются.

**3. Подведение итогов конкурса**

3.1. Для подведения итогов и определения победителей конкурса формируется жюри, в состав которого входят квалифицированные специалисты в области вокального искусства.

3.2. Во время конкурсного концерта жюри оценивает выступления участников конкурса по десятибалльной системе.

3.3. Критерии оценки выступлений участников конкурса:  
исполнительское мастерство (дикция, чистота интонирования, владение голосом, умение пользоваться микрофоном);

сценический образ (артистизм, умение свободно вести себя на сцене, пластично двигаться, соответствие постановки номера содержанию песни, проявление художественного вкуса при создании костюмов и реквизита);  
выбор репертуара: соответствие его возрасту, внешним данным, темпераменту исполнителя и соответствие теме конкурса.

3.4. В каждой номинации звание «Лауреат» присуждается участнику конкурса, набравшему наибольшее количество баллов, звание «Дипломант» присуждается участникам конкурса, занявшим по общей сумме баллов 1, 2, 3 места. В номинации «Солистъ» звания «Дипломант» и «Лауреат» присуждаются в каждой возрастной группе.

3.5. Жюри оставляет за собой право не определять лауреатов и дипломантов в случае низкого качества конкурсных номеров.

3.6. Решение жюри оформляется протоколом и пересмотру не подлежит.

3.7. Лауреатам и дипломантам конкурса вручаются дипломы и статуэтки.

3.8. Участникам конкурса, не получившим звания «Дипломант» и «Лауреат», вручаются дипломы участника конкурса.

3.9. Награждение состоится по окончании конкурсного концерта.

**4. Адреса и контактные телефоны организатора  
и исполнителя конкурса**

4.1. Управление: 163000, г. Архангельск, наб. Северный Двины, д. 95, корп. 2, телефон (8182) 20-16-69 prokurataa@arhcity.ru.

4.2. МУК КЦ «Северный»: 163059, г. Архангельск, ул. Кировская, д. 27, каб. 59, факс (8182) 23-47-23, телефон (8182) 23-47-22; +7-952-301-53-83, kcsever.kab57@yandex.ru.

**Приложение № 1**

к Положению о проведении  
XIV открытого городского детского  
вокального конкурса эстрадной песни  
“ДО-МИ-Ника”

**ЗАЯВКА УЧАСТНИКА**

**XIV открытого городского детского вокального конкурса эстрадной песни “ДО-МИ-Ника”**  
(заполняется на каждого участника)

«    » \_\_\_\_\_ 2019 г.

г. Архангельск

1. Ф.И.О. участника конкурса, название ансамбля (дуэта, трио, вокальной группы) полностью

\_\_\_\_\_

2. Возраст, дата рождения участников \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя коллектива, контактный телефон \_\_\_\_\_

3. Полное наименование учреждения, в котором базируется коллектив, занимается участник конкурса \_\_\_\_\_

4. Название произведения \_\_\_\_\_

5. Авторы музыки и слов \_\_\_\_\_

Руководителем коллектива получено письменное согласие от участников конкурса, родителей или законных представителей несовершеннолетних участников конкурса на использование организаторами их персональных данных во время проведения конкурса.

С Положением о проведении XIV открытого городского детского вокального конкурса эстрадной песни “ДО-МИ-Ника” участники конкурса и руководитель ознакомлены:

Подпись руководителя коллектива \_\_\_\_\_

Подпись одного из родителей, законных представителей солиста \_\_\_\_\_

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_

М. П. «    » \_\_\_\_\_ 2019 г.

**Приложение № 2**

к Положению о проведении  
XIV открытого городского детского  
вокального конкурса эстрадной песни  
“ДО-МИ-Ника”

**Согласие на обработку персональных данных**

г. Архангельск «    » \_\_\_\_\_ 2019 г.

В связи с организацией и проведением МУК КЦ «Северный» (адрес: 163059, г. Архангельск, ул. Кировская, д. 27) XIV открытого городского детского вокального конкурса эстрадной песни “ДО-МИ-Ника”, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ “О персональных данных”,

я \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество законного представителя)

даю согласие на обработку персональных данных

\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество участника)

в рамках организации и проведения указанного мероприятия, а именно:

1. Разрешаю зарегистрировать в базе данных участников мероприятия путем записи следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, наименование учреждения.
2. Разрешаю в рамках организации и проведения указанного мероприятия вести обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.
3. Разрешаю в рамках организации и проведения указанного мероприятия видеосъемку, фотографирование во время мероприятия, запись на аудионосители.
4. Разрешаю в рамках организации и проведения указанного мероприятия распространение персональных данных путем публичной демонстрации и исполнения, воспроизведения через СМИ, а также в целях подготовки раздаточных материалов, листов регистрации, листов оценки работ членами жюри, итоговых бюллетеней.

При этом:

1. Администрация МУК КЦ «Северный» гарантирует обеспечение сохранности базы данных участников мероприятий от несанкционированного доступа.
2. Согласие на обработку персональных данных действует до момента завершения совершения всех действий, связанных с организацией и проведением указанного мероприятия в соответствии с Положением о его проведении.

Родитель (законный представитель):

Ф.И.О.	
Адрес	
Паспорт	
Выдан	
Подпись	

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»****ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 5 февраля 2019 г. № 176

**Об утверждении Правил предоставления из городского бюджета муниципального бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования «Город Архангельск», находящимся в ведении управления по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования «Город Архангельск», субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подразделом 2.4 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Архангельск», утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807, Администрация муниципального образования «Город Архангельск» **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления из городского бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования «Город Архангельск», находящимся в ведении управления по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования «Город Архангельск», субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

**Глава муниципального образования  
«Город Архангельск»**

**И.В. Годзин**

**Приложение  
УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Город Архангельск»  
от 05.02.2019 № 176

**ПРАВИЛА**

**предоставления из городского бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования «Город Архангельск», находящимся в ведении управления по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования «Город Архангельск», субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения объема и условия предоставления из городского бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования «Город Архангельск», находящимся в ведении управления по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования «Город Архангельск» (далее - учреждения), субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются учреждениям в пределах доведенных до управления по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования «Город Архангельск» (далее - управление) лимитов бюджетных обязательств на:

2.1. Компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в организациях муниципального образования «Город Архангельск» как местности, приравненной к районам Крайнего Севера, и финансируемых из городского бюджета, и на оплату стоимости проезда и провоза багажа работнику организации и членам его семьи в случае переезда к новому месту жительства в другую местность в связи с расторжением трудового договора.

2.2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением капитального ремонта имущества муниципальных учреждений муниципального образования «Город Архангельск».

2.3. Финансовое обеспечение расходов Ломоносовского территориального округа за счет средств резервного фонда Администрации муниципального образования «Город Архангельск».

2.4. Финансовое обеспечение расходов территориального округа Варавино-Фактория за счет средств резервного фонда Администрации муниципального образования «Город Архангельск».

2.5. Финансовое обеспечение расходов Маймаксанского территориального округа за счет средств резервного фонда Администрации муниципального образования «Город Архангельск».

2.6. Финансовое обеспечение расходов территориального округа Майская горка за счет средств резервного фонда Администрации муниципального образования «Город Архангельск».

2.7. Финансовое обеспечение расходов Октябрьского территориального округа за счет средств резервного фонда Администрации муниципального образования «Город Архангельск».

2.8. Финансовое обеспечение расходов Исакогорского и Цигломенского территориальных округов за счет средств резервного фонда Администрации муниципального образования «Город Архангельск».

2.9. Финансовое обеспечение расходов Соломбальского территориального округа за счет средств резервного фонда Администрации муниципального образования «Город Архангельск».

2.10. Финансовое обеспечение расходов Северного территориального округа за счет средств резервного фонда Администрации муниципального образования «Город Архангельск».

2.11. Финансовое обеспечение расходов Администрации муниципального образования «Город Архангельск» за счет средств резервного фонда Администрации муниципального образования «Город Архангельск».

2.12. Финансовое обеспечение расходов за счет средств резервного фонда Правительства Архангельской области.

3. Объемы субсидий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, по каждому учреждению определяются управлением в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств на цели предоставления субсидий.

Объем субсидии, указанной в подпункте 2.1 настоящих Правил, определяется на основе расчетов, представляемых учреждениями управлению, по форме и в сроки, установленные им.

Объем субсидии, указанной в подпункте 2.2 настоящих Правил, определяется в соответствии Перечнем объектов муниципальной собственности муниципального образования «Город Архангельск», переданных в оперативное управление муниципальным учреждениям, находящимся в ведении управления по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования «Город Архангельск», подлежащих капитальному ремонту на текущий финансовый год и плановый период, утвержденным распоряжением заместителя Главы муниципального образования «Город Архангельск».

Объемы субсидий, указанных в подпунктах 2.3 - 2.12 настоящих Правил, определяются в соответствии с постановлениями (распоряжениями) о выделении средств из резервных фондов.

4. Условиями предоставления субсидий являются:

целевое использование субсидий;  
отсутствие у учреждения просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Архангельск».

Условие предоставления субсидий, указанное в абзаце третьем настоящего пункта, не применяется в случаях предоставления субсидий, указанных в подпунктах 2.1, 2.3 – 2.12 настоящих Правил.

5. Предоставление субсидий учреждению осуществляется на основании заключаемого между управлением и учреждением соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на иные цели (далее – соглашение), в котором указываются в том числе:

объем, цели, порядок и условия предоставления субсидии;  
обязанность управления и контрольно-ревизионного управления Администрации муниципального образования «Город Архангельск» проводить проверки соблюдения учреждением условий предоставления субсидий, определенных настоящими Правилами и заключенными соглашениями;

порядок возврата сумм, использованных учреждениями, в случае установления по итогам проверок фактов нарушения условий предоставления субсидий, определенных настоящими Правилами и заключенными соглашениями;

форма, порядок и сроки предоставления учреждением отчетности об использовании субсидии.

В случае предоставления учреждению нескольких субсидий с одним учреждением заключается одно соглашение. Изменения, вносимые в соглашение оформляются путем заключения дополнительных соглашений.

6. Предоставление субсидий осуществляется в сроки, установленные соглашениями, на основании заявок учреждений на предоставление субсидий, представляемых в управление, при соблюдении учреждениями условия, установленного абзацем третьим пункта 4 настоящих Правил, за исключением случаев, указанных в абзаце четвертом пункта 4 настоящих Правил.

7. Субсидия учреждению перечисляется управлением в установленном порядке на лицевой счет учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (далее - орган Федерального казначейства).

Операции с субсидиями учитываются на лицевых счетах, предназначенных для учета операций со средствами, предоставленными учреждениям в виде целевых субсидий, открываемых учреждениям в органе Федерального казначейства в установленном порядке.

Субсидии носят целевой характер и не могут быть направлены на другие цели.

8. Санкционирование оплаты денежных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется в порядке, установленном департаментом финансов Администрации муниципального образования «Город Архангельск».

9. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки предоставленных учреждениям субсидий подлежат возврату в городской бюджет в порядке, установленном департаментом финансов Администрации муниципального образования «Город Архангельск».

Остатки предоставленных учреждениям субсидий, неиспользованные в текущем финансовом году, при наличии потребности в направлении их на те же цели, могут быть использованы учреждением в очередном финансовом году в соответствии с решением управления.

10. Руководители учреждений несут ответственность за целевое использование средств субсидии в соответствии с действующим законодательством.

11. Контроль за соблюдением условий, установленных при предоставлении субсидий, осуществляется управлением и контрольно-ревизионным управлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

### ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 5 февраля 2019 г. № 183

#### О внесении изменения в постановление Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 01.02.2018 № 131 и Правила предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению, на островные территории муниципального образования «Город Архангельск»

1. Внести изменение в постановление Администрации муниципального образования «Город Архангельск» «Об утверждении Правил предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению, на островные территории муниципального образования «Город Архангельск» от 01.02.2018 № 131, заменив в преамбуле слова «Порядком предоставления из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальным районам Архангельской области на софинансирование расходов по созданию условий для обеспечения поселений услугами торговли и бюджетам городских округов Архангельской области на софинансирование расходов по созданию условий для обеспечения жителей городских округов Архангельской области услугами торговли», утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 12.04.2011 № 104-пп» словами «Порядком предоставления из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальным районам Архангельской области на софинансирование расходов по созданию условий для обеспечения поселений услугами торговли и бюджетам городских округов Архангельской области услугами торговли, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 08.10.2013 № 460-пп».

2. Внести изменение в Правила предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению, на островные территории муниципального образования «Город Архангельск», утвержденные постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 01.02.2018 № 131 (с изменениями и дополнениями), изложив их в новой прилагаемой редакции.

3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Глава муниципального образования  
«Город Архангельск»

И.В. Годзинш

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального образования  
«Город Архангельск»  
от 05.02.2019 № 183

### ПРАВИЛА

#### предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению, на островные территории муниципального образования «Город Архангельск»

1. Настоящие Правила определяют условия и порядок предоставления за счет средств областного и городского бюджетов субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению, на островные территории муниципального образования «Город Архангельск» (далее – субсидии), в рамках ведомственной целевой программы «Муниципальное управление муниципального образования «Город Архангельск», а также порядок возврата субсидий.

2. Для целей настоящих Правил под островными территориями муниципального образования «Город Архангельск» понимаются островные территории, включенные решением Архангельской городской Думы от 20.06.2012 № 462 «О создании условий для обеспечения жителей островных территорий муниципального образования «Город Архангельск» услугами торговли» (далее – решение Архангельской городской Думы от 20.06.2012 № 462) в перечень островных территорий муниципального образования «Город Архангельск».

3. Право на получение субсидий имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие доставку товаров, реализуемых населению, на островные территории муниципального образования «Город Архангельск» (далее – поставщики) и заключившие с Администрацией муниципального образования «Город Архангельск» (далее – Администрация) договоры о предоставлении субсидий на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению, на

островные территории муниципального образования «Город Архангельск» (далее – договор о предоставлении субсидии).

4. Субсидии предоставляются поставщикам на возмещение части следующих фактически понесенных за четвертый квартал отчетного года и первый, второй, третий кварталы текущего года затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению, на островные территории муниципального образования «Город Архангельск»:

по оплате стоимости услуг по проезду по понтоной или ледовой переправе;  
по оплате перевозки по договору (договорам) перевозки водным транспортом, включая стоимость услуг паромных и буксирных переправ, в случае, если перевозка товаров в населенные пункты осуществляется иными лицами по договору с поставщиком.

5. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в городском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Администрации на цели, указанные в пункте 4 настоящих Правил.

6. Субсидии предоставляются поставщикам при соблюдении ими следующих условий:

а) обеспечение доставки товаров на островные территории муниципального образования «Город Архангельск» и их реализация населению, если одновременно:

соблюдена минимальная периодичность доставки товаров на островные территории муниципального образования «Город Архангельск», установленная решением Архангельской городской Думы от 20.06.2012 № 462;

доставляется не менее одной группы товаров из ассортиментного перечня товаров, утвержденного решением Архангельской городской Думы от 20.06.2012 № 462;

количество товаров, доставляемых на каждую островную территорию муниципального образования «Город Архангельск», соответствует количеству, установленному решением Архангельской городской Думы от 20.06.2012 № 462;

б) отсутствие у поставщика просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Архангельск»;

в) согласие поставщика (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление контролирующими органами, указанными в пункте 17 настоящих Правил, проверок соблюдения поставщиком условий, целей и порядка предоставления субсидий.

7. Поставщик по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

а) поставщик не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) отсутствие у поставщика неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) поставщик не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Архангельск»;

г) поставщик не получает средства из городского бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Архангельск» на цели, указанные в пункте 4 настоящих Правил.

8. Размер предоставляемой поставщику субсидии определяется исходя из фактически понесенных поставщиком затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению, на островные территории муниципального образования «Город Архангельск», в пределах предельного норматива возмещения транспортных расходов поставщика, установленного решением Архангельской городской Думы от 20.06.2012 № 462.

9. Для заключения договора о предоставлении субсидии поставщики представляют в департамент экономического развития Администрации (далее – департамент) по адресу: 163000, г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, кабинет № 204 (график работы: ежедневно с 8 часов 30 минут до 12 часов 30 минут и с 13 часов 30 минут до 16 часов 45 минут, в пятницу с 8 часов 30 минут до 12 часов 30 минут и с 13 часов 30 минут до 16 часов 30 минут, суббота, воскресенье – выходные дни, справочные телефоны: (8182) 21-54-55, 65-12-07, телефон/факс 20-11-19) следующие документы (далее – документы):

заявление о предоставлении субсидии, в котором указывается размер запрашиваемой субсидии и подтверждается соответствие поставщика требованиям подпунктов «а» и «г» пункта 7 настоящих Правил, подписанное руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, скрепленное печатью юридического лица или печатью индивидуального предпринимателя (при ее наличии);

справка, подписанная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, скрепленная печатью юридического лица или печатью индивидуального предпринимателя (при ее наличии), с указанием банковских реквизитов счета поставщика;

справка-расчет субсидии на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению, на островные территории муниципального образования «Город Архангельск», по форме согласно приложению к настоящим Правилам (далее – справка-расчет), в двух экземплярах с приложением копий товарно-транспортных накладных, счетов-фактур с указанием количества перевезенного груза, платежных документов, подтверждающих оплату стоимости услуг по проезду по понтоной или ледовой переправе, перевозки водным транспортом;

справка, подписанная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, скрепленная печатью юридического лица или печатью индивидуального предпринимателя (при ее наличии), об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Архангельск».

Представленные документы поставщикам не возвращаются.

10. Документы, указанные в пункте 9 настоящих Правил, представляются поставщиками не позднее 2 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Документы за четвертый квартал отчетного года представляются поставщиками 1 и 2 февраля текущего года.

11. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня получения документов рассматривает их и осуществляет проверку соблюдения поставщиками условий предоставления субсидий, установленных подпунктами «а» и «б» пункта 6 настоящих Правил, требований пунктов 3, 4, 7, 9 и 10 настоящих Правил, в том числе путем получения:

а) сведений о поставщике из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

б) информации от департамента муниципального имущества Администрации;

об отсутствии просроченной задолженности перед городским бюджетом по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, расположенные на территории муниципального образования «Город Архангельск»;

об отсутствии просроченной задолженности по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Архангельск», и арендной плате за муниципальное имущество.

12. В случае несоблюдения поставщиком условий предоставления субсидий, установленных подпунктами «а» и «б» пункта 6 настоящих Правил, требований пунктов 3, 4, 7, 9 и 10 настоящих Правил, включая представление документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил, в неполном объеме и (или) несвоевременное представление указанных документов и (или) представление недостоверной информации (далее – нарушения), директором департамента в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки, указанной в пункте 11 настоящих Правил, принимается решение об отказе в заключении договора о предоставлении субсидии путем наложения соответствующей резолюции на заявлении о предоставлении субсидии. Департамент в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об отказе в заключении договора о предоставлении субсидии направляет в адрес поставщика соответствующее уведомление (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующем о получении поставщиком такого уведомления) с указанием причин отказа.

13. При отсутствии нарушений департамент в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки, указанной в пункте 11 настоящих Правил, осуществляет проверку правильности расчета размера субсидии.

При наличии замечаний (в случае выявления неточностей, в том числе ошибок) департамент в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки возвращает документы, требующие доработки, с указанием причин возврата и нового срока их представления.

По итогам проверки правильности расчета размера субсидии и при отсутствии замечаний директор департамента в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки в порядке очередности представления поставщиками документов принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии принимается путем согласования директором департамента справки-расчета.

При отсутствии средств городского бюджета на предоставление субсидий директором департамента принимается решение об отказе в предоставлении субсидии путем наложения соответствующей резолюции на справку-расчете.

В случае недостатка средств городского бюджета для предоставления субсидии в полном объеме директором департамента принимается решение о предоставлении субсидии в размере остатка неиспользованных средств субсидии путем наложения соответствующей резолюции на справку-расчете.

14. Договоры о предоставлении субсидий заключаются Администрацией с поставщиками по типовой форме, установленной департаментом финансов Администрации.

Департамент в течение одного рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении субсидии направляет в адрес поставщика предложение о заключении договора о предоставлении субсидии (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующем о получении поставщиком такого уведомления) с указанием срока его подписания.

В случае, если поставщик, которому направлено предложение о заключении договора о предоставлении субсидии, не подписал договор о предоставлении субсидии в установленный срок, он утрачивает право на предоставление субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии департамент в течение одного рабочего дня с даты принятия такого решения направляет в адрес поставщика уведомление об отказе в предоставлении субсидии (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующем о получении поставщиком такого уведомления) с указанием причины отказа.

15. Перечисление субсидии поставщику осуществляется Администрацией в установленном порядке на счет поставщика, открытый в кредитной организации, в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии.

16. Перечисление субсидии поставщикам осуществляется за счет средств городского бюджета с последующей компенсацией части расходов за счет средств областного бюджета.

17. Органы государственного финансового контроля Архангельской области вправе, а Администрация, контрольно-ревизионное управление Администрации, контрольно-счетная палата муниципального образования

«Город Архангельск» обязаны проводить проверки соблюдения поставщиками условий, целей и порядка предоставления субсидий.

18. В случае установления по результатам проверок фактов нарушения условий предоставления субсидий, установленных пунктом 6 настоящих Правил, предоставленные субсидии подлежат возврату путем их перечисления в доход городского бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

в течение 30 календарных дней со дня получения требования Администрации;  
в сроки, определенные органами государственного финансового контроля Архангельской области, контрольно-ревизионным управлением Администрации, контрольно-счетной палатой муниципального образования «Город Архангельск» в требовании.

#### Приложение

к Правилам предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению, на островные территории муниципального образования «Город Архангельск»

### СПРАВКА-РАСЧЕТ субсидии на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров, реализуемых населению, на островные территории муниципального образования «Город Архангельск» за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ года

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

Маршрут: \_\_\_\_\_

№ п/п	Дата	Вид транспорта	№ товарно-транспортной накладной	№ счета-фактуры	Количество перевезенного груза в соответствии с утвержденным ассортиментным перечнем товаров, кг	Реквизиты платежного документа, подтверждающего оплату стоимости услуг по проезду по понтонной или ледовой переправе, перевозок водным транспортом	Сумма оплаты за услуги по проезду по понтонной или ледовой переправе, перевозки водным транспортом, руб.	Сумма к возмещению, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9 = (графа 8 x 70/100)
1								
...								
	Итого:	x	x	x		x		

Примечание: строки (графы) со знаком (x) не заполняются.

Итого: \_\_\_\_\_

(сумма прописью)  
Руководитель юридического лица  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

#### СОГЛАСОВАНО

Директор департамента экономического развития  
Администрации муниципального образования  
«Город Архангельск»

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. «.

### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 февраля 2019 г. № 184

#### Об определении видов общественных работ, организуемых на территории муниципального образования «Город Архангельск»

В соответствии с Положением об организации общественных работ, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.1997 № 875, в целях временной занятости безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, Администрация муниципального образования «Город Архангельск» **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень видов общественных работ, организуемых на территории муниципального образования «Город Архангельск», на 2019 год.
2. Рекомендовать руководителям организаций независимо от форм собственности и организационно-правовых форм, индивидуальным предпринимателям заключать договоры о совместной деятельности по организации и проведению общественных работ с государственным казенным учреждением Архангельской области «Центр занятости населения города Архангельска» исходя из потребностей.
3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Глава муниципального образования  
«Город Архангельск»

И.В. Годзинш

#### Приложение

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Город Архангельск»  
от 06.02.2019 № 184

### ПЕРЕЧЕНЬ видов общественных работ, организуемых на территории муниципального образования «Город Архангельск», на 2019 год

#### Виды общественных работ (в алфавитном порядке)

1. Археологические раскопки.
2. Бетонирование и покраска (побелка) бордюров.
3. Благоустройство и уборка автобусных остановок.
4. Благоустройство сдаваемых объектов.
5. Благоустройство территории рынка.
6. Благоустройство территорий АТС.
7. Благоустройство, озеленение и очистка территорий.
8. Благоустройство, устройство тротуаров и проездных путей.
9. Борьба с вредителями леса.
10. Борьба с сельскохозяйственными вредителями и другое.
11. Бухгалтерский учет по летнему труду в период временной занятости несовершеннолетних граждан.
12. Бытовое обслуживание.
13. Возделывание и уборка овощей и плодов.
14. Возделывание и уборка технических культур.
15. Восстановление и замена памятных знаков.
16. Восстановление и реставрация храма.
17. Восстановление и сохранение историко-архитектурных памятников, зон отдыха, парков культуры, скверов: озеленение, посадка, прополка, обрезка деревьев, вырубка и уборка поросли, скашивание травы и другое.
18. Восстановление лесов после пожаров – обрубка, обрезка.
19. Временные работы по делопроизводству в организациях (делопроизводитель, документовед).

20. Вспомогательные работы по прокладке телефонного кабеля.
21. Вспомогательные работы при газификации жилья.
22. Выборка, высадка рассады.
23. Выписка медицинских полисов.
24. Выполнение вспомогательных работ при формировании железобетонных изделий и конструкций (формовщик).
25. Выполнение мелких ремонтно-строительных и сельскохозяйственных работ по заявкам частных лиц.
26. Выполнение неквалифицированных работ на предприятиях в период их реорганизации или перепрофилирования.
27. Выполнение работ по комплексному обслуживанию зданий.
28. Выполнение работ при производстве алкогольной, безалкогольной продукции (перегонка, фильтрация, розлив и другое).
29. Выполнение работ при производстве бумажной продукции.
30. Выращивание и уход за посадками, обрезка веток для обеспечения видимости.
31. Выращивание мальков.
32. Вырубка деревьев и кустарников под линиями электропередач.
33. Вырубка кустарников, деревьев, покос травы, уборка территорий от мусора, работы по вывозу мусора.
34. Вязание сеток для овощей.
35. Глажение готовых изделий.
36. Глажение медицинских халатов.
37. Дежурный по общежитию, этажу.
38. Дезинсекция водоемов и подвалов.
39. Демонтаж дорог.
40. Деревообработка.
41. Доставка корреспонденции, работа курьером.
42. Доставка почтовой корреспонденции, работа в отделениях связи.
43. Забой скота.
44. Заготовка водорослей.
45. Заготовка елок и елочных букетов.
46. Заготовка и ворошение торфа.
47. Заготовки и хранение сельхоз продукции.
48. Заготовка кормов.
49. Заготовка леса и другое.
50. Заготовка лесных семян.
51. Заготовка сена.
52. Заготовка хвойной лапки.
53. Замена поврежденных дорожных знаков.
54. Замена столбов телефонной линии.
55. Занесение информации в базу данных компьютера.
56. Заполнение похозяйственных книг.
57. Земляные работы.
58. Земляные работы по прокладке линий связи.
59. Идентификация населения (в налоговой инспекции).
60. Изготовление и установка снегозадерживающих щитов, их ремонт.
61. Изготовление меховых изделий.
62. Изготовление модулей для лоскутного шитья и ткачества.
63. Изготовление одеял.
64. Изготовление торфяных горшочков.
65. Изготовление цветов, венков, елочных гирлянд, формирование букетов.
66. Кассир (билетный).
67. Кастелянша.
68. Колка и укладка дров.
69. Комплектование партии товаров.
70. Комплектовщик мебели.
71. Копание ям для установки барьерного ограждения.
72. Косметический ремонт жилого фонда, подъездов жилых домов.
73. Косметический ремонт зданий и цехов.
74. Косметический ремонт помещений.
75. Косметический ремонт экспонатов и экспозиционных залов.
76. Кухонные работы, мытье посуды.
77. Лов рыбы в период путины.
78. Лоточная торговля.
79. Малярные и штукатурные работы.
80. Машинист по стирке и ремонту спецодежды.
81. Машинописные работы.
82. Мероприятия по экологическому оздоровлению территорий, водоемов.
83. Методист.
84. Механизация животноводческих помещений.
85. Монтеры пути (подсобные работы).
86. Монтировщик сцены.
87. Мытье окон производственных и непроизводственных помещений.
88. Неквалифицированная помощь воспитателям в детских дошкольных учреждениях, детских домах (помощник воспитателя, младший воспитатель).
89. Неквалифицированная помощь продавцам и поварам.
90. Обеспечение населения услугами торговли, общественного питания, бытового обслуживания, работа продавцом.
91. Обеспечение социальной поддержки населения (вскапывание огородов, заготовка дров, косметический ремонт квартир и другое).
92. Обеспечение услугами связи.
93. Обновление табличек с названиями улиц, номерами домов.
94. Обработка и уборка кормовых культур.
95. Обрезка деревьев, кустарников.
96. Обслуживание аттракционов.
97. Обслуживание библиотечной сферы.
98. Обслуживание зрелищных мероприятий культурного назначения (фестивалей, спортивных соревнований и другое).
99. Обслуживание музейно-выставочного комплекса.
100. Обслуживание спортивных сооружений, мест отдыха.
101. Озеленение и благоустройство парков, зон отдыха и туризма.
102. Оказание ритуальных услуг.
103. Оказание социальной помощи ветеранам и их семьям.
104. Окорка древесины.
105. Окраска элементов обустройства дорог, содержание их в чистоте и порядке.
106. Оператор выдувного полуавтомата.
107. Организация досуга детей в учреждениях культуры, лагерях труда и отдыха, оздоровительных лагерях, детских садах.
108. Организация досуга молодежи.
109. Отлов собак.
110. Отмостка дорожного полотна
111. Оформление пенсионных дел.
112. Охотопромысел.
113. Охрана новогодней елки.
114. Охрана объектов, работа сторожем, вахтером.
115. Охранник (в торговом зале, поста и другое).
116. Очистка дорожных покрытий от грязи и снега в местах, недоступных для дорожной техники.
117. Очистка железнодорожного полотна.
118. Очистка и подготовка овощехранилищ.
119. Очистка лесных делянок от порубочных остатков.
120. Очистка от грязи, снега и льда водопроводных труб, элементов мостов и путепроводов, недоступных для специальной техники, открытие и закрытие отверстий труб.
121. Очистка от снега и льда автобусных остановок, павильонов, площадок отдыха.
122. Очистка от снега и снежного наката дорожных покрытий трактором, погрузчиком, автогрейдером.
123. Очистка от снега крыш объектов.
124. Очистка пляжей.
125. Очистка станционных и подъездных путей.
126. Очистка территорий предприятий от снега.
127. Ошкуривание бревен.
128. Переборка картофеля.
129. Переработка леса.
130. Переработка рыбы и различных видов водных биоресурсов.
131. Переработка сельскохозяйственной продукции.
132. Планировка обочины дорог.
133. Погрузка, разгрузка угля.
134. Погрузочно-разгрузочные работы, подножка грузов.
135. Подвоз товаров, продукции, сезонная вывозка леса (автомобилем, лодкой, другим видом транспорта).
136. Подготовка и проведение интервью, сбор и обработка опросных материалов.
137. Подготовка и проведение лабораторных работ в кабинетах физики и химии.
138. Подготовка и проведение новогодних и рождественских праздников.
139. Подготовка к севу и посевные работы.
140. Подготовка почвы.
141. Подготовка почвы под питомники и лесопосадки, уход за насаждениями.
142. Подготовка рабочих мест для временной занятости несовершеннолетних граждан.

143. Поддержание системы водоотвода в работоспособном состоянии.  
 144. Подноска строительных материалов.  
 145. Подсобные работы в деревообрабатывающем производстве.  
 146. Подсобные работы в издательствах.  
 147. Подсобные работы в лесных хозяйствах.  
 148. Подсобные работы в локомотивном депо.  
 149. Подсобные работы в магазинах, кафе, столовых.  
 150. Подсобные работы в строительстве.  
 151. Подсобные работы в тепличных хозяйствах, на мясокомбинате, кирпичных заводах.  
 152. Подсобные работы на нефтебазе.  
 153. Подсобные работы на пилораме.  
 154. Подсобные работы по ремонту автотранспортных средств.  
 155. Подсобные работы при производстве отделочных работ.  
 156. Подсобные работы при ремонтно-восстановительных и снегоочистительных работах.  
 157. Подсобные работы при строительстве и ремонте дорог полосе отвода, уборка порубочных остатков.  
 158. Подсобные работы при эксплуатации водопроводных и канализационных коммуникаций.  
 159. Подсобные, вспомогательные и другие работы при прокладке водопроводных, газовых, канализационных и других коммуникаций, проведение сельскохозяйственных, мелиоративных (ирригационных) работ и другое.  
 160. Подсыпка гравия и песка.  
 161. Помощь в организации и содержании архивов, архивные вспомогательные работы (подготовка документов к сдаче в архив, закладка похозяйственных книг и другое).  
 162. Помощь в организации, содержании и развитии муниципальных учреждений дошкольного, основного общего и профессионального образования, колка и укладка дров в дошкольных учреждениях.  
 163. Помощь в производстве стройматериалов.  
 164. Помощь в содержании и развитии энерго-, газо-, тепло и водоснабжения и канализации, другое.  
 165. Помощь в транспортном обслуживании населения и учреждений.  
 166. Помощь при проведении весенне-полевых работ.  
 167. Помощь при реконструкции и техническом перевооружении пищевых и перерабатывающих предприятий.  
 168. Посадка и прополка елочек.  
 169. Посадка саженцев.  
 170. Пошив спецодежды.  
 171. Приведение в порядок воинских захоронений, мемориалов, братских могил, кладбищ, содержание мест захоронения и другое.  
 172. Прием древесины и пиломатериалов.  
 173. Прием и выдача верхней одежды.  
 174. Прием и оформление заказов.  
 175. Прием молока на заводе.  
 176. Прием на склад, хранение и выдача со склада различных материальных ценностей: топлива, сырья, полуфабрикатов, готовой продукции, деталей, инструментов, вещей и другое.  
 177. Прием платежей по оплате жилищно-коммунальных услуг.  
 178. Проведение контроля сырья и полуфабрикатов.  
 179. Проведение лабораторных работ.  
 180. Проведение экскурсий, лекторская деятельность.  
 181. Продажа горючего топлива, заправка автомобильного транспорта.  
 182. Продажа страховых полисов (заключение договоров), оформление документации.  
 183. Производство кирпича.  
 184. Производство непродовольственных товаров: изготовление сувениров, изделий народных промыслов, плетёных изделий из лозы; мебели, оборудования из дерева.  
 185. Производство пиломатериалов, изготовление срубов и другое.  
 186. Производство пищевой продукции: переработка плодоовощной продукции, соление и переработка овощей, фруктов, мясной и молочной продукции.  
 187. Производство хлебобулочных и кондитерских изделий.  
 188. Прополка насаждений.  
 189. Работа администратором (гостиницы, торгового зала, спорткомплекса и другое).  
 190. Работа аниматором.  
 191. Работа барменом.  
 192. Работа буфетчиком.  
 193. Работа в гардеробе.  
 194. Работа в качестве кондукторов и счетчиков пассажиров в общественном транспорте.  
 195. Работа в качестве младшего медперсонала на период массовых отпусков и в период массовых заболеваний (санитарки, уборщицы, мойщицы).  
 196. Работа в швейных цехах (закройщик, швея, гладильщик готовых изделий и другие работы).  
 197. Работа вожатым в оздоровительных лагерях в летний период.  
 198. Работа воспитателем в детских дошкольных образовательных учреждениях, детских домах в период отпуска (болезни) основного работника.  
 199. Работа воспитателем в учреждениях, предоставляющих социальные услуги.  
 200. Работа воспитателем на детских площадках, в оздоровительных лагерях в летнее время.  
 201. Работа воспитателем семейно-воспитательной группы в специализированном учреждении для несовершеннолетних.  
 202. Работа горничной.  
 203. Работа диспетчером.  
 204. Работа доярком, оператором машинного доения.  
 205. Работа истопником.  
 206. Работа контролером лесозаготовительного производства.  
 207. Работа менеджером.  
 208. Работа мойщиком автотранспорта.  
 209. Работа мойщиком (уборщиком) подвижного состава.  
 210. Работа на звероферме.  
 211. Работа на хлебоприемном пункте.  
 212. Работа официантом.  
 213. Работа поваром.  
 214. Работа проводником.  
 215. Работа рекламным агентом (менеджером) в период подписной кампании.  
 216. Работа секретарем.  
 217. Работа системным администратором.  
 218. Работа слесарем-сантехником.  
 219. Работа станционным рабочим.  
 220. Работа экспедитором.  
 221. Работы в налоговых инспекциях, регистрационных палатах, органах статистики, паспортных столах, военкоматах и управляющих компаниях по оформлению документов, оповещению, выдача и оформление отдельных документов в сельских администрациях.  
 222. Работы в тепличных хозяйствах.  
 223. Работы временного характера, связанные с содержанием и выпасом скота.  
 224. Работы по изготовлению, сборке и монтажу дверей.  
 225. Работы по изготовлению, сборке и монтажу корпусной мебели.  
 226. Работы по изготовлению, сборке и монтажу стеклопакетов.  
 227. Работы по монтажу санитарно-технических систем и оборудования при подготовке к отопительному сезону.  
 228. Работы по ремонту и обслуживанию электрооборудования.  
 229. Работы по подготовке к отопительному сезону.  
 230. Работы по уходу за животными.  
 231. Рабочие цирка.  
 232. Рабочий по обслуживанию бани.  
 233. Разборка старых домов.  
 234. Разборка старых кирпичных кладок.  
 235. Разборка старых ферм.  
 236. Разгрузка и сортировка гуманитарной помощи.  
 237. Расклейка афиш.  
 238. Распространение печатных изданий.  
 239. Распространение проездных билетов.  
 240. Распространение рекламы.  
 241. Рассыпка асфальта.  
 242. Расчистка от снега железнодорожных платформ.  
 243. Расчистка прорубей.  
 244. Расчистка снега и залив катков.  
 245. Расчистка трасс линий электропередач.  
 246. Регистрация и выдача медицинских карт.  
 247. Ремонт дорожных конструкций.  
 248. Ремонт животноводческих и складских помещений.  
 249. Ремонт и изготовление тары.  
 250. Ремонт и строительство дорожного полотна.  
 251. Ремонт книг.  
 252. Ремонт мебели.  
 253. Ремонт мемориальной площадки, оформление стендов, планшетов, альбомов для ветеранов и участников войны.  
 254. Ремонт мостов (подсобные работы).  
 255. Ремонт объектов социальной сферы.  
 256. Ремонт печей.  
 257. Ремонт штaketника.  
 258. Розничная продажа периодической печати, товаров.  
 259. Руководство бригадами школьников.  
 260. Руководство и организация работы экологического отряда.

261. Санитарная очистка внутриквартальных территорий и контейнерных площадок от мусора и бытовых отходов.  
 262. Санитарная очистка леса.  
 263. Сбор анкетных данных для персонифицированного учета.  
 264. Сбор и заготовка лекарственных растений, грибов, ягод, шишек.  
 265. Сбор и переработка вторичного сырья и отходов.  
 266. Сбор семенного материала.  
 267. Сборка мебели.  
 268. Сверка списков ветеранов, подлежащих награждению, и заполнение удостоверений к нагрудным знакам «Ветеран труда».  
 269. Сезонная вывозка леса (тракторист).  
 270. Сезонная помощь в обслуживании пассажирского транспорта и связи.  
 271. Сезонная помощь при проведении сельскохозяйственных работ.  
 272. Сезонно-полевые работы в геологических экспедициях.  
 273. Систематизация и обработка учетно-отчетных данных медицинской организации, ведение учетных форм, заполнение статистической документации, составление статистических отчетов (медицинский статистик).  
 274. Скашивание травы и вырубка кустарника на обочинах, откосах, бермах.  
 275. Скирдование соломы.  
 276. Склейка папок.  
 277. Сварочные работы.  
 278. Слесарные работы.  
 279. Слесарь по ремонту автомобилей.  
 280. Снабжение населения и муниципальных учреждений топливом.  
 281. Снос самовольных строений.  
 282. Снятие показателей с приборов учета энергоресурсов (электронергии, холодной и горячей воды).  
 283. Содержание в чистоте и порядке автобусных остановок, площадок.  
 284. Содержание и использование жилищного фонда и объектов соцкультбыта (детских дошкольных учреждений, спортплощадок, учреждений культуры, здравоохранения, домов престарелых и инвалидов и т.п.).  
 285. Содержание пожарных водоемов.  
 286. Создание условий для деятельности учреждений культуры (установка мебели, оборудования, расклейка афиш и другое).  
 287. Создание условий для развития физической культуры и спорта в муниципальном образовании и другое.  
 288. Сопровождение детей в школу.  
 289. Сортировка овощей и фруктов.  
 290. Сортировка стеклотары.  
 291. Сортировка бумажной продукции.  
 292. Составление списков землепользователей.  
 293. Сотрудник музейно-выставочного комплекса.  
 294. Сохранение и развитие лесопаркового хозяйства.  
 295. Стирка и ремонт белья, спецодежды.  
 296. Стирка и ремонт сценических костюмов и декораций.  
 297. Сторож пожарный (выполнение функции диспетчера).  
 298. Столярные и плотничские работы.  
 299. Стрижка животных.  
 300. Строительство и содержание мест для полоскания белья.  
 301. Строительство колодцев.  
 302. Строительство новогодних и детских городков.  
 303. Судоремонтные работы.  
 304. Торговое обслуживание населения в местах отдыха.  
 305. Уборка гостиничных номеров.  
 306. Уборка и благоустройство территории промышленных предприятий.  
 307. Уборка помещений.  
 308. Уборка помещений для автотранспорта.  
 309. Уборка помещений кафе, столовых и другое.  
 310. Уборка помещений, лестничных площадок жилых домов.  
 311. Уборка производственных помещений.  
 312. Уборка служебных и производственных помещений.  
 313. Уборка снега с крыш и территорий.  
 314. Уборка урожая различных культур.  
 315. Укладка и сортировка пиломатериалов.  
 316. Укладка овощей и фруктов на хранение.  
 317. Уничтожение сорняков.  
 318. Упаковка готовой продукции, фасовка товаров.  
 319. Установка заграждений.  
 320. Установка мемориальных плит.  
 321. Утепление дверей, окон подъездов многоэтажных домов.  
 322. Утилизация и переработка бытовых отходов.  
 323. Уточнение сведений домовых книг.  
 324. Уход за престарелыми и инвалидами, участниками ВОВ, больными в учреждениях здравоохранения и на дому.  
 325. Уход за снегозащитными, лесными полосами элементов их обустройства.  
 326. Участие в проведении мероприятий по охране окружающей среды, регулирование использования водных объектов (проведение мелиоративных работ, оздоровление водоемов, строительство колодцев и другое).  
 327. Участие в проведении федеральных и региональных общественных кампаний (участие в проведении статистических, социологических обследований, переписи населения, переписи скота, опросов общественного мнения, работа в инвентаризационных, избирательных комиссиях и другое).  
 328. Участие в проверке работы городского транспорта.  
 329. Участие в проверке состояния адресного хозяйства.  
 330. Учет и оформление документов.  
 331. Учетные работы в лесных и жилищно-коммунальных хозяйствах.  
 332. Формирование и ведение личных дел работников.  
 333. Формирование подарков для ветеранов, оформление поздравительных открыток, приглашений на праздничные мероприятия и их доставка.  
 334. Чертежные работы.  
 335. Штaбелевка леса.  
 336. Эксплуатация и обслуживание водонапорных колонок.  
 337. Эксплуатация и ремонт дизель-генераторов.  
 338. Эксплуатация и ремонт оборудования производственных и коммунальных котельных.

## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

### ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 6 февраля 2019 г. № 185

#### О внесении изменения в Правила предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям на реализацию социально значимых проектов

1. Внести изменение в Правила предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям на реализацию социально значимых проектов, утвержденные постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 26.02.2018 № 245 (с изменениями), изложив их в новой прилагаемой редакции.  
 2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».  
 3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Глава муниципального образования  
«Город Архангельск»

И.В. Годзинш

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального образования  
«Город Архангельск»  
от 06.02.2019 № 185

«УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Город Архангельск»  
от 26.02.2017 № 245

#### ПРАВИЛА предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям на реализацию социально значимых проектов

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения объема и предоставления из городского и областного бюджетов субсидий территориальным общественным самоуправлениям (далее – ТОС) на реализацию социально значимых проектов (далее – субсидии) в рамках ведомственной целевой программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования «Город Архангельск», а также порядок возврата субсидий.

1.2. Право на получение субсидий имеют ТОС, зарегистрированные в установленном порядке в качестве юридического лица в организационно-правовой форме некоммерческой организации и осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования «Город Архангельск».

1.3. Субсидии предоставляются ТОС на возмещение фактически понесенных и документально подтвержденных затрат на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг, связанных с реализацией социально значимых проектов (далее – проект), в соответствии со сметами проектов, согласованными с администрациями территориальных округов Администрации муниципального образования «Город Архангельск», в границах территории которых осуществляют свою деятельность, и отраслевыми (функциональными) органами Администрации муниципального образования «Город Архангельск», в компетенцию которых входит решение вопросов по направлениям реализации проектов.

1.4. Предоставление субсидий ТОС осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в городском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Администрации муниципального образования «Город Архангельск» на цели, указанные в пункте 1.3 настоящих Правил.

1.5. Субсидии предоставляются ТОС, проекты которых признаны победившими в конкурсе социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления (далее – конкурс) и заключившими соглашения о предоставлении субсидий с Администрацией муниципального образования «Город Архангельск».

1.6. Конкурсный отбор проектов осуществляется путем их оценки в соответствии с критериями и в порядке, установленном Положением о конкурсе социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления, утвержденным постановлением мэрии города Архангельска от 26.04.2013 № 289.

**2. Условия предоставления субсидии**

Условиями предоставления субсидии являются:  
использование субсидии на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящих Правил;  
использование ТОС собственных средств для реализации проекта или иное участие ТОС в проекте в размере не менее 10 процентов от общего объема фактически понесенных затрат на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг, связанных с реализацией проекта, и документальное подтверждение указанных затрат;  
ведение раздельного учета затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия;  
осуществление платежей за счет субсидии путем безналичных расчетов;  
представление ТОС документов, содержащих достоверные сведения;  
согласие ТОС на осуществление контролирующими органами, указанными в разделе 5 настоящих Правил, проверок соблюдения ТОС условий, целей и порядка предоставления субсидий;  
отсутствие у ТОС просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Архангельск».

**3. Заключение соглашений о предоставлении субсидии**

3.1. Соглашения о предоставлении субсидий заключаются Администрацией муниципального образования «Город Архангельск» с ТОС по типовой форме, установленной департаментом финансов Администрации муниципального образования «Город Архангельск», в соответствии с итогами конкурса, утвержденными постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск».

3.2. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии с ТОС департамент экономического развития Администрации муниципального образования «Город Архангельск» (далее – департамент экономического развития) в течение 20 рабочих дней с даты принятия постановления Администрации муниципального образования «Город Архангельск» об итогах проведения конкурса направляет ТОС предложение о заключении соглашения о предоставлении субсидии (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующем о получении ТОС такого предложения).

Предельный срок заключения соглашения о предоставлении субсидии ограничен 15 рабочими днями со дня получения ТОС предложения о предоставлении субсидии.

Если по истечении установленного срока соглашение о предоставлении субсидии ТОС не подписано, обязательства Администрации муниципального образования «Город Архангельск» по предоставлению субсидии данному ТОС аннулируются.

**4. Порядок предоставления субсидии**

4.1. Для получения субсидии ТОС не позднее 1 декабря отчетного года представляет в департамент экономического развития следующие документы:

а) расчет размера субсидии, предоставляемой на реализацию проекта, по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее – расчет);

б) копии документов, подтверждающих фактически понесенные затраты на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг (договоры (соглашения), товарные накладные, акты выполненных работ, оказанных услуг, счета или счета-фактуры);

в) справку, подписанную председателем ТОС, об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Архангельск».

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя ТОС и скреплены печатью ТОС (при наличии).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в департамент экономического развития после приемки товаров, выполненных работ, оказанных услуг комиссией, в состав которой входят уполномоченные лица ТОС, представители администрации территориального округа Администрации муниципального образования «Город Архангельск», в границах территории которого ТОС осуществляет свою деятельность, представители департамента экономического развития и представители организации, которая выполнила работы, оказала услуги, связанные с реализацией проекта (далее – члены комиссии).

Приемка товаров, выполненных работ, оказанных услуг производится с составлением акта приемки товаров по количеству и качеству по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам, акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам. При этом при выполнении скрытых работ приемка выполненных работ производится с учетом актов на приемку скрытых работ.

При обнаружении в ходе приемки недостатков (дефектов) в товарах, выполненных работах, оказанных услугах членами комиссии составляется соответствующий акт об обнаружении и устранении недостатков с указанием срока, в течение которого они должны быть устранены.

Проверка устранения недостатков производится членами комиссии в течение 5 рабочих дней со дня истечения указанного срока.

Подписание акта приемки товара по количеству и качеству, акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) осуществляется при отсутствии недостатков (дефектов) в товарах, выполненных работах, оказанных услугах.

4.2. Департамент экономического развития в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов от ТОС, указанных в пункте 4.1 настоящего раздела, осуществляет их проверку, в том числе путем получения сведений о ТОС из Единого государственного реестра юридических лиц.

Основаниями для отказа в предоставлении ТОС субсидии являются:

а) представление документов, указанных в пункте 4.1 настоящего раздела, не в полном объеме и (или) не по установленным формам;

б) представление документов, содержащих недостоверные сведения;

в) нарушение срока представления документов, указанного в пункте 4.1 настоящего раздела.

При наличии оснований для отказа в предоставлении ТОС субсидии департамент экономического развития в течение 1 рабочего дня со дня истечения срока проверки документов, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет в ТОС уведомление с указанием оснований для отказа в предоставлении субсидии (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующем о получении ТОС такого уведомления).

При наличии замечаний (неточностей, в том числе ошибок) департамент экономического развития возвращает полученные документы ТОС на доработку с указанием причины возврата и нового срока их представления.

ТОС в течение 7 рабочих дней со дня получения документов устраняет допущенные нарушения и представляет их в департамент экономического развития.

При отсутствии замечаний директор департамента экономического развития согласовывает расчет.

4.3. Размер предоставляемой ТОС субсидии определяется исходя из фактически понесенных и документально подтвержденных затрат на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг, связанных с реализацией проекта, с учетом доли собственных (привлеченных) средств ТОС и (или) иного участия ТОС в проекте в размере не менее 10 процентов от общего объема указанных затрат и в пределах размера субсидии, определенного соглашением о предоставлении субсидии.

4.4. Перечисление субсидии ТОС осуществляется Администрацией муниципального образования «Город Архангельск» в установленном порядке на счет ТОС, открытый в кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня согласования директором департамента экономического развития расчета размера субсидии, предоставляемой на реализацию проекта, но не позднее 27 декабря текущего года.

**5. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

Органы государственного финансового контроля Архангельской области вправе, а департамент экономического развития, контрольно-ревизионное управление Администрации муниципального образования «Город Архангельск», контрольно-счетная палата муниципального образования «Город Архангельск» обязаны проводить проверки соблюдения ТОС условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае установления по результатам проверок нарушения условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящими Правилами, предоставленная субсидия подлежит возврату путем ее перечисления в доход городского бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

в течение 30 календарных дней со дня получения требования от департамента экономического развития;

в сроки, определенные органами государственного финансового контроля Архангельской области, контрольно-ревизионным управлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск», контрольно-счетной палатой муниципального образования «Город Архангельск» в требовании.

**Приложение № 1**  
к Правилам предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям на реализацию социально значимых проектов

**РАСЧЕТ  
размера субсидии, предоставляемой на реализацию проекта**

(название проекта)

(наименование ТОС)

№ п/п	Наименование показателя	Всего	Источники финансирования, в том числе:	
			за счет субсидии из городского бюджета, руб.	за счет собственных (привлеченных) средств ТОС и (или) иного участия ТОС в проекте, руб.
1	2	3	4	5
1.	Затраты на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии со сметой проекта			
2.	Фактически понесенные затраты на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг, связанные с реализацией проекта			
3.	Размер предоставляемой субсидии	X		X

1. Фактически понесенные затраты на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг, связанные с реализацией проекта, не могут превышать затраты на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии со сметой проекта.

2. Фактически понесенные затраты на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг, связанные с реализацией проекта, за счет собственных (привлеченных) средств ТОС и (или) иного участия ТОС в проекте должны составлять не менее 10 процентов от общего объема указанных затрат.

3. Строка 3 графы 4 заполняется из строки 2 графы 4 настоящего расчета.

4. Строки (графы) со знаком (X) не заполняются.

Председатель ТОС \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.  
(при наличии печати)

Согласовано:

Директор департамента экономического развития Администрации муниципального образования «Город Архангельск» \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение № 2**  
к Правилам предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям на реализацию социально значимых проектов

**АКТ № \_\_\_\_\_  
приемки товара по количеству и качеству**

по проекту \_\_\_\_\_ (наименование проекта)  
г. Архангельск «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приемочная комиссия в составе:

Председатель \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество председателя ТОС)

Члены комиссии:

Уполномоченные лица ТОС \_\_\_\_\_

Представители администрации территориального округа Администрации муниципального образования «Город Архангельск» \_\_\_\_\_

Представители департамента экономического развития Администрации муниципального образования «Город Архангельск» \_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. ТОС по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. принял по товарной накладной товар в рамках реализации проекта \_\_\_\_\_

(наименование проекта) \_\_\_\_\_ в границах \_\_\_\_\_ территориального округа муниципального образования «Город Архангельск» в объемах, приведенных ниже:

№ п/п	Наименование (спецификация) товара	Характеристика, артикул товара в соответствии с договором (соглашением)	Количество товара в соответствии с договором (соглашением)	Количество товара на дату приемки	Примечания
1	2	3	4	5	

2. Наличие сопроводительных документов \_\_\_\_\_ (нет/есть)

3. Настоящий акт составлен в трех экземплярах.

4. Претензий по количеству и качеству товара у комиссии не имеется.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Согласовано:

Глава администрации территориального округа Администрации муниципального образования «Город Архангельск» \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директор департамента экономического развития Администрации муниципального образования «Город Архангельск» \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение № 3**  
к Правилам предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям на реализацию социально значимых проектов

АКТ № \_\_\_\_\_  
**сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)**  
 по проекту \_\_\_\_\_  
 (наименование проекта)

г. Архангельск « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приемочная комиссия в составе:  
 Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество председателя ТОС)  
 Члены комиссии:  
 Уполномоченные лица ТОС \_\_\_\_\_  
 Представители организации, выполнившей работы (оказавшей услуги), связанные с реализацией проекта \_\_\_\_\_

Представители администрации территориального округа Администрации муниципального образования «Город Архангельск» \_\_\_\_\_

Представители департамента экономического развития Администрации муниципального образования «Город Архангельск» \_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. ТОС по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. выполнил/принял по акту работы оказал/принял услуги) в рамках реализации проекта \_\_\_\_\_

(наименование проекта) \_\_\_\_\_  
 в границах \_\_\_\_\_ территориального округа муниципального образования «Город Архангельск» в объемах, приведенных ниже:

№ п/п	Наименование видов и этапов выполненных работ (оказанных услуг)	Единица изм.	Количество/объем выполненных работ (оказанных услуг)	Отметка о выполнении работ (оказании услуг),
1	2	3	4	5

2. Сметная документация по видам работ (услуг) проверена \_\_\_\_\_

(наименование органа Администрации муниципального образования «Город Архангельск») \_\_\_\_\_

и утверждена \_\_\_\_\_  
 (ссылка на протокол совета ТОС)

3. Сроки выполненных работ (оказанных услуг) (число, месяц, год):

начало \_\_\_\_\_,  
 окончание \_\_\_\_\_.

4. Работы выполнены (услуги оказаны) в полном объеме, утвержденном сметой проекта. Претензий к качеству выполненных работ (оказанных услуг) у комиссии не имеется.

5. Настоящий акт составлен в четырех экземплярах.

Приложения: \_\_\_\_\_  
 (перечень документации, предъявленной приемочной комиссией (при наличии))

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
 (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
 (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Согласовано:

Глава администрации  
 территориального округа  
 Администрации муниципального  
 образования «Город Архангельск» \_\_\_\_\_  
 (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директор департамента  
 экономического развития  
 Администрации муниципального  
 образования «Город Архангельск» \_\_\_\_\_  
 (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 февраля 2019 г. № 186

#### О внесении дополнения и изменения в Положение о конкурсе социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления

1. Внести в Положение о конкурсе социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления, утвержденное постановлением мэрии города Архангельска от 26.04.2013 № 289 (с изменениями), следующее дополнение и изменение:

а) дополнить пункт 3.2 раздела 3 подпунктом 13 следующего содержания:  
 «13) справка, подписанная председателем ТОС, об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Архангельск»»;

б) подпункт 13 пункта 3.2 раздела 3 считать подпунктом 14.

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Глава муниципального образования  
 «Город Архангельск» \_\_\_\_\_

И.В. Годзинш

## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 февраля 2019 г. № 188

#### О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск» и о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям мэрии города Архангельска

В соответствии со статьями 154 и 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Устава муниципального образования «Город Архангельск», разделом 2 Положения об установлении тарифов и размера платы Администрацией муниципального образования «Город Архангельск», утвержденного постановлением мэрии города Архангельска от 21.12.2015 № 69, решениями общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах Администрация муниципального образования «Город Архангельск» **постановляет:**

1. Установить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск» согласно приложению к настоящему постановлению.

Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах соразмерен перечню, объемам и качеству услуг и работ, утвержденным решениями общих собраний собственников помещений по каждому многоквартирному дому.

2. Внести в приложение к постановлению мэрии города Архангельска от 14.10.2015 № 881 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям мэрии города Архангельска и о признании утратившим силу постановления мэрии города Архангельска от 14.10.2014 № 831» (с изменениями) изменение, исключив пункт 9.

3. Внести в приложение к постановлению мэрии города Архангельска от 23.10.2015 № 908 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям мэрии города Архангельска, о признании утратившими силу постановления мэрии города Архангельска от 26.07.2012 № 227 и некоторых пунктов отдельных постановлений мэрии города Архангельска» (с изменениями) изменение, исключив пункт 7.

4. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава муниципального образования  
 «Город Архангельск» \_\_\_\_\_

И.В. Годзинш

**Приложение**  
 к постановлению Администрации  
 муниципального образования  
 «Город Архангельск»  
 от 06.02.2019 № 188

#### РАЗМЕР ПЛАТЫ за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск»

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание жилого помещения (рублей за 1 кв.м общей площади жилого помещения в месяц)	Основание (дата и № протокола общего собрания собственников многоквартирного дома)	Наименование управляющей организации
1	Ул. Красных партизан, 28	23,48	от 25.12.2018 № 1	ООО "УК "АВАНГАРД"
2	Ул. Мещерского, 7	23,69	от 21.12.2018 № 1	ООО "УК "АВАНГАРД"

## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 февраля 2019 г. № 189

#### О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск» и о внесении изменений в приложения к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 13.12.2018 № 1530

В соответствии со статьями 154 и 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Устава муниципального образования «Город Архангельск», разделом 2 Положения об установлении тарифов и размера платы Администрацией муниципального образования «Город Архангельск», утвержденного постановлением мэрии города Архангельска от 21.12.2015 № 69, решениями общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах Администрация муниципального образования «Город Архангельск» **постановляет:**

1. Установить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск» согласно приложению к настоящему постановлению.

Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах соразмерен перечню, объемам и качеству услуг и работ, утвержденным решениями общих собраний собственников помещений по каждому многоквартирному дому.

2. Признать утратившими силу пункты: 3, 6, 7, 11, 13, 16, 20, 25, 27, 28, 30, 31, 33, 35, 37, 38, 41, 42 приложений № 1 и 2 к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 13.12.2018 № 1530 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 09.08.2016 № 904».

3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава муниципального образования  
 «Город Архангельск» \_\_\_\_\_

И.В. Годзинш

**Приложение**  
 к постановлению Администрации  
 муниципального образования  
 «Город Архангельск»  
 от 06.02.2019 № 189

#### РАЗМЕР ПЛАТЫ за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск»

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание жилого помещения (рублей за 1 кв.м общей площади жилого помещения в месяц)	Основание (дата и № протокола общего собрания собственников многоквартирного дома)	Наименование управляющей организации
1	2	3	4	5
1	Ул. Восьмое марта, 12	23,75	от 27.12.2018 № 1/2018	ООО "УК "Мегаполис"
2	Ул. Восьмое марта, 16	26,54	от 27.12.2018 № 1/2018	ООО "УК "Мегаполис"
3	Ул. Восьмое марта, 16, корп. 1	26,87	от 27.12.2018 № 1/2018	ООО "УК "Мегаполис"
4	Ул. Декабристов, 7	22,73	от 27.12.2018 № 1/2018	ООО "УК "Мегаполис"
5	Ул. Декабристов, 9	26,38	от 27.12.2018 № 1/2018	ООО "УК "Мегаполис"
6	Ул. Декабристов, 12	26,70	от 27.12.2018 № 1/2018	ООО "УК "Мегаполис"
7	Ул. Декабристов, 18	24,84	от 27.12.2018 № 1/2018	ООО "УК "Мегаполис"
8	Ул. Приморская, 8	26,34	от 27.12.2018 № 1/2018	ООО "УК "Мегаполис"
9	Ул. Приморская, 10	26,53	от 27.12.2018 № 1/2018	ООО "УК "Мегаполис"
10	Ул. Приморская, 10, корп. 1	26,69	от 27.12.2018 № 1/2018	ООО "УК "Мегаполис"
11	Ул. Приморская, 12	23,73	от 27.12.2018 № 1/2018	ООО "УК "Мегаполис"
12	Ул. Приморская, 12, корп. 1	25,93	от 27.12.2018 № 1/2018	ООО "УК "Мегаполис"
13	Ул. Приморская, 12, корп. 3	26,42	от 27.12.2018 № 1/2018	ООО "УК "Мегаполис"
14	Ул. Приморская, 14, корп. 1	26,26	от 27.12.2018 № 1/2018	ООО "УК "Мегаполис"
15	Ул. Приморская, 16	22,75	от 27.12.2018 № 1/2018	ООО "УК "Мегаполис"
16	Ул. Приморская, 17	26,64	от 27.12.2018 № 1/2018	ООО "УК "Мегаполис"
17	Ул. Приморская, 20	22,64	от 27.12.2018 № 1/2018	ООО "УК "Мегаполис"
18	Ул. Приморская, 20, корп. 1	22,67	от 27.12.2018 № 1/2018	ООО "УК "Мегаполис"

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 февраля 2019 г. № 190

**О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям Администрации муниципального образования «Город Архангельск» и к постановлению мэрии города Архангельска от 10.07.2015 № 612**

В соответствии со статьями 154 и 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Устава муниципального образования «Город Архангельск», разделом 2 Положения об установлении тарифов и размера платы Администрацией муниципального образования «Город Архангельск», утвержденного постановлением мэрии города Архангельска от 21.12.2015 № 69, Администрация муниципального образования «Город Архангельск» **постановляет:**

1. Установить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

Установить начиная с месяца, в котором услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами начинает оказывать региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами, размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

Перечень, объемы и качество работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме устанавливается в соответствии с условиями выполнения работ и услуг, указанными в договоре управления многоквартирными домами, заключенном по итогам проведенного открытого конкурса по отбору управляющих организаций.

2. Внести в приложение к постановлению мэрии города Архангельска от 10.07.2015 № 612 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск» и о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям мэрии города Архангельска» (с изменениями) изменение, исключив пункт 44.

3. Внести в приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 08.08.2017 № 931 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск», о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям мэрии города Архангельска, Администрации муниципального образования «Город Архангельск» и о признании утратившим силу приложения к постановлению мэрии города Архангельска от 28.09.2015 № 819» (с изменениями) изменение, исключив пункт 70.

4. Признать утратившим силу пункт 21 приложения к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 03.07.2018 № 835 «О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск», о внесении изменений в приложение к постановлению мэрии города Архангельска от 15.12.2014 № 1066 и о признании утратившим силу приложения к постановлению мэрии города Архангельска от 16.01.2015 № 12» в газете

5. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

6. Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2019 года.

**Глава муниципального образования  
«Город Архангельск»**

**И.В. Годзин**

**Приложение № 1**  
к постановлению Администрации  
муниципального образования  
«Город Архангельск»  
от 06.02.2019 № 190

## РАЗМЕР ПЛАТЫ

**за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск»**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание жилого помещения (рублей за 1 кв.м общей площади жилого помещения в месяц)	Основание (дата и № договора управления многоквартирным домом)	Наименование управляющей организации
1	Просп. Советских космонавтов, 37, корп. 1	19,97	от 01.03.2019 № 3760р/Л7	ООО "УК "ОБЛИК"
2	Ул. Терехина, 52	22,97	от 01.03.2019 № 3760р/Л8	ООО "УК "ОБЛИК"
3	Просп. Троицкий, 81	23,16	от 01.03.2019 № 3760р/Л5	ООО "УК "ОБЛИК"

**Приложение № 2**  
к постановлению Администрации  
муниципального образования  
«Город Архангельск»  
от 06.02.2019 № 190

## РАЗМЕР ПЛАТЫ

**за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск»**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание жилого помещения (рублей за 1 кв.м общей площади жилого помещения в месяц)	Основание (дата и № договора управления многоквартирным домом)	Наименование управляющей организации
1	Просп. Советских космонавтов, 37, корп. 1	17,48	от 01.03.2019 № 3760р/Л7	ООО "УК "ОБЛИК"
2	Ул. Терехина, 52	22,97	от 01.03.2019 № 3760р/Л8	ООО "УК "ОБЛИК"
3	Просп. Троицкий, 81	20,72	от 01.03.2019 № 3760р/Л5	ООО "УК "ОБЛИК"

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 1 февраля 2019 г. № 217р

**Об утверждении проекта межевания территории муниципального образования «Город Архангельск» в границах ул.Победы площадью 5,8256 га**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Архангельск», учитывая результаты общественных обсуждений:

1. Утвердить прилагаемый проект межевания территории муниципального образования «Город Архангельск» в границах ул.Победы площадью 5,8256 га.

2. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

**Исполняющий обязанности Главы  
муниципального образования**

**Д.В. Шапошников**

**Проект межевания территории  
муниципального образования «Город Архангельск»  
в границах ул.Победы площадью 5,8256 га**

При анализе исходной документации выявлено, что проектируемые земельные участки, расположенные в границах ул.Победы, будут сформированы в кадастровом квартале 29:22:011306 на территории, в отношении которой подготовлен проект планировки района «Экономия» муниципального образования «Город Архангельск», утвержденный распоряжением мэра города Архангельска от 09.09.2013 № 2545р.

Проект межевания территории выполняется в 2 этапа:

1 этап:

Под объектом с разрешённым использованием – для эксплуатации многоквартирного жилого дома, расположенным по адресу: Архангельская область, г.Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул.Победы, дом № 158, сформирован земельный участок 29:22:011306:3У1 площадью 2492 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием – среднеэтажная жилая застройка, расположенным по адресу: Архангельская область, г.Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул.Победы, дом № 156, сформирован земельный участок 29:22:011306:3У2 площадью 5675 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием – для эксплуатации многоквартирного жилого дома, расположенным по адресу: Архангельская область, г.Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул.Победы, дом № 156, корп.1, сформирован земельный участок 29:22:011306:3У3 площадью 2749 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием – для эксплуатации индивидуального жилого дома, расположенным по адресу: Архангельская область, г.Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул.Победы, сформирован земельный участок 29:22:011306:3У4 площадью 1027 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием – среднеэтажная жилая застройка, расположенным по адресу: Архангельская область, г.Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул.Победы, сформирован земельный участок 29:22:011306:3У5 площадью 7767 кв.м.

В границах земельного участка 29:22:011306:3У5 необходимо сформировать часть земельного участка :3У5/чзУ1 в целях обеспечения земельного участка 29:22:011306:3У6 и земельного участка с кадастровым номером 29:22:011306:2 доступом к землям общего пользования.

Под объектом с разрешённым использованием – среднеэтажная жилая застройка, расположенным по адресу: Архангельская область, г.Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул.Победы, сформирован земельный участок 29:22:011306:3У6 площадью 9169 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием – для эксплуатации многоквартирного жилого дома, расположенным по адресу: Архангельская область, г.Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул.Победы, сформирован земельный участок 29:22:011306:3У7 площадью 1165 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием – среднеэтажная жилая застройка, расположенным по адресу: Архангельская область, г.Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул.Победы, сформирован земельный участок 29:22:011306:3У8 площадью 2784 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием – среднеэтажная жилая застройка, расположенным по адресу: Архангельская область, г.Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул.Победы, дом № 146, сформирован земельный участок 29:22:011306:3У9 площадью 3993 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием – для размещения линейного объекта – улица Михаила Новова, расположенным по адресу: Архангельская область, г.Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул.М.Новова, сформирован земельный участок 29:22:011306:3У10 площадью 3304 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием – для эксплуатации многоквартирного жилого дома, расположенным по адресу: Архангельская область, г.Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул.М.Новова, дом № 33, сформирован земельный участок 29:22:011306:3У11 площадью 7211 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием – среднеэтажная жилая застройка, расположенным по адресу: Архангельская область, г.Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул.Победы, дом № 144, сформирован земельный участок 29:22:011306:3У12 площадью 1657 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием – для эксплуатации многоквартирного жилого дома, расположенным по адресу: Архангельская область, г.Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул.М.Новова, дом № 30, сформирован земельный участок 29:22:011306:3У13 площадью 3314 кв.м.

2 этап:

Объединение участка 29:22:011306:3У2 площадью 5675 кв.м и земельного участка с кадастровым номером 29:22:011306:6 в единый участок 29:22:011306:3У14 площадью 6183 кв.м. Перед объединением необходимо изменить вид разрешенного использования у земельного участка с кадастровым номером 29:22:011306:6 на «Среднеэтажная жилая застройка».

В границах земельного участка 29:22:011306:3У14 необходимо сформировать часть земельного участка :3У14/чзУ1 в целях обеспечения земельного участка 29:22:011306:3У3, земельного участка 29:22:011306:3У6 и земельного участка с кадастровым номером 29:22:011306:6 доступом к землям общего пользования.

Объединение участка 29:22:011306:3У8 площадью 2784 кв.м, земельного участка с кадастровым номером 29:22:011306:412 и земельного участка с кадастровым номером 29:22:011306:416 в единый участок 29:22:011306:3У15 площадью 5575 кв.м. Перед объединением необходимо изменить вид разрешенного использования у земельного участка с кадастровым номером 29:22:011306:412 на «Среднеэтажная жилая застройка», с кадастровым номером 29:22:011306:416 на «Среднеэтажная жилая застройка».

Объединение земельного участка 29:22:011306:3У9 площадью 3993 кв.м, участка 29:22:011306:3У12 площадью 1657 кв.м и земельного участка с кадастровым номером 29:22:011306:1 в единый участок 29:22:011306:3У16 площадью 6295 кв.м. Перед объединением необходимо изменить вид разрешенного использования у земельного участка с кадастровым номером 29:22:011306:1 на «Среднеэтажная жилая застройка».

Территория, в отношении которой подготовлен проект межевания, частично располагается в границах водоохранной зон и прибрежных защитных полос водных объектов, определенных в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации.

На территории установлены зоны действия публичных сервитутов.

Границы территорий объектов культурного наследия не выявлены.

Таблица 1. Характеристики земельных участков, подлежащих образованию

Проектируемый земельный участок, обозначение	Проектная площадь, кв.м	Исходные характеристики	Проектные характеристики
29:22:011306:3У1	2492 кв.м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - для эксплуатации многоквартирного жилого дома
29:22:011306:3У2	5675 кв.м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - среднеэтажная жилая застройка (код 4.4)
29:22:011306:3У3	2749 кв.м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - для эксплуатации многоквартирного жилого дома
29:22:011306:3У4	1027 кв.м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - для эксплуатации индивидуального жилого дома
29:22:011306:3У5	7767 кв.м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - среднеэтажная жилая застройка (код 4.4)
29:22:011306:3У6	9169 кв.м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - среднеэтажная жилая застройка (код 4.4)
29:22:011306:3У7	1165 кв.м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - для эксплуатации многоквартирного жилого дома
29:22:011306:3У8	2784 кв.м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - среднеэтажная жилая застройка (код 4.4)
29:22:011306:3У9	3993 кв.м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - среднеэтажная жилая застройка (код 4.4)
29:22:011306:3У10	3304 кв.м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование: для размещения линейного объекта - улица Михаила Новова
29:22:011306:3У11	7211 кв.м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - для эксплуатации многоквартирного жилого дома
29:22:011306:3У12	1657 кв.м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - среднеэтажная жилая застройка (код 4.4)

29:22:011306:3У13	3314 кв.м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - для эксплуатации многоквартирного жилого дома
29:22:011306:3У14	6183 кв.м	29:22011306:3У2 Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - среднеэтажная жилая застройка 29:22011306:6 Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - для размещения объектов общественного питания	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - среднеэтажная жилая застройка (код 4.4)
29:22:011306:3У15	5575 кв.м	29:22011306:3У8 Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - среднеэтажная жилая застройка 29:22011306:412 Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - для эксплуатации многоквартирного жилого дома 29:22011306:416 Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - для эксплуатации многоквартирного жилого дома	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - среднеэтажная жилая застройка (код 4.4)
29:22:011306:3У16	6295 кв.м	29:22011306:3У9 Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - среднеэтажная жилая застройка 29:22011306:3У12 Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - среднеэтажная жилая застройка 29:22011306:1 Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - эксплуатация жилого дома	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - среднеэтажная жилая застройка (код 4.4)

Таблица 2. Характеристики частей земельных участков, подлежащих образованию

Проектируемая часть земельного участка, обозначение	Проектная площадь, кв.м	Исходные характеристики	Проектные характеристики
29:22:011306:3У5/чзУ1	681 кв.м	Земли государственной собственности	Часть земельного участка образована в целях обеспечения земельного участка 29:22:011306:3У6 и земельного участка с кадастровым номером 29:22:011306:2 доступом к землям общего пользования
29:22:011306:3У14/чзУ1	637 кв.м	Земли государственной собственности	Часть земельного участка образована в целях обеспечения земельного участка 29:22:011306:3У3, земельного участка 29:22:011306:3У6 и земельного участка с кадастровым номером 29:22:011306:6 доступом к землям общего пользования

Таблица 3. Каталог координат

Проектируемый земельный участок, обозначение	Координаты	
	X	Y
29:22:011306:3У1	668011,45	2517871,96
	668014,73	2517932,80
	667977,34	2517934,91
	667974,38	2517862,92
	667978,20	2517863,13
	667989,38	2517865,32
29:22:011306:3У2	667998,15	2517867,58
	667974,38	2517862,92
	667977,34	2517934,91
	667941,71	2517936,95
	667894,56	2517939,39
	667894,23	2517930,36
	667904,00	2517931,34
	667925,00	2517929,96
	667924,25	2517920,52
	667919,96	2517920,62
	667919,49	2517914,85
	667908,92	2517915,69
	667900,60	2517916,27
	667900,47	2517913,74
	667890,31	2517913,72
	667890,31	2517913,06
29:22:011306:3У3	667892,85	2517913,04
	667892,24	2517886,42
	667891,90	2517866,91
	667946,59	2517861,32
	668014,73	2517932,80
	668016,05	2517957,28
29:22:011306:3У4	667981,51	2517985,33
	667980,99	2517971,81
	667943,16	2517974,61
	667941,71	2517936,95
	667977,34	2517934,91
29:22:011306:3У5	667980,99	2517971,81
	667981,51	2517985,33
	667944,72	2518015,21
	667943,16	2517974,61
29:22:011306:3У5	667891,90	2517866,91
	667892,24	2517886,42
	667876,98	2517886,96
	667872,30	2517888,62
	667873,42	2517913,22
	667890,31	2517913,06
	667890,31	2517913,72
	667890,80	2517930,02
	667894,23	2517930,36
	667894,56	2517939,39
	667894,56	2517939,39

	667891,25	2517939,56
	667892,16	2517960,38
	667889,79	2517960,57
	667890,11	2517974,36
	667884,98	2517974,92
	667884,90	2517968,98
	667878,88	2517969,04
	667878,88	2517974,89
	667841,61	2517977,22
	667838,67	2517925,18
	667810,69	2517926,76
	667810,80	2517930,74
	667785,79	2517932,03
	667782,43	2517881,18
	667941,71	2517936,95
	667943,16	2517974,61
	667944,72	2518015,21
	667872,06	2518074,23
	667870,79	2518043,86
	667840,52	2518045,13
	667840,51	2518045,13
	667840,03	2518029,45
29:22:011306:3У6	667838,39	2517977,40
	667841,61	2517977,22
	667878,88	2517974,89
	667884,98	2517974,92
	667890,11	2517974,36
	667889,79	2517960,57
	667892,16	2517960,38
	667891,25	2517939,56
	667894,56	2517939,39
	667870,79	2518043,86
	667872,06	2518074,23
29:22:011306:3У7	667858,78	2518074,84
	667859,02	2518086,44
	667841,95	2518091,44
	667840,51	2518045,13
	667810,69	2517926,76
	667813,65	2517978,80
	667838,39	2517977,40
	667840,03	2518029,45
	667788,23	2518030,98
	667785,85	2517982,93
	667784,06	2517983,00
	667783,81	2517977,38
	667813,37	2517975,97
	667810,80	2517930,74
	667782,43	2517881,18
	667785,79	2517932,03
	667781,61	2517932,31
	667783,81	2517977,38
	667784,06	2517983,00
	667755,96	2517984,17
	667755,08	2517958,33
	667742,07	2517959,00
	667741,27	2517946,36
	667739,68	2517930,31
	667737,01	2517887,10
29:22:011306:3У10	667840,03	2518029,45
	667840,51	2518045,13
	667841,95	2518091,44
	667829,00	2518095,48
	667827,34	2518042,72
	667708,73	2518046,12
	667707,77	2518033,14
	667745,49	2518032,09
	667742,07	2517959,00
	667755,08	2517958,33
	667755,96	2517984,17
	667758,01	2518031,77
	667788,23	2518030,98
29:22:011306:3У11	667827,34	2518042,72
	667829,00	2518095,48
	667799,89	2518104,54
	667713,54	2518110,98
	667708,73	2518046,12
	667737,01	2517887,10
	667739,68	2517930,31
	667700,32	2517932,67
	667699,76	2517925,10
29:22:011306:3У12	667701,08	2517924,93
	667700,58	2517920,45
	667699,43	2517920,59
	667697,33	2517892,27
	667741,27	2517946,36
29:22:011306:3У13	667742,07	2517959,00
	667745,49	2518032,09
	667707,77	2518033,14
	667701,51	2517948,59
	667974,38	2517862,92
	667977,34	2517934,91
	667941,71	2517936,95
	667894,56	2517939,39
	667894,23	2517930,36
	667890,80	2517930,02
	667890,31	2517913,72
	667892,85	2517913,04
	667892,24	2517886,42
	667891,90	2517866,91
	667894,23	2517930,36
	667894,56	2517939,39

29:22:011306:3V15	667838,67	2517925,18
	667841,61	2517977,22
	667838,39	2517977,40
	667840,03	2518029,45
	667788,23	2518030,98
	667785,85	2517982,93
	667784,06	2517983,00
	667783,81	2517977,38
	667781,61	2517932,31
	667785,79	2517932,03
29:22:011306:3V16	667782,43	2517881,18
	667785,79	2517932,03

29:22:011306:3V14/чзу1	667781,61	2517932,31
	667783,81	2517977,38
	667784,06	2517983,00
	667755,96	2517984,17
	667755,08	2517958,33
	667742,07	2517959,00
	667741,27	2517946,36
	667701,00	2517948,62
	667699,75	2517932,71
	667700,32	2517932,67
	667699,76	2517925,10
	667701,08	2517924,93
	667700,58	2517920,45
	667699,43	2517920,59
	667697,33	2517892,27
	667737,01	2517887,10

Таблица 4. Каталог координат частей земельных участков

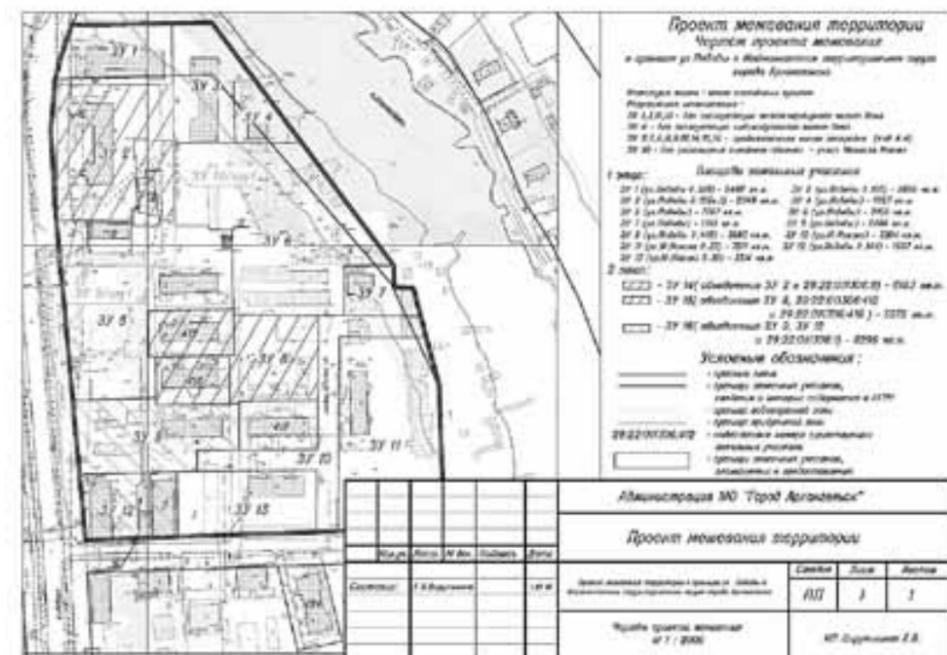
Проектируемая часть земельного участка, обозначение	Координаты	
	X	Y
29:22:011306:3V5/чзу1	667894,27	2517931,72
	667894,56	2517939,39
	667891,25	2517939,56
	667867,17	2517940,81
	667864,12	2517870,54
	667871,58	2517869,56
	667872,30	2517888,62
	667873,42	2517913,22
	667874,50	2517932,75
	667977,03	2517927,43
29:22:011306:3V14/чзу1	667977,34	2517934,91
	667941,71	2517936,95
	667894,56	2517939,39
	667894,27	2517931,72
	667904,00	2517931,34
	667925,00	2517929,96

Конфигурация и расположение образуемых и существующих земельных участков, частей земельных участков показаны на чертеже проекта межевания.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Город Архангельск» минимальный отступ зданий, строений, сооружений от красных линий вновь строящихся или реконструируемых зданий, строений, сооружений должен быть на расстоянии не менее 3 метров.

Красные линии приняты на основании проекта планировки района «Экономия» муниципального образования «Город Архангельск», утвержденного распоряжением мэра города Архангельска от 09.09.2013 № 2545р.

**Приложение к проекту межевания территории муниципального образования «Город Архангельск» в границах ул.Победы площадью 5,8256 га**



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 1 февраля 2019 г. № 218р

Об утверждении документации по планировке территории муниципального образования «Город Архангельск» в границах ул.Фрунзе, ул.Юнг Военно-Морского Флота и ул.Светлой площадью 4,1488 га

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Архангельск», учитывая результаты общественных обсуждений:

1. Утвердить прилагаемую документацию по планировке территории муниципального образования «Город Архангельск» в границах ул.Фрунзе, ул.Юнг Военно-Морского Флота и ул.Светлой площадью 4,1488 га.
2. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

**Исполняющий обязанности Главы муниципального образования**

**Д.В. Шапошников**

**Приложение УТВЕРЖДЕН распоряжением Главы муниципального образования «Город Архангельск» от 01.02.2019 № 218р**

**Проект планировки территории муниципального образования «Город Архангельск» в границах ул.Фрунзе, ул.Юнг Военно-Морского Флота и ул.Светлой**

Проект планировки территории муниципального образования «Город Архангельск» в границах ул.Фрунзе, ул.Юнг Военно-Морского Флота и ул.Светлой в Маймаксанском территориальном округе г. Архангельска выполнен на основании распоряжения Главы муниципального образования «Город Архангельск» от 21.06.2018 № 1849р «О подготовке документации по планировке территории в границах ул.Фрунзе, ул.Юнг Военно-Морского Флота и ул.Светлой».

Проект планировки подготовлен на территорию общей площадью 4,1488 га. Основные цели разработки проекта планировки: обоснование и регламентирование освоения и развития указанной территории; установление границ 14 земельных участков: 4 участка по ул.Фрунзе, д.2, ул. Фрунзе, д.4, ул. Фрунзе, д.8 и ул.Юнг ВМФ, д.45 с разрешённым использованием – для эксплуатации многоквартирного жилого дома; 8 участков по ул.Светлой, ул.Светлой, д.31, ул. Светлой, д.29, корп.1, ул.Фрунзе, д.2, корп.1, ул. Светлой, д.29, ул. Светлой, д.27 и ул.Юнг ВМФ, д.47 с разрешённым использованием – для эксплуатации индивидуального жилого дома;

1 участок для размещения проезда; 1 участок по ул.Юнг ВМФ, д.43 с разрешённым использованием – магазины. Основные задачи разработки проекта планировки: разработка основных принципов планировочной структуры и функционального зонирования территории, в границах которой выполнен проект; взаимоувязка границ существующих и проектируемых земельных участков в пределах заявленной территории и конкретных режимов содержания участков.

Проект планировки разработан в соответствии с Градостроительным кодексом РФ от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Земельным кодексом РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, СНиП 11-04-2003 «Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации».

В работе учитывались и анализировались следующая документация: Генеральный план муниципального образования «Город Архангельск», утвержденный решением Архангельского городского Совета депутатов от 26.05.2009 № 872 (с изменениями);

Правила землепользования и застройки муниципального образования «Город Архангельск», утвержденные решением Архангельской городской Думы от 13.12.2012 № 516 (с изменениями и дополнениями); топографический план масштаба 1:500, выданный департаментом градостроительства Администрации муниципального образования «Город Архангельск»; кадастровый план территории от 19.03.2018 № 29/ИСХ/18-105602, выданный ФГИС ЕГРН на кадастровый квартал 29:22:012515.

**Положения о размещении объектов капитального строительства, в том числе плотности и параметрах застройки территории, и характеристиках систем социального, транспортного обслуживания инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории**

Проектируемая территория расположена в юго-западной части Маймаксанского территориального округа города Архангельска на острове Бревенник. Проектируемая территория ограничена: с южной и западной стороны – улицей Фрунзе; с северной стороны – улицей Светлой; с восточной стороны – улицей Юнг Военно-Морского Флота. Проектируемая территория относится к ПА строительной зоне в соответствии с климатическим зонированием территории Российской Федерации (согласно СНиП 23-01-99 «Строительная климатология»).

Для данной зоны характерны следующие климатические показатели: средняя температура наружного воздуха наиболее холодной пятидневки -31°С (обеспеченность 0,92); средняя температура наружного воздуха наиболее холодных суток -37°С (обеспеченность 0,92); зона влажности наружного воздуха – влажная; продолжительность расчетного зимнего периода – 192 дня (с 20/X по 20/IV); преобладающее направление ветров холодного периода года – юго-восточное; преобладающее направление ветров теплого периода года – северо-западное; нормативная глубина промерзания грунтов: 1,56 м (глина, суглинки), 1,9 (пески, супеси).

В соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Город Архангельск» проектируемая территория расположена в границах зоны индивидуальных жилых домов с приусадебными участками и малоэтажных многоквартирных жилых домов с кодовым обозначением Ж-5.

В границах проектируемой территории находятся многоквартирные жилые дома, индивидуальные жилые дома и сараи.

Таблица 1 – Ведомость объектов капитального строительства, расположенных на застроенной территории

№ п/п	Наименование и обозначение	Количество этажей	Площадь застройки, кв.м
1	Многоквартирный жилой дом № 8 по ул.Фрунзе	2	358
2	Многоквартирный жилой дом № 4 по ул.Фрунзе	2	389
3	Многоквартирный жилой дом № 2 по ул.Фрунзе	2	369
4	Многоквартирный жилой дом № 45 по ул.Юнг Военно-Морского Флота	1	365
5	Индивидуальный жилой дом № 43 по ул. Юнг Военно-Морского Флота	2	370
6	Индивидуальный жилой дом № 2, корп.1 по ул.Фрунзе	1	62
7	Индивидуальный жилой дом № 45, корп.2 по ул.Юнг Военно-Морского Флота	1	74
9	Индивидуальный жилой дом № 47 по ул.Юнг Военно-Морского Флота	1	112
10	Индивидуальный жилой дом № 27 по ул.Светлой	1	86
11	Индивидуальный жилой дом № 29 по ул.Светлой	1	91
12	Индивидуальный жилой дом № 29, корп.1 по ул.Светлой	1	71
13	Индивидуальный жилой дом № 31 по ул.Светлой	1	108
14	Индивидуальный жилой дом № 33 по ул.Светлой	1	90

Плотность застройки составляет 160 чел./га.

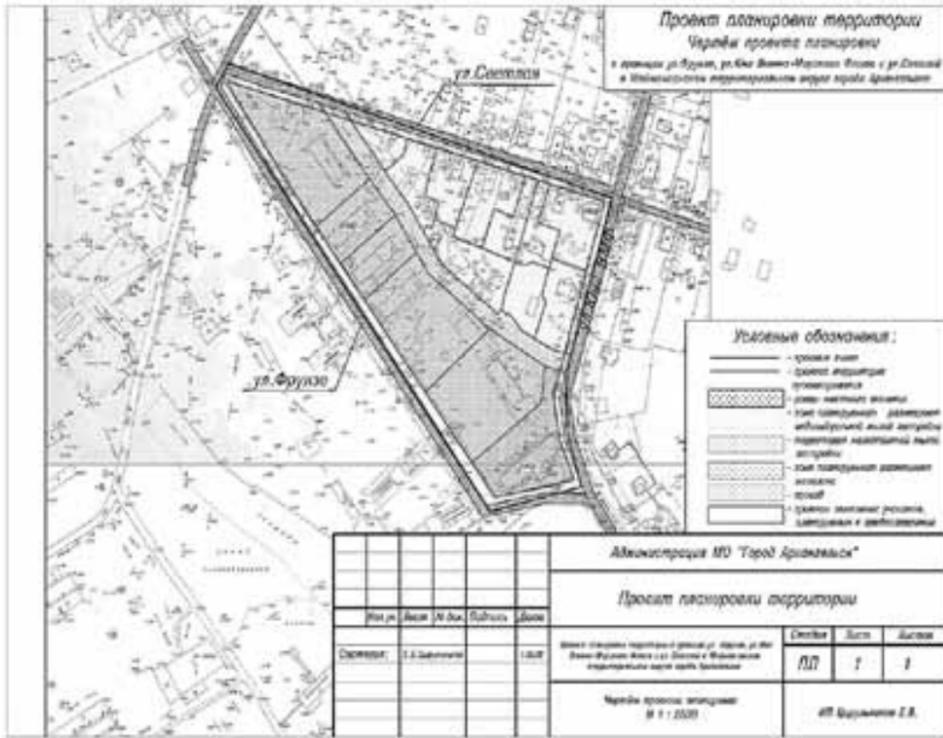
В границах территории проектирования представлены: зона планируемого размещения индивидуальной жилой застройки; территория малоэтажной жилой застройки; зона планируемого размещения магазина; территория проезда.

Учитывая расположение участка среди сложившейся застройки, культурно-бытовое и социальное обслуживание населения осуществляется существующими учреждениями, находящимися за пределами территории проектирования.

Транспортное обслуживание территории проектирования в соответствии с Генеральным планом муниципального образования «Город Архангельск» осуществляется магистральной улицей местного значения Юнг Военно-Морского Флота.

Жилые дома оборудованы всеми видами инженерного обеспечения в соответствии с действующими нормами и требованиями.

**Приложение к проекту планировки территории муниципального образования «Город Архангельск» в границах ул.Фрунзе, ул.Юнг Военно-Морского Флота и ул.Светлой площадью 4,1488 га**



29:22:012515:3V5	4235 кв.м.	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование- для эксплуатации многоквартирного жилого дома
29:22:012515:3V6	1694 кв.м.	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование- для эксплуатации индивидуального жилого дома
29:22:012515:3V7	1026 кв.м.	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование- для эксплуатации индивидуального жилого дома
29:22:012515:3V8	1855 кв.м.	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование- для эксплуатации индивидуального жилого дома
29:22:012515:3V9	973 кв.м.	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование- для эксплуатации индивидуального жилого дома
29:22:012515:3V10	3074 кв.м.	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование- для размещения поезда
29:22:012515:3V11	4544 кв.м.	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование- для эксплуатации многоквартирного жилого дома
29:22:012515:3V12	1769 кв.м.	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование- для эксплуатации индивидуального жилого дома
29:22:012515:3V13	1472 кв.м.	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование- для эксплуатации индивидуального жилого дома
29:22:012515:3V14	3066 кв.м.	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование: магазины

Таблица 2. Каталог координат

Проектируемый земельный участок, обозначение	Координаты	
	X	Y
29:22:012515:3V1	660570,52	2516339,33
	660552,47	2516412,92
	660508,74	2516447,89
	660476,51	2516410,62
	660475,15	2516408,89
	660504,75	2516385,61
29:22:012515:3V2	660568,81	2516338,63
	660547,76	2516432,12
	660537,10	2516475,57
	660525,95	2516472,76
	660514,21	2516459,19
	660485,23	2516468,24
29:22:012515:3V3	660460,52	2516485,17
	660426,78	2516447,20
	660450,62	2516428,17
	660451,23	2516428,94
	660537,10	2516475,57
	660531,76	2516497,33
29:22:012515:3V4	660529,06	2516496,75
	660498,93	2516489,86
	660495,37	2516500,43
	660485,47	2516498,49
	660477,59	2516495,86
	660478,97	2516491,71
29:22:012515:3V5	660473,99	2516490,47
	660493,27	2516477,31
	660514,22	2516459,19
	660525,95	2516472,76
	660426,78	2516447,20
	660460,52	2516485,17
29:22:012515:3V6	660446,79	2516494,51
	660410,91	2516542,29
	660366,34	2516495,51
	660524,03	2516528,85
	660515,07	2516565,35
	660487,32	2516557,55
29:22:012515:3V7	660491,98	2516542,56
	660465,38	2516534,12
	660472,20	2516512,04
	660477,61	2516513,84
	660521,75	2516528,16
	660491,98	2516542,56
29:22:012515:3V8	660487,32	2516557,55
	660515,07	2516565,35
	660512,72	2516574,92
	660456,67	2516559,23
	660465,38	2516534,12
	660478,97	2516491,71
29:22:012515:3V9	660477,59	2516495,86
	660485,47	2516498,49
	660481,78	2516501,68
	660477,61	2516513,84
	660472,20	2516512,04
	660465,38	2516534,12
29:22:012515:3V10	660456,67	2516559,23
	660432,99	2516552,24
	660425,08	2516550,70
	660421,38	2516548,16
	660447,92	2516511,18
	660453,55	2516504,42
29:22:012515:3V11	660473,99	2516490,47
	660512,72	2516574,92
	660510,53	2516583,87
	660483,97	2516575,78
	660479,38	2516592,56
	660453,67	2516585,20
29:22:012515:3V12	660457,60	2516571,71
	660455,05	2516568,21
	660456,67	2516559,23
	660456,67	2516559,23
	660456,67	2516559,23
	660456,67	2516559,23

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Главы  
муниципального образования  
«Город Архангельск»  
от 01.02.2019 № 218р

**Проект межевания территории  
муниципального образования «Город Архангельск»  
в границах ул. Фрунзе, ул. Юнг Военно-Морского Флота и ул. Светлой**

При анализе исходной документации выявлено, что проектируемые земельные участки, расположенные в границах ул. Фрунзе, ул. Юнг Военно-Морского Флота и ул. Светлой, будут сформированы в кадастровом квартале 29:22:012515.

Земельные участки необходимо сформировать в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Под объектом с разрешённым использованием – для эксплуатации многоквартирного жилого дома, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул. Фрунзе, дом № 8, сформирован земельный участок 29:22:012515:3V1 площадью 4467 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием – для эксплуатации индивидуального жилого дома, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул. Светлая, сформирован земельный участок 29:22:012515:3V2 площадью 644 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием – для эксплуатации многоквартирного жилого дома, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул. Фрунзе, дом № 4, сформирован земельный участок 29:22:012515:3V3 площадью 1561 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием – для эксплуатации индивидуального жилого дома, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул. Светлая, сформирован земельный участок 29:22:012515:3V4 площадью 1300 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием – для эксплуатации многоквартирного жилого дома, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул. Фрунзе, дом № 2, сформирован земельный участок 29:22:012515:3V5 площадью 4235 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием – для эксплуатации индивидуального жилого дома, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул. Светлая, дом № 31, сформирован земельный участок 29:22:012515:3V6 площадью 1694 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием – для эксплуатации индивидуального жилого дома, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул. Светлая, дом № 29, корп. 1, сформирован земельный участок 29:22:012515:3V7 площадью 1026 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием: для эксплуатации индивидуального жилого дома, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул. Фрунзе, дом № 2, корп. 1 сформирован земельный участок 29:22:012515:3V8 площадью 1855 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием – для эксплуатации индивидуального жилого дома, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул. Светлая, дом № 29, сформирован земельный участок 29:22:012515:3V9 площадью 973 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием – для размещения поезда, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, сформирован земельный участок 29:22:012515:3V10 площадью 3074 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием – для эксплуатации многоквартирного жилого дома, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул. Юнг ВМФ, дом № 45, сформирован земельный участок 29:22:012515:3V11 площадью 4544 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием – для эксплуатации индивидуального жилого дома, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул. Светлая, дом № 27, сформирован земельный участок 29:22:012515:3V12 площадью 1769 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием – для эксплуатации индивидуального жилого дома, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул. Юнг ВМФ, дом № 47, сформирован земельный участок 29:22:012515:3V13 площадью 1472 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием – для эксплуатации многоквартирного жилого дома, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул. Юнг ВМФ, дом № 43, сформирован земельный участок 29:22:012515:3V14 площадью 3066 кв.м. После сноса многоквартирного жилого дома по адресу ул. Юнг ВМФ дом № 43 изменить вид разрешённого использования на «Магазин».

Территория, в отношении которой подготовлен проект межевания, попадает в границы следующих зон: частично в границу зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, определенную в соответствии с распоряжениями Министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области (2 пояс);

частично в границу зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, определенную в соответствии с распоряжениями Министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области (3 пояс);

частично в границу санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов, определенную проектами санитарно-защитных зон, получившими положительные заключения государственной экологической экспертизы, либо определенные в соответствии с размерами, установленными СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».

Границы территорий объектов культурного наследия и границы зон действия публичных сервитуттов не выявлены.

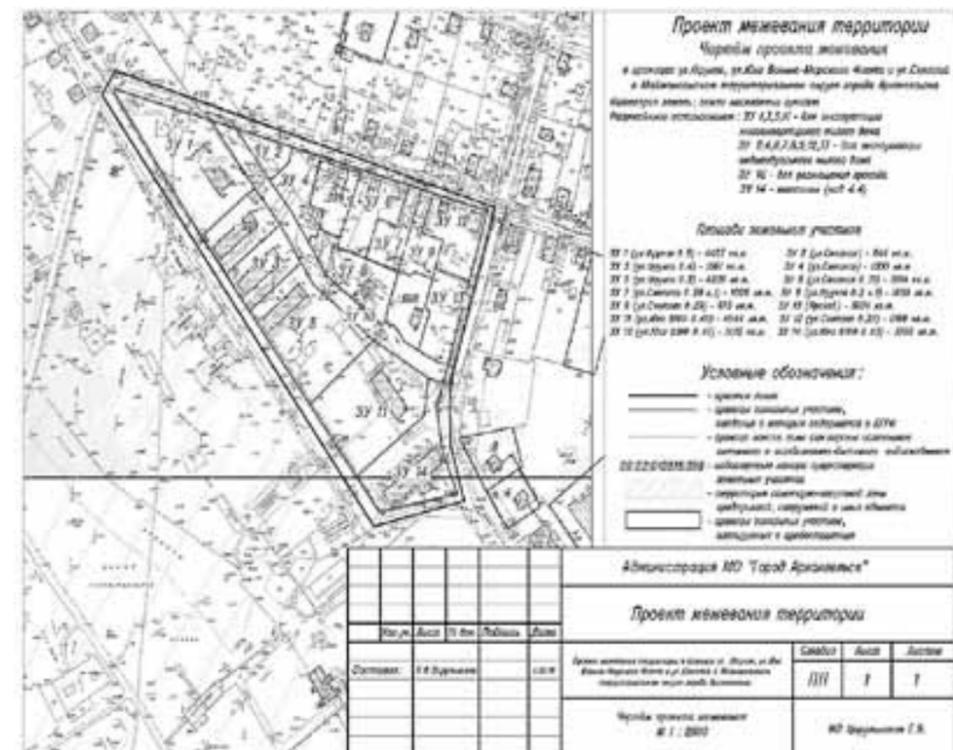
Таблица 1. Характеристики земельных участков, подлежащих образованию

Проектируемый земельный участок, обозначение	Проектная площадь, кв.м	Исходные характеристики	Проектные характеристики
29:22:012515:3V1	4467 кв.м.	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование- для эксплуатации многоквартирного жилого дома
29:22:012515:3V2	644 кв.м.	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование- для эксплуатации индивидуального жилого дома
29:22:012515:3V3	1561 кв.м.	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование- для эксплуатации многоквартирного жилого дома
29:22:012515:3V4	1300 кв.м.	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование- для эксплуатации индивидуального жилого дома

29:22:012515:3V10	660558,18	2516408,35
	660553,47	2516427,53
	660547,76	2516432,12
	660514,21	2516459,19
	660493,27	2516477,31
	660473,99	2516490,47
	660453,55	2516504,42
	660447,92	2516511,18
	660421,38	2516548,16
	660425,08	2516550,70
	660420,30	2516554,83
	660421,75	2516555,85
	660416,47	2516561,62
	660413,69	2516563,71
	660411,24	2516565,25
	660405,42	2516576,28
	660398,44	2516591,25
	660396,69	2516599,26
	660395,58	2516603,69
	660383,75	2516600,70
660384,87	2516596,27	
660387,25	2516584,86	
660410,91	2516542,29	
660446,79	2516494,51	
660460,52	2516485,17	
660485,23	2516468,24	
660508,74	2516447,89	
660552,47	2516412,92	
660410,91	2516542,29	
660387,25	2516584,86	
660362,72	2516583,11	
660319,96	2516532,58	
660366,34	2516495,51	
29:22:012515:3V12	660510,53	2516583,87
	660500,34	2516625,40
	660452,60	2516613,36
	660460,60	2516587,19
660479,38	2516592,56	
660483,97	2516575,78	
660460,60	2516587,19	
660452,60	2516613,36	
660396,69	2516599,26	
660398,44	2516591,25	
660405,42	2516576,28	
660431,44	2516583,98	
660434,38	2516580,49	
660453,67	2516585,20	
29:22:012515:3V14	660387,25	2516584,86
	660384,87	2516596,27
	660367,65	2516591,93
	660338,57	2516597,48
	660311,29	2516610,02
	660297,32	2516550,68
660319,96	2516532,58	

Конфигурация и расположение образуемых и существующих земельных участков, частей земельных участков показаны на чертеже проекта межевания. В соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Город Архангельск» минимальный отступ зданий, строений, сооружений от красных линий вновь строящихся или реконструируемых зданий, строений, сооружений должен быть на расстоянии не менее 3 метров. Красные линии показаны на чертеже проекта межевания.

### ПРИЛОЖЕНИЕ к проекту межевания территории муниципального образования «Город Архангельск» в границах ул.Фрунзе, ул.Юнг Военно-Морского Флота и ул.Светлой площадью 4,1488 га



## ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК» РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 1 февраля 2019 г. № 221р  
Об утверждении проекта межевания территории муниципального образования «Город Архангельск» в границах просп.Новгородского, ул.Карла Либкнехта, просп.Советских космонавтов и ул.Поморской площадью 2,3791 га

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Архангельск», учитывая результаты общественных обсуждений:

1. Утвердить прилагаемый проект межевания территории муниципального образования «Город Архангельск» в границах просп.Новгородского, ул.Карла Либкнехта, просп.Советских космонавтов и ул.Поморской площадью 2,3791 га.
2. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Исполняющий обязанности Главы муниципального образования **Д.В. Шапошников**

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Главы  
муниципального образования  
«Город Архангельск»  
от 01.02.2019 № 221р

### Проект межевания территории муниципального образования «Город Архангельск» в границах просп.Новгородского, ул.Карла Либкнехта, просп.Советских космонавтов и ул.Поморской площадью 2,3791 га

При анализе исходной документации выявлено, что проектируемые земельные участки, расположенные в границах просп.Новгородского, ул. Карла Либкнехта, просп.Советских космонавтов и ул.Поморской, будут сформированы в кадастровом квартале 29:22:050501:3V1 площадью 10646 кв.м. Участок 29:22:050501:3V1 необходимо образовать путем утверждения схемы перераспределения земельного участка 29:22:050501:34 и земель государственности (Т/п1-входящие в состав участка 29:22:050501:3V1 земли государственности: 34/п2 – земли, исключаемые из участка 29:22:050501:34 и передаваемые в земли государственности).

Итого: 29:22:050501:3V1 = 34/п1 + Т/п1 - 34/п2.  
В границах земельного участка 29:22:050501:3V1 необходимо сформировать часть земельного участка :3V1/чзу1 площадью 279 кв.м в целях обеспечения земельного участка с кадастровым номером 29:22:050501:228 и земельного участка с кадастровым номером 29:22:050501:7 доступом к землям общего пользования.

Под объектом с разрешённым использованием – образование и просвещение, расположенным по адресу: Архангельская область, г.Архангельск, Ломоносовский территориальный округ, просп. Советских космонавтов, сформирован земельный участок 29:22:050501:3V1 площадью 10646 кв.м. Участок 29:22:050501:3V1 необходимо образовать путем утверждения схемы перераспределения земельного участка 29:22:050501:34 и земель государственности (Т/п1-входящие в состав участка 29:22:050501:3V1 земли государственности: 34/п2 – земли, исключаемые из участка 29:22:050501:34 и передаваемые в земли государственности).

Под объектом с разрешённым использованием – для эксплуатации многоквартирного жилого дома, расположенным по адресу: Архангельская область, г.Архангельск, Ломоносовский территориальный округ, просп.Советских космонавтов, дом № 79, сформирован земельный участок 29:22:050501:3V2 площадью 758 кв.м.

Под объектом с разрешённым использованием – для эксплуатации многоквартирного жилого дома, расположенным по адресу: Архангельская область, г.Архангельск, Ломоносовский территориальный округ, просп.Советских космонавтов, дом № 81, сформирован земельный участок 29:22:050501:3V3 площадью 636 кв.м.

В границах земельного участка 29:22:050501:2 необходимо сформировать часть земельного участка :2/чзу1 площадью 173 кв.м в целях обеспечения земельного участка с кадастровым номером 29:22:050501:5 доступом к землям общего пользования.

Территория, в отношении которой подготовлен проект межевания, располагается в границах следующих зон: частично в зоне регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия (подзона -ЗРЗ-3) в соответствии с постановлением Правительства Архангельской области от 18.11.2014 № 460-пп; частично в зоне регулирования застройки и хозяйственной деятельности объектов культурного наследия (подзона -ЗРЗ-1) в соответствии с постановлением Правительства Архангельской области от 18.11.2014 № 460-пп; на территории расположен объект культурного наследия и охранная зона данного объекта в соответствии с постановлением Правительства Архангельской области от 18.11.2014 № 460-пп «Об утверждении границ зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории исторического центра города Архангельска».

Таблица 1. Характеристики земельных участков, подлежащих образованию

Проектируемый земельный участок, обозначение	Проектная площадь, кв.м	Исходные характеристики	Проектные характеристики
29:22:050501:3V1	10646 кв.м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - образование и просвещение
29:22:050501:3V2	758 кв.м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - для эксплуатации многоквартирного жилого дома
29:22:050501:3V3	636 кв.м	Земли государственной собственности	Земли населенных пунктов. Разрешенное использование - для эксплуатации многоквартирного жилого дома

Таблица 2. Характеристики частей земельных участков, подлежащих образованию

Проектируемая часть земельного участка, обозначение	Проектная площадь, кв.м	Исходные характеристики	Проектные характеристики
29:22:050501:3V1/чзу1	279 кв.м	Земли государственной собственности	Часть земельного участка образована в целях обеспечения земельного участка с кадастровым номером 29:22:050501:228 и земельного участка с кадастровым номером 29:22:050501:7 доступом к землям общего пользования
29:22:050501:2/чзу1	173 кв.м	Земли государственной собственности	Часть земельного участка образована в целях обеспечения земельного участка с кадастровым номером 29:22:050501:5 доступом к землям общего пользования

Таблица 3. Каталог координат

Проектируемый земельный участок, обозначение	Координаты	
	X	Y
29:22:050501:3V1	651517,54	2519994,75
	651536,41	2520012,58
	651537,85	2520013,89
	651541,99	2520016,46
	651544,79	2520018,95
	651548,64	2520021,69
	651551,26	2520018,44
	651554,39	2520018,83
	651561,88	2520011,22
	651569,30	2520005,88
	651573,55	2520002,10
	651605,98	2520039,18
	651584,96	2520050,45

	651576,76	2520034,04
	651557,60	2520044,07
	651565,75	2520060,75
	651557,09	2520065,39
	651545,48	2520042,88
	651532,93	2520049,14
	651533,45	2520050,22
	651530,92	2520051,48
	651512,09	2520060,81
	651503,10	2520065,53
	651496,80	2520054,91
	651493,47	2520056,66
	651480,89	2520046,48
	651457,52	2520029,90
	651438,30	2520016,70
	651416,92	2520002,01
	651425,60	2519989,87
	651406,07	2519975,91
	651418,27	2519959,52
	651498,28	2519917,07
	651505,66	2519924,77
	651503,13	2519927,14
	651500,98	2519927,42
	651492,79	2519936,65
	651486,75	2519943,87
	651469,85	2519961,02
	651478,05	2519968,43
	651478,50	2519967,81
	651480,77	2519969,97

	651483,50	2519971,61
	651492,82	2519976,36
	651495,26	2519978,01
	651491,68	2519977,92
	651491,83	2519984,34
	651498,80	2519991,41
	651503,24	2519988,31
	651507,27	2519991,41
	651508,65	2519990,14
	651510,31	2519988,13
	651545,48	2520042,88
	651557,09	2520065,39
	651541,78	2520073,72
	651530,92	2520051,48
	651533,45	2520050,22
	651532,93	2520049,14
29:22:050501:3У2	651530,92	2520051,48
	651541,78	2520073,72
	651516,06	2520087,39
	651503,10	2520065,53
	651512,09	2520060,81
29:22:050501:3У3	651464,01	2519983,03
	651461,84	2519988,30
	651459,71	2519988,22
	651446,07	2520004,46
	651441,80	2520001,21
	651430,78	2519994,60
	651428,81	2519993,14
	651445,02	2519968,87

Таблица 4. Каталог координат частей земельных участков

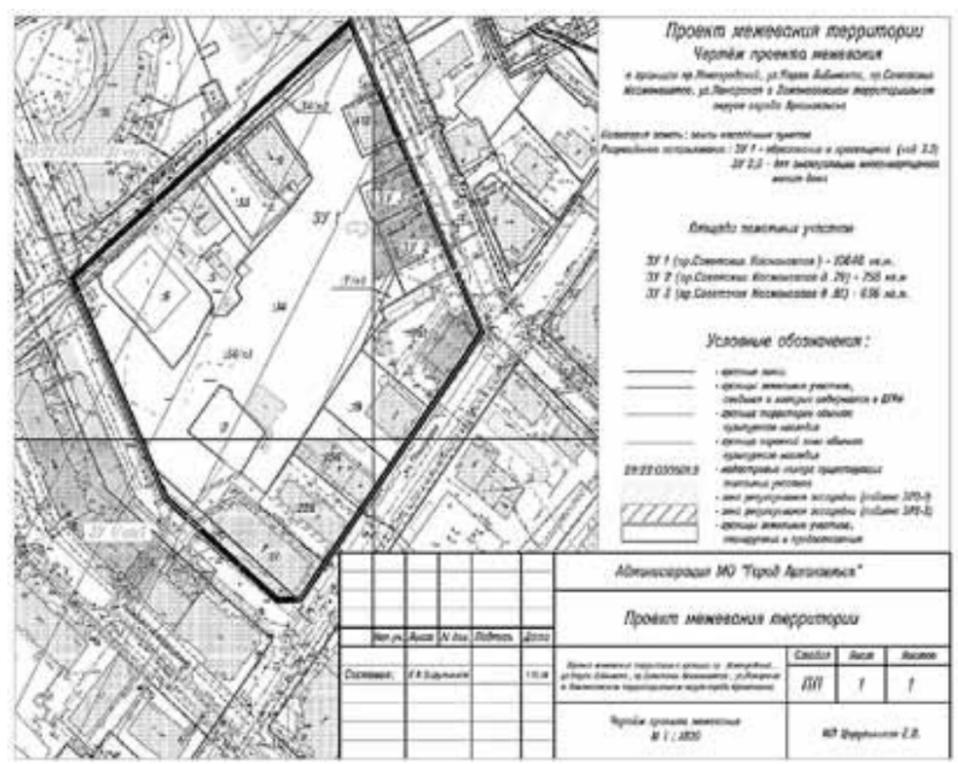
Проектируемая часть земельного участка, обозначение	Координаты	
	X	Y
29:22:050501:3У1/чзУ1	651433,42	2519986,24
	651429,25	2519992,48
	651420,65	2520004,57
	651416,92	2520002,01
	651425,60	2519989,87
	651406,07	2519975,91
29:22:050501:2/чзУ1	651410,55	2519969,89
	651526,62	2519947,48
	651531,52	2519953,16
	651522,59	2519961,71
	651515,04	2519971,17
	651515,05	2519969,07
	651512,72	2519967,16
	651510,59	2519965,05
	651510,50	2519964,96
	651512,61	2519963,01
	651517,41	2519956,30
651526,09	2519947,99	

Конфигурация и расположение образуемых и существующих земельных участков, частей земельных участков показаны на чертеже проекта межевания.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Город Архангельск» минимальный отступ зданий, строений, сооружений от красных линий вновь строящихся или реконструируемых зданий, строений, сооружений должен быть на расстоянии не менее 3 метров.

Красные линии приняты на основании проекта планировки центральной части муниципального образования «Город Архангельск» в границах ул. Смольный Буя, наб. Северной Двины, ул. Логина и просп. Обводный канал, утвержденного распоряжением мэра города Архангельска от 20.12.2013 № 4193р (с изменениями).

**Приложение**  
к проекту межевания территории муниципального образования «Город Архангельск» в границах просп. Новгородского, ул. Карла Либкнехта, просп. Советских космонавтов и ул. Поморской площадью 2,3791 га

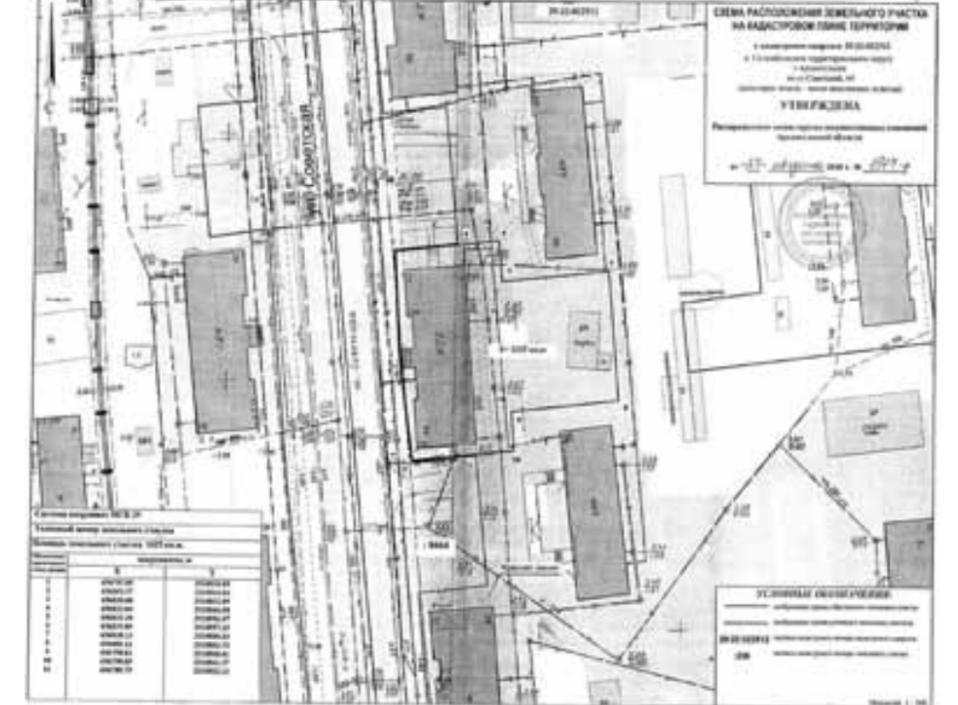


**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
от 1 февраля 2019 г. № 222р  
**Об изъятии земельного участка и жилых помещений**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, на основании распоряжения заместителя Главы муниципального образования «Город Архангельск» от 16 января 2018 года № 95р «О признании дома № 64 по ул. Советской в г. Архангельске аварийным и подлежащим сносу»:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок площадью 1625 кв.м в кадастровом квартале 29:22:022512, расположенный в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по ул. Советской, д. 64, согласно прилагаемой схеме расположения земельного участка, утвержденной распоряжением Министерства имущественных отношений Архангельской области от 27 августа 2018 года № 1547-р.
2. Изъять для муниципальных нужд жилые помещения, расположенные в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по ул. Советской, д. 64:  
19/54 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 1 (кадастровый номер 29:22:022512:97) площадью 89,4 кв.м, принадлежащей Заусевой Алене Николаевне;  
10/27 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 1 (кадастровый номер 29:22:022512:97) площадью 89,4 кв.м, принадлежащей Харитонову Григорию Геннадьевичу;  
1/3 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 6 (кадастровый номер 29:22:022512:94) площадью 89,7 кв.м, принадлежащей Филипповой Наталии Валерьевне;  
2/3 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 6 (кадастровый номер 29:22:022512:94) площадью 89,7 кв.м, принадлежащей Мироновой Ольге Геннадьевне;  
12/47 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 7 (кадастровый номер 29:22:022512:98) площадью 106 кв.м, принадлежащей Майнусову Субхиддину Холдорвичу.
3. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

**Исполняющий обязанности Главы  
муниципального образования  
«Город Архангельск»** **Д.В. Шапошников**



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
от 1 февраля 2019 г. № 223р  
**Об изъятии земельного участка и жилых помещений**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, на основании распоряжения заместителя Главы муниципального образования «Город Архангельск» от 2 августа 2016 года № 2140р «О признании дома № 18 по ул. Михаила Новова в г. Архангельске аварийным и подлежащим сносу»:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок площадью 1750 кв.м в кадастровом квартале 29:22:011306, расположенный в Маймаксанском территориальном округе г.Архангельска по ул.Михаила Новова, д.18, согласно прилагаемой схеме расположения земельного участка, утвержденной распоряжением Министерства имущественных отношений Архангельской области от 29 ноября 2016 года № 1834-р.

2. Изъять для муниципальных нужд жилые помещения, расположенные в Маймаксанском территориальном округе г.Архангельска по ул.Михаила Новова, д.18: квартиру № 2 (кадастровый номер 29:22:011306:152) общей площадью 64,5 кв.м, принадлежащую на праве собственности Нечайкину Павлу Юрьевичу; квартиру № 4 (кадастровый номер 29:22:011306:157) общей площадью 46 кв.м, принадлежащую на праве собственности Антиповой Анастасии Александровне; квартиру № 10 (кадастровый номер 29:22:011306:160) общей площадью 68,6 кв.м, принадлежащую на праве собственности Горбовой Елене Владимировне.

3. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Исполняющий обязанности Главы  
муниципального образования  
«Город Архангельск»

Д.В. Шапошников



ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 4 февраля 2019 г. № 242р

О внесении изменений и дополнения в устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Детский сад комбинированного вида № 167 «Улыбка»

1. Внести и утвердить прилагаемые изменения и дополнение в устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Детский сад комбинированного вида № 167 «Улыбка», зарегистрированный приказом регистрационной палаты мэрии города Архангельска от 02.11.1994 № 142, пункт 1.13.

2. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Глава муниципального образования

И.В. Годзиш

Приложение  
УТВЕРЖДЕНЫ  
распоряжением Главы  
муниципального образования  
«Город Архангельск»  
от 04.02.2019 № 242р

Изменения и дополнение, вносимые в устав  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
муниципального образования «Город Архангельск»  
«Детский сад комбинированного вида № 167 «Улыбка»

1. В разделе 2 «Предмет, цели и виды деятельности» пункты 2.4, 2.7 изложить в следующей редакции:  
«2.4. Виды реализуемых образовательных программ: образовательные программы дошкольного образования; дополнительные общеразвивающие программы.»;

«2.7. Для достижения уставных целей Учреждение вправе осуществлять основные виды деятельности, приносящие доходы:

оказание платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующей образовательной программой и федеральным государственным образовательным стандартом; осуществление присмотра и ухода за детьми; реализация дополнительных общеразвивающих программ.».

2. В разделе 3 «Организация деятельности и управление Учреждением»:  
а) в абзаце первом пункта 3.16 исключить слова «по основному месту работы»;  
б) в абзаце первом пункта 3.17 исключить слова «по основному месту работы»;

в) дополнить пунктом 3.28 следующего содержания:  
«3.28. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.».

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 4 февраля 2019 г. № 243р

О внесении изменений и дополнения в устав  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования  
«Город Архангельск» «Детский сад № 110 «Морячок»

1. Внести и утвердить прилагаемые изменения и дополнение в устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Детский сад № 110 «Морячок», зарегистрированный приказом регистрационной палаты мэрии города Архангельска от 02.11.1994 № 142, пункт 1.6.

2. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Глава муниципального образования

И.В. Годзиш

Приложение  
УТВЕРЖДЕНЫ  
распоряжением Главы  
муниципального образования  
«Город Архангельск»  
от 04.02.2019 № 243р

Изменения и дополнение, вносимые в устав  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования  
«Город Архангельск» «Детский сад № 110 «Морячок»

1. В разделе 2 «Предмет, цели и виды деятельности» пункты 2.4, 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.4. Виды реализуемых образовательных программ: образовательные программы дошкольного образования; дополнительные общеразвивающие программы.»;

«2.7. Для достижения уставных целей Учреждение вправе осуществлять основные виды деятельности, приносящие доходы: оказание платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующей образовательной программой и федеральным государственным образовательным стандартом; осуществление присмотра и ухода за детьми; реализация дополнительных общеразвивающих программ.».

2. В разделе 3 «Организация деятельности и управление Учреждением»:  
а) в абзаце первом пункта 3.16 исключить слова «по основному месту работы»;  
б) в абзаце первом пункта 3.17 исключить слова «по основному месту работы»;

в) дополнить пунктом 3.28 следующего содержания:  
«3.28. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.».

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 4 февраля 2019 г. № 244р

О внесении изменений и дополнения в устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Детский сад комбинированного вида № 104 «Росточек»

1. Внести и утвердить прилагаемые изменения и дополнение в устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Детский сад комбинированного вида № 104 «Росточек», зарегистрированный приказом регистрационной палаты мэрии города Архангельска от 02.11.1994 № 142, пункт 1.10.

2. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Глава муниципального образования

И.В. Годзиш

Приложение  
УТВЕРЖДЕНЫ  
распоряжением Главы  
муниципального образования  
«Город Архангельск»  
от 04.02.2019 № 244р

Изменения и дополнение, вносимые в устав  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
муниципального образования «Город Архангельск»  
«Детский сад комбинированного вида № 104 «Росточек»

1. В разделе 2 «Предмет, цели и виды деятельности» пункты 2.4, 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.4. Виды реализуемых образовательных программ: образовательные программы дошкольного образования; дополнительные общеразвивающие программы.»;

«2.7. Для достижения уставных целей Учреждение вправе осуществлять основные виды деятельности, приносящие доходы: оказание платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующей образовательной программой и федеральным государственным образовательным стандартом; осуществление присмотра и ухода за детьми; реализация дополнительных общеразвивающих программ.».

2. В разделе 3 «Организация деятельности и управление Учреждением»:  
а) в абзаце первом пункта 3.16 исключить слова «по основному месту работы»;  
б) в абзаце первом пункта 3.17 исключить слова «по основному месту работы»;

в) дополнить пунктом 3.28 следующего содержания:  
«3.28. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.».

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 4 февраля 2019 г. № 245р

О внесении изменений и дополнения в устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Детский сад комбинированного вида № 101»

1. Внести и утвердить прилагаемые изменения и дополнение в устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Детский сад комбинированного вида № 101», зарегистрированный приказом регистрационной палаты мэрии города Архангельска от 17.10.1994 № 133, пункт 1.6.

2. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Глава муниципального образования

И.В. Годзиш

Приложение  
УТВЕРЖДЕНЫ  
распоряжением Главы  
муниципального образования  
«Город Архангельск»  
от 04.02.2019 № 245р

**Изменения и дополнение, вносимые в устав  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
муниципального образования «Город Архангельск»  
«Детский сад комбинированного вида № 101»**

1. В разделе 2 «Предмет, цели и виды деятельности» пункты 2.4, 2.7 изложить в следующей редакции:  
«2.4. Виды реализуемых образовательных программ:  
образовательные программы дошкольного образования;  
дополнительные общеразвивающие программы.»;  
«2.7. Для достижения уставных целей Учреждение вправе осуществлять основные виды деятельности, приносящие доходы:  
оказание платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующей образовательной программой и федеральным государственным образовательным стандартом;  
осуществление присмотра и ухода за детьми;  
реализация дополнительных общеразвивающих программ.».

2. В разделе 3 «Организация деятельности и управление Учреждением»:  
а) в абзаце первом пункта 3.16 исключить слова «по основному месту работы»;  
б) в абзаце первом пункта 3.17 исключить слова «по основному месту работы»;  
в) дополнить пунктом 3.27 следующего содержания:  
«3.27. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.».

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 4 февраля 2019 г. № 246р

**О внесении изменений и дополнения в устав муниципального  
бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
муниципального образования «Город Архангельск»  
«Детский сад общеразвивающего вида № 113 «Ветерок»**

1. Внести и утвердить прилагаемые изменения и дополнение в устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Детский сад общеразвивающего вида № 113 «Ветерок», зарегистрированный приказом управления образования мэрии города Архангельска от 02.11.1994 № 142, пункт 1.9.  
2. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Глава муниципального образования

И.В. Годзиш

**Приложение  
УТВЕРЖДЕНЫ**  
распоряжением Главы  
муниципального образования  
«Город Архангельск»  
от 04.02.2019 № 246р

**Изменения и дополнение, вносимые в устав  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
муниципального образования «Город Архангельск»  
«Детский сад общеразвивающего вида № 113 «Ветерок»**

1. В разделе 2 «Предмет, цели и виды деятельности» пункты 2.4, 2.7 изложить в следующей редакции:  
«2.4. Виды реализуемых образовательных программ:  
образовательные программы дошкольного образования;  
дополнительные общеразвивающие программы.»;  
«2.7. Для достижения уставных целей Учреждение вправе осуществлять основные виды деятельности, приносящие доходы:  
оказание платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующей образовательной программой и федеральным государственным образовательным стандартом;  
осуществление присмотра и ухода за детьми;  
реализация дополнительных общеразвивающих программ.».

2. В разделе 3 «Организация деятельности и управление Учреждением»:  
а) в абзаце первом пункта 3.16 исключить слова «по основному месту работы»;  
б) в абзаце первом пункта 3.17 исключить слова «по основному месту работы»;  
в) дополнить пунктом 3.29 следующего содержания:  
«3.29. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.».

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 4 февраля 2019 г. № 247р

**О внесении изменений и дополнения в устав муниципального  
бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
муниципального образования «Город Архангельск»  
«Детский сад комбинированного вида № 119 «Поморочка»**

1. Внести и утвердить прилагаемые изменения и дополнение в устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Детский сад комбинированного вида № 119 «Поморочка», зарегистрированный регистрационной палатой мэрии города Архангельска от 04.11.1994 № 143, пункт 1.4.  
2. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Глава муниципального образования

И.В. Годзиш

**Приложение  
УТВЕРЖДЕНЫ**  
распоряжением Главы  
муниципального образования  
«Город Архангельск»  
от 04.02.2019 № 247р

**Изменения и дополнение, вносимые в устав  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
муниципального образования «Город Архангельск»  
«Детский сад комбинированного вида № 119 «Поморочка»**

1. В разделе 2 «Предмет, цели и виды деятельности» пункты 2.4, 2.7 изложить в следующей редакции:  
«2.4. Виды реализуемых образовательных программ:  
образовательные программы дошкольного образования;  
дополнительные общеразвивающие программы.»;  
«2.7. Для достижения уставных целей Учреждение вправе осуществлять основные виды деятельности, приносящие доходы:  
оказание платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующей образовательной программой и федеральным государственным образовательным стандартом;  
осуществление присмотра и ухода за детьми;  
реализация дополнительных общеразвивающих программ.».

2. В разделе 3 «Организация деятельности и управление Учреждением»:  
а) в абзаце первом пункта 3.16 исключить слова «по основному месту работы»;  
б) в абзаце первом пункта 3.17 исключить слова «по основному месту работы»;  
в) дополнить пунктом 3.28 следующего содержания:  
«3.28. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.».

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 4 февраля 2019 г. № 248р

**О внесении изменений и дополнения в устав муниципального  
бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
муниципального образования «Город Архангельск»  
«Детский сад общеразвивающего вида № 103 «Золотой ключик»**

1. Внести и утвердить прилагаемые изменения и дополнение в устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Детский сад общеразвивающего вида № 103 «Золотой ключик», зарегистрированный приказом регистрационной палаты мэрии города Архангельска от 17.10.1994 № 133, пункт 1.9.  
2. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Глава муниципального образования

И.В. Годзиш

**Приложение  
УТВЕРЖДЕНЫ**  
распоряжением Главы  
муниципального образования  
«Город Архангельск»  
от 04.02.2019 № 248р

**Изменения и дополнение, вносимые в устав  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
муниципального образования «Город Архангельск»  
«Детский сад общеразвивающего вида № 103 «Золотой ключик»**

1. В разделе 2 «Предмет, цели и виды деятельности» пункты 2.4, 2.7 изложить в следующей редакции:  
«2.4. Виды реализуемых образовательных программ:  
образовательные программы дошкольного образования;  
дополнительные общеразвивающие программы.»;  
«2.7. Для достижения уставных целей Учреждение вправе осуществлять основные виды деятельности, приносящие доходы:  
оказание платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующей образовательной программой и федеральным государственным образовательным стандартом;  
осуществление присмотра и ухода за детьми;  
реализация дополнительных общеразвивающих программ.».

2. В разделе 3 «Организация деятельности и управление Учреждением»:  
а) в абзаце первом пункта 3.16 исключить слова «по основному месту работы»;  
б) в абзаце первом пункта 3.17 исключить слова «по основному месту работы»;  
в) дополнить пунктом 3.28 следующего содержания:  
«3.28. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.».

**Сообщение о планируемом изъятии земельного участка  
для муниципальных нужд по адресу: г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 61, корп. 1**

1. Цель изъятия земельного участка для муниципальных нужд – изъятие земельного участка в связи с признанием многоквартирного жилого дома № 61 корпус № 1 по просп. Троицкий в г. Архангельске аварийным и подлежащим сносу.  
2. Адрес месторасположения земельного участка: г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 61, корп. 1, кадастровый номер земельного участка 29:22:040751:37.  
На данном земельном участке расположены следующие объекты недвижимости:  
просп. Троицкий, д. 61, корп. 1, кв. 11, комната, кадастровый номер 29:22:040751:234;  
просп. Троицкий, д. 61, корп. 1, кв. 18, кадастровый номер 29:22:040751:235;  
просп. Троицкий, д. 61, корп. 1, кв. 20, кадастровый номер 29:22:040751:236;  
просп. Троицкий, д. 61, корп. 1, кв. 22, кадастровый номер 29:22:040751:237;  
просп. Троицкий, д. 61, корп. 1, пом. 1, нежилое помещение, кадастровый номер 29:22:040751:337.  
3. Получить информацию о предполагаемом изъятии земельного участка, указанного в п. 1 настоящего сообщения, и расположенных на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд, а также подать заявления об учете прав на земельный участок и иные объекты недвижимого имущества, заинтересованные лица могут по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 518а, тел.(8182) 607-468. Заявление на подачу информации может быть подано заинтересованными лицами в течение 60 дней с момента опубликования настоящего сообщения.  
4. Официальный информационный интернет-портал муниципального образования «Город Архангельск», где размещено настоящее сообщение - www.arhcity.ru. Также настоящее сообщение размещено на информационном стенде у каб. 423, расположенном по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5.  
5. Уполномоченный орган местного самоуправления, осуществляющий выявление лиц, земельный участок которых подлежит изъятию для муниципальных нужд – Администрация муниципального образования «Город Архангельск» в лице департамента муниципального имущества Администрации муниципального образования «Город Архангельск».