



Официальный публикатор
муниципальных правовых актов,
решений сессий Архангельской
городской Думы

АРХАНГЕЛЬСК

ГОРОД ВОИНСКОЙ СЛАВЫ

ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ
ИЗДАНИЕ
МЭРИИ
ОБЛАСТНОГО
ЦЕНТРА

→ № **28** (319),
11 апреля 2014

ЛЮДИ И СОБЫТИЯ • ПОЛИТИКА И ЭКОНОМИКА • КУЛЬТУРА И СПОРТ

Семен БЫСТРОВ

Архангельск – не только административный и политический центр Поморья, но и его культурная столица. В том числе и благодаря насыщенной творческой жизни землячества.

В АГКЦ состоялся юбилейный концерт фольклорного коллектива Лешуконского землячества «Княжица». Его участники трепетно относятся к сохранению культурного наследия родного края: поддерживают связь с Лешуконьем, передают его неповторимую красоту и самобытность через песню. Их объединяет огромная любовь к малой родине, интерес к лешуконскому обиходному языку, обычаям.

– Хочется верить, что юные участники молодежной группы Лешуконского землячества любят старинные народные песни и пляски и, как эстафету, передадут своим детям и внукам. Тогда исторические корни, истоки будут сохранены, – единодушно считают участники коллектива.

Ну и какой же юбилей без подарков и поздравлений? Яркими концертными номерами и добрыми пожеланиями порадовали именитые и желанные гости – ансамбль Государственного академического Северного русского народного хора, фольклорные коллективы «Церемоночка», «Рябиновые зори», «Душегрея», «Прялица», «Бобровчанка», фольклорный театр «Радеюшка», клуб традиционной поморской культуры «Сугревушка», театр современной и народной культуры «Поморская артель».

– Хочется надеяться, что в Год культуры, на который выпал ваш юбилей, государство обратит особое внимание на народную культуру, на проблемы ее сохранения и популяризации, – сказала **Евгения Шестакова**, заместитель директора по организационно-творческой деятельности АГКЦ. – Желаю всем участникам коллектива крепкого здоровья и новых творческих достижений.

Юбилейный концерт получился теплым и душевным. Поздравительные речи сменялись задорными частушками, плясовыми, лешуконскими напевами и заливчатскими переливами гармошки. В финале зрители и артисты дружно исполнили гимн Лешуконского землячества «Мое Лешуконье».

По словам почетного гражданина Лешуконского района краеведа **Анатолия Новикова**, «Княжица» часто радуется своим выступлениями жителей и Архангельска, и малой родины.

– Концерты этого коллектива всегда радость и праздник, сегодняшний особенно. Это своеобразный мостик между нами, кто живет в городе и в Лешуконии, – поделился 82-летний поклонник талантливых лешуконок.



■ ФОТО: НИКОЛАЙ ГЕРНЕТ

«Княжица» хранит традиции

Юбилей: В АГКЦ состоялся юбилейный концерт фольклорного коллектива Лешуконского землячества



Ольга САВИНА

Александр Закатов – директор канцелярии Российского императорского дома, кандидат исторических наук. Еще в раннем детстве он узнал о казненной семье императора Николая II. С тех пор судьба династии не отпускала. В аспирантуре для диссертации он выбрал тему, посвященную архивам Российского императорского дома после февральской революции. Когда Александр представил великой княгине Марии Владимировне результаты своей работы, она предложила ему стать личным секретарем и координировать деятельность канцелярии.

Недавно Александр Закатов побывал в Архангельской области. Мы побеседовали с ним о судьбах семьи Романовых и деятельности Российского императорского дома.

РАВНОРОДНЫЙ БРАК

– Александр Николаевич, что представляет собой Российский императорский дом?

– После революции императорский дом лишился политической власти, но он сохранился на своих правовых, социокультурных и традиционных основах. Принятый в 1797 году закон о престолонаследии позволил ему обеспечить свое дальнейшее существование как четкой структуры, а не просто совокупности родственников, рассеянных по миру.

Закон всегда указывает единственное лицо, которое возглавляет императорский дом. Других «претендентов», то есть лиц с более-менее равными правами, быть не может. Хотя время от времени появляются самозванцы и авантюристы. Иногда даже кровные родственники высказывают некие претензии. Но с юридической точки зрения это не имеет никаких оснований. На настоящий момент Российский императорский дом состоит из двух лиц: главы – великой княгини Марии Владимировны и наследника – цесаревича и великого князя Георгия Михайловича. Он пока не женат, но хотелось бы надеяться, что эта линия продолжится и сохранится.

– Существуют ли какие-то ограничения при выборе невесты?

– Да, по действующему закону брак считается полноправным, то есть равнородным, если он заключен с представительницей другой царственной династии. В ином случае дети цесаревича утратят право наследования императорского престола. Они будут просто кровными родственниками Романовых.

Большинство королевских домов в мире уже отказались от этого принципа. Однако для того чтобы изменить закон, необходима воля главы императорского дома и благословение Русской Православной Церкви.

ОТРЕЧЕНИЕ ОТ ПРЕСТОЛА

– На ваш взгляд историка, была ли неизбежна февральская революция?

– В исторической науке не принято использовать сослагательное наклонение. Об альтернативах можно рассуждать тогда, когда событие еще не произошло. Но и в этом случае нужно понимать,



■ Александр Закатов: «Российский императорский дом сохраняет связь с тысячелетней и в то же время сплачивает вокруг себя современных, неравнодушных людей».

ФОТО: ПРЕДСТАВЛЕНО ПРЕСС-СЛУЖБОЙ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ЕПАРХИИ

Раскола среди Романовых нет

Александр Закатов – о закономерности исторического развития, эмиграции царской семьи и жизни ее потомков

что существуют причинно-следственные связи и закономерности исторического развития.

Я думаю, что избежать революции в том или ином виде Россия в начале XX века уже не могла. Наша родина, да и весь мир, переживали глубокий духовный кризис: веры, традиционных ценностей, морали. Все остальные кризисы – политический, социальный, экономический – были преодолимы. Разруха, по знаменитому булгаковскому выражению, наступила как раз в головах.

Но если бы мы не прошли через страшные испытания XX века, то, может быть, было бы еще хуже. Порой гниение ужаснее боли от ударов и ран. Святой император Николай II понимал это, когда подписывал отречение от престола. Его упрекают в том, что он сдал власть, не попытавшись сопротивляться, хотя имел такую возможность. Но я убежден, он почувствовал сердцем, что, если бы ему даже и на этот раз удалось подавить крамолу, она никуда бы не исчезла из душ и умов. Поэтому он не стал проливать кровь соотечественников, а положился на волю Божию.

Разумеется, Николай II думал, что его брат великий князь Михаил примет престол и сумеет найти компромисс с различными политическими силами. Когда Михаил Александрович отложил принятие власти до решения Учредительного собрания, он, конечно же, невольно, разрушил последнюю хрупкую возможность ввести революцию хоть в какие-то законные рамки.

– Могла ли царская семья избежать гибели?

– Шансов на это практически не было. Государь категорически не хотел покидать родину. Временное правительство, арестовавшее царскую семью с нарушением всех норм права и морали, даже без предъявления формальных обвинений, могло бы выслать Николая II и против его воли. Но британское правительство отказалось предоста-

вить убежище, а предложение благородного испанского короля Альфонса XIII было проигнорировано. После прихода к власти большевиков, которые фактически вынесли смертный приговор государю еще в 1903 году, на Брюссельско-лондонском съезде своей партии, судьба всей царской семьи была предрешена. Государь, государыня, цесаревич, великие княжны и их верные служители были расстреляны в подвале Ипатьевского дома в Екатеринбурге в ночь на 17 июля 1918 года.

В 2008-м, после трех лет судебных разбирательств, высшая судебная инстанция России – Президиум Верховного Суда – удовлетворил законные требования главы дома Романовых великой княгини Марии Владимировны и признал членов царской семьи жертвами политических репрессий. Великая княгиня получила справки об их реабилитации. Так была посмертно восстановлена историческая справедливость.

ПРОСТО ГОСПОДА РОМАНОВЫ

– Что произошло с потомками рода после революции?

– Выжившие члены династии были рассеяны по всему миру. Право возглавить императорский дом в изгнании перешло к великому князю Кириллу Владимировичу, старшему из оставшихся в живых внуков Александра II и двоюродному брату Николая II. Всего из династии уцелело 19 лиц мужского пола. Многие испытывали нужду, бедность. Пожалуй, в самом тяжелом положении оказалась семья Кирилла Владимировича. Еще до октябрьской революции вместе с беременной супругой и детьми он уехал к другу в Финляндию, которая на тот момент была частью Российской империи. В августе у великого князя родился сын. Пережив ужасы Гражданской войны в Финляндии, отпавшей в конце 1917 года

от России, семья была вынуждена бежать в Западную Европу. Их имущество, большая часть документов остались в Петрограде.

Ходят легенды о царских миллиардах, хранившихся на зарубежных счетах. Но почти все средства, которые принадлежали императорской семье, были потрачены в Первую мировую войну. Николай II пожертвовал деньги на нужды фронта, призвав последовать своему примеру и других родственников.

– Как складываются отношения княгини с потомками императорской фамилии?

– С большим уважением и любовью. Среди Романовых нет. Постоянная агрессия исходит фактически только от двух очень пожилых родственников.

Если говорить о продолжении династии, то лишь сестры великого князя Владимира Кирилловича стали супругами глав двух европейских царственных домов. Остальные члены дома Романовых заключили неравнородные браки. Кто-то, испросив дозволения у главы династии, получил фамилию и титул, став полноценной аристократической семьей, состоящей в родстве с династией. Те, кто этого не сделал, – просто господа Романовы. Некоторые из этих личностей и титулованных, и нетитулованных, угасли. Либо же рискуют угаснуть: у кого-то родились только девочки или вообще пока нет наследников.

ОБЪЕДИНЯТЬ, А НЕ РАЗОБЦАТЬ

– Скажите, чем занимаются великая княгиня и ее сын, на какие средства они живут?

– Средства у них очень скромные. В собственности великой княгини лишь квартира в

Мадриде, где она и проживает. Великий князь работает и снимает квартиру в Брюсселе.

Вообще, многим Романовым приходилось трудиться, как обычным людям. Мария Владимировна окончила Оксфорд. Работала в разных сферах, например в модельном агентстве. У нее хороший вкус, она рисует. Но после кончины своего отца, возгласив Российский императорский дом, она полностью посвятила себя общественной деятельности, направленной на сохранение исторического, духовного и культурного наследия России.

Великий князь Георгий Михайлович, разумеется, во многом разделяет труды матери и помогает ей. Но пока он более свободен в своем выборе. После окончания Оксфорда Георгий Михайлович работал в Европарламенте в департаменте по транспорту и энергетике. С 2008 года несколько лет был советником гендиректора «Норильского никеля», затем возглавлял дочернее предприятие в Европе. Сейчас он создает собственную структуру в той же сфере, которая будет представлять интересы компаний России и других стран, возникших после распада СССР, на мировом рынке. Великий князь сознательно связал свою профессиональную деятельность с отечеством. Он считает, что нужно знать нужды своей страны, ориентироваться в ее социально-экономическом положении. Ну и потом, надо просто жить и работать, как каждый человек, независимо от своего происхождения.

Кроме того, в 2013 году в Лондоне великий князь вместе с друзьями зарегистрировал фонд поддержки исследований по борьбе с раковыми заболеваниями. Сейчас идет работа по созданию такого же фонда в России.

– Почему Мария Владимировна с сыном не возвращаются в Россию?

– Они хотели бы вернуться. Но чтобы это стало возможным, необходимо решить вопрос о правовом статусе императорского дома в России. Никто не говорит о восстановлении монархии или наделении потомков какими-либо привилегиями. Великая княгиня неоднократно заявляла, что она не имеет ни политических, ни имущественных претензий. Речь идет о правовом и моральном признании исторической институции, проявлении заслуженного уважения к династии, которая более 300 лет служила нашей стране.

– Александр Николаевич, в чем состоит главная миссия императорского дома?

– В сохранении исторической преемственности в современном мире: это и благотворительная, культурная, правовая, просветительская деятельность, содействие Русской Православной Церкви в возрождении ее святынь, укрепление гражданского общества... Благодаря такой активной позиции все больше наших соотечественников понимает, что Российский императорский дом не музейный экспонат или пережиток прошлого, а живая, развивающаяся корпорация, которая сохраняет связь с тысячелетней историей и в то же время сплачивает вокруг себя современных неравнодушных людей. Как говорит великая княгиня Мария Владимировна, историческая династия, независимо от того, находится она на престоле или лишена власти, должна объединять, а не разобщать.

Хочешь быть здоровым? Дети расскажут как

Хорошая идея: В Ломоносовском Доме детского творчества определили победителей городского конкурса рисунков «Здоровье глазами ребенка»

Семен БЫСТРОВ

Конкурс проводился в целях пропаганды здорового образа жизни, активизации познавательной деятельности, развития фантазии и творческих способностей детей.

В конкурсе приняли участие 47 детских садов, их воспитатели представили 422 работы.

Победители определились в каждой возрастной группе.

НОМИНАЦИЯ «ХОЧЕШЬ БЫТЬ ЗДОРОВЫМ? СПРОСИ НАС КАК!»

Возрастная категория 3–4 года:

1 место – Карина Осташова и Владислав Тарасов, детсад № 94 «Лесовичок», воспитатель Наталья Николаевна Голосилова.

2 место – Егор Лаврентьев, детсад № 94 «Лесовичок», воспитатели Ольга Николаевна Осипова и Елена Леонидовна Меньшикова.

3 место – Мария Матвеева, детсад № 66 «Беломорочка», воспитатель Юлия Анатольевна Татаринцева.

4 место – София Потяркина, детсад № 66 «Беломорочка», воспитатель Ксения Сергеевна Лапкина.

5 место – Александра Попова, школа № 95, воспитатель Ольга Аркадьевна Бритвина.

Возрастная категория 4–5 лет:

1 место – Елена Третьякова, детсад № 147 «Рябинушка», воспитатель А. А. Смирнова.

2 место – Лидия Лебединская, детсад № 147 «Рябинушка».

3 место – Станислав Потапов, детсад № 162 «Рекорд», воспитатель Елена Игоревна Следникова.

4 место – Илья Соловьев, детсад № 159 «Золотая рыбка», вос-



Победителей конкурса отметили дипломами и подарками. ФОТО: ARHCITY.RU

питатель К. С. Меньшикова.

5 место – Семен Гончаров, детсад № 159 «Золотая рыбка», воспитатель А. А. Квашнина.

Возрастная категория 5–6 лет:

1 место – Полина Щерица, детсад № 104 «Росточек», воспитатели Алевтина Владимировна Герман и Елена Александровна Апичина.

2 место – Елизавета Смольникова, детсад № 50 «Искорка»,

воспитатель Марина Васильевна Непомилуева.

3 место – Софья Максимова, школа № 48, воспитатель Елена Николаевна Максимова.

4 место – Максим Буньковский, детсад № 31 «Ивушка», воспитатель Надежда Павловна Рыжкова.

5 место – Всеволод Усов, детсад № 20 «Земляничка», воспитатель Юлия Валерьевна Волкова.

Возрастная категория 6–7 лет:

1 место – Диана Конькова, детсад № 124 «Мирославна», воспитатель Ольга Станиславовна Макарова.

2 место – Лада Титова, детсад № 13 «Калинка», воспитатель Елена Павловна Кузнецова.

3 место – Вероника Роговенко, школа № 12, воспитатель Ольга Юрьевна Волкова.

4 место – Сергей Телюкин, детсад № 183 «Огонек».

5 место – Игорь Клеменок, детсад № 147 «Рябинушка», воспитатель Ольга Юрьевна Герман.

НОМИНАЦИЯ «СО ЗДОРОВЬЕМ МЫ ДРУЗЬЯ!»

Возрастная категория 3–4 года:

1 место – Татьяна Петровская, детсад № 94 «Лесовичок», воспитатель Елена Вячеславовна Ногоманова.

2 место – Эля Леонтьева, детсад № 94 «Лесовичок», воспитатель Наталья Николаевна Голосилова.

3 место – Екатерина Попова, детсад № 104 «Росточек», воспитатели Елена Федоровна Сухопарова и Анастасия Андреевна Филиппова.

4 место – Алена Тепляшина, детсад № 11 «Полянка», воспитатель Светлана Александровна Смирнова.

5 место – Дмитрий Несмелов, детсад № 10 «Родничок», воспитатель Ольга Евгеньевна Гуцал.

Возрастная категория 4–5 лет:

1 место – Полина Торицына, детсад № 183 «Огонек», воспитатель Ольга Васильевна Аксеновская.

2 место – Дарья Шехина, детсад № 96 «Сосенка», воспитатель Ирина Игоревна Трестьян.

3 место – Сергей Пузанков, школа № 48, воспитатель Елена

Николаевна Максимова.

4 место – Александр Пузанков, школа № 48, воспитатель Елена Николаевна Максимова.

5 место – Софья Балагина, детсад № 104 «Росточек», воспитатели Ирина Евгеньевна Буторина и Любовь Александровна Аверкиева.

Возрастная категория 5–6 лет:

1 место – Елена Чубарова и Мария Аксенова, детсад № 104 «Росточек», воспитатели Светлана Валентиновна Афтанас и Антонина Викторовна Головина.

2 место – Елизавета Согрина, детсад № 183 «Огонек», воспитатели Любовь Васильевна Буркова и Елена Викторовна Высоценко.

3 место – Артем Тулянкин, детсад № 183 «Огонек», воспитатели Елена Ивановна Угрюмова и Лариса Михайловна Дорофеева.

4 место – Александра Кокорина, детсад № 183 «Огонек», воспитатели Елена Ивановна Угрюмова и Лариса Михайловна Дорофеева.

5 место – Анастасия Лобанова, детсад № 148 «Рябинушка», воспитатель Ирина Альбертовна Вихарева.

Возрастная категория 6–7 лет:

1 место – Полина Филиппова, детсад № 104 «Росточек», воспитатели Татьяна Николаевна Лавренова и Лидия Васильевна Суворова.

2 место – Елизавета Лазарева, детсад № 39 «Солнышко».

3 место – Анастасия Селянинова, детсад № 50 «Искорка», воспитатель Екатерина Валерьевна Уткина.

4 место – Софья Старицына, детсад № 103 «Золотой клочок».

5 место – Ксения Чухлебова, школа № 93, воспитатель Галина Валентиновна Мошонкина.

Круглый стол

В центре внимания – трудные подростки

В Октябрьской библиотеке № 2 состоялся круглый стол на тему «Вовлечение подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в социальную практику».

Дискуссию организовал отдел по делам молодежи управления культуры и молодежной политики мэрии.

– В работе круглого стола приняли участие руководители некоммерческих организаций, – отметил **Юрий Марич**, начальник отдела по делам молодежи мэрии. – Основное внимание было уделено проблемам социализации подростков через их включение в деятельность общественных объединений. Собравшиеся выразили желание организовать специальную программу по направлению «Работа с подростками группы риска».

В выступлениях участников круглого стола звучала мысль о необходимости координации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и различных некоммерческих общественных организаций.

Красивые как цветы

Конкурс: В КЦ «Северный» выбрали «Милашку–2014»

Семен БЫСТРОВ

В культурном центре «Северный» прошло финальное шоу VIII открытого конкурса для учениц четвертых классов школ Архангельска «Милашка–2014».

Шесть участниц, пройдя отборочный тур и подготовительный этап, боролись за звание победительницы. Финал включал в себя не только домашнее задание, но и экспромты на сцене. Тема цветов была главным лейтмотивом всего мероприятия. Каждая



участница олицетворяла определенный цветок, и от этого на сцене было ощущение настоящей весны. Яркий подсолнух и нежный колокольчик, величественная роза и

благоухающая сирень, восхитительная орхидея и незабываемая нежность – всю эту красоту оценивало жюри по пятибалльной системе, учитывая как внеш-

ние данные и артистизм, так и органичность образа. Претендентки продемонстрировали вокальные, танцевальные, театральные и даже акробатические навыки. А на конкурсе-экспромте им пришлось прямо на сцене рассказать о своей заветной мечте.

Финальным конкурсом стало бальное дефиле всех участниц, по итогам которого определилась победительница. «Милашкой–2014» стала ученица школы № 24 **Анастасия Золотилова**. Все конкурсантки получили памятные призы и были награждены в различных номинациях.

Владимир СИМИНДЕЙ,
член совета ветеранов
10-й армии ПВО

Успехи и достижения отечественной космонавтики признаны во всем мире. В 1957 году впервые был выведен на околоземную орбиту искусственный спутник Земли под названием «Спутник-1», а 12 апреля 1961-го состоялся первый полет человека в космос.

ПУТЕШЕСТВИЕ В «НЕВЕСОМОСТЬ»

Первым космонавтом стал наш соотечественник **Юрий Алексеевич Гагарин**. Это великое событие навсегда оставило свой след в мировой истории. Может быть, теперь кому-то будет любопытно узнать эпизоды из истории подбора кандидатов в первый отряд космонавтов? Так, в первую шестерку отряда космонавтов вошли военные летчики-истребители, чьи успехи можно было оценить исключительно на «отлично».

Когда члены отборочной комиссии из Института авиационной медицины поинтересовались у **Сергея Павловича Королева**, сколько нужно готовить космонавтов, он не задумываясь ответил: «Много». Это пожелание поначалу вызвало недоумение у специалистов, так как уже было известно, что американцы ограничились отрядом из семи астронавтов. Но конструктор настоял на своем решении. И только после первого полета Гагарина стало понятно, что с самого начала Королев не собирался ограничиваться одним запуском корабля с человеком на борту. Ему требовалось сразу несколько космонавтов, готовых совершить следующие экспедиции.

Основные критерии для поиска определились без особого труда: потенциальному космонавту не должно быть больше 30 лет, рост не более 170 см, вес до 70 кг. То есть предпочтение отдавалось довольно невысоким, худощавого телосложения претендентам.

Первопроходцы космоса подвергались чрезвычайно строгому отбору. Требования к ним были завышенными, особенно в отношении их здоровья, ибо тогда еще не было точных данных о том, как отреагирует человеческий организм на поистине экстремальные космические условия (невесомость, перегрузки, радиация, стресс и т.п.). К тому же учитывались все особенности космической техники, которая тогда была еще не вполне совершенна и универсальна. Поэтому медики предпочитали перестраховываться.

Несмотря на все опасности путешествия в «невесомость», желающих из числа военных летчиков в авиационных частях отыскалось невероятно много. Всего было подано для рассмотрения комиссией более 3400 медицинских книжек. Далее состоялся этап собеседования, когда при личной беседе выявлялись более дисциплинированные, достаточно опытные, не имеющие служебных замечаний и в то же время профессионально перспективные летчики. Одним из самых важных факторов была стрессоустойчивость и готовность к непредвиденным ситуациям.

Первый этап испытаний прошли 347 человек. После медицинских обследований в гарнизонных госпиталях осталось



Первопроходец космоса

12 апреля отмечается Международный день космонавтики

206 кандидатов. Во время ожидания по своей воле отсеялось еще 52 летчика, возможно, не пожелавших отказаться от любимого авиационного дела ради туманных и заранее неизвестных космических перспектив.

КОСМИЧЕСКИЙ ДЕСАНТ

С 30 сентября 1959 года Главная медицинская комиссия окончательно начала выносить свои решения по составу «космического десанта» – после прохождения кандидатами испытаний по специальной программе в Центральном военном научно-исследовательском авиационном госпитале.

До финальной стадии отбора в итоге дошли 29 человек. Из

«**Несмотря на все опасности путешествия в «невесомость», желающих из числа военных летчиков в авиационных частях отыскалось невероятно много**

них справились с заключительными испытаниями, в том числе на тренажерах, и были зачислены в первый отряд советских космонавтов 20 летчиков (теперь их фамилии рассекречены).

Судьбы этих героических людей, готовых рисковать своим здоровьем и жизнью ради покорения космоса, сложились поразному. Некоторые из них были из «космического десанта» по разным обстоятельствам.

В 1960 году в составе ВВС был основан Центр подготовки кос-

монавтов (ЦПК), которому позже было присвоено имя Ю. А. Гагарина. Затем был основан Звездный городок в Подмоскovie.

Занимались по 12–14 часов в сутки. Каждый участник отряда ежедневно проходил медицинское обследование.

НА «ОТЛИЧНО» И «ХОРОШО»

В первую шестерку отряда космонавтов вошли летчики, чьи успехи можно было оценить исключительно на «отлично» и «хорошо». 17 и 18 января 1961 года прошли экзамены в отборочной комиссии. Юрий Гагарин, **Герман Титов, Григорий Нелюбов, Адриан Николаев, Валерий Быковский и Павел Попович** получили квалификацию летчиков-космонавтов и были признаны готовыми к полету на космическом корабле «Восток». В вышеназванной последовательности они были рекомендованы аттестационной комиссией для космических полетов.

Юрий Гагарин оказался на первом месте не случайно. Среди других, говорят, он выделялся природным обаянием, целеустремленностью и трудолюбием. Кроме физической силы, смелости, стойкости, живого ума и способности к обучению, Юрий Алексеевич был спокойным, чрезвычайно уравновешенным, открытым, дружелюбным, мягким, но упорным и твердым в своих решениях. К тому же его биография не вызвала никаких вопросов: будучи из трудовой русской семьи на Смоленщине, Гагарин олицетворял собой образ простого советского парня.

И еще считается, что Сергей Королев за все эти качества Га-

гарина лично симпатизировал ему. В отряде его имя, как первого претендента на полет, называли за два дня до этого события.

ЛИЧНЫЕ ВОСПОМИНАНИЯ

Что касается моих личных воспоминаний о космических событиях тех лет и впечатлений от последующих встреч, то расскажу следующее.

В начале октября 1957 года мы, курсанты 1-го Вольского военного авиационно-технического училища, возвращались в казарму из столовой с ужина и с любопытством и гордостью наблюдали, как в небе движется светящаяся точка. Как оказалось, это и был первый советский искусственный спутник Земли. А по радиоприемникам, даже любительским, можно было слышать его радиосигналы: «Пи-пи-пи...». Это осталось в памяти однокурсников навсегда, о чем мы вспоминали потом, на встречах выпускников.

А о таком знаменательном событии, как первый полет человека в космос, я узнал на рабочем месте – в КБ Саратовского авиационного завода. Дело было так. 12 апреля 1961 года по внутривоздушной связи позвонила сотрудница технической информации завода и с волнением в голосе объявила о том, что советский человек в космосе... Его фамилию, помнится, в первых сообщениях ТАСС не называли.

Потом мне довелось побывать на юбилейной встрече наших выпускников Саратовской специальной средней школы Военно-воздушных сил, где мы 15-17-тилетними пацанами обучались три года. А вечерами посещали занятия в местном клубе ДОСААФ. Тогда же я первый

раз прыгнул с парашютом с самолета «ПО-2», его называли еще «кукурузником». На этой встрече вспоминали и о том, что в смежной группе, будучи студентом Саратовского индустриального техникума профтехобразования, учился юный Юрий Гагарин... Там же и в этот же период, оказывается, у него был

«**Юрий Гагарин оказался**

на первом месте не случайно. Среди других, говорят, он выделялся природным обаянием, целеустремленностью и трудолюбием

первый прыжок с парашютом. В Саратове на зданиях техникума и аэроклуба установлены памятные доски, свидетельствующие о том, что в соответствующий период времени здесь учился первый космонавт СССР Юрий Алексеевич Гагарин. А на городской набережной реки Волги водружена фигура юного Юрия Гагарина во весь рост. Здесь всегда живые цветы, много народа.

НЕОЖИДАННАЯ ВСТРЕЧА

С Юрием Гагариным, он был уже в звании полковника, судьба позволила мне встретиться в один из воскресных дней февраля 1964 года в Рижском аэропорту «Румбула». Там я работал в смене технического обслуживания новых пассажирских самолетов «ИЛ-18».

Среди персонала пошел слух, что к нам незапланированно сядет спейрейс – пассажирский самолет с Юрием Гагариным на борту. Так и случилось. Всех нас охватило чувство волнения и ожидания встречи со знаменитым человеком. Персонал этой смены (примерно 20 человек) столпился у трапа самолета, по которому спускался Гагарин и сопровождающие его лица, в частности и первый командир отряда космонавтов фронтового генерал-майор авиации герой Советского Союза **Николай Петрович Каманин**. Спускалась с ними и женщина в очках, которую никто не знал, и поэтому на земле ее невольно отнесли от Юрия Алексеевича. Но потом по переданному им через головы букету догадались, что это его жена Валентина. Оказалось, что делегация летела в Лондон по приглашению королевы Великобритании. Но Туманный Альбион по метеоусловиям не мог их принять. Встречали гостей партийные и военные чины Прибалтийского военного округа, первые лица республики. Передохнув около трех часов в специальной комнате аэровокзала, делегация вылетела в пункт назначения, когда военные синоптики дали добро.

...Трагическая гибель первого космонавта буквально потрясла, погрузила в глубокий траур как советских людей, так и весь мир. В последующие годы полеты в космос стали обычным явлением, хотя, безусловно, каждый из них – это подвиг ученых, конструкторов, космонавтов, инженерного состава космодромов. А всех космонавтов теперь уж и мало кто знает, но первый полет в космос человечество будет помнить всегда.

МУП «АПАП-1»

**АВТОБУСЫ
НА ЗАКАЗ**

- Большие автобусы городского класса
- Низкопольные автобусы, приспособленные для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями (инвалиды-колясочники)

Телефон: 8 (8182) 64-45-28.

Факс: 8 (8182) 68-40-67.



РЕМБЫТТЕХНИКА

www.rbt29.ru

Урицкого 47/1

**Предлагает аренду
помещений:**Сдаются в аренду площади
от 15 до 70 м²

СТОИМОСТЬЮ

от 430 до 483 руб. за м² в месяц.**Требуются специалисты:**

1. Ювелир
2. Часовщик

Обращаться по адресу:

ул. Урицкого, д.47, корп. 1,

офис 42, 57, тел. 29-39-37

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ **РОС ПЕЧАТЬ****ПРИГЛАШАЕТ НА РАБОТУ:****- киоскёров**сменный график работы по 6 часов, полный соцпакет,
временно и постоянно, работа в районе проживания**- менеджера по туризму****- водителя-экспедитора**водительские права кат.В, опыт работы на а/м "Газель" не менее 5 лет
допуск на газобаллонное оборудование, отсутствие вредных привычек,
проживание в черте города или наличие личного а/м**- подсобного рабочего**Обращаться: ул. Попова, д.18 с 14.00 до 16-30 (вход со двора)
телефон 65-17-01, 8 964 299 15 86**Центральный рынок**

ждет вас с 9.00 до 19.00

- ✿ СВЕЖАЯ РЫБА
- ✿ ОТЛИЧНОЕ МЯСО
- ✿ СЛАДКИЕ ФРУКТЫ
- ✿ АРОМАТНАЯ ЗЕЛЕНЬ
- ✿ ОВОЩИ

г. Архангельск,
пр. Ч.-Лучинского, 2.
Тел. 20-52-27.**Безопасные
продукты
для вашей
семьи**

МУП «СПЕЦТРЕСТ»

ПАМЯТНИКИ ИЗ ГРАНИТА

- Гравировка в кратчайшие сроки
- Защитное покрытие
- Хранение бесплатно
- Доставка и установка на кладбищах Архангельска
- Изготовление металлических оградок, столиков, скамеек

ПРИЕМ ЗАКАЗОВ:

- ◆ пр. Советских Космонавтов, 170/1, тел. 21-11-53, воскресенье выходной.
- ◆ кладбище «Южная Маймакса», тел. 8-911-598-33-35, с 8.00 до 15.00, воскресенье выходной.
- ◆ кладбище «Валдушки», тел. 44-00-98
- ◆ ул. Гагарина, 14, тел. 27-51-27, 27-66-36, без выходных
- ◆ ул. Тимме, 26, тел. 20-28-94, без выходных



ДОРОЖНЫЕ ЗНАКИ, ДОРОЖНЫЕ УКАЗАТЕЛИ, ТАБЛИЧКИ ЛЮБОЙ СЛОЖНОСТИ

НА ОЦИНКОВАННОЙ ОСНОВЕ С ПРИМЕНЕНИЕМ
СОВРЕМЕННЫХ САМОКЛЕЯЩИХСЯ
И СВЕТОВОЗВРАЩАЮЩИХ МАТЕРИАЛОВ

ВЫПОЛНЯЕМ РАБОТЫ ПО УСТАНОВКЕ
ДОРОЖНЫХ ЗНАКОВ НА ОБЪЕКТЕ
СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ ГОСТ



Архангельск, Троицкий, 62
20-85-80

МУП «САХ по уборке города»

■ Вывоз бытовых
и строительных отходов

■ ликвидация свалок,
выгреб помойных ям

- » Автоподъемник
- » КамАЗ с фискарсом
- » КамАЗ самосвал
- » ГАЗ, ЗИЛ бортовые
- » КамАЗ бортовой с прицепом

- » МТЗ-82 с грейфером
- » КО-707 снегоочиститель
- » КО-505 ассенизационная бочка
- » Погрузчик



68-41-49



МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 апреля 2014 г. № 261

Об организации и проведении городского конкурса "Читающий студент – гордость колледжа", проводимого в рамках реализации молодежно-волонтерского проекта "Читающий город"

В соответствии с пунктом 4.3 раздела 4 "Молодежное творчество" муниципальной программы "Молодежь Архангельска (2013 – 2015 годы)", утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 20.11.2012 № 431 (с изменениями), в целях популяризации книги и чтения среди молодежи города Архангельска мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Организовать и провести в 2014 году городской конкурс "Читающий студент – гордость колледжа" в рамках реализации молодежно-волонтерского проекта "Читающий город".
2. Утвердить прилагаемое Положение об организации и проведении городского конкурса "Читающий студент – гордость колледжа".
3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам Орлову И.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Архангельска
от 01.04.2014 № 261

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении городского конкурса
"Читающий студент – гордость колледжа"****1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, условия, порядок организации и проведения городского конкурса "Читающий студент – гордость колледжа" (далее – конкурс), проводимого в рамках реализации молодежно-волонтерского проекта "Читающий город".
- 1.2. Организатор конкурса – управление культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска (далее – управление) осуществляет общее руководство подготовкой конкурса.
- 1.3. Исполнитель – муниципальное учреждение культуры муниципальной администрации "Город Архангельск" "Централизованная библиотечная система" (далее – МУК "ЦБС"); формирует состав жюри конкурсной программы; организует информационное сопровождение подготовки и проведения конкурса; осуществляет прием конкурсных работ; организует фотосессию в номинации "Ожившая книга"; осуществляет награждение победителей конкурса.
- 1.4. Сроки проведения конкурса: 04 – 15 апреля 2014 года.
- 1.5. Финансовое обеспечение организации и проведения конкурса осуществляется за счет бюджетных ассигнований городского бюджета, предусмотренных на реализацию муниципальной программы "Молодежь Архангельска" (2013–2015 годы)", утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 20.11.2012 № 431 (с изменениями).

2. Цели и задачи конкурса

- 2.1. Целью конкурса является популяризация книги и чтения среди молодежи города Архангельска.
- 2.2. Задачи конкурса: вовлечение молодежи в социально значимую практику; создание новых информационных ресурсов для продвижения чтения; развитие коммуникативных навыков и творческих способностей молодежи.

3. Условия и порядок проведения конкурса

- 3.1. В конкурсе могут принять участие студенты профессиональных образовательных организаций, расположенных на территории города Архангельска, в возрасте от 15 до 30 лет (далее – участники).
- 3.2. Конкурс проводится по номинациям "Парад буктрейлеров" и "Ожившая книга". Номинация "Парад буктрейлеров": участники представляют на конкурс творческую работу, в виде буктрейлера о любой книге. Принимаются индивидуальные и коллективные творческие работы. Участник может заявить на конкурс не более одной творческой работы. Требования к буктрейлеру: короткий ролик, представляющий собой сюжетно выстроенный эстетичный анонс, рекламу, аннотацию книги; ролик создается на одну книгу; возможные форматы представления: видеоролик: avi, wmv, mpg; электронная презентация: ppt, pptx, ppsx с последующим их конвертированием в видео; продолжительность буктрейлера – не более 3 мин.; максимальный размер файла – 200 Мб.; права на аудио-, видео- и фотоматериалы, использованные в буктрейлере, должны принадлежать участнику, т.е. быть свободными от притязаний иных лиц. Ответственность за нарушение прав иных лиц возлагается на участника.
- 3.3. Творческие работы в номинации "Парад буктрейлеров" принимаются до 15 часов 15 апреля в филиалах МУК "ЦБС" по адресам, указанным в приложении № 1 к настоящему Положению, и в отделе инновационно-методической деятельности и библиотечного маркетинга Центральной городской библиотеки им.М.В.Ломоносова по адресу: г. Архангельск, пр.Троицкий, д.64, тел. (8182) 20-15-76. Номинация "Ожившая книга": участникам необходимо прочитать книгу, выбрать понравившегося литературного героя, создать образ этого героя, принять участие в фотосессии, которая состоится 10 апреля 2014 года в Соломбальской библиотеке № 5 им.Б.В.Шергина по адресу: г.Архангельск, ул.Беломорской флотилии, д.8. Фотосессию проводит профессиональный фотохудожник. Лучший снимок выберет сам участник фотосессии и представит данную творческую работу членом жюри.
- 3.4. Для участия в номинации необходимо до 07 апреля подать заявку по электронной почте: cbsmic@mail.ru или по телефону: 20-15-76.
- 3.5. Для участия в конкурсе к творческой работе необходимо приложить заполненную заявку на участие (приложение № 2).
- 3.6. Участник передает неисключительные авторские права на свою творческую работу МУК "ЦБС".

4. Подведение итогов конкурса

- 4.1. С 16 по 23 апреля буктрейлеры участников выставляются для открытого интернет-голосования в группе "ВКонтакте" "Молодежный информационный центр ЦБС" <http://vk.com/club44059623> (далее – открытое интернет-голосование).
- 4.2. Открытое интернет-голосование проводится с 12 часов 16 апреля до 12 часов 23 апреля.
- 4.3. Для подведения итогов и определения победителей конкурса МУК "ЦБС" формирует жюри, в состав которого входят квалифицированные специалисты в области культуры, литературы, информационных технологий, фотоконкуры. Состав жюри утверждается приказом начальника управления.
- 4.4. Жюри подводит итоги конкурса в период с 16 по 23 апреля.
- 4.5. Критерии оценки творческих работ по десятибалльной шкале: в номинации "Парад буктрейлеров": оригинальность творческих решений при выполнении буктрейлера; художественно-эстетический уровень выполнения буктрейлера; сила провоздействия буктрейлера. В номинации "Ожившая книга": узнаваемость литературного героя; креативное авторское решение; творческий подход к раскрытию темы. При равенстве баллов проводится голосование членов жюри. При равенстве голосов голос председателя жюри является решающим.
- 4.6. Жюри имеет право присудить по одному специальному призу "За оригинальное исполнение творческой работы" в каждой номинации. Победители определяются простым голосованием членов жюри. При равенстве голосов голос председателя жюри является решающим.
- 4.7. Решение жюри и итоги открытого интернет-голосования оформляются протоколом и пересмотру не подлежат. Список победителей и призеров конкурса утверждается приказом начальника управления.
- 4.8. Участникам конкурса, занявшим призовые места, вручаются дипломы I, II, III степени и памятные подарки. Победителю открытого интернет-голосования и обладателям специальных призов "За оригинальное исполнение творческой работы" вручаются памятные подарки. Остальным участникам вручаются сертификаты участников конкурса.
- 4.9. Творческие работы участников конкурса, занявших призовые места в номинации "Парад буктрейлеров", будут размещены на сайте МУК "ЦБС". Все фотографии номинации "Ожившая книга" будут размещены в группе "ВКонтакте" "Молодежный информационный центр ЦБС" и на сайте МУК "ЦБС".
- 4.10. 20 лучших фотографий будут распечатаны на пенокартоне и представлены на выставке в Соломбальской библиотеке № 5 им.Б.В.Шергина, а затем в других библиотеках МУК "ЦБС".
- 4.11. Условием участия в конкурсе является согласие участников конкурса на дальнейшее возможное издание и перепечатание их творческих работ в печатных изданиях и в сети Интернет с указанием авторов на безвозмездной основе. Участники конкурса заключают договор с МУК "ЦБС" об отчуждении исключительного права на безвозмездных условиях.
- 4.12. Награждение победителей конкурса состоится в Соломбальской библиотеке №5 им. Б.В. Шергина 25 апреля 2014 года во время проведения Всероссийской акции "Библионочь-2014".

- 4.12. Организационное и финансовое обеспечение проведения конкурса, награждения дипломами, памятные подарки, призами и сертификатами осуществляет МУК "ЦБС" в соответствии с Порядком реализации муниципальной программы "Молодежь Архангельска (2013-2015 годы)", утвержденным постановлением мэрии города Архангельска от 31.01.2013 № 199р (с изменениями).

5. Адреса и контактные телефоны организатора конкурса и исполнителя

- 5.1. Управление культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска: Марич Юрий Сергеевич, начальник отдела по делам молодежи. 163000, г. Архангельск, наб. Северный Двины, д. 95, корп. 2, электронный адрес: odm@arhcity.ru, телефон: (8182) 65-61-58.
- 5.2. МУК "ЦБС": Беляева Любовь Федоровна, заведующая отделом инновационно-методической деятельности и библиотечного маркетинга ЦГБ им.М.В.Ломоносова. 163000, г. Архангельск, пр. Троицкий, д.64, электронный адрес: arhlib@mail.ru, телефон: (8182) 20-15-76; Зажигина Анна Александровна, методист отдела инновационно-методической деятельности и библиотечного маркетинга ЦГБ им.М.В.Ломоносова. 163000, г.Архангельск, пр.Троицкий,д.64, электронный адрес: cbsmic@mail.ru, телефон: 20-15-76.

Приложение № 1
к Положению об организации
и проведении городского конкурса
"Читающий студент – гордость колледжа"

Адреса и телефоны библиотек МУК "ЦБС", участвующих в организации и проведении конкурса

№	Название библиотеки	Контакты
1.	Центральная городская библиотека им.М.В.Ломоносова	Пр. Троицкий, 64 28-57-05 – читальный зал, 28-57-03 – абонемент
2.	Городская детская библиотека № 1 им.Е.С.Кокovina	Наб. Северной Двины, 135 24-78-25, 24-78-04
3.	Октябрьская библиотека № 2	Наб. Северной Двины, 134 20-67-65 – абонемент
4.	Детская библиотека № 3	Ул. Воскресенская, 85 65-87-01
5.	Привокзальная библиотека № 4	Ул. Тимме, 16а 64-06-26
6.	Соломбальская библиотека № 5 им. Б.В.Шергина	Ул. Беломорской флотилии, 8 22-34-96; 22-50-45
7.	Маймаксанская библиотека № 6	Ул. Победы, 46 29-69-27
8.	Библиотека № 7 посёлка Маймаксанского лесного порта	Ул. Юнг ВМФ, 13 67-05-35
9.	Привокзальная детская библиотека № 8	Ул. 23-й Гвардейской дивизии, 5 20-29-08
10.	Детская библиотека № 9 округа Майская горка	Ул. Первомайская, 4 68-28-15
11.	Библиотека № 10 округа Варавино-Фактория	Пр. Ленинградский, 269, корп. 1 62-09-14
12.	Варавинская детская библиотека № 11	Ул. Никитова, 1 62-89-66
13.	Исакогорская библиотека № 12	Ул. Зеньковича, 29 45-09-55
14.	Исакогорская детская библиотека № 13	Ул. Рейдовая, 7 45-09-65
15.	Исакогорская библиотека № 14	Ул. Штурманская, 3 45-57-65
16.	Исакогорская детская библиотека №15	Ул. Магистральная, 45 62-64-69
17.	Цигломенская библиотека №16	Ул. Севстрой, 2 47-89-78
18.	Библиотека № 17 округа Майская горка	Ул. Холмогорская, 16 62-78-29, 62-07-75
19.	Библиотека № 18 Северного округа	Ул. Кировская, 27 23-41-45

Приложение № 2
к Положению об организации
и проведении городского конкурса
"Читающий студент – гордость колледжа"

**Заявка
на участие в городском конкурсе
"Читающий студент – гордость колледжа"**

Фамилия, имя, отчество _____

Контактный телефон, адрес электронной почты _____

Учебное заведение, курс _____

Название номинации:
"Парад буктрейлеров": _____
"Ожившая книга": _____
Название книги, образ литературного героя _____

Номер фотографии _____
(заполняется во время фотосессии)

С Положением об организации и проведении городского конкурса "Читающий студент – гордость колледжа" ознакомлен и согласен на дальнейшее возможное издание и переиздание моих творческих работ в печатных изданиях и в сети Интернет с указанием авторов на безвозмездной основе.

Подпись участника конкурса _____

" " 2014 г.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 апреля 2014 г. № 262

О реорганизации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования "Город Архангельск" "Детский сад № 120 "Боровичок" путем присоединения к муниципальному бюджетному образовательному учреждению муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя общеобразовательная школа № 93"

В соответствии со статьями 57 и 58 Гражданского кодекса Российской Федерации, Положением о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, принадлежащим на праве собственности муниципальному образованию "Город Архангельск", утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 15.10.1999 № 157, Порядком создания, изменения типа, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", утвержденным постановлением мэрии города от 29.03.2011 № 109 (с изменением), мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Реорганизовать муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Детский сад № 120 "Боровичок" путем присоединения к муниципальному бюджетному образовательному учреждению муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя общеобразовательная школа № 93".
2. Органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя и собственника создаваемого муниципального бюджетного образовательного учреждения, является мэрия города Архангельска.
3. Органами мэрии города, осуществляющими функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального бюджетного образовательного учреждения, являются департамент образования мэрии города Архангельска и департамент муниципального имущества мэрии города Архангельска. Органом мэрии города, осуществляющим функции и полномочия собственника создаваемого муниципального бюджетного образовательного учреждения, является департамент муниципального имущества мэрии города Архангельска.

4. Сохранить предметом деятельности муниципального бюджетного образовательного учреждения муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя общеобразовательная школа № 93" предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

5. Сохранить цели деятельности муниципального бюджетного образовательного учреждения муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя общеобразовательная школа № 93": воспитание, присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от полутора до 7 лет. осуществление образовательного процесса путем обеспечения преемственности между дошкольным и начальным общим образованием, оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития воспитанников и обучающихся;

формирование здорового образа жизни;

воспитание у воспитанников, обучающихся гражданственности, патриотизма, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;

достижение обучающимися соответствующего образовательного уровня;

адаптация обучающихся к жизни в обществе;

создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ выпускниками учреждения.

6. Финансовое обеспечение осуществлять за счет средств городского бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

7. Установить срок реорганизации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования "Город Архангельск" "Детский сад № 120 "Боровичок" путем присоединения к муниципальному бюджетному образовательному учреждению муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя общеобразовательная школа № 93" до 01 сентября 2014 года.

8. Считать муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Детский сад № 120 "Боровичок" реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

9. Определить заявителем при государственной регистрации юридического лица с уведомлением ИФНС России по городу Архангельску муниципальное бюджетное образовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя общеобразовательная школа № 93".

10. Определить лицом уполномоченным размещать в средствах массовой информации, в которых опубликуются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о реорганизации от имени муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования "Город Архангельск" "Детский сад № 120 "Боровичок" и муниципального бюджетного образовательного учреждения муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя общеобразовательная школа № 93".

11. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

12. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам Орлову И.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 апреля 2014 г. № 263

О внесении изменения в Порядок реализации в 2014 году муниципальной программы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования "Город Архангельск" на 2011-2014 годы"

1. Внести в пункт 3 Порядка реализации в 2014 году муниципальной программы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования "Город Архангельск" на 2011-2014 годы", утвержденного постановлением мэрии города Архангельска от 17.03.2014 № 207, изменение, изложив подпункт "а" подпункта 3.1 в следующей редакции:

"а) составление энергетических паспортов многоквартирных домов, все помещения в которых находятся в муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск".

Составление энергетических паспортов многоквартирных домов, все помещения в которых находятся в муниципальной собственности, осуществляется по результатам энергетического обследования указанных многоквартирных домов.

Перечень многоквартирных домов, все помещения в которых находятся в муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" и в отношении которых планируется реализация данного мероприятия программы, формируется департаментом городского хозяйства и утверждается заместителем мэра города по городскому хозяйству".

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 апреля 2014 г. № 265

О внесении изменения и дополнения в Правила предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома

1. Внести в пункт 1.10 раздела 1 "Общие положения" Правил предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, утвержденных постановлением мэра города от 12.03.2010 № 139 (с изменениями и дополнениями), следующие изменение и дополнение:

а) абзацы шестой и седьмой изложить в следующей редакции:
"Молодым семьям-участникам Программы предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств областного и городского бюджетов в равных долях в порядке, установленном настоящими Правилами для предоставления социальной выплаты.

Молодым семьям-участникам Программы предоставляется дополнительная социальная выплата в размере 5 процентов средней стоимости жилья эконом-класса при рождении (усыновлении) одного ребенка в соответствии с представленным заявлением по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам для погашения части кредита или займа, предоставленного на приобретение или строительство жилья экономкласса, в том числе ипотечного жилищного кредита, либо компенсации затраченных молодой семьей собственных средств на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилья экономкласса.;"

б) дополнить абзацем восьмым следующего содержания:
"Молодым семьям-участникам Программы с тремя и более детьми, включенным в список молодых семей- претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году, при наличии средств в областном и городском бюджетах, предоставляется дополнительная социальная выплата в пределах средств, предусмотренных в бюджетах на текущий финансовый год:

молодой семье с тремя детьми – в размере 15 процентов;
молодой семье с четырьмя детьми – в размере 25 процентов;
молодой семье с пятью детьми и более – в размере 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства, из областного и городского бюджетов в равных долях."

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 18 февраля 2014 года.

3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 апреля 2014 г. № 268

Об утверждении Правил предоставления в 2014 году субсидий на возмещение затрат муниципальных унитарных предприятий муниципального образования "Город Архангельск" по уплате налога на имущество организаций

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и подразделом 2.4 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807, мэрия города Архангельска **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления в 2014 году субсидий на возмещение затрат муниципальных унитарных предприятий муниципального образования "Город Архангельск" по уплате налога на имущество организаций.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

ПРАВИЛА

предоставления в 2014 году субсидий на возмещение затрат муниципальных унитарных предприятий муниципального образования "Город Архангельск" по уплате налога на имущество организаций

1. Настоящие Правила определяют порядок предоставления субсидий на возмещение затрат муниципальных унитарных предприятий муниципального образования "Город Архангельск" (далее – предприятия) по уплате налога на имущество организаций, возникающих в связи с принятием областного закона от 24.09.2012 № 531-33-03 "О внесении изменений в статью 4 областного закона "О транспортном налоге" и изменений и дополнения в статьи 2 и 2.1 областного закона "О введении в действие на территории Архангельской области налога на имущество организаций в соответствии с частью 2 Налогового кодекса РФ и внесении изменений в некоторые законодательные акты Архангельской области, а также о признании утратившими силу отдельных областных законов и положений областных законов", отменяющего льготы по налогу на имущество организаций (далее – субсидии).

2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением субсидий, осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в городском бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов в рамках ведомственной целевой программы "Развитие городского хозяйства на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 28.01.2014 № 44 (с изменениями).

3. Субсидии предоставляются предприятиям, виды деятельности (отдельные виды деятельности) которых не подлежат государственному тарифному регулированию.

4. Субсидии носят целевой характер и могут быть использованы только на возмещение затрат предприятий по уплате налога на имущество организаций за налоговый период 2013 года и авансовых платежей по налогу на имущество организаций за отчетные периоды 2014 года, исчисленных в порядке, предусмотренном нормами Налогового кодекса Российской Федерации, (далее – текущие платежи по налогу на имущество организаций) в части муниципального имущества, закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения, содержание которого осуществляется за счет субсидий из городского бюджета и по которому с 01 января 2013 года отменены льготы по налогу на имущество организаций.

5. Условиями предоставления субсидий являются:

а) ведение предприятием раздельного учета затрат по уплате текущих платежей по налогу на имущество организаций за счет субсидий и иных источников, а также раздельного учета средств, полученных из городского бюджета в виде субсидий;

б) представление предприятием документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил, и содержащих достоверные сведения;

в) использование предприятием субсидий в соответствии с целями, установленными пунктом 4 настоящих Правил.

6. Предоставление субсидий предприятиям осуществляется на основании договоров о предоставлении субсидий, заключенных службой заместителя мэра города по городскому хозяйству (далее – служба) от имени мэрии города Архангельска с предприятиями в пределах доведенных до службы лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

7. Предприятие, с которым заключен договор о предоставлении субсидий, в течение 10 рабочих дней со дня установленного Налоговым кодексом Российской Федерации срока представления:

а) налоговой декларации по налогу на имущество организаций за налоговый-ый период 2013 года направляет в службу следующие документы:

расчет для получения (возврата) из городского бюджета (в городской бюджет) субсидии на возмещение затрат по уплате налога на имущество организаций за 2013 год по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее – расчет для получения (возврата) субсидии);

заверенная в налоговом органе копия налоговой декларации по налогу на имущество организаций за налоговый период 2013 года;

б) налогового расчета по авансовым платежам по налогу на имущество организаций за отчетный период 2014 года направляет в службу следующие документы:

расчет для получения из городского бюджета субсидии на возмещение затрат по уплате налога на имущество организаций за отчетный квартал 2014 года по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам (далее – расчет для получения субсидии);

заверенная в налоговом органе копия налогового расчета по авансовым платежам по налогу на имущество организаций за отчетный период;

заверенные в налоговом органе копии уточненных налоговых расчетов по авансовым платежам по налогу на имущество организаций за предыдущие отчетные периоды, представленные в налоговый орган в отчетном квартале (при наличии).

В случае уточнения предприятием налоговой декларации по налогу на имущество организаций за налоговый период 2013 года направление предприятием в службу уточненных документов, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня представления в налоговый орган уточненной налоговой декларации по налогу на имущество организаций.

В случае уточнения предприятием налоговых расчетов по авансовым платежам по налогу на имущество организаций за отчетные периоды 2014 года уточненный расчет для получения субсидии в службу не направляется. Данные уточненных налоговых расчетов по авансовым платежам по налогу на имущество организаций учитываются в расчете для получения субсидии за тот отчетный квартал, в котором представлены в налоговый орган уточненные налоговые расчеты по авансовым платежам по налогу на имущество.

8. Служба в течение 3 рабочих дней со дня получения от предприятия документов проверяет правильность и обоснованность определения предприятием объема средств, указанных в расчете для получения (возврата) субсидии или в расчете для получения субсидии (далее – расчеты).

В случае выявления ошибок служба возвращает документы предприятию на доработку с указанием причин возврата.

Предприятие в течение 3 рабочих дней со дня получения документов устраняет допущенные нарушения и представляет их в службу.

При отсутствии замечаний начальник службы подписывает расчет.

9. Служба в течение 3 рабочих дней со дня подписания расчета направляет документы, указанные в пункте 7 настоящих Правил, в департамент финансов мэрии города Архангельска (далее – департамент финансов) и в случае, если по данным расчета предприятию необходимо перечислить субсидию – формирует платежное поручение.

10. Департамент финансов в установленном им порядке осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств, перечисляет денежные средства с лицевого счета бюджета, открытого департаменту финансов в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области, на счет предприятия в кредитной организации.

11. В случае, если сумма авансовых платежей по налогу на имущество организаций за отчетные периоды 2013 года, уплаченных за счет субсидий, предоставленных предприятию в 2013 году, превысит сумму налога на имущество организаций, исчисленного за налоговый период 2013 года, излишне перечисленные субсидии подлежат возврату предприятием в городской бюджет не позднее 20 мая 2014 года.

12. Служба, контрольно-ревизионное управление мэрии города Архангельска, контрольно-счетная палата муниципального образования "Город Архангельск" (далее – контролирующие органы) проводят обязательные проверки соблюдения предприятиями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае установления по результатам проверки фактов нарушения условий предоставления субсидий, установленных настоящими Правилами, предоставленные субсидии подлежат возврату предприятием в городской бюджет в срок, указанный контролирующими органами.

13. Служба вправе приостановить перечисление предприятиям субсидий до окончания сроков проведения проверок, проводимых в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил.

О принятом решении служба извещает предприятие.

Решение о приостановлении перечисления предприятиям субсидий принимается в следующих случаях: документы, представленные предприятием, не соответствуют требованиям, установленным настоящими Правилами; сведения, содержащиеся в представленных предприятием документах, являются недостоверными или искаженными.

Приложение № 1

к Правилам предоставления в 2014 году субсидий на возмещение затрат муниципальных унитарных предприятий муниципального образования "Город Архангельск" по уплате налога на имущество организаций

РАСЧЕТ

для получения (возврата) из городского бюджета (в городской бюджет) субсидии на возмещение затрат по уплате налога на имущество организаций за 2013 год

(наименование муниципального унитарного предприятия
муниципального образования "Город Архангельск")
ИНН _____ КПП _____

Таблица 1

№ п/п	Наименование вида деятельности	Среднегодовая стоимость имущества, закрепленного за предприятием на праве хозяйственного ведения, за налоговый период, тыс.руб.	из них:		Налоговая ставка	Сумма налога на имущество организаций, подлежащая уплате в бюджет в соответствии с налоговой декларацией за налоговый период, руб.	из них:		Сумма авансовых платежей по налогу на имущество организаций за отчетные периоды 2013 года, уплаченных за счет субсидий, предоставленных в 2013 году	Объем средств, подлежащий возмещению из городского бюджета (+) (возврату в городской бюджет (-), руб.
			среднегодовая стоимость имущества, содержание которого осуществляется за счет субсидий из городского бюджета, за налоговый период, тыс.руб.	в том числе: средняя стоимость имущества, по которому с 01 января 2013 года отменены льготы по налогу на имущество организаций, за налоговый период, тыс.руб.			сумма авансового платежа по налогу на имущество организаций, в части имущества, содержание которого осуществляется за счет субсидий из городского бюджета, за отчетный период, руб.	в том числе: сумма налога на имущество организаций в части имущества, по которому с 01 января 2013 года отменены льготы по налогу на имущество организаций, за налоговый период, руб.		
1	2	3	3а	3б	4	5=гр.3хгр.4	5а=гр.3ахгр.4	5б=гр.3бхгр.4	6	7=(гр.5б-гр.6)
Итого налог на имущество организаций										

Таблица 2

№ п/п	Наименование вида деятельности	Объем средств, подлежащий возмещению из городского бюджета (+) (возврату в городской бюджет (-), руб.	Объем средств, подлежащий возмещению из городского бюджета (+) (возврату в городской бюджет (-) по данным предыдущего расчета для получения (возврата) из городского бюджета (в городской бюджет) субсидии на возмещение затрат по уплате налога на имущество организаций за 2013 год, руб.	Подлежит доплате из городского бюджета (+), возврату в городской бюджет (-), руб.
1	2	3 (гр.7 Табл.1)	4	5 (гр.3-гр.4)
Итого налог на имущество организаций				

Примечание:
Таблица 2 заполняется в уточненном расчете для получения (возврата) из городского бюджета (в городской бюджет) субсидии на возмещение затрат по уплате налога на имущество организаций.

Руководитель предприятия _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
"___" _____ 20__ г.
М.П.
Начальник службы заместителя мэра города по городскому хозяйству _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
"___" _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Правилам предоставления в 2014 году субсидий на возмещение затрат муниципальных унитарных предприятий муниципального образования "Город Архангельск" по уплате налога на имущество организаций

РАСЧЕТ
для получения из городского бюджета субсидии на возмещение затрат по уплате налога на имущество организаций за _____ квартал 2014 года

(наименование муниципального унитарного предприятия муниципального образования "Город Архангельск")
ИНН _____ КПП _____

Таблица 1

№ п/п	Наименование вида деятельности	Средняя стоимость имущества, закрепленного за предприятием на праве хозяйственного ведения, за отчетный период, тыс.руб.	из них:		Налоговая ставка	Сумма авансового платежа по налогу на имущество организаций, подлежащая уплате в бюджет в соответствии с налоговым расчетом, за отчетный период, руб.	из них:		Объем средств, подлежащий возмещению из городского бюджета, за отчетный квартал, руб.
			средняя стоимость имущества, содержание которого осуществляется за счет субсидий из городского бюджета, за отчетный период, тыс.руб.	в том числе: средняя стоимость имущества, по которому с 01 января 2013 года отменены льготы по налогу на имущество организаций, за отчетный период, тыс.руб.			сумма авансового платежа по налогу на имущество организаций, в части имущества, содержание которого осуществляется за счет субсидий из городского бюджета, за отчетный период, руб.	в том числе: сумма авансового платежа по налогу на имущество организаций, в части имущества, по которому с 01 января 2013 года отменены льготы по налогу на имущество организаций, за отчетный период, руб.	
1	2	3	3а	3б	4	5=гр.3хгр.4/4	5а=гр.3ахгр.4/4	5б=гр.3бхгр.4/4	6 (сумма по гр.5б)
Итого налог на имущество организаций									

Таблица 2

№ п/п	Наименование вида деятельности	Дата представления в налоговый орган уточненного налогового расчета по авансовым платежам по налогу на имущество организаций	Средняя стоимость имущества, закрепленного за предприятием на праве хозяйственного ведения в соответствии с уточненным налоговым расчетом за предыдущий отчетный период, тыс.руб.	в том числе:		Сумма авансового платежа по налогу на имущество организаций, подлежащая уплате в бюджет в соответствии с уточненным налоговым расчетом за предыдущий отчетный период, руб.	в том числе:		Объем средств, подлежащий возмещению из городского бюджета, за отчетный квартал, руб.
				средняя стоимость имущества, содержание которого осуществляется за счет субсидий из городского бюджета и по которому с 01 января 2013 года отменены льготы по налогу на имущество организаций, в соответствии с уточненным налоговым расчетом за предыдущий отчетный период, тыс.руб.	в том числе: сумма авансового платежа по налогу на имущество организаций, в части имущества, содержание которого осуществляется за счет субсидий из городского бюджета и по которому с 01 января 2013 года отменены льготы по налогу на имущество организаций, в соответствии с уточненным налоговым расчетом за предыдущий отчетный период, руб.		Объем средств, подлежащий доплате из городского бюджета (+), зачету в счет предстоящих платежей (-), исходя из данных уточненного налогового расчета по авансовым платежам по налогу на имущество организаций за предыдущий отчетный период, руб.	Объем средств, подлежащий возмещению из городского бюджета, за отчетный квартал, руб.	
Общий объем средств, подлежащий возмещению из городского бюджета, за отчетный квартал, руб.									

1	2	3	4	5	6	7	8	9(гр.6 Табл.1)	10 (гр.8+гр.9)
								X	X
	Всего по виду деятельности							X	X
								X	X
	Всего по виду деятельности							X	X
	Итого налог на имущество организаций							X	X

Примечания:
1. Таблица 2 заполняется в случае представления уточненных налоговых расчетов по авансовым платежам по налогу на имущество организаций за предыдущий отчетный период (предыдущие отчетные периоды) 2014 года.
2. Отчетными периодами признаются первый квартал, полугодие и девять месяцев календарного года.
3. Строки (графы) со знаком (х) не заполняются.

Руководитель предприятия _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
"___" _____ 20__ г.
М.П.
Начальник службы заместителя мэра города по городскому хозяйству _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
"___" _____ 20__ г.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 апреля 2014 г. № 269

Об утверждении Правил осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" за счет средств городского бюджета

В соответствии со статьями 78.2 и 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подразделом 2.4 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденном решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807, мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые Правила осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" за счет средств городского бюджета.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.
3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением мэрии города Архангельска от 02.04.2014 № 269

ПРАВИЛА
осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" за счет средств городского бюджета

I. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают:
 - порядок осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" или в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Город Архангельск" за счет средств городского бюджета, в том числе за счет межбюджетных субсидий из областного и федерального бюджетов (далее – бюджетные инвестиции), включая условия передачи мэрией города Архангельска муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования "Город Архангельск" (далее – предприятия) полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования "Город Архангельск" муниципальных контрактов от лица мэрии города Архангельска в соответствии с настоящими Правилами, а также порядок заключения соглашений о передаче указанных полномочий;
 - порядок предоставления из городского бюджета, в том числе за счет межбюджетных субсидий из областного и федерального бюджетов, субсидий предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" и объекты недвижимого имущества, приобретаемые в муниципальную собственность муниципального образования "Город Архангельск" (далее соответственно – объекты, субсидии).
 - 2. Осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий осуществляется в соответствии с муниципальными правовыми актами мэрии города Архангельска, предусмотренными пунктом 2 статьи 78.2 и пунктом 2 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – акты).
 - 3. При осуществлении капитальных вложений в объекты не допускается:
 - предоставление субсидий в отношении объектов, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций;
 - предоставление бюджетных инвестиций в объекты, по которым принято решение о предоставлении субсидий.
 - 4. Созданные или приобретенные в результате осуществления бюджетных инвестиций объекты закрепляются в установленном порядке на праве хозяйственного ведения за предприятиями с последующим увеличением уставного фонда предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны муниципального образования "Город Архангельск".
 - 5. Осуществление капитальных вложений за счет субсидий в объекты предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, влечет увеличение их уставного фонда.
 - 6. Информация о сроках и об объемах оплаты денежных обязательств по муниципальным контрактам, заключенным в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) и (или) приобретения объектов, а также о сроках и об объемах перечисления субсидий предприятиям учитывается при формировании прогноза кассовых выплат из городского бюджета, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения городского бюджета.

II. Осуществление бюджетных инвестиций

7. Расходы, связанные с бюджетными инвестициями, осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании муниципальных контрактов, заключенных в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) и (или) приобретения объектов:
 - а) муниципальными заказчиками, являющимися получателями средств городского бюджета;
 - б) предприятиями, которым мэрия города Архангельска передала в соответствии с настоящими Правилами свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования "Город Архангельск" от лица мэрии города Архангельска муниципальных контрактов.
 - 8. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных муниципальным заказчиком как получателю средств городского бюджета, либо в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в пределах средств, предусмотренных актами на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств.
 - 9. В целях осуществления бюджетных инвестиций в соответствии с подпунктом "б" пункта 7 настоящих Правил мэрией города Архангельска в лице службы заместителя мэра города по городскому хозяйству заключаются с предприятиями соглашения о передаче полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования "Город Архангельск" муниципальных контрактов от лица мэрии города Архангельска (за исключением полномочий, связанных с введением в установленном порядке в эксплуатацию объекта) (далее – соглашение о передаче полномочий).
 - 10. Соглашение о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов и должно содержать в том числе:
 - а) цель осуществления бюджетных инвестиций и их объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения объекта, рассчитанной в ценах соответствующих лет стоимости объекта капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" (сметной или предполагаемой (предельной) либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Город Архангельск");

хангельск"), соответствующих акту, а также с указанием рассчитанного в ценах соответствующих лет общего объема капитальных вложений, в том числе объема бюджетных ассигнований, предусмотренного службе заместителя мэра города по городскому хозяйству как получателю средств городского бюджета, соответствующего акту;

б) положения, устанавливающие права и обязанности предприятия по заключению и исполнению от имени муниципального образования "Город Архангельск" от лица мэрии города Архангельска муниципальных контрактов;

в) ответственность предприятия за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных ему полномочий;

г) положения, устанавливающие право службы заместителя мэра города по городскому хозяйству на проведение проверок соблюдения предприятием условий, установленных заключенным соглашением о передаче полномочий;

д) положения, устанавливающие обязанность предприятия по ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности службе заместителя мэра города по городскому хозяйству как получателю средств городского бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

11. Операции с бюджетными инвестициями осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации для исполнения городского бюджета, и отражаются на открытых в департаменте финансов мэрии города Архангельска лицевых счетах:

а) получателя средств городского бюджета – в случае заключения муниципальных контрактов муниципальным заказчиком;

б) для учета операций по переданным полномочиям получателя средств городского бюджета – в случае заключения от имени муниципального образования "Город Архангельск" муниципальных контрактов предприятиями от лица мэрии города Архангельска.

12. В целях открытия предприятию в департаменте финансов мэрии города Архангельска лицевого счета, указанного в подпункте "б" пункта 11 настоящих Правил, предприятие в течение 5 рабочих дней со дня получения от службы заместителя мэра города по городскому хозяйству подписанного им от имени мэрии города Архангельска соглашения о передаче полномочий представляет в департамент финансов мэрии города Архангельска документы, необходимые для открытия лицевого счета по переданным полномочиям получателя средств городского бюджета. Основанием для открытия лицевого счета, указанного в подпункте "б" пункта 11 настоящих Правил, является копия соглашения о передаче полномочий.

III. Предоставление субсидий

13. Субсидии предоставляются предприятиям в размере средств, предусмотренных актом, в пределах средств городского бюджета, утвержденных решением Архангельской городской Думы о городском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке получателю средств городского бюджета на цели предоставления субсидий.

14. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между службой заместителя мэра города по городскому хозяйству как получателем средств городского бюджета, предоставляющим субсидию предприятию, и предприятием (далее – соглашение о предоставлении субсидии) на срок, не превышающий срок действия утвержденных службе заместителя мэра города по городскому хозяйству как получателю средств городского бюджета, предоставляющему субсидию, лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии. По решению мэрии города Архангельска, принятому в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, службе заместителя мэра города по городскому хозяйству как получателю средств городского бюджета может быть предоставлено право заключать соглашения о предоставлении субсидии на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

15. Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать в том числе:

а) цель предоставления субсидии и ее объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения объекта, рассчитанной в ценах соответствующих лет стоимости объекта (сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск"), соответствующих акту, а также с указанием общего (предельного) объема капитальных вложений за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе общего (предельного) объема (размера) предоставляемой субсидии, соответствующего акту. Общий (предельный) объем предоставляемой субсидии должен соответствовать объему бюджетных ассигнований, предусмотренному городской адресной инвестиционной программой;

б) положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации соглашения о предоставлении субсидии;

в) условие о соблюдении предприятием при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

г) положения, устанавливающие обязанность предприятия по открытию лицевого счета в департаменте финансов мэрии города Архангельска для учета операций по получению и использованию субсидий;

д) обязательство предприятия осуществлять без использования субсидии подготовку проектной документации на объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, подготовку исходно-разрешительной документации, проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск", на финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых планируется предоставление субсидии, если предоставление субсидии на эти цели не предусмотрено актом;

е) сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счет для учета операций по получению и использованию субсидий, открытый в департаменте финансов мэрии города Архангельска;

ж) положения, устанавливающие право службы заместителя мэра города по городскому хозяйству на проведение проверок соблюдения организацией условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

з) порядок возврата предприятием средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года перечисленной ему в предшествующем финансовом году субсидии в случае отсутствия решения службы заместителя мэра города по городскому хозяйству как получателя средств городского бюджета, предоставляющего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии на капитальные вложения, указанного в пункте 19 настоящих Правил;

и) порядок возврата сумм, использованных предприятием, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии;

к) положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением предприятием условия о софинансировании капитальных вложений в объекты за счет иных источников в случае, если актом и соглашением о предоставлении субсидии предусмотрено указанное условие;

л) порядок и сроки представления предприятием отчетности об использовании субсидии;

м) случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации службе заместителя мэра города Архангельска как получателю средств городского бюджета ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

16. Операции с субсидиями, поступающими предприятиям, учитываются на отдельных лицевых счетах, открываемых предприятиями в департаменте финансов мэрии города Архангельска в установленном им порядке.

17. Санкционирование расходов предприятий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в том числе остатки субсидий, не использованные на начало очередного финансового года, осуществляются в порядке, установленном департаментом финансов мэрии города Архангельска.

18. Не использованные на начало очередного финансового года остатки субсидий подлежат перечислению предприятиями в установленном порядке в городской бюджет.

19. В соответствии с решением службы заместителя мэра города по городскому хозяйству как получателя средств городского бюджета о наличии потребности в не использованных на начало очередного финансового года остатках субсидии, остатки субсидии могут быть использованы в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

В указанное решение может быть включено несколько объектов.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 апреля 2014 г. № 270

Об утверждении Правил предоставления в 2014 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", подразделом 2.4 раздела 2 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807, ведомственной целевой программой "Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Архангельске", утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 20.09.2013 № 611 (с изменениями), в целях развития субъектов малого и среднего предпринимательства мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления в 2014 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по вопросам экономического развития и финансам Цыварева А.П.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением мэрии
 города Архангельска
 от 02.04.2014 № 270

ПРАВИЛА предоставления в 2014 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

1. Настоящие Правила определяют условия и порядок предоставления в 2014 году субсидий за счет средств городского бюджета на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с:

приобретением лицензионных программных продуктов;
 участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях;
 реализацией программ по энергосбережению, а также затраты на присоединение к объектам электросетевого хозяйства;

профессиональной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации работников (далее – субсидии), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – СМиСП) в рамках реализации мероприятий, предусмотренных пунктами 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 Перечня мероприятий ведомственной целевой программы "Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Архангельске", утвержденной постановлением мэрии города от 20.09.2013 № 611 (с изменениями) (далее – Программа).

3. Субсидии носят целевой характер и предоставляются СМиСП, отвечающим требованиям статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) (далее – Федеральный закон), при соблюдении следующих условий:

наличие государственной регистрации и осуществление деятельности на территории муниципального образования "Город Архангельск";
 отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

основными видами деятельности СМиСП в соответствии с ОКВЭД являются:

1) сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство (классы 01, 02);
 2) рыболовство и рыбоводство (класс 05);
 3) обрабатывающие производства (классы 15 - 37);
 4) производство, передача и распределение электроэнергии, газа, пара и горячей воды (класс 40);
 5) строительство (класс 45), за исключением подкласса 45.5 – аренда строительных машин и оборудования с оператором;

6) ремонт автотранспортных средств (подкласс 50.2);
 7) ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования (подкласс 52.7);
 8) деятельность гостиниц и ресторанов (класс 55), за исключением подклассов 55.3 – деятельность ресторанов и

55.4 – деятельность баров;
 9) деятельность прочего сухопутного транспорта (подкласс 60.2);
 10) деятельность водного транспорта (класс 61);
 11) деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий (класс

72);
 12) научные исследования и разработки (класс 73);
 13) предоставление прочих видов услуг (класс 74), за исключением подкласса 74.4 – рекламная деятельность;

14) образование (класс 80);
 15) здравоохранение и предоставление социальных услуг (класс 85);
 16) сбор сточных вод, отходов и аналогичная деятельность (класс 90);
 17) деятельность по организации отдыха и развлечений, культуры и спорта (класс 92);
 18) предоставление персональных услуг (класс 93).

4. Субсидии не предоставляются СМиСП, осуществляющим деятельность, определенную частями 3 и 4 статьи 14 Федерального закона.

5. Субсидии предоставляются СМиСП в размере не более пятидесяти процентов от суммы затрат, перечисленных в пункте 1 настоящих Правил, произведенных за период с 01 декабря 2013 года по 10 декабря 2014 года по договорам, текущие обязательства по которым исполнены и оплачены.

6. Предоставление субсидий осуществляется в порядке очередности поступления заявлений на основании соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение), заключаемых между мэрией города Архангельска (далее – мэрия города) и СМиСП в пределах доведенных на эти цели до мэрии города лимитов бюджетных обязательств.

В соглашении в обязательном порядке указывается согласие СМиСП-получателя субсидии на осуществление органами государственного финансового контроля Архангельской области, мэрии города, контрольно-ревизионным управлением мэрии города Архангельска, контрольно-счетной палатой муниципального образования "Город Архангельск" проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

7. Для заключения соглашений о предоставлении субсидий СМиСП или его уполномоченный представитель (далее – заявитель) не позднее 10 декабря 2014 года представляет в департамент экономики мэрии города Архангельска (далее – департамент экономики) по адресу: 163000, г. Архангельск, пл. В.И.Ленина, д.5, каб.309а следующие документы:

а) заявление о предоставлении в 2014 году субсидий по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее – заявление);
 б) документы, удостоверяющие личность или полномочия заявителя:
 копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
 копия документа, удостоверяющего полномочия заявителя, если с заявлением обращается уполномоченный представитель СМиСП (доверенность);

в) опись документов по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;
 г) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
 д) копия реестра акционеров общества (для акционерных обществ);
 е) копия Сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 29.03.2007 № ММ-3-25/174@ (по КНД 1110018), с отметкой налогового органа;

ж) копии документов, подтверждающих размер выручки или балансовой стоимости активов за предшествующий календарный год;
 з) копия бухгалтерского баланса (форма по ОКВД 0710001), отчет о финансовых результатах (форма по ОКВД 0710002) с отметкой налогового органа (для СМиСП, применяющих общую систему налогообложения);
 и) копии налоговых деклараций с отметкой налогового органа (для СМиСП, применяющих упрощенную систему налогообложения);

к) выписку из книги учета доходов и расходов (для СМиСП, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход (при наличии));
 л) выписку из книги учета доходов (для СМиСП, применяющих патентную систему налогообложения);
 м) расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;

н) справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявления;
 о) справка территориального органа Пенсионного Фонда Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, выданная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявления.

При предоставлении налоговых деклараций и расчетов в электронном виде должны быть представлены сведения о вводе сведений, указанных в налоговой декларации (расчете) в электронном виде, с отметкой налогового органа.

Вновь созданные организации или вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели и крестьянские (фермерские) хозяйства в течение того года, в котором они зарегистрированы, представляют документы, указанные в подпунктах "е", "ж", за период, прошедший со дня их государственной регистрации;

л) документы, указанные в подпунктах 9.1-9.4 настоящих Правил.

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя и скреплены печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя (при ее наличии).

Документы, представленные СМиСП, должны быть сброшюрованы в одну папку.
 Содержащаяся в документах конфиденциальная информация не подлежит разглашению или передаче третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Время приема документов: с 09 до 16 часов московского времени (перерыв с 12 часов 30 минут до 13 часов 30 минут) с понедельника по пятницу, суббота и воскресенье – выходные дни.

7.1. Кроме вышеперечисленных могут быть приложены следующие документы:
 выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП), полученная не ранее чем за 3 месяца до дня подачи заявления.

8. Департамент экономики самостоятельно запрашивает следующие документы:
 выписку из ЕГРЮЛ или выписку из ЕГРИП, если СМиСП не представил их по собственной инициативе;
 информацию территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам;

информацию департамента муниципального имущества мэрии города Архангельска об отсутствии просроченной задолженности по оплате за аренду земельных участков и муниципального имущества.

9. В соответствии с настоящими Правилами:
 9.1. Размер субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением лицензионных программных продуктов, предоставляемой одному СМиСП в течение 2014 года, не может превышать 50 тысяч рублей.

Для подтверждения затрат, связанных с приобретением лицензионных программных продуктов, СМиСП представляет в департамент экономики следующие документы:
 копии документов, подтверждающих произведенные СМиСП затраты, связанные с приобретением лицензионных программных продуктов (договоры, товарные накладные, акты приема-передачи прав (при передаче прав на использование лицензионных программных продуктов), счета или счета-фактуры, платежные документы, товарные чеки и др.);
 копии документов, подтверждающих приобретение лицензионных прав (лицензионный сертификат, сертификат подлинности, электронный ключ и др.).

9.2. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, предоставляются:
 на оплату регистрационного сбора;
 на аренду выставочных площадей;
 на аренду, изготовление или приобретение выставочного оборудования;
 на изготовление рекламной продукции.

В настоящих Правилах под выставочно-ярмарочными мероприятиями понимаются выставочно-ярмарочные мероприятия городского, областного, межрегионального, международного уровня.

Размер субсидии на возмещение части затрат, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, предоставляемой одному СМиСП в течение 2014 года, не может превышать 50 тысяч рублей.

Для подтверждения затрат, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, СМиСП представляет в департамент экономики следующие документы:
 информацию об участии в выставочно-ярмарочных мероприятиях по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам;
 копии договоров, заключенных СМиСП и организатором выставочно-ярмарочных мероприятий, обязательства по которым исполнены и оплачены;

копии договоров, заключенных СМиСП и поставщиком товаров, работ, услуг (аренда, изготовление или приобретение выставочного оборудования, изготовление рекламной продукции для выставочно-ярмарочного мероприятия),

обязательства по которым исполнены и оплачены;
копии платежных документов, подтверждающих произведенные затраты, связанные с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях;

копии документов, подтверждающих исполнение договоров (актов).
9.3. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с реализацией программ по энергосбережению, а также затрат на присоединение к объектам электросетевого хозяйства, представляются:
на внедрение автоматических систем регулирования всех видов энергии;
на производство или установку энергосберегающего оборудования и приборов учета электроэнергии, тепловой энергии, воды;
на перевод котельных на природный газ;
на применение энергоэффективных источников света;
на проведение оценки энергоэффективности проводимых энергосберегающих мероприятий с выдачей заключения по результатам оценки сертифицированной организацией-экспертом;
на прочие расходы, направленные на снижение потребления СМиСП энергетических ресурсов;

на присоединение к объектам электросетевого хозяйства.
Размер субсидии на возмещение части затрат, связанных с реализацией программ по энергосбережению, а также затрат на присоединение к объектам электросетевого хозяйства, предоставляемой одному СМиСП в течение 2014 года, не может превышать 300 тысяч рублей.

Для подтверждения затрат, связанных с реализацией программ по энергосбережению, а также затрат на присоединение к объектам электросетевого хозяйства, СМиСП представляет в департамент экономики следующие документы:

копии договоров, заключенных СМиСП и организацией, оказавшей услуги по реализации программ энергосбережения, а также затраты на присоединение к объектам электросетевого хозяйства, услуги по оценке энергоэффективности проводимых энергосберегающих мероприятий с выдачей заключения по результатам оценки сертифицированной организацией-экспертом, обязательства по которым исполнены и оплачены;

копии платежных документов, подтверждающих произведенные затраты по реализации программ энергосбережения, а также затраты на присоединение к объектам электросетевого хозяйства, на проведение оценки энергоэффективности проводимых энергосберегающих мероприятий с выдачей заключения по результатам оценки сертифицированной организацией-экспертом;

копии документов, подтверждающих исполнение договоров (товарные накладные, акты);
положительное заключение сертифицированной организации-эксперта по результатам оценки энергоэффективности проводимых энергосберегающих мероприятий, с обоснованием расчетов объемов экономии энергетических ресурсов в натуральном и стоимостном выражении и срока окупаемости таких мероприятий (не требуется при возмещении затрат на присоединение к объектам электросетевого хозяйства).

9.4. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с профессиональной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации работников, предоставляются на прохождение профессионального обучения по программам подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров.

Размер субсидии на возмещение части затрат, связанных с профессиональной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации работников, предоставляемой одному СМиСП в течение 2014 года, не может превышать 50 тысяч рублей.

Для подтверждения затрат, связанных с профессиональной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации работников, СМиСП представляет в департамент экономики следующие документы:

копии договоров, заключенных между СМиСП и организацией, оказавшей услуги по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников;

копии документов, подтверждающих исполнение договоров;
копии платежных документов, подтверждающих произведенные затраты, связанные с профессиональной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации работников;

копии страниц трудовых книжек, подтверждающих фактическое место работы сотрудников, прошедших обучение, (для индивидуальных предпринимателей, прошедших обучение, копии страниц трудовых книжек не требуются), в случае, если сотрудники работают по совместительству – копии трудовых договоров;

копии документов, подтверждающих прохождение обучения.
10. Департамент экономики по мере поступления документов, представленных СМиСП или его уполномоченным представителем, осуществляет их регистрацию по описи документов согласно приложению № 2 к настоящим Правилам в специальном журнале, который пронумерован, прошнурован и скреплен печатью мэрии города.

Документы, представленные СМиСП для получения субсидии, не возвращаются.
11. Департамент экономики рассматривает представленные СМиСП документы в течение десяти рабочих дней со дня их получения, проверяет:

содержание документов, достоверность содержащихся в них сведений и соответствие установленным настоящим Правилами формам;

выполнение условий предоставления субсидии, в том числе целевого назначения субсидии, соответствия СМиСП условиям, установленным пунктами 3, 4 настоящих Правил;

правильность расчета размера субсидии.
12. При наличии замечаний, не препятствующих принятию решения о предоставлении субсидии СМиСП (в случае выявления неточностей, в том числе ошибок, отсутствия отметок о заверении копий документов, отсутствия на документах печатей (при наличии), департамент экономики возвращает СМиСП документы, требующие доработки, с указанием причин возврата и нового срока их представления).

При отсутствии замечаний (или после их устранения) директор департамента экономики согласовывает расчет размера субсидии.
13. Решение о предоставлении субсидии СМиСП принимается при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии путем согласования директором департамента экономики расчета размера субсидии.

Размер субсидии может быть уменьшен в случаях:
установления необоснованного включения затрат при расчете размера субсидии;
недостатка бюджетных средств для предоставления субсидии в полном объеме, о чем налагается соответствующая резолюция директором департамента экономики на расчете размера субсидии.

14. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии в соответствии с перечнем, указанным в пункте 15 настоящих Правил, принимается решение об отказе в предоставлении субсидии путем наложения соответствующей резолюции директором департамента экономики на расчете размера субсидии.

Департамент экономики в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии уведомляет СМиСП о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
представление неполного пакета документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил;
несвоевременное представление документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил;
представление недостоверных сведений;

невыполнение условий предоставления субсидий, установленных настоящими Правилами;
если ранее в отношении СМиСП было принято решение о предоставлении аналогичной субсидии и сроки по ее предоставлению не истекли;

с момента признания СМиСП, допустившим нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств городского бюджета, прошло менее чем три года;
отсутствие бюджетных средств на предоставление субсидии.

16. Департамент экономики в течение трех рабочих дней со дня направления уведомления о предоставлении субсидии СМиСП готовит проект соглашения о предоставлении субсидии. В случае, если по истечении срока, установленного в уведомлении о предоставлении субсидии, соглашение о предоставлении субсидии не было подписано СМиСП – получателем субсидии, обязательства мэрии города по предоставлению субсидии данному СМиСП – получателю субсидии аннулируются.

17. Департамент экономики в течение двух рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии готовит письмо о необходимости оплаты денежных обязательств и направляет его в отдел учета и отчетности мэрии города (далее - отдел учета и отчетности).

18. Отдел учета и отчетности в течение двух рабочих дней со дня получения письма о необходимости оплаты денежных обязательств формирует в установленном порядке платежные документы на оплату денежных обязательств.

19. Департамент экономики в срок, не превышающий тридцати дней со дня подписания соглашения о предоставлении субсидии, размещает сведения о СМиСП - получателе субсидии в Реестре СМиСП - получателей поддержки на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

20. Органы государственного финансового контроля Архангельской области вправе, а мэрия города, контрольно-ревизионное управление мэрии города Архангельска, контрольно-счетная палата муниципального образования "Город Архангельск" (далее – контролирующие органы) обязаны проводить проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае установления по результатам проверок фактов нарушения условий предоставления субсидий, установленных настоящими Правилами, предоставленные субсидии подлежат возврату в городской бюджет в срок, указанный контролирующими органами.

21. В случае невозврата субсидии в добровольном порядке СМиСП – получателем субсидии, взыскание субсидии производится в судебном порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Правилам предоставления
в 2014 году субсидий субъектам
малого и среднего предпринимательства

Директору департамента
экономики мэрии города Архангельска
от _____
(полное наименование СМиСП)

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении в 2014 году субсидий

Просим предоставить субсидии на возмещение части затрат, связанных:

_____ (с приобретением лицензионных программных продуктов)

в сумме _____ тысяч рублей;

_____ (сумма цифрами и прописью)

_____ (с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях)

в сумме _____ тысяч рублей;

_____ (сумма цифрами и прописью)

_____ (с реализацией программ по энергосбережению, а также затрат на присоединение к объектам электросетевого хозяйства)

в сумме _____ тысяч рублей;

_____ (сумма цифрами и прописью)

_____ (с профессиональной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации работников)

в сумме _____ тысяч рублей.

_____ (сумма цифрами и прописью)

Юридический адрес: _____

Фактическое местонахождение, почтовый адрес: _____

Телефон (_____) _____ Факс _____ E-mail _____

Место регистрации _____, дата регистрации _____,

номер свидетельства о регистрации _____

Основной вид деятельности по ОКВЭД (с указанием кода) _____

Применяемая система налогообложения _____

ИНН/КПП _____/_____

ОГРН (ОГРНИП) _____/_____

Р/с _____ К/с _____

Наименование банка _____

БИК _____

СНИЛС _____

Регистрационный номер страхователя ПФР _____

Подтверждаем, что _____ (полное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) является субъектом малого и среднего предпринимательства и соответствует критериям, установленным статьями 3 и 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации":

1) для юридических лиц – суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц, не превышает 25 процентов, доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, не превышает 25 процентов и составляет _____;

2) средняя численность работников за предшествующий календарный год не превышает предельные значения средней численности работников для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства и составила _____*;

3) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не превышает предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства, и составила _____*.

* Вновь созданные организации или вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели и крестьянские (фермерские) хозяйства в течение того года, в котором они зарегистрированы, представляют сведения за период, прошедший со дня их государственной регистрации.

В 2013, 2014 годах государственную и (или) муниципальную поддержку получали _____ (не получали) _____

_____ (нужное подчеркнуть, если получали, указать вид поддержки, дату и номер решения (договора, соглашения) о предоставлении поддержки, наименование органа, предоставившего поддержку)

Достоверность представленных сведений гарантирую.
Даю свое согласие на обработку моих персональных данных в целях заключения соглашения о предоставлении субсидии. Мое согласие распространяется на персональные данные, содержащиеся в заявлении и представленных мною документах.

_____ (наименование должности руководителя, индивидуальный предприниматель) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" " _____ 2014 г.
М.П. _____

Приложение № 2
к Правилам предоставления
в 2014 году субсидий субъектам
малого и среднего предпринимательства

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

" " _____ 2014 г. _____ Регистрационный номер ____

Настоящим подтверждается, что для предоставления в 2014 году субсидии на возмещение части затрат, связанных:

с _____;

с _____;

с _____;

с _____

_____ (полное наименование СМиСП)
представлены следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов*
1.	Заявление о предоставлении в 2014 году субсидий	
2.	Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя; копия документа, удостоверяющего полномочия заявителя, если с заявлением обращается уполномоченный представитель СМиСП (доверенность)	
3.	Копия свидетельства о постановке на налоговый учет	
4.	Копия реестра акционеров общества (для акционерных обществ)	
5.	Копии документов, подтверждающих размер выручки или балансовой стоимости активов за предшествующий календарный год: копию бухгалтерского баланса (форма по ОКУД 0710001), отчет о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710002) с отметкой налогового органа (для СМиСП, применяющих общую систему налогообложения); копии налоговых деклараций с отметкой налогового органа (для СМиСП, применяющих упрощенную систему налогообложения); выписку из книги учета доходов и расходов (для СМиСП, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход (при наличии)); выписку из книги учета доходов (для СМиСП, применяющих патентную систему налогообложения).	
6.	Расчет размера субсидии	
7.	Копия Сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 29.03.2007 № ММ-3-25/174@ (по КНД 1110018)	
8.	Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций	
9.	Справка территориального органа Пенсионного Фонда Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам	
10.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП)	
11.	**	
.....	**	

* в столбце при отсутствии документов ставится прочерк

** СМиСП заполняет строки самостоятельно, перечисляя документы, указанные в подпунктах 9.1 - 9.4 настоящих Правил

Сдал: _____ / _____ / _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Принял: _____ / _____ / _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Правилам предоставления в 2014 году
субсидий субъектам малого
и среднего предпринимательства

Расчет размера субсидии

_____ (полное наименование СМиСП)

1	2	3	4
1	Приобретение лицензионных программных продуктов		
2	Участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях		
3	Реализация программ по энергосбережению, а также присоединение к объектам электро-сетевого хозяйства		
4	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников		

(наименование должности руководителя, индивидуальный предприниматель) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 " " _____ 2014 г.
 М.П.
 Расчеты верны: _____
 Специалист департамента экономики _____
 _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 " " _____ 2014 г. " " _____ 2014 г.
 МП

Приложение № 4
 к Правилам предоставления в 2014 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

ИНФОРМАЦИЯ об участии в выставочно-ярмарочных мероприятиях

Наименование мероприятий _____
 Место проведения _____
 Сроки проведения _____
 Статус мероприятий (городское, областное, межрегиональное, международное) _____

Организатор мероприятий _____

Сумма затрат, связанных с участием:
 Всего затрат, тыс. руб. _____
 в т.ч.:
 на оплату регистрационного сбора _____
 на аренду выставочных площадей _____
 на аренду, изготовление или приобретение выставочного оборудования _____

на изготовление рекламной продукции _____

Цель участия _____

Достоверность представленных сведений гарантирую.

(наименование должности руководителя, индивидуальный предприниматель) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 " " _____ 2014 г.
 М.П.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 апреля 2014 г. № 272

Об утверждении норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальному образованию "Город Архангельск" на II квартал 2014 года для предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома

1. Утвердить норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальному образованию "Город Архангельск" на II квартал 2014 года для предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома в соответствии с муниципальной программой "Обеспечение жильем молодых семей города Архангельска (2012–2015 годы)", утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 17.10.2011 № 473 (с изменениями), в размере 35 000 рублей.
 2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 апреля 2014 г. № 277

О внесении изменений в Положение об организации обучения неработающего населения муниципального образования "Город Архангельск" мерам пожарной безопасности

1. Внести в Положение об организации обучения неработающего населения муниципального образования "Город Архангельск" мерам пожарной безопасности, утвержденное постановлением мэрии города Архангельска от 26.04.2013 № 290, изменение, изложив пункт 1.16. в следующей редакции:
 "1.16. Юридические лица, занимающиеся вопросами эксплуатации и обслуживания жилищного фонда:
 1) проводят ежегодный противопожарный инструктаж нанимателя, собственника жилого помещения под роспись в журнале (приложение № 2);
 2) проводят инструктаж способом распечатки инструкции (памятки) на оборотной стороне квитанции по оплате жилищно-коммунальных услуг в следующем порядке:
 руководителем юридического лица, занимающегося вопросами эксплуатации и обслуживания жилищного фонда, издается приказ о прохождении ежегодного противопожарного инструктажа нанимателей, собственников жилых помещений с указанием периода обучения в текущем году;
 в течение определенного периода обучения нанимателям, собственникам жилого помещения направляются квитанции по оплате жилищно-коммунальных услуг (инструкция (памятка) на оборотной стороне квитанции);
 дата оплаты жилищно-коммунальных услуг по квитанции (считается датой проведения ежегодного противопожарного инструктажа);
 3) осуществляют учет работы по обучению неработающего населения мерам пожарной безопасности и ежегодно представляют отчет 10 июня и 10 декабря главам администраций соответствующих территориальных округов по форме согласно приложению № 1."
 2. Главам администраций территориальных округов мэрии города довести настоящее постановление до юридических лиц, занимающихся вопросами эксплуатации и обслуживания жилищного фонда.
 3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 апреля 2014 г. № 278

Об определении границ и утверждении схем границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции", в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1425 "Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ

прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции", постановлением мэрии города Архангельска от 06.09.2013 № 579 "Об определении минимального значения и способа расчета расстояния до границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции", мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Утвердить схемы границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории города Архангельска, согласно приложениям № 1-8.
 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
 3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
 4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по вопросам экономического развития и финансам Цыварева А.П.

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 апреля 2014 г. № 279

О внесении изменения в приложение к постановлению мэрии города Архангельска от 18.12.2012 № 508

1. Внести изменение в приложение к постановлению мэрии города Архангельска от 18.12.2012 № 508 "О размерах платы за услуги, оказываемые муниципальными бюджетными образовательными учреждениями муниципального образования "Город Архангельск", находящимися в ведении департамента образования мэрии города Архангельска, для граждан и юридических лиц", изложив раздел "Муниципальное бюджетное образовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя общеобразовательная школа № 22" в новой редакции:

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя общеобразовательная школа № 22"				
1.	Обучение в группе "Предшкола нового поколения"	Дети в возрасте 6 лет	Руб./мес. с одного человека	1320=00
2.	Преподавание по курсу "Практикум по технологии решения физических задач"	Дети в возрасте 16-17 лет	Руб./курс с одного человека	7200=00
3.	Обучение по дополнительной образовательной программе "Первые шаги в английском"	Учащиеся в возрасте 6-7 лет	Руб./курс с одного человека	6160=00
4.	Проведение занятий по углубленному изучению математики "Школа решения нестандартных задач по математике"	Учащиеся в возрасте 14-15 лет	Руб./мес. с одного человека	800=00

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 апреля 2014 г. № 282

Об утверждении Положения о ежегодной городской фотовыставке "Мир моей семьи"

В соответствии с пунктом 2.7 раздела IV "Программные мероприятия" муниципальной программы "Семья и дети Архангельска (2013-2015 годы)", утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 02.11.2012 № 394 (с изменениями), мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые:
 Положение о ежегодной городской фотовыставке "Мир моей семьи";
 состав жюри ежегодной городской фотовыставки "Мир моей семьи".
 2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
 3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам Орлову И.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением мэрии
 города Архангельска
 от 07.04.2014 № 282

ПОЛОЖЕНИЕ о ежегодной городской фотовыставке "Мир моей семьи"

1. Общие положения

Настоящее положение определяет порядок организации и проведения ежегодной городской фотовыставки "Мир моей семьи" (далее – фотовыставка).
 Организатором фотовыставки является управление по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска.

Исполнителем фотовыставки является муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Центр охраны прав детства" (далее – МБУ "ЦОПД").
 Финансовое обеспечение организации и проведения фотовыставки осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию долгосрочной целевой программой "Семья и дети Архангельска (2013-2015годы)", утвержденной постановлением мэрии города от 02.11.2012 № 394 (с изменениями).

2. Цели и задачи фотовыставки

Целью фотовыставки является привлечение внимания широкой общественности к жизни семьи, вопросам материнства, отцовства и детства, проблемам молодой семьи.

Задачами фотовыставки являются:
 распространение положительного опыта семейных отношений в семье;
 укрепление традиций совместного творчества детей и родителей;
 выявление и поощрение социально активных семей, в которых родители успешно справляются со своими обязанностями и в которых созданы наиболее благоприятные условия по охране здоровья детей, их воспитанию и развитию;
 повышение воспитательной функции семьи.

3. Участники фотовыставки

Участниками фотовыставки являются семьи города Архангельска, возраст детей и родителей не ограничен.

4. Сроки, порядок организации и проведения фотовыставки

В период с 31 марта по 21 апреля 2014 года специалистами МБУ "ЦОПД" осуществляется прием фотографий от семей, проживающих на территории города Архангельска. Фотографии принимаются по адресу: г.Архангельск, пр.Троицкий, д.96, корп.2, тел. 21-43-49, 65-17-48.

Представленные на фотовыставку фотографии должны отвечать следующим требованиям:
 фотография должна быть формата А4, цветная или черно-белая, в рамке (рамка деревянная или пластиковая);
 с обратной стороны фотография должна быть подписана (фамилия семьи, территориальный округ, название номинации, в которой представлена работа).

Фотографии могут быть представлены в следующих номинациях:
 "Нам хорошо вместе" (молодая семья);
 "Семейные традиции";
 "Счастье в детях";
 "Я поведу тебя в музей";
 "Олимпийцы среди нас";
 "Вместе с папой и работа ладится";
 "Зверье мое" (фотографии семьи совместно с животными);
 В одной номинации может принять участие одна фотография от семьи.
 Фотографии, прошедшие компьютерную обработку, а также ранее участвовавшие в фотовыставках "Мир моей семьи", к участию не принимаются.

В период с 22 по 30 апреля 2014 года специалистами МБУ "ЦОПД" производится подготовка представленных фотографий для экспонирования их на выставке в государственном бюджетном учреждении культуры Архангельской области "Государственное музейное объединение "Художественная культура Русского Севера".

Дата торжественного открытия фотовыставки – 17 мая 2014 года, срок ее проведения – до 17 августа 2014 года.
 В рамках проведения фотовыставки с 17 по 28 мая будет проводиться зрительское голосование по номинации "Приз зрительских симпатий".

5. Подведение итогов фотовыставки, награждение победителей

Для подведения итогов фотовыставки и определения победителей формируется жюри ежегодной городской фотовыставки "Мир моей семьи" (далее – жюри), состав которого утверждается постановлением мэрии города Архангельска.
 Жюри оценивает участников по представленным конкурсным работам по 10-балльной системе в соответствии со следующими критериями:

совместная деятельность родителей и детей;
соответствие фотографии заявленной номинации;
творческий подход;
оригинальность идеи;
качество исполнения.

Торжественная церемония награждения участников и победителей фотовыставки состоится 01 июня 2014 года в государственном бюджетном учреждении культуры Архангельской области "Государственное музейное объединение "Художественная культура Русского Севера" (г.Архангельск, пл.В.И.Ленина, д.2).

Участники, ставшие победителями фотовыставки, награждаются дипломами и памятными призами.

По окончании фотовыставки все представленные работы возвращаются семьям.

Организационное и финансовое обеспечение проведения фотовыставки, награждения памятными призами и дипломами победителей фотовыставки осуществляется исполнителем.

УТВЕРЖДЕН
постановлением мэрии
города Архангельска
от 07.04.2014 № 282

СОСТАВ жюри ежегодной городской фотовыставки "Мир моей семьи"

Дулепова Ольга Валерьевна	-	начальник управления по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска (председатель жюри)
Боровикова Татьяна Федоровна	-	заместитель председателя Архангельской городской Думы (сопредседатель жюри, по согласованию)
Дерев Ольга Павловна	-	член Союза журналистов России (по согласованию)
Дерябин Сергей Николаевич	-	член Архангельского городского Совета отцов
Звягина Ирина Вячеславовна	-	заместитель директора муниципального бюджетного учреждения МО "Город Архангельск" "Центр охраны прав детства"
Маневская Светлана Брониславовна	-	начальник отдела опеки и попечительства управления по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска
Марич Юрий Сергеевич	-	начальник отдела по делам молодежи управления культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска
Фалеева Надежда Михайловна	-	заведующая информационно-образовательным отделом государственного бюджетного учреждения культуры Архангельской области "Государственное музейное объединение "Художественная культура Русского Севера"

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 апреля 2014 г. № 283

О внесении изменений в Положение о городских премиях пожилым людям за социальную активность "Доброта. Доверие. Достоинство" и в состав комиссии по присуждению премий пожилым людям за социальную активность "Доброта. Доверие. Достоинство"

1. Внести в Положение о городских премиях пожилым людям за социальную активность "Доброта. Доверие. Достоинство", утвержденное постановлением мэрии города Архангельска от 26.02.2013 № 131 (с изменениями), изменение, изложив пункт 12 в следующей редакции:

"12. Вручение премий осуществляется в рамках празднования Международного дня пожилых людей."

2. Внести в состав комиссии по присуждению премий пожилым людям за социальную активность "Доброта. Доверие. Достоинство", утвержденный постановлением мэрии города Архангельска от 26.02.2013 № 131 (с изменениями), следующие изменения:

а) включить в состав комиссии Масленникову Галину Ивановну, председателя совета ветеранов Октябрьского территориального округа;

б) исключить из состава комиссии Кононову Г.Н.

3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08 апреля 2014 г. № 293

О проведении VII городского фестиваля молодежи города Архангельска

В соответствии с пунктом 6.3 Перечня мероприятий муниципальной программы "Молодежь Архангельска (2013-2015 годы)", утвержденной постановлением мэрии города от 20.11.2012 № 431 (с изменениями), в целях развития института семьи, формирования активной социальной позиции молодых семей, пропаганды супружеских отношений мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Провести в 2014 году VII городской фестиваль молодежи города Архангельска.

2. Утвердить прилагаемое Положение о проведении VII городского фестиваля молодежи города Архангельска.

3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам Орлову И.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Архангельска
от 08.04.2014 № 293

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении VII городского фестиваля молодежи города Архангельска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения VII городского фестиваля молодежи города Архангельска (далее – фестиваль).

1.2. Целью фестиваля является развитие института семьи, формирование активной социальной позиции молодых семей.

1.3. Задачи фестиваля:
повышение престижа благополучной молодой семьи, распространение положительного опыта семейных отношений;

содействие развитию творческого и культурного потенциала семей, вовлечение их в активную социально-культурную деятельность.

1.4. Организаторы фестиваля:
управление культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска (далее – управление);
муниципальное учреждение культуры "Культурный центр "Соломбала-Арт" (далее – КЦ "Соломбала-Арт").

1.5. Управление осуществляет общее и методическое руководство подготовкой фестиваля.

1.6. КЦ "Соломбала-Арт":
организует информационное сопровождение подготовки и проведения фестиваля;

осуществляет прием заявок;

организует и проводит мероприятия фестиваля;

осуществляет награждение победителей фестиваля.

1.7. Место проведения фестиваля – КЦ "Соломбала-Арт" (г. Архангельск, пр.Никольский, д.29).

1.8. Финансовое обеспечение организации и проведения фестиваля осуществляется за счет средств городского бюджета.

2. Условия и порядок проведения фестиваля

2.1. В фестивале принимают участие семьи архангелогородцев, зарегистрировавшие брак начиная с 01 января 2009 года.

2.2. Для участия в фестивале необходимо до 15 апреля 2014 года подать заявку по форме согласно приложению к настоящему Положению. Заявки принимаются в КЦ "Соломбала-Арт".

2.3. В рамках фестиваля состоятся два конкурса: конкурс фотографий "История любви" и творческий конкурс.

2.4. Пары участников принимают участие в каждом конкурсе фестиваля.

2.5. Для участия в конкурсе "История любви" участникам необходимо придумать оригинальную идею фотосессии, подготовить реквизит для фотосъемки. Фотосессию пар участников проводит профессиональный фотограф. По окончании фотосессии фотограф определяет фотографии каждой пары участников, которые будут представлены на конкурсе "История любви". Конкурс "История любви" проводится в рамках финального шоу молодоженов.

2.6. Для участия в творческом конкурсе фестиваля участники готовят творческий номер. Подготовку участников к творческому конкурсу осуществляют специалисты сферы культуры, вокалист, хореограф и профессиональные стилисты. Творческий конкурс проводится в рамках финального шоу молодоженов.

2.4. Программа фестиваля:

15 апреля в 18 часов – организационное собрание участников фестиваля;

с 16 апреля по 16 мая с 18 часов – репетиции финального шоу молодоженов;

с 21 апреля до 10 мая – подготовка к конкурсу "История любви", проведение фотосессий;

17 мая в 15 часов – финальное шоу молодоженов, награждение победителей фестиваля.

3. Подведение итогов фестиваля

3.1. Для подведения итогов и определения победителей фестиваля формируется жюри, состав которого утверждает приказом начальника управления.

3.2. Жюри оценивает номера и работы участников фестиваля по пятибалльной системе. При равенстве баллов проводится голосование членов жюри. При равенстве голосов голос председателя жюри является решающим.

3.3. Критерии оценки работ конкурса фотографий "История любви":

оригинальность идеи;

творческий подход;

информационная содержательность;

общее восприятие.

3.4. Критерии оценки номеров творческого конкурса:

оригинальность творческого номера;

исполнительское мастерство участников конкурсного выступления;

соответствие музыкального материала, реквизита, сценических костюмов идее номера.

3.5. Решение жюри оформляется протоколом и пересмотру не подлежит.

3.6. По итогам фестиваля пара участников, набравшая наибольшее количество баллов по итогам двух конкурсов, становится победителем фестиваля. Пара участников, набравшая наибольшее количество баллов по итогам творческого конкурса, становится победителем творческого конкурса. Пара участников, набравшая наибольшее количество баллов по итогам конкурса фотографий "История любви", становится победителем конкурса фотографий "История любви".

При этом, пара участников, ставшая победителем фестиваля, не участвует в определении победителей творческого конкурса и конкурса фотографий "История любви".

3.7. Жюри имеет право учреждать специальные призы. Обладатели специальных призов определяются простым голосованием членов жюри. При равенстве голосов голос председателя жюри является решающим.

3.8. Паре победителей фестиваля вручается диплом о победе в фестивале, подарочный сертификат и памятный сувенир.

Парам победителей конкурсов вручаются дипломы о победе в конкурсе, подарочные сертификаты.

Обладателям специальных призов вручаются подарочные сертификаты.

Остальным участникам фестиваля вручаются дипломы об участии.

3.9. Награждение победителей состоится во время финального шоу молодоженов.

3.10. Финансовое обеспечение расходов, связанных с организацией и проведением фестиваля, осуществляется КЦ "Соломбала-Арт" в соответствии с Порядком реализации муниципальной программы "Молодежь Архангельска (2013-2015 годы)", утвержденным распоряжением мэрии города Архангельска от 31.01.2013 № 199р (с изменениями).

4. Адреса и контактные телефоны организаторов фестиваля

4.1. Управление культуры и молодежной политики мэрии города: г.Архангельск, наб.Северный Двины, д.95, корп.2, телефон: 65-61-58, odm@arhcitu.ru.

4.2. КЦ "Соломбала-Арт": 163020 г.Архангельск, пр.Никольский, д.29, телефоны: 24-89-01 (директор – Малахова Марина Викторовна), 22-04-74, 8-952-251-92-64 (координатор фестиваля – Грищук Кристина Игоревна) E-mail: solombala.art@yandex.ru.

Приложение
к Положению об организации
и проведении VII городского
фестиваля молодежи
города Архангельска

АНКЕТА – ЗАЯВКА на участие в VII городском фестивале молодежи города Архангельска

" ____ " _____ 2014 г.

г. Архангельск

Ф.И.О. мужа, дата рождения _____

Ф.И.О. жены, дата рождения _____

Дата регистрации брака _____

Имена, возраст детей (если есть) _____

Участие в других конкурсах и фестивалях _____

Контактные телефоны, e – mail: _____

С Положением об организации и проведении VII городского фестиваля молодежи города Архангельска участники фестиваля ознакомлены:

Подпись одного из супругов _____

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08 апреля 2014 г. № 294

О проведении XII городского открытого фестиваля молодежного творчества "МЫ ВМЕСТЕ"

В соответствии с пунктом 4.1 Перечня мероприятий муниципальной программы "Молодежь Архангельска (2013-2015 годы)", утвержденной постановлением мэрии города от 20.11.2012 № 431 (с изменениями), в целях развития и популяризации разнообразных форм молодежного творчества мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Провести в 2014 году XII городской открытый фестиваль молодежного творчества "МЫ ВМЕСТЕ".

2. Утвердить прилагаемое Положение о проведении XII городского открытого фестиваля молодежного творчества "МЫ ВМЕСТЕ".

3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам Орлову И.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Архангельска
от 08.04.2014 № 294

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении XII городского открытого фестиваля молодежного творчества "МЫ ВМЕСТЕ"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия, порядок организации и проведения XII городского открытого фестиваля молодежного творчества "МЫ ВМЕСТЕ" (далее – фестиваль).

1.2. Организаторы фестиваля:
управление культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска (далее – управление);
муниципальное учреждение культуры муниципального образования "Город Архангельск" "Культурный центр "Соломбала-Арт" (далее – КЦ "Соломбала-Арт").

1.3. Управление осуществляет общее и методическое руководство подготовкой фестиваля.

1.4. КЦ "Соломбала-Арт":

формирует и утверждает состав жюри;

организует информационное сопровождение подготовки и проведения фестиваля;

осуществляет прием заявок на участие в фестивале;

организует и проводит мероприятия фестиваля;

осуществляет награждение победителей фестиваля.

1.5. Место проведения мероприятий фестиваля – КЦ "Соломбала-Арт" (г.Архангельск, пр.Никольский, д.29).

1.6. Финансовое обеспечение организации и проведения фестиваля осуществляется за счет средств городского бюджета.

2. Цель и задачи фестиваля

- 2.1. Цель: развитие и популяризация разнообразных форм молодежного творчества.
 2.2. Задачи фестиваля:
 создать условия для широкого вовлечения молодежи в творчество;
 выявить и поддержать талантливую молодежь (неизвестных исполнителей, творческие коллективы);
 предоставить талантливым молодежным коллективам и отдельным исполнителям возможность выступления на концертных площадках города;
 привлечь внимание общественности к талантливой творческой молодежи.

3. Условия и порядок проведения фестиваля

- 3.1. В фестивале принимают участие молодые люди в возрасте от 14 до 30 лет.
 3.2. В рамках фестиваля состоятся 4 конкурса:
 конкурс современного танца "Dance-art";
 вокальный конкурс "Мы голос твой, Архангельск";
 конкурс хип-хоп культуры "Wide style";
 творческий конкурс "Человек XXI века".
 3.3. К участию в конкурсе современного танца "Dance-art" приглашаются любительские и профессиональные танцевальные коллективы. На конкурс могут быть представлены номера по различным танцевальным направлениям современной хореографии (модерн, go-dance, тектоник, dancehall, salsa, bachata, gagaeton и др.).
 3.4. К участию в вокальном конкурсе "Мы голос твой, Архангельск" приглашаются вокальные группы и отдельные исполнители, увлекающиеся различными направлениями вокального искусства (фольклор, эстрадная песня и др.). Участники могут исполнять песни как широко известные, так и авторские, ранее не исполнявшиеся для большой аудитории.
 3.5. К участию в конкурсе хип-хоп культуры "Wide style" приглашаются коллективы и отдельные исполнители, увлекающиеся современными направлениями вокального и танцевального творчества. Длительность номера – не более 5 минут. Каждый участник конкурса должен представить текст выбранной им композиции. Конкурс проходит по следующим направлениям: "Брейк-данс", "Рэп", "Бройк-данс и Рэп", "hip-hop", "RNB" (танец), "Popping dance".
 3.6. Общие требования к конкурсам "Dance-art", "Мы голос твой, Архангельск", "Wide style": фонограммы участников представляются в оргкомитет фестиваля на носителях: CD или USB. Каждый носитель должен быть подписан (фамилия, имя, отчество участника или название коллектива, название произведения, продолжительность звучания).
 3.7. К участию в творческом конкурсе "Человек XXI века" приглашаются художники и скульпторы, а также творческие команды. На конкурс принимаются картины и эскизы, выполненные различными техниками, фотографии, а также электронные рисунки формата не менее А4 и скульптуры из различного материала (глина, гипс, дерево, пластик) высотой не менее 50 см. Фотографии, картины и электронные рисунки представляются на конкурс в рамках или паспорту.
 3.8. Работы участников конкурса "Человек XXI века" возвращаются участникам в течение 10 дней после окончания фестиваля.
 3.9. Для участия в фестивале необходимо до 18 часов 09 апреля подать заявку по форме согласно приложению к настоящему Положению. Заявки направляются по электронной почте solombala-art@mail.ru, solombala.art@yandex.ru или по факсу 24-89-01.

4. Программа фестиваля

- 4.1. 09 апреля – репетиции конкурсных номеров (по предварительной записи).
 4.2. С 09 по 12 апреля – выставка работ творческого конкурса "Человек XXI века".
 4.3. 09 апреля в 17 часов – оценка работ участников творческого конкурса "Человек XXI века".
 4.4. 09 апреля в 18 часов – вокальный конкурс "Мы голос твой, Архангельск".
 4.5. 10 апреля:
 в 17 часов – конкурс современного танца "Dance-art";
 в 19 часов – конкурс хип-хоп культуры "Wide style".
 4.6. 11 апреля в 18 часов – репетиция гала-концерта фестиваля.
 4.7. 12 апреля в 15 часов – гала-концерт, подведение итогов и награждение победителей фестиваля.

5. Подведение итогов фестиваля

- 5.1. Для подведения итогов фестиваля и определения его победителей КЦ "Соломбала-Арт" формирует жюри, состав которого утверждается приказом начальника управления.
 5.2. Жюри оценивает номера и работы участников фестиваля по пятибалльной системе. При равенстве баллов проводится голосование членов жюри. При равенстве голосов голос председателя жюри является решающим.
 5.3. Критерии оценки номеров конкурсов современного танца "Dance-art", вокального конкурса "Мы голос твой, Архангельск", хип-хоп культуры "Wide style":
 исполнительское мастерство участников фестиваля;
 зрелищность номера;
 композиционная разработка, цельность номера;
 соответствие музыкального материала, реквизита, сценического костюма идее номера;
 артистичность.
 5.4. Критерии оценки работ участников творческого конкурса "Человек XXI века":
 качество работы и ее оформление;
 отражение в работе темы "Пропаганда здорового образа жизни";
 оригинальность композиции, сюжета;
 оригинальность названия работы.
 5.5. Жюри имеет право учреждать специальные призы. Обладатели специальных призов определяются простым голосованием членов жюри. При равенстве голосов голос председателя жюри является решающим.
 5.6. Участники фестиваля, занявшие I, II и III места в каждом из конкурсов, указанных в пункте 3.2, становятся победителями, награждаются дипломами и памятными подарками. Все участники фестиваля награждаются грамотами XII городского открытого фестиваля молодежного творчества "МЫ ВМЕСТЕ".
 5.7. В случае признания жюри уровня исполнения номеров, качества работ, представленных на конкурс, недостаточным, жюри имеет право не присуждать I, II, III места.
 5.8. Финансовое обеспечение расходов, связанных с организацией и проведением фестиваля, осуществляется КЦ "Соломбала-Арт" в соответствии с Порядком реализации муниципальной программы "Молодежь Архангельска (2013-2015 годы)", утвержденным распоряжением мэрии города Архангельска от 31.01.2013 № 199р (с изменениями).

6. Адрес и контактные телефоны организации

- 6.1. Управление культуры и молодежной политики мэрии города:
 г. Архангельск, наб.Северной Двины, д.95, корп.2, тел.65-61-58, e-mail: odm@arhcity.ru.
 6.2. КЦ "Соломбала-Арт":
 г. Архангельск, пр.Никольский, д.29, тел.22-54-33. Творческий отдел КЦ "Соломбала-Арт", тел.22-04-74, координатор фестиваля Грищук Кристина Игоревна, e-mail: solombala-art@yandex.ru.

Приложение
 к Положению о проведении XII городского открытого фестиваля молодежного творчества "МЫ ВМЕСТЕ"

ЗАЯВКА на участие в XII городском открытом фестивале молодежного творчества "МЫ ВМЕСТЕ"

Название конкурса _____

Направляющая организация _____

Название коллектива _____

Фамилия, имя, отчество участников, возраст _____

Название номера _____

Технический райдер номера (количество микрофонов, реквизит и прочее) _____

Фамилия, имя, отчество руководителя _____

Контактные телефоны, e-mail: _____

С Положением о проведении XII городского открытого фестиваля молодежного творчества "Мы вместе" ознакомлен:

Подпись _____

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 09 апреля 2014 г. № 296

О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Архангельской городской Думы "Об исполнении городского бюджета за 2013 год"

В соответствии со статьей 16 Устава муниципального образования "Город Архангельск", Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807, и Положением о публичных слушаниях на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 01.09.2005 № 36, **постановляю:**

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта решения Архангельской городской Думы "Об исполнении городского бюджета за 2013 год" на 15 мая 2014 года.
2. Утвердить прилагаемый состав организационного комитета для подготовки и проведения публичных слушаний по обсуждению проекта решения Архангельской городской Думы "Об исполнении городского бюджета за 2013 год".
3. Установить, что учет предложений физических и юридических лиц по проекту решения Архангельской городской Думы "Об исполнении городского бюджета за 2013 год" и участие граждан в его обсуждении ведется мэрией города в порядке, установленном Положением о публичных слушаниях на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 01.09.2005 № 36. Предложения по проекту решения Архангельской городской Думы "Об исполнении городского бюджета за 2013 год" принимаются до 08 мая 2014 года.
4. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕН
 постановлением мэра
 города Архангельска
 от 09.04.2014 № 296

СОСТАВ организационного комитета для подготовки и проведения публичных слушаний по обсуждению проекта решения Архангельской городской Думы "Об исполнении городского бюджета за 2013 год"

Белозерова Наталья Викторовна	-	начальник отдела правового обеспечения финансово-экономической деятельности муниципально-правового департамента мэрии города
Васильев Максим Николаевич	-	директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск" "Детско-юношеская спортивная школа № 1"
Витязева Надежда Борисовна	-	директор департамента экономики мэрии города
Карпов Владимир Дмитриевич	-	депутат Архангельской городской Думы (по согласованию)
Карпов Сергей Викторович	-	директор департамента муниципального имущества мэрии города
Карпова Людмила Петровна	-	директор департамента финансов мэрии города
Малахова Марина Викторовна	-	директор муниципального учреждения культуры муниципального образования "Город Архангельск" "Культурный центр "Соломбала-Арт"
Малиновский Сергей Владимирович	-	депутат Архангельской городской Думы (по согласованию)
Сивкова Елена Владимировна	-	начальник инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Архангельску
Стульнева Антонина Викторовна	-	заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением муниципального образования "Город Архангельск" "Детский сад компенсирующего вида № 112 "Гвоздичка"
Тимахова Галина Сергеевна	-	заместитель директора департамента финансов мэрии города – начальник управления бюджетной политики
Томилина Юлия Анатольевна	-	главный специалист отдела методологии бюджетного процесса управления бюджетной политики департамента финансов мэрии города
Цыварев Александр Петрович	-	заместитель мэра города по вопросам экономического развития и финансам

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

РАСПОЯЖЕНИЕ

от 09 апреля 2014 г. № 1062р

О внесении изменения в Положение о социальной карте архангелогородца

1. Внести в Положение о социальной карте архангелогородца, утвержденное распоряжением мэрии города Архангельска от 21.03.2012 № 85р (с изменениями), изменение, исключив пункт 2.7 раздела 2 "Порядок выдачи, использования и прекращения действия социальной карты".
2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам Орлову И.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

РАСПОЯЖЕНИЕ

от 26 марта 2014 г. № 805р

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства торгового административного здания на земельных участках, расположенных в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по ул. Урицкого

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ:

Предоставить разрешение на следующие отклонения от предельных параметров разрешенного строительства торгового административного здания на земельных участках площадью 850 кв. м с кадастровым номером 29:22:050516:70, площадью 500 кв. м с кадастровым номером 29:22:050516:1082, расположенных в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по ул. Урицкого:
 - уменьшение количества машино-мест для хранения индивидуального транспорта до 14;
 - размещений 14 машино-мест для хранения индивидуального транспорта за пределами границ земельных участков (между зданиями № 8 и № 10, корп.2 по ул. Урицкого);
 - уменьшение отступа здания от красной линии ул. Урицкого до 0 метров;
 - размещение торгового административного здания отдельно стоящим объектом капитального строительства;
 - увеличение процента застройки в границах земельных участков до 60.

Мэр города

В.Н. Павленко

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

РАСПОЯЖЕНИЕ

от 26 марта 2014 г. № 807р

Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства административного здания на земельных участках, расположенных в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по пр. Никольскому

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ:

Отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства административного здания на земельных участках площадью 1748 кв. м с кадастровым номером 29:22:023101:13; площадью 1107 кв. м с кадастровым номером 29:22:023101:26, расположенных в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по пр. Никольскому:
 - увеличение процента застройки в границах земельных участков до 73.

Мэр города

В.Н. Павленко

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства торгового административного здания на земельных участках, расположенных в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по ул. Урицкого

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Мэрия города Архангельска извещает о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства административного здания на земельном участке площадью 1536 кв. м с кадастровым номером 29:22:040731:8, расположенном в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска по ул. Вологодской: увеличение этажей наземной части до 5.

Публичные слушания проводятся на основании заявления Третьяка Ивана Федоровича и распоряжения мэра города от 17 марта 2014 г. № 681р.

Публичные слушания состоятся 29 апреля 2014 года в 14-20 часов по адресу: пл. В.И. Ленина, 5, каб. 516.
 Предложения и замечания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства можно направлять в департамент градостроительства мэрии города по адресу: г. Архангельск, пл. Ленина, д. 5, каб. 516 до 28 апреля 2014 года.

**Председатель комиссии по подготовке проекта
 Правил землепользования и застройки МО «Город Архангельск»**

Я.В. Кудряшов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Мэрия города Архангельска извещает о проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания техно-торгового центра на земельных участках площадью 3298 кв. м с кадастровым номером 29:22:050505:18, площадью 192 кв.м с кадастровым номером 29:22:050505:24, расположенных в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по пр. Обводный канал:

- уменьшение доли озеленения до 0 процентов;
- уменьшение отступа здания от красной линии пр. Обводный канал до 0 метров;
- уменьшение отступа здания от границы зоны ВТ-2-1 пр. Обводный канал до 0 метров;
- увеличение этажности наземной части здания до 6 этажей;
- уменьшение количества машино-мест для хранения индивидуального транспорта до 200;
- размещение 200 машино мест для хранения индивидуального транспорта за пределами земельного участка (116 машино-мест на земельном участке с кадастровым номером 29:22:050505:19 по ул. Урицкого – пр. Обводный канал; 20 машино-мест по ул. Урицкого, вдоль здания № 5 по пр. Обводный канал; 64 машино-места по пр. Обводный канал, вдоль зданий № 5 и № 5, корп.1 по пр. Обводный канал);
- размещение контейнерной площадки, дизель-электростанции на земельном участке с кадастровым номером 29:22:050505:19 по ул. Урицкого – пр. Обводный канал.

Публичные слушания проводятся по заявлению ЗАО "Архангельсксельхозэнерго" и на основании распоряжения мэра города от 17.03.2014 г. № 678р.

Публичные слушания состоятся 29 апреля 2014 года в 14-10 часов по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 516.

Предложения и замечания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства можно направлять в департамент градостроительства мэрии города по адресу: г. Архангельск, пл. Ленина, д. 5, каб. 516 до 28 апреля 2014 года.

**Председатель комиссии по подготовке проекта
 Правил землепользования и застройки МО «Город Архангельск»**

Я.В. Кудряшов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Мэрия города Архангельска извещает о проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания технического обслуживания и ремонта транспортных средств, машин и оборудования на земельном участке площадью 1615 кв.м с кадастровым номером 29:22:040610:28, расположенном в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска по ул. Гайдара:

- уменьшение доли озелененной до 2 процентов;
- увеличение процента застройки до 70;
- размещение 63 машино-мест для хранения индивидуального транспорта за пределами земельного участка (вдоль ул. Нагорная между зданиями № 59, корп.2 по ул. Гайдара и № 63 по ул. Гайдара).

Публичные слушания проводятся на основании заявления ООО «Стройметкон», ОАО "Инвест-Аренда" и распоряжения мэра города от 17 марта 2014 г. № 680р.

Публичные слушания состоятся 29 апреля 2014 года в 14-00 часов по адресу: пл. В.И. Ленина, 5, каб. 516.

Предложения и замечания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства можно направлять в департамент градостроительства мэрии города по адресу: г. Архангельск, пл. Ленина, д. 5, каб. 516 до 28 апреля 2014 года.

**Председатель комиссии по подготовке проекта
 Правил землепользования и застройки МО «Город Архангельск»**

Я.В. Кудряшов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Мэрия города Архангельска извещает о проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства многоэтажного жилого дома со встроенными помещениями общественного назначения на земельном участке площадью 1274 кв.м с кадастровым номером 29:22:050506:35, расположенного в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по ул. Урицкого:

- уменьшение количества машино-мест для хранения индивидуального транспорта необходимого для обслуживания объекта разрешенного строительства до 28;
- расположение 28 машино-мест для хранения индивидуального транспорта за границами земельного участка (10 машино-мест со стороны ул. Урицкого и 18 машино-мест с южной стороны землепользования по ул. Красноармейской, д. 9).

Публичные слушания проводятся на основании заявлений ООО "ПаркСтрой" и распоряжения мэра города от 02 апреля 2014 г. № 893р "О проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства многоэтажного жилого дома со встроенными помещениями общественного назначения на земельном участке, расположенном в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по ул. Урицкого".

Публичные слушания состоятся 29 апреля 2014 года в 16 часов 00 мин. по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 516.

Предложения и замечания по вышеуказанным вопросам можно направлять в департамент градостроительства мэрии города по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 516 до 28 апреля 2014 года.

**Председатель комиссии по подготовке проекта
 Правил землепользования и застройки МО «Город Архангельск»**

Я.В. Кудряшов

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 02 апреля 2014 г. № 890р

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания административно-торгового назначения на земельном участке, расположенном в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по пр. Никольскому

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ:

Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания административно-торгового назначения на земельном участке площадью 1052 кв.м с кадастровым номером 29:22:022535:16, расположенном в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по пр. Никольскому: размещение здания на 1,5 метра за границей красной линии.

Мэр города

В.Н. Павленко

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 02 апреля 2014г. № 891р

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства индивидуального жилого дома на земельном участке, расположенном в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по ул. Новоземельской, 34

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ:

Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства индивидуального жилого дома на земельном участке площадью 317 кв.м с кадастровым номером 29:22:022538:10, расположенном в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по ул. Новоземельской, 34:

установление минимальной площади земельного участка для строительства индивидуального жилого дома - 317 кв.м.

Мэр города

В.Н. Павленко

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 02 апреля 2014 г. № 892р

О предоставлении разрешения на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства здания административно-общественного назначения на земельном участке, расположенном в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по пр. Московскому

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ:

Предоставить разрешение на следующие отклонения от предельных параметров разрешенного строительства здания административно-общественного назначения на земельном участке площадью 2271 кв. м с кадастровым номером 29:22:050402:45, расположенном в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по пр. Московскому:

- уменьшение доли озеленения до 14 процентов;
- уменьшение отступа здания от красной линии пр. Московского до 0 метров;
- уменьшение отступа здания от границы зоны ВТ-2-1 пр. Московского до 0 метров.

Мэр города

В.Н. Павленко

**Извещение
 О проведении собрания о согласовании
 местоположения границ земельного участка**

Кадастровым инженером Котовой Анной Викторовной (№29-11-61)(ООО «Геодезия»), п/адрес: г.Архангельск, ул.Логина, 23-17, E-mail: allo-allo@list.ru, тел:8(952)2560488, выполняются кадастровые работы по уточнению границ и площади земельного участка 29:22:090107:179, расположенного по адресу г.Архангельск, ул.Придорожная, д.2
 Заказчиком кадастровых работ является: Неверова Елена Александровна, п/адрес: г.Арх-ск, пр.Ломоносова, 200-22, тел 8(952)2556440

Номера смежных земельных участков и правообладатели, с которыми требуется согласовать местоположение границ: К№29:22:090107:8 Мырцева М.И.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г.Архангельск, ул.Тимме, 26, оф. 46 **12 мая 2014 г. в 10 ч. 00 мин.**

Ознакомиться с проектом межевого плана, а также представить обоснованные возражения по проекту и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности можно с 11.04.2014 по 12.05.2014 г. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
 конкурс на финансирование
 социально значимых проектов
 «МЫ ВМЕСТЕ»**

Центр социальных технологий «Гарант», за счет средств именного фонда ООО «Компания Полярное Сияние», Благотворительного Фонда развития сообщества «Гарант» и городского бюджета МО «Город Архангельск» в рамках реализации ведомственной целевой программы «Социальная политика.», объявляет конкурс на финансирование социально значимых проектов «МЫ ВМЕСТЕ»

Срок предоставления заявки - 30 АПРЕЛЯ 2014 года до 17 часов.

Цель конкурса – содействие в реализации наиболее актуальных социально значимых проектов, направленных на осуществление конкретных мероприятий по решению социально значимых проблем, в том числе по социальной адаптации к условиям современного общества граждан с ограниченными возможностями здоровья, ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) в «горячих точках» и при исполнении служебных обязанностей военнослужащих, и на повышение качества услуг в сфере социальной политики, оказываемых на территории муниципального образования «Город Архангельск».

Направления финансирования:

Проекты, представленные на конкурс, должны соответствовать одному из следующих приоритетных направлений:

- Гражданско-патриотическое воспитание;
- Социальная адаптация граждан с ограниченными возможностями к условиям современного общества;
- Социальная политика и формирование здорового образа жизни;
- Культура и спорт;
- Образование;
- Организационно-воспитательная работа с детьми и молодежная политика.

Возможные виды деятельности указаны в Положении о конкурсе.

В конкурсе могут участвовать муниципальные бюджетные (автономные) учреждения МО «Город Архангельск» и социально ориентированные некоммерческие организации, осуществляющие свою деятельность на территории города Архангельска (в том числе образовательные учреждения, учреждения культуры, здравоохранения, спорта и социальной защиты населения).

Условия участия в конкурсе:

Проект, представленный на конкурс должен соответствовать одному из приоритетных направлений конкурса. Заявка должна быть выполнена по форме специально разработанной для данного конкурса.

Грантовый фонд конкурса формируется за счет средств городского бюджета и средств внебюджетных источников, объем которых должен быть не менее объема средств городского бюджета. Общий грантовый фонд конкурса составляет не менее 876 000 рублей. Максимальная сумма финансирования одного проекта – до 100 000 рублей.

Финансирование будет выделяться на проекты сроком реализации в период с 01 июня по 15 ноября текущего года. Продолжительность проекта в рамках указанного срока организация выбирает самостоятельно. Средства, полученные организациями-победителями данного конкурса, должны быть израсходованы в срок до 15 декабря текущего года, с последующим предоставлением в Центр «Гарант» полного финансового и содержательного отчетов.

Срок предоставления заявок:

Заявки, подготовленные в соответствии с требованиями Положения, предоставляются заявителем лично или курьером в офис Центра социальных технологий «Гарант» по адресу: 163000, г. Архангельск, ул. Попова, д. 18, 1 подъезд, 4 этаж, офис «Гарант», тел./факс: (8182) 20-65-10. Часы работы: с 10:00 до 17:00. Выходные дни: суббота, воскресенье.

Дата окончания приема заявок: 30 АПРЕЛЯ 2014 года, 17 часов

Заявки, поданные позже указанного срока, и не соответствующие требованиям Положения к участию в конкурсе не допускаются.

Подробные условия участия в конкурсе, форму заявки, рекомендации по ее заполнению, а также дополнительную информацию можно получить в Центре «Гарант»:

- на сайте www.ngogarant.ru,
- запросить по адресу garant@ngo-garant.ru
- по телефону (8182) 20-65-10.

ИНФОРМАЦИЯ

ОАО «Архангельский речной порт» информирует общественность о проведении общественных обсуждений по объекту государственной экологической экспертизы «Экологическое обоснование хозяйственной деятельности ОАО «Архангельский речной порт» при проведении бункеровочных операций и сборе судовых отходов на акватории морского порта Архангельск». Форма общественных обсуждений - информирование.

Ознакомиться с материалами, высказать замечания и предложения по проведению работ можно в течение 30 дней с момента опубликования настоящего извещения по адресу заказчика: г. Архангельск, ул. Старожаровихинская, дом 7, корпус 1, строение 6. Телефон для справок (8182) 42-02-84.

Ответственный за организацию информирования общественности – мэрия города Архангельска