



Официальный публикатор  
муниципальных правовых актов,  
решений сессий Архангельской  
городской Думы

# АРХАНГЕЛЬСК

## ГОРОД ВОИНСКОЙ СЛАВЫ

ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ  
ИЗДАНИЕ  
МЭРИИ  
ОБЛАСТНОГО  
ЦЕНТРА

→ № **26** (317),  
**4 апреля** 2014

ЛЮДИ И СОБЫТИЯ • ПОЛИТИКА И ЭКОНОМИКА • КУЛЬТУРА И СПОРТ



■ ФОТО: ИВАН МАЛЫГИН

# Истина, добро и красота

**Событие:** В Ломоносовском ДК прошел праздничный концерт, посвященный Году культуры в России

Семен БЫСТРОВ

**Концерт под названием «Истина, Добро и Красота» начался с представления традиционной народной культуры, которая сформировала для потомков богатое творческое наследие.**

Интересными номерами зрителей порадовали вокальный ансамбль СГМУ, театр фольклора «Радеюшка», образцовый ансамбль русской песни «Северное изгнание». Звучали песни в исполнении артистов из Ломоносовского ДК, культурных

центров «Цигломень», «Маймакса» и «Бакарица». Покорила публику своим выступлением студентка музыкального колледжа Анастасия Симохина.

Настоящим сюрпризом стало появление Александре Гитарта Луэнго, уроженца испанского города Барселона, перкуссиониста группы «Residual Gurus», полюбившейся архангелогородцам во время XIX Международного фестиваля уличных театров. Александре выступил вместе с ансамблем «Гармония» ДШИ № 42 «Гармония», продемонстрировав виртуозную игру на баглане.

Прекрасно выступили дети из образцового хореографического ансамбля «Улыбка», детского эстрадного ансамбля «Веселые нотки» Ломоносовского Дворца культуры. Красоту духовного пения продемонстрировал театр-студия Елены Бускиной из КЦ «Солонбала-Арт», восхитила хореография коллектива «Non-stop dance» школы № 35.

В этот вечер звучали стихи в исполнении народного литературно-музыкального театра «Словица», песни в исполнении Нины Деменштейн, Алексея Трофимова, Елены Бускиной, Алексея Елфимова. Стоит от-

метить, что со сцены исполняли и песни архангельских композиторов Сергея Григорьева, Михаила Приходько, Сергея Сараева.

– В указе президента Владимира Путина обозначена главная задача Года культуры – привлечь внимание общества к вопросам развития культуры. Мечтаю написать музыку, которая прославит Россию и наш город, – поделился Сергей Сараев. – Концерт прошел на высоком профессиональном уровне, зрители аплодировали и кричали «браво». Будет больше таких концертов – тогда и народ станет дружнее.

– 24 марта в Москве стартовал Год культуры в России. В честь этого знаменательного события по всей стране проводятся концерты, творческие акции, открываются выставки-презентации, – говорит Нина Деменштейн, вокалистка, лауреат международных конкурсов. – В нашем регионе тоже горячо приветствовали эту инициативу. Организаторам замечательного концерта «Истина, Добро и Красота» удалось соединить самые главные ценности, которые дает нам культура. Зрители очень тепло принимали происходящее на сцене, концерт прошел при полном аншлаге.

## Традиции

## Школа готовит патриотов Отечества

Владимир СИМИНДЕЙ,  
член городского совета ветеранов

**Воспитанию детей в духе патриотизма и причастности к жизни города, всей страны в школе № 12, что в поселке Талаги, уделяется особое внимание.**

В декабре 2013 года в школе побывал мэр Архангельска **Виктор Павленко**. Он принял участие в церемонии посвящения учеников одного из классов в кадеты. Ребята приняли кадетскую присягу и получили первые в своей жизни погоны. Погоны голубого цвета, ведь профиль кадетских классов в этой школе – авиационно-технический. Помнится, как это было волнительно и для самих учеников, и для их родителей, и для педагогов-наставников.

В группе поддержки были также представители депутатского корпуса, ветеранской группы 518-го ордена Суворова 3-ей степени Берлинского истребительного авиаполка. Построением командовал генерал-майор в отставке **Сергей Игоревич Мельников**. А напутствовал кадетов участник Великой Отечественной войны **Василий Тихонович Ганзя** – полковник авиации в отставке, боевой летчик-истребитель, сбивший в небе над Белоруссией несколько вражеских самолетов.

А недавно в школе проводился месячник под девизом «Есть такая профессия – Родину защищать!». В его рамках проведена викторина «Армейский экспресс». Состоялись также следующие конкурсы: чтецов, патриотической песни «Мгновение», кадетских классов по строевой подготовке и строевой песне, письменных сочинений «Славные сыны Отечества», рисунков «Мой папа самый лучший». Проведена игра «Зарница». Особое место в числе проводимых здесь мероприятий всегда занимают экскурсионные поездки школьников на космодром в Мирный и на Севмашпредприятие в Северодвинск.

По итогам месячника победителям всех номинаций вручены дипломы, почетные грамоты, а всем участникам – сертификаты.

Успешному проведению конкурсов, смотра и игр предшествовала кропотливая и основательная подготовительная работа педагогического коллектива и самих учащихся. А особая ответственность возлагалась на классных руководителей, директора школы **Анастасию Евгеньевну Шевлякову** и его заместителя по воспитательной работе **Ларису Евгеньевну Скобелеву**.

Ветераны – бывшие летчики, штурманы, инженеры и техники, другие авиационные специалисты, шефствующие над своими подопечными, на школьные мероприятия приходят в военной форме и при наградах, что немаловажно в учебно-воспитательных целях. Это стимулирует кадетов уже сейчас проявлять неподдельный интерес к изучению таких профильных дисциплин, как начальная военная подготовка и основы авиации.

А ношение авиационными кадетами установленной формы одежды и погоны престижны. Они дисциплинируют мальчиков и девочек, стимулируют хорошо учиться, дружить и помогать друг другу, служить примером во всем сверстникам.

Укреплению связей учащихся и ветеранов, несомненно, способствовало и то, что благодарные учащиеся и педагоги создали в школе музей истории и боевого пути прославленного авиаполка.

А еще ветераны и кадеты собираются на торжественное построение у сверхзвукового самолета-истребителя МиГ-31, установленного на пьедестале на территории, прилегающей к аэропорту «Талаги», в День воздушного флота – 18 августа, в День авиаполка – в начале октября – и, конечно, в честь Дня Победы. Поблизости расположен музей гражданской авиации, с которым школа также поддерживает тесные связи. Его посещают целыми классами, как и учебный Центр авиапредприятия с действующими тренажерами.

В общем, школа готовит патриотов Отечества, востребованных во все времена, а нынче – как никогда. Независимо от того, кем ребята станут во взрослой жизни, они получают заряд патриотизма, любви к Родине, взаимовыручки и товарищества.



■ Во всех помещениях стоят камеры видеонаблюдения



■ В здании 10 жилых комнат. ФОТО: ИВАН МАЛЫГИН

# Пусть здание всегда пустует

**Закон и порядок:** Открылось специальное учреждение для содержания иностранных граждан и лиц без гражданства



■ Татьяна Воронина, Роман Балашов и Виктор Павленко осматривают новое здание

Сергей ИВАНОВ

**С 1 апреля этого года иностранные граждане и лица без гражданства, подлежащие принудительному выдворению, депортации за пределы России, будут содержаться в специальном учреждении УФС по Архангельской области во вновь построенном здании на ул. Заводской, 87.**

– Еще полгода назад мы совсем не представляли, где будет находиться это спецучреждение, а сегодня мы с вами открываем готовое здание. За что я хочу выразить огромную благодарность всем присутствующим, всем, кто нам помогал, – сказала **Татьяна Воронина**, начальник управления УФС России по Архангельской области.

Поздравил с открытием центра от имени губернатора его заместитель **Роман Балашов**.

– Мы прекрасно понимаем, что те люди, которые окажутся в этом здании, будут находиться здесь не по своей воле, – сказал Роман Викторович. – И за каждым из них зачастую стоит личная трагедия. И наша задача в рамках исполнения федерального законодательства состоит в том, чтобы обеспечить им приемлемые условия содержания до их возвращения на родину.

– Конечно, лучше вместе открывать детские сады, школы, новые дома. Но наш Архангельск – город многонациональный, толерантный. Здесь проживает более 100 национальностей. Мы рады всем гостям, всем, кто хочет жить и работать на благо нашего города. Но если человек нарушает закон, он должен быть наказан. Для этого и нужно соответствующее учреждение, – подчеркнул мэр **Виктор Павленко**. – Чтобы строительство состоялось в максимально короткие сроки, муниципа-

литет оперативно выделил землю, согласовал проект. Искренне желаю, чтобы это здание пустовало, а к нам приезжали только гости и иностранные работники с правильно оформленными документами, которые бы успешно работали на экономико Архангельска.

– Здание было построено из модулей, которые производятся на базе исправительной колонии № 1. В его монтаже принимали участие осужденные колонии-поселения № 3, – рассказал **Алексей Пятаков**, исполняющий обязанности начальника УФСИН России по Архангельской области. – Отдельное спасибо хочу сказать мэрии Архангельска и лично Виктору Николаевичу Павленко за то, что

все документы прошли необходимые согласования в достаточно сжатые сроки.

Возглавило строительство и вложило в него собственные средства федеральное предприятие «Архангельское» ФСИН России, которое появилось в регионе всего три года назад. Новое здание будет передано под его управление.

– Я хочу выразить огромную благодарность за доверие к нам. Мы готовы и дальше участвовать в разных проектах. Всегда рады помочь, – сказал в своем выступлении **Юрий Кухаренко**, директор ФГУП «Архангельское» ФСИН России.

В новом здании есть хозяйственный, административный, режимный и медицинский блоки, прогулочный двор. Все помещения укомплектованы камерами видеонаблюдения, системами пожарной и охранной сигнализации. В пищеблоке полностью оборудована кухня, в прачечной установлены стиральные машины, а в каждой комнате-камере есть мебель и даже постельное белье. Кстати, и мебель, и постельные принадлежности были произведены в колониях УФСИН.

Спецучреждение позволяет одновременно содержать 40 иностранных граждан. В здании 10 жилых комнат, есть медицинские изоляторы для заболевших. Две комнаты оборудованы для семейного проживания, ведь, к сожалению, у нас очень много лиц, которые незаконно приезжают в Россию целыми семьями. Теперь они будут ждать возвращения на родину в хороших условиях.

« Спецучреждение позволяет одновременно содержать 40 иностранных граждан. В здании 10 жилых комнат, есть медицинские изоляторы для заболевших

# Мы будем в Арктике

**Проект:** В САФУ открылся Арктический информационно-аналитический центр Российского института стратегических исследований

Семен БЫСТРОВ

**Исследовательские центры РИСИ находятся в нескольких регионах страны – от Калининграда до Владивостока. Архангельский центр стал восьмым российским подразделением института.**

САФУ был выбран в качестве партнера РИСИ потому, что университет имеет арктический научно-образовательный вектор и обладает высоким экспертным потенциалом.

Презентацию масштабного проекта открыла ректор Северного (Арктического) федерального университета Елена Кудряшова.

– Наш вуз с момента создания получил арктический вектор развития. Сегодня открывается еще одна страница в освоении арктических территорий, – отметила Елена Владимиров-



■ Леонид Решетников, Елена Кудряшова и Всеволод Осипов. ФОТО: WWW.NARFU.RU

на. – Мы понимаем, какая ответственность ложится на наш центр: именно здесь ученые будут заниматься исследованиями и разработкой рекомендаций

по вопросам освоения одного из самых важных стратегических объектов – Арктики.

Работа по освоению потенциала РИСИ и САФУ началась еще

в прошлом году. В Москве руководители учреждений подписали договор о сотрудничестве, а позже делегация РИСИ посетила наш университет. Открытие информационно-аналитического центра стало новой вехой в истории взаимодействия структур.

– Это уже восьмой информационно-аналитический центр в стране, – сказал Леонид Решетников, директор Российского института стратегических исследований. – Подразделение открывается в принципиально важное время. Мы готовы сотрудничать со всеми, кто болеет душой за Россию. Ждем талантливых студентов для стажировок и исследований от специалистов университета.

– Благодарю за доверие и уверяю: мы приложим все усилия, чтобы обеспечить твердое присутствие России в Арктике. Сделаем это вместе, – отметил Всеволод Осипов, руководи-

тель Арктического информационно-аналитического центра РИСИ. – Арктический информационно-аналитический центр будет аккумулировать экспертную работу сотрудников САФУ по широкому кругу вопросов, связанных с Арктикой. Главные темы – экономика, политика, экология, международные вопросы. Одна из задач центра – транслировать аналитические работы руководству Российской Федерации.

« Подразделение открывается в принципиально важное время. Мы готовы сотрудничать со всеми, кто болеет душой за Россию

# Профессия – не главное, а любовь к детям обязательна

**Хорошая идея:** Студенческий педагогический отряд «Опора» работает уже 11 лет

Анна СИЛИНА

**Желание занять свободное время чем-то настоящим интересным часто приводит студентов САФУ в добровольный студенческий педагогический отряд «Опора», который в феврале этого года отметил свое 11-летие.**

Обычно педагогические отряды – летние, но «Опора» работает круглый год: проводит мероприятия в школах, ДЮЦах, библиотеках. Игры по станциям, классные часы, двухдневные слеты и многое другое – все это по силам педагогическому отряду.

Одно из приоритетных направлений деятельности отряда – «Школа вожатых». Каждый год «Опора» готовит студентов САФУ к работе в детских оздоровительных лагерях.

« Игры по станциям, классные часы, двухдневные слеты и многое другое – все это по силам педагогическому отряду

вительных лагерях. Будущие вожатые слушают лекции, играют, участвуют в мероприятиях, переживают опыт у старших товарищей. По окончании учебы они получают сертификаты о прохождении «Школы вожатых» и летом отправляются в один из лагерей Архангельской области.

– Можно сказать, что это начало педагогического образования. По крайней мере, возмож-



■ Каждый год «Опора» готовит студентов САФУ к работе в детских оздоровительных лагерях

ность узнать, твое или не твое это. А для тех, кто обучается на педагогических специальностях, я думаю, неплохое дополнение к профессиональному образованию, – рассказывает Артур Корнеев, командир отряда. – Сейчас у нас есть возможность обучать только студентов САФУ, но со следующего года мы планируем принимать в отряд всех желающих.

Следующая ступенька после «Школы вожатых» – совет отряда. Здесь-то и начинается настоящее движение. Именно в совете отряда ребята занимаются организацией мероприятий для детей.



■ Ребята занимаются организацией мероприятий для детей.

ФОТО: АРХИВ СТУДЕНЧЕСКОГО ОТРЯДА «ОПОРА»

Далеко не все члены студотряда получают педагогическое образование. Кто-то экономист, кто-то журналист, а кто-то математик. Ребята считают, что в их деле главное – не профессия, а любовь к детям и активная жизненная позиция.

– «Опора» учит нас не только общаться с детьми, но и планировать свой день, свою жизнь, работать в коллективе. В конце концов, в отряде мы находим настоящих друзей, – делится Артур Корнеев.

Путь Артура в «Опору» не был гладким: «Школу вожатых» закончил с горем пополам, да и в отряд молодого человека особо не тянуло. Изменилось все после того, как он попробовал себя в роли вожатого в лагере «Колос». Сегодня Артур уже не представляет свою жизнь без педагогического отряда.

И таких ребят много. Будущий учитель физкультуры Иван Сидоров в «Опору» пришел еще на первом курсе. Сейчас он на четвертом, а педагогический отряд стал для молодого человека практически семьей.

За 11 лет у «Опоры» сложилось немало традиций. Каждый год ребята отмечают день рождения отряда – на свое 11-летие, например, поставили музыкальный спектакль «Ромео и Джульетта». Одна из любимых «домашних» традиций «Опоры» – вечерние «огоньки», когда ребята в тишине при свечах делятся друг с другом своими мыслями.

В отряде, наверное, действительно хочется делиться: мыслями, эмоциями, опытом, да просто интересными историями. «Опора» – такое место, где можно и друзей найти, и научиться чему-то новому, и почувствовать себя по-настоящему нужным.

Заметки по поводу

Софья  
ЦАРЕВА



## Какие песни поем, так и живем

**Поколение наших детей уже не поет во дворе песни под гитару, такие посиделки в беседах ушли в прошлое. Да и зачем она им – эта гитара? Громоздко, неудобно, учиться играть и петь опять же надо. А музыка – так она теперь всегда с собой, в кармане или сумке, на планшетах и айфонах.**

Жизнь идет вперед семимильными шагами, и при такой быстрой ходьбе мы часто не успеваем захватить с собой что-то очень нужное, теряем на бегу духовные ценности, традиции, песни. А ведь какие песни, такая и жизнь.

Позвонил на выходных старинный приятель:  
– Слушай, что-то мы давно песен под гитару не пели. Давай соберемся?

Как же здорово, что в наш сумасшедший век еще есть люди, способные душевно играть на гитаре, петь песни о любви и дружбе, верности и нежности! И какие песни – это же душа наизнанку. Невольно ловлю себя на мысли, что вместе с «Там, где клен шумит», «Костром», творчеством Антонова что-то незаметно и безвозвратно уходит из нашей жизни. Остановить бы, зацепить, пока не поздно.

Наверное, наши бабушки вот так же жалели гармонистов, когда пришел век транзисторов, а затем магнитофонов. Но жизнь есть жизнь, и было бы нелепо, если бы она не развивалась.

И все же немного жаль, что в этом ритме мы теряем свое, родное, подменяя его дешевыми одноразовыми подделками, на которых и чувства, и отношения такие же одноразовые воспитываются. «Я тебя бум, бум, бум, закончим к двум, двум, двум». Или «До утра, лишь до утра мы с тобой...»

Конечно, с такими текстами неудивительно, что все больше и больше у нас становится «заморских» песен, на них теперь растут дети: перевод непонятен, но слова и не главное, зато музыка ритмичная. И словно по инерции и в русских песнях уже слова стали тоже не важны, они лишь приложение к музыке.

А когда слов нет, чем привлечь внимание зрителя? Вот и появляются наши «звездочки» в откровенных майках и юбках «два сантиметра до развилки». Потому что если есть талант и голос, шорты с ботфортами не нужны. Поет же Зара в длинных платьях. Так у нее голос есть.

А глядя на столичных кумиров, и многие наши, местные, вокалисты уверены, что учиться петь – это второстепенно. Главное, научиться пальчики сжимать и разжимать на микрофоне и наряд надеть пооткровеннее. А если публика не приняла – значит, «это в нашей отможенной провинции ничего не понимают».

Какие песни слушаем и поем, так и живем. Далеко ходить не надо: в популярной «российской здравнице» – в Турции, наверное, были большинство из нас. Замечали, какой там культ своего флага и своих, турецких, песен? И все они о любви и преданности – к женщине, к мужчине, к своей стране. Красивые песни. И там априори не могло бы даже появиться «Я тебя бум-бум-бум». В их песнях – «я тебя люблю», в наших современных – «я тебя хочу».

У нас не принято парочкам откровенно обниматься на пляжах, в море, потому что рядом купаются дети. Нельзя, чтобы дети это видели, – говорят турки. Европейцы, кстати, тоже в большинстве своем придерживаются такого принципа. Только нашим парочкам законы не писаны – им ведь «лишь до утра», а там как придется.

А вот если бы современной девушке любимый спел под гитару: «Хочу, чтоб годам вопреки так же были мы близки двадцать лет спустя». Может, что-то и повернулось бы по-другому в ее жизни, и не нужно бы ей было «лишь до утра»...

Вышибает слезу гитарный перезвон, помноженный на слова, проникающие в сердце. Это наши песни, они с душой. А всем гитаристам, всем, кто их поет, я бы сегодня при жизни памятники и бюсты на их малой родине устанавливала – как раньше героям...

## День поэзии в школе

**В городской школе № 23 имени А. С. Пушкина в честь Дня поэзии состоялся школьный конкурс чтецов.**

Прошла также творческая встреча учеников с поэтессой, журналистом радио «Поморье», организатором фестивалей авторской песни Натальей Леонович.

На конкурсе «Храни огонь родного очага», названном строкой северной поэтессы Ольги Фокиной, школьники по памяти читали понравившиеся им стихотворения. В исполнении мальчишек и девчонок звучали произведения Ольги Фокиной и Николая Рубцова. Настоящим открытием для большинства собравшихся стали произведения Михаила Скороходова, Владимира Фирсова, Вадима Беднова, Валерия Чубара. Любимые стихи поэтов-северян читали педагоги и гость праздника – Наталья Леонович.

Завершилась встреча играми, развивающими внимание.

## Знакомство

**с северным чародеем**

**В Соломбальской библиотеке № 5 им. Б. В. Шергина одним из ярких мероприятий Недели детской и юношеской книги стало литературное путешествие «Северный чародей».**

Воспитанники Варавинского детского дома № 1 познакомились с творчеством писателя-сказочника чародея северного слова Степана Писахова. Ребята узнали о нелегкой жизни Степана Григорьевича, о его творчестве.

Через свое творчество Писахов щедро делился богатейшими знаниями о Севере. Сказки Степана Григорьевича поражают своей безудержностью, буйством образов. Появляется желание читать их вновь, повторять удивительные писаховские шутки, делиться с другими людьми радостью, которую дарят эти сказки.

Сюрпризом для юных читателей стала инсценировка сказки «Подруженьки». Маленькие зрители с восторгом и восхищением наблюдали за представлением.

После мероприятия в гостевой книге Соломбальской библиотеки появилась новая запись: «Спасибо за ваше творчество! С большим нетерпением ждем от вас новых мероприятий и приглашений к себе в гости. С уважением, воспитанники и педагоги детского дома № 1».

# Почувствовать дух эпохи

**Событие:** В муниципальных библиотеках прошла Неделя детской и юношеской книги, посвященная 430-летнему юбилею Архангельска



■ В детских библиотеках юные архангелогородцы всегда находят интересные книги

Семен БЫСТРОВ

**Неделя детской и юношеской книги включала в себя множество культурных и просветительских мероприятий: встречи с интересными людьми, презентации изданий, интеллектуальные игры, громкие чтения, путешествия, литературно-краеведческие часы и часы истории.**

Были проведены литературные праздники, исторические экскурсии, конкурсы чтецов и знатоков-краеведов, обзоры, библиотечный квест и познавательно-игровые программы, посвященные истории и культуре Архангельского Севера. Читатели посещали книж-

ные и фотовыставки, участвовали в конкурсах рисунков и мастер-классах, посвященных нашему городу.

Основная цель этих мероприятий – привлечь внимание читателей к истории и культуре Архангельского Севера и нашего города, предложить им литературу по данной теме, организовать встречи с местными писателями, поэтами и краеведами.

«Архангельску четыреста лет... Иногда кажется, что ему больше – не меньше, чем всему Русскому Северу, сохраняющему былины еще Киевского периода русской истории. Но, приглядевшись, видишь, что он совсем молод – молод своими государственными заботами, своей деловитостью, своей устремленностью в бу-

дущее», – так сказал в свое время академик Дмитрий Лихачев. Об интересных фактах из истории Архангельска смогли узнать читатели библиотеки Северного округа, где состоялась встреча с профессором САФУ Юрием Барашковым.

Не менее интересным оказался музейный урок «Из истории города Архангельска» старшего научного сотрудника Государственного музейного объединения «Художественная культура Русского Севера» Любови Горбуновой, который она провела для читателей детской библиотеки № 1 им. Е. С. Коковина.

В Маймаксанской библиотеке № 6 состоялась встреча с Еленой Корницкой и презентация ее альбома стихов и фотографий «На Поморской стороне», по-

священных Северу и городу на Двине. В этой же библиотеке читатели встретились с автором книги о Кенозерье «...И был день третий» Любовью Шаповаловой, которая рассказала о художественном Севере и его архитектурных памятниках.

В Центральной городской библиотеке имени М. В. Ломоносова, детской библиотеке № 1 имени Е. С. Коковина, Октябрьской библиотеке № 2 и Соломбальской библиотеке № 5 имени Б. В. Шергина прошли встречи с известным каргопольским поэтом Александром Логинным. Александр Александрович окончил Литературный институт имени Горького, является лауреатом областной литературной премии имени Николая Рубцова и Всероссийской литературной премии имени Федора Абрамова. Стихи поэта включены в антологию «Любимые дети державы. Русская поэзия на рубеже веков». Елена Галимова заметила, что «сквозь лирического героя поэзии Александра Логина словно мощный заряд тока – электрический заряд переломной эпохи пропущен, и он содрогается в ответ на все катаклизмы и трагедии». А это значит, что, встретившись с талантливым поэтом, читатели смогут не только порадоваться его поэтическому мастерству, но и почувствовать дух нашей эпохи.

Также архангелогородцы встретились с редактором литературного журнала «Двина» Михаилом Поповым, фотографом и журналистом лауреатом конкурса «Best of Russia 2013» Николаем Гернетом.

# Вместе помочь детям

**Диалог:** Виктор Павленко встретился с детским правозащитником Ольгой Смирновой

Сергей ИВАНОВ

**В ходе встречи уполномоченный по правам ребенка при губернаторе Архангельской области и глава столицы Поморья обсудили наиболее важные вопросы защиты прав и интересов детей.**

Особое внимание было уделено предоставлению жилья семьям с детьми и сиротам, а также разрешению конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательного процесса.

Ольга Смирнова сосредоточила внимание на вопросах, связанных с развитием системы дошкольного образования в Архангельске, и на проблемах применения нового порядка предоставления мест в детских садах города.

Она отметила позитивные изменения в сфере защиты прав семьи и детства в Архангельске и положительно оценила совместную деятельность по обращением граждан, поступающим в адрес уполномоченного.

Детский правозащитник подчеркнула важность назначения уполномоченного при мэре Архангельска по правам ребенка Елены Ильиной.

– Отрадно, что мэр лично занимается вопросами защиты детей и потому в мэрии города налажена системная работа. Совместными усилиями двух правозащитников традицией стало проведение в Архангельске региональной акции «С любовью к детям», – сказала Ольга Леонидовна. – Основной целью проводимых в рамках акции меро-



■ Виктор Павленко и Ольга Смирнова. ФОТО: ИВАН МАЛЫГИН

приятий является формирование в обществе неприятия к проявлениям жестокости по отношению к детям и подросткам, воспитание ответственного родительства.

В 2013 году жители столицы Поморья стали активными участниками и победителями областных конкурсов, организованных детским правозащитником региона. К Всемирному дню ребенка впервые был объявлен конкурс творческих работ «Дети – это счастье». Более 60 процентов работ были представлены на конкурс жителями Архангельска.

Рисунки, аппликации, работы из пластилина, батик, работы из природного материала, фотографии, коллажи – это лишь неполный перечень того, что представили на конкурс творческие семьи столицы Поморья.

Учитывая важность защиты детей от насилия и жестокости, в средствах массовой информации детские правозащитники проводят уроки по повышению правосознания несовершеннолетних в детских организациях города.

В прошлом году впервые был объявлен конкурс среди участников образовательного процесса на лучшее обращение к

телевещателям «Нет насилию на ТВ», подведение итогов которого состоялось в САФУ. Архангельские ребята стали не просто участниками, но и лауреатами данного конкурса. Их работы были высоко оценены уполномоченным при Президенте Российской Федерации Павлом Астаховым, который принял участие в награждении победителей и участников конкурса.

Виктор Павленко выразил надежду на дальнейшее плодотворное сотрудничество, направленное на обеспечение счастливого детства всех юных жителей столицы Поморья.

## Успех

### Конькобежцы достойно представили Архангельск

**В Вологде состоялись соревнования по конькобежному спорту в рамках Фестиваля зимних видов спорта Союза городов Центра и Северо-Запада России.**

По итогам соревнований у команды конькобежцев из столицы Поморья первое место. На дистанциях 500 и 1000 метров архангельские спортсменки Екатерина Кукушкина и Мария Никулина завоевали первое и второе места соответственно. А в забеге на 1000 метров среди мужчин во второй день архангелогородцы заняли все три места: первое – Алексей Бугаев, второе – Кирилл Быков, третье – Алексей Кизин.

На имя мэра Архангельска Виктора Павленко пришло письмо от главы Вологды Евгения Шулепова. В нем говорится: «На три дня наш город стал центром внимания любителей российского спорта, а спортивные мероприятия с участием спортсменов Архангельска получили многочисленные положительные отзывы зрителей фестиваля. Уверен, что сотрудничество между нашими городами в сфере развития физической культуры и спорта и впредь будет конструктивным и плодотворным».

# Любить родную землю и жить по совести

**Творчество:** В Архангельске состоялся литературный фестиваль имени Федора Абрамова

Сергей ИВАНОВ

**Уже в девятый раз литературный фестиваль имени Федора Абрамова собрал в школе № 51 юных любителей и знатоков русской литературы.**

На торжественном открытии прозвучал проникновенный голос Федора Абрамова с призывом любить родную землю и жить по совести.

Почетными гостями фестиваля стали член Союза журналистов писатель Виктор Толкачев и заслуженный художник России, иллюстрировавший книги Абрамова, Евгений Зимирев.

Они поделились с ребятами своими воспоминаниями о встречах с писателем. На площадках фестиваля прошли мастер-классы для юных поэтов и художников, конкурсы чтецов произведений Абрамова, творческих работ по повести «Деревянные кони», знатоков жизни и творчества писателя, исполнителей бардовской песни.

Выразительными оказались работы участников конкурса объемных композиций по мотивам цикла рассказов Федора Александровича «Наедине

с природой». Удивили и порадовали авторы видеороликов о книгах Абрамова в конкурсе буктрейлеров. Ярким событием фестиваля стал спектакль открытого студенческого театра САФУ «Балаганчик» по рассказу «Пролетали лебеди».

Литературный фестиваль имени Федора Абрамова запомнился яркими выступлениями, удивительными открытиями, новыми встречами с «родниковым словом» Федора Абрамова. Впереди юбилейный, 10-ый фестиваль, который будет посвящен 95-летию писателя.

### ПОБЕДИТЕЛЯМИ И ПРИЗЕРАМИ ФЕСТИВАЛЯ СТАЛИ:

**Конкурс иллюстраций по произведению Ф. А. Абрамова «Из рассказов Олены Даниловны»:**

- 1 место – Екатерина Фефилова, школа № 20 (руководитель – Галина Федоровна Крюкова);
- 2 место – Екатерина Моторная, школа № 10 (руководитель – Елена Павловна Абрамова);
- 3 место – Лада Поспелова, школа № 77 (руководитель – Ольга Александровна Хохолкова).

**Конкурс изготовления объемной композиции по мотивам цикла рассказов Ф. А. Абрамова «Наедине с природой»:**

- 1 место – команда 7 «В» класса школы № 51 (руководитель – Юлия Владимировна Шишко);
- 2 место – команда 7 «А» класса гимназии № 6 (руководитель – Марина Владимировна Крюкова);
- 3 место – команда 7 «А» класса школы № 8 (руководитель – Елена Юрьевна Хомякова).

**Конкурс знатоков жизни и творчества Ф. А. Абрамова «Литературная азбука»:**

- 1 место – команда 8 «А» класса школы № 95 (руководитель – Елена Витальевна Шемякина);
- 2 место – команда 8 «В» класса школы № 51 (руководитель – Мария Николаевна Зухба);
- 3 место – команда 8 «Б» класса эколого-биологического лицея (руководитель – Галина Петровна Мальцева).

**Конкурс творческих работ по повести Ф.А. Абрамова «Деревянные кони» (восприятие, истолкование, оценка):**

- 1 место – Марина Кузнецова, школа № 51 (руководитель – Валентина Ванифадьевна Доронина);

2 место – Маргарита Онучина, школа № 28 (руководитель – Анна Анатольевна Фадеева);

3 место – Дарья Вихрева, школа № 52 (руководитель – Светлана Григорьевна Грошева).

**Конкурс чтецов прозы из цикла рассказов «Трава-мурава»:**

- 1 место – Светлана Лазарева, школа № 59 (руководитель – Любовь Лихтеровна Суханинская);
- 2 место – Светлана Коптякова, школа № 51 (руководитель – Мария Вадимовна Артемьева);
- 3 место – Михаил Козлов, гимназия № 6 (руководитель – Светлана Владимировна Калямина).

**Конкурс исполнителей бардовской песни:**

- в номинации «Вокальные группы»: 1 место – школа № 51, (руководитель – Марина Юрьевна Кокшарова); 2 место – Университетская Ломоносовская гимназия (руководитель – Ирина Александровна Кремнева); 3 место – вокальная группа школы № 28 (руководитель – Анна Анатольевна Фадеева).

- в номинации «Сольное исполнение»: 1 место – Анастасия Бухманова, школа № 77 (руководители – Раиса Дмитриевна

Горячева, Людмила Павловна Осенихина); 2 место – Ксения Попова, школа № 59 (руководитель – Татьяна Анатольевна Ермолова); 3 место – Дарья Голова, школа № 20 (руководитель – Галина Федоровна Крюкова).

**Конкурс юных поэтов «В краю белых ночей и бескрайних лесов... в краю былин и сказок»:**

- 1 место – Евгения Дедюрина, школа № 10 (руководитель – Елена Павловна Абрамова);
- 2 место – Варвара Заборцева, Университетская Ломоносовская гимназия (руководитель – Ирина Александровна Кремнева);
- 3 место – Анастасия Котова, гимназия № 24 (руководитель – Татьяна Михайловна Проскурякова).

**Конкурс «Лучший буктрейлер»:**

- 1 место – Семен Милохин, школа № 23 имени А. С. Пушкина (руководитель – Светлана Николаевна Ляпина);
- 2 место – Марина Беляева, Вострикова Анастасия, школа № 51 (руководитель – Надежда Александровна Панькова);
- 3 место – Дмитрий Петрашов, школа № 45, (руководитель – Елена Евгеньевна Васильева).

# Русские цари в истории

Архангельск с момента своего основания являлся для страны городом стратегического значения.

Георгий ГУДИМ-ЛЕВКОВИЧ

**Здесь, на этой исконно русской северной земле, основан первый крупный морской порт Российского государства. Здесь предпринимал первые шаги по созданию регулярного военноморского флота Петр I. Здесь всегда получали твердый отпор враги, посягавшие на целостность и суверенитет нашего Отечества. Безусловно, все это всегда служило причиной пристального внимания первых лиц государства к столице Поморья и поводом для визита.**

**ЦАРЬ ИОАНН ГРОЗНЫЙ: «ГОРОД ДЕЛАТИ НАСПЕХ ПО РОСПИСИ И ЧЕРТЕЖУ...»**

Самый противоречивый русский царь вошел в историю Архангельска как его основатель. Своей грамотой от 4 марта 1583 года двинским воеводам Петру Афанасьевичу Нащокину и Алексею Никифоровичу Волохову – прозвищем Залешанин – Иоанн Грозный повелел «город делати на Северной Двине «наспех» посошными людьми «по росписи и по чертежу». Выполняя указ воеводы Нащокин и Волохов в 1584 году поставили «одним годом» на правом берегу Двины на мысе Пур-Наволок вокруг монастыря в честь Архангела Михаила «Архангельский город деревянный».

Место, на котором был заложен Архангельск, представляло собой возвышенный глинистый берег, круто спускавшийся к Северной Двине. Центром города стал Михайло-Архангельский монастырь, расположенный в прибрежной полосе, покрытой сосновым бором. Первый архангельский кремль был оригинальным образцом деревянного русского оборонного зодчества. Французский купец Жан Соваж, видевший городскую ограду спустя два года после возведения, записал в своем путевом дневнике: «Она составляет замок, сооруженный из бревен заостренных и перекрестных; постройка его из бревен превосходна: нет ни гвоздей, ни крючьев; но все так хорошо отделано, что нечего похвалить, хотя у строителей русских все орудия состоят в одних топорах; но ни один архитектор не сделает лучше, как они делают». Крепость имела форму трапеции. В соответствии с современными ориентирами она простиралась от берега Северной Двины до нынешнего пр. Троицкого и от ул. Воскресенская до ул. Карла Либкнехта. Первыми жителями нового города стали ратные люди – 200 стрельцов, присланных из Москвы и Холмогор. Они составили гарнизон города-крепости.

Сам государь всея Руси Иоанн Васильевич Грозный скончался ровно через год после своего указа об основании Архангельска, 18 марта 1584 года, не дожив до летней навигации и прихода иностранных кораблей в первый и единственный морской порт России. То, что город строился «по росписи и чертежу», то есть утвержденным в Москве документам, свидетель-



■ Картина «Петр I в Архангельске». П.Ф. Соколов

ствует, что царь контролировал закладку крепости и, несомненно, одобрил местоположение Архангельска, выбранное воеводами. Иоанн IV в ходе своего царствования провел множество реформ, направленных на укрепление мощи Российского государства. Одним из последних деяний царя стало основание Архангельска, обеспечившего морской путь из Европы в Россию.

**ЦАРЬ ФЕДОР ИОАНОВИЧ: ВОЗНИКНОВЕНИЕ АРХАНГЕЛОГОРОДСКОГО ПОСАДА И ТОРГОВОГО ПОРТА**

В течение последующих трех лет севернее крепостной ограды на берегу реки были возведены для приема своих и иностранных купцов Гостиные дворы – русский и немецкий, а также важня (амбар для взвешивания товаров). Еще раньше в городе была построена таможенная изба. Все это создавало необходимые условия для нормального ведения торговых операций и контроля за ними со стороны властей.

Недоставало лишь посада – так называли располагавшуюся за крепостной стеной торгово-ремесленную часть города. Посад был создан при государе Федоре Иоанновиче, по указу от 12 февраля 1587 года в Архангельск насильно переселили 130 семей из окрестных сел и посадков. Занимались они розничной торговлей продовольственными товарами, извозом и ремеслом.

Одновременно с образованием посада в Архангельске открылся морской торговый порт, и сюда была перенесена вся морская торговля с иностранцами из Корельского, или Никольского, устья Северной Двины. Архангельск стал единственной гаванью Русского Севера, куда иностранцы могли привозить свои товары и где им разрешалось закупать товары, доставленные из внутренних областей страны. С северной стороны к городу при-

мыкали русский и немецкий Гостиные дворы «на приезд русских и немецких гостей и торговых людей» со множеством государственных и частновладельческих помещений «на поклажу товаров». На территории немецкого двора было 119 амбаров «заморских гостей», не считая жилых и хозяйственных построек.

За южными и восточными стенами крепости начинался посад с домами служилых и гражданских лиц, с подворьями северных монастырей и Преображенской церковью, ровесницей города, на двинском берегу. По теперешней планировке города посад располагался вдоль Троицкого проспекта между улицами Свободы и Володарского.

**ЦАРЬ БОРИС ГОДУНОВ: ПЕРВЫЕ ПОПЫТКИ СУДОСТРОЕНИЯ В АРХАНГЕЛЬСКЕ И СМУТНОЕ ВРЕМЯ**

При царе Борисе Годунове через Архангельск в Европу впервые отправились 18 молодых русских дворян, посланных «для науки разных языков и обучения грамоте». Однако в то время опыт оказался неудачным, ни один из них не вернулся в Россию. Этому немало способствовало и Смутное время – первая гражданская война в истории нашего государства. Она же помешала развитию еще одного замысла царя Бориса Годунова, повелевшего в 1602 году начать строить морские корабли на Соломбальском острове.

Время для развития кораблестроения в Архангельске еще не пришло. Город меж тем развивался. К началу XVII века в посаде сложились слободы, разделявшиеся по сословному и профессиональному признаку: стрельцкая, пушкарская, затинная и жилецкая. Именно посадские люди – торгово-ремесленное население – сыграли ключевую роль в поддержке 1-го и 2-го Ополчения во время Смуты.

Летом 1612 года архангелогородцы сорвали планы высадки в городе английского десанта из 20 капитанов и ротмистров и 100

солдат. А в декабре 1613 года Архангельск успешно отбил нападение «черкас» – польско-литовских отрядов гетмана Ходкевича. Вместе со всей страной Архангельск присягал на верность новой династии, выбранной на Земском Соборе – Романовым.

**ПЕРВЫЕ РОМАНОВЫ И АРХАНГЕЛЬСК**

Особое отношение к Рускому Северу и Архангельску имел фактический соправитель царя Михаила – его отец великий государь и святейший патриарх Филарет, в миру Федор Никитович Романов, двоюродный брат последнего царя из рода Рюриковичей Федора Иоановича. В 1601 – 1605 годах он был сослан в Антониево-Сийский монастырь, который после воцарения династии Романовых пользовался особым покровительством царей.

Заслуги Архангельска в укреплении на престоле новой династии Романовых были отмечены ее основателем – царем Михаилом Федоровичем. Первоначально «деревянную крепостицу» называли Новохоломгорском, но название это не прижилось: жители устно и в челобитных упорно называли свое поселение «Архангельским городом» по монастырю того же имени.

С 1613 года, когда царской грамотой город был отделен от Холмогор и получил административную самостоятельность, такое наименование официально закрепилось за ним, а несколько позднее город получил короткое, звучное и запоминающееся имя – Архангельск, хотя особого указа на этот счет не издавалось.

В 1667 году в Архангельске сгорели деревянные Гостиные дворы, причинив колоссальный ущерб казне, ведь две трети доходов Российского государства давала архангельская торговля. В июне того же года по указу царя Алексея Михайловича в Архангельск выезжают градостроители Петр Марселис, «мастер немецкий» Вилем Шарф и с ними 5 каменщиков. Им было предложено выбрать место для строительства каменных Гостиных дворов и составить чертежи. Строительство Русского и Немецкого Го-

стиных дворов, строения каждого из которых образовывали каре с площадью посредине, началось в 1668 году.

После пожара 1670 года, унесшего деревянную крепость, было решено комплекс Гостиных дворов дополнить военными элементами, превратив пространство между Русским и Немецким Гостиными дворами собственно в Каменный город-крепость. Были возведены городские стены, башни на углах гостиных дворов и проезжие городские башни на двинском и моховом фасадах комплекса, по периметру вырыты рвы. В 1684 году к 100-летию Архангельска грандиозное строительство было завершено. Такими Гостиные дворы увидел Петр I, приехав в Архангельск в 1693 году, и был восхищен грандиозностью постройки.

**ПЕТР I В АРХАНГЕЛЬСКЕ: 1693, 1694, 1702 ГОДА**

Первым морем, с которым познакомился Петр I, было именно Белое море. Петр понимал, что Россия может стать действительно великой державой, только создав сильный флот. В июле 1693 г. Петра I впервые приехал в Архангельск, в который из-за границы пришло 40 кораблей. Понаблюдав за тем, как организована торговля в Архангельске, Петр убедился, что для более выгодного торга с иностранцами необходимо иметь свой флот. Наблюдая за работой их экипажей, государь учился искусству вождения судна под парусами у таких опытных моряков, как голландцы и англичане. Здесь на Соломбальском острове Петр основал первую в России государственную судостроительную верфь и заложил первые корабли.

Во второй свой приезд в Архангельск в 1694 году Петр пробыл в городе все лето, проник в коммерческие хитрости торговли с иноземцами и, для порядка и ограждения интересов русского купечества, создал здесь Коммерц-коллегию, а также велел установить пограничные заставы на Мурмане, в Коле, в Мезени и Пустозерске. На своей яхте «Святой Петр», построенной специально для него, царь отправился в Соловецкий монастырь. В Унской губе судно попало в сильный шторм, и только искусство лоцмана Антона Тимофеева спасло яхту царя. Побывав Петр и в Соловецком монастыре, выходил в Белое море на новых морских судах «Святом Петре» и «Святом Павле», построенных на Соломбальской верфи. Именно в Архангельске царь утвердил расцветку российского триколора – красно-сине-белый флаг.

В 1700 году «по указу великого государя у Архангельского города, на Соломбальской верфи, государевых шесть кораблей больших основали и делать начали». 25 июня 1701 года к острову Мудьюг подошла шведская эскадра в количестве 7 вымпелов (828 человек, 127 пушек) под командованием командора К. Х. Лёве. Ее целью было уничтожить Архангельский порт, сечь адмиралтейскую верфь в Соломбале и строящиеся там военные

# СТОЛИЦЫ Поморья

Он был и есть форпост России на ее северных рубежах

корабли. Взятых в плен кормщика **Ивана Рябова** и толмача **Дмитрия Борисова** заставили показать проход к удобному месту для высадки десанта и захвата Новодвинской крепости. Однако 5 июля 1701 года русские лодчаны – галеот «Тева-летит» и шняву «Мьёхунден» – на песчаную мель прямо перед пушками крепости. Корабли были обездвижены и в ходе десятичасовой артиллерийской перестрелки уничтожены. Петр, получив из Архангельска известие об отражении шведов, распорядился выдать награды архангелогородцам. В ту осень и зиму усиленно продолжалось строительство Новодвинской крепости. Не прерывались работы и на Соломбальской верфи.

В 1702 году состоялся третий проезд в Архангельск Петра I. В Вавчуге в присутствии царя проведен спуск двух кораблей «Курьер» и «Святой Дух», построенных знаменитыми кораблестроителями Бажениными. По указу Петра северянами под руководством сержанта **Михаила Щепотьева** проведено небывалое строительство через речки, леса и болота стратегической «Государевой дороги» от деревни Нюхчи до Повенца длиной в 160 верст. По ней русские войска из Архангельска вышли к Невским берегам, неожиданно появившись в тылу шведов. Тем самым корабли, построенные в Архангельске, положили начало Балтийскому флоту.

## ЕКАТЕРИНА II: ПЕРВЫЙ ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН АРХАНГЕЛЬСКА

В 1762 году Екатерина II сняла ограничения на внешнюю торговлю через Архангельск. «Порт города Архангельска всеми теми преимуществами и выгодами снабдить, какими Санкт-Петербург пользуется, и всяких товаров привоз и отпуск беспрепятственно позволяем с равной против Санкт-Петербургского и прочих портов свободой и пошлиною» – гласил указ. Результат не замедлил сказаться. Заморская торговля оживает и очень быстро набирает обороты. Уже через десять лет после указа

в порт пришло 206 кораблей. Благодаря быстро развивающемуся торговому мореплаванию значительный рост получает промышленность всех крупных северных городов России.

По проекту М. В. Ломоносовым из Архангельска в 1765-66 годах была снаряжена первая в мире высокоширотная экспедиция под руководством В. Я. Чичагова в Арктику. Указ Екатерины II гласил: «Для пользы мореплавания и купечества на восток за благо избрали мы учинить поиск морского проходу Северным океаном в Камчатку». В Архангельске начинается интенсивная подготовка к плаванию. Указом императрицы Екатерины II 23 (12) марта 1781 года в Холмогорах была учреждена мореходная школа, ставшая первым морским учебным заведением России, где готовились специалисты для нужд торгового флота. Через пять лет она была переведена в Архангельск.

В связи с правительственным указом Екатерины II «О сделании всем городам, их строению и улицам специальных планов по каждой губернии особо» в Архангельске была произведена геодезическая съемка всех существующих городских строений. На основании этой съемки в Петербурге был разработан и затем утвержден в 1784 году Сенатом генеральный план города Архангельска с четким рисунком городских кварталов, дающим возможность упорядочить запутанную древнюю застройку города. В 1793 года после большого пожара генеральный план был откорректирован и собственноручно утвержден императрицей в 1794 году.

## ИМПЕРАТОР АЛЕКСАНДР I В АРХАНГЕЛЬСКЕ: 1819 ГОД

За 120 лет с момента основания Соломбальской верфи Петром великим в Архангельске было построено более 400 военных кораблей. Город оставался важнейшим стратегическим пунктом на Севере Российской империи и важнейшим центром судострое-

ния. Именно поэтому в июле 1819 года в Архангельск приехал император Александр I, стремившийся после победы в Отечественной войне 1812 года лично побывать в большинстве важных городов страны. 28 июля 1819 года около Кехотской станции портовые катера переправили Его Величество на Бобровую гору, и он продолжил свой путь. Короткую остановку сделали на 7-й версте, в деревне Варавино. Здесь у купца I гильдии и коммерции советника **Вильгельма Бранта** был сахарный завод. В хозяйском доме высокие гости привели себя в порядок перед въездом в город. В 11 часов вечера 28 июля 1819 года государева коляска при колокольном звоне ближайших церквей показалась у городской заставы, у шлагбаума, где августейшего гостя встретил комендант города. Главная встреча состоялась у Свято-Троицкого кафедрального собора. После торжественного молебна при громадном стечении ликующего народа Александр I отправился в приготовленный для него дом, занимаемый купцом первой гильдии Класенном.

29 июля Александр I провел развод гарнизонного полка, в своей временной квартире принял морских, адмиралтейских, военных и гражданских чиновников, членов городской Думы и некоторых купцов. Во второй половине дня, после посещения морского и военного госпиталей, император отправился на Кегостров. Здесь Его Высочество посетил историческую церковь святого пророка Илии, в которой когда-то пел в хоре могучим басом Петр I. После этого царь посетил крестьянские дома, прослушал пение «крестьянских девиц» в национальной старинной одежде. Одной из крестьянок государь подарил бриллиантовый перстень «изумительной работы».

30 июля Александр I провел смотр 14-му флотскому экипажу, посетил Свято-Троицкий собор, гимназию, приказ общественно-го призрения, полковой лазарет, инженерную школу, таможенную, тюремный замок. Также император побывал в Новодвинской крепости. Вечером был дан бал для городского общества в доме купца Ольдекопа. 31 июля полностью прошло в Соломбале. Царь

так был восхищен спуском на воду 74-пушечного корабля «Три Святителя» и 44-пушечного фрегата «Патрикий», что под канонаду орудий с адмиралтейской батареи лично преподнес поднос с серебряными рублями, равными количеству пушек на спущенных судах, корабельному мастеру Курочкину. А военный губернатор и командир порта контр-адмирал Клокачев получил чин вице-адмирала. Император заложил новый фрегат «Меркурий», и после военного парада посетил Соломбальский Преображенский морской собор. По пути осмотрел канатный завод и отобедал в доме военного губернатора. После обеда Александр I простился с архангельском, обещая посетить его снова через два года. Однако вновь побывать на Севере ему уже не довелось.

Через год после посещения Архангельска императором Александром I горожане устроили Первый общественный сад, названный в честь царя Александровским. Более ста лет сад был излюбленным местом массового гуляния и отдыха. Летом 1820 года началось строительство трех каменных зданий флотского полуэкипажа в Соломбале. В этом же году император Александр I своим указом от 17 марта ввел должность генерал-губернатора и главного коменданта порта. В 1821 году на Троицком проспекте на деньги императора достроили каменный 3-этажный дом гражданского губернатора. Сейчас это часть здания администрации Архангельской области. Летом в 1821 году корабельный мастер **Андрей Михайлович Курочкин**, как и обещал императору, спустил со стапелей 36-пушечный фрегат «Крейсер». В 1822 году, вдохновленный царским вниманием, купец I гильдии **Егор Классен** построил первый паровой лесопильный завод на реке Маймаксе на острове Бренник.

## АЛЕКСАНДР II В АРХАНГЕЛЬСКЕ: 1858 ГОД

Следующим императором, побывавшим в Архангельске в 1858 году, стал Александр II Освобо-

дитель. Как и Петр I, император прибыл в город по Северной Двине. Специально для этого у вдовы купца Бранта купили плоскодонный пароход «Подвиг», который переделали, построив доволно обширную рубку и носовую каюту. На пароходе император проделал 150-верстное путешествие от Сиби к Архангельску.

19 июня в пять часов утра колокольный звон всех городских церквей и залпы пушек возвестили о начале официального визита императора Александра II в Архангельск. «Подвиг» под императорским штандартом медленно шел к Соломбале, на кожуховом мостике в виц-мундире Гвардейского экипажа стоял государь. Множество карбасов, лодок и других судов сопровождали пароход, который пришвартовался у пристани Соломбальского адмиралтейства. Император посетил Преображенский морской собор и в доме военного губернатора принял чинов морского, военного и гражданского ведомств и членов купеческого общества. После приема Александр II в открытом экипаже выехал в Архангельск по Соломбальскому мосту, по Троицкому проспекту к Свято-Троицкому Кафедральному собору. Внутри собора император осмотрел деревянный крест, сделанный руками Петра Великого, три шведские пушки и другие исторические реликвии.

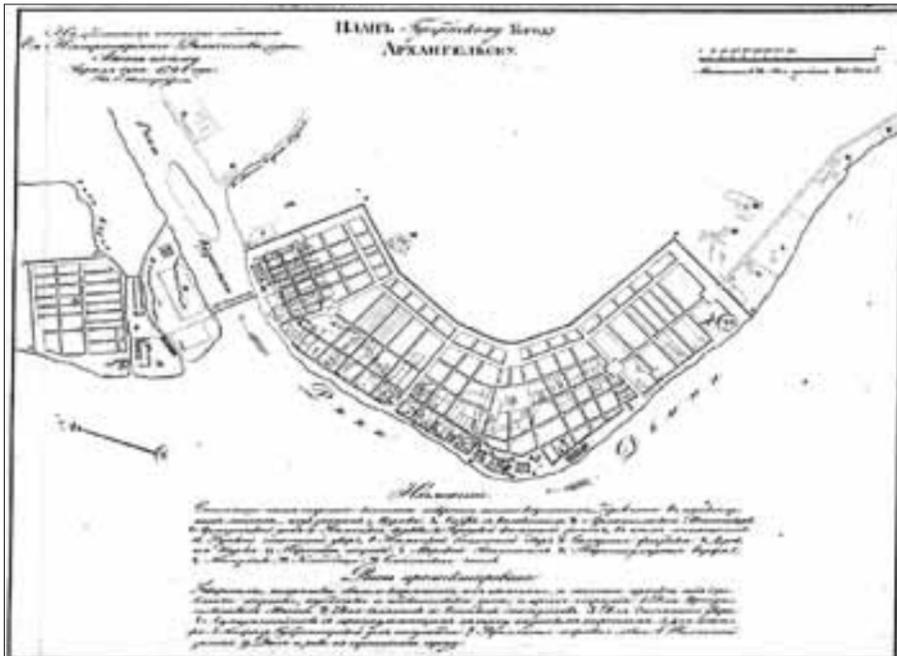
По выходе из собора на Ломоносовской площади Александр II сделал смотр двум батальонам, осмотрел приказ общественного призрения, женское училище, здание таможи и мужскую гимназию. После гимназии высокие гости посетили выставку произведений губернии, где купили изделия из морской кости. На обратном пути осмотрели новые казармы, военный госпиталь, аптеку и госпитальную церковь. В три часа пополудни государь прибыл в адмиралтейство, в военный порт, где собственноручно заложил винтовой фрегат «Пересвет», вбив в нос и корму первые болты. В восемь вечера в Александровском городском саду состоялось народное гуляние, а затем все поехали на бал, устроенный городским обществом в театре.

20 июня в семь утра от пристани адмиралтейства государь на пароходе «Гремящий» отплыл в Соловецкую обитель. В монастыре его встречали более трех тысяч богомольцев. Император со свитой обошли наружную стену монастыря и объехали расположение местных пушечных батарей. Соловецкая обитель получила две тысячи рублей серебром и полное архиерейское облачение для соборного служения.

Через два года на Соловки отправят колокол весом 75 пудов, отлитый из серебряных и бронзовых украшений, положенных на катафалк при погребении в Петропавловском соборе императора Николая I, с памятной надписью об отражении нападения англо-французской эскадры на Соловецкий монастырь в 1854 году. 21 июня в 11 часов вечера «Гремящий» с императором вернулся в Архангельск, где Александр II перешел на пароход «Подвиг» и покинул город.



■ Екатерина II



■ План Архангельска. 1794 год

## МУП «СПЕЦТРЕСТ»

### ПАМЯТНИКИ ИЗ ГРАНИТА

- Гравировка в кратчайшие сроки
- Защитное покрытие
- Хранение бесплатно
- Доставка и установка на кладбищах Архангельска
- Изготовление металлических оградок, столиков, скамеек

#### ПРИЕМ ЗАКАЗОВ:

- ◆ пр. Советских Космонавтов, 170/1, тел. 21-11-53, воскресенье выходной.
- ◆ кладбище «Южная Маймакса», тел. 8-911-598-33-35, с 8.00 до 15.00, воскресенье выходной.
- ◆ кладбище «Валдушки», тел. 44-00-98
- ◆ ул. Гагарина, 14, тел. 27-51-27, 27-66-36, без выходных
- ◆ ул. Тимме, 26, тел. 20-28-94, без выходных



### ДОРОЖНЫЕ ЗНАКИ, ДОРОЖНЫЕ УКАЗАТЕЛИ, ТАБЛИЧКИ ЛЮБОЙ СЛОЖНОСТИ

НА ОЦИНКОВАННОЙ ОСНОВЕ С ПРИМЕНЕНИЕМ  
СОВРЕМЕННЫХ САМОКЛЕЯЩИХСЯ  
И СВЕТОВОЗВРАЩАЮЩИХ МАТЕРИАЛОВ

ВЫПОЛНЯЕМ РАБОТЫ ПО УСТАНОВКЕ  
ДОРОЖНЫХ ЗНАКОВ НА ОБЪЕКТЕ  
СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ ГОСТ



Архангельск, Троицкий, 62  
**20-85-80**

# МУП «САХ по уборке города»

■ Вывоз бытовых  
и строительных отходов

■ ликвидация свалок,  
выгреб помойных ям

- » Автоподъемник
- » КамАЗ с фискарсом
- » КамАЗ самосвал
- » ГАЗ, ЗИЛ бортовые
- » КамАЗ бортовой с прицепом

- » МТЗ-82 с грейфером
- » КО-707 снегоочиститель
- » КО-505 ассенизационная бочка
- » Погрузчик



**68-41-49**



МУП «АПАП-1»

**АВТОБУСЫ  
НА ЗАКАЗ**

- Большие автобусы городского класса
- Низкопольные автобусы, приспособленные для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями (инвалиды-колясочники)

Телефон: 8 (8182) 64-45-28.

Факс: 8 (8182) 68-40-67.



РЕМБЫТТЕХНИКА

www.rbt29.ru

Урицкого 47/1

**Предлагает аренду  
помещений:**Сдаются в аренду площади  
от 15 до 70 м<sup>2</sup>

СТОИМОСТЬЮ

от 430 до 483 руб. за м<sup>2</sup> в месяц.**Требуются специалисты:**

1. Ювелир
2. Часовщик

Обращаться по адресу:

ул. Урицкого, д.47, корп.1,

офис 42, 57, тел. 29-39-37

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ

**ПРИГЛАШАЕТ НА РАБОТУ:****- киоскёров**сменный график работы по 6 часов, полный соцпакет,  
временно и постоянно, работа в районе проживания**- водителя-экспедитора**водительские права кат.В, опыт работы на а/м "Газель" не менее 5 лет  
допуск на газобаллонное оборудование, отсутствие вредных привычек,  
проживание в черте города или наличие личного а/м**- подсобного рабочего**Обращаться: ул. Попова, д.18 с 14.00 до 16-30 (вход со двора)  
телефон 65-17-01, 8 964 299 15 86**Центральный рынок**

ждёт вас с 9.00 до 19.00

- ✿ СВЕЖАЯ РЫБА
- ✿ ОТЛИЧНОЕ МЯСО
- ✿ СЛАДКИЕ ФРУКТЫ
- ✿ АРОМАТНАЯ ЗЕЛЕНЬ
- ✿ ОВОЩИ

г. Архангельск,  
пр. Ч.-Лучинского, 2.  
Тел. 20-52-27.**Безопасные  
продукты  
для вашей  
семьи**



Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанямателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах соразмерен перечню, объемам и качеству услуг и работ, утвержденному решением общего собрания собственников помещений по каждому многоквартирному дому.

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

**Мэр города**

**В.Н. Павленко**

**Приложение**  
к постановлению мэрии  
города Архангельска  
от 27.03.2014 № 243

**РАЗМЕР ПЛАТЫ за содержание и ремонт жилого помещения для нанямателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования «Город Архангельск»**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения (рублей за 1 кв.м общей площади жилого помещения в месяц)	Основание (дата и № протокола общего собрания собственников многоквартирного дома)	Наименование управляющей организации
1	Ул. Победы, 12, корп. 1	13,58	от 29.06.2012 б/н	ООО "Управляющая компания "Мегаполис"
2	Ул. Победы, 12, корп. 3	13,58	от 29.06.2012 б/н	ООО "Управляющая компания "Мегаполис"
3	Ул. Победы, 12, корп. 4	13,58	от 29.06.2012 б/н	ООО "Управляющая компания "Мегаполис"
4	Ул. Победы, 43	13,23	от 29.06.2012 б/н	ООО "Управляющая компания "Мегаполис"
5	Ул. Школьная, 108	13,23	от 29.06.2012 б/н	ООО "Управляющая компания "Мегаполис"

**МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 марта 2014 г. № 244

**О внесении изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Архангельск», малоимущими в целях оказания мер социальной поддержки за счёт средств городского бюджета»**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Архангельск», малоимущими в целях оказания мер социальной поддержки за счёт средств городского бюджета», утвержденный постановлением мэрии города Архангельска от 10.07.2012 № 194, изменение, изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

**Мэр города**

**В.Н. Павленко**

**Приложение**  
к постановлению мэрии  
города Архангельска  
от 27.03.2014 № 244

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Архангельск», малоимущими в целях оказания мер социальной поддержки за счёт средств городского бюджета»**

**I. Общие положения**

1.1. Предмет регулирования регламента  
Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Архангельск», малоимущими в целях оказания мер социальной поддержки за счёт средств городского бюджета» (далее – регламент) устанавливает сроки и последовательность административных процедур (административных действий) при предоставлении муниципальной услуги, порядок взаимодействия между органами мэрии города Архангельска, государственными автономным учреждением Архангельской области «Архангельский региональный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и их должностными лицами.

1.2. Круг заявителей  
Заявителями при предоставлении муниципальной услуги «Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Архангельск», малоимущими в целях оказания мер социальной поддержки за счёт средств городского бюджета» (далее – муниципальная услуга) выступают:

- а) граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территории муниципального образования «Город Архангельск»;
- б) граждане Российской Федерации, не зарегистрированные по месту жительства на территории муниципального образования «Город Архангельск», семья которых состоит на учёте в отделе по территориальному округу управления по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска как семья, находящаяся на начальной стадии возникновения семейных проблем (далее – семья ННСБСП), или семья которых состоит на учёте в ГБУ Архангельской области «Архангельский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» как семья, находящаяся в социально опасном положении (далее – семья НСОП);

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги  
Муниципальную услугу предоставляет мэрия города Архангельска в лице управления по вопросам семьи, опеки и попечительства (далее – управление).

Место нахождения управления: 163000, г.Архангельск, пл.В.И.Ленина, д.5. Электронный адрес управления: d2sp@arhcit.ru.

Справочные телефоны управления: (8182) 20-50-26, (8182) 607-172, (8182) 607-578.  
В территориальных округах города Архангельска работу с населением по предоставлению муниципальной услуги осуществляют отделы по территориальным округам управления (далее – отделы по территориальным округам (приложение № 2 к настоящему регламенту)).

График работы управления и отделов по территориальным округам по вопросам предоставления муниципальной услуги должностными лицами:  
понедельник – пятница: с 08 часов 30 минут до 16 часов 45 минут (перерыв: с 12 до 13 часов),  
выходные дни – суббота и воскресенье.  
Время приёма заявителей:  
понедельник, среда, пятница: с 08 часов 45 минут до 12 часов;  
вторник: с 13 часов до 16 часов 30 минут.

Адрес официального информационного Интернет-портала муниципального образования «Город Архангельск»: <http://www.arhcit.ru>.

Муниципальная услуга может быть получена заявителем также путём подачи заявления: в отдел координации предоставления муниципальных и государственных услуг департамента организационной работы мэрии города Архангельска (далее – отдел координации предоставления муниципальных и государственных услуг) по адресу: г.Архангельск, пр.Троицкий, д.64, каб.7;

в государственное автономное учреждение Архангельской области «Архангельский региональный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) по адресу: г.Архангельск, ул.Гайдара, д.12.

При предоставлении муниципальной услуги подразделения МФЦ осуществляют взаимодействие с исполнительными органами государственной и муниципальной власти, иными органами и организациями, предоставляющими (участвующими в предоставлении) муниципальные услуги в рамках заключённых соглашений и взаимодействии.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется непосредственно специалистами управления или специалистами отделов по территориальным округам (далее – специалисты отделов), а также специалистами МФЦ.

Способами информирования о предоставлении муниципальной услуги, являются:  
непосредственное обращение заявителей в управление и отделы по территориальным округам в часы приёма; посредством использования средств телефонной связи в соответствии с режимом работы;  
посредством использования средств электронной почты;  
размещение в сети Интернет на официальном сайте управления;  
на информационных стендах в месте предоставления муниципальной услуги;  
в государственной информационной системе Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг».

Информация о предоставлении муниципальной услуги должна содержать сведения:  
о порядке предоставления муниципальной услуги;  
о перечне документов для предоставления муниципальной услуги;  
о должностных лицах, ответственных за предоставления муниципальной услуги;  
о режиме работы управления и отделов по территориальным округам по вопросам предоставления муниципальной услуги, времени приёма заявителей;

об основаниях для отказа в предоставлении муниципальной услуги;  
о порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.  
На официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск» размещаются следующие материалы:

- перечень нормативных правовых документов по предоставлению муниципальной услуги;
- текст настоящего регламента;
- перечень документов для предоставления муниципальной услуги;
- адреса, режим работы, время приёма заявителей, номера телефонов, адреса электронной почты управления и отделов по территориальным округам.

Основными требованиями к информированию заявителей являются:  
достоверность предоставляемой информации;  
четкость в изложении информации;  
полнота информирования;

удобство и доступность получения информации;  
оперативность предоставления информации.

**II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги  
Наименование услуги: «Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Архангельск», малоимущими в целях оказания мер социальной поддержки за счёт средств городского бюджета».

2.2. Наименование органа мэрии города, предоставляющего муниципальную услугу  
Муниципальная услуга предоставляется на территории города Архангельска мэрией города Архангельска в лице управления, в отделах по территориальным округам.

В ходе предоставления муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы мэрии города, органы местного самоуправления, государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включённых в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утверждённый решением Архангельской городской Думы.

2.3. Наименование органов государственной власти, а также организаций и учреждений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги  
Органы государственной власти, а также организации и учреждения, участвующие в предоставлении муниципальной услуги:

МФЦ;  
государственное учреждение – Управление Пенсионного фонда РФ по г.Архангельску;  
государственное казённое учреждение Архангельской области «Центр занятости населения г.Архангельска»;  
государственное казённое учреждение Архангельской области «Отделение социальной защиты населения по городу Архангельску»;

ГУ – Архангельское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации;  
Инспекция Федеральной налоговой службы России по г.Архангельску;  
Управление Федеральной службы судебных приставов по Архангельской области;  
учреждения уголовно-исполнительной системы;  
муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования «Города Архангельск» «Информационно-расчётный центр»;  
муниципальные образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования;  
муниципальные бюджетные и казённые образовательные учреждения, реализующие программы начального общего образования.

2.4. Описание результата предоставления муниципальной услуги  
Результатом исполнения муниципальной услуги является:  
признание граждан малоимущими и выдача свидетельства малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) для оказания мер социальной поддержки за счёт средств городского бюджета согласно приложению № 5 к настоящему регламенту;

отказ в признании граждан малоимущими и выдача справки об отказе в признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей для оказания мер социальной поддержки за счёт средств городского бюджета согласно приложению № 6 к настоящему регламенту.

2.5. Срок предоставления муниципальной услуги  
Срок предоставления муниципальной услуги – 33 дня с момента регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

2.6. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:  
Конституция Российской Федерации;  
Гражданский кодекс Российской Федерации;  
Семейный кодекс Российской Федерации;  
Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями);  
Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями);

постановление мэра города Архангельска от 26.03.2009 № 126 «Об утверждении Порядка признания граждан малоимущими для оказания мер социальной поддержки за счёт средств городского бюджета» (с изменениями);

Величина прожиточного минимума для города Архангельска на соответствующий период для каждой социально-демографической группы граждан утверждается постановлением правительства Архангельской области.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги

Для предоставления муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы:

- а) заявление установленной формы согласно Приложению № 3 к настоящему регламенту;
- б) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий его личность и подтверждающий гражданство Российской Федерации (за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации) заявителя и каждого члена его семьи (в возрасте 14 лет и старше) и его копию;
- в) если от имени заявителя действует представитель – подлинник и копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, а также подлинник и копия документа, подтверждающего полномочия представителя;
- г) подлинники и копии свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, судебных решений;
- д) справка о составе семьи (для граждан, проживающих в домах жилищно-строительных кооперативов, товариществ собственников жилья, не заключивших договор о ведении регистрационного учёта с муниципальным бюджетным учреждением муниципального образования «Города Архангельск» «Информационно-расчётный центр») или выписка из домовой (поквартирной) книги (для граждан, проживающих в домах частного жилого фонда);
- е) справки о начислении и выплаченной заработной плате за расчётный период с указанием суммы удержанного и перечисленного с неё налога на доходы физических лиц, а также справки (документы) об иных доходах заявителя и всех членов его семьи или одиноко проживающего заявителя за шесть последних календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения за муниципальной услугой (далее – расчётный период), выданных работодателями (представителями нанямателей);

ж) подлинник и копия книги учёта доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощённую систему налогообложения, подтверждающая доходы индивидуального предпринимателя за расчётный период. Если объектом налогообложения являются «доходы», дополнительно предоставляются первичные учётные документы, подтверждающие расходы за расчётный период;

з) подлинник и копия книги учёта доходов индивидуального предпринимателя, применяющего патентную систему налогообложения, подтверждающая доходы индивидуального предпринимателя за расчётный период, а также выписка из этой книги с указанием общей суммы доходов индивидуального предпринимателя за расчётный период;

и) документы, подтверждающие суммы уплаченных (полученных) заявителем, членами его семьи, опекаемым алиментов в течение расчётного периода;

к) копии документов, подтверждающих статус следующих лиц:  
одного из родителей, осуществляющего уход за ребёнком в возрасте до трёх лет;  
одного из родителей, осуществляющего уход за ребёнком-инвалидом;  
одного из членов семьи, осуществляющего уход за инвалидом I группы, престарелыми гражданами старше 80 лет при наличии медицинского заключения о необходимости постоянного ухода;

гражданина до 23 лет, обучающегося в образовательной организации по очной форме и не получающего стипендии;

гражданина, находящегося на длительном лечении (продолжительностью более двух месяцев подряд);

лица I или II группы;

военнослужащего, проходящего военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса;

военнослужащего, обучающегося в военном образовательном учреждении профессионального образования и не заключившего контракта о прохождении военной службы;

лица, отбывающего наказание в виде лишения свободы, или лица, в отношении которого применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

лица, находящегося на принудительном лечении по решению суда, в связи с прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда;

лица, пропавшего без вести и находящегося в розыске;

лица, находящегося на полном государственном обеспечении;

л) справка о размере стипендий обучающихся в образовательных организациях высшего образования, научно-исследовательских организациях, обучающихся в профессиональных образовательных организациях, слушателей духовных образовательных организаций, выплачиваемых указанным лицам этими организациями в течение расчётного периода, а также о компенсационных выплатах указанным лицам в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям, приходящемся на расчётный период;

м) справка о размере получаемой в течение расчётного периода пенсии, выплачиваемой по договорам негосударственного пенсионного обеспечения, если она не облагается налогом на доходы физических лиц;

н) документы, подтверждающие в течение расчётного периода доходы от продажи транспортных средств, жилых домов, квартир, комнат, включая приватизированные жилые помещения, дач, садовых домиков или земельных участков и долей в указанном имуществе, находившихся в собственности три года и более, а также при продаже иного имущества, находившегося в собственности три года и более;

о) трудовая книжка и её копия (в случае отсутствия доходов за один или более месяцев из шести месяцев, входящих в расчётный период).

Для предоставления муниципальной услуги заявитель вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

а) документы органов (организаций) социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации, органов (организаций) службы занятости населения, копии документов других государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, осуществляющих социальные выплаты из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и других источников, о доходах заявителя, членов его семьи опекаемого за расчётный период;

б) копии налоговых деклараций о доходах заявителя и всех членов его семьи за расчётный период, заверенные налоговыми органами.

Если заявитель не представил документы, которые он вправе представить по собственной инициативе, отдел по территориальному округу самостоятельно запрашивает их (информацию из них) путём направления межведомственных запросов в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления, подведомственные им организации, в распоряжении которых имеются данные документы (информация).

Управление, отделы по территориальным округам вправе осуществлять проверку сведений, указываемых гражданами-заявителями при обращении. К числу подлежащих проверке сведений могут быть отнесены:  
сообщенная заявителем информация о себе и составе семьи;  
сведения об источниках доходов и о доходах, полученных заявителем, членами его семьи, опекаемым в течение расчётного периода.

В ходе предоставления муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов мэрии города, предоставляющих муниципальную услугу, иных органов мэрии города, органов местного самоуправления, государственных органов, организаций и учреждений, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Архангельск».

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги  
Оснований для приостановления муниципальной услуги не предусмотрено.

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

отказ гражданина-заявителя от предоставления муниципальной услуги путём подачи личного заявления;

смерть получателя муниципальной услуги.

2.10. Порядок, размер и основания взимания платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги  
Предоставление муниципальной услуги осуществляется на бесплатной основе для заявителя.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги  
Услуг, которые являются необходимыми и обязательными услугами для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата её предоставления.

Срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата её предоставления не должен превышать 15 минут по каждому заявлению о предоставлении услуги.

2.13. Срок и порядок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги  
Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги – один день с момента его поступления. Заявление подлежит обязательной регистрации в порядке общего делопроизводства.

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приёма заявителей, размещению и оформлению визуальной и текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги  
Приём заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях.

Помещения, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

Помещения для приёма заявителей оборудуются табличками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности муниципального служащего, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, режима работ.

На информационных стендах в доступных для ознакомления местах размещается следующая информация:

настоящий административный регламент с приложениями либо извлечения из него;  
время приёма заявителей;  
порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги;  
порядок получения консультаций;  
порядок обжалования решений, действий или бездействия управления и его должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

Показателями доступности муниципальной услуги являются возможность заявителя: направлять письменный запрос в управление и его отделы по территориальным округам о предоставлении муниципальной услуги;  
получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке предоставления муниципальной услуги, с использованием телефонной связи, электронной почты, сети Интернет, печатных изданий, информационных стендов, на личном приёме;

получать муниципальную услугу одновременно и в полном объёме;  
получать ответ по существу поставленных в обращении вопросов;  
обращаться в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации с жалобой (претензией) на принятое по его обращению решение или на действия (бездействие) должностных лиц управления и его отделов по территориальным округам.

Основные показатели качества оказываемой муниципальной услуги:  
достоверность предоставляемой заявителям информации о ходе рассмотрения их обращения;  
полнота информирования заявителей о ходе рассмотрения их обращения;  
наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;  
удобство и доступность получения информации заявителями о порядке предоставления муниципальной услуги;  
оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемого обращения;  
соблюдение сроков рассмотрения обращений заявителей;  
количество жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц управления в ходе предоставления муниципальной услуги;

полнота и актуальность информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

### III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения

#### 3.1. Административные процедуры

Основанием для предоставления муниципальной услуги является обращение гражданина – заявителя (законного представителя) в отдел по территориальному округу или в отдел координации предоставления муниципальных и государственных услуг, в МФЦ, лично, по почте или иным способом, по месту жительства гражданина (при отсутствии места жительства на территории муниципального образования «Город Архангельск» у семей ННСВП или НСОП – по месту фактического проживания) с приложением документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего регламента.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:  
приём заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и их регистрация;  
рассмотрение заявления и документов, представленных заявителем, формирование и направление межведомственных запросов, расчёт показателей, необходимых для принятия решения, и принятие решения о признании (отказе в признании) граждан малоимущими;  
выдача документов о признании (отказе в признании) гражданина-заявителя и членов его семьи (одиноко проживающего гражданина-заявителя) малоимущими.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги представлена в приложении № 1 к настоящему регламенту.

3.2. Приём заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и их регистрация  
Документы для оказания муниципальной услуги заявители представляют непосредственно в отдел по территориальному округу по месту жительства (при отсутствии места жительства на территории муниципального образования «Город Архангельск» у семей ННСВП или НСОП – по месту фактического проживания) или в отдел координации предоставления муниципальных и государственных услуг, или через МФЦ, или через государственную информационную систему Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг».

Заявления о признании малоимущими в целях оказания мер социальной поддержки за счёт средств городского бюджета могут подаваться гражданами лично, по почте или иным способом.

Интересы недееспособных граждан при признании может представлять законный представитель – опекун на основании постановления о назначении опеки; интересы несовершеннолетних – законные представители (родители, усыновители, опекуны, специалисты органа опеки и попечительства).

Основанием для приёма документов является представление заявления о предоставлении муниципальной услуги по форме, указанной в приложении № 3 к настоящему регламенту, и документа, удостоверяющего личность.  
Специалист, ответственный за приём документов, на основании представленных документов проверяет:

а) наличие всех необходимых у заявителя документов;  
б) правильность заполнения заявления и других представленных документов;  
в) актуальность представленных документов в соответствии с требованиями к срокам их действия;  
г) соответствие документов следующим требованиям:  
фамилия, имя, отчество заявителя должны указываться полностью и соответствовать паспортным данным, в документах не должно быть серьёзных повреждений, подчёркив, приписок, зачёркнутых слов или иных неоговорённых исправлений, наличие которых не позволяет однозначно толковать их содержание.

При подаче заявления лично:  
в случае отсутствия у заявителя правильно заполненного заявления, специалист, ответственный за приём документов, оказывает заявителю помощь в написании заявления;  
специалист, ответственный за приём документов, заверяет копии документов, возвращает оригиналы заявителю;  
время приёма необходимых документов у гражданина, оценка документов, их полноты, достаточности не должны превышать 30 минут.

В случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги в отдел координации предоставления муниципальных и государственных услуг, принятые от заявителя заявления и необходимые документы в течение дня их поступления передаются в управление.

В случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги через МФЦ, принятые от заявителя заявления и необходимые документы в течение дня их поступления передаются с сопроводительным письмом в мэрию города Архангельска.

При поступлении заявления и необходимых документов специалист вносит в журнал регистрации входящих документов запись об их приёме в соответствии с правилами регистрации.

Регистрация полученного заявления осуществляется в день получения заявления.

Результатом административной процедуры является регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в журнале обращений граждан.

3.3. Рассмотрение заявления и документов, представленных заявителем, формирование и направление межведомственных запросов, расчёт показателей, необходимых для принятия решения, и принятие решения о признании (отказе в признании) граждан малоимущими

Основанием для рассмотрения заявления и документов, необходимых для признания граждан малоимущими, является их регистрация.

При отсутствии оснований, предусмотренных подпунктами «а»-«б» пункта 2.9 настоящего регламента, в отношении каждой семьи гражданина-заявителя (каждого одиноко проживающего гражданина-заявителя) специалист отдела по территориальному округу формирует учётное (регистрационное) дело: на бумажном носителе информации.

Если гражданином-заявителем не представлены документы, которые он вправе представить по собственной инициативе, а также в случае необходимости проверки отдельных представленных им сведений, специалист формирует и направляет запросы в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления, подведомственные им организации, в распоряжении которых имеются данные документы (информация).

Основанием для расчёта показателей, необходимых для принятия решения, и принятия решения о признании (отказа в признании) граждан малоимущими, является полная комплектность документов, требуемых для предоставления муниципальной услуги.

При получении всех необходимых сведений специалист отдела по территориальному округу производит расчёт показателей:

размера среднемесячного совокупного дохода, приходящегося на каждого члена семьи гражданина-заявителя; пороговое значение дохода, приходящегося на каждого члена семьи гражданина-заявителя.

При расчёте среднедушевого дохода к членам семьи заявителя относятся: супруг (супруга), дети до достижения ими совершеннолетия и дети до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения.

В состав семьи заявителя не включаются:  
дети, находящиеся под опекой (попечительством);  
дети, находящиеся на полном государственном обеспечении;  
дети, в отношении которых родители лишены родительских прав;  
несовершеннолетние дети заявителя (супруга(ги) заявителя), вступившие в брак;  
супруг (родитель), проходивший военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса, а также обучающийся в военной профессиональной организации или военной образовательной организации высшего образования и не заключивший контракта о прохождении военной службы;  
супруг (родитель), отсутствующий в семье в связи с осуждением к лишению свободы или нахождением под арестом, на принудительном лечении по решению суда, в связи с прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда;  
супруг (родитель), разыскиваемый органами внутренних дел, иными органами дознания на основании решения уполномоченного субъекта (определения судьи, постановления судебного пристава-исполнителя);  
супруг (родитель), признанный судом безвестно отсутствующим;  
супруг, дети заявителя, не являющиеся гражданами Российской Федерации;  
родители, лишённые родительских прав;  
родители, уклоняющиеся от воспитания детей или не имеющие возможность воспитывать детей (в том числе несовершеннолетние родители). Данный факт подтверждается актом обследования материально-бытовых условий проживания семьи, утверждённым начальником отдела соответствующего территориального округа, при этом семья должна состоять на учёте в отделе по территориальному округу как семья, находящаяся на начальной стадии возникновения семейных проблем или в ГБУС Архангельской области «Архангельский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» как семья, находящаяся в социально опасном положении.

Виды доходов, учитываемых при решении вопроса о признании граждан малоимущими в целях оказания мер социальной поддержки за счёт средств городского бюджета, указаны в приложении № 4 к настоящему регламенту.

Доходы, сведения о которых представлены заявителями, учитываются в объёме, остающемся после уплаты всех налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством субъектов Российской Федерации о налогах и сборах и нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований о налогах и сборах.

Основанием для отказа в признании граждан малоимущими является:

а) заявитель не представил всех документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Порядка;  
б) заявитель подал заявление не по месту жительства либо не по месту фактического проживания в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 1.2 настоящего Порядка;  
в) заявитель представил документы, оформление которых не соответствует требованиям, установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;  
г) заявитель не является гражданином Российской Федерации, если иное предусмотрено международным договором Российской Федерации;  
д) размер среднедушевого дохода семьи превышает пороговое значения дохода;

е) представленные заявителем документы не подтверждают, что причины, по которым размер среднедушевого дохода семьи ниже порогового значения дохода, являются независимыми от заявителя и членов его семьи.

К независимым причинам, по которым граждане имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, относятся:

нахождение на регистрационном учёте в органах службы занятости в качестве безработного и получение назначенных социальных выплат (пособия по безработице, материальной помощи, стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации);  
обучение в образовательных организациях по очной форме обучения (до 23 лет);  
уход за ребёнком в возрасте до трёх лет;  
уход за ребёнком-инвалидом;  
уход за инвалидом I группы или престарелыми гражданами старше 80 лет (при наличии медицинского заключения о необходимости постоянного ухода);  
длительное лечение (лечение продолжительностью более двух месяцев подряд, подтверждаемое документом медицинского учреждения);

наличие инвалидности I или II группы.  
Независимыми причинами, по которым трудоспособные граждане имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, не являются:  
занятость на работе на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, если начисленная заработная плата за отработанное время ниже величины прожиточного минимума, установленного в Архангельской области для трудоспособного населения;

наличие у граждан, занимающихся предпринимательской деятельностью либо использующих в качестве единственного источника дохода личное подсобное хозяйство, доходов ниже величины прожиточного минимума, установленного в Архангельской области для трудоспособного населения.

При отсутствии оснований для отказа в признании граждан малоимущими специалист отдела по территориальному округу готовит свидетельство малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) для оказания мер социальной поддержки за счёт средств городского бюджета (далее – свидетельство малоимущей семьи) согласно приложению № 5 к настоящему регламенту. Оформленное свидетельство малоимущей семьи с приложением учётного (регистрационного) дела семьи гражданина-заявителя (одиноко проживающего гражданина-заявителя) передаётся начальнику отдела по территориальному округу для его подписания.

Подписанное начальником отдела по территориальному округу свидетельство малоимущей семьи с приложением учётного (регистрационного) дела семьи гражданина-заявителя (одиноко проживающего гражданина-заявителя) возвращается специалисту.

При наличии оснований для отказа в признании граждан малоимущими специалист отдела по территориальному округу готовит заявителю справку об отказе в признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей для оказания мер социальной поддержки за счёт средств городского бюджета (далее – справка об отказе в признании семьи малоимущей) согласно приложению № 6 к настоящему регламенту. Оформленная справка об отказе в признании семьи малоимущей с приложением учётного (регистрационного) дела семьи гражданина-заявителя (одиноко проживающего гражданина-заявителя) передаётся начальнику отдела по территориальному округу для её подписания.

Подписанная начальником отдела по территориальному округу справка об отказе в признании семьи малоимущей с приложением учётного (регистрационного) дела семьи гражданина-заявителя (одиноко проживающего гражданина-заявителя) возвращается специалисту отдела по территориальному округу.

Максимальный срок рассмотрения заявления и документов, представленных заявителем, формирования и направления межведомственных запросов, расчёта показателей, необходимых для принятия решения, и принятия решения о признании (отказе в признании) граждан малоимущими составляет:

в случае поступления заявления об оказании муниципальной услуги непосредственно в отдел по территориальному округу – 29 дней со дня его регистрации;

в случае поступления заявления об оказании муниципальной услуги в отдел по территориальному округу через отдел координации предоставления муниципальных и государственных услуг или МФЦ – 27 дней со дня его регистрации.

Результатом административной процедуры является принятие решения о признании (отказе в признании) семьи гражданина-заявителя (одиноко проживающего гражданина-заявителя) малоимущими.

3.4. Выдача документов о признании (отказе в признании) гражданина-заявителя и членов его семьи (одиноко проживающего гражданина-заявителя) малоимущими

Основанием для выдачи документов о признании (отказе в признании) гражданина-заявителя и членов его семьи (одиноко проживающего гражданина-заявителя) малоимущими является принятие решения о признании (отказе в признании) семьи гражданина-заявителя (одиноко проживающего гражданина-заявителя) малоимущими.

Свидетельство малоимущей семьи (справка об отказе в признании семьи малоимущей) регистрируется в журнале учёта регистрации выданных документов о признании (отказе в признании) граждан малоимущими. Свидетельство (справка об отказе) присваивается порядковый номер согласно журналу регистрации и дата.

В случае поступления заявления об оказании муниципальной услуги в отдел по территориальному округу через отдел координации предоставления муниципальных и государственных услуг, зарегистрированный документ о признании (отказе в признании), за два дня до начала срока её выдачи направляется в отдел координации предоставления муниципальных и государственных услуг.

В случае поступления заявления об оказании муниципальной услуги в отдел по территориальному округу через МФЦ, зарегистрированный документ о признании (отказе в признании) за два дня до начала срока его выдачи направляется с сопроводительным письмом в адрес МФЦ.

Свидетельство малоимущей семьи (справка об отказе в признании семьи малоимущей) выдаётся гражданину-заявителю отделом по территориальному округу или отделом координации предоставления муниципальных и государственных услуг, или МФЦ в течение трех дней после принятия соответствующего решения.

3.5. Состав документов, которые находятся в распоряжении органа мэрии города, предоставляющего муниципальную услугу, и которые должны быть предоставлены в иные органы и организации  
В распоряжении управления находится свидетельство малоимущей семьи, которое должно быть предоставлено в иные органы и организации.

3.6. Состав документов, которые необходимы органу мэрии города, предоставляющему муниципальную услугу, но находятся в иных органах и организациях  
Управлению для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы, находящиеся в иных органах и организациях:

а) справка о составе семьи или выписка из домоводной книги по месту жительства граждан;  
б) справки о начисленной и выплаченной заработной плате за расчётный период с указанием суммы удержанного и перечисленного с неё налога на доходы физических лиц, а также справки (документы) об иных доходах гражданина-заявителя и всех членов его семьи или одиноко проживающего гражданина-заявителя за расчётный период, выданные работодателями (представителями нанимателей);  
в) копии документов, подтверждающих суммы уплаченных (полученных) заявителем, членами его семьи, опекаемым алиментов в течение расчётного периода;  
г) копии документов, подтверждающих статус следующих лиц:  
одного из родителей, осуществляющего уход за ребёнком в возрасте до трёх лет;  
одного из родителей, осуществляющего уход за ребёнком-инвалидом;  
одного из членов семьи, осуществляющего уход за инвалидом I группы, престарелыми гражданами старше 80 лет при наличии медицинского заключения о необходимости постоянного ухода;  
гражданина до 23 лет, обучающегося в образовательной организации по очной форме и не получающего стипендию; гражданина, находящегося на длительном лечении (продолжительностью более двух месяцев подряд);  
инвалида I или II группы;  
военнослужащего, проходящего военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса; военнослужащего, обучающегося в военном образовательном учреждении профессионального образования и не заключившего контракта о прохождении военной службы;  
лица, отбывающего наказание в виде лишения свободы, или лица, в отношении которого применена мера пресечения в виде заключения под стражу;  
лица, находящегося на принудительном лечении по решению суда, в связи с прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда;

лица, пропавшего без вести и находящегося в розыске;  
лица, находящегося на полном государственном обеспечении;  
д) справка о размере стипендий обучающихся в образовательных организациях высшего образования, научно-исследовательских организациях, обучающихся в профессиональных образовательных организациях, слушателей духовных образовательных организаций, выплачиваемых указанным лицам этими организациями в течение расчётного периода, а также о компенсационных выплатах указанным лицам в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям, приходящиеся на расчётный период;

е) документы органов (организаций) социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации, органов (организаций) службы занятости населения, копии документов других государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, осуществляющих социальные выплаты из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и других источников, о доходах гражданина-заявителя и членов его семьи или одиноко проживающего гражданина-заявителя за расчётный период;

ж) справка о размере получаемой в течение расчётного периода пенсии, выплачиваемой по договорам негосударственного пенсионного обеспечения, если она не облагается налогом на доходы физических лиц;

з) копии налоговых деклараций о доходах гражданина-заявителя и всех членов его семьи или одиноко проживающего гражданина-заявителя за расчётный период, заверенные налоговыми органами;

и) документы, подтверждающие в течение расчётного периода доходы от продажи транспортных средств, жилых домов, квартир, комнат, включая приватизированные жилые помещения, дач, садовых домиков или земельных участков и долей в указанном имуществе, находившихся в собственности менее трёх лет.

3.7. Порядок осуществления муниципальной услуги в электронной форме

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается в государственной информационной системе Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг» <http://rgu.dvinaland.ru> и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск» <http://www.arhcity.ru>.

#### IV. Формы контроля за исполнением регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием ответственными должностными лицами осуществляется начальником управления, начальником отдела по территориальному округу, а также специалистами управления, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностных лиц управления.

Проверки могут носить плановый (на основании годовых планов работы управления) и внеплановый характер (на основании поручения начальника управления, поступивших заявлений о нарушении законных прав граждан-заявителей).

4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

При выявлении нарушений предоставления муниципальной услуги привлечение виновных лиц к ответственности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления муниципальной услуги или ненадлежащего исполнения настоящего регламента вправе обратиться с жалобой в мэрию города Архангельска.

#### V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа мэрии города, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц

5.1. Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги  
Заявитель вправе обжаловать действия (бездействие) мэрии города в лице управления, должностных лиц управления при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке.

## 5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

Предметом досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги являются:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Архангельск» (далее – муниципальными правовыми актами) для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приёме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами;

отказ управления, должностного лица управления в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Жалоба должна содержать:

наименование управления, должностного лица управления либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя-физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя-юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) управления, должностного лица управления либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) управления, должностного лица управления либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.3. Исчерпывающий перечень случаев, в которых ответ на жалобу не даётся

Ответ на жалобу не даётся в следующих случаях:

если в жалобе не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ. Если в указанной жалобе содержится сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией;

если в письменной жалобе содержится нецензурные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. Такая жалоба подлежит оставлению без ответа по существу поставленных в нём вопросов. Гражданину, направившему жалобу, разъясняется о недопустимости злоупотребления правом;

если текст письменной жалобы не поддается прочтению. В данном случае об этом в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия или почтовый адрес поддаются прочтению.

5.4. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы (претензии) по основаниям, предусмотренным пунктом 5.2 настоящего регламента.

5.5. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы (претензии)

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы (претензии).

5.6. Органы местного самоуправления, государственной власти, должностные лица, которым может быть направлена жалоба (претензия) заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

В случае несогласия заявителя с решением или действием (бездействием) должностных лиц управления в связи с предоставлением муниципальной услуги он имеет право обратиться с жалобой (претензией):

в управление на имя начальника управления;

в мэрию города на имя заместителя мэра города по социальным вопросам, мэра города.

5.7. Сроки рассмотрения жалобы

Поступившая жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа управления, должностного лица управления в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

По результатам рассмотрения жалобы уполномоченным должностным лицом управления принимается одно из следующих решений:

удовлетворение жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных управлением опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах; отказ в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днём принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

## VI. Исправление технических ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги

6.1. Основанием исправления технической ошибки, указанной в свидетельстве малоимущей семьи (справке об отказе в признании семьи малоимущей), является поступление в отдел по территориальному округу заявления об исправлении технической ошибки (опiski, опечатки, грамматической или арифметической ошибки) в свидетельстве малоимущей семьи (справке об отказе в признании семьи малоимущей), допущенной отделом по территориальному округу (далее – техническая ошибка).

6.2. При обращении об исправлении технических ошибок заявитель (его уполномоченный представитель) представляет: документы, имеющие юридическую силу, свидетельствующие о наличии в свидетельстве малоимущей семьи (справке об отказе в признании семьи малоимущей) технической ошибки и содержащие правильные данные;

свидетельство малоимущей семьи (справка об отказе в признании семьи малоимущей), в котором содержится техническая ошибка.

Заявление об исправлении технической ошибки в свидетельстве малоимущей семьи (справке об отказе в признании семьи малоимущей) подается заявителем (его уполномоченным представителем) лично либо почтовым отправлением (в том числе с использованием электронной почты), либо через единый портал государственных и муниципальных услуг или отдел координации предоставления муниципальных и государственных услуг, или МФЦ.

Истребование дополнительных документов у заявителя не допускается.

6.3. Специалист отдела, осуществляющий приём заявлений об исправлении технических ошибок, регистрирует заявления и передаёт их уполномоченному должностному лицу для принятия решения об исправлении технических ошибок

Исправление технической ошибки осуществляется путём выдачи заявителю нового свидетельства малоимущей семьи (справки об отказе в признании семьи малоимущей) с исправленными сведениями.

6.4. Срок выдачи нового свидетельства малоимущей семьи (справки об отказе в признании семьи малоимущей) с исправленными техническими ошибками не может превышать 15 дней с момента регистрации заявления.

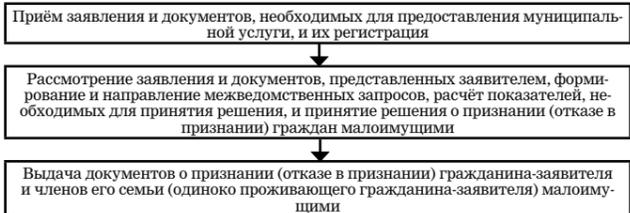
6.5. Свидетельство малоимущей семьи (справка об отказе в признании семьи малоимущей), в котором содержится техническая ошибка, после выдачи заявителю (его уполномоченному представителю) свидетельства малоимущей семьи (справки об отказе в признании семьи малоимущей) с исправленными техническими ошибками не подлежит возвращению заявителю (его уполномоченному представителю).

## Приложение № 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Архангельск», малоимущими в целях оказания мер социальной поддержки за счёт средств городского бюджета»

### БЛОК-СХЕМА

«Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Архангельск», малоимущими в целях оказания мер социальной поддержки за счёт средств городского бюджета»



## Приложение № 2

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Архангельск», малоимущими в целях оказания мер социальной поддержки за счёт средств городского бюджета»

### Отделы управления по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска по территориальным округам

№ п/п	Наименование отдела	Адрес	Телефоны	Электронный адрес
1.	Отдел по Октябрьскому территориальному округу	163000, г.Архангельск, пр.Троицкий, д.61	20-60-74, 20-43-81	oktoszn@arhcity.ru
2.	Отдел по Ломоносовскому территориальному округу	163002, г.Архангельск, пр.Ломоносова, д.30	68-29-59, 68-37-54	lomoszn@arhcity.ru
3.	Отдел по Соломбальскому территориальному округу	163020, г.Архангельск, пр.Никольский, д.92	22-38-22, 22-31-95	soloszn@arhcity.ru

4.	Отдел по Северному территориальному округу	163059, ул.Химиков, д.21, корп."к"	г.Архангельск,	23-57-12, 23-49-72	sevoszn@arhcity.ru
5.	Отдел по Маймаксанскому территориальному округу	163022, г.Архангельск, ул.Буденного, д.5, корп.2		24-61-12, 24-63-13	maymaoszn@arhcity.ru
6.	Отдел по территориально-му округу Майская горка	163009, г.Архангельск, ул.Ф.Абрамова, д.16, корп.1		66-45-30, 66-85-03	mayoszn@arhcity.ru
7.	Отдел по территориально-му округу Варавино-Фактория	163030, г.Архангельск, ул.Кононова, д.2		62-90-01, 61-27-72	varoszn@arhcity.ru
8.	Отдел по Исакогорскому и Цигломонскому территориальному округам	163035, г.Архангельск, ул.Зеньковича, д.18, корп.1; ул.Красина, д.8,		29-55-29, 29-55-32, 29-64-68	isakoszn@arhcity.ru cigoszn@arhcity.ru

Время приёма:

Дни приёма	Время приёма
Понедельник	08.45-12.00
Вторник	13.00-16.30
Среда	08.45-12.00
Пятница	08.45-12.00

## Приложение № 3

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Архангельск», малоимущими в целях оказания мер социальной поддержки за счёт средств городского бюджета»

Управление по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска

Начальнику отдела  
по  
территориальному округу

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество полностью)

прошу признать мою семью (моего опекаемого) малоимущей для оказания мер социальной поддержки за счёт средств городского бюджета, а именно (нужное отметить знаком «V»):

- для предоставления горячего питания в муниципальном образовательном учреждении;
- для предоставления социального места в муниципальном дошкольном образовательном учреждении;
- для оплаты (компенсации) стоимости путёвки в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря;
- для компенсации стоимости проездных документов, приобретённых для проезда в составе организованной группы детей по Российской Федерации до места отдыха и обратно;
- для компенсации стоимости услуг лиц, сопровождающих организованные группы детей до места нахождения организаций отдыха и оздоровления детей и обратно;
- для выплаты социального пособия на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством).

Для признания моей семьи (моего опекаемого) малоимущей сообщаю следующую информацию:

Адрес регистрации семьи (опекаемого) по месту жительства: г.Архангельск, \_\_\_\_\_  
Организация, осуществляющая ведение регистрационного учёта граждан по месту жительства в жилом доме (нужное отметить знаком «V»):

МБУ «ИРЦ»  другая организация

Контактный телефон заявителя: \_\_\_\_\_

Состав семьи на дату подачи заявления, включая заявителя\*:

\* при решении вопроса о признании малоимущим опекаемого заявитель не указывает

Фамилия, имя, отчество (полностью)	Дата рождения	Адрес регистрации (при совпадении с адресом заявителя указывается "Тот же")	ИНН (при наличии)	СНИЛС застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования (при наличии)	Степень родства
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

## Сведения о доходах семьи\*\*:

\*\* указываются все виды доходов, полученных заявителями и каждым членом его семьи в течение 6 месяцев, предшествующих месяцу обращения, и их источники. При решении вопроса о признании малоимущим опекаемого указываются только его доходы

Фамилия, имя, отчество	Вид дохода (зарплата, пенсия, пособия, компенсации и т.д.)	Источники дохода
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

## Сообщаю, что за последние 6 месяцев (нужное подчеркнуть):

субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг я и члены моей семьи (опекаемый) получали/ не получали;

льготы по оплате жилого помещения и коммунальных услуг я и члены моей семьи (опекаемый) имели/ не имели;

доходы от реализации имущества (транспортных средств, жилых домов, квартир, комнат, дач, земельных участков) я и члены моей семьи (опекаемый) имели/ не имели;

социальные и имущественные налоговые вычеты получали/ не получали.

**Других доходов и имущества, не указанных в заявлении, я и члены моей семьи (опекаемый) не имею.**

Я и члены моей семьи несём ответственность за достоверность представленных мной сведений и подтверждающих их документов в соответствии с действующим законодательством РФ, согласны на проверку данных сведений в налоговом и иных органах.

Я и члены моей семьи подтверждаем своё согласие на обработку отделом по \_\_\_\_\_

территориальному округу управления по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска (далее – оператор) моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи (фамилия, имя, отчество, пол, дату и место рождения, адрес, контактный телефон, семейное, социальное, имущественное положение, паспортные данные, данные документов, подтверждающих право на меры социальной поддержки и другую информацию, указанную в заявлении и документах), представляемых мной оператору с целью реализации органом местного самоуправления своих полномочий в соответствии с действующим законодательством РФ (далее – согласие).

Я и члены моей семьи предоставляем оператору право осуществлять все действия (операции) с нашими персональными данными, включая: сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, передачу кругу лиц, определенных соглашениями и нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность органов местного самоуправления; обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, в том числе с применением средств автоматизированной обработки.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Мне и членам моей семьи разъяснено право отозвать согласие путём направления письменного заявления оператору и последствия отзыва согласия, а именно: оператор блокирует наши персональные данные (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, распространение, в том числе передачу), прекращает предоставление нам услуги органа местного самоуправления по признанию семьи малоимущей в целях постановки на учёт и предоставления жилого помещения по договору социального найма с момента подачи заявления, а наши персональные данные подлежат уничтожению по истечению трёх лет с даты отзыва согласия.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Подписи совершеннолетних членов семьи:

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

## Приложение № 4

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Архангельск», малоимущими в целях оказания мер социальной поддержки за счёт средств городского бюджета»

### Виды доходов, учитываемых при расчёте среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) в целях признания малоимущими для оказания мер социальной поддержки за счёт средств городского бюджета

К видам доходов, учитываемых при расчёте среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) в целях признания малоимущими, относятся: заработная плата и иные доходы, выплаченные работодателем; доходы от предпринимательской деятельности;

доходы от работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации; пенсии;

единовременные денежные выплаты;

компенсационные выплаты;

стипендии;

пособие по безработице;

пособие по временной нетрудоспособности;

ежемесячное пособие на ребенка;

ежемесячное пособие при рождении ребенка;

ежемесячное пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет и ежемесячные компенсационные выплаты по уходу за ребенком до 3 лет;

денежные средства, выделяемые опекуну (попечителю) на содержание подопечного;

алименты;

доходы от реализации имущества (транспортных средств, жилых домов, квартир, комнат, дач, земельных участков);

суммы полученных социальных и имущественных налоговых вычетов, предусмотренных подпунктами 2 – 5 пункта 1 статьи 219 и пунктом 2 статьи 220 Налогового кодекса;

суммы полученной субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

суммы предоставленной социальной помощи;

денежные эквиваленты полученных членами семьи льгот и социальных гарантий.

В доходы граждан не включаются:

единовременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью гражданина, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы;

компенсации материальных затрат, выплачиваемые безработным гражданам в связи с направлением на работу (обучение) в другую местность по предложению органов службы занятости в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;

пособия на погребение, выплачиваемые в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;

ежегодные и разовые (единовременные) компенсации, выплачиваемые различным категориям граждан (инвалидам, ветеранам, ветеранам труда, ветеранам труда Архангельской области и гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на ЧАЭС).

**Приложение № 5**

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Архангельск», малоимущими в целях оказания мер социальной поддержки за счёт средств городского бюджета»

**Свидетельство малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) для оказания мер социальной поддержки за счёт средств городского бюджета от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

Дано \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя отчество заявителя)  
проживающему(ей) по адресу: г. Архангельск, \_\_\_\_\_

в том, что:  
 он (она) и члены его (её) семьи  
 его (её) опекаемый

п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Степень родства
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

признаны малоимущими:

- для предоставления горячего питания в муниципальном образовательном учреждении;
- для предоставления социального места в муниципальном дошкольном образовательном учреждении;
- для оплаты (компенсации) стоимости путёвки в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря;
- для компенсации стоимости проездных документов, приобретенных для проезда в составе организованной группы детей по Российской Федерации до места отдыха и обратно;
- для компенсации стоимости услуг лиц, сопровождающих организованные группы детей до места нахождения организаций отдыха и оздоровления детей и обратно;
- для выплаты социального пособия на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством).

Среднедушевой доход семьи  
(доход одиноко проживающего гражданина) \_\_\_\_\_ руб.  
Пороговое значение дохода \_\_\_\_\_ руб.  
Свидетельство действительно по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Начальник отдела \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
М.П.

**Приложение № 6**

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Архангельск», малоимущими в целях оказания мер социальной поддержки за счёт средств городского бюджета»

**СПРАВКА об отказе в признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей для оказания мер социальной поддержки за счёт средств городского бюджета от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

Дано \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество заявителя)  
проживающему(ей) по адресу: г. Архангельск, \_\_\_\_\_ в том, что:

он (она) и члены его (её) семьи  
 его (её) опекаемый

п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Степень родства
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

не признаны малоимущими, так как \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Начальник отдела \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
М.П.»,

**МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА****ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 27 марта 2014 г. № 245

**Об утверждении Правил принятия решений о предоставлении субсидии из городского бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Город Архангельск"**

В соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и подразделом 2.4 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденном решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807, мэрия города Архангельска **постановляет:**

- Утвердить прилагаемые Правила принятия решений о предоставлении субсидии из городского бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Город Архангельск".
- Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёва С.В.

**Мэр города****В.Н. Павленко**

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением мэрии  
города Архангельска  
от 27.03.2014 № 245

**ПРАВИЛА**

**принятия решений о предоставлении субсидии из городского бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Город Архангельск"**

- Настоящие Правила устанавливают порядок принятия решений о предоставлении муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования "Город Архангельск" (далее – предприятия) бюджетных ассигнований из городского бюджета, в том числе за счет межбюджетных субсидий из областного и федерального бюджетов, в виде субсидии на осуществление предприятиями капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" и в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Город Архангельск" (далее соответственно – решение, объекты капитального строительства, объекты недвижимого имущества, субсидия).
- Подготовка проекта решения осуществляется службой заместителя мэра города по городскому хозяйству (далее – служба).

Проектом решения могут предусматриваться несколько объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества одного предприятия.

- Не допускается при исполнении городского бюджета предоставление субсидии, если в отношении объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций.

Принятие решения в отношении объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества, по которым было принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, осуществляется после признания последнего утратившим силу либо путем внесения в него изменений, связанных с изменением формы предоставления бюджетных средств (с бюджетных инвестиций на субсидии).

- Отбор объектов капитального строительства либо объектов недвижимого имущества производится с учетом: приоритетов и целей социально-экономического развития муниципального образования "Город Архангельск" исходя из прогнозов и программ социально-экономического развития муниципального образования "Город Архангельск", концепций и стратегий развития муниципального образования "Город Архангельск" на среднесрочный и долгосрочный периоды;

поручений мэра города Архангельска;

оценки эффективности использования средств городского бюджета, направляемых на капитальные вложения.

- Проект решения должен содержать следующую информацию:

- наименование объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества;
- направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение, приобретение);
- наименование главного распорядителя средств городского бюджета;
- наименование заказчика;
- наименование отрасли;
- мощность (природ мощностей) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, мощность объекта недвижимого имущества;
- срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества);
- сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства, либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества с указанием размера средств на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполнение проектной документации, если субсидия на указанные цели предоставляется (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта);
- распределение общего (предельного) объема капитальных вложений, в том числе общего (предельного) размера субсидии, по годам реализации инвестиционного проекта и источникам финансового обеспечения, с указанием размера средств на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, подготовку исходно-разрешительной документации, если субсидия на указанные цели предоставляется (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта).

- Служба направляет проект решения с пояснительной запиской, финансово-экономическим обоснованием в департамент экономики мэрии города Архангельска (далее – департамент экономики) на согласование.

В пояснительной записке должно содержаться обоснование невозможности строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства и (или) приобретения объекта недвижимого имущества без предоставления субсидии.

Обязательным условием согласования проекта решения департаментом экономики является положительное заключение департамента экономики об эффективности использования средств городского бюджета, направляемых на капитальные вложения, в отношении объекта капитального строительства, включенного в проект решения, или объекта недвижимого имущества, включенного в проект решения, такой объект капитального строительства или объект недвижимого имущества подлежит исключению из проекта решения.

- Департамент экономики рассматривает проект решения в течение 5 рабочих дней со дня его поступления.
- Проект решения, согласованный с департаментом экономики, направляется службой на согласование в департамент финансов мэрии города Архангельска (далее – департамент финансов).
- Департамент финансов в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта решения рассматривает его.

В случае дачи департаментом финансов отрицательного заключения проект решения подлежит доработке в соответствии с указаниями, содержащимися в заключении.

- Согласованный с департаментом экономики и департаментом финансов проект решения направляется службой мэру города Архангельска для его принятия.

- Решение принимается в форме постановления мэрии города Архангельска.

- При составлении проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период подготовка и принятие решения, внесение изменений в действующее решение осуществляются в сроки, установленные графиком разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования "Город Архангельск" на очередной финансовый год и плановый период, проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

- В текущем финансовом году при наличии оснований и источников финансового обеспечения в действующее решение могут вноситься изменения, а также принимается новое решение.

Внесение изменений в действующее решение и принятие нового решения осуществляется в порядке, установленном настоящими Правилами.

**МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА****ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 28 марта 2014 г. № 247

**О плате за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования "Город Архангельск" и внесении изменения в постановление мэрии города от 29.08.2011 № 394**

В соответствии со статьями 154 и 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Устава муниципального образования "Город Архангельск", разделом 4 Порядка реализации мэрией города Архангельска полномочий органов местного самоуправления в области регулирования цен, тарифов, надбавок, утвержденного постановлением мэрии города от 23.12.2010 № 569 (с изменениями и дополнениями), мэрия города Архангельска **постановляет:**

- Установить размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования "Город Архангельск" в размере согласно приложению.

Перечень, объемы и периодичность оказания услуг и выполнения работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах соизмерны перечню, объемам и периодичности оказания услуг, выполнения работ, утвержденным решением общего собрания собственников помещений по каждому многоквартирному дому.

- Внести в приложение к постановлению мэрии города от 29.08.2011 № 394 "О плате за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в деревянных многоквартирных домах муниципального образования "Город Архангельск" (с изменениями) изменение, исключив пункт 2023.

- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
- Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёва С.В.

**Мэр города****В.Н. Павленко**

**Приложение**  
к постановлению мэрии  
города Архангельска  
от 28.03.2014 № 247

**РАЗМЕР ПЛАТЫ**  
за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования "Город Архангельск"

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения (рублей за 1 кв.м общей площади жилого помещения в месяц)	Наименование управляющей организации
1	Ул. 23-й Гвардейской дивизии, 10	23,55	ООО «Городская Управляющая Компания»
2	Ул. Адмирала Кузнецова, 32	13,28	ОАО «Архгоржилкомсервис»
3	Ул. Гагарина, 10	15,42	ООО «УК Ломоносовский»
4	Пр. Ленинградский, 115	15,97	ООО «УК Майская Горка»
5	Пр. Обводный канал, 20	15,97	ООО «Ломоносовский»

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 марта 2014 г. № 248

**О признании утратившими силу отдельных постановлений мэра города Архангельска**

1. Признать утратившими силу постановления мэра города Архангельска: от 11.04.2008 № 157 "Об утверждении Положения о порядке принятия решений о заключении долгосрочных муниципальных контрактов"; от 04.09.2013 № 574 "О внесении изменений в Положение о порядке принятия решений о заключении долгосрочных муниципальных контрактов"; от 23.09.2013 № 618 " О внесении дополнения и изменений в Положение о порядке принятия решений о заключении долгосрочных муниципальных контрактов".

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

**МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 марта 2014 г. № 249

**О размере платы за услуги, оказываемые муниципальными бюджетными образовательными учреждениями муниципального образования "Город Архангельск", для граждан и юридических лиц**

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Положением о порядке регулирования цен, тарифов и надбавок органами местного самоуправления города Архангельска, утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 30.11.2010 № 184 (с изменениями и дополнениями), мэрия города Архангельска **постановляет**:

- Установить размер платы за услуги, оказываемые муниципальными бюджетными образовательными учреждениями муниципального образования "Город Архангельск", для граждан и юридических лиц согласно приложению к настоящему постановлению.
- Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам Орлову И.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

**Приложение**  
к постановлению мэрии города Архангельска от 28.03.2014 № 249

**Размер платы за услуги, оказываемые муниципальными бюджетными образовательными учреждениями муниципального образования "Город Архангельск", для граждан и юридических лиц**

№ п/п	Наименование услуги	Категория получателей услуги	Единица измерения	Размер платы (без учета НДС)
<b>Муниципальное бюджетное образовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя общеобразовательная школа № 36"</b>				
1.	Обучение в группе "Школа будущего перво-классника"	Дети в возрасте 6 лет	Руб./занятие с одного человека	100=00
<b>Муниципальное бюджетное образовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя общеобразовательная школа № 17"</b>				
1.	Обучение в группе "Школа будущего перво-классника"	Дети в возрасте 5-6 лет	Руб./занятие с одного человека	50=00
2.	Проведение занятий по углубленному изучению иностранного языка	Учащиеся в возрасте 7-10 лет	Руб./занятие с одного человека	75=00
3.	Репетиторство по математике	Учащиеся 10-11 классов	Руб./ занятие с одного человека	125=00
4.	Репетиторство по русскому языку	Учащиеся 10-11 классов	Руб./ занятие с одного человека	125=00
5.	Преподавание по курсу "Правоведение в социально-правовом классе"	Учащиеся 10-11 классов	Руб./курс с одного человека	7 000=00
<b>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Детский сад комбинированного вида № 124 "Мирославия"</b>				
1.	Проведение занятий в кружке "Спортивная гимнастика"	Дети в возрасте 4-7 лет	Руб./занятие с одного человека	100=00
2.	Проведение занятий в кружке "Английский язык для дошкольников"	Дети в возрасте 6-7 лет	Руб./занятие с одного человека	100=00
3.	Проведение занятий в группе раннего возраста	Дети в возрасте 1,5-3 лет	Руб./занятие с одного человека	150=00

**МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 марта 2014 г. № 250

**О внесении изменений и дополнения в перечень государственных услуг, предоставляемых органами мэрии города Архангельска при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных законами Архангельской области муниципальному образованию "Город Архангельск"**

В связи с внесением изменений в постановление правительства Архангельской области от 26.04.2011 № 130-пп "Об утверждении перечней государственных услуг Архангельской области" мэрия города Архангельска **постановляет**:

- Внести в перечень государственных услуг, предоставляемых органами мэрии города Архангельска при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных законами Архангельской области муниципальному образованию "Город Архангельск", утвержденный постановлением мэрии города Архангельска от 04.07.2012 № 181 (с изменениями и дополнениями), следующие изменения и дополнения:
  - пункты 2 и 19 изложить в следующей редакции:

2	Предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не обеспеченных жилыми помещениями	Управление по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города
---	--	---

19	Назначение выплаты вознаграждения за труд приемных родителей	Управление по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города
----	--	---

б) дополнить пунктом 25 следующего содержания:

25	Присвоение спортсменам второго спортивного разряда, третьего спортивного разряда, первого юношеского спортивного разряда, второго юношеского спортивного разряда, третьего юношеского спортивного разряда	Управление по физической культуре и спорту мэрии города
----	---	---

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

**МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 марта 2014 г. № 251

**Об утверждении Правил принятия решений о заключении муниципальных контрактов на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств**

В соответствии со статьей 72 и подразделом 2.4 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденном решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807, мэрия города Архангельска **постановляет**:

- Утвердить прилагаемые Правила принятия решений о заключении муниципальных контрактов на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

- Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением мэрии города Архангельска от 28.03.2014 № 251

**ПРАВИЛА  
принятия решений о заключении муниципальных контрактов на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств**

1. Настоящие Правила устанавливают случаи заключения от имени муниципального образования "Город Архангельск" муниципальных контрактов, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, пределы средств и сроки на которые заключаются указанные муниципальные контракты, а также определяет порядок принятия иных решений об их заключении.

Настоящие Правила не распространяются на муниципальные контракты, заключаемые в соответствии с решениями о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск", принимаемыми в соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Муниципальные контракты, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в рамках муниципальных программ и ведомственных целевых программ муниципального образования "Город Архангельск", утвержденных в установленном порядке (далее – программы).

Такие муниципальные контракты заключаются на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов не более чем на год, и в пределах средств, которые предусмотрены на реализацию соответствующих мероприятий программ.

3. Муниципальные контракты, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, не указанные в пункте 2 настоящих Правил, могут заключаться на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов не более чем на год, и в пределах средств, установленных решениями мэра города Архангельска, принимаемыми в форме постановлений мэрии города Архангельска.

4. Постановлением мэрии города Архангельска утверждаются:  
планируемые результаты выполнения работ (оказания услуг);  
описание состава работ (услуг);  
предельный срок выполнения работ (оказания услуг) с учетом сроков, необходимых для определения подрядчиков, исполнителей;

предельный объем средств на оплату результатов выполненных работ, оказанных услуг с разбивкой по годам.

5. Муниципальные заказчики вправе заключать муниципальные контракты, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств:

на выполнение работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования "Город Архангельск" и искусственных сооружений на них, по содержанию территории общего пользования муниципального образования "Город Архангельск", устройству, содержанию и демонтажу пешеходных ледовых переправ;

на оказание услуг по предоставлению денежных средств (кредита);  
в иных случаях.

6. Решение мэрии города Архангельска о заключении муниципального контракта, длительность производственного цикла выполнения, оказания которого превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, принимается в следующем порядке:

а) проект постановления мэрии города Архангельска и пояснительная записка к нему, подготовленные отраслевым (функциональным) или территориальным органом мэрии города Архангельска, являющимся муниципальным заказчиком, направляются на согласование в департамент финансов мэрии города Архангельска;

б) департамент финансов мэрии города Архангельска в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня получения проекта постановления мэрии города Архангельска и пояснительной записки к нему, согласовывает указанный проект при соблюдении следующих условий:

непревышение предельного объема средств, предусматриваемых на оплату муниципального контракта в текущем финансовом году и плановом периоде, над объемом бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о городском бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период;

непревышение годового предельного объема средств, предусматриваемых на оплату муниципального контракта за пределами планового периода, над максимальным годовым объемом средств на оплату указанного муниципального контракта в пределах планового периода (в текущем финансовом году);

в) проект постановления мэрии города Архангельска, согласованный с департаментом финансов мэрии города Архангельска, направляется отраслевым (функциональным) или территориальным органом мэрии города Архангельска, являющимся муниципальным заказчиком, для утверждения в установленном порядке.

**МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 марта 2014 г. № 252

**Об утверждении Правил принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск"**

В соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации и подразделом 2.4 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденном решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807, мэрия города Архангельска **постановляет**:

- Утвердить прилагаемые Правила принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск".

2. Службе заместителя мэра города по городскому хозяйству, управлению по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска до 18 апреля 2014 года подготовить и представить на утверждение мэру города Архангельска проекты постановлений мэрии города Архангельска об осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск", включенные в муниципальные программы муниципального образования "Город Архангельск".

3. Признать утратившими силу постановления мэрии города Архангельска: от 17.12.2012 № 506 "Об утверждении Правил принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности, не включенные в долгосрочные целевые программы муниципального образования "Город Архангельск";

от 27.11.2013 № 894 "О внесении изменений в постановление мэрии города Архангельска от 17.12.2012 № 506 и Правила принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности, не включенные в долгосрочные целевые программы муниципального образования "Город Архангельск".

4. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением мэрии города Архангельска от 28.03.2014 № 252

**ПРАВИЛА  
принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск"**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций за счет средств городского бюджета, в том числе за счет межбюджетных субсидий из областного и федерального бюджетов, в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Город Архангельск" (далее соответственно – объекты капитального строительства, объекты недвижимого имущества) в форме капитальных вложений в основные средства, находящиеся (которые будут находиться) в муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" (далее - решение).

2. Подготовка проекта решения осуществляется отраслевым или функциональным органом мэрии города Архангельска, являющимся главным распорядителем средств городского бюджета в отношении объекта капитального строительства и (или) объекта недвижимого имущества (далее – главный распорядитель).

В проект решения может быть включено несколько объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества.

3. Не допускается при исполнении городского бюджета предоставление бюджетных инвестиций на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объекта капитального строительства или приобретение объекта недвижимого имущества, по которому было принято решение о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений, осуществляется после признания утратившим силу этого решения либо путем внесения в него изменений, связанных с изменением формы предоставления бюджетных средств (с субсидий на бюджетные инвестиции).

4. Отбор объектов капитального строительства, в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) которых необходимо осуществлять бюджетные инвестиции, а также объектов недвижимого имущества, на приобретение которых необходимо осуществлять бюджетные инвестиции, производится с учетом:

приоритетов и целей социально-экономического развития муниципального образования "Город Архангельск" исходя из прогнозов и программ социально-экономического развития муниципального образования "Город Архангельск", концепций и стратегий развития муниципального образования "Город Архангельск" на среднесрочный и долгосрочный периоды;

поручений мэра города Архангельска;  
оценки эффективности использования средств городского бюджета, направляемых на капитальные вложения.

5. Проект решения должен содержать следующую информацию в отношении каждого объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества:  
а) наименование объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества;

б) направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение, приобретение);

в) наименование главного распорядителя средств городского бюджета;  
г) наименование отрасли;  
д) мощность (приrost мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, мощность объекта недвижимого имущества;  
е) срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества);  
ж) сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества с указанием объема бюджетных инвестиций на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, подготовку исходно-разрешительной документации, если бюджетные инвестиции на указанные цели предоставляются (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта);  
з) общий (предельный) объем бюджетных инвестиций, предоставляемых на реализацию инвестиционного проекта с указанием объема бюджетных инвестиций на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, подготовку исходно-разрешительной документации, если бюджетные инвестиции на указанные цели предоставляются (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта);  
и) распределение общего (предельного) объема предоставляемых бюджетных инвестиций по годам реализации инвестиционного проекта и источникам его финансового обеспечения с указанием объема бюджетных инвестиций на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, подготовку исходно-разрешительной документации, если бюджетные инвестиции на указанные цели предоставляются (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта).

В случае необходимости корректировки проектной документации в проекте решения могут быть предусмотрены средства городского бюджета соответственно на корректировку этой документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для корректировки такой документации, подготовку исходно-разрешительной документации.

6. Главный распорядитель направляет проект решения с пояснительной запиской, финансово-экономическим обоснованием в департамент экономики мэрии города Архангельска на согласование.

Обязательным условием согласования проекта решения департаментом экономики мэрии города Архангельска является положительное заключение департамента экономики мэрии города Архангельска об эффективности использования средств городского бюджета, направляемых на капитальные вложения, по каждому объекту капитального строительства или объекту недвижимого имущества, включенному в проект решения, выданное по результатам проверки, проводимой в случаях и порядке, установленных мэрией города Архангельска.

В случае отрицательного заключения об эффективности использования средств городского бюджета, направляемых на капитальные вложения, в отношении объекта капитального строительства, включенного в проект решения, или объекта недвижимого имущества, включенного в проект решения, такой объект капитального строительства или объект недвижимого имущества подлежит исключению из проекта решения.

7. Департамент экономики мэрии города Архангельска рассматривает проект решения в течение пяти рабочих дней со дня его поступления.

8. Проект решения, согласованный с департаментом экономики мэрии города Архангельска, направляется главным распорядителем на согласование в департамент финансов мэрии города Архангельска.

9. Департамент финансов мэрии города Архангельска в течение пяти рабочих дней со дня поступления проекта решения рассматривает его.

В случае дачи департаментом финансов мэрии города Архангельска отрицательного заключения проект решения подлежит доработке в соответствии с указаниями, содержащимися в заключении.

10. Согласованный с департаментом экономики мэрии города Архангельска и департаментом финансов мэрии города Архангельска проект решения направляется главным распорядителем мэрии города Архангельска для его принятия.

11. Решение принимается в форме постановления мэрии города Архангельска.

12. При составлении проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период подготовка и принятие решения, внесение изменений в действующее решение осуществляется в сроки, установленные графиком разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования "Город Архангельск" на очередной финансовый год и плановый период, проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

13. В текущем финансовом году при наличии оснований и источников финансового обеспечения в действующее решение могут вноситься изменения, а также приниматься новое решение.

Внесение изменений в действующее решение и принятие нового решения осуществляется в порядке, установленном настоящими Правилами.

## МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 марта 2014 г. № 253

## Об утверждении Положения о порядке формирования и утверждения перечня объектов социальной сферы, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" и подлежащих капитальному ремонту

В соответствии с подразделом 2.4 раздела 2 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807 (с изменениями и дополнениями), мэрия города Архангельска постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке формирования и утверждения перечня объектов социальной сферы, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" и подлежащих капитальному ремонту.
2. Признать утратившими силу постановления мэрии города Архангельска: от 30.01.2012 № 43 "Об утверждении Положения о порядке формирования и утверждения перечня объектов социальной сферы, находящихся в муниципальной собственности и подлежащих капитальному ремонту"; от 18.06.2012 № 156 "О внесении изменений в Положение о порядке формирования и утверждения перечня объектов социальной сферы, находящихся в муниципальной собственности и подлежащих капитальному ремонту"; от 10.09.2012 № 283 "О внесении дополнения в Положение о порядке формирования и утверждения перечня объектов социальной сферы, находящихся в муниципальной собственности и подлежащих капитальному ремонту"; от 22.03.2013 № 187 "О внесении изменений в Положение о порядке формирования и утверждения перечня объектов социальной сферы, находящихся в муниципальной собственности и подлежащих капитальному ремонту".
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.
4. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёва С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением мэрии  
города Архангельска  
от 28.03.2014 № 253ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке формирования и утверждения перечня объектов социальной сферы, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" и подлежащих капитальному ремонту

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и утверждения перечня объектов социальной сферы, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск", (далее – объекты) и подлежащих капитальному ремонту (далее – перечень объектов).

2. Перечень объектов включает в себя следующие сведения:

наименование объекта;  
местонахождение (адрес) объекта;  
наименование видов работ;  
срок выполнения работ по капитальному ремонту объекта;  
стоимость работ по капитальному ремонту объекта;

объем бюджетных ассигнований городского бюджета, предусмотренных на проведение капитального ремонта на соответствующий финансовый год и плановый период, в разрезе источников финансового обеспечения (пообъектно).

3. Перечень объектов состоит из следующих разделов, содержащих сведения, указанные в пункте 2 настоящего Положения:

детские дошкольные учреждения;  
школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние;  
дома (центры) детского творчества;  
детско-юношеские спортивные школы;  
детские школы искусств, детские художественные школы;  
культурные центры, дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры;  
библиотеки;

учреждения, участвующие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

Перечень объектов может содержать иные разделы.

4. В перечень объектов включаются:

объекты, техническое состояние которых не отвечает нормативному и имеется техническая возможность приведения этого состояния к нормативному путем проведения капитального ремонта;

объекты, эксплуатируемые более двадцати лет со времени их ввода в эксплуатацию.

5. Перечень объектов ежегодно формируется службой заместителя мэра города по городскому хозяйству (далее – служба) на очередной финансовый год и плановый период и утверждается заместителем мэра города по городскому хозяйству после утверждения городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6. При составлении проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период службой формируется предварительный перечень объектов на очередной финансовый год и плановый период на основе предложений отраслевых (функциональных) органов мэрии города Архангельска, осуществляющих функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск" (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя), с учетом доведенных департаментом финансов мэрии города Архангельска (далее – департамент финансов) предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.

Предварительный перечень объектов на очередной финансовый год и плановый период формируется путем уточнения параметров утвержденного перечня объектов на очередной финансовый год и добавления параметров на второй год планового периода.

7. Муниципальные учреждения муниципального образования "Город Архангельск" (далее – учреждения) до 25 апреля текущего года представляют органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, в ведении которого они находятся, следующие документы:

заявку на включение объектов в предварительный перечень объектов, подписанную руководителем учреждения, с указанием местонахождения (адреса) объекта, наименования видов работ, срока выполнения работ по капитальному ремонту объекта и срочности их выполнения, при необходимости – срок предстоящего лицензирования (далее – заявка); акты визуального осмотра технического состояния конструкций здания и систем инженерно-технического оборудования, подписанные представителями учреждения, ответственными за техническое обслуживание зданий, привлеченными представителями ремонтно-строительных организаций, и утвержденные руководителем учреждения;

дефектные ведомости по объекту, подписанные представителями учреждения, ответственными за техническое обслуживание зданий, привлеченными представителями ремонтно-строительных организаций, и утвержденные руководителем учреждения;

копии экспертных заключений, выполненных по результатам обследования строительных конструкций, заверенные руководителем учреждения (при наличии);

копии предписаний надзорных органов, заверенные руководителем учреждения (при наличии);

копию технического паспорта, с изменениями, зафиксированными плановой технической инвентаризацией, проведенной за последний пятилетний период, заверенную руководителем учреждения;

справку учреждения о дате ввода объекта в эксплуатацию и дате последнего капитального ремонта, о балансовой стоимости и проценте физического износа объекта, подписанную руководителем и главным бухгалтером учреждения.

8. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в ведении которого находится учреждение, в течение десяти календарных дней со дня получения от учреждений документов проводит проверку соответствия представленных документов перечню, определенному пунктом 7 настоящего Положения.

При наличии замечаний документы возвращаются на доработку с указанием причины возврата. Учреждение в течение пяти календарных дней устраняет допущенные нарушения и представляет документы в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

9. Отбор и ранжирование объектов, предлагаемых к включению в предварительный перечень объектов, производится органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не позднее 10 мая текущего года, а по учреждениям, находящимся в ведении департамента образования мэрии города Архангельска, – департаментом образования мэрии города Архангельска совместно со службой не позднее 31 мая текущего года, в следующей последовательности:

1) в первую очередь включаются объекты, на которых в очередном финансовом году необходимо завершить работы по капитальному ремонту;

2) во вторую очередь включаются объекты, состояние конструкций и (или) инженерных систем которых определено как предаварийное по результатам обследования строительных конструкций и инженерных систем.

Ранжирование объектов производится в зависимости от срочности выполнения капитального ремонта;

3) в третью очередь включаются объекты, в отношении которых выданы предписания надзорных органов.

Ранжирование объектов производится в зависимости от срочности исполнения вынесенных предписаний;

4) в четвертую очередь включаются объекты с истекающим в следующем финансовом году сроком действия лицензии на осуществление основного вида деятельности.

Ранжирование объектов производится по срокам предстоящего лицензирования;

5) в пятую очередь включаются объекты с учетом необходимости проведения плановых работ по капитальному ремонту объектов.

Ранжирование объектов производится в зависимости от степени их физического износа.

10. Отбору и ранжированию подлежат объекты, в отношении которых в текущем финансовом году были поданы заявки от учреждений, объекты, включенные в утвержденный перечень объектов на плановый период, и объекты, считающиеся резервными в соответствии с пунктом 17 настоящего Положения.

Результаты отбора объектов, предлагаемых к включению в предварительный перечень объектов, оформляются протоколом.

В протоколе в порядке очередности, определенной по результатам отбора объектов, указываются наименование объекта, местонахождение (адрес) объекта, виды работ по капитальному ремонту объектов и сроки их выполнения.

11. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, за исключением департамента образования мэрии города Архангельска, не позднее 12 мая текущего года направляет в службу предложения по формированию предварительного перечня объектов с приложением протокола и документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения.

12. Служба на основании представленных документов обеспечивает составление смет на капитальный ремонт объектов, расчет стоимости работ по разработке проектной документации и государственной экспертизе такой документации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

При этом по объектам, по которым требуется разработка проектной документации, а также по объектам, включаемым в предварительный перечень объектов, начиная с планового периода, предварительный перечень объектов формируется исходя из предполагаемой стоимости работ по капитальному ремонту объектов.

13. Сформированный по результатам отбора предварительный перечень объектов направляется службой на согласование заместителю мэра города по городскому хозяйству.

14. Служба в сроки, установленные графиком разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования "Город Архангельск" на очередной финансовый год и плановый период, проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период, направляет предварительный перечень объектов, согласованный с заместителем мэра города по городскому хозяйству, в комиссию мэрии города Архангельска по формированию проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период и в департамент финансов.

15. Перечень объектов на очередной финансовый год и плановый период формируется службой в соответствии и в пределах доведенных до нее бюджетных ассигнований городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Сформированный перечень объектов направляется службой на утверждение заместителю мэра города по городскому хозяйству в сроки, установленные мэром города Архангельска.

16. При необходимости в перечень объектов на текущий финансовый год и плановый период вносятся изменения и (или) дополнения. К проекту распоряжения заместителя мэра города по городскому хозяйству о внесении изменений и (или) дополнений в перечень объектов на текущий финансовый год и плановый период прилагается пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости внесения таких изменений и (или) дополнений.

17. Объекты, не вошедшие в перечень объектов, считаются резервными и подлежат включению в соответствии с утвержденной настоящим Положением очередностью в перечень объектов на очередной финансовый год и плановый период, а также в перечень объектов на текущий финансовый год и плановый период в случае, указанном в пункте 16 настоящего Положения.

## МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 марта 2014 г. № 254

## О внесении изменений в постановление мэрии города Архангельска от 05.07.2013 № 469 и стандарт оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных образовательных программ муниципальными учреждениями дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении управления культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска

1. Внести в постановление мэрии города Архангельска от 05.07.2013 № 469 "Об утверждении стандарта оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных образовательных программ муниципальными учреждениями дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении управления культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска" следующие изменения:

а) наименованием постановления изложить в следующей редакции:

"Об утверждении стандарта оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ муниципальными учреждениями дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении управления культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска";

б) пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить прилагаемый стандарт оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ муниципальными учреждениями дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении управления культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска".

2. Внести в стандарт оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных образовательных программ муниципальными учреждениями дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении управления культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска, утвержденный постановлением мэрии города Архангельска от 05.07.2013 № 469 (далее – стандарт), следующие изменения:

а) наименованием стандарта изложить в следующей редакции:

"Стандарт оказания муниципальной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ муниципальных учреждений дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении управления культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска";

б) пункт 1.1 раздела 1 "Общие положения" изложить в следующей редакции:

"1.1. Наименование муниципальной услуги

Реализация дополнительных общеобразовательных программ муниципальными учреждениями дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении управления культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска" (далее – муниципальная услуга);

в) абзацы второй-пятой пункта 1.2 раздела 1 "Общие положения" изложить в следующей редакции:

"реализация дополнительных общеобразовательных программ в области искусств в классах группы № 1;

"реализация дополнительных общеобразовательных программ в области искусств в классах группы № 2;

"реализация дополнительных общеобразовательных программ в области искусств в классах группы № 3;

"реализация дополнительных общеобразовательных программ в области искусств в классах группы № 4";

г) абзац одиннадцатый пункта 1.7 раздела 1 "Общие положения" изложить в следующей редакции:

"Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 №1008";

д) абзац четырнадцатый пункта 1.7 раздела 1 "Общие положения" изложить в следующей редакции:

"Закон Архангельской области от 02.07.2013 № 712-1-ОЗ "Об образовании в Архангельской области";

е) абзац второй пункта 2.5 раздела 2 "Требования к оказанию муниципальной услуги" изложить в следующей редакции:

"Освоение учащимися в полном объеме выбранных дополнительных общеобразовательных программ."; ж) пункт 2.6 раздела 2 "Требования к оказанию муниципальной услуги" изложить в следующей редакции:

"2.6. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
Полнота реализации дополнительных общеобразовательных программ	Процент	Д / О П ф / ДОПп *100%	Журналы посещаемости и успеваемости учащихся; информационно-аналитический отчет о деятельности учреждения
Уровень освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ	Процент	KVxo/KVy *100% <sup>2</sup>	Ведомости успеваемости
Сохранность контингента	Процент	Удо/Умз *100% <sup>3</sup>	Журналы посещаемости и успеваемости учащихся; Форма № 1 – ДМШ федерального государственного статистического наблюдения, утвержденная приказом Росстата от 15.07.2011 №324; ежеквартальные отчеты о движении контингента учащихся в учреждении
Укомплектованность кадрами	Процент	Kпф/Кпгс *100% <sup>4</sup>	Тарификационные списки работников муниципального учреждения; таблицы учета рабочего времени работников учреждения
Многопрофильность образовательного учреждения	С п е ц и а л и з а ц и я	А б с о л о т н ы й п о к а з а т е л ь	Журналы посещаемости и успеваемости учащихся; Форма № 1 – ДМШ федерального государственного статистического наблюдения, утвержденная приказом Росстата от 15.07.2011 № 324; информационно-аналитический отчет о деятельности учреждения
Отсутствие обоснованных жалоб потребителей муниципальной услуги	Жалоба	А б с о л о т н ы й п о к а з а т е л ь	Книги, карточки (базы данных), реестры, журналы регистрации и контроля обращений граждан

<sup>1</sup> ДОПф – выполнение дополнительных общеобразовательных программ по факту; ДОПп – выполнение дополнительных общеобразовательных программ по плану

<sup>2</sup> KVxo – количество учащихся на оценки "хорошо" и "отлично"; KVу – количество учащихся в образовательном учреждении

<sup>3</sup> Удо – количество учащихся на дату отчета; Умз – количество учащихся по муниципальному заданию

<sup>4</sup> Кпф – количество преподавателей по факту; Кпгс – количество преподавателей в соответствии с тарификационными списками

3) слово "обучающийся" в соответствующем падеже в тексте стандарта заменить словом "учащийся" в соответствующем падеже.  
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.  
4. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".  
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам Орлову И.В.

**Мэр города** **В.Н. Павленко**

## МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

### ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 28 марта 2014 г. № 255

#### **О внесении изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск", малоимущими в целях постановки на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма"**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск", малоимущими в целях постановки на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма", утвержденный постановлением мэрии города Архангельска от 10.07.2012 № 193 (с изменением), изменение, изложив его в новой прилагаемой редакции.  
2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

**Мэр города** **В.Н. Павленко**

**Приложение**  
к постановлению мэрии города Архангельска от 28.03.2014 № 255

#### **АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги "Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск", малоимущими в целях постановки на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма"**

### **I. Общие положения**

#### 1.1. Предмет регулирования регламента

Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги "Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск", малоимущими в целях постановки на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма" (далее – регламент) устанавливает сроки и последовательность административных процедур (административных действий) при предоставлении муниципальной услуги, порядок взаимодействия между органами мэрии города Архангельска, государственным автономным учреждением Архангельской области "Архангельский региональный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" и их должностными лицами.

#### 1.2. Круг заявителей

Заявителями при предоставлении муниципальной услуги "Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск", малоимущими в целях постановки на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма" (далее – муниципальная услуга) выступают:  
а) граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территории муниципального образования "Город Архангельск";  
б) граждане Российской Федерации, не имеющие места жительства в пределах территории Российской Федерации, зарегистрированные по месту пребывания на территории муниципального образования "Город Архангельск";  
в) законные представители граждан, перечисленных в подпунктах "а", "б" пункта 1.2 настоящего регламента, действующие на основании доверенности, выданной в установленном законом порядке.

#### 1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

Муниципальную услугу предоставляет мэрия города Архангельска в лице управления по вопросам семьи, опеки и попечительства (далее – управление).  
Место нахождения управления: 163000, г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5. Электронный адрес управления: dzsp@arhcity.ru.

Справочные телефоны управления: (8182) 20-50-26, (8182) 607-172, (8182) 607-578.  
В территориальных округах города Архангельска работу с населением по предоставлению муниципальной услуги осуществляют отделы по территориальным округам управления (далее – отделы по территориальным округам) (приложение № 2 к настоящему регламенту).

График работы управления и отделов по территориальным округам по вопросам предоставления муниципальной услуги должностными лицами:

понедельник – пятница: с 8 часов 30 минут до 16 часов 45 минут (перерыв: с 12 до 13 часов), выходные дни – суббота и воскресенье.

Время приёма заявителей:  
понедельник, среда, пятница: с 8 часов 45 минут до 12 часов;  
вторник: с 13 часов до 16 часов 30 минут.

Адрес официального информационного Интернет-портала муниципального образования "Город Архангельск": <http://www.arhcity.ru>.

Муниципальная услуга может быть получена заявителем также путём подачи заявления: в отдел координации предоставления муниципальных и государственных услуг департамента организационной работы мэрии города Архангельска (далее – отдел координации предоставления муниципальных и государственных услуг) по адресу: г. Архангельск, пр. Троицкий, д. 64, каб. 7; в государственное автономное учреждение Архангельской области "Архангельский региональный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – МФЦ) по адресу: г. Архангельск, ул. Гайдаря, д. 12.

При предоставлении муниципальной услуги подразделения МФЦ осуществляют взаимодействие с исполнительными органами государственной и муниципальной власти, иными органами и организациями, предоставляющими (участвующими в предоставлении) муниципальные услуги в рамках заключённых соглашений о взаимодействии.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги представляется непосредственно специалистами управления или специалистами отделов по территориальным округам (далее – специалисты отделов), а также специалистами МФЦ.

Способами информирования о предоставлении муниципальной услуги, являются: непосредственное обращение заявителей в управление и отделы по территориальным округам в часы приёма; посредством использования средств телефонной связи в соответствии с режимом работы; посредством использования средств электронной почты; размещение в сети Интернет на официальном сайте управления; на информационных стендах в месте предоставления муниципальной услуги; в государственной информационной системе Архангельской области "Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг".

Информация о предоставлении муниципальной услуги должна содержать сведения:

- о порядке предоставления муниципальной услуги;
- о перечне документов для предоставления муниципальной услуги;
- о должностных лицах, ответственных за предоставления муниципальной услуги;
- о режиме работы управления и отделов по территориальным округам по вопросам предоставления муниципальной услуги, времени приёма заявителей;
- об обоснованиях для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- о порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.

На официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск" размещаются следующие материалы:

- перечень нормативных правовых документов по предоставлению муниципальной услуги;
- текст настоящего регламента;
- перечень документов для предоставления муниципальной услуги;
- адреса, режим работы, время приёма заявителей, номера телефонов, адреса электронной почты управления и отделов по территориальным округам.

Основными требованиями к информированию заявителей являются: достоверность предоставляемой информации; четкость в изложении информации; полнота информирования; удобство и доступность получения информации; оперативность предоставления информации.

### **II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

#### 2.1. Наименование муниципальной услуги

Наименование услуги: "Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск", малоимущими в целях постановки на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма".

#### 2.2. Наименование органа мэрии города, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется на территории города Архангельска мэрией города Архангельска в лице управления, в отделах по территориальным округам.

В ходе предоставления муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы мэрии города, органы местного самоуправления, государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включённых в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утверждённый решением Архангельской городской Думы.

#### 2.3. Наименование органов государственной власти, а также организаций и учреждений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги

Органы государственной власти, а также организации и учреждения, участвующие в предоставлении муниципальной услуги:  
МФЦ;  
Управление Федеральной Службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкого автономного округа;

Филиал ФГБУ "ФКП Росреестра" по Архангельской области и Ненецкому автономному округу;  
управление ГИБДД УМВД по Архангельской области;  
государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации по г. Архангельску;  
государственное казённое учреждение Архангельской области "Центр занятости населения г. Архангельска";  
государственное казённое учреждение Архангельской области "Отделение социальной защиты населения по городу Архангельску";  
ГУ - Архангельское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации;  
Центр ГИМС МЧС России по Архангельской области;  
Инспекция Федеральной налоговой службы России по г. Архангельску;  
Управление Федеральной службы судебных приставов по Архангельской области;  
учреждения уголовно-исполнительной системы;  
муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Города Архангельск" "Информационно-расчётный центр";  
муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования;  
муниципальные бюджетные и казённые образовательные учреждения, реализующие программы начального общего образования.

#### 2.4. Описание результата предоставления муниципальной услуги

Результатом исполнения муниципальной услуги является:  
признание граждан малоимущими и выдача копии свидетельства малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) для постановки на учёт и предоставления жилых помещений по договору социального найма согласно приложению № 8 к настоящему регламенту;  
отказ в признании граждан малоимущими и выдача копии решения об отказе в признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей с приложением копии справки, содержащей расчёт показателей, согласно приложениям № 9 и № 10 к настоящему регламенту.

#### 2.5. Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги - 30 дней с момента регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

#### 2.6. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:  
Конституция Российской Федерации;  
Жилищный кодекс Российской Федерации;  
Гражданский кодекс Российской Федерации;  
Семейный кодекс Российской Федерации;  
Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями);  
Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с изменениями);  
областной закон от 20.09.2005 № 78-5-ОЗ "О порядке определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений и порядке признания граждан малоимущими в Архангельской области" (с изменениями);  
постановление главы администрации Архангельской области от 30.12.2005 № 243 "Об утверждении методики расчёта показателей, необходимых для признания граждан малоимущими и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма";  
решение Архангельского городского Совета депутатов от 27.07.2005 № 23 "Об утверждении учётной нормы площади жилого помещения и нормы предоставления площади жилого помещения по договорам социального найма";  
решение Архангельского городского Совета депутатов от 22.03.2006 № 134 "Об установлении размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма в городе Архангельске" (с изменениями);  
решение Архангельской городской Думы от 21.03.2012 № 410 "Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами мэрии города Архангельска и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг и Порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами мэрии города Архангельска и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг".

Величина прожиточного минимума для города Архангельска на соответствующий период для каждой социально-демографической группы граждан утверждается постановлением правительства Архангельской области.

Средняя расчётная рыночная цена 1 кв. м площади жилого помещения на соответствующий год для исчисления расчётного показателя рыночной стоимости приобретения жилых помещений по норме предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма в городе Архангельске устанавливается постановлением мэра города.

#### 2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги

Перечень документов, необходимых для признания граждан малоимущими в целях признания на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее – учёт), и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма:

- заявление установленной формы согласно приложению № 3 к настоящему регламенту;
- паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий его личность и подтверждающий гражданство Российской Федерации (за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации) каждого члена семьи заявителя и его копии;
- если от имени заявителя действует представитель - подлинник и копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, а также подлинник и копия документа, подтверждающего полномочия представителя;
- подлинники и копии свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, судебных решений;
- копия поквартирной карточки (для граждан, проживающих в домах жилищно-строительных кооперативов, товариществ собственников жилья, не заключивших договор о ведении регистрационного учёта с муниципальным бюджетным учреждением муниципального образования "Города Архангельск" "Информационно-расчётный центр") или выписка из долевой (поквартирной) книги (для граждан, проживающих в домах частного жилого фонда);
- копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, которые принадлежат на праве собственности гражданину-заявителю и членам его семьи (одиноко проживающему гражданину-заявителю) и право собственности на которые не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- копии документов, подтверждающих право собственности гражданина-заявителя и членов его семьи (одиноко проживающего гражданина-заявителя) на транспортные средства (копии регистрационных документов на транспортные средства), отчёт об оценке транспортного средства, принадлежащего гражданину-заявителю и членам его семьи (одиноко проживающему гражданину-заявителю) на праве собственности;
- справки о начисленной и выплаченной заработной плате за календарный год, непосредственно предшествующий году обращения за муниципальной услугой (далее – расчётный период) с указанием суммы удержанного и перечисленного с неё налога на доходы физических лиц, а также справки (документы) об иных доходах гражданина-заявителя и всех членов его семьи или одиноко проживающего гражданина-заявителя за расчётный период, выданные работодателями (представителями нанимателей). Виды доходов, учитываемых при решении вопроса о признании граждан малоимущими для признания на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма, указаны в приложениях № 4 к настоящему регламенту;
- подлинник и копия книги учёта доходов индивидуального предпринимателя, применяющего патентную систему налогообложения, подтверждающая доходы индивидуального предпринимателя за расчётный период, а также выписка из этой книги с указанием общей суммы доходов индивидуального предпринимателя за расчётный период;
- копии документов, подтверждающих суммы уплаченных (полученных) гражданином-заявителем или членами его семьи (одиноко проживающим гражданином-заявителем) алиментов в течение расчётного периода;
- копии документов, подтверждающих статус следующих лиц:
  - одного из родителей, осуществляющего уход за ребёнком в возрасте до трёх лет;
  - одного из родителей, осуществляющего уход за ребёнком-инвалидом;
  - одного из членов семьи, осуществляющего уход за инвалидом I группы, престарелыми гражданами старше 80 лет при наличии медицинского заключения о необходимости постоянного ухода;
  - беременных женщин;
  - граждан до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме и не получающих стипендии; военнослужащих, проходящих военную службу по призыву в качестве сержантов, старшин, солдат или матросов; военнослужащих, обучающихся в военных образовательных учреждениях профессионального образования и не заключивших контракта о прохождении военной службы;
  - лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы, лиц, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;
  - лиц, находящихся на принудительном лечении по решению суда;
  - лиц, пропавших без вести и находящихся в розыске;
  - лиц, находящихся на полном государственном обеспечении;
- выписка из индивидуального лицевого счёта застрахованного лица, сформированная на основании сведений индивидуального (персонифицированного) учёта в системе обязательного пенсионного страхования за расчётный период (в отношении граждан, не имеющих доходов в течение расчётного периода);
- справка о размере стипендий обучающихся в образовательных организациях высшего образования, научно-исследовательских организациях, обучающихся в профессиональных образовательных организациях, слушателей духовных образовательных организаций, выплачиваемых указанным лицам этими организациями в течение расчётного периода, а также о компенсационных выплатах указанным лицам в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям, приходящемся на расчётный период;
- справка о размере получаемой в течение расчётного периода пенсии, выплачиваемой по договорам негосударственного пенсионного обеспечения, если она не облагается налогом на доходы физических лиц;
- документы, подтверждающие в течение расчётного периода доходы от продажи жилых домов, квартир, комнат, включая приватизированные жилые помещения, дач, садовых домиков или земельных участков и долей в указанном имуществе, находившихся в собственности три года и более, а также при продаже иного имущества, находившегося в собственности три года и более.

Для предоставления муниципальной услуги гражданин-заявитель вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

- копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, которые принадлежат на праве собственности гражданину-заявителю и членам его семьи (одиноко проживающему гражданину-заявителю) и право собственности на которые зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- документы органов (организаций) социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации, органов (организаций) службы занятости населения, копии документов других государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, осуществляющих социальные выплаты из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и других источников, о доходах гражданина-заявителя и членов его семьи или одиноко проживающего гражданина-заявителя за расчётный период;
- копии налоговых деклараций о доходах гражданина-заявителя и всех членов его семьи или одиноко проживающего гражданина-заявителя за расчётный период, заверенные налоговыми органами;
- копии документов организаций технической инвентаризации имущества (органов государственного кадастрового учёта недвижимого имущества) о стоимости принадлежащих гражданину-заявителю, членам его семьи или одиноко проживающему гражданину-заявителю недвижимого имущества (кроме земельных участков);
- копии документов государственного кадастра недвижимости о стоимости земельных участков, принадлежащих гражданину-заявителю, членам его семьи или одиноко проживающему гражданину-заявителю.

Если гражданин-заявитель не представил документы, которые он вправе представить по собственной инициативе, управление самостоятельно запрашивает их (информацию из них) путём направления межведомственных запросов в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления, подведомственные им организации, в распоряжении которых имеются данные документы (информация).

Управление вправе осуществлять проверку сведений, указываемых гражданами-заявителями при обращении. К числу подлежащих проверке сведений могут быть отнесены: сообщения гражданином-заявителем информация о себе и составе своей семьи; сведения об источниках доходов и о доходах, полученных гражданином-заявителем и членами его семьи (одиноко проживающим гражданином-заявителем) в течение расчётного периода; сведения об имуществе, находящемся в собственности гражданина-заявителя и членов его семьи (одиноко проживающего гражданина-заявителя) и подлежащем налогообложению, в том числе о его наличии (отсутствии).

В ходе предоставления муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя: представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулиющими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов мэрии города, предоставляющих муниципальную услугу, иных органов мэрии города, органов местного самоуправления, государственных органов, организаций и учреждений, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск".

**2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

Оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

**2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

Оснований для приостановления муниципальной услуги не предусмотрено.

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- подача гражданином-заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги не по месту жительства (в случае отсутствия места жительства на территории Российской Федерации - не по месту пребывания);
- предоставление гражданином-заявителем не всех документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего регламента;
- представленные гражданином-заявителем документы оформлены не в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- отсутствие у гражданина-заявителя гражданства Российской Федерации, если иное предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- смерть получателя муниципальной услуги.

**2.10. Порядок, размер и основания взимания платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги**

Предоставление муниципальной услуги осуществляется на бесплатной основе для заявителя.

**2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги**

Услуг, которые являются необходимыми и обязательными услугами для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

**2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата её предоставления**

Срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата её предоставления не должен превышать 15 минут по каждому заявлению о предоставлении муниципальной услуги.

**2.13. Срок и порядок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги**

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги - один день с момента его поступления.

Заявление подлежит обязательной регистрации в порядке общего делопроизводства.

**2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приёма заявителей, размещению и оформлению визуальной и текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги**

Приём заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях.

Помещения, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

Помещения для приёма заявителей оборудуются табличками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности муниципального служащего, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, режима работы.

На информационных стендах в доступных для ознакомления местах размещается следующая информация: настоящий административный регламент с приложениями либо извлечения из него; время приёма заявителей; порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги; порядок получения консультаций; порядок обжалования решений, действий или бездействия управления и его должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.

**2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

Показателями доступности муниципальной услуги являются возможность заявителя: направлять письменный запрос в управление и его отделы по территориальным округам о предоставлении муниципальной услуги;

получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке предоставления муниципальной услуги, с использованием телефонной связи, электронной почты, сети Интернет, печатных изданий, информационных стендов, на личном приёме;

получать муниципальную услугу одновременно и в полном объёме;

получать ответ по существу поставленных в обращении вопросов;

обращаться в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации с жалобой (претензией) на принятое по его обращению решение или на действия (бездействие) должностных лиц управления и его отделов по территориальным округам.

Основные показатели качества оказываемой муниципальной услуги:

- достоверность предоставляемой заявителями информации о ходе рассмотрения их обращения;
- полнота информирования заявителей о ходе рассмотрения их обращения;
- удобство форм предоставляемой информации об административных процедурах;
- наличие и доступность получения информации заявителями о порядке предоставления муниципальной услуги;
- оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемого обращения;
- соблюдение сроков рассмотрения обращений заявителей;
- количество жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц управления в ходе предоставления муниципальной услуги;
- полнота и актуальность информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения**

**3.1. Административные процедуры**

Основанием для предоставления муниципальной услуги является обращение гражданина - заявителя (законного представителя) в отдел по территориальному округу или в отдел координации предоставления муниципальных и государственных услуг, или в МФЦ, лично, по почте или иным способом, по месту жительства гражданина (при отсутствии места жительства в пределах территории Российской Федерации - по месту пребывания гражданина) с приложением документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего регламента.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, выдача (направление) уведомлений об их получении;
- рассмотрение заявления и документов, представленных заявителем. Принятие решения об оставлении заявления гражданина-заявителя без рассмотрения по существу, направление документа о данном решении. Формирование и направление межведомственных запросов, расчёт показателей, необходимых для принятия решения;
- принятие решения о признании (отказе в признании) гражданина-заявителя и членов его семьи (одиноко проживающего гражданина-заявителя) малоимущими;
- выдача (направление) документов о признании (отказе в признании) гражданина-заявителя и членов его семьи (одиноко проживающего гражданина-заявителя) малоимущими.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги представлена в приложении № 1 к настоящему регламенту.

**3.2. Приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, выдача (направление) уведомлений об их получении**

Документы для оказания муниципальной услуги заявителю представляют непосредственно в отдел по территориальному округу по месту своего жительства (в случае отсутствия места жительства в пределах территории Российской Федерации - по месту пребывания) или в отдел координации предоставления муниципальных и государственных услуг, или через МФЦ, или через государственную информационную систему Архангельской области "Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг".

Заявления о признании малоимущими в целях постановки на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях могут подаваться гражданами лично, по почте или иным способом.

Интересы недееспособных граждан при признании может представлять законный представитель - опеку на основании постановления о назначении опеки; интересы несовершеннолетних - законные представители (родители, усыновители, опекуны, специалисты органа опеки и попечительства).

Основанием для приёма документов является представление заявления о предоставлении муниципальной услуги по форме, указанной в приложении № 3 к настоящему регламенту и документа, удостоверяющего личность.

Специалист, ответственный за приём документов, на основании представленных документов проверяет:

- наличие всех необходимых у заявителя документов;
- правильность заполнения заявления и других представленных документов;
- актуальность представленных документов в соответствии с требованиями к срокам их действия;
- соответствие документов следующим требованиям: фамилия, имя, отчество заявителя должны указываться полностью и соответствовать паспортным данным, в документах не должно быть серьёзных повреждений, подчисток, приписок, зачёркнутых слов или иных неоговоренных исправлений, наличие которых не позволяет однозначно толковать их содержание.

При подаче заявления лицами:

в случае отсутствия у заявителя правильно заполненного заявления, специалист, ответственный за приём документов, оказывает заявителю помощь в написании заявления; специалист, ответственный за приём документов, заверяет копии документов, возвращает оригиналы заявителю; время приёма необходимых документов у гражданина, оценка документов, их полноты, достаточности не должны превышать 30 минут.

Заявителю выдаётся (направляется) уведомление о получении заявления и прилагаемых к нему документов с указанием их перечня и даты их получения (приложение № 6 к настоящему регламенту).

В случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги в отдел координации предоставления муниципальных и государственных услуг, принятые от заявителя заявление и необходимые документы в течение дня их поступления передаются в управление.

В случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги через МФЦ, принятые от заявителя заявление и необходимые документы в течение дня их поступления передаются с сопроводительным письмом в мэрию города Архангельска.

При поступлении заявления и необходимых документов специалист отдела вносит в журнал регистрации входящих документов запись об их приёме в соответствии с правилами регистрации.

Регистрация полученных заявлений и выдача (направление) уведомлений о получении заявлений и прилагаемых к ним документов осуществляется в день получения заявления.

Результатом оказания административной процедуры является регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в журнале обращений граждан.

**3.3. Рассмотрение заявления и документов, представленных заявителем. Принятие решения об оставлении заявления гражданина-заявителя без рассмотрения по существу и направление документа о данном решении гражданину-заявителю. Формирование и направление межведомственных запросов, расчёт показателей, необходимых для принятия решения**

Специалист отдела проверяет комплектность зарегистрированных документов, соответствие и действительность представленных сведений.

3.3.1. При наличии оснований, предусмотренных подпунктами "а"- "г" пункта 2.9 настоящего административного регламента, специалист отдела принимает предварительное решение об оставлении заявления гражданина-заявителя без рассмотрения по существу, готовит соответствующий документ согласно приложению № 7 к настоящему регламенту. Оформленное решение об оставлении заявления гражданина-заявителя без рассмотрения по существу с приложением документов, представленных гражданином-заявителем, передается начальнику отдела по территориальному округу для его подписания.

Подписанное начальником отдела по территориальному округу решение об оставлении заявления гражданина-заявителя без рассмотрения по существу с приложением документов, представленных гражданином-заявителем, возвращается специалисту отдела.

Решение об оставлении заявления гражданина-заявителя без рассмотрения по существу принимается в течение семи дней со дня регистрации заявления.

Решение об оставлении заявления гражданина-заявителя без рассмотрения по существу регистрируется в журнале учёта регистрации выданных документов о признании (отказе в признании) граждан малоимущими.

В случае поступления заявления об оказании муниципальной услуги в отдел по территориальному округу через отдел координации предоставления муниципальных и государственных услуг, копия зарегистрированного решения об оставлении заявления гражданина-заявителя без рассмотрения по существу, заверенная начальником отдела по территориальному округу, за два дня до начала срока её выдачи направляется в отдел координации предоставления муниципальных и государственных услуг.

В случае поступления заявления об оказании муниципальной услуги в отдел по территориальному округу через МФЦ, копия зарегистрированного решения об оставлении заявления гражданина-заявителя без рассмотрения по существу, заверенная начальником отдела по территориальному округу, за два дня до начала срока её выдачи направляется с сопроводительным письмом в адрес МФЦ.

Копия решения об оставлении заявления гражданина-заявителя без рассмотрения по существу, заверенная начальником отдела по территориальному округу, выдаётся (направляется) гражданину-заявителю: отделом по территориальному округу - в течение трех дней после принятия соответствующего решения; отделом координации предоставления муниципальных и государственных услуг - в течение одного дня её поступления из управления;

МФЦ - в течение одного дня её поступления из мэрии города Архангельска.

Результатом оказания административной процедуры является принятие решения об оставлении заявления гражданина-заявителя без рассмотрения по существу и направление его заверенной копии гражданину-заявителю.

3.3.2. При отсутствии оснований, предусмотренных подпунктами "а"- "г" пункта 2.9 настоящего регламента, в отношении каждой семьи гражданина-заявителя (каждого одиноко проживающего гражданина-заявителя) специалист отдела формирует учётное (регистрационное) дело: на бумажном и электронном носителе информации.

Если гражданином-заявителем не представлены документы, которые он вправе предоставить самостоятельно, специалист отдела формирует и направляет запросы в соответствующие организации о предоставлении необходимых сведений.

В случае необходимости специалист отдела инициирует проверку отдельных сведений, представленных заявителем. После проверки представленных документов специалист отдела производит расчёт показателей: размера среднемесячного совокупного дохода, приходящегося на каждого члена семьи гражданина-заявителя; пороговое значение дохода, приходящегося на каждого члена семьи гражданина-заявителя; пороговое значение стоимости имущества, находящегося в собственности гражданина-заявителя и членов семьи, и подлежащего налогообложению.

При определении размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, к членам семьи относятся проживающие совместно с гражданином-заявителем его супруг, а также дети и родители данного гражданина-заявителя. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина-заявителя, если они вселены им в качестве членов семьи в занимаемое им помещение. В исключительных случаях иные граждане могут быть признаны членами семьи гражданина-заявителя в судебном порядке.

Виды доходов, учитываемых при решении вопроса о признании граждан малоимущими для принятия на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма, указаны в приложении № 4 к настоящему регламенту.

Доходы граждан при признании их малоимущими для принятия на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма учитываются в размере, остающемся после уплаты всех налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством субъектов Российской Федерации о налогах и сборах и нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований о налогах и сборах.

Из доходов граждан при признании их малоимущими для принятия на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма исключаются суммы уплачиваемых данными гражданами в течение расчётного периода алиментов.

Перечень имущества, находящегося в собственности гражданина-заявителя и членов его семьи и подлежащего налогообложению, учитываемого при решении вопроса о признании граждан малоимущими для принятия на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма, указан в приложении № 5 к настоящему регламенту.

Расчёт показателей оформляется специалистом согласно приложению № 10 к настоящему регламенту.

Результатом оказания административной процедуры является получение всех необходимых сведений и расчёт показателей.

**3.4. Принятие решения о признании (отказе в признании) гражданина-заявителя и членов его семьи (одиноко проживающего гражданина-заявителя) малоимущими**

Основанием для принятия решения о признании (отказе в признании) гражданина-заявителя и членов его семьи (одиноко проживающего гражданина-заявителя) малоимущими является получение всех необходимых сведений и расчёт показателей.

При наличии расчётных показателей ниже пороговых значений специалист отдела готовит свидетельство малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) для постановки на учёт и предоставления жилых помещений по договору социального найма (далее - свидетельство малоимущей семьи) согласно приложению № 8 к настоящему регламенту. Оформленное свидетельство малоимущей семьи с приложением учётного (регистрационного) дела семьи гражданина-заявителя (одиноко проживающего гражданина-заявителя) передается начальнику отдела по территориальному округу для его подписания.

Подписанное начальником отдела по территориальному округу свидетельство малоимущей семьи с приложением учётного (регистрационного) дела семьи гражданина-заявителя (одиноко проживающего гражданина-заявителя) возвращается специалисту отдела.

В случаях, когда расчётные показатели превышают пороговые значения, специалист отдела готовит заявителю решение об отказе в признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей для постановки на учёт и предоставления жилых помещений по договору социального найма (далее - решение об отказе в признании семьи малоимущей) согласно приложению № 9 к настоящему регламенту. Оформленное решение об отказе в признании семьи малоимущей с приложением справки, содержащей расчёт показателей, и учётного (регистрационного) дела семьи гражданина-заявителя (одиноко проживающего гражданина-заявителя) передается начальнику отдела по территориальному округу для подписания.

Подписанные начальником отдела по территориальному округу решение об отказе в признании семьи малоимущей и справка, содержащая расчёт показателей, с приложением учётного (регистрационного) дела семьи гражданина-заявителя (одиноко проживающего гражданина-заявителя) возвращается специалисту отдела.

Максимальный срок рассмотрения заявления и документов, представленных заявителем, формирования и направления межведомственных запросов, расчёта показателей, необходимых для принятия решения, и принятия решения о признании (отказе в признании) граждан малоимущими составляет:

в случае поступления заявления об оказании муниципальной услуги непосредственно в отдел по территориальному округу - 26 дней со дня его регистрации;

в случае поступления заявления об оказании муниципальной услуги в отдел по территориальному округу через отдел координации предоставления муниципальных и государственных услуг или МФЦ - 24 дня со дня его регистрации.

Результатом оказания административной процедуры является принятие решения о признании (отказе в признании) семьи гражданина-заявителя (одиноко проживающего гражданина-заявителя) малоимущими.

**3.5. Выдача (направление) документов о признании (отказе в признании) гражданина-заявителя и членов его семьи (одиноко проживающего гражданина-заявителя) малоимущими**

Основанием для выдачи (направления) документов о признании (отказе в признании) гражданина-заявителя и членов его семьи (одиноко проживающего гражданина-заявителя) малоимущими являются принятие решения о признании (отказе в признании) семьи гражданина-заявителя (одиноко проживающего гражданина-заявителя) малоимущими.

Свидетельство малоимущей семьи (решение об отказе в признании семьи малоимущей) регистрируется в журнале учёта регистрации выданных документов о признании (отказе в признании) граждан малоимущими. Свидетельству (решению об отказе) присваивается порядковый номер согласно журналу регистрации и дата.

В случае поступления заявления об оказании муниципальной услуги в отдел по территориальному округу через отдел координации предоставления муниципальных и государственных услуг, копия зарегистрированного свидетельства малоимущей семьи (решения об отказе в признании семьи малоимущей с приложением копии справки, содержащей расчёт показателей) (далее - свидетельство малоимущей семьи) передается начальнику отдела по территориальному округу, за два дня до начала срока её выдачи направляется в отдел координации предоставления муниципальных и государственных услуг.

В случае поступления заявления об оказании муниципальной услуги в отдел по территориальному округу через МФЦ, копия зарегистрированного свидетельства малоимущей семьи (решения об отказе в признании семьи малоимущей с приложением копии справки, содержащей расчёт показателей) (далее - свидетельство малоимущей семьи) передается начальником отдела по территориальному округу, за два дня до начала срока её выдачи направляется с сопроводительным письмом в адрес МФЦ.

Копия свидетельства малоимущей семьи (решения об отказе в признании семьи малоимущей с приложением заверенной копии справки, содержащей расчёт показателей) выдаётся (направляется) гражданину-заявителю отделом по территориальному округу или отделом координации предоставления муниципальных и государственных услуг, или МФЦ в течение трех дней после принятия соответствующего решения.

**3.6. Состав документов, которые находятся в распоряжении органа мэрии города, предоставляющего муниципальную услугу, и которые должны быть предоставлены в иные органы и организации**

В распоряжении управления находятся следующие документы, которые должны быть предоставлены в иные органы и организации:

свидетельство малоимущей семьи;  
решение об отказе в признании семьи малоимущей.

### 3.7. Состав документов, которые необходимы органу мэрии города, предоставляющему муниципальную услугу, но находятся в иных органах и организациях

Управлению для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы, находящиеся в иных органах и организациях:

- а) поквартирная карточка или выписка из домового книги по месту жительства граждан (в случае отсутствия места жительства в пределах территории Российской Федерации – по месту пребывания граждан);
- б) справка о начисленной и выплаченной заработной плате за расчётный период с указанием суммы удержанного и перечисленного с неё налога на доходы физических лиц, а также справки (документы) об иных доходах гражданина-заявителя и всех членов его семьи или одиноко проживающего гражданина-заявителя за расчётный период, выданные работодателями (представителями нанимателей);
- в) копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, которые принадлежат на праве собственности гражданину-заявителю и членам его семьи (одиноко проживающему гражданину-заявителю) и право собственности на которые не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- г) копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, которые принадлежат на праве собственности гражданину-заявителю и (или) членам его семьи (одиноко проживающему гражданину-заявителю) и право собственности на которые зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- д) копии документов организаций технической инвентаризации имущества (органов государственного кадастрового учета недвижимого имущества) о стоимости принадлежащих гражданину-заявителю, членам его семьи или одиноко проживающему гражданину-заявителю объектов недвижимости кадастра недвижимости (кроме земельных участков);
- е) копии документов государственного кадастра недвижимости о стоимости земельных участков, принадлежащих гражданину-заявителю, членам его семьи или одиноко проживающему гражданину-заявителю;
- ж) справка органов, уполномоченных в области государственной регистрации, о наличии или об отсутствии жилых помещений на праве собственности, предоставляемая на каждого члена семьи заявителя;
- з) копии документов, подтверждающих право собственности гражданина-заявителя и членов его семьи (одиноко проживающего гражданина-заявителя) на транспортные средства (копии регистрационных документов на транспортные средства);
- и) отчёт об оценке транспортного средства, принадлежащего гражданину-заявителю и членам его семьи (одиноко проживающему гражданину-заявителю) на праве собственности;
- к) справка органов, уполномоченных в области государственной регистрации, о наличии или об отсутствии транспортного средства в собственности у гражданина-заявителя и членов его семьи;
- л) копии документов, подтверждающих суммы уплаченных (полученных) гражданином-заявителем или членами его семьи (одиноко проживающим гражданином-заявителем) алиментов в течение расчётного периода;
- м) копии документов, подтверждающих статус следующих лиц:
  - одного из родителей, осуществляющего уход за ребёнком в возрасте до трёх лет;
  - одного из родителей, осуществляющего уход за ребёнком-инвалидом;
  - одного из членов семьи, осуществляющего уход за инвалидом I группы, престарелыми гражданами старше 80 лет при наличии медицинского заключения о необходимости постоянного ухода;
  - беременных женщин;
  - граждан до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме и не получающих стипендии;
  - военнослужащих, проходящих военную службу по призыву в качестве сержантов, старшин, солдат или матросов;
  - военнослужащих, обучающихся в военных образовательных учреждениях профессионального образования и не заключивших контракта о прохождении военной службы;
  - лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы, лиц, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;
  - лиц, находящихся на принудительном лечении по решению суда;
  - лиц, пропавших без вести и находящихся в розыске;
  - лиц, находящихся на полном государственном обеспечении;
  - н) выписка из индивидуального лицевого счёта застрахованного лица, сформированная на основании сведений индивидуального (персонифицированного) учёта в системе обязательного пенсионного страхования за расчётный период (в отношении граждан, не имеющих доходов в течение расчётного периода);
  - о) справка о размере стипендий обучающихся в образовательных организациях высшего образования, научно-исследовательских организациях, обучающихся в профессиональных образовательных организациях, слушателей духовных образовательных организаций, выплачиваемых указанным лицам этими организациями в течение расчётного периода, а также о компенсационных выплатах указанным лицам в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям, приходящемся на расчётный период;
  - п) документы органов (организаций) социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации, органов (организаций) службы занятости населения, копии документов других государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, осуществляющих социальные выплаты из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и других источников, о доходах гражданина-заявителя и членов его семьи или одиноко проживающего гражданина-заявителя за расчётный период;
  - р) справка о размере получаемой в течение расчётного периода пенсии, выплачиваемой по договорам негосударственного пенсионного обеспечения, если она не облагается налогом на доходы физических лиц;
  - с) копии налоговых деклараций о доходах гражданина-заявителя и всех членов его семьи или одиноко проживающего гражданина-заявителя за расчётный период, заверенные налоговыми органами.

### 3.8. Порядок осуществления муниципальной услуги в электронной форме

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается в государственной информационной системе Архангельской области "Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг": <http://rgu.dv16a1a6d.ru> и на информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск": <http://www.arhcity.ru>.

## IV. Формы контроля за исполнением регламента

### 4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений ответственными должностными лицами осуществляется начальником управления, начальником отдела по территориальному округу, а также специалистами управления, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

### 4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц, содержащих жалобы на действия (бездействия) должностных лиц управления.

Проверки могут носить плановый (осуществляется на основании годовых планов работы управления) и внеплановый характер (осуществляется на основании поручения начальника управления, поступивших заявлений о нарушении законных прав граждан-заявителей).

### 4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

При выявлении нарушений предоставления муниципальной услуги привлечение виновных лиц к ответственности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления муниципальной услуги или ненадлежащего исполнения настоящего регламента вправе обратиться с жалобой в мэрию города Архангельска.

## V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа мэрии города, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц

### 5.1. Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги

Заявитель вправе обжаловать действия (бездействия) мэрии города в лице управления, должностных лиц управления при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке.

### 5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

Предметом досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги являются:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
  - нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
  - требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск" (далее – муниципальными правовыми актами) для предоставления муниципальной услуги;
  - отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
  - отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами;
  - затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами;
  - отказ управления, должностного лица управления в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.
- Жалоба должна содержать:
- наименование управления, должностного лица управления либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
  - фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) управления, должностного лица управления, либо муниципального служащего;  
доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) управления, должностного лица управления либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

### 5.3. Исчерпывающий перечень случаев, в которых ответ на жалобу не даётся

Ответ на жалобу не даётся в следующих случаях:

- если в жалобе не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ. Если в указанной жалобе содержится сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией;
- если в письменной жалобе содержатся ненормативные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. Такая жалоба подлежит оставлению без ответа по существу поставленных в нём вопросов. Гражданину, направившему жалобу, разъясняется о недопустимости злоупотребления правом;
- если текст письменной жалобы не поддается прочтению. В данном случае об этом в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия или почтовый адрес поддаются прочтению.

### 5.4. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы (претензии) по основаниям, предусмотренным пунктом 5.2 настоящего регламента.

### 5.5. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы (претензии).

### 5.6. Органы местного самоуправления, государственной власти, должностные лица, которым может быть направлена жалоба (претензия) заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

В случае несогласия заявителя с решением или действием (бездействием) должностных лиц управления в связи с предоставлением муниципальной услуги он имеет право обратиться с жалобой (претензией):  
в управление на имя начальника управления;  
в мэрию города на имя заместителя мэра города по социальным вопросам, мэра города.

### 5.7. Сроки рассмотрения жалобы

Поступившая жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня её регистрации, а в случае обжалования отказа управления, должностного лица управления в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок - в течение пяти рабочих дней со дня её регистрации.

### 5.8. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

По результатам рассмотрения жалобы уполномоченным должностным лицом управления принимается одно из следующих решений:

удовлетворение жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных управлением опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах; отказ в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

## VI. Исправление технических ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги

6.1. Основанием исправления технической ошибки, указанной в свидетельстве малоимущей семьи (решении об отказе в признании семьи малоимущей и справке, содержащей расчёт показателей), является поступление в отдел по территориальному округу заявления об исправлении технической ошибки (описки, опечатки, грамматической или арифметической ошибки) в свидетельстве малоимущей семьи (решении об отказе в признании семьи малоимущей и справке, содержащей расчёт показателей), допущенной отделом по территориальному округу (далее - техническая ошибка).

6.2. При обращении об исправлении технических ошибок заявителю (его уполномоченный представитель) представляются:

- заявление об исправлении технических ошибок;
- документы, имеющие юридическую силу, свидетельствующие о наличии в свидетельстве малоимущей семьи (решении об отказе в признании семьи малоимущей и справке, содержащей расчёт показателей) технической ошибки и содержащие правильные данные;
- копию выданного свидетельства малоимущей семьи (решения об отказе в признании семьи малоимущей и справки, содержащей расчёт показателей), в котором содержится техническая ошибка.

Заявление об исправлении технической ошибки в свидетельстве малоимущей семьи (решении об отказе в признании семьи малоимущей и справке, содержащей расчёт показателей) подается заявителем (его уполномоченным представителем) лично, либо почтовым отправлением (в том числе с использованием электронной почты), либо через единый портал государственных и муниципальных услуг или отдел координации предоставления муниципальных и государственных услуг, или МФЦ.

Истребование дополнительных документов у заявителя не допускается.

6.3. Специалист отдела, осуществляющий приём заявлений об исправлении технических ошибок, регистрирует заявления и передаёт их уполномоченному должностному лицу для принятия решения об исправлении технических ошибок.

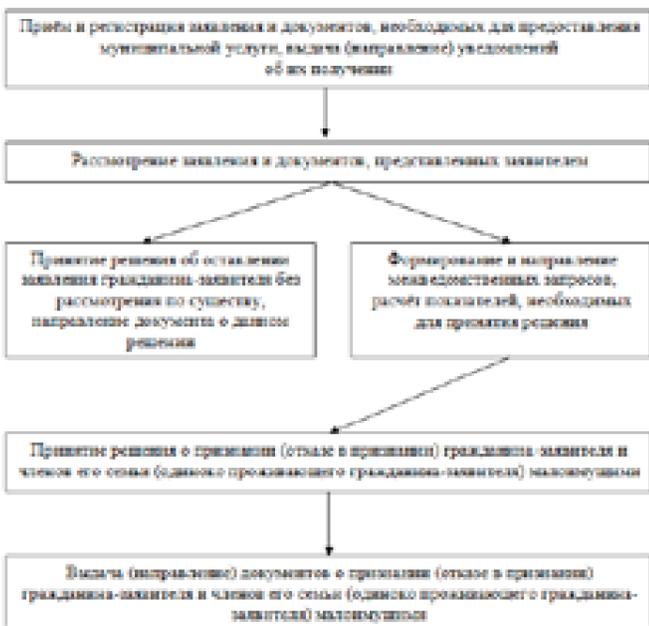
Исправление технической ошибки осуществляется путём выдачи заявителю копии нового свидетельства малоимущей семьи (решения об отказе в признании семьи малоимущей и справки, содержащей расчёт показателей) с исправленными техническими ошибками не может превышать 15 дней с момента регистрации заявления.

6.4. Срок выдачи копии нового свидетельства малоимущей семьи (решения об отказе в признании семьи малоимущей и справки, содержащей расчёт показателей) с исправленными техническими ошибками не может превышать 15 дней с момента регистрации заявления.

6.5. Копия свидетельства малоимущей семьи (решения об отказе в признании семьи малоимущей и справки, содержащей расчёт показателей), в котором содержится техническая ошибка, после выдачи заявителю (его уполномоченному представителю) копии свидетельства малоимущей семьи (решения об отказе в признании семьи малоимущей и справки, содержащей расчёт показателей) с исправленными техническими ошибками не подлежит возвращению заявителю (его уполномоченному представителю).

## Приложение № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск", малоимущими в целях постановки на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма"

### БЛОК-СХЕМА процедуры предоставления муниципальной услуги "Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск", малоимущими в целях постановки на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма"



Приложение № 2
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги "Признание граждан,
проживающих на территории муниципального
образования "Город Архангельск", малоимущими
в целях постановки на учёт и предоставления
им жилых помещений по договорам социального найма"

Отделы управления по вопросам семьи, опеки и попечительства
мэрии города Архангельска по территориальным округам

Table with 5 columns: № п/п, Наименование отдела, Адрес, Телефоны, Электронный адрес. Lists 8 departments across different districts of the city.

Время приёма:

Table with 2 columns: Дни приёма, Время приёма. Shows reception hours for Monday through Friday.

Приложение № 3
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги "Признание граждан,
проживающих на территории муниципального
образования "Город Архангельск", малоимущими
в целях постановки на учёт и предоставления
им жилых помещений по договорам социального найма"

Управление по вопросам семьи, опеки
и попечительства мэрии города Архангельска

Начальнику отдела
по
территориальному округу

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_,
(фамилия, имя, отчество полностью)
прошу признать мою семью малоимущей в целях постановки на учёт и предоставления жилого помещения по
договору социального найма.
Для признания моей семьи малоимущей сообщаю следующую информацию:
Адрес регистрации семьи по месту жительства: г.Архангельск, \_\_\_\_\_
Адрес регистрации семьи по месту пребывания (указывается при отсутствии места жительства на территории РФ):
г.Архангельск, \_\_\_\_\_
Организация, осуществляющая ведение регистрационного учёта граждан по месту жительства в жилом доме (нуж-
ное отметить знаком "V"):
 МБУ "ИРЦ"  другая организация

Контактный телефон заявителя: \_\_\_\_\_

Состав семьи на дату подачи заявления (включая заявителя):

Table for family composition with 6 columns: Фамилия, имя, отчество (полностью), Дата рождения, Документ, удостоверяющий личность (наименование, серия и номер, кем и когда выдан), ИНН (при наличии), СНИЛС застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования (при наличии), Степень родства.

Сведения о доходах семьи
(указываются все виды доходов, полученных заявителем и каждым членом его семьи
в течение календарного года, предшествующему году обращения, и их источники):

Table for family income with 3 columns: Фамилия, имя, отчество, Вид дохода (зарплата, пенсия, пособия, компенсации и т.д.), Источники дохода.

Сведения об имуществе, находящемся в собственности семьи
и подлежащем налогообложению:

Table for family property with 3 columns: Фамилия, имя, отчество собственника имущества, Вид имущества, Сведения о наличии или об отсутствии государственной регистрации права собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (указать "есть" или "нет").

Других доходов и имущества, не указанных в заявлении, я и члены моей семьи не имею.

Я и члены моей семьи несём ответственность за достоверность представленных мной сведений и подтверждающих их документов в соответствии с действующим законодательством РФ, согласны на проверку данных сведений в налоговом и иных органах.

Я и члены моей семьи подтверждаем своё согласие на обработку отделом по
\_\_\_\_\_
территориальному округу управления по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска (далее – оператор) моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи (фамилия, имя, отчество, пол, дату и место рождения, адрес, контактный телефон, семейное, социальное, имущественное положение, паспортные данные, данные документов, подтверждающих право на меры социальной поддержки и другую информацию, указанную в заявлении и документах), представляемых мной оператору с целью реализации органом местного самоуправления своих полномочий в соответствии с действующим законодательством РФ (далее – согласие).

Я и члены моей семьи предоставляю оператору право осуществлять все действия (операции) с нашими персональными данными, включая: сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, передачу кругу лиц, определенных соглашениями и нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность органов местного самоуправления; обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, в том числе с применением средств автоматизированной обработки.

Настоящее согласие действует бессрочно.
Мне и членам моей семьи разъяснено право отозвать согласие путём направления письменного заявления оператору и последствия отзыва согласия, а именно: оператор блокирует наши персональные данные (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, распространение, в том числе передачу), прекращает предоставление нам услуги органа местного самоуправления по признанию семьи малоимущей в целях постановки на учёт и предостав-

ления жилого помещения по договору социального найма с момента подачи заявления, а наши персональные данные подлежат уничтожению по истечению трёх лет с даты отзыва согласия.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Подписи совершеннолетних членов семьи:

Table for signatures of family members with 3 columns: (подпись), (расшифровка подписи), (дата).

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:

- 1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_
13. \_\_\_\_\_
14. \_\_\_\_\_
15. \_\_\_\_\_
16. \_\_\_\_\_
17. \_\_\_\_\_
18. \_\_\_\_\_
19. \_\_\_\_\_
20. \_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Приложение № 4
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги "Признание граждан,
проживающих на территории муниципального
образования "Город Архангельск", малоимущими
в целях постановки на учёт и предоставления
им жилых помещений по договорам социального найма"

Виды доходов, учитываемых при признании граждан малоимущими
для принятия на учёт и предоставления им жилых помещений
по договорам социального найма

1. При определении размера дохода граждан в целях признания их малоимущими для принятия на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма в доход гражданина-заявителя и членов его семьи (одиноко проживающего гражданина-заявителя) включаются следующие виды доходов:
а) все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка, а также денежное содержание государственных и муниципальных служащих;
б) средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;
в) компенсации, выплачиваемые государственными органами или общественными объединениями за время исполнения государственных или общественных обязанностей;
г) выходные пособия, выплачиваемые при увольнении, компенсации при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращении численности или штата работников;
д) социальные выплаты из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и других источников. К указанным выплатам относятся:
пенсии, компенсационные выплаты (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров;
ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;
стипендии, выплачиваемые обучающимся в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования, аспирантам и докторантам, обучающимся с отрывом от производства в аспирантуре и докторантуре при образовательных организациях высшего образования, научно-исследовательских организациях или проектных организациях, слушателям духовных образовательных организаций, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;
пособия по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам, а также стипендии и материальная помощь, выплачиваемые гражданам в период профессионального обучения и дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их временного трудоустройства, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их временного трудоустройства;
пособия по временной нетрудоспособности, пособия по беременности и родам, а также единовременные пособия женщинам, вставшим на учёт в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;
ежемесячные пособия на ребенка;
ежемесячные пособия на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста;
ежемесячные пособия супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанных с условиями проживания по месту военной службы супруга, если по заключению учреждения здравоохранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;
ежемесячные компенсационные выплаты неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;
ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
надбавки и доплаты ко всем видам выплат, указанных в настоящем подпункте, и иные социальные выплаты, установленные органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований субъектов Российской Федерации, организациями;
е) доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности гражданину-заявителю, членам его семьи или одиноко проживающему гражданину-заявителю, к которым относятся:
доходы от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) недвижимого имущества, транспортных и иных механических средств;
доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы);
ж) другие доходы гражданина-заявителя и членов его семьи или одиноко проживающего гражданина-заявителя, в которые включаются:
денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации и других органов правоохранительной службы, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации;
единовременные пособия при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной службы;
доходы от работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по старости;
вознаграждения авторам, исполнителям и иным обладателям авторских и смежных прав за использование объектов авторских и смежных прав;
доходы от предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства;
дивиденды и другие доходы от участия в управлении собственностью организаций;
алименты, получаемые гражданином-заявителем, членами его семьи или одиноко проживающим гражданином-заявителем;
денежные эквиваленты полученных гражданином-заявителем, членами его семьи или одиноко проживающим гражданином-заявителем льгот и социальных гарантий, установленных органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований субъектов Российской Федерации, организациями.
2. При определении размера дохода граждан в целях признания их малоимущими для принятия на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма в доход гражданина-заявителя и членов его семьи (одиноко проживающего гражданина-заявителя) также включаются следующие виды доходов:
а) денежные эквиваленты предоставляемых гражданам льгот и компенсаций по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и транспортных услуг, установленных органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований субъектов Российской Федерации, организациями, органами местного самоуправления муниципальных образований субъектов Российской Федерации и организациями, в виде предоставленных гражданам скидок с оплаты;
б) денежные выплаты, предоставляемые гражданам в качестве мер социальной поддержки и связанные с оплатой жилого помещения, коммунальных или транспортных услуг, а также компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, выплачиваемые отдельным категориям граждан (суммы предоставленных субсидий на оплату жилого помещения, коммунальных и транспортных услуг);
в) компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, выплачиваемые отдельным категориям граждан;
г) денежные средства, выделяемые опекуну (попечителю) на содержание подопечного;
д) денежные средства из любых источников (за исключением собственных средств гражданина-заявителя, членов его семьи или одиноко проживающего гражданина-заявителя), направленные на оплату обучения гражданина-заявителя, членов его семьи или одиноко проживающего гражданина-заявителя в образовательных организациях;
е) суммы ежемесячных денежных выплат различным категориям граждан, выплачиваемых в соответствии со следующими законами:
Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";
Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ "О ветеранах";

Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";  
 Федеральным законом от 10.01.2002 № 2-ФЗ "О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне";  
 Федеральным законом от 22.08.2004 № 122-ФЗ "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" и "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";  
 областным законом от 10.11.2004 № 262-33-03 "О мерах социальной поддержки ветеранов, граждан, пострадавших от политических репрессий, и иных категорий граждан";  
 ж) суммы предоставленной государственной социальной помощи.  
 3. При определении размера дохода граждан в целях признания их малоимущими для принятия на учет и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма в доход гражданина-заявителя и членов его семьи (одиноко проживающего гражданина-заявителя) не включаются следующие виды доходов:  
 а) одновременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью гражданина, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы;  
 б) компенсации материальных затрат, выплачиваемые безработным гражданам в связи с направлением на работу (обучение) в другую местность по предложению органов службы занятости в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации";  
 в) пособия на погребение, выплачиваемые в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле";  
 г) ежегодные компенсации и разовые (одновременные) компенсации, выплачиваемые различным категориям граждан в соответствии с норматив-ными правовыми актами, указанными в дефисах первом - пятом подпункта "е" пункта 2 настоящего приложения.  
 4. При определении размера дохода граждан в целях признания их малоимущими для принятия на учет и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма в доход этих граждан не включаются доходы следующих лиц, получаемые по месту их пребывания:  
 а) военнослужащих, проходящих военную службу по призыву в качестве сержантов, старшин, солдат или матросов, а также военнослужащих, обучающихся в военных профессиональных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключивших контракта о прохождении военной службы;  
 б) лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы, лиц, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, а также лиц, находящихся на принудительном лечении по решению суда;  
 в) лиц, пропавших без вести и находящихся в розыске;  
 г) лиц, находящихся на полном государственном обеспечении.

**Приложение № 5**  
**к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск", малоимущими в целях постановки на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма"**

**Перечень имущества, находящегося в собственности гражданина-заявителя и членов его семьи и подлежащего налогообложению, учитываемого при признании граждан малоимущими для принятия на учет и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма**

1. В целях признания граждан малоимущими для принятия на учет и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма уполномоченным органом местного самоуправления учитывается стоимость имущества, находящегося в собственности таких граждан и членов их семьи и подлежащего налогообложению, в соответствии с законодательством:  
 а) жилые дома, квартиры, комнаты, дачи, гаражи, иные строения, помещения и сооружения;  
 б) автомобили, мотоциклы, мотороллеры, автобусы и другие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу, самолеты, вертолеты, теплоходы, яхты, парусные суда, катера, снегоходы, мотосани, моторные лодки, гидроциклы, несамоходные (буксируемые суда) и другие водные и воздушные транспортные средства, зарегистрированные в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;  
 в) земельные участки, расположенные на территориях муниципальных образований Архангельской области, представительные органы которых ввели в действие земельный налог.  
 2. При определении стоимости имущества граждан для признания их малоимущими в целях принятия на учет и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма не подлежит учету следующее имущество:  
 а) транспортные средства, не являющиеся объектом налогообложения в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации;  
 б) земельные участки, не признаваемые объектом налогообложения в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации;  
 в) земельные участки площадью 1500 и менее квадратных метров, используемые гражданами для ведения садоводства или огородничества;  
 г) земельные участки, на которых расположены многоквартирные дома, жилые помещения в которых принадлежит гражданину-заявителю или членом его семьи (одиноко проживающему гражданину-заявителю) и которые входят в общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.

**Приложение № 6**  
**к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск", малоимущими в целях постановки на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма"**

**Уведомление о получении заявления и документов, необходимых для признания семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей**

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года от гр. \_\_\_\_\_, проживающего (щей) по адресу: г. Архангельск, \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ (серия, номер) \_\_\_\_\_ (кем и когда выдан)

получено заявление о признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей в целях постановки на учёт и предоставления жилого помещения по договору социального найма, а также следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_

Документы принял: \_\_\_\_\_ (должность специалиста) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**Приложение № 7**  
**к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск", малоимущими в целях постановки на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма"**

**Решение об оставлении заявления без рассмотрения по существу**

№ \_\_\_\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Дано \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество гражданина-заявителя) проживающему(ей) по адресу: г. Архангельск, \_\_\_\_\_

в том, что его (её) заявление о признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей для постановки на учёт и предоставления жилого помещения по договору социального найма, поступившее в отдел по \_\_\_\_\_ территориальному округу управления по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, оставлено без рассмотрения по существу в связи с тем, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Начальник отдела \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 М.П. \_\_\_\_\_

**Приложение № 8**  
**к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск", малоимущими в целях постановки на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма"**

**Свидетельство малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) для постановки на учёт и предоставления жилого помещения по договору социального найма**

№ \_\_\_\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Дано \_\_\_\_\_ (фамилия, имя отчество гражданина-заявителя)

проживающему(ей) по адресу: г. Архангельск, \_\_\_\_\_,

в том, что он (она) и члены его (её) семьи, в составе:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество членов семьи	Дата рождения	Статус в семье
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

признаны малоимущими в целях принятия на учёт и предоставления им жилого помещения по договору социального найма.

Настоящее свидетельство действительно по " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Начальник отдела \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. \_\_\_\_\_

**Приложение № 9**  
**к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск", малоимущими в целях постановки на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма"**

**Решение об отказе в признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей для постановки на учёт и предоставления жилого помещения по договору социального найма № \_\_\_\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

Дано \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество гражданина-заявителя) проживающему(ей) по адресу: г. Архангельск, \_\_\_\_\_,

в том, что он (она) и члены его (её) семьи в составе:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество членов семьи	Дата рождения	Статус в семье
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

не признаны малоимущими в целях принятия на учёт и предоставления им жилого помещения по договору социального найма, т.к. \_\_\_\_\_

Приложение: расчёт показателей, необходимых для признания семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей.

Начальник отдела \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. \_\_\_\_\_

**Приложение № 10**  
**к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск", малоимущими в целях постановки на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма"**

**Расчёт показателей, необходимых для признания семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей**

Дата обращения " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 Период расчёта: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. - \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 \_\_\_\_\_ г.р.,  
 (ФИО гражданина-заявителя)

г. Архангельск, \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО	Вид дохода	Сумма дохода	Кол-во мес	Ср/мес. доход
1					
		Итого:			
2					
		Итого:			
3					
		Итого:			
Совокупный среднемесячный доход семьи, руб. = _____					
Количество членов семьи = _____					
Среднедушевой доход семьи, руб. = _____					

**2) Пржиточный минимум семьи, руб. =**

3) Сведения о стоимости налогооблагаемого имущества, находящегося в собственности гражданина-заявителя и членов его семьи, руб.:

№ п/п	Вид имущества	Стоимость имущества
1.	Недвижимое имущество	
2.	Транспортные средства	
<b>Стоимость налогооблагаемого имущества гражданина-заявителя и членов его семьи, руб. =</b>		

**4) Показатель рыночной стоимости приобретения жилого помещения (руб.) =**

Расчёт произвёл: \_\_\_\_\_ (должность специалиста) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 Начальник отдела \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**от 31 марта 2014 г. № 859р**

**Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в границах ул.Свободы и пр.Ломоносова в Октябрьском территориальном округе города Архангельска**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Город Архангельск", Правилами землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск", утвержденными решением Архангельской городской Думы от 13.12.2012 № 516:

1. Утвердить прилагаемые проект планировки и проект межевания территории ул.Свободы и пр.Ломоносова в Октябрьском территориальном округе города Архангельска.
2. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

**Мэр города**

**В.Н. Павленко**

**УТВЕРЖДЕН**  
распоряжением мэра  
города Архангельска  
от 31.03.2014 № 859р

**ПРОЕКТ  
планировки территории в границах ул.Свободы и пр.Ломоносова  
в Октябрьском территориальном округе города Архангельска**  
**ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**Климатические данные района строительства**

Район строительства – г. Архангельск.  
Климатический район – IА.  
Расчетная зимняя температура наиболее холодной пятидневки – 31°С.  
Снеговой район – IV.  
Расчетный вес снегового покрова -2,4 кПа.  
Ветровой район – II.  
Нормативный скоростной напор ветра -0,30 кПа.  
Степень огнестойкости – II.  
Уровень ответственности – II.  
Класс конструктивной пожарной опасности – С0.  
Зона влажности – влажная.

**Местоположение**

Земельный участок, определенный для разработки проекта развития застроенной территории, расположен согласно генплану в Центральном планировочном районе города Архангельска в квартале, ограниченном ул.Воскресенской, пр.Ломоносова, ул.Свободы и пр.Троицким.

**Основания разработки проекта**

Договор о развитии застроенной территории от 19.10.2012 № 15/2/0.  
Распоряжение мэра города Архангельска от 08.06.2012 № 963р "О развитии застроенной территории в границах ул.Свободы и пр.Ломоносова в Октябрьском территориальном округе".  
Выкопировки с топоплана Октябрьского территориального округа г.Архангельска.  
Проект разработан в соответствии с градостроительным регламентом, техническими регламентами, в том числе устанавливающими требования по обеспечению безопасной эксплуатации зданий, строений, сооружений и безопасного использования прилегающих к ним территорий и в соответствии с действующими нормативными документами.

**Размер участка**

Площадь земельного участка 0,5918 га.  
Площадь земельного участка 0,2037 га согласно договору аренды земельного участка от 20.06.2005 № 1/685(0).

**Транспортные условия**

Участок примыкает к ул. Воскресенской и пр. Ломоносова – магистралям общегородского значения осуществляющими связь с планировочными районами города расположенными на западе-востоке города (по ул.Воскресенской и севере-юге (пр.Ломоносова). Также по ул.Воскресенской осуществляется выход на близко расположенные магистрали, соединяющие город в направлении с севера на юг – пр.Обводный канал и пр.Троицкий.  
Вдоль проезжей части ул.Воскресенской, пр.Ломоносова по обоим сторонам обустроен тротуар в асфальтовом исполнении.  
Обслуживание пассажирского потока по данной территории города осуществляется несколькими автобусными маршрутами и такси.  
Необходимости осуществления дополнительных мероприятий по развитию системы транспортного обслуживания рассматриваемой территории на данный момент нет.

**Инженерное оборудование**

Участок обеспечен всеми необходимыми объектами инженерной инфраструктуры. В непосредственной близости от участка проходят магистральные сети теплоснабжения, электроснабжения, ливневой канализации, канализации, водопровода, связи.

**Объекты социальной инфраструктуры**

Участок расположен в центральной части города, насыщен объектами социальной инфраструктуры. На смежном участке в общественной части многоэтажного жилого дома расположены продовольственный магазин, промтоварный магазин, кафе, музей. Рядом расположены школа и детский сад.

**Требования по сносу, выносу, переносу зданий и сооружений**

На участке расположены 2-3 этажные деревянные дома, имеющие значительный процент износа и подлежащие сносу согласно перечню зданий, сооружений, подлежащих сносу, с территории, ограниченной ул.Свободы и пр.Ломоносова в Октябрьском территориальном округе, утвержденному распоряжением мэра города Архангельска от 08.06.2012 № 963р:  
ул. Свободы, 16,  
пр. Ломоносова, 169.

**Топографо-геодезические данные**

Топографический план М 1:500 выдан департаментом градостроительства мэрии города Архангельска.

**Охраняемые объекты историко-культурного наследия**

На участке памятники истории и культуры не выявлены.

**Зоны с особыми условиями использования территорий**

На участке зон с особыми условиями использования территорий нет.

**Требования по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проведения мероприятий по гражданской обороне и обеспечению пожарной безопасности**

**Решения по инженерно-техническим мероприятиям гражданской обороны**

Рассматриваемая территория расположена в городе, отнесенном к 1 категории по гражданской обороне и попадает в зону возможных сильных разрушений и радиоактивного заражения.  
Категория гражданской обороны объекту не присваивается.  
Для передачи сигналов гражданской обороны (далее – ГО), а также для оповещения персонала о мероприятиях ГО предусматриваются к использованию следующие средства связи:  
телефонная связь;  
городская радиотрансляция;  
городское телевидение.  
Оповещение при угрозе радиоактивного и химического заражения (загрязнения) проводится Главным управлением по делам ГО и ЧС Архангельской области посредством абонентского телеграфа – подачей сигнала "Внимание! Всем!" и последующей передачей телеграфного сообщения о радиационной опасности или химической тревоги по радио и местному каналу телевидения.  
Аналогично оповещение о воздушной (ракетной и авиационной) опасности проводится Главным управлением ГО и ЧС Архангельской области в общей системе оповещения населения подачей сигнала "Внимание! Всем!" и передачей речевого сообщения о воздушной тревоге по радио и местному телевидению.

**Решения по инженерно-техническим мероприятиям по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера**

Категория объекта по молниезащите – II.  
Технические решения по защите зданий от грозных разрядов приняты (по РД 34.21.122-87 "Инструкция по устройству молниезащиты зданий и сооружений").  
В перечне потенциально опасных объектов (далее – ПОО) аварий, на которых могут стать причиной возникновения чрезвычайных ситуаций на объекте строительства – хранилища хлора ОЛО "Соломбальский ЦБК" и ст. Архангельск, аварии, на которых могут привести к аварийным проливам с образованием облака паров хлора.  
Оповещение при угрозе химического заражения (загрязнения) проводится Главным управлением по делам ГО и ЧС Архангельской области посредством абонентского телеграфа – подачей сигнала "Внимание! Всем!" и последующей передачей телеграфного сообщения о радиационной опасности или о химической тревоги по радио и местному каналу телевидения.  
Кроме того, для защиты персонала предприятий и учреждений предусматривается приобретение и хранение на рабочих местах соответствующих средств защиты органов дыхания – противогазов.

**Решения по инженерно-техническим мероприятиям по предупреждению чрезвычайных ситуаций в случае аварий на проектируемом объекте**

В целях обеспечения сохранности существующих строений и безо-пасности производства работ в разделе "Организация строительства" разработать необходимые мероприятия и конструктивные решения, в т.ч. при необходимости: лидерное бурение скважин при проведение сваебойных работ для уменьшения вибродинамического воздействия на окружающую застройку;  
организация мониторинга за зданиями и сооружениями в ходе проведения строительных работ;  
ограждение строительной площадки и организация охраны объекта;  
ввод ограничений в работе крана;  
установка защитных экранов и улавливающих сеток.

**Решения по инженерно-техническим мероприятиям по пожарной безопасности объекта**

Защита объекта от пожара построена на базе положений в ГОСТ 12.1.004-91\* "Пожарная безопасность. Общие требования" и обеспечивается следующими системами:  
системой предотвращения пожаров;  
системой противопожарной защиты;  
организационно-техническими мероприятиями.  
В состав системы предотвращения пожаров входит применение огнестойких и негорючих строительных отделочных материалов, защиту пожароопасного оборудования, выполнение мероприятий по исключению источников возгорания и т.п.  
Система противопожарной защиты в общем случае предусматривает огнестойкое строительство и устройство противопожарных преград, обеспечение здания требуемыми путями эвакуации, устройством автоматических систем пожаротушения и извещения пожаров, применение первичных средств пожаротушения и другие мероприятия.  
К организационно-техническим мероприятиям относятся: организация обучения правилам пожарной безопасности обслуживающего персонала, разработка необходимых памяток, инструкций, приказов о порядке проведения огнеопасных работ, соблюдение противопожарного режима, действиях, в случае возникновения пожара, ответственных лиц, разработка и отработка планов эвакуации людей на случай пожара, взаимодействия обслуживающего персонала и пожарной охраны при тушении пожаров и т.п.  
Проект разработан с учетом выполнения требований пожарной безопасности следующих документов:  
ГОСТ 12.1.004-91 "Пожарная безопасность. Общие требования".  
ГОСТ 12.1.033-81 "Пожарная безопасность. Термины и определения".  
Федеральный закон от 22.07.2008 №123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности".

**Расположение объекта**

Проектом планировки застроенной территории предусмотрено размещение на участке многоэтажного жилого дома. Планируемый к размещению многоэтажный жилой дом расположен на пересечении пр.Ломоносова и ул.Свободы. Здание разновысотное со встроенными помещениями общественного назначения и встроенно-пристроенной автостоянкой.  
Разрывы от здания до близлежащих жилых домов и объектов благоустройства не превышают допустимых в соответствии с действующими нормативными документами.

**Инсоляция**

Инсоляция жилых зданий и территорий в связи с размещением здания существенно не меняется и соответствует требованиям СНиП 2.2.1.11.1076-01 "Технические требования к инсоляции и солнцезащите помещений жилых и общественных зданий и территорий".

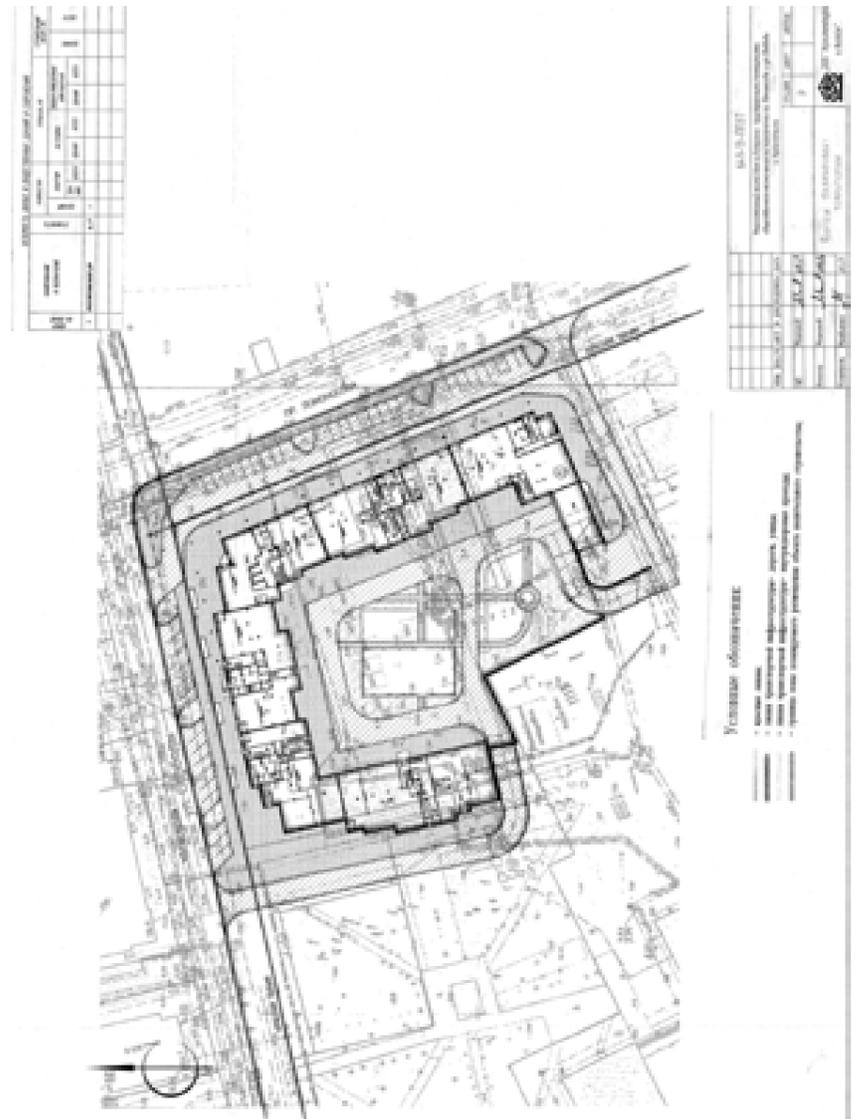
**Благоустройство**

Благоустройство объекта предполагается выполнить на площади выделенного участка.  
Подъезд пожарных машин к зданию планируется предусмотреть со всех сторон. Проезд во двор со стороны ул.Свободы и пр. Ломоносова шириной 6,0 метров (включая тротуар).  
Вдоль ул.Свободы и пр.Ломоносова предполагается разместить места парковки автотранспорта.  
Покрытие всех проездов и площадок для стоянки автотранспорта – асфальтобетон.  
Пешеходные тротуары – с покрытием тротуарной плиткой. В местах пересечения с проезжей частью, необходимо устройство специальных съездов для маломобильных групп населения с уклоном не более 10 процентов. Высота бортового камня в местах пересечения тротуаров с проезжей частью, а также перепад высот бордюров, бортовых камней вдоль эксплуатируемых газонов и озелененных площадок, примыкающих к путям переходного движения, не должна превышать 0,04 м.  
Вертикальная планировка участка должна быть решена при рабочем проектировании исходя из условий отвода поверхностных вод за счет продольных и поперечных уклонов к дождеприемникам линейной канализации.  
Территория не занятая проездами, тротуарами и площадками озеленяется путем устройства газонов и посадки деревьев и кустарников.  
Для сбора твердых бытовых отходов возможно использование существующей бетонной огражденной с трех сторон площадки на которой будут установлены дополнительные контейнеры, также планируется установка дополнительных площадок.

**Основные технико-экономические показатели по объекту**

Общая площадь здания,	41919,09 м <sup>2</sup>
в т.ч.	
- жилой части	32380,9 м <sup>2</sup>
- помещений общественного назначения	2176,31 м <sup>2</sup>
- паркинга	7361,88 м <sup>2</sup>
Общая площадь квартир	23119,74 м <sup>2</sup>
Жилая площадь квартир	12649,4 м <sup>2</sup>
Холодные помещения квартир	2671,2 м <sup>2</sup>
Полезная площадь помещений общественного назначения	1963,98 м <sup>2</sup>
Площадь застройки	6583,13 м <sup>2</sup>
Строительный объем,	136801,61 м <sup>3</sup>
в т.ч. ниже отметки 0,000	16609,45 м <sup>3</sup>
Количество парковочных мест в паркинге	183 шт.
Количество квартир в здании,	472 шт.
в т.ч.	
квартир- студий	114
1-комнатные	227
2-комнатные	85
3-комнатные	46

**Приложение**  
к проекту планировки территории в территории в границах ул.Свободы и пр.Ломоносова в Октябрьском территориальном округе города Архангельска



**УТВЕРЖДЕН**  
распоряжением мэра  
города Архангельска  
от 31.03.2014 № 859р

**ПРОЕКТ  
межевания территории в границах ул.Свободы и пр.Ломоносова  
в Октябрьском территориальном округе города Архангельска**

Проект межевания территории подготовлен на основании договора подряда № 641-13, заключенного ООО "Архитектура и Дизайн" с ООО "Уютное гнездо" и договора о развитии застроенной территории от 19.10.2012 № 15/2/0, заключенного между мэрией города Архангельска и ООО "Уютное гнездо".  
Проект межевания подготовлен на территорию общей площадью 5918 кв.м. в отношении которой в соответствии с решением Архангельской городской Думы от 02.09.2011 № 310 "Об утверждении городской адресной Программы развития застроенных территорий муниципального образования "Город Архангельск" на 2011-2013 годы" было принято распоряжение мэра города Архангельска от 08.06.2012 № 963р "О развитии застроенной территории в границах ул.Свободы и пр. Ломоносова в Октябрьском территориальном округе".  
Проект межевания разработан в соответствии с Градостроительным кодексом РФ от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Земельным кодексом РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, СНиП 2.07.01-89 "Градостроительство", СНиП 11-04-2003 "Инструкции о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации".  
Генеральный план муниципального образования "Город Архангельск", утвержденный решением Архангельской городской Думы от 13.12.2012 № 515.  
Правила землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск", утвержденные решением Архангельской городской Думы от 13.12.2012 № 516.  
Карттографические материалы на проектируемую территорию М 1:500.  
Кадастровый план территории кадастровый квартал: 29-22:040757 от 19.07.2013.  
Проект планировки застроенной территории 641-13-ППЗТ.  
При анализе исходной документации выявлено, что в границах проектируемой территории поставлен на государ-

стенный кадастровый учет один земельный участок КМ№29:22:040757:11 площадью 2037,00 кв.м, предоставленный в аренду ООО "Уютное гнездо" для размещения многоэтажного жилого дома со встроенными офисными и торговыми помещениями и помещениями общественного питания на 1-2 этажах. С северной стороны проектируемая территория примыкает к красной линии улицы Свободы. С западной стороны проектируемая территория граничит с земельным участком КМ№29:22:040757:13, место размещения административных и офисных зданий, многоэтажных жилых домов, объектов для хранения индивидуальных автотранспортных средств. С юго-западной стороны проектируемая территория граничит с земельными участками КМ№29:22:040757:14, для организации зоны отдыха без права капитального строительства и создания объектов недвижимости, КМ№29:22:040757:1. Здание гимназии. С южной стороны проектируемая территория граничит с неразграниченными землями государственной собственности. С восточной стороны проектируемая территория примыкает к красной линии проспекта Ломоносова.

Земельный участок, определенный для разработки проекта межевания застроенных территорий, расположен соглас-

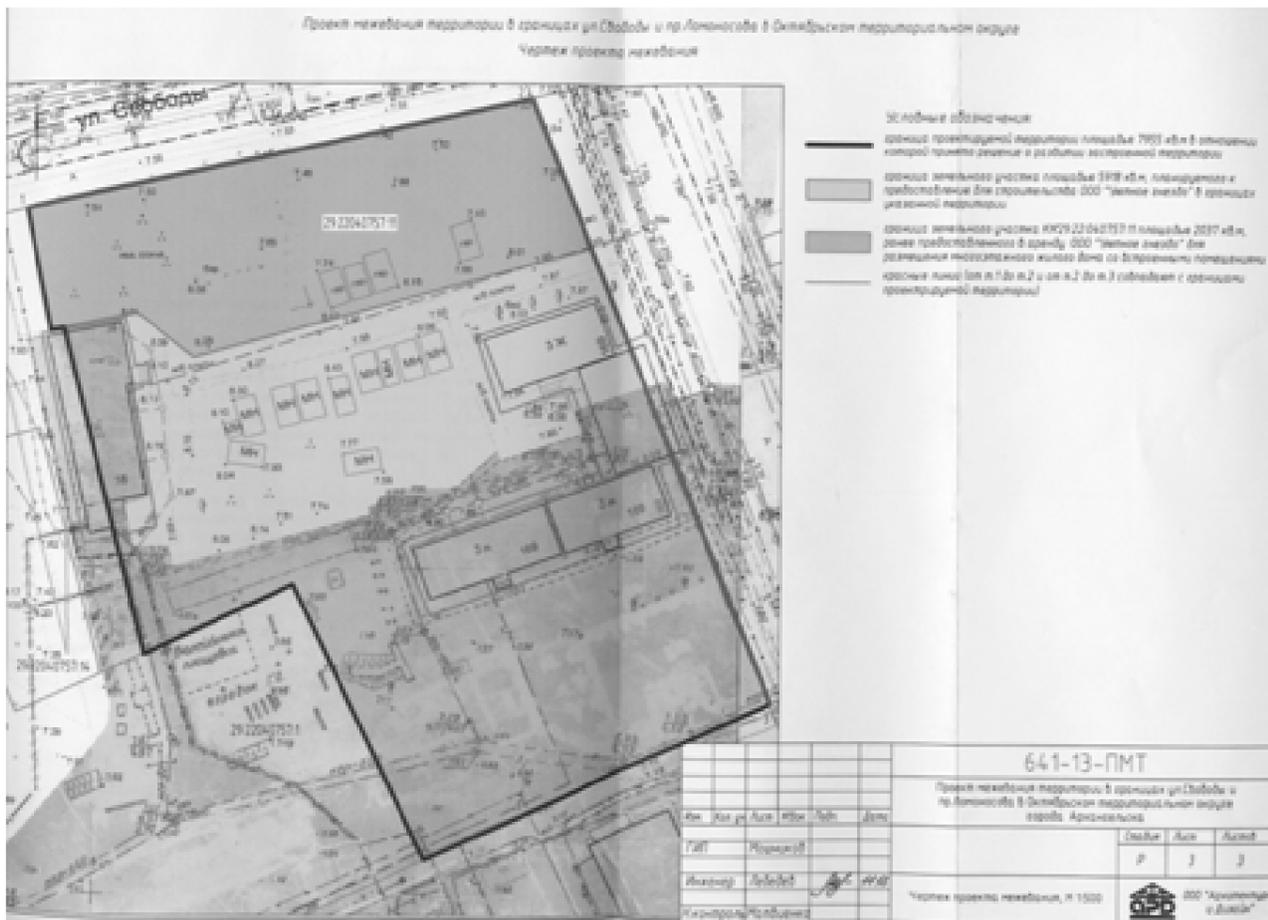
но генерального плана муниципального образования "Город Архангельск" в Центральном планировочном районе города Архангельска, Октябрьском территориальном округе, ограниченном ул.Свободы, пр.Ломоносова, ул.Воскресенской, пр.Чумбарова-Лучинского.

Общая площадь проектируемой территории, в отношении которой принято решение о развитии застроенной территории, составляет 3918 кв.м.

Красные линии приняты на основании Проекта планировки и совпадают с северной и восточной границами территории. Согласно историко-культурному и историко-градостроительному плану и проекту зон охраны объектов культурного наследия, территория находится в пределах исторической границы города на начало XX века, в зоне урегулирования застройки. На территории застройки объекты культурного наследия не выявлены.

Зоны с особыми условиями использования и зоны действия публичных сервитутов на проектируемой территории не выявлены.

**Приложение**  
к проекту межевания территории в границах ул.Свободы и пр.Ломоносова в Октябрьском территориальном округе города Архангельска



МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА ГОРОДА

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 01 апреля 2014 г. № 874р

Об утверждении перечня объектов социальной сферы, находящихся в муниципальной собственности и подлежащих капитальному ремонту, на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

В соответствии с Положением о порядке формирования и утверждения перечня объектов социальной сферы, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" и под-

лежащих капитальному ремонту, утвержденным постановлением мэрии города Архангельска от 28.03.2014 № 253:

1. Утвердить прилагаемый перечень объектов социальной сферы, находящихся в муниципальной собственности и подлежащих капитальному ремонту, на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов.
2. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на начальника службы заместителя мэра города по городскому хозяйству Шашкова И.С.

Заместитель мэра города по городскому хозяйству

С.В. Чинёнов

**УТВЕРЖДЕН**  
распоряжением заместителя мэра города Архангельска от 01.04.2014 № 874р

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
объектов социальной сферы, находящихся в муниципальной собственности и подлежащих капитальному ремонту, на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

№ п/п	Наименование учреждения	Наименование объекта	Местонахождение (адрес) объекта	Наименование видов работ	Срок выполнения работ	Стоимость работ, тыс. рублей	Объем бюджетных ассигнований городского бюджета, тыс. рублей		
							2014	Плановый период	
								2015	2016
<b>I. Детские дошкольные учреждения</b>									
1	МБДОУ Детский сад № 183	МБДОУ Детский сад № 183	Ул.Челюскинцев, 28, корп.1	Ремонт 4 крылец	До 15.08.2016	1 119,0	0,0	0,0	1 119,0
2	МБДОУ Детский сад № 179	МБДОУ Детский сад № 179	Ул.Мещерского, 13	Ремонт кровли (предупреждение аварийной ситуации)	До 15.08.2015	900,0	0,0	900,0	0,0
3	МБДОУ Детский сад № 162	МБДОУ Детский сад № 162	Ул.Садовая, 66, корп.1	Ремонт кровли (завершение работ)	До 15.08.2015	2 800,0	0,0	2 800,0	0,0
4	МБДОУ ЦРР Детский сад № 140	МБДОУ ЦРР Детский сад № 140	Пр.Никольский, 88, корп.1	Ремонт пристроек	До 15.08.2015	718,0	0,0	718,0	0,0
5	МБДОУ Детский сад № 118	МБДОУ Детский сад № 118	Пр.Новгородский, 32, корп.3	Ремонт крылец, фасада, кровли	До 15.08.2016	2 132,0	0,0	0,0	2 132,0
6	МБДОУ Детский сад № 113	МБДОУ Детский сад № 113	Ул.Котласская, 9, корп.А	Ремонт крыльца №5	До 15.08.2015	140,0	0,0	140,0	0,0
7	МБДОУ Детский сад № 112	МБДОУ Детский сад № 112	Пр.Ленинградский, 23 корп.1	Ремонт межпанельных швов	До 15.08.2015	400,0	0,0	400,0	0,0
8	МБДОУ Детский сад № 100	МБДОУ Детский сад № 100	Ул.Рейдовая, 1	Завершение работ по устройству ограждения	До 15.08.2015	800,0	0,0	800,0	0,0
9	МБДОУ Детский сад № 96	МБДОУ Детский сад № 96	Ул.23-й Гвардейской дивизии, 12	Ремонт группового помещения	До 15.08.2014	1 800,0	1 800,0	0,0	0,0
10	МБДОУ Детский сад № 84	МБДОУ Детский сад № 84	Ул.Буденного, 9	Ремонт кровли	До 15.08.2016	1 085,8	0,0	0,0	1 085,8
11	МКДОУ Детский сад № 30	МКДОУ Детский сад № 30	Ул.Кедровская, 84	Ремонт группового помещения	До 15.08.2014	1 000,0	1 000,0	0,0	0,0
12	МБДОУ	МБДОУ	Ул.П.Осипенко, 7, корп.2	Комплексный капитальный ремонт	До 15.08.2014	26 151,0	26 151,0	0,0	0,0
ИТОГО по разделу						39 045,8	28 951,0	5 758,0	4 336,8
<b>II. Школы-детские сады, начальные школы, неполные средние и средние</b>									
1	МБОУ ОЭБЛ пр.Ленинградский, 75	МБОУ пр.Ленинградский, 75	ОЭБЛ пр.Ленинградский, 75	Ремонт крылец и козырьков с установкой ограждений, ремонт цоколя здания	До 15.08.2016	404,0	0,0	0,0	404,0
2	МБОУ СОШ № 82	МБОУ СОШ № 82	Ул.100-й Дивизии, 12	Ремонт теплового пункта, узла учета	До 15.08.2015	800,0	0,0	800,0	0,0
3	МБОУ СОШ № 77	МБОУ СОШ № 77	Ул.Адм.Макарова, 33	Ремонт полов в коридоре, отделочные работы	До 15.08.2015	2 657,8	0,0	2 657,8	0,0
4	МБОУ СОШ № 68	МБОУ СОШ № 68	Ул.Маслова, 22	Ремонт групповых помещений	До 15.08.2014	4 964,3	4 964,3	0,0	0,0
5	МБОУ СОШ № 62	МБОУ СОШ № 62	Ул.Кедрова, 34	Ремонт системы водоснабжения в мастерских	До 15.08.2015	250,0	0,0	250,0	0,0
6	МБОУ СОШ № 55	МБОУ СОШ № 55	Ул.Пионерская, 82, корп.1	Ремонт крылец с установкой ограждения, козырьков	До 15.08.2016	1 088,0	0,0	0,0	1 088,0
7	МБОУ СОШ № 51,	МБОУ СОШ № 51,	Ул.Малиновского, 4	Ремонт стены	До 15.08.2016	37,0	0,0	0,0	37,0

8	МБОУ СОШ № 37	МБОУ СОШ № 37	Ул.Кировская, 21	Ремонт коридора 1 этажа основного здания (завершение работ)	До 15.08.2015	350,0	0,0	350,0	0,0
9	МБОУ "Архангельская средняя общеобразовательная школа Соловецких юнг"	МБОУ "Архангельская средняя общеобразовательная школа Соловецких юнг"	Ул.П.Галушина, 25, корп.1	Ремонт теплового пункта, узла учета	До 15.08.2016	1 100,0	0,0	0,0	1 100,0
10	МБОУ СОШ № 28	МБОУ СОШ № 28	Ул.Воронина, 27	Ремонт спортивного зала. Замена оконных, дверных блоков центрального входа	До 15.08.2016	2 779,0	0,0	0,0	2 779,0
11	МБОУ СОШ № 26	МБОУ СОШ № 26	Ул.Воронина, 37, корп.4	Ремонт теплового пункта, узла учета	До 15.08.2016	1 700,0	0,0	0,0	1 700,0
12	МБОУ СОШ № 14	МБОУ СОШ № 14	Пр.Троицкий, 130	Ремонт стены, цоколя, отмстки	До 15.08.2015	618,0	0,0	618,0	0,0
13	МБОУ СОШ № 9	МБОУ СОШ № 9	Пр.Ломоносова, 80	Замена ТО ГВС	До 15.08.2015	250,0	0,0	250,0	0,0
14	МБОУ ОГ № 6	МБОУ ОГ № 6	Пр.Троицкий, 69	Ремонт теплового пункта, узла учета	До 15.08.2015	1 200,0	0,0	1 200,0	0,0
15	МБОУ СОШ № 5	МБОУ СОШ № 5	Ул.Воскресенская, 103, корп.1	Ремонт группового помещения	До 15.08.2014	1 200,0	1 200,0	0,0	0,0
16	МБОУ СОШ № 4	МБОУ СОШ № 4	Ул.Суфтина, 20	Ремонт крылец и козырьков с установкой ограждений, ремонт цоколя здания	До 15.08.2016	439,0	0,0	0,0	439,0
ИТОГО по разделу						19 837,1	6 164,3	6 125,8	7 547,0
<b>III. Детские школы искусств, детские художественные школы</b>									
1	ДШИ № 42 "Гармония"	ДШИ № 42 "Гармония"	Ул.Попова, 1	Ремонт, окраска фасада	До 15.08.2015	594,0	0,0	594,0	0,0
2	МБОУ ДОД "ДШИ № 5"	МБОУ ДОД "ДШИ № 5"	Ул.Партизанская, 51	Ремонт кровли	До 15.08.2014	1 981,0	1 981,0	0,0	0,0
ИТОГО по разделу						2 575,0	1 981,0	594,0	0,0
<b>IV. Детско-юношеские спортивные школы</b>									
1	МБОУ ДОД ДЮСШ № 6	МБОУ ДОД ДЮСШ № 6	Пр.Никольский, 25	Проектирование и ремонт кровли	До 15.08.2015	2 476,0	0,0	2 476,0	0,0
2	МБОУ ДОД ДЮСШ № 6	МБОУ ДОД ДЮСШ № 6	Ул.Химиков, 4	Завершение капитального ремонта трибун	До 15.08.2016	2 476,0	0,0	0,0	2 476,0
3	МБОУ ДОД ДЮСШ № 6	МБОУ ДОД ДЮСШ № 6	Ул.Химиков, 4	Проектирование и капитальный ремонт здания бассейна	До 15.08.2014	6 934,0	6 934,0	0,0	0,0
ИТОГО по разделу						11 886,0	6 934,0	2 476,0	2 476,0
<b>V. Учреждения, участвующие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству</b>									
1	МБУ "Центр помощи совершеннолетним подопечным"	МБУ "Центр помощи совершеннолетним подопечным"	Ул.Победы, 18, корп.4	Замена ограждения	До 15.08.2015	1 090,0	0,0	1 090,0	0,0
2	МБУ "Центр помощи совершеннолетним подопечным"	МБУ "Центр помощи совершеннолетним подопечным"	Ул.Кировская, 8	Замена ограждения	До 15.08.2016	1 090,0	0,0	0,0	1 090,0
3	МБУ "Центр защиты прав несовершеннолетних "Душа"	МБУ "Центр защиты прав несовершеннолетних "Душа"	Ул.Кольская, 20	Ремонт санитарных узлов на 1 и 2 этажах здания. Замена оконных блоков на 1 этаже	До 15.08.2014	1 089,0	1 089,0	0,0	0,0
ИТОГО по разделу						3 269,0	1 089,0	1 090,0	1 090,0
<b>VI. Культурные центры, дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры</b>									
1	МУК "КЦ "Цигломень"	МУК "КЦ "Цигломень"	Ул.Севстрой, 2	Завершение работ по ремонту системы отопления	До 15.08.2015	3 388,0	0,0	3 388,0	0,0
2	МУК "КЦ "Цигломень"	МУК "КЦ "Цигломень"	Ул.Севстрой, 2	Капитальный ремонт теплового пункта №2. Устройство потолка "Амстронг", электромонтажные работы в большом танцевальном зале первого этажа	До 15.08.2014	1 685,0	1 685,0	0,0	0,0
3	МУК "АГКЦ"	МУК "АГКЦ"	Пр.Приорова, 2	Замена оконных блоков	До 15.08.2015	1 466,0	0,0	1 466,0	0,0
4	МУК "АГКЦ"	МУК "АГКЦ"	Пр.Приорова, 2	Замена электрооборудования электрощитовой	До 15.08.2014	1 783,0	1 783,0	0,0	0,0
5	МУК "АГКЦ"	МУК "АГКЦ"	Пр.Приорова, 2	Ремонт центрального крыльца и входа. Ремонт фасада	До 15.08.2016	5 448,0	0,0	0,0	5 448,0
ИТОГО по разделу						13 770,0	3 468,0	4 854,0	5 448,0
<b>VII. Учреждения, в которых будет производиться устройство ограждений</b>									
1	МБОУ ОГ № 6	МБОУ ОГ № 6	Пр.Троицкий, 69	Устройство ограждения	До 15.08.2014	2 500,00	2 500,00		
2	МБОУ СОШ № 24	МБОУ СОШ № 24	Ул.Тимме, 22, корп.3	Устройство ограждения	До 15.08.2014	2 224,00	2 224,00		
3	МБОУ СОШ № 50	МБОУ СОШ № 50	Ул.Краснофлотская, 3	Устройство ограждения	До 15.08.2015	2 400,00		2 400,00	
4	МБОУ СОШ № 51	МБОУ СОШ № 51	Ул.Пушкинская, 6	Устройство ограждения	До 15.08.2014	1 700,00	1 700,00		
5	МБОУ СОШ № 62	МБОУ СОШ № 62	Ул.Кедрова, 34	Устройство ограждения	До 15.08.2014	1 774,00	1 774,00		
6	МБОУ СОШ № 62	МБОУ СОШ № 62	Ул.Кедрова, 34	Устройство ограждения	До 15.08.2015	2 135,00		2 135,00	
7	МБОУ СОШ № 77	МБОУ СОШ № 77	Ул.Дежневцев, 12	Устройство ограждения	До 15.08.2015	2 500,00		2 500,00	
8	МБОУ ОСОШ	МБОУ ОСОШ	Ул.Терехина, 3	Устройство ограждения	До 15.08.2014	783,00	783,00		
9	МБОУ СОШ № 17	МБОУ СОШ № 17	У л . В о с к р е с е н с к а я , 106, корп.2	Устройство ограждения	До 15.08.2016	2 000,00			2 000,00
10	МБОУ СОШ № 23	МБОУ СОШ № 23	Пр.Троицкий, 162	Устройство ограждения	До 15.08.2015	1 928,00		1 928,00	
11	МБОУ СОШ № 26	МБОУ СОШ № 26	Ул.Воронина, 37, корп.4	Устройство ограждения	До 15.08.2015	2 500,00		2 500,00	
12	МБОУ СОШ № 30	МБОУ СОШ № 30	Ул.Квартальная, 10	Устройство ограждения	До 15.08.2016	2 140,00			2 140,00
13	МБОУ СОШ № 37	МБОУ СОШ № 37	Ул.Кировская, 21	Устройство ограждения	До 15.08.2016	2 130,00			2 130,00
14	МБОУ СОШ № 55	МБОУ СОШ № 55	Ул.Пионерская, 82, корп.1	Устройство ограждения	До 15.08.2015	2 400,00		2 400,00	
15	МБОУ СОШ № 73	МБОУ СОШ № 73	Ул.Стивидорская, 11	Устройство ограждения	До 15.08.2016	2 200,00			2 200,00
16	МБОУ СОШ № 82	МБОУ СОШ № 82	Ул.Речников, 46	Устройство ограждения	До 15.08.2016	2 227,00			2 227,00
17	МБОУ ОГ № 21	МБОУ ОГ № 21	Ул.Урицкого, 9	Устройство ограждения	До 15.08.2016	2 000,00			2 000,00
18	МБОУ СОШ № 26	МБОУ СОШ № 26	Ул.Воронина, 37, корп.3	Устройство ограждения	До 15.08.2015	2 000,00		2 000,00	
19	МБОУ СОШ № 52	МБОУ СОШ № 52	Ул.Маяковского, 41	Устройство ограждения	До 15.08.2016	2 900,00			2 900,00
20	МБОУ СОШ № 68	МБОУ СОШ № 68	Ул.Менделеева, 19	Устройство ограждения	До 15.08.2016	2 450,00			2 450,00
21	МБОУ СОШ № 93	МБОУ СОШ № 93	Ул.Лахтинское шоссе, 135	Устройство ограждения	До 15.08.2014	2 200,00	2 200,00		
22	МБУ "Центр охраны прав детства"	МБУ "Центр охраны прав детства"	Ул.Пограничная, 10	Устройство ограждения	До 15.08.2014	1 654,00	1 654,00		
23	МБОУ ДОД "ДШИ № 2"	МБОУ ДОД "ДШИ № 2"	Ул.Кедрова, 17	Устройство ограждения	До 15.08.2014	565,00	565,00		
24	МБУ "Центр защиты совершеннолетних "Душа" прав несовершеннолетних "Душа"	МБУ "Центр защиты совершеннолетних "Душа" прав несовершеннолетних "Душа"	Ул.Кольская, 20	Устройство ограждения	До 15.08.2016	1 090,00			1 090,00
Резерв						300,00	100,00	137,00	63,00
ИТОГО по разделу						48 700,0	13 500,00	16 000,00	19 200,00
ИТОГО						139 082,9	62 087,3	36 897,8	40 097,8

**АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**  
**Шестая сессия двадцать шестого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 19 марта 2014 г. № 95**

**О внесении изменений и дополнений в решение Архангельской городской Думы от 12.12.2013 № 57 "О городском бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов"**

Архангельская городская Дума **р е ш и л а**:

Внести в решение Архангельской городской Думы от 12.12.2013 № 57 "О городском бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов" следующие изменения и дополнения:

1. В части 1 статьи 1:

1) в пункте 1 слова "в сумме 7 337 615,3 тыс. рублей" заменить словами "в сумме 7 639 398,9 тыс. рублей";

2) в пункте 2 слова "в сумме 7 592 839,1 тыс. рублей" заменить словами "в сумме 7 894 622,7 тыс. рублей".

2. В части 1 статьи 2 слова "в сумме 3 104 469,3 тыс. рублей" заменить словами "в сумме 3 406 252,9 тыс. рублей".

3. В статье 5:

1) часть 1 изложить в следующей редакции:

"1. Установить, что субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам могут предоставляться из городского бюджета в следующих случаях:"

2) пункт 2 части 1 изложить в следующей редакции:

"2) возмещение убытков перевозчиков, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа автобусами большого класса по городским маршрутам на территории муниципального образования "Город Архангельск";";

3) пункт 9 части 1 изложить в следующей редакции:

"9) возмещение убытков муниципального унитарного предприятия "Городские бани" муниципального образования "Город Архангельск", связанных с оказанием банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек";"

4) часть 3 изложить в следующей редакции:

"3. Установить, что из городского бюджета могут предоставляться гранты некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в форме субсидий по результатам проводимых конкурсов в рамках реализации:

1) ведомственной целевой программы "Социальная политика";

2) муниципальной программы "Приоритетные направления развития сферы культуры города Архангельска на 2013-2015 годы";

3) муниципальной программы "Молодежь Архангельска (2013-2015 годы)".".

4. В приложении № 3 "Ведомственная структура расходов городского бюджета на 2014 год":

4.1. По главному распорядителю 810 "СЛУЖБА ЗАМЕСТИТЕЛЯ МЭРА ГОРОДА ПО ГОРОДСКОМУ ХОЗЯЙСТВУ":

в графе 7 цифры "1 949 453,0" заменить цифрами "2 251 236,6";

в строке "Жилищно-коммунальное хозяйство 810 05" в графе 7 цифры "680 364,8" заменить цифрами "982 148,4";

в строке "Жилищное хозяйство 810 05 01" в графе 7 цифры "349 078,6" заменить цифрами "650 862,2";

в строке "Муниципальная программа "Строительство социального жилья для переселения граждан из непригодного для проживания (аварийного) жилищного фонда в городе Архангельске на 2012-2014 годы" 810 05 01 0900000" в графе 7 цифры "22 627,7" заменить цифрами "324 411,3";

после строки "Муниципальная программа "Строительство социального жилья для переселения граждан из непригодного для проживания (аварийного) жилищного фонда в городе Архангельске на 2012-2014 годы" 810 05 01 0900000" дополнить строками:

"Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства 810 05 01 0909503" в графе 7 с цифрами "301 783,6";

"Капитальные вложения в объекты недвижимости имущества государственной (муниципальной) собственности 810 05 01 0909503 400" в графе 7 с цифрами "301 783,6";

строку "Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства 810 05 01 0909603" изложить в следующей редакции:

"Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов 810 05 01 0909603".

4.2. По главному распорядителю 812 "АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА":

в строке "Аппарат Архангельской городской Думы 812 01 03 8000005" в графе 7 цифры "18 051,3" заменить цифрами "18 246,3";

в строке "Иные бюджетные ассигнования 812 01 03 8000005 800" в графе 7 цифры "7,9" заменить цифрами "202,9";

в строке "Депутаты Архангельской городской Думы 812 01 03 8000008" в графе 7 цифры "12 472,6" заменить цифрами "12 277,6";

в строке "Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд 812 01 03 8000008 200" в графе 7 цифры "7 755,8" заменить цифрами "7 560,8".

4.3. В строке "ВСЕГО" в графе 7 цифры "7 592 839,1" заменить цифрами "7 894 622,7".

5. В приложении № 4 "Ведомственная структура расходов городского бюджета на плановый период 2015 и 2016 годов":

5.1. По главному распорядителю 810 "СЛУЖБА ЗАМЕСТИТЕЛЯ МЭРА ГОРОДА ПО ГОРОДСКОМУ ХОЗЯЙСТВУ":

1) строку "Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства 810 05 01 0909603" изложить в следующей редакции:

"Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов 810 05 01 0909603".

6. В приложении № 5 "Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования "Город Архангельск" и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов городского бюджета на 2014 год":

1) в строке "Аппарат Архангельской городской Думы 01 03 8000005" в графе 6 цифры "18 051,3" заменить цифрами "18 246,3";

2) в строке "Иные бюджетные ассигнования 01 03 8000005 800" в графе 6 цифры "7,9" заменить цифрами "202,9";  
 3) в строке "Депутаты Архангельской городской Думы 01 03 8000008" в графе 6 цифры "12 472,6" заменить цифрами "12 277,6";  
 4) в строке "Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд 01 03 8000008 200" в графе 6 цифры "7 755,8" заменить цифрами "7 560,8";  
 5) в строке "Жилищно-коммунальное хозяйство 05" в графе 6 цифры "775 955,7" заменить цифрами "1 077 739,3";  
 6) в строке "Жилищно-коммунальное хозяйство 05 01" в графе 6 цифры "349 078,6" заменить цифрами "650 862,2";  
 7) в строке "Муниципальная программа "Строительство социального жилья для переселения граждан из непригодного для проживания (аварийного) жилищного фонда в городе Архангельске на 2012-2014 годы" 05 01 0900000" в графе 6 цифры "22 627,7" заменить цифрами "324 411,3";  
 8) после строки "Муниципальная программа "Строительство социального жилья для переселения граждан из непригодного для проживания (аварийного) жилищного фонда в городе Архангельске на 2012-2014 годы" 05 01 0900000" дополнить строками:  
 "Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства 05 01 0909503" в графе 6 с цифрами "301 783,6";  
 "Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности 05 01 0909503 400" в графе 6 с цифрами "301 783,6";  
 9) строку "Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства 05 01 0909603" изложить в следующей редакции:  
 "Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов 05 01 0909603";  
 в строке "ВСЕГО" в графе 6 цифры "7 592 839,1" заменить цифрами "7 894 622,7".

7. В приложении № 6 "Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования "Город Архангельск" и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов городского бюджета на 2015 и 2016 годов":  
 1) строку "Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства 05 01 0909603" изложить в следующей редакции:  
 "Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов 05 01 0909603".

8. В приложении № 7 "Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования "Город Архангельск" и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов городского бюджета на 2014 год":  
 8.1. По целевой статье 0900000 "Муниципальная программа "Строительство социального жилья для переселения граждан из непригодного для проживания (аварийного) жилищного фонда в городе Архангельске на 2012-2014 годы":  
 в графе 6 цифры "22 627,7" заменить цифрами "324 411,3";  
 после строки "Муниципальная программа "Строительство социального жилья для переселения граждан из непригодного для проживания (аварийного) жилищного фонда в городе Архангельске на 2012-2014 годы" 0900000" дополнить строками:  
 "Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства 0909503" в графе 6 с цифрами "301 783,6";  
 "Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности 0909503 400" в графе 6 с цифрами "301 783,6";  
 "Жилищно-коммунальное хозяйство 0909503 400 05" в графе 6 с цифрами "301 783,6";  
 "Жилищное хозяйство 0909503 400 05 01" в графе 6 с цифрами "301 783,6";  
 3) строку "Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства 0909603" изложить в следующей редакции:  
 "Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов 0909603".

8.2. По целевой статье 8000000 "Обеспечение деятельности Архангельской городской Думы":  
 1) в строке "Аппарат Архангельской городской Думы 8000005" в графе 6 цифры "18 051,3" заменить цифрами "18 246,3";  
 2) в строке "Иные бюджетные ассигнования 8000005 800" в графе 6 цифры "7,9" заменить цифрами "202,9";  
 3) в строке "Общегосударственные вопросы 8000005 800 01" в графе 6 цифры "7,9" заменить цифрами "202,9";  
 4) в строке "Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований 8000005 800 01 03" в графе 6 цифры "7,9" заменить цифрами "202,9";  
 5) в строке "Депутаты Архангельской городской Думы 8000008" в графе 6 цифры "12 472,6" заменить цифрами "12 277,6";  
 6) в строке "Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд 8000008 200" в графе 6 цифры "7 755,8" заменить цифрами "7 560,8";  
 7) в строке "Общегосударственные вопросы 8000008 200 01" в графе 6 цифры "7 755,8" заменить цифрами "7 560,8";  
 8) в строке "Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований 8000008 200 01 03" в графе 6 цифры "7 755,8" заменить цифрами "7 560,8".  
 8.3. В строке "ВСЕГО" в графе 6 цифры "7 592 839,1" заменить цифрами "7 894 622,7".

9. В приложении № 8 "Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования "Город Архангельск" и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов городского бюджета на плановый период 2015 и 2016 годов":  
 9.1. По целевой статье 0900000 "Муниципальная программа "Строительство социального жилья для переселения граждан из непригодного для проживания (аварийного) жилищного фонда в городе Архангельске на 2012-2014 годы":  
 1) строку "Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства 0909603" изложить в следующей редакции:  
 "Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов 0909603".

10. В приложении № 9 "Распределение бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" по разделам и подразделам классификации расходов городского бюджета на 2014 год":  
 в строке "Жилищно-коммунальное хозяйство 05" в графе 4 цифры "197 330,7" заменить цифрами "499 114,3";  
 в строке "Жилищное хозяйство 05 01" в графе 4 цифры "144 142,7" заменить цифрами "445 926,3";  
 в строке "ВСЕГО" в графе 4 цифры "335 284,6" заменить цифрами "637 068,2".

11. Действие пункта 3 настоящего решения распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

Председатель городской Думы **Мэр города**  
**В.В. Сырова** **В.Н. Павленко**

## АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

Шестая сессия двадцать шестого созыва

### РЕШЕНИЕ

от 19 марта 2014 г. № 96

**Об утверждении отчета о выполнении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования "Город Архангельск" за 2013 год**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" (с изменениями и дополнениями) и Положением о приватизации муниципального имущества муниципального образования "Город Архангельск", утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 31.05.2006 № 167 (с изменениями), Архангельская городская Дума **р е ш и л а:**

Утвердить прилагаемый отчет о выполнении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципальной образования "Город Архангельск" за 2013 год, утвержденного решением Архангельской городской Думы от 17.10.2012 № 484 (с изменениями и дополнениями).

Председатель городской Думы **В.В. Сырова**

Утвержден  
 решением Архангельской  
 городской Думы  
 от 19.03.2014 № 96

### ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПРОГНОЗНОГО ПЛАНА ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК" ЗА 2013 ГОД, УТВЕРЖДЕННОГО РЕШЕНИЕМ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ОТ 17.10.2012 № 484

№ п/п	Номер объекта в Прогнозном плане приватизации 2013 г.	Перечень приватизированных объектов	Способ приватизации	Срок приватизации	Цена сделки приватизации (тыс. руб.)	Примечание
<b>РАЗДЕЛ 1 НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО</b>						
<b>Раздел 1. Октябрьский округ</b>						
1.	1.1.	Нежилые помещения подвала общей площадью 77,6 кв.м по адресу: ул. Логинава, д. 5	аукцион	25 апреля 2013 г. 10 июня 2013 г.	-	объект не продан; торги не состоялись – отсутствие заявок
2.	1.2.	Нежилые помещения по адресу: ул. Попова, д.24	аукцион	05 сентября 2013 г.	1 384,5	объект исключен из Прогнозного плана приватизации решением Архангельской городской Думы от 12 декабря 2013 г. № 62
3.	1.3.	Нежилые помещения подвала общей площадью 76,3 кв.м по адресу: пр. Троицкий, д. 102	аукцион	05 сентября 2013 г.	1 384,5	объект продан
4.	1.4.	Нежилые помещения по адресу: пр. Троицкий, д. 104	выкуп	26 сентября 2013 г.	735,7	объект продан (помещения площадью 29,9 кв.м.); срок оплаты с рассрочкой – 3 года
			публичное предложение	16 декабря 2013 г.	965,4	объект продан (помещения площадью 66,5 кв.м)

5.	1.5.	Нежилые помещения по адресу: ул. Логинава д. 33	аукцион	30 августа 2013 г.	1 867,0	объект продан (помещения площадью 46 кв.м)
			аукцион	30 августа 2013 г.	2 162,0	объект продан (помещения площадью 54,9 кв.м)
6.	1.6.	Нежилые помещения общей площадью 7,5 кв.м по адресу: ул. Садовая, д.50	выкуп	-	-	объект не продан; субъектом малого предпринимательства утрачено преимущественное право выкупа
7.	1.7.	Нежилые помещения подвала, цокольного этажа общей площадью 120,6 кв.м по адресу: ул. Попова, д.21	аукцион	11 октября 2013 г. 16 декабря 2013 г.	-	объект не продан; торги не состоялись – отсутствие заявок
			публичное предложение	-	-	
8.	1.8.	Нежилые помещения общей площадью 24,7 кв.м по адресу: ул. Попова, д.23	аукцион	25 ноября 2013 г.	1 114,0	объект продан
9.	1.9.	Нежилые помещения подвала общей площадью 128,1 кв.м по адресу: пр. Троицкий, 121, корп. 2	аукцион	25 ноября 2013 г.	1 578,0	объект продан
10.	1.10.	Нежилые помещения по адресу: ул. Самойло, д.10, корп. 1	публичное предложение	16 декабря 2013 г.	378,8	объект продан (помещения площадью 9,6 кв.м)
			публичное предложение	16 декабря 2013 г.	296,6	объект продан (помещения площадью 12,3 кв.м)
11.	1.11.	Доля 32395/32899 в праве собственности на здание центра технического обслуживания легковых автомобилей с выставочным залом по адресу: Окружное шоссе, д. 5	выкуп	29 октября 2013 г.	52 153,0	объект продан

### Раздел 2. Ломоносовский округ

12.	2.1.	Нежилые помещения подвала общей площадью 881,4 кв.м по адресу: пр. Новгородский, д. 46	аукцион	25 ноября 2013 г.	-	объект не продан; аукцион не состоялся – отсутствие заявок
13.	2.2.	Нежилые помещения ул. Воскресенская, д. 96				объект исключен из Прогнозного плана приватизации решением Архангельской городской Думы от 12 декабря 2013 г. № 62
14.	2.3.	Нежилые помещения общей площадью 18 кв.м по адресу: ул. Воскресенская, д. 106	аукцион	06 июня 2013 г. 05 сентября 2013 г.	-	объект не продан; торги не состоялись – отсутствие заявок
			публичное предложение	-	-	
15.	2.4.	Нежилые помещения по адресу: пр. Московский, д. 4, корп. 1	публичное предложение	18 декабря 2013 г.	197,3	объект продан (помещения площадью 9 кв.м)
			публичное предложение	18 декабря 2013 г.	302,6	объект продан (помещения площадью 13,8 кв.м)
16.	2.5.	Нежилые помещения подвала общей площадью 167,2 кв.м по адресу: ул. Выучейского, д. 59	аукцион	06 июня 2013 г. 05 сентября 2013 г.	-	объект не продан; торги не состоялись – отсутствие заявок
			публичное предложение	-	-	
17.	2.6.	Нежилые помещения общей площадью 17,5 кв.м по адресу: ул. Урицкого, д. 49	аукцион	06 июня 2013 г.	1 009,7	объект продан
18.	2.7.	Нежилые помещения общей площадью 82,8 кв.м по адресу: ул. Воскресенская, д. 92	выкуп	13 января 2014 г.	2 387,0	объект продан; срок оплаты с рассрочкой – 3 года
19.	2.8.	Нежилые помещения подвала общей площадью 202,4 кв.м по адресу: ул. Тимме, д. 10, корп. 2	аукцион	06 июня 2013 г. 05 сентября 2013 г.	-	объект не продан; торги не состоялись – отсутствие заявок
			публичное предложение	-	-	
20.	2.9.	Нежилые помещения по адресу: пр. Троицкий, д. 23	выкуп	24 июня 2013 г.	6 985,9	объект продан (помещения площадью 130,4 кв.м.); срок оплаты с рассрочкой – 5 лет
			аукцион	06 июня 2013 г.	2 308,9	объект продан (помещения площадью 50,9 кв.м)
			аукцион	09 декабря 2013 г.	7 577,7	объект продан (помещения площадью 47,7 кв.м)
			аукцион	09 декабря 2013 г.	7 100,3	объект продан (помещения площадью 72,2 кв.м)
21.	2.10.	Нежилые помещения общей площадью 251,2 кв.м по адресу: ул. Смольный буян, д. 16, корп. 1	аукцион	25 октября 2013 г.	-	объект не продан; аукцион не состоялся – отсутствие заявок
22.	2.11.	Нежилые помещения общей площадью 10,3 кв.м по адресу: ул. П. Усова, д. 9, корп.2	публичное предложение	16 декабря 2013 г.	225,8	объект продан
23.	2.12.	Нежилое помещение общей площадью 13,9 кв.м по адресу: ул. Розы Люксембург, д. 23	аукцион	11 ноября 2013 г.	633,0	объект продан
24.	2.13.	Нежилые помещения подвала общей площадью 33,4 кв.м по адресу: ул. Воскресенская, д. 104	аукцион	18 октября 2013 г. 16 декабря 2013 г.	-	объект не продан; торги не состоялись – отсутствие заявок
			публичное предложение	-	-	
25.	2.14.	Нежилые помещения подвала общей площадью 27,6 кв.м по адресу: ул. Воскресенская, д. 108	аукцион	18 октября 2013 г. 16 декабря 2013 г.	-	объект не продан; торги не состоялись – отсутствие заявок
			публичное предложение	-	-	
26.	2.15.	Нежилые помещения общей площадью 17,3 кв.м по адресу: ул. Урицкого, д. 50	аукцион	06 июня 2013 г. 05 сентября 2013 г.	-	объект не продан; торги не состоялись – отсутствие заявок
			публичное предложение	-	-	
27.	2.16.	Нежилое здание котельной общей площадью 24 кв.м с земельным участком общей площадью 57 кв.м по адресу: ул. П. Усова, д. 12, корп. 2, стр. 2	аукцион	09 декабря 2013 г.	-	объект не продан; аукцион не состоялся – отсутствие заявок
28.	2.17.	Нежилые помещения по адресу: ул. Р. Люксембург, д. 59	публичное предложение	23 декабря 2013 г.	1 673,3	объект продан (помещения площадью 79,9 кв.м)
			публичное предложение	23 декабря 2013 г.	229,5	объект продан (помещения площадью 17,4 кв.м)
29.	2.18.	Нежилые помещения общей площадью 75,4 кв.м по адресу: ул. Воскресенская, д. 118, корп. 1	аукцион	25 декабря 2013 г.	4 872,0	объект продан
30.	2.19.	Здание театра "Русь" общей площадью 3875,4 кв.м с земельным участком общей площадью 4223 кв.м по адресу: ул. Тимме Я., д. 7	аукцион	30 августа 2013 г. 20 ноября 2013 г.	-	объект не продан; торги не состоялись – отсутствие заявок
			аукцион	-	-	

Раздел 3. Соломбальский округ						
31.	3.1.	Нежилое здание котельной общей площадью 142,9 кв.м с земельным участком общей площадью 448 кв.м по адресу: ул. Декабристов, д. 17	аукцион	25 апреля 2013 г. 10 июня 2013 г.	- -	объект не продан; торги не состоялись – отсутствие заявок
32.	3.2.	Нежилое здание общей площадью 588 кв.м с земельным участком общей площадью 887 кв.м по адресу: пр. Никольский, д. 34	публичное предложение	18 декабря 2013 г.	3 373,2, в т.ч. здание - 2 209,4; земельный участок - 1 163,8	оба объекта проданы
33.	3.3.	Нежилое помещение второго этажа общей площадью 144 кв.м по адресу: пр. Никольский, д. 42	аукцион	18 октября 2013 г. 16 декабря 2013 г.	- -	объект не продан; торги не состоялись – отсутствие заявок
34.	3.4.	Нежилое здание аптеки общей площадью 381,7 кв.м с земельным участком общей площадью 427 кв.м по адресу: пр. Никольский, д. 52	аукцион	1 ноября 2013 г.	5 174,4, в т.ч. здание - 4 064,5; земельный участок - 1 109,9	оба объекта проданы
35.	3.5.	Нежилое здание склада общей площадью 29,8 кв.м с земельным участком общей площадью 72 кв.м по адресу: ул. Красных партизан, д. 4, стр. 1	аукцион	25 ноября 2013 г.	-	объект не продан; аукцион не состоялся – отсутствие заявок
36.	3.6.	Нежилое здание спортзала общей площадью 581,5 кв.м с земельным участком общей площадью 761 кв.м по адресу: пр. Никольский, д. 31, корп. 1	аукцион	25 апреля 2013 г. 10 июня 2013 г.	- -	объект не продан; торги не состоялись – отсутствие заявок
37.	3.7.	Нежилые помещения общей площадью 12,2 кв.м по адресу: ул. Литейная, д.10, корп. 1	публичное предложение	23 декабря 2013 г.	151,5	объект продан
Раздел 4. округ Майская горка						
38.	4.1.	Нежилые помещения по адресу: ул. Галушина, д. 21	аукцион	06 июня 2013 г.	-	объект не продан; аукцион не состоялся – отсутствие заявок
39.	4.2.	Нежилые помещения подвала общей площадью 953,3 кв.м по адресу: пр. Ленинградский, д. 167	аукцион	25 апреля 2013 г. 10 июня 2013 г.	- -	объект не продан; торги не состоялись – отсутствие заявок
40.	4.3.	Нежилые помещения по адресу: ул. П. Осипенко, д. 5, корп. 2	аукцион	10 июня 2013 г.	8 000,0	объект продан
41.	4.4.	Доля в объекте незавершенного строительства по адресу: ул. Ленина, д. 17	публичное предложение	10 июня 2013 г.	-	объект продан
42.	4.5.	Нежилые помещения подвала общей площадью 44,9 кв.м по адресу: ул. Чкалова, д. 2/ пр. Ленинградский, д. 165	аукцион	25 апреля 2013 г. 10 июня 2013 г.	- -	объект не продан; торги не состоялись – отсутствие заявок
Раздел 5. Маймаксанский округ						
43.	5.1.	Нежилое здание общей площадью 86,8 кв.м с земельным участком общей площадью 454 кв.м по адресу: ул. Гидролизная, д. 12, корп. 1, стр. 1	аукцион	25 ноября 2013 г.	-	объект не продан; аукцион не состоялся – отсутствие заявок
44.	5.2.	Нежилое здание общей площадью 53,4 кв.м с земельным участком общей площадью 454 кв.м по адресу: ул. Гидролизная, д. 12, корп. 1, стр. 2	аукцион	25 ноября 2013 г.	-	объект не продан; аукцион не состоялся – отсутствие заявок
45.	5.3.	Нежилые помещения общей площадью 69,8 кв.м по адресу: ул. Чупрова, д. 6	аукцион	25 апреля 2013 г. 10 июня 2013 г.	- -	объект не продан; торги не состоялись – отсутствие заявок
46.	5.4.	Нежилое здание школы общей площадью 1326,1 кв.м с земельным участком общей площадью 5486 кв.м по адресу: ул. Чупрова, д. 9	аукцион	09 декабря 2013 г.	-	объект не продан; аукцион не состоялся – отсутствие заявок
47.	5.5.	Нежилое здание общей площадью 119,6 кв.м с земельным участком 1776 кв.м по адресу: ул. Проезжая, д.10, корп. 1	аукцион	09 декабря 2013 г.	-	объект не продан; аукцион не состоялся – отсутствие заявок
Раздел 6. Северный округ						
48.	6.1.	Нежилое здание КНС общей площадью 56,1 кв.м с земельным участком общей площадью 72 кв.м по адресу: ул. Ильича, д. 33, корп. 3, стр. 1	аукцион	18 октября 2013 г. 18 декабря 2013 г.	- -	объект не продан; торги не состоялись – отсутствие заявок
49.	6.2.	Нежилые помещения общей площадью 12,2 кв.м по адресу: ул. Партизанская, д. 64	аукцион	25 октября 2013 г.	-	объект не продан; аукцион не состоялся – отсутствие заявок
Раздел 7. Исакогорский округ						
50.	7.1.	Нежилое здание общей площадью 127,5 кв.м с земельным участком общей площадью 830 кв.м по адресу: ул. Адмирала Макарова, д. 38, корп. 1	аукцион	11 ноября 2013 г. 23 декабря 2013 г.	- -	объект не продан; торги не состоялись – отсутствие заявок
51.	7.2.	Нежилые помещения по адресу: ул. Зеньковича, д. 29	выкуп	06 июня 2013 г.	1 239,0	объект продан (помещение площадью 55,9 кв.м); срок оплаты с рассрочкой – 5 лет
			выкуп	02 августа 2013 г.	1 753,0	объект продан (помещение площадью 75,3 кв.м); срок оплаты с рассрочкой – 5 лет
			публичное предложение	05 сентября 2013 г.	390,0	объект продан (помещение площадью 14,9 кв.м)
			публичное предложение	18 декабря 2013 г.	825,8	объект продан (помещение площадью 31,2 кв.м)
			публичное предложение	18 декабря 2013 г.	306,3	объект продан (помещение площадью 12,4 кв.м)
			публичное предложение	18 декабря 2013 г.	322,9	объект продан (помещение площадью 12,2 кв.м)
			публичное предложение	18 декабря 2013 г.	380,4	объект продан (помещение площадью 15,4 кв.м)
			публичное предложение	18 декабря 2013 г.	773,5	объект продан (помещение площадью 27,4 кв.м)

52.	7.3.	Причал по адресу: ул. Дежневцев	аукцион	29 апреля 2013 г.	865,2	объект продан
53.	7.4.	Нежилые помещения общей площадью 198,7 кв.м по адресу: ул. Вычегодская, д. 23	аукцион	11 октября 2013 г. 16 декабря 2013 г.	- -	объект не продан; торги не состоялись – отсутствие заявок
54.	7.5.	Нежилое здание общей площадью 200,2 кв.м с наружными коммуникациями и земельным участком общей площадью 703 кв.м по адресу: ул. Дежневцев, д.12, стр.1	выкуп	-	-	объект не продан; субъектом малого предпринимательства утрачено преимущественное право выкупа
Раздел 8. Цигломенский округ						
55.	8.1.	Нежилое здание с земельным участком по адресу: ул. Кирпичного завода, д. 1, корп. 3, стр. 1	аукцион	12 декабря 2013 г.	-	объект исключен из Прогнозного плана приватизации решением Архангельской городской Думы от 12 декабря 2013 г. № 62
56.	8.2.	Нежилое здание с земельным участком по адресу: ул. Кирпичного завода, д. 1, корп. 1, стр. 6	аукцион	12 декабря 2013 г.	-	объект исключен из Прогнозного плана приватизации решением Архангельской городской Думы от 12 декабря 2013 г. № 62
57.	8.3.	Нежилые помещения по адресу: ул. Севстрой, д. 2, корп. 3	аукцион	09 декабря 2013 г.	-	объект не продан; аукцион не состоялся – отсутствие заявок
58.	8.4.	Объект незавершенного строительства общей площадью 92,5 кв.м с земельным участком общей площадью 858 кв.м по адресу: Первый рабочий квартал	аукцион	11 ноября 2013 г. 23 декабря 2013 г.	- -	объект не продан; торги не состоялись – отсутствие заявок
Раздел 9. Округ Варавино-Фактория						
59.	9.1.	Объект незавершенного строительства общей площадью 102,6 кв.м с земельным участком общей площадью 1015 кв.м по адресу: пр. Ленинградский	Аукцион	30 августа 2013 г.	1 264,9, в т.ч. объект незавершенного строительства – 73,1; земельный участок – 1 191,8	оба объекта проданы
60.	9.2.	Объект незавершенного строительства общей площадью 589 кв.м с земельным участком общей площадью 3051 кв.м по адресу: ул. Силикатчиков	публичное предложение	18 декабря 2013 г.	2 278,1, в т.ч. объект незавершенного строительства – 468,9; земельный участок – 1 809,2	оба объекта проданы
61.	9.3.	Нежилые помещения по адресу: ул. Никитова, д.12	аукцион	11 ноября 2013 г.	893,2	объект продан (нежилые помещения площадью 17,3 кв.м)
			аукцион	25 ноября 2013 г.	438,0	объект продан (нежилые помещения площадью 12,1 кв.м)

## РАЗДЕЛ 2 ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО

Раздел 1. Проекционная аппаратура для демонстрации кинофильмов							
№ п/п	Номер объекта в Прогнозном плане приватизации 2013 г.	Перечень приватизируемых объектов	Способ приватизации	Срок приватизации	Цена сделки приватизации (тыс. руб.)	Примечание	
62.	1.1.	Инвентарный 041433220300005 кинопроектор 23 КПК	номер	аукцион	20 ноября 2013 г.	-	объект не продан; аукцион не состоялся – отсутствие заявок
63.	1.2.	Инвентарный 041433220300006 кинопроектор 30М	номер				
64.	1.3.	Инвентарный 041433220300007 кинопроектор MEO-5XS	номер				
65.	1.4.	Инвентарный 041433220300008 кинопроектор MEO-5XS	номер				
<b>Итого:</b>					<b>126 567,4</b>		

## АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА Шестая сессия двадцать шестого созыва

### Р Е Ш Е Н И Е

от 19 марта 2014 г. № 97

## О согласовании передачи Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Архангельску в безвозмездное пользование нежилых помещений

В соответствии с пунктом 7.4 Положения о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, принадлежащим на праве собственности муниципальному образованию "Город Архангельск", утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 15.10.1999 № 157 (с изменениями и дополнениями), Архангельская городская Дума р е ш и л а:

Согласовать передачу в безвозмездное пользование на неопределенный срок Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Архангельску нежилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию "Город Архангельск", согласно прилагаемому Перечню нежилых помещений, согласованных к передаче в безвозмездное пользование Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Архангельску, и их целевого использования.

Председатель городской Думы

**В.В. Сырова**

Приложение  
к решению Архангельской  
городской Думы  
от 19.03.2014 № 97

## ПЕРЕЧЕНЬ нежилых помещений, согласованных к передаче в безвозмездное пользование Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Архангельску, и их целевого использования

№ п/п	Местоположение в городе Архангельске	Площадь, кв.м	Целевое использование
1.	Аэропорт Архангельск, д.2	19,2	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 4 УМВД России по городу Архангельску
2.	ул. Шабалина, д.22	76,7	для размещения участков уполномоченных полиции Отдела полиции № 3 УМВД России по городу Архангельску

## АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА Шестая сессия двадцать шестого созыва

### Р Е Ш Е Н И Е

от 19 марта 2014 г. № 98

## О согласовании передачи в безвозмездное пользование имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию "Город Архангельск"

В соответствии с пунктом 7.4 Положения о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, принадлежанием на праве собственности муниципальному образованию "Город Архангельск", утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 15.10.1999 № 157 (с изменениями и дополнениями), Архангельская городская Дума **р е ш и л а**:

Согласовать передачу в безвозмездное пользование сроком на три года зданий с земельными участками, расположенными в Цигломском территориальном округе города Архангельска и находящимися в собственности муниципального образования "Город Архангельск", для использования под учет, содержание, использование безнадзорных животных, оказание сопутствующих услуг (пункта передержки безнадзорных животных, ветеринарного кабинета и т.п.) согласно приложению.

**Председатель городской Думы**

**В.В. Сырова**

**Приложение**  
к решению Архангельской городской Думы от 19.03.2014 № 98

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**зданий с земельными участками, находящимися в собственности**  
**муниципального образования "Город Архангельск"**

1. Нежилое здание общей площадью 555 кв.м, расположенное по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, ул. Кирпичного завода, д.1, корп.1, строен.5 (кадастровый (условный) номер: 29-29-01/060/2012-073), с земельным участком площадью 2 464 кв.м, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Цигломский территориальный округ, по ул. Кирпичного завода (кадастровый (условный) номер: 29-22-090101:32).

2. Нежилое здание общей площадью 580,7 кв.м, расположенное по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, ул. Кирпичного завода, д.1, корп.1, строен.1 (кадастровый (условный) номер: 29-29-01/044/2012-195), с земельным участком площадью 3 735 кв.м, расположенным по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, Цигломский территориальный округ, по ул. Кирпичного завода (кадастровый (условный) номер: 29-22-090101:29).

**АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**  
**Шестая сессия двадцать шестого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 19 марта 2014 г. № 99**

**О внесении изменений и дополнений в Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства**

В соответствии с Положением о формировании, ведении и обязательном опубликовании Перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 19.11.2008 № 796 (с изменениями), Архангельская городская Дума **р е ш и л а**:

Внести в пункт 1.1 "Здания, строения, нежилые помещения" раздела I "Недвижимое имущество, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) Перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 19.11.2008 № 797 (с изменениями и дополнениями), следующие изменения и дополнения:

1. В позиции "Ломоносовский территориальный округ":
- а) дополнить подпунктами 61, 62, 63 следующего содержания:

№ п/п	Наименование объекта	Местонахождение, расположение				Общая площадь, кв.м
		улица	дом	корпус	строение	
1	2	3	4	5	6	7
61.	Нежилое помещение подвала № 7-Н (кадастровый номер 29-22:000000:0000:11:401:001:002141840:0000:20007)	пл. В.И. Ленина	3			22,1
62.	Нежилое помещение подвала № 8-Н (кадастровый номер 29-22:000000:0000:11:401:001:002141840:0000:20008)	пл. В.И. Ленина	3			94,3
63.	Нежилые помещения первого этажа № 15-18 (29-22:050103:1264)	ул. Урицкого	49			31,5

- б) исключить подпункт 26;
- в) подпункты 27-63 считать соответственно подпунктами 26-62.

2. В позиции "Октябрьский территориальный округ":
- а) дополнить подпунктом 90 следующего содержания:

1	2	3	4	5	6	7
90.	Нежилые помещения первого этажа № 19-28 (кадастровый номер 29-22:0000:0000:11:401:001:002148630:0000:20002)	ул. Федота Шубина	20			182,9

- б) исключить подпункт 2;
- в) подпункты 3-90 считать соответственно подпунктами 2-89.

3. Слова "Итого 261 объект" заменить словами "Итого 263 объекта".

**Председатель городской Думы**

**Мэр города**

**В.В. Сырова**

**В.Н. Павленко**

**АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**  
**Шестая сессия двадцать шестого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 19 марта 2014 г. № 100**

**О внесении изменений и дополнений в городскую адресную Программу развития застроенных территорий муниципального образования "Город Архангельск" на 2011-2016 годы**

В соответствии с Уставом муниципального образования "Город Архангельск" Архангельская городская Дума **р е ш и л а**:

Внести в городскую адресную Программу развития застроенных территорий муниципального образования "Город Архангельск" на 2011 - 2016 годы, утвержденную решением Архангельской городской Думы от 02.09.2011 № 310 (с изменениями и дополнениями), следующие изменения и дополнения:

1. В абзаце втором раздела 3 "Система программных мероприятий" цифры "52" заменить цифрами "58".
2. В абзаце первом раздела 4 "Критерии отбора земельных участков под развитие застроенных территорий" цифры "52" заменить цифрами "58".
3. В приложении к Программе:
  - а) в позиции "Октябрьский округ (всего), в т.ч.":
  - в пункте 11 слова "пр. Новгородский, д. 186, корп. 1" заменить словами "ул. Шубина, д. 42, корп. 1";
  - в графах 4, 6, 7, 8 цифры "8,1336", "4065", "89,54", "17,55" заменить соответственно цифрами "12,6236", "6310", "138,93", "29,62";
  - дополнить пунктами следующего содержания:

№ п/п	Местоположение планируемых к развитию застроенных территорий	Здания, строения сооружения, расположенные в границах застроенной территории, подлежащие сносу, реконструкции	Ориентировочная площадь земельного участка (га)	Параметры нового жилищного строительства			Общая площадь жилых домов, подлежащих сносу (тыс. кв. м)
				расчетная плотность населения (чел./га)	численность населения (чел.)	общая площадь жилых домов (тыс. кв. м)	
1	2	3	4	5	6	7	8
14.	В границах прз. Бадигина – ул. Гагарина – ул. Самойло	ул. Самойло, 24; ул. Самойло, д. 26; ул. Гагарина, д. 15; ул. Гагарина, д. 17; ул. Гагарина, д. 21; ул. Гагарина, д. 23/ прз. Бадигина, д. 1	1,22	500	610	13,42	3,13
15.	В границах ул. Самойло – ул. Гагарина	ул. Саймойло, д. 18; ул. Гагарина, д. 26; ул. Гагарина, д. 28	0,42	500	210	4,62	1,37
16.	В границах ул. Гагарина – пр. Советских космонавтов	ул. Гагарина, д. 28, корп. 1; ул. Гагарина, д. 30; ул. Гагарина, д. 32; пр. Советских космонавтов, д. 195	0,64	500	320	7,04	1,83
17.	В границах ул. Гагарина – пр. Обводный канал	ул. Гагарина, д. 31; ул. Гагарина, д. 33; ул. Гагарина, д. 35	0,63	500	315	6,93	1,83

18.	В границах пр. Обводный канал - прз. Бадигина	пр. Обводный канал, д. 80; ул. Гагарина, д. 31, корп. 1; прз. Бадигина, д.12	0,62	500	310	6,82	1,53
19.	В границах ул. Розинга – ул. Гагарина	ул. Гагарина, д. 37; ул. Гагарина, д. 39; ул. Гагарина, д. 39, корп. 1; прз. Бадигина, д.16	0,96	500	480	10,56	2,38

- б) в позиции "Ломоносовский округ (всего), в т.ч.":
- в пункте 24 слова "пр. Советских космонавтов, д. 67" заменить словами "пр. Советских космонавтов, д. 67, корп. 1";
- в пункте 25 слова "ул. Володарского, д. 40" заменить словами "ул. Володарского, д. 34, корп. 1";
- в) пункты 14-51 считать соответственно пунктами 20-57.

**Председатель городской Думы**

**Мэр города**

**В.В. Сырова**

**В.Н. Павленко**

**АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**  
**Шестая сессия двадцать шестого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 19 марта 2014 г. № 101**

**О внесении изменений в Положение о порядке предоставления и прекращения прав на земельные участки, находящиеся в ведении муниципального образования "Город Архангельск"**

В соответствии с Уставом муниципального образования "Город Архангельск" Архангельская городская Дума **р е ш и л а**:

Внести в Положение о порядке предоставления и прекращения прав на земельные участки, находящиеся в ведении муниципального образования "Город Архангельск", утвержденное решением Архангельского городского Совета депутатов от 21.12.2005 № 93 (с изменениями и дополнениями), следующие изменения:

- 1) в пункте 1.2 слова "участков из земель, находящихся в государственной собственности," исключить;
- 2) пункт 1.5 исключить;
- 3) в наименовании раздела 2 слова "государственной или" исключить;
- 4) в пункте 2.1 слова "государственной или" исключить;
- 5) в пункте 2.5 слова "государственной или", "или уполномоченный исполнительный орган государственной власти Архангельской области (далее - исполнительный орган государственной власти) в соответствии с действующим областным законодательством" исключить;
- 6) пункты 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10 исключить;
- 7) в пункте 2.12 слова " государственной или" исключить;
- 8) в абзаце первом пункта 2.14 слова "исполнительный орган государственной власти или", "в соответствии с принадлежностью земель, на которых предполагается строительство" исключить;
- 9) в пункте 2.15 слова "государственной или" исключить;
- 10) в подпункте 1 пункта 3.3 слова "решение исполнительного органа государственной власти, принятое в установленном порядке, или" исключить;
- 11) в абзаце первом подпункта 1 пункта 5.4 слова "исполнительный орган государственной власти или", "в соответствии с принадлежностью земель, из состава которых предполагается выделение земельного участка," исключить;
- 12) абзац второй подпункта 1 пункта 5.4 исключить.

**Председатель городской Думы**

**Мэр города**

**В.В. Сырова**

**В.Н. Павленко**

**АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**  
**Шестая сессия двадцать шестого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 19 марта 2014 г. № 102**

**О признании утратившим силу решения Архангельского городского Совета депутатов от 28.04.2005 № 421 "О регулировании отношений в области организации и проведения муниципальных лотерей"**

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 416-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О лотереях" и отдельные законодательные акты Российской Федерации" Архангельская городская Дума **р е ш и л а**:

Признать утратившим силу решение Архангельского городского Совета депутатов от 28.04.2005 № 421 "О регулировании отношений в области организации и проведения муниципальных лотерей".

**Председатель городской Думы**

**Мэр города**

**В.В. Сырова**

**В.Н. Павленко**

**АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**  
**Шестая сессия двадцать шестого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 19 марта 2014 г. № 105**

**Об установлении границ территории территориального общественного самоуправления "23 Лесозавод" на территории муниципального образования "Город Архангельск"**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования "Город Архангельск", Положением о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 16.05.2007 № 396 (с изменениями и дополнениями), на основании обращения уполномоченного представителя инициативной группы граждан Дорофеевой Т.В. Архангельская городская Дума **р е ш и л а**:

Установить, что границы территории, на которой осуществляется деятельность территориального общественного самоуправления "23 Лесозавод", охватывают территорию всех жилых домов, расположенных на улицах Емецкой, Колхозной, Лесоэкспортной, Портовой, Проезжей, Фестивальной, Сосновка и в переулке Двинском в Маймаксанском территориальном округе муниципального образования "Город Архангельск".

**Председатель городской Думы**

**В.В. Сырова**

**АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**  
**Шестая сессия двадцать шестого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 19 марта 2014 г. № 106**

**О согласовании предложения о безвозмездной передаче проектно-сметной документации по объекту "Строительство автомобильной дороги по проезду Сибиряковцев в обход областной больницы г. Архангельска" из собственности муниципального образования "Город Архангельск" в государственную собственность Архангельской области**

В соответствии с пунктом 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" и "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), пункт 2.2 Положения о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, принадлежанием на праве собственности муниципальному образованию "Город Архангельск", утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 15.10.1999 № 157 (с изменениями и дополнениями), Архангельская городская Дума **р е ш и л а**:

Согласовать предложение о безвозмездной передаче проектно-сметной документации по объекту "Строительство автомобильной дороги по проезду Сибиряковцев в обход областной больницы г. Архангельска" из собственности муниципального образования "Город Архангельск" в государственную собственность Архангельской области.

**Председатель городской Думы**

**В.В. Сырова**

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 26 марта 2014 г. № 804р**

**О предоставлении разрешений на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства многоэтажной жилой дом со встроенно-пристроенными помещениями административно-торгового назначения на земельных участках, расположенных в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска на пересечении ул. Самойло и ул. Гагарина**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ:

Предоставить разрешения на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства многоэтажного жилого домов со встроенно-пристроенными помещениями административно-торгового назначения на земельных участ-

ках с кадастровыми номерами 29:22:040712:2, 29:22:040712:1290, расположенных в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска на пересечении ул. Самойло и ул. Гагарина:  
 а) для земельного участка 29:22:040712:2;  
 увеличение максимального процента застройки в границах земельного участка до 76 процентов;  
 уменьшение площади озеленения до 1 процента;  
 б) для земельного участка 29:22:040712:1290;  
 увеличение максимального процента застройки в границах земельного участка до 59 процентов;  
 в) расположение 36 машино-мест для хранения индивидуального транспорта за границами земельных участков (21 машино-место с северо-западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 29:22:040712:2, 15 машино-мест с южной стороны земельного участка с кадастровым номером 29:22:040712:2 вдоль улицы Самойло);  
 г) размещение площадок для обслуживания (детская площадка, площадка для отдыха взрослых) за границами земельных участков с северо-западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 29:22:040712:2.

**Мэр города** **В.Н. Павленко**

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 26 марта 2014 г. № 801р

**О предоставлении разрешения на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке, расположенном в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска по ул. Свободы**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ:

Предоставить разрешение на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 29:22:040757:13, расположенном в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска по ул. Свободы:  
 уменьшение количества машино-мест для хранения индивидуального транспорта необходимого для обслуживания объекта разрешенного строительства до 16;  
 расположение 6 машино-места для хранения индивидуального транспорта за пределами земельного участка вдоль ул. Свободы.

**Мэр города** **В.Н. Павленко**

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 26 марта 2014 г. № 802р

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства многоквартирного жилого дома со встроенными помещениями общественного назначения на земельном участке, расположенном в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска по ул. Суворова**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ:

Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства многоквартирного жилого дома со встроенными помещениями общественного назначения на земельном участке площадью 1063 кв.м с кадастровым номером 29:22:040716:41, расположенном в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска по ул. Суворова, в части размещения детской игровой площадки за границами земельного участка (с северо-западной стороны земельного участка с кадастровым номером 29:22:040716:1).

**Мэр города** **В.Н. Павленко**

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 26 марта 2014 г. № 806р

**О предоставлении разрешения на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства многоквартирного жилого дома на земельном участке в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по ул. Мещерского**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ:

Предоставить разрешение на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства многоквартирного жилого дома на земельном участке площадью 2324 кв.м с кадастровым номером 29:22:022510:1, расположенном в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по ул. Мещерского:  
 расположение 20 машино-мест для хранения индивидуального транспорта за границами земельного участка со стороны ул. Мещерского;  
 размещение площадок для обслуживания за границами земельного участка со стороны ул. Мещерского (площадка для игр детей – 193 кв.м, площадка для отдыха взрослых – 97 кв.м, спортивная площадка – 447 кв.м, площадка для хозяйственных целей – 25 кв.м).

**Мэр города** **В.Н. Павленко**

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 26 марта 2014 г. № 815р

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по ул. Смолокурова и о предоставлении разрешения на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства малоэтажного жилого дома**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ:

Предоставить следующие разрешения:  
 а) на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 1079 кв.м с кадастровым номером 29:22:022534:18, расположенном в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по ул. Смолокурова: "размещение малоэтажного жилого дома";  
 б) на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства малоэтажного жилого дома на земельном участке площадью 1079 кв.м с кадастровым номером 29:22:022534:18, расположенном в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по ул. Смолокурова:  
 уменьшение доли озелененной территории земельного участка до 10 процентов;  
 уменьшение количества машино-мест для хранения индивидуального транспорта необходимого для обслуживания объекта разрешенного строительства до 7;  
 расположение 7 машино-мест для хранения индивидуального транспорта за границами земельного участка вдоль ул. Смолокурова.

**Мэр города** **В.Н. Павленко**

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 26 марта 2014 г. № 816р

**Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в территориальном округе Варавино-Фактория г. Архангельска по пр. Ленинградскому, вдоль реки Северной Двины, в районе ул. Русанова**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ:

Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 17 кв.м с кадастровым номером 29:22:070102:132, расположенного в территориальном округе Варавино-Фактория г. Архангельска по пр. Ленинградскому, вдоль реки Северной Двины, в районе ул. Русанова: "для эксплуатации индивидуального жилого дома".

**Мэр города** **В.Н. Павленко**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Мэрия города Архангельска извещает о проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства индивидуального жилого дома на земельном участке площадью 1191 кв.м с кадастровым номером 29:16:201001:75, расположенном в Цигломском территориальном округе г. Архангельска: в части увеличения этажности индивидуального жилого дома до 2 этажей.

Публичные слушания проводятся на основании заявления Дорожкиной Людмилы Константиновны и распоряжения мэра города Архангельска от 26.03.2014 № 811р "О проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства индивидуального жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 29:16:201001:75, расположенном в Цигломском территориальном округе г. Архангельска".  
 Публичные слушания состоятся 17 апреля 2014 года в 15 часов 00 мин по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 516.  
 Предложения и замечания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства можно направлять в департамент градостроительства мэрии города по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 516 до 16 апреля 2014 года.

**Председатель комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки МО "Город Архангельск"** **Я.В. Кудряшов**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Мэрия города Архангельска извещает о проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства индивидуального жилого дома на земельном участке площадью 1000 кв.м с кадастровым номером 29:22:081604:169, расположенном в Исакогорском территориальном округе г. Архангельска, КИЗ "Собор": в части увеличения этажности индивидуального жилого дома до 2 этажей.  
 Публичные слушания проводятся на основании заявления Кузнецова Владимира Владимировича и распоряжения мэра города Архангельска от 26.03.2014 № 813р "О проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства индивидуального жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 29:22:081604:169, расположенном в Исакогорском территориальном округе г. Архангельска, КИЗ "Собор".  
 Публичные слушания состоятся 17 апреля 2014 года в 15 часов 10 мин по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 516.  
 Предложения и замечания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства можно направлять в департамент градостроительства мэрии города по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 516 до 16 апреля 2014 года.

**Председатель комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки МО "Город Архангельск"** **Я.В. Кудряшов**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Мэрия города Архангельска извещает о проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке площадью 11404 кв.м с кадастровым номером 29:22:050509:47, расположенном в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по пр. Ломоносова:  
 размещение административного здания в качестве отдельно стоящего объекта капитального строительства;  
 уменьшение расстояния отступа объекта капитального строительства (здания) от красной линии до 0 м;  
 уменьшение расстояния отступа объекта капитального строительства (здания) от границ зоны ВТ-2 до 0 м;  
 уменьшение количества машино-мест для хранения индивидуального транспорта необходимого для обслуживания объекта разрешенного строительства до 22.  
 Публичные слушания проводятся на основании заявлений ООО "Рубин инвест" и распоряжения мэра города от 27 марта 2014 г. № 836р "О проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонения от предельных параметров объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по пр. Ломоносова".  
 Публичные слушания состоятся 17 апреля 2014 года в 15 часов 20 мин. по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 516.  
 Предложения и замечания по вышеуказанному вопросу можно направлять в департамент градостроительства мэрии города по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 516 до 16 апреля 2014 года.

**Председатель комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки МО "Город Архангельск"** **Я.В. Кудряшов**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства индивидуального жилого дома на земельном участке, расположенном в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по ул. Новоземельской, 34**

По результатам публичных слушаний комиссия приняла решение о возможности предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства индивидуального жилого дома на земельном участке площадью 317 кв.м с кадастровым номером 29:22:022538:10, расположенном в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по ул. Новоземельской, 34:  
 установление минимальной площади земельного участка для строительства индивидуального жилого дома - 317 кв.м.

**Председатель комиссии** **Я.В. Кудряшов**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания административно-торгового назначения на земельном участке, расположенном в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по пр. Никольскому**

По результатам публичных слушаний комиссия приняла решение о возможности предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания административно-торгового назначения на земельном участке площадью 1052 кв. м с кадастровым номером 29:22:022535:16, расположенном в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по пр. Никольскому:  
 размещение здания на 1,5 метра за границей красной линии.

**Председатель комиссии** **Я.В. Кудряшов**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства здания административно-общественного назначения на земельном участке площадью 2271 кв. м с кадастровым номером 29:22:050402:45, расположенном в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по пр. Московскому**

По результатам публичных слушаний комиссия приняла решение о возможности предоставления разрешения на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства здания административно-общественного назначения на земельном участке площадью 2271 кв.м с кадастровым номером 29:22:050402:45, расположенном в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по пр. Московскому:  
 уменьшение доли озеленения до 14 процентов;  
 уменьшение отступа здания от красной линии пр. Московского до 0 метров;  
 уменьшение отступа здания от границы зоны ВТ-2 пр. Московского до 0 метров.

**Председатель комиссии** **Я.В. Кудряшов**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров реконструкции объекта капитального строительства индивидуального жилого дома на земельном участке, расположенном в территориальном округе Варавино-Фактория г. Архангельска по пр. Ленинградскому, 284**

По результатам публичных слушаний комиссия приняла решение о невозможности предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров реконструкции объекта капитального строительства индивидуального жилого дома на земельном участке площадью 895 кв.м с кадастровым номером 29:22:070102:27, расположенном в территориальном округе Варавино-Фактория г. Архангельска по пр. Ленинградскому, 284:  
 уменьшение отступа объекта капитального строительства от красной линии до 0 метров.

**Председатель комиссии** **Я.В. Кудряшов**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства многоэтажного жилого дома на земельном участке, расположенном в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по пр. Новгородскому**

По результатам публичных слушаний комиссия приняла решение о невозможности предоставить разрешение на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства многоэтажного жилого дома на земельном участке площадью 762 кв.м с кадастровым номером 29:22:050504:110, расположенном в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по пр. Новгородскому:  
 расположение 15 машино-мест для хранения индивидуального транспорта за границами земельного участка со стороны ул. Северодвинской;  
 размещение площадки для игр детей дошкольного и младшего школьного возраста за границами земельного участка (с северо-восточной стороны земельного участка с кадастровым номером 29:22:050504:110).

**Председатель комиссии** **Я.В. Кудряшов**

**АРХАНГЕЛЬСК**  
 город воинской славы  
 №26 (317) от 04.04.2014 **16+**  
**Главный редактор:**  
**Е. Е. УДАЛКИН**

**Учредитель:**  
 Мэрия г. Архангельска  
**Адрес издателя, редакции:**  
 163000, г. Архангельск,  
 пр. Трицкий, 61.  
**Издатель:** МБУ «Информационно-издательский центр»

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Архангельской области и НАО. Свидетельство ПИ № ТУ 29-00259 от 11.03.2011

**Отдел рекламы:**.....21-42-85  
**Корреспонденты, секретариат:**.....21-42-83  
 → Отпечатано в ОАО «Северодвинская типография» (г. Северодвинск, ул. Южная, д. 5).  
 → Заказ №1742. Подписано в печать: по графику 21:00, фактически 21:00. Тираж номера 1000 экз.  
 → Выходит два раза в неделю.  
 → Распространяется бесплатно.

→ Позиция авторов материалов не всегда совпадает с позицией редакции.  
 → Ответственность за достоверность рекламы несет рекламодатель. Перепечатка материалов без согласия редакции газеты не допускается.  
 → Рекламуемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации в случаях, предусмотренных законом. Материалы, отмеченные знаком □, печатаются на правах рекламы.