



Официальный публикатор
муниципальных правовых актов,
решений сессий Архангельской
городской Думы

Городская газета

АРХАНГЕЛЬСК – ГОРОД ВОИНСКОЙ СЛАВЫ

ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ
ИЗДАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
ОБЛАСТНОГО
ЦЕНТРА

→ № **46** (634),
16 июня 2017 года

ЛЮДИ И СОБЫТИЯ • ПОЛИТИКА И ЭКОНОМИКА • КУЛЬТУРА И СПОРТ

Сезон летнего творчества

Каждую субботу территория у КЦ «Соломбала-Арт» становится местом культурного отдыха

Сезон «Летних вечеров в парке», организованных муниципальным культурным центром «Соломбала-Арт», в разгаре. Состоявшийся на минувшей неделе вечер был посвящен Дню России и собрал около 700 человек. Хорошая погода и разнообразие интерактивных площадок создавали горожанам позитивное настроение.

Семья Алексеевых приехала в культурный центр «Соломбала-Арт» из центра Архангельска.

– У вас мы в первый раз. Очень порадовало, что увидели много интересного и для взрослых, и для детей. Например, наш сын Александр сегодня первый раз разбирает и собирает автомат. Он только окончил второй класс, но мы уже чувствуем, что мальчик тяготеет к военной стезе, поэтому знакомство с настоящим оружием для него многое значит, – делится своими впечатлениями посетительница парка **Виктория Алексева**.

Возможность собрать и разобрать автомат, пострелять в виртуальном и пневматическом тире, попробовать провести бой с радиоуправляемыми танками, проверить свои навыки в оказании медицинской помощи у гостей «Летнего вечера» появилась благодаря оборонно-спортивному детскому лагерю «Архангел», который впервые принял участие в проекте КЦ «Соломбала-Арт».

– Очень много мальчишек участвовало этим вечером в сборке и разборке автомата. Об оружии они, как правило, знают по фильмам и компьютерным играм, а тут им была предоставлена такая уникальная возможность, – взять в руки настоящее оружие, почувствовать себя мужчиной, – рассказывает воспитанник лагеря «Архангел» **Алексей Белецкий**.

Многолюдно было и на детской площадке, где развернулась интерактивная программа «От южных полей до полярного края».

– Мы ответили почти на все вопросы, которые были в квесте, и вспомнили всю географию, – улыбаются участники программы. – Нам было интересно.

Не скушали и те, кто решил проявить свои способности на мастер-классе по изготовлению флажка для праздника, а также юные художники, создававшие свои полотна на асфальте. В конкурсе рисунков «Это – родина моя» первой стала **Файна Корелина**, второе место досталось **Марии Анисимовой**, третье разделили **Ксения Чудинова** и **Егор Трубин**.

С удовольствием подпевали зрителям участникам концертной программы «Живи, страна!». На сцене «Летнего вечера в парке» выступили солисты городского духового оркестра им. В. Н. Васильева **Мария Корель** и **Анатолий Кучерук**, композитор **Сергей Сараев**, исполнительница песен **Наталья Усова**, участники проекта «Говорят и поют «Вести Поморья» **Инга Рудакова**, **Елена Бакурова**, **Виктория Говорухина**. Украсили мероприятие артисты вокального коллектива «Территория звезд», студии эстрадного пения «Dolce Vita», образцовой детской эстрадной студии «Созвездие».

Не было недостатка и в танцевальных номерах. Впервые участие в проекте «Летний вечер в парке» принял многократный лауреат московского фестиваля студенческого творчества «Фестос», международного фестиваля-конкурса «Славянские встречи» хореографический ансамбль «La Jeunesse». Также своим выступлением порадовали публику студия эстрадного танца «Гранд», хореографический ансамбль «Миллениум», хореографический коллектив «Элегия», сообщает пресс-служба КЦ «Соломбала-Арт».

Следующий «Летний вечер в парке» состоится в субботу, 17 июня. Он называется «Прикоснись к природе сердцем» и посвящен Году экологии в России.



ФОТОРЕПОРТАЖ: ПРЕСС-СЛУЖБА КЦ «СОЛОМБАЛА-АРТ»

На заметку

В июле все кассы должны уйти в онлайн

С 1 июля все налогоплательщики, которые обязаны применять контрольно-кассовую технику, должны начать использовать кассовые аппараты, обеспечивающие передачу данных о покупках в Федеральную налоговую службу в онлайн-режиме.

По данным ИФНС России по городу Архангельску, на сегодняшний день зарегистрировано более 1700 единиц новой или модернизированной техники. Около 90 процентов фактов регистрации произведено дистанционно, без визита в налоговый орган, – с использованием сервиса «Личный кабинет налогоплательщика».

До 1 июля еще три тысячи кассовых аппаратов, поставленных на учет в ИФНС России по городу Архангельску, должны быть заменены или модернизированы.

Инспекция рекомендует предпринимателям не откладывать решение вопроса о замене техники на последний момент, а предпринять все необходимые действия в ближайшее время.

– После 1 июля меры ответственности за неиспользование кассовых аппаратов нового образца не будут применены только к тем налогоплательщикам, которые своевременно, до наступления этой даты, предприняли исчерпывающие меры для выполнения требований закона, – подчеркнула начальник инспекции Ирина Шишкова. – При этом в качестве исчерпывающей меры может быть рассмотрен договор на поставку фискального накопителя, заключенный «в разумный срок» до наступления предельной даты использования ранее действовавшего блока ЭКЛЗ.

Сотрудники ИФНС России по городу Архангельску готовы оказать практическую помощь налогоплательщикам при решении вопросов, связанных с применением онлайн-касс, в инспекции ежедневно проводятся занятия «открытого класса». Получить дополнительную информацию можно по телефонам: 60-14-32, 60-17-83, 60-17-87.

Электронный дневник доступен через госуслуги

Вниманию родителей: в электронный дневник учащегося Дневник.ру уже можно войти по логину и паролю от портала госуслуг: gosuslugi.ru.

До 1 июля 2017 года будет действовать переходный период: доступны как привычный способ авторизации, так и новый – с помощью логина и пароля от портала госуслуг: gosuslugi.ru.

После указанной даты привычный способ будет отключен.

Болевые точки – медицина и неподъемные штрафы

Диалог: В Приморском районе прошел очередной съезд Совета муниципальных образований Архангельской области



Ирина ПАВЛОВСКАЯ,
фото: Кирилл ИОДАС

Представители 138 муниципалитетов собрались в гостеприимной поморской деревне Уйма. На повестке стояли вопросы, касающиеся здравоохранения, благоустройства, налогообложения, и другие актуальные темы. Главы муниципальных образований делились опытом и поднимали проблемы, общие для жителей региона.

Первым взял слово губернатор Игорь Орлов.

– Наша ассоциация – мощная «боевая единица». Меня очень радует, что у нас есть возможность в таком большом коллективе обсудить актуальные проблемы, волнующие и региональную, и муниципальную власти, – сказал он. – В России закончились времена, когда регионы могли рассчитывать на финансовый поток сверху и, руководствуясь им, строить свои планы. Президентом и правительством регионам поставлена задача: учиться развиваться самостоятельно, строить планы исходя из своих возможностей, причем речь идет абсолютно обо всех ресурсах: человеческих, природных, финансовых, культурных. Поэтому вопросу определения точек развития в каждом муниципальном образовании необходимо уделить особое внимание. Конечно, никто не снимает текущих задач, связанных с вывозом мусора, обустройством пожарных водоемов и обеспечением теплоснабжения, однако, лишь формируя точки роста, мы сможем двигаться вперед. Одна из эффективных практик в этом плане – форма государственно-частного партнерства. Бизнес, власть и все, кто находится на территории муниципального образования, должны научиться делать общую работу, так как они заинтересованы друг в друге.

Площадка ассоциации «Совет муниципальных образований Архангельской области» как раз и дает возможность региональной власти совместно с главами районов и их коллегами из небольших муниципальных образований нащупать не



только точки роста, но и поговорить об актуальных проблемах, которые стоят перед территориями. На этот раз одной из ключевых тем, поднятых на съезде, стало здравоохранение. Глава регионального Минздрава Антон Карпунов рассказал о необходимости совершенствования оказания акушерско-гинекологической помощи в Архангельской области.

– Сегодня естественный прирост населения в области носит отрицательную динамику: численность жителей прогрессивно снижается, и эта ситуация напрямую связана с возможностями деторождения, –

объяснил он. – За последние пять лет количество женщин, которые могут в силу возрастных и физиологических возможностей стать мамами, снизилось на 30 тысяч, а среди причин младенческой смертности первое место занимают болезни перинатального периода. Именно поэтому важно создавать для женщин и новорожденных условия, чтобы сохранить их здоровье. В 35–36 недель беременности должны быть спрогнозированы все риски. Если женщину ждут физиологические роды, они могут пройти в больнице по месту жительства, но если есть какие-то откло-

нения, должны быть созданы максимально эффективные условия, чтобы вред этих отклонений минимизировать.

Министр объяснил, что система организации медицинской помощи, в том числе акушерской, разделена на три уровня. Первый – это группа акушерских стационаров. Второй – межрайонные центры, более функционально подготовленные. К высшей, третьей группе относится перинатальный центр, который вот-вот откроется в Архангельске: его персонал и материально-техническая база будут подготовлены для оказания всей необходимой медицинской помощи в опасных случаях.

– Архангельск заинтересован в том, чтобы помощь такого уровня оказывалась у нас. Для этого мы имеем и интеллектуальный потенциал, и наиболее подготовленные кадры и ресурсы, – отметил глава города Игорь Годзиш. – Именно поэтому перинатальный центр строится на территории Архангельска, где уже расположены ведущие больницы, специализирующиеся на этой сфере медицины.

Правда, такая многоуровневая система оказания медицинской помощи имеет и свои недостатки. В частности, это касается маршрутизации, то есть необходимости в случае осложнений у будущей мамы рожать не там, где она проживает, а отправляться туда, где ей смогут оказать наиболее квалифицированную помощь. Не все роженицы смогут самостоятельно добраться, например, до областного перинатального центра в случае необходимости, поэтому по результатам съезда ассоциация рекомендовала региональному правительству утвердить схему маршрутизации беременных северянок и рассмотреть возможность выделения средств на оплату проезда.

Помимо здравоохранения участники съезда обсудили массу других проблем, касающихся конкретных территорий области. Среди прочего была затронута тема контрольно-надзорных органов, а именно проведение ими проверок ради поиска нарушений и неподъемные штрафы за них. Игорь Орлов попросил обо всех «неадекватных» действиях надзорных органов предоставлять информацию правительству области.

Кроме того, на съезде был избран новый председатель ассоциации, им стала Валентина Рудкина, глава Приморского района.



■ Очередным местом встречи Совета муниципальных образований стала Уйма

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О проведении собрания о согласовании
местоположения границ земельного участка**

Кадастровым инженером Чертовым Николаем Анатольевичем, СНИЛС 042-234-202-97, п/адрес: г.Архангельск, ул.П.Осипенко, 5-220, Nikolay.A.Chertov@yandex.ru, т.8(921)2904748, реестр.№ 8066, выполняются кадастровые работы в отношении образуемого земельного участка расположенного: обл.Архангельская, г.Архангельск, Соломбальский ТО, ул.Гренландская, д.48, корп.2. Заказчиком кадастровых работ является Цуд Татьяна Николаевна, п/адрес: Архангельская обл., г.Новодвинск, ул.Уборевича, д.22, кв.13, т.8(911)8784908. Согласовать местоположение границ требуется с правообладателями смежного участка, расположенного в кадастровом квартале 29:22:020433 обл.Архангельская, г.Архангельск, ул.Гренландская, дом 48, корпус 1 (К№ 29:22:020433:3).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит:

18 июля 2017 по адресу: обл.Архангельская, г.Архангельск, ул.Гренландская, д.48, корп.2 в **19 ч. 00 мин.** Ознакомиться с проектом межевого плана, а также предоставить обоснованные возражения по проекту и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности можно с 16.06.2017 по 16.07.2017 по адресу: г.Архангельск, ул.Ф.Шубина, д.3, оф.32. **При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 ст.39, ч.2 ст.40 №221-ФЗ от 24.07.2007г.).**

**Сообщение о планируемом изъятии земельного участка
для муниципальных нужд по адресу:
г. Архангельск, ул. Вычегодская, д. 11, корп. 1**

1. Цель изъятия земельного участка для муниципальных нужд – изъятие земельного участка в связи с признанием многоквартирного жилого дома по ул. Вычегодской, д. 11, корп. 1 непригодным для проживания.

2. Адрес месторасположения земельного участка: г. Архангельск, ул. Вычегодская, д. 11, корп. 1. На данном земельном участке расположены следующие объекты недвижимости:
- ул. Вычегодская, д. 11, корп. 1, квартира № 12 кадастровый номер: 29:22:081104:450.

3. Получить информацию о предполагаемом изъятии земельного участка, указанного в п. 1 настоящего сообщения, и расположенных на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд, а также подать заявления об учете прав на земельный участок и иные объекты недвижимого имущества, заинтересованные лица могут по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 518а, тел. 607-271. Заявление на подачу информации может быть подано заинтересованными лицами в течение 60 дней с момента опубликования настоящего сообщения.

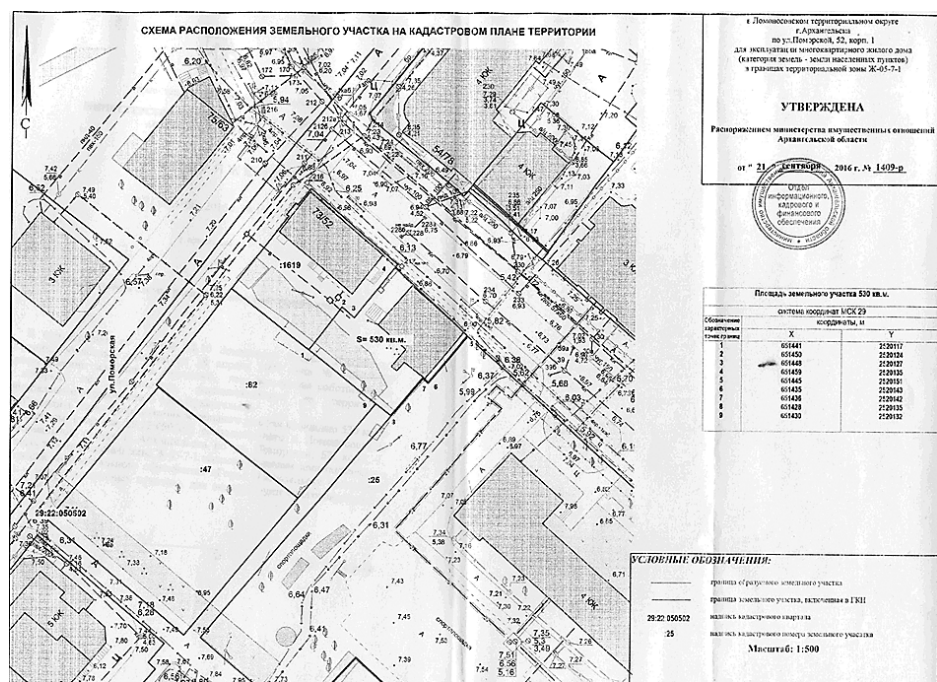
4. Официальный сайт Администрации МО «Город Архангельск», где размещено настоящее сообщение - www.arhcity.ru. Также настоящее сообщение размещено на информационном стенде, расположенном по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 423.

5. Уполномоченный орган местного самоуправления, осуществляющий выявление лиц, земельный участок которых подлежит изъятию для муниципальных нужд – Администрация МО «Город Архангельск» в лице департамента муниципального имущества Администрации МО «Город Архангельск».

**Сообщение о планируемом изъятии земельного участка
для муниципальных нужд по адресу:
г. Архангельск, ул. Поморская, д. 52, корп. 1.**

1. Цель изъятия земельного участка для муниципальных нужд – изъятие земельного участка в связи с признанием многоквартирного жилого дома по ул. Поморской, д. 52, корп. 1 аварийным и подлежащим сносу.

2. Адрес месторасположения земельного участка: г. Архангельск, ул. Поморская, д. 52, корп. 1. Данный земельный участок расположен в кадастровом квартале 29:22:050502. Утвержденная схема расположения земельного участка:



На данном земельном участке расположены следующие объекты недвижимости:
- ул. Поморская, д. 52, корп. 1, квартира № 5, кадастровый номер 29:22:050502:519.

3. Получить информацию о предполагаемом изъятии земельного участка, указанного в п. 1 настоящего сообщения, и расположенных на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд, а также подать заявления об учете прав на земельный участок и иные объекты недвижимого имущества, заинтересованные лица могут по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 518а, тел. 607-271. Заявление на подачу информации может быть подано заинтересованными лицами в течение 60 дней с момента опубликования настоящего сообщения.

4. Официальный сайт Администрации МО «Город Архангельск», где размещено настоящее сообщение - www.arhcity.ru. Также настоящее сообщение размещено на информационном стенде, расположенном по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 423.

5. Уполномоченный орган местного самоуправления, осуществляющий выявление лиц, земельный участок которых подлежит изъятию для муниципальных нужд – Администра-

ция МО «Город Архангельск» в лице департамента муниципального имущества Администрации МО «Город Архангельск».

**Сообщение о планируемом изъятии земельного участка
для муниципальных нужд по адресу:
г. Архангельск, ул. Зеньковича, д. 7**

1. Цель изъятия земельного участка для муниципальных нужд – изъятие земельного участка в связи с признанием многоквартирного жилого дома по ул. Зеньковича, д. 7 аварийным и подлежащим сносу.

2. Кадастровый номер земельного участка 29:22:080904:12, адрес месторасположения: г. Архангельск, ул. Зеньковича, д. 7. На данном земельном участке расположены следующие объекты недвижимости:

- Зеньковича, д. 7, квартира № 3, комната, кадастровый номер: 29:22:080904:389.

3. Получить информацию о предполагаемом изъятии земельного участка, указанного в п. 1 настоящего сообщения, и расположенных на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд, а также подать заявления об учете прав на земельный участок и иные объекты недвижимого имущества, заинтересованные лица могут по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 518а, тел. 607-271. Заявление на подачу информации может быть подано заинтересованными лицами в течение 60 дней с момента опубликования настоящего сообщения.

4. Официальный сайт Администрации МО «Город Архангельск», где размещено настоящее сообщение - www.arhcity.ru. Также настоящее сообщение размещено на информационном стенде, расположенном по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 423.

5. Уполномоченный орган местного самоуправления, осуществляющий выявление лиц, земельный участок которых подлежит изъятию для муниципальных нужд – Администрация МО «Город Архангельск» в лице департамента муниципального имущества Администрации МО «Город Архангельск».

**Сообщение о планируемом изъятии земельного участка
для муниципальных нужд по адресу:
г. Архангельск, ул. Серафимовича, д. 69, корп. 2**

1. Цель изъятия земельного участка для муниципальных нужд – изъятие земельного участка в связи с признанием многоквартирного жилого дома по ул. Серафимовича, д. 69, корп. 2 непригодным для проживания.

2. Адрес месторасположения земельного участка: г. Архангельск, ул. Серафимовича, д. 69, корп. 2. На данном земельном участке расположены следующие объекты недвижимости:

- ул. Серафимовича, д. 69, корп. 2, квартира № 1 кадастровый номер: 29:22:050509:1322;

- ул. Серафимовича, д. 69, корп. 2, квартира № 2 кадастровый номер: 29:22:050509:1327;

- ул. Серафимовича, д. 69, корп. 2, квартира № 3 кадастровый номер: 29:22:050509:1325;

- ул. Серафимовича, д. 69, корп. 2, квартира № 6 кадастровый номер: 29:22:050509:1324;

- ул. Серафимовича, д. 69, корп. 2, квартира № 7 кадастровый номер: 29:22:050509:1323.

3. Получить информацию о предполагаемом изъятии земельного участка, указанного в п. 1 настоящего сообщения, и расположенных на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд, а также подать заявления об учете прав на земельный участок и иные объекты недвижимого имущества, заинтересованные лица могут по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 518а, тел. 607-271. Заявление на подачу информации может быть подано заинтересованными лицами в течение 60 дней с момента опубликования настоящего сообщения.

4. Официальный сайт Администрации МО «Город Архангельск», где размещено настоящее сообщение - www.arhcity.ru. Также настоящее сообщение размещено на информационном стенде, расположенном по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 423.

5. Уполномоченный орган местного самоуправления, осуществляющий выявление лиц, земельный участок которых подлежит изъятию для муниципальных нужд – Администрация МО «Город Архангельск» в лице департамента муниципального имущества Администрации МО «Город Архангельск».

**Итоговый документ
публичных слушаний по обсуждению документации по планировке
территории для размещения линейных объектов**

г. Архангельск

«08» июня 2017 года

Участники публичных слушаний по обсуждению проектов планировки и проектов межевания следующих линейных объектов:

«Строительство водопровода по адресу: г.Архангельск, Соломбальский территориальный округ, ул.Физкультурников, д.6»;

«Участок канализационных сетей по адресу: г.Архангельск, Ломоносовский территориальный округ, ул.Касаткиной, д.10»;

«Участок сетей водопровода по адресу: г.Архангельск, Соломбальский территориальный округ, ул.Левачева, д.4»;

«Строительство водопровода по адресу: г.Архангельск, территориальный округ Майская горка, ул.Дачная, д.46».

о т м е ч а ю т:

1. Публичные слушания по обсуждению проектов планировки и проектов межевания следующих линейных объектов: «Строительство водопровода по адресу: г.Архангельск, Соломбальский территориальный округ, ул.Физкультурников, д.6», «Участок канализационных сетей по адресу: г.Архангельск, Ломоносовский территориальный округ, ул.Касаткиной, д.10», «Участок сетей водопровода по адресу: г.Архангельск, Соломбальский территориальный округ, ул.Левачева, д.4», «Строительство водопровода по адресу: г.Архангельск, территориальный округ Майская горка, ул.Дачная, д.46» проведены на основании распоряжения Главы муниципального образования «Город Архангельск» от 02.05.2017 №№ 1403р, 1404р, 1405р, 1406р в соответствии с Положением о публичных слушаниях на территории муниципального образования «Город Архангельск», утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 01.09.2005 № 36 (с изменениями).

2. Предложения и поправки к документации по планировке территории для размещения указанных линейных объектов до публичных слушаний не поступило.

Участники публичных слушаний р е ш и л и:

1. Рекомендовать к утверждению проекты планировки и проекты межевания следующих линейных объектов: «Строительство водопровода по адресу: г.Архангельск, Соломбальский территориальный округ, ул.Физкультурников, д.6», «Участок канализационных сетей по адресу: г.Архангельск, Ломоносовский территориальный округ, ул.Касаткиной, д.10», «Участок сетей водопровода по адресу: г.Архангельск, Соломбальский территориальный округ, ул.Левачева, д.4», «Строительство водопровода по адресу: г.Архангельск, территориальный округ Майская горка, ул.Дачная, д.46».

2. Считать необходимым по итогам настоящих публичных слушаний составление протокола, подписываемого председателем и секретарем публичных слушаний.

Заместитель председателя комиссии
Секретарь

М.В. Елагин
М.А. Перекопская

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 июня 2017 г. № 610

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Архангельск»

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Архангельск».

2. Признать утратившими силу:
постановление мэрии города Архангельска от 14.08.2012 № 255 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Архангельск»»;

постановление мэрии города Архангельска от 12.08.2014 № 673 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Архангельск»»;

постановление Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 30.05.2016 № 610 «О внесении изменений в постановление мэрии города Архангельска от 14.08.2012 № 255 и административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Архангельск»»;

постановление Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 08.11.2016 № 1268 «О внесении изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Архангельск»».

3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Город Архангельск» по социальным вопросам Скоморохову С.А.

Глава муниципального образования
«Город Архангельск»

И.В. Годзиш

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального образования
«Город Архангельск»
от 09.06.2017 № 610

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Организация отдыха детей в каникулярное время
в муниципальном образовании «Город Архангельск»**

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования регламента

Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Архангельск» (далее – регламент) устанавливает сроки и последовательность административных процедур (административных действий) при предоставлении муниципальной услуги, порядок взаимодействия между органами Администрации муниципального образования «Город Архангельск».

1.2. Круг заявителей

Заявителями при предоставлении муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Архангельск» (далее – муниципальная услуга) выступают:

а) для получения сертификата на полную (частичную) оплату стоимости путевки для отдыха и оздоровления ребенка в стационарных организациях отдыха и оздоровления детей, лагерях палаточного типа, сертификата на полную (частичную) оплату стоимости проезда детей к месту их отдыха и оздоровления в составе организованной группы детей и обратно, сертификата на полную оплату услуг лиц, сопровождающих детей к месту их отдыха и оздоровления в составе организованной группы детей и обратно, сертификата на путевку в государственное автономное учреждение Архангельской области «Центр детского отдыха «Северный Артек» (далее – ГАУ «ЦДО «Северный Артек») – граждане Российской Федерации, являющиеся родителями (законными представителями) детей в возрасте от 6,5 лет (при условии их зачисления на обучение или обучения в образовательных организациях муниципального образования «Город Архангельск») до 17 лет (включительно), фактически пребывающих на территории Архангельской области сроком не менее 6 месяцев. Сертификаты на полную (частичную) оплату стоимости путевки для отдыха и оздоровления ребенка в стационарных организациях отдыха и оздоровления детей, лагерях палаточного типа предоставляются родителям (законным представителям) детей в возрасте от 6,5 лет (при условии их зачисления на обучение или обучения в образовательных организациях муниципального образования «Город Архангельск») до 17 лет (включительно), за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся и воспитывающихся в государственных образовательных организациях Архангельской области (далее – дети-сироты). Сертификаты на полную (частичную) оплату стоимости проезда детей к месту их отдыха и оздоровления в составе организованной группы детей и обратно, сертификата на полную оплату услуг лиц, сопровождающих детей к месту их отдыха и оздоровления в составе организованной группы детей и обратно, сертификата на путевку в ГАУ «ЦДО «Северный Артек» предоставляются родителям (законным представителям) детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за исключением детей-сирот;

б) для получения единовременной частичной компенсации стоимости путевок в стационарные и профильные лагеря, единовременной компенсации стоимости проездных документов для проезда детей в период летних школьных каникул по Российской Федерации до

места отдыха и обратно в сопровождении законных представителей – граждан Российской Федерации, являющиеся родителями (законными представителями) детей в возрасте от 6,5 лет (при условии их зачисления на обучение или обучения в образовательных организациях) до 17 лет (включительно), местом жительства или пребывания которых является муниципальное образование «Город Архангельск».

Право на единовременную частичную компенсацию стоимости путевок родителям (законным представителям) в стационарные и профильные лагеря предоставляется родителям (законным представителям) детей, воспользовавшихся правом на получение сертификата на полную (частичную) оплату стоимости путевки для отдыха и оздоровления ребенка в стационарных организациях отдыха и оздоровления детей, лагерях палаточного типа, в соответствии с Порядком предоставления мер социальной поддержки в сфере обеспечения отдыха и оздоровления детей, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 21.02.2017 № 85-пп «О мерах по реализации областного закона «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей», расположенные за пределами Архангельской области, не более одного раза в период летних школьных каникул на каждого ребенка.

Право на единовременную компенсацию стоимости проездных документов для проезда к месту отдыха предоставляется опекунам (попечителям) и приемным родителям один раз в два года (начиная с 2010 года) на каждого ребенка в случае, если несовершеннолетний не реализовал в период летних школьных каникул право на отдых в стационарных и профильных лагерях.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

Муниципальную услугу предоставляет Администрация муниципального образования «Город Архангельск» в лице управления по вопросам семьи, опеки и попечительства (далее – управление).

Место нахождения управления: 163000, г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д.5. Электронный адрес управления: dzsp@arhcitu.ru.

Справочные телефоны управления: (8182) 20-50-26, (8182) 607-172, (8182) 607-528.

В территориальных округах города Архангельска работу с населением по предоставлению муниципальной услуги осуществляют отделы по территориальным округам управления (далее – отделы по территориальным округам (приложение № 2 к настоящему регламенту)).

График работы управления и отделов по территориальным округам по вопросам предоставления муниципальной услуги должностными лицами:

понедельник – пятница: с 08 часов 30 минут до 16 часов 45 минут (перерыв: с 12 до 13 часов); выходные дни – суббота и воскресенье.

Время приема заявителей:

понедельник, среда, пятница: с 08 часов 45 минут до 12 часов;

вторник: с 13 часов до 16 часов 30 минут.

Адрес официального информационного интернет-портала муниципального образования «Город Архангельск»: <http://www.arhcitu.ru>.

Муниципальная услуга может быть получена заявителем также путем подачи заявления:

в отдел регистрации и контроля исполнения документов департамента контроля, документационного обеспечения и работы с населением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» (далее – отдел регистрации и контроля исполнения документов).

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги представляется непосредственно специалистами управления или специалистами отделов по территориальным округам (далее – специалисты отделов).

Способами информирования о предоставлении муниципальной услуги являются: непосредственное обращение заявителей в управление и отделы по территориальным округам в часы приема;

посредством использования средств телефонной связи в соответствии с режимом работы; посредством использования средств электронной почты; размещение в сети Интернет на официальном сайте управления; на информационных стендах в месте предоставления муниципальной услуги; в государственной информационной системе Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Информация о предоставлении муниципальной услуги должна содержать сведения:

о порядке предоставления муниципальной услуги;
о перечне документов для предоставления муниципальной услуги;
о должностных лицах, ответственных за предоставления муниципальной услуги;
о режиме работы управления и отделов по территориальным округам по вопросам предоставления муниципальной услуги, времени приема заявителей;
об обоснованиях для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
о порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.

На официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск» размещаются следующие материалы:

перечень нормативных правовых документов по предоставлению муниципальной услуги;

текст настоящего регламента;

перечень документов для предоставления муниципальной услуги; адреса, режим работы, время приема заявителей, номера телефонов, адреса электронной почты управления и отделов по территориальным округам.

Основными требованиями к информированию заявителей являются:

достоверность предоставляемой информации;
четкость в изложении информации;
полнота информирования;
удобство и доступность получения информации;
оперативность предоставления информации.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Наименование услуги: «Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Архангельск».

2.2. Наименование органа Администрации муниципального образования «Город Архангельск», предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется на территории города Архангельска Администрацией муниципального образования «Город Архангельск» в лице управления, в отделах по территориальным округам.

В ходе предоставления муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы Администрации муниципального образования «Город Архангельск», органы местного самоуправления, государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Архангельской городской Думы.

2.3. Наименование органов государственной власти, а также организаций и учреждений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги

Органы государственной власти, а также организации и учреждения, участвующие в предоставлении муниципальной услуги:
муниципальное учреждение муниципального образования «Город Архангельск» «Информационно-расчётный центр»;
образовательные учреждения.

2.4. Описание результата предоставления муниципальной услуги

Результатом исполнения муниципальной услуги является:

а) предоставление сертификата на полную (частичную) оплату стоимости путевки для отдыха и оздоровления ребенка в стационарных организациях отдыха и оздоровления детей, лагерях палаточного типа, включенных в перечень организаций отдыха детей и их оздоровления, организующих отдых и оздоровление детей с полной (частичной) оплатой за счет средств областного бюджета (далее – перечень лагерей), по форме согласно приложению № 3 к настоящему регламенту;

б) предоставление сертификата на полную (частичную) оплату стоимости проезда детей к месту их отдыха и оздоровления в составе организованной группы детей и обратно, по форме согласно приложению № 4 к настоящему регламенту;

в) предоставление сертификата на полную оплату услуг лиц, сопровождающих детей к месту их отдыха и оздоровления в составе организованной группы детей и обратно, по форме согласно приложению № 5 к настоящему регламенту;

г) предоставление сертификата на путевку в ГАУ «ЦДО «Северный Артек» по форме согласно приложению № 6 к настоящему регламенту;

д) единовременная частичная компенсация стоимости путевок родителям (законным представителям):

в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря (далее – стационарные лагеря), соответствующие санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.12.2013 № 73;

в специализированные (профильные) лагеря с круглосуточным пребыванием детей (далее – профильные лагеря), соответствующие санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.2.2842-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы лагерей труда и отдыха для подростков», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2011 № 22, или санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.4.3048-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и организации работы детских лагерей палаточного типа», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14.05.2013 № 25;

е) единовременная компенсация стоимости проездных документов для проезда детей в период летних школьных каникул по Российской Федерации до места отдыха и обратно в сопровождении законных представителей (далее – проезд к месту отдыха);

ж) отказ в предоставлении сертификата на полную (частичную) оплату стоимости путевки для отдыха и оздоровления ребенка в стационарных организациях отдыха и оздоровления детей, лагерях палаточного типа, сертификата на полную (частичную) оплату стоимости проезда детей к месту их отдыха и оздоровления в составе организованной группы детей и обратно, сертификата на полную оплату услуг лиц, сопровождающих детей к месту их отдыха и оздоровления в составе организованной группы детей и обратно, сертификата на путевку в ГАУ «ЦДО «Северный Артек», единовременной частичной компенсации стоимости путевок родителям (законным представителям) в стационарные и профильные лагеря, единовременной компенсации стоимости проезда к месту отдыха.

2.5. Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Порядком предоставления мер социальной поддержки в сфере обеспечения отдыха и оздоровления детей, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 21.02.2017 № 85-пп «О мерах по реализации областного закона «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей», Порядком организации отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Архангельск», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 29.03.2017 № 323 (приложение № 7 к настоящему регламенту).

2.6. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:
Конституция Российской Федерации;
Гражданский кодекс Российской Федерации;
Семейный кодекс Российской Федерации;
Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями);

закон Архангельской области от 30.09.2011 № 326-24-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей» (с изменениями) (далее – областной закон);

Порядок предоставления мер социальной поддержки в сфере обеспечения отдыха и оздоровления детей, утвержденный постановлением Правительства Архангельской области от 21.02.2017 № 85-пп «О мерах по реализации областного закона «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей» (далее – Порядок предоставления мер социальной поддержки);

постановление Правительства Архангельской области от 21.02.2017 № 84-пп «Об установлении на 2017 год размеров полной или частичной оплаты за счет средств областного бюджета стоимости путевок на санаторно-курортное оздоровление (отдых и оздоровление) детей, проезда к месту отдыха детей в составе организованной группы детей и обратно, услуг лиц, сопровождающих детей к месту их санаторно-курортного оздоровления (отдыха и оздоровления) в составе организованной группы детей и обратно»;

постановление Правительства Архангельской области от 10.03.2017 № 5-п «Об утверждении форм документов, необходимых для предоставления мер социальной поддержки детям в сфере обеспечения отдыха и оздоровления детей»;

распоряжение Правительства Архангельской области от 04.04.2017 № 115-рп «Об утверждении перечня олимпиад и иных конкурсных мероприятий в целях предоставления детям-победителям и призерам данных мероприятий мер социальной поддержки в сфере обеспечения отдыха и оздоровления детей по итогам 2016/17 учебного года»;

постановление Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 29.03.2017 № 323 «О порядке организации отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Архангельск» (далее – Порядок);

постановление Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 07.04.2017 № 366 «Об установлении размера единовременной частичной компенсации стоимости путевок родителям (законным представителям) в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря и специализированные (профильные) лагеря с круглосуточным пребыванием детей в 2017 году».

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги

2.7.1. Перечень документов, необходимых для получения родителями (законными представителями) детей в возрасте от 6,5 лет (при условии их зачисления на обучение или обучения в образовательных организациях муниципального образования «Город Архангельск») до 17 лет (включительно), фактически пребывающих на территории Архангельской области сроком не менее 6 месяцев, сертификата на полную (частичную) оплату стоимости путевки для отдыха и оздоровления ребенка в стационарных организациях отдыха и оздоровления детей, лагерях палаточного типа, сертификата на полную (частичную) оплату стоимости проезда детей к месту их отдыха и оздоровления в составе организованной группы детей и обратно, сертификата на полную оплату услуг лиц, сопровождающих детей к месту их отдыха и оздоровления в составе организованной группы детей и обратно, сертификата на путевку в ГАУ «ЦДО «Северный Артек»:

а) заявление по формам согласно приложению № 8 к настоящему регламенту;

форма А – для получения сертификата на полную (частичную) оплату стоимости путевки для отдыха и оздоровления ребенка в стационарных организациях отдыха и оздоровления детей, лагерях палаточного типа;

форма Б – для получения сертификата на полную (частичную) оплату стоимости проезда детей к месту их отдыха и оздоровления в составе организованной группы детей и обратно, полную оплату услуг лиц, сопровождающих детей к месту их отдыха и оздоровления в составе организованной группы детей и обратно;

форма В – для получения сертификата на путевку в ГАУ «ЦДО «Северный Артек»;

б) копию свидетельства о рождении и (или) копию паспорта ребенка, достигшего возраста 14 лет;

в) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

г) документ, подтверждающий фактическое пребывание ребенка на территории Архангельской области сроком не менее 6 месяцев;

д) документ об обучении ребенка в образовательной организации или документ о зачислении на обучение в образовательную организацию ребенка в возрасте от 6,5 до 8 лет.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации:

копию решения или выписку из решения органа опеки и попечительства о назначении ребенку опекуна (попечителя) – для детей-сирот, находящихся под опекой;

копию справки об инвалидности – для детей-инвалидов;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии – для детей с ограниченными возможностями здоровья (имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии);

справку о назначении ежемесячного пособия на ребенка (в случае, если ежемесячное пособие на ребенка не назначено – сведения о доходах семьи, в которой проживает ребенок, предусмотренные Положением о порядке назначения и выплаты социальных пособий гражданам, имеющим детей, в Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 30.12.2016 № 575-пп, – для детей из малообеспеченных семей);

иные документы, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации в соответствии со статьей 1 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», – для остальных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

2) для детей из многодетных семей – копию удостоверения многодетной семьи;

3) для детей – победителей и призеров олимпиад и иных конкурсных мероприятий (по итогам прошедшего учебного года) – копию документа, подтверждающего, что ребенок является победителем или призером олимпиад и иных конкурсных мероприятий (грамота, диплом, выписка из протокола результатов соревнований, подтверждающая показанный результат, и т.д.);

4) для детей из семей, в которых совокупный доход на одного члена семьи не превышает двух величин прожиточного минимума на душу населения, устанавливаемого постановлением Правительства Архангельской области, – сведения о доходах семьи, в которой проживает ребенок, предусмотренные Положением о порядке назначения и выплаты социальных пособий гражданам, имеющим детей, в Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 30.12.2016 № 575-пп.

2.7.2. Перечень документов, необходимых для получения родителями (законными представителями) детей в возрасте от 6,5 лет (при условии их зачисления на обучение или обучения в образовательных организациях) до 17 лет (включительно), местом жительства или пребывания которых является муниципальное образование «Город Архангельск», единовременной частичной компенсации стоимости путевок в стационарные и профильные лагеря:

а) заявление по форме согласно приложению № 9 к настоящему регламенту;

б) копию свидетельства о рождении ребенка;

в) копию паспорта родителя (законного представителя);

г) копию договора о приобретении родителем (законным представителем) путевки у организации отдыха;

д) копии обратных талонов путевок, заверенные собственником или балансодержателем стационарного или профильного лагеря;

е) копию документа, содержащего информацию о номере счета, открытого родителем (законным представителем) в кредитной организации;

ж) копию платежного документа, подтверждающего оплату стоимости путевки родителем (законным представителем).

Родители (законные представители) вправе также представить по собственной инициативе:

справку образовательного учреждения об обучении ребенка (о поступлении ребенка в образовательное учреждение – для детей, ранее не посещавших образовательное учреждение);

справку о составе семьи, подтверждающую место жительства или пребывания ребенка на территории муниципального образования «Город Архангельск» (или иной документ, подтверждающий фактическое пребывание ребенка на территории муниципального образования «Город Архангельск» сроком не менее 6 месяцев: копия поквартирной карточки, копия свидетельства о регистрации по месту пребывания) (далее – справка о составе семьи).

Если родители (законные представители) детей не представили документы, которые они вправе представить по собственной инициативе, отдел должен самостоятельно запросить их путем направления запроса в соответствующие организации и учреждения.

2.7.3. Перечень документов, необходимых для получения законными представителями детей в возрасте от 6,5 лет (при условии их зачисления на обучение или обучения в образовательных организациях) до 17 лет (включительно), местом жительства или пребывания которых является муниципальное образование «Город Архангельск», единовременной компенсации стоимости проездных документов для проезда детей в период летних школьных каникул по Российской Федерации до места отдыха и обратно в сопровождении законных представителей:

а) заявление по форме согласно приложению № 10 к настоящему регламенту;

б) копию свидетельства о рождении ребенка;

в) копию паспорта законного представителя;

г) копию документа о передаче ребенка на воспитание в семью опекуна (попечителя, приемного родителя);

д) проездные и иные документы, подтверждающие фактические расходы на оплату проезда ребенка до места отдыха и обратно.

Законные представители дополнительно представляют следующие документы:

а) справку о стоимости проезда, выданную транспортной организацией, осуществляющей междугородные перевозки (при передвижении автомобильным транспортом общего пользования);

б) справку о стоимости проезда в каюте первой категории, выданную организацией, осуществляющей водные перевозки пассажиров (при передвижении водным транспортом);

в) справку о стоимости перелета в салоне экономического класса, выданную организацией, осуществляющей воздушные перевозки пассажиров, продавшей проездной документ, проездные и иные документы, подтверждающие фактические расходы на оплату проезда ребенка, посадочные талоны (при передвижении воздушным транспортом в случае отсутствия возможности добраться до места назначения другим наземным транспортом);

г) распечатку электронного документа – электронную маршрут/квитанцию электронного пассажирского билета (электронного авиабилета) на бумажном носителе с одновременным представлением посадочного талона, подтверждающего проезд по указанному в электронном авиабилете маршруту, а также документ, подтверждающий оплату электронного билета – в случае осуществления проезда до места отдыха по электронному билету;

д) копию документа, содержащего информацию о номере счета, открытого законным представителем в кредитной организации.

Законные представители вправе также представить по собственной инициативе:

справку образовательного учреждения об обучении ребенка (о поступлении ребенка в образовательное учреждение – для детей, ранее не посещавших образовательное учреждение);

справку о составе семьи.

Если законные представители не представили документы, которые они вправе представить по собственной инициативе, отдел должен самостоятельно запросить их путем направления запроса в соответствующие организации и учреждения.

В случае, если несовершеннолетний проводит отдых в нескольких местах, в том числе с использованием различных видов транспорта, то расходы по оплате стоимости проезда компенсируются до одного из мест использования отпуска кратчайшим путем, избранного законным представителем.

В случае осуществления проезда по билету, в котором отсутствуют сведения о пассажирах, компенсация проезда производится при предъявлении документов, подтверждающих пребывание ребенка в месте отдыха.

При отсутствии (в том числе утрате) проездных документов компенсация назначается и выплачивается по наименьшей стоимости проезда к месту отдыха и обратно кратчайшим путем на основании справки транспортной организации о стоимости проезда в плацкартном вагоне пассажирского поезда (при отсутствии на соответствующем направлении пассажирского поезда – скорого поезда; в случае отсутствия железнодорожного сообщения – в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси), и при наличии документов, подтверждающих пребывание ребенка в месте использования отпуска.

2.7.4. В ходе предоставления муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя: представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов Администрации муниципального образования «Город Архангельск», предоставляющих муниципальную услугу, иных органов Администрации муниципального образования «Город Архангельск», органов местного самоуправления, государственных органов, организаций и учреждений, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Архангельск».

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для получения родителями (законными представителями) сертификатов на полную (частичную) оплату стоимости путевки для отдыха и оздоровления ребенка в стационарных организациях отдыха и оздоровления детей, лагерях палаточного типа, сертификатов на полную (частичную) оплату стоимости проезда детей к месту их отдыха и оздоровления в составе организованной группы детей и обратно, сертификатов на полную оплату услуг лиц, сопровождающих детей к месту их отдыха и оздоровления в составе организованной группы детей и обратно, сертификатов на путевку в ГАУ «ЦДО «Северный Артек» (далее – сертификаты), не предусмотрено.

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для получения родителями (законными представителями) единовременной частичной компенсации стоимости путевок в стационарные и профильные лагеря, единовременной компенсации стоимости проездных документов для проезда детей в период летних школьных каникул по Российской Федерации до места отдыха и обратно в сопровождении законных представителей являются:

представление неполного пакета документов;

несоответствие документов требованиям, установленным пунктами 2.7.2 и 2.7.3 настоящего регламента, абзацем третьим подпункта «а», подпунктами «б», «в» подраздела 2.9 настоящего регламента.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

Оснований для приостановления муниципальной услуги не предусмотрено.

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

а) подача гражданином-заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги в случае:

если ребенок фактически пребывает на территории Архангельской области сроком менее 6 месяцев – для получения родителями (законными представителями) сертификатов;

если у ребенка отсутствует постоянная или временная регистрация в муниципальном образовании «Город Архангельск» – для получения родителями (законными представителями) единовременной частичной компенсации стоимости путевок в стационарные и профильные лагеря, единовременной компенсации стоимости проездных документов для проезда детей в период летних школьных каникул по Российской Федерации до места отдыха и обратно в сопровождении законных представителей;

б) незачисление ребенка в возрасте от 6,5 до 8 лет на обучение в образовательную организацию;

в) возраст ребенка на дату выезда из организации отдыха составляет 18 лет;

г) предоставление гражданином-заявителем неполного пакета документов, предусмотренных подпунктами 2.7.1-2.7.3 подраздела 2.7 настоящего регламента;

д) представленные гражданином-заявителем документы оформлены не в соответствии с требованиями, установленными подразделом 2.7 настоящего регламента;

е) отсутствие у гражданина-заявителя гражданства Российской Федерации, если иное предусмотрено международным договором Российской Федерации;

ж) отказ гражданина-заявителя от предоставления муниципальной услуги путем подачи личного заявления.

2.10. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется на бесплатной основе для заявителя.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

Услуг, которые являются необходимыми и обязательными услугами для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата её предоставления

Срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата её предоставления не должен превышать 15 минут по каждому заявлению о предоставлении муниципальной услуги.

2.13. Срок и порядок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги – один день с момента его поступления.

Заявление подлежит обязательной регистрации в порядке общего делопроизводства.

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приёма заявителей, размещению и оформлению визуальной и текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги

Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях.

Помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны удовлетворять требованиям об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и к предоставляемым в них услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая:

условия для беспрепятственного доступа к помещениям, расположенным в здании, в котором предоставляется муниципальная услуга, и к предоставляемой в них услуге;

возможность самостоятельного передвижения по зданию, в котором расположены помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, входа в такое здание и выхода из него;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, в котором расположены помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании, в котором расположены помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям и предоставляемой в них муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника в здание, в котором расположены помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

оказание должностными лицами, ответственными за предоставление муниципальной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

Помещения, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

Помещения для приема заявителей оборудуются табличками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности муниципального служащего, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, режима работы.

На информационных стендах в доступных для ознакомления местах размещается следующая информация:

настоящий административный регламент с приложениями либо извлечения из него;

время приема заявителей;

порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги;

порядок получения консультаций;

порядок обжалования решений, действий или бездействия управления и его должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

Показателями доступности муниципальной услуги являются возможность заявителя: направлять письменный запрос в управление и его отделы по территориальным округам о предоставлении муниципальной услуги;

получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке предоставления муниципальной услуги с использованием телефонной связи, электронной почты, сети Интернет, печатных изданий, информационных стендов, на личном приеме;

получать муниципальную услугу своевременно и в полном объеме;

получать ответ по существу поставленных в обращении вопросов;

обращаться в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации с жалобой (претензией) на принятое по его обращению решение или на действия (бездействие) должностных лиц управления и его отделов по территориальным округам.

Основные показатели качества оказываемой муниципальной услуги:

достоверность предоставляемой заявителям информации о ходе рассмотрения их обращения;

полнота информирования заявителей о ходе рассмотрения их обращения;

наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

удобство и доступность получения информации заявителями о порядке предоставления муниципальной услуги;

оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемого обращения;

соблюдение сроков рассмотрения обращений заявителей;

количество жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц управления в ходе предоставления муниципальной услуги;

полнота и актуальность информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения

3.1. Административные процедуры

Основанием для предоставления муниципальной услуги является обращение гражданина – заявителя (законного представителя) в отдел по территориальному округу или в отдел регистрации и контроля исполнения документов: лично с приложением документов, предусмотренных подразделом 2.7 настоящего регламента.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

приём заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и их регистрация;

рассмотрение заявления и документов, представленных заявителем, формирование и направление межведомственных запросов;

принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) сертификатов, единовременной частичной компенсации стоимости путевок в стационарные и профильные лагеря, единовременной компенсации стоимости проездных документов для проезда детей в период летних школьных каникул по Российской Федерации до места отдыха и обратно в сопровождении законных представителей;

предоставление заявителям сертификатов;

перечисление денежных средств на лицевые счета заявителей либо выдача заявителю письменного мотивированного отказа в оказании муниципальной услуги.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги представлена в приложении № 1 к настоящему регламенту.

3.2. Приём заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и их регистрация

Документы для предоставления муниципальной услуги заявители представляют:

в отдел по территориальному округу по месту нахождения муниципального образовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск»;

в отдел по территориальному округу по месту жительства (для детей, обучающихся в государственных и негосударственных образовательных учреждениях, муниципальных образовательных учреждениях иных муниципальных образований); или в отдел регистрации и контроля исполнения документов.

Основанием для приёма документов является представление специалисту документа, удостоверяющего личность, соответствующего заявления о предоставлении муниципальной услуги, необходимого пакета документов, указанного в подразделе 2.7 настоящего регламента.

Специалист, ответственный за приём документов, на основании представленных документов проверяет:

а) наличие всех необходимых у заявителя документов;

б) правильность заполнения заявления и других представленных документов;

в) актуальность представленных документов в соответствии с требованиями к срокам их действия;

г) соответствие документов следующим требованиям:

фамилия, имя, отчество заявителя должны указываться полностью и соответствовать паспортным данным,

в документах не должно быть серьёзных повреждений, подчисток, приписок, зачёркнутых слов или иных неоговорённых исправлений, наличие которых не позволяет однозначно толковать их содержание.

При подаче заявления лично:

в случае отсутствия у заявителя правильно заполненного заявления, специалист, ответственный за приём документов, оказывает заявителю помощь в написании заявления;

специалист, ответственный за приём документов, заверяет копии документов, возвращает оригиналы заявителю;

время приёма необходимых документов у гражданина, оценка документов, их полноты, достаточности не должны превышать 15 минут.

При наличии полного пакета необходимых документов специалист отдела по территориальному округу заверяет копии документов, возвращает оригиналы заявителю, после чего вносит в журнал регистрации запись о приеме заявления и необходимых документов в соответствии с правилами регистрации.

Результатом административной процедуры является регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги в отдел регистрации и контроля исполнения документов принятые от заявителя заявление и необходимые документы в течение дня их поступления передаются в управление.

При поступлении заявления и необходимых документов специалист отдела вносит в журнал регистрации входящих документов запись об их приёме в соответствии с правилами регистрации.

Регистрация полученных заявлений и выдача (направление) уведомлений о получении заявлений и прилагаемых к ним документов осуществляется в день получения заявления.

Результатом оказания административной процедуры является регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.3. Рассмотрение заявления и документов, представленных заявителем, принятие решения о предоставлении либо отказе в предоставлении сертификатов, единовременной частичной компенсации стоимости путевок в стационарные и профильные лагеря, единовременной компенсации стоимости проездных документов для проезда детей в период летних школьных каникул по Российской Федерации до места отдыха и обратно в сопровождении законных представителей

Основанием для рассмотрения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является их регистрация.

3.3.1. При решении вопроса о предоставлении родителям (законным представителям) сертификатов специалист отдела по территориальному округу:

производит проверку документов, подтверждающих право граждан на получение сертификатов;

при соответствии представленных документов формирует документы по каждому ребенку в личное дело ребенка, которое хранится в отделе по территориальному округу в течение пяти лет;

при отсутствии оснований для отказа в предоставлении заявителю сертификата готовит сертификат и направляет его для подписания в управление – в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) с заявлением о предоставлении сертификата;

выдает родителю (законному представителю) сертификат, подписанный начальником управления, – в течение 7 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) с заявлением о предоставлении сертификата;

вносит сведения о детях, родителям (законным представителям) которых выданы сертификаты, а также сведения об аннулированных сертификатах в государственную информационную систему Архангельской области «Комплексная информационно-аналитическая система Архангельской области» (далее – КИАС).

Специалист отдела осуществляет сверку с организациями отдыха детей списков детей, на которых выданы сертификаты.

В случае, если в течение 15 календарных дней со дня выдачи заявителю сертификата от организаций отдыха детей в отдел по территориальному округу не поступает информация о заключении договора между родителем (законным представителем) и организацией отдыха, включенной в перечень лагерей, специалист отдела направляет информацию о необходимости аннулирования сертификата в управление.

Решение об аннулировании сертификата принимается на основании приказа начальника управления об аннулировании сертификата.

Специалист отдела в течение пяти рабочих дней со дня издания приказа начальника управления об аннулировании сертификата информирует об этом родителя (законного представителя), на имя ребенка которого был выдан сертификат, и принимает меры по выдаче сертификата родителю (законному представителю) другого ребенка.

В случае несоответствия документов специалист отдела по территориальному округу направляет в адрес заявителей – родителей (законных представителей) мотивированный отказ в предоставлении сертификата на основании Порядка предоставления мер социальной поддержки (письмом) не позднее десяти рабочих дней со дня принятия документов.

Результатом предоставления административной процедуры является принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении сертификата.

3.3.2. При решении вопроса о предоставлении родителю (законному представителю) единовременной частичной компенсации стоимости путевок в стационарные и профильные лагеря, единовременной компенсации стоимости проездных документов для проезда детей в период летних школьных каникул по Российской Федерации до места отдыха и обратно в сопровождении законных представителей специалист отдела по территориальному округу:

производит проверку документов, подтверждающих право граждан на получение единовременной частичной компенсации стоимости путевок в стационарные и профильные лагеря, единовременной компенсации стоимости проездных документов для проезда детей в период летних школьных каникул по Российской Федерации до места отдыха и обратно в сопровождении законных представителей, в том числе сверку данных о предоставленных ранее компенсациях стоимости путевок родителям (законным представителям) в стационарные и профильные лагеря, компенсации стоимости проездных документов для проезда к месту отдыха;

формирует документы по каждому ребенку в личное дело ребенка, которое хранится в отделе в течение пяти лет;

формирует реестры детей, имеющих право на единовременную частичную компенсацию стоимости путевок родителям (законным представителям) в стационарные и профильные лагеря, компенсацию стоимости проездных документов для проезда к месту отдыха, в соответствии с приложением № 11 к настоящему регламенту и направляет реестры для рассмотрения в отдел демографии и семейной политики управления, специалисту указанного отдела, ответственному за организацию данного направления работы (далее – специалист управления), в сроки, определенные Порядком;

информирует заявителей – родителей (законных представителей) по их запросу устно:

о порядке перечисления денежных средств на единовременную частичную компенсацию стоимости путевок родителям (законным представителям) в стационарные и профильные лагеря;

о размерах единовременной компенсации стоимости проездных документов для проезда к месту отдыха, установленных постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск»;

направляет в адрес заявителей – родителей (законных представителей) мотивированный отказ:

в предоставлении единовременной частичной компенсации стоимости путевок родителям (законным представителям) в стационарные и профильные лагеря на основании Порядка (письмом) не позднее десяти рабочих дней со дня принятия документов;

в предоставлении единовременной компенсации стоимости проездных документов для проезда к месту отдыха в виде выписки из решения межведомственной комиссии по обеспечению отдыха детей в каникулярное время (далее – межведомственная комиссия) (письмом) не позднее десяти рабочих дней с момента вынесения решения межведомственной комиссией.

Специалист управления:

формирует:

сводный реестр детей, имеющих право на единовременную частичную компенсацию стоимости путевок родителям (законным представителям) в стационарные и профильные лагеря;

сводный реестр детей, имеющих право на единовременную компенсацию стоимости проездных документов для проезда к месту отдыха;

осуществляет проверку сведений о детях, родителям (законным представителям) которых выданы сертификаты, а также сведений об аннулированных сертификатах, внесенных специалистами отделов по территориальным округам в КИАС;

осуществляет проверку сведений в реестрах детей, имеющих право на единовременную частичную компенсацию стоимости путевок родителям (законным представителям) в стационарные и профильные лагеря, компенсацию стоимости проездных документов для проезда к месту отдыха;

направляет на рассмотрение межведомственной комиссии документы на единовременную компенсацию стоимости проездных документов для проезда к месту отдыха, а также на оплату почтовых услуг и услуг кредитных организаций.

Результатом предоставления административной процедуры является принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении единовременной частичной компенсации стоимости путевок родителям (законным представителям) в стационарные и профильные лагеря, единовременной компенсации стоимости проездных документов для проезда к месту отдыха.

3.4. Перечисление денежных средств на лицевые счета заявителей либо выдача заявителю письменного мотивированного отказа в предоставлении единовременной частичной компенсации стоимости путевок в стационарные и профильные лагеря, единовременной компенсации стоимости проездных документов для проезда детей в период летних школьных каникул по Российской Федерации до места отдыха и обратно в сопровождении законных представителей

При положительном решении:

а) о единовременной частичной компенсации стоимости путевки в стационарные и профильные лагеря родителям (законным представителям) перечисление денежных средств производится на лицевые счета родителей (законных представителей), открытые в кредитных организациях;

б) о единовременной компенсации стоимости проездных документов для проезда к месту отдыха законным представителям перечисление денежных средств производится на лицевые счета законных представителей, открытые в кредитных организациях.

Перечисление денежных средств на лицевые счета родителей (законных представителей) на единовременную частичную компенсацию стоимости путевок родителям (законным представителям) в стационарные и профильные лагеря осуществляется в соответствии с приказом начальника управления о перечислении денежных средств родителям (законным представителям) на единовременную частичную компенсацию стоимости путевок родителям (законным представителям) в стационарные и профильные лагеря до 31 октября текущего года.

Перечисление денежных средств на лицевые счета законных представителей на единовременную компенсацию стоимости проездных документов для проезда к месту отдыха осуществляется в соответствии с постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» в течение 30 дней с даты его подписания.

При отрицательном решении вопроса решение об отказе в предоставлении единовременной частичной компенсации стоимости путевки в стационарные и профильные лагеря на основании Порядка, подписанное начальником отдела по территориальному округу, направляется почтовым отправлением в адрес заявителя, указанный в заявлении, в течение десяти рабочих дней со дня принятия документов.

При отрицательном решении вопроса решение об отказе в предоставлении единовременной компенсации стоимости проездных документов для проезда к месту отдыха в виде выписки из решения межведомственной комиссии, подписанное начальником отдела по территориальному округу, направляется почтовым отправлением в адрес заявителя, указанный в заявлении, в течение десяти рабочих дней с момента вынесения решения межведомственной комиссией.

В случае поступления заявления об оказании муниципальной услуги в отдел по территориальному округу через отдел регистрации и контроля исполнения документов копия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, заверенная начальником отдела по территориальному округу, за два рабочих дня до начала срока его выдачи направляется в отдел регистрации и контроля исполнения документов.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги выдаётся (направляется) гражданину-заявителю:

отделом регистрации и контроля исполнения документов – в течение одного рабочего дня с момента его поступления из управления.

Результатом оказания административной процедуры является перечисление денежных средств либо направление решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.5. Выдача документов о предоставлении (отказе в предоставлении) заявителям сертификатов

Основанием для выдачи документов о предоставлении (отказе в предоставлении) заявителям сертификатов является принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) заявителям сертификатов.

В случае поступления заявления об оказании муниципальной услуги в отдел регистрации и контроля исполнения документов сертификат, подписанный начальником управления (решение об отказе в предоставлении сертификата, подписанное начальником управления), за два рабочих дня до окончательного срока предоставления услуги направляется сопроводительным письмом в отдел регистрации и контроля исполнения документов.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанное начальником управления, выдаётся (направляется) гражданину-заявителю:

отделом по территориальному округу – в течение десяти рабочих дней со дня принятия документов;

отделом регистрации и контроля исполнения документов – в течение одного рабочего дня с момента его поступления из управления.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги выдаётся (направляется) гражданину-заявителю отделом по территориальному округу или отделом регистрации и контроля исполнения документов в течение десяти рабочих дней после принятия соответствующего решения.

3.6. Состав документов, которые находятся в распоряжении органа Администрации муниципального образования «Город Архангельск», предоставляющего муниципальную услугу, и которые должны быть предоставлены в иные органы и организации

В распоряжении управления находятся следующие документы, которые должны быть предоставлены в иные органы и организации:

решение об оказании услуги;
решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.7. Состав документов, которые необходимы органу Администрации муниципального образования «Город Архангельск», предоставляющему муниципальную услугу, но находятся в иных органах и организациях

Управлению для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы, находящиеся в иных органах и организациях:

а) справка образовательного учреждения об обучении ребенка (о поступлении ребенка в образовательное учреждение – для детей, ранее не посещавших образовательное учреждение);

б) справка о составе семьи, подтверждающая место жительства или пребывания ребенка на территории муниципального образования «Город Архангельск» (или иной документ, подтверждающий фактическое пребывание ребенка на территории муниципального образования «Город Архангельск» сроком не менее 6 месяцев: копия поквартирной карточки, копия свидетельства о регистрации по месту пребывания).

3.8. Порядок осуществления муниципальной услуги в электронной форме

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций): <http://gosuslugi29.ru>, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): <https://www.gosuslugi.ru> и на официальном информационном интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск»: <http://www.arhcit.ru>.

IV. Формы контроля за исполнением регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений ответственными должностными лицами осуществляется начальником управления, начальником отдела по территориальному округу, а также специалистами управления, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностных лиц управления.

Проверки могут носить плановый (осуществляется на основании годовых планов работы управления) и внеплановый характер (осуществляется на основании поручения начальника управления, поступивших заявлений о нарушении законных прав граждан-заявителей).

4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

При выявлении нарушений предоставления муниципальной услуги привлечение виновных лиц к ответственности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления муниципальной услуги или ненадлежащего исполнения настоящего регламента вправе обратиться с жалобой в Администрацию муниципального образования «Город Архангельск».

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа Администрации муниципального образования «Город Архангельск», предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц

5.1. Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги

Заявитель вправе обжаловать действия (бездействие) Администрации муниципального образования «Город Архангельск» в лице управления, должностных лиц управления при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

Предметом досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги, являются:

нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Архангельск» (далее – муниципальными правовыми актами) для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме от заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами;

отказ управления, должностного лица управления в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Жалоба должна содержать:

наименование управления, должностного лица управления либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) управления, должностного лица управления либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) управления, должностного лица управления либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.3. Исчерпывающий перечень случаев, в которых ответ на жалобу не дается

Ответ на жалобу не дается в следующих случаях:

если в жалобе не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ. Если в указанной жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией;

если в письменной жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. Такая жалоба подлежит оставлению без ответа по существу поставленных в нем вопросов. Гражданину, направившему жалобу, разъясняется о недопустимости злоупотребления правом;

если текст письменной жалобы не поддается прочтению. В данном случае об этом в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия или почтовый адрес поддаются прочтению.

5.4. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы по основаниям, предусмотренным подразделом 5.2 настоящего регламента.

5.5. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.6. Органы местного самоуправления, государственной власти, должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.6.1. В случае несогласия заявителя с решением или действием (бездействием) должностных лиц управления в связи с предоставлением муниципальной услуги подается жалоба начальнику управления.

Жалоба в отношении начальника управления подается Главе муниципального образования «Город Архангельск» или заместителю Главы муниципального образования «Город Архангельск» по социальным вопросам.

5.6.2. Жалоба подается в письменной либо в электронной форме одним из следующих способов:

- а) заявителем лично;
- б) направляется почтовым отправлением;
- в) направляется по электронной почте;
- г) направляется через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);
- д) направляется через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

5.7. Сроки рассмотрения жалобы

Поступившая жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня её регистрации, а в случае обжалования отказа управления, должностного лица управления в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок – в течение пяти рабочих дней со дня её регистрации.

5.8. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

По результатам рассмотрения жалобы уполномоченными должностными лицами, указанными в пункте 5.6.1 настоящего регламента, принимается одно из следующих решений: удовлетворение жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных управлением опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

отказ в удовлетворении жалобы.
При принятии решения по результатам рассмотрения жалобы заявителю направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы:

- а) почтовым отправлением – если заявитель обратился с жалобой любым способом, предусмотренным пунктом 5.6.2 настоящего регламента, и известен почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ заявителю;
- б) по электронной почте – если заявитель обратился с жалобой по электронной почте;
- в) через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился с жалобой через такие порталы;
- г) через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, – если заявитель обратился с жалобой любым способом, предусмотренным пунктом 5.6.2 настоящего регламента;
- д) любым из способов, предусмотренных подпунктами «б» – «г» настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в своей жалобе.

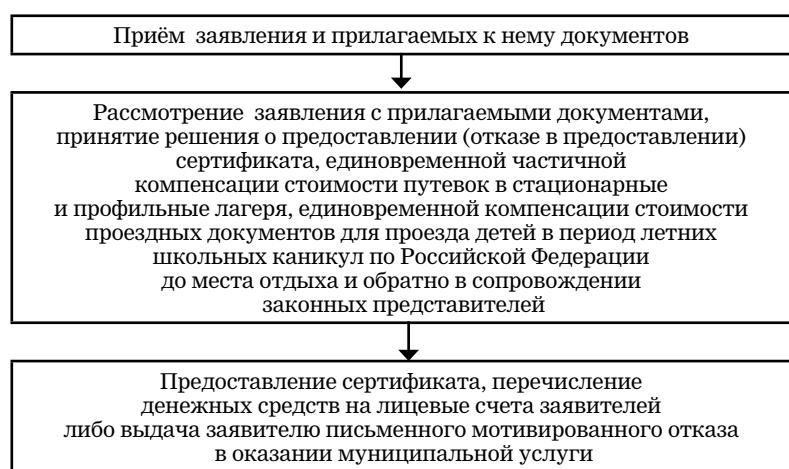
В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Архангельск»

БЛОК-СХЕМА

процедуры предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Архангельск»



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Архангельск»

Отделы управления по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации муниципального образования «Город Архангельск»

№ п/п	Наименование отдела	Адрес	Телефоны	Электронный адрес
1.	Отдел по Октябрьскому территориальному округу	163000, г. Архангельск, пр.Троицкий, д. 61	20-60-74, 28-61-37	oktoszn@arhcity.ru
2.	Отдел по Ломоносовскому территориальному округу	163002, г. Архангельск, пр.Ломоносова, д.30	68-29-59, 68-33-09	lomoszn@arhcity.ru
3.	Отдел по Соломбальскому территориальному округу	163020, г. Архангельск, пр.Никольский, д.92	22-38-22, 22-01-33	soloszn@arhcity.ru

4.	Отдел по Северному территориальному округу	163059, г. Архангельск, ул.Химиков, д.21, корп."к"	23-57-12, 23-48-58	sevoszn@arhcity.ru
5.	Отдел по Маймаксанскому территориальному округу	163022, г. Архангельск, ул.Буденного, д.5, корп. 2	24-61-12, 24-63-13	maymaoszn@arhcity.ru
6.	Отдел по территориальному округу Майская горка	163009, г. Архангельск, ул.Ф.Абрамова, д.16, корп.1	66-45-30, 66-85-03	mayoszn@arhcity.ru
7.	Отдел по территориально-му округу Варавино-Фактория	163030, г. Архангельск, ул.Кононова, д.2	62-90-01, 61-27-19	varoszn@arhcity.ru
8.	Отдел по Исакогорскому и Цигломенскому территориальному округам	163035, г. Архангельск, ул.Дежневцев, д.14; 163044, г. Архангельск, ул. Красина, д. 8, корп. 1	29-55-29, 29-60-18, 29-64-68	isakoszn@arhcity.ru cigoszn@arhcity.ru

Время приёма:

Дни приёма	Время приёма
Понедельник	08.45-12.00
Вторник	13.00-16.30
Среда	08.45-12.00
Пятница	08.45-12.00

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Архангельск»

Серия _____
Номер _____

СЕРТИФИКАТ НА ПОЛНУЮ (ЧАСТИЧНУЮ) ОПЛАТУ СТОИМОСТИ ПУТЕВКИ ДЛЯ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ РЕБЕНКА

Настоящим сертификатом удостоверяется, что:

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (дд/мм/гггг)	
Адрес регистрации по месту жительства	

Имеет право на полную (частичную) оплату путевки на отдых и оздоровление в:

Наименование организации отдыха детей и их оздоровления	Тип организации отдыха детей и их оздоровления	Смена (сроки проведения)	Количество дней пребывания	Сумма сертификата для оплаты путевки, (руб.)
Дата выдачи сертификата:		Сертификат действителен до:		

Начальник управления _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
М.п.

ОБРАТНЫЙ ТАЛОН К СЕРТИФИКАТУ НА ПОЛНУЮ (ЧАСТИЧНУЮ) ОПЛАТУ СТОИМОСТИ ПУТЕВКИ ДЛЯ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ РЕБЕНКА

(заполняется организацией отдыха детей и их оздоровления)

Серия	_____	Номер	_____
Наименование организации отдыха детей и их оздоровления, оказавшей услуги			
Наименование организации, выдавшей сертификат			
Тип организации отдыха детей и их оздоровления			
Сумма сертификата (руб.)			
Фамилия			
Имя			
Отчество			
Дата рождения (дд/мм/гггг)			
Смена (сроки проведения)			
Фактическое количество дней пребывания ребенка по путевке			

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
М.п.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Архангельск»

Серия _____
Номер _____

**СЕРТИФИКАТ НА ПОЛНУЮ (ЧАСТИЧНУЮ) ОПЛАТУ
ПРОЕЗДА РЕБЕНКА**

Настоящим сертификатом удостоверяется, что

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (дд/мм/гггг)	
Адрес регистрации по месту жительства	

Имеет право на оплату проезда в составе организованной группы в организацию отдыха детей и их оздоровления:

Наименование организации отдыха детей и их оздоровления	Смена (сроки проведения)	Количество дней пребывания	Сумма сертификата на оплату проезда, (руб.)
Дата выдачи сертификата:		Сертификат действителен до:	

Начальник управления

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
М.п.

**ОБРАТНЫЙ ТАЛОН К СЕРТИФИКАТУ НА ПОЛНУЮ (ЧАСТИЧНУЮ) ОПЛАТУ
ПРОЕЗДА РЕБЕНКА**

(заполняется организацией отдыха детей и их оздоровления)

Серия _____
Номер _____

Наименование организации отдыха детей и их оздоровления, оказавшей услуги	
Наименование организации, выдавшей сертификат	
Сумма сертификата (руб.)	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (дд/мм/гггг)	
Смена (сроки проведения)	
Фактическая стоимость проезда ребенка в составе организованной группы (руб.)	

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
М.п.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Архангельск»

Серия _____
Номер _____

**СЕРТИФИКАТ НА ОПЛАТУ СОПРОВОЖДЕНИЯ РЕБЕНКА
В СОСТАВЕ ОРГАНИЗОВАННОЙ ГРУППЫ**

Настоящим сертификатом удостоверяется, что

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (дд/мм/гггг)	
Адрес регистрации по месту жительства	

Имеет право на оплату сопровождения в составе организованной группы в организацию отдыха детей и их оздоровления:

Наименование организации отдыха детей и их оздоровления	Смена (сроки проведения)	Полная стоимость сопровождения	Сумма сертификата для оплаты сопровождения (руб.)
Дата выдачи сертификата:		Сертификат действителен до:	

Начальник управления

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
М.п.

**ОБРАТНЫЙ ТАЛОН К СЕРТИФИКАТУ НА ОПЛАТУ
СОПРОВОЖДЕНИЯ РЕБЕНКА
В СОСТАВЕ ОРГАНИЗОВАННОЙ ГРУППЫ**

(заполняется организацией отдыха детей и их оздоровления)

Серия _____
Номер _____

Наименование организации отдыха детей и их оздоровления, оказавшей услуги	
---	--

Наименование организации, выдавшей сертификат	
Сумма сертификата (руб.)	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (дд/мм/гггг)	
Смена (сроки проведения)	
Фактическая стоимость сопровождения ребенка в составе организованной группы (руб.)	

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
М.п.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Архангельск»

Серия _____
Номер _____

**СЕРТИФИКАТ НА ПУТЕВКУ
В ГАУ АО «ЦДО «СЕВЕРНЫЙ АРТЕК»**

Настоящим сертификатом удостоверяется, что

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (дд/мм/гггг)	
Адрес регистрации по месту жительства	

Имеет право на путевку в загородный стационарный детский оздоровительный лагерь «Северный Артек».

На смену (сроки проведения) –

Дата выдачи сертификата:	
Сертификат действителен до:	

Начальник управления

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
М.п.

**ОБРАТНЫЙ ТАЛОН К СЕРТИФИКАТУ НА ПУТЕВКУ
В ГАУ АО «ЦДО «СЕВЕРНЫЙ АРТЕК»**

(заполняется организацией ГАУ АО «ЦДО «Северный Артек»)

Серия _____
Номер _____

Наименование организации, выдавшей сертификат	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (дд/мм/гггг)	
Смена (сроки проведения)	
Фактическое количество дней пребывания ребенка по путевке	

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
М.п.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Архангельск»

Срок предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Предоставление сертификатов на полную (частичную) оплату стоимости путевки для отдыха и оздоровления ребенка в стационарных организациях отдыха и оздоровления детей, лагерях палаточного типа, сертификата на полную (частичную) оплату стоимости проезда детей к месту их отдыха и оздоровления в составе организованной группы детей и обратно, сертификата на полную оплату услуг лиц, сопровождающих детей к месту их отдыха и оздоровления в составе организованной группы детей и обратно, сертификата на путевку в ГАУ "ЦДО "Северный Артек"					Единовременная частичная компенсация стоимости путевок родителям (законным представителям) в стационарные и профильные лагеря	Единовременная компенсация стоимости проездных документов для проезда детей в период летних каникул по Российской Федерации до места отдыха и обратно в сопровождении законных представителей
	1 смена	2 смена	3 смена	4 смена	5 смена		
	смена в период осенних каникул	смена в период осенних каникул	смена в период осенних каникул	смена в период осенних каникул	смена в период осенних каникул		
	1-5 смены						

Сроки приема документов	01.04.2017-30.04.2017	01.05.2017-30.05.2017	15.05.2017-13.06.2017	01.06.2017-30.06.2017	15.06.2017-14.07.2016	15.10.2017-31.10.2017	15.11.2017-30.11.2017	по 15.09.2017	С 05.06.2017 по 15.09.2017
Сроки перечисления денежных средств	-	-	-	-	-	-	-	до 31.10.2017	В течение 30 дней с даты подписания постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Архангельск»

Форма А

Начальнику управления по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации МО «Город Архангельск» от _____

(Ф.И.О., паспортные данные)

(почтовый адрес, фактический адрес)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении сертификата на отдых и оздоровление ребенка

Прошу выдать сертификат на оплату путевки на отдых и оздоровление для моего несовершеннолетнего ребенка:

Ф.И.О. ребенка	
Число, месяц, год рождения	
Школа, класс	
Категория семьи	
Организация отдыха детей и их оздоровления	
Тип организации отдыха детей и их оздоровления	
Смена, сроки смены	

К заявлению прилагаю: _____

Уведомления о принимаемых решениях в ходе оказания содействия в организации отдыха и оздоровления ребенка прошу направлять на адрес, указанный в заявлении, в письменном виде.

«__» _____ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя) на обработку персональных данных, предоставленных управлению по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации МО «Город Архангельск» (далее – оператор), о себе и ребенке (детях), законным представителем которого (которых) являюсь, в соответствии с федеральными законами от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях назначения мер социальной поддержки, предусмотренных областным законом,

_____ (согласен/не согласен)

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что могу отозвать указанное согласие путем представления оператору заявления в простой письменной форме об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Мне известны последствия отзыва данного мною в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных, а именно: оператор блокирует персональные данные заявителя (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, в том числе передачу).

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

«__» _____ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Заполняется специалистом отдела по территориальному округу управления по вопросам семьи, опеки и попечительства

Администрации МО «Город Архангельск»

Заявление принял специалист _____
(подпись специалиста) (расшифровка подписи)

Регистрационный № _____ от «__» _____ 20__ г.

Форма Б

Начальнику управления по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации МО «Город Архангельск» от _____

(Ф.И.О., паспортные данные)

(почтовый адрес, фактический адрес)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении сертификата на полную (частичную) оплату проезда и сопровождения ребенка в составе организованной группы

Прошу выдать сертификаты на оплату проезда и сопровождения в составе организованной группы для моего несовершеннолетнего ребенка:

Ф.И.О. ребенка	
Число, месяц, год рождения	
Школа, класс	
Организация отдыха и оздоровления детей	
Смена	
Предварительная стоимость проезда, руб.	
Предварительная стоимость сопровождения, руб.	

К заявлению прилагаю: _____

«__» _____ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Заполняется специалистом отдела по территориальному округу управления по вопросам семьи, опеки и попечительства

Администрации МО «Город Архангельск»

Заявление принял специалист _____

(подпись специалиста) (расшифровка подписи)

Регистрационный № _____ «__» _____ 20__ г.

Форма В

Начальнику управления по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации МО «Город Архангельск» от _____

(Ф.И.О., паспортные данные)

(почтовый адрес, фактический адрес)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении сертификата на путевку в ГАУ АО «ЦДО «Северный Артек»

Прошу выдать сертификат на путевку в ГАУ АО «ЦДО «Северный Артек» для моего несовершеннолетнего ребенка:

Ф.И.О. ребенка	
Число, месяц, год рождения	
Школа, класс	
Категория семьи	Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации
Смена	

К заявлению прилагаю (перечислить документы): _____

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

на обработку персональных данных, предоставленных управлению по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации МО «Город Архангельск» (далее – оператор), о себе и ребенке (детях), законным представителем которого (которых) являюсь, в соответствии с федеральными законами от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях назначения мер социальной поддержки, предусмотренных областным законом,

_____ (согласен/не согласен)

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что могу отозвать указанное согласие путем представления оператору заявления в простой письменной форме об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Мне известны последствия отзыва данного мною в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных, а именно: оператор блокирует персональные данные заявителя (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, в том числе передачу).

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

«__» _____ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Заполняется специалистом отдела по территориальному округу управления по вопросам семьи, опеки и попечительства

Администрации МО «Город Архангельск»

Заявление принял специалист _____

(подпись специалиста) (расшифровка подписи)

Регистрационный № _____ «__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Архангельск»

В управление по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации муниципального образования «Город Архангельск»

Ф.И.О., адрес, контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу частично компенсировать стоимость путевки в загородный стационарный детский оздоровительный лагерь

(название стационарного или профильного лагеря, смена) для моего несовершеннолетнего ребенка _____,

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения) _____, обучающегося (поступившего) в _____ (указать образовательное учреждение, класс)

Денежные средства прошу перечислить на мой лицевой счет _____

(№ лицевого счета, ОСБ)

Настоящим заявлением даю согласие на получение уполномоченным органом данных, необходимых для проверки представленных мною сведений, и восполнения отсутствующей информации от соответствующих органов власти, организаций всех форм собственности, а также на обработку и использование моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

Сообщаю, что в _____ году в управление по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации муниципального образования «Город Архангельск» в каникулярное время по вопросу компенсации стоимости путевки в загородный стационарный детский оздоровительный лагерь не обращался (не обращалась).

Дата

Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Архангельск»

В межведомственную комиссию по обеспечению отдыха детей в каникулярное время

Ф.И.О., адрес, контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу компенсировать стоимость проезда для детей в период летних школьных каникул по Российской Федерации до места отдыха и обратно по маршруту _____

(указать маршрут) для моего несовершеннолетнего ребенка _____,

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения) _____, обучающегося (поступившего) в _____ (указать образовательное учреждение, класс)

Стоимость проездных документов составляет _____ (руб.).

Денежные средства прошу перечислить на мой лицевой счет _____

(№ лицевого счета, ОСБ)

Приложение: копия лицевого счета.

Настоящим заявлением даю согласие на получение уполномоченным органом данных, необходимых для проверки представленных мною сведений, и восполнения отсутствующей информации от соответствующих органов власти, организаций всех форм собственности, а также на обработку и использование моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

Дополнительно сообщаю, что мой ребенок _____

(Ф.И.О. ребенка)

не реализовал в летний период _____ года право на отдых в стационарных и профильных лагерях.

Дата

Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании «Город Архангельск»

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник отдела по _____ территориальному округу
Ф.И.О., подпись, печать

Реестр детей, имеющих право на одновременную частичную компенсацию стоимости путевок в стационарные и профильные лагеря

№ п/п	ФИО ребенка			Дата рождения	Адрес				Наименование стационарного/профильного лагеря	Смена	Категория семьи*	Название организатора отдыха	Регион РФ	Количество дней	Компенсация 1 дня, руб. (городской бюджет)	Часть стоимости путевки, подлежащая частичной компенсации, руб. (городской бюджет)	Округ	Примечание (длительный выезд)	Дата приема заявления
	Фамилия	Имя	Отчество		улица	дом	корп.	кв.											
1																			
Итого по округу																			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Итого по округу																			

* в графе «Категория семьи» на основании представленных в соответствии с пунктом 4.3 раздела 4 настоящего Порядка документов категория семьи указывается в сокращении: дети, воспитывающиеся в семьях, находящихся на начальной стадии возникновения семейных проблем (ННСВСП); дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); дети-инвалиды (инв.); дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей (опек.); дети, воспитывающиеся в малоимущих семьях (малоим.); дети с отклонениями в поведении, состоящие на учете в КДН, ОВД, в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений н/л (сост. на уч.); дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи (ТЖС); иная категория детей, попавших в трудную жизненную ситуацию, в соответствии со статьей 1 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. от 03.12.2011) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (др. ТЖС); дети – победители и призеры олимпиад и иных конкурсных мероприятий (побед. и приз.); дети из многодетных семей (многод.).

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник отдела по _____ территориальному округу
Ф.И.О., подпись, печать

Реестр детей, имеющих право на одновременную компенсацию стоимости проездных документов для проезда к месту отдыха

№ п/п	Ф.И.О. ребенка				Дата рождения	Адрес				Маршрут	Категория семьи	Часть стоимости проезда, подлежащая компенсации, руб. (городской бюджет)	Округ	Примечание (длительный выезд)	Дата приема заявления
	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения		улица	дом	корп.	кв.						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Итого по округу															

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 июня 2017 г. № 611

Об отмене постановления Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 12.04.2017 № 380

1. Отменить постановление Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 12.04.2017 № 380 «Об осуществлении в 2017 году муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования «Город Архангельск», находящимися в ведении управления культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования «Город Архангельск», полномочий Администрации муниципального образования «Город Архангельск» по исполнению публичных обязательств муниципального образования «Город Архангельск» перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Глава муниципального образования «Город Архангельск»

И.В. Годзиш

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06 июня 2017 г. № 618

О внесении изменений в постановление мэра города Архангельска от 29.08.2011 № 393, Положение о комиссии по вопросам защиты жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа и ее состав

1. Внести в постановление мэра города Архангельска от 29.08.2011 № 393 «О создании комиссии по вопросам защиты жилищных прав детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа» изменение, изложив пункт 4 в следующей редакции: «4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Город Архангельск» по социальным вопросам Скоморохову С.А.».

2. Внести в Положение о комиссии по вопросам защиты жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, утвержденное постановлением мэра города от 29.08.2011 № 393 (с изменениями), следующие изменения:

а) в пункте 1.3 слова «мэра города» заменить словами «Главы муниципального образования «Город Архангельск»;

б) пункт 1.4 изложить в следующей редакции: «1.4. В состав комиссии включаются представители управления по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации муниципального образования «Город Архангельск», му-

нициально-правового департамента Администрации муниципального образования «Город Архангельск», департамента финансов Администрации муниципального образования «Город Архангельск», департамента муниципального имущества Администрации муниципального образования «Город Архангельск», департамента городского хозяйства Администрации муниципального образования «Город Архангельск»;

в) в пункте 2.1:
абзацы третий, четвертый исключить;
абзацы пятый-девятый считать абзацами третьим-седьмым соответственно;
абзац шестой изложить в следующей редакции:
«на основании документов, представленных управлением по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации муниципального образования «Город Архангельск», осуществляет отбор жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Архангельск», закрепленных за детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из их числа, подлежащих текущему ремонту за счет средств, предусмотренных в рамках реализации муниципальной программы «Развитие социальной сферы муниципального образования «Город Архангельск»;

е) в подпункте 2.3.2 пункта 2.3, пункте 3.2 слова «мэрии города Архангельска» заменить словами «Администрации муниципального образования «Город Архангельск»».

3. Внести в состав комиссии по вопросам защиты жилищных прав детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, утвержденный постановлением мэра города от 29.08.2011 № 393 (с изменениями), изменение, изложив его в новой прилагаемой редакции.

4. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Глава муниципального образования

И.В. Годзиш

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Главы
муниципального образования
«Город Архангельск»
от 13.06.2017 № 618

СОСТАВ
комиссии по вопросам защиты жилищных прав детей-сирот, детей,
оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа

Скоморохова Светлана Александровна	-	заместитель Главы муниципального образования "Город Архангельск" по социальным вопросам (председатель комиссии)
Дулепова Ольга Валерьевна	-	начальник управления по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (заместитель председателя комиссии)
Курзенева Елена Анатольевна	-	главный специалист отдела опеки и попечительства управления по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (секретарь комиссии)
Анциферова Светлана Игоревна	-	заместитель начальника отдела реестра и учета муниципального имущества департамента муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Кузнецова Галина Александровна	-	главный специалист-юристоконсульт управления правового обеспечения организационной, кадровой работы и социальной сферы муниципального правового департамента Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Кривоногова Любовь Валентиновна	-	ведущий специалист отдела организации финансового обеспечения социальной сферы департамента финансов Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Лебедева Ирина Ивановна	-	главный специалист жилищного отдела управления по организации деятельности городского хозяйства департамента городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Померанцева Татьяна Михайловна	-	ведущий специалист отдела технического контроля службы по найму жилья муниципального учреждения муниципального образования "Город Архангельск" "Информационно-расчетный центр".

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 июня 2017 г. № 621

О внесении дополнений в Правила предоставления в 2017 году из городского бюджета муниципального образования «Город Архангельск», находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования «Город Архангельск», субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Внести в Правила предоставления в 2017 году из городского бюджета муниципальным автономным и бюджетным учреждениям муниципального образования «Город Архангельск», находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования «Город Архангельск», субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденные постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 29.12.2016 № 1538 (с дополнениями и изменениями), следующие дополнения:
а) пункт 2 дополнить подпунктами 2.27, 2.28, 2.29 следующего содержания:
«2.27. Проведение мероприятий в рамках реализации проекта «Формула успеха».
2.28. Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом за счет средств федерального бюджета.
2.29. Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом за счет средств областного бюджета.»;
б) абзац второй пункта 3 после цифр «2.26» дополнить цифрами «, 2.27, 2.28, 2.29».

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Глава муниципального образования
«Город Архангельск»

И.В. Годзиш

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 июня 2017 г. № 623

О внесении изменений и дополнения в муниципальную программу «Развитие города Архангельска как административного центра Архангельской области» и изменений в ведомственную целевую программу «Развитие городского хозяйства на территории муниципального образования «Город Архангельск»

1. Внести в муниципальную программу «Развитие города Архангельска как административного центра Архангельской области», утвержденную постановлением мэрии города Архангельска от 13.12.2011 № 608 (с дополнениями и изменениями), (далее – муниципальная программа) следующие изменения и дополнение:
а) строку шестую паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

"Объемы и источники финансирования, в том числе: городской бюджет областной бюджет федеральный бюджет иные источники	Объем финансирования муниципальной программы – 6 001, 1153 млн. рублей, в том числе: 2 557,8315 млн. рублей, 1 827,6442 млн. рублей, 1 610,8962 млн. рублей, 4,7434 млн. рублей.”;
--	--

б) в разделе V «Финансовое обеспечение муниципальной программы»: абзацы пятый – девятый изложить в следующей редакции:
«Общий объем финансирования за период реализации муниципальной программы в течение 2012-2020 годов составит 6 001,1153 млн. рублей, в том числе:
федеральный бюджет – 1 610,8962 млн. рублей;
областной бюджет – 1 827,6442 млн. рублей;
городской бюджет – 2 557,8315 млн. рублей;
иные источники – 4,7434 млн. рублей.”;

таблицу раздела изложить в следующей редакции:

«Распределение объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования и годам

(млн. рублей)

Источники финансирования	Объем финансирования, всего	в том числе:								
		2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего по муниципальной программе	6 001,1153	497,647	848,589	125,291	23,814	15,669	511,9657	1 119,0380	1 254,5680	1 604,5336
в том числе:										
федеральный бюджет	1 610,8962	-	70,617	-	-	-	87,1712	587,5000	865,6080	-
областной бюджет	1 827,6442	383,297	620,370	3,948	-	-	246,2852	344,3100	229,4340	-
городской бюджет, в т.ч. субсидия МБУ "Стройсервис"	2 557,8315 7,7660	114,350	157,602	121,343	23,814	15,669	173,7659	187,2280	159,5260	1 604,5336
иные источники	4,7434	-	-	-	-	-	4,7434	-	-	-

в) в приложении № 1 к муниципальной программе:
пункт 1 раздела VII «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Город Архангельск» изложить в следующей редакции:

"1. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	Итого	Всего	78,0664	-	-	-	-	-	78,0664	-	-	-	Благоустройство 22 дворовых территорий многоквартирных домов
		в том числе:											
		федеральный бюджет	58,5322	-	-	-	-	-	58,5322	-	-	-	
		областной бюджет	10,3292	-	-	-	-	-	10,3292	-	-	-	
		городской бюджет	8,9216	-	-	-	-	-	8,9216	-	-	-	
		иные источники	0,2834	-	-	-	-	-	0,2834	-	-	-	
		Всего	17,6700	-	-	-	-	-	17,6700	-	-	-	
		в том числе:											
		федеральный бюджет	13,2519	-	-	-	-	-	13,2519	-	-	-	
		областной бюджет	2,3386	-	-	-	-	-	2,3386	-	-	-	
		городской бюджет	2,0795	-	-	-	-	-	2,0795	-	-	-	

Администрация Маймаксанского территориального округа	Всего	3,9347	-	-	-	-	3,9347	-	-	-
	в том числе:									
	федеральный бюджет	2,9358	-	-	-	-	2,9358	-	-	-
Администрация муниципального образования "Город Архангельск"	областной бюджет	0,5181	-	-	-	-	0,5181	-	-	-
	городской бюджет	0,4808	-	-	-	-	0,4808	-	-	-
Администрация Соломбальского территориального округа	Всего	31,3758	-	-	-	-	31,3758	-	-	-
	в том числе:									
	федеральный бюджет	23,5308	-	-	-	-	23,5308	-	-	-
Администрация муниципального образования "Город Архангельск"	областной бюджет	4,1525	-	-	-	-	4,1525	-	-	-
	городской бюджет	3,4091	-	-	-	-	3,4091	-	-	-
	иные источники	0,2834	-	-	-	-	0,2834	-	-	-
Администрация территориального округа Варавино-Фактория	Всего	7,9714	-	-	-	-	7,9714	-	-	-
	в том числе:									
	федеральный бюджет	5,9783	-	-	-	-	5,9783	-	-	-
Администрация муниципального образования "Город Архангельск"	областной бюджет	1,0550	-	-	-	-	1,0550	-	-	-
	городской бюджет	0,9381	-	-	-	-	0,9381	-	-	-
Администрация Исакогорского и Цигломенского территориальных округов	Всего	6,3430	-	-	-	-	6,3430	-	-	-
	в том числе:									
	федеральный бюджет	4,7571	-	-	-	-	4,7571	-	-	-
Администрация муниципального образования "Город Архангельск"	областной бюджет	0,8394	-	-	-	-	0,8394	-	-	-
	городской бюджет	0,7465	-	-	-	-	0,7465	-	-	-
Администрация территориального округа Майская горка	Всего	2,0700	-	-	-	-	2,0700	-	-	-
	в том числе:									
	федеральный бюджет	1,5524	-	-	-	-	1,5524	-	-	-
Администрация муниципального образования "Город Архангельск"	областной бюджет	0,2740	-	-	-	-	0,2740	-	-	-
	городской бюджет	0,2436	-	-	-	-	0,2436	-	-	-
Администрация Ломоносовского территориального округа	Всего	8,7015	-	-	-	-	8,7015	-	-	-
	в том числе:									
	федеральный бюджет	6,5259	-	-	-	-	6,5259	-	-	-
Администрация муниципального образования "Город Архангельск"	областной бюджет	1,1516	-	-	-	-	1,1516	-	-	-
	городской бюджет	1,0240	-	-	-	-	1,0240	-	-	-";

пункт 2 раздела VII «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Город Архангельск» изложить в следующей редакции:

"2. Благоустройство общественных территорий	Департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры	Всего	33,9923	-	-	-	33,9923	-	-	-	Благоустройство 2 общественных территорий
		в том числе:									
		федеральный бюджет	28,6390	-	-	-	28,6390	-	-	-	
		областной бюджет	5,0540	-	-	-	5,0540	-	-	-	
		городской бюджет	0,2993	-	-	-	0,2993	-	-	-	-";

позицию «Всего по разделу VII» изложить в следующей редакции:

"Всего по разделу VII	Всего	112,0587	-	-	-	-	112,0587	-	-	-
	в том числе:									
	федеральный бюджет	87,1712	-	-	-	-	87,1712	-	-	-
	областной бюджет	15,3832	-	-	-	-	15,3832	-	-	-
	городской бюджет	9,2209	-	-	-	-	9,2209	-	-	-
	иные источники	0,2834	-	-	-	-	0,2834	-	-	-";

позицию «ИТОГО» изложить в следующей редакции:

"ИТОГО"	Всего	6 001,1153	497,647	848,589	125,291	23,814	15,669	511,9657	1 119,0380	1 254,5680	1 604,5336
ГО	федеральный бюджет	1 610,8962	-	70,617	-	-	-	87,1712	587,5000	865,6080	-
	областной бюджет	1 827,6442	383,297	620,370	3,948	-	-	246,2852	344,3100	229,4340	-
	городской бюджет	2 557,8315	114,350	157,602	121,343	23,814	15,669	173,7659	187,2280	159,5260	1 604,5336
	в т.ч. субсидия МБУ "Стройсервис"	7,766	-	7,766	-	-	-	-	-	-	-
	иные источники	4,7434	-	-	-	-	-	4,7434	-	-	-";

г) приложения № 3 и 4 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

д) приложение № 7 к муниципальной программе дополнить пунктом двадцать вторым следующего содержания:

"22. Устройство велопарковок 1 шт. 15 000,00 Калькуляция № 22".

2. Внести в ведомственную целевую программу «Развитие городского хозяйства на территории муниципального образования «Город Архангельск», утвержденную постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 17.01.2017 № 47, (с изменениями и дополнениями) (далее – Программа) следующие изменения:

а) в паспорте Программы:

строку «Объемы и источники финансового обеспечения реализации ведомственной программы» изложить в следующей редакции:

"Объемы и источники финансового обеспечения реализации ведомственной программы"	Общий объем финансового обеспечения реализации ведомственной программы составит 6 233 070,2 тыс. руб., в том числе:			
	Годы реализации ведомственной программы	Источники финансового обеспечения, тыс. руб.		
		бюджетные ассигнования городского бюджета	областной бюджет	Итого
	2017	1 086 142,2	340 587,5	1 426 729,7
	2018	874 933,2	318 612,6	1 193 545,8
	2019	874 933,2	329 331,7	1 204 264,9
	2020	874 933,2	329 331,7	1 204 264,9
	2021	874 933,2	329 331,7	1 204 264,9
	Всего	4 585 875,0	1 647 195,2	6 233 070,2";

б) в приложении № 2 к Программе:

в графе 4 строки «Мероприятие 8. Изъятие жилых помещений у собственников для муниципальных нужд муниципального образования «Город Архангельск» цифры «11 016,8» и «4 377,1» заменить цифрами «13 362,8» и «6 723,1» соответственно;

в графе 4 строки «Мероприятие 31. Исполнение судебных актов по предоставлению гражданам жилых помещений путем осуществления выплат денежных средств» цифры «75 115,0» заменить цифрами «74 086,7»;

в графе 4 строки «Мероприятие 36. Исполнение судебных актов и мировых соглашений по возмещению вреда» цифры «1 867,9» и «1 698,2» заменить цифрами «1 121,3» и «951,6» соответственно;

в графе 4 строки «Ведомственная программа» цифры «1 426 158,6» и «1 085 571,1» заменить цифрами «1 426 729,7» и «1 086 142,2» соответственно.

3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Глава муниципального образования «Город Архангельск»

И.В. Годзиш

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 13.06.2017 № 623

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к муниципальной программе «Развитие города Архангельска как административного центра Архангельской области»

ПЕРЕЧЕНЬ

общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2017 году

№ п/п	Месторасположение территории	Объем средств, необходимых для выполнения мероприятий, млн. рублей			
		Всего, млн.рублей	В том числе		
	федеральный бюджет, млн.рублей		областной бюджет, млн.рублей	городской бюджет, млн.рублей	
1.	Проспект Чумбарова-Лучинского	17,2168	14,5054	2,5598	0,1516

2.	Сквер у муниципального учреждения культуры муниципального образования "Город Архангельск" "Культурный центр "Северный"	16,7755	14,1336	2,4942	0,1477
----	--	---------	---------	--------	--------

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к муниципальной программе
«Развитие города Архангельска
как административного центра
Архангельской области»

**АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
многоквартирных домов, дворовые территории,
которых подлежат благоустройству в 2017 году**

№ п/п	Адреса многоквартирных домов, которые охватывает дворовая территория	Объем средств, необходимых для выполнения мероприятий, млн. рублей				
		Всего млн. рублей	В том числе:			
	федеральный бюджет, млн. рублей		областной бюджет, млн. рублей	городской бюджет, млн. рублей	иные источники, млн. рублей	
Октябрьский территориальный округ						
1.	Аэропорт, д.7, д. 9	6,5971	4,9476	0,8731	0,7764	-
2.	ул. Гагарина, д. 14, корп. 2	2,1374	1,6030	0,2829	0,2515	-
3.	ул. Гагарина, д. 2	0,6028	0,4520	0,0798	0,0710	-
4.	ул. Шубина, д. 20	4,2527	3,1894	0,5628	0,5005	-
5.	ул. Попова, д. 15	4,0800	3,0599	0,5400	0,4801	-
Маймаксанский территориальный округ						
6.	ул. Школьная, д. 168, д. 169, д. 170, д. 171, д. 172	0,0198	0,0000	0,0000	0,0198	-
7.	ул. Буденного, д. 7	0,3429	0,2571	0,0454	0,0404	-
8.	ул. Буденного, д. 11	0,3318	0,2488	0,0439	0,0391	-
9.	ул. Школьная, д. 86	0,8078	0,6058	0,1069	0,0951	-
10.	ул. Победы, д. 46	0,9442	0,7081	0,1250	0,1111	-
11.	ул. Школьная, д. 84	0,5066	0,3799	0,0670	0,0597	-
12.	ул. Буденного, д. 13	0,9816	0,7361	0,1299	0,1156	-
Соломбальский территориальный округ						
13.	ул. Красных партизан, д. 16, д. 16, корп. 1, д. 18, д. 20, д. 22	17,6591	13,2438	2,3371	2,0782	-
14.	ул. Советская, д. 19, корп. 1	2,5946	1,9458	0,3434	0,0954	0,2100
15.	пр. Никольский, д. 32, корп. 1	7,3399	5,5047	0,9714	0,8638	-
16.	ул. Советская, д. 7, корп. 1	3,7822	2,8365	0,5006	0,3717	0,0734
Территориальный округ Вараино-Фактория						
17.	ул. Воронина, д. 43, корп. 1	3,5268	2,6450	0,4668	0,4150	-
18.	пр. Ленинградский, д. 273, корп. 1	4,4446	3,3333	0,5882	0,5231	-
Исакогорский и Цигломенский территориальные округа						
19.	ул. Штурманская, д. 3	3,3747	2,5309	0,4466	0,3972	-
20.	ул. Штурманская, д. 10	2,9683	2,2262	0,3928	0,3493	-
Территориальный округ Майская горка						
21.	ул. Галушина, д. 26, д. 28	2,0700	1,5524	0,2740	0,2436	-
Ломоносовский территориальный округ						
22.	ул. Тимме, д. 4, ул. 23 Гвардейской дивизии, д. 4, д. 6, д. 6, корп. 1	8,7015	6,5259	1,1516	1,0240	-

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 июня 2017 г. № 624

**О размере платы за услуги, оказываемые
муниципальным казенным учреждением муниципального образования
«Город Архангельск» «Центр бухгалтерского и экономического обслуживания»**

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений муниципального образования «Город Архангельск», утвержденным решением Архангельской городской Думы от 23.09.2015 № 258, Администрация муниципального образования «Город Архангельск» **постановляет:**

1. Установить размер платы за услуги, оказываемые муниципальным казенным учреждением муниципального образования «Город Архангельск» «Центр бухгалтерского и экономического обслуживания» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Город Архангельск» по вопросам экономического развития и финансам Шапошникову Д.В.

**Глава муниципального образования
«Город Архангельск»**

И.В. Годзин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Город Архангельск»
от 14.06.2017 № 624

**РАЗМЕР
платы за услуги, оказываемые муниципальным казенным учреждением
муниципального образования «Город Архангельск»
«Центр бухгалтерского и экономического обслуживания»**

№ п/п	Наименование услуги	Категория получателей услуги	Единица измерения	Размер платы (без учета НДС)
1.	Ведение бюджетного (бухгалтерского) учета, планирование финансово-хозяйственной деятельности, формирование бюджетной, бухгалтерской, финансовой и иной отчетности	Муниципальные казенные, бюджетные и автономные дошкольные образовательные учреждения муниципального образования "Город Архангельск"	Руб./месяц на одного обучающегося	160,10
2.	Ведение бюджетного (бухгалтерского) учета, планирование финансово-хозяйственной деятельности, формирование бюджетной, бухгалтерской, финансовой и иной отчетности	Муниципальные казенные, бюджетные и автономные общеобразовательные учреждения муниципального образования "Город Архангельск"	Руб./месяц на одного обучающегося	63,30

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 июня 2017 г. № 625

**О внесении изменений и дополнений в Порядок
компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа
к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих
в организациях города Архангельска как местности, приравненной
к районам Крайнего Севера, финансируемых из городского бюджета**

1. Внести в Порядок компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в организациях города Архангельска как местности, приравненной к районам Крайнего Севера, финансируемых из городского бюджета, утвержденный постановлением мэра города от 17.11.2006 № 478, (с изменениями и дополнениями), следующие изменения и дополнения:

а) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Архангельского городского Совета депутатов от 30.11.2004 № 347 «О гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях города Архангельска как местности, приравненной к районам Крайнего Севера, и финансируемых из городского бюджета» и регулирует отношения, связанные с предоставлением компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска в пределах территории Российской Федерации и обратно лицам, работающим в организациях города Архангельска как местности, приравненной к районам Крайнего Севера, финансируемых из городского бюджета, а также проезда и провоза багажа к месту отдыха (лечения) в пределах территории Российской Федерации и обратно несовершеннолетним детям указанных лиц.»;

б) пункт 2 после слов «к месту использования отпуска» дополнить словами «в пределах территории Российской Федерации»;

в) абзац шестой подпункта 1 пункта 3 после слов «услуг по предоставлению постельных принадлежностей» дополнить словами «, дополнительных сервисных услуг, если они включены в стоимость проезда»;

г) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. В случае проведения отпуска на территории Российской Федерации по туристской путевке, когда стоимость проезда включена в общую стоимость туристской путевки, либо предъявлении билета, в котором не указана стоимость перевозки, оплата производится на основании справки туроператора (турагента), продавшего путевку (билет), или транспортной организации, осуществлявшей перевозку, о стоимости проезда.»;

д) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. В случае осуществления проезда по электронному проездному документу (билету) работник представляет распечатку электронного проездного документа (билета) с одновременным представлением посадочных талонов (посадочных купонов) или контрольных купонов на бумажном носителе, подтверждающих проезд по указанному в электронном проездном документе (билете) маршруту.»;

е) дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7. В случае проведения работником отпуска за пределами территории Российской Федерации, в том числе по туристской путевке, компенсации подлежат расходы по проезду к месту использования отпуска и обратно автомобильным (кроме такси), железнодорожным, внутренним водным или морским, воздушным транспортом – от места жительства (места пребывания) работника до ближайших к месту пересечения границы Российской Федерации автовокзала (автостанции), железнодорожной станции, морского (речного) порта (пристани), а также от ближайших к месту пересечения границы Российской Федерации автовокзала (автостанции), железнодорожной станции, морского (речного) порта (пристани), аэропорта до места жительства (места пребывания) работника с учетом положений, установленных настоящим пунктом.»

При проезде к месту использования отпуска воздушным транспортом без посадки в ближайшем к месту пересечения государственной границы Российской Федерации аэропорту работником представляется справка, выданная транспортной организацией, осуществляющей перевозку, (её уполномоченным агентом), о стоимости перевозки по территории Российской Федерации, включенной в стоимость перевозочного документа (билета).

Компенсации подлежат расходы работника, равные указанной в справке стоимости перевозки, которая определяется транспортной организацией, осуществляющей перевозку, (её уполномоченным агентом) как процентная часть стоимости воздушной перевозки согласно перевозочному документу (билету), соответствующая процентному отношению расстояния, рассчитанного по ортодромии маршрута полета воздушного судна в воздушном пространстве Российской Федерации (ортодромия по Российской Федерации), к общей ортодромии маршрута полета воздушного судна.

При проезде к месту использования отпуска другими видами транспорта компенсируются расходы, связанные с проездом в прямом беспересадочном сообщении (с наименьшим количеством пересадок) до ближайших к государственной границе Российской Федерации автовокзалу (автостанции), железнодорожной станции, морскому (речному) порту (пристани), и обратно, на основании представленной работником справки транспортной организации, осуществляющей перевозку, о стоимости проезда на дату осуществления перевозки работника.;

ж) пункты 7-17 считать пунктами 8-18 соответственно;

з) абзац первый пункта 8 после слов «к месту отдыха (лечения)» дополнить словами «в пределах территории Российской Федерации»;

и) в абзаце пятом пункта 9 слова «в срок, предусмотренный абзацем вторым пункта 11 настоящего Порядка, но не позднее дня окончания текущего двухлетнего периода» заменить словами «не позднее дня окончания текущего двухлетнего периода, определенного в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка»;

к) в пункте 11 слова «пунктами 2 и 4» заменить словами «пунктами 2 и 8»;

л) в пункте 17:

слова «3 суток» заменить словами «2 суток»;

в абзаце втором слова «если она вызвана обстоятельствами непреодолимой силы (авария, наводнение, землетрясение, иные чрезвычайные обстоятельства)» заменить словами «если она вызвана документально подтвержденными обстоятельствами, не зависящими от работника (его несовершеннолетних детей) (задержки или изменение времени отправления или прибытия транспорта общего пользования, в том числе на предшествующих этапах пути, временная нетрудоспособность работника или близких родственников, забастовки, массовые беспорядки, аварии, решения органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления или иные чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, другие обстоятельства непреодолимой силы)»;

абзац третий исключить.

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования, за исключением подпункта «л» пункта 1, вступающего в силу с 01 августа 2017 года.

Действие подпунктов «а», «б», «г», «е»-«з» распространяется на право-отношения, возникшие с 08 февраля 2017 года.

Глава муниципального образования
«Город Архангельск»

И.В. Годзиш

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 июня 2017 г. № 628

О внесении изменений в постановление мэрии города Архангельска от 16.02.2011 № 64

1. Внести в постановление мэрии города Архангельска от 16.02.2011 № 64 «Об утверждении Перечня муниципального имущества, которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям» изменение, изложив пункт 4 в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Город Архангельск» по вопросам экономического развития и финансам Шапошникова Д.В.».

2. Внести в подраздел 1.1 «Здания, строения, помещения» раздела I «Недвижимое имущество» Перечня муниципального имущества, которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденного постановлением мэрии города Архангельска от 16.02.2011 № 64, (с изменениями и дополнениями) следующие изменения и дополнение:

пункт 9 исключить;
пункты 10-21 считать пунктами 9-20 соответственно;
пункт 14 исключить;
пункты 15-20 считать пунктами 14-19 соответственно;
дополнить пунктом 20 следующего содержания:

"20. Ул. Дружбы, 39, корп. 2 Нежилые помещения второго 29:22:060703:1052 34,5";
этажа
№ 3-Н

пункт 53 считать пунктом 21.

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Глава муниципального образования
«Город Архангельск»

И.В. Годзиш

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 июня 2017 г. № 629

Об отмене постановления Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 23.05.2017 № 536 и о внесении изменений в Правила предоставления в 2017 году начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на создание собственного бизнеса

1. Отменить постановление Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 23.05.2017 № 536 «О внесении изменений в Правила предоставления в 2017 году начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на создание собственного бизнеса».

2. Внести в раздел 5 «Порядок представления и рассмотрения документов» Правил предоставления в 2017 году начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на создание собственного бизнеса, утвержденных постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 10.01.2017 № 2, (с изменениями и дополнением) следующие изменения:

а) подпункты «е» и «ж» пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

«е) для юридического лица или индивидуального предпринимателя, зарегистрированного до 01.01.2017:

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица и копия свидетельства или уведомления о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения (для юридического лица);

копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и копия свидетельства или уведомления о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (для индивидуального предпринимателя);

ж) для юридического лица или индивидуального предпринимателя, зарегистрированного после 01.01.2017:

копия листа записи Единого государственного реестра юридических лиц и копия свидетельства или уведомления о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения (для юридического лица);

копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и копия свидетельства или уведомления о постановке на учет физического лица в налоговом органе (для индивидуального предпринимателя);

б) подпункт «в» пункта 5.5 изложить в следующей редакции:

«в) сведения от налогового органа о наличии (отсутствии) у СМиСП просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату, указанную в постановлении о проведении конкурса»;

в) подпункт «д» пункта 5.5 исключить;

г) подпункты «е» – «и» пункта 5.5 считать подпунктами «д» – «з» соответственно;

д) подпункт «в» подпункта 5.7 изложить в следующей редакции:

«в) осуществляет прием и регистрацию заявок в специальном журнале, который пронумерован, прошнурован и скреплен печатью департамента экономики (далее – регистрация);».

3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 10 января 2017 года.

Глава муниципального образования
«Город Архангельск»

И.В. Годзиш

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 июня 2017 г. № 631

О внесении изменения в Порядок предоставления в 2017 году дополнительной меры социальной поддержки по проведению текущего ремонта жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

1. Внести в пункт 7 Порядка предоставления в 2017 году дополнительной меры социальной поддержки по проведению текущего ремонта жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденном постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 26.12.2016 № 1478 (с изменением), изменение, заменив слова «Департамент городского хозяйства» словами «Департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры».

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 31 марта 2017 года.

Глава муниципального образования
«Город Архангельск»

И.В. Годзиш

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 июня 2017 г. № 632

О внесении изменения в постановление Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 19.05.2017 № 527

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 19.05.2017 № 527 «Об утверждении актуализированной схемы водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Город Архангельск» до 2025 года» изменение, изложив пункт 4 в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на директора департамента городского хозяйства Администрации муниципального образования «Город Архангельск» Кривонкина Н.К.».

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Глава муниципального образования
«Город Архангельск»

И.В. Годзиш

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 июня 2017 г. № 633

О внесении дополнения и изменения в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Город Архангельск», находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования «Город Архангельск»

1. Внести в пункт 2.9 раздела 2 «Порядок применения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы» Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Город Архангельск», находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования «Город Архангельск», утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 05.05.2017 № 478, следующие дополнение и изменение:

- а) дополнить абзацем седьмым – девятым следующего содержания:
«Повышающий коэффициент выпускникам высших и профессиональных образовательных организаций, обучавшихся по очной форме обучения, к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы также устанавливается, если в течение трех лет со дня заключения первого трудового договора, предусматривающего работу по специальности, они имели перерывы в работе по специальности без прекращения трудового договора на период до достижения суммарно трех лет в следующих случаях:
нахождение работника учреждения в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
нахождение работника учреждения на военной службе или заменяющей ее альтернативной гражданской службе.»;
- б) абзац седьмой и восьмой считать абзацем десятым и одиннадцатым соответственно.
2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск - город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Глава муниципального образования
«Город Архангельск»

И.В. Годзиш

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 июня 2017 г. № 637

О подготовке проекта решения о внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Архангельск»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации:

1. Департаменту градостроительства Администрации муниципального образования «Город Архангельск» подготовить проект решения о внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Архангельск», утвержденный решением Архангельского городского Совета депутатов от 26.05.2009 № 872 (с изменениями), до 15 декабря 2017 года.
2. Утвердить прилагаемые:
Порядок проведения работ по подготовке проекта решения о внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Архангельск»;
Порядок направления предложений заинтересованных о внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Архангельск».
3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Город Архангельск» по вопросам экономического развития и финансам Шапошникова Д.В.

Глава муниципального образования

И.В. Годзиш

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
муниципального образования
«Город Архангельск»
от 15.06.2017 № 637

Порядок проведения работ по подготовке проекта решения о внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Архангельск»

№ п/п	Наименование вида работ	Срок выполнения работ	Ответственный исполнитель
1.	Разработка проекта решения "О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования "Город Архангельск"	21 августа 2017 года	Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
2.	Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту решения	01 сентября 2017 года	Глава муниципального образования "Город Архангельск"
3.	Опубликование материалов по проекту решения.	08 сентября 2017 года	Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
4.	Проведение публичных слушаний	10 октября 2017 года	Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

5.	Принятие решения о направлении проекта решения в Архангельскую городскую Думу	25 октября 2017 года	Глава муниципального образования "Город Архангельск"
6.	Утверждение представленного проекта решения	29-30 ноября 2017 года	Архангельская городская Дума
7.	Публикация решения о внесении изменений в Генеральный план муниципального образования "Город Архангельск" в официальном печатном издании	15 декабря 2017 года	Архангельская городская Дума

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
муниципального образования
«Город Архангельск»
от 15.06.2017 № 637

Порядок направления предложений заинтересованных о внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Архангельск»

1. Предложения заинтересованных лиц о внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Архангельск» направляются в письменной форме в объеме, необходимом и достаточном для рассмотрения предложений по существу. Направленные материалы возврату не подлежат.
2. Предложения от заинтересованных лиц принимаются в департаменте градостроительства Администрации муниципального образования «Город Архангельск» по адресу: 163000, г.Архангельск, пл.В.И.Ленина, д.5, каб.516.
3. Предложения должны быть адресованы на имя директора департамента градостроительства Администрации муниципального образования «Город Архангельск», а также должны иметь подпись, расшифровку подписи, указание точного адреса. По желанию может быть указан контактный телефон. Предложения, не отвечающие требованиям, указанным в настоящем пункте, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта решения о внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Архангельск», не рассматриваются.
4. Департамент градостроительства Администрации муниципального образования «Город Архангельск» вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 13 июня 2017 г. № 1878р

О внесении изменений в распоряжение мэрии города Архангельска от 09.08.2010 № 1393р, в Положение о комиссии по подготовке представлений о награждении многодетных семей государственными наградами и знаками признательности и состав комиссии

1. Внести в распоряжение мэрии города Архангельска от 09.08.2010 № 1393р «О создании комиссии по подготовке представлений о награждении многодетных семей, проживающих на территории муниципального образования «Город Архангельск», государственными наградами и знаками признательности» (с изменениями) следующие изменения:
в наименовании, в преамбуле, в пунктах 1 и 2 исключить слово «многодетных».
2. Внести в Положение о комиссии по подготовке представлений о награждении многодетных семей государственными наградами и знаками признательности, утвержденное распоряжением мэрии города от 09.08.2010 № 1393р (с изменениями) следующие изменения:
в наименовании, в пункте 1.1 раздела 1 «Общие положения», в абзацах четвертом и пятом раздела 2 «Основные задачи», в пункте 3.6, в подпункте 3.7.1 пункта 3.7 раздела 3 «Организация работы Комиссии» исключить слово «многодетных».
3. Внести в состав комиссии по подготовке представлений о награждении многодетных семей государственными наградами и знаками признательности, утвержденный распоряжением мэрии города от 09.08.2010 № 1393р (с изменениями), изменение, изложив его в новой прилагаемой редакции.
4. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Глава муниципального образования
«Город Архангельск»

И.В. Годзиш

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению Администрации
муниципального образования
«Город Архангельск»
от 13.06.2017 № 1878р

СОСТАВ комиссии по отбору семей и подготовке представлений об их награждении государственными наградами и поощрения знаками признательности

Скоморохова Светлана Александровна	-	заместитель Главы муниципального образования "Город Архангельск" по социальным вопросам (председатель комиссии)
Дулепова Ольга Валерьевна	-	начальник управления по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (заместитель председателя комиссии)
Хвиюзова Елена Владимировна	-	главный специалист отдела демографии и семейной политики управления по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (секретарь комиссии)
Бакшеева Наталья Валентиновна	-	заместитель начальника управления культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

Власенкова Яна Петровна	-	ведущий эксперт Государственного казенного учреждения Архангельской области "Отделение социальной защиты населения по г.Архангельску" (по согласованию)
Илюшина Ольга Васильевна	-	начальник отдела демографии и семейной политики управления по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Леонтьева Ольга Руслановна	-	инспектор отдела охраны общественного порядка УМВД России по городу Архангельску (по согласованию)
Михайлова Марина Евгеньевна	-	директор региональной благотворительной общественной организации "Архангельский центр социальных технологий "Гарант" (по согласованию)
Филимонова Нина Сергеевна	-	заместитель директора департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14 июня 2017 г. № 1889р

Об изъятии земельного участка и жилых помещений

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, на основании распоряжения заместителя мэра города Архангельска от 14.05.2015 № 1457р «О признании дома № 1 по ул.Г.Суфтина в г.Архангельске аварийным и подлежащим сносу»:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок площадью 818 кв.м, расположенный по адресу: г.Архангельск, ул.Г.Суфтина, д.1 (кадастровый номер 29:22:050107:1075).
2. Изъять для муниципальных нужд жилые помещения, расположенные по адресу: г.Архангельск, ул.Г.Суфтина, д.1:
 - квартиру № 1 (кадастровый номер 29:22:000000:5524) общей площадью 26,8 кв.м, принадлежащую на праве собственности Алдошиной Нине Владимировне;
 - 1/2 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 2 (кадастровый номер 29:22:000000:5525) общей площадью 35,8 кв.м, принадлежащей Караман Татьяне Юрьевне;
 - 1/2 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 2 (кадастровый номер 29:22:000000:5525) общей площадью 35,8 кв.м, принадлежащей Бородину Сергею Юрьевичу;
 - квартиру № 3 (кадастровый номер 29:22:000000:5526) общей площадью 28,8 кв.м, принадлежащую на праве собственности Пахомовой Светлане Анатольевне;
 - квартиру № 4 (кадастровый номер 29:22:000000:5527) общей площадью 37,1 кв.м, принадлежащую на праве собственности Антонову Валерию Николаевичу;
 - квартиру № 5 (кадастровый номер 29:22:000000:5532) общей площадью 26,8 кв.м, принадлежащую на праве собственности Митенковой Анжелике Валерьевне;
 - квартиру № 6 (кадастровый номер 29:22:050107:942) общей площадью 34,2 кв.м, принадлежащую на праве собственности Мосеевой Марине Викторовне;
 - квартиру № 7 (кадастровый номер 29:22:000000:5534) общей площадью 28,8 кв.м, принадлежащую на праве собственности Анисимовой Нине Алексеевне;
 - квартиру № 9 (кадастровый номер 29:22:000000:5528) общей площадью 26,2 кв.м, принадлежащую на праве собственности Бесеиной Елене Юрьевне;
 - квартиру № 10 (кадастровый номер 29:22:000000:5529) общей площадью 38,9 кв.м, принадлежащую на праве собственности Козицыну Александру Валентиновичу;
 - квартиру № 11 (кадастровый номер 29:22:050107:941) общей площадью 35,7 кв.м, принадлежащую на праве собственности Коноплеву Алексею Алексеевичу;
 - квартиру № 12 (кадастровый номер 29:22:000000:5531) общей площадью 26,4 кв.м, принадлежащую на праве собственности Гагаричевой Любови Вениаминовне;
 - квартиру № 13 (кадастровый номер 29:22:000000:5536) общей площадью 26,9 кв.м, принадлежащую на праве собственности Кривополеновой Анне Федоровне;
 - квартиру № 14 (кадастровый номер 29:22:050107:935) общей площадью 39,6 кв.м, принадлежащую на праве собственности Пироговскому Аркадию Борисовичу;
 - квартиру № 15 (кадастровый номер 29:22:000000:5538) общей площадью 35,6 кв.м, принадлежащую на праве собственности Шаньковой Анастасии Александровне;
 - квартиру № 16 (кадастровый номер 29:22:050107:970) общей площадью 26,4 кв.м, принадлежащую на праве собственности Павлову Михаилу Павловичу.
3. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».
4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального образования «Город Архангельск» по вопросам экономического развития и финансам Шапошникова Д.В.

Глава муниципального образования
«Город Архангельск»

И.В. Годзиш

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15 июня 2017 г. № 1899р

**О внесении изменений в распоряжение
Администрации муниципального образования
«Город Архангельск» от 18.04.2017 № 1240р**

1. Внести в распоряжение Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 18.04.2017 № 1240р «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по обеспечению отдыха детей в каникулярное время и ее состава, состава комиссии по приемке готовности лагерей с дневным пребыванием детей к работе в каникулярное время» изменение, изложив пункт 4 в следующей редакции:
 - «4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального образования «Город Архангельск» по социальным вопросам Скоморохову С.А.».
 - 2. Внести в состав межведомственной комиссии по обеспечению отдыха детей в каникулярное время, утвержденный распоряжением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 18.04.2017 № 1240р, следующие дополнение и изменения:

- а) включить в состав межведомственной комиссии по обеспечению отдыха детей в каникулярное время Скоморохову Светлану Александровну, заместителя Главы муниципального образования «Город Архангельск» по социальным вопросам, возложив на нее обязанности председателя межведомственной комиссии по обеспечению отдыха детей в каникулярное время;
- б) наименование должности Дулеповой О.В. изложить в следующей редакции: «начальник управления по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации муниципального образования «Город Архангельск» (заместитель председателя комиссии)»;
- в) в наименовании должности Андреевой С.А. исключить слова «(заместитель председателя комиссии)»;
- г) исключить из состава комиссии Кузнецову М.А.
3. Внести в состав комиссии по приемке готовности лагерей с дневным пребыванием детей к работе в каникулярное время, утвержденный распоряжением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 18.04.2017 № 1240р, изменение, изложив наименование должности Дулеповой О.В. в следующей редакции: «начальник управления по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации муниципального образования «Город Архангельск» (председатель комиссии)».
4. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Глава муниципального образования
«Город Архангельск»

И.В. Годзиш

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15 июня 2017 г. № 1900р

Об изъятии земельного участка и жилых помещений

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, на основании заключения межведомственной комиссии для рассмотрения вопросов о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории муниципального образования «Город Архангельск» о признании жилого помещения пригодным (непригодным) для постоянного проживания от 09.08.2013 № 116 о признании жилого дома № 32, корп.1 по ул.Урицкого в г.Архангельске аварийным и подлежащим сносу:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок площадью 512 кв.м, расположенный по адресу: г.Архангельск, ул.Урицкого, д.32, корп.1 (кадастровый номер 29:22:050506:15).
2. Изъять для муниципальных нужд жилые помещения, расположенные по адресу: г.Архангельск, ул.Урицкого, д.32, корп.1:
 - квартиру № 2 (кадастровый номер 29:22:050506:146) общей площадью 38,1 кв.м, принадлежащую на праве собственности Бардиной Майе Олеговне;
 - 11/151 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 5 (кадастровый номер 29:22:050506:144) общей площадью 174,3 кв.м, принадлежащей Крылову Валерию Алексеевичу;
 - 15/157 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 5 (кадастровый номер 29:22:050506:144) общей площадью 174,3 кв.м, принадлежащей Крюковой Валентине Николаевне;
 - 42/314 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 5 (кадастровый номер 29:22:050506:144) общей площадью 174,3 кв.м, принадлежащей Грязновой Ольге Александровне;
 - 17/157 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 5 (кадастровый номер 29:22:050506:144) общей площадью 174,3 кв.м, принадлежащей Алексеевой Элеоноре Николаевне;
 - 17/157 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 5 (кадастровый номер 29:22:050506:144) общей площадью 174,3 кв.м, принадлежащей Алексееву Ивану Сергеевичу;
 - 1/2 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 12 (кадастровый номер 29:22:050506:142) общей площадью 22,8 кв.м, принадлежащей Ермолину Ивану Александровичу;
 - 1/2 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 12 (кадастровый номер 29:22:050506:142) общей площадью 22,8 кв.м, принадлежащей Черепановой Татьяне Викторовне;
 - квартиру № 13 (кадастровый номер 29:22:050506:143) общей площадью 32,5 кв.м, принадлежащую на праве собственности Балакшиной Светлане Хатьповне;
 - 1/2 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 17 (кадастровый номер 29:22:050506:141) общей площадью 61,1 кв.м, принадлежащей Порошкину Ивану Васильевичу;
 - 1/2 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 17 (кадастровый номер 29:22:050506:141) общей площадью 61,1 кв.м, принадлежащей Порошкину Никите Васильевичу.
3. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».
4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального образования «Город Архангельск» по вопросам экономического развития и финансам Шапошникова Д.В.

Глава муниципального образования
«Город Архангельск»

И.В. Годзиш

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15 июня 2017 г. № 1901р

Об изъятии земельного участка и жилых помещений

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, на основании заключения межведомственной комиссии для рассмотрения вопросов о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу:

или реконструкции на территории муниципального образования «Город Архангельск» о признании жилого помещения пригодным (непригодным) для постоянного проживания от 11.12.2014 № 399 о признании жилого дома № 109 по ул.Торговой в г.Архангельске аварийным и подлежащим сносу:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок площадью 1507 кв.м, расположенный по адресу: г.Архангельск, ул.Торговая, д.109 (кадастровый номер 29:22:012001:676).

2. Изъять для муниципальных нужд жилые помещения, расположенные по адресу: г.Архангельск, ул.Торговая, д.109:

квартиру № 5 (кадастровый номер 29:22:012001:214) общей площадью 62,3 кв.м, принадлежащую на праве собственности Рыбакову Роману Вячеславовичу;

1/3 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 6 (кадастровый номер 29:22:012001:215) общей площадью 66,2 кв.м, принадлежащей Кучерешко Оксане Александровне;

1/3 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 6 (кадастровый номер 29:22:012001:215) общей площадью 66,2 кв.м, принадлежащей Анисимовой Анжелике Сергеевне;

1/3 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 6 (кадастровый номер 29:22:012001:215) общей площадью 66,2 кв.м, принадлежащей Новикову Марку Максимовичу;

квартиру № 7 (кадастровый номер 29:22:012001:218) общей площадью 61,2 кв.м, принадлежащую на праве собственности Поромову Александру Григорьевичу;

квартиру № 8 (кадастровый номер 29:22:012001:219) общей площадью 66,3 кв.м, принадлежащую на праве собственности Прокопенко Татьяне Павловне.

3. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального образования «Город Архангельск» по вопросам экономического развития и финансам Шапошникова Д.В.

Глава муниципального образования
«Город Архангельск»

И.В. Годзин

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15 июня 2017 г. № 1902р

Об изъятии земельного участка и жилых помещений

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, на основании заключения межведомственной комиссии для рассмотрения вопросов о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории муниципального образования «Город Архангельск» о признании жилого помещения пригодным (непригодным) для постоянного проживания от 18.10.2013 № 172 о признании жилого дома № 10 по ул.Красных маршалов в г.Архангельске аварийным и подлежащим сносу:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок площадью 1490 кв.м, расположенный по адресу: г.Архангельск, ул.Красных маршалов, д.10 (кадастровый номер 29:22:031012:197).

2. Изъять для муниципальных нужд жилые помещения, расположенные по адресу: г.Архангельск, ул.Красных маршалов, д.10:

квартиру № 1 (кадастровый номер 29:22:031012:134) общей площадью 67,6 кв.м, принадлежащую на праве собственности Ситниковой Алевтине Ивановне;

7/11 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 5 (кадастровый номер 29:22:031012:136) общей площадью 72,2 кв.м, принадлежащей Голиковой Татьяне Ивановне;

4/11 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 5 (кадастровый номер 29:22:031012:136) общей площадью 72,2 кв.м, принадлежащей Катарину Евгению Петровичу;

1/5 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 6 (кадастровый номер 29:22:031012:137) общей площадью 70,3 кв.м, принадлежащей Воронцовой Светлане Юрьевне;

1/5 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 6 (кадастровый номер 29:22:031012:137) общей площадью 70,3 кв.м, принадлежащей Манцерову Кириллу Александровичу;

1/5 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 6 (кадастровый номер 29:22:031012:137) общей площадью 70,3 кв.м, принадлежащей Манцеровой Анжелике Александровне;

2/5 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 6 (кадастровый номер 29:22:031012:137) общей площадью 70,3 кв.м, принадлежащей Манцеровой Юлии Юрьевне;

1/2 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 7 (кадастровый номер 29:22:031012:140) общей площадью 72,7 кв.м, принадлежащей Олупкину Ярославу Юрьевичу;

1/2 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 7 (кадастровый номер 29:22:031012:140) общей площадью 72,7 кв.м, принадлежащей Олупкиной Наталье Юрьевне.

3. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального образования «Город Архангельск» по вопросам экономического развития и финансам Шапошникова Д.В.

Глава муниципального образования
«Город Архангельск»

И.В. Годзин

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15 июня 2017 г. № 1903р

Об утверждении проекта планировки и проекта межевания
линейного объекта «Строительство водопровода по адресу: г.Архангельск,
территориальный округ Майская горка, ул.Дачная, д.13»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Архангельск», учитывая результаты публичных слушаний:

1. Утвердить прилагаемые проект планировки и проект межевания линейного объекта «Строительство водопровода по адресу: г.Архангельск, территориальный округ Майская горка, ул.Дачная, д.13».

2. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Глава муниципального образования

И.В. Годзин

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Главы
муниципального образования
«Город Архангельск»
от 15.06.2017 № 1903р

Проект планировки линейного объекта «Строительство водопровода по адресу: г.Архангельск, территориальный округ Майская горка, ул.Дачная, д.13»

Общие положения

Проект выполнен на основании задания на проектирование, технических условий на технологическое присоединение к водопроводным сетям МУП «Водоканал» (приложение 2 к договору от 28.11.2016 № 276/16).

Характеристика района строительства

Место строительства – г.Архангельск, в районе дома 13 по ул.Дачной.
Условия площадки строительства:
климатический район – ПА;
снеговой район V: расчетная снеговая нагрузка – 240 кг/м;
ветровой район II: нормативное давление ветра – 30 кг/м;
расчетная температура наружного воздуха наиболее холодной пятидневки обеспеченностью 0,92 – минус 31,0 С;
расчетная глубина промерзания для песчаных грунтов 2,2 м.
Рельеф площадки строительства ровный. Абсолютные отметки поверхности в пределах пятна застройки изменяются незначительно.

Технологические и конструктивные решения линейного объекта

Проектирование произведено на основании:
СП 131.13330.2012 «Строительная климатология»;
СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения»;
ГОСТ 21.1101-2013 «Основные требования к проектной и рабочей документации»;
ГОСТ 21.601-79* «СПДС. Водопровод и канализация. Рабочие чертежи».

Проектом предусматривается прокладка сети водопровода от точки подключения до границы земельного участка жилого дома с устройством водопроводного колодца ВК-1 и установкой в нём запорной арматуры.

Источник водоснабжения – существующий городской водопровод.

Разработку траншей под трубопроводы производить механизированным способом. При подключении к существующим сетям – вручную. Проектируемая сеть водопровода выполнена из полиэтиленовых труб ПНД Ø 50 мм (ПЭ100) по ГОСТ 18599-2001. Основание под трубопровод – свайное. Сваи должны быть изготовлены из древесины хвойных пород влажностью не более 25% и удовлетворять требованиям ГОСТ 9463-88* для II категории. Бревна антисептировать трудновымываемыми антисептиками.

Монтаж и испытание системы водопровода выполнить в соответствии с СП 73.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения».

Граница зон с особыми условиями использования территории

Ширина санитарно-защитной полосы водовода установлена в соответствии с пунктом 2.4.3 СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения».

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Главы
муниципального образования
«Город Архангельск»
от 15.06.2017 № 1903р

Проект межевания линейного объекта «Строительство водопровода по адресу: г.Архангельск, территориальный округ Майская горка, ул.Дачная, д.13»

Проектом предполагается строительство участка сети водопровода по адресу: г.Архангельск, территориальный округ Майская горка, ул.Дачная, д.13. Протяженность линейного объекта L=14,0 м, диаметр трубы d=50 мм, количество колодцев – 1 шт., на врезке в коллектор.

Проектируемые границы полосы отвода земли на период строительства участка водопроводной сети располагаются на неразграниченных землях муниципального образования «Город Архангельск» в кадастровом квартале 29:22:060417.

Общая площадь полосы отвода земли во временное пользование на период строительства составляет 298 м².

Сведения по формируемой на период строительства полосе отвода земли представлены в таблице. Номера поворотных точек границ полосы отвода земли, формируемой на период строительства, координаты поворотных точек границ отображены на чертеже проекта планировки и проекта межевания территории М 1:1000.

Сведения по формируемой на период строительства полосе отвода

Условный номер земельного участка согласно чертежу межевания территории	Площадь земельного участка, м ²	Кадастровый номер квартала или земельного участка	Местоположение	Номера поворотных точек границ формируемых земельных участков
:3У1	298	29:22:060417	Территории общего пользования (ориентир – ул.Дачная, д.13)	1-2-3-4-5-6-7-8-9

Таблица

Приложение
к распоряжению
Главы муниципального
образования "Город Архангельск"
от _____ 2017 № _____ Р

Документация по планировке территории под объектом: Строительство водопровода по адресу г. Архангельск, территориальный округ Майская горка, ул. Дачная, 13

Проект планировки и проект межевания (основной чертеж)

Условные обозначения:

- красные линии;
- ВК - проектируемый колодец на действующих сетях;
- объект водопроводной сети, прошедший государственной кадастровый учет;
- границы формируемой полосы отвода на период строительства участка водопроводной сети;
- проектируемый участок водопроводной сети;
- границы земельных участков, прошедших государственный кадастровый учет;
- условный номер формируемой полосы отвода на период строительства участка водопроводной сети;
- надпись обозначения поворотных точек границ формируемых земельных участков;
- обозначение поворотных точек границ формируемых земельных участков;
- надпись обозначения кадастрового номера земельного участка, прошедшего государственной кадастровый учет;

Шкала: 1:300
Числовой масштаб: 1:300
Числовой масштаб: 1:300



Имя	Кон. уч.	№ док.	Полн.	Дата	Лист		Масштаб
					1	1	
Строительство водопровода по адресу г. Архангельск, территориальный округ Майская горка, ул. Дачная, 13					ИП Демин А.А.		
Проект планировки и проект межевания территории линейного объекта							

Номер поворотной точки	Координаты, МСК 29 зона 2		
	X	Y	Z
:ЗУ1, площадь 298 кв.м.			
1	648591.83	2526164.29	
2	648585.49	2526176.81	
3	648579.29	2526173.58	
4	648577.93	2526176.26	
5	648572.57	2526173.55	
6	648573.93	2526170.87	
7	648567.56	2526167.94	
8	648573.92	2526155.40	
9	648582.94	2526159.71	
1	648591.83	2526164.29	