



Официальный публикатор
муниципальных правовых актов,
решений сессий Архангельской
городской Думы

АРХАНГЕЛЬСК

ГОРОД ВОИНСКОЙ СЛАВЫ



ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ
ИЗДАНИЕ
МЭРИИ
ОБЛАСТНОГО
ЦЕНТРА

→ № **56** (347),
18 июля 2014

ЛЮДИ И СОБЫТИЯ • ПОЛИТИКА И ЭКОНОМИКА • КУЛЬТУРА И СПОРТ

Ольга САВИНА

«Мы не так часто видимся в повседневной жизни, поэтому ценим каждую минуту, проведенную вместе», – говорят Наталья и Сергей Поповы. Они всегда и везде – вместе!

Они вместе учились в СГМУ, в одной группе на медико-профилактическом факультете. Оба – активисты: Наталья была профоргом, Сергей – старостой. «Присматривались» друг к другу три года.

– Противоположности притягиваются, – смеется Наталья. – Я по характеру взрывная, а Сергей более спокойный.

– Начали встречаться на третьем курсе, и с тех пор не расстаемся, – добавляет Сергей.

Поженились ребята во время учебы, Сергей тогда оканчивал пятый курс лечебного факультета. Наталья переехала к мужу в студенческое общежитие. Особой разницы в отношениях они не заметили: ни притирок, ни ссор. Потом новый этап: получение диплома и поиск работы. Оба устроились по специальности: Наталья в управление Роспотребнадзора по Архангельской области, Сергей – хирургом в Первую городскую больницу.

– У нас многие друзья уже ушли из медицины, потому что работа тяжелая, а зарплата молодого специалиста оставляет желать лучшего, – переживая, говорит Наталья.

– Как бы там ни было, мне моя работа нравится, – признается Сергей, – я начал «углубляться», стал заниматься сосудистой хирургией.

Наталья и Сергей женаты четыре года. И вот два месяца назад у них произошло счастливейшее событие: они переехали в собственную однокомнатную квартиру!

– Взвесили все за и против и решились на ипотеку, – признаются супруги. – Новоселье отмечали шесть раз! Сначала с родственниками, потом с друзьями, затем с коллегами...

Дом Поповых всегда открыт для друзей. Так было завведено и в большой многодетной семье, в которой росла Наталья: она самый младший, шестой по счету ребенок.

– У родителей уже восемь внуков, – говорит Наталья. – Один брат живет в Северодвинске, остальные здесь, в Архангельске. К старшим всегда можно обратиться за советом. К сожалению, родители Сергея умерли. Он привык во всем рассчитывать на себя. Хозяйственный, самостоятельный, я им очень горжусь.

– Что бы мы ни делали, мы всегда вместе: готовим вместе, в магазин ходим вместе, – говорит Сергей. – У нас с самого начала так сложилось. Если, допустим, вечером оба возвращаются домой, неужели кто-то один будет сидеть за компьютером, а второй готовить?

Ну вообще-то во многих семьях именно так и происходит. А у Поповых даже ссоры – житейская редкость. На всякий случай уточняем: кто первым мирится? «Да у нас и конфликтов-то нет!»

– Когда назреет какая-то трудная ситуация, садимся и обсуждаем, – говорит Наталья. – Даже если я вспылю, то Сережа обычно сохраняет спокойствие и ссора не вспыхивает.

Сергей очень много работает: уйдет на дежурство, а Наталья уже скучает. «Мы просто не успеваем надоесть друг другу», – шутят ребята. Они и правда ценят каждую минуту, проведенную вместе.

– Иногда придешь домой, и сил уже нет, – признается Сергей. – Но ты видишь, что тебя ждут, о тебе заботятся. Хорошо, что жена тоже медик и понимает всю специфику работы. Иначе разногласий могло быть и больше.

– Да, наверное, было бы тяжелее, – соглашается Наталья.

«Общий» совместный выходной для Поповых как праздник. Дома не сидят: летом – родительская дача и прогулки на велосипедах, зимой – лыжи, круглый год – тренировки в бассейне. Везде – вместе!

– Но без перегибов, – замечает Сергей. – Если хочешь один встретиться с друзьями, пожалуйста. Никто твоего личного пространства ущемлять не будет.

Здесь и любовь, и особое понимание друг друга... Но может, у Поповых есть еще какой-то секрет семейного счастья?

– Все делать вместе! – не задумываясь отвечают ребята.



ФОТО: ИРИНА МАЛЬГИНА

Всегда и везде – вместе!

Молодые семьи – будущее нашего города

Письмо
в редакцию**Благодарность
от юбиляров**

В редакцию пришло письмо от Георгия Александровича и Тамары Федоровны Жуковых, отметивших недавно бриллиантовую свадьбу. Они благодарят тех, кто помогал в организации торжества.

«Выражаем глубокую признательность и благодарность мэрии Архангельска и лично мэру Павленко Виктору Николаевичу, ректору САФУ имени М. В. Ломоносова профессору Кудряшовой Елене Владимировне, профессору САФУ Буториной Татьяне Сергеевне, директору центра общественных инициатив САФУ имени М. В. Ломоносова Тимчак Елене Михайловне, депутату Архангельской городской Думы Фролову Александру Михайловичу, председателю социальной комиссии советов ветеранов Ломоносовского округа Мартыновой Галине Алексеевне, председателю совета ветеранов САФУ Шиловой Альшине Евгеньевне, Алексею Карпову, заведующей городским ЗАГСом Пальминой Елене Ивановне, директору информационного вещания городского телевидения Буйновской Ирине Петровне, коллективу ресторана «Боброфф», его директору Колесниченко Елене Александровне за помощь в проведении нашего юбилейного торжества.

**Семья Жуковых –
Георгий Александрович
(участник ВОВ)
и Тамара Федоровна
(ветеран ВОВ)**

Эстафета Победы

Вахта Памяти: Глава Петропавловска-Камчатского Константин Слыщенко направил мэру Виктору Павленко благодарственное письмо за участие столицы Поморья в акции городов воинской славы и городов-героев «Знамя Победы»



Сергей ИВАНОВ

Участники акции изготавливали фрагменты знамени с символами, отражающими участие своего города в Великой Отечественной войне.

Затем фрагменты знамени направлялись в Петропавловск-Камчатский, где их объединили в единое знамя, которое приняло участие в торжествах по случаю празднования 69-ой годовщины Великой Победы. В акции приняли участие 14 городов воинской славы и город-герой Севастополь.

Активисты из детской организации «Юность Архангельска»



Активисты из детской организации «Юность Архангельска» предложили свои идеи оформления фрагмента знамени.

ФОТО: WWW.ARHCITY.RU

предложили свои идеи оформления фрагмента знамени и провели опрос среди своих сверстников. Было решено, что фрагмент должен отражать важную функцию Архангельска как одного из главных военных портов в годы Великой Отечественной войны, его роль в северных конвоях и поставке грузов по ленд-лизу из США и Англии. Также ребята решили отразить на знамени образ Героя Советского Союза – адмирала Николая Герасимовича Кузнецова. Памятник обращен лицом к Северной Двине, и это очень символично, ведь Николай Герасимович всю свою жизнь посвятил морю. Ребята предложили изобразить также памятник тюленю, спасшему от голодной смерти в годы Великой Отечественной войны тысячи северян.

Знамя совершит эстафету по городам-героям и городам воинской славы

«Фрагмент, созданный творческой общественностью вашего города, ярко отобразил великий подвиг Архангельска в Великой Отечественной войне и неоценимый вклад его жителей в Великую Победу» – говорится в письме Константина Слыщенко.

Знамя совершит эстафету по городам-героям и городам воинской славы и к 9 мая 2015 года прибудет в Москву для участия в праздничных мероприятиях по случаю 70-летия Великой Победы.

Вместе станем сильнее

Сотрудничество: В областном центре реализуют проект «Участие и самопомощь – инклюзия-II – укрепление»

Сергей ИВАНОВ

Проект призван развивать инклюзию, гражданское общество и демократические процессы в сфере образования, занятости и самопомощи в городах-побратимах Архангельск и Эмден. На днях в Северном Арктическом федеральном университете состоялся круглый стол «Стартовые встречи «Вместе станем сильнее».

Инициатива реализуется в соответствии с соглашением о побратимстве между Архангельском и Эмденом на 2014–2015 годы, подписанным в июне мэром Виктором Павленко и обер-бургометром Берндом Борнеманном.

В дискуссии приняли участие ведущие педагоги и психологи по инклюзивному образованию и воспитанию из Архангельска и Эмдена. Говорили о практическом воплощении принципов инклюзии в сфере образования в Архангельске, о роли САФУ в реализации инклюзивного образования в регионе, о работе с семьями, воспитывающими детей с ограниченными возможностями здоровья.

– Сегодня мэрией Архангельска реализуется ряд программ, на-



В Северном Арктическом федеральном университете состоялся круглый стол «Стартовые встречи «Вместе станем сильнее»

правленных на социальную адаптацию в обществе людей с ограниченными возможностями, – рассказала Ольга Дулепова, начальник управления по вопросам семьи, опеки и попечительства. – Для нас важно наметить дальнейшие пути сотрудничества, используя опыт городов-побратимов Германии и России в вопросе изменения отношения общества и государства к людям с ограниченными возможностями здоровья. При этом основная проблема инвалида зачастую не в состоянии его здоровья, а в отношении общества к нему. Нам необходимо развиваться именно в этом направлении.

Профессор отделения социальной работы и здоровья универси-

тета прикладных наук Эмдена/Леера, председатель правления НКО «Родительское кафе в диалоге» Хайнц-Георг Рохолль высказал свою точку зрения об инклюзии в семейном образовании.

– Для нас очень важно взаимопонимание сторон, – отметил он. – Только объединив наши усилия, науку, культурные и национальные традиции, мы можем двигаться вперед по развитию и внедрению инклюзивного образования и воспитания. Для всех участников круглого стола важны общие точки соприкосновения и взаимодействия. Только объединив усилия педагогов, психологов, ученых, воспитателей, мы сможем оказать столь необходи-

мую помощь не совсем обычным людям стать активной и равноправной частью общества. Как показывает наш опыт сотрудничества с Архангельском, мы на верном пути.

– Мы должны приложить максимальные усилия, чтоб помочь инвалидам безболезненно влиться в общество, пройти социальную адаптацию, – говорит Ольга Синицкая, директор школы № 43. – Сегодня для нас актуальна тема беспрепятственного доступа к приоритетным объектам и услугам в важнейших сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения. Необходимо выявить проблемы социализации людей с ограниченными воз-

можностями в сфере образования, занятости и самопомощи и затем уже в реальной практической деятельности помочь этим людям эффективно социализироваться и развиваться.

Итогом круглого стола «Стартовые встречи «Вместе станем сильнее» должны стать разработанные рекомендации для органов власти и институтов гражданского общества в вопросах ратификации Конвенции о правах инвалидов в сфере образования, занятости, самопомощи и практическое содействие обеспечению эффективных правовых механизмов безусловной реализации прав и свобод инвалидов в соответствии с положениями Конвенции ООН.





Виктор Павленко поздравил Юрия Антонова с юбилеем

60-летний юбилей отметил директор Архангельского детско-юношеского центра Юрий Антонов.

На общегородской планерке мэр Виктор Павленко поздравил юбиляра и вручил Юрию Владимировичу почетную грамоту мэрии.

– Вся ваша жизнь и трудовая деятельность связаны с Архангельском. Много сил, здоровья

и творческой энергии отдали вы развитию физической культуры и спорта, – отметил градоначальник. – Благодаря вам создан Архангельский детско-юношеский центр, сформированы педагогический коллектив и необходимая материально-техническая база для обучения детей. Особые слова признательности и благодарности примите за ваш профессионализм, высокую ответственность и результативность в работе.

Марафон «Здоровый Архангельск»

В столице Поморья стартовал молодежный марафон «Здоровый Архангельск». Он продлится до 1 сентября.

Проект направлен на профилактику негативных явлений в молодежной среде и формирование навыков здорового образа жизни.

Одно из интересных мероприятий проекта – массовая зарядка с известным спортсменом для всех желающих, которая состоится в конце июля на площади у Вечного огня. Зарядку проведет заслуженный мастер спорта России, бронзовый призер летних Олимпийских игр 2008 года по тяжелой атлетике Глеб Писаревский.

– Зарядка – это важный элемент для жизни человека, для его нормального самочувствия, – говорит он. – Уже оставив большой спорт, я не оставил зарядку. Для меня это настрой на день, это подъем жизненного тонуса и заряд оптимизма. Надеюсь, что смогу передать всем тот позитив, который сам получаю от физических упражнений.

Семен БЫСТРОВ

В округе Варавино-Фактория, который образовался вокруг крупнейших рыбопромышленных предприятий, этот праздник отмечается наравне с Днем рождения округа.

В этом году праздник, которому уже 46 лет, собрал всех рыбаков, сотрудников тралового флота, их родных и близких. Сначала они возложили цветы к стеле Победы, воздвигнутой в память о тех, кто погиб на полях сражений Великой Отечественной войны. Среди героев и архангельские рыбаки, которые своими жизнями заплатили за доставку в столицу Поморья важных грузов по ленд-лизу.

– День рыбака – один из главных в Архангельске, наш город славится не только как первый порт России, но и как важнейший центр рыболовства, – отметил мэр Виктор Павленко. – Здесь находится база Архангельского тралового флота, и мы очень рады, что предприятие развивается. Успешно работают и другие предприятия рыбной промышленности. В этом можно легко убедиться, ведь с их помощью мы всю зиму проводим рыбные ярмарки, где при высоком качестве продукции цены на 30% ниже. Когда предприятие становится на ноги, экономика города развивается.

– По инициативе мэра Виктора Павленко уже пятый год в Архангельске проходят зимние рыбные ярмарки, – отметил Алексей Коротенков, руководитель областного агентства по рыбному хозяйству. – Это не только подспорье для жителей города, но и надежный гарантированный рынок сбыта для предприятий рыбной промышленности региона.

В свой профессиональный праздник рыбопромышленные компании никого не оставили без своей вкусной продукции. Весь день на площадке перед Ломоносовским ДК работала рыбная ярмарка. Не скучали и юные архангелогородцы: аниматоры Ломоносовского ДК организовывали для них интересные игры и проводили мастер-классы. Все – на морскую тематику. Среди тех, кто подарил архангелогородцам и гостям столицы Поморья такой праздник, – Архангельская рыбопромышленная компания, Архангельский морской рыбопромышленный техникум и, конечно, Архангельский тралфлот.

– Хочется отметить, что Архангельский траловый флот продолжает развиваться. Пришла новая команда, которая работает для того, чтобы Архангельск и дальше оставался одним из рыбопромышленных центров России, – отметил Алексей Заплатин, генеральный директор ОАО «Архангельский траловый флот».

За добросовестный труд и вклад в развитие рыбной отрасли и в связи с профессиональным праздником мэр Виктор Павленко вручил почетные грамоты помощнику капитана Виктору Переверзеву и электромеханику Вячеславу Комарову.

Благодарности мэра были вручены старшему помощнику капитана Алексею Гудиянову,

У моря рождены...

Традиция: Варавинцы отметили свой профессиональный праздник – День рыбака



матросу Петру Капчиневу, механику-наладчику Сергею Попову, электромонтажнику Александру Бережневу и директору Архангельского музея истории тралового флота Георгию Гуриновичу.

Праздник объединил самые разные поколения рыбаков. Известная в округе семья Катуниных стала самой настоящей рыбацкой династией.

– У меня в море ходил муж, теперь ходит сын, готовится стать рыбаком внук, да и правнук очень хочет пойти по стопам прадеда. Поэтому мы этот праздник отмечаем каждый год всей семьей, – рассказала Маргарита Иванов-

на Катунина, которая пришла на мероприятие в сопровождении внуков и правнуков.

Непосредственное отношение к нелегкому рыбацкому промыслу имели все собравшиеся на праздник. Так, например, вся жизнь капитана Филиппа Гуляева связана с морем. Во времена Советского Союза он получил наивысшую трудовую награду – звание Героя Социалистического Труда СССР. И День рыбака – самый любимый его праздник.

– День рыбака я всегда отмечаю в Архангельске. Встречаемся с друзьями, вспоминаем прошлое. Вот, например, когда матросом

был, меня чуть не выбросило за борт. В последний момент успел удержаться. Или вот, мало кто знает, что БМРТ «Николай Сомов» поставил своеобразный рекорд тралового флота, выловив 198 тысяч центнеров рыбы. Это наивысший вылов по северному бассейну, – вспоминает Герой Труда.

Настоящий рыбак должен полностью посвятить себя морю. И только тогда он сможет стать капитаном.

– Я с детства мечтал о морской профессии. У моря рожден, потому и закалка у меня поморская, так что вариантов в выборе профессии не было. Ну а чтобы стать капита-

ном, надо пройти все ступени службы, наработать опыт. И конечно, надо иметь твердость характера, быть профессионалом, знать свое дело четко, глубоко, до конца, – раскрыл секрет настоящих капитанов Филипп Северьянович.

Замечательным подарком архангельским рыбакам стало выступление заслуженной артистки России Аллы Сумароковой, которая открыла большой праздничный концерт песней «Звезда рыбака». Порадовали собравшихся своими выступлениями театр современной и народной культуры «Поморская артель» и ансамбль Беломорской ВМБ «Северное сияние».

Новый спортзал для тяжелоатлетов

Мэр Виктор Павленко выделил региональной Федерации тяжелой атлетики помещения для тренажерных залов общей площадью 457 квадратных метров

Сергей ИВАНОВ

Мэрия выносит на сентябрьскую сессию городской Думы предложение об установлении коэффициента социальной значимости для Федерации в размере 0,01. Это сделает арендную плату практически символической.

Такая инициатива – знак признательности за развитие этого вида спорта в Архангельске. Большой вклад в это дело внесла Федерация тяжелой атлетики, возглавляемая Олегом Писаревским. Она проводит много интересных мероприятий.

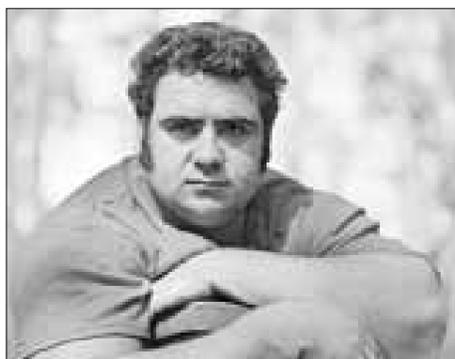
Недавно, например, на базе муниципального детско-юношеского центра в Исакогорке состоялся II Всероссийский турнир по тяжелой атлетике «Белые ночи» памяти выдающегося атлета современности двукратного олимпийского чемпиона уроженца Виноградовского района **Василия Ивановича Алексеева**.

За награды боролись 46 юношей и девушек в возрасте от 10 до 16 лет из Архангельской, Ярославской, Мурманской, Псковской, Владимирской области, из Республики Коми и из эстонского города Кохтла-Ярве.

Представители нашего региона – спортсмены из Архангельска, Корьяжмы и Каргополя – победили в восьми весовых категориях. Всего медали были разыграны в 13 весовых категориях: три – среди девушек и 10 – среди мужчин.

Наиболее интересная борьба развернулась среди спортсменов в весовой категории до 56 кг, где лидерство оспаривали архангелогородец **Андрей Даниленко**, воспитанник заслуженного тренера СССР и России **Олега Писаревского**, и **Владислав Голубенцев**, представитель корьяжемской ДЮСШ. Андрей Даниленко, набрав по сумме двух упражнений 155 кг и превывсив результат соперника на 2 кг, занял первое место. Общим спортсменам по 14 лет, и на последних стартах они стабильно показывают результат, превышающий норматив первого взрослого спортивного разряда. Третьим призером в этой весовой категории стал **Даниил Полешиков** из Сыктывкара.

Острый накал борьбы был и в весовой категории до 69 кг, где золотую медаль турнира между собой также разыгрывали архангельский и корьяжемский спортсмены. На этот раз успех сопутствовал гостю: **Севастьян Данильчик** одержал уверенную победу, показав в двоеборье результат 215 кг, который превышает норматив кандидата в мастера спорта. Второе место занял архангелогородец **Виктор**



■ Турнир посвящен памяти двукратного олимпийского чемпиона уроженца Виноградовского района **Василия Алексеева**

Ключаров с результатом 193 кг, тройку призеров замкнул спортсмен из Владимирской области **Артур Бабаан** – 159 кг.

А всего архангельские спортсмены стали победителями в семи весовых категориях: **Дарья Осолкова** (до 34 кг), **Михаил Лабынин** (до 50 кг), **Андрей Даниленко** (до 56 кг), **Сергей Клещин** (до 62 кг), **Севастьян Данильчик** (до 69 кг), **Руслан Валевиц** (до 77 кг) и **Ростислав Иванов** (до 94 кг).

– Для меня соревнования памяти моего друга **Василия Алексеева** – это очень трогательный и волнующий момент. И хотелось, чтобы наши ребята выступили успешно, – прокомментировал успех учеников **Олега Писаревского**, заслуженный тренер СССР и России. – Архангелогородцы не подвели. Очень приятно, что от соревнований к соревнованиям виден рост мастерства наших спортсменов. Благодаря упорству и желанию тренироваться были показаны результаты, превышающие их личные рекорды. Мне доставляет истинное удовольствие работать с молодыми ребятами, наблюдать, как они развиваются, как искренне борются на помосте и

стремятся расти в своем мастерстве. Наша общая мечта – одерживать победы на крупных соревнованиях, но для этого нам еще предстоит много и усиленно работать. Потенциал у мальчишек есть. В следующем году мы планируем участвовать в первенствах России в своих возрастных группах.

Самый лучший результат среди всех участников турнира показал архангельский спортсмен **Ростислав Иванов**. Шестнадцатилетнему **Ростиславу** в третьем заключительном подходе в толчке двумя руками удалось зафиксировать 140 кг и в сумме показать 251 кг.

Организаторами турнира по тяжелоатлетическому коэффиценту были определены лучшие спортсмены среди девушек и юношей. Среди девушек победительницей стала **Мария Петрова** из города Себеж Псковской области, которая второй год подряд принимает участие в турнире. Среди юношей, как и в 2013 году, победил **Севастьян Данильчик**, опередив **Ростислава Иванова** и **Виктора Ключарова**, которые заняли второе и третье места соответственно. Лучшим тя-

желоатлетом партнер турнира ООО «Автодороги» подарило цифровые фотоаппараты и планшеты.

Тяжелая атлетика в регионе набирает новые обороты своего развития. Энтузиасты проделали огромную работу по привлечению детей к занятиям. В этом году архангельский турнир «Белые ночи» включен в Единый календарный план спортивных мероприятий Минспорта России. И это существенный шаг в популяризацию тяжелой атлетики. В настоящее время успешно реализуется программа развития тяжелой атлетики в Архангельской области, благодаря которой была приобретена штанга, сертифицированная международной федерацией тяжелой атлетики, и награжденная и сувенирная атрибутика, которой были поощрены все участники турнира.

– Все участники соревнований отметили высокий уровень проведения и организации соревнований. Дети остались довольны и выступлениями, и призами, и общением друг с другом, – отметил **Глеб Писаревский**, заслуженный мастер спорта России, бронзовый призер Олимпийских игр 2004 года. – Ради этих детских ярких и положительных эмоций и хочется устраивать в столице Поморья подобные соревнования. Для меня важен еще и образовательно-информационный элемент соревнований. Хочется, чтобы юные спортсмены не только видели спортивные залы, соперников и штанги. Хочется, чтобы они знакомились с героями, в которых выступают, поэтому у нас в программе был предусмотрен второй день, посвященный экскурсиям по Архангельску и «Малым Корелам».

ГОТОВИМСЯ

Лыжники отправились на сбор в Онегу

Члены сборной команды Архангельска по лыжным гонкам отправилась на тренировочный сбор в Онегу. В составе команды 11 спортсменов уровня первого разряда и выше – кандидаты в мастера спорта, мастера спорта России.

– Ведется серьезная подготовка к новому спортивному сезону. Онега выбрана не случайно – там всегда отличные условия для тренировок, хорошие перепады высот на трассах и климат, в котором легко дышится, – рассказал **Игорь Кокорин**, тренер-представитель сборной команды Архангельска по лыжным гонкам. – Задачи на сезон, как всегда высокие – это серьезный результат и достойное выступление за честь города Архангельска на областных соревнованиях и попадание на соревнования более высокого уровня. Настроение у ребят боевое, все настроены на серьезные тренировки.

Каникулы–2014

На каяках по Лодье

15 учеников средней школы № 10, занимающихся в секции спортивного туризма и гребного слалома, в летние каникулы путешествовали по реке Лодья.

Все спортсмены имели специальное личное снаряжение, соответствующее всем нормам безопасности для водных походов: каску, спасательный жилет, непромокаемую юбку, защищающую спортсмена от попадания воды в каяк. Дополнительное туристическое снаряжение и личные вещи следовали за каякерами на большом резиновом надувном плоту.

– Протяженность маршрута почти 100 км, – рассказала **Яна Амосова**, руководитель похода. – Обычно такими большими группами на каяках не сплавляются. Но у нас все получилось здорово! Ребята были готовы к этому походу и проявили в нем все свои лучшие человеческие качества и физическую подготовленность. Маршрут был несложный, но на нем было все – и бурлящие перекаты, и штитовые затишье с почти нулевым течением, и нестрашные пороги.

Во время похода ребятам сами разбивали стоянки, устанавливали палатки, заготавливали дрова, разводили костер, готовили пищу. Одной из задач этого похода было совершенствование умений и навыков разных видов туризма, полученных во время учебного года на занятиях в секции. Работали над техникой гребли в естественных условиях бурного потока воды, отрабатывали взаимодействие между спортсменами. Провели соревнования по водному туристскому многоборью и пешеходному туризму, позволяющие оценить приобретенный практический опыт у каждого спортсмена.

– В целом все мы очень довольны походом, – говорит **Яна Амосова**. – Мне как наставнику ребят было важно увидеть их качественный прирост в умениях и навыках гребного слалома, в элементах взаимодействия команд, в отработке упражнений и ситуаций, требующих проявления таких волевых качеств, как ответственность, дисциплинированность, настойчивость и инициативность. В таких походах всегда видно, кто на что способен, насколько готов соревноваться и достигать необходимого результата.

А воспитанники секции пешеходного туризма архангельской общеобразовательной гимназии № 24 под руководством преподавателя-организатора ОБЖ **Сергея Кротова** совершили плановый шестидневный пятидесятикилометровый учебно-тренировочный поход по Онежскому полуострову Белого моря, основной целью которого было найти в урочище Куртяево под Северодвинском следы извергающихся миллионы лет назад вулканов.

Познавательное

Дети побывали в музее МЧС

Центр охраны прав детства организовал для своих воспитанников экскурсию в музей МЧС Архангельска.

Дети из семей группы риска познакомились со старинной техникой пожаротушения, посмотрели мультфильм про мальчика, который не знал правил обращения с огнем, примерили боевую одежду пожарных.

– Такие экскурсии помогают педагогам формировать у детей навыки безопасного поведения. Наши воспитанники получили массу впечатлений, – рассказала **Ольга Ушакова**, заместитель директора муниципального Центра охраны прав детства.

Летние хлопоты городского управления

В мэрии состоялась очередная общегородская планерка. Руководители рассказали мэру о готовности к зиме систем городского хозяйства и ЖКХ, а также о ходе ремонта в учреждениях социальной сферы

Сергей ИВАНОВ

ШКОЛЫ ГОТОВЯТСЯ ВСТРЕТИТЬ ДЕТЕЙ

В школах и детсадах ремонтируют системы отопления, водопровода и канализации, освещения, вентиляции, а также санузлы. Модернизируют тепловые узлы. Будут обновлены спортзалы, установлено игровое и спортивное оборудование. Об этом рассказала и. о. директора департамента образования Наталья Коптяева.

В рамках программы развития инклюзивного образования в школе № 73 отремонтируют два кабинета, оборудуют санузлы, приобретут специализированное обучающее оборудование для детей с ограниченными возможностями здоровья. Пяти школам, двум детским садам и центру «Леда» из городского бюджета выделены дополнительные средства на модернизацию автоматической пожарной сигнализации и систем оповещения о пожаре.

В школах и детсадах заменят либо отремонтируют более 300 входных дверей и ограждения территорий. Будет благоустроено 97 спортивных и игровых площадок, посажено 687 деревьев и кустарников, разбито более 1000 клумб.

К новому учебному году в учреждениях образования приобретут новое технологическое оборудование в столовые и на пищеблоках, школьную и детскую мебель. Спортивный инвентарь и новое спортивное оборудование купят для 27 школ. Одним словом, во всей системе образования города, как всегда летней порой, активно готовятся встретить детей в обновленных зданиях и школьных кабинетах.

Начальник управления физической культуры и спорта Андрей Гибадуллин рассказал, что во всех 10 муниципальных детско-юношеских спортивных школах ведется плановая работа по подготовке систем отопления и сдаче энергетикам теплоузлов для проверки. В учреждениях, имеющих собственные котельные, создан необходимый запас угля.

В восьми культурных центрах и семи школах искусств, а также в 19 муниципальных библиотеках производится текущий ремонт систем отопления, ревизия контрольно-измерительных приборов и запорной арматуры. Об этом сообщила и. о. начальника управления культуры и молодежной политики Наталья Бакшеева.

По словам начальника управления по вопросам семьи, опеки и попечительства Ольги Дулеповой, в здании Центра охраны прав детства на Пограничной, 10 покрашены стены в обеденном зале, разделке, игровой и спальне группы девочек, выполнен косметический ремонт душевой, туалета, спальни в группе мальчиков. Сейчас ведутся проверки и промывка отопительной системы, опрессовка запланирована на август.

В Центре помощи совершеннелетним подопечным также закончили работы по подготовке систем отопления зданий к зиме. Кроме того, в здании отделения на ул. Победы, 18, корпус 4 проведены необходимые мероприятия на котельной: очистка топки и дымовой трубы от шлака и сажи и их текущий ремонт.



■ В школах и детсадах Архангельска – время активного ремонта

ОТОПИТЕЛЬНЫЙ СЕЗОН

Представители ресурсоснабжающих организаций и главы администраций округов доложили о работах по подготовке к зиме.

И.о. директора Архгортеплосетей – структурного подразделения ТГК-2 Иван Жульев сообщил, что после планового отключения для ремонта подключаются к горячей воде дома в районах, ограниченных пр. Обводный канал (от ул. Гайдара) – ул. Выучейского – ул. Нагорная – ул. Гайдара; пр. Обводный канал (от ул. Логинова) – ул. Попова – пр. Советских Космонавтов – ул. Логинова (включая дома ул. Логинова, 24, 24, корп. 1., пр. Обводный канал, 67); пр. Обводный канал (от ул. Воскресенская) – ул. Володарского – пр. Советских Космонавтов – ул. Воскресенская (кроме дома по пр. Советских Космонавтов, 72); ул. Тимме (от ул. Воскресенской) – ул. 23-й Гвардейской Дивизии – ул. Шабалина – ул. Воскресенская.

На неделю отключено горячее водоснабжение в Ломоносовском округе и Майской горке от ул. Смольный Буян (четная сторона) до ул. Кооперативной; и в районах ул. Павла Усова – пр. Московский – ул. Смольный Буян – ул. Стрелковая; ул. Розы Шаниной – ул. Смольный Буян – ул. Тимме – ул. Урицкого.

По словам заместителя главного инженера Приморского филиала ОАО «АрхоблЭнерго» Олега Дахина, в режиме горячего водоснабжения работает 13 котельных. Средняя готовность локальных котельных – 38% по текущему ремонту, 30% – по капитальному.

Начальник управления ЖКХ Алексей Старостин рассказал о том, что к зиме готовы 497 жилых домов. Предъявлены для сдачи энергетикам 542 тепловых узла. Проведена подготовка 46 километров тепловых сетей. Создается запас топлива: угля – 3957 тонн, мазута и дизтоплива – 28686 тонн. Договоры на поставку топлива у теплоснабжающих организаций заключены, завод на островные территории планируется закончить к 1 сентября.

Подготовлены к работе в зимних условиях 417,2 километра электрических сетей и 81 трансформаторная подстанция. Готовность объектов водопроводно-канализационного хозяйства составляет от 30 до 36%.

ДЕТСКИХ МЕСТ СТАНЕТ БОЛЬШЕ

В этом году городские власти откроют восемь дополнительных дошкольных групп.

К приему детей готовится муниципальный детский сад № 96 «Сосенка». В помещении идет демонтаж старых полов и светильников, частично – старых окон.

– Все делаем в соответствии с требованиями, предъявляемыми к организации групп детских садов, – рассказала Мира Копылова, заведующая детским садом № 96 «Сосенка». – Восстановлены два дверных проема, сделана необходимая гипсокартонная пере-

городка, выведен на лестничную площадку электрический щит. Будет установлен теневой навес на улице и организована игровая площадка, установлена песочница и карусели.

Дополнительная группа для 25 юных архангелогородцев должна открыться к 1 сентября.

Три новых группы в своем детском саду примет школа № 68.

– В наш детский сад придут порядка 60 детей: две группы для детей от полутора до трех лет и одна группа – дошкольная. На сегодня уже подано 30 заявлений в группу для самых маленьких. Всего с 1 сентября в нашем детсаду будет работать восемь групп, – рассказала Надежда Журавлева, и. о. директора школы № 68.

Сейчас в здании детского сада на ул. Маслова, 22 разбирают старые дверные проемы и демонтируют облицовку стен из керамической плитки. Идет оштукатуривание стен и потолков, подготовка к устройству стяжек. Готовятся до-

полнительные игровые зоны и на улице.

На Кегострове в детском саду на базе общеобразовательной школы № 70 готовятся принять детей в дополнительную группу.

– Мы примем 19 детей в возрасте от полутора лет. Сейчас в здании идет активный ремонт. С открытием новой группы в нашем садике их будет уже пять, – сообщили в школе.

Также дополнительные группы откроются к 1 сентября в начальной школе – детском саду № 77 и в школе № 5, где ведутся ремонтные и строительные работы по подготовке помещений к приему детей.

ПЛАНОВЫЙ РЕМОНТ В ЦЕНТРЕ «ДУША»

В созданном 15 лет назад муниципальном центре «Душа» помогают детям, употребляющим наркотические и психотропные вещества, избавиться от пагубной зависимости. Также там помогают взрослым, которых тревожат проблемы взаимоотношений с детьми.

Специалисты «Души» сотрудничают с учебными заведениями города, проводят семинары и конференции для педагогов, обучающие занятия с родителями, активно привлекают волонтеров. Профилактической работой охвачены более 20 тысяч человек. Центр ведет патронажное сопровождение семей группы риска по социальному сиротству, проживающих в Северном и Маймаксанском округах.

Понимая важность и актуальность проводимой специалистами центра работы, мэр выделил 1,1 миллиона рублей на ремонт здания учреждения, расположенного в Северном округе.

На эти средства здесь ведутся работы по замене окон на первом этаже, ремонт санузлов, замена электропроводки, демонтаж и установка новой арматуры для системы отопления, а также прокладка нового трубопровода систем отопления и водоснабжения. Кроме того, на складе сухих продуктов установлен новый кондиционер.

Поддержка

Мэрия приглашает ТОСы принять участие в конкурсе социально значимых проектов

Муниципалитет таким способом привлекает ТОСы к решению городских проблем и поддерживает деятельность архангелогородцев в этой сфере. Конкурс проводится с 14 июля по 15 августа.

Проекты, представленные на конкурс, должны соответствовать одному из следующих приоритетных направлений:

- благоустройство территории;
- создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью;
- развитие физической культуры и массового спорта, участие в проведении физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- организация досуга жителей;
- осуществление мероприятий по охране окружающей среды;

- развитие въездного туризма;
- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов, сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия.

Предельный объем софинансирования за счет средств городского бюджета в отношении каждого проекта на 2014 год составляет 232,182 тысячи рублей.

Доля софинансирования проектов за счет собственных средств ТОСа (материальных и денежных вложений, волонтерского труда и других неденежных вложений) или средств, привлеченных из внебюджетных источников, должна составлять не менее 10 процентов.

Документы принимаются до 5 августа включительно в департаменте экономики мэрии Архангельска по адресу: пл. Ленина, 5, каб. 309 «А» с 9:00 до 16:00 (перерыв с 12:30 до 13:30) с понедельника по пятницу, суббота и воскресенье – выходные дни.

Дополнительную информацию можно получить по телефонам 607-416, 607-406, 607-139.

Век учись

Педагоги обсудили проблемы экологии**Декада преемственности по направлению «Экологическое развитие детей старшего дошкольного и младшего школьного возраста» прошла в образовательных учреждениях столицы Поморья.**

В ее рамках было проведено 159 мероприятий, в которых свой опыт работы представили 319 педагогов. Наиболее востребованными формами мероприятий оказались практические мастер-классы, открытые показы уроков, занятий и круглые столы.

Также в Архангельске прошел городской конкурс методических материалов по преемственности дошкольного и школьного образования. В конкурсе приняли участие 20 педагогов детских садов и школ областного центра. Победителями стали: в номинации «Математика» – Елена Петровна Скорнякова, воспитатель детского сада № 6; в номинации «Развитие речи» – Людмила Адольфовна Бабаина, воспитатель детского сада № 183; в номинации «Художественное творчество» – Наталья Васильевна Лукина, педагог-психолог детского сада № 94.

Каникулы–2014

Экскурсии и песни под гитару на Соловках**Для 15 учеников школы № 49 Архангельска завершилась специализированная (профильная) смена. Почти две недели школьники провели на Соловках.**

– На Соловки мы выезжаем третий год подряд. Это своеобразная школа актива для подростков в возрасте от 13 до 17 лет, – говорит Юлия Рассказова, руководитель лагеря. – Ребята едут туда по собственному желанию, конечно, преимущественно пользуются те, кто в течение всего учебного года проявил себя наиболее активно в общественной жизни школы. Цель нашего лагеря – это прежде всего знакомство с историческим и знаковым местом в жизни нашей страны и региона – с Соловками, это духовное просвещение и развитие, это отработка педагогических методик взаимодействия в ходе реализации коллективных творческих дел.

Жизнь в лагере протекала по-походному: жили в палатках, готовили сами, активно отдыхали, посещали экскурсии и исторические объекты, организовывали и проводили коллективные творческие дела, общались, сидя у вечернего костра и исполняя песни под гитару.

Хорошая идея

Брусника как символ Севера**Совершить заочную экскурсию от Камчатки до Сахалина скоро смогут все жители и гости полуострова Крым.**

Именно там по итогам всероссийской акции «Аллея России» планируется создание уникального парка. В нем будут представлены растения из всех климатических поясов страны. Зеленые символы Поморья тоже участвуют в акции.

Лето они встретили в Архангельском лесничестве, а вот уже осенью кто-то из них отправится в южные широты, на полуостров Крым. Вечнозеленые сосна, ель, можжевельник, а также красавица береза – кандидаты от нашей области для участия в акции «Аллея России». Проголосовать за них можно на специальном сайте www.rusprroda.ru.

Претендует занять свое место на аллее России и любимая северянами брусника. Она, кстати, лидер голосования. Сейчас ягоды как раз набирают цвет, и возможно, что плоды кустарника уже в сентябре будут собирать жители Севастополя.

Именно там как подарок жителям полуострова Крым и будет создан всероссийский парк растений-символов. Лесники включили бы в число претендентов и других представителей поморской флоры.

«И построить»

В Новодвинской крепости идут реставрационные работы

Семен БЫСТРОВ

В 2007 году Новодвинскую крепость официально передали Архангельскому областному краеведческому музею. Тогда же она получила статус памятника федерального значения.

А в 2008-м здесь начались противоаварийные, восстановительные и реставрационные работы на Комендантском корпусе и проходящих под ним Двинских воротах. Здание Порохового погреба проходит консервацию. Эти два объекта в крепости первыми войдут в музейную инфраструктуру.

На днях мэр Архангельска Виктор Павленко, заместитель губернатора Сергей Ковалев и директор краеведческого музея Надежда Подоплекина осмотрели территорию легендарной крепости.

– На этот год мы подали заявку на выделение 300 миллионов рублей. Однако получили только 11 миллионов, из них пять – исключительно на проектные работы, – пояснил Игорь Гостев, научный сотрудник музея. – Мы планируем восстановить крепость максимально близко к первоначальному состоянию. Это должен быть комплекс, который объединит и музейные площадки, и площадки для отдыха, чтобы крепость составила реальную конкуренцию тем же «Малым Корелам». Здесь могут быть и концертные площадки, мастерские народных умельцев, парковая зона, где люди могли бы отдохнуть, просто погулять, провести время.

Виктор Павленко считает, что главным вопросом возрождения крепости как уникального исторического места и привлекательного объекта для туризма является создание необходимой инфраструктуры, прежде всего транспортной.

– В 1701 году здесь была одержана первая морская победа России, а в 1702-м здесь в присутствии Петра I была освящена церковь во имя святых Петра и Павла. Поэтому многое идет от духа и от веры, и возрождение крепости как памятника воинского духа русских воинов очень важно, – отметил градоначальник. – Кроме того, ситуация в поселке, где живут наши горожане, непростая. И для города очень важно, чтобы возрождение Новодвинской крепости стало точкой роста для всего острова: чтобы создавались



рабочие места, приезжали туристы, развивалась соответствующая инфраструктура, в том числе на благо местных жителей. Пока мы в начале пути, и мэрия Архангельска заинтересована в сотрудничестве с краеведческим музеем в реализации комплексной программы, которая даст новую жизнь Новодвинской крепости.

Надежда Подоплекина рассказала, что туристический поток в Новодвинскую крепость год от года растет: если в 2013-м ее посетили около трех тысяч человек, то в 2014-м – уже пять тысяч.

– Для нас очень важно «оживить» крепость, уже сейчас сделав здесь пусть временные, но интересные и познавательные экспози-

ции, – подчеркнула она. – Мы надеемся, что в сотрудничестве с городскими и областными властями Новодвинская крепость станет не только излюбленным местом отдыха горожан и посещаемым туристическим объектом, но и будет играть большую роль в сохранении исторической памяти о воинской славе Архангельска



ВНОВЬ СИТАДЕЛЬ...»

и открылась выставка «Казачество на Русском Севере»



■ Сергей Ковалев, Надежда Подоплекина и Виктор Павленко

казали навыки рубки и единоборства с нагайками.

– Историческая связь Поморья и традиционных казачьих областей никогда не прерывалась, – считает градоначальник. – От моря Белого до моря Черного – единый русский народ, единая великая страна Россия, для величия которой и поморы и казаки совершили множество подвигов и свершений. Это наше объединяющее начало, залог единства и поступательного движения вперед. Недаром Президентом страны **Владимиром Владимировичем Путиным** на казачество возложена важнейшая задача содействия военно-патриотическому воспитанию нашей молодежи.

На месте, где в XVIII-XIX веках располагалась деревянная церковь во имя святых апостолов Петра и Павла, настоятель храма святого Александра Невского **игумен Феодосий** отслужил водосвятный молебен.

– Это очень большой труд, который создается на этом историческом месте, – отметил игумен Феодосий. – Мы все помним, что было здесь еще несколько лет назад. А сейчас уже заметны контуры того памятника, который может стать подлинным украшением любого города России и которым Архангельск будет по праву гордиться. Низкий поклон всем, кто хранит память об истории нашего города, воплощая ее здесь в восстанавливаемой Новодвинской крепости.

Виктор Павленко обсудил с руководством и сотрудниками Архангельского краеведческого музея перспективы сотрудничества по программе воссоздания Новодвинской крепости как федерального памятника истории и культуры.



и в патриотическом воспитании молодого поколения.

Ко Дню святых апостолов Петра и Павла – традиционному празднику крепости, на территории которой в 1702 году была возведена и в присутствии Петра I освящена архиепископом Афанасием церковь Петра и Павла, здесь открыли выставку «Казачество на Русском Севере». Среди защитников крепости от шведов в 1701-м были солдаты Гайдучьего полка, набранные из малороссийских казаков.

Найденные документы говорят об участии казаков в военных действиях, происходивших на северных землях, а также о проживании их в поморских селах в XVI веке. Разделы выставки «Казачество на Русском Севере», снабженные богатыми

текстовыми и иллюстративными материалами, рассказывают о российском казачестве и его участии в исторических событиях, происходивших в XVI-XX веках на Русском Севере, в обороне Беломорья, в освоении Сибири и Дальнего Востока.

– Неслучайно музей начинается с этой темы: она связана с исторической преемственностью и объединяющим началом, которое всегда нес Архангельск как форпост России на Севере нашей страны. Здесь была одержана общая победа над врагом, в которую внесли вклад и поморы и казаки, – считает Виктор Павленко.

– Казачество было исторически укоренено на Русском Севере, – рассказывает **Валерий Апрелков**, заместитель атамана Архан-

гельского городского общества казаков. – Через Сольвычегодск казаки вместе с поморами-землепроходцами шли осваивать Сибирь. И сегодня мы стараемся поддержать традиции казачества как Христова воинства в Архангельске, привлекаем молодежь. Ведь казачество – это прежде всего состояние души.

Для Виктора Павленко – кубанского родового казака, всю жизнь связавшего с Русским Севером, казачество тоже стало особым состоянием души. Как и для юных воспитанников казачьего общества – наследников тех казаков, что 300 лет назад здесь, на далеком Севере, отстояли российские рубежи. Для жителей острова и гостей юные казаки по-

■ Наша справка

Здесь было положено начало победоносного окончания Северной войны

17 декабря 1700 года Петр I продиктовал указ о строительстве крепости «у города Архангельского боярину и воеводе князю Алексею Петровичу Прозоровскому на Малой Двинке речке... Построить вновь крепость ситадель на 1000 человек, что в ней маласейными запасными дворами вышепсанному числу людей было удобно...».



Крепость должна была перекрывать подступы с моря к Архангельску, надежно защищать гарнизон от артиллерии противника, быть неприступной для возможного десанта с суши.

В 1701 году, готовясь к обороне Архангельска от шведского нападения, возводили не только саму ситадель, но и систему береговых батарей: «Покамест та крепость постройтца, велено инженеру на

самом берегу реки Двинки или где пристойно место посмотреть и сделать 4 батареи с равными редутами».

22 июня в Белом море шведы захватили ладью с 32 рыбаками, в том числе ладейного кормщика **Ивана Седунова (Рябова)**, у которого после долгих допросов и пыток выбили согласие провести

шведские корабли к Архангельску. Днем 25 июня шведы взяли в плен караул капитана **Николая Крыкова** (всего 20 человек), которые выехали для осмотра каравана с Мудьюжского острова.

На военном совете эскадры было решено взять крепость и уничтожить гарнизон, а затем идти на Архангельск. Для штурма

крепости сформировали передовой отряд, состоявший из трех кораблей с малой осадкой. Численность команд и десанта на этих судах составила 120 солдат и матросов, не считая офицеров, а вооружение – 19 пушек. Кроме того, в отряд включили три хорошо вооруженные шлюпки. Корабли шли под нейтральными флагами, постоянно промеряя глубину.

25 июня поздно вечером шведские суда подошли к Новодвинской крепости. К приходу шведов крепость хоть и не была построена, но на ее месте был создан мощный оборонительный узел.

Иван Седунов (Рябов) и переводчик **Дмитрий Дьячков** (Борисов) находились на борту шведской шнявы, и Рябов умышленно вел шведов значительно правее фарватера в районе мель. Однако при появлении русского караула пленных заперли в трюме, а затем расстреляли. Дмитрий Дьячков погиб, а Иван Седунов был ранен.

В погоне за карбасом с русским караулом шведские корабли сели на мель. Один из кораблей миновал песчаный плен и остался на плаву, из опасения не приближаясь к потерпевшим бедствие. В результате артиллерийской дуэли были разбиты два шведских парусника.

Победа 25 июня 1701 года обеспечила возможность Полтавской битвы – поворотного момента в отечественной и европейской истории начала XVIII века. Благодаря разгрому шведской эскадры был сохранен единственный порт России, через который осуществлялась почти вся внешняя торговля, поступало новейшее европейское оружие и так необходимые стратегические материалы. Была сохранена судоверфь, обеспечивающая зарождавшийся военно-морской и государственный торговый флот России. Именно здесь было положено начало победоносного окончания Северной войны.

Хронология событий

2004 год

ЯНВАРЬ

5.01 Президент Российской Федерации Владимир Путин своим указом награждает орденом «За заслуги перед Отечеством» IV степени главу администрации Архангельской области Анатолия Ефремова.

На первой в наступившем году планерке губернатор ставит основные задачи на 2004 год. Основные итоги 2003 года и задачи на наступивший год будут подведены на расширенном заседании правительства области в конце января.

В Архангельске подводят итоги конкурса ледовых скульптур. Три призовые места достаются мастерам из Архангельска. Награды и призы победителям вручает Анатолий Ефремов.

Распоряжением главы администрации области Поморскому государственному университету из областного бюджета выделено 150 тысяч рублей.

6.01 В Архангельске в Областном центре дополнительного образования проходит губернаторская елка для детей-сирот.

В архангельском детском интернате на Садовой, 16 проходит вручение новогодних подарков. Подарки вручают председатель попечительского совета областной детской клинической больницы Мария Ефремова, директор департамента транспорта областной администрации Александр Максимов и зам. главы администрации области по финансам Елена Рубан.

В канун Рождества Христова Анатолий Ефремов приезжает на свою малую родину в деревню Тойнокурье Приморского района, где совсем недавно была восстановлена церковь.

9.01 В Емецке проходят Рубцовские чтения.

Анатолий Ефремов выезжает с рабочим визитом в Северодвинск.

10.01 На канале «Россия» в прямом эфире АГТРК «Поморье» губернатор отвечает на вопросы жителей области.

12.01 Глава администрации поддерживает предложение о проведении в Архангельске чемпионата России по спортивным танцам.

13.01 Бюджетный годовой план Архангельской области выполнен на 112 процентов.

Анатолий Ефремов принимает в своем рабочем кабинете председателя совета директоров Архангельского ЦБК Хайнца Циннера.

14.01 Губернатор подписывает постановление о проведении в области Года семьи и молодежи.

Для организации культурно-массовой работы со студентами Ефремов отдает распоряжение о выделении из областного бюджета 140 тысяч рублей.

Одну из первых инвалидных колясок, закупленных на выделенные из областного бюджета средства, вручает лично губернатор. Ее получает семья Гюппенен из Архангельска.

Анатолий Ефремов встречается с коллективом газеты «Архангельск».

15.01 Встреча главы области с коллективом газеты «Правда Севера».

Анатолий Ефремов вручает первые пять из тысячи четырехсот телевизоров многодетным семьям из Архангельска.

16.01 Губернатор принимает участие в работе коллегии областного УВД.

Администрация Архангельской области сумела добиться в Госкомрыболовстве существенного увеличения квот для рыбаков нашего региона. Квота на вылов семги на 2004 год увеличена в 1,7 раза и составила 23,2 тонны.

В Архангельск прилетает президент НК «Роснефть» Сергей Богданчиков. В аэропорту руководство «Роснефти» встречает Анатолий Ефремов, сопровождавший Сергея Богданчикова в ходе всей рабочей поездки.

2004-й: год больших и рухнувших

Прогнозируемые показатели экономики уже в начале года показывали,



■ Архангельский губернатор: «Красная Кузница» – один из производственных брендов региона

В марте по роковому стечению обстоятельств народ не поддержал своего губернатора, отдав область в другие руки. Эпоха Ефремова оборвалась на самом взлете.

БЮДЖЕТ ДОЛЖЕН БЫТЬ СОЦИАЛЬНО НАПРАВЛЕННЫМ

Еще в октябре 2003 года на заседании правительства губернатор Анатолий Ефремов обозначил приоритеты нового бюджета. Бюджет области планировался быть социально ориентированным.

Его расходная часть составляла 12 млрд 372 млн рублей, доходная часть – 12 млрд 94 млн рублей. Предельный размер дефицита областного бюджета установлен в сумме 278 млн рублей.

56 процентов расходов бюджета направлялось на финансирование социальной сферы. Это образование, здравоохранение, культура, социальная защита населения, физкультура и спорт, а также обеспечение своевременной выплаты заработной платы бюджетникам, увеличенной с 1 октября 2003 года в 1,33 раза. Среди программ, получивших бюджетную поддержку, такие проекты, как «Школьная парта», «Школьный автобус», «Астма и аллергия», «Вакцинопрофилактика», «Сахарный диабет», «Здоровый ребенок», «Здоровому веку – здоровое поколение», и целый ряд других. В бюджете было предусмотрено и оснащение учреждений образования системами противопожарной сигнализации.

2004-й год был объявлен губернатором Ефремовым Годом семьи и молодежи. Поэтому эти направления также получали поддержку из областного бюджета. В частности, 262 млн рублей шло на выплату детских пособий, из них 40 млн – на ликвидацию задолженности. Тема долгов по детским пособиям, по словам главного финансиста области Елены Рубан, «закрывалась навсегда».

Такая финансовая политика в 2004 году была основана на прогнозе социально-экономического развития региона.

И экономисты администрации не ошибались. За январь-февраль 2004 года в консолидированный бюджет поступило 3 063 млн рублей налогов и сборов, что составило 141,9 процента к их объему за соответствующий период прошлого года.

В федеральный бюджет было отправлено 1456,2 млн рублей, что составило 47,5 процента от поступлений в консолидированный бюджет и что в 1,8 раза больше уровня соответствующего периода 2003 года. В областной бюджет – 654,3 млн рублей, или 21,4 процента от общих поступлений с ростом в 1,2 раза.

В районах области тоже было все в порядке: в бюджеты муниципальных образований поступило 610,7 млн рублей, или 19,9 процента от общих поступлений, что на 14,6 процента больше уровня соответствующего периода 2003 года.

Из общей суммы поступлений доля налоговых доходов составила 98,8 процента, или 3025,4 млн рублей, или 140,7 процента к уровню прошлого года.

ВЫБОРЫ, ПОСТАВИВШИЕ ТОЧКУ

Как известно, Анатолий Ефремов, будучи избранным в декабре 2003 года по партийным спискам депутатом Государственной Думы, от мандата отказался. И принял решение идти на выборы главы администрации области, сократив свой губернаторский срок на восемь месяцев, то есть не в декабре 2004 года, а в марте.

Выборы главы Архангельской области 14 марта по срокам совпали с выборами главы государства и стали одной из самых напряженных весенних региональных кампаний.

На пост губернатора претендовали восемь человек, но основная борьба шла между двумя кандидатами: действующим губернатором области Анатолием Ефремовым и бывшим председателем совета директоров ОАО «Архангельский ЦБК», главой группы компаний «Титан» Владимиром Крупчаком. Противостояние было жестким, однако, по данным Центра социологических и маркетинговых исследова-



■ Развитие личных подсобных хозяйств тоже было предметом внимания

планов, выборов надежд

что политика Анатолия Ефремова дает мощный импульс развитию региона

ний «Форис», депутат Госдумы все-таки был вторым: его поддерживали 17 процентов избирателей, а Ефремова – 31 процент.

При этом губернатор лидировал в основном на юге области, где находится поддерживающий его Котласский ЦБК. В Архангельске шансы кандидатов считались примерно равными.

Но прямо перед выборами 14 марта Владимир Крупчак неожиданно отказался от участия в кампании. На сцену вышел ранее неприметный кандидат – директор молокозавода Николай Киселев, который неожиданно набрал больше голосов и по итогам второго тура победил в выборной гонке.

1 апреля в Архангельске состоялось заседание экспертного круглого стола. Более двадцати аналитиков, политологов, социологов, историков обсуждали итоги выборов, анализировали сильные и слабые стороны новой ситуации, возможности и угрозы для Архангельской области и ее населения в новой политической ситуации, обсуждали наиболее ожидаемые изменения, назначения, перемены.

Анализируя итоги выборов, эксперты высказали свои мнения. По мнению большинства, «против» Анатолия Ефремова сыграла статистика. Уже сложилась практика: если действующий глава областной администрации не побеждает в первом туре, его шансы выиграть во втором – один к четырем. И в этот раз сработала статистика. По мнению экспертов, в первом туре для Анатолия Ефремова роковой стала явка избирателей на совмещенных с президентскими выборами (более 60 процентов).

Депутат Госдумы от фракции ЛДПР Дмитрий Гусаков тогда прокомментировал сложившуюся в области ситуацию так:

«Я не понимаю тех из наших архангельских интеллигентов, коммерсантов и бюрократов, что сокрушаются по поводу несурзости Ефремова. Мол, что за беда такая, лучше никого у нас, что ли, нету... Отвечу: да, нету. Если бы были, то проявились бы. А то и в 2000 году, и в 2004-м – тишина. Может, и есть умнее, талантливее, добрее. Только где они? Губернатор – это ведь не только IQ, это ведь еще и характер. У Антоныча он есть, а у остальных? Крупчак – и тот снялся. Ефремов – в полном смысле слова народный губернатор, герой поморского фольклора. Таких своеобразно ярких и противоречивых фигур в истории современной России можно сосчитать по пальцам».



■ Рабочие будни главы области: каждый день новые встречи



2004 год в цифрах

Основные прогнозные показатели развития Архангельской области в начале года

56,8 млрд рублей – объем промышленной продукции, что составит 104,2 процента к уровню 2003 года;

10,4 млрд рублей – инвестиции в основной капитал (113,5 процента);

38,9 млрд рублей – оборот розничной торговли (105,4 процента);

2 761 рубль – прожиточный минимум в среднем на душу населения (рост – 114,4 процента);

7 037,3 рубль составит среднемесячная заработная плата (рост к уровню прошлого года – 123,5 процента);

106,1 процента – рост реальных денежных доходов населения.

Хронология событий

2004 год

ЯНВАРЬ

16.01 Губернатор, всерьез обеспокоенный судьбой архангельских рыбаков, попавших в беду в Западной Африке, направляет телеграммы в Министерство иностранных дел РФ, в Посольство РФ в Гвинее и в Госкомитет по рыболовству РФ.

17.01 Анатолий Ефремов передает в областную избирательную комиссию заявление о намерении участвовать в выборах главы администрации Архангельской области 14 марта.

19.01 Турнир по хоккею с мячом памяти Ежкина среди мальчиков.

На стадионе «Север» проходит чемпионат России по хоккею с мячом среди команд высшей лиги между командами «Север» и «Зоркий».

20.01 Губернатор Анатолий Ефремов и президент АК «АЛРОСА» Владимир Калитин подписывают в администрации области соглашение о намерениях.

Анатолий Ефремов встречается с гендиректором СУЭК Валентином Санько. В ходе рабочей встречи обсуждается соглашение по сдерживанию тарифов, которое решено доработать и подписать с учетом предложенной администрации уже в феврале.

21.01 Глава области посещает строящийся корпус областной и городской больницы, а затем едет в Институт экологических проблем Севера Уральского отделения РАН.

22.01 В администрации области проходит расширенное заседание совета молодых ученых.

В Марфином доме – торжественное подведение итогов Года предпринимателя и конкурса на звание «Лучший предприниматель 2003 года».

23.01 Анатолий Ефремов обращается в правительство России с просьбой решить проблему берегового промысла беломорской сельди.

Губернатор обсуждает с актрисой Зинаидой Кириенко возможность проведения в Архангельске фестиваля театрального искусства.

В Архангельск прилетает руководство АК «АЛРОСА» во главе с президентом компании Владимиром Калитиным. Здесь будет создан штаб по строительству ГОКа на алмазном месторождении имени Ломоносова.

Строительство кардиологического корпуса 1-й городской больницы Архангельска близится к завершению. Об этом сообщает на планерке в администрации области губернатор.

Анатолий Ефремов встречается с председателем областной федерации профсоюзов Юрием Никитиным.

15 квартир получают сотрудники Архангельской средней специальной школы милиции в преддверии десятилетия учебного заведения.

27.01 В Санкт-Петербурге проходят торжества, посвященные 60-летию снятия блокады, и выездное заседание президиума Госсовета России. В обоих мероприятиях принимает участие глава Архангельской области.

28.01 В Малом зале Поморской филармонии проходит церемония вручения премий комитета по культуре администрации Архангельской области.

Начальник главного управления по делам ГО ЧС по Архангельской области Михаил Бусин сообщает, что за 2003 год в области были отмечены 22 чрезвычайные ситуации техногенного характера, на ликвидацию последствий которых израсходовано более 26 млн рублей.

29.01 Глава Госстроя Николай Кошман отмечает Архангельскую область как регион, где отопительный период проходит удовлетворительно.

В Онеге состоялось открытие новой теле-радиобашни.

30.01 В торжественной обстановке губернатор Анатолий Ефремов и председатель областного Собрания депутатов Виталий Фортыхин вручают награды победителям регионального конкурса «Достоинство Севера».

Хронология событий

2004 год

ФЕВРАЛЬ

2.02 В Архангельске проходит встреча руководителей ветеранских организаций области с губернатором и членами областного правительства.

Анатолий Ефремов готов решить вопрос обслуживания гражданских лиц в военном госпитале города Мирный. Об этом он заявляет в ходе рабочей поездки в Мирный. Глава области посещает военный госпиталь, который оказывает медицинскую помощь по 18 направлениям.

37 офицеров космодрома «Плесецк» удостоены звания «Офицер года – 2004».

В Министерстве экономического развития РФ проходит рабочее заседание, на котором представлен очередной проект редакции Лесного кодекса. Архангельскую область на заседании представляют депутат Государственной Думы Валерий Мальчихин и директор департамента лесопромышленного комплекса администрации Архангельской области Алексей Павлов.

На заседании Союза городов Центра и Северо-Запада России Анатолий Ефремов докладывает о реализации программы ипотечного кредитования в Архангельской области.

3.02 В дни торжеств по случаю Дня российской науки в Архангельске в ИГУ открывается Архангельское отделение Российской академии естественных наук.

Губернатор встречается с руководителями профсоюзных организаций области.

4.02 Анатолий Ефремов посещает ряд предприятий и социальных учреждений Маймаксанского и Северного округов Архангельска.

5.02 В ходе рабочей поездки по Архангельску глава области посещает несколько предприятий Ломоносовского района, а в Соломбале наносит визит в Дом детского творчества.

На состоявшемся в мэрии Архангельска совещании губернатор делает ряд поручений.

6.02 Анатолий Ефремов встречается на традиционном деловом завтраке с редакторами региональных СМИ и многотиражек.

Заместителя главы администрации по социальным вопросам Тамару Румянцеву торжественно провожают на другую работу.

Областная избирательная комиссия на своем заседании регистрирует кандидатов на должность главы администрации Архангельской области. Первым зарегистрирован Николай Киселев.

Глава области проводит встречу с трудовыми коллективами Северодвинска, посещает «Севмашпредприятие» и «Звездочку».

Десять архангельских ученых приняты в Российскую академию естественных наук.

7.02 Архангельскую область с рабочим визитом посещает делегация Совета Федерации во главе с председателем СФ Сергеем Мироновым.

9.02 В воскресный день Анатолий Ефремов встречается с епископом Архангельским и Холмогорским Тихоном.

В Северодвинске образовано Поморское отделение Национального комитета «Интеллектуальные ресурсы России».

10.02 В Архангельске проходит совместное совещание руководства Северной железной дороги и администрации Архангельской области.

В Год семьи и молодежи на поддержку молодых ученых Поморья из бюджета области запланировано выделить 500 тысяч рублей.

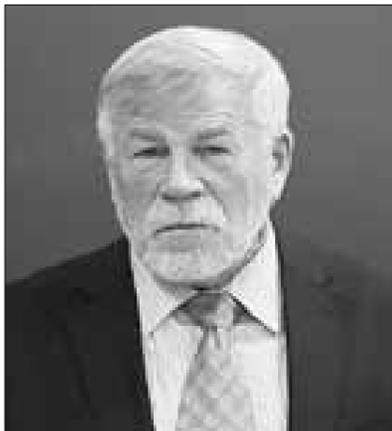
Анатолий Ефремов обсуждает программу комплексного освоения Северо-Западного региона с заместителем министра природных ресурсов РФ Петром Садовниковом, вице-президентом Международной академии минеральных ресурсов Львом Ровниным.

12.02 Проблемы инвалидов обсуждаются на общественном совете при губернаторе.

15.02 Сорок человек из Архангельска, Северодвинска и Новодвинска, из них двадцать студентов АГТУ, на поезд выезжают в Москву на Всероссийский слет студенческих строительных отрядов, посвященный празднованию их 45-летия.

Ефремов всегда почему

Для Альберта Сметанина Ефремов был тем руководителем региона,



Альберт Сметанин, заслуженный работник высшей школы, доктор экономических наук, профессор, с 1985 по 2012 годы директор Архангельского филиала ВЗФИ:

– Анатолий Ефремов принял «корабль» в очень тяжелом состоянии: регион находился на краю экономической пропасти. Задолженность по зарплате составляла в общей сложности полтора года: у бюджетников – восемь месяцев, у пенсионеров – шесть и более. В производстве – глубокий спад, лесоперерабатывающие предприятия работали в полсилы. Остановилась оборонка, сократились объемы транспортных перевозок, морского сообщения... Причины такого положения следует искать в распаде Советского Союза и в трансформационном переходе от социализма к капитализму. Прежние хозяйственно-экономические связи разрушились. Первого января 1992 года цены на товары были отпущены, то есть стали свободны-

ми. Выражаясь по-научному, был использован метод «шоковой терапии». Планировалось, что таким образом удастся избежать резкого повышения цен. Однако к 1996 году их рост в масштабе страны составил 2500 процентов. Экономика Архангельской области оказалась менее всего приспособленной к рыночным преобразованиям.

В 1996 году областной бюджет еле еле дышал. Анатолий Антонович видел, что люди доведены до отчаяния. Как писал один журналист, по ночам у администрации области горели костры, на них стояли большие чаны, в которых что-то варилось... Все это напоминало преисподнюю, какой-то потусторонний мир. От Ефремова требовалась железная воля, поморская «упрямка», пробивная инициатива. Нужно было решать вопрос концептуально, как говорится, строить мост вдоль реки или поперек? Анатолий Антонович начал действовать, опираясь на внутренние ресурсы и силы. Он собрал в санатории «Беломорье» специалистов разных отраслей и устроил настоящий мозговой шторм: как спасти экономику области. Ефремов, конечно, бывал крут по характеру, но когда требовалось найти выход из непростой ситуации, всегда привлекал специалистов. Результатом экспертного обсуждения стала разработка антикризисной программы, рассчитанной на 1996–1998 годы. Мы были в числе первых регионов, где появился подобный документ.

Его главная задача – остановить спад производства, прежде всего в лесопромышленном комплексе, добиться роста собираемости налогов в областной бюджет и начать регулярно выплачивать зарплату, пенсии, социальные пособия. Но для любой анти-

кризисной программы нужны инвестиции. Это сейчас все просят у центра, а тогда проси-не проси, денег не было. Ефремову пришлось искать внутренние резервы. Решили, что для предприятий лесопромышленного комплекса нужно в два раза сократить ставку налога на имущество. По сути, это стало инвестицией в отрасль. Из скудного областного бюджета на ремонт и строительство лесовозных дорог было выделено 40 миллиардов рублей. Надо понимать, что деньги в те времена были другие: к примеру, прожиточный минимум составлял 470 тысяч рублей. Почему в приоритете оказались дороги? О том, кто ими должен заниматься: государство или бизнес, до сих пор спорят на разных уровнях. Но тогда вопрос был решен четко: во имя оживления производства, во имя человека, несмотря на дефицитный бюджет, администрация области выделяет деньги на дороги, а не ждет мифического инвестора. К тому же у самих предприятий средств на это не было.

Вместе с тем лесопромышленникам предоставили налоговые отсрочки и выделили банковские кредиты. Не были забыты и другие отрасли. Так, для спасения Няндомской птицефабрики изыскали 10 миллиардов рублей. С учетом рыночных преобразований в областную собственность перешли акции 18-ти предприятий с правом управления и получения дохода. По согласованию с правительством страны было принято решение о финансировании из региональной казны предприятий ВПК в Северодвинске. Многие это возмутило: зачем нам подводные лодки, когда учителя и врачи сидят без денег. Но Ефремов понимал – оборонку надо вытягивать: здесь работают десятки тысяч людей. И если эйфория дружбы с Америкой пройдет, то Россия может остаться без надежного щита.



■ Если в 1994-м спад объемов промышленного производства составлял 21 процент, то в 96-м, благодаря усилиям команды Ефремова, показатель достигал уже 7 процентов, а в 97-м практически сошел на нет – 0,2 процента

Требовал ответа: не сделано?

кто не боялся идти на риск и брать на себя ответственность



■ В день рождения губернатора – подарки от ректора



■ Ефремовы и Сметанины дружили семьями

Также менялись управленческие подходы. Была разработана новая структура административного аппарата: появились отраслевые департаменты.

Первые положительные результаты антикризисной программы появились к 1997 году. Если в 1994-м спад объемов промышленного производства составлял 21 процент, то в 96-м, благодаря усилиям команды Ефремова, показатель достигал уже 7 процентов, а в 97-м практически сошел на нет – 0,2 процента. В два раза снизилось число убыточных предприятий, в область пришли иностранные инвестиции в сумме 58 миллионов долларов. Доля населения, живущего за чертой бедности, то есть ниже прожиточного минимума, сократилась с 35 процентов в 1996 году до 29-ти в 1997-м.

Разумеется, проблем в области было еще предостаточно, но фактор Ефремова продолжал работать на благо северян. Губернатор всегда требовал ответа: почему не сделано? В этом он напоминал мне Бориса Вениаминовича Попова, первого секретаря Архангельского обкома партии, со своим знаменитым «почему», спрашивающего за любой промах и недоработку. И Ефремов постоянно задавал этот вопрос: «Почему?», пытаясь докопаться до истинного положения дел. Вместе с тем он давал человеку возможность объясниться и высказать свое мнение. Конечно, нельзя все превращать в дискуссию

– говорильню, но когда губернатор становится единственным носителем истины, это тоже спорно. Ефремову удалось избежать этих крайностей.

Благодаря своей энергии, нацеленности на дело он был вхож в кабинеты самых крупных руководителей, военачальников, министров. При необходимости Ефремов мог спокойно позвонить и Путину, и Кудрину, что позволяло решать многие вопросы.



■ Главной задачей губернатора в те годы было остановить спад производства, прежде всего в лесопромышленном комплексе

Мы дружили с Толей с комсомола. В нем всегда ощущался пробивной характер. Какую бы должность он ни занимал, везде проявлял себя инициативным человеком, который не боялся идти на риск и брать на себя ответственность. Когда Ефремова избрали губернатором, мы, конечно, стали виднеться реже. Но я всегда мог к нему зайти. Иногда он делился какими-то проблемами, переживаниями: кто-то к работе небрежно относился, где-то он сам был не прав. Помню, у него испортились отношения с одним руководителем, а у того день рождения впереди. Ефремов говорит: наверно, не пойду. Я начал его уговаривать: одно дело работа, другое – дружба. В итоге он все-таки пошел и поздравил с юбилеем...

Понимаете, большая личность всегда несколько противоречива, в ней много полутонов. Ефремов был Управленцем с большой буквы, он продвигал смелые и масштабные проекты, в которые тогда не все верили. Но именно эти идеи заложили основу для дальнейшего развития нашего региона: газификация области, добыча алмазов, Белкомур и многое другое. Откуда в нем эта интуиция? Есть такое понятие – предпринимательский интеллект. Так вот он в полной мере был присущ Ефремову. Но здесь еще важна ответственность: если она размыта, то результата не будет.

Конечно, Анатолий Антонович прославился и своими кинофестивалями. Мне кажется, это была одна из причин, повлиявшая на результаты выборов, которые он проиграл. Все-таки в некоторых моментах ощущался перебор: люди только-только начали оживать, и вдруг эти фейерверки-праздники. Однако сложно быть великим и одновременно держать себя все время в узде. В таких случаях необходима устойчивая обратная связь с народом, с общественным мнением. Хотя с простыми людьми Анатолий Антонович общался часто, регулярно посещал предприятия, ездил в районы области. Брал с собой специалистов и решал многие вопросы прямо на местах. Народ уважал и любил Ефремова, он был понятен людям. Такого остролюбца еще поискать: шутки, анекдоты сыпались как из рога изобилия. С ним можно было общаться взахлеб...

Анатолий Ефремов был из тех людей, кто прошел славный путь как истинный помор, отдавший все силы служению людям, своему Отечеству.

Хронология событий

2004 год

ФЕВРАЛЬ

16.02 В Архангельске на территории реабилитационного центра «Родник» инвалидам по линии областного управления соцзащиты населения передается очередная партия автомобилей «Ока» – 40 машин. Ключи от автомобилей вручает ветеранам начальник управления соцзащиты Виктор Павлович Терехов.

В администрации области проходит заседание областной межведомственной комиссии по определению долей в общем объеме квот на добычу водных биологических ресурсов для прибрежного рыболовства.

Архангельский порт выбран основным пунктом для перевалки грузов для «Надымгазпрома».

17.02 Президентский самолет приземляется в аэропорту города Мирный. Владимира Путина встречают главнокомандующий войсками Анатолий Перминов, губернатор Анатолий Ефремов и начальник космодрома «Плесецк» Анатолий Башлаков. Президент проводит ряд совещаний по развитию космонавтики, осматривает объекты космодрома и наблюдает за пуском ракеты с космическим аппаратом «Молния».

18.02 В Архангельске на Воскресенской, 1 открывается общественная приемная кандидата на пост главы администрации области Анатолия Антоновича Ефремова.

19.02 Анатолий Ефремов встречается с работниками образования.

В Марфином доме проходит семинар-совещание с представителями малого и среднего бизнеса лесопромышленного комплекса области.

Ефремов проводит встречи в трудовых коллективах Новодвинска, посещает фанерный завод, заходит в местные магазины, где интересуется ценами на хлеб и молочную продукцию.

23.02 Встреча Анатолия Ефремова с руководителями учреждений физической культуры и спорта области.

24.02 По данным на 1 января 2004 года в Архангельской области проживают 9 335 участников Великой Отечественной войны. Все они старше 75 лет.

25.02 Анатолий Ефремов встречается с президентом России Владимиром Путиным. На встрече обсуждается ряд вопросов, в частности приватизация лесов. Ефремов высказывает свою твердую позицию: леса приватизировать нельзя.

Находящийся с визитом в Архангельской области министр министерства торговли и промышленности Великобритании Найджел Гриффитс приезжает в Северодвинск на «Звездочку», где знакомится с ходом работ по демонтажу двух атомных подводных лодок класса «Оскар».

В отделе краеведения «Русский Север» библиотеки им. Добролюбова начинает работу книжно-иллюстративная выставка «Пустозерск – город, которого нет», посвященная 505-летию со времени основания первого русского города за Полярным кругом.

Вчерашнюю отставку правительства исполняющий обязанности главы администрации области Александр Поликарпов называет естественным процессом.

В Архангельск прибывает полпред Президента РФ в СЗФО Илья Клебанов.

26.02 В Архангельске проходит выездное расширенное заседание совета Союза лесопромышленников и лесозаготовителей России.

Сорок ветеранов Северного морского пароходства и Северного флота по приглашению командования космодрома «Плесецк» и учебного центра ракетных войск стратегического назначения в рамках празднования Дня защитника Отечества посещают город Мирный.

27.02 Анатолий Ефремов как вице-президент Союза лесопромышленников принимает участие в выездном заседании Союза в Архангельске. В начале заседания полпред президента в СЗФО Илья Клебанов вручает Ефремову орден «За заслуги перед Отечеством» IV степени.

Анатолий Ефремов принимает участие в выводе из цеха суперблока № 2 кессона ледостойкой платформы «Приразломная».

Хронология событий

2004 год

МАРТ

1.03 В Архангельске с трехдневным визитом пребывает вице-президент Глобальной Федерации таэквондо, президент ГТФ Италии мастер Джанни Сарритцу.

В течение выходных дней кандидат на пост главы администрации Архангельской области Анатолий Ефремов встречается с избирателями Пинежского района. Также он принимает участие в шестых абрамовских чтениях на родине Федора Абрамова в Верколе.

2.03 В гостинице Архангельской областной научной библиотеки имени Добролюбова проводится круглый стол «Итоги литературного года».

В Марфином доме начинается работу IV конференция представителей малого предпринимательства Архангельской области.

В администрации области проходит заседание координационного совета по вопросам охраны окружающей среды.

В минувшие выходные в Северодвинске прошли чемпионат и первенство России по таэквондо ГТФ.

Анатолий Ефремов в ходе рабочей поездки знакомится с ходом строительства школы в Вилегодском районе. Из бюджета области на строительство было выделено четыре миллиона рублей, за счет этого стройка будет закончена уже к концу этого года. Но дооборудование школы полностью закончится только к сентябрю 2005 года.

Кандидат в губернаторы осматривает новую больницу в селе Ильинско-Подомское, которая будет сдана уже через неделю, встречается с жителями Вилегодского района и Корьяжмы.

Проблемами Архангельска и Приморского района остаются долги поставщикам топлива и энергетикам за тепло и электроэнергию. Например, Архангельск должен энергетикам 116 млн рублей, Приморский район – 58 млн рублей.

В актовом зале Федерации профсоюзов Архангельской области начинается работа учебно-консультационного семинара по проблемам ЖКХ.

4.03 В Архангельске начинается международная конференция «Лесной сектор северо-запада России на пути к ответственному бизнесу и устойчивому управлению лесами».

В Поморском государственном университете стартует конференция «Развитие науки и инновационных технологий в Архангельской области».

В Овальном зале администрации области проходит заседание оперативной группы по ледоходу и паводку.

В Овальном зале под руководством заместителя главы администрации Максима Шубцова проходит расширенное заседание Коллегии департамента топливно-энергетического, строительного и жилищно-коммунального комплекса.

В актовом зале федерации профсоюзов Архангельской области начинается работа учебно-консультационного семинара по проблемам ЖКХ.

Более пятисот человек приходят на встречу с кандидатом на должность главы администрации области Анатолием Ефремовым в Красноборске.

В Ненецкий автономный округ для обсуждения деталей нового договора «Об отношениях между Архангельской областью и Ненецким автономным округом» отправляется заместитель главы администрации области по вопросам экономического развития Владимир Коломенцев.

5.03 В Москве на очередном заседании наблюдательного совета ОАО «Севералмаз» утверждена программа освоения месторождения алмазов имени Ломоносова.

7.03 Завершается двухнедельный визит в Архангельск эксперта Нидерландской программы содействия управлению (NMSP) г-на Верстеегена – специалиста в области ресторанного менеджмента.

В Архангельске выступает мужской камерный хор Вологодской областной филармонии.

Руководители авиационных служб Архангельской области отмечены благодарностями федерального ведомства.

9.03 Анатолий Ефремов встречается с рабочими Архангельского ЦБК.

Он помнил все

Была у архангельского губернатора такая черта – все держать в голове связанном с работой в команде Ефремова,



Сергей Ковалев, с 1998 по 2004 годы заместитель главы администрации области по информации и общественным связям:

– Для меня наиболее знаковое из того, что запомнилось, – это чисто человеческие черты характера Ефремова. Примеров много, начиная с периода, когда еще его мама с папой были живы, когда мы приходили еще в старый их дом. Никогда нас не отпускали без пирога. Многие руководители могут на бегу задания давать, обсуждать дела. Но у Антоныча такого никогда не было, даже деловые переговоры проходили с оттенком гостеприимства – так, наверное, родители воспитали его. В кабинете, если задерживался больше, чем планировалось, даже на пятнадцать минут, однозначно предложит чай, кофе. И ты успокаиваешься, если разговор нервный, или раскрываешься, беседа идет более доверительная.

Я помню этот его «скворечник», где мы часто собирались. Так мы между собой называли его дачу – зеленую баньку на самом берегу реки. Ефремову можно было звонить в любое время. Если требовалось что-то срочно обсудить, он сразу приглашал к себе.

И вот залетаешь: «Анатолий Антонович, поступила такая-то вводная». «Стоп, не таракти», – останавлива-

ет он. Включает самовар, заваривает чай. Садимся. На стол ставит что есть – конфетки, булочки какие-нибудь, пирожки. И только после этого начинает разговор. Не на бегу, а обстоятельно, вникая в детали. А ты уже собрался с мыслями, все по полочкам разложил – докладывать легче.

Ну, байку про дачу все знают. Какие бы руководители ни приезжали, когда он дачу эту показывал, удивлялись ее скромным размерам. А когда президент спросил его, что ж такая маленькая, Антоныч с ходу ответил: «Да у меня еще десять этажей вниз». На самом деле это просто баня была у него, а на втором этаже – комнатка для отдыха. И все.

Еще Антоныч запомнился мне своим жизненным, спортивным азартом. Например, когда он купил себе скутер, то носился по реке наравне с пацанами. Мы все очень переживали, так как топляков на реке хватало. Он же, мало того что сам любил драйв, и нас постоянно пытался втянуть, проверить на смелость: «Давай-ка прокатимся»... С другой стороны, эта черта – не бояться экстрима, стремиться быть всегда первым – позволила ему в итоге возглавить область.

Для меня семь лет работы в команде Ефремова пролетели как один миг. Ни выходных, ни проходных, семья практически не видел. Но мы понимали, что время такое было: постоянные проблемы, бюджет скудный, люди бедствуют. При этом развиваться региону тоже надо.

Расскажу об эпизоде, который до сих пор остается очень важным для меня. Один из тысячи примеров его порядочности. Это практически был первый опыт в работе с Ефремовым.

В мае 1998 года я перешел в администрацию из медакадемии, где был проректором, занимался экономикой, международным сотрудничеством. А здесь мне предложили должность зама руководителя аппарата (тогда им был Анатолий Михайлович Синельщиков), я согласился.

Работаю месяц, второй, третий, а зарплату не платят. Это было время как раз после дефолта. Конечно, дома у меня просто взвыли – я кормилец все-таки.

Однако шеф тогда жестко сказал: «Пока учителя не начнут получать заработную плату, никто в этом здании денег получать не будет. Не хотите работать, гуляйте». Зарплату нам выдали только в декабре. Но никто не сбежал тогда из администрации. Мы были полностью на стороне губернатора – на первом месте люди, социальные выплаты, а потом уже наши интересы. Это запомнилось.

Шеф был вспыльчив. Но тот, кто его близко знал, в принципе понимал, что это просто такая черта характера. Он был вспыльчив, но не злопамятен. Бывало, так «вдует» тебе, да еще в присутствии других. Обидно. Но буквально через день общается как обычно.

Для руководителя это черта замечательная: за работу отчитал, но как человека, как специалиста все равно тебя ценит. То есть если после критики подчиненный все понял, ошибку исправил – автоматически все снимается, отношения входят в рабочее русло.

Конечно, без следа все это не оставалось. Полгода, наверное, после того как я ушел из администрации (после выборов 2004 года), я вздрагивал при телефонных звонках. Особенно в вечернее время и спозаранку.

Это началось в последний год нашей работы, когда мы фактически уже были в предвыборной ситуации. Ефремов мог позвонить или в двенадцать ночи или в шесть утра, когда едет в аэропорт. Обычно шеф начинал с вопроса: «Ты программу такую-то видел?». А я все тогда смотрел. Спрашиваю: «Анатолий Антонович, о чем там?».

«Как о чем, – закипал он, – там меня и по папе и по маме, ты хоть это понял? Нет? Ну, спи дальше». И отключался.

И вот тебе уже не до сна, ты полдня ходишь, начинаешь опять смотреть эту программу, анализировать. Но зачастую ничего страшного там не было – обычные журналистские материалы. С критикой власти. А как им иначе популярность зарабатывать?

Беда в другом: в окружении высоких чинов всегда есть люди, которые спешат донести любую информацию, заработать тем самым себе очки. И чем негативнее доклад, тем лучше



■ Антоныч запомнился своим жизненным азартом. Когда он купил себе скутер, то носился по реке наравне с пацанами

ДО МЕЛОЧЕЙ

до мельчайших деталей. Об этом и многом другом, вспоминает Сергей Ковалев



■ Информационное обеспечение работы обладминистрации было на высоте



■ Удачные фотографии и свежая пресса могут поднять настроение



■ В редакции «Российской газеты»

срабатывает принцип: кругом враги, а мне можно доверять.

В этом смысле настоящие соратники поступали как раз наоборот – пытались разругать ситуацию, даже если она действительно была сложной. И я очень благодарен ребятам, которые тогда работали со мной в департаменте информации и общественных связей. Это были настоящие рабочие лошадки. Пахали мама

не горой. Столько мероприятий было ежедневно, столько направлений деятельности у департамента! Своя телевизионная линейка, сами делали сюжеты на телевидение, фильмы. Газету выпускали. С общественными организациями постоянно на связи были.

Надо, конечно, отдать должное губернатору: он умел и сам много работать, и других заставить. Спрашивать

умел. И все это понимали. У губернаторов стиль работы такой: постоянные командировки, между ними надо успеть и на своей территории провести различные совещания, заседания, мероприятия.

Что касается того периода, помню, как это было. Вот становится известно – завтра Антонич возвращается. Значит, надо все отчеты, планы привести в порядок, подготовиться к любым вопросам. У всех было понимание – спрос будет жесткий. За каждое невыполненное поручение придется лично и подробно объясняться с губернатором. Тогда не было каких-то контрольных органов, он все держал в голове. И помнил все до мелочей.

На планерках был такой порядок: каждый из директоров департаментов отчитывался за прошедшую неделю и говорил о планах на текущую. Ефремов мог по каждому направлению и по цифрам пройтись, и четко без записей напомнить: «На прошлой неделе я поручал то-то, почему не сделано?». Память была колоссальная.

Мы порой удивлялись. Когда даже на одном секторе работаешь, и то информация захлестывает. А тут все направления экономики, социальной работы, политики – Ефремов очень глубоко владел ситуацией.

Поэтому к еженедельным планеркам каждый готовился серьезно. Период тогда был сложный. На планерки часто вызывались руководители предприятий, от которых зависела общая ситуация в области. Например, руководители «Архэнерго», газовой. И вопросы губернатора начинались всегда одинаково: что завтра дадим народу, какие запасы топлива, будет ли тепло в квартирах, больницах, школах? В тот период у области были проблемы и с поставками топлива (работали практически с колес), и с долгами.

Точно помню: в вопросах самыми первыми всегда были люди. Это потом к сентенции «мы избраны народом» стали относиться чуть ли не со смешком. Но для Ефремова эта составляющая была ключевой. Он очень серьезно относился к общественному благополучию.

Сегодня даже словосочетание «чиновник думает о народе» вызывает пренебрежительную усмешку. И средствами массовой информации понятие опущено, и веры у людей уже в это нет.

Помню, как он отправлял членов правительства работать в районы до тех пор, пока не исправится ситуация – то ли с обеспечением теплом, то ли по срокам строительства социальных объектов, то ли для того, чтобы оказать управленческую помощь местной власти. «И пока не решишь, можешь не возвращаться». Зачастую кто-то из правительства неделями отработывал свой хлеб, как говорится, на местах.

А сколько у нас было различных программ! Я по второму образованию защищал диплом в 2005 году по программам экономического развития Архангельской области. И у меня до сих пор хранится огромная гора этих программ. Краткосрочных, среднесрочных, долгосрочных – по всем направлениям.

Понятно, что из этих программ он брал не все. Но заставляя нас готовить программы, Ефремов подталкивал систематизировать процессы, мероприятия в отрасли. Заставлял думать на перспективу – как будет область жить завтра, послезавтра. В конечном итоге он находил реперные точки, которые и ложились в основу региональной политики. Многие и сегодня актуальны.

Это алмазы, Белкомур, развитие порта и так далее. Вроде, кажется,

Хронология событий

2004 ГОД

МАРТ

9.03 Проходит встреча руководства администрации области с Чрезвычайным и Полномочным Послом Республики Индия Кришнамом Радхунатхом.

Анатолий Ефремов в Центре культуры и общественных мероприятий Северодвинска встречается с жителями города.

10.03 На «Севмашпредприятии» на встрече с Анатолием Ефремовым собрались более 150 человек.

Юристы Архангельской центральной коллегии адвокатов начинают бесплатный прием граждан в Центре правовой информации областной научной библиотеки имени Добролюбова.

11.03 В поселке Шелекса Плесецкого района открывается лесопильный завод ООО «Нива». Часть денег на строительство было получено за счет областного бюджетного кредита.

Пресс-конференция секретаря Генерального совета партии «Единая Россия», первого заместителя руководителя фракции «Единой России» в Государственной Думе Валерия Богомолова.

Журналистам представлен руководитель недавно созданного ОАО «Архангельскгаз» Владимир Гудовичев.

12.03 В Северодвинске открытие «Молодежной биржи труда».

Анатолий Ефремов встречается с коллективом родильного дома имени Самойловой в Архангельске.

14.03 Выборы Президента России и главы администрации Архангельской области. На выборах президента с ошеломляющим успехом побеждает действующий глава государства Владимир Путин, набравший почти 50 миллионов голосов. Это новый «исторический рекорд» доверия россиян к политическому лидеру страны.

На выборах ни одна из кандидатур не представляла серьезной угрозы для действующего президента. Даже такие «тяжеловесы», как Владимир Жириновский и Геннадий Зюганов, не стали сами участвовать в выборной гонке, а выставили малоизвестных новичков Олега Малышкина и Николая Харитонов. Коммунист и «аграрник» Харитонов занял второе место, набрав 9 миллионов голосов. Член Совета Федерации Сергей Миронов стал аутсайдером президентской гонки, набрав 500 тысяч голосов избирателей.

На выборах главы администрации Архангельской области ни один кандидат не набрал необходимых 50 процентов голосов. За Анатолия Ефремова проголосовали 169 тысяч избирателей (26 процентов голосов), за его главного оппонента Николая Киселева – 288 тысяч (44 процента). Напомним, что на то время в регионе было 1 046 166 избирателей. Второй тур губернаторских выборов объявлен на 28 марта.

16.03 В Архангельске в три часа ночи происходит взрыв бытового газа в жилом доме на проспекте Советских Космонавтов, 120. Прокуратурой Октябрьского района возбуждено уголовное дело по ст. 168 УК РФ (уничтожение или повреждение имущества по неосторожности); 109 ч. 3 УК РФ (причинение смерти по неосторожности). Создается оперативно-следственная группа.

В восемь часов утра по факту взрыва в жилом доме по проспекту Советских Космонавтов, 120 проходит экстренное заседание антитеррористической комиссии.

И.о. главы администрации Архангельской области Александр Поликарпов издает распоряжение «Об оказании помощи пострадавшим и семьям погибших (умерших) в результате взрыва в доме 120 по проспекту Советских Космонавтов».

17.03 Управлением социальной защиты населения администрации области и обществом Красного Креста организованы пункты приема одежды и других вещей для пострадавших от взрыва дома на Советских Космонавтов, 120. Администрация области уже начала выплату материальной помощи пострадавшим и родственникам погибших.

В адрес главы администрации области начинают поступать телеграммы соболезнования в связи с трагедией, повлекшей гибель людей.

Хронология событий

2004 год

МАРТ

18.03 Сергей Шойгу отправляет в Архангельск группу специалистов департамента финансов МЧС.

Правительство РФ намерено оказать финансовую поддержку людям, лишившимся жилья в результате взрыва дома на проспекте Советских Космонавтов, 120.

Председатель Правительства РФ Михаил Фрадков выражает глубокие соболезнования руководству Архангельской области, родным и близким погибших в результате взрыва бытового газа.

19.03 В администрации области проходит внеочередное заседание Региональной антитеррористической комиссии (РАК).

20.03 Постановлением главы администрации в регионе объявлен траур в связи с трагическими событиями в Архангельске.

За январь-февраль 2004 года в консолидированный бюджет поступило 3 063 млн рублей налогов и сборов, что составляет 141,9 процента к их объему за соответствующий период прошлого года.

22.03 Победителем первого областного конкурса бизнес-проектов для молодежи стал архангелогородец Роман Орлов, работа которого посвящена кузовному ремонту автомобилей.

23.03 Выездное совещание СЗФО руководителя Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки министерства образования и науки РФ Виктора Александровича Болотова в Архангельске.

25.03 В СГМУ проходит межвузовская студенческая конференция «Современные проблемы молодежи: духовно-нравственные ценности и ориентир».

Открывается международная неделя детской и юношеской книги во всех детских библиотеках страны. В этом году более трехсот детей из Онеги, Плесеца, Шенкурска, Яренска, Вельска, Холмогорского, Приморского и других районов области прислали на конкурс более 500 творческих работ.

26.03 Делегация из двадцати юных москвичей, учеников 7-8 классов, побывала на «Севмаше», а также в 27-й школе, известной своими классами гардемарин.

28.03 Второй тур выборов на пост главы администрации Архангельской области. Во втором туре побеждает Николай Киселев, набравший 354 тысячи голосов, или 75 процентов. За Анатолия Ефремова проголосовали 82 тысячи избирателей (17 процентов голосов).

29.03 Анатолий Ефремов просит свою команду продолжать работу в обычном режиме. В начале губернаторской планерки он обращается к своим заместителям и просит всех присутствующих до его отставки работать как обычно, по ранее намеченным планам.

Он помнил все

темы избитые. Но они очень хорошо проработаны. Ефремов и сам глубоко вникал в эти программы, и правительство заставлял брать на вооружение те цели, к которым мы все должны стремиться. И каждый чиновник точно знал, что он делает завтра, и главное – как делает и зачем.

Поразительно, но все это у Ефремова в голове сохранялось до мельчайших подробностей. Начиная с тактических шагов – планов на неделю, месяц – и заканчивая стратегическими целями, которые он для себя уже разработал.

Ну кто тогда верил в какие-то алмазы? Даже я на первом этапе подозревал, что все это из разряда пиара (правда, тогда такого слова не употребляли). Но ведь добывают!

Или помню, как мы все ждали результатов с Мезенской синеклизы. Ефремов был убежден, что там есть нефть. Но пробурили – нефти нет. Или не попали просто. Кто это знает? Может, не две скважины, а десять когда-нибудь пробурят и нефть хлынет. Но он все равно верил. Говорил, что придет время – и мы будем жить с нефтью. И эта вера заражала людей.

В этих примерах главное то, что Ефремов умел находить единомышленников, создавать команду, работать в команде. Может, сейчас это звучит слишком пафосно, но командный подход в работе действительно воодушевлял нас, мы верили в то, что делали.

Ефремов так подбирал людей, что те работали с отдачей, причем не менее четырех лет. Понятно, что кто-то уходил, но это было или по болезни, или по возрасту. А вспомните, как при следующем губернаторе каждые полгода команда перетряхивалась. Антонич же людьми дорожил.

Он устраивал для команды неформальные встречи. Помню, как автобусом ездил в Лявлю, в Сийский монастырь. Купались в проруби, стояли службу. Или как собирались у губернатора на даче.

Поначалу я воспринимал эти встречи как простые посиделки. Особенно когда за столом слышалось «троекратное». Но скоро понял, что губернатор так любил «пошуметь» для начала: два раза дробно, один раз раскатисто. Однако цель таких встреч лежала гораздо глубже, чем простое застолье.

Самое главное было в том, что мы собирались все вместе. Могли посмотреть чуть внимательней друг другу в глаза, спокойно поговорить. Обсудить проблемы, найти поддержку у коллег. Конечно, кто-то кому-то нравился, кто-то не нравился. Но команда была. И командный дух присутствовал. И это дорогого стоит.



■ К любым техническим новинкам Ефремов тянулся как мальчишка



■ Завтрак с губернатором для редакторов СМИ был доброй традицией

Никому из нас не пришло бы в голову «подставить» Елену Александровну Рубан или, к примеру, Александра Викторовича Максимова. Плечо другу подставить – это да. До сих пор глубоко уважаю своих коллег. И удивляюсь их скромности.

Максимов – заместитель губернатора, руководитель департамента транспорта. Ему бы первому при обновлении парка машин потребовать себе новую персональную машину, и получше. Но он говорил, что спокойно будет ездить на обычной дежурке. Единственное пожелание: если срочно надо выехать, чтобы машина была.

Мы старались на него равняться – не кичиться внешними атрибута-

ми власти, не выпрашивать привилегий. Шеф всегда говорил, что «надо быть скромнее, и к тебе потянутся». Избитое выражение, но очень верное. Он же не стеснялся ездить на «Волге», джип появился у него для командировок только в последний год. Помню его командировочный сюртук, он мог облачиться и в сапоги, если надо.

Я благодарен Ефремову за то, что он научил меня работать. Первый жизненный опыт, конечно, это завод, когда ты знаешь, что, если опоздал к 8:30, – оправданий нет. Тогда работали в три смены. Вообще, на военных



■ В Антониево-Сийском монастыре



■ Теплая забота о шефе

ДО МЕЛОЧЕЙ

заводах учат быть ответственным, и этот опыт мне по жизни очень пригодился.

Но как работал Анатолий Антонович с подчиненными – дорогого стоит. Он научил системному подходу к обязанностям. Не просто автоматически выполнять поручение, а подходить к выполнению творчески, думать не только сегодняшним, но обязательно завтрашним днем.

Он говорил о том, что мы должны видеть цель, к которой идем. А уж цели выставлять он умел! Он сам так работал и нас всех учил этому. И мне это очень в жизни помогло.

Я благодарен ему за те знакомства, которые он организовал для меня. Анатолия Антоновича знала вся Москва. Фамилия «Ефремов» была пропуском в высокие коридоры власти.

Помню его порядочность, когда Юрий Михайлович Лужков остался в одиночестве. Когда Лужков был в фаворе, к нему все губернаторы с подобострастием обращались. Тогда я был на всех съездах и «Отечества», и «Единства» – видел, как это происходило. Пока у человека все было в шоколаде, все вокруг него крутилось. Но потом, когда пошли определенные установки от Ельцина и началась выстраиваться иная партийная система, Лужков остался один.

И вот – День города Москвы. Ни одного губернатора. Шеф тогда не просто меня отправил к Юрию Михайловичу, он сам появился у него. Они с Лужковым обнялись, начали общаться. А ведь это для Старой площади тогда было «красной тряпкой», только и ждали, кто рискнет. Антоныч не побоялся. Это ярко характеризует силу его характера.

Он сам по себе был колоритной фигурой. И где бы я ни называл фамилию «Ефремов» – широкая улыбка и отклик в ответ. «Знаем вашего рыжего губернатора». И поехали к нам Лужков и Алекперов, Кириенко и Жириновский.

К слову, ходила тогда такая байка. Мне шеф сам рассказывал. Как они летели с Жириновским в самолете на какой-то форум. Шеф у нас и такто здоровый был, а тут с мужиками в хвосте самолета разгорячились. Жириновский сидел в бизнес-салоне. Ему что-то не понравилось. Вольфович же сам такой – рубаху на груди порвет, не задумается. Но ему сказали: «Ты только Рыжего не трогай. Он, если пару стаканов примет, может и в лоб вехать по полной программе. Потом будешь вместо форума синяки лечить в гостинице». И после этого Жириновский с Ефремовым только уважительно разговаривал.

На Старой площади Ефремова все знали. Но он связями не кичился. И нас представлял с уважением как своих доверенных лиц, которые не просто бумажки перекалывают в администрации. «Это самый важный человек, – говорил он, знакомя с кем-нибудь из московского руководства, – именно он формирует областные программы, политику администрации по такому-то направлению. Прошу любить и жаловать».

Со своими подчиненными Ефремов был всегда на равных. Для него не было обслуживающего персонала. Все были коллегами. Как нас, так и водителей, если за дело, мог, конечно, и на три буквы послать. Но в командировках, садясь за стол, обязательно рядом посадит водителей, даст отдохнуть в дороге, всегда спросит о семье, детях.

Его уважали на всех этажах власти. Поэтому он часто входил в состав делегаций. С Борисом Николаевичем Ельциным частенько летал за границу и по стране на вертолетах. Позже его также охотно брали на важные мероприятия. С одной стороны, он всегда был душой компании, был открыт, с ним было легко общаться. С другой стороны, как губернатор он мог достойно представлять регион. Архангельской области это было только на пользу.



■ Архангельского губернатора уважали на всех этажах власти и в деловых кругах

Он сделал для Поморья больше,

С Анатолием Ефремовым Виктора Павленко связывали не только годы совместной



Виктор Павленко, с 2000 года заместитель главы администрации Архангельской области – руководитель аппарата администрации области, с 2001 по 2004-й – первый заместитель главы администрации области:

– Когда Анатолий Ефремов ушел из жизни, наш регион и Россия потеряли одного из самых эффективных и по-настоящему любящих свой край и его людей руководителей за всю новейшую историю. А в «школе Ефремова» выросли многие другие общественные деятели и управленцы государственного масштаба.

С каждым годом личность губернатора Ефремова становится значимее и понятнее. А его идеи и дела во имя процветания Русского Севера получают продолжение и смотрятся рельефными и ясными. Сегодня мы все сверяем часы по Ефремову.

Это был человек, заряженный на результат в любом деле. При этом всегда беспокоился, прежде всего не за себя, а за людей. Он был настоящим капитаном единой команды, которая работала на благо Поморья: не было деления на федеральные, областные, муниципальные структуры. Все стремились работать как одно целое, в едином порыве. Анатолий Антонович мыслил глобально, на перспективу, по-государственному. Мы всегда вспоминаем его человечность, открытость и простоту, глубокую порядочность и честность. Он был настоящим губернатором, настоящим помором, настоящим мужем – другом и учителем.

Я приехал в Архангельск по распределению в 1987 году, был избран вторым секретарем Виноградского райкома комсомола. Когда я окунулся в комсомольскую жизнь, то фамилию Ефремова услышал сразу. Она была у всех на устах.



■ Анатолий Ефремов был настоящим капитаном единой команды, которая работала на благо Поморья



Среди комсомольского актива Архангельской области он являлся настоящей легендой. О его организаторском таланте, целеустремленности, решительности говорили все, с кем я общался.

Лично с ним познакомился в 1993 году. Это было очень тяжелое время: трагические октябрьские события в Москве, острейший социально-экономический кризис. В это время Анатолий Антонович был заместителем главы администрации

Архангельской области и возглавлял комитет по промышленности, транспорту, связи и дорожному строительству, а меня назначили начальником отдела по делам молодежи. Меня тогда удивил его оптимизм: кругом все разваливалось, люди не получали зарплаты месяцами, а он думал о развитии области и путях выхода из кризиса.

В 1996 году Анатолий Антонович был назначен главой администрации Архангельской области. В то

время он выступил как настоящий антикризисный управляющий, который не только сохранил область, когда по всей стране не платили зарплаты, пенсии, но и заложил многие перспективные проекты. Многие из них реализуются сегодня и работают на благо региона.

Он назначил меня начальником управления региональной политики – с должности начальника молодежного отдела. Доверил большое и серьезное дело. Это была его идея – создать такое управление, чтобы обеспечить проведение реформы местного самоуправления. Он понимал, что без поддержки областной власти вновь созданным муниципальным образованиям – районам и городам – будет нелегко. Фактически Ефремов создал систему взаимодействия муниципалов и области, сохранил управляемость регионом. В этом и в других своих решениях он поступал как государственный, как настоящий губернатор, отвечающий за все, что делается в его родной Архангельской области.

В моем профессиональном росте как управленца Анатолий Антонович сыграл решающую роль. Он рекомендовал меня на должность ру-

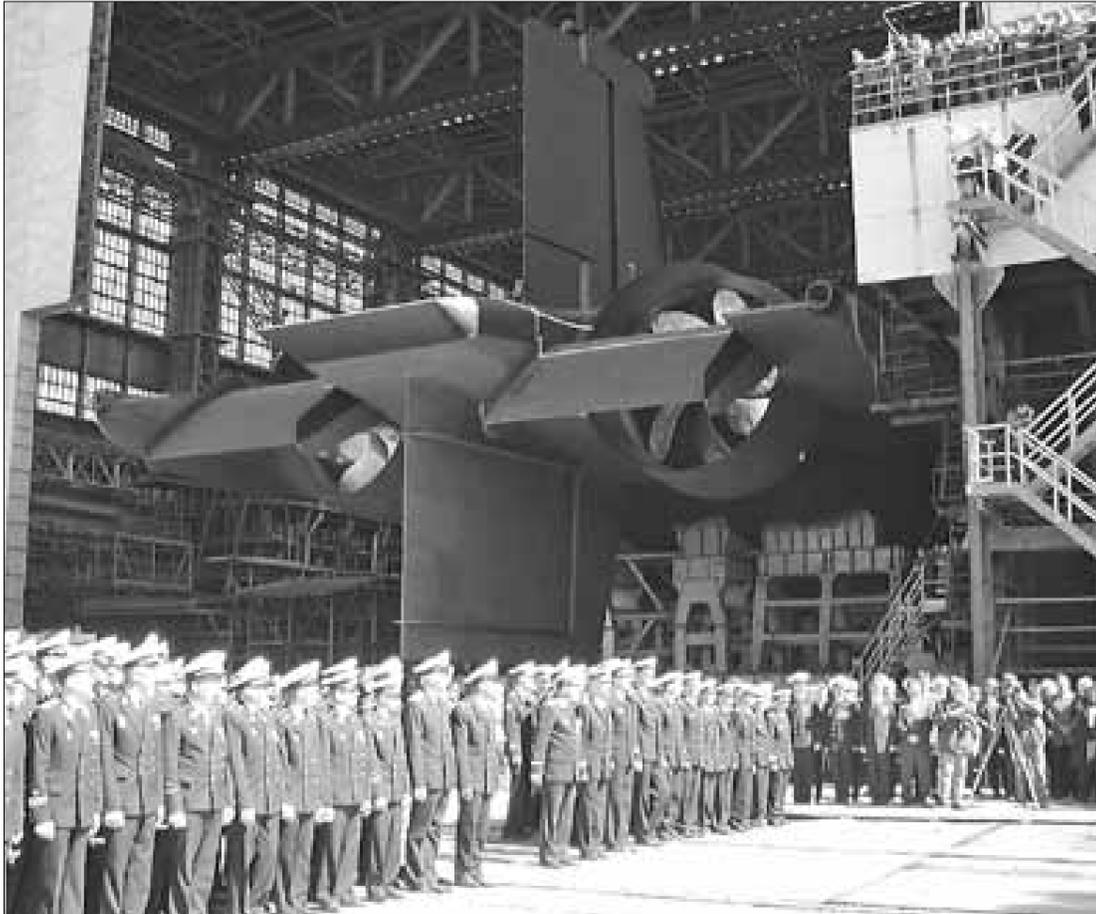
ководителя аппарата полномочного представителя Президента РФ в Архангельской области. Полпредом тогда была Марина Николаевна Белогубова. Мы много работали по координации усилий федеральных структур и администрации области по преодолению тяжелого социально-экономического кризиса. В 2000 году я стал заместителем Анатолия Ефремова, возглавил аппарат администрации области. В том же году он доверил мне руководство своей предвыборной кампанией. После победы на выборах мы вместе создавали новую структуру обл администрации, ориентированную на реализацию антикризисной программы.

Все эти годы Анатолий Антонович работал на износ. Я первым заходил в его рабочий кабинет в восемь утра с докладом об обстановке в регионе. А уходил, как правило, с работы далеко за полночь, проводив губернатора. Рабочие поездки по районам, включая самые отдаленные, были постоянными. Администрация просто бурлила: множество новых идей, проектов, планов. Ефремов умел говорить с людьми, общаться с народом, но всегда с большим чувством собственного достоинства. В этом отношении он был настоящим помором – смелым, независимым, даже ерши-



ЧЕМ МОГ, НО МЕНЬШЕ, ЧЕМ ХОТЕЛ

работы и добрых отношений. Ефремову он обязан своей карьерой управленца



■ Предметом особых забот губернатора были оборонные предприятия в Северодвинске

стым – за словом в карман не лез. Мог и «припечатать» крепким словом, «чтоб быстрее доходило». Как руководитель Анатолий Ефремов был жестким, но, наверное, без этого невозможно возглавлять регион, равный по площади нескольким европейским государствам.

Несмотря на внешнюю суровость, он был очень добрым человеком, очень искренним, открытым и прямым как в словах, так и в делах. Как губернатор Поморья он не только сумел поднять регион из провального по сути положения, но и заложить основы для последующего развития области. Он мыслил масштабно, по-государственному и хотел, чтобы Поморье было не задворками, не сырьевым придатком, а опорным регионом для развития страны. Помню, как часто его ругали за газопровод Ньюксеница – Архангельск. Некоторые газеты за-

хлебывались в пылу дискуссий. Но Ефремов спокойно на все реагировал и гнул свою линию. И начатый им проект сейчас уже завершен. Строительство Северного транспортного коридора – железнодорожной магистрали «Белкомур», глубоководного порта – это его идея. Он немало сил приложил для развертывания добычи алмазов – по его инициативе данные о месторождениях были рассекречены. И совсем недавно Президент России Владимир Владимирович Путин побывал на месторождении и по достоинству оценил этот проект, который бы не состоялся без Анатолия Антоновича.

При Ефремове в область пришли серьезные инвесторы, в том числе и иностранные, развернулась промышленная добыча нефти и газа в Ненецком округе. Предметом особых забот губер-

натора был Центр атомного судостроения в Северодвинске. Анатолий Антонович считал делом чести отстоять оборонный заказ для северодвинских предприятий. При этом Анатолий Ефремов как никто понимал реальную жизнь в глубинке области. Он хорошо знал всех руководителей районов, к каждому из них он относился индивидуально, и помогал, и спрашивал, и наказывал за дело. Всегда был открыт для общения с людьми, о чем хорошо помнят жители самых разных уголков нашей области. Он был действительно народным губернатором.

Человеком он был своеобразным. Достаточно вспомнить его внешний облик – рыжая борода, которую узнавали и в лесном поселке, и в администрации президента. Замечательный рассказ-



■ Ефремов – личность очень разносторонняя

чик, он всегда привлекал к себе людей.

Личность очень разносторонняя: великолепно разбирался в истории России и Севера, глубоко понимал суть глобальных экономических изменений в нашей стране, на равных общался с главами государств, королями, полками, звездами кино.

У Анатолия Антоновича была мечта – процветающий Поморский край, уроженцем которого он был. Ему очень хотелось, чтобы все жители Русского Севера получили возможность достойно жить, трудиться, воплощать в делах свои способности. А сам он не жалел для этого ни своих сил, ни таланта, которым Бог его не обделил. Он сделал для Поморья больше, чем мог, но меньше, чем хотел.

Прошли годы, и я понимаю, что Анатолий Антонович и сегодня остается ярчайшей политической фигурой Поморья. Он был не только самым народным губернатором для людей, но и объединяющей фигурой для политической элиты. Все недостатки Ефремова – это отражение тех противоречий, из которых была соткана действительность непростого переломного времени 1990-х годов.

Большое всегда видится на расстоянии. И сейчас Анатолия Ефремова подавляющая часть архангелогородцев и жителей области вспоминают с исключительной добротой. Ефремов остался в новей-

шей истории Русского Севера как единственный дважды избранный народом губернатор. Поверьте, это дорогого стоит. И он искренне стремился оправдать доверие северян, посвятив себя главной задаче – выдержать огромный и тяжелый воз – Архангельскую область – из борта безвременья. А для этого нужны были неординарные решения и особый склад характера – порывистый и искренний, волевой и отходчивый, напористый и доходчивый. Он был стремителен в движениях и уверен в решениях.

Имя Анатолия Антоновича Ефремова навсегда вписано в историю нашего региона. Слова, сказанные моими коллегами о нем, как о губернаторе, политике, хозяйственнике, человеке, можно объединить в одно понятие. Это – легенда Архангельской области и всей России

С Ефремовым было очень сложно работать, но я вспоминаю эти годы как самые интересные, светлые и радостные в своей жизни. Могу сказать, и коллеги это подтвердят: мы прошли очень хорошую школу Ефремова. Он был Человек с большой буквы. Это был наш губернатор! Наш старший товарищ! Наш учитель! Вечная память Анатолию Ефремову, настоящему помору, губернатору, человеку. И пусть его судьба станет для нынешнего поколения политиков уроками жизни во имя людей.



■ С гостями кинофестиваля



■ Редкие минуты отдыха



■ Маленький Толя на коленях у отца



■ 12-летняя Фаина с бабушкой



■ На берегу родной реки

На берегу реки Тойнокурки

Фаина Плетнева (в девичестве Ефремова) вспоминает, как росли они вместе с братом Анатолием в дружной семье в родной деревне Тойнокурье



Фаина Плетнева, родная сестра Анатолия Ефремова:

КОРНИ СЕМЕЙНОГО ДЕРЕВА

Самая дорогая память детства как у меня, так и у Анатолия – это семья и наш родительский дом в деревне Малое Тойнокурье. Я старше брата на одиннадцать лет и очень хорошо помню бабушку и ее рассказы о прежней жизни. Ее звали Александра Павловна (девичья фамилия Ильина), а деда – Андрей Леонтьевич Ефремов, но он рано ушел из жизни. Они оба были родом из Большого Тойнокурья.

На том месте, где сегодня высится новый деревянный храм, стоял храм каменный. Его разрушили в 30-х годах прошлого века, и Анатолий всегда хотел его восстановить. С этим местом в нашей семье связано многое: бабушка училась здесь в церковно-приходской школе, пела на клиросе, венчалась в этом храме, а когда пошли дети – крестила их там. Нас с Анатолием крестили по настоянию бабушки, правда в Заостровье.

Первые годы Александра Павловна и Антрей Леонтьевич жили в двухэтажном крепком большом доме деда, который находился поблизости от храма. Но когда у них пошли дети и в доме стало тесно, дедушка решил строить свое жилье. Новый дом он заложил на берегу реки Тойнокурки. Руки у деда были золотые, а сам он – очень деловой человек. Смог построить самый красивый по тем временам дом в деревне. И в 1923 году вся большая семья Ефремовых наконец переселилась на новое место.

Перед домом на берегу стоял забор – там дедушка Андрей Леонтьевич и наш папа с братьями сажали деревья. Черемухи и берез было очень много. Это был



■ С родителями Антоном Андреевичем и Антониной Васильевной



■ Дружная семья Ефремовых

наш сад, где каждое деревце посажено с особенной теплотой и любовью. А в середине сада стояла своя банька по-черному – именно такие строили в то время.

ВРЕМЯ БЫЛО ТЯЖЕЛОЕ

Когда в 1926 году деда не стало, бабушка осталась с девятью детьми. Среди сыновей старшим был

наш отец – Антон Андреевич Ефремов. На них и держалось все хозяйство.

Бабушка рассказывала, что раньше у них имелись своя мельница и карбас, были коровы и лошади. Чтобы содержать такое хозяйство в порядке, приходилось много трудиться всем членам семьи.

А для отдыха и развлечения в деревнях раньше существовали

клубы. Вот так в деревне Вознесенье в клубе наш отец Антон Андреевич и познакомился со своей будущей женой, нашей мамой – Антониной Васильевной. Это было летом 1939 года. А осенью они уже решили пожениться.

Мама тогда жила в деревне Великое Заостровье за рекой. Это сейчас у нас построен мост, а раньше ни моста, ни дороги не было. В Заостровье ей дали лошадь и телегу, она поставила туда свое приданое – комод, сундук, самовар, чайный сервиз – и поехала к мужу по тому берегу. А дальше отец в большом карбасе перевез ее на другой берег реки – в Тойнокурье.

Свадьба состоялась в сентябре 1939 года. Папа вспоминал, что время тогда было очень трудное и голодное, даже из одежды нечего было купить. На свадьбу братья наловили рыбы, сестры напекли пирогов, бабушка наварила браги. Гуляли на свадьбе всей родней.

В мае 1941 года родилась я. Но началась война, и папа ушел на фронт. Мама работала в городе, а я росла с бабушкой в деревне. Папа на фронте был ранен и контужен, но, слава Богу, остался жив и вернулся домой в 1945 году.

Отец воевал на Ленинградском фронте и частенько рассказывал о том тяжелом времени. В блокадном городе он лежал в госпитале. Когда приходилось оттуда выхо-

дить, видел, как голодные люди в буквальном смысле падали и умирали прямо на улице замерзающего города. Особенно было жалко детей, они все время просили кушать. Однажды он шел, когда его выписали из госпиталя, и в вещевом мешке нес какие-то продукты. Все, что было, отдал прохожим.

ЛЮБОВЬ К МАЛОЙ РОДИНЕ

Отец Антон Андреевич пришел с войны в звании лейтенанта. У него был выбор: или уходить на гражданку, или продолжать службу. И он решил остаться в армии. Его перебросили служить в гарнизон Узбекистана. Мы жили в разных городах, но я особенно запомнила Термес, где училась в школе и окончила три класса.

Окна нашей комнатки в военном городке выходили на просторный луг, и уже с наступлением февраля-марта он весь был покрыт красными маками. На всю жизнь запомнила эту красоту. Позже, когда родился брат Толик, я разбила в Тойнокурье небольшую клумбу и несколько лет подряд выращивала там маки. Анатолий, уже будучи взрослым, часто мне говорил: «А я ведь помню, как ты сажала здесь ярко-красные маки. Они так и стоят у меня перед глазами».

Пять лет наш папа служил в Средней Азии, но вскоре он перевез нас в Тойнокурье к бабушке. Его самого направили служить в ГДР, но он каждый год приезжал в отпуск.

Толенька родился 30 января 1952 года. Мама родила его в Цигломени. Помню, сижу у печки в деревне, а в дом заносят ребеночка. Мама говорит: «Братика тебе привезли – скажи как назовем его». А я и не знаю, что ответить. Тогда в тойнокурской школе в четвертом классе училась с хорошим мальчиком Толиком. Вот и предложила назвать брата Толей.

Через год после рождения брата в очередной отпуск приехал папа. Он увез маму и Толика в Германию, а еще через год забрал и меня. Мы жили в ГДР, в городе Пренцлау, где папа проходил службу. Он был в звании майора, занимал должность замкомандира дивизиона, пользовался огромным авторитетом.

Толенька был маленький, но рос очень боевым, активным – его все любили в военном городке. Для жен офицеров там был свой клуб, и мама занималась художественной самодеятельностью.



■ Задатки лидера появились у Ефремова со школы

Нам нравилось в Германии, и мы могли бы там жить дольше, но по окончании срока службы папа решил уйти в отставку. Как его ни уговаривали, все равно решил уехать в СССР. Вернулись мы снова в родное Тойнокурье. Папе по должности и по званию предлагалась квартира в Архангельске. Но он ушел на пенсию, стал работать в Цигломени – отказался от всех квартир, сказал, что будет жить в деревне. Такая любовь к малой родине передалась от отца и мне и брату.

БЫТЬ ЛУЧШЕ ДРУГИХ

В детстве и в школьные годы мы с Толей очень страдали от того, что были рыжеволосыми. Помню, папа привез машинку из Германии, которой стригут волосы, и стриг каждый месяц брата «под шарик». Но уже через месяц волосы появлялись еще ярче. У нашего отца были темные волосы, у мамы светло-русые, а мы родились с рыжими. Только через много-много лет мы с Анатолием узнали, почему у нас рыжие волосы. Оказывается, папин отец – наш дед – Андрей Леонтьевич тоже был рыжим.

Может быть, сейчас детей не очень дразнят по этому поводу, а раньше нас ужасно дразнили. Причем мы же были огненно-рыжие и все в веснушках. Сначала я страдала, плакала. Потом Толик подрос, его стали дразнить. Однажды он приходит с улицы, плачет и спрашивает: «Почему я не такой, как все, почему меня ребята дразнят?».

Когда Толя стал постарше, он уже не позволял себя обижать и начал драться с обидчиками. Мне кажется, что именно это обстоятельство воспитало в нем особый характер. Всегда и вопреки всему он стремился быть лучше других.

Учились мы с ним в школе № 69, в Цигломени. В каждом доме детей тогда было много. Мы собирались за деревней и шли пешком в Цигломень – это четыре километра. Зимой хорошо было бегать в валенках по снегу. А весной и осенью – это, конечно, резиновые сапоги. Толик тоже ходил в резиновых сапогах. Но только до Цигломени. А на подходе к поселку снимал их – прятал под мост, надевал ботинки и так шел в школу.

За учебной нашей следил отец. И безусловно, определяющую роль в становлении характера брата сыграла семья, наши традиции. Любовь к труду и ответственность передана Анатолию от семьи. А шутки-прибаутки, которые удивляли всех окружающих, он унаследовал от отца. Папа у нас был тамадой на каждом празднике – он человек хлебосольный, веселый, очень любил собирать за одним столом всю большую родню. Из Германии он привез баян и в каждый праздник охотно играл на нем и всегда нас понуждал петь военные песни. «Огонек», «Темная ночь», особенно он любил песню «Три танкиста».

У отца был лидерский характер. Последнее слово было всегда за ним. Когда мы собирались с гостями за праздничным столом, разговаривал в основном он. Мама молчала. В семье воспитание было очень строгое.

Анатолия отец рано заставлял работать. Да и сам брат с детства

имел большую тягу к труду. Свои первые деньги он получил еще совсем ребенком – пас коров. С зарплаты в магазине купил всей семье подарки: папе «маленькую», а нам конфет и других сладостей. Отец тогда не поверил, что брат сам заработал деньги – пошел в колхоз проверять, оказалось, все честно.

В колхозе было много работы – девочки пропальвали поля, мальчишки в основном ходили на сенокос. Анатолий тоже ходил и сильно любил лошадей, умел найти с ними общий язык. В какой-то раз его любимая лошадь Буква подвернула ногу, упала и сбросила брата. Так получилось, что она прижала ему ноги. Анатолий говорит ей: «Буква, Буква, отпусти мне ноги». Лошадь, как будто понимая, потихоньку перевернулась на другой бок, освободила ему ноги и встала.

Но кроме работы в колхозе, у нас было много дел по домашнему хозяйству: Анатолию надо было копать поля, носить воду с реки, колоть дрова, ездить на рыбалку на лодке в обязательном порядке. Тем более что отец очень любил это дело. Анатолий тоже часто рыбачил, а теперь рыбалкой увлекается его сын Алексей.

ОРГАНИЗАТОРСКИЙ ТАЛАНТ

Когда Толе исполнилось шесть лет, я окончила школу и надо было работать, чтобы поступать в институт. В те годы для поступления требовался стаж работы. Я отправилась в Приморский райком комсомола, и меня направили пионервожатой в детский дом. Там я трудилась два года и позднее поступила



■ Анатолий рано начал курить, но быстро избавился от вредной привычки



■ Гитарист – душа любой компании



■ Студенческие стройотряды объединяли самую активную молодежь



■ На демонстрации...

■ ...и в походе



■ Комсомольские конференции – отличительный признак советской эпохи



На берегу реки Тойнокурки



в педагогический институт на факультет иностранных языков. На втором курсе я познакомилась со своим будущим мужем Анатолием Плетневым. По возвращении его из армии, где он служил долгих три года, мы решили пожениться. Так получилось, что свадьба у нас была в Корьяжме.

Родители не смогли приехать на торжество, и мама послала ко мне брата Толика. Она мне купила очень красивое белое платье. И Толик, деревенский мальчик, впервые в жизни сел в самолет и прилетел в Котлас. Потом он очень много летал и на самолетах, и на вертолетах – и по стране, и за границу. Но первый рейс его был из Архангельска в Котлас, к нам на свадьбу в Корьяжму. Толик тогда даже не испугался и долетел хорошо. Хотелось ему показать себя взрослым. Это был 1966 год, ему тогда было всего четырнадцать лет.

В 1969 году Анатолий окончил десятый класс и сразу же поступил в АЛТИ. Мы все были очень удивлены и считали, что это благодаря хорошей работе учителей в цигломенской школе. Когда он поступил в институт, почувствовал волю, расслабился и у него поначалу неважно пошло дело с учебой. Толик даже решил, что не будет дальше учиться, а пойдет ра-

ботать. Отец тогда ему устроил крепкую взбучку, поругал достаточно и наказал окончить институт. После чего брат успешно продолжил учебу.

Как только он начал учиться в городе, возникла проблема – как туда добираться. Ездить в деревню в те времена было далеко и тяжело: паромом через Цигломень, а зимой с Пирсов ходила дежурка. Брат часто ходил в город пешком. В то время мой муж получил комнату на улице Ванеева в семейном общежитии. И брат первое время жил с нами – спал на полу на матрасе. А у нас уже в то время был сын Глеб.

Позднее Толику дали место в общежитии. В студенческие годы мы часто общались – он приходил к нам в гости. Он всегда помнил день нашей свадьбы и даже спустя много лет, где бы ни был, звонил и поздравлял нас с праздником. Однажды, когда брат в очередной раз пришел к нам в гости, после чая за разговором он неожиданно без всякого повода говорит: «Ты знаешь, сестра, я ведь все равно поднимусь на ту скалу, которая стоит на площади Ленина».

Он имел ввиду здание обкома партии. А Толя был еще студентом второго или третьего курса.

Тогда его слова мы даже не восприняли всерьез. Посмеялись. А время-то показало, что он смог подняться на эту скалу – стал руководителем всей области.

В студенческие годы энергия у него была через край. Он участвовал в художественной самодеятельности, в СТЭМе. Стал командиром стройотряда. Помню, после работы он приезжал и с большим воодушевлением рассказывал, как хорошо его ребята слушали и как он смог организовать дело. В этом у него, конечно, был талант.

НОВЫЙ ДЕРЕВЕНСКИЙ ХРАМ

Организаторские способности, проявившиеся в комсомольскую юность, и потом очень помогали Анатолию. В его губернаторские годы – он был сильно погружен в работу – мы, родственники, в его дела особо не вмешивались. Встречались уже реже. Но в деревне на праздники собирались по традиции всей семьей, и родители нас всегда ждали. Так как в нашей семье очень чтят праздник 9 Мая, Анатолий всегда приезжал поздравить отца с Днем Победы.



■ Крепкое плечо верных друзей



■ Он даже в деревне умел оставаться франтом





■ Тепло земли родной...



■ Деревенский дом Ефремовых в Тойнокурье всегда был гостеприимным



■ Для поморов лодка – главный транспорт



■ Новый храм, построенный благодаря стараниям губернатора, органично вписался в пейзажи Тойнокурья



■ Руки любой работы не боятся



■ Освящение вновь построенного храма

На берегу реки Тойнокурки



■ Фаина Плетнева стала хранительницей родового гнезда. Дом Ефремовых в Тойнокурье

Также мы собирались в августе. Папа родился 16 августа, а мама 17-го, и дни рождения они праздновали вместе. Когда маме было восемьдесят лет, брат подарил ей восемьдесят роз (из-за суеверия – 79 плюс одну). А когда в августе 1998 года мы отмечали 85-летие отца, Толя привез ему 85 гвоздик.

И православные праздники мы всегда встречали в семейном кругу. Когда Анатолий и его единомышленники построили в деревне храм, там стали проходить службы. На строительство было собрано много пожертвований от сельчан, друзей и близких. Огромное спасибо от всей нашей семьи за участие в этом большом и благородном деле всем, кто оказывал моральную и материальную помощь в строительстве нашего общего храма.

И 7 марта 2004 года в новом храме была проведена первая служба. Ее проводил священник из заостровского Храма Сретения Господня отец Иоанн. Было решено нашему деревенскому храму дать имя Великого Святого – Георгия Победоносца.



■ Остаться наедине с мыслями

ПРЕРВАННЫЙ ПОЛЕТ

Даже когда Анатолий работал в Москве, он все равно летом в августе обязательно приезжал в деревню. И всегда ходил в наш храм. Он очень любил свою малую родину и любил сюда возвращаться. Свято верил в будущее архангельского края и отдавал ему все свои силы. К сожалению, третья избирательная кампания навсегда изменила его судьбу. Он очень тяжело переживал результат выборов и до последнего не верил. Ему не давало покоя то, что он не все успел сделать, не довел дело до логического завершения.

Когда Анатолий приезжал в родную деревню, и разговоры его, и мысли были только об этом – и он сидел на берегу реки, глядел на воду и все время думал, думал...

В апреле 2009 года был очередной день Святой Пасхи. В деревне на церковную службу пришло очень много людей – полный храм народу. Мы все молились о здоровье Анатолия, так надеялись, что общая молитва поможет ему. Но, к сожалению, этого не случилось.



■ Поговори со мною, мама...



■ Таким отцом можно гордиться



■ Апрель 2009 года. Последняя Пасха Анатолия Ефремова



**ПРЕДЛАГАЕТ
ВОСПОЛЬЗОВАТЬСЯ
УСЛУГАМИ БУРИЛЬНО-
КРАНОВОЙ МАШИНЫ.**

БКМ-317



Бури с нами!

Тип основного бурильного инструмента –
лопастной бур.
Диаметр – 360, 500 и 800 мм
Глубина – до 3 метров

Ямобур применяется для строительства линий электропередачи и связи, для работ по обслуживанию и ремонту электросетей, устройства фундаментов под рабочие мосты и вспомогательные сооружения в промышленном и гражданском строительстве, при возведении ограждений.

Адрес: Архангельск,
пр. Троицкий, 62 тел. **20-85-80**

МУП "СПЕЦТРЕСТ"

ПАМЯТНИКИ ИЗ ГРАНИТА

- Гравировка в кратчайшие сроки
- Защитное покрытие
- Хранение бесплатно
- Доставка и установка на кладбищах Архангельска
- Изготовление металлических оградок, столиков, скамеек

ПРИЕМ ЗАКАЗОВ:

- ◆ пр. Советских Космонавтов, 170/1, тел. 21-11-53, воскресенье выходной.
- ◆ кладбище «Южная Маймакса», тел. 8-911-598-33-35, с 8.00 до 15.00, воскресенье выходной.
- ◆ кладбище «Валдушки», тел. 44-00-98
- ◆ ул. Гагарина, 14, тел. 27-51-27, 27-66-36, без выходных
- ◆ ул. Тимме, 26, тел. 20-28-94, без выходных
- ◆ ул. Советская, 46, тел. 44-10-18, без выходных

Центральный рынок

ждет вас с 9.00 до 19.00

- ◆ СВЕЖАЯ РЫБА
- ◆ ОТЛИЧНОЕ МЯСО
- ◆ СЛАДКИЕ ФРУКТЫ
- ◆ АРОМАТНАЯ ЗЕЛЕНЬ
- ◆ ОВОЩИ

Безопасные продукты
для вашей семьи

г. Архангельск,
пр. Ч.-Лучинского, 2.
Тел. 20-52-27.

СДАЮТСЯ
В АРЕНДУ
СКЛАДСКИЕ
И ТОРГОВЫЕ
ПОМЕЩЕНИЯ



МУП «АПАП-1»

АВТОБУСЫ НА ЗАКАЗ

- Большие автобусы городского класса
- Низкопольные автобусы, приспособленные для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями (инвалиды-колясочники)

Телефон: 8 (8182) 64-45-28.
Факс: 8 (8182) 68-40-67.



ДОРОЖНЫЕ ЗНАКИ, ДОРОЖНЫЕ УКАЗАТЕЛИ, ТАБЛИЧКИ ЛЮБОЙ СЛОЖНОСТИ

НА ОЦИНКОВАННОЙ ОСНОВЕ С ПРИМЕНЕНИЕМ
СОВРЕМЕННЫХ САМОКЛЕЯЩИХСЯ
И СВЕТОВОЗВРАЩАЮЩИХ МАТЕРИАЛОВ

ВЫПОЛНЯЕМ РАБОТЫ ПО УСТАНОВКЕ
ДОРОЖНЫХ ЗНАКОВ НА ОБЪЕКТЕ
СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ ГОСТ



Архангельск, Троицкий, 62
20-85-80

МУП «САХ по уборке города»

■ Вывоз бытовых
и строительных отходов

■ ЛИКВИДАЦИЯ СВАЛОК,
ВЫГРЕБ ПОМОЙНЫХ ЯМ

- » Автоподъемник
- » КамАЗ с фискарсом
- » КамАЗ самосвал
- » ГАЗ, ЗИЛ бортовые
- » КамАЗ бортовой с прицепом

- » МТЗ-82 с грейфером
- » КО-707 снегоочиститель
- » КО-505 ассенизационная бочка
- » Погрузчик



68-41-49

Лиц. ОП-27-000533(29) от 27.05.10, ОП-27-000455(29) 09.12.09 выд. Ростехнадзором

Мы делаем то, что умеем!

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 июля 2014 г. № 571

О создании комиссии по определению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск"

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, законом Архангельской области от 02.07.2013 № 701-41-ОЗ "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Архангельской области", постановлением Правительства Архангельской области от 26.11.2013 № 540-пп "Об утверждении порядка утверждения краткосрочных (срок до трех лет) планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Архангельской области" мэрия города Архангельска постановляет:

1. Создать комиссию по определению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск".
2. Утвердить прилагаемые: Положение о комиссии по определению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск". состав комиссии по определению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск".
3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

И.о. мэра города

С.В. Чинёнов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Архангельска
от 09.07.2014 № 571

**ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по определению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск"**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность комиссии по определению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск".
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях реализации требований Жилищного кодекса Российской Федерации, закона Архангельской области от 02.07.2013 № 701-41-ОЗ "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Архангельской области" (далее - закон Архангельской области) и определения необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.
- 1.3. Действие настоящего Положения распространяется на многоквартирные дома, расположенные на территории муниципального образования "Город Архангельск", которые подлежат в соответствии с законом Архангельской области включению в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – региональная программа).
- 1.4. Целью деятельности комиссии по определению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" (далее – комиссия), является формирование и актуализация региональной программы, формирование краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта.
- 1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск", настоящим Положением.
- 1.6. Решения комиссии для органов местного самоуправления носят рекомендательный характер.
- 1.7. Комиссия не является юридическим лицом.

2. Состав комиссии

- 2.1. Состав комиссии формируется из представителей мэрии города Архангельска, государственной жилищной инспекции Архангельской области, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами и деятельность по оказанию услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, и (или) уполномоченного представителя некоммерческой организации "Фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов Архангельской области" (далее – Фонд), в случае формирования средств фонда капитального ремонта собственниками помещений многоквартирного дома на счете Фонда.
- 2.2. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь, члены комиссии. Общее руководство работой комиссии осуществляет председатель комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя комиссии.
- 2.3. Председатель комиссии:
 - 2.3.1. Руководит деятельностью комиссии.
 - 2.3.2. Ведет заседания комиссии.
 - 2.3.3. Подписывает от имени комиссии все документы.
 - 2.3.4. Обеспечивает контроль исполнения принятых комиссией решений.
- 2.4. Секретарь комиссии:
 - 2.4.1. Готовит проекты повесток заседания комиссии.
 - 2.4.2. Обеспечивает ведение протоколов заседаний комиссии.
 - 2.4.3. Извещает членов комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке заседания комиссии.
 - 2.4.4. Организует подготовку заседаний комиссии.
- 2.5. Члены комиссии:
 - 2.5.1. Присутствуют на заседаниях комиссии, участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений.
 - 2.5.2. При невозможности присутствия на заседании заблаговременно извещают об этом секретаря комиссии.
 - 2.5.3. В случае необходимости направляют секретарю комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

3. Порядок работы комиссии, ее полномочия

- 3.1. Заседание комиссии проводится ежегодно, не позднее 15 июня года, предшествующего году, в котором планируется осуществление капитального ремонта многоквартирных домов, разработки и реализации региональной программы капитального ремонта, мероприятий по уточнению планируемых видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, разработке и утверждению органами местного самоуправления краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта, их своевременной актуализации. При необходимости проведения дополнительного заседания комиссии председателем комиссии может быть принято решение о проведении внеочередного заседания комиссии.
- 3.2. Повестка заседания комиссии формируется секретарем комиссии по предложению председателя комиссии и других членов комиссии.
- 3.3. Члены комиссии уведомляются о дате, месте и времени заседания комиссии не менее чем за три рабочих дня.
- 3.4. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.
- 3.5. Решения на заседании комиссии принимаются в форме открытого голосования. Решения на заседании комиссии принимаются половиной голосов от числа присутствующих ее членов. В случае равенства голосов членов комиссии, голос председателя комиссии, а в его отсутствие заместителя председателя комиссии, является решающим.
- 3.6. Комиссия вправе запрашивать у государственных и муниципальных органов, организаций, объединений граждан и граждан информацию, позволяющую определить необходимость проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
- 3.7. Комиссия устанавливает значения показателей фактического технического состояния конструктивных элементов и инженерных систем общего имущества многоквартирных домов путем их обследования визуальным способом, инструментальными методами контроля и испытания в соответствии с требованиями Положения по техническому обследованию жилых зданий (ВСН 57-88(р)), утвержденного приказом Госкомархитектуры Госстроя СССР от 06 июля 1988 года № 191, Правил оценки физического износа жилых зданий (ВСН 53-86(р)), утвержденных приказом Госгражданстроя СССР от 24 декабря 1986 года № 446.
- 3.8. По результатам работы комиссия принимает следующие решения:
 - 3.8.1. О признании многоквартирного дома требующим капитального ремонта в части капитального ре-

монта определенных элементов строительных конструкций и (или) инженерных систем общего имущества многоквартирного дома в соответствии с перечнем, определенным постановлением Правительства Архангельской области.

- Данное решение принимается исходя из:
- нормативных сроков службы конструктивных элементов и инженерных систем до проведения очередного капитального ремонта (нормативных межремонтных сроков) общего имущества в многоквартирном доме;
 - сведений о проведенных ранее ремонтах соответствующих элементов строительных конструкций и инженерных систем общего имущества в многоквартирном доме;
 - заключений экспертиз о состоянии общего имущества в многоквартирном доме или акта осмотра уполномоченными лицами общего имущества многоквартирного дома.
- Данное решение должно содержать:
- наименование элементов строительных конструкций и (или) инженерных систем общего имущества многоквартирного дома, требующих капитального ремонта;
 - предложения по срокам проведения капитального ремонта элементов строительных конструкций и (или) инженерных систем многоквартирного дома;
 - укрупненный расчет стоимости работ (услуг) по капитальному ремонту указанных конструктивных элементов и инженерных систем, выполненный в текущих ценах.

3.8.2. Об информировании Уполномоченного исполнительного органа и Фонда о значительном физическом износе общего имущества в многоквартирных домах, в которых совокупная стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту конструктивных элементов и внутридомовых инженерных систем, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах, в расчете на один квадратный метр общей площади жилых помещений превышает стоимость, определенную постановлением Правительства Архангельской области.

Данное решение принимается исходя из:

- степени износа основных конструктивных элементов (крыши, стены, фундамент) общего имущества многоквартирного дома;
- совокупной стоимости капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома в расчете на один квадратный метр помещения в таком доме, рассчитанной в текущих ценах.

Данное решение должно содержать:

- наименование основных конструктивных элементов (крыши, стены, фундамент), физический износ которых превышает 70 процентов;
- укрупненный расчет стоимости работ (услуг) по капитальному ремонту указанных конструктивных элементов, выполненный в текущих ценах.

3.9. Решения, принятые на заседании комиссии, оформляются в форме протокола, который составляется секретарем не позднее 5 (пяти) рабочих дней после проведения заседания комиссии. В случае несогласия с принятым на заседании комиссии решением член комиссии может письменно изложить свое мнение. Данное мнение, оформленное в письменном виде, прилагается к протоколу заседания комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании комиссии.

3.10. Копия протокола с принятыми комиссией решениями направляется в Уполномоченный исполнительный орган и Фонд, а также размещается на официальном сайте муниципального образования "Город Архангельск".

3.11. По результатам деятельности комиссии, на основании принятых решений комиссия формирует сведения о многоквартирных домах и направляет их Уполномоченному органу мэрии города Архангельска до 25 июня года, предшествующего году, в котором планируется осуществление капитального ремонта многоквартирных домов, с указанием следующих данных:

- полного почтового адреса объекта;
- года постройки;
- сведений об оказанных услугах и (или) проведенных работах по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме;
- предложений по срокам проведения работ и (или) услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме с учетом нормативных сроков службы конструктивных элементов и инженерных систем, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах;
- укрупненного расчета стоимости работ (услуг) по капитальному ремонту конструктивных элементов и инженерных систем, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме;
- прочих показателей, утвержденных законом Архангельской области и постановлением Правительства Архангельской области от 01.08.2013 № 110-пп "Об утверждении Порядка проведения мониторинга технического состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Архангельской области".

УТВЕРЖДЕН
постановлением мэрии
города Архангельска
от 09.07.2014 № 571

**СОСТАВ
комиссии по определению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск"**

- | | | |
|---------------------------------|---|---|
| Чинёнов | - | заместитель мэра города по городскому хозяйству (председатель комиссии) |
| Святослав Владимирович | - | |
| Плюснин Владимир Николаевич | - | директор департамента городского хозяйства мэрии города (заместитель председателя комиссии) |
| Алексеева Ирина Владимировна | - | главный специалист управления жилищно-коммунального хозяйства и энергетик департамента городского хозяйства мэрии города (секретарь комиссии) |
| Мельников Александр Анатольевич | - | начальник муниципального учреждения муниципального образования "Город Архангельск" "Информационно-расчетный центр" |
| Старостин Алексей Юрьевич | - | заместитель директора департамента городского хозяйства мэрии города – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства и энергетик |
| Шашков Игорь Сергеевич | - | начальник службы заместителя мэра города по городскому хозяйству |
| | - | представитель государственной жилищной инспекции Архангельской области (по согласованию) |
| | - | представитель некоммерческой организации "Фонд капитального ремонта общего имущества много-квартирных домов Архангельской области" (по согласованию) |
| | - | представители юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами и деятельность по оказанию услуг и (или) выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах (по согласованию) |

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 июля 2014 г. № 572

О внесении изменений в постановление мэрии города Архангельска от 23.04.2013 № 283 и стандарт оказания муниципальной услуги по реализации образовательных программ дошкольного образования

1. Внести в постановление мэрии города Архангельска от 23.04.2013 № 283 "Об утверждении стандарта оказания муниципальной услуги по реализации общеобразовательных программ дошкольного образования" (с изменениями), следующие изменения:
 - а) наименование постановления изложить в следующей редакции: "Об утверждении стандарта оказания муниципальной услуги по реализации образовательных программ дошкольного образования с выполнением федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми";
 - б) пункт 1 постановления изложить в следующей редакции: "1. Утвердить прилагаемый стандарт оказания муниципальной услуги по реализации образовательных программ дошкольного образования с выполнением федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми".
2. Внести в стандарт оказания муниципальной услуги по реализации образовательных программ дошкольного образования, утвержденный постановлением мэрии города Архангельска от 23.04.2013 № 283 (с изменениями), изменения, изложив его в новой прилагаемой редакции.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2015 года.
4. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск"

И.о. мэра города

С.В. Чинёнов

Приложение
к постановлению мэрии
города Архангельска
от 09.07.2014 № 572

Стандарт оказания муниципальной услуги по реализации образовательных программ дошкольного образования с выполнением федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми**1. Общие положения**

- 1.1. Наименование муниципальной услуги
Реализация образовательных программ дошкольного образования с выполнением федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми (далее – муниципальная услуга).
- 1.2. Содержание муниципальной услуги
- 1.2.1. Реализация образовательных программ дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности в дошкольном учреждении в режиме полного дня для детей в возрасте от 3 лет.
- 1.2.2. Реализация образовательных программ дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности в дошкольном учреждении в режиме круглосуточного пребывания для детей в возрасте от 3 лет.
- 1.2.3. Реализация образовательных программ дошкольного образования в группах компенсирующей направленности с предельной наполняемостью 5 человек в дошкольном учреждении в режиме полного дня для детей в возрасте от 3 лет.
- 1.2.4. Реализация образовательных программ дошкольного образования в группах компенсирующей направленности с предельной наполняемостью 6 человек в дошкольном учреждении в режиме полного дня для детей в возрасте от 3 лет.
- 1.2.5. Реализация образовательных программ дошкольного образования в группах компенсирующей направленности с предельной наполняемостью 6 человек в дошкольном учреждении в режиме круглосуточного пребывания для детей в возрасте от 3 лет.
- 1.2.6. Реализация образовательных программ дошкольного образования в группах компенсирующей направленности с предельной наполняемостью 8 человек в дошкольном учреждении в режиме полного дня для детей в возрасте от 3 лет.
- 1.2.7. Реализация образовательных программ дошкольного образования в группах компенсирующей направленности с предельной наполняемостью 10 человек в дошкольном учреждении в режиме полного дня для детей в возрасте от 3 лет.
- 1.2.8. Реализация образовательных программ дошкольного образования в группах компенсирующей направленности с предельной наполняемостью 10 человек в дошкольном учреждении в режиме круглосуточного пребывания для детей в возрасте от 3 лет.
- 1.2.9. Реализация образовательных программ дошкольного образования в группах компенсирующей направленности с предельной наполняемостью 12 человек в дошкольном учреждении в режиме полного дня для детей в возрасте от 3 лет.
- 1.2.10. Реализация образовательных программ дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности в дошкольном учреждении в режиме полного дня для детей в возрасте до 3 лет.
- 1.2.11. Реализация образовательных программ дошкольного образования в группах компенсирующей направленности с предельной наполняемостью 6 человек в дошкольном учреждении в режиме полного дня для детей в возрасте до 3 лет.
- 1.2.12. Реализация образовательных программ дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности в общеобразовательном учреждении в режиме полного дня для детей в возрасте от 3 лет.
- 1.2.13. Реализация образовательных программ дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности в общеобразовательном учреждении в режиме полного дня для детей в возрасте до 3 лет.
- 1.2.14. Реализация образовательных программ дошкольного образования в группах компенсирующей направленности с предельной наполняемостью 10 человек в общеобразовательном учреждении в режиме полного дня для детей в возрасте от 3 лет.
- 1.2.15. Реализация образовательных программ дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности в общеобразовательном учреждении в режиме круглосуточного пребывания для детей в возрасте от 3 лет.
- 1.2.16. Реализация образовательных программ дошкольного образования в группах компенсирующей направленности с предельной наполняемостью 6 человек в общеобразовательном учреждении в режиме полного дня для детей в возрасте от 3 лет.
- 1.2.17. Реализация образовательных программ дошкольного образования в группах компенсирующей направленности с предельной наполняемостью 6 человек в общеобразовательном учреждении в режиме круглосуточного пребывания для детей в возрасте от 3 лет.
- 1.2.18. Реализация образовательных программ дошкольного образования в группах компенсирующей направленности с предельной наполняемостью 8 человек в общеобразовательном учреждении в режиме полного дня для детей в возрасте от 3 лет.
- 1.2.19. Реализация образовательных программ дошкольного образования в группах компенсирующей направленности с предельной наполняемостью 8 человек в общеобразовательном учреждении в режиме полного дня для детей в возрасте до 3 лет.
- 1.2.20. Реализация образовательных программ дошкольного образования в группах компенсирующей направленности с предельной наполняемостью 6 человек в общеобразовательном учреждении в режиме полного дня для детей в возрасте до 3 лет.
- 1.3. Потребители муниципальной услуги
Потребителями муниципальной услуги являются дети в возрасте от 1,5 лет до 8 лет.
- 1.4. Орган мэрии города, осуществляющий функции и полномочия учредителя, или главный распорядитель средств городского бюджета
Департамент образования мэрии города Архангельска.
- 1.5. Наименования муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу
Муниципальные образовательные учреждения муниципального образования "Город Архангельск", реализующие образовательные программы дошкольного образования (далее – Учреждение).
- 1.6. Сведения о платности оказания муниципальной услуги для потребителей муниципальной услуги
Муниципальная услуга оказывается для потребителей бесплатно.
- 1.7. Правовые акты, регламентирующие оказание муниципальной услуги
Конвенция о правах ребенка.
Конституция Российской Федерации.
Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании Российской Федерации".
Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации".
Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".
Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".
Федеральный Закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ "О противодействии терроризму".
Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".
Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".
Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей".
Федеральный закон от 25 июля 2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".
Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014.
Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155.
СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26.
Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293.
Методические рекомендации по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации и Минздрава России от 11.03.2012 № 178/213н.
Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390.
Закон Архангельской области от 02.07.2013 № 712-41-ОЗ "Об образовании в Архангельской области".
Положение о формировании, ведении и использовании единого областного банка данных о несовершеннолетних и семьях, находящихся в социально опасном положении, и Порядок взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению, учету и организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, на территории Архангельской области, утвержденные постановлением Правительства Архангельской области от 07.12.2010 № 373-пп.
Закон Архангельской области от 15.12.2009 № 113-9-ОЗ "Об отдельных мерах по защите нравственности и здоровья детей в Архангельской области".
Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения муниципального образования "Город Архангельск", реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, находящиеся в ведении департамента образования мэрии города Архангельска", утвержденный постановлением мэрии от 25.04.2012 № 80.
Порядок комплектования муниципальных образовательных организаций муниципального образования "Город Архангельск", реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении департамента образования мэрии города Архангельска, утвержденный постановлением мэрии города Архангельска от 21.08.2013 № 554.
Порядок предоставления социальных мест в муниципальных образовательных организациях муници-

пального образования "Город Архангельск", реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении департамента образования мэрии города Архангельска, утвержденный постановлением мэрии города Архангельска от 21.08.2013 № 555.

Постановление мэрии города Архангельска от 07.07.2014 № 563 "О закреплении муниципальных образовательных организаций муниципального образования "Город Архангельск", реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении департамента образования мэрии города Архангельска, за конкретными территориями муниципального образования "Город Архангельск".

Положение о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования "Город Архангельск", утвержденное постановлением мэрии города Архангельска от 30.12.2011 № 679 (ред. от 18.09.2013).

Положение о логопедическом пункте муниципального образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденное приказом департамента образования мэрии города Архангельска от 15.04.2010 № 241.

Положение о комиссии по комплектованию муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденное приказом директора департамента образования мэрии города Архангельска от 18.09.2013 № 755/1.

Положение об организации работы группы компенсирующей направленности для воспитанников, имеющих сложный дефект, в муниципальном дошкольном образовательном учреждении, утвержденное приказом директора департамента образования мэрии города Архангельска от 25.06.2010 № 432.

2. Требования к оказанию муниципальной услуги

- 2.1. Документы, необходимые для получения муниципальной услуги
Заявление о приеме ребенка непосредственно в Учреждение, куда зачислен ребенок; медицинское заключение; документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей); оригинал свидетельства о рождении ребенка; свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания; документ, подтверждающий наличие льготы родителей (законных представителей) по оплате за присмотр и уход за ребенком в Учреждении (при наличии).
Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 2.2. Порядок получения муниципальной услуги
2.2.1. Порядок принятия заявки от потребителя муниципальной услуги (заявителя)
Прием заявки осуществляется Учреждением по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.
Учреждение может осуществлять прием заявления родителей (законных представителей) ребенка в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.
2.2.2. Рассмотрение заявки
Заявление о приеме в Учреждение и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем Учреждения или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в Учреждение.
После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.
Прием в Учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.
2.2.3. Порядок принятия решения об удовлетворении заявки
Решение принимается руководителем Учреждения в соответствии с правовыми актами, указанными в пункте 1.7 настоящего Стандарта.
Основанием для зачисления ребенка в Учреждение является приказ (направление) директора департамента образования мэрии города Архангельска о зачислении детей в Учреждение, согласно которому Учреждение информирует заявителя о предоставлении места ребенку в Учреждении.
Алгоритм зачисления ребенка в Учреждение:
прием документов от родителей (законных представителей) для зачисления ребенка в Учреждение, указанных в пункте 2.1 настоящего Стандарта;
оформление договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между родителями (законными представителями) и Учреждением;
издание распорядительного акта руководителя Учреждения о зачислении ребенка в одну из групп Учреждения (подпункты 1.2.1-1.2.20 настоящего Стандарта);
регистрация сведений о ребенке и его родителях, реквизитов приказов о зачислении в книгу учёта движения воспитанников;
формирование личного дела воспитанника.
2.2.4. Основания для отказа в оказании муниципальной услуги
возраст ребенка, не соответствующий возрасту от 1,5 до 8 лет;
отсутствие документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Стандарта;
предоставление документов, не соответствующих перечню, определенному пунктом 2.1 настоящего Стандарта;
наличие медицинских противопоказаний.
2.2.5. Очередность оказания муниципальной услуги
Учёт детей дошкольного возраста, нуждающихся в получении муниципальной услуги, осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги "Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения муниципального образования "Город Архангельск", реализующие образовательные программы дошкольного образования, находящиеся в ведении департамента образования мэрии города Архангельска".
2.2.6. Информирование потребителя муниципальной услуги (заявителя) о принятом решении
Информирование заявителя о приеме в Учреждение может быть осуществлено в устной или письменной форме. По заявлению родителей (законных представителей) Учреждение обязано выдать официальное письмо об отказе в приеме за подписью руководителя Учреждения, заверенное печатью Учреждения.
2.2.7. Особенности принятия решений об оказании муниципальной услуги отдельным категориям граждан
Приём в группы компенсирующей направленности в Учреждение производится с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования "Город Архангельск", приказа директора департамента образования мэрии города Архангельска и при наличии соответствующих условий для коррекционной работы.
2.2.8. Срок оказания муниципальной услуги
Срок непосредственного оказания муниципальной услуги - с момента зачисления в Учреждение на период нормативных сроков освоения образовательных программ дошкольного образования.
2.3. Требования к муниципальным учреждениям, оказывающим муниципальную услугу
2.3.1. Документы, в соответствии с которыми функционирует Учреждение
Устав Учреждения.
Свидетельство о государственной регистрации Учреждения.
Лицензия на осуществление деятельности, полученная в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
Свидетельство о постановке на учёт юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации.
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.
2.3.2. Режим работы муниципального учреждения
Режим работы групп, длительность пребывания в них воспитанников, а также учебные нагрузки воспитанников определяются Уставом Учреждения и не должны превышать нормы предельно допустимых нагрузок, определенных на основе санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.
2.3.3. Условия размещения муниципального учреждения
В Учреждении должны быть созданы условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников во время образовательного процесса, по организации питания потребителей муниципальной услуги и условия для работы подразделений медицинских учреждений в соответствии с правовыми актами, указанными в пункте 1.7 настоящего Стандарта.
Учреждение должно соответствовать установленным нормам пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологическим требованиям.
В Учреждении должны быть созданы условия, обеспечивающие реализацию образовательных программ дошкольного образования с выполнением федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, направленные на достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.
2.3.4. Материально-техническое обеспечение оказания муниципальной услуги
Каждое Учреждение должно быть оснащено оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям действующего санитарного законодательства.
Специальное оборудование, приборы и аппаратура используются строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержатся в технически исправном состоянии, которое систематически проверяется.
2.3.5. Кадровое обеспечение оказания муниципальной услуги

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием.

Подбор персонала в Учреждение должен осуществляться в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов, служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н.

Подбор педагогического персонала осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.6. Должностные лица в муниципальном учреждении, ответственные за оказание муниципальной услуги

Руководитель Учреждения, оказывающего муниципальную услугу, несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта и определяет основные цели, задачи и направления деятельности Учреждения в области совершенствования качества оказываемой муниципальной услуги. Руководитель Учреждения обязан:

обеспечить разъяснение и доведение настоящего Стандарта до всех участников образовательного процесса;

организовать информационное обеспечение процесса оказания муниципальной услуги в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;

организовать внутренний контроль за соблюдением настоящего Стандарта;

обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры оказания муниципальной услуги и настоящего Стандарта.

2.4. Основания для досрочного прекращения либо приостановления оказания муниципальной услуги

Основания для досрочного прекращения оказания муниципальной услуги:

исключение муниципальной услуги из Перечня муниципальных услуг (работ) муниципального образования "Город Архангельск";

перераспределение полномочий, повлекших исключение из компетенции Учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

реорганизация или ликвидация Учреждения, осуществляющего выполнение муниципальной услуги;

заявление родителей (законных представителей).

Основания для приостановления оказания муниципальной услуги:

заклучение учреждения здравоохранения о медицинском состоянии ребенка, не позволяющем посещать Учреждение;

на период болезни воспитанника;

отпуска родителей (законных представителей) воспитанника (при наличии заявления родителей (законных представителей));

на период карантина в Учреждении.

2.5. Результат оказания муниципальной услуги

Получение воспитанниками дошкольного образования.

2.6. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Источник информации о значении показателя (исходных данных для его расчета)
1. Укомплектованность педагогическими кадрами	Процент	(Пф/Пп*100%)*	Тарификационный список
2. Посещаемость воспитанником учреждения	Количество дней	Абсолютный показатель	Табель посещаемости
3. Отсутствие обоснованных жалоб потребителей муниципальной услуги	Жалоба	Абсолютный показатель	Книги, карточки (базы данных), реестры, журналы регистрации и контроля обращений граждан
4. Среднемесячная заработная плата педагогических работников	Рубль	Абсолютный показатель	Расчетно-платёжная ведомость, карточка-справка
5. Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую категорию	Процент	** (Пк/Пф*100%)	Тарификационный список

* Пф – количество педагогических работников по факту

Пп – количество педагогических работников по плану (штатному расписанию)

** Пк – количество педагогических работников с первой и высшей квалификационной категорией

Пф – количество педагогических работников по факту

2.7. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на информационных стендах (на уголках потребителей муниципальной услуги) в Учреждениях	Наименование и местонахождение Учреждения, информация о его деятельности, объемах оказываемой муниципальной услуги, настоящий Стандарт и иная информация в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей"	Не реже двух раз в год
2. Размещение информации на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск"	Наименование и местонахождение Учреждения, информация о его деятельности, объемах оказываемой муниципальной услуги, настоящий Стандарт и иная информация в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей"	Не реже двух раз в год
3. Размещение информации на официальном сайте Учреждения	Наименование и местонахождение Учреждения, информация о его деятельности, объемах оказываемой муниципальной услуги, настоящий Стандарт, закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании Российской Федерации" и иная информация в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей"	По мере необходимости
4. Размещение информации на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях	В соответствии с требованиями Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"	Не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы

2.8. Порядок и сроки подачи, регистрации и рассмотрения жалоб (претензий) на несоответствующее оказание муниципальной услуги, на несоблюдение стандарта соответствующей муниципальной услуги

Порядок обжалования действия (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при оказании муниципальной услуги определяется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (ред. от 02.07.2013).

2.9. Порядок контроля за оказанием муниципальной услуги

2.9.1. Внутренний контроль

Организация обеспечения качества и доступности оказания муниципальной услуги, описываемой в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий.

Внутренний контроль осуществляется руководителем Учреждения и его заместителями в порядке, закрепленном локальным актом Учреждения.

Внутренний контроль подразделяется на:

1) оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества оказания муниципальной услуги);

2) плановый контроль:

а) тематический (контроль по определенной теме или направлению деятельности Учреждения);

б) комплексный (в том числе проверка образовательной деятельности отдельных педагогов, структурных подразделений).

Выявленные недостатки по оказанию муниципальной услуги анализируются по каждому сотруднику Учреждения с рассмотрением на педагогическом совете (методических объединениях, совещаниях при руководителе), принятием мер к их устранению, вынесением дисциплинарных взысканий (если будет установлена вина в некачественном оказании муниципальной услуги).

2.9.2. Внешний контроль

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
Последующий контроль	На 01.01, 01.04, 01.07, 01.09	Департамент образования мэрии города Архангельска
Предварительный, текущий, последующий контроль	В соответствии с планом контроля за деятельностью образовательных учреждений, утвержденным приказом директора департамента образования мэрии г. Архангельска	Департамент образования мэрии города Архангельска

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 июля 2014 г. № 573

Об установлении расходных обязательств по содействию развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании "Город Архангельск"

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", статьей 6 Устава муниципального образования "Город Архангельск", подразделом 2.4 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807, в целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании "Город Архангельск" мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Установить, что к расходным обязательствам муниципального образования "Город Архангельск" по содействию развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании "Город Архангельск" относятся:

возмещение затрат (части затрат) субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочных мероприятиях;

организация и проведение конференций, круглых столов, семинаров, тренингов, деловых встреч, курсов и прочих мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства;

публикация в средствах массовой информации информационных материалов, направленных на поддержку СМИСП;

изготовление информационных материалов о мероприятиях по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования "Город Архангельск", возникающих на основании настоящего постановления, осуществляется за счет средств городского бюджета.

3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

И.о. мэра города

С.В. Чинёнов

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 июля 2014 г. № 574

О внесении изменения в муниципальную программу "Памятники истории и культуры Архангельска (2013-2015 годы)" на территории муниципального образования "Город Архангельск"

1. Внести в муниципальную программу "Памятники истории и культуры Архангельска (2013-2015 годы)" на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденную постановлением мэрии города Архангельска от 23.10.2012 № 357, (далее - Программа) изменение, изложив абзац первый раздела VI "Управление реализацией Программы" в следующей редакции:

"Реализация программных мероприятий осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд."

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

И.о. мэра города

С.В. Чинёнов

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 июля 2014 г. № 575

Об утверждении Правил предоставления в 2014 году субсидий на реализацию социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления по приоритетному направлению "Благоустройство территории"

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подразделом 2.4 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807, пунктом 2.3 Положения об условиях и порядке выделения средств из городского бюджета для осуществления территориального общественного самоуправления, утвержденного решением Архангельской городской Думы от 10.04.2013 № 555, пунктом 4.12 Положения о конкурсе социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления, утвержденного постановлением мэрии города Архангельска от 26.04.2013 № 289, распоряжением мэрии города Архангельска от 10.06.2014 № 1843р "Об утверждении итоговых результатов конкурса социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления" мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления в 2014 году субсидий на реализацию социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления по приоритетному направлению "Благоустройство территории".

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по вопросам экономического развития и финансам Цыварева А.П.

И.о. мэра города

С.В. Чинёнов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением мэрии
города Архангельска
от 09.07.2014 № 575

ПРАВИЛА

предоставления в 2014 году субсидий на реализацию социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления по приоритетному направлению "Благоустройство территории"

1. Настоящие Правила устанавливают условия и порядок предоставления в 2014 году за счет средств областного и городского бюджетов субсидий территориальным общественным самоуправлениям, зарегистрированным в установленном порядке в качестве юридического лица в организационно-правовой форме некоммерческой организации и осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования "Город Архангельск" (далее – ТОС), на реализацию социально значимых проектов (далее – субсидии) в рамках реализации муниципальной программы "Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования "Город Архангельск" на 2013-2015 годы", утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 18.10.2012 № 345.

2. Субсидии предоставляются ТОС, социально значимые проекты (далее – проекты) которых признаны решениями конкурсной комиссии победившими в конкурсах социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления (далее – конкурсы), в пределах объемов средств областного и городского бюджетов, указанных в итоговых результатах конкурсов, утвержденных распоряжениями мэрии города Архангельска.

3. Предоставление субсидий осуществляется при условии финансирования ТОС проекта и (или) иного в нем участия, которое должно составлять не менее 10 процентов в общем объеме финансирования проекта.

4. Субсидии носят целевой характер и могут быть использованы только на выполнение работ в соответствии со сметой проекта, согласованной главой администрации территориального округа мэрии города Архангельска, в границах территории которого ТОС осуществляет свою деятельность (далее – администрация), и с отраслевыми (функциональными) органами мэрии города Архангельска, в компетенцию которых входит решение вопросов по направлениям реализации проекта.

5. Предоставление субсидий ТОС осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидий на реализацию проектов (далее – соглашения), заключаемых между мэрией города Архангельска и ТОС в пределах доведенных на указанные цели до мэрии города Архангельска лимитов бюджетных обязательств.

Обязательным условием предоставления субсидий, включаемых в соглашения, является согласие ТОС на осуществление органами государственного финансового контроля Архангельской области, мэрией го-

рода Архангельска, контрольно-ревизионным управлением мэрии города Архангельска, контрольно-счетной палатой муниципального образования "Город Архангельск" (далее – контролирующие органы) проверок соблюдения ТОС условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящими Правилами.

6. Для получения субсидии ТОС в течение десяти календарных дней после выполнения работ по проекту представляет в департамент экономики мэрии города Архангельска (далее – департамент экономики) следующие документы:

- расчет размера субсидии, предоставляемой на реализацию проекта, по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее – расчет);
- заверенные копии договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по проекту;
- акт сдачи-приемки выполненных работ по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам, согласованный с администрацией.

При этом приемка выполненных работ осуществляется при условии соблюдения ТОС требований, установленных пунктом 3 и 4 настоящих Правил, в том числе не превышения стоимости работ по проекту, предусмотренной в смете проекта.

При наличии скрытых работ необходимо также представить акты на их приемку.

В случае выявления при приемке ТОС работ недостатков в выполненных работах необходимо представить акт устранения недостатков;

г) заверенные копии документов, подтверждающих исполнение договоров (копии счетов или счетов-фактур на оплату товаров, выполненных работ, оказанных услуг, товарные накладные, акты выполненных работ, оказанных услуг и др.).

7. Департамент экономики в течение пяти рабочих дней со дня получения от ТОС документов осуществляет их проверку.

При наличии замечаний (в случае выявления неточностей, в том числе ошибок, отсутствия согласований, отметок о заверении копий документов, печатей) департамент экономики возвращает полученные документы ТОС на доработку, с указанием причин возврата.

ТОС в течение семи рабочих дней со дня получения документов устраняет допущенные нарушения и представляет их в департамент экономики.

При отсутствии замечаний директор департамента экономики согласовывает расчет.

8. Департамент экономики в течение пяти рабочих дней со дня согласования расчета направляет документы в отдел учета и отчетности мэрии города Архангельска (далее – отдел учета и отчетности) для оплаты денежных обязательств.

9. Отдел учета и отчетности в течение пяти рабочих дней со дня получения от департамента экономики документов формирует платежное поручение и направляет его вместе с полученными от департамента экономики документами в департамент финансов мэрии города Архангельска (далее – департамент финансов).

10. Департамент финансов в установленном порядке осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств, перечисляет денежные средства с лицевого счета бюджета, открытого департаменту финансов в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области, на счет ТОС в кредитной организации.

11. ТОС обязано в течение десяти календарных дней после получения субсидии представить в департамент экономики отчет об использовании субсидии на реализацию проекта по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам (далее – отчет) и заверенные копии платежных документов, подтверждающие произведенные затраты на реализацию проекта (далее – подтверждающие документы).

В течение трех рабочих дней со дня представления отчета и подтверждающих документов департамент экономики осуществляет их проверку.

При наличии замечаний департамент экономики возвращает полученные документы ТОС на доработку, с указанием причин возврата.

ТОС в течение трех рабочих дней со дня получения документов устраняет допущенные нарушения и представляет их в департамент экономики.

В случае отсутствия замечаний директор департамента экономики согласовывает представленный ТОС отчет.

По запросу департамента финансов департамент экономики обязан направить ему отчет и подтверждающие документы, представленные ТОС.

12. Контролирующие органы проводят обязательные проверки соблюдения ТОС условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае установления по результатам проверок фактов нецелевого использования субсидий и нарушений, определенных настоящими Правилами, условий предоставления субсидии, в том числе в связи с представлением документов, содержащих недостоверные сведения, выявлением завышения объемов и стоимости выполненных работ, соответствующие средства подлежат возврату в городской бюджет в срок, указанный контролирующими органами.

Приложение № 1
к Правилам предоставления в 2014 году субсидий
на реализацию социально значимых проектов
для осуществления территориального общественного
самоуправления по приоритетному направлению
"Благоустройство территории"

РАСЧЕТ
размера субсидии, предоставляемой на реализацию проекта

(название проекта)

(наименование ТОС)

№ п/п	Наименование показателя	Всего	Источники финансирования, в том числе:	
			за счет субсидии из городского бюджета, руб.	за счет собственных (привлеченных) средств ТОС, руб.
1	2	3	4	5
1.	Стоимость работ в соответствии со сметой проекта			
2.	Стоимость фактически выполненных работ по проекту			
3.	Размер предоставляемой субсидии	X		X

- Примечания:
- Стоимость фактически выполненных работ по проекту не может превышать стоимость работ в соответствии со сметой проекта.
 - Стоимость фактически выполненных работ по проекту за счет собственных (привлеченных) средств ТОС должна составлять не менее 10 процентов в общем объеме финансирования проекта.
 - Строка 3 графы 4 заполняется из строки 2 графы 4 настоящего расчета.
 - Строки (графы) со знаком (X) не заполняются.

Председатель ТОС _____
"_" _____ 2014г. (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Согласовано:

Глава администрации территориального округа мэрии города Архангельска _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"_" _____ 2014г.

М.П.

Директор департамента экономики мэрии города Архангельска _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"_" _____ 2014г.

М.П.

Приложение № 2
к Правилам предоставления в 2014 году субсидий
на реализацию социально значимых проектов
для осуществления территориального общественного
самоуправления по приоритетному направлению
"Благоустройство территории"

АКТ № _____
сдачи-приемки выполненных работ
по проекту _____
(наименование проекта)

г. Архангельск "_" _____ 201__ г.

Приемочная комиссия в составе:
Председатель _____
(Ф.И.О. председателя ТОС)
Члены комиссии:
уполномоченные лица ТОС _____
представители организации, привлеченной к реализации проекта _____

Представители администрации территориального округа _____

Мы, нижеподписавшиеся составили настоящий акт о нижеследующем:

- ТОС по состоянию на "_" _____ 20__ г. выполнил/принял по акту работы в рамках реализации проекта _____

(наименование проекта) _____
в границах _____ территориального округа города Архангельска в объемах, приведенных ниже:

№ п/п	Наименование видов и этапов выполненных работ	Единица изм.	Количество/ объем выполненных работ	Отметка о выполнении работ, этапа работ, либо частичное выполнение
1	2	3	4	5

- Сметная документация по видам работ проверена

(наименование органа мэрии города Архангельска) _____
и утверждена _____
(ссылка на протокол совета ТОС)

- Сроки выполненных работ (число, месяц, год):

начало _____,
окончание _____.

- Работы выполнены в полном объеме/не полном объеме, утвержденного сметой проекта. Претензий к качеству выполненных работ у ТОС _____ (нет/есть).

- В ходе проверки ТОС выявлены следующие недостатки в выполненных работах:

_____.

Подрядчик обязан устранить их в течение _____ с момента получения настоящего акта.

- Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

Приложение к акту:

(перечень документации, предъявленной приемочной комиссии (при наличии))

Председатель комиссии: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласовано:

Глава администрации территориального округа мэрии города Архангельска _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"_" _____ 2014г.

М.П.

Приложение № 3
к Правилам предоставления в 2014 году субсидий
на реализацию социально значимых проектов
для осуществления территориального общественного
самоуправления по приоритетному направлению
"Благоустройство территории"

ОТЧЕТ
об использовании
субсидии на реализацию проекта _____
(название проекта)

(наименование ТОС)

№ п/п	Наименование показателя	Всего	Источники финансирования, в том числе:	
			за счет субсидии из городского бюджета, руб.	за счет собственных (привлеченных) средств ТОС, руб.
1	2	3	4	5
1.	Стоимость фактически выполненных работ по проекту			
2.	Поступило субсидии	X		
3.	Использовано субсидии	X		

- Примечания:
- Стоимость фактически выполненных работ по проекту заполняется по данным расчета размера предоставляемой субсидии на реализацию проекта.
 - Строки (графы) со знаком (X) не заполняются.

Председатель ТОС _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
"_" _____ 2014г.

Согласовано:

Директор департамента экономики мэрии города Архангельска _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"_" _____ 2014г.

М.П.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 10 июля 2014 г. № 583

Об утверждении регламента по информационному взаимодействию лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 28.12.2012 № 1468 "О порядке предоставления органам местного самоуправления информации лицами, осуществляющими поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающими коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах", Приказом Госстроя от 08.04.2013 № 112/ГС "Об утверждении Методических рекомендаций по разработке органами местного самоуправления регламентов информационного взаимодействия лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации" мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый регламент по информационному взаимодействию лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации.
2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕН

постановлением мэрии
города Архангельска
от 10.07.2014 № 583

РЕГЛАМЕНТ

по информационному взаимодействию лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент по информационному взаимодействию лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации (далее – регламент) разработан в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 № 1468 "О порядке предоставления органам местного самоуправления информации лицами, осуществляющими поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающими коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах" (далее – постановление).

1.2. Целью настоящего регламента является определение порядка взаимодействия мэрии города Архангельска с лицами, осуществляющими поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающими коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при передаче информации, перечисленной в постановлении, в форме: электронного паспорта многоквартирного дома; электронного паспорта жилого дома; электронного документа о состоянии расположенных на территориях муниципальных образований объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры.

1.3. Информация (пункт 1.2 настоящего регламента) передается в форме электронного документа в соответствии с требованиями формата для данного типа документа. Электронный документ передается в зашифрованном виде. Шифрование осуществляется отправителем документа в адрес уполномоченного лица получателя. Файл электронной подписи под документами передается в открытом виде.

1.4. Мэрия города Архангельска размещает в открытом доступе на официальном сайте мэрии города Архангельска (далее – официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет"):

- а) формы электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома, электронного документа о состоянии расположенных на территории муниципального образования города Архангельска объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры для заполнения;
- б) способы передачи информации: путем выгрузки информации из смежных систем; путем заполнения форм электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома, электронного документа о состоянии расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры с использованием программного продукта;

по телекоммуникационным каналам связи в сети Интернет через спецоператора связи.

- 1.5. Обязанность по предоставлению информации возникает:
 - а) в отношении лиц, осуществляющих оказание коммунальных услуг в многоквартирных и жилых домах, - со дня, определяемого в соответствии с пунктами 14-17 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354;
 - б) в отношении лиц, осуществляющих поставку в многоквартирные дома ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, оказание услуг (выполнение работ) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, - со дня заключения соответствующего договора.

1.6. Департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска осуществляет контроль за сроками и достоверностью предоставленной информации.

По результатам анализа поступившей информации на основании решения мэрии города Архангельска может быть организована комиссия с целью проверки достоверности информации, представленной участниками взаимодействия.

2. Участники взаимодействия

Участниками взаимодействия в рамках настоящего регламента являются: департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска; управляющие организации; товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы, жилищно-строительные кооперативы и иные специализированные потребительские кооперативы (далее – товарищества и кооперативы); ресурсоснабжающие организации; организации, осуществляющие эксплуатацию объектов коммунальной и инженерной инфраструктур; лица, оказывающие услуги (выполняющие работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах (далее – подрядные организации); внешние участники информационного обмена.

2.1. Департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска
Департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска решает управленческие задачи в сфере реализации вопросов местного значения в области жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования "Город Архангельск".

2.2. Управляющие организации
Управляющей организацией является юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, управляющие многоквартирным домом на основании договора управления многоквартирным домом.

Под управляющей организацией в отношении индивидуального жилого дома понимается организация (в том числе некоммерческое объединение), которое от своего имени и в интересах собственника жилого дома заключает договоры холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения, электро-снабжения, газоснабжения (в том числе поставки бытового газа в баллонах), отопления (теплоснабжения, в том числе поставки твердого топлива при наличии печного отопления) с соответствующими ресурсоснабжающими организациями.

2.3. Товарищества и кооперативы
Товарищества и кооперативы являются некоммерческие организации, объединения собственников помещений в многоквартирном доме для совместного управления комплексом недвижимого имущества в многоквартирном доме, обеспечения эксплуатации этого комплекса, владения, пользования и в установленных законодательством пределах распоряжения общим имуществом в многоквартирном доме.

2.4. Ресурсоснабжающая организация
Организация любой организационно-правовой формы, осуществляющая электроснабжение, отопление, газоснабжение, водоснабжение (холодное, горячее) и водоотведение (включая очистку сточных вод), а также обслуживающая объекты коммунальной инженерной инфраструктуры.

2.5. Организации, осуществляющие эксплуатацию объектов коммунальной и инженерной инфраструктур

Организацией, осуществляющей эксплуатацию объектов коммунальной и инженерной инфраструктур, является организация любой организационно-правовой формы, осуществляющая обслуживание и эксплуатацию объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры.

2.6. Подрядные организации
Подрядной организацией является организация (индивидуальный предприниматель) любой организационно-правовой формы, осуществляющая содержание и ремонт общего имущества многоквартирного

жилого дома, техническое обслуживание и санитарную очистку мест общего пользования жилых домов и придомовой территории, а также осуществляющая деятельность по выполнению капитального ремонта многоквартирных домов и имеющая предусмотренную действующим законодательством разрешительную документацию на выполнение работ по капитальному ремонту много-квартирного дома, производственную базу (техническую оснащённость), квалифицированный штатный состав, опыт работы по аналогичным работам, отзывы заказчиков по ранее выполненным работам.

2.7. Внешние участники информационного обмена
К числу внешних участников информационного обмена могут быть отнесены: 1) Орган, контролирующий качество предоставления услуг ЖКХ.

Орган, контролирующий качество предоставления услуг ЖКХ субъекта Российской Федерации входит в систему органов Российской Федерации, контролирующая качество предоставления услуг ЖКХ. Главной задачей органа, контролирующего качество предоставления услуг ЖКХ субъекта Российской Федерации, является контроль за обеспечением прав и законных интересов граждан и государства при предоставлении населению жилищных и коммунальных услуг, отвечающих требованиям федеральных стандартов качества, использованием и сохранностью жилищного фонда независимо от его принадлежности.

Территориальное подразделение органа, контролирующего качество предоставления услуг ЖКХ субъекта Российской Федерации, выполняет контрольные функции в формах и способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, с учетом закрепленного в Конституции Российской Федерации права местного самоуправления, обеспечивает самостоятельное решение населением вопросов местного значения, а также вопросов владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью.

2) Организации, осуществляющие государственный технический учет и техническую инвентаризацию объектов недвижимости (далее – БТИ).

Организация субъекта Российской Федерации, осуществляющая государственный технический учет и техническую инвентаризацию объектов недвижимости жилищного фонда (БТИ).

3) Организации, осуществляющие расчеты за коммунальные услуги (далее – РЦУ).

4) Орган кадастрового учета государственной регистрации прав (далее – Управление Росреестра).

Управление Росреестра является территориальным органом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, осуществляющей функции в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5) Орган социальной защиты.

Отраслевой орган исполнительной власти, обеспечивающий реализацию политики Российской Федерации в области социальной защиты престарелых граждан, инвалидов, семей с детьми, а также иных нетрудоспособных и малообеспеченных групп населения, нуждающихся в социальной поддержке.

6) Орган регистрационного учета (далее – Управление ФМС России).

Управление ФМС России выполняет следующие функции:

контроль и надзор за соблюдением гражданами Российской Федерации и должностными лицами правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации;

регистрационный учет граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, а также регистрацию иностранных граждан и лиц без гражданства, временно пребывающих и проживающих на территории Российской Федерации;

оформление и выдачу паспортов и иных документов гражданам Российской Федерации для выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию;

учет выданных паспортов гражданина Российской Федерации;

иные функции.

7) Организация, осуществляющая регистрационный учет граждан (далее – ОУТ).

3. Формирование перечня домов, для которых осуществляется поставка ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) в которых осуществляется предоставление коммунальных услуг, оказание услуг (выполнение работ) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах

3.1. С момента возникновения обязанности по предоставлению информации участники взаимодействия предоставляют в департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска извещение, содержащее следующую информацию:

а) управляющие организации, товарищества и кооперативы: перечень домов, в которых осуществляется предоставление коммунальных услуг, оказание услуг (выполнение работ) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;

перечень услуг (работ), предоставляемых в каждом доме; информацию о лицах, ответственных за формирование электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома, с указанием их контактных телефонов, адресов электронной почты; информацию о наличии соглашений с другими участниками взаимодействия о порядке заполнения электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома и о наличии соглашений с другими участниками взаимодействия о порядке передачи электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома; документы, подтверждающие указанную информацию;

б) ресурсоснабжающие организации: перечень домов, для которых осуществляется поставка ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг;

перечень ресурсов, поставляемых в каждый дом; информацию о лицах, ответственных за формирование электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома, с указанием их контактных телефонов, адресов электронной почты; информацию о наличии соглашений с другими участниками взаимодействия о порядке заполнения электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома и о наличии соглашений с другими участниками взаимодействия о порядке передачи электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома; документы, подтверждающие указанную информацию;

в) подрядные организации: перечень домов, в которых осуществляется оказание услуг (выполнение работ) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;

перечень услуг (работ), предоставляемых в каждом доме; информацию о лицах, ответственных за формирование электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома, с указанием их контактных телефонов, адресов электронной почты; информацию о наличии соглашений с другими участниками взаимодействия о порядке заполнения электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома и о наличии соглашений с другими участниками взаимодействия о порядке передачи электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома; документы, подтверждающие указанную информацию.

3.2. Участники взаимодействия, перечисленные в пункте 3.1 настоящего регламента, представляют в департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска извещение с информацией и документами, перечисленными в пункте 3.1 настоящего регламента, в форме электронного документа, подписанного лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени участника взаимодействия, либо лицом, уполномоченным на подписание указанного документа доверенностью, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, подписанной сертификатом удостоверяющего центра, аккредитованного в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи". При этом электронная подпись передается отдельным файлом в рамках единого сеанса электронного обмена (транзакции).

3.3. Департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска осуществляет контроль полученной информации: расшифровку и проверку электронной подписи, проверку соответствия структуры файла электронного документа утвержденному формату. По результатам проведенного контроля обеспечивает формирование:

автоматического подтверждения факта получения извещения участниками взаимодействия, предоставившим информацию;

автоматического уведомления участников взаимодействия, предоставивших информацию, с реестром замечаний к переданной информации.

3.4. Обязанность по предоставлению информации участников взаимодействия, перечисленных в пункте 3.1 настоящего регламента, считается выполненной при получении автоматического подтверждения, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего регламента.

3.5. Участники взаимодействия, перечисленные в пункте 3.1 настоящего регламента, получившие автоматическое уведомление с реестром замечаний к переданной информации, обязаны в течение пяти рабочих дней устранить замечания и направить корректное извещение в адрес департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска в порядке, предусмотренном пунктами 3.2-3.4 настоящего регламента.

3.6. Участники взаимодействия, перечисленные в пункте 3.1 настоящего регламента, в течение 10 дней со дня произошедших изменений представляют в департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска извещение с приложением документов, подтверждающих изменение информации, перечисленной в пункте 3.1 настоящего регламента, в форме электронного документа, подписанного лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени лица, либо лицом, уполномоченным на подписание указанного документа доверенностью, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, подписанной сертификатом удостоверяющего центра, аккредитованного в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи". При этом, электронная подпись передается отдельным файлом в рамках единого сеанса электронного обмена (транзакции).

Извещение об изменении информации направляется в порядке, предусмотренном пунктами 3.2-3.5 настоящего регламента.

4. Порядок заполнения форм электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома и электронного документа о состоянии расположенных на территориях муниципальных образований объектов коммунальной и инженерной инфраструктур

и порядка взаимодействия участников при их заполнении

В последующие периоды, вплоть до восстановления отсутствующих сведений, указанные сведения при формировании паспорта ЖД у участников взаимодействия не запрашиваются.

По результатам работы рабочей группы в паспорт ЖД вносятся соответствующие изменения.

4.3. Порядок заполнения электронного документа о состоянии расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" объектов коммунальной и инженерной инфраструктур и информационного обмена между участниками взаимодействия

4.3.1. Электронный документ о состоянии расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" объектов коммунальной и инженерной инфраструктур заполняется в соответствии с формой, утвержденной приказом Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 08.04.2013 № 113/ГС, организациями, осуществляющими эксплуатацию объектов коммунальной и инженерной инфраструктур, полностью.

В целях автоматизированного формирования отчетных форм информация предоставляется, в том числе блоками, в соответствии с приложением № 5 к настоящему регламенту.

4.3.2. В случае отсутствия у организаций, осуществляющих эксплуатацию объектов коммунальной и инженерной инфраструктур, информации о дате начала обслуживания дома, такая информация может быть представлена в департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска управляющей организацией или товариществом, или кооперативом в рамках заключенного между указанными участниками взаимодействия соглашения.

Примерное соглашение о порядке заполнения электронного документа о состоянии расположенных на территориях муниципальных образований объектов коммунальной и инженерной инфраструктур и информационного обмена между участниками взаимодействия является приложением № 6 к настоящему регламенту.

4.3.3. При отсутствии соглашения, указанного в пункте 4.3.2 настоящего регламента, организация, осуществляющая эксплуатацию объектов коммунальной и инженерной инфраструктур, до 2 числа месяца, следующего за отчетным, направляет соответствующий запрос управляющей организации или товариществу, или кооперативу.

4.3.4. Управляющая организация или товарищество, или кооператив, получившие запрос, указанный в пункте 4.3.3 настоящего регламента, направляют запрашиваемую информацию организации, осуществляющей эксплуатацию объектов коммунальной и инженерной инфраструктур, в течение двух дней с момента получения запроса или сообщают об отсутствии необходимой информации.

4.3.5. В случае, если организация, осуществляющая эксплуатацию объектов коммунальной и инженерной инфраструктур, получает от управляющей организации или товарищества, или кооператива уведомление об отсутствии необходимой информации, указанное в пункте 4.3.4 настоящего регламента, или если в качестве способа управления домом выбрано непосредственное управление собственниками помещений такого дома, организация, осуществляющая эксплуатацию объектов коммунальной и инженерной инфраструктур, вместе с электронным документом о состоянии расположенных на территориях муниципальных образований объектов коммунальной и инженерной инфраструктур направляет в департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска информацию об отсутствии необходимых сведений у участников взаимодействия в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего регламента.

4.3.6. Все участники взаимодействия в рамках настоящего регламента обмениваются информацией в формате, утвержденном приказом Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 08.04.2013 № 112/ГС.

4.3.7. Департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска при получении информации, указанной в пункте 4.3.5 настоящего регламента, создает рабочую группу с целью включения отсутствующих сведений в электронный документ о состоянии расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" объектов коммунальной и инженерной инфраструктур.

В последующие периоды, вплоть до восстановления отсутствующих сведений, указанные сведения при формировании электронного документа о состоянии расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" объектов коммунальной и инженерной инфраструктур у участников взаимодействия не запрашиваются.

По результатам работы рабочей группы в электронный документ о состоянии расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" объектов коммунальной и инженерной инфраструктур вносятся соответствующие изменения.

5. Порядок передачи в департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска информации в форме электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома и электронного документа о состоянии расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" объектов коммунальной и инженерной инфраструктур

5.1. С момента возникновения обязанности по предоставлению информации, ежемесячно, до 15 числа месяца, следующего за отчетным, участники взаимодействия, перечисленные в разделе 4 настоящего регламента:

5.1.1. Заполняют паспорт МКД, паспорт ЖД и электронный документ о состоянии расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" объектов коммунальной и инженерной инфраструктур (далее – электронный паспорт) в порядке, определенном разделом 4 настоящего регламента.

5.1.2. Передают электронный паспорт в департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска одним из способов, перечисленных в пункте 1.4 настоящего регламента, в форме электронного документа, подписанного лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени организации, либо лицом, уполномоченным на подписание указанного документа доверенностью, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи". При этом электронная подпись передается отдельным файлом в рамках единого сеанса электронного обмена (транзакции).

5.2. Соглашением между всеми или частью участников взаимодействия может быть предусмотрена возможность передачи информации ее обладателями одному участнику взаимодействия, определенному соглашением, с целью формирования электронного паспорта и последующей передачи в департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска.

Примерное соглашение о порядке передачи информации в департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска является приложением № 7 к настоящему регламенту.

5.3. Органом, уполномоченным на осуществление контроля своевременности и полноты информации, предоставляемой поставщиками информации, является департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска.

Контактные данные уполномоченного органа:

телефон: (8182) 606-703, 606-709;
электронная почта: shevchenkoga@arhcity.ru, alekseevaiv@arhcity.ru.
сайт: www.arhcity.ru.

5.4. Департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска осуществляет контроль полученной информации: расшифровку и проверку электронной подписи, проверку соответствия структуры файла электронного документа утвержденному формату. По результатам проведенного контроля обеспечивает формирование: автоматического подтверждения факта получения электронного паспорта участникам взаимодействия, предоставившим информацию; автоматического уведомления участников взаимодействия, предоставивших информацию, с реестром замечаний к переданной информации.

5.5. Обязанность по предоставлению электронного паспорта участников взаимодействия, перечисленных в разделе 4 настоящего регламента, считается выполненной при получении автоматического подтверждения, предусмотренного пунктом 5.4 настоящего регламента.

5.6. Участники взаимодействия, перечисленные в разделе 4 настоящего регламента, получившие автоматическое уведомление с реестром замечаний к переданной информации, обязаны в течение пяти рабочих дней устранить замечания и направить корректный электронный паспорт в адрес департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска в порядке, предусмотренном пунктами 5.1-5.5 настоящего регламента.

5.7. Департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска готовит претензии по вопросам своевременности и полноты предоставляемой информации лицам, осуществляющим поставку коммунальных ресурсов и (или) оказание услуг и нарушающим порядок предоставления этой информации.

Приложение № 1

к Регламенту по информационному взаимодействию лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации

ПОРЯДОК

заполнения паспорта МКД и очередность предоставления информации, в случае если у лица, обязанного предоставить информацию, такая информация отсутствует

Раздел 1. Порядок заполнения паспорта МКД управляющей организацией, товариществом и кооперативом, ресурсоснабжающими организациями, подрядными организациями и БТИ при управлении МКД управляющей организацией или товариществом и кооперативом

При заполнении паспорта МКД, а также при передаче информации по запросу участника взаимодействия, обладатель информации заполняет поле "Почтовый адрес", а при передаче сведений о жилом помещении – поле "Адрес помещения".

1.1. Управляющая организация, товарищество и кооператив:

1.1.1. Поля и блоки паспорта МКД, обязанность по заполнению которых возложена на управляющую организацию либо товарищество, либо кооператив:

Технические характеристики многоквартирного дома, блок № 1.
Технические характеристики многоквартирного дома, блок № 2.
Помещения общего пользования.

Перечень помещений, относящихся к общему долевному имуществу собственников помещений, кроме мест общего пользования.

Энергоэффективность.

Средний суточный расход ресурса.

Энергопотребление здания: Фактический суммарный годовой удельный расход энергетических ресурсов, кВт.ч/кв.м в год.

Энергопотребление здания: Нормативный суммарный годовой удельный расход энергетических ресурсов, кВт.ч/кв.м в год.

Данные о придомовой территории.

Объем работ по благоустройству, в рублях, за отчетный месяц.

Количество лицевых счетов.

Виды лицевых счетов.

Сведения об управляющей организации.

Сведения о лицах, оказывающих коммунальную услугу.

Общие сведения, учитываемые при начислении платы за ЖКУ.

Стоимость работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в МКД для собственников помещений (руб./кв.м) в месяц (заполняется, в случае если собственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения).

Цена на услуги по управлению.

Цены на конкретные работы и услуги по содержанию общего имущества многоквартирного дома.

Общие сведения о потреблении коммунальных ресурсов по дому.

Общие сведения о состоянии расчетов с потребителями за коммунальные услуги и капитальный ремонт.

Сведения о техническом состоянии элементов многоквартирного дома.

Общие сведения об инженерных системах МКД.

Сведения об образовании резервного фонда дома.

1.1.2. Поля и блоки паспорта МКД, информация по которым предоставляется управляющей организацией, товариществом и кооперативом как обладателем информации второй очереди:

Данные о земельном участке.

Общая площадь земельного участка по данным межевания.

Количество проживающих.

Общее количество жилых помещений.

Нежилые помещения.

Встроенные (пристроенные) помещения.

Способ управления многоквартирным домом, блок № 1.

Способ управления многоквартирным домом, блок № 2.

Сведения о лицах, оказывающих услуги (выполняющих работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

Сведения о поставщике ресурса.

Стоимость работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в МКД для собственников помещений (руб./кв.м) в месяц (в случае если собственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения).

Градусо-сутки отопительного периода по средней многолетней продолжительности отопительного периода.

Тепловая мощность систем инженерного оборудования.

Электрическая мощность систем инженерного оборудования.

Среднечасовой за отопительный период расход тепла на ГВС.

Удельный расход тепловой энергии.

Энергопотребление здания: вид ресурса.

Сведения об объеме поставленного ресурса.

Сведения о размерах платы за поставленный РСО ресурс.

Общие сведения о предоставлении услуг ненадлежащего качества.

1.1.3. Поля и блоки паспорта МКД, информация по которым предоставляется управляющей организацией, товариществом и кооперативом как обладателем информации третьей очереди:

Уникальный номер дома.

Характеристика квартир.

Общее количество нежилых помещений.

Жилые помещения.

1.1.4. Поля и блоки паспорта МКД, информация по которым предоставляется управляющей организацией, товариществом и кооперативом как обладателем информации четвертой очереди:

Сведения об установленных ценах (тарифах) на коммунальные услуги.

1.2. Ресурсоснабжающие организации:

Энергопотребление здания: вид ресурса.

Сведения о поставщике ресурса.

Сведения об установленных ценах (тарифах) на коммунальные услуги.

Сведения об объеме поставленного ресурса.

Сведения о размерах платы за поставленный РСО ресурс.

1.2.1. Поля и блоки паспорта МКД, обязанность по заполнению которых возложена на ресурсоснабжающую организацию, осуществляющую поставку в МКД тепловой энергии:

Градусо-сутки отопительного периода по средней многолетней продолжительности отопительного периода.

Тепловая мощность систем инженерного оборудования.

Среднечасовой за отопительный период расход тепла на ГВС.

Удельный расход тепловой энергии.

1.2.2. Поля и блоки паспорта МКД, обязанность по заполнению которых возложена на ресурсоснабжающую организацию, осуществляющую поставку в МКД электрической энергии:

Электрическая мощность систем инженерного оборудования.

1.2.3. Поля и блоки паспорта МКД, информация по которым предоставляется всеми ресурсоснабжающими организациями в части ресурса, который они поставляют, как обладателями информации второй очереди:

Средний суточный расход ресурса.

Сведения о местах, оказывающем коммунальную услугу.

Сведения о местах и количестве вводов в многоквартирный дом инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги, и их оборудовании приборами учета.

1.2.4. Поля и блоки паспорта МКД, информация по которым предоставляется всеми ресурсоснабжающими организациями в части ресурса, который они поставляют, как обладателями информации третьей очереди:

Потребление ресурса по дому.

Наличие в помещении приборов учета.

Сведения о размерах оплаты потребителями коммунальных услуг.

Количество случаев снижения платы за нарушения качества коммунальных услуг и (или) за превышение установленной продолжительности перерывов в их оказании.

Сведения о предоставлении коммунальной услуги ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность.

Санкции, применяемые к лицу, осуществляющему управление многоквартирным домом.

1.3. Подрядные организации:

1.3.1. Поля и блоки паспорта МКД, обязанность по заполнению которых возложена на подрядные организации:

Сведения о лицах, оказывающих услуги (выполняющих работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

1.3.2. Поля и блоки паспорта МКД, информация по которым предоставляется подрядной организацией как обладателем информации второй очереди:

Стоимость работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в МКД для собственников помещений (руб./кв.м) в месяц (в случае если собственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения).

Вводы в помещение инженерных систем для подачи в помещение ресурсов.

Цены на конкретные работы и услуги по содержанию общего имущества многоквартирного дома.

Сведения о техническом состоянии элементов многоквартирного дома.

1.3.3. Поля и блоки паспорта МКД, информация по которым предоставляется подрядной организацией как обладателем информации третьей очереди:

Стоимость работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в МКД для собственников помещений (руб./кв.м) в месяц (в случае если собственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения).

Сведения о техническом состоянии элементов многоквартирного дома.

Сведения о местах и количестве вводов в многоквартирный дом инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги, и их оборудовании приборами учета.

1.3.4. Поля и блоки паспорта МКД, информация по которым предоставляется подрядной организацией как обладателем информации четвертой очереди:

Количество случаев снижения платы за нарушения качества содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

Сведения о предоставлении коммунальной услуги ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность перерывов в их оказании.

Санкции, применяемые к лицу, осуществляющему управление многоквартирным домом.

1.3.5. Поля и блоки паспорта МКД, информация по которым предоставляется подрядной организацией как обладателем информации пятой очереди:

Количество случаев снижения платы за нарушения качества коммунальных услуг и (или) за превышение установленной продолжительности перерывов в их оказании.

1.4. БТИ:

1.4.1. Поля и блоки паспорта МКД, обязанность по заполнению которых возложена на БТИ:

Данные о земельном участке.

Общее количество жилых помещений.

Характеристика квартир.

Общее количество нежилых помещений.

Встроенные (пристроенные) помещения.

1.4.2. Поля и блоки паспорта МКД, а также информация по которым предоставляется БТИ как владельцем информации второй очереди:

Уникальный номер дома.

Технические характеристики многоквартирного дома, блок № 1.

Технические характеристики многоквартирного дома, блок № 2.

Помещения общего пользования.

Перечень помещений относящихся к общему долевному имуществу собственников помещений, кроме мест общего пользования.

Площадь помещения.

Раздел 2. Порядок заполнения паспорта МКД ресурсоснабжающими организациями, подрядными организациями и БТИ, если в качестве способа управления МКД выбрано непосредственное управление собственниками помещений в МКД, либо собственниками помещений в МКД не выбран способ управления, либо способ управления выбран, но договор с управляющей организацией или товариществом или кооперативом не вступил в действие

2.1. Ресурсоснабжающие организации:

2.1.1. Поля и блоки паспорта МКД, обязанность по заполнению которых возложена на все ресурсоснабжающие организации в части ресурса, который они поставляют:

Количество лицевых счетов.

Виды лицевых счетов.

Средний суточный расход ресурса.

Энергопотребление здания: вид ресурса.

Сведения о поставщике ресурса.

Потребление ресурса по дому.

Сведения об установленных ценах (тарифах) на коммунальные услуги.

Сведения о размерах оплаты потребителями коммунальных услуг.

Сведения об объеме поставленного ресурса.

Сведения о размерах платы за поставленный РСО ресурс.

Сведения о лице, оказывающем коммунальную услугу.

№ лицевого счета помещения.

Адрес помещения.

Сведения, учитываемые при начислении платы за ЖКУ.

Вводы в помещение инженерных систем для подачи ресурсов.

Наличие в помещении приборов учета.

Сведения о местах и количестве вводов в многоквартирный дом инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги, и их оборудовании приборами учета.

2.1.2. Поля и блоки паспорта МКД, обязанность по заполнению которых возложена на ресурсоснабжающую организацию, осуществляющую поставку в МКД тепловой энергии:

Градусо-сутки отопительного периода по средней многолетней продолжительности отопительного периода.

Тепловая мощность систем инженерного оборудования.

Среднечасовой за отопительный период расход тепла на ГВС.

Удельный расход тепловой энергии.

Площадь помещения.

2.1.3. Поля и блоки паспорта МКД, обязанность по заполнению которых возложена на ресурсоснабжающую организацию, осуществляющую поставку в МКД электрической энергии:

Электрическая мощность систем инженерного оборудования.

2.1.4. Поля и блоки паспорта МКД, информация по которым предоставляется всеми ресурсоснабжающими организациями как владельцами информации второй очереди:

Количество проживающих.

Количество случаев снижения платы за нарушения качества коммунальных услуг и (или) за превышение установленной продолжительности перерывов в их оказании.

Сведения о предоставлении коммунальной услуги ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность.

Санкции, применяемые к лицу, осуществляющему управление многоквартирным домом.

2.2. Подрядные организации:

2.2.1. Поля и блоки паспорта МКД, обязанность по заполнению которых возложена на подрядную организацию:

Данные о придомовой территории.

Объем работ по благоустройству в рублях за отчетный месяц.

Сведения о лицах, оказывающих услуги (выполняющих работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

Стоимость работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в МКД для собственников помещений (руб./кв.м) в месяц (в случае если собственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения).

Цены на конкретные работы и услуги по содержанию общего имущества многоквартирного дома.

Сведения о размере оплаты капитального ремонта.

Сведения о техническом состоянии элементов многоквартирного дома.

Сведения об оборудовании, размещенном на внутридомовых инженерных системах многоквартирного дома.

Сведения о техническом состоянии инженерных систем МКД.

2.2.2. Поля и блоки паспорта МКД, информация по которым предоставляется подрядной организацией как владельцем информации второй очереди:

Вводы в помещение инженерных систем для подачи в помещение ресурсов.

Стоимость работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в МКД для собственников помещений (руб./кв.м) в месяц (в случае если собственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения).

Количество случаев снижения платы за нарушения качества содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

Сведения о местах и количестве вводов в многоквартирный дом инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги, и их оборудовании приборами учета.

Санкции, применяемые к лицу, осуществляющему управление многоквартирным домом.

Поля и блоки паспорта МКД, информация по которым предоставляется подрядной организацией как владельцем информации третьей очереди:

Количество случаев снижения платы за нарушения качества коммунальных услуг и (или) за превышение установленной продолжительности перерывов в их оказании.

Сведения о предоставлении коммунальной услуги ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность.

Санкции, применяемые к лицу, осуществляющему управление многоквартирным домом.

2.3. БТИ:

2.3.1. Поля и блоки паспорта МКД, обязанность по заполнению которых возложена на БТИ:

Технические характеристики многоквартирного дома, блок № 1.

Технические характеристики многоквартирного дома, блок № 2.

Помещения общего пользования.

Перечень помещений относящихся к общему долевному имуществу собственников помещений, кроме мест общего пользования.

Данные о земельном участке.

Общее количество жилых помещений.

Характеристика квартир.

Общее количество нежилых помещений.

Встроенные (пристроенные) помещения.

2.3.2. Поля и блоки паспорта МКД, информация по которым предоставляется БТИ как владельцем информации второй очереди:

Площадь помещения.

Раздел 3. Порядок заполнения паспорта МКД другими участниками взаимодействия вне зависимости от способа управления МКД

3.1. Департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска:

3.1.1. Поля и блоки паспорта МКД, обязанность по заполнению которых возложена на департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска:

Уникальный номер дома.

Сведения о признании дома аварийным.

Способ управления многоквартирным домом, блок № 2.

Стоимость работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в МКД для собственников помещений (руб./кв. м) в месяц (заполняется, в случае если собственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения).

3.1.2. Поля и блоки паспорта МКД, информация по которым предоставляется органом местного самоуправления как владельцем информации второй очереди:

Сведения об установленных ценах (тарифах) на коммунальные услуги.

Сведения о техническом состоянии элементов многоквартирного дома.

3.2. Орган, контролирующий качество предоставления услуг ЖКХ:

3.2.1. Поля и блоки паспорта МКД, обязанность по заполнению которых возложена на орган, контролирующий качество предоставления услуг ЖКХ:

Способ управления многоквартирным домом, блок № 1.

Общие сведения о предоставлении услуг ненадлежащего качества.

3.2.2. Поля и блоки паспорта МКД, информация по которым предоставляется органом, контролирующим качество предоставления услуг ЖКХ, как владельцем информации второй очереди:

Сведения о признании дома аварийным.

3.3. РЦ:

3.3.1. Поля и блоки паспорта МКД, информация по которым предоставляется РЦ как владельцем информации второй очереди:

Количество лицевых счетов.

Виды лицевых счетов.

Жилые помещения.

Характеристика квартир.

Общее количество нежилых помещений.

№ лицевого счета.

Наличие в помещении приборов учета.

Потребление ресурса по дому.

Сведения о размерах оплаты потребителями коммунальных услуг.

Сведения о размерах оплаты капитального ремонта потребителями услуг.

3.3.2. Поля и блоки паспорта МКД, информация по которым предоставляется РЦ как владельцем информации третьей очереди:

Площадь помещения.

Сведения об установленных ценах (тарифах) на коммунальные услуги.

Количество случаев снижения платы за нарушения качества содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

3.3.3. Поля и блоки паспорта МКД, информация по которым предоставляется РЦ как владельцем информации четвертой очереди:

Сведения, учитываемые при начислении платы за ЖКУ.

Количество случаев снижения платы за нарушения качества коммунальных услуг и (или) за превышение установленной продолжительности перерывов в их оказании.

3.4. Управление Росреестра:

Поля и блоки паспорта МКД, обязанность по заполнению которых возложена на Управление Росреестра:

Общая площадь земельного участка по данным межевания.

Жилые помещения.

Нежилые помещения.

3.5. Орган социальной защиты:

Поля и блоки паспорта МКД, информация по которым предоставляется органом социальной защиты как владельцем информации пятой очереди:

Сведения, учитываемые при начислении платы за ЖКУ.

3.6. ОУГ:

3.6.1. Поля и блоки паспорта МКД, обязанность по заполнению которых возложена на ОУГ:

Количество проживающих.

3.6.2. Поля и блоки паспорта МКД, информация по которым предоставляется ОУГ как владельцем информации второй очереди:

Сведения, учитываемые при начислении платы за ЖКУ.

3.7. Управление ФМС:

Поля и блоки паспорта МКД, информация по которым предоставляется ФМС как владельцем информации третьей очереди:

Количество проживающих.

Сведения, учитываемые при начислении платы за ЖКУ.

Приложение № 2

к Регламенту по информационному взаимодействию лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации

ПОРЯДОК

заполнения паспорта ЖД и очередность предоставления информации, в случае если у лица, обязанного предоставить информацию, такая информация отсутствует

При заполнении паспорта ЖД, а также при передаче информации по запросу участника взаимодействия, владелец информации заполняет поле "Почтовый адрес"

Раздел 1. Порядок заполнения паспорта ЖД управляющей организацией, ресурсоснабжающими организациями и БТИ в случае если управляющая организация от своего имени и в интересах собственника жилого дома заключает договоры холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения (в том числе поставки бытового газа в баллонах), отопления (теплоснабжения, в том числе поставки твердого топлива при наличии печного отопления) с соответствующими ресурсоснабжающими организациями

1.1. Управляющая организация:

1.1.1. Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на управляющую организацию:

Технические характеристики многоквартирного дома, блок № 1.

Технические характеристики многоквартирного дома, блок № 2.

Количество лицевых счетов.

Перечень коммунальных ресурсов, поставляемых в жилой дом, для оказания коммунальных услуг.

Перечень коммунальных услуг, оказываемых в жилом доме.

Дата проведения энергетического обследования.

Сведения о лице, оказывающем коммунальную услугу.

Сведения о гражданах, получающих субсидии и льготы.

№ лицевого счета.

Сведения о размерах оплаты потребителями коммунальных услуг.

Количество обращений граждан с жалобами на некачественное предоставление ресурсов.

Сведения о техническом состоянии инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги, и их оборудовании приборами учета.

1.1.2. Поля и блоки паспорта ЖД, информация по которым предоставляется управляющей организацией как владельцем информации второй очереди:

Данные о земельном участке.

Общая площадь земельного участка.

Количество проживающих.

Градусо-сутки отопительного периода по средней многолетней продолжительности отопительного периода.

Тепловая мощность систем инженерного оборудования.

Электрическая мощность систем инженерного оборудования.

Среднечасовой за отопительный период расход тепла на ГВС.

Средний суточный расход ресурса.

Удельный расход тепловой энергии.

Собственники жилого дома.

Сведения о потребителях коммунальных ресурсов в доме.

Количество случаев снижения платы за нарушения качества коммунальных услуг и (или) за превышение установленной продолжительности перерывов в их оказании.

Санкции, применяемые к лицу, виновному в предоставлении услуг ненадлежащего качества.

1.1.3. Поля и блоки паспорта ЖД, информация по которым предоставляется управляющей организацией как владельцем информации третьей очереди:

Уникальный номер дома.

Потребление ресурса по дому.

1.1.4. Поля и блоки паспорта ЖД, информация по которым предоставляется управляющей организацией как владельцем информации четвертой очереди:

Сведения об установленных ценах (тарифах) на коммунальные услуги.

1.2. Ресурсоснабжающие организации:

1.2.1. Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на все ресурсоснабжающие организации в части ресурса, поставку которого они осуществляют в ЖД:

Средний суточный расход ресурса.

Потребление ресурса по дому.

Сведения об установленных ценах (тарифах) на коммунальные услуги.

Количество обращений граждан с жалобами на некачественное предоставление ресурсов.

1.2.2. Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на ресурсоснабжающую организацию, осуществляющую поставку в МКД тепловой энергии:

Градусо-сутки отопительного периода по средней многолетней продолжительности отопительного периода.

Тепловая мощность систем инженерного оборудования.

Среднечасовой за отопительный период расход тепла на ГВС.

Удельный расход тепловой энергии.

1.2.3. Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на ресурсоснабжающую организацию, осуществляющую поставку в МКД электрической энергии:

Электрическая мощность систем инженерного оборудования.

1.2.4. Поля и блоки паспорта ЖД, информация по которым предоставляется всеми ресурсоснабжающими организациями в части ресурса, который они поставляют, как владельцами информации второй очереди:

Перечень коммунальных ресурсов, поставляемых в жилой дом, для оказания коммунальных услуг.

Сведения о лице, оказывающем коммунальную услугу.

Сведения о техническом состоянии инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги.

1.2.5. Поля и блоки паспорта ЖД, информация по которым предоставляется всеми ресурсоснабжающими организациями в части ресурса, который они поставляют, как владельцами информации третьей очереди:

Перечень коммунальных услуг, оказываемых в жилом доме.

Количество проживающих.

Сведения о потребителях коммунальных ресурсов в доме.

Сведения о размерах оплаты потребителями коммунальных услуг.

1.2.6. Поля и блоки паспорта ЖД, информация по которым предоставляется всеми ресурсоснабжающими организациями в части ресурса, который они поставляют, как владельцами информации четвертой очереди:

Количество случаев снижения платы за нарушения качества коммунальных услуг и (или) за превышение установленной продолжительности перерывов в их оказании.

1.3. БТИ:
1.3.1. Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на БТИ:
Данные о земельном участке.
1.3.1. Поля и блоки паспорта ЖД, информация по которым предоставляется БТИ как владельцем информации второй очереди:
Уникальный номер дома.
Технические характеристики многоквартирного дома, блок № 1.
Технические характеристики многоквартирного дома, блок № 2.

Раздел 2. Порядок заполнения паспорта ЖД ресурсоснабжающими организациями и БТИ в случае если договоры холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения (в том числе поставки бытового газа в баллонах), отопления (тепоснабжения, в том числе поставки твердого топлива при наличии печного отопления) заключены собственниками жилого дома непосредственно с ресурсоснабжающими организациями

2.1. Ресурсоснабжающие организации:
2.1.1. Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на все ресурсоснабжающие организации в части ресурса, поставку которого они осуществляют в ЖД:
Количество лицевого счета.
Средний суточный расход ресурса.
Потребление ресурса по дому.
Сведения об установленных ценах (тарифах) на коммунальные услуги.
Количество обращений граждан с жалобами на некачественное предоставление ресурсов.
Перечень коммунальных ресурсов, поставляемых в жилой дом, для оказания коммунальных услуг.
Перечень коммунальных услуг, оказываемых в жилом доме.
Сведения о лице, оказывающем коммунальную услугу.
Сведения о техническом состоянии инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги.
Сведения о гражданах, получающих субсидии и льготы.
№ лицевого счета помещения.
Сведения о размерах оплаты потребителями коммунальных услуг.
2.1.2. Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на ресурсоснабжающую организацию, осуществляющую поставку в ЖД тепловой энергии:
Градусо-сутки отопительного периода по средней многолетней продолжительности отопительного периода.
Тепловая мощность систем инженерного оборудования.
Среднечасовой за отопительный период расход тепла на ГВС.
Удельный расход тепловой энергии.
2.1.3. Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на ресурсоснабжающую организацию, осуществляющую поставку в ЖД электрической энергии:
Электрическая мощность систем инженерного оборудования.
2.1.4. Поля и блоки паспорта ЖД, информация по которым предоставляется всеми ресурсоснабжающими организациями в части ресурса, который они поставляют, как владельцами информации второй очереди:
Количество проживающих.
Собственники жилого дома.
Сведения о потребителях коммунальных ресурсов в доме.
Количество случаев снижения платы за нарушения качества коммунальных услуг и (или) за превышение установленной продолжительности перерывов в их оказании.
Санкции, применяемые к лицу, виновному в предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества.

2.2. БТИ:
2.2.1. Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на БТИ:
Данные о земельном участке.
Технические характеристики многоквартирного дома, блок № 1.
Технические характеристики многоквартирного дома, блок № 2.
2.2.2. Поля и блоки паспорта ЖД, информация по которым предоставляется БТИ как владельцем информации второй очереди:
Уникальный номер дома.
Раздел 3. Порядок заполнения паспорта ЖД другими участниками взаимодействия вне зависимости от заключенных договоров на предоставление коммунальных услуг

3.1. Департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска:
3.1.1. Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска:
Уникальный номер дома.
Количество обращений граждан с жалобами на некачественное предоставление ресурсов.
3.1.2. Поля и блоки паспорта ЖД, информация по которым предоставляется органом местного самоуправления как владельцем информации второй очереди:
Сведения об установленных ценах (тарифах) на коммунальные услуги.
3.2. Орган, контролирующий качество предоставления услуг ЖКХ:
Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на орган контролирующий качество предоставления услуг ЖКХ:
Количество случаев снижения платы за нарушения качества коммунальных услуг и (или) за превышение установленной продолжительности перерывов в их оказании.
Санкции, применяемые к лицу, виновному в предоставлении услуг ненадлежащего качества.
Количество обращений граждан с жалобами на некачественное предоставление ресурсов.
3.3. РЦ:
3.3.1. Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на РЦ:
Сведения о потребителях коммунальных ресурсов в доме.
Количество обращений граждан с жалобами на некачественное предоставление ресурсов.
3.3.2. Поля и блоки паспорта ЖД, информация по которым предоставляется РЦ как владельцем информации второй очереди:
Сведения о гражданах, получающих субсидии и льготы.
№ лицевого счета.
Сведения о размерах оплаты коммунальных услуг потребителями.
Перечень коммунальных услуг, оказываемых в жилом доме.
Сведения о потреблении коммунальных ресурсов по дому.
3.3.3. Поля и блоки паспорта ЖД, информация по которым предоставляется РЦ как владельцем информации третьей очереди:
Санкции, применяемые к лицу, виновному в предоставлении услуг ненадлежащего качества.
Сведения об установленных ценах (тарифах) на коммунальные услуги.
Количество случаев снижения платы за нарушения качества коммунальных услуг и (или) за превышение установленной продолжительности перерывов в их оказании.
3.3.4. Поля и блоки паспорта ЖД, информация по которым предоставляется РЦ как владельцем информации четвертой очереди:
Собственники жилого дома.
3.4. Управление Росреестра:
3.4.1. Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на Управление Росреестра:
Общая площадь земельного участка.
3.4.2. Поля и блоки паспорта ЖД, информация по которым предоставляется Управлением Росреестра как владельцем информации третьей очереди:
Собственники жилого дома.
3.5. Орган социальной защиты:
Поля и блоки паспорта ЖД, информация по которым предоставляется органом социальной защиты как владельцем информации третьей очереди
Сведения о гражданах, получающих субсидии и льготы.
3.6. Управление ФМС России:
Поля и блоки паспорта ЖД, обязанность по заполнению которых возложена на Управление ФМС России:
Количество проживающих.
Собственники жилого дома.

Приложение № 3
к Регламенту по информационному взаимодействию лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации

Блоки информации по паспорту МКД

№ п/п	Раздел информации	Блок информации	Детализация информации	Очередность предоставления информации	
				при управлении МКД УО ¹	при непосредственной форме управления
1.	Общие сведения о доме	Уникальный номер дома	Уникальный номер дома	ДГХ ² , БТИ, УО	ДГХ
		Почтовый адрес	Почтовый адрес		

заполняют все участники взаимодействия при передаче информации

	Технические характеристики многоквартирного дома, блок № 1	Серия, тип проекта здания год ввода в эксплуатацию этажность дома общая площадь дома	УО, БТИ	БТИ
	Технические характеристики многоквартирного дома, блок № 2	Кол-во подъездов количество лестниц количество этажей, наименьшее количество секций мансарды принадлежность к памятнику архитектуры срок службы здания общий износ здания (по данным технической инвентаризации) на дату заполнения	УО, БТИ	БТИ
	Помещения общего пользования	Лестничные марши и площадки коридоры мест общего пользования техническое подполье (технический подвал) технический этаж (между этажами) технические чердаки иные технические помещения (мастерские, электрощитовые, водомерные узлы и др.) площадь убежищ площадь подвалов площадь чердаков количество металлических дверей в убежища площадь прочих помещений общего пользования (красные уголки, клубы, детские комнаты, помещения консьержей, колясочные и т.д.)	УО, БТИ	БТИ
	Перечень помещений, относящихся к общему долевому имуществу собственников помещений, кроме мест общего пользования	Этаж номер помещения назначение помещения	УО, БТИ	БТИ
	Сведения о признании дома аварийным	Сведения о признании дома аварийным	ДГХ, ГЖИ	ДГХ, ГЖИ

2.	Общие сведения об энергоэффективности и энергопотреблении здания	Энергоэффективность	Класс энергетической эффективности многоквартирного дома дата проведения энергетического обследования	УО,	
		Градусо-сутки отопительного периода по средней многолетней продолжительности отопительного периода	Градусо-сутки отопительного периода по средней многолетней продолжительности отопительного периода	PCO (осуществляющая поставку тепловой энергии), УО	PCO (осуществляющая поставку тепловой энергии)
		Тепловая мощность систем инженерного оборудования	Отопление горячее водоснабжение принудительная вентиляция воздушно тепловые завесы	PCO (осуществляющая поставку тепловой энергии), УО	PCO (осуществляющая поставку тепловой энергии)
		Электрическая мощность систем инженерного оборудования	Общедомовое освещение лифтовое оборудование вентиляция прочее (насосы систем отопления, водоснабжения, др.)	PCO (осуществляющая поставку электроэнергии), УО	PCO (осуществляющая поставку электроэнергии)
		Среднечасовой за отопительный период расход тепла на ГВС	Среднечасовой за отопительный период расход тепла на ГВС	PCO (осуществляющая поставку тепловой энергии), УО	PCO (осуществляющая поставку тепловой энергии)
		Средний суточный расход природного газа	Средний суточный расход природного газа	УО, PCO	PCO
		Средний суточный расход холодной воды	Средний суточный расход холодной воды	УО, PCO	PCO
		Средний суточный расход горячей воды	Средний суточный расход горячей воды	УО, PCO	PCO
		Средний суточный расход электроэнергии	Средний суточный расход электроэнергии	УО, PCO	PCO
		Удельный расход тепловой энергии	Удельный максимальный часовой расход тепловой энергии на отопление удельный максимальный часовой расход тепловой энергии на вентиляцию удельная тепловая характеристика здания	PCO (осуществляющая поставку тепловой энергии), УО	PCO (осуществляющая поставку тепловой энергии)
		Энергопотребление здания: тепловая энергия	На отопление и вентиляцию за отопительный период на горячее водоснабжение	PCO ³ , УО	PCO
		Энергопотребление здания: электрическая энергия	На общедомовое освещение на лифтовое оборудование на отопление и вентиляцию на водоснабжение и канализацию	PCO, УО	PCO
		Энергопотребление здания: природный газ	Природный газ	PCO, УО	PCO
		Энергопотребление здания: водопроводная вода	Водопроводная вода	PCO, УО	PCO

3.	Общие сведения о земельном участке	Данные о земельном участке	Инвентарный номер земельного участка кадастровый номер земельного участка общая площадь земельного участка по данным технической инвентаризации общая площадь земельного участка по фактическому пользованию твердые покрытия площадки зеленые насаждения	БТИ, УО	БТИ
		Общая площадь земельного участка по данным межевания	Общая площадь земельного участка по данным межевания	Росреестр ⁴ , УО	Росреестр
4.	Общие сведения о придомовой территории	Данные о придомовой территории	Площадь придомовой территории придомовая территория с усовершенствованным покрытием придомовая территория с неусовершенствованным покрытием газоны перечень объектов общего имущества, в том числе элементов озеленения и благоустройства, расположенных в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом	УО,	Подрядчик

		Объем работ по благоустройству в рублях за отчетный месяц	Объем работ по благоустройству в рублях за отчетный месяц	УО,	Подрядчик
5.	Общие сведения о проживающих в МКД	Количество проживающих	Количество проживающих	ОУТ, УО, ФМС	ОУТ, РСО, ФМС
		Количество лицевых счетов	Общее количество лицевых счетов кол-во лицевых счетов физических лиц кол-во лицевых счетов юридических лиц	УО, РС	РСО, РС
		Виды лицевых счетов	Физических лиц – собственников физических лиц – нанимателей юридических лиц – собственников юридических лиц - арендаторов	УО, РС	РСО, РС
6.	Общие сведения о жилых помещениях	Общее количество жилых помещений	Общее количество жилых помещений	БТИ, УО	БТИ
		Жилые помещения	Количество помещений находящихся в частной собственности количество помещений, находящихся в муниципальной собственности количество помещений, находящихся в государственной собственности	Росреестр, РС, УО	Росреестр, РС
		Характеристика квартир	Отдельные квартиры квартиры коммунального заселения общежития	БТИ, РС, УО	БТИ, РС
7.	Общие сведения о нежилых помещениях	Общее количество нежилых помещений	Общее количество нежилых помещений	БТИ, РС, УО	БТИ, РС
		Нежилые помещения	Количество помещений находящихся, в частной собственности количество помещений находящихся, в муниципальной собственности количество помещений находящихся, в государственной собственности	Росреестр, УО	Росреестр
		Встроенные (пристроенные) помещения	Количество встроенных (пристроенных) нежилых помещений общая площадь встроенных (пристроенных) нежилых помещений	БТИ, УО	БТИ
8.	Общие сведения о способе управления МКД	Способ управления многоквартирным домом, блок № 1	Реквизиты протокола общего собрания собственников помещений в МКД подтверждающего выбранный способ управления наименование лица, осуществляющего управление многоквартирным домом дата начала обслуживания дома	ГЖИ, УО	ГЖИ
		Способ управления многоквартирным домом, блок № 2	Реквизиты протокола открытого конкурса мэрии города Архангельска по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом наименование лица, осуществляющего управление многоквартирным домом дата начала обслуживания дома	ДГХ, УО	ДГХ
9.	Общие сведения об участниках взаимодействия	Сведения об управляющей организации	Наименование лица, осуществляющего управление многоквартирным домом ОГРН КПП ИНН ФИО лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица адрес юридический адрес фактический телефон, факс официальный сайт в сети интернет адрес электронной почты режим работы	УО	
		Сведения о лицах, оказывающих услуги (выполняющих работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме	Вид работ наименование лица ОГРН КПП ИНН ФИО лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица адрес юридический адрес фактический телефон, факс официальный сайт в сети интернет адрес электронной почты режим работы дата начала обслуживания дома	Подрядчик, УО	Подрядчик
		Сведения о поставщике тепловой энергии	Наименование лица ОГРН КПП ИНН ФИО лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица адрес юридический адрес фактический телефон, факс официальный сайт в сети интернет адрес электронной почты режим работы дата начала обслуживания дома	РСО, УО	РСО
		Сведения о поставщике электрической энергии	Наименование лица ОГРН КПП ИНН ФИО лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица адрес юридический адрес фактический телефон, факс официальный сайт в сети интернет адрес электронной почты режим работы дата начала обслуживания дома	РСО, УО	РСО
		Сведения о поставщике газа	Наименование лица ОГРН КПП ИНН ФИО лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица адрес юридический адрес фактический телефон, факс официальный сайт в сети интернет адрес электронной почты режим работы дата начала обслуживания дома	РСО, УО	РСО
		Сведения о поставщике горячей воды	Наименование лица ОГРН КПП ИНН ФИО лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица адрес юридический адрес фактический телефон, факс официальный сайт в сети интернет адрес электронной почты режим работы дата начала обслуживания дома	РСО, УО	РСО

		Сведения о поставщике холодной воды	Наименование лица ОГРН КПП ИНН ФИО лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица адрес юридический адрес фактический телефон, факс официальный сайт в сети интернет адрес электронной почты режим работы дата начала обслуживания дома	РСО, УО	РСО
		Сведения о лице, оказывающем коммунальную услугу отопления	Наименование лица ОГРН КПП ИНН ФИО лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица адрес юридический адрес фактический телефон, факс официальный сайт в сети интернет адрес электронной почты режим работы дата начала обслуживания дома	УО, РСО	РСО
		Сведения о лице, оказывающем коммунальную услугу электроснабжения	Наименование лица ОГРН КПП ИНН ФИО лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица адрес юридический адрес фактический телефон, факс официальный сайт в сети интернет адрес электронной почты режим работы дата начала обслуживания дома	УО, РСО	РСО
		Сведения о лице, оказывающем коммунальную услугу газоснабжения	Наименование лица ОГРН КПП ИНН ФИО лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица адрес юридический адрес фактический телефон, факс официальный сайт в сети интернет адрес электронной почты режим работы дата начала обслуживания дома	УО, РСО	РСО
		Сведения о лице, оказывающем коммунальную услугу горячего водоснабжения	Наименование лица ОГРН КПП ИНН ФИО лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица адрес юридический адрес фактический телефон, факс официальный сайт в сети интернет адрес электронной почты режим работы дата начала обслуживания дома	УО, РСО	РСО
		Сведения о лице, оказывающем коммунальную услугу холодного водоснабжения	Наименование лица ОГРН КПП ИНН ФИО лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица адрес юридический адрес фактический телефон, факс официальный сайт в сети интернет адрес электронной почты режим работы дата начала обслуживания дома	УО, РСО	РСО
		Сведения о лице, оказывающем коммунальную услугу водоотведения	Наименование лица ОГРН КПП ИНН ФИО лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица адрес юридический адрес фактический телефон, факс официальный сайт в сети интернет адрес электронной почты режим работы дата начала обслуживания дома	УО, РСО	РСО
10.	Общие сведения, учитываемые при начислении платы за ЖКУ	№ лицевого счета помещения	№ лицевого счета помещения	УО, РС	РСО, РС
		Адрес помещения	Адрес помещения	УО	РСО
		Сведения, учитываемые при начислении платы за ЖКУ	Сведения о собственнике (собственниках), арендаторе (нанимателе) помещения в многоквартирном доме, учитываемые при начислении платы за коммунальные услуги, ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг, услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах сведения о гражданах, зарегистрированных в жилом помещении в многоквартирном доме, учитываемые при начислении платы за коммунальные услуги, ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг, услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах	УО, ОУТ, ФМС, РС, орган соц. защиты	РСО, ОУТ, ФМС, РС, орган соц. защиты
		Площадь помещения	Общая площадь жилая площадь	УО, БТИ, РС	РСО (осуществляющая поставку тепловой энергии), БТИ, РС
		Вводы в помещение инженерных систем для подачи в помещение ресурсов	Вид ресурса место ввода в помещение инженерных систем для подачи в помещение ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг	УО, Подрядчик	РСО, Подрядчик
		Наличие в помещении приборов учета	Оборудование вводов в помещение инженерных систем для подачи в помещение ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, приборами учета	УО, РС, РСО	РСО, РС

11.	Общие сведения о ценах на работы и услуги в МКД	Стоимость работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для собственников помещений (руб./кв. м) в месяц	Стоимость работ и услуг для собственников помещений (руб./кв. м) в месяц; основание для утверждения стоимости работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме	УО либо ДГХ ⁹ , УО ⁸ либо Подрядчик ¹⁰	Подрядчик либо ДГХ ¹¹ , Подрядчик ¹²
		Цены на конкретные работы и услуги по содержанию общего имущества многоквартирного дома	Цены на конкретные работы и услуги по содержанию общего имущества многоквартирного дома	УО, Подрядчик	Подрядчик
		Цена на услуги по управлению	Цена на услуги по управлению	УО	
		Сведения об установленных ценах (тарифах) на горячее водоснабжение	Горячее водоснабжение по нормативу потребления горячее водоснабжение по приборам учета	РСО, ДГХ, РЦ, УО	РСО, ДГХ, РЦ
		Сведения об установленных ценах (тарифах) на холодное водоснабжение	Холодное водоснабжение по нормативу потребления холодное водоснабжение по приборам учета	РСО, ДГХ, РЦ, УО	РСО, ДГХ, РЦ
		Сведения об установленных ценах (тарифах) на водоотведение	Водоотведение по нормативу потребления водоотведение по приборам учета	РСО, ДГХ, РЦ, УО	РСО, ДГХ, РЦ
		Сведения об установленных ценах (тарифах) на электроснабжение	Электроснабжение по нормативу потребления электроснабжение по приборам учета	РСО, ДГХ, РЦ, УО	РСО, ДГХ, РЦ
		Сведения об установленных ценах (тарифах) на газоснабжение	Газоснабжение по нормативу потребления газоснабжение по приборам учета	РСО, ДГХ, РЦ, УО	РСО, ДГХ, РЦ
12.	Общие сведения о потреблении коммунальных ресурсов по дому	Потребление тепловой энергии по дому	Потребление тепловой энергии по дому	УО, РЦ, РСО, РЦ	
		Потребление холодного водоснабжения по дому	Потребление холодного водоснабжения по дому	УО, РЦ, РСО, РЦ	
		Потребление горячего водоснабжения по дому	Потребление горячего водоснабжения по дому	УО, РЦ, РСО, РЦ	
		Потребление газа по дому	Потребление газа по дому	УО, РЦ, РСО, РЦ	
		Объем отведенных сточных вод по дому	Объем отведенных сточных вод по дому	УО, РЦ, РСО, РЦ	
		Потребление электроэнергии по дому	Потребление электроэнергии по дому	УО, РЦ, РСО, РЦ	
		13.	Общие сведения о состоянии расчетов с потребителями за коммунальные услуги и капитальный ремонт	Сведения о размерах оплаты коммунальной услуги горячего водоснабжения потребителями услуг	Начислено оплачено задолженность ¹³
Сведения о размерах оплаты коммунальной услуги холодного водоснабжения потребителями услуг	Начислено оплачено задолженность			УО, РЦ, РСО, РЦ	
Сведения о размерах оплаты коммунальной услуги водоотведения потребителями услуг	Начислено оплачено задолженность			УО, РЦ, РСО, РЦ	
Сведения о размерах оплаты коммунальной услуги электроснабжения потребителями услуг	Начислено оплачено задолженность			УО, РЦ, РСО, РЦ	
Сведения о размерах оплаты коммунальной услуги газоснабжения потребителями услуг	Начислено оплачено задолженность			УО, РЦ, РСО, РЦ	
Сведения о размерах оплаты коммунальной услуги отопления потребителями услуг	Начислено оплачено задолженность			УО, РЦ, РСО, РЦ	
Сведения о размерах оплаты капитального ремонта потребителями услуг	Начислено оплачено задолженность			УО, РЦ, РСО, РЦ	Подрядчик, РЦ
14.	Общие сведения об объемах поставленных коммунальных ресурсов	Сведения об объеме поставленного ресурса тепловой энергии	Сведения об объеме поставленного ресурса тепловой энергии	РСО, УО	РСО
		Сведения об объеме поставленного ресурса горячей воды	Сведения об объеме поставленного ресурса горячей воды	РСО, УО	РСО
		Сведения об объеме поставленного ресурса холодной воды	Сведения об объеме поставленного ресурса холодной воды	РСО, УО	РСО
		Сведения об объеме поставленного ресурса газа	Сведения об объеме поставленного ресурса газа	РСО, УО	РСО
		Сведения об объеме поставленного ресурса электроэнергии	Сведения об объеме поставленного ресурса электроэнергии	РСО, УО	РСО
		Сведения об объеме отведенных сточных вод	Сведения об объеме отведенных сточных вод	РСО, УО	РСО
15.	Общие сведения о состоянии расчетов с РСО за поставленные коммунальные ресурсы	Сведения о размерах платы за поставленную РСО горячую воду	Начислено оплачено задолженность ¹⁴	РСО, УО	РСО
		Сведения о размерах платы за поставленную РСО холодную воду	Начислено оплачено задолженность	РСО, УО	РСО
		Сведения о размерах платы за предоставленное РСО водоотведение	Начислено оплачено задолженность	РСО, УО	РСО
		Сведения о размерах платы за поставленную РСО электроэнергию	Начислено оплачено задолженность	РСО, УО	РСО
		Сведения о размерах платы за поставленный РСО газ	Начислено оплачено задолженность	РСО, УО	РСО
		Сведения о размерах платы за поставленную РСО тепловую энергию	Начислено оплачено задолженность	РСО, УО	РСО
		16.	Общие сведения о предоставлении услуг ненадлежащего качества	Количество случаев снижения платы за нарушения качества содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме	Количество случаев снижения платы за нарушения качества содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме
Количество случаев снижения платы за нарушения качества коммунальных услуг и (или) за превышение установленной продолжительности перерывов в их оказании	Количество случаев снижения платы за нарушения качества коммунальных услуг и (или) за превышение установленной продолжительности перерывов в их оказании			ГЖИ, УО, РСО, РЦ, Подрядчик	ГЖИ, РСО, Подрядчик, РЦ
17.	Сведения о техническом состоянии элементов многоквартирного дома	Сведения о техническом состоянии элементов многоквартирного дома	Вид проведенного ремонта перечень выполненных работ стоимость работ источники финансирования работ дата акта проведенного осмотра процент износа по результатам осмотра результаты осмотра сведения об организации или физическом лице, производящем осмотр	УО, ДГХ, Подрядчик	Подрядчик, ДГХ
		Сведения об оборудовании, размещенном на внутридомовых инженерных системах многоквартирного дома	Отопление холодное водоснабжение канализация горячее водоснабжение электроснабжение вентиляция водостоки мусоропроводы лифты иное оборудование	УО, Подрядчик	Подрядчик
		Сведения о местах и количестве вводов в многоквартирный дом инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги горячего водоснабжения, и их оборудовании приборами учета	Количество вводов места ввода наличие прибора учета дата установки прибора учета дата ввода в эксплуатацию прибора учета дата проведения поверки прибора учета	УО, РСО, Подрядчик	РСО, Подрядчик
		Сведения о местах и количестве вводов в многоквартирный дом инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги холодного водоснабжения, и их оборудовании приборами учета	Количество вводов места ввода наличие прибора учета дата установки прибора учета дата ввода в эксплуатацию прибора учета дата проведения поверки прибора учета	УО, РСО, Подрядчик	РСО, Подрядчик
18.	Общие сведения об инженерных системах МКД	Сведения о местах и количестве вводов в многоквартирный дом инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги отопления, и их оборудовании приборами учета	Количество вводов места ввода наличие прибора учета дата установки прибора учета дата ввода в эксплуатацию прибора учета дата проведения поверки прибора учета	УО, РСО, Подрядчик	РСО, Подрядчик
		Сведения о местах и количестве вводов в многоквартирный дом инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги горячего водоснабжения, и их оборудовании приборами учета	Количество вводов места ввода наличие прибора учета дата установки прибора учета дата ввода в эксплуатацию прибора учета дата проведения поверки прибора учета	УО, РСО, Подрядчик	РСО, Подрядчик

42.	№ лицевого счета	№ лицевого счета	УО, РЦ	PCO, РЦ
43.	Сведения о размерах оплаты коммунальной услуги горячего водоснабжения потребителями услуг	Начислено оплачено задолженность	УО, РЦ, PCO	PCO, РЦ
44.	Сведения о размерах оплаты коммунальной услуги холодного водоснабжения потребителями услуг	Начислено оплачено задолженность	УО, РЦ, PCO	PCO, РЦ
45.	Сведения о размерах оплаты коммунальной услуги водоотведения потребителями услуг	Начислено оплачено задолженность	УО, РЦ, PCO	PCO, РЦ
46.	Сведения о размерах оплаты коммунальной услуги электроснабжения потребителями услуг	Начислено оплачено задолженность	УО, РЦ, PCO	PCO, РЦ
47.	Сведения о размерах оплаты коммунальной услуги газоснабжения потребителями услуг	Начислено оплачено задолженность	УО, РЦ, PCO	PCO, РЦ
48.	Сведения о размерах оплаты коммунальной услуги отопления потребителями услуг	Начислено оплачено задолженность	УО, РЦ, PCO	PCO, РЦ
49.	Количество случаев снижения платы за нарушения качества коммунальных услуг и (или) за превышение установленной продолжительности перерывов в их оказании	Количество случаев снижения платы за нарушения качества коммунальных услуг и (или) за превышение установленной продолжительности перерывов в их оказании	ГЖИ, УО, РЦ, PCO	ГЖИ, PCO, РЦ
50.	Санкции, применяемые к лицу, осуществляющему управление многоквартирным домом	Сумма примененных санкций за некачественное оказание услуг	ГЖИ, УО, РЦ	ГЖИ, PCO, РЦ
51.	Количество обращений граждан с жалобами на некачественное предоставление ресурсов ¹⁷	Количество обращений граждан с жалобами на некачественное предоставление ресурсов	УО и PCO, и ДГХ, и ГЖИ, и РЦ	PCO и ДГХ, и ГЖИ, и РЦ
52.	Сведения о техническом состоянии инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги горячего водоснабжения	Вид ГВС количество вводов наличие прибора учета дата ввода в эксплуатацию прибора учета дата проведения поверки прибора учета	УО	PCO
53.	Сведения о техническом состоянии инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги холодного водоснабжения	Вид ХВС количество вводов наличие прибора учета дата ввода в эксплуатацию прибора учета дата проведения поверки прибора учета	УО, PCO	PCO
54.	Сведения о техническом состоянии инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги электроснабжения	Вид электроснабжения количество вводов наличие прибора учета дата ввода в эксплуатацию прибора учета дата проведения поверки прибора учета	УО, PCO	PCO
55.	Сведения о техническом состоянии инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги газоснабжения	Вид газоснабжения количество вводов наличие прибора учета дата ввода в эксплуатацию прибора учета дата проведения поверки прибора учета	УО, PCO	PCO
56.	Сведения о техническом состоянии инженерных систем для подачи ресурсов, необходимых для предоставления коммунальной услуги отопления	Вид отопления количество вводов наличие прибора учета дата ввода в эксплуатацию прибора учета дата проведения поверки прибора учета	УО, PCO	PCO

¹⁷Заполняют все перечисленные участники взаимодействия в части обращений граждан, поступивших непосредственно к ним

Приложение № 5
к Регламенту по информационному взаимодействию лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации

Блоки информации по электронному документу о состоянии расположенных на территории МО "Город Архангельск" объектов коммунальной и инженерной инфраструктур

№ п/п	Блок информации	Детализация информации
1.	Сведения об организации, осуществляющей эксплуатацию объектов коммунальной и инженерной инфраструктур (далее – организация)	Наименование ОГРН КПП ИНН ФИО лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица адрес юридический адрес фактический телефон, факс официальный сайт в сети интернет адрес электронной почты режим работы
2.	Дата начала обслуживания дома	Указывается календарная дата, с которой осуществляется подача тепловой энергии в многоквартирный дом данной организацией
3.	Дата предоставления сведений	Дата предоставления сведений
4.	Электронный документ для предоставления информации об объектах коммунальной и инженерной инфраструктур в сфере водоснабжения	Электронный документ для предоставления информации об объектах коммунальной и инженерной инфраструктур в сфере водоснабжения
5.	Электронный документ для предоставления информации об объектах коммунальной и инженерной инфраструктур в сфере теплоснабжения	Электронный документ для предоставления информации об объектах коммунальной и инженерной инфраструктур в сфере теплоснабжения
6.	Электронный документ для предоставления информации об объектах коммунальной и инженерной инфраструктур в сфере водоотведения	Электронный документ для предоставления информации об объектах коммунальной и инженерной инфраструктур в сфере водоотведения

7.	Электронный документ для предоставления информации об объектах коммунальной и инженерной инфраструктур в сфере газоснабжения	Электронный документ для предоставления информации об объектах коммунальной и инженерной инфраструктур в сфере газоснабжения
8.	Электронный документ для предоставления информации об объектах коммунальной и инженерной инфраструктур в сфере электроснабжения	Электронный документ для предоставления информации об объектах коммунальной и инженерной инфраструктур в сфере электроснабжения

Приложение № 6

к Регламенту по информационному взаимодействию лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации

Положения, выделенные курсивом, могут быть исключены из текста Соглашения или изменены

Примерное соглашение взаимного оказания услуг по заполнению

(указать нужное: электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома, электронного документа о состоянии расположенных на территориях муниципальных образований объектов коммунальной и инженерной инфраструктур)

г. "___" _____ 20__ года

Мэрия города Архангельска, в лице директора департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска Плюсина Владимира Николаевича, действующего на основании доверенности, именуемое в дальнейшем Участник 1, с одной стороны, и _____,

(указать полное наименование участника взаимодействия)

в лице _____,

(указать должность и ФИО)

действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем _____,

(устава, доверенности № и дата)

Участник 2, с другой стороны¹, далее совместно именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

В целях реализации Регламента информационного взаимодействия мэрии города Архангельска с лицами, осуществляющими поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающими коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, внешними пользователями при предоставлении информации (далее – Регламент) Стороны договорились _____

(указать нужное: об оказании взаимных услуг по заполнению/ о порядке заполнения)²

электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома, электронного документа о состоянии расположенных на территориях муниципальных образований объектов коммунальной и инженерной инфраструктур (далее – электронный паспорт/ электронный документ).

2. Обязанности Сторон

2.1. Участник 1 в срок до 5 числа, следующего за отчетным, обязан: заполнить *электронный паспорт/ электронный документ* как обладатель информации _____ очереди (-ей) в соответствии с _____

(указать очередь, или несколько очередей) очередностью, предусмотренной Регламентом, в части полей и блоков информации (*при необходимости перечислить*), обязанность по заполнению которых в соответствии с Регламентом возложена на Участника 2; передать заполненный *электронный паспорт/ электронный документ* Участнику 2 в формате, предусмотренном Регламентом, для выполнения Участником 2 обязанности по предоставлению информации в департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска.

2.2. Участник 2 до 5 числа, следующего за отчетным, обязан: заполнить *электронный паспорт/ электронный документ* как обладатель информации _____ очереди (-ей) в соответствии с _____

(указать очередь, или несколько очередей) очередностью, предусмотренной Регламентом, в части полей и блоков информации (*при необходимости перечислить*), обязанность по заполнению которых в соответствии с Регламентом возложена на Участника 1; передать заполненный *электронный паспорт/ электронный документ* Участнику 1 в формате, предусмотренном Регламентом, для выполнения Участником 1 обязанности по предоставлению информации в департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска.

2.3. Исполнение обязательств Сторонами подтверждается Актом оказания услуг.

3. Оплата услуг

(*вариант 1: в случае если одна из Сторон не является коммерческой организацией*)

Обмен информацией осуществляется на безвозмездной основе.

(*вариант 2: в случае если Стороны являются коммерческими организациями*)

3.1. Стоимость услуг по настоящему Соглашению составляет _____ руб.

3.2. Оплата производится путем оказания услуг.

3.3. Стороны исходят из того, что оказываемые Сторонами услуги равноценны.

3.4. Подтверждением оплаты услуг, оказанных в соответствии с настоящим Соглашением, является составление Акта зачета взаимных встречных обязательств между Сторонами.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Стороны обязуются не использовать сведения, получаемые в порядке обмена информацией, для целей, отличных от целей Регламента, обеспечивать установленный порядок использования полученной друг от друга информации.

4.3. Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за нарушение порядка сбора, хранения, использования или распространения конфиденциальной информации, полученной в рамках исполнения настоящего Соглашения.

5. Срок действия соглашения

5.1. Настоящее Соглашение заключено на 1 (один) год, вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и распространяется на отношения Сторон, возникшие с _____.

5.2. Настоящее Соглашение считается ежегодно пролонгированным на тех же условиях, если ни одна из сторон не менее чем за 30 (тридцать) дней до истечения срока действия настоящего Соглашения не заявит мотивированных требований о его расторжении.

6. Прочие условия

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы: стихийных бедствий, военных действий, массовых беспорядков, забастовок, издания запретительных нормативных правовых актов, при условии письменного уведомления о наступлении названных обстоятельств другой (-их) Стороны.

6.2. Споры, возникшие в результате исполнения настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров.

6.3. В настоящее Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения по взаимному согласию Сторон, которые оформляются Дополнением к Соглашению.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в _____ (_____) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

7. Адреса и подписи Сторон

¹В соглашении могут принимать участие два и более участника взаимодействия в рамках настоящего регламента

²Указывается в зависимости от состава Сторон Соглашения. В соответствии с ГК РФ заключение безвозмездного соглашения между коммерческими организациями запрещено.

Приложение № 7

к Регламенту по информационному взаимодействию лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации

Положения, выделенные курсивом, могут быть исключены из текста Соглашения или изменены

Примерное соглашение о порядке передачи

(указать нужно: электронный паспорта многоквартирного дома, электронный паспорта жилого дома) **в департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска**

г. _____ "___" _____ 20__ года

Мэрия города Архангельска, в лице директора департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска, Плюснина Владимира Николаевича, действующего на основании доверенности, именуемый в дальнейшем Участник 1, с одной стороны, и _____,

(указать полное наименование участника взаимодействия)

в лице _____,

(указать должность и ФИО)

действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем (устава, доверенности № и дата)

Участник 2, с другой стороны¹, далее совместно именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

В целях реализации Регламента информационного взаимодействия мэрии города Архангельска с лицами, осуществляющими поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающими коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, внешними пользователями при предоставлении информации (далее – Регламент) настоящим Соглашением Стороны определяют порядок передачи *электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома (далее – электронный паспорт)* в мэрию города Архангельска.

2. Обязанности Сторон

2.1. Участник 1 до 5 числа, следующего за отчетным, обязан передать заполненный со своей стороны в соответствии с требованиями Регламента электронный паспорт Участнику 2.

2.2. Участник 2 до 15 числа, следующего за отчетным, обязан передать заполненный электронный паспорт в мэрию города Архангельска в порядке, предусмотренном Регламентом, с учетом информации, переданной Участником 1.

2.3. Исполнение обязательств Сторонами подтверждается Актом оказания услуг.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Стороны обязуются не использовать сведения, получаемые в порядке обмена информацией, для целей, отличных от целей Регламента, обеспечивать установленный порядок использования полученной друг от друга информации.

3.3. Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за нарушение порядка сбора, хранения, использования или распространения конфиденциальной информации, полученной в рамках исполнения настоящего Соглашения.

4. Срок действия соглашения

4.1. Настоящее Соглашение заключено на 1 (один) год, вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и *распространяется на отношения Сторон, возникшие с _____.*

4.2. Настоящее Соглашение считается ежегодно пролонгированным на тех же условиях, если ни одна из сторон не менее чем за 30 (тридцать) дней до истечения срока действия настоящего Соглашения не заявит мотивированных требований о его расторжении.

5. Прочие условия

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы: стихийных бедствий, военных действий, массовых беспорядков, забастовок, издания запретительных нормативных правовых актов, при условии письменного уведомления о наступлении названных обстоятельств другой (-их) Стороны.

5.2. Споры, возникшие в результате исполнения настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров.

5.3. В настоящее Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения по взаимному согласию Сторон, которые оформляются Дополнением к Соглашению.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в ___ (____) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

6. Адреса и подписи Сторон

¹ В соглашении могут принимать участие два и более участника взаимодействия в рамках настоящего регламента

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11 июля 2014 г. № 584

О мерах по содействию размещению и обустройству лиц, признанных беженцами, прибывших на территорию муниципального образования "Город Архангельск"

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16.1 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 15 Федерального закона "О беженцах", статьей 30 Устава муниципального образования "Город Архангельск", подразделом 2.4 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807, мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Установить, что муниципальное образование "Город Архангельск"

в целях содействия размещению и обустройству лиц, признанных беженцами, прибывших на его территорию:

содействует в устройстве детей лиц, признанных беженцами, в муниципальные дошкольные образовательные и общеобразовательные учреждения муниципального образования "Город Архангельск" наравне с гражданами Российской Федерации;

предоставляет лицам, признанным беженцами, и членам их семей жилые помещения для временного поселения;

содействует в обеспечении иных социальных прав и гарантий лиц, признанных беженцами, в части, в которой на них распространяются права и гарантии граждан Российской Федерации, вынужденных переселенцев, в пределах компетенции муниципального образования "Город Архангельск".

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования "Город Архангельск", связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется за счет средств городского бюджета.

3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11 июля 2014 г. № 586

О внесении изменений в муниципальную программу "Физкультура – здоровье – спорт на 2013-2015 годы"

1. Внести в муниципальную программу "Физкультура-здоровье-спорт на 2013-2015 годы", утвержденную постановлением мэрии города Архангельска от 31.10.2012 № 385 (с изменениями), изменения, изложив ее в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

Муниципальная программа "Физкультура - здоровье - спорт на 2013-2015 годы"

Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа "Физкультура - здоровье - спорт на 2013-2015 годы" (далее - Программа)
Заказчик-координатор Программы	Управление по физической культуре и спорту мэрии города Архангельска
Заказчик Программы	Управление по физической культуре и спорту мэрии города Архангельска, служба заместителя мэра города по городскому хозяйству, администрации территориальных округов мэрии города Архангельска
Цели и задачи Программы	Цель: улучшение условий для развития физической культуры и массового спорта. Задачи: развитие инфраструктуры для занятий физической культурой и массовым спортом; укрепление материально-технической базы, создание условий для учебно-тренировочного и соревновательного процессов; совершенствование организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности; популяризация физической культуры, спорта и здорового образа жизни
Сроки реализации Программы	2013-2015 годы
Исполнители Программы	Управление по физической культуре и спорту мэрии города Архангельска, служба заместителя мэра города по городскому хозяйству, департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска, администрации территориальных округов мэрии города Архангельска, муниципальные бюджетные образовательные учреждения дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск", находящиеся в ведении управления по физической культуре и спорту мэрии города Архангельска (далее – муниципальные учреждения), некоммерческие организации, ведущие свою деятельность в области развития физической культуры и массового спорта, муниципальное автономное учреждение физической культуры и спорта муниципального образования "Город Архангельск" "Физкультурно-спортивный комплекс имени А.Ф.Личутина" (далее – МАУ ФСК им.А.Ф.Личутина)
Объемы и источники финансирования, в том числе: городской бюджет областной бюджет федеральный бюджет	Общий объем финансирования Программы – 164 593,8 тыс. рублей 88 900,0 тыс. рублей 60 693,8 тыс. рублей 15 000,0 тыс. рублей

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом

Согласно концепции развития физической культуры и спорта в Российской Федерации всестороннее и эффективное развитие этой сферы является важной составной частью государственной социально-экономической политики.

Физкультура и спорт, как неотъемлемые части культуры, являются уникальными средствами воспитания физически и морально здорового молодого поколения. Многочисленными медицинскими исследованиями установлено, что регулярные занятия физкультурой оказывают позитивное влияние практически на все функции и системы растущего организма, являются мощнейшим средством профилактики заболеваний и в то же время способствуют формированию морально-волевых и гражданских качеств личности.

В рамках законодательства Российской Федерации к вопросам местного значения относится обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий. Финансовое обеспечение данных полномочий осуществляется за счет средств городского бюджета.

В целях решения вопросов местного значения необходимо выделить следующие основные проблемы:

1. Недостаточное количество спортивных сооружений.
 2. Недостаточный уровень обеспечения инвентарем и оборудованием, несоответствие материально-технической базы современным требованиям развития массового спорта.
 3. Необходимость дальнейшего развития и улучшения системы проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.
 4. Недостаточная работа по пропаганде физической культуры и массового спорта.
- Реализация долгосрочной целевой программы "Физкультура-здоровье-спорт" в предшествующие периоды позволяет считать ее довольно эффективным инструментом решения существующих проблем.

В рамках реализации указанной Программы в городе Архангельске сложилась устойчивая система организации и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий (более 400 мероприятий), в которых участвуют до 50 тысяч человек.

Ежегодно средства городского бюджета направляются на содержание более 15 спортивных объектов для зимних видов спорта: лыжные трассы, ледовые площадки, хоккейные корты.

Средства городского бюджета, направляемые на приобретение спортоборудования, позволили серьезно поправить ситуацию с его обновлением в муниципальных учреждениях. Были приобретены снегоходы, картинги, яхты, байдарки, профессиональные тренажеры, гимнастический и борцовский ковер и другое спортивное оборудование.

В рамках реализации указанной Программы за счет средств городского бюджета были установлены 44 спортивные площадки при муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования мэрии города Архангельска.

За счет средств городского бюджета заключен договор с Архангельским телевидением на освещение спортивной жизни города Архангельска, это позволило усилить пропаганду физической культуры и спорта.

Структура физической культуры и массового спорта обладает выстроеной иерархией со сложной системой взаимодействия государственных, муниципальных органов управления, учреждений, общественных организаций и отдельных граждан.

Как инструмент решения вопросов местного значения по обеспечению условий для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Программа обладает достаточной гибкостью и функциональностью.

2. Основные цели и задачи Программы

Цель Программы:

улучшение условий для развития физической культуры и массового спорта.

Для достижения цели предусмотрено выполнение следующих задач:

развитие инфраструктуры для занятий физической культурой и массовым спортом; укрепление материально-технической базы, создание условий для учебно-тренировочного и соревновательного процессов; совершенствование организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности; популяризация физической культуры, спорта и здорового образа жизни.

3. Сроки реализации Программы

Начало реализации Программы - 2013 год.

Окончание реализации Программы - 2015 год.

4. Программные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятий	Заказчик	Исполнитель	Срок исполнения	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					2013 г.	2014 г.	2015 г.	всего
1. Развитие материально-технической базы, создание условий для учебно-тренировочного и соревновательного процессов								
1.1	Содержание плоскостных спортивных сооружений	Управление по физической культуре и спорту мэрии города Архангельска (далее - управление по физической культуре и спорту)	Управление по физической культуре и спорту, муниципальные учреждения, МАУ ФСК им. А.Ф.Личутина	2013-2015 годы	1 000,0	950,0	1 000,0	2 950,0
					городской бюджет			
1.2	Приобретение спортивного инвентаря и оборудования	Управление по физической культуре и спорту	Муниципальные учреждения	2013-2015 годы	2 000,0	1 700,0	2 000,0	5 700,0
					городской бюджет			
					1 450,0	0,0	0,0	1 450,0
					областной бюджет			

Приложение
к постановлению мэрии города Архангельска от 11.07.2014 № 586

1.3	Приобретение искусственного футбольного покрытия	Управление по физической культуре и спорту	Муниципальные учреждения	2014 год	0,0	1 757,0	0,0	1 757,0
					городской бюджет			
2. Повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом								
2.1	Проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий	Управление по физической культуре и спорту	Управление по физической культуре и спорту, муниципальные учреждения, МАУ ФСК им. А.Ф. Личутина	2013-2015 годы	1 311,0	8 408,0	12 740,0	31 459,0
					городской бюджет			
2.2	Проведение городского конкурса "Спортивный олимп"	Управление по физической культуре и спорту	Управление по физической культуре и спорту, муниципальные учреждения	2013-2015 годы	707,0	300,0	360,0	1 367,0
					городской бюджет			
					250,0	0,0	0,0	250,0
					областной бюджет			
2.3	Освещение в средствах массовой информации спортивной жизни города. Выпуск календарей, вымпелов и другой презентационной атрибутики с символикой спортивной школы № 6	Управление по физической культуре и спорту	Управление по физической культуре и спорту	2013-2015 годы	1 000,0	1 000,0	1 000,0	3 000,0
					городской бюджет			
2.4	Реализация проектов, пропагандирующих здоровый образ жизни	Управление по физической культуре и спорту	Управление по физической культуре и спорту, некоммерческие организации, ведущие свою деятельность в области развития физической культуры и массового спорта	2013-2015 годы	250,0	250,0	500,0	1 000,0
					городской бюджет			
3. Развитие инфраструктуры для занятий массовым спортом								
3.1	Строительство стадиона в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск" "Детско-юношеская спортивная школа № 6"	Служба заместителя мэра города по городскому хозяйству	Служба заместителя мэра города по городскому хозяйству, департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска	2013-2014 годы	27 000,0	6 003,0	0,0	33 003,0
					городской бюджет			
					3 141,1	55 008,7	0,0	58 149,8
					областной бюджет			
					0,0	15 000,0	0,0	15 000,0
					федеральный бюджет			
3.2	Установка универсальных спортивных площадок на территории общего пользования	Администрация территориальных округов мэрии города	Администрация территориальных округов мэрии города	2013-2014 годы	1 193,0	0,0	0,0	1 193,0
					городской бюджет			
3.3	Установка спортивной площадки в муниципальном бюджетном образовательном учреждении "Средняя общеобразовательная школа № 95"	Служба заместителя мэра города по городскому хозяйству	Служба заместителя мэра города по городскому хозяйству	2013 год	1 260,0	0,0	0,0	1 260,0
					городской бюджет			
3.4	Установка спортивной площадки в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск" "Исакогорский детско-юношеский центр"	Управление по физической культуре и спорту мэрии города	Муниципальные учреждения	2014 год	0,0	1 274,0	0,0	1 274,0
					городской бюджет			
3.5	Ремонт муниципальных учреждений: муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск" "Детско-юношеская спортивная школа № 4"; муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск" "Детско-юношеская спортивная школа "Каскад"; муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск" "Детско-юношеская спортивная школа № 2";	Управление по физической культуре и спорту мэрии города	Муниципальные учреждения	2013-2014 годы	473,0	0,0	0,0	473,0
					городской бюджет			
					1 844,0	0,0	0,0	1 844,0
					городской бюджет			
					0,0	300,0	0,0	300,0
					городской бюджет			
					0,0	700,0	0,0	700,0
					городской бюджет			

3.6	Устройство и оснащение поля для мини-футбола в муниципальном бюджетном образовательном учреждении муниципального образования "Город Архангельск" "Общеобразовательная гимназия № 24"	Служба заместителя мэра города по городскому хозяйству	Служба заместителя мэра города по городскому хозяйству	2013 год	1 620,0	0,0	0,0	1 620,0
					городской бюджет			
					0,0	844,0	0,0	844,0
					областной бюджет			
Итого по Программе					53 499,1	93 494,7	17 600,0	164 593,8
Итого по заказчикам Программы:								
управление по физической культуре и спорту мэрии города								
служба заместителя мэра города по городскому хозяйству								
администрация Маймаксанского территориального округа мэрии города								

5. Финансовое обеспечение Программы

Финансовое обеспечение Программы осуществляется:

№ п/п	Источники финансирования	Объем финансирования, (в тыс. руб.)			
		2013 г.	2014 г.	2015 г.	Всего
1	Городской бюджет	48 658,0	22 642,0	17 600,0	88 900,0
2	Областной бюджет	4 841,1	55 852,7	0,0	60 693,8
3	Федеральный бюджет	0,0	15 000,0	0,0	15 000,0
Итого		53 499,1	93 494,7	17 600,0	164 593,8

Объемы финансирования Программы на 2013-2015 годы за счет средств городского бюджета носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта городского бюджета на очередной финансовый год, исходя из возможностей городского бюджета.

Объемы финансирования Программы на 2013-2015 годы за счет средств областного и федерального бюджетов носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке после доведения бюджетных ассигнований из областного бюджета.

6. Управление реализацией Программы

Текущее управление реализацией Программы осуществляется заказчиком-координатором.

Заказчик-координатор Программы: осуществляет координацию деятельности заказчиков Программы; готовит сводные ежеквартальные и ежегодные отчеты о реализации Программы; ежегодно осуществляет оценку эффективности реализации Программы в соответствии с методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ муниципального образования "Город Архангельск"; готовит предложения о внесении изменений в Программу; осуществляет подготовку проекта муниципального правового акта мэрии города Архангельска о порядке реализации Программы. Заказчики Программы: обеспечивают реализацию Программы; несут ответственность за нецелевое и неэффективное использование бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию Программы; осуществляют сбор и систематизацию статистической и аналитической информации о реализации программных мероприятий, ведут учет и осуществляют хранение документов, касающихся Программы; разрабатывают предложения о ходе реализации Программы в установленной сфере деятельности; осуществляют подготовку проекта муниципального правового акта мэрии города Архангельска об организации и проведении мероприятия, по результатам которого предполагается выплата денежного вознаграждения или выдача иной награды; осуществляют подготовку проекта муниципального правового акта мэрии города Архангельска, устанавливающего порядок определения объема и условия предоставления субсидий из городского бюджета некоммерческим организациям, ведущим свою деятельность в области развития физической культуры и массового спорта; обеспечивают контроль за исполнителями Программы; готовят отчеты о реализации Программы и направляют их Заказчику-координатору.

7. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы

Реализация Программы позволит: увеличить количество участников и зрителей физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий (ежегодно); увеличить количество культивируемых видов спорта на территории города; увеличить количество горожан, систематически занимающихся физической культурой и массовым спортом. Предполагается достижение следующих целевых индикаторов Программы:

Наименование целевых индикаторов	Единица измерения	Значение оценочных целевых индикаторов Программы	Значение прогнозных целевых индикаторов Программы		
			2013 г.	2014 г.	2015 г.
1	2	3	4	5	6
Количество участников и зрителей физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий	Чел.	50000	50000	50000	55000
Удельный вес населения, систематически занимающегося физической культурой и массовым спортом, от среднегодовой численности постоянного населения муниципального образования "Город Архангельск"	%	13,73	13,75	13,75	13,76
Количество культивируемых видов спорта на территории города Архангельска	Единиц	58	59	59	61

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 июля 2014 г. № 587

Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса среди некоммерческих организаций по присуждению грантов мэрии города Архангельска на реализацию отдельных мероприятий в сфере молодежной политики в рамках реализации муниципальной программы "Молодежь Архангельска (2013-2015 годы)"

В рамках реализации муниципальной программы "Молодежь Архангельска (2013-2015 годы)", утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 20.11.2012 № 431 (с изменениями), мэрия города Архангельска постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения конкурса среди некоммерческих организаций по присуждению грантов мэрии города Архангельска на реализацию отдельных мероприятий в сфере молодежной политики в рамках реализации муниципальной программы "Молодежь Архангельска (2013 – 2015 годы)".
2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника управления культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска Балеуеву Г.Г.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением мэрии
 города Архангельска
 от 11.07.2014 № 587

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения конкурса среди некоммерческих организаций
по присуждению грантов мэрии города Архангельска на реализацию
отдельных мероприятий в сфере молодежной политики
в рамках реализации муниципальной программы
"Молодежь Архангельска (2013-2015 годы)"**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, условия и порядок проведения конкурса среди некоммерческих организаций по присуждению грантов мэрии города Архангельска на реализацию отдельных мероприятий в сфере молодежной политики (далее – конкурс) в рамках реализации муниципальной программы "Молодежь Архангельска (2013-2015 годы)", утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 20.11.2012 № 431 (с изменениями), (далее – Программа), а также порядок предоставления грантов мэрии города Архангельска на реализацию отдельных мероприятий в сфере молодежной политики (далее – гранты).

1.2. Целью конкурса является привлечение некоммерческих организаций к реализации проектов в сфере молодежной политики на территории муници-пального образования "Город Архангельск".

1.3. Организатором конкурса является управление культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска (далее – управление).

1.4. Управление:
осуществляет общее и методическое руководство подготовкой конкурса
организует информационное сопровождение подготовки и проведения конкурса;
осуществляет прием заявок на конкурс;
формирует состав конкурсной комиссии;
предоставляет гранты.

1.5. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением грантов по итогам конкурса, осуществляется за счет средств городского бюджета.

2. Условия и порядок проведения конкурса

2.1. Участниками конкурса являются некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (далее – неком-мерческие организации).

2.2. Гранты предоставляются на реализацию следующих проектов:
по вовлечению молодежи города в деятельность общественных организа-ций;
"Чистый обелиск" по благоустройству памятников, мемориалов защитникам Отечества;
"Книга памяти", посвященного воинам, погибшим во время локальных конфликтов на Северном Кавказе;
по военно-патриотическому воспитанию молодежи;
"Архангельск International", направленного на пропаганду межнацио-нального согласия и толерантности в студенческой среде;
по профилактике потребления психоактивных веществ в молодежной среде;
по просвещению молодежи "Другая школа";
по вовлечению молодежи в занятия конным спортом "Маршрут доверия";
по организации и проведению лагерей труда и отдыха в летний период.

2.3. Для участия в конкурсе некоммерческие организации представляют в управление заявку, оформленную по форме согласно приложению к настоящему Положению.

В качестве приложений к заявке представляются:
копия Устава (заверенная подписью руководителя и печатью организации);
копия Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (заверенная подписью руководителя и печатью организации);
копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица на территории Российской Федерации (заверенная подписью руководителя и печатью организации);
документ, подтверждающий полномочия руководителя организации (выписка из протокола общего собрания о выборе руководителя организации, копия приказа о назначении руководителя на должность, копия доверенности, выданная на имя руководителя, заверенная подписью руководителя и печатью организации);
справка кредитной организации о наличии расчетного счета в валюте Российской Федерации с указанием лиц, имеющих право подписи.

2.3. На каждый проект предоставляется отдельная заявка.

2.4. Заявки предоставляются в управление на бумажном носителе в формате А4.

2.5. Документы, представленные на конкурс, не рецензируются и возврату не подлежат.

2.6. В бюджет проекта не могут быть включены и не подлежат финансированию расходы на оплату труда административного персонала, оплату информационной поддержки со стороны средств массовой информации, оплату расходов, связанных с подготовкой и предоставлением заявок.

2.7. Сроки предоставления заявки в управление определяются извещением о проведении конкурса, размещенном на официальном информационном Интернет-портале мэрии города Архангельска.

2.8. Некоммерческой организации отказывается в приеме документов в случаях:
1) представления участником документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, с нарушением сроков, установленных в извещении о проведении конкурса;
2) представления документов, оформление которых не соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Положения;
3) представления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, не в полном объеме;
4) представления участником недостоверных сведений.

3. Подведение итогов конкурса, условия предоставления грантов

3.1. Для подведения итогов конкурса приказом начальника управления утверждается конкурсная комиссия, в состав которой входят специалисты управления.

3.2. Конкурсная комиссия:
рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе и документы, представленные участниками конкурса;
определяет победителей конкурса в соответствии с критериями оценки конкурсных заявок;
уведомляет участников об итогах конкурса.

3.3. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

3.4. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

3.5. Критерии оценки заявок на конкурс по десятибалльной шкале:
качественное описание проекта;
творческий подход к подготовке и реализации проекта;
конкретность и социальная значимость ожидаемых результатов.

3.6. В течение 20 рабочих дней с даты принятия решения конкурсной комиссией управление готовит распоряжение мэрии города Архангельска об итогах конкурса.

3.7. Общий грантовый фонд составляет 535,0 тысяч рублей, в том числе:
на реализацию проекта по вовлечению молодежи города в деятельность общественных организаций – 55,0 тысяч рублей;
на реализацию проекта "Чистый обелиск" по благоустройству памятников, мемориалов защитникам Отечества – 5,0 тысяч рублей;
на реализацию проекта "Книга памяти", посвященного воинам, погибшим во время локальных конфликтов на Северном Кавказе, – 150,0 тысяч рублей;
на реализацию проектов по военно-патриотическому воспитанию молодежи – 210,0 тысяч рублей;
на реализацию проекта "Архангельск International", направленного на пропаганду межнационального согласия и толерантности в студенческой среде, – 10,0 тысяч рублей;
на реализацию проекта по профилактике потребления психоактивных веществ в молодежной среде – 30,0 тысяч рублей;
на реализацию молодежного просветительского проекта "Другая школа" – 20,0 тысяч рублей;
на реализацию проекта по вовлечению молодежи в занятия конным спортом "Маршрут доверия" – 15,0 тысяч рублей;
на реализацию проекта по организации и проведению лагерей труда и отдыха в летний период – 40,0 тысяч рублей.

3.8. Предоставление грантов в форме субсидии некоммерческим организациям, победившим в конкурсе, осуществляется управлением в установленном мэрией города Архангельска порядке.

**Приложение
к Положению о порядке проведения конкурса
среди некоммерческих организаций по присуждению
грантов на реализацию отдельных мероприятий
в сфере молодежной политики в рамках реализации
муниципальной программы "Молодежь Архангельска
(2013-2015 годы)"**

**ФОРМА ЗАЯВКИ
на участие в конкурсе среди некоммерческих организаций
по присуждению грантов на реализацию отдельных мероприятий
в сфере молодежной политики в рамках реализации муниципальной программы
"Молодежь Архангельска (2013 – 2015 годы)"**

1. Регистрационный номер заявки (заполняется управлением культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска)	
2. Дата получения (заполняется управлением культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска)	
3. Наименование организации	

4. Наименование проекта	
5. Дата проведения мероприятия	
6. Количество участников (человек)	
7. Полная стоимость мероприятия (в рублях)	
8. Организации-партнеры	
9. Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон)	

1. Описание проекта (общий объем – не более 5 страниц):
1) цели и задачи проекта;
2) описание целевой группы (на сколько человек рассчитан проект, какую группу населения они представляют);
3) сроки реализации проекта;
4) организационный план реализации проекта:

Описание мероприятий	Дата проведения	Результаты
1.		
2.		
3.		

6) ожидаемые результаты по итогам реализации проекта, измеряемые количественными показателями;
7) любая другая информация, описывающая мероприятие.

2. Бюджет мероприятия (представляется на отдельном листе) с пояснениями и комментариями.

Статья расходов	Кол-во	Цена	Сумма
1.			
2.			
3.			
ИТОГО			

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 15 июля 2014 г. № 594

**О внесении изменений в постановление мэрии города
от 02.07.2012 № 178**

1. Внести в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденную постановлением мэрии города от 02.07.2012 № 178 (с изменениями), изменения, изложив её в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

**Приложение
к постановлению мэрии
города Архангельска
от 15.07.2014 № 594**

**"СХЕМА
размещения нестационарных торговых объектов на территории
муниципального образования "Город Архангельск"**

№ п/п	Местоположение (адрес)	Количество отведенных мест		Назначение (специализация)	Срок размещения (установки)
		всего	из них		
1. Павильоны, киоски					
1.1. Ломоносовский территориальный округ					
1.1.1	Пересечение проспекта Ломоносова и улицы Северодвинской	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.2	Пересечение проспекта Троицкий и улицы Поморской, остановочный комплекс у ТЦ "Гранд Плаза"	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.1.3	Пересечение проспекта Советских космонавтов и улицы Р. Люксембург	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.4	Площадь 60-летия Октября, у здания железнодорожного вокзала	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.1.5	Площадь В.И.Ленина, 5, остановочный комплекс	1	1	Проездные билеты	Неопределенный срок
1.1.6	Проспект Дзержинского, около здания автовокзала	1	1	Проездные билеты	Неопределенный срок
1.1.8	Проспект Ленинградский, 23, корп. 1	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.9		2	1	Фруктовоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.1.10	Проспект Ломоносова, 18	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.1.11		2	1	Проездные билеты	Неопределенный срок
1.1.12	Проспект Ломоносова, 79, остановочный комплекс	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.13	Проспект Московский, 4, остановочный комплекс	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок

1.1.14	Проспект Московский, 6, корп. 1	1	1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.1.15		2	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.16	Проспект Московский, 8, остановочный комплекс	1	1	Цветы*	Неопределенный срок
1.1.17	Проспект Московский, 19, остановочный комплекс	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.19	Проспект Обводный канал, 7, остановочный комплекс	1	1	Фруктовоовощная продукция*, цветы*	Неопределенный срок
1.1.20	Проспект Обводный канал, 7	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.21	Проспект Обводный канал, 8, остановочный комплекс	1	1	Цветы*	Неопределенный срок
1.1.22	Проспект Обводный канал, 11, корп.1, остановочный комплекс	1	1	Непродовольственные товары*, цветы*	Неопределенный срок
1.1.24	Проспект Обводный канал, 22	1	1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.1.25	Проспект Обводный канал, 22	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.1.26	Проспект Советских космонавтов, 38	1	1	Продовольственные товары	Неопределенный срок
1.1.27	Проспект Троицкий, 37, корп.1, остановочный комплекс	1	1	Цветы*, печатная продукция	Неопределенный срок
1.1.28	Проспект Троицкий, напротив дома № 60	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.1.29	Проспект Троицкий, 64	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.1.30	Проспект Чумбарова-Лучинского, 30	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.1.31	Улица 23-й Гвардейской дивизии, 7	1	1	Питьевая вода*	Неопределенный срок

1.1.32	Улица Вельская, 1	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.33	Улица Воскресенская, 6, остановочный комплекс	1	1	Флодоовощная продукция*, цветы*	Неопределенный срок
1.1.35	Улица Воскресенская, 108-110	1	1	Цветы*	Неопределенный срок
1.1.36	Улица Воскресенская, 112	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.1.38	Улица Выучейского, 16	1	1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.1.40	Улица Выучейского, 33	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.41	Улица Касаткиной, 3	1	1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.1.42	Улица Коммунальная, 7	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.43	Улица Смольный Буян, 18, корп.2	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.44	Улица Тимме, 1,	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.1.45	Улица Тимме, 1	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.1.46		1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.47	Улица Тимме, 2, остановочный комплекс	1	1	Цветы*	Неопределенный срок
1.1.48	Улица Тимме, 4, на пересечении с улицей 23-й Гвардейской дивизии	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.1.49	Улица Тимме, 4, корп. 4	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.51	Улица Тимме, 9	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.52	Улица Тимме, 10-12	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.53	Улица Урицкого, 41	1	1	Печатная продукция, проездные билеты	Неопределенный срок
1.1.54	Улица Шабалина, 29	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.55	Проспект Троицкий, 12, остановочный комплекс	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.1.56	Проспект Ломоносова, 15	1	1	Цветы*	Неопределенный срок
1.1.57	Улица Воскресенская, 108-110	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.58	Проспект Московский, 4	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.1.59	Проспект Московский, 6, корп. 1	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.60	Улица Шабалина, 23, корп. 1	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.1.61	Улица Воскресенская, 110	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.62	Проспект Московский, 6, корп. 1	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.63	Проспект Обводный канал, 8, остановочный комплекс	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.64	Улица Воскресенская, 90	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.1.65	Улица Воскресенская, 94	1	1	Цветы*	Неопределенный срок
1.1.66	Улица Воскресенская, 100, остановочный комплекс	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.67	Улица Воскресенская, 114	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.68	Улица Воскресенская, 106, остановочный комплекс	1	1	Непродовольственные товары*, печатная продукция	Неопределенный срок
1.1.69	Улица Урицкого, 9, у здания гимназии № 21	1	1	Цветы*	Неопределенный срок
1.1.70	Улица Урицкого, 70, остановочный комплекс	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.71	Проспект Обводный канал, 24, остановочный комплекс	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.72	Проспект Ломоносова, 18, остановочный комплекс	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.73	Улица Урицкого, 41	1	1	Мобильные телефоны, услуги связи	Неопределенный срок
1.1.74	Пересечение улицы Урицкого и проспекта Обводный канал, у здания института управления	1	1	Мобильные телефоны, услуги связи	Неопределенный срок
1.1.75	Набережная Северной Двины, 2	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.76	Улица Воскресенская, 14	1	1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.1.77	Улица Тимме, 4, остановочный комплекс	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.78	Улица Тимме, 5, остановочный комплекс	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.1.79	Пересечение проспекта Новгородский и улицы Р. Люксембург	2	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.1.80		1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.2. Октябрьский территориальный округ					
1.2.1	Аэропорт Архангельск	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.2.2		1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.2.3	Аэропорт Талаги	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.2.4	Аэропорт Талаги, остановочный комплекс	1	1	Флодоовощная продукция*, печатная продукция	Неопределенный срок
1.2.5	Аэропорт Талаги, 7	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.2.6	Пересечение проспекта Ломоносова и улицы Логинова, остановочный комплекс	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.2.7	Пересечение проспекта Обводный канал и улицы Комсомольской, остановочный комплекс	1	1	Продовольственные товары*, цветы*	Неопределенный срок
1.2.8	Пересечение проспекта Обводный канал и улицы Логинова, остановочный комплекс	1	1	Цветы*, печатная продукция	Неопределенный срок
1.2.12	Пересечение проспекта Троицкого и улицы Гайдара, остановочный комплекс, четная сторона	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.2.14	Проезд Бадигина, 4, остановочный комплекс	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.2.16	Проспект Дзержинского, 29	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.2.17	Проспект Ломоносова, 259, у магазина "Афанасий"	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.2.18	Проспект Ломоносова, 270	1	1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.2.19	Проспект Новгородский, 164	1	1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.2.20	Проспект Обводный канал, 50, остановочный комплекс	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок

1.2.21	Проспект Обводный канал, 72, остановочный комплекс	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.2.22	Проспект Обводный канал, 72	1	1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.2.23	Проспект Обводный канал, 91	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.2.24	Проспект Обводный канал, 97, остановочный комплекс	1	1	Цветы*	Неопределенный срок
1.2.25	Проспект Советских космонавтов, 101, остановочный комплекс	1	1	Непродовольственные товары*, цветы*	Неопределенный срок
1.2.26	Пересечение проспекта Троицкого и улицы Гайдара, остановочный комплекс, нечетная сторона	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.2.28	Проспект Троицкий, 118, остановочный комплекс	1	1	Цветы*, флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.2.29	Проспект Троицкий, 122	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.2.30	Проспект Троицкий, 160, остановочный комплекс	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.2.31	Проспект Троицкий, 168, остановочный комплекс	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.2.32	Проспект Троицкий, 188, остановочный комплекс	1	1	Цветы*	Неопределенный срок
1.2.33	Улица Воскресенская, 11, остановочный комплекс	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.2.34	Улица Воскресенская, 89, остановочный комплекс	1	1	Цветы*, печатная продукция	Неопределенный срок
1.2.35	Улица Воскресенская, 95	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.2.36	Улица Воскресенская, 95, остановочный комплекс	1	1	Мобильные телефоны, услуги связи	Неопределенный срок
1.2.37	Улица Воскресенская, 99, остановочный комплекс	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.2.38	Улица Воскресенская, 99, корп. 1	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.2.39	Улица Воскресенская, 103	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.2.40	Улица Воскресенская, 105	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.2.41	Улица Воскресенская, 105, корп. 1	1	1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.2.42	Улица Гагарина, 12	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.2.43	Улица Гагарина, 42, остановочный комплекс	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.2.44	Улица Гагарина, 42	1	1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.2.47	Улица Гайдара, 57	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.2.48	Улица К.Маркса, 9, корп.1	1	1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.2.49	Улица Кегостровская	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.2.50	Улица Комсомольская, 14	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.2.51	Улица Комсомольская, 43	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.2.52	Улица Логинова, 23	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.2.55	Улица Теснанова, у Архангельского областного онкологического диспансера, остановочный комплекс	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.2.56	Улица Тимме, 18, остановочный комплекс	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.2.57	Улица Воскресенская, 11	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.2.58	Проспект Ломоносова, 177, остановочный комплекс	1	1	Цветы*, печатная продукция	Неопределенный срок
1.2.60	Проспект Новгородский, 164	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.2.61	Улица Тимме, 19, корп. 3	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.2.62	Улица Тимме, 24, корпус 1	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.2.63	Проспект Троицкий, 104, остановочный комплекс	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.2.64	Пересечение улиц Воскресенской и Тимме, остановочный комплекс	1	1	Флодоовощная продукция*, печатная продукция	Неопределенный срок
1.2.65	Пересечение проспекта Обводный канал и улицы Логинова,	1	1	Цветы*	Неопределенный срок
1.2.66	Проспект Дзержинского, 27, корп. 1	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.2.67	Проспект Обводный канал, 54	1	1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.2.68	Улица Гагарина, 12	2	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.2.69		1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.2.70	Улица Гагарина, 13	1	1	Цветы*	Неопределенный срок
1.2.71	Проспект Новгородский, 164	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.2.72	Проспект Новгородский, 176	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.2.73	Проспект Ломоносова, 285	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.2.74	Проезд Бадигина, 4	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.2.75	Улица Гагарина, 25, остановочный комплекс	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.2.76	Проспект Обводный канал, 61	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.3. Территориальный округ Майская горка					
1.3.1	Пересечение Окружного шоссе и улицы Дачной	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.3.2	Пересечение проспекта Московского и улицы Галушина, остановочный комплекс	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.3.3	Пересечение проспекта Ленинградского и улицы Дачной, остановочный комплекс	1	1	Цветы*	Неопределенный срок
1.3.4	Пересечение проспекта Ленинградского и улицы Галушина, остановочный комплекс	1	1	Цветы*	Неопределенный срок
1.3.6	Проспект Ленинградский, 165	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.3.7	Проспект Ленинградский, 167	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.3.8	Проспект Ленинградский, остановка "Улица Первомайская"	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.3.10	Улица Воронина, 55, остановочный комплекс	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.3.14	Улица Галушина, остановка "Улица П. Осипенко", четная сторона	2	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.3.15		1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок

1.3.17	Улица Галушина, 15	3	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.3.18			1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.3.19			1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.3.20	Улица Галушина, 25, корп. 1, остановочный комплекс	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.3.21	Улица Галушина, 25, корп. 1	2	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.3.22			1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.3.23	Улица Дачная, 46, остановочный комплекс	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.3.25	Улица Стрелковая, 24	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.3.27	Проспект Московский, остановка "Школа", нечетная сторона	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.3.28	Улица Галушина, 30, корп. 1	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.3.29	Улица П. Осипенко, 8	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.3.31	Улица Чкалова, напротив дома № 1	1	1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.3.32	Пересечение улиц Дачной и Воронина	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.3.33	Улица Галушина, 7	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.3.34	Улица Дачная, 42, корп. 1	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.3.35	Улица Галушина, 6	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.4. Северный территориальный округ					
1.4.1	Пересечение улиц Ильича и Добролюбова, остановочный комплекс	1	1	Флодоовощная продукция*, цветы*	Неопределенный срок
1.4.2	Улица Добролюбова, 11	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.4.3	Улица Кировская, 1	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.4.4	Улица Кировская, 10, корп. 2	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.4.5	Улица Малиновского, 6	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.4.6	Улица Титова, 21	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.4.8	Улица Партизанская, 47	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.4.9	Улица Химиков, остановка напротив дома № 21	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.4.10	Остановка напротив дома по улице Химиков, 11	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.4.13	Пересечение улиц Кировской и Орджоникидзе, остановочный комплекс	1	1	Продовольственные товары*, непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.4.14	Улица Партизанская, 4	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.4.15	Улица Кутузова, 5	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.4.16	Пересечение улиц Малиновского и Партизанской, остановочный комплекс	1	1	Непродовольственные товары*, продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.4.17	Улица Партизанская, 45	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.4.19	Улица Титова, напротив дома № 20	1	1	Непродовольственные товары*, продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.4.20	Улица Пушкинская, 4	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.4.21	Улица Кировская, 4	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.4.22	Улица Кировская, 6	1	1	Продовольственные товары*, непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.4.23	Улица Кировская, 8	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.4.24	Пересечение улиц Кутузова и Добролюбова, остановочный комплекс	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.4.28	Улица Партизанская, 50	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.4.29	Улица Химиков, 21	1	1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.4.30	Улица Ильича, 6	1	1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.5. Соломбальский территориальный округ					
1.5.2	Проспект Никольский, 60	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.5.3	Проспект Никольский, 94	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.5.4	Улица Адмирала Кузнецова, 11, остановочный комплекс	1	1	Печатная продукция, флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.5.5	Улица Адмирала Кузнецова, 15	1	1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.5.6	Улица Адмирала Кузнецова, 16, корп. 2	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.7	Улица Кедрова, 28	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.5.8	Улица Красных партизан, 19	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.10	Улица Кемская, 9	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.11	Улица Маяковского, 29	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.12	Улица Советская, 5, остановочный комплекс	1	1	Продовольственные товары*, цветы*	Неопределенный срок
1.5.13	Улица Советская, 7	2	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.5.14			1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.15	Улица Советская, 15	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.5.16	Улица Советская, 17, остановочный комплекс, нечетная сторона	1	1	Флодоовощная продукция*, непродовольственные товары*, цветы*	Неопределенный срок
1.5.17	Улица Советская, 17, остановочный комплекс, четная сторона	1	1	Продовольственные товары*, непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.18	Улица Советская, 32, остановочный комплекс	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.19	Улица Советская, 33, корп. 1	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.5.21	Улица Советская, 37	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.22	Улица Терехина, 6, корп. 2	1	1	Мобильные телефоны, услуги связи, непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.23	Улица Маяковского, 29	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.5.24	Улица Адмирала Кузнецова, 13-15	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.25	Улица Красных партизан, 16-18	1	1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.5.26	Улица Литейная, 3	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок

1.5.27	Пересечение улиц Маяковского и Адмирала Кузнецова, у дома по улице Маяковского, 60	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.29	Улица Беломорской флотилии, 8, строение 2	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.5.30	Улица Кедрова, 26, корп. 2	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.5.31	Улица Красных партизан, 28	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.33	Улица Советская, 47, остановочный комплекс	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.34	Улица Советская, 60, остановочный комплекс	1	1	Продовольственные товары*, непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.35	Пересечение улиц Советской и Кедрова, остановочный комплекс	2	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.36			1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.5.37	Улица Красных партизан, 28	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.38	Улица Адмирала Кузнецова, 21-23, остановочный комплекс	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.39	Улица Малоникольская, 32	2	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.5.40			1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.41	Улица Маяковского, 29	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.42	Улица Мещерского, 16-18	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.43	Улица Терехина, 3, корп. 1	1	1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.5.44			1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.5.45			1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.46			1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.47			1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.48	Улица Терехина, 5	9	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.49			1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.50			1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.5.51			1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.5.52			1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6. Территориальный округ Варавино-Фактория					
1.6.1			1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.6.2	Проспект Ленинградский, 275, корп. 1	3	1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.6.3			1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.4	Проспект Ленинградский, 327	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.5	Проспект Ленинградский, 328	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.6.6	Проспект Ленинградский, 335, корп.1	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.6.7	Проспект Ленинградский, 352	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.6.8	Проспект Ленинградский, 356	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.9	Улица Воронина, 39-41	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.6.10	Улица Никитова, 9	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.11	Улица Никитова, 10	2	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.6.12			1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.6.13	Улица Никитова, 12	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.6.14	Улица Почтовый тракт, 26	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.15	Улица Почтовый тракт, 28	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.16	Улица Русанова, 8, корп. 1	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.6.17	Улица Силикатчиков, 1, корп.3	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.19	Улица Силикатчиков, 6	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.6.21	Проспект Ленинградский, 360, остановочный комплекс	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.23	Улица Воронина, 32, корп. 1	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.6.24	Улица Кононова, 2	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.25	Проспект Ленинградский, 352	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.6.26	Улица Революции, 18	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.27	Проспект Ленинградский, 285, корп. 1	2	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.6.28			1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.29	Улица Силикатчиков, 1, корп.3	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.30	Проспект Ленинградский, 275, корп. 1	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.32	Проспект Ленинградский, 352	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.33	Проспект Ленинградский, 327	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.34	Проспект Ленинградский, 354	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.35			1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.6.36	Улица Папанина, 10	2	1	Печатная продукция	Неопределенный срок

1.6.37	Проспект Ленинградский, 381, корп.3	2	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.6.38			1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.39	Улица Никитова, 1, остановочный комплекс	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.40	Улица Воронина, 25, остановочный комплекс	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.41	Улица Воронина, 30, остановочный комплекс	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.42	Проспект Ленинградский, 343, остановочный комплекс	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.44	Улица Никитова, 10	5	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.45			1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.46			1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.47			1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.48			1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.49	Улица Почтовый тракт, 26	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.50	Проспект Ленинградский, 333	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.51	Проспект Ленинградский, 352, остановочный комплекс	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.52	Улица Воронина, 24, остановочный комплекс	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.6.53	Проспект Ленинградский, 354	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.6.54	Проспект Ленинградский, 354	1	1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.6.55	Пересечение улиц Папанина и Холмогорской	1	1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.6.56	Улица Воронина, 37, остановочный комплекс	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.7. Исакогорский и Цигломенский территориальные округа					
1.7.1	Улица Вычегодская, остановка "Школа"	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.7.2	Улица Дежневцев, 11	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.7.3	Улица Дежневцев, 8	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.7.4	Улица Дежневцев, 8, остановка "Хлебокомбинат"	1	1	Цветы*, печатная продукция	Неопределенный срок
1.7.5	Улица Дежневцев, 8	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.7.6	Улица Дежневцев, 16, остановочный комплекс	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.7.7	Улица Дежневцев, 16	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.7.8	Улица Дрейера, остановка "Мостоотряд"	1	1	Продовольственные товары*, непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.7.9	Улица Зеньковича, 11	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.7.10	Улица Кирипичный завод, остановочный комплекс	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.7.11	Улица Клупача, 1	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.7.12	Улица Красина, 8, корп. 2	2	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.7.13			1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.7.14	Улица Магистральная, 13, корп. 1	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.7.15	Улица Магистральная, 40	6	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.7.16			1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.7.17			1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.7.18			1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.7.19			1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.7.20	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок	
1.7.21	Улица Магистральная, 40, корп. 1, остановочный комплекс	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.7.22	Улица Нахимова, остановочный комплекс	1	1	Цветы*, продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.7.23	Улица Дежневцев, 8	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.7.24	Улица Рейдовая, 8	1	1	Флодоовощная продукция*	Неопределенный срок
1.7.25	Улица Речников, 1	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.7.26	Улица Речников, 29	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.7.27	Улица Речников, 48	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.7.28	Улица Тяговая, 25	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.7.29	Улица Центральная, 35	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.7.30	Улица Цигломенская, 19, остановка "Детский Дом"	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.7.31	Вторая линия, 11	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.7.32	Улица Севстрой, 33	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.7.33	Улица Магистральная 40, корп. 1, стр. 1	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.8. Маймаксанский территориальный округ					
1.8.3	Улица Победы 35, остановочный комплекс	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.8.4	Улица Победы, 112, корп. 1, остановочный комплекс	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.8.5	Улица Победы, 112, корп. 1, остановочный комплекс через дорогу	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.8.6	Улица Победы, 112, корп. 1, через дорогу	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок

1.8.7			1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.8.8	Улица Победы, 112, корп. 1	3	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.8.9			1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.8.10	Улица Победы, 116	1	1	Печатная продукция	Неопределенный срок
1.8.11	Улица Победы, 33	1	1	Непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.8.14	Маймаксанское шоссе, остановка общественного транспорта "Посёлок лесозавода № 22", нечётная сторона	1	1	Продовольственные товары*, непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.8.15	Улица Победы, 114, корп. 3	1	1	Продовольственные товары*	Неопределенный срок
1.8.16	Улица Луганская, 18	1	1	Продовольственные товары*, непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.8.19	Улица Огородная, напротив дома № 5	1	1	Продовольственные товары*, непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.8.20	Улица Усть-Кривак, 15-19	1	1	Продовольственные товары*, непродовольственные товары*	Неопределенный срок
1.8.21	Улица Победы, 112, корп. 1	1	1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
1.8.22	Улица Вельможного, 2	1	1	Питьевая вода*	Неопределенный срок
2. Передвижные и сезонные объекты					
2.1. Ломоносовский территориальный округ					
2.1.1	Проспект Чумбарова-Лучинского, 36	1	1	1 (разборная палатка с тканевым тентом)	Выпечка, напитки, соки С 01 мая до 31 октября
2.1.2	Проспект Ломоносова, 75	1	1	1 (специальное оборудование)	Квас* С 01 мая до 31 октября
2.1.3	Улица Воскресенская, 112	1	1	1 (специальное оборудование)	Квас* С 01 мая до 31 октября
2.1.4	Улица Тимме, 4, стр. 2	1	1	1 (специальное оборудование)	Квас* С 01 мая до 31 октября
2.1.5	Улица Шабалина, 29	1	1	1 (специальное оборудование)	Квас* С 01 мая до 31 октября
2.1.6	Площадь 60-летия Октября	1	1	1 (холодильный прилавок)	Мороженое* С 01 мая до 31 октября
2.1.10	Улица Поморская, 7	1	1	1 (холодильный прилавок)	Мороженое* С 01 мая до 31 октября
2.1.11	Улица Урицкого, 41	1	1	1 (холодильный прилавок)	Мороженое* С 01 мая до 31 октября
2.1.12	Проспект Чумбарова-Лучинского, 4	1	1	1 (холодильный прилавок)	Мороженое* С 01 мая до 31 октября
2.1.13	Проспект Чумбарова-Лучинского, 30	1	1	1 (холодильный прилавок)	Мороженое* С 01 мая до 31 октября
2.1.16	Площадь 60-летия Октября	1	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты С 01 января до 31 декабря
2.1.17	Проспект Московский, 4	1	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты С 01 января до 31 декабря
2.1.18	Проспект Новгородский, 32	2	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты С 01 января до 31 декабря
2.1.19			1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты С 01 января до 31 декабря
2.1.21	Улица Урицкого, 49	1	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты С 01 января до 31 декабря
2.1.22	Проспект Московский, 4	1	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Рыба и рыбная продукция С 01 января до 31 декабря
2.1.24	Проспект Московский, 4-6	1	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Молоко и кисломолочные продукты в фабричной упаковке С 01 января до 31 декабря
2.1.28	Проспект Московский, 4-6	1	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Хлеб, хлебобулочные и кондитерские изделия С 01 января до 31 декабря
2.1.30	Улица Северодвинская, 14	1	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты С 01 января до 31 декабря
2.1.32	Улица Р. Люксембург, 53	1	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты С 01 января до 31 декабря
2.1.33	Пересечение улицы Поморской и проспекта Чумбарова-Лучинского	1	1	1 (разборная палатка с тканевым тентом)	Выпечка, напитки, соки С 01 мая до 31 октября
2.1.34	Проспект Обводный канал, 22	1	1	1 (специальное оборудование)	Квас* С 01 мая до 31 октября
2.1.35	Улица Урицкого, 41	1	1	1 (специальное оборудование)	Квас* С 01 мая до 31 октября
2.1.36	Пересечение проспекта Ломоносова и улицы Урицкого	1	1	1 (специальное оборудование)	Квас* С 01 мая до 31 октября
2.1.37	Улица Касаткиной, 3	1	1	1 (специальное оборудование)	Квас* С 01 мая до 31 октября
2.1.38	Проспект Московский, 4-6	1	1	1 (специальное оборудование)	Квас* С 01 мая до 31 октября
2.1.39	Улица Воскресенская, 116, корп. 3	1	1	1 (специальное оборудование)	Квас* С 01 мая до 31 октября
2.1.40	Улица Поморская, 9	1	1	1 (холодильный прилавок)	Мороженое* С 01 мая до 31 октября
2.1.41	Улица Р. Люксембург, 1	1	1	1 (холодильный прилавок)	Мороженое* С 01 мая до 31 октября
2.1.42	Проспект Чумбарова-Лучинского, 49	1	1	1 (холодильный прилавок)	Мороженое* С 01 мая до 31 октября
2.1.43	Проспект Дзержинского, 2	1	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты С 01 января до 31 декабря
2.1.44	Проспект Ленинградский, 21, корп. 3	1	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты С 01 января до 31 декабря
2.1.45	Пересечение улицы Карла Либкнехта и проспекта Новгородского	2	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты С 01 января до 31 декабря
2.1.46			1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Рыба и рыбная продукция С 01 января до 31 декабря
2.1.47	Проспект Обводный канал, 22	1	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Рыба и рыбная продукция С 01 января до 31 декабря

2.1.48	Улица Тимме, 4, корп. 2	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Рыба и рыбная продукция	С 01 января до 31 декабря
2.1.49	Улица Урицкого, 68	1	1 (ёлочный базар)	Ели *	С 20 декабря до 01 января
2.1.50	Улица Шабалина, 29	1	1 (ёлочный базар)	Ели *	С 20 декабря до 01 января
2.2. Октябрьский территориальный округ					
2.2.1	Пересечение проспекта Ломоносова и улицы Гайдара	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.2.2	Пересечение проспекта Обводный канал и улицы Попова	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.2.3	Пересечение проспекта Советских космонавтов и улицы Гагарина	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.2.4	Проспект Ломоносова, 284	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.2.5	Проспект Обводный канал, 91	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.2.6	Улица Воскресенская, 103	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.2.7	Улица Воскресенская, 107, корп. 4	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.2.8	Улица К. Маркса, 12	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.2.11	Улица Садовая, 50	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.2.12	Улица Тимме, 29, у ТЦ "Флагман"	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.2.14	Проспект Ломоносова, 286	1	1 (холодильный прилавок)	Мороженое*	С 01 мая до 31 октября
2.2.16	Улица Воскресенская, 11	1	1 (холодильный прилавок)	Мороженое*	С 01 мая до 31 октября
2.2.17	Улица Воскресенская, 7	1	1 (холодильный прилавок)	Мороженое*	С 01 мая до 31 октября
2.2.18	Улица Воскресенская, 9	1	1 (холодильный прилавок)	Мороженое*	С 01 мая до 31 октября
2.2.19	Улица Тимме, 29, у ТЦ "Флагман"	1	1 (холодильный прилавок)	Мороженое*	С 01 мая до 31 октября
2.2.21	Улица Комсомольская, 41а	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Рыба и рыбная продукция	С 01 января до 31 декабря
2.2.24	Улица Розинга, 6	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Хлеб, хлебо-булочные и кондитерские изделия	С 01 января до 31 декабря
2.2.25	Улица Нагорная, напротив рынка "На Нагорной"	2	1 (ёлочный базар)	Ели *	С 20 декабря до 01 января
2.2.26			1 (ёлочный базар)	Ели *	С 20 декабря до 01 января
2.2.27	Улица Нагорная, у ТЦ "Гиппо"	1	1 (ёлочный базар)	Ели *	С 20 декабря до 01 января
2.2.28	Улица Логинова, 24	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты	С 01 января до 31 декабря
2.2.29	Улица Садовая, 54	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты	С 01 января до 31 декабря
2.2.30	Улица Воскресенская, 95	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.2.31	Улица Комсомольская, 6	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.2.32	Улица Тимме, 24, корп.1	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.2.34	Пересечение проспекта Троицкого и улицы Гайдара, нечётная сторона, остановочный комплекс	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.2.35	Проспект Дзержинского, 25, корп. 1	2	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты	С 01 января до 31 декабря
2.2.36			1 (специально оборудованный автоприцеп)	Рыба и рыбная продукция	С 01 января до 31 декабря
2.2.38	Улица Воскресенская, 95, корп. 1	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Рыба и рыбная продукция	С 01 января до 31 декабря
2.2.39	Улица Садовая, 54	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Рыба и рыбная продукция	С 01 января до 31 декабря
2.2.40	Улица Логинова, 24	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Рыба и рыбная продукция	С 01 января до 31 декабря
2.2.41	Проспект Обводный канал, 74	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.2.42	Улица Карла Маркса, 8, у ТЦ "Пирамида"	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Хлеб, хлебо-булочные и кондитерские изделия	С 01 января до 31 декабря
2.2.43	Улица Воскресенская, 99, корп. 1	1	1 (холодильный прилавок)	Мороженое*	С 01 мая до 31 октября
2.2.44	Набережная Северной Двины, напротив улицы Воскресенской	2	2 (разборная палатка с тканевым тентом)	Мороженое, выпечка, напитки, соки, сувенирная продукция, игрушки	С 01.06.2014 до 30.09.2014
2.2.45	Набережная Северной Двины, напротив дома № 85	2	2 (разборная палатка с тканевым тентом)	Мороженое, выпечка, напитки, соки, сувенирная продукция, игрушки	С 01.06.2014 до 30.09.2014
2.2.46	Набережная Северной Двины, напротив дома № 98	2	2 (разборная палатка с тканевым тентом)	Мороженое, выпечка, напитки, соки, сувенирная продукция, игрушки	С 01.06.2014 до 30.09.2014
2.2.47	Набережная Северной Двины, напротив улицы Попова	2	2 (разборная палатка с тканевым тентом)	Мороженое, выпечка, напитки, соки, сувенирная продукция, игрушки	С 01.06.2014 до 30.09.2014
2.3. Территориальный округ Майская горка					
2.3.1	Улица Галушина, 15	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.3.2	Улица Чкалова, 2	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.3.3	Улица Почтовая, 21, корп.1	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.3.4	Пересечение улиц Дачной и Воронина	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.3.6	Улица Стрелковая, 26	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Молоко и кисломолочные продукты в фабричной упаковке	С 01 января до 31 декабря

2.3.7	Улица Галушина, 15	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Молоко и кисломолочные продукты в фабричной упаковке	С 01 января до 31 декабря
2.3.8	Проспект Ленинградский, 165	2	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты	С 01 января до 31 декабря
2.3.9			1 (специально оборудованный автоприцеп)	Рыба и рыбная продукция	С 01 января до 31 декабря
2.3.10	Улица Стрелковая, 26	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты	С 01 января до 31 декабря
2.3.11	Улица Галушина, 6	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Рыба и рыбная продукция	С 01 января до 31 декабря
2.3.13	Проспект Московский, 41, корп. 1	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Молоко и кисломолочные продукты в фабричной упаковке	С 01 января до 31 декабря
2.3.14	Пересечение улиц Дачной и Воронина	1	1 (ёлочный базар)	Ели *	С 20 декабря до 01 января
2.3.15	Проспект Ленинградский, 165	1	1 (ёлочный базар)	Ели *	С 20 декабря до 01 января
2.3.16	Проспект Ленинградский, 42	1	1 (ёлочный базар)	Ели *	С 20 декабря до 01 января
2.3.17	Улица Галушина, 15	1	1 (ёлочный базар)	Ели *	С 20 декабря до 01 января
2.3.18	Улица Галушина, 23	1	1 (ёлочный базар)	Ели *	С 20 декабря до 01 января
2.3.19	Улица Ф. Абрамова, 16	1	1 (ёлочный базар)	Ели *	С 20 декабря до 01 января
2.3.20	Улица Ф. Абрамова, 16	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты	С 01 января до 31 декабря
2.3.21	Улица Дачная, 42	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты	С 01 января до 31 декабря
2.3.22	Улица Галушина, 6	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Хлеб, хлебобулочные и кондитерские изделия	С 01 января до 31 декабря
2.3.23	Улица Галушина, 30	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Молоко и кисломолочные продукты в фабричной упаковке	С 01 января до 31 декабря
2.3.24	Улица Стрелковая, 26	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Рыба и рыбная продукция	С 01 января до 31 декабря
2.3.25	Улица Папанина, 11	2	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Рыба и рыбная продукция	С 01 января до 31 декабря
2.3.26			1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты	С 01 января до 31 декабря
2.3.27	Пересечение улиц Дачной и Воронина	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты	С 01 января до 31 декабря
2.3.28	Улица Дачная, 42	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Рыба и рыбная продукция	С 01 января до 31 декабря
2.3.29	Улица Дружбы, 28 (о.Краснофлотский)	2	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Хлеб, хлебобулочные и кондитерские изделия	С 01 января до 31 декабря
2.3.30			1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты	С 01 января до 31 декабря
2.4. Северный территориальный округ					
2.4.1	Улица Химиков, 21	2	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.4.2			1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.4.3	Улица Ильича, 6	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.4.4	Улица Химиков, 21	1	1 (холодильный прилавок)	Мороженое*	С 01 мая до 31 октября
2.4.6	Улица Кутузова, 5	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты	С 01 января до 31 декабря
2.4.7	Улица 40-летия Великой Победы, между домами № 3 и 6	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Молоко и кисломолочные продукты в фабричной упаковке	С 01 января до 31 декабря
2.4.8	Улица Кировская, 10	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Молоко и кисломолочные продукты в фабричной упаковке	С 01 января до 31 декабря
2.4.9	Улица Ильича, 2, корп. 1	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Молоко и кисломолочные продукты в фабричной упаковке	С 01 января до 31 декабря
2.4.10	Улица Химиков, 2	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Молоко и кисломолочные продукты в фабричной упаковке	С 01 января до 31 декабря
2.4.11	Улица Малиновского, 2	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Хлеб, хлебобулочные и кондитерские изделия	С 01 января до 31 декабря
2.4.12	Улица Кировская, 17	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты	С 01 января до 31 декабря
2.4.13	Улица Кировская, 10, корп. 2	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты	С 01 января до 31 декабря
2.4.14	Улица Ильича, 2, корп. 1	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты	С 01 января до 31 декабря
2.4.16	Улица Кировская, 17	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Хлеб, хлебобулочные и кондитерские изделия	С 01 января до 31 декабря
2.4.17	Улица Партизанская, 45	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.4.18	Улица Ильича, 29	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты	С 01 января до 31 декабря
2.4.19	Улица Партизанская, 68	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты	С 01 января до 31 декабря

2.8. Маймаксанский территориальный округ					
2.8.6	Улица Победы, 112	5	1 (разборная палатка с тканевым тентом)	Непродовольственные товары*	С 01 мая до 31 октября
2.8.7			1 (разборная палатка с тканевым тентом)	Непродовольственные товары*	С 01 мая до 31 октября
2.8.8			1 (разборная палатка с тканевым тентом)	Непродовольственные товары*	С 01 мая до 31 октября
2.8.9			1 (разборная палатка с тканевым тентом)	Непродовольственные товары*	С 01 мая до 31 октября
2.8.10			1 (разборная палатка с тканевым тентом)	Непродовольственные товары*	С 01 мая до 31 октября
2.8.13	Улица Гидролизная, 17	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.8.14	Улица Вельможного, 3	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.8.15	Улица Победы, 35	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.8.16	Улица Победы, 112, корп. 1	1	1 (специальное оборудование)	Квас*	С 01 мая до 31 октября
2.8.17	Улица Капитана Хромцова, 8	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты	С 01 января до 31 декабря
2.8.18	Улица Победы, 112	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты	С 01 января до 31 декабря
2.8.19	Улица Победы, между домами № 12, корп. 2 и 12, корп. 3	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты	С 01 января до 31 декабря
2.8.22	Улица Юности, 6	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Колбасные изделия или мясные полуфабрикаты	С 01 января до 31 декабря
2.8.23	Улица Победы, 112	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Хлеб, хлебобулочные и кондитерские изделия	С 01 января до 31 декабря
2.8.24	Улица Победы, между домами № 12, корп. 2 и 12, корп. 3	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Молоко и кисломолочные продукты в фабричной упаковке	С 01 января до 31 декабря
2.8.25	Улица Победы, 130	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Хлеб, хлебобулочные и кондитерские изделия	С 01 января до 31 декабря
2.8.27	Улица Юности, 6	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Молоко и кисломолочные продукты в фабричной упаковке	С 01 января до 31 декабря
2.8.30	Улица Лесотехническая, 4	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Молоко и кисломолочные продукты в фабричной упаковке	С 01 января до 31 декабря
2.8.31	Улица Капитана Хромцова, 5	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Молоко и кисломолочные продукты в фабричной упаковке	С 01 января до 31 декабря
2.8.32	Улица Школьная, 84		1 (специально оборудованный автоприцеп)	Хлеб, хлебобулочные и кондитерские изделия	С 01 января до 31 декабря
2.8.33	Улица Победы, 35	1	1 (стойка)	Солнцезащитные очки	С 01 мая до 31 октября
2.8.34	Улица Победы, 112, корп. 1	1	1 (стойка)	Солнцезащитные очки	С 01 мая до 31 октября
2.8.35	Улица Капитана Хромцова, 5	1	1 (ёлочный базар)	Ели *	С 20 декабря до 01 января
2.8.36	Улица Победы, 35	1	1 (ёлочный базар)	Ели *	С 20 декабря до 01 января
2.8.37	Улица Победы, 112	1	1 (ёлочный базар)	Ели *	С 20 декабря до 01 января
2.8.38	Улица Родионова, 2	1	1 (ёлочный базар)	Ели *	С 20 декабря до 01 января
2.8.39	Улица Вельможного, 4	1	1 (ёлочный базар)	Ели *	С 20 декабря до 01 января
2.8.40	Улица Победы, между домами № 12, корп. 2 и 12, корп. 3	1	1 (специально оборудованный автоприцеп)	Хлеб, хлебобулочные и кондитерские изделия	С 01 января до 31 декабря

* - места для размещения нестационарных торговых объектов, используемых субъектами малого и среднего предпринимательства.*.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 июля 2014 г. № 589

О внесении изменений в постановление мэрии города Архангельска от 21.01.2014 № 29

1. Внести в постановление мэрии города Архангельска от 21.01.2014 № 29 "Об утверждении Правил предоставления в 2014 году из городского бюджета муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования "Город Архангельск", находящимся в ведении департамента образования мэрии города Архангельска, субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации" следующие изменения:

а) название постановления изложить в следующей редакции:
"Об утверждении Правил предоставления в 2014 году из городского бюджета муниципальным автономным и бюджетным учреждениям муниципального образования "Город Архангельск", находящимся в ведении департамента образования мэрии города Архангельска, субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации";

б) в пункте 1 слово "бюджетным" заменить словами "автономным и бюджетным".
2. Внести в Правила предоставления в 2014 году из городского бюджета муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования "Город Архангельск", находящимся в ведении департамента образования мэрии города Архангельска, субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденные постановлением мэрии города Архангельска от 21.01.2014 № 29 (с изменениями и дополнениями), (далее – Правила) следующие изменения:

а) название Правил изложить в следующей редакции:
"Правила предоставления в 2014 году из городского бюджета муниципальным автономным и бюджетным учреждениям муниципального образования "Город Архангельск", находящимся в ведении департамента образования мэрии города Архангельска, субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации";

б) в пункте 1 слово "бюджетным" заменить словами "автономным и бюджетным".
3. Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

4. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 июля 2014 г. № 590

О внесении дополнения и изменения в Правила предоставления в 2014 году из городского бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования "Город Архангельск", находящимся в ведении управления по физической культуре и спорту мэрии города Архангельска, субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Внести в Правила предоставления в 2014 году из городского бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования "Город Архангельск", находящимся в ведении управления по физической культуре и спорту мэрии города Архангельска, субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденные постановлением мэрии города Архангельска от 28.01.2014 № 45 (с дополнениями), следующие дополнение и изменение:

а) пункт 2 дополнить подпунктом 2.21 следующего содержания:
"2.21. Приобретение искусственного футбольного покрытия в рамках муниципальной программы "Физкультура – здоровье – спорт на 2013-2015 годы";

б) абзац четвертый пункта 3 изложить в следующей редакции:
"Объемы субсидий, указанных в подпунктах 2.4-2.7, 2.21 настоящих Правил, определяются в соответствии с Порядком реализации муниципальной программы "Физкультура – здоровье – спорт на 2013-2015 годы"."

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 июля 2014 г. № 592

О внесении изменений в муниципальную программу "Архангельск без наркотиков (2012-2014 годы)"

1. Внести в муниципальную программу "Архангельск без наркотиков (2012-2014 годы)" (далее – Программа), утвержденную постановлением мэрии города Архангельска от 05.10.2011 № 450 (с изменениями), изменения, заменив по тексту Программы слова "МОУ "Центр психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям и подросткам "Леда" и "муниципальное образовательное учреждение "Центр психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям и подросткам "Леда" словами "муниципальное бюджетное образовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Городской центр экспертизы, мониторинга, психолого-педагогического и информационно-методического сопровождения "Леда" в соответствующем падеже.

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА ГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10 июля 2014 г. № 2178р

О внесении изменений в перечень объектов социальной сферы, находящихся в муниципальной собственности и подлежащих капитальному ремонту, на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

В соответствии с Положением о порядке формирования и утверждения перечня объектов социальной сферы, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" и подлежащих капитальному ремонту, утвержденным постановлением мэрии города Архангельска от 28.03.2014 № 253:

1. Внести в перечень объектов социальной сферы, находящихся в муниципальной собственности и подлежащих капитальному ремонту, на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов, утвержденный распоряжением заместителя мэра города от 01.04.2014 № 874р, изменения, изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Заместитель мэра города по городскому хозяйству

С.В. Чинёнов

Приложение
к распоряжению заместителя мэра города Архангельска от 10.07.2014 № 2178р

ПЕРЕЧЕНЬ объектов социальной сферы, находящихся в муниципальной собственности и подлежащих капитальному ремонту, на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

№ п/п	Наименование учреждения	Наименование объекта	Местонахождение (адрес) объекта	Наименование видов работ	Срок выполнения работ	Стоимость работ, тыс. рублей	Объем бюджетных ассигнований городского бюджета, тыс. рублей		
							2014	Плановый период	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Детские дошкольные учреждения									
1	МБДОУ Детский сад № 183	МБДОУ Детский сад № 183	Ул. Челюскинцев, 28, корп.1	Ремонт 4 крылец	Д 15.08.2016	о 1 119,0	0,0	0,0	1 119,0
2	МБДОУ Детский сад № 179	МБДОУ Детский сад № 179	Ул. Мещерского, 13	Ремонт кровли (предупреждение аварийной ситуации)	Д 15.08.2015	о 900,0	0,0	900,0	0,0
3	МБДОУ Детский сад № 162	МБДОУ Детский сад № 162	Ул. Садовая, 66, корп.1	Ремонт кровли (завершение работ)	Д 15.08.2015	о 2 800,0	0,0	2 800,0	0,0
4	МБДОУ ЦРР Детский сад № 140	МБДОУ ЦРР Детский сад № 140	Пр. Никольский, 88, корп.1	Ремонт пристроек	Д 15.08.2015	о 718,0	0,0	718,0	0,0
5	МБДОУ Детский сад № 118	МБДОУ Детский сад № 118	Пр. Новгородский, 32, корп.3	Ремонт крылец, фасада, кровли	Д 15.08.2016	о 2 132,0	0,0	0,0	2 132,0
6	МБДОУ Детский сад № 113	МБДОУ Детский сад № 113	Ул. Котласская, 9, корп.А	Ремонт крыльца №5	Д 15.08.2015	о 140,0	0,0	140,0	0,0
7	МБДОУ Детский сад № 112	МБДОУ Детский сад № 112	Пр. Ленинградский, 23 корп.1	Ремонт межпанельных швов	Д 15.08.2015	о 400,0	0,0	400,0	0,0
8	МБДОУ Детский сад № 100	МБДОУ Детский сад № 100	Ул.Рейдовая,1	Завершение работ по устройству ограждения	Д 15.08.2015	о 800,0	0,0	800,0	0,0
9	МБДОУ Детский сад № 96	МБДОУ Детский сад № 96	Пр. Дзержинского, 9, корп.2	Ремонт группового помещения	Д 15.08.2014	о 1 413,0	1 413,0	0,0	0,0

10	МБДОУ Детский сад № 84	МБДОУ Детский сад № 84	Ул. Буденного, 9	Ремонт кровли	Д 15.08.2016	1 085,8	0,0	0,0	1 085,8
ИТОГО по разделу						11 507,8	1 413,0	5 758,0	4 336,8
II. Школы-детские сады, начальные школы, неполные средние и средние									
1	МБОУ ОЭБЛ пр. Ленинградский, 75	МБОУ ОЭБЛ пр. Ленинградский, 75	Пр. Ленинградский, 75	Ремонт крылец и козырьков с установкой ограждений, ремонт цоколя здания	Д 15.08.2016	404,0	0,0	0,0	404,0
2	МБОУ СОШ № 82	МБОУ СОШ № 82	Ул.100-й Дивизии, 12	Ремонт теплового пункта, узла учета	Д 15.08.2015	800,0	0,0	800,0	0,0
3	МБОУ СОШ № 77	МБОУ СОШ № 77	Ул.Адм.Макарова, 33	Ремонт полов в коридоре, отделочные работы	Д 15.08.2015	2 657,8	0,0	2 657,8	0,0
4	МБОУ СОШ № 68	МБОУ СОШ № 68	Ул.Маслова, 22	Ремонт групповых помещений	Д 15.08.2014	4 530,0	4 530,0	0,0	0,0
5	МБОУ СОШ № 62	МБОУ СОШ № 62	Ул.Кедрова, 34	Ремонт системы водоснабжения в мастерских	Д 15.08.2015	250,0	0,0	250,0	0,0
6	МБОУ СОШ № 55	МБОУ СОШ № 55	Ул.Пионерская, 82, корп.1	Ремонт крылец с установкой ограждения, козырьков	Д 15.08.2016	1 088,0	0,0	0,0	1 088,0
7	МБОУ СОШ № 51	МБОУ СОШ № 51	Ул.Малиновского, 4	Ремонт стены	Д 15.08.2016	37,0	0,0	0,0	37,0
8	МБОУ СОШ № 37	МБОУ СОШ № 37	Ул.Кировская, 21	Ремонт коридора 1 этажа основного здания (завершение работ)	Д 15.08.2015	350,0	0,0	350,0	0,0
9	МБОУ "Архангельская средняя общеобразовательная школа Соловецких юнг"	МБОУ "Архангельская средняя общеобразовательная школа Соловецких юнг"	Ул.П.Галушина, 25, корп.1	Ремонт теплового пункта, узла учета	Д 15.08.2016	1 100,0	0,0	0,0	1 100,0
10	МБОУ СОШ № 28	МБОУ СОШ № 28	Ул.Воронина, 27	Ремонт спортивного зала. Замена оконных, дверных блоков центрального входа	Д 15.08.2016	2 779,0	0,0	0,0	2 779,0
11	МБОУ СОШ № 26	МБОУ СОШ № 26	Ул.Воронина, 37, корп.4	Ремонт теплового пункта, узла учета	Д 15.08.2016	1 700,0	0,0	0,0	1 700,0
12	МБОУ СОШ № 14	МБОУ СОШ № 14	Пр.Троицкий, 130	Ремонт стены, цоколя, отмостки	Д 15.08.2015	618,0	0,0	618,0	0,0
13	МБОУ СОШ № 9	МБОУ СОШ № 9	Пр.Ломоносова, 80	Замена ТО ГВС	Д 15.08.2015	250,0	0,0	250,0	0,0
14	МБОУ ОГ № 6	МБОУ ОГ № 6	Пр.Троицкий, 69	Ремонт теплового пункта, узла учета	Д 15.08.2015	1 200,0	0,0	1 200,0	0,0
15	МБОУ СОШ № 5	МБОУ СОШ № 5	Ул.Тимме, 18, корп.2	Ремонт группового помещения	Д 15.08.2014	1 634,3	1 634,3	0,0	0,0
16	МБОУ СОШ № 4	МБОУ СОШ № 4	Ул.Суфтина, 20	Ремонт крылец и козырьков с установкой ограждений, ремонт цоколя здания	Д 15.08.2016	439,0	0,0	0,0	439,0
17	МБОУ СОШ № 70	МБОУ СОШ № 70	Ул.Кедровская, 84	Ремонт группового помещения (распоряжение № 1899 от 18.06.2014)	Д 15.08.2014	2 912,0	2 912,0	0,0	0,0
18	МБОУ СОШ № 95	МБОУ СОШ № 95	Пр. Ленинградский, 169	Оплата исполнительного листа № 006900053 от 26.03.2014		16,0	16,0	0,0	0,0
ИТОГО по разделу						22 765,1	9 092,3	6 125,8	7 547,0
III. Детские школы искусств, детские художественные школы									
1	ДШИ № 42 "Гармония"	ДШИ №42 "Гармония"	Ул.Попова, 1	Ремонт, окраска фасада	Д 15.08.2015	594,0	0,0	594,0	0,0
2	МБОУ ДОД "ДШИ № 5"	МБОУ ДОД "ДШИ № 5"	Ул.Партизанская, 51	Ремонт кровли	Д 15.08.2014	1 525,0	1 525,0	0,0	0,0
ИТОГО по разделу						2 119,0	1 525,0	594,0	0,0
IV. Детско-юношеские спортивные школы									
1	МБОУ ДОД ДЮСШ № 6	МБОУ ДОД ДЮСШ № 6	Пр.Никольский, 25	Проектирование и ремонт кровли	Д 15.08.2015	2 476,0	0,0	2 476,0	0,0
2	МБОУ ДОД ДЮСШ № 6	МБОУ ДОД ДЮСШ № 6	Ул.Химиков, 4	Завершение капитального ремонта трибун	Д 15.08.2016	2 476,0	0,0	0,0	2 476,0
ИТОГО по разделу						4 952,0	0,0	2 476,0	2 476,0
V. Учреждения, участвующие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству									
1	МБУ "Центр помощи совершеннолетним подопечным"	МБУ "Центр помощи совершеннолетним подопечным"	Ул.Победы, 18, корп.4	Замена ограждения	Д 15.08.2015	1 090,0	0,0	1 090,0	0,0
2	МБУ "Центр помощи совершеннолетним подопечным"	МБУ "Центр помощи совершеннолетним подопечным"	Ул.Кировская, 8	Замена ограждения	Д 15.08.2016	1 090,0	0,0	0,0	1 090,0
3	МБУ "Центр защиты прав несовершеннолетних "Душа"	МБУ "Центр защиты прав несовершеннолетних "Душа"	Ул.Кольская, 20	Ремонт санитарных узлов на 1 и 2 этажах здания. Замена оконных блоков на 1 этаже	Д 15.08.2014	1 089,0	1 089,0	0,0	0,0
ИТОГО по разделу						3 269,0	1 089,0	1 090,0	1 090,0
VI. Культурные центры, дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры									
1	МУК "Цигломь"	МУК "Цигломь"	Ул.Севстрой, 2	Завершение работ по ремонту системы отопления	Д 15.08.2015	3 388,0	0,0	3 388,0	0,0

2	МУК "Цигломь"	МУК "Цигломь"	Ул.Севстрой, 2	Капитальный ремонт теплового пункта №2	Д 15.08.2014	1 176,0	1 176,0	0,0	0,0
3	МУК "АГКЦ"	МУК "АГКЦ"	Пр.Приорова, 2	Замена оконных блоков	Д 15.08.2015	1 466,0	0,0	1 466,0	0,0
4	МУК "АГКЦ"	МУК "АГКЦ"	Пр.Приорова, 2	Проектирование и замена электрооборудования электропитовой	Д 15.08.2014	1 539,0	1 539,0	0,0	0,0
5	МУК "АГКЦ"	МУК "АГКЦ"	Пр.Приорова, 2	Ремонт центрального крыльца и входа. Ремонт фасада	Д 15.08.2016	5 448,0	0,0	0,0	5 448,0
ИТОГО по разделу						13 017,0	2 715,0	4 854,0	5 448,0
VII. Физкультурно-спортивные комплексы									
1	МАУ "ФСК имени А.Ф. Личутина"	МАУ "ФСК имени А.Ф. Личутина"	Ул.Химиков, 4	Проектирование на капитальный ремонт здания бассейна (здание передано от МБОУ ДОД ДЮСШ № 6, акт приема-передачи муницип. имущества № 1, 2 от 01.01.2014)	Д 15.08.2014	1 400,0	1 400,0	0,0	0,0
ИТОГО по разделу						1 400,0	1 400,0	0,0	0,0

VIII. Учреждения, в которых будет производиться устройство ограждений									
1	МБОУ СОШ № 24	МБОУ СОШ № 24	Ул.Тимме, 22, корп.3	Устройство ограждения	Д 15.08.2014	2 439,0	2 439,0	0,0	0,0
2	МБОУ ОГ № 6	МБОУ ОГ № 6	Пр.Троицкий, 69	Устройство ограждения	Д 15.08.2014	1 852,0	1 852,0	0,0	0,0
3	МБОУ СОШ № 50	МБОУ СОШ № 50	Ул. Краснофлотская, 3	Устройство ограждения	Д 15.08.2015	2 400,00	0,0	2 400,00	0,0
4	МБОУ СОШ № 62	МБОУ СОШ № 62	Ул. Кедрова, 34	Устройство ограждения	Д 15.08.2015	2 135,00	0,0	2 135,00	0,0
5	МБОУ СОШ № 77	МБОУ СОШ № 77	Ул. Дежневцев, 12	Устройство ограждения	Д 15.08.2015	2 500,00	0,0	2 500,00	0,0
6	МБОУ СОШ № 17	МБОУ СОШ № 17	Ул. Воскресенская, 106, корп.2	Устройство ограждения	Д 15.08.2016	2 000,00	0,0	0,0	2 000,00
7	МБОУ СОШ № 23	МБОУ СОШ № 23	Пр.Троицкий, 162	Устройство ограждения	Д 15.08.2015	1 928,00	0,0	1 928,00	0,0
8	МБОУ СОШ № 26	МБОУ СОШ № 26	Ул. Воронина, 37, корп.4	Устройство ограждения	Д 15.08.2015	2 500,00	0,0	2 500,00	0,0
9	МБОУ СОШ № 30	МБОУ СОШ № 30	Ул.Квартальная, 10	Устройство ограждения	Д 15.08.2016	2 140,00	0,0	0,0	2 140,00
10	МБОУ СОШ № 37	МБОУ СОШ № 37	Ул. Кировская, 21	Устройство ограждения	Д 15.08.2016	2 130,00	0,0	0,0	2 130,00
11	МБОУ СОШ № 55	МБОУ СОШ № 55	Ул. Пионерская, 82, корп.1	Устройство ограждения	Д 15.08.2015	2 400,00	0,0	2 400,00	0,0
12	МБОУ СОШ № 73	МБОУ СОШ № 73	Ул. Стивидорская, 11	Устройство ограждения	Д 15.08.2016	2 200,00	0,0	0,0	2 200,00
13	МБОУ СОШ № 82	МБОУ СОШ № 82	Ул. Речников, 46	Устройство ограждения	Д 15.08.2016	2 227,00	0,0	0,0	2 227,00
14	МБОУ ОГ № 21	МБОУ ОГ № 21	Ул. Урицкого, 9	Устройство ограждения	Д 15.08.2016	2 000,00	0,0	0,0	2 000,00
15	МБОУ СОШ № 26	МБОУ СОШ № 26	Ул. Воронина, 37, корп.3	Устройство ограждения	Д 15.08.2015	2 000,00	0,0	2 000,00	0,0
16	МБОУ СОШ № 52	МБОУ СОШ № 52	Ул.Маяковского, 41	Устройство ограждения	Д 15.08.2016	2 900,00	0,0	0,0	2 900,00
17	МБОУ СОШ № 68	МБОУ СОШ № 68	Ул.Менделеева, 19	Устройство ограждения	Д 15.08.2016	2 450,00	0,0	0,0	2 450,00
18	МБУ "Центр защиты прав несовершеннолетних "Душа"	МБУ "Центр защиты прав несовершеннолетних "Душа"	Ул.Кольская, 20	Устройство ограждения	Д 15.08.2016	1 090,00	0,0	0,0	1 090,00
Резерв						200,00	0,0	137,00	63,00
ИТОГО по разделу						39 491,0	4 291,0	16 000,0	19 200,00

IX. Учреждения, участвующие в реализации мероприятий "Модернизация региональных систем дошкольного образования"									
1	МАДОУ "Детский сад комбинированного вида № 157 "Сиверко"	МАДОУ "Детский сад комбинированного вида № 157 "Сиверко"	Ул.П.Осипенко, 7, корп.2	Комплексный капитальный ремонт за счет средств федерального бюджета	Д 01.09.2014	41 277,3	41 277,3	0,0	0,0
						37 045,0	37 045,0	0,0	0,0
ИТОГО по разделу, в том числе						78 322,3	78 322,3	0,0	0,0
за счет средств федерального бюджета						41 277,3	41 277,3	0,0	0,0
за счет средств городского бюджета						37 045,0	37 045,0	0,0	0,0
Всего, в том числе:						176 843,2	99 847,6	36 897,8	40 097,8
за счет средств городского бюджета						135 565,9	58 570,3	36 897,8	40 097,8
за счет средств федерального бюджета						41 277,3	41 277,3	0,0	0,0

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14 июля 2014 г. № 2206р

Об утверждении итоговых результатов конкурса социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления

В соответствии с Положением о конкурсе социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления, утвержденным постановлением мэрии города Архангельска от 26.04.2013 № 289, в целях реализации муниципальной программы "Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования "Город Архангельск" на 2013-2015 годы", утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 18.10.2012 № 345, и на основании протокола заседания конкурсной комиссии по проведению конкурса социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления от 08.07.2014 № 2:

1. Утвердить прилагаемые итоговые результаты конкурса социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления.

2. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя мэра города по вопросам экономического развития и финансам Цыварева А.П.

Мэр города

В.Н. Павленко

**МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА ГОРОДА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15 июля 2014 г. № 2208р

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением мэрии
города Архангельска
от 14.07.2014 № 2206р

**ИТОГОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ
конкурса социально значимых проектов для осуществления
территориального общественного самоуправления**

№ п/п	Наименование территориального общественного самоуправления, реализующего социально значимый проект	Название социально значимого проекта	Объем и источники финансового обеспечения, рублей			
			всего	городской бюджет	областной бюджет	иные источники
1	Местный орган общественной самодеятельности "Территориальное общественное самоуправление "ТОС Кого"	"Отсыпка дорог шлаком на острове Кого"	279 639,0	250 000,0	-	29 639,0
2	Местный орган общественной самодеятельности территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании "Город Архангельск" "Лесной порт"	"Устройство дренажной канавы, в том числе с устройством пешеходных тротуаров по ул.Юнг ВМФ от здания № 10 до жилого дома № 4"	277 995,0	250 000,0	-	27 995,0
3	Местный орган общественной самодеятельности территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании "Город Архангельск" "Кузнеческий лесозавод"	"Устройство дренажной канавы, в том числе с устройством пешеходных тротуаров в районе жилых домов по улице Мудьюжской на территории Маймаксанского округа муниципального образования "Город Архангельск"	277 995,0	250 000,0	-	27 995,0
4	Местный орган общественной самодеятельности территориального общественного самоуправления "Первый" территориального округа Майская горка г.Архангельска	"Парк как современный и эстетичный центр отдыха жителей микрорайона"	300 759,0	250 000,0	-	50 759,0
5	Местный орган общественной самодеятельности "Территориальное общественное самоуправление" в Соломбальском территориальном округе г.Архангельска "Кемский"	"Благоустройство ул.Кемской вдоль реки Соломбалки"	114 267,66	75 718,0	-	38 549,66
Всего			1 250 655,66	1 075 718,0	-	174 937,66

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14 июля 2014 г. № 2207р

**О проведении конкурса социально значимых проектов
для осуществления территориального общественного самоуправления**

Во исполнение пункта 3.1 Положения о конкурсе социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления, утвержденного постановлением мэрии города Архангельска от 26.04.2013 № 289:

- Провести с 14 июля по 15 августа 2014 года конкурс социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления.
- Установить предельный объем софинансирования за счет средств городского бюджета в отношении каждого социально значимого проекта в 2014 году в размере 232182 рубля.
- Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
- Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя мэра города по вопросам экономического развития и финансам Цыварева А.П.

Мэр города

В.Н. Павленко

О внесении изменений в перечень нежилых зданий, подлежащих капитальному ремонту, на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

В соответствии с Положением о порядке формирования и утверждения перечня нежилых зданий, подлежащих капитальному ремонту, утвержденным постановлением мэрии города Архангельска от 06.03.2014 № 179:

- Внести в перечень нежилых зданий, подлежащих капитальному ремонту, на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов, утвержденный распоряжением заместителя мэра города от 21.03.2014 № 739р, изменения, изложив его в новой прилагаемой редакции.
- Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Заместитель мэра города по городскому хозяйству

С.В. Чинёнов

Приложение
к распоряжению заместителя мэра города Архангельска от 15.07.2014 № 2208р

**ПЕРЕЧЕНЬ
нежилых зданий, подлежащих капитальному ремонту на 2014 год
и на плановый период 2015 и 2016 годов**

№ п/п	Наименование объекта	Местонахождение (адрес) объекта	Наименование видов работ	Срок выполнения работ	Стоимость работ, тыс. руб.	Плановый период		
						2014 год	2015 год	2016 год
						Объем бюджетных ассигнований городского бюджета, тыс. руб.	Объем бюджетных ассигнований городского бюджета, тыс. руб.	Объем бюджетных ассигнований городского бюджета, тыс. руб.
1	Нежилое здание	Ул. Маймаксанская, 98	Ремонт кровли, отделочные работы в помещениях. Проект на электромонтажные работы. Сантехнические и электромонтажные работы	до 15.10.14	1 486,0	1 486,00	0,0	0,0
2	Нежилое здание	Пр. Ломоносова, 30	Ремонт помещения конференц-зала, в том числе проектные работы	до 15.06.16	3 340,0	368,0	1 486,0	1 486,0
ВСЕГО по перечню:						4 826,0	1 854,0	1 486,0

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 июля 2014 г. № 588

**Об осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности
муниципального образования "Город Архангельск"**

В соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск", утвержденными постановлением мэрии города Архангельска от 28.03.2014 № 252, мэрия города Архангельска **постановляет:**

- Осуществить бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" согласно прилагаемому перечню.
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

Приложение
к постановлению мэрии города Архангельска от 14.07.2014 № 588

**ПЕРЕЧЕНЬ
объектов муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск"
для осуществления бюджетных инвестиций**

№ п/п	Наименование отрасли, наименование объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества и направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение, приобретение)	Наименование главного распорядителя средств городского бюджета	Мощность (приrost мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, мощность объекта недвижимого имущества	Срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества с указанием объема бюджетных инвестиций на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполнение работ для подготовки такой проектной документации, подготовку исходно-разрешительной документации, если бюджетные инвестиции на указанные цели предоставляются (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта) Общий (предельный) объем инвестиций, предоставляемых на реализацию инвестиционного проекта с указанием объема бюджетных инвестиций на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполнение работ для подготовки такой проектной документации, подготовку исходно-разрешительной документации, если бюджетные инвестиции на указанные цели предоставляются (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта), тыс. руб. 1)	Источники финансирования	Распределение общего (предельного) объема предоставляемых бюджетных инвестиций по годам реализации инвестиционного проекта и источникам финансового обеспечения с указанием объема бюджетных инвестиций на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, подготовку исходно-разрешительной документации, если бюджетные инвестиции на указанные цели предоставляются (в ценах соответствующих лет реализации проекта), тыс. руб.							
							2011-2013 год			2014 год				
							в том числе:			в том числе:				
							Всего	ИРД, ИИ, ПД	СМР	Всего	ИРД, ИИ, ПД	СМР		
ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ														
1	Строительство стадиона в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск" "Детско-юношеская спортивная школа № 6"	Сл	44,452 тыс. кв. м.	2014 г.	136 509,0	1 359,0	135 150,0	Всего	30 497,3	1 359,0	29 138,3	106 011,7		106 011,7
ВСЕГО														

Условные обозначения:

Сл - служба заместителя мэра города по городскому хозяйству;

ИРД - исходно-разрешительная документация;

ИИ - инженерные изыскания, включая строительный контроль, и госэкспертиза результатов инженерных изысканий;

ПД - проектная документация, включая строительный контроль, и госэкспертиза проекта и (или) экспертиза сметной документации (проверка на предмет достоверности);

СМР - строительно-монтажные работы, включая строительный контроль, авторский надзор, и подготовка исполнительной документации.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении конкурса на право заключения договора на осуществление регулярных пассажирских перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск"

Департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска объявляет конкурс на право заключения договора на осуществление регулярных пассажирских перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск" по следующим автобусным маршрутам:

№ п/п	Наименование автобусного маршрута	Количество автобусов
1	№ 60 "МР Вокзал – ул. Малиновского"	15 ед.
2	№ 63 "ул. Малиновского – п. Экономия"	3 ед.
3	№ 70 "МР Вокзал – ЖД Вокзал – п. Экономия"	13 ед.
4	№ 81 "ТК На Окружной – п. Цигломень"	2 ед.
5	№ 83 "ТК На Окружной – п. Катунино"	2 ед.
6	№ 88 "ТК На Окружной – м-н. Северный"	1 ед.
7	№ 89 "ТК На Окружной – п. Экономия"	2 ед.

Адрес официального сайта мэрии города Архангельска для размещения конкурсного задания на проведение конкурса на право заключения договора на осуществление регулярных пассажирских перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск": www.arhcity.ru.

Первый этап конкурса (вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе) состоится 10 сентября 2014 года в 14:00 часов по адресу: г. Архангельск, пр. Троицкий, 60, каб. 418.

Второй этап конкурса проводится не позднее десяти рабочих дней от даты проведения первого этапа.

Третий этап конкурса проводится не позднее десяти рабочих дней от даты проведения второго этапа.

Претенденты имеют возможность ознакомиться с условиями конкурса, а также подать заявки на участие в конкурсе (в запечатанном конверте, лично или через почтовое отделение) по рабочим дням с 10 до 12 часов и с 14 до 16 часов с момента публикации настоящего сообщения по 09 сентября 2014 года в отдел транспорта и связи управления транспорта и дорожно-мостового хозяйства департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска по адресу: 163000, г. Архангельск, пр. Троицкий, д. 60, каб. 427. Контактные телефоны: 606-731, 606-737.

По результатам конкурса с победителем по каждому лоту заключается договор на осуществление регулярных пассажирских перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск" на срок 6 (шесть) лет. Заключение договора осуществляется в соответствии с пунктами 6.2 – 6.10 Положения о проведении конкурса на право заключения договора на осуществление регулярных пассажирских перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденного решением Архангельской городской Думы от 02.09.2011 № 319.

КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ на проведение конкурса на право заключения договора на осуществление регулярных пассажирских перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск"

Организатор конкурса: мэрия города Архангельска: 163000, г. Архангельск, пл. В.И.Ленина, д. 5.

Место проведения конкурса: департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска: 163000, г. Архангельск, пр. Троицкий, д. 60, каб. 418. Контактные телефоны: 606-731, 606-737.

Конкурс проводится в отношении лотов:

№ лота	Наименование лота	Количество автобусов	Срок заключения договора
1	№ 81 "ТК На Окружной – п. Цигломень"	2 единицы	6 лет
	№ 83 "ТК На Окружной – п. Катунино"	2 единицы	
	№ 88 "ТК На Окружной – м-н. Северный"	1 единица	
	№ 89 "ТК На Окружной – п. Экономия"	2 единицы	
	Общее количество автобусов	7 единиц	
2	№ 60 "МР Вокзал – ул. Малиновского"	15 единиц	6 лет
3	№ 63 "ул. Малиновского – п. Экономия"	3 единицы	6 лет
	№ 70 "МР Вокзал – ЖД Вокзал – п. Экономия"	13 единиц	
	Общее количество автобусов	16 единиц	

Лот № 1

1.1. Автобусный маршрут № 81 "ТК "На Окружной" – п. Цигломень"



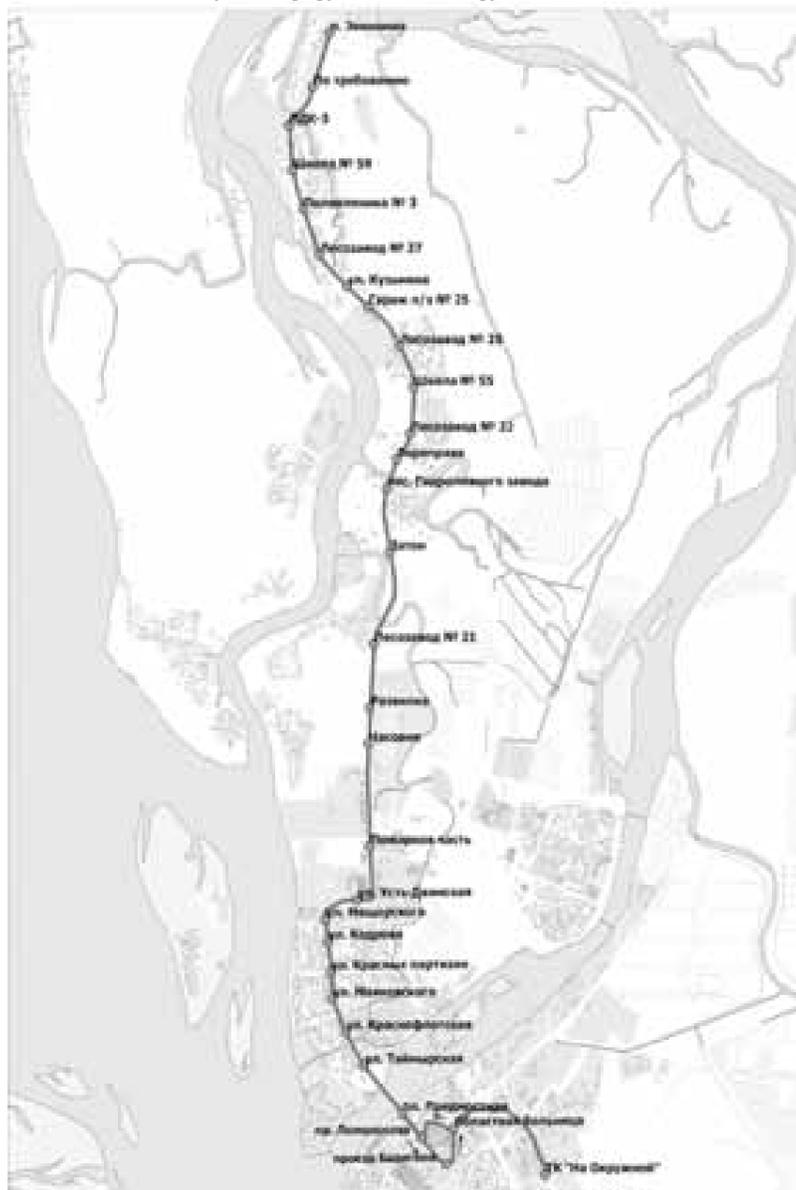
1.2. Автобусный маршрут № 83 "ТК "На Окружной" – п. Катунино"



1.3. Автобусный маршрут № 88 "ТК "На Окружной" – м-н "Северный"



1.4. Автобусный маршрут № 89 "ТК "На Окружной" – п. Экономия"



1.5. Расписание движения (предлагаемое)

Будние, выходные и праздничные дни	
Начало работы	Не позднее 06:30 часов
Окончание работы	Не ранее 20:30 часов
Средний интервал движения	От 15 до 40 минут

Рабочие расписания движения составляются победителем конкурса на право заключения договоров на осуществление регулярных пассажирских перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск" или претендентом, чья заявка на конкурс была признана единственной, отдельно по каждому маршруту с учетом предлагаемых начала-окончания работы и интервала движения и передается на утверждение в отдел транспорта и связи управления транспорта и дорожно-мостового хозяйства департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска с подписанными договорами.

1.6. Требования к транспортным средствам

1	Необходимое количество основных транспортных средств	Общее количество не более 7 (семи) единиц. Из них: - № 81 "ТК На Окружной – п. Цигломень" - 2 ед.; - № 83 "ТК На Окружной – п. Катунино" - 2 ед.; - № 88 "ТК На Окружной – м-н. Северный" - 1 ед.; - № 89 "ТК На Окружной – п. Экономия" - 2 ед.;
2	Необходимое количество резервных транспортных средств	Общее количество не более 2 (двух) единиц
3	Класс основных и резервных транспортных средств	Большой класс (согласно общероссийскому классификатору основных фондов ОК 013-94); Класс I, категории М3 (согласно ГОСТ Р 51709-2001 "Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки", ГОСТ Р 52051-2003 "Механические транспортные средства и прицепы. Классификация и определения", ГОСТ Р 41.36-2004, Правила ЕЭК ООН № 36)
4	Общая пассажироместность основных и резервных транспортных средств	Не менее 42 пассажиров

5	Тип кузова основных и резервных транспортных средств	Вагонный, одноэтажный, закрытый, цельнометаллический, сварной, несущий, кабина водителя полужакрытого или закрытого типа
6	Количество дверей в основных и резервных транспортных средствах для посадки-высадки пассажиров	Не менее 2 (двух) дверей, открывающихся дистанционно с места водителя
7	Год выпуска основных и резервных транспортных средств	Не ранее 2008 года выпуска
8	Навигационное оборудование основных и резервных транспортных средств *	Навигационная система ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, с обязательной отметкой в центральной диспетчерской службе МУП "АППП" (наличие программного обеспечения, совместимого с действующим в ЦДС МУП "АППП").

* - наличие на автобусах навигационной системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS с осуществлением отметки в центральной диспетчерской службе МУП "АППП" является обязательным условием и будет проверяться у победителя конкурса перед заключением договора.

1.7. Квалификационные, технические, санитарные, кадровые и иные требования

Квалификационные, технические, санитарные, кадровые и иные требования к претендентам должны соответствовать Федеральному закону от 10.12.1995 № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", Федеральному закону от 08.11.2007 № 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", "Правилам перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом", утвержденным Постановлением Правительства РФ от 14.02.2009 № 112, а также иными нормативно-правовыми документами в сфере пассажирских автоперевозок.

Претендент не должен иметь задолженности по налогам и штрафам, в том числе штрафы по ранее заключенным договорам на осуществление регулярных пассажирских перевозок, за прошедшие 3 года до даты объявления конкурса (подтверждается справками из уполномоченных органов).

1.8. Проект договора на осуществление регулярных пассажирских перевозок на территории МО "Город Архангельск"

ДОГОВОР № А017 на осуществление регулярных пассажирских перевозок на территории МО "Город Архангельск"

"__" _____ 2014 г. г. Архангельск

Мэрия города Архангельска, действующая от имени и в интересах муниципального образования "Город Архангельск", в лице директора департамента городского хозяйства мэрии города _____, действующего на основании доверенности от _____ года № _____, именуемая в дальнейшем **Заказчик**, с одной стороны, и _____, действующий на основании Устава (или Свидетельства) и именуемый в дальнейшем **Исполнитель**, с другой стороны, вместе именуемые **Стороны**, в соответствии с Протоколом № ___ от _____ г. заседания конкурсной комиссии на право заключения договора на осуществление регулярных пассажирских перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. **Заказчик** поручает, а **Исполнитель** принимает на себя обязательства по осуществлению регулярных пассажирских перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск" по схемам и расписаниям движения, утвержденным **Заказчиком**, на следующих маршрутах:

- № 81 "ТК "На Окружной" – п. Цигломень" - 2 единицы;
- № 83 "ТК "На Окружной" – п. Катунино" - 2 единицы;
- № 88 "ТК "На Окружной" – м-н. Северный" - 1 единица;
- № 89 "ТК "На Окружной" – п. Экономия" - 2 единицы.

1.2. Регулярные пассажирские перевозки осуществляются в соответствии с действующим законодательством в сфере регулярных пассажирских перевозок.

2. Обязательства и права Сторон

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Обеспечить содержание заездных карманов, посадочных и разворотных площадок, расположенных на маршруте в границах муниципального образования "Город Архангельск".

2.1.2. Обо всех изменениях схем и расписаний движения уведомлять **Исполнителя** не позднее 3 (трех) рабочих дней до даты начала их применения.

2.1.3. Своевременно информировать население города Архангельска обо всех изменениях на маршруте через средства массовой информации.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Требовать от **Исполнителя** исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, в том числе письменно, в претензионном порядке.

2.2.2. Осуществлять контроль исполнения **Исполнителем** утвержденных расписаний движения, а также утвержденных схем движения маршрутов посредством спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS через центральную диспетчерскую службу МУП "Архангельское предприятие пассажирских перевозок" (далее – ЦДС МУП "АППП") в соответствии с действующим законодательством в сфере регулярных пассажирских перевозок.

2.2.3. В одностороннем порядке изменять схемы и расписания движения на маршрутах.

2.2.4. Отказать **Исполнителю** в согласовании привлечения к исполнению обязательств, предусмотренных настоящим договором, соисполнителей (индивидуальных предпринимателей или юридических лиц) в следующих случаях:

2.2.4.1. При отсутствии у соисполнителя лицензии на пассажирские перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозки более 8 человек.

2.2.4.2. При отсутствии у соисполнителя в собственности или ином законном основании транспортных средств по классу, типу и оборудованию соответствующих требованиям, предусмотренным подпунктами 2.3.1 и 2.3.2 настоящего договора.

2.2.4.3. При одностороннем отказе мэрии города Архангельска от исполнения договора на оказание услуг по перевозке пассажиров, ранее заключенного с перевозчиком, выступающим в качестве соисполнителя, в течение трех лет, предшествующих дате получения согласования.

2.2.4.4. При проведении в отношении соисполнителя процедуры ликвидации и наличии решения арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства.

2.2.5. Отозвать согласование по привлечению соисполнителя к исполнению обязательств, предусмотренных настоящим договором, в случае возникновения у соисполнителя признаков, предусмотренных подпунктами 2.2.4.1 – 2.2.4.4 настоящего договора и (или) систематического (два и более) нарушений обязательств, предусмотренных настоящим договором.

2.2.6. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора, письменно уведомив об отказе от исполнения договора **Исполнителя** не менее чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до даты расторжения договора, в следующих случаях:

2.2.6.1. Маршрут исключен из утвержденного мэрией города Архангельска Перечня маршрутов регулярных пассажирских перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск".

2.2.6.2. **Исполнитель** в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения повторной претензии, направленной **Заказчиком**, по устранению одних и тех же нарушений обязательств, предусмотренных настоящим договором, не выполнил ее требования.

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Обеспечить на маршрутах, указанных в пункте 1.1 настоящего договора, работу транспортных средств большого класса (согласно общероссийскому классификатору основных фондов ОК 013-94 (ОКОФ), класса I, категории М3 (согласно ГОСТ Р 51709-2001 "Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки", ГОСТ Р 52051-2003 "Механические транспортные средства и прицепы. Классификация и определения", ГОСТ Р 41.36-2004 (Правила ЕЭК ООН № 36)), оборудованных аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, подключенной к ЦДС МУП "АППП", в общем количестве 7 (семь) единиц в соответствии с актами осмотра транспортных средств, являющимися неотъемлемой частью настоящего договора.

2.3.2. Обеспечить наличие резервных транспортных средств большого класса (согласно общероссийскому классификатору основных фондов ОК 013-94 (ОКОФ), класса I, категории М3 (согласно ГОСТ Р 51709-2001 "Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки", ГОСТ Р 52051-2003 "Механические транспортные средства и прицепы. Классификация и определения", ГОСТ Р 41.36-2004 (Правила ЕЭК ООН № 36)), оборудованных аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, подключенной к ЦДС МУП "АППП", в общем количестве 2 (две) единицы в соответствии с актами осмотра транспортных средств, являющимися неотъемлемой частью настоящего договора.

2.3.3. При изменении состава транспортных средств, работающих на маршрутах, в десятидневный срок уведомить **Заказчика** для составления новых актов осмотра транспортных средств.

2.3.4. Письменно согласовать с **Заказчиком** привлечение соисполнителя к исполнению обязательств, предусмотренных настоящим договором.

2.3.5. Обеспечить выполнение рейсов на маршрутах не менее 92 процентов от утвержденных расписаний движения. Рейсы, выполненные автобусами необорудованными аппаратурой спутниковой нави-

гации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS или оборудованными аппаратурой, не подключенной к ЦДС МУП "АППП", считаются невыполненными.

2.3.6. Обеспечить неукоснительное соблюдение действующего законодательства в сфере регулярных пассажирских перевозок.

2.3.7. Иметь лицензию на пассажирские перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозки более 8 человек.

2.3.8. Обеспечить ежедневный предрейсовый технический контроль транспортных средств. Допускать к работе на маршрутах автобусы с чистым кузовом и салоном, прошедшие государственный технический осмотр и соответствующие требованиям безопасности при осуществлении регулярных пассажирских перевозок.

2.3.9. Обеспечить ежедневный предрейсовый медицинский осмотр водителей.

2.3.10. Обеспечить водителей и кондукторов отличающей их от пассажиров спецодеждой или иными отличительными знаками.

2.3.11. Обеспечить продажу пассажирам проездных документов в порядке, предусмотренном действующим законодательством в сфере регулярных пассажирских перевозок.

2.3.12. На весь период действия настоящего договора за счёт собственных средств обеспечить автобусы и остановочные пункты информационными указателями маршрутов (аншлагами) в соответствии с действующим законодательством в сфере регулярных пассажирских перевозок.

2.3.13. Обеспечить в салонах автобусов наличие информации для пассажиров, предусмотренной действующим законодательством в сфере регулярных пассажирских перевозок.

2.3.14. Обеспечить объявление названий остановочных пунктов на маршрутах, в том числе посредством автоматических речевых маршрутных информаторов.

2.3.15. Обеспечить беспрепятственный допуск в салоны автобусов представителей контролирующих органов (отдела транспорта и связи управления транспорта и дорожно-мостового хозяйства департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска, МУП "АППП", агентства по тарифам и ценам Архангельской области).

2.3.16. В десятидневный срок представлять **Заказчику** письменную информацию о принятых мерах по обращениям и жалобам от юридических и физических лиц.

2.3.17. По запросу **Заказчика** предоставлять информацию о величине пассажиропотока на маршрутах в объеме и форме, предусмотренными запросом.

2.3.18. Принимать участие в проводимых **Заказчиком** социальных программах, связанных с предоставлением льготного проезда отдельным категориям граждан.

2.4. Исполнитель вправе:

2.4.1. Требовать от **Заказчика** исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором.

2.4.2. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора, письменно уведомив **Заказчика** не менее чем за 60 (шестьдесят) календарных дней.

2.4.3. По согласованию с **Заказчиком** на срок не более 12 месяцев привлечь соисполнителей к исполнению обязательств, предусмотренных настоящим договором.

3. Ответственность Исполнителя

3.1. За неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, кроме указанных в пункте 3.2, **Исполнитель** несет ответственность в виде уплаты штрафа в размере 100 (сто) рублей за каждый выявленный случай.

3.2. За каждый невыполненный рейс, менее 92 (девяносто двух) процентов от утвержденных расписаний движения, **Исполнитель** несет ответственность в виде штрафов в размере 100 (сто) рублей.

3.3. В случае привлечения к исполнению обязательств, предусмотренных настоящим договором, соисполнителей **Исполнитель** несет перед **Заказчиком** полную ответственность, предусмотренную настоящим договором, за их действия и (или) бездействия.

3.4. Основанием для уплаты штрафов является ведомость ЦДС МУП "АППП" по отметке выполненных рейсов, акты контролирующих органов (отдела транспорта и связи управления транспорта и дорожно-мостового хозяйства департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска, МУП "АППП", ГИБДД, УГАДН), фото-видео материалы, а также обращения и жалобы от юридических и физических лиц.

3.5. **Исполнитель** оплачивает штраф в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента выставления **Заказчиком** счета и (или) претензии.

3.6. **Исполнитель** освобождается от уплаты штрафа за невыполненные рейсы, если докажет, что это произошло вследствие, обстоятельств за которые **Исполнитель** не отвечает (туман, гололедица, снежные заносы, внеплановый развод мостов и т.п.), подтвержденные соответствующими документами из уполномоченных органов.

4. Срок действия договора

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания **Сторонами** и составления актов осмотра транспортных средств и действует до исполнения **Сторонами** своих обязательств.

Начало оказания услуг: _____ 20__ года.

Окончание оказания услуг: _____ 20__ года.

4.2. Окончание срока действия договора, а также односторонний отказ от исполнения договора влечет прекращение обязательств **Сторон**, предусмотренных настоящим договором.

5. Прочие условия договора

5.1. Настоящий договор заключен в двух экземплярах по одному для каждой из **Сторон**, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в двух экземплярах в виде Дополнительных соглашений и подписываются обеими **Сторонами**.

5.3. Приложения к настоящему договору "Акт осмотра транспортных средств" являются его неотъемлемой частью и составляются в соответствии с разделом 6 Положения о проведении конкурса на право заключения договора на осуществление регулярных пассажирских перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденного решением Архангельской городской Думы от 02.09.2011 № 319, отдельно на каждый маршрут. Осмотр транспортных средств для составления Актов осуществляется уполномоченными (приказ, доверенность) представителями **Сторон** при предъявлении документа, подтверждающего полномочия.

5.4. Контроль за исполнением **Исполнителем** условий настоящего договора осуществляет отдел транспорта и связи управления транспорта и дорожно-мостового хозяйства департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска.

5.5. Все разногласия, противоречия и споры, которые могут возникать между **Сторонами** из настоящего договора или в связи с ним, регулируются путем переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в арбитражный суд Архангельской области.

6. Юридические адреса Сторон

ЗАКАЗЧИК	ИСПОЛНИТЕЛЬ
Департамент городского хозяйства мэрии города Архангельска Директор департамента	
_____	_____
_____	_____
СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Управление транспорта и дорожно-мостового хозяйства департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска Начальник отдела транспорта и связи	Муниципально-правовой департамент мэрии города Архангельска
_____	_____

Акт № ____
осмотра транспортных средств
маршрута № "_____-_____) (является неотъемлемой частью договора от "_____" _____ 2014 г.
№ А017 на осуществление регулярных пассажирских перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск")

Дата осмотра транспортных средств "_____" _____ 201__ г.

Представитель организатора конкурса (должность, ФИО) _____

Представитель перевозчика (должность, ФИО) _____

3.3. Расписание движения (предлагаемое)

Будние, выходные и праздничные дни	
Начало работы	Не позднее 06:30 часов
Окончание работы	Не ранее 22:00 часов
Средний интервал движения	Не более 10 минут

Рабочие расписания движения составляются победителем конкурса на право заключения договора на осуществление регулярных пассажирских перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск" или претендентом, чья заявка на конкурс была признана единственной, отдельно по каждому маршруту с учетом предлагаемых начала-окончания работы и интервала движения и передается на утверждение в отдел транспорта и связи управления транспорта и дорожно-мостового хозяйства департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска с подписанными договорами.

3.4. Требования к транспортным средствам

1	Необходимое количество основных транспортных средств	Не более 16 (шестнадцать) единиц. Из них: - № 63 "ул. Малиновского – п. Экономия" - 3 ед.; - № 70 "МР Вокзал – ЖД Вокзал – п. Экономия" - 13 ед.
2	Необходимое количество резервных транспортных средств	Не более 2 (двух) единиц
3	Класс основных и резервных транспортных средств	Особо малый класс (согласно общероссийскому классификатору основных фондов ОК 013-94); Класс А, категории М2 (согласно ГОСТ Р 51709-2001 "Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки", ГОСТ Р 52051-2003 "Механические транспортные средства и прицепы. Классификация и определения", ГОСТ Р 41.36-2004, Правила ЕЭК ООН № 36)
4	Количество дверей в основных и резервных транспортных средствах для посадки-высадки пассажиров	Не менее одной двери для посадки-высадки пассажиров. Обязательное наличие дополнительной двери для аварийной высадки пассажиров.
5	Год выпуска основных и резервных транспортных средств	Не ранее 2010 года выпуска
6	Навигационное оборудование основных и резервных транспортных средств *	Навигационная система ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, с обязательной отметкой в центральной диспетчерской службе МУП "АППП" (наличие программного обеспечения, совместимого с действующим в ЦДС МУП "АППП").

* - наличие на автобусах навигационной системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS с осуществлением отметки в центральной диспетчерской службе МУП "АППП" является обязательным условием и будет проверяться у победителя конкурса перед заключением договора.

3.5. Квалификационные, технические, санитарные, кадровые и иные требования

Квалификационные, технические, санитарные, кадровые и иные требования к претендентам должны соответствовать Федеральному закону от 10.12.1995 № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", Федеральному закону от 08.11.2007 № 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", "Правилам перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом", утвержденным Постановлением Правительства РФ от 14.02.2009 № 112, а также иными нормативно-правовыми документами в сфере пассажирских автоперевозок.

Претендент не должен иметь задолженности по налогам и штрафам, в том числе штрафы по ранее заключенным договорам на осуществление регулярных пассажирских перевозок, за прошедшие 3 года до даты объявления конкурса (подтверждается справками из уполномоченных органов).

3.6. Проект договора на осуществление регулярных пассажирских перевозок на территории МО "Город Архангельск"

ДОГОВОР № А019 на осуществление регулярных пассажирских перевозок на территории МО "Город Архангельск"

"__" _____ 2014 г.

г. Архангельск

Мэрия города Архангельска, действующая от имени и в интересах муниципального образования "Город Архангельск", в лице директора департамента городского хозяйства мэрии города _____, действующего на основании доверенности от _____ года № _____, именуемая в дальнейшем **Заказчик**, с одной стороны, и _____, действующий на основании Устава (или Свидетельства) и именуемый в дальнейшем **Исполнитель**, с другой стороны, вместе именуемые **Стороны**, в соответствии с Протоколом № _____ от _____ г. заседания конкурсной комиссии на право заключения договора на осуществление регулярных пассажирских перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. **Заказчик** поручает, а **Исполнитель** принимает на себя обязательство по осуществлению регулярных пассажирских перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск" по схемам и расписаниям движения, утвержденным **Заказчиком**, на следующих маршрутах:

- № 63 "ул. Малиновского – п. Экономия" - 3 единицы;
- № 70 "МР Вокзал – ЖД Вокзал – п. Экономия" - 13 единиц;

1.2. Регулярные пассажирские перевозки осуществляются в соответствии с действующим законодательством в сфере регулярных пассажирских перевозок.

2. Обязательства и права Сторон

2.1. **Заказчик** обязуется:

2.1.1. Обеспечить содержание заездных карманов, посадочных и разворотных площадок, расположенных на маршрутах в границах муниципального образования "Город Архангельск".

2.1.2. Обо всех изменениях схем и расписаний движения уведомлять **Исполнителя** не позднее 3 (трех) рабочих дней до даты начала их применения.

2.1.3. Своевременно информировать население города Архангельска обо всех изменениях на маршрутах через средства массовой информации.

2.2. **Заказчик** вправе:

2.2.1. Требовать от **Исполнителя** исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, в том числе письменно, в претензионном порядке.

2.2.2. Осуществлять контроль исполнения **Исполнителем** утвержденных расписаний движения, а также утвержденных схем движения маршрутов посредством спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS через центральную диспетчерскую службу МУП "Архангельское предприятие пассажирских перевозок" (далее – ЦДС МУП "АППП") в соответствии с действующим законодательством в сфере регулярных пассажирских перевозок.

2.2.3. В одностороннем порядке изменять схемы и расписания движения на маршрутах.

2.2.4. Отказать **Исполнителю** в согласовании привлечения к исполнению обязательств, предусмотренных настоящим договором, соисполнителей (индивидуальных предпринимателей или юридических лиц) в следующих случаях:

2.2.4.1. При отсутствии у соисполнителя лицензии на пассажирские перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозки более 8 человек.

2.2.4.2. При отсутствии у соисполнителя в собственности или ином законном основании транспортных средств по классу, типу и оборудованию соответствующих требованиям, предусмотренным подпунктами 2.3.1 и 2.3.2 настоящего договора.

2.2.4.3. При одностороннем отказе мэрии города Архангельска от исполнения договора на оказание услуг по перевозке пассажиров, ранее заключенного с перевозчиком, выступающим в качестве соисполнителя, в течение трех лет, предшествующих дате получения согласования.

2.2.4.4. При проведении в отношении соисполнителя процедуры ликвидации и наличии решения арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства.

2.2.5. Отозвать согласование по привлечению соисполнителя к исполнению обязательств, предусмотренных настоящим договором, в случае возникновения у соисполнителя признаков, предусмотренных подпунктами 2.2.4.1 – 2.2.4.4 настоящего договора и (или) систематического (два и более) нарушений обязательств, предусмотренных настоящим договором.

2.2.6. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора, письменно уведомив об отказе от исполнения договора **Исполнителя** не менее чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до даты расторжения договора, в следующих случаях:

2.2.6.1. Маршрут исключен из утвержденного мэрией города Архангельска Перечня маршрутов регулярных пассажирских перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск".

2.2.6.2. **Исполнитель** в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения повторной претензии, направленной **Заказчиком**, по устранению одних и тех же нарушений обязательств, предусмотренных настоящим договором, не выполнил ее требования.

2.3. **Исполнитель** обязуется:

2.3.1. Обеспечить на маршрутах, указанных в пункте 1.1 настоящего договора, работу транспортных средств особо малого класса (согласно общероссийскому классификатору основных фондов ОК 013-94 (ОКОФ)), класса А, категории М2 (согласно ГОСТ Р 51709-2001 "Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки", ГОСТ Р 52051-2003 "Механические транспортные средства и прицепы. Классификация и определения", ГОСТ Р 41.36-2004 (Правила ЕЭК ООН № 36)), оборудованных аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, подключенной к ЦДС МУП "АППП", в общем количестве 16 (шестнадцать) единиц в соответствии с актами осмотра транспортных средств, являющимися неотъемлемой частью настоящего договора.

2.3.2. Обеспечить наличие резервных транспортных средств особо малого класса (согласно общероссийскому классификатору основных фондов ОК 013-94 (ОКОФ)), класса А, категории М2 (согласно ГОСТ Р 51709-2001 "Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки", ГОСТ Р 52051-2003 "Механические транспортные средства и прицепы. Классификация и определения", ГОСТ Р 41.36-2004 (Правила ЕЭК ООН № 36)), оборудованных аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, подключенной к ЦДС МУП "АППП", в количестве 2 (две) единицы в соответствии с актами осмотра транспортных средств, являющимися неотъемлемой частью настоящего договора.

2.3.3. При изменении состава транспортных средств, работающих на маршрутах, в десятидневный срок уведомить **Заказчика** для составления новых актов осмотра транспортных средств.

2.3.4. Письменно согласовать с **Заказчиком** привлечение соисполнителя к исполнению обязательств, предусмотренных настоящим договором.

2.3.5. Обеспечить выполнение рейсов на маршрутах не менее 92 процентов от утвержденных расписаний движения. Рейсы, выполненные автобусами необорудованными аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS или оборудованными аппаратурой, не подключенной к ЦДС МУП "АППП", считаются невыполненными.

2.3.6. Обеспечить неукоснительное соблюдение действующего законодательства в сфере регулярных пассажирских перевозок.

2.3.7. Иметь лицензию на пассажирские перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозки более 8 человек.

2.3.8. Обеспечить ежедневный предрейсовый технический контроль транспортных средств. Допускать к работе на маршрутах автобусы с чистым кузовом и салоном, прошедшие государственный технический осмотр и соответствующие требованиям безопасности при осуществлении регулярных пассажирских перевозок.

2.3.9. Обеспечить ежедневный предрейсовый медицинский осмотр водителей.

2.3.10. Обеспечить водителей и кондукторов отличающей их от пассажиров спецодеждой или иными отличительными знаками.

2.3.11. Обеспечить продажу пассажирам проездных документов в порядке, предусмотренном действующим законодательством в сфере регулярных пассажирских перевозок.

2.3.12. На весь период действия настоящего договора за счет собственных средств обеспечить автобусы и остановочные пункты информационными указателями маршрутов (аншлагами) в соответствии с действующим законодательством в сфере регулярных пассажирских перевозок.

2.3.13. Обеспечить в салонах автобусов наличие информации для пассажиров, предусмотренной действующим законодательством в сфере регулярных пассажирских перевозок.

2.3.14. Обеспечить объявление названий остановочных пунктов на маршрутах, в том числе посредством автоматических речевых маршрутных информаторов.

2.3.15. Обеспечить беспрепятственный допуск в салоны автобусов представителей контролирующих органов (отдела транспорта и связи управления транспорта и дорожно-мостового хозяйства департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска, МУП "АППП", агентства по тарифам и ценам Архангельской области).

2.3.16. В десятидневный срок представлять **Заказчику** письменную информацию о принятых мерах по обращениям и жалобам от юридических и физических лиц.

2.3.17. По запросу **Заказчика** предоставлять информацию о величине пассажиропотока на маршрутах в объеме и форме, предусмотренных запросом.

2.3.18. Принимать участие в проводимых **Заказчиком** социальных программах, связанных с предоставлением льготного проезда отдельным категориям граждан.

2.4. **Исполнитель** вправе:

2.4.1. Требовать от **Заказчика** исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором.

2.4.2. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора, письменно уведомив **Заказчика** не менее чем за 60 (шестьдесят) календарных дней.

2.4.3. По согласованию с **Заказчиком** на срок не более 12 месяцев привлекать соисполнителей к исполнению обязательств, предусмотренных настоящим договором.

3. Ответственность Исполнителя

3.1. За неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, кроме указанных в пункте 3.2, **Исполнитель** несет ответственность в виде уплаты штрафа в размере 100 (сто) рублей за каждый выявленный случай.

3.2. За каждый невыполненный рейс, менее 92 (девяносто двух) процентов от утвержденных расписаний движения, **Исполнитель** несет ответственность в виде штрафов в размере 100 (сто) рублей.

3.3. В случае привлечения к исполнению обязательств, предусмотренных настоящим договором, соисполнителей **Исполнитель** несет перед **Заказчиком** полную ответственность, предусмотренную настоящим договором, за их действия и (или) бездействия.

3.4. Основанием для уплаты штрафов является ведомость ЦДС МУП "АППП" по отметке выполненных рейсов, акты контролирующих органов (отдела транспорта и связи управления транспорта и дорожно-мостового хозяйства департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска, МУП "АППП", ГИБДД, УГАДН), фото-видео материалы, а также обращения и жалобы от юридических и физических лиц.

3.5. **Исполнитель** оплачивает штраф в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента выставления **Заказчиком** счета и (или) претензии.

3.6. **Исполнитель** освобождается от уплаты штрафа за невыполненные рейсы, если докажет, что это произошло вследствие обстоятельств, обстоятельство за которые **Исполнитель** не отвечает (туман, гололедница, снежные заносы, внеплановый развод мостов и т.п.), подтвержденные соответствующими документами из уполномоченных органов.

4. Срок действия договора

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания **Сторонами** и составления актов осмотра транспортных средств и действует до исполнения **Сторонами** своих обязательств.

Начало оказания услуг: _____ 20__ года.

Окончание оказания услуг: _____ 20__ года.

4.2. Окончание срока действия договора, а также односторонний отказ от исполнения договора влечет прекращение обязательств **Сторон**, предусмотренных настоящим договором.

5. Прочие условия договора

5.1. Настоящий договор заключен в двух экземплярах по одному для каждой из **Сторон**, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в двух экземплярах в виде Дополнительных соглашений и подписываются обеими **Сторонами**.

5.3. Приложение к настоящему договору "Акт осмотра транспортных средств" является его неотъемлемой частью и составляется в соответствии с разделом 6 Положения о проведении конкурса на право заключения договора на осуществление регулярных пассажирских перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденного решением Архангельской городской Думы от 02.09.2011 № 319. Осмотр транспортных средств для составления Акта осуществляется уполномоченными (приказ, доверенность) представителями **Сторон** при предъявлении документа, подтверждающего полномочия.

5.4. Контроль за исполнением **Исполнителем** условий настоящего договора осуществляет отдел транспорта и связи управления транспорта и дорожно-мостового хозяйства департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска.

5.5. Все разногласия, противоречия и споры, которые могут возникать между **Сторонами** из настоящего договора или в связи с ним, регулируются путем переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в арбитражный суд Архангельской области.

6. Юридические адреса Сторон

ЗАКАЗЧИК

Департамент городского хозяйства
мэрии города Архангельска
Директор департамента

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Муниципально-правовой департамент
мэрии города Архангельска

СОГЛАСОВАНО

Управление транспорта и дорожно-мостового хозяйства де-
партамент городского хозяйства мэрии города Архангельска
Начальник отдела транспорта и связи

СОГЛАСОВАНО

Акт № ____
осмотра транспортных средств
маршрута № "_____"
(является неотъемлемой частью договора от "_____" 2014 г.
№ А019 на осуществление регулярных
пассажирских перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск")

Дата осмотра транспортных средств "_____" 201__ г.

Представитель организатора конкурса (должность, ФИО) _____

Представитель перевозчика (должность, ФИО) _____

№ п/п	Марка и модель транспортного средства, заявленного на конкурс	Государственный регистрационный номер транспортного средства, заявленного на конкурс	Наличие транспортного средства у победителя конкурса	Готовность транспортного средства к работе по договору с мэрией города Архангельска	Примечание
Основное транспортное средство					
1					
2					
...					
Резервное транспортное средство					
1					
2					
...					

Подписи сторон:
Представитель организатора
конкурса _____
Представитель перевозчика _____

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
МЭРИИ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

Продажа земельных участков, находящихся в муниципальной собственности,
для индивидуального жилищного строительства.

Итоги аукциона, назначенного на 16.06.2014 г.

Лот № 1. Земельный участок площадью 1073 кв. м, кадастровый номер 29:22:081506:112, адрес (местонахождение) объекта: Архангельская область, г. Архангельск, Исакогорский территориальный округ, ул. Клепача, в 93 метрах на юг от жилого дома № 143 по КИЗ «Исакогорка». Количество заявок: 2. Лица, признанные участниками продажи: Фалилеев А.Г., Филиппов М.Г. Цена продажи: 86 100 руб. Покупатель: Фалилеев А.Г.

Лот № 2. Земельный участок площадью 1200 кв. м, кадастровый номер 29:22:081506:113, адрес (местонахождение) объекта: Архангельская область, г. Архангельск, Исакогорский территориальный округ, ул. Клепача, в 96 метрах на юго-восток от жилого дома № 143 по КИЗ «Исакогорка». Количество заявок: 2. Лица, признанные участниками продажи: Фалилеев А.Г., Филиппов М.Г. Цена продажи: 92 000 руб. Покупатель: Филиппов М.Г.

Лот № 3. Земельный участок площадью 1200 кв. м, кадастровый номер 29:22:081506:114, адрес (местонахождение) объекта: Архангельская область, г. Архангельск, Исакогорский территориальный округ, ул. Клепача, в 69 метрах на юго-восток от жилого дома № 143 по КИЗ «Исакогорка». Количество заявок: 2. Лица, признанные участниками продажи: Фалилеев А.Г., Филиппов М.Г. Цена продажи: 92 000 руб. Покупатель: Фалилеев А.Г.

Лот № 4. Земельный участок площадью 1200 кв. м, кадастровый номер 29:22:081506:115, адрес (местонахождение) объекта: Архангельская область, г. Архангельск, Исакогорский территориальный округ, ул. Клепача, в 69 метрах на юго-восток от жилого дома № 143 по КИЗ «Исакогорка». Количество заявок: 2. Лица, признанные участниками продажи: Фалилеев А.Г., Филиппов М.Г. Цена продажи: 92 000 руб. Покупатель: Фалилеев А.Г.

Лот № 5. Земельный участок площадью 1200 кв. м, кадастровый номер 29:22:081506:116, адрес (местонахождение) объекта: Архангельская область, г. Архангельск, Исакогорский территориальный округ, ул. Клепача, в 130 метрах на восток от жилого дома № 143 по КИЗ «Исакогорка». Количество заявок: 2. Лица, признанные участниками продажи: Фалилеев А.Г., Филиппов М.Г. Цена продажи: 92 000 руб. Покупатель: Фалилеев А.Г.

Лот № 6. Земельный участок площадью 1009 кв. м, кадастровый номер 29:22:081506:117, адрес (местонахождение) объекта: Архангельская область, г. Архангельск, Исакогорский территориальный округ, ул. Клепача, в 173 метрах на северо-восток от жилого дома № 146 по КИЗ «Исакогорка». Количество заявок: 5. Лица, признанные участниками продажи: Тярсова Г.А., Фризон А.В., Елфимов А.А., Фалилеев А.Г., ООО «Инстрой». Цена продажи: 177 100 руб. Покупатель: Елфимов А.А.

Лот № 7. Земельный участок площадью 1011 кв. м, кадастровый номер 29:22:081506:118, адрес (местонахождение) объекта: Архангельская область, г. Архангельск, Исакогорский территориальный округ, ул. Клепача, в 198 метрах на северо-восток от жилого дома № 146 по КИЗ «Исакогорка». Количество заявок: 6. Лица, признанные участниками продажи: Тярсова Г.А., Фризон А.В., Елфимов А.А., Фалилеев А.Г., Филиппов М.Г., ООО «Инстрой». Цена продажи: 169 400 руб. Покупатель: Елфимов А.А.

Лот № 8. Земельный участок площадью 1200 кв. м, кадастровый номер 29:22:081506:119, адрес (местонахождение) объекта: Архангельская область, г. Архангельск, Исакогорский территориальный округ, ул. Клепача, в 215 метрах на восток от жилого дома № 146 по КИЗ «Исакогорка». Количество заявок: 3. Лица, признанные участниками продажи: Фалилеев А.Г., Филиппов М.Г., Ушакова Л.Ю. Цена продажи: 92 000 руб. Покупатель: Филиппов М.Г.

Лот № 9. Земельный участок площадью 1200 кв. м, кадастровый номер 29:22:081506:120, адрес (местонахождение) объекта: Архангельская область, г. Архангельск, Исакогорский территориальный округ, ул. Клепача, в 247 метрах на восток от жилого дома № 146 по КИЗ «Исакогорка». Количество заявок: 2. Лица, признанные участниками продажи: Фалилеев А.Г., Филиппов М.Г. Цена продажи: 92 000 руб. Покупатель: Фалилеев А.Г.

Продажа права на заключение договоров аренды земельных участков,
находящихся в муниципальной собственности, для жилищного строительства

Итоги аукциона, назначенного на 25.06.2014 г.

Лот № 1. Земельные участки общей площадью 2084 кв.м, в аренду на 3 года для строительства малоэтажного многоквартирного жилого дома:

земельный участок площадью 1033 кв. м, кадастровый номер 29:22:071601:86, адрес (местонахождение) объекта: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир - жилой дом. Участок находится примерно в 77 м от ориентира по направлению на северо-восток. Адрес ориентира: Архангельская область, г.Архангельск, пер.1-й Ленинградский, д.10;

земельный участок площадью 1051 кв. м, кадастровый номер 29:22:071601:87, адрес (местонахождение) объекта: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир - жилой дом. Участок находится примерно в 42 м от ориентира по направлению

на северо-восток. Адрес ориентира: Архангельская область, г.Архангельск, пер.1-й Ленинградский, д.10.

Количество заявок: 2. Лица, признанные участниками продажи: ООО «ФИН-Строй», ООО «СОЮЗАРХСТРОЙ-СБЫТ». Цена продажи права: 151 000 руб. Победитель: ООО «СОЮЗАРХСТРОЙ-СБЫТ».

Лот № 2. Земельные участки общей площадью 2118 кв.м, в аренду на 3 года для строительства малоэтажного многоквартирного жилого дома:

земельный участок площадью 1054 кв. м, кадастровый номер 29:22:071601:88, адрес (местонахождение) объекта: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир - жилой дом. Участок находится примерно в 146,4 м от ориентира по направлению на северо-восток. Адрес ориентира: Архангельская область, г.Архангельск, пер.1-й Ленинградский, д.8;

земельный участок площадью 1064 кв. м, кадастровый номер 29:22:071601:90, адрес (местонахождение) объекта: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир - жилой дом. Участок находится примерно в 115 м от ориентира по направлению на северо-восток. Адрес ориентира: Архангельская область, г.Архангельск, пер.1-й Ленинградский, д.8.

Количество заявок: 2. Лица, признанные участниками продажи: ООО «ФИН-Строй», ООО «СОЮЗАРХСТРОЙ-СБЫТ». Цена продажи права: 153 000 руб. Победитель: ООО «ФИН-Строй».

Продажа муниципального имущества в собственность

Итоги аукциона, назначенного на 25.06.2014 г.

1. Нежилое помещение первого этажа, номера на поэтажном плане: 1-9, общей площадью 54,1 кв.м, по адресу: г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, ул. Свободы, д. 55 (объект № 1). Заявок не поступило.

2. Котельная с кипятилкой общей площадью 92,6 кв.м, с земельным участком из категории земель: земли населенных пунктов, общей площадью 508 кв.м, по адресу: г. Архангельск, Маймаксанский территориальный округ, ул. Победы, д. 156, строен. 2 (объект № 2). Заявок не поступило.

3. Нежилое помещение подвала, номера на поэтажном плане: 4-7, 7а, общей площадью 44,9 кв.м, по адресу: г. Архангельск, территориальный округ Майская горка, пр. Ленинградский, д. 165 (объект № 3). Заявок не поступило.

4. Управленческое административное здание общей площадью 167,9 кв.м, с земельным участком из категории земель: земли населенных пунктов, общей площадью 400 кв.м, по адресу: г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, ул. Кегостровский ЛДК, д. 76 (объект № 4). Заявок не поступило.

5. Нежилое помещение первого этажа, номера на поэтажном плане: 8, общей площадью 7,3 кв.м, по адресу: г. Архангельск, Октябрьский территориальный округ, ул. Логинова, д. 80 (объект № 5). Количество поданных заявок: 4. Лица, признанные участниками продажи: Гордюшин В.Н., Гордюшин Н.А., Седунов С.А., Кузнецова Е.О. Цена продажи – 258 450, в том числе НДС – 39 424,58 рубля. Покупатель: Гордюшин В.Н.

Аукцион по объектам 1, 2, 3, 4 признан несостоявшимся.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 09 июля 2014 г. № 2145р

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания пристройки общественного назначения к существующему нежилому зданию и реконструкции здания административно-торгового назначения, на земельных участках, расположенных в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по пр. Ломоносова

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ:

Предоставить разрешение на следующие отклонения от предельных параметров разрешенного строительства здания пристройки общественного назначения на земельном участке площадью 429 кв. м с кадастровым номером 29:22:050509:67 и реконструкции здания административно - торгового назначения на земельном участке площадью 1308 кв.м с кадастровым номером 29:22:050509:49, расположенных в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по пр. Ломоносова:

уменьшение доли озелененной территории до 2 процентов;
уменьшение количества машино-мест для хранения индивидуального транспорта до 36;
размещение 36 машино - мест для хранения индивидуального транспорта за пределами земельного участка (вдоль здания пр. Ломоносова, 88).

И.о. мэра города

С.В. Чинёнов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства здания пристройки общественного назначения к существующему нежилому зданию и реконструкции здания административно-торгового назначения, на земельных участках, расположенных в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по пр. Ломоносова

По результатам публичных слушаний комиссия приняла решение о возможности предоставления разрешения на следующие отклонения от предельных параметров разрешенного строительства здания пристройки общественного назначения на земельном участке площадью 429 кв. м с кадастровым номером 29:22:050509:67 и реконструкции здания административно - торгового назначения на земельном участке площадью 1308 кв.м с кадастровым номером 29:22:050509:49, расположенных в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по пр. Ломоносова:

уменьшение доли озелененной территории до 2 процентов;
уменьшение количества машино-мест для хранения индивидуального транспорта до 36;
размещение 36 машино - мест для хранения индивидуального транспорта за пределами земельного участка (вдоль здания пр. Ломоносова, 88).

Зам. председателя комиссии

Е.А. Бастрыкин

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 09 июля 2014 г. № 2143р

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в территориальном округе Варавино-Фактория г. Архангельска пр. Ленинградскому

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ:

Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 17 кв.м с кадастровым номером 29:22:070102:132 расположенного в территориальном округе Варавино-Фактория г. Архангельска по пр. Ленинградскому, вдоль реки Северной Двины, в районе ул. Русанова: "для размещения объектов для хранения индивидуальных автотранспортных средств".

И.о. мэра города

С.В. Чинёнов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в территориальном округе Варавино-Фактория г. Архангельска пр. Ленинградскому

По результатам публичных слушаний комиссия приняла решение о невозможности предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 17 кв.м с кадастровым номером 29:22:070102:132, расположенного в территориальном округе Варавино-Фактория г. Архангельска по пр. Ленинградскому, вдоль реки Северной Двины, в районе ул. Русанова: "для размещения объектов для хранения индивидуальных автотранспортных средств".

Зам. председателя комиссии

Е.А. Бастрыкин

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 09 июля 2014 г. № 2144р

Об отказе в предоставлении муниципальной услуги по вопросу предоставления разрешения на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства среднеэтажного жилого дома на земельном участке, расположенном в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по ул. Серафимовича

В соответствии заявлением ООО "ГорСтрой" от 26.06.2014 № б/н, подразделом 2.9 Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденного Постановлением мэрии г. Архангельска от 21.11.2012 № 444.

Отказать ООО "ГорСтрой" (заявление от 06.05.2014 вх. № 199-06/511) в предоставлении муниципальной услуги по вопросу о предоставлении разрешения на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства среднеэтажного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 29:22:050509:1231, расположенном в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по ул. Серафимовича.

И.о. мэра города

С.В. Чинёнов

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 09 июля 2014 г. № 2146р

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства индивидуального жилого дома на земельном участке, расположенном в Маймаксанском территориальном округе г. Архангельска по ул. Карбасной

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ:

Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства индивидуального жилого дома на земельном участке площадью 1000 кв.м с кадастровым номером 29:22:011308:1018, расположенном в Маймаксанском территориальном округе г. Архангельска по ул. Карбасной:

увеличение этажности наземной части здания до 2 этажей.

И.о. мэра города

С.В. Чинёнов

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 09 июля 2014 г. № 2171р

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по пр. Ленинградскому

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ:

Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 4962 кв.м с кадастровым номером 29:22:050407:59 расположенного в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по пр. Ленинградскому: «для размещения материально-технического центра».

И.о. мэра города

С.В. Чинёнов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по пр. Ленинградскому

По результатам публичных слушаний комиссия приняла решение о невозможности предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 4962 кв.м с кадастровым номером 29:22:050407:59 расположенного в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по пр. Ленинградскому: «для размещения материально-технического центра».

Зам. председателя комиссии

Е.А. Бастрыкин

Признание

О городе, о море, о себе...

В преддверии юбилейного Дня города Архангельска состоялся городской конкурс поэтических и музыкально-поэтических произведений «О городе, о море, о себе», посвященный 430-летию столицы Поморья.

Организаторами конкурса стали управление культуры и молодежной политики мэрии Архангельска и Архангельский городской культурный центр.

В конкурсе приняли участие профессиональные поэты, композиторы и самодеятельные авторы, в том числе специалисты муниципальных библиотек: руководитель литературно-поэтического клуба «Родник» Жанна Беликова (библиотека № 10 округа Варавино-Фактория), руководитель литературного объединения «Творчество» Татьяна Рудная (ЦГБ имени М. В. Ломоносова). Активное участие в конкурсе приняли и члены литературного объединения «Творчество», среди которых Марина Зарубина и Светлана Митина.

Произведения этих авторов вошли в сборник стихов «О городе, о море, о себе» и диск с лучшими песнями об Архангельске, выпущенные к 430-летию города на Двине. Это стихи и песни о «городе ангелов», милой сердцу архангелогородцев Чумбаровке, Белом и Карском морях и прекрасных белых ночах, которые вряд ли кого-то оставят равнодушным. Авторы признаются в любви родному городу, в котором им довелось жить, любить, творить и мечтать. Поэтический сборник и музыкальный диск «О городе, о море, о себе» получили все муниципальные библиотеки Архангельска, и с ними могут познакомиться архангелогородцы и гости нашего города.

Школу № 68 отметили за «Интернет для всех»

Успех: Педагоги стали призерами всероссийского конкурса

Семен Быстров

Подведены итоги Всероссийского конкурса организаторов образовательных программ для граждан пожилого возраста, учителей и учеников «Доступный Интернет».

Архангельская школа № 68 стала бронзовым призером конкурса в номинации «Лучшая программа образовательного учреждения по ликвидации компьютерной неграмотности среди граждан пожилого возраста» с программой «Интернет для всех».

Конкурс проводили Минтруд России при содействии Пенсионного фонда и Союза пенсионеров России. Его цель – выявление лучших организаторов образовательных программ, осуществляющих обучение навыкам работы с компьютером.

В конкурсе участвовало 173 организации из всех регионов России. В представленной на конкурс работе необходимо



было отразить социальную значимость и актуальность образовательной программы, ее охват (доля обучившихся по образовательной программе от общей численности граждан пожилого возраста, подавших заявки на обучение), сроки обучения пользователей по образовательной программе, доступность программного материала для обучающихся по образовательной программе.

– На разработку программы по обучению и освоению компьютеров нас сподвигли

наши маймаксанские пенсионеры-активисты – Совет ветеранов, – рассказала Надежда Журавлева, автор программы обучения компьютерной грамотности пожилых людей, зам. директора по воспитательной работе, учитель информатики школы № 68. – Мы подготовили программу «Интернет для всех» и начали работать по ней в 2012–2013 учебном году. Программу в ходе освоения усовершенствовали, нашли более логичные методические приемы, ведь мы в пер-

вый раз работали с учениками, чей средний возраст составил 60 лет. В первый год реализации 16-часовой программы мы обучили 48 человек. Отмечу, что этот контингент обучающихся оказался очень старательным и жаждущим покорения новых уровней познания. Мы на себе ощутили важность этого социального проекта: люди открывали для себя новый мир, осваивали сайты с госуслугами, запись в поликлинику, учились общаться по скайпу и в социальных сетях. Более того, они в реальной жизни объединились, школа стала центром общения для наших пенсионеров, посещавших наши занятия два раза в неделю. Обучение было бесплатным, что сделало наш проект еще более привлекательным.

На торжественной церемонии чествования победителей награду получит Надежда Журавлева.

– Для меня это очень волнительный момент, – говорит она. – Момент осознания того, что мы все вместе делаем социально значимое, полезное и интересно дело.

АРХАНГЕЛЬСК
город воинской славы

№56 (347) от 18.07.2014

16+

Главный редактор:
Е. Е. УДАЛКИН

Учредитель:
Мэрия г. Архангельска
Адрес издателя, редакции:
163000, г. Архангельск,
пр. Троицкий, 61.
Издатель: МБУ «Информационно-издательский центр»

Газета зарегистрирована в
Управлении Федеральной служ-
бы по надзору в сфере связи,
информационных технологий
и массовых коммуникаций по
Архангельской области и НАО.
Свидетельство ПИ № ТУ
29-00259 от 11.03.2011

Отдел рекламы:.....21-42-85
Корреспонденты, секретариат:.....21-42-83
→ Отпечатано в ОАО «Северодвинская типография»
(г. Северодвинск, ул. Южная, д. 5).
→ Заказ №1759. Подписано в печать: по графику 21:00,
фактически 21:00. Тираж номера 1000 экз.
→ Выходит два раза в неделю.
→ Распространяется бесплатно.

→ Позиция авторов материалов не всегда совпадает с
позицией редакции.
→ Ответственность за достоверность рекламы несет
рекламодатель. Перепечатка материалов без согласия
редакции газеты не допускается.
→ Рекламуемые товары и услуги подлежат обязательной
сертификации в случаях, предусмотренных законом. Матери-
алы, отмеченные знаком □, печатаются на правах рекламы.