



Официальный публикатор муниципальных правовых актов, решений сессий Архангельской городской Думы

# Городская газета

АРХАНГЕЛЬСК – ГОРОД ВОИНСКОЙ СЛАВЫ

ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ  
ИЗДАНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
ОБЛАСТНОГО  
ЦЕНТРА

→ № **99** (889),  
20 декабря 2019 года

ЛЮДИ И СОБЫТИЯ • ПОЛИТИКА И ЭКОНОМИКА • КУЛЬТУРА И СПОРТ



Общество

## Без гражданских инициатив никуда

Валерий ДАНИЛОВ

**В Архангельской области с 7 по 14 декабря проходила Неделя гражданского общества, в рамках которой состоялось несколько знаковых мероприятий, в том числе и заседание Общественной палаты.**

– Неделю гражданского общества в Поморье мы проводим впервые, но уже видим ее положительный эффект. Она включила в себя целый комплекс мероприятий, направленных на обучение, поддержку представителей некоммерческого сектора, обмен опытом и поиск новых ярких имен и идей, – отметил **Игорь Орлов**.

О том, какие шаги по развитию гражданского общества предпринимаются в регионе, рассказал первый заместитель главы администрации губернатора и правительства Архангельской области **Иван Дементьев**.

В частности, он пояснил, что в 2018 году в Поморье было проведено социологическое исследование некоммерческого сектора, оно позволило выявить основные трудности, с которыми сталкиваются НКО и ТОС. Среди них – нехватка финансирования, низкий уровень материально-технической базы организаций, недостаточная активность населения, необходимость повышения компетенции представителей ТОС и НКО.

Решения всех обозначенных проблем широко обсуждались, в том числе и на площадках межрегионального форума «Сообщество», состоявшегося летом в Архангельске. В результате они нашли отражение в новой государственной программе Архангельской области «Совершенствование государственного управления и местного самоуправления, развитие институтов гражданского общества», которая вступает в силу с 2020 года. В частности, существенно увеличен размер бюджетного финансирования на поддержку проектов некоммерческого сектора – с 34 млн рублей в 2019-м до 60 млн в 2020 году, предусмотрено развитие ресурсных центров в муниципальных образованиях, особое внимание уделено некоммерческим организациям – поставщикам социальных услуг и так далее.

Члены Общественной палаты в ходе заседания поделились с губернатором и представителями правительства своими мыслями по развитию институтов гражданского общества. Заместитель председателя Общественной палаты **Александр Поликарпов** считает, что не всегда активно работают общественные советы при министерствах.

– Мы очень хорошо работаем с ТОСами, но от общественных советов муниципальных образований и министерств хочется большей активности, – подчеркнул **Поликарпов**.

Сразу несколько важных тем обозначила в своем выступлении член Общественной палаты, директор центра развития НКО «Гарант» **Марина Михайлова**. В первых, необходимо собрать и обобщить информацию обо всех конкурсах и грантах на едином портале, чтобы граждане могли в одном месте узнавать обо всем, а не пользоваться разными источниками. Во-вторых, нужно развивать саму систему некоммерческого сектора, чтобы возникало стремление в нем работать и создавать новые НКО. Особо отметила **Марина Михайлова** и тему благотворительности.

– Сегодня важно развивать традиции благотворительности и меценатства. К сожалению, многие представители бизнеса не обращают внимание на эту сторону вопроса, – отметила **Михайлова**.

Губернатор Поморья **Игорь Орлов** согласился с идеей создания единой площадки, на которой бы размещались все объявления о конкурсах и грантах, и поручил своей администрации разработать тему. Что касается предложения **Александра Поликарпова** о работе общественных советов в министерствах, губернатор отметил:

– Считаю, что все важные решения того или иного министерства предварительно должны обсуждаться на общественном совете. Эта важная и обязательная процедура, без гражданских инициатив будущего нет, – сказал **Игорь Орлов**.

В рамках заседания Общественной палаты также состоялось награждение победителей и дипломантов конкурса «Чистый Север – чистая страна», где были представлены научные студенческие работы по проблеме утилизации ТБО.

## На сцену – вместе с настоящими актерами

**Творчество:** В Архангельске завершился проект «Народный театр»

**Всероссийский конкурс актерского мастерства «Народный театр» завершился. В рамках проекта на камерной сцене Архангельского драматического театра сыграли в двух спектаклях.**

**Денис Давыдов** и **Ксения Шмырёва** участвовали в детской сказке «Новые приключения Братца Кролика и Братца Лиса. Часть 2», исполнив роли Дядюшки Римуса и Цыплёнка Цыпы соответственно. Режиссер обоих спектаклей – **Анастас Кичик**, сообщает пресс-служба Архангельского театра драмы.

– За две репетиции было сложно влиться в спектакль, но мы получили удовольствие. Эмоции на высоте! Благодарны тем, кто придумал этот проект. Особенно театру драмы, который пустил нас, доверил нам свою сцену. Приятно, что актрисы из состава жюри, оценивающие учатников конкурса, что-то в нас разглядели. И далее передали в ценные руки режиссеров – **Алексея Ермильшева** и **Анастас Кичика**. Спасибо актерам, которые помогли на репетициях и на показе, художественно-постановочной части, работавшей с нами перед спектаклем, – сказали **Денис Давыдов** и **Ксения Шмырёва**.



Третий финалист **Иван Десятерик** исполнил роль Волка в инклюзивном спектакле «Сказок нет» – совместном проекте архдрамы и благотворительной организации «Время добра».

– Тяжело описать эмоции, которые я испытываю. Чтобы все понять, нужно тут находиться. Хочу поблагодарить всех, кто был задействован в этом прекрасном конкурсе. Среди финалистов я обрел новых друзей, среди режиссеров – ценных учителей. А вообще, все это я сделал в честь нашего рода. Среди прочих здесь когда-то хотела играть и моя мама, – поделился **Иван**.

Напомним, что на участие в конкурсе было подано 89 заявок. Старшеклассники, студенты областного колледжа культуры и искусства, студенты и представители самых разных специальностей объединились в своей любви к театру. Участники читали басни, стихотворения, прозу и даже пели и танцевали.

– Этот проект важен для людей, которые тянутся к театру. Они хотят проверить себя, увидеть, насколько они готовы через страхи переступить перед жюри и донести какую-то свою идею, – отметила **Анна Дюкова**, специальный гость и член отборочного жюри проекта, актриса ТЮЗа им. А. А. Брянцева.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13 декабря 2019 г. № 2065

**О внесении изменений в Правила предоставления субсидий  
территориальным общественным самоуправлениям  
на реализацию социально значимых проектов**

1. Внести в раздел 4 "Порядок предоставления субсидии" Правил предоставления субсидий территориальным общественным самоуправлениям на реализацию социально значимых проектов, утвержденных постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 26.02.2018 № 245 (с изменениями), следующие изменения:

- в абзаце первом пункта 4.1 цифру "1" заменить цифрой "10";
  - в пункте 4.2:
    - в абзаце первом цифру "10" заменить цифрой "4";
    - в подпункте "б" слова "недоверенные сведения" заменить словами "недоверенную информацию";
    - в абзаце восьмом цифру "7" заменить цифрой "4".
2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 декабря 2019 года.

**Глава муниципального образования  
"Город Архангельск"**

**И.В. Годзинш**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16 декабря 2019 г. № 2066

**О внесении изменений в постановление Администрации  
муниципального образования "Город Архангельск" от 28.03.2016 № 339  
и изменения в административный регламент предоставления  
муниципальной услуги "Выдача разрешений на строительство  
при осуществлении строительства, реконструкции объектов  
капитального строительства, расположенных на территории  
муниципального образования "Город Архангельск"  
Архангельской области"**

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 28.03.2016 № 339 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области" (с изменениями и дополнениями) изменения, заменив в наименовании и пункте 1 слова "Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области" словами "Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения), расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области".

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области", утвержденный постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 28.03.2016 № 339 (с изменениями и дополнениями) изменение, изложив его в новой прилагаемой редакции.

3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

**Глава муниципального образования  
"Город Архангельск"**

**И.В. Годзинш**

**Приложение**  
к постановлению Администрации  
муниципального образования  
"Город Архангельск"  
от 16.12.2019 № 2066

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
предоставления муниципальной услуги  
"Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства  
(в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта  
капитального строительства и внесение изменений в разрешение  
на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия  
такого разрешения), расположенных на территории муниципального образования  
"Город Архангельск" Архангельской области"**

**1. Общие положения**

**1.1. Предмет регулирования административного регламента**

Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения), расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области", (далее – муниципальная услуга) и стандарт предоставления муниципальной услуги, включая сроки и последовательность административных процедур и административных действий Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее – Администрация) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

Если иное не предусмотрено абзацами четвертым – шестым настоящего пункта, настоящий административный регламент не распространяется на отношения, связанные с выдачей разрешений на строительство в случаях, предусмотренных частями 5–6 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Настоящий административный регламент распространяется на:

- отношения по выдаче разрешений на строительство при проведении работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации местного (муниципального значения) муниципального образования "Город Архангельск", если при этом затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности таких объектов;
- отношения по выдаче разрешений на строительство объектов капитального строительства, строительство, реконструкцию которых планируется осуществлять в границах особо охраняемых природных территорий (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов) местного значения муниципального образования "Город Архангельск";
- отношения по выдаче разрешений на строительство в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

**1.2. Круг заявителей**

1.2.1. Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются застройщики – физические и юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), планирующие осуществлять строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск".

1.2.2. От имени организаций (юридических лиц), указанных в пункте 1.2.1 настоящего административного регламента, вправе выступать:

- руководитель организации при представлении документов, подтверждающих его полномочия;
  - представитель организации при представлении доверенности, подписанной руководителем организации или иным уполномоченным на это лицом в соответствии с законом и учредительными документами организации.
- От имени физических лиц, указанных в пункте 1.2.1 настоящего административного регламента, вправе выступать:
- представитель физического лица при представлении доверенности, подписанной физическим лицом и оформленной в соответствии с гражданским законодательством;
  - законный представитель физического лица при представлении документов, подтверждающих права законного представителя.

В случае оформления доверенности в форме электронного документа она должна быть подписана с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

**1.3. Требования к порядку информирования  
о предоставлении муниципальной услуги**

- 1.3.1. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги может быть получена:
- по телефону;
  - по электронной почте;
  - по почте путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации;
  - при личном обращении заявителя;
  - на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск";
  - на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);
  - в помещениях органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, (на информационных стендах);
  - в Архангельском региональном многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им иных организациях (далее – МФЦ).
- 1.3.2. При информировании по телефону, по электронной почте, по почте (путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации) и при личном обращении заявителя:
- сообщается следующая информация:
    - контактные данные органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, (почтовый адрес, адрес официального сайта Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", номер телефона для справки, адрес электронной почты);
    - график работы органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;

график работы органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих, а также МФЦ и их работников;

2) осуществляется консультирование по порядку предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа Администрации, в который позвонил гражданин, должности, фамилии, имени и отчестве принявшего телефонный звонок муниципального служащего Администрации. Время разговора не должно превышать 10 минут (за исключением случаев консультирования по порядку предоставления муниципальной услуги в электронной форме). При невозможности муниципального служащего, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть передан (переведен) на другого муниципального служащего, либо позвонившему гражданину должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию, или указан иной способ получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги.

Обращения заявителей по электронной почте и их письменные запросы рассматриваются в Администрации в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" и Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

1.3.3. На официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск" размещается следующая информация:

- текст настоящего административного регламента;
- контактные данные органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, указанные в пункте 1.3.2 настоящего административного регламента;
- график работы органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;
- график работы органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

образцы заполнения заявителями бланков документов;

информация о порядке обращения за получением результата муниципальной услуги в электронной форме, в том числе образцы заполнения заявителями интерактивных электронных форм документов на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);

порядок получения консультаций (справок) о предоставлении муниципальной услуги;

сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих, а также МФЦ и их работников.

1.3.4. На Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) размещается информация, указанная в пункте 1.3.3 настоящего регламента;

информация, указанная в пункте 22 Положения о формировании и ведении Архангельского регионального реестра государственных и муниципальных услуг (функций) и Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 408-пп.

1.3.5. В помещениях органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, (на информационных стендах) размещается информация, указанная в пункте 1.3.3 настоящего административного регламента.

1.3.6. В МФЦ предоставляется информация, предусмотренная Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.

**2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

**2.1. Наименование муниципальной услуги**

"Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения), расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области".

**2.2. Наименование органа Администрации, предоставляющего  
муниципальную услугу, иных органов и организаций,  
участвующих в предоставлении муниципальной услуги**

2.2.1. Муниципальная услуга исполняется непосредственно Администрацией в лице департамента градостроительства Администрации.

Прием заявления о предоставлении муниципальной услуги и выдача результата осуществляется в отделе регистрации и контроля исполнения документов департамента организационной работы, общественной связи и контроля Администрации.

2.2.2. В предоставлении муниципальной услуги участвуют:

- департамент организационной работы, общественной связи и контроля Администрации;
  - департамент муниципального имущества Администрации;
  - Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу;
  - Инспекция по охране объектов культурного наследия Архангельской области;
  - Инспекция государственного строительного надзора Архангельской области.
- В ходе предоставления муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы Администрации, органы местного самоуправления, государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Архангельской городской Думы от 21 марта 2012 года № 410.

**2.3. Результат предоставления муниципальной услуги**

Результатами предоставления муниципальной услуги являются:

- выдача разрешения на строительство;
- выдача уведомления об отказе в выдаче разрешения на строительство;
- приказ о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения;
- выдача уведомления об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения;
- приказ о внесении изменений в разрешение на строительство;
- выдача уведомления об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство.

**2.4. Сроки при предоставлении муниципальной услуги**

2.4.1. Сроки выполнения отдельных административных процедур и действий:

- регистрация запроса заявителя;
- при поступлении запроса заявителя в электронной форме – в день поступления запроса заявителя (начала рабочего дня – в отношении запросов заявителей, поступивших во внебюджетное время);
- при поступлении запроса заявителя иным способом – в день поступления запроса заявителя;
- рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги и принятие решения о выдаче результата предоставления муниципальной услуги составляет:
  - по выдаче разрешения на строительство (за исключением случая, предусмотренного частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса) – до 5 рабочих дней со дня поступления запроса заявителя;
  - по проверке наличия документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство (в случае, предусмотренном частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса), – до 2 календарных дней со дня поступления запроса заявителя;
  - по выдаче разрешения на строительство (в случае, предусмотренном частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса), – до 28 календарных дней со дня поступления запроса заявителя;
  - по внесению изменений в разрешение на строительство – до 5 рабочих дней со дня поступления запроса заявителя;
  - передача документов, предусмотренных пунктами 3.2.7, 3.3.6, 3.4.7 настоящего административного регламента, муниципальному служащему Администрации, ответственному за выдачу документов, осуществляется в течение одного дня после подписания документов, предусмотренных пунктами 3.2.7, 3.3.6, 3.4.7 настоящего административного регламента;
  - выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги осуществляется в течение одного дня после передачи документов, предусмотренных пунктами 3.2.7, 3.3.6, 3.4.7 настоящего административного регламента, муниципальному служащему Администрации, ответственному за выдачу документов.

2.4.2. Максимальный срок ожидания в очереди:

- при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги – не более 15 минут;
  - при получении результата предоставления муниципальной услуги – не более 15 минут.
- 2.4.3. Общий срок предоставления муниципальной услуги:
- по выдаче разрешения на строительство или отказа в выдаче указанного разрешения (за исключением случая, предусмотренного частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса) – до 7 рабочих дней со дня поступления запроса заявителя;
  - по выдаче разрешения на строительство или отказа в выдаче указанного разрешения (в случае, предусмотренном частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса), – до 30 календарных дней со дня поступления запроса заявителя;
  - по внесению изменений в разрешение на строительство или отказа во внесении изменений в указанное разрешение, в том числе в связи с продлением срока действия такого разрешения, – до 7 рабочих дней со дня поступления запроса заявителя.

При повторном обращении застройщика вопрос о выдаче разрешения на строительство рассматривается в десятидневный срок со дня представления необходимых документов (в соответствии с законом Архангельской области от 01.03.2006 № 153-9-ОЗ "Градостроительный кодекс Архангельской области").

**2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения,  
возникающие в связи с предоставлением услуги**

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги размещается на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск", в Архангельском региональном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций).

**2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых  
для предоставления муниципальной услуги и услуг,  
которые являются необходимыми и обязательными  
для предоставления муниципальной услуги**

2.6.1. Для получения результата муниципальной услуги в целях получения разрешения на строительство заявитель представляет (далее – запрос заявителя):

- заявление о выдаче разрешения на строительство в соответствии с приложением № 1 к настоящему административному регламенту, подписанное всеми собственниками (пользователями) земельного участка;
- результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации:
  - пояснительная записка;
  - схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линей-

ным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);

г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

3) положительное заключение экспертизы проектной документации, в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Градостроительного кодекса Российской Федерации специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившим экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

6) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в подпункте 5 настоящего пункта в части случаев реконструкции многоквартирного дома;

7) решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме;

8) в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, – согласие о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции;

9) копию свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации;

10) документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта;

11) копию решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструируемого объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению.

2.6.2. Для получения результата муниципальной услуги в целях внесения изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения, заявитель представляет не менее чем за десять дней до истечения срока действия такого разрешения (далее – запрос заявителя):

- 1) заявление о внесении изменений в разрешение на строительство в соответствии с приложением № 2 к настоящему административному регламенту;
- 2) оригинал разрешения на строительство;
- 3) согласованный и утвержденный заказчиком график производства работ по завершению строительства объекта капитального строительства в заявленный срок;
- 4) акт проверки при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства в соответствии с приложением № 4 к настоящему административному регламенту;
- 5) договор поручительства банка за надлежащее исполнение застройщиком обязательств по передаче жилого помещения по договору участия в долевом строительстве или договор страхования гражданской ответственности лица, привлекающего денежные средства для долевого строительства многоквартирного дома и (или) иных объектов недвижимости (застройщика), за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по передаче жилого помещения по договору участия в долевом строительстве – в случае, если заявление о продлении срока действия разрешения на строительство подается застройщиком, привлекающим на основании договора участия в долевом строительстве, предусматривающего передачу жилого помещения, денежные средства граждан и юридических лиц для долевого строительства многоквартирного дома и (или) иных объектов недвижимости.

В случае если договор участия в долевом строительстве с первым участником долевого строительства в отношении многоквартирного дома и (или) жилого дома блокированной застройки, состоящего из трех и более блоков, представлен на государственную регистрацию после 20 октября 2017 года включительно, то необходимо предоставить подтверждение факта уплаты застройщиком обязательных отчислений (взносов) в компенсационный фонд в порядке, предусмотренном Федеральным законом 29 июля 2017 года № 218-ФЗ "О публично-правовой компании по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

2.6.3. Для получения результата муниципальной услуги в целях внесения изменений в разрешение на строительство заявитель представляет (далее – запрос заявителя):

- 1) заявление о внесении изменений в разрешение на строительство в соответствии с приложением № 3 к настоящему административному регламенту;
- 2) оригинал разрешения на строительство;
- 3) правоустанавливающие документы на земельный участок (если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) не содержатся в Едином государственном реестре недвижимости);
- 4) документы, предусмотренные подпунктами 2-11 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента.

2.6.4. Для получения результата муниципальной услуги заявитель вправе по собственной инициативе представить:

1. Для получения разрешения на строительство:
  - 1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схему расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) содержатся в Едином государственном реестре недвижимости);
  - 2) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;
  - 3) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации);
  - 4) заключение органа исполнительной власти Архангельской области, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о соответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства, содержащего архитектурные решения, предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения;
  - 5) копия договора о развитии застроенной территории или договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления, за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории.

2. Для внесения изменений в разрешение на строительство:

- 1) правоустанавливающие документы на земельный участок в случае приобретения физическим или юридическим лицом права на земельный участок у прежнего правообладателя земельного участка;
- 2) уведомление о переходе к заявителю права на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка с указанием реквизитов:

правоустанавливающих документов на земельный участок в случае приобретения физическим или юридическим лицом права на земельный участок у прежнего правообладателя земельного участка;

решения об образовании земельных участков (если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления) в случае образования земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых в соответствии с Градостроительного кодекса Российской Федерации выдано разрешение на строительство, либо земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых в соответствии с Градостроительного кодекса Российской Федерации выдано разрешение на строительство;

градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства;

3) решение о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами (в случае переоформления лицензии на пользование недрами).

2.6.5. Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 2.6.4 настоящего административного регламента, орган Администрации, предоставляющий муниципальную услугу, должен самостоятельно запросить их путем направления межведомственных информационных запросов в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего административного регламента.

2.6.6. Документы, предусмотренные пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента, должны быть сброшюрованы в последовательности, указанной в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента.

Заявления, указанные в подпунктах 1 пунктов 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 настоящего административного регламента, подписываются заявителем либо представителем заявителя и предоставляются в виде оригинала. В случае обращения через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) указанные заявления предоставляются в виде сканированной копии.

Документы, предусмотренные подпунктом 2 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, должны быть оформлены в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 года № 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию" и приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 2 апреля 2009 года № 108 "Об утверждении правил выполнения и оформления текстовых и графических материалов, входящих в состав проектной и рабочей документации".

Документы, предусмотренные подпунктами 2 пунктов 2.6.2 и 2.6.3 настоящего административного регламента, представляются в виде оригинала.

Документы, предусмотренные подпунктами 2-11 пункта 2.6.1, подпунктами 2-5 пункта 2.6.2, подпунктами 2-4 пункта 2.6.3 настоящего административного регламента, представляются в одном экземпляре в виде оригинала, коекопии или в виде электронного документа (в случае предоставления запроса заявителя при личном обращении или его представителя); в виде электронного документа или сканированной копии (в случае обращения через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)); в виде заверенной заявителем копии (в случае направления заказного почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении в Администрацию).

Копии документов должны полностью соответствовать подлинникам документов.

Электронные документы представляются размером не более 5 Мбайт в форматах: текстовые документы – \*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx, \*.pdf (один документ – один файл); графические документы: чертежи – \*.pdf (один чертеж – один файл); иные изображения – \*.pdf, \*.gif, \*.jpg, \*.jpeg.

Электронные документы должны полностью соответствовать документам на бумажном носителе.

2.6.7. Документы направляются исключительно в электронной форме, если проектная документация объекта капитального строительства и (или) результаты инженерных изысканий, выполненные для подготовки такой проектной документации, а так же иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представляются в электронной форме.

2.6.8. Документы, предусмотренные настоящим подразделом, представляются одним из следующих способов:

подаются заявителем лично в отдел регистрации и контроля исполнения документов департамента организационной работы, общественных связей и контроля Администрации, МФЦ;

направляются заказным почтовым отправление с описью вложения и уведомлением о вручении в Администрацию;

направляются через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Формирование запроса заявителя в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций).

При обращении за получением муниципальной услуги в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) с использованием единой системы идентификации и аутентификации, заявитель имеет право использовать простую электронную подпись при обращении за получением муниципальной услуги в электронной форме при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

Документы, предусмотренные настоящим подразделом, могут быть представлены в составе запроса заявителя о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг (комплексного запроса) в соответствии с правилами, предусмотренными статьей 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". Комплексные запросы в части, касающейся муниципальной услуги, рассматриваются в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом для рассмотрения запросов заявителя.

2.6.9. Администрация не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, иных органов Администрации, органов местного самоуправления, государственных органов, организаций и учреждений, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск";

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и, не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации, муниципального служащего, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.7.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются следующие обстоятельства:

- 1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктами 1.2.1 и 1.2.2 настоящего административного регламента;
  - 2) заявитель представил неполный комплект документов, установленный пунктами 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 настоящего административного регламента;
  - 3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям пунктов 2.6.7, 2.6.8 настоящего административного регламента;
  - 4) выдача разрешения на строительство не требуется в соответствии с Градостроительного кодекса Российской Федерации (в случае представления заявления о выдаче разрешения на строительство);
  - 5) предоставление муниципальной услуги, указанной в заявлении, не относится к компетенции Администрации.
- 2.7.2. Не допускается отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
- Не допускается повторный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 2.7.1 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги в выдаче разрешения на строительство отсутствуют.

2.8.2. Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче разрешения на строительство являются следующие обстоятельства:

- 1) несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка;
- 2) несоответствие представленных документов требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории) – в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта;
- 3) несоответствие представленных документов разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату выдачи разрешения на строительство;
- 4) несоответствие представленных документов требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;
- 5) поступившее от органа исполнительной власти Архангельской области, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, заключение о несоответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения (в случае, предусмотренном частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации);
- 6) отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о развитии застроенной территории или договором о комплексном развитии территории (за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории) в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления.

2.8.3. Основанием для принятия решения об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения является:

1) наличие у уполномоченного на выдачу разрешений на строительство органа местного самоуправления информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципальной земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.

2.8.4. Основаниями для принятия решения об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство являются следующие обстоятельства:

- 1) отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных абзацами вторым – четвертым подпункта 2 пункта 2 пункта 2.6.4 настоящего административного регламента, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, если в Едином государственном реестре недвижимости не содержатся сведения об указанном документе и копия данного документа не представлена заявителем;
- 2) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка;
- 3) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- 4) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка. В случае представления для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство;
- 5) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Феде-

рации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

6) несоответствие планируемому размещению объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.

- 2.9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Услугами, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения), расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области" являются:

- 1) изготовление проектной документации на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт объектов капитального строительства в соответствии с градостроительным законодательством Российской Федерации, а также отдельных разделов (частей) такой проектной документации;
- 2) проведение государственной экспертизы проектной документации.

- 2.10. Порядок, размер и основания взимания платы с заявителя при предоставлении муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

- 2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.11.1. Помещения Администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, обозначаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, наименования соответствующего подразделения органа Администрации, фамилий, имен и отчеств муниципальных служащих Администрации, организующих предоставление муниципальной услуги, мест приема и выдачи документов, мест информирования заявителей.

Прием заявителей осуществляется в специально предназначенных для этого помещениях Администрации. Для ожидания приема отводятся места, оснащенные стульями и столами, для возможности оформления документов.

В местах информирования заявителей размещаются информационные стенды с информацией, предусмотренной пунктом 1.3.3 настоящего административного регламента.

2.11.2. Помещения Администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны удовлетворять требованиям об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и к предоставляемым в них услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая:

условия для беспрепятственного доступа к помещениям, расположенным в здании, в котором предоставляется муниципальная услуга;

возможность самостоятельного, с помощью служащих, организующих предоставление муниципальной услуги, передвижения по зданию, в котором расположены помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, входа в такое здание и выхода из него;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, в котором расположены помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием кресла-коляски, с помощью служащих, организующих предоставление муниципальной услуги;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании, в котором расположены помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям, предназначенным для предоставления муниципальной услуги, с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для получения муниципальной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника в здание, в котором расположены помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, при наличии документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и выданного по форме и в порядке, которые определены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

оказание инвалидам необходимой помощи в доступной для них форме в уснении порядка предоставления муниципальной услуги, в оформлении предусмотренных настоящим административным регламентом документов, в совершении ими других необходимых для получения результата муниципальной услуги действий;

оказание служащими, организующими предоставление муниципальной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

2.11.3. Помещения МФЦ должны соответствовать требованиям комфортности и доступности для получателей муниципальных услуг, установленным Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.

- 2.12. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.12.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

1) предоставление заявителем информации о правилах предоставления муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 1.3 настоящего административного регламента;

2) обеспечение заявителем возможности обращения за предоставлением муниципальной услуги через представителя;

3) обеспечение заявителям возможности взаимодействия с Администрацией в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) официальный информационный Интернет-портал муниципального образования "Город Архангельск";

4) запись на прием в Администрацию для подачи запросов о предоставлении муниципальной услуги (заявлений с прилагаемыми к ним документами);

5) размещение на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и обеспечение возможности их копирования и заполнения в электронной форме;

6) обеспечение заявителем возможности направлять запросы о предоставлении муниципальной услуги (заявления с прилагаемыми к ним документами) в электронной форме, прием и регистрация этих запросов Администрацией;

7) обеспечение заявителем возможности осуществлять с использованием Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) мониторинг хода движения дела заявителя;

8) предоставление заявителям возможности получения муниципальной услуги в МФЦ;

9) безвозмездность предоставления муниципальной услуги.

2.12.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

1) отсутствие случаев нарушения сроков при предоставлении муниципальной услуги;

2) отсутствие случаев удовлетворения в судебном порядке заявлений заявителей, оспаривающих решения и действия (бездействие) Администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих;

3) отсутствие случаев назначения административных наказаний в отношении должностных лиц, муниципальных служащих Администрации за нарушение законодательства об организации предоставления муниципальных услуг;

4) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги не более 2 раз.

### 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги и принятие решения о выдаче результата предоставления муниципальной услуги;
- 3) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

- 3.1. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

3.1.1. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является получение Администрацией запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги (пункты 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 настоящего административного регламента). Запросы заявителей, поступившие в Администрацию через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), принимаются муниципальными служащими Администрации, ответственным за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на строительство.

В целях регистрации запроса заявителя муниципальной служащий Администрации, ответственный за прием документов, в срок, указанный в подпункте 1 пункта 2.4.1 настоящего административного регламента, проверяет полноту и правильность оформления полученных документов и устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (подраздел 2.7 настоящего административного регламента).

Запросы заявителей, поступившие в Администрацию в электронной форме во внерабочее время, подлежат рассмотрению в целях их регистрации или принятия решения об отказе в приеме документов в начале очередного рабочего дня, до рассмотрения запросов заявителей, поступающих иными способами в Администрацию.

3.1.2. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов (подраздел 2.7 настоящего административного регламента), муниципальный служащий Администрации, ответственный за прием документов, подготавливает уведомление об этом.

В уведомлении указывается конкретное основание для отказа в приеме документов с разъяснением, в чем оно состоит, а также в случаях, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 2.7.1 настоящего административного регламента, перечень недостающих документов и (или) документов, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям.

Уведомление об отказе в приеме документов подписывается руководителем органа Администрации, осуществляющего прием документов, и вручается заявителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю: почтовым отправление – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги посредством почтового отправления. При этом заявителю возвращаются представленные им документы;

через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);

через МФЦ – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через МФЦ; любым из способов, предусмотренных абзацами третьим - четвертым настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.

3.1.3. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (подраздел 2.7 настоящего административного регламента), поступивших в Администрацию на бумажном носителе, муниципальный служащий Администрации, ответственный за прием документов, регистрирует запрос заявителя в системе электронного документооборота "Дело" и направляет его муниципальному служащему Администрации, ответственному за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на строительство.

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (подраздел 2.7 настоящего административного регламента), поступивших в Администрацию через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных

услуг (функций), муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на строительство:

– принимает запрос заявителя в Архангельской региональной системе исполнения регламентов и обеспечивает его регистрацию в системе электронного документооборота "Дело";

– направляет заявителю в Архангельской региональной системе исполнения регламентов уведомление о приеме и регистрации запроса.

3.1.4. Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления с прилагаемыми к нему документами или отказ в приеме документов.

- 3.2. Рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на строительство и принятие решения о выдаче результата предоставления муниципальной услуги

3.2.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

3.2.2. Муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на строительство, в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 2.4.1 настоящего подпункта 2.4 административного регламента (за исключением случая, предусмотренного частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации):

1) проводит проверку наличия документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство;

2) проводит проверку соответствия проектной документации требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи предельного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка, а также допустимости размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации. В случае выдачи лицу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции проводится проверка проектной документации на соответствие требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

Муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на строительство, в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 2.4.1 настоящего административного регламента (в случае, предусмотренном частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации):

1) проводит проверку наличия документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство, и направляет приложенный к нему раздел проектной документации объекта капитального строительства, предусмотренный пунктом 3 части 12 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в орган исполнительной власти Архангельской области, уполномоченный в области охраны объектов культурного наследия;

2) проводит проверку соответствия проектной документации требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи предельного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, допустимости размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату выдачи разрешения на строительство, а также требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае выдачи лицу такого разрешения.

3.2.3. В случае непредоставления заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе (пункт 2.6.4 настоящего административного регламента), муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на строительство, направляет межведомственные информационные запросы в трехдневный срок:

– для получения правоустанавливающих документов на земельный участок – в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу;

– для получения градостроительного плана земельного участка и разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства – в инженерно-производственный отдел департамента градостроительства Администрации;

– для получения заключения органа исполнительной власти Архангельской области, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия – в Инспекцию по охране объектов культурного наследия Архангельской области;

– для получения договора о развитии застроенной территории или договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления, за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории – в управление архитектуры и градостроительства Администрации.

Указанные межведомственные информационные запросы направляются через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия.

3.2.4. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8.2 настоящего административного регламента, муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на строительство, подготавливает уведомление об отказе в выдаче разрешения на строительство.

В уведомлении об отказе в выдаче разрешения на строительство указывается конкретное основание для отказа и разъясняется, в чем оно состоит.

Уведомление об отказе в выдаче разрешения на строительство подается согласованно с муниципально-правовым департаментом Администрации. Согласование проводится в течение одного рабочего дня.

3.2.5. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8.2 настоящего административного регламента, муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на строительство, подготавливает разрешение на строительство.

3.2.6. Разрешение на строительство или уведомление об отказе в выдаче разрешения на строительство подписывается директором департамента градостроительства Администрации и передается муниципальному служащему Администрации, ответственному за выдачу документов, в срок, предусмотренный подпунктом 3 пункта 2.4.1 настоящего административного регламента.

3.2.7. Результатом административной процедуры является подписание директором департамента градостроительства Администрации разрешения на строительство или уведомления об отказе в выдаче разрешения на строительство.

- 3.3. Рассмотрение вопроса о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения и принятие решения о выдаче результата предоставления муниципальной услуги

3.3.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

3.3.2. Муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на строительство, в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 2.4.1 настоящего административного регламента, проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

В отношении объектов капитального строительства, при строительстве, реконструкции которых осуществляется государственный строительный надзор, муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на строительство, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения, направляет межведомственные информационные запросы в органы муниципального земельного контроля с целью получения информации о факте начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения.

3.3.3. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8.3 настоящего административного регламента, муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на строительство, подготавливает уведомление об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство.

В уведомлении указывается конкретное основание для отказа и разъясняется, в чем оно состоит.

Уведомление об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство подается согласованно с муниципально-правовым департаментом Администрации. Согласование проводится в течение одного рабочего дня.

3.3.4. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8.3 настоящего административного регламента, муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на строительство, подготавливает приказ о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство.

3.3.5. Приказ о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство или уведомление об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство подписывается директором департамента градостроительства Администрации и передается муниципальному служащему Администрации, ответственному за выдачу документов, в срок, предусмотренный подпунктом 3 пункта 2.4.1 настоящего административного регламента.

3.3.6. Результатом административной процедуры является подписание директором департамента градостроительства Администрации приказа о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия разрешения на строительство или уведомления об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство в части продления срока действия разрешения на строительство.

- 3.4. Рассмотрение вопроса о внесении изменений в разрешение на строительство и принятие решения о выдаче результата предоставления муниципальной услуги

3.4.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

3.4.2. Муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на строительство в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 2.4.1 настоящего административного регламента, проводит проверку на предмет:

1) наличия в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных абзацами вторым-четвертым подпункта 2 пункта 2.6.4 настоящего административного регламента, или отсутствия правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, если в Едином государственном реестре недвижимости не содержится сведения об указанном документе и копия данного документа не представлена заявителем;

2) достоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка;

3) соответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) соответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи предельного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земель-

ного участка. В случае представления для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство;

5) соответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

6) соответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.

3.4.3. В случае непредставления заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе (пункт 2.6.4 настоящего административного регламента), муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на строительство, направляет в трехдневный срок межведомственные информационные запросы:

для получения правоустанавливающих документов на земельный участок – в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу;

для получения градостроительного плана земельного участка и решения об образовании земельных участков - в инженерно-производственный отдел департамента градостроительства Администрации;

для получения уведомления о переходе к заявителю права на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка с указанием реквизитов и решение о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами (в случае переоформления лицензии на пользование недрами) в департамент муниципального имущества Администрации.

Указанные межведомственные информационные запросы направляются через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия.

3.4.4. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8.4. настоящего административного регламента, муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на строительство подготавливает уведомление об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство.

В Уведомлении об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство указывается конкретное основание для отказа и разъясняется, в чем оно состоит.

Уведомление об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство подлежит согласованию с муниципально-правовым департаментом Администрации. Согласование проводится в течение одного рабочего дня.

3.4.5. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8.4. настоящего административного регламента, муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на строительство, подготавливает приказ о внесении изменений в разрешение на строительство.

3.4.6. Приказ о внесении изменений в разрешение на строительство или уведомление об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство подписывается директором департамента градостроительства Администрации и передается муниципальному служащему Администрации, ответственному за выдачу документов, в срок, предусмотренный подпунктом 3 пункта 2.4.1. настоящего административного регламента.

3.4.7. Результатом административной процедуры является подписание директором департамента градостроительства Администрации приказа о внесении изменений в разрешение на строительство или уведомления об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство.

### 3.5. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

3.5.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является подписание документов, предусмотренных пунктами 3.2.7, 3.3.6, 3.4.7 настоящего административного регламента, (далее – результат предоставления муниципальной услуги).

3.5.2. Муниципальный служащий Администрации, ответственный за выдачу документов, в срок, предусмотренный подпунктом 4 пункта 2.4.1. настоящего административного регламента, вручает результат предоставления муниципальной услуги заявителю лично либо направляет заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги лично в Администрацию или посредством почтового отправления;

через МФЦ – если заявитель обратился за получением государственной услуги через МФЦ.

Если заявитель обратился за получением услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на строительство, направляет через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) результат предоставления муниципальной услуги либо сопроводительное письмо о возможности его получения в отделе регистрации и контроля исполнения документов департамента организационной работы, общественных связей и контроля Администрации.

3.5.3. В случае выявления заявителем в полученных документах опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в Администрацию одним из способов, предусмотренных пунктом 2.6.8. заявление в свободной форме об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на строительство, в срок, не превышающий 2 (два) рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешений на строительство, осуществляет их замену в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления.

3.5.4. Результатом административной процедуры является выдача заявителю документов, предусмотренных пунктами 3.2.7, 3.3.6, 3.4.7 настоящего административного регламента.

3.5.5. В течение трех дней со дня выдачи разрешения на строительство Администрация направляет копию такого разрешения в государственный орган, указанный в части 15 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В течение пяти рабочих дней со дня внесения изменений в разрешение на строительство Администрацией уведомляются о таких изменениях государственные органы, указанные в части 21.16 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

### 3.6. Порядок предоставления муниципальной услуги в МФЦ

К административным процедурам, исполняемым МФЦ относятся:

1) информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;

2) прием запросов заявителей о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги Администрацией.

### 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за исполнением настоящего административного регламента осуществляется директором департамента градостроительства Администрации в следующих формах:

текущий контроль за выполнением муниципальными служащими Администрации административных действий при предоставлении муниципальной услуги;

рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих Администрации, выполняющих административные действия при предоставлении муниципальной услуги.

4.2. Обязанности муниципальных служащих Администрации по исполнению настоящего административного регламента, а также их персональная ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей закрепляются в должностных инструкциях соответствующих муниципальных служащих.

При выявлении нарушений при предоставлении муниципальной услуги осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления муниципальной услуги или ненадлежащего исполнения настоящего регламента вправе обратиться с жалобой в Администрацию.

4.4. Решения Администрации могут быть оспорены в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", и в судебном порядке.

### 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, её должностных лиц либо муниципальных служащих, а также МФЦ и их работников

5.1. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и (или) действия (бездействие) Администрации, её должностных лиц, муниципальных служащих, а также МФЦ, их работников (далее – жалоба).

5.2. Жалобы подаются:

на решения или действия (бездействие) должностных лиц либо муниципальных служащих Администрации – руководителю органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу;

на решения и действия (бездействие) руководителя органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, – Главе муниципального образования "Город Архангельск" или заместителю Главы муниципального образования "Город Архангельск", курирующему деятельность такого органа;

на решения и действия (бездействие) работников Архангельского регионального многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – руководителю Архангельского регионального многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

на решения и действия (бездействие) руководителя Архангельского регионального многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – министру связи и информационных технологий Архангельской области;

на решения и действия (бездействие) работника организации, привлекаемой Архангельским региональным многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, – руководителю этой организации.

5.3. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 5.2 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Правилами подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов Администрации муниципального образования "Город Архангельск", их должностных лиц либо муниципальных служащих, а также Архангельского регионального многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников Архангельского регионального многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденным постановлением мэрии города Архангельска от 28 августа 2014 года № 712, и настоящим административным регламентом.

#### Приложение № 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги

"Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения), расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области"

В департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

Застройщик \_\_\_\_\_  
 наименование юридического лица

\_\_\_\_\_  
 (физического лица), ИНН, ОГРН, местонахождение,

\_\_\_\_\_  
 ФИО руководителя, телефон, банковские реквизиты

\_\_\_\_\_  
 (наименование банка, р/с, к/с, БИК)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ о выдаче разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства

Прошу выдать разрешение на строительство (реконструкцию) в полном объеме, по отдельным этапам:

нужное указать \_\_\_\_\_

наименование объекта \_\_\_\_\_

указать наименование объекта с его технико-экономическими показателями: площадь застройки, \_\_\_\_\_

площадь здания, строительный объем, количество квартир, этажность и другое \_\_\_\_\_

строительство будет осуществляться \_\_\_\_\_

указать количество этапов (очереди и (или) пусковых комплексов) \_\_\_\_\_

на земельном участке по адресу: \_\_\_\_\_

город, район, улица, номер участка \_\_\_\_\_

площадью \_\_\_\_\_ кв. м, кадастровый № \_\_\_\_\_

сроком на \_\_\_\_\_ месяца(ев), \_\_\_\_\_

прописью – лет, месяцев \_\_\_\_\_

Градостроительный план земельного участка № \_\_\_\_\_ утвержден \_\_\_\_\_

от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

/наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей/ \_\_\_\_\_

При этом сообщая: \_\_\_\_\_

право на пользование (владение) земельным участком закреплено \_\_\_\_\_

наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей \_\_\_\_\_

проектная документация на строительство объекта разработана \_\_\_\_\_

наименование проектной организации, ИНН, \_\_\_\_\_

место нахождения, ФИО руководителя, номер телефона, банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

имеющей право на выполнение проектных работ, закрепленное \_\_\_\_\_

наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Положительное заключение экспертизы \_\_\_\_\_

наименование уполномоченного органа экспертизы \_\_\_\_\_

получено за № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Одновременно ставлю Вас в известность, что функции заказчика в соответствии с договором от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

будет осуществлять \_\_\_\_\_

наименование организации, ИНН, местонахождения, ФИО руководителя, номер телефона, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК) \_\_\_\_\_

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в архитектурно-строительный отдел департамента градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в недельный срок со дня таких изменений.

Застройщик \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

Основные показатели по строительству \_\_\_\_\_

№ п/п \_\_\_\_\_

Наименование \_\_\_\_\_

Показатели \_\_\_\_\_

Ед. измерения \_\_\_\_\_

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

4 \_\_\_\_\_

5 \_\_\_\_\_

6 \_\_\_\_\_

7 \_\_\_\_\_

8 \_\_\_\_\_

9 \_\_\_\_\_

Застройщик \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Результат предоставления муниципальной услуги получу (нужное отметить): \_\_\_\_\_

лично в Администрации муниципального образования "Город Архангельск";

направить почтовым отправлением.

#### Приложение № 2

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги

"Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения), расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области"

В департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

Застройщик \_\_\_\_\_

наименование юридического лица \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (физического лица), ИНН, ОГРН, местонахождение,

\_\_\_\_\_  
 ФИО руководителя, телефон, банковские реквизиты

\_\_\_\_\_  
 (наименование банка, р/с, к/с, БИК)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ о внесении изменений в разрешение на строительство с целью продления срока действия разрешения на строительство

Прошу внести изменения в разрешение на строительство от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.  
 № \_\_\_\_\_,

срок действия которого установлен до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 наименование объекта капитального строительства \_\_\_\_\_

(указать наименование объекта) \_\_\_\_\_

на земельном участке по адресу: \_\_\_\_\_  
 (город, район, улица) \_\_\_\_\_

площадью \_\_\_\_\_ кв. м, кадастровый № \_\_\_\_\_  
 в части продления срока действия разрешения на строительство  
 сроком до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящим заявлением подтверждаю, что строительство, реконструкция (нужное подчеркнуть) объекта капитального строительства было начато "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 Об ответственности за представление искаженной информации предупрежден.  
 Необходимость продления срока действия разрешения на строительство вызвана тем, что:  
 (причины невыполнения условия об окончании срока строительства, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (реконструкции объекта капитального строительства)

Застройщик \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи, дата)

Результат предоставления муниципальной услуги получу (нужное отметить):

- лично в Администрации муниципального образования "Город Архангельск";  
 направить почтовым отправлением.

**Приложение № 3**  
 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения), расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области"

В департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

Застройщик \_\_\_\_\_  
 наименование юридического лица \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (физического лица), ИНН, ОГРН, местонахождение, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ФИО руководителя, телефон, банковские реквизиты \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование банка, р/с, к/с, БИК)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ о внесении изменений в разрешение на строительство

Прошу внести изменение в разрешение на строительство от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_,

срок действия которого установлен до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 наименование объекта капитального строительства \_\_\_\_\_

(указать наименование объекта) \_\_\_\_\_

на земельном участке по адресу: \_\_\_\_\_  
 (город, район, улица) \_\_\_\_\_

площадью \_\_\_\_\_ кв. м, кадастровый № \_\_\_\_\_  
 Необходимость внесения изменений в разрешение на строительство вызвана тем, что: \_\_\_\_\_

Положительное заключение экспертизы \_\_\_\_\_  
 (наименование уполномоченного органа экспертизы)  
 получено за № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Проектная документация утверждена \_\_\_\_\_  
 (наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)  
 за № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Положительное заключение экспертизы модифицированной проектной документации \_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа экспертизы)  
 получено за № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Застройщик \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи, дата)

#### Основные показатели по строительству

№ п/п	Наименование	Показатели	Ед. измерения
1	Площадь земельного участка		м2
2	Материал стен, фундамент, кровля		
3	Этажность		этаж(а)
4	Площадь застройки		м2
5	Строительный объем, в том числе ниже отм. 0,0000		м3
6	Общая площадь объекта		м2
7	Жилая площадь		м2
8	Сметная стоимость строительства		тыс. руб.
9	Продолжительность строительства		мес.

Застройщик \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи, дата)

Результат предоставления муниципальной услуги получу (нужное отметить):

- лично в Администрации муниципального образования "Город Архангельск";  
 направить почтовым отправлением.

**Приложение № 4**  
 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения), расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области"

#### АКТ проверки при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства

г. Архангельск

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Нами, \_\_\_\_\_  
 (должности, ФИО присутствующих представителей заказчика, застройщика,

лица, осуществляющего строительство)  
 проведена проверка и составлен настоящий акт о проверке при строительстве,  
 реконструкции объекта капитального строительства:

(наименование объекта капитального строительства) \_\_\_\_\_,

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_  
 (указать почтовый или строительный адрес \_\_\_\_\_)

объекта капитального строительства в соответствии с выданным разрешением на строительство)

В результате проведенной проверки установлено:

Виды работ	Процент выполнения	Примечание
Земляные работы		
Фундамент		
Каркас		
Инженерные сети		
Благоустройство территории		

Подписи сторон:

Акт составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах на \_\_\_\_\_ листах.

**Приложение № 5**  
 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения), расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области"



АДМИНИСТРАЦИЯ  
 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ДЕПАРТАМЕНТ  
 ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА

В.И. Ленина пл., д. 5, Архангельск, 163000  
 Тел. (8182) 60-74-61, факс (8182) 60-74-66  
 E-mail: architect@arhcity.ru; http:// www.arhcity.ru

№ \_\_\_\_\_  
 На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

#### УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в выдаче разрешения (во внесении изменений в разрешение, в продлении разрешения) на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства

Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск", руководствуясь статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, уведомляет Вас об отказе в выдаче разрешения (во внесении изменений в разрешение, в продлении разрешения) на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства "\_\_\_\_\_",

/указывается наименование объекта капитального строительства/  
 расположенного по адресу: г. Архангельск, \_\_\_\_\_,

/указывается почтовый адрес объекта капитального строительства/  
 Основания для отказа: \_\_\_\_\_

Директор департамента \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 подпись расшифровка

Уведомление получил: \_\_\_\_\_

/Ф.И.О. физического лица, либо Ф.И.О. его представителя / Ф.И.О. руководителя организации

\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 подпись дата получения

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 декабря 2019 г. № 2067

#### О внесении изменений и дополнений в Порядок проведения торгов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования "Город Архангельск" без предоставления земельного участка и в приложения к нему

1. Внести в Порядок проведения торгов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования "Город Архангельск" без предоставления земельного участка, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 27.06.2019 № 876, (далее – Порядок) следующие изменения и дополнения:

- а) в разделе 1 "Общие положения":  
 в пункте 1.2:  
 в абзаце третьем слова "для киосков и павильонов" исключить;  
 абзац четвертый исключить;  
 абзац пятый считать абзацем четвертым;  
 в пункте 1.4:  
 в абзаце втором предложение второе исключить;  
 абзац четвертый исключить;  
 абзацы пятый – шестой считать абзацами четвертым – пятым соответственно;  
 пункт 1.5 после слов "цены аукциона" дополнить словами "при проведении аукциона на размещение павильонов и киосков, 50 процентов – на размещение прочих НТО";  
 б) в разделе 2 "Правила проведения электронного аукциона":  
 в наименовании и по тексту слова "электронный аукцион" в соответствующем падеже заменить словом "аукцион" в соответствующем падеже;  
 в подпункте 3 пункта 2.2:  
 абзац шестой изложить в следующей редакции:  
 "план участка обязательного благоустройства и санитарного содержания объекта (для павильонов и киосков);"  
 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:  
 "графическую план-схему объекта";  
 подпункт 2 пункта 2.9 после слова "предпринимательства" дополнить словами ". Сведения о принадлежности претендента к малому и среднему бизнесу проверяются организатором аукциона в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства на сайте Федеральной налоговой службы <https://ofd.nalog.ru/index.html>";  
 в пункте 2.21:  
 в абзаце первом слова "(киосков, павильонов)" исключить;  
 абзац второй изложить в следующей редакции:  
 "на размещение киосков и павильонов 10% цены Договора – единовременным платежом до подписания Договора";  
 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:  
 "на размещение прочих НТО 100% цены договора – единовременным платежом до подписания Договора";  
 в) раздел 3 "Правила проведения аукциона без применения процедур электронных торгов" исключить;  
 г) в разделе 4 "Условия Договора":  
 пункт 4.2 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:  
 "для торговых прилавков – 1 год";  
 подпункт 1 пункта 4.4 после слова "Договора" дополнить словами "– для павильонов, киосков, трех месяцев со дня заключения Договора – для передвижных и сезонных НТО";



контактные данные органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу (почтовый адрес, адрес официального сайта Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", номер телефона для справок, адрес электронной почты);

график работы органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу с заявителями по вопросам их взаимодействия;

сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих, а также МФЦ и их работников;

2) осуществляется консультирование по порядку предоставления муниципальной услуги.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа Администрации, в который позвонил гражданин, должности, фамилии, имени и отчестве принявшего телефонный звонок муниципального служащего Администрации. Время разговора не должно превышать 10 минут. При невозможности муниципального служащего, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть передан адресован (переведен) на другого муниципального служащего либо позвонившему гражданину должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию, или указан иной способ получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги.

Обращения заявителей по электронной почте и их письменные запросы рассматриваются в Администрации в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" и Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

1.3.3. На официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск" размещается следующая информация:

текст настоящего административного регламента;  
 контактные данные органа Администрации предоставляющего муниципальную услугу, указанные в пункте 1.3.2 настоящего административного регламента;  
 график работы органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, с заявителями по вопросам их взаимодействия;

образцы заполнения заявителями бланков документов;  
 порядок получения консультаций (справок) о предоставлении муниципальной услуги;  
 сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих, а также МФЦ и их работников.

1.3.4. На Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) размещается информация, указанная в пункте 1.3.3 настоящего административного регламента;

Информация, указанная в пункте 2.2 Положения о формировании и ведении Архангельского регионального реестра государственных и муниципальных услуг (функций) и Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 408-пн.

1.3.5. В помещениях органа Администрации предоставляющего муниципальную услугу, (на информационных стендах) размещается информация, указанная в пункте 1.3.3 настоящего административного регламента.

1.3.6. В МФЦ предоставляется информация, предусмотренная Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.

## 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

### 2.1. Наименование муниципальной услуги

"Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области".

2.2. Наименование органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, иных органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

2.2.1. Муниципальная услуга исполняется непосредственно Администрацией в лице департамента градостроительства Администрации.

Прием заявления о предоставлении муниципальной услуги и выдача результата осуществляется в отделе регистрации и контроля исполнения документов департамента организационной работы, общественных связей и контроля Администрации.

2.2.2. В предоставлении муниципальной услуги участвуют:

1) департамент организационной работы, общественных связей и контроля Администрации;  
 2) проектные организации;  
 3) организации, осуществляющие ипотечное кредитование;  
 4) управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

В ходе предоставления муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы Администрации, органы местного самоуправления, государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами Администрации муниципального образования "Город Архангельск" и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденным решением Архангельской городской Думы от 21 марта 2012 года № 410.

### 2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

1) выдача уведомления о переводе нежилого помещения в жилое помещение и жилого помещения в нежилое помещение (далее – уведомление о переводе) по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 10.08.2005 № 502 "Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение";  
 2) выдача уведомления об отказе в переводе нежилого помещения в жилое помещение и жилого помещения в нежилое помещение (далее – уведомление об отказе в переводе) по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 10.08.2005 № 502 "Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение".

### 2.4. Сроки при предоставлении муниципальной услуги

2.4.1. Сроки выполнения отдельных административных процедур и действий:

1) регистрация запроса заявителя в день поступления запроса заявителем;  
 2) рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги и принятие решения о выдаче результата предоставления муниципальной услуги составляет 42 календарных дня;  
 3) передача документов, предусмотренных пунктом 3.2.6 настоящего административного регламента, муниципальному служащему, ответственному за выдачу документов, осуществляется в течение одного дня после подписания документов, предусмотренных пунктом 3.2.6 настоящего административного регламента;  
 4) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги осуществляется в течение одного дня после передачи документов, предусмотренных пунктом 3.2.6 настоящего административного регламента, муниципальному служащему, ответственному за выдачу документов.

2.4.2. Максимальный срок ожидания в очереди:

1) при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги – не более 15 минут;  
 2) при получении результата предоставления муниципальной услуги – не более 15 минут.

2.4.3. Общий срок предоставления муниципальной услуги – в течение 45 календарных дней со дня поступления запроса заявителя.

### 2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги размещается на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск", в Архангельском региональном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций).

### 2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Для получения результата муниципальной услуги, заявитель представляет следующие документы:  
 1) заявление о переводе помещения, подписанное всеми собственниками жилого помещения;  
 2) документы удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на переводимое помещение, если право на такое помещение не зарегистрировано Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН);  
 3) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения);  
 4) документ, подтверждающий согласие залогодержателя на перевод нежилого помещения в жилое помещение либо жилого помещения в нежилое помещение (в случае, если переводимое помещение является предметом залога (ипотеки));  
 5) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение;  
 6) согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение.  
 2.6.2. Для получения результата муниципальной услуги заявитель вправе по собственной инициативе представить:  
 1) выписку из ЕГРН о переводимом помещении, если право на такое помещение зарегистрировано в ЕГРН;  
 2) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);  
 3) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение.  
 2.6.3. Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в пункте 2.6.2 настоящего административного регламента, орган Администрации, предоставляющий муниципальную услугу, должен самостоятельно запросить их путем направления межведомственных информационных запросов в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего административного регламента.

2.6.4. Документ, предусмотренный подпунктом 1 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, составляется по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему административному регламенту, предоставляется в виде оригинала в одном экземпляре.

Документ, предусмотренный подпунктом 3 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, предоставляется в виде оригинала в одном экземпляре.

Документы, предусмотренные подпунктами 2, 4, 5, 6 пункта 2.6.1 составляются в свободной форме, представляются в виде копий с предъявлением оригинала в одном экземпляре каждый.

Копии документов должны полностью соответствовать их подлинникам.  
 2.6.5. Документы, предусмотренные настоящим подразделом, представляются одним из следующих способов:  
 - подаются заявителем лично в отдел регистрации и контроля исполнения документов департамента организационной работы, общественных связей и контроля Администрации, МФЦ;  
 - направляются заказным почтовым отправлением с описью вложений Администрацию;

Документы, предусмотренные настоящим подразделом, могут быть представлены в составе запроса заявителя о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг (комплексного запроса) соответствии с правилами, предусмотренными статьей 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". Комплексные запросы в части, касающейся муниципальной услуги, рассматриваются в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом для рассмотрения запросов заявителя.

2.6.6. Администрация, предоставляющая муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, иных органов Администрации, органов местного самоуправления, организации, государственных органов, организаций и учреждений, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск";

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.10.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

### 2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.7.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются следующие обстоятельства:

1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктами 1.2.1 и 1.2.2 настоящего административного регламента;  
 2) заявитель представил неполный комплект документов, установленный пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента;  
 3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям пунктов 2.6.4, 2.6.5 настоящего административного регламента;  
 2.7.2. Не допускается отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае, если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Не допускается повторный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 2.7.1 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

### 2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. Оснований для принятия решения о приостановлении перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение не предусмотрено.

2.8.2. Основаниями для принятия решения об отказе в переводе нежилого помещения в жилое помещение или жилого помещения в нежилое помещение являются следующие обстоятельства:

1) представление документов в ненадлежащий орган;  
 2) несоблюдение предусмотренных статьями 22 Жилищного кодекса Российской Федерации условий перевода помещения;

3) несоответствие проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения требованиям законодательства.

Не допускается отказ в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Не допускается отказ в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, предусмотренным пунктом 2.8.2 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Необходимыми и обязательными услугами для оказания муниципальной услуги по настоящему административному регламенту являются:

изготовление проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

### 2.10. Порядок, размер и основания взимания платы с заявителя при предоставлении муниципальной услуги

2.10.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется на бесплатной основе.

2.10.2. Взимание платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в соответствии с Порядком определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами Администрации муниципального образования "Город Архангельск", и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденным решением Архангельской городской Думы от 21 марта 2012 года № 410.

### 2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.11.1. Помещения Администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, обозначаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего подразделения органа, фамилий, имен и отчеств муниципальных служащих, организующих предоставление муниципальной услуги, мест приема и выдачи документов, мест информирования заявителей.

Прием заявителей осуществляется в специально предназначенных для этого помещениях Администрации.

Для ожидания приема отводятся места, оснащенные стульями и столами для возможности оформления документов.

В местах информирования заявителей размещаются информационные стенды с информацией, предусмотренной пунктом 1.3.3 настоящего административного регламента.

2.11.2. Помещения Администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны удовлетворять требованиям об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и к предоставляемым в них услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая:

условия для беспрепятственного доступа к помещениям, расположенным в здании, в котором предоставляется услуга; возможность самостоятельного или с помощью служащих, организующих предоставление муниципальной услуги, передвижения по зданию, в котором расположены помещения, предназначенные для предоставления услуги, в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, входа в такое здание и выхода из него;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, в котором расположены помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием кресла-коляски или с помощью служащих, организующих предоставление муниципальной услуги;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании, в котором расположены помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям и предоставляемой в них муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для получения муниципальной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника в здание, в котором расположены помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, при наличии документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и выданного по форме и в порядке, которые определены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

оказание инвалидам необходимой помощи в доступной для них форме в уяснении порядка предоставления муниципальной услуги, в оформлении предусмотренных настоящим административным регламентом документов, в совершении ими других необходимых для получения результата муниципальной услуги действий;

оказание служащими, организующими предоставление муниципальной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

2.11.3. Помещения МФЦ должны соответствовать требованиям комфортности и доступности для получателей муниципальных услуг, установленным Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.

### 2.12. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.12.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

1) предоставление заявителями информации о правилах предоставления муниципальной услуги в соответствии с пунктом 1.3 настоящего административного регламента;  
 2) обеспечение заявителями возможности обращения за предоставлением муниципальной услуги через представителя;  
 3) запись на прием в Администрацию для подачи запросов о предоставлении муниципальной услуги;  
 4) размещение на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и обеспечение возможности их копирования;  
 5) установление сокращенных сроков предоставления муниципальной услуги;  
 6) предоставление заявителем возможности получения результатов муниципальной услуги в МФЦ;  
 7) безвозмездность предоставления муниципальной услуги.



2.12.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

- 1) отсутствие случаев нарушения сроков при предоставлении муниципальной услуги;
- 2) отсутствие случаев удовлетворения в судебном порядке заявлений заявителей, оспаривающих решения и действия (бездействия) Администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих;
- 3) отсутствие случаев назначения административных наказаний в отношении должностных лиц, муниципальных служащих Администрации, за нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;
- 4) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги не более двух раз.

### 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги и принятие решения о выдаче результата предоставления муниципальной услуги;
- 3) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

#### 3.1. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

3.1.1. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является получение Администрацией запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги (пункт 2.6.1 настоящего административного регламента).

В целях регистрации запроса заявителя муниципальной служаций Администрации, ответственный за прием документов, в срок, указанный в подпункте 1 пункта 2.4.1 настоящего административного регламента, проверяет полноту и правильность оформления полученных документов и устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (подраздел 2.7 настоящего административного регламента).

3.1.2. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов (подраздел 2.7 настоящего административного регламента), муниципальный служащий Администрации, ответственный за прием документов, подготавливает уведомление об этом.

В уведомлении указывается конкретное основание для отказа в приеме документов с разъяснением, в чем оно состоит, а также в случаях, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 2.7.1 настоящего административного регламента, перечень недостающих документов и (или) документов, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям.

Уведомление об отказе в приеме документов подписывается руководителем органа Администрации, осуществляющим прием документов, и вручается заявителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

- 1) почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги посредством почтового отправления. При этом заявителю возвращаются представленные им документы;
- 2) через МФЦ – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Архангельский региональный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
- любым из способов, предусмотренных абзацами третьим и четвертым настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.

3.1.3. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (подраздел 2.7 настоящего административного регламента), поступивших Администрацию, муниципальный служащий Администрации, ответственный за прием документов регистрирует запрос заявителя в системе электронного документооборота "Дело" и направляет его муниципальному служащему Администрации, ответственному за рассмотрение вопроса о переводе (либо об отказе в переводе) жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение (далее – муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о переводе).

3.1.4. Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления с прилагаемыми к нему документами или отказ в приеме документов.

#### 3.2. Рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги и принятие решения о выдаче результата предоставления муниципальной услуги

3.2.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

3.2.2. Муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о переводе в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 2.4.1 настоящего административного регламента:

- 1) проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- 2) проверяет проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения на соответствие требованиям законодательства;
- 3) проверяет отсутствие обременения правами каких-либо лиц права собственности на переводимое помещение, на основании выписки из Единого государственного реестра недвижимости.

3.2.3. Муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о переводе, направляет межведомственные запросы:

для получения правоустанавливающих документов на переводимое помещение в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу;

для получения плана переводимого помещения с его техническим описанием поэтажного плана дома, в котором находится переводимое помещениев государственное бюджетное учреждение Архангельской области "Бюро технической инвентаризации";

для получения заключения органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки при переводе, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры в Инспекцию по охране объектов культурного наследия Архангельской области.

Указанные межведомственные информационные запросы направляются через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия в течение трех рабочих дней.

3.2.4. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8.2 настоящего административного регламента, муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о переводе подготавливает уведомление об отказе в переводе.

В уведомлении об отказе в переводе, указывается конкретное основаниедля отказа и разъясняется, в чем оно состоит.

3.2.5. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8.2 настоящего административного регламента, муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о переводе, готовит проект распоряжения заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск", курирующего деятельность департамента градостроительства Администрации, о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (далее – распоряжение).

Проект распоряжения в течение 10 дней подлежит согласованию начальником управления административно-технического контроля департамента градостроительства, директором департамента градостроительства, директором муниципально-правового департамента Администрации.

Согласованный проект распоряжения и пакет документов передаются заместителю Главы муниципального образования "Город Архангельск", курирующему деятельность департамента градостроительства Администрации,для подписания.

Подписанное распоряжение в двух экземплярах направляется в департамент градостроительства Администрации. Муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о переводе, в течение двух рабочих дней со дня подписания заместителем Главы муниципального образования "Город Архангельск", курирующим деятельность департамента градостроительства Администрации, распоряжения оформляет уведомление о переводе.

3.2.6. Уведомление о переводе (либо об отказе в переводе) подписывается начальником управления административно-технического контроля департамента градостроительства Администрации и передается муниципальному служащему Администрации, ответственному за выдачу документов, в срок, предусмотренный подпунктом 3 пункта 2.4.1 настоящего административного регламента.

3.2.7. Результатом административной процедуры является подписание начальником управления административно-технического контроля департамента градостроительства Администрации уведомления о переводе (либо об отказе в переводе).

#### 3.3. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

3.3.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является подписание документов, предусмотренных пунктом 3.2.6 настоящего административного регламента (далее – результат предоставления муниципальной услуги).

3.3.2. Муниципальный служащий Администрации, ответственный за выдачу документов, в срок, предусмотренный подпунктом 4 пункта 2.4.1 настоящего административного регламента, вручает результат предоставления муниципальной услуги заявителю лично (в случае его явки) либо направляет заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги лично в Администрацию или посредством почтового отправления;

через МФЦ – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через МФЦ.

Результат вручается любым из способов, предусмотренных абзацами первым, вторым настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.

3.3.3. В случае выявления заявителем в полученных документах опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в Администрацию одним из способов, предусмотренных пунктом 2.6.6 настоящего административного регламента, заявление в свободной форме об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о переводе в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданныхх результате предоставления муниципальной услуги документах муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о переводе, осуществляет их замену в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления.

3.3.4. Результатом административной процедуры является выдача заявителю документов, предусмотренных пунктом 3.2.6 настоящего административного регламента.

Одновременно с выдачей уведомления о переводе (либо об отказе в переводе), специалист ответственный за рассмотрение вопроса о переводе информирует о принятии решения о переводе помещения собственников (нанимателей) помещений, примыкающих к помещению, в отношении которого принято решение о переводе.

Уведомление о переводе подтверждает окончание перевода помещения и является основанием для использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения, если для такого использования не требуется проведение его переустройства, и (или) перепланировки и (или) иных работ.

3.3.5. Если для использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения требуется проведение его переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ, уведомление о переводе является основанием проведения соответствующих работ по переустройству и (или) перепланировке с учетом проекта переустройства и (или) перепланировки, представившегося заявителем и (или) иных работ с учетом перечня таких работ, указанных в уведомлении о переводе.

Заявитель обязан по получению уведомления о переводе произвести указанные работы и пригласить приемочную комиссию для приемки завершения переустройства и (или) перепланировки, путем извещения о назначении приемочной комиссии лично, либо с использованием средств почтовой или электронной связи.

Окончанием перевода помещения является акт приемки законченных работ по переустройству, и (или) перепланировке, и (или) иных работ при переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение (приложение № 2 к настоящему административному регламенту), подписанный в двух экземплярах приемочной комиссией, который также является основанием использования переведенного помещения в качестве жилого или нежилого помещения.

Муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о переводе выдает один экземпляр акта приемки законченных работ по переустройству, и (или) перепланировке, и (или) иных работ при переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение заявителю.

#### 3.4. Порядок предоставления муниципальной услуги в МФЦ

К административным процедурам, исполняемым МФЦ относятся:

- 1) информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги,а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;
- 2) прием запросов заявителей о предоставлении муниципальной услугии иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги Администрацией.

#### 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за исполнением настоящего административного регламента осуществляется, директором департамента градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в следующих формах:

текущий контроль за выполнением муниципальными служащими Администрации административных действий при предоставлении муниципальной услуги;

рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих Администрации, выполняющих административные действия при предоставлении муниципальной услуги.

4.2. Обязанности муниципальных служащих Администрации по исполнению настоящего административного регламента, а также их персональная ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей закрепляются в должностных инструкциях соответствующих муниципальных служащих.

При выявлении нарушений при предоставлении муниципальной услуги осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления муниципальной услуги или ненадлежащего исполнения настоящего административного регламента вправе обратиться с жалобой в Администрацию.

4.4. Решения Администрации могут быть оспорены в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", и в судебном порядке.

#### 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, ее должностных лиц либо муниципальных служащих, а также МФЦ и их работников

5.1. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и (или) действия (бездействие) Администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих, а также МФЦ, их работников (далее – жалоба).

5.2. Жалобы подаются:

на решения или действия (бездействие) должностных лиц либо муниципальных служащих Администрации – руководителю органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу;

на решения и действия (бездействие) руководителя органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, – Главе муниципального образования "Город Архангельск" или заместителю Главы муниципального образования "Город Архангельск", курирующему деятельность такого органа;

на решения и действия (бездействие) работников Архангельского регионального многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – руководителю Архангельского регионального многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

на решения и действия (бездействие) работника организации, привлекаемой Архангельским региональным многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, – руководителю этой организации.

5.3. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 5.2 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Правилами подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов Администрации муниципального образования "Город Архангельск", их должностных лиц либо муниципальных служащих, также Архангельского регионального многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением мэрии города Архангельска от 28 августа 2014 года № 712 и настоящим административным регламентом.

#### Приложение № 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области"

В департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

#### Заявление

##### о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение

от \_\_\_\_\_ (собственника (собственников) жилого помещения; для физических лиц указываются: Ф.И.О.

реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, №, кем и когда выдан), место жительства, телефон;

для представителя физического лица указываются: Ф.И.О. представителя, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению.

Для юридических лиц указываются: наименование, организационно-правовая форма, адрес места нахождения,

телефон, Ф.И.О. лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица,

с указанием реквизитов документа, удостоверяющего данные правомочия и прилагаемого к заявлению)

Прошу разрешить перевод жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение (нужное подчеркнуть), занимаемого на основании права собственности, в целях использования помещения в качестве:

\_\_\_\_\_ (указывается вид использования помещения)

Место нахождения переводимого помещения: \_\_\_\_\_

(указываются наименование поселения, улица, номер дома, номер корпуса, номер квартиры (комнаты), номер подъезда, этаж)

Проект переустройства и (или) перепланировки разработан: \_\_\_\_\_

(наименование проекта, наименование проектной организации, выполнившей проект, членство в СРО; кем и когда согласован проект)

Собственник (собственники) помещения: \_\_\_\_\_

Заверяю, что право собственности на помещение не обременено правами других лиц, не является предметом залога. Обязуюсь использовать данное помещение, не нарушая прав и охраняемых законом интересов других лиц согласно действующему законодательству Российской Федерации.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_ (указываются вид и реквизиты правоустанавливающего документа на переводимое помещение (с отметкой: подлинник или нотариально заверенная копия) \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах;

2) техническая документация \_\_\_\_\_ (план переводимого помещения с его техническим описанием) \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах;

3) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение на \_\_\_\_\_ листах;

4) проект переустройства и (или) перепланировки на \_\_\_\_\_ листах;

5) проект устройства отдельного входа на \_\_\_\_\_ листах;

6) иные документы: \_\_\_\_\_

(доверенности, выписки из уставов и др.)

Уведомление о принятом решении о переводе нежилого помещения в жилое помещение и жилого помещения в нежилое помещение прошу:

\_\_\_\_\_ (направить почтовым отправлением/выдать на руки)

Подпись лиц, подавших заявление:

" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи заявителя)

" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи заявителя)

" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи заявителя)

#### Приложение № 2

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области"



**Приложение**  
к постановлению Администрации  
муниципального образования  
"Город Архангельск"  
от 18.12.2019 № 2082

**РАЗМЕР ПЛАТЫ**  
**за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений**  
**по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений**  
**в многоквартирных домах муниципального образования "Город Архангельск"**

Таблица

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание жилого помещения (рублей за 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц)	Основание (дата и № протокола общего собрания собственников многоквартирного дома)	Наименование управляющей организации
1	Ул. Комсомольская, 36	32,90	от 09.09.2019 № 1	ООО "УК "Возрождение"
2	Ул. Магистральная, 40	31,60	от 31.10.2019 № 2	ООО "Управляющая компания "Левобережье"
3	Ул. Мещерского, 19	27,70	от 01.11.2019 № 1	ООО "УК "НИКОЛЬСКИЙ"
4	Ул. Никитова, 2	24,28	от 16.09.2019 № 1	ООО "ТАНДЕМ"
5	Ул. Никитова, 12	28,27	от 11.11.2019 № 1	ООО "УК ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ОКРУГ"
6	Ул. Советская, 37	21,82	от 02.10.2019 № 1	ООО "Управляющая Компания Соломбала"
7	Просп. Советских космонавтов, 181, корп. 1	26,68	от 13.11.2019 № 1/2019	ООО "Индустрия"

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 18 декабря 2019 г. № 2085

**Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении управления по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования "Город Архангельск"**

В соответствии с пунктом 5 решения Архангельского городского Совета депутатов от 21.12.2004 № 368 "Об оплате труда работников муниципальных учреждений" Администрации муниципального образования "Город Архангельск" **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении управления по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования "Город Архангельск", (далее – Примерное положение).
2. Руководителям муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении управления по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования "Город Архангельск", привести систему оплаты труда в соответствие с Примерным положением.
3. Признать утратившими силу постановления мэрии города Архангельска: от 02.07.2010 № 310 "Об утверждении Примерного положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей, находящихся в ведении управления по физической культуре и спорту мэрии города Архангельска, по виду экономической деятельности "Образование"; от 18.01.2012 № 16 "О внесении изменения в Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей, находящихся в ведении управления по физической культуре и спорту мэрии города Архангельска, по виду экономической деятельности "Образование"; от 17.04.2012 № 59 "О внесении изменений в Примерное положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей, находящихся в ведении управления по физической культуре и спорту мэрии города Архангельска, по виду экономической деятельности "Образование"; от 26.02.2014 № 153 "Об утверждении Примерного положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении управления по физической культуре и спорту мэрии города Архангельска, по виду экономической деятельности "Прочая деятельность в области спорта".
4. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

**Глава муниципального образования**  
**"Город Архангельск"**

**И.В. Годзин**

**Приложение**  
**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
"Город Архангельск"  
от 18.12.2019 № 2085

**ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении управления по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования "Город Архангельск"**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Примерное положение разработано в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.
- 1.2. Настоящее Примерное положение устанавливает порядок оплаты труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении управления по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования "Город Архангельск", (далее – учреждения), в том числе:
  - а) порядок применения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставок заработной платы работников учреждения;
  - б) перечень выплат компенсационного характера и порядок их применения;
  - в) перечень выплат стимулирующего характера и порядок их применения;
  - г) особенности оплаты труда руководителей, их заместителей, главного бухгалтера, а также включает в себя перечень иных выплат, связанных с отраслевыми особенностями оплаты труда.
- 1.3. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема субсидий из городского бюджета и средств, поступающих от приносящей доход деятельности учреждения.
- 1.4. Порядок оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, принимаемыми с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа и в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования "Город Архангельск", содержащими нормы трудового права, включая настоящее Примерное положение.
- 1.5. Оплата труда работников учреждений устанавливается и изменяется с учетом:
  - а) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
  - б) обеспечения государственных гарантий по оплате труда;
  - в) профессиональных квалификационных групп;
  - г) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
  - д) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
  - е) перечня видов выплат компенсационного характера в учреждениях;
  - ж) перечня видов выплат стимулирующего характера в учреждениях;
  - з) настоящего Примерного положения;
  - и) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа.
- 1.6. На основе настоящего Примерного положения учреждения разрабатывают Положения об оплате труда работников учреждений (далее – положение об оплате труда) и другие локальные нормативные акты в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.
- 1.7. Положение об оплате труда, а также внесение в него изменений и дополнений принимается на общем собрании работников учреждения и утверждается приказом руководителя учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа.
- 1.8. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.
- 1.9. В целях соблюдения государственных гарантий по оплате труда и в случае, если месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), исчисленная в установленном порядке, будет ниже минимального размера труда, установленного законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения должна быть предусмотрена доплата до минимального размера оплаты труда.
- 1.9. Основания установления (применения) различных видов выплат в оплате труда не должны дублировать друг друга.

- 1.10. В целях настоящего Примерного положения:
  - а) административно-управленческому персоналу учреждения относятся руководитель, заместители руководителя и главный бухгалтер учреждения;
  - б) прочему персоналу учреждения относятся работники, осуществляющие деятельность по общепрофессиональным профессиям рабочих, специалистов и служащих;
  - в) основному персоналу учреждения относятся работники, не отнесенные к административно-управленческому и прочему персоналу учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.
  - 1.11. Перечень должностей (профессий) работников, относящихся к административно-управленческому и прочему персоналу учреждения, разрабатывается на основе пункта 1.10 настоящего Примерного положения и утверждается приказом руководителя учреждения. Перечень должностей (профессий) работников, относящихся к административно-управленческому и прочему персоналу учреждения, утверждается до начала финансового года и не подлежит изменению в течение

финансового года, за исключением случаев изменения настоящего Примерного положения либо изменений штатного расписания, связанных с введением новых или исключением существующих должностей (профессий) работников.

2. Порядок применения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы

2.1. Минимальные рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам по должностям (профессиям) работников учреждений приведены в приложении к настоящему Примерному положению.

2.2. Положениями об оплате труда определяются фиксированные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений, но не ниже соответствующих минимальных рекомендуемых размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

При определении фиксированных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений применяется дифференциация размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы в соответствии с дифференциацией, установленной к минимальным рекомендуемым размерам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

2.3. Отнесение профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам осуществляется по минимальному уровню требований к квалификации, необходимому для работы по соответствующим профессиям рабочих или для занятия соответствующих должностей служащих, в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

- от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих";
- от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих";
- от 05.05.2008 № 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования";
- от 06.08.2007 № 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников";
- от 27.02.2012 № 165н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта";
- от 08.08.2008 № 392н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников внутреннего водного транспорта";
- от 31.08.2007 № 570 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии".

2.4. В целях дифференциации оплаты труда работников учреждений предусматриваются повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы:

- а) персональный повышающий коэффициент;
- б) повышающий коэффициент за уровень квалификации;
- в) повышающие коэффициенты за наличие почетного, почетного спортивного звания;
- г) повышающий коэффициент выпускникам высших и профессиональных образовательных организаций, обучавшихся по очной форме обучения.

Применение повышающих коэффициентов, указанных в настоящем пункте, не образует новый оклад и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, за исключением компенсационных выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

2.5. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы может быть установлен работнику учреждения с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, его размерах и периоде выплаты принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Размер персонального повышающего коэффициента составляет не более 3,0.

Положениями об оплате труда определяются конкретные размеры персональных повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

2.6. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за уровень квалификации устанавливается на основании присвоенной работнику учреждения квалификационной категории в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) нормативными правовыми актами Архангельской области.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за уровень квалификации устанавливается и учитывается по специальности, по которой присвоена квалификационная категория.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за уровень квалификации устанавливается на срок действия квалификационной категории и действует со дня принятия решения о присвоении квалификационной категории.

Максимальные размеры повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за уровень квалификации составляют:

- при наличии высшей квалификационной категории – 0,8;
- при наличии первой квалификационной категории – 0,5;
- при наличии второй квалификационной категории – 0,3.

Положениями об оплате труда определяются конкретные размеры повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за уровень квалификации.

2.7. Повышающие коэффициенты за наличие почетного, почетного спортивного звания устанавливаются работникам учреждений, которым присвоено почетное, почетное спортивное звание по профилю их работы в учреждении.

Положениями об оплате труда определяются конкретные размеры повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие почетного, почетного спортивного звания.

К почетным званиям, за наличие которых устанавливается повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы относятся следующие почетные звания, нагрудные и почетные знаки:

- почетное звание "Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации";
- почетное звание "Заслуженный учитель Российской Федерации";
- почетное звание "Почетный работник сферы образования Российской Федерации";
- почетное звание "Почетный работник общего образования Российской Федерации";
- нагрудный знак "Отличник физической культуры и спорта";
- нагрудный знак "Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации";
- почетный знак "За заслуги в развитии физической культуры и спорта".

Минимальный размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие почетного звания составляет 0,1.

Работники учреждений, имеющим несколько почетных званий по профилю работы в учреждении, повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается за наличие одного почетного звания по выбору работника.

К почетным спортивным званиям, за наличие которых устанавливается повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы относятся следующие почетные спортивные звания:

- "Заслуженный мастер спорта России", "Заслуженный мастер спорта СССР";
- "Заслуженный тренер России", "Заслуженный тренер СССР".

Минимальный размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие почетного спортивного звания составляет 0,1.

Работники учреждений, имеющим несколько почетных спортивных званий по профилю работы в учреждении, повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается за наличие одного почетного спортивного звания по выбору работника.

2.8. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы выпускникам высших и профессиональных образовательных организаций, обучавшихся по очной форме обучения, устанавливается работникам учреждений - молодым специалистам, если одновременно выполняются следующие условия:

- работники учреждений окончили образовательные организации высшего образования или профессиональные образовательные организации;
- работники учреждений впервые приступили к выполнению трудовых обязанностей по специальности в течение одного года после окончания высших и профессиональных образовательных организаций;
- работники учреждений заключили трудовой договор на работу в учреждении на период не менее трех лет.

Повышающий коэффициент выпускникам высших и профессиональных образовательных организаций, обучавшихся по очной форме обучения, к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается также работникам учреждений - молодым специалистам, которые после окончания образовательной организации работали не по специальности, если период такой работы не превысил одного года.

Повышающий коэффициент выпускникам высших и профессиональных образовательных организаций, обучавшихся по очной форме обучения, к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается на период не более трех лет со дня заключения первого трудового договора, предусматривающего работу по специальности.

Повышающий коэффициент выпускникам высших и профессиональных образовательных организаций, обучавшихся по очной форме обучения, к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы также устанавливается, если в течение трех лет со дня заключения первого трудового договора, предусматривающего работу по специальности, они имели перерывы в работе по специальности, без прекращения трудового договора на период до достижения суммарно трех лет в следующих случаях:

- нахождение работника в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- нахождение работника на военной службе или заменяющей ее альтернативной гражданской службе.

Повышающий коэффициент выпускникам высших и профессиональных образовательных организаций, обучавшихся по очной форме обучения, к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы также устанавливается, если в течение трех лет со дня заключения первого трудового договора, предусматривающего работу по специальности, они имели перерывы в работе по специальности, сопровождавшиеся прекращением трудового договора и заключением нового на период до достижения суммарно трех лет.

Минимальный размер повышающего коэффициента выпускникам высших и профессиональных образовательных организаций, обучавшихся по очной форме обучения, к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы составляет 0,2, а окончившим образовательные организации с отличием – 0,3.

2.9. Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются работникам учреждения при наличии оснований для их выплаты и в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

2.10. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника учреждения, виды и конкретные размеры устанавливаемых работнику учреждения повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, являются обязательными для включения в трудовой договор работника учреждения в соответствии с действующим в учреждении положением об оплате труда.

**3. Выплаты компенсационного характера**  
**и порядок их применения**

3.1. Выплатами компенсационного характера являются выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам учреждений:

- за работу на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в виде доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников учреждений в процентном отношении к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования "Город Архангельск".

3.3. Выплаты компенсационного характера работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в соответствии со статьями 147 и 219 Трудового кодекса Российской Федерации.

Минимальный размер выплат компенсационного характера работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Положениями об оплате труда работников учреждений устанавливаются конкретные размеры выплат компенсационного характера работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не ниже минимального размера выплат, определенного настоящим Примерным положением.

Руководители учреждений обеспечивают проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте работника не идентифицированы вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса либо заключением государственной экспертизы условий труда подтверждено обеспечение на рабочем месте работника безопасных условий труда, начисление такому работнику выплаты компенсационного характера, предусмотренной работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, прекращается в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

3.4. Выплаты компенсационного характера за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются путем применения районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям в соответствии со статьями 148, 316 и 317 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размеры районного коэффициента и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях определяются нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Архангельской области.

Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях начисляются на все виды выплат, входящих в оплату труда работников учреждений.

Условия исчисления стажа для начисления процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях определяются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права.

3.5. Выплаты компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии со статьями 149-154 Трудового кодекса Российской Федерации, иными актами, содержащими нормы трудового права.

Положениями об оплате труда определяются конкретные размеры выплат компенсационного характера за сверхурочную работу, за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни не ниже соответствующих минимальных размеров, определенных в соответствии с настоящим Примерным положением.

Минимальный размер выплаты компенсационного характера за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 20 процентов часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

В целях начисления выплат компенсационного характера за сверхурочную работу, за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни часовая ставка (часть оклада (должностного оклада) за час работы) определяется путем деления месячной ставки, оклада (должностного оклада) работника на количество рабочих часов по календарю в соответствующем месяце.

Размер выплат компенсационного характера определяется по соглашению сторон трудовым договором работника учреждения с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам учреждений на основании приказов руководителей учреждений, издаваемых в соответствии с действующими в учреждениях положениями об оплате труда и трудовыми договорами работников учреждений.

3.6. Выплаты компенсационного характера работникам учреждения при наличии оснований для их выплаты и в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

#### 4. Выплаты стимулирующего характера и порядок их применения

4.1. Выплатами стимулирующего характера являются выплаты, направленные на стимулирование работника учреждения к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу.

4.2. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются положениями об оплате труда, коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждений с применением демократических процедур при оценке эффективности работы различных категорий работников учреждений для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера.

4.3. В учреждениях могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
  - премии за интенсивность и высокие результаты работы;
  - премиальные выплаты по итогам работы;
  - премиальные выплаты за выполнение особо важных и сложных работ;
  - премиальная выплата при награждении государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Российской Федерации, наградами Архангельской области, муниципального образования "Город Архангельск" (далее – премиальная выплата при награждении);
  - надбавка за работу в учреждениях, в наименованиях которых используются слово "олимпийский" или образованные на его основе слова и словосочетания;
  - надбавка за работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
  - надбавка за переход спортсмена на более высокий этап спортивной подготовки.
- 4.4. Надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается работникам учреждений в зависимости от стажа работы, дающего право на получение данной выплаты, в следующих размерах:

Таблица

Стаж работы	Размер выплаты (в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы)
От 5 до 10 лет	От 3 до 5
От 10 до 20 лет	От 5 до 10
От 20 до 25 лет	От 10 до 20
Выше 25 лет	От 20 до 25

Надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается работникам учреждений в зависимости от общего количества лет, проработанных в государственных и (или) муниципальных организациях (учреждениях) по профилю своей специальности.

Работникам учреждений может засчитываться стаж работы в организациях (учреждениях) иных форм собственности по профилю своей специальности.

Периоды, включаемые в стаж работы, дающей право на получение надбавки за непрерывный стаж работы, выслугу лет, и их конкретные размеры определяются положениями об оплате труда.

Надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет начисляется ежемесячно.

Назначение надбавки за стаж непрерывной работы, выслугу лет производится руководителем учреждения на основании решения комиссии по установлению стажа, состав которой утверждается руководителем учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа.

4.5. Премии за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам учреждений, относящимся к основному персоналу, с целью их поощрения за достижение показателей и критериев оценки эффективности их деятельности за расчетный период – календарный месяц (квартал).

Условием для начисления премий за интенсивность и высокие результаты работы является достижение показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников учреждений.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников определяются в баллах за расчетный период. Количество баллов за различные показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников учреждений определяются положениями об оплате труда.

Размеры премий за интенсивность и высокие результаты работы определяются исходя из количества баллов, полученных каждым работником учреждения в расчетном периоде. При этом эквивалент одного балла в рублях определяется путем деления части фонда оплаты труда работника данного учреждения, направляемой на выплату премий за интенсивность и высокие результаты работы, на максимальное количество баллов, которые могут быть получены за расчетный период всеми работниками учреждения, которым установлена премия за интенсивность и высокие результаты работы.

Количество баллов, полученных работниками учреждения в расчетном периоде за различные показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников учреждения, определяется комиссией, создаваемой в учреждении, с включением в нее представителей выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа. Состав комиссии определяется на общем собрании работников учреждения и утверждается приказом руководителя учреждения.

Размеры премий за интенсивность и высокие результаты работы определяются приказами руководителя учреждения об их начислении. Премии за интенсивность и высокие результаты работы начисляются в абсолютных размерах.

За счет экономии средств фонда оплаты труда работников учреждения, направляемых на выплату премий за интенсивность и высокие результаты работы, выплачиваются дополнительные премии за интенсивность и высокие результаты работы. Начисление дополнительных премий за интенсивность и высокие результаты работы осуществляется не позднее последнего дня первого месяца следующего календарного квартала. Размеры дополнительных премий за интенсивность и высокие результаты работы определяются исходя из суммарного количества баллов, полученных каждым работником учреждения в календарном квартале.

Положениями об оплате труда определяются расчетный период, порядок начисления премий за интенсивность и высокие результаты работы.

4.6. Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам учреждений, относящимся к прочему персоналу учреждений, с целью их поощрения за общие результаты труда по итогам работы за премируемый период – календарный месяц (квартал).

Основанием для начисления премиальных выплат по итогам работы являются качественное и своевременное выполнение работником учреждения своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в соответствующем периоде времени, достижение плановых и нормативных показателей работы.

Премиальные выплаты по итогам работы начисляются пропорционально фактически отработанному времени в премируемом периоде в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника учреждения.

Размеры премиальных выплат по итогам работы определяются приказами руководителя учреждения об их начислении.

Премиальная выплата по итогам работы начисляется в равном размере всем работникам учреждения, которым она установлена в соответствии с абзацем первым настоящего пункта (за исключением тех работников, в отношении которых в соответствии с положениями об оплате труда приняты решения о снижении размера премиальной выплаты по итогам работы или ее лишения).

Положениями об оплате труда может предусматриваться дифференциация размера премиальной выплаты по итогам работы отдельным категориям работников учреждений, указанным в абзаце первом настоящего пункта. Премиальная выплата по итогам работы отдельным категориям работников учреждений, указанным в абзаце первом настоящего пункта, начисляется в равном размере всем работникам учреждений, отнесенным к соответствующей категории (за исключением тех работников учреждений, в отношении которых в соответствии с положениями об оплате труда приняты решения о снижении размера премиальной выплаты по итогам работы или ее лишения).

Размер премиальной выплаты по итогам работы может быть снижен. Положениями об оплате труда определяются конкретные предельные (максимальные) размеры снижения премиальных выплат по итогам работы. Конкретные предельные (максимальные) размеры снижения премиальных выплат по итогам работы могут быть определены дифференцировано в зависимости от оснований снижения размера премиальных выплат по итогам работы.

Решение руководителя учреждения о снижении размеров премиальной выплаты по итогам работы или лишения работников учреждения указанной выплаты оформляется в виде приказов с указанием конкретных причин.

Положениями об оплате труда устанавливаются премируемый период, порядок и основания начисления премиальных выплат по итогам работы, а также основания снижения их размера и лишения работников учреждений указанных выплат.

4.7. Премиальная выплата за выполнение особо важных и сложных работ начисляется работникам учреждений одновременно по итогам выполнения особо важных и сложных работ с целью поощрения работников учреждений за оперативность и качественный результат труда.

Премиальная выплата за выполнение особо важных и сложных работ начисляется в абсолютном размере или в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Размер премиальной выплаты за выполнение особо важных и сложных работ определяется руководителем учреждения.

4.8. Премиальная выплата при награждении начисляется работникам учреждений одновременно при их награждении государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Российской Федерации, наградами Архангельской области, муниципального образования "Город Архангельск".

К государственным наградам Российской Федерации, в связи с награждением которыми начисляется премиальная выплата, относятся государственные награды Российской Федерации, включенные в государственную наградную систему Российской Федерации.

К ведомственным наградам Российской Федерации, в связи с награждением которыми начисляется премиальная выплата, относятся награды, учрежденные федеральными органами государственной власти и иными федеральными государственными органами.

К наградам Архангельской области, в связи с награждением которыми начисляется премиальная выплата, относятся награды Архангельского областного Собрания депутатов, награды Губернатора Архангельской области, награды министерства образования и науки Архангельской области, награды агентства по спорту Архангельской области.

К наградам муниципального образования "Город Архангельск", в связи с награждением которыми начисляется премиальная выплата, относятся награды Архангельской городской Думы, награды Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

Премиальная выплата при награждении устанавливается в абсолютном размере.

Положениями об оплате труда определяются конкретные размеры премиальной выплаты при награждении.

4.9. Надбавка за работу в учреждениях, в наименованиях которых используются слово "олимпийский" или образованные на его основе слова и словосочетания, устанавливается тренерам отделений по олимпийским видам спорта, которые соответствуют требованиям, предъявляемым для присвоения статуса "олимпийский".

Минимальный размер надбавки за работу в учреждениях, в наименованиях которых используются слово "олимпийский" или образованные на его основе слова и словосочетания, составляет 15 процентов ставки заработной платы.

Надбавка за работу в учреждениях, в наименованиях которых используются слово "олимпийский" или образованные на его основе слова и словосочетания, начисляется ежемесячно.

Положениями о системе оплаты труда определяются конкретные размеры надбавок работникам учреждений, в наименованиях которых используются слово "олимпийский" или образованные на его основе слова и словосочетания.

4.10. Надбавка за работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается работникам, относящимся к тренерскому составу учреждений, инструкторам-методистам по адаптивной физической культуре и старшим инструкторам-методистам по адаптивной физической культуре.

Минимальный размер надбавки за работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья составляет 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Надбавка за работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, начисляется ежемесячно.

Положениями об оплате труда определяются конкретные размеры надбавки за работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

4.11. Надбавка за переход спортсмена на более высокий этап спортивной подготовки устанавливается работникам, относящимся к тренерскому составу учреждений и осуществляющим спортивную подготовку.

Минимальный размер надбавки за переход спортсмена на более высокий этап спортивной подготовки составляет: при переходе с тренировочного этапа на этап совершенствования спортивного мастерства – 3 процента ставки заработной платы за каждого спортсмена;

при переходе с этапа совершенствования спортивного мастерства на этап высшего спортивного мастерства – 5 процентов ставки заработной платы за каждого спортсмена.

Надбавка за переход спортсмена на более высокий этап спортивной подготовки, в том числе в иную организацию, осуществляющую подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд Архангельской области или спортивных сборных команд Российской Федерации, начисляется со дня перехода соответствующего спортсмена на более высокий этап спортивной подготовки, указанного в приказе руководителя учреждения о зачислении спортсмена на более высокий этап спортивной подготовки или в приказе руководителя организации, в которую перешел спортсмен, о зачислении, и применяется в течение одного года с этого дня.

Надбавка за переход спортсмена на более высокий этап спортивной подготовки начисляется ежемесячно.

Положениями об оплате труда определяются конкретные размеры надбавки за переход спортсмена на более высокий этап спортивной подготовки.

4.12. Выплаты стимулирующего характера и условия их начисления устанавливаются работникам учреждений трудовыми договорами в соответствии с действующими в учреждениях положениями об оплате труда. В трудовые договоры работников учреждений подлежат включению:

перечень устанавливаемых работнику учреждения выплат стимулирующего характера; конкретные размеры и условия начисления устанавливаемой работнику надбавки за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

основания начисления устанавливаемых работнику учреждения премиальных выплат (премий), а также расчетный период (применительно к премии за интенсивность и высокие результаты работы, предусмотренной подпунктом "б" пункта 4.3 настоящего раздела) и премируемый период (применительно к премиальным выплатам по итогам работы, предусмотренным подпунктом "в" пункта 4.3 настоящего раздела).

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам учреждений на основании приказов руководителей учреждений, издаваемых в соответствии с действующими в учреждениях положениями об оплате труда и трудовыми договорами работников учреждений и с учетом мнения комиссии, в состав которой включаются представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа.

4.13. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам учреждения при наличии оснований для их выплаты и в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

#### 5. Иные выплаты, связанные с отраслевыми особенностями оплаты труда

5.1. К иным выплатам, связанным с отраслевыми особенностями труда, относятся:

а) материальная помощь в размере оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по основному месту работы (по основной должности) один раз в течение года;

б) материальная помощь в связи со значимыми событиями в жизни работника.

5.2. Материальная помощь в связи со значимыми событиями в жизни работника (вступление в брак, рождение ребенка, тяжелая болезнь работника, тяжелая болезнь или смерть близких родственников, стихийные бедствия, несчастные случаи, аварии) может быть оказана работникам учреждения за счет экономии фонда оплаты труда учреждения.

Материальная помощь может быть оказана за счет экономии фонда оплаты труда учреждения близким родственникам работника учреждения в связи с его смертью.

Решение об оказании материальной помощи в связи со значимыми событиями в жизни работника и ее конкретных размерах принимается руководителем учреждения.

Положениями об оплате труда устанавливается перечень оснований для оказания материальной помощи в связи со значимыми событиями в жизни работника и порядок ее оказания.

5.3. Иные выплаты, связанные с отраслевыми особенностями труда, предусмотренные пунктом 5.1 настоящего раздела, начисляются на основании личного заявления работника учреждения.

5.4. Иные выплаты, связанные с отраслевыми особенностями труда, устанавливаются работникам учреждения при наличии оснований для их выплаты и в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

#### 6. Особенности оплаты труда руководителей и их заместителей, главного бухгалтера

6.1. Заработная плата руководителя учреждения и заместителей руководителя, главного бухгалтера состоит из должностного оклада, повышающих коэффициентов к должностному окладу, выплата компенсационного и стимулирующего характера, иных выплат, связанных с отраслевыми особенностями труда.

Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к среднему размеру должностных окладов (ставок заработной платы) работников учреждения, которые относятся к основному персоналу, и составляет до 4 размеров указанного среднего размера должностных окладов (ставок заработной платы) работников учреждения.

Средний размер должностных окладов (ставок заработной платы) работников учреждения, которые относятся к основному персоналу, определяется как средний размер должностных окладов (ставок заработной платы) работников, сложившийся по учреждению.

Должностной оклад руководителя учреждения округляется до полного рубля в соответствии с правилами округления.

Размеры должностных окладов руководителей учреждений устанавливаются распоряжением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" ежегодно по состоянию на 1 января очередного календарного года.

В случае изменения размера должностного оклада на очередной календарный год руководителю учреждения не позднее 1 ноября текущего года выдается уведомление об изменении размера должностного оклада.

6.2. Перечень должностей, профессий работников учреждений, которые относятся к основному персоналу, и порядок исчисления размера среднего должностного оклада (ставки заработной платы) работников, которые относятся к основному персоналу учреждения, для определения размера должностного оклада руководителя учреждения устанавливаются приказом начальника управления по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

6.3. Коэффициенты кратности к среднему размеру должностных окладов (ставок заработной платы) работников, которые относятся к основному персоналу учреждения, для определения размера должностного оклада руководителя учреждения утверждаются в зависимости от суммы баллов, исчисленной по показателям деятельности учреждения, которые определяются на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов деятельности учреждения.

Показатели деятельности учреждения и порядок определения баллов, исчисленных по показателям деятельности учреждения, коэффициенты кратности к среднему размеру должностных окладов (ставок заработной платы) работников, которые относятся к основному персоналу учреждения, для определения размера должностного оклада руководителю учреждения и расчет должностного оклада руководителю учреждения утверждаются приказом начальника управления по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

6.4. Должностные оклады заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения устанавливаются приказом руководителя учреждения на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

Должностной оклад устанавливается заместителю руководителя, главному бухгалтеру учреждения трудовым договором в соответствии с действующим в учреждении положением об оплате труда.

Должностные оклады заместителей руководителей, главного бухгалтера учреждений подлежат изменению в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации, один раз в год исходя из изменившихся размеров должностных окладов руководителей учреждений.

6.5. Должностной оклад руководителя учреждения увеличивается на размер повышающих коэффициентов:

а) персональный повышающий коэффициент;

б) повышающие коэффициенты за наличие почетного, почетного спортивного звания.

Применение повышающих коэффициентов, указанных в настоящем пункте, не образует новый оклад и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, за исключением компенсационных выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

6.6. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу устанавливается руководителю учреждения в зависимости от суммы баллов, исчисленных по показателям деятельности учреждения, не соответствует уровню выполняемых по данной должности обязанностей.

Размер персонального повышающего коэффициента составляет не более 3,0.

6.7. Повышающие коэффициенты за наличие почетного, почетного спортивного звания устанавливаются руководителю учреждения, которому присвоено почетное, почетное спортивное звание, соответствующее профилю учреждения.

Повышающие коэффициенты к должностному окладу руководителя учреждения за наличие почетного, почетного спортивного звания устанавливаются:

в размере 0,3 – при наличии почетного звания, указанного в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Примерного положения;

в размере 0,3 – при наличии почетного спортивного звания, указанного в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Примерного положения.

При наличии нескольких оснований для установления повышающего коэффициента выплата определяется по одному из оснований по выбору руководителя учреждения.

6.8. Повышающие коэффициенты к должностному окладу руководителя учреждения устанавливаются на основании распоряжений Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

Повышающие коэффициенты к должностным окладам устанавливаются заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения в соответствии с разделом 2 настоящего Примерного положения.

Повышающие коэффициенты к должностному окладу устанавливаются руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру учреждения при наличии оснований для их выплаты и в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

6.9. Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру учреждения с учетом условий их труда в соответствии с разделом 3 настоящего Примерного положения.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителю учреждения в соответствии с действующим в учреждении положением об оплате труда и трудовыми договорами на основании распоряжений Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (в отношении руководителей учреждений) и приказов руководителя учреждения (в отношении заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения).

Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру учреждения при наличии оснований для их выплаты и в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

6.10. К стимулирующим выплатам, устанавливаемым руководителям, заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений, относятся:

а) надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет;  
б) премиальные выплаты за выполнение особо важных и сложных работ;  
в) премиальная выплата при награждении;  
г) выплата за эффективность и качество работы.

6.11. Надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается руководителю учреждения в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждении, и (или) общего стажа работы по соответствующему направлению деятельности в иных организациях.

В стаж работы, дающий право на установление руководителю учреждения надбавки за выслугу лет, засчитывается время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в период работы в учреждении и (или) по соответствующему направлению деятельности и время военной службы.

Надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается в процентном отношении к должностному окладу руководителя учреждения в следующих размерах:

5 процентов – при стаже работы от 1 до 5 лет;  
10 процентов – при стаже работы от 5 до 10 лет;  
15 процентов – при стаже работы от 10 до 15 лет;  
20 процентов – при стаже свыше 15 лет.

Надбавка за стаж работы начисляется ежемесячно.

Надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения в соответствии с разделом 4 настоящего Примерного положения.

6.12. Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается руководителю учреждения одновременно в абсолютном размере по итогам выполнения особо важных и сложных работ с целью поощрения за оперативность и качественный результат труда.

Премияльные выплаты за выполнение особо важных и сложных работ устанавливаются заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения в соответствии с разделом 4 настоящего Примерного положения.

6.13. Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается руководителю учреждения одновременно при награждении государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Российской Федерации, наградами Архангельской области, муниципального образования "Город Архангельск", указанными в пункте 4.8 раздела 4 настоящего Примерного положения.

Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается в следующих размерах:

при награждении государственными наградами Российской Федерации – 3 должностных оклада;  
при награждении ведомственными наградами Российской Федерации – 2 должностных оклада;  
при награждении наградами Архангельской области – 1 должностной оклад;  
при награждении наградами муниципального образования "Город Архангельск" – 1 должностной оклад.

При наличии у руководителя двух или более оснований для получения премиальной выплаты при награждении премиальная выплата устанавливается по одному из оснований по выбору руководителя учреждения.

Премия за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения в соответствии с разделом 4 настоящего Примерного положения.

6.14. Выплата за эффективность и качество работы устанавливается руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру учреждения с целью их поощрения за достижение целевых показателей по критериям оценки эффективности и качества деятельности учреждения, установленных приказом начальника управления по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

Размер выплаты за эффективность и качество работы устанавливается руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру исходя из количества баллов, определенных управлением по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования "Город Архангельск", за достижение целевых показателей по критериям оценки эффективности и качества деятельности учреждения за истекший календарный год, и объема средств, поступивших от приносящей доход деятельности учреждения, за достижение целевого показателя по приносящей доход деятельности учреждения по критериям оценки эффективности и качества деятельности учреждения за истекший месяц текущего календарного года.

Выплата за эффективность и качество работы устанавливается руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру учреждения на текущий календарный год ежемесячно в абсолютном значении.

Размер выплаты за эффективность и качество работы определяется как сумма значений, рассчитанных исходя из количества баллов (в размере не более 180 процентов должностного оклада) и объема средств, поступивших от приносящей доход деятельности учреждения за истекший месяц текущего календарного года (в размере не более 10 процентов указанного объема).

Установленная ежемесячная выплата за эффективность и качество работы руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру учреждения может быть уменьшена или отменена в случае выявления фактов нарушения требований законодательства Российской Федерации в деятельности учреждения, а также существенного уменьшения показателей эффективности и качества деятельности учреждения.

6.15. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются руководителю учреждения в соответствии с трудовым договором на основании распоряжений Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения в соответствии с действующим в учреждении положением об оплате труда и трудовыми договорами на основании приказов руководителя учреждения и решения комиссии, создаваемой в учреждении, с включением в нее представителей выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются руководителю учреждения его заместителям, главному бухгалтеру учреждения при наличии оснований для их выплаты и в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

6.16. Иные выплаты, связанные с отраслевыми особенностями труда, устанавливаются руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру учреждения в соответствии с разделом 5 настоящего Примерного положения.

Иные выплаты, связанные с отраслевыми особенностями труда, устанавливаются на основании распоряжений Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (в отношении руководителей учреждений) и приказов руководителя учреждения (в отношении заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения).

Иные выплаты, связанные с отраслевыми особенностями труда, устанавливаются руководителю учреждения его заместителям, главному бухгалтеру учреждения при наличии оснований для их выплаты и в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

6.17. Среднемесячная заработная плата руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемая за календарный год, не может превышать среднемесячную заработную плату работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения) более чем на предельный уровень соотношения среднемесячных заработных плат, установленный постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

## 7. Другие вопросы оплаты труда

7.1. Штатное расписание учреждения составляется ежегодно на 1 января текущего года, утверждается руководителем учреждения, и предусматривает все должности работников данного учреждения.

Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям учреждения.

7.2. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

7.3. Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя учреждения.

1.2	2 квалификационный уровень	5720
1.3	3 квалификационный уровень	6500

## 3. Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих

1	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"	
1.1	1 квалификационный уровень	3640
1.2	2 квалификационный уровень	4004
2	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	
2.1	1 квалификационный уровень	4160
2.2	2 квалификационный уровень	4326
2.3	3 квалификационный уровень	4410
2.4	4 квалификационный уровень	4534
3	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	
3.1	1 квалификационный уровень	4680
3.2	2 квалификационный уровень	5148
3.3	3 квалификационный уровень	5382
3.4	4 квалификационный уровень	5616
3.5	5 квалификационный уровень	5850
4	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"	
4.1	1 квалификационный уровень	7150
4.2	3 квалификационный уровень	9295

## 4. Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих

1	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"	
1.1	1 квалификационный уровень	3224
1.2	2 квалификационный уровень	3547
2	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	
2.1	1 квалификационный уровень	3640

## 5. Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников

1	Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"	
1.1	3 квалификационный уровень	3822

## 6. Профессиональные квалификационные группы должностей работников внутреннего водного транспорта

1	Профессиональная квалификационная группа должностей работников внутреннего водного транспорта второго уровня	
1.1	1 квалификационный уровень	3640
1.2	7 квалификационный уровень	5350

## 7. Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии

1	Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"	
1.1	1 квалификационный уровень	3640

## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 декабря 2019 г. № 2086

**О внесении изменения в Перечень управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация**

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 "Об утверждении правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации" Администрации муниципального образования "Город Архангельск" **постановляет:**

- Внести изменение в Перечень управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 18.06.2019 № 833 (с изменениями), изложив его в новой прилагаемой редакции.
- Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
- Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава муниципального образования "Город Архангельск"**

**И.В. Годзин**

**Приложение**  
к постановлению Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 18.12.2019 № 2086

**Перечень управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация**

Таблица

№	Наименование	Номер лицензии	Дата включения в перечень	Основание для включения
1	2	3	4	5
1	ООО "УК "АРХБЕРЕГ", г. Архангельск, ул. Доковская, д. 38, ИНН 2901254759	№ 029 000143 от 29.04.2015	13.02.2019	По заявлению ООО "Управленческая компания "Архберг", зарегистрированного 13.02.2019 департаментом городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
2	ООО "УК Декон-1", г. Архангельск, ул. Лермонтова, ИНН 2901244782	№ 029 000054 от 20.04.2015	21.02.2019	Протокол № 2 Лот № 1 от 21.02.2019 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по распоряжению заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по городскому хозяйству от 27.12.2018 № 4208р (с изменениями) по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами
3	ООО УК "Архсити Групп", г. Архангельск, просп. Советских космонавтов, д. 178, оф. 33, ИНН 2901218077	№ 029 000133 от 28.04.2015	21.02.2019	Протокол № 2 Лот № 1 от 21.02.2019 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по распоряжению заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по городскому хозяйству от 27.12.2018 № 4208р (с изменениями) по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами
4	ООО "Управленческая компания "Водсервис", г. Архангельск, ул. Кировская, д. 19, ИНН 2901224715	№ 029 000170 от 30.04.2015	18.04.2019	По заявлению ООО "Управленческая компания "Водсервис", зарегистрированного 18.04.2019 департаментом городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

Таблица

№ п/п	Квалификационный уровень	Минимальный рекомендуемый размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (руб.)
1	2	3
1. Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования		
1	Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1.1	2 квалификационный уровень	4610
1.2	3 квалификационный уровень	5071
2	Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
2.1	1 квалификационный уровень	5590
2. Профессиональные квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта		
1	Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня	
1.1	1 квалификационный уровень	5200

5	ООО "УК "Заречная", г. Архангельск, ул. Доковская, д. 38, оф. 32, ИНН 2901262421	№ 029 000282 от 25.12.2015	30.04.2019	Протокол № 2 Лот № 2 от 30.04.2019 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по распоряжению заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по городскому хозяйству от 23.03.2019 № 940р по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами
6	ООО "УК "Усадьба", г. Архангельск, ул. Доковская, д. 38, этаж 1, офис 30, ИНН 2901295890	№ 029 000578 от 29.03.2019	13.05.2019	Протокол № 2 Лоты № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 от 13.05.2019 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по распоряжению заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по городскому хозяйству от 23.03.2019 № 941р по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами
7	ООО УК "ЖКС", г. Архангельск, просп. Ленинградский, д. 354, кв. 15, ИНН 2901250948	№ 029 000412 от 22.12.2017	13.05.2019	Протокол № 2 Лоты № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 от 13.05.2019 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по распоряжению заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по городскому хозяйству от 23.03.2019 № 941р по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами
8	ООО УК "Малахи", г. Архангельск, ул. Урицкого, д. 10, корп. 4, пом. 3, ИНН 2920014505	№ 029 000549 от 26.11.2018	27.06.2019	Протокол № 2 Лоты № 1, 3, 4, 5, 7 от 27.06.2019 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по распоряжению заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по городскому хозяйству от 14.05.2019 № 1388р по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами

9	ООО "Исток", г. Архангельск, просп. Ленинградский, д. 161, пом. 14, ИНН 2901285563	№ 029 000587 от 20.05.2019	12.07.2019	Протокол № 2 Лот № 11 от 12.07.2019 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по распоряжению заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по городскому хозяйству от 05.06.2019 № 1773р по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами
10	ООО "ЭкоПлюс", г. Архангельск, шоссе Талажское, д. 3 ИНН 2901295949	№ 029 000588 от 20.05.2019	12.09.2019	Протокол № 2 Лот № 1 от 12.09.2019 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по распоряжению заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по городскому хозяйству от 23.07.2019 № 2463р по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, протокол № 2 Лот № 1 от 12.09.2019 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по распоряжению заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по городскому хозяйству от 23.07.2019 № 2464р по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами

## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 декабря 2019 г. № 2092

#### О создании комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования "Город Архангельск"

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Положением об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденным решением Архангельской городской Думы от 20.06.2018 № 688, в целях рассмотрения заявлений по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, о возможности размещения объектов капитального строительства и иных объектов на территории муниципального образования "Город Архангельск", о внесении изменений в проекты планировки территорий муниципального образования "Город Архангельск" Администрация муниципального образования "Город Архангельск" **постановляет:**

1. Создать комиссию по землепользованию и застройке муниципального образования "Город Архангельск".
2. Утвердить прилагаемые: Положение о комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования "Город Архангельск"; состав комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования "Город Архангельск".
3. Признать утратившим силу: пункт 1 постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 29 января 2016 года № 81 "О комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск"; постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 23 марта 2016 года № 311 "О внесении изменений и дополнения в состав комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск"; пункт 1 постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 24 января 2017 года № 71 "О внесении изменений в состав комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск"; постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 4 апреля 2017 года № 348 "О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 29.01.2016 № 81, в состав комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" и в порядок деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск"; постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 3 апреля 2018 года № 404 "О внесении изменения в состав комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск"; постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 4 апреля 2018 года № 415 "О внесении дополнения в состав комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск"; постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 25 января 2019 года № 115 "О внесении изменения в состав комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск"; постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 15 марта 2019 года № 365 "О внесении изменения в состав комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск"; постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 16 мая 2019 года № 640 "О внесении изменения в состав комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск"; постановление от 6 сентября 2019 года № 1361 "О внесении изменения в состав комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск".
4. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по вопросам экономического развития и финансам Шапошникову Д.В.

Глава муниципального образования "Город Архангельск"

И.В. Годзиш

Приложение  
 УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением Администрации  
 муниципального образования  
 "Город Архангельск"  
 от 19.12.2019 № 2092

#### СОСТАВ комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования "Город Архангельск"

Шапошников Даниил Вадимович	–	заместитель Главы муниципального образования "Город Архангельск" по вопросам экономического развития и финансам (председатель комиссии)
Маслов Денис Альбертович	–	директор департамента градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (заместитель председателя комиссии)
Белова Мария Сергеевна	–	заместитель директора департамента муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск" – начальник отдела управления муниципальным имуществом
Березина Людмила Юрьевна	–	главный специалист управления архитектуры и градостроительства департамента градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Болтенков Эдуард Витальевич	–	директор департамента муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Бурцев Евгений Васильевич	–	архитектор, доцент кафедры инженерных конструкций, архитектуры и графики, Высшая Инженерная Школа, САФУ, член Архангельской региональной общественной организации Союза архитекторов России, член Градостроительного совета при Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (по согласованию)
Буткевич Светлана Юрьевна	–	начальник управления правового обеспечения строительства, транспорта и городской инфраструктуры муниципально-правового департамента Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Воронцов Иван Александрович	–	депутат Архангельской городской Думы (по согласованию)

Гревцов Александр Викторович	–	депутат Архангельской городской Думы (по согласованию)
Климова Наталья Алексеевна	–	директор муниципально-правового департамента Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Писаренко Елена Владимировна	–	начальник отдела земельных отношений департамента муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Третьякова Наталья Алексеевна	–	ведущий специалист управления архитектуры и градостроительства департамента градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Харченко Мария Борисовна	–	депутат Архангельской городской Думы (по согласованию)
Юницына Александра Николаевна	–	заместитель директора департамента градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск", начальник управления архитектуры и градостроительства – главный архитектор города

Приложение  
 УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением Администрации  
 муниципального образования  
 "Город Архангельск"  
 от 19.12.2019 № 2092

#### ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования "Город Архангельск"

##### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования "Город Архангельск" (далее – Городская комиссия) и порядок ее деятельности.
- 1.2. Городская комиссия является постоянно действующим совещательным органом при Главе муниципального образования "Город Архангельск".
- 1.3. Городская комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования "Город Архангельск", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск" и настоящим Положением.

##### 2. Функции Городской комиссии

- 2.1. Для обеспечения возложенных на нее задач Городская комиссия осуществляет следующие функции:
  - 2.1.1. По вопросам предоставления разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства: рассматривает заявления заинтересованных лиц о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства; организует и проводит в установленном порядке общественные обсуждения по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства; готовит и направляет Главе муниципального образования "Город Архангельск" рекомендации о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении таких разрешений.
  - 2.1.2. По вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства: рассматривает заявления заинтересованных лиц о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства; организует и проводит в установленном порядке общественные обсуждения по вопросам предоставления отклонений от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства; готовит и направляет Главе муниципального образования "Город Архангельск" рекомендации о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении таких разрешений.
  - 2.1.3. По вопросам возможности размещения объектов капитального строительства и иных объектов на территории муниципального образования "Город Архангельск": рассматривает по представлению департамента градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" заявления юридических и физических лиц о возможности размещения объектов капитального строительства, в том числе иных объектов на территории муниципального образования "Город Архангельск"; готовит рекомендации о возможности размещения объектов капитального строительства, в том числе иных объектов на территории муниципального образования "Город Архангельск", или об отказе размещения таких объектов. Принятие положительного решения по вопросам возможности размещения объектов капитального строительства и иных объектов на территории муниципального образования "Город Архангельск" является основанием для проведения процедуры, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами государственных органов, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск".
  - 2.1.4. По вопросам внесения изменений в проекты планировки территорий муниципального образования "Город Архангельск": рассматривает по представлению департамента градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" заявления юридических и физических лиц о возможности внесения изменений в проекты планировки территорий муниципального образования "Город Архангельск"; организует и проводит в установленном порядке общественные обсуждения по проектам планировки территорий муниципального образования "Город Архангельск"; готовит и направляет Главе муниципального образования "Город Архангельск" рекомендации об утверждении проектов планировки территорий муниципального образования "Город Архангельск" или об отказе в утверждении таких проектов.
- 2.2. Городская комиссия подготавливает и публикует заключение о результатах общественных обсуждений по вопросам, перечисленным в подпунктах 2.1.1, 2.1.2, 2.1.4 пункта 2.1 настоящего Положения.

##### 3. Права Городской комиссии

- Городская комиссия имеет право:
- приглашать на заседания Городской комиссии представителей органов местного самоуправления муниципального образования "Город Архангельск", юридических и физических лиц по вопросам, относящимся к ее компетенции;
  - создавать при Городской комиссии совещательные, консультативные и иные органы (советы, рабочие группы) для подготовки материалов по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Городской комиссии;
  - привлекать в установленном порядке к работе независимых экспертов.

##### 4. Председатель Городской комиссии

- 4.1. Деятельностью Городской комиссии руководит председатель Городской комиссии, в случае его отсутствия – заместитель председателя Городской комиссии, в случае отсутствия обоих – иной член комиссии, выбранный в качестве председательствующего, который назначает и ведет заседания комиссии, подписывает протоколы заседаний, общественных обсуждений.
- 4.2. Председатель Городской комиссии осуществляет следующие полномочия:
  - ведет заседания Городской комиссии и подписывает протоколы заседаний Городской комиссии;
  - обеспечивает обобщение внесенных на заседании Городской комиссии замечаний, предложений и дополнений с целью внесения их в протокол;
  - дает поручения членам Городской комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов);
  - утверждает заключение о результатах общественных обсуждений;
  - привлекает в установленном порядке экспертов для разъяснения вопросов, рассматриваемых на заседаниях Городской комиссии и подготовки материалов.

##### 5. Заместитель председателя Городской комиссии и члены Городской комиссии

- 5.1. Заместитель председателя Городской комиссии осуществляет следующие полномочия:
  - исполняет обязанности председателя Городской комиссии во время его отсутствия;
  - иные полномочия, предусмотренные пунктом 5.2 настоящего Положения.
- 5.2. Члены Городской комиссии осуществляют следующие полномочия:
  - участвуют лично в обсуждении и голосовании по вопросам повестки заседания Городской комиссии;
  - высказывают замечания, предложения и дополнения по вопросам повестки заседания Городской комиссии в письменном или устном виде;
  - по поручению председателя Городской комиссии готовят заключения по вопросам, находящимся в компетенции Городской комиссии.

##### 6. Ответственный секретарь Городской комиссии

- 6.1. Ответственный секретарь (секретари) Городской комиссии избирается на первом заседании Городской комиссии из числа сотрудников департамента градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск", включенных в состав Городской комиссии.
- 6.2. Ответственный секретарь (секретари) Городской комиссии осуществляет(ют) следующие полномочия:
  - ведет делопроизводство Городской комиссии;
  - обеспечивает членов Городской комиссии рабочими документами и материалами по обсуждаемому вопросу;
  - подписывает повестку заседания Городской комиссии и направляет ее председателю Городской комиссии, заместителю председателя Городской комиссии, членам Городской комиссии;
  - подписывает заключения и направляет их на подпись председателю Городской комиссии или председательствующему на заседании;
  - подписывает протокол заседания Городской комиссии.

##### 7. Заседания Городской комиссии и порядок их проведения

- 7.1. Заседание Городской комиссии является правомочным при участии в нем более половины членов Городской комиссии.
- 7.2. Периодичность проведения заседаний Городской комиссии определяется председателем Городской комиссии.
- 7.3. Заседания Городской комиссии ведет председатель Городской комиссии или председательствующий на заседании.
- 7.4. Подготовку заседаний Городской комиссии обеспечивают председатель Городской комиссии, заместитель председателя Городской комиссии, ответственный секретарь (секретари) Городской комиссии.
- 7.5. Вопросы, подлежащие рассмотрению на заседании Городской комиссии, включаются Городской комиссией в повестку заседания Городской комиссии на основании заявлений (предложений), поступивших в Городскую комиссию, и (или) по инициативе председателя Городской комиссии, заместителя председателя Городской комиссии, ответственного секретаря (секретарей) Городской комиссии.
- 7.6. Повестка заседания Городской комиссии должна содержать перечень вопросов, подлежащих рассмотрению, время и место проведения заседания. К повестке заседания Городской комиссии прилагаются проекты документов и обосновывающие материалы, подлежащие рассмотрению.

7.7. Подписанная повестка заседания Городской комиссии направляется ответственным секретарем (секретарями) Городской комиссии председателю Городской комиссии, заместителю председателя Городской комиссии, членам Городской комиссии.

7.8. Вопросы, не включенные в повестку заседания Городской комиссии, рассматриваются на заседании Городской комиссии по решению председателя Городской комиссии или председательствующего на заседании.

7.9. Городская комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам путем открытого голосования простым большинством голосов членов Городской комиссии, участвующих в заседании. В случае если в ходе голосования голоса членов Городской комиссии распределились поровну, голос председательствующего на заседании Городской комиссии является решающим.

7.10. Итоги каждого заседания Городской комиссии оформляются протоколом заседания Городской комиссии, который составляется в произвольной форме, подписывается ответственным секретарем (секретарями) Городской комиссии и председателем Городской комиссии или председательствовавшим на заседании.

## 8. Обеспечение деятельности Городской комиссии

Техническое, информационное, организационное обеспечение деятельности Городской комиссии осуществляет департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 ноября 2019 г. № 2101

### О закреплении образовательных организаций муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск", за территориями муниципального образования "Город Архангельск"

В целях реализации конституционного права граждан на образование, на основании статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" Администрация муниципального образования "Город Архангельск" постановляет:

1. Закрепить образовательные организации муниципального образования "Город Архангельск", находящиеся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск", за территориями муниципального образования "Город Архангельск" согласно Перечню, прилагаемому к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу: пункт 1 постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 17.12.2018 № 1568 "О закреплении образовательных организаций муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск", за территориями муниципального образования "Город Архангельск"; постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 17.01.2019 № 42 "О внесении изменений в Перечень образовательных организаций муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск", закрепленных за территориями муниципального образования "Город Архангельск"; постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 14.03.2019 № 361 "О внесении изменений в Перечень образовательных организаций муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск", закрепленных за территориями муниципального образования "Город Архангельск"; постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 09.04.2019 № 489 "О внесении изменений в Перечень образовательных организаций муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск", закрепленных за территориями муниципального образования "Город Архангельск"; постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 19.07.2019 № 1036 "О внесении изменений в Перечень образовательных организаций муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск", закрепленных за территориями муниципального образования "Город Архангельск".

3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по социальным вопросам Скоморохову С.А.

### Глава муниципального образования "Город Архангельск"

**И.В. Годзиш**

### Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 19.12.2019 № 2101

### ПЕРЕЧЕНЬ образовательных организаций муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск", закрепленных за территориями муниципального образования "Город Архангельск"

Таблица

Наименование улицы	Номер дома
1	2
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 1"	
Проспект Троицкий	157, 159, 161, 184, 186, 192, 194, 196, 198
Набережная Северной Двины	134, 135
Проезд Выборнова	3
Улица Гагарина	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 14 корп. 1, 14 корп. 2
Проспект Ломоносова	274, 276, 278, 280, 282, 282 корп. 1, 284, 285, 285 корп. 1, 286, 289, 289 корп. 1, 291, 291 корп. 1, 309
Улица Комсомольская	6, 8, 9, 9 корп. 1, 9 корп. 2, 10, 10 корп. 1, 10 корп. 2, 11, 12, 13, 14, 36, 38, 40, 40 корп. 1, 41, 42, 43, 43 корп. 1, 43 корп. 2, 43 корп. 3, 43 корп. 4, 45, 45 корп. 1, 47
Улица Самойло	1, 1 корп. 1, 3, 7, 9, 11, 13, 15
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 2 имени В.Ф. Филиппова"	
Проезд К.С. Бадигина	1, 2, 4, 4 корп. 1, 5, 6, 7, 8, 9, 10 корп. 1, 11, 12, 13, 15, 15 корп. 1, 16, 17, 19, 21, 23
Проспект Обводный канал	78, 80, 86, 88, 88 корп. 1, 90, 92, 115, 117, 123, 125, 131, 133, 135, 137, 141, 143, 143 корп. 1, 143 корп. 2
Улица Гагарина	15, 17, 21, 23, 25, 26, 27, 28, 28 корп. 1, 29, 30, 31, 31 корп. 1, 32, 35, 36, 37, 38, 39, 39 корп. 1, 40
Проспект Советских космонавтов	176, 180, 181 корп. 1, 188, 190, 191, 191 корп. 1, 192, 194, 194 корп. 1, 194 корп. 2, 195, 196, 198
Улица Самойло	4, 6, 8, 8 корп. 1, 10, 10 корп. 1, 12 корп. 1, 18, 23, 24, 25, 25 корп. 1, 26, 27, 27 корп. 1, 29, 29 корп. 1, 29 корп. 2, 29 корп. 3, 30, 31 корп. 1, 31 корп. 2, 31 корп. 3, 32, 34, 36, 38
Улица Комсомольская	46, 48, 49, 52, 53, 54 корп. 1, 55, 57
Улица Карельская	47, 49, 51, 53, 55
Улица Тесанова	1, 2, 3, 4, 4 корп. 1, 5, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 16 корп. 1, 16 корп. 2, 16 корп. 3, 18, 18 корп. 1, 18 корп. 2, 20, 22
Улица Тышко Вылки	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 12
Проезд Сибиряковцев	4, 6, 8, 10, 12
Улица Талажская	3, 5, 7
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Гимназия № 3 имени К.П. Гемп"	
Улица Карла Либкнехта	4
Улица Свободы	16, 21, 23, 23 корп. 1, 24, 25, 25 корп. 1, 26, 27, 28, 31
Площадь В.И. Ленина	2, 3, 7
Набережная Северной Двины	87
Проспект Троицкий	37 корп. 1, 41, 41 корп. 1, 54, 64, 96 корп. 1, 102
Проспект Ломоносова	152, 154, 154 корп. 1, 169, 173, 173 корп. 3, 175, 183 корп. 2, 183 корп. 3, 183 корп. 5
Улица Воскресенская	6, 7, 9, 11, 15, 17, 37
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 4"	
Улица Володарского	8*, 10*, 12*, 14*, 16*, 16* корп. 1*, 18*, 21*, 23*, 77, 79, 79 корп. 1, 81, 82, 83, 83 корп. 1, 84, 85
Улица Воскресенская	Четная сторона с 90 по 102
Улица Г. Суфтина	17, 19, 21, 23, 25, 27, 27 корп. 1, 29, 29 корп. 1, 31
Улица Выучейского	61, 63, 63 корп. 1, 90, 92, 92 корп. 1, 94, 94 корп. 1, 96, 96 корп. 1

Проспект Обводный канал	38, 40, 40 корп. 1, 42, 44, 44 корп. 1, 46
Улица Иоанна Кронштадтского*	3, 5 корп. 1, 17 корп. 1, 21
Проспект Чумбарова-Лучинского*	3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 11 корп. 1, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 21 корп. 1, 22, 22 корп. 1, 23, 24
Проспект Троицкий*	10, 12, 12 корп. 1, 16
Улица Серафимовича*	9, 9 корп. 1, 11, 12, 12 корп. 1, 20, 22, 23, 25, 30, 30 корп. 1, 32, 33, 37, 39, 39 корп. 2, 41, 54, 55
Проспект Советских космонавтов*	47, 49, 49 корп. 1, 55, 57, 59
Набережная Северной Двины*	46 корп. 1, 52, 52 корп. 1, 52 корп. 2
Проспект Новгородский*	41, 80, 81, 83
Проспект Ломоносова*	83, 90, 91, 92, 92 корп. 1, 109, 111

\*Для приема несовершеннолетних граждан в 1 класс

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 5"	
Улица Воскресенская	101, 101 корп. 1, 101 корп. 2, 101 корп. 3, 103, 105, 105 корп. 1, 105 корп. 2, 105 корп. 3, 105 корп. 4, 107 корп. 1, 107 корп. 2, 107 корп. 3, 107 корп. 4
Улица Тимме Я.	16, 16 корп. 1, 18, 18 корп. 1, 18 корп. 3, 20, 20 корп. 2, 22
Проспект Дзержинского	13, 15, 17, 17 корп. 1, 17 корп. 2

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Гимназия № 6"	
Улица Карла Маркса	1 – 38
Проспект Троицкий	61, 61 корп. 1, 69 корп. 1, 75, 100 корп. 4, 104
Улица Попова	16, 18
Проспект Ломоносова	172 корп. 1, 172 корп. 2, 172 корп. 3, 174, 174 корп. 1, 176, 177, 181, 183 корп. 4, 199
Набережная Северной Двины	91, 93, 93 корп. 1, 95, 95 корп. 2, 96, 98, 98 корп. 1, 100
Проспект Новгородский	137 корп. 1, 139
Улица Свободы	1, 3, 47 корп. 1

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 8"	
Улица Розы Люксембург	46*, 46 корп. 1*, 46 корп. 2*, 46 корп. 3*, 48*, 50*, 50 корп. 1*, 52*, 53*, 54, 55*, 56, 56 корп. 1, 57*, 58, 58 корп. 1, 59*, 60, 61, 62, 63, 63 корп. 1, 65, 65 корп. 1, 66, 67, 68, 68 корп. 1, 69, 70, 70 корп. 1, 70 корп. 2, 70 корп. 3, 71, 72, 72 корп. 1, 73, 73 корп. 1, 73 корп. 2, 74, 74 корп. 1, 75, 76

Проспект Обводный канал	9 корп. 3*, 11*, 11 корп. 1*, 13*, 13 корп. 1*, 13 корп. 2*, 14, 15*, 15 корп. 1*, 15 корп. 2*, 15 корп. 3*, 15 корп. 5*, 16, 16 корп. 1, 17*, 18, 19*, 20, 20 корп. 2, 21*, 22, 22 корп. 2, 23*, 24, 26, 26 корп. 1, 26 корп. 2, 26 корп. 3, 27*, 32, 34, 36, 36 корп. 1
-------------------------	---

Улица Выучейского	45*, 47*, 51*, 53*, 54*, 55, 55 корп. 1, 56*, 57, 57 корп. 1, 58*, 59, 59 корп. 1, 59 корп. 2, 60*, 62*, 64, 66, 68, 70, 72, 74, 76, 78, 80, 82, 84, 86, 88
-------------------	---

Улица Володарского	74, 76, 78, 80, 80 корп. 1
Улица Северодвинская	63, 65, 67, 68, 68 корп. 1, 68 корп. 2, 69, 70, 71, 73, 74, 74 корп. 1, 75, 76, 78

Улица Г. Суфтина	1, 2, 2 корп. 1, 3, 4, 5, 6, 7, 7 корп. 1, 8, 8 корп. 1, 9, 10, 11, 12, 13, 13 корп. 1, 14, 15, 15 корп. 1
------------------	--

Улица Суфтина 1-й проезд	1, 2, 3, 4, 5, 6, 6 корп. 1, 7, 8, 9, 11
Улица Котлаская	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 7 корп. 1, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 20, 22, 24, 24 корп. 1, 26, 28

Улица Шабалина А.О.	7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23 корп. 2
Улица Серафимовича*	56, 57, 58, 62, 64, 66, 67, 69, 69 корп. 1, 69 корп. 2, 71, 73
Проспект Советских космонавтов*	30, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 46, 48, 52 корп. 1, 52 корп. 2, 52 корп. 3
Переулок Водников*	Все дома

\* Для приема несовершеннолетних граждан в 1 класс

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 9" (ул. 23-й Гвардейской дивизии, д. 9)	
Улица Володарского	8, 10, 12, 14, 16, 16 корп. 1, 18, 21, 23
Улица Выучейского	14, 16, 18, 25, 26, 26 корп. 1, 28, 30, 30 корп. 1, 30 корп. 2, 32, 33, 35, 37, 39, 45, 47, 51, 53, 54, 56, 58, 60, 62
Улица Розы Люксембург	3, 7, 7 корп. 1, 8, 10, 12, 12 корп. 1, 12 корп. 2, 12 корп. 3, 17, 19, 21, 23, 25, 26, 27, 28, 34, 37, 42, 44, 46, 46 корп. 1, 46 корп. 2, 46 корп. 3, 48, 50, 50 корп. 1, 52, 53, 55, 57, 59
Улица Серафимовича	9, 9 корп. 1, 11, 12, 12 корп. 1, 20, 22, 23, 25, 30, 30 корп. 1, 32, 33, 37, 39, 39 корп. 2, 41, 54, 55, 56, 57, 58, 62, 64, 66, 67, 69, 69 корп. 1, 69 корп. 2, 71, 73
Набережная Северной Двины	26, 32, 32 корп. 1, 32 корп. 4, 32 корп. 6, 32 корп. 8, 32 корп. 9, 32 корп. 10, 32 корп. 11, 32 корп. 12, 36, 46 корп. 1, 52, 52 корп. 1, 52 корп. 2
Проспект Ломоносова	53, 55, 57, 59, 59 корп. 1, 63, 64, 65, 67, 67 корп. 1, 73, 83, 90, 91, 92, 92 корп. 1, 109, 111

Проспект Советских космонавтов	30, 32, 33 корп. 1, 33 корп. 2, 34, 35, 36, 37, 37 корп. 1, 37 корп. 2, 37 корп. 3, 37 корп. 4, 38, 40, 42, 46, 47, 48, 49, 49 корп. 1, 52, 52 корп. 1, 52 корп. 2, 52 корп. 3, 53, 55, 57, 59
--------------------------------	--

Улица Иоанна Кронштадтского	3, 5 корп. 1, 17 корп. 1, 21
-----------------------------	------------------------------

Проспект Новгородский	19, 23, 25, 27, 32, 32 корп. 1, 32 корп. 2, 32 корп. 3, 33, 34, 34 корп. 1, 34 корп. 2, 34 корп. 3, 34 корп. 4, 35, 41, 46, 48, 50, 54, 54 корп. 1, 80, 81, 83
-----------------------	--

Проспект Чумбарова-Лучинского	3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 11 корп. 1, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 21 корп. 1, 22, 22 корп. 1, 23, 24
-------------------------------	---

Проспект Обводный канал	9 корп. 3, 11, 11 корп. 1, 13, 13 корп. 1, 13 корп. 2, 15, 15 корп. 1, 15 корп. 2, 15 корп. 3, 15 корп. 5, 17, 19, 21, 23, 27
-------------------------	---

Проспект Троицкий	10, 12, 12 корп. 1, 16
Улица Северодвинская	5, 7 корп. 2, 7 корп. 3, 9, 11, 13 корп. 1, 14, 16, 23, 24, 25 корп. 1, 26, 26 корп. 1, 28, 31

Переулок Водников	Все дома
-------------------	----------

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 10"	
Улица Тимме Я.	15, 17, 17 корп. 2, 19, 19 корп. 1, 19 корп. 2, 19 корп. 3, 19 корп. 4, 21, 21 корп. 1, 21 корп. 2, 25, 27
Улица Гайдара	54 корп. 1
Улица Воскресенская	89, 91, 95, 95 корп. 1, 95 корп. 2, 97 корп. 1, 99
Проезд Приорова Н.Н.	1, 3
Улица Логинова	53, 80
Улица Попова	63

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 11"	
Проспект Новгородский	147, 149, 151, 151 корп. 1, 153, 155, 158, 164, 166, 172, 174, 178 корп. 1, 181, 183, 185
Проспект Советских космонавтов	105, 107, 109, 111, 112, 112 корп. 1, 114, 118, 120, 146, 148, 154, 169, 171
Проспект Обводный канал	59, 61, 63, 67, 69, 71, 76, 91, 93, 95, 97
Улица Вологодская	32, 36, 38, 42, 42 корп. 1
Улица Логинова	21, 21 корп. 1, 23, 23 корп. 1, 24, 26, 31, 33
Улица Садовая	16, 18, 18 корп. 3, 36, 36 корп. 1, 38, 40, 43, 44, 51 корп. 1, 53
Улица Попова	24, 24 корп. 1, 26, 27, 29, 32, 34, 40
Улица Гайдара	27, 30, 32, 36, 49
Улица Карла Маркса	41, 43, 45, 47

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Основная школа № 12"	
Улица Аэропорт Архангельск	Все дома
Улица Авиационная	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 11, 12, 33, 35, 68, 103, общежитие офицерского состава, н/у
Черная Курья 1-я линия	Все дома
Черная Курья 2-я линия	Все дома
Черная Курья 3-я линия	Все дома
Черная Курья 4-я линия	Все дома

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 14 с углубленным изучением отдельных предметов имени Я.И. Лейцингера"	
Улица Гайдара	2 корп. 1, 4, 10, 12, 16, 18
Улица Садовая	2 корп. 1, 4, 5, 7, 9, 12, 14, 14 корп. 1, 14 корп. 2, 19, 21, 23, 25
Улица Логинова	3, 4, 5, 7, 8, 15, 15 корп. 1, 16, 16 корп. 1, 20
Проспект Ломоносова	194, 200, 200 корп. 1, 202, 202 корп. 1, 204, 207, 213, 214 корп. 1, 216, 219, 220, 222, 222 корп. 1
Набережная Северной Двины	110 корп. 1, 112 корп. 1, 114
Проспект Троицкий	81, 91 корп. 1, 95, 97, 119
Улица Попова	15, 19, 21, 23, 25
Проспект Новгородский	171, 173, 175
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 17"	
Улица Тимме Я.	1, 1 корп. 1, 9, 9 корп. 1, 9 корп. 2, 9 корп. 3, 11
Улица Воскресенская	104, 106, 106 корп. 1, 108, 110, 112, 112 (все корпуса)
Улица Шабалина А.О.	8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 23, 23 корп. 1, 24, 25, 25 корп. 1, 26, 26 корп. 1, 26 корп. 2, 27, 28, 29, 29 корп. 1, 30, 32
Улица 23-й Гвардейской дивизии	3
Улица Стрелковая 7-й проезд	Все дома
Улица Стрелковая 8-й проезд	Все дома
Улица Северодвинская	80, 81, 82, 82 корп. 1, 83, 84, 85, 87, 89, 89 корп. 1, 91, 93, 95
Улица Выучейского	45*, 47*, 51*, 53*, 54*, 56*, 58*, 60*, 62*, 98, 98 корп. 1
Улица Суфтина 1-й проезд	12, 13
Улица Розы Люксембург*	46, 46 корп. 1, 46 корп. 2, 46 корп. 3, 48, 50, 50 корп. 1, 52, 53, 55, 57, 59
Проспект Обводный канал*	9 корп. 3, 11, 11 корп. 1, 13, 13 корп. 1, 13 корп. 2, 15, 15 корп. 1, 15 корп. 2, 15 корп. 3, 15 корп. 5, 17, 19, 21, 23, 27
Проспект Советских космонавтов*	30, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 46, 48, 52, 52 корп. 1, 52 корп. 2, 52 корп. 3
Переулок Водников*	Все дома
Улица Серафимовича*	56, 57, 58, 62, 64, 66, 67, 69, 69 корп. 1, 69 корп. 2, 71, 73
* Для приема несовершеннолетних граждан в 1 класс	
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 20 имени Героя Советского Союза П.М. Норицына"	
Проспект Дзержинского	1, 1 корп. 1, 1 корп. 2, 1 корп. 3, 1 корп. 4, 3, 3 корп. 1, 3 корп. 2, 3 корп. 3, 3 корп. 4, 5
Улица Тимме Я.	2, 2 корп. 1, 2 корп. 2, 2 корп. 3, 2 корп. 4, 4, 4 корп. 1, 4 корп. 2, 4 корп. 4
Улица 23-й Гвардейской дивизии	4, 6, 6 корп. 1, 10, 10 корп. 1, 14, 14 корп. 3
Улица Урицкого	43, 45 корп. 1, 45 корп. 2, 49, 49 корп. 1, 49 корп. 2, 51
Проспект Обводный канал	8, 8 корп. 4, 8 корп. 5, 8 корп. 6, 10 корп. 2, 10 корп. 3, 10 корп. 4, 10 корп. 5
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Гимназия № 21"	
Проспект Ломоносова	7 корп. 1, 9 корп. 2, 13, 16, 16 корп. 1, 17 корп. 1, 17 корп. 2, 18, 21, 27, 28, 31, 33, 33 корп. 1, 33 корп. 2, 33 корп. 3, 33 корп. 6, 33 корп. 7, 33 корп. 8, 53*, 55*, 57*, 59*, 59 корп. 1*, 63*, 64*, 65*, 67*, 67 корп. 1*, 73*
Улица Урицкого	2, 2 корп. 1, 3, 4 корп. 1, 6, 6 корп. 1, 6 корп. 2, 7, 20, 22, 24, 25 корп. 1, 26, 27, 29, 31, 33, 34, 35, 36, 37, 40, 41, 42
Улица Розы Шаниной	2
Улица Романа Куликова	Все дома
Улица Парижской коммуны	6, 8, 8 корп. 2
Проспект Новгородский	8 корп. 1, 19*, 23*, 25*, 26, 27*, 32*, 32 корп. 1*, 32 корп. 2*, 32 корп. 3*, 33*, 34*, 34 корп. 1*, 34 корп. 2*, 34 корп. 3*, 34 корп. 4*, 35*, 46*, 48*, 50*, 54*, 54 корп. 1*
Набережная Северной Двины	2, 2 корп. 1, 2 корп. 2, 2 корп. 3, 4, 4 корп. 1, 4 корп. 2, 6 корп. 1, 7 корп. 1, 7 корп. 2, 8, 9, 12, 12 корп. 1, 12 корп. 2, 14 корп. 1, 26*, 32*, 32 корп. 1*, 32 корп. 4*, 32 корп. 6*, 32 корп. 8*, 32 корп. 9*, 32 корп. 10*, 32 корп. 11*, 32 корп. 12*, 36*
Улица Выучейского*	14, 16, 18, 25, 26, 26 корп. 1, 28, 30, 30 корп. 1, 30 корп. 2, 32, 33, 35, 37, 39
Проспект Советских космонавтов*	33 корп. 1, 33 корп. 2, 35, 37, 37 корп. 1, 37 корп. 2, 37 корп. 3, 37 корп. 4, 53
Улица Розы Люксембург*	3, 7, 7 корп. 1, 8, 10, 12, 12 корп. 1, 12 корп. 2, 12 корп. 3, 17, 19, 21, 23, 25, 26, 27, 28, 34, 37, 42, 44
Улица Северодвинская*	5, 7, 7 корп. 2, 7 корп. 3, 9, 11, 13 корп. 1, 14, 16, 23, 24, 25 корп. 1, 26, 26 корп. 1, 28, 31;
* Для приема несовершеннолетних граждан в 1 класс	
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 22"	
Проспект Ломоносова	83*, 90*, 91*, 92*, 92 корп. 1*, 109*, 111*, 117, 119 корп. 1, 119 корп. 2, 121, 126, 131, 140
Проспект Новгородский	41*, 80*, 81*, 83*, 84, 87, 88, 89, 90, 91, 93, 94, 96, 98, 98 корп. 3, 101 корп. 1, 101 корп. 2, 101 корп. 3, 103, 111, 113, 113 корп. 1, 115, 130, 136
Проспект Обводный канал	29, 39
Улица Володарского	8*, 10*, 11, 12*, 14*, 16*, 16 корп. 1*, 17, 18*, 19, 21*, 23*, 34 корп. 1, 36, 38, 43, 45, 45 корп. 1, 48, 49, 50, 51, 53, 57, 58, 58 корп. 1, 61, 63, 65, 65 корп. 1, 65 корп. 2, 66, 66 корп. 1, 67, 67 корп. 1, 69
Улица Воскресенская	8, 10, 12, 14, 55, 59, 65 корп. 1, 66 корп. 1
Улица Поморская	Все дома
Проспект Советских космонавтов	47*, 49*, 49 корп. 1*, 54, 55*, 57*, 59*, 63, 65, 65 корп. 1, 67, 67 корп. 1, 68, 69, с 71 по 101
Проспект Троицкий	10*, 12*, 12 корп. 1*, 16*, 18, 21, 23
Проспект Чумбарова-Лучинского	3*, 4*, 5*, 6*, 7*, 8*, 9*, 10*, 11*, 11 корп. 1*, 12*, 14*, 15*, 16*, 17*, 18*, 19*, 20*, 21*, 21 корп. 1*, 22*, 22 корп. 1*, 23*, 24*, 28 корп. 1, 29, 37, 40, 42, 47, 48, 49, 50, 52
Улица Свободы	34, 36, 38, 53, 55, 57, 59, 61 корп. 1
Улица Карла Либкнехта	8, 10, 14, 16, 18, 18 корп. 1, 18 корп. 2, 22, 34, 50, 50 корп. 1, 57
Улица Карла Маркса	40, 42, 44, 46, 51, 54
Набережная Северной Двины	46 корп. 1*, 52*, 52 корп. 1*, 52 корп. 2*, 71
Улица Иоанна Кронштадтского*	3, 5 корп. 1, 17 корп. 1, 21
Улица Серафимовича*	9, 9 корп. 1, 11, 12, 12 корп. 1, 20, 22, 23, 25, 30, 30 корп. 1, 32, 33, 37, 39, 39 корп. 2, 41, 54, 55;
* Для приема несовершеннолетних граждан в 1 класс	
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 23 имени А.С. Пушкина"	
Проспект Троицкий	121 корп. 1, 121 корп. 2, 121 корп. 3, 123, 125 корп. 1, 138 корп. 1, 140 корп. 1, 158, 160, 164, 166, 178, 182
Проспект Ломоносова	224 корп. 1, 226 корп. 1, 250, 250 корп. 1, 251, 253, 258 корп. 1, 259, 260 корп. 1, 260 корп. 2, 260 корп. 3, 265 корп. 1, 279, 281, 283, 283 корп. 2
Набережная Северной Двины	116 корп. 1, 118, 118 корп. 1, 118 корп. 2, 118 корп. 3
Улица Суворова	6, 9, 9 корп. 1, 9 корп. 2, 11 корп. 1, 11 корп. 2, 12, 14, 16, 16 корп. 1, 16 корп. 2
Улица Федота Шубина	2, 6, 8, 20, 24, 32, 34, 42, 42 корп. 1, 44 корп. 2, 46, 50
Улица Вологодская	1, 1 корп. 1, 1 корп. 2, 5, 7, 10, 12, 14, 16, 16 корп. 1, 17, 24, 25, 26, 28 корп. 1, 30, 33, 39 корп. 1, 41, 41 корп. 1, 41 корп. 2, 43 корп. 2, 43 корп. 3, 53, 55, 55 корп. 1, 57
Улица Гайдара	17, 19, 21, 21 корп. 1, 23, 25, 25 корп. 1
Проспект Советских космонавтов	173, 174, 175, 175, корп. 1, 177
Проспект Новгородский	186
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Гимназия № 24"	
Проспект Дзержинского	19, 21, 21 корп. 1, 23, 23 корп. 1, 25, 25 корп. 2, 27, 29
Улица Тимме Я.	22 корп. 2, 22 корп. 4, 24, 24, 1, 28, корп. 1

Улица Гагарина	41, 43, 45, 49, 50, 51, 51 корп. 1, 53, 53 корп. 1, 55, 55 корп. 1, 57, 57 корп. 1, 59, 59 корп. 1, 61
Проезд К.С. Бадигина	20, 24
Улица Розинга	4, 6, 6 корп. 1, 10
Улица Тько Вылки	11
Улица Пустозерская	Все дома
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Гимназия № 25"	
Улица Прокопия Галушина	19, 19 корп. 1, 19 корп. 2, 23 корп. 1
Проспект Московский	41 корп. 1, 41 корп. 2, 43, 43 корп. 1, 43 корп. 3, 45, 45 корп. 1, 47, 52, 54
Улица Стрелковая	24, 24 корп. 1, 25, 26, 26 корп. 1, 26 корп. 2, 26 корп. 3, 27, 27 корп. 1, 28
Улица Карпогорская	12 корп. 2, 32
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 26"	
Проспект Ленинградский	265, 265 корп. 1, 265 корп. 2, 265 корп. 3, 265 корп. 4, 267, 279 корп. 1
Улица Никитова	2, 5 корп. 1, 6, 8, 9 корп. 2, 9 корп. 4, 12, 14, 16, 18
Улица Воронина В.И.	30 корп. 2, 30 корп. 3, 30 корп. 4, 32 корп. 1, 32 корп. 2, 32 корп. 3, 32 корп. 4, 33 корп. 2, 35, 35 корп. 1, 37, 37 корп. 1, 37 корп. 2, 39, 41, 43, 43 корп. 1, 45, 45 корп. 1, 45 корп. 3, 51, 53, 55
Улица Папанина	11, 11 корп. 1, 26, 28 корп. 1, 28 корп. 2
Улица Дачная	10, 12, 30, 34, 36, 38, 40, 42, 46, 53, 53 корп. 1, 57, 57 корп. 1, 57 корп. 2, 57 корп. 3, 64, 64 корп. 2, частный сектор
Улица Холмогорская	33, 33 корп. 1, 33 корп. 2, 33 корп. 3, 33 корп. 4, 35, 35 корп. 1, 35 корп. 2, 35 корп. 4, 35 корп. 6, 37, 37 корп. 1, 37 корп. 2, 38, 39, 39 корп. 3, 40, 42
Территория СНТ Малинка	Все дома
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 27"	
Проспект Ленинградский	С 352 по 441
Улица Октябрьская	Все дома
Улица Кирова	Все дома
Улица Николая Островского	Все дома
Улица Циолковского	Все дома
Улица Сухонская	Все дома
Улица Зеленая	Все дома
Улица Тарасова А.П.	Все дома
Улица Шкулева	Все дома
Улица Гражданская	Все дома
Улица Дорожная	Все дома
Улица Складская	Все дома
Улица Капитальная	Все дома
Улица Кривоборская	Все дома
Улица Старожаровихинская	Все дома
Улица Красносельская	Все дома
Улица Белогорская	Все дома
Улица Силикатчиков	1, 1 корп. 1, 1 корп. 2, 1 корп. 3, 2, 2 корп. 2, 2 корп. 3, 3, 3 корп. 1, 3 корп. 2, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 18
Переулок Лявлинский	Все дома
Переулок Бобровский	Все дома
1-я линия	Все дома
1-й Ленинградский переулок	Все дома
2-й Ленинградский переулок	Все дома
Переулок Конегорский	Все дома
Поселок Силикатный	Все дома
Территория КИЗ Силикат 1-я линия	Все дома
Территория КИЗ Силикат 2-я линия	Все дома
Территория СНТ Лотос	Все дома
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 28"	
Улица Воронина В.И.	23, 25, 25 корп. 1, 25 корп. 2, 25 корп. 3, 29, 29 корп. 1, 31, 31 корп. 1, 31 корп. 2, 31 корп. 3, 33
Улица Заливная	Все дома
Проспект Ленинградский	264, 264 корп. 1, 266, 268 – 277, 277 корп. 1, 277 корп. 2, 279, 279 корп. 1, 281 корп. 1, 283 корп. 1, 285 корп. 1, 278 – 306 (четная сторона)
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 30"	
Проспект Ленинградский	С 312 по 350 корп. 2
Улица Революции	Все дома
Улица Почтовый тракт	Все дома
Улица Пушкина	Все дома
Улица Траловая	Все дома
Улица Кононова И.Г.	Все дома
Улица Воронина В.И.	2, 2 корп. 1, 4, 6, 6 корп. 1, 8, 8 корп. 1, 10, 10 корп. 1, 12, 12 корп. 1, 14, 14 корп. 1, 15, 17, 18 корп. 1, 19, 20 корп. 1, 22 корп. 1
Улица Квартальная	Все дома
Улица Русанова	Все дома
Улица Жосу	Все дома
Улица Мостостроителей	Все дома
Улица Загородная	Все дома
Улица Лучевая	Все дома
Улица Большая Юраская	Все дома
Улица Малая Юраская	Все дома
Улица Сиговец	Все дома
Территория СНТ Локомотив	Все дома
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Архангельская средняя школа Соловецких юнг"	
Улица Прокопия Галушина	12, 14, 21, 21, корп. 1, 24, 24 корп. 1, 25, 26, 26 корп. 1, 28, 28 корп. 2, 28 корп. 3, 28 корп. 4, 30, 30 корп. 1, 30 корп. 2, 32, 32 корп. 1
Улица Полины Осипенко	Вся четная сторона
Улица Энтузиастов	С 24 по 55
Улица Серова	Все дома
Улица Емельяна Пугачева	Все дома
Проспект Московский	43, 43 корп. 3, 45, 52, 54, 55, 55 корп. 2, 55 корп. 3, 55 корп. 4, 57
Улица Карпогорская	12 корп. 2, 32
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 33"	
Улица 23-й Гвардейской дивизии	5, 7, 11
Улица Воскресенская	114, 116, 116 корп. 2, 116 корп. 3, 118, 118 корп. 1, 118 корп. 2
Улица Тимме Я.	6, 6 корп. 3, 8, 8 корп. 1, 8 корп. 2, 10, 10 корп. 1, 10 корп. 2, 10 корп. 3, 10 корп. 4, 12
Проспект Дзержинского	7, 7 корп. 1, 7 корп. 2, 7 корп. 3, 9, 9 корп. 1, 11
Улица Урицкого	50, 52, 54, 54 корп. 1, 56, 68, 68 корп. 1, 68 корп. 2, 70
Улица Смольный Буян	21, 23, 25
Проспект Обводный канал	4



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 34"	
Улица Привокзальная	Все дома
Улица Железнодорожная	Все дома
Улица Магистральная	Все дома
Улица Клепача	Все дома
Улица Локомотивная	Все дома
Улица Тяговая	Все дома
1-я линия	Все дома
Вторая линия	1, 2, 3, 4
Третья линия	Все дома
Улица Исток	Все дома
Улица Дёповская	Все дома
Улица Пограничная	1, 3 – 15
Улица Вычегодская	1 – 8
Территория КИЗ Исакогорка	Все дома
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 35 имени Героя Советского Союза П.И. Галушина"	
Проспект Ленинградский	С 29 по 143
Улица Красной Звезды	Все дома
Улица Кооперативная	Все дома
Улица Гоголя	Все дома
Улица Лесопильщиков	Все дома
Улица Поселковая	Все дома
Улица Шенкурская	Все дома
Улица Энтузиастов	С 1 по 23
Улица Некрасова	Все дома
Улица Овощная	Все дома
Улица Федора Абрамова	Все дома
Улица Прокопия Галушина	3, 4, 5, 9, 9 корп. 1, 9 корп. 2, 11
Улица Полины Осипенко	Вся нечетная сторона
Улица Октябрят	Все дома
Улица Садовая поляна	Все дома
Улица Вельская	28 – 46
Улица Рабочая	Все дома
Улица Первомайская	Все дома
Проспект Московский	40, 43, 43 корп. 3, 45, 52, 54, 55 корп. 2, 55 корп. 3, 55 корп. 4, 57
Улица Карпогорская	12 корп. 2, 32
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 36 имени Героя Советского Союза П.В. Усова"	
Улица Смольный Буян	14, 14 корп. 1, 14 корп. 2, 16, 16 корп. 1, 18, 18 корп. 1, 24, 24 корп. 1, 24 корп. 2, 24 корп. 3, 54, 56, 60, 70
Улица Коммунальная	2, 4, 5, 7, 7 корп. 1, 9, 9 корп. 1, 11
Улица Павла Усова	Все дома
Улица Чапаева	6, 13
Проспект Ленинградский	С 1 по 23
Улица Касаткиной	3, 5, 5 корп. 1, 6
Проспект Московский	1, 3, 4, 4 корп. 1, 5, 6, 6 корп. 3, 7, 8, 8 корп. 1, 8 корп. 2, 9, 11, 13, 15, 19, 21
Улица Стрелковая	1 корп. 1, 1 корп. 2, 3 корп. 1, 4, 5, 5 корп. 1, 7, 7 корп. 1
Улица Учительская	63, 63 корп. 1, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 71 корп. 1, 71 корп. 2, 72, 72 корп. 1, 73, 73 корп. 1, 74, 76, 78, 80, 82, 84, 84 корп. 1, 86
Улица Новоквартальная	4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 13 корп. 1, 14, 15, 16 корп. 1, 17, 18, 18 корп. 1, 20
Улица Нагорная	36, 37, 38, 39, 40, 42, 43, 44, 45, 47, 47 корп. 1, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 55 корп. 1
Улица Урицкого	30, 32 корп. 1, 44, 46
Улица Красноармейская	9, 11, 12 корп. 1, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 18 корп. 1, 19, 20, 21, 21 корп. 1, 22, 27
Проспект Обводный канал	5
Улица Розы Шаниной	1, 3, 4, 5, 6, 7
Проспект Новгородский	4, 19*, 23*, 25*, 27*, 32*, 32 корп. 1*, 32 корп. 2*, 32 корп. 3*, 33*, 34*, 34 корп. 1*, 34 корп. 2*, 34 корп. 3*, 34 корп. 4*, 35*, 46*, 48*, 50*, 54*, 54 корп. 1*
Проспект Ломоносова	6, 53*, 55*, 57*, 59*, 59 корп. 1*, 63*, 64*, 65*, 67*, 67 корп. 1*, 73*
Улица Вельская	1, 2, 3, 5
Улица Ильинская	5
Проспект Советских космонавтов*	33 корп. 1, 33 корп. 2, 35, 37, 37 корп. 1, 37 корп. 2, 37 корп. 3, 37 корп. 4, 53
Улица Розы Люксембург*	3, 7, 7 корп. 1, 8, 10, 12, 12 корп. 1, 12 корп. 2, 12 корп. 3, 17, 19, 21, 23, 25, 26, 27, 28, 34, 37, 42, 44
Улица Северодвинская*	5, 7 корп. 2, 7 корп. 3, 9, 11, 13 корп. 1, 14, 16, 23, 24, 25 корп. 1, 26, 26 корп. 1, 28, 31
Набережная Северной Двины*	26, 32, 32 корп. 1, 32 корп. 4, 32 корп. 6, 32 корп. 8, 32 корп. 9, 32 корп. 10, 32 корп. 11, 32 корп. 12, 36
Улица Выучейского*	14, 16, 18, 25, 26, 26 корп. 1, 28, 30, 30 корп. 1, 30 корп. 2, 32, 33, 35, 37, 39
* Для приема несовершеннолетних граждан в 1 класс	
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 37"	
Улица Партизанская	28, 28 корп. 1, 28 корп. 2, 30, 32, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 43, 43 корп. 1, 46
Улица Бергавинова	3, 4, 7, 8, 13, 14
Улица Горького	3, 4, 5, 8, 10, 13, 15
Улица Ильича	26, 27, 31, 33, 33 корп. 1, 33 корп. 2, 33 корп. 3, 33 корп. 4, 35, 35 к. 1, 35 к. 5, 37, 37 корп. 1, 37 корп. 2, 39, 39 корп. 1, 43 корп. 1, 43 корп. 2, 43 корп. 3, 43 корп. 4, 44, 46, 46 корп. 1, 50, 50 корп. 1, 50 корп. 2, 50 корп. 3, 54, 54 корп. 1
Улица Кировская	1, 1 корп. 1, 5, 5 корп. 2, 7, 9, 11, 15, 20, 20 корп. 1
Улица Кольская	16, 17, 18, 19, 20, 21, 22
Улица Красных маршалов	1, 2, 2 корп. 1, 4, 4 корп. 1, 5, 6, 7, 8, 8 корп. 1, 9, 10, 12, 16, 17, 18, 19 корп. 1, 20, 24, 25
Улица Орджоникидзе	3, 3 корп. 1, 5, 5 корп. 1, 7, 8, 8 корп. 1, 13, 13 корп. 1, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 22 корп. 1, 22 корп. 2, 23, 23 корп. 1, 24, 24 корп. 1, 24 корп. 2, 24 корп. 3, 25, 26, 26 корп. 1, 26 корп. 3
Улица Пушкинская	1, 3, 4, 4 корп. 2, 5, 9, 12
Улица Тельмана	1, 2 корп. 1, 3, 5, 7
Улица Химиков	3, 5, 11, 11 корп. 1, 13, 15, 17
Улица Целлюлозная	10, 10 корп. 1, 12, 13, 14, 14 корп. 1, 15, 15 корп. 1, 20, 22, 22 корп. 1, 23, 23 корп. 1, 25, 27
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 43"	
Улица Кировская	6, 10, 23, 23 корп. 1
Улица Ильича	2, 2 корп. 1, 2 корп. 2, 4, 12, 16
Улица Титова	4, 6, 9, 13, 15, 15 корп. 1, 20, 20 корп. 1, 25, 26
Улица Партизанская	3, 6, 12, 12 корп. 1, 12 корп. 2, 18
Улица Кутузова М.И.	1, 3, 4, 9, 11, 13, 15, 17
Улица Индустриальная	9, 12, 14, 16
Улица Добролюбова	7, 12, 15, 16, 17, 18, 18 корп. 1, 20, 22, 24, 28, 30
Улица Ударников	2, 2 корп. 1, 7, 8, 10, 11, 12, 15, 15 корп. 1, 16, 17, 18, 19, 21, 26

Улица Репина	7, 9, 11, 11 корп. 1, 14, 15, 15 корп. 1, 16, 16 корп. 1, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24
Улица Каботажная	3, 5, 7, 9, 11
Улица Мичурина	8, 10, 12
Улица Мусинского	9, 11, 13, 15, 19, 21, 23, 25, 27
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 45"	
Улица Воскресенская	75, 75 корп. 1, 77, 79, 81, 81 корп. 1, 85, 85 корп. 1, 87
Проспект Обводный канал	48, 48 корп. 1, 50, 52, 54, 56, 58, 58 корп. 1, 58 корп. 2, 58 корп. 3, 58 корп. 4, 60 корп. 1, 60 корп. 2, 60 корп. 3, 60 корп. 4, 72
Улица Гайдара	42, 44, 46, 48, 48 корп. 2, 50
Проезд Приорова Н.Н.	5
Улица Садовая	46 корп. 1, 50, 52, 52 корп. 1, 52 корп. 2, 54, 56, 57
Улица Логинова	39, 41, 47, 49, 51, 68, 70, 72, 72 корп. 1, 74, 76, 78, 78 корп. 1
Улица Попова	46, 50, 50 корп. 1, 50 корп. 2, 52, 52 корп. 1, 54, 55, 56, 56 корп. 1, 56 корп. 2, 56 корп. 3, 57, 59, 60, 61
Улица Цветная	7, 8
Улица Г. Суфтина	32, 33, 33 корп. 1, 35, 37, 39, 43, 45, 47
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Основная школа № 48"	
Улица Декабристов	Все дома
Улица Приморская	Все дома
Улица Братская	Все дома
Улица Восьмое марта	Все дома
Поселок Расчалка	Все дома
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 49"	
Проспект Никольский	45, 45 корп. 1, 51, 55 корп. 1, 89, 92, 94, 110, 114, 116, 124, 126, 132 корп. 1, 134, 136, 140, 148, 150
Улица Мещерского	2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 15
Улица Красных партизан	2, 4, 4 корп. 1, 4 корп. 2, 12, 12 корп. 4, 15, 17 корп. 1, 17 корп. 2, 19, 19 корп. 1
Улица Гуляева	102, 103, 105, 107, 109, 109 корп. 1, 115, 116, 116 корп. 1, 118, 118 корп. 1, 120, 120 корп. 1, 120 корп. 2, 120 корп. 3, 120 корп. 4, 121, 121 корп. 1, 121 корп. 2, 122, 122 корп. 1, 123, 123, корп. 1, 124, 125, 125 корп. 1, 126, 127, 127 корп. 1, 127 корп. 2
Улица Советская	51, 51 корп. 1, 53, 55, 55 корп. 1, 55 корп. 2, 57, 59, 59 корп. 1, 59 корп. 2, 61, 63, 63 корп. 1, 63 корп. 2, 65, 67, 69, 71, 71 корп. 1, 73, 75, 77, 79, 81, 83
Улица Кедрова	3, 5, 6, 6 корп. 1, 8, 8 корп. 1, 10, 12, 14, 15, 16, 19, 19 корп. 1, 20, 20 корп. 1, 20 корп. 2, 22, 22 корп. 1, 24, 27, 28 корп. 1
Улица Челюскинцев	1, 2, 3, 3 корп. 1, 3 корп. 3, 4, 5, 10,
Набережная Георгия Седова	18, 20, 20 корп. 1, 21
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 50 имени дважды Героя Советского Союза А.О. Шабалина"	
Улица Валявкина	5, 5 корп. 1, 9, 29, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 26, 27, 28, 29, 31, 33, 34, 36, 37, 39, 41, 45, 49
Улица Краснофлотская	5, 33, 45, 47, 51, 53
Улица Смолокурова	11, 13
Улица Георгия Иванова	12, 14
Баннный переулок 1-й	2, 3, 5
Улица Адмиралтейская	6, 7, 7 корп. 1, 8, 9, 12, 13, 14, 15, 16, 17
Проспект Никольский	10, 18, 18 корп. 1, 26, 32 корп. 1, 44 корп. 1
Улица Советская	7, 7 корп. 1, 7 корп. 2, 7 корп. 3, 11, 11 корп. 1, 15, 15 корп. 1, 17, 17 корп. 1, 17 корп. 2, 19, 19 корп. 1, 21
Улица Терехина	6, 6 корп. 1, 6 корп. 2, 6 корп. 3, 42, 44, 46, 52, 52 корп. 2, 54, 58, 60, 68, 70
Улица Пахтусова	2, 4 корп. 2, 4 корп. 3, 5
Улица Таймырская	12, 14
Улица Вал	Все дома
Улица Восточная	Все дома
Улица Депутатская	Все дома
Улица Заполярная	Все дома
Улица Кемская	Все дома
Улица Корпусная	Все дома
Улица Крупской	Все дома
Улица Кузнецовская	Все дома
Улица Литейная	Все дома
Улица Лодочная	Все дома
Улица Михайловой Т.П.	Все дома
Улица Полевая	Все дома
Улица Соломбальская	Все дома
Улица Совхозная	Все дома
Улица Суханова	Все дома
Улица Фрезерная	Все дома
Улица Южная	Все дома
Улица Якорная	Все дома
Улица Арктическая	Все дома
Улица Столбовая	Все дома
Улица Большеземельская	Все дома
Улица Линейная	Все дома
Переулок Красный	Все дома
Переулок Краснофлотский	Все дома
Переулок Пертоминский	Все дома
Переулок Физкультурный	Все дома
1-й Физкультурный переулок	Все дома
2-й Физкультурный переулок	Все дома
Баннный переулок 2-й	Все дома
Улица Прокашева	Все дома
Улица Беломорская	2 – 32
Улица Ярославская	Четная сторона 2 – 20, нечетная сторона 1 – 31
Улица Пустозерская	Все дома
Улица Розмылова	Все дома
Улица Сибирякова	Все дома
Улица Новоземельская	С 4 по 30
Улица Шялова	Все дома
Улица Связистов	Все дома
Улица Закемовского	20, 22, 24, 26, 29, 31
Улица Левачева	10
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 51 имени Ф.А. Абрамова"	
Улица Химиков	19, 21, 21 корп. 11, 23
Улица Малиновского	2, 6, 7, 8, 12
Улица 40-летия Великой Победы	2, 3, 4, 5, 5 корп. 2, 6, 7
Улица Кольская	10, 12, 12 корп. 1, 14
Улица Партизанская	47, 47 корп. 1, 47 корп. 2, 47 корп. 3, 48, 49, 50, 51, 51 корп. 1, 52, 54, 56, 58, 60, 60 корп. 1, 62, 62 корп. 1, 64, 64 корп. 1, 64 корп. 2, 66, 68
Улица Конзихинская	2, 11, 13, 13 корп. 1, 17, 18, 19, 20, 28, 32, 33, 35, 37, 39, 40, 42, 43
Улица Богowego В.Г.	2, 15, 30

Улица Ильича	41 корп. 3
Улица Ларионова С.Н.	15, 16, 20, 26, 35
Улица Песочная	Все дома
Улица Суздальцевой В.И.	Все дома
Улица Побережная	1, 9
Улица Тихая	1
ТИЗ "Целлюлозник"	Все дома
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 52 имени Героя Советского Союза Г.И. Катарина"	
Набережная Георгия Седова	7, 8, 9, 11, 11 корп. 1, 12, 13, 15, 15 корп. 1, 17
Улица Беломорской флотилии	2, 2 корп. 2, 4, 4 корп. 4, 4 корп. 5, 4 корп. 6, 6 корп. 1, 6 корп. 2, 6 корп. 3, 8
Проспект Никольский	31 корп. 1, 37, 37 корп. 1, 39, 41, 43, 52, 53, 54, 57, 70, 70 корп. 1, 72, 72 корп. 1, 74, 78, 78 корп. 1, 80, 86, 86 корп. 2, 88, 90
Улица Красных партизан	5, 6 корп. 1, 14, 14 корп. 1, 16, 16 корп. 1, 17, 18, 20, 22, 28, 30, 32, 34, 36
Улица Советская	27, 29, 31, 32, 33, 33 корп. 1, 34, 34 корп. 1, 35, 36, 37, 39, 41, 43
Улица Челюскинцев	52, 53, 54, 55
Улица Маяковского	Все дома
Улица Терехина	Нечетная сторона
Улица Смолокурова	63
Переулок Широкий	5, 7, 9
Улица Новоземельская	34 – 44
Улица Беломорская	33 – 40, 46
Улица Ярославская	22, 24, 26, 28, 35, 37, 39
Улица Катарина	Все дома
Улица Адмирала Кузнецова	3
Улица Георгия Иванова	51, 53, 55 коп.1, 66, 68
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 54"	
Улица Островная	Все дома
Улица Петра Стрелкова	Все дома
Улица Котовского	Все дома
Улица Герцена	Все дома
Улица Петрозаводская	Все дома
Улица Производственная	Все дома
Улица Садовая	Все дома
Улица Механизаторов	Все дома
Улица Моряка	Все дома
Улица Такелажная	Все дома
Улица Союзов	Все дома
Улица Луганская	Все дома
Улица Мирная	Все дома
Улица Светлая	Все дома
Улица Фрунзе	Все дома
Улица Юнг Военно-Морского флота	Все дома
Улица Красная	Все дома
Улица Биржевая	Все дома
Улица Причальная	Все дома
Улица Соловецкая	Все дома
Улица Соловецкая переулок 1-й	Все дома
Улица Соловецкая переулок 2-й	Все дома
Улица Соловецкая переулок 3-й	Все дома
Улица Соловецкая переулок 4-й	Все дома
Улица Культуры	Все дома
Улица Чупрова	Все дома
Улица Транспортная	Все дома
Улица Рыбачья	Все дома
Улица Заря	Все дома
Улица Усть-Кривяк	Все дома
Улица Стадионная	Все дома
Улица Ивана Рябова	Все дома
Улица Набережная	Все дома
Улица Лесная	Все дома
Улица Морская	Все дома
Улица Льва Толстого	Все дома
Улица Новодвинская	10
Улица Азовская	Все дома
Территория СНТ Бочага	Все дома
Улица Лесозащитная	Все дома
Переулок Двинской	Все дома
Улица Емецкая	Все дома
Улица Портовая	Все дома
Улица Проезжая	Все дома
Улица Колхозная	Все дома
Улица Фестивальная	Все дома
Деревня Сосновка	Все дома
Территория СНТ Красное	Все дома
Территория СНТ Корабельное	Все дома
Территория СНТ Импульс	Все дома
Территория СНТ Еловка	Все дома
Территория СНТ Огонек	Все дома
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 55 имени А.И. Анощенкова"	
Улица Заводская	Все дома
Улица Школьная	Все дома
Улица Пионерская	Все дома
Улица Торговая	Все дома
Улица Байкальская	Все дома
Улица Театральная	Все дома
Улица Сольвычегодская	Все дома
Улица Лесотехническая	Все дома
Улица Боровая	Все дома
Улица Охотная	Все дома
Улица Повракульская	Все дома
Улица Огородная	Все дома
Улица Постышева	Все дома
Улица Дальняя	Все дома
Переулок Торговый	Все дома
Переулок Садовый	Все дома
Территория СНТ Ваганиха	Все дома
Улица Анощенкова А.И.	1, 2, 3, 4, 4 корп. 1, 5

Улица Победы	3, 5, 5 корп. 1, 6, 7, 7 корп. 1, 8, 8 корп. 1, 8 корп. 2, 8 корп. 3, 8 корп. 4, 8 корп. 5, 9, 9 корп. 1, 11, 12, 12 корп. 1, 12 корп. 2, 12 корп. 3, 12 корп. 4, 13, 15, 15 корп. 1, 15 корп. 2, 15 корп. 3, 17, 18, 18 корп. 1, 18 корп. 2, 18 корп. 3, 19, 19 корп. 1, 19 корп. 2, 19 корп. 5, 19 корп. 6, 19 корп. 7, 20, 20 корп. 1, 20 корп. 2, 20 корп. 3, 20 корп. 4, 22, 23, 24, 24 корп. 1, 24 корп. 2, 25, 27, 28, 28 корп. 1, 30, 30 корп. 1, 31, 31 корп. 1, 32, 32 корп. 1, 34, 36, 36 корп. 1, 37, 37 корп. 1, 38, 39, 40, 40 корп. 1, 46, 48, 50, 52, 54, 56 корп. 1, 56 корп. 2, 58
Территория СНТ Лесная поляна	Все дома
Территория СНТ Дружба	Все дома
Территория СНТ Ваганиха	Все дома
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 59 имени Героя Советского Союза М.Е. Родионова"	
Улица Победы	Нечетная сторона с 43 по 85; четная сторона с 70 по 158
Улица Инессы Арманд	Все дома
Улица Кольцевая	Все дома
Улица Кузьмина Н.Н.	Все дома
Улица Ладожская	Все дома
Улица Междуречье	Все дома
Улица Набережная	Все дома
Улица Михаила Новова	Все дома
Восьмой переулок	Все дома
Улица Родионова	Все дома
Улица Сибирская	Все дома
Улица Сибирская, 1-й проезд	Все дома
Улица Сибирская, 2-й проезд	Все дома
Улица Сибирская, 3-й проезд	Все дома
Улица Большая Двинка	Все дома
Улица Капитана Хромцова	Все дома
Улица Портовиков	Все дома
Улица Стахановская	Все дома
Улица Шмидта О.Ю.	Все дома
Улица Реушеньгская	Все дома
Улица Карбасная	Все дома
Улица Шестакова А.В.	Все дома
Улица Ягодная	Все дома
Территория СНТ Чайка	Все дома
Территория СНТ Черемушки	Все дома
Территория СНТ Масленица	Все дома
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 60"	
Улица Мудьогская	Все дома
Улица Лодемская	Все дома
Улица Карская	Все дома
Улица Новая	2 корп. 1, 2 корп. 2, 2 корп. 3
Улица Старо-Ижемская	Все дома
Улица Полярной звезды	Все дома
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 62"	
Улица Кедрова	29, 31, 33, 35, 35 корп. 1, 35 корп. 2, 36, 37, 37 корп. 1, 37 корп. 2, 37 корп. 3, 38, 39, 41 корп. 3, 43, 43 корп. 1, 63, 63 корп. 1
Улица Советская	40, 44, 44 корп. 1, 44 корп. 2, 46 корп. 1, 48, 50, 52, 54, 60, 62, 64, 66, 68, 70, 72
Улица Адмирала Кузнецова	2, 4, 4 корп. 1, 6, 8, 8 корп. 1, 9, 10, 10 корп. 1, 11, 12, 13, 14, 14 корп. 1, 15, 16, 16 корп. 1, 16 корп. 2, 17, 18, 19, 20, 21, 21 корп. 1, 21 корп. 2, 21 корп. 3, 22, 22 корп. 1, 23, 24, 24 корп. 1, 25, 26, 27, 28, 28 корп. 1, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 44
Улица Полярная	3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 15 корп. 1, 17, 21, 22, 23, 24, 25, 25 корп. 1, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 37, 38, 38 корп. 1, 38 корп. 2, 38 корп. 3, 38 корп. 4, 39, 40, 42
Улица Ярославская	45 корп. 1, 46, 48, 48 корп. 1, 50, 52, 52 корп. 1, 52 корп. 2, 52 корп. 3, 54, 55, 56, 57, 59, 61, 61 корп. 1, 61 корп. 2, 63, 67, 73, 73 корп. 1, 75, 77, 79, 81, 83
Улица Красных партизан	31, 33, 35, 37, 39, 41
Улица Усть-Двинская	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8
Улица Балтийская	3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
Улица Мешперского	14, 14 корп. 1, 15, 16, 17, 19, 19 корп. 1, 21, 21 корп. 1, 22, 23, 23 корп. 1, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 38
Улица Заречная	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10
Улица Мостовая	6а, 21, 22, 23
Улица Речная	Все дома
Улица Сокольская	Все дома
Улица Сульфатная	Все дома
Улица Конечная	Все дома
Маймаксанское шоссе	9
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 68"	
Улица Гидролизная	Все дома
Улица Буденного С.М.	Все дома
Улица Юности	Все дома
Улица Менделеева	Все дома
Улица Вельможного	Все дома
Улица Александра Петрова	Все дома
Улица Маслова	Все дома
Улица Физкультурников	Все дома
Улица Муромская	Все дома
Улица Гвардейская	Все дома
Улица Маймаксанская	Все дома
Улица Малая	Все дома
Улица Гренландская	Все дома
Улица Бабушкина М.С.	Все дома
Улица Баумана	Все дома
Улица Корабельная	Все дома
Улица Кучина А.С.	Все дома
Улица Леваневского	Все дома
Улица Мореплавателей	Все дома
Улица Мезенская	Все дома
Улица Трамвайная	Все дома
Маймаксанское шоссе	Все дома
Территория КИЗ Лето	Все дома
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Основная школа № 69 имени А.А. Ефремова"	
Улица Первый рабочий квартал	Все дома
Переулок Одиннадцатый	Все дома
Улица Севстрой	Все дома
Улица Куйбышева	Все дома
Улица Матросова	Все дома
Улица Водомная	Все дома
Улица Ленинская	Все дома
Улица Комбинатовская	Все дома

Улица Мира	Все дома
Улица Красина	3, 3 корп. 1, 3 корп. 2, 4, 5, 6, 6 корп. 1, 8, 8 корп. 1, 8 корп. 3, 9, 9 корп. 1, 10 корп. 1
Улица Л.Н. Лочехина	1, 3
Улица Цигломанская	2
Улица Зеленец	Все дома
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 70 имени Александра Грина"	
Улица КЛДК	Все дома
Улица Никольская	Все дома
Улица Береговая	Все дома
Улица Юбилейная	Все дома
Улица Тимуровская	Все дома
Улица Близниной К.Н.	Все дома
Улица Зеленологская	Все дома
Улица 5-го авиаполка ГВФ	Все дома
Деревня Голова	Все дома
Деревня Гневашева	Все дома
Улица Аэропорт Кегостров	1, 2, 3, 4, 38, 39, 40, 41
Улица Александра Грина	1 корп. 1
Улица Кегостровская	16 корп. 1
Улица Валетная	4, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 27
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 73"	
Улица Кирпичного завода	Все дома
Улица Второй рабочий квартал	Все дома
Улица Придорожная	Все дома
Улица Стивидорская	Все дома
Улица Цигломанская	12, 12 корп. 1, 13, 14, 19, 19 корп. 1, 21, 23, 25, 25 корп. 1, 27, 27 корп. 1, 29, 29 корп. 1, 31, 31 корп. 1, 33, 35, 37, 39
Улица Красина	11, 13, 13 корп. 1, 15, 17, 23, 25, 27, 27 корп. 1, 29, 31, 33, 35, 37, 39
Улица Пустошного	Все дома
Улица Л.Н. Лочехина	7, 9, 11, 11 корп. 1, 13
Улица Зеленец	Все дома
Улица Боры	Все дома
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 77"	
Проспект Новый	Все дома
Проспект Северный	Все дома
Улица Путейцев	Все дома
Улица Литерная	Все дома
Улица Первая	Все дома
Улица Тупиковая	Все дома
Улица Дрейера	Все дома
Улица Сурповская	Все дома
Улица Дежнёвцев	Все дома
Улица Павла Орлова	Все дома
Улица Бассейная	Все дома
Улица Рейдовая	Все дома
Улица Кочуринская	Все дома
Улица Вторая	Все дома
Улица Третья	Все дома
Улица Четвертая	Все дома
Улица Пирсовая	Все дома
Улица Онежская	Все дома
Улица Объездная	Все дома
Улица Плембаза	Все дома
Улица Станционная	Все дома
Улица Трансформаторная	Все дома
Улица Нахимова	Все дома
Улица Зеньковича	Все дома
Улица Адмирала Макарова	Все дома
Улица Парковая	Все дома
Улица Аллелейная	Все дома
Улица Лесозаводская	Все дома
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 82"	
Улица Караванная	Все дома
Улица Речников	Все дома
Улица Судоремонтников	Все дома
Улица 263-й Сивашской дивизии	Все дома
Улица Штурманская	Все дома
Улица Вычегодская	Все дома
Улица Пограничная	Все дома
Улица 100-й дивизии	Все дома
Улица Озерная	Все дома
Улица Горная	Все дома
Улица Динамо	Все дома
Улица Закрытая	Все дома
Улица Короткая	Все дома
Улица Доковская	Все дома
Переулок Динамо	Все дома
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 93"	
Шоссе Лахтинское	Все дома
Улица Дорожников	Все дома
Улица Левобережная	Все дома
Улица Таежная	Все дома
Улица Турдеевская	Все дома
Улица Центральная	Все дома
Улица Школьная	Все дома
Улица Заводская	Все дома
Улица Западная	Все дома
2-й км Северодвинской ветки	Все дома
Вторая линия	Все дома
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 95"	
Улицы Бутыгинская	Все дома
Улица Донская	Все дома
Улица Деревообделочников	Все дома
Улица Дачная	1, 3, 4, 4 корп. 1, 4 корп. 3, 5, 7, 13, 16, 19, 20, 22, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 31, 31 корп. 1, 32, 33, 35, 37, 39, 41, 43, 47, 49 корп. 2, 49 корп. 3, 49 корп. 4, 50, 51 корп. 1, 51 корп. 2
Улица Калинина	Все дома
Улица Ленина	Все дома
Проспект Ленинградский	С 161 по 247
Улица Луговая	Все дома
Улица Молодежная	Все дома

Улица Полосная	Все дома
Улица Почтовая	Все дома
Улица Республиканская	Все дома
Улица Российская	Все дома
Улица Уральская	Все дома
Улица Холмогорская	3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 16, 16 корп. 1, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 28, 30, 32
Улица Чкалова	Все дома
Улица Приречная	Все дома
Улица Пинежская	Все дома
Улица Минская	Все дома
Улица Танкистов	Все дома
Улица Спортивная	Все дома
Улица Строительная	Все дома
Улица Дружбы	Все дома
Улица Лермонтова	Все дома
Улица Прибрежная	Все дома
Улица Трудовая	Все дома
Улица Машиностроителей	Все дома
Улица Сплавная	Все дома
Улица Песчаная	Все дома
Улица Кузнечная	Все дома
Территория СНТ Виченка	Все дома
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Эколого-биологический лицей имени академика Н.П. Лаверова"	
Проспект Ленинградский	С 28 по 81
Улица Октябрат	4, 4 корп. 1, 4 корп. 2, 4 корп. 3
Улица Вельская	28 – 46
Улица Рабочая	10, 12, 13, 14
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Открытая (сменная) школа"	
Территория муниципального образования "Город Архангельск"	
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск" "Центр дополнительного образования детей "Контакт"	
Территория муниципального образования "Город Архангельск"	
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск" "Детский (подростковый) центр "Радуга"	
Территория муниципального образования "Город Архангельск"	
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования муниципального образования "Город Архангельск" "Центр технического творчества, спорта и развития детей" "Архангел"	
Территория муниципального образования "Город Архангельск"	
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск" "Соломбальский Дом детского творчества"	
Территория муниципального образования "Город Архангельск"	
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск" "Ломоносовский Дом детского творчества"	
Муниципальное образование "Город Архангельск"	

## ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

### ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19 декабря 2019 г. № 2102

**Об упразднении градостроительной комиссии муниципального образования "Город Архангельск" и о признании утратившими силу пунктов 1 постановлений Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 2 февраля 2016 года № 95 и от 12 января 2017 года № 20, отдельных постановлений Главы муниципального образования "Город Архангельск"**

В связи с созданием комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования "Город Архангельск" **постановляю:**

- Упразднить градостроительную комиссию муниципального образования "Город Архангельск".
- Признать утратившими силу:
  - пункт 1 постановления Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 2 февраля 2016 года № 95 "О градостроительной комиссии муниципального образования "Город Архангельск";
  - пункт 1 постановления Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 12 января 2017 года № 20 "Об утверждении состава градостроительной комиссии Администрации муниципального образования "Город Архангельск";
  - постановление Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 18 января 2017 года № 54 "О внесении изменений в положение о градостроительной комиссии Администрации муниципального образования "Город Архангельск";
  - постановление Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 4 апреля 2017 года № 349 "О внесении изменений в состав градостроительной комиссии Администрации муниципального образования "Город Архангельск";
  - постановление Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 7 апреля 2017 года № 372 "О внесении дополнения в положение о градостроительной комиссии Администрации муниципального образования "Город Архангельск";
  - постановление Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 5 мая 2017 года № 484 "О внесении изменений в состав градостроительной комиссии Администрации муниципального образования "Город Архангельск";
  - постановление Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 19 января 2018 года № 55 "О внесении изменений в состав градостроительной комиссии Администрации муниципального образования "Город Архангельск";
  - постановление Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 13 декабря 2018 года № 1534 "О внесении изменений в состав градостроительной комиссии Администрации муниципального образования "Город Архангельск";
  - постановление Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 3 октября 2019 года № 1562 "О внесении изменений в состав градостроительной комиссии Администрации муниципального образования "Город Архангельск".
- Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по вопросам экономического развития и финансам Шапошникову Д.В.

Глава муниципального образования  
"Город Архангельск"

И.В. Годзиш

## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

### ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19 декабря 2019 г. № 2103

**О внесении изменений в постановление мэрии города Архангельска от 05.06.2014 № 459 и в размер платы за услуги, оказываемые муниципальными бюджетными образовательными учреждениями муниципального образования "Город Архангельск", находящимися в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск", для граждан и юридических лиц**

- Внести в постановление мэрии города Архангельска от 05.06.2014 № 459 "О размерах платы за услуги, оказываемые муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями муниципального образования "Город Архангельск", находящимися в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск", для граждан и юридических лиц" (с изменениями) следующие изменения:
  - а) в преамбуле слова "Положением о порядке регулирования цен, тарифов и надбавок органами местного самоуправления города Архангельска, утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 30.11.2010 № 184 (с изменениями и дополнениями)" заменить словами "Порядком принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", утвержденным решением Архангельской городской Думы от 23.09.2015 № 258";
  - б) пункт 3 исключить.
- Внести в размер платы за услуги, оказываемые муниципальными бюджетными образовательными учреждениями муниципального образования "Город Архангельск", находящимися в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск", для граждан и юридических лиц, прилагаемый к постановлению мэрии города Архангельска от 05.06.2014 № 459 (с изменениями), изменение, изложив пункт 1 раздела "Муниципальное бюджетное образовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя общеобразовательная школа № 10" в следующей редакции:

"1. Обучение в группе "Школа будущего первоклассника"	Дети в возрасте 6 лет	Руб./ занятие с одного человека	125,00".
3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".			

**Глава муниципального образования "Город Архангельск"** **И.В. Годзиш**

## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 декабря 2019 г. № 2104

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 21.09.2018 № 1130 и изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала, при осуществлении строительства таких объектов на территории муниципального образования "Город Архангельск"**

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 21.09.2018 № 1130 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала, при осуществлении строительства таких объектов на территории муниципального образования "Город Архангельск" следующие изменения:

- наименование изложить в следующей редакции: "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала при осуществлении строительства таких объектов на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области";
  - пункт 1 изложить в следующей редакции: "1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала при осуществлении строительства таких объектов на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области";";
  - пункт 3 исключить.
2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала, при осуществлении строительства таких объектов на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденный постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 21.09.2018 № 1130, изменение, изложив его в новой прилагаемой редакции.
3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

**Глава муниципального образования "Город Архангельск"** **И.В. Годзиш**

**Приложение**  
к постановлению Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 19.12.2019 № 2104

## АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги "Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала при осуществлении строительства таких объектов на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области"

### 1. Общие положения

#### 1.1. Предмет регулирования административного регламента

Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги "Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала при осуществлении строительства таких объектов на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области" (далее – муниципальная услуга) и стандарт предоставления муниципальной услуги, включая сроки и последовательность административных процедур и административных действий Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее – Администрация) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

#### 1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются физические лица, получившие государственный сертификат на материнский (семейный) капитал (далее – сертификат), осуществляющие на принадлежащих им на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования, праве пожизненного наследуемого владения, праве аренды или безвозмездного срочного пользования земельных участках, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск", без привлечения строительной организации строительство (реконструкцию) объектов индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала. Получателями муниципальной услуги также могут быть супруги лиц, состоящие в зарегистрированном браке с лицами, получившими сертификаты.

1.2.2. От имени физических лиц, указанных в пункте 1.2.1 настоящего административного регламента, вправе выступать: представитель физического лица при представлении доверенности, подписанной физическим лицом и оформленной в соответствии с гражданским законодательством; законный представитель физического лица при представлении документов, подтверждающих права законного представителя.

В случае оформления доверенности в форме электронного документа она должна быть подписана с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

#### 1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги может быть получена: по телефону; по электронной почте; по почте путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации; при личном обращении заявителя; на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск"; на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций); в помещениях органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, (на информационных стендах).

1.3.2. При информировании по телефону, по электронной почте, по почте (путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации) и при личном обращении заявителя:

- сообщается следующая информация: контактные данные органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, (почтовый адрес, адрес официального сайта Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", номер телефона для справок, адрес электронной почты); график работы органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу; сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих;
- осуществляется консультирование по порядку предоставления муниципальной услуги.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа Администрации, в который позвонил гражданин, должности, фамилии, имени и отчестве принявшего телефонный звонок муниципального служащего Администрации. Время разговора не должно превышать 10 минут. При невозможности муниципального служащего, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть передан адресован (переведен) на другого муниципального служащего либо позвонившему гражданину должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию, или указан иной способ получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги.

Обращения заявителей по электронной почте и их письменные запросы рассматриваются в Администрации в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" и Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

1.3.3. На официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск" размещается следующая информация: текст настоящего административного регламента; контактные данные органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, указанные в пункте 1.3.2 настоящего административного регламента; график работы органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, с заявителями по вопросам их взаимодействия; образцы заполнения заявителями бланков документов; порядок получения консультаций (справок) о предоставлении муниципальной услуги; сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих.

1.3.4. На Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) размещается информация, указанная в пункте 1.3.3 настоящего административного регламента; информация, указанная в пункте 2.2 Положения о формировании и ведении Архангельского регионального реестра государственных и муниципальных услуг (функций) и Архангельского регионального портала государственных и муницип-

ципальных услуг (функций), утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 28 декабря 2010 года № 408-пп.

1.3.5. В помещениях органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, (на информационных стендах) размещается информация, указанная в пункте 1.3.3 настоящего административного регламента.

### 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

#### 2.1. Наименование муниципальной услуги.

"Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала при осуществлении строительства таких объектов на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области".

#### 2.2. Наименование органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, иных органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией в лице департамента градостроительства Администрации.

Прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и выдача результата осуществляется в отделе регистрации и контроля исполнения документов департамента организационной работы, общественных связей и контроля Администрации.

2.2.2. В предоставлении муниципальной услуги участвуют: департамент организационной работы, общественных связей и контроля Администрации; управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

В ходе предоставления муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы Администрации, органы местного самоуправления, государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами Администрации муниципального образования "Город Архангельск" и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденный решением Архангельской городской Думы от 21 марта 2012 года № 410.

#### 2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатами предоставления муниципальной услуги являются: выдача акта освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства (реконструкции), осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала; выдача уведомления об отказе в выдаче акта освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства (реконструкции), осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

#### 2.4. Сроки при предоставлении муниципальной услуги

- 2.4.1. Сроки выполнения отдельных административных процедур и действий:
- регистрация запроса заявителя: при поступлении запроса заявителя – в день поступления запроса заявителя (начала рабочего дня – в отношении запросов заявителей, поступивших во внерабочее время);
  - рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги и принятие решения о выдаче результата предоставления муниципальной услуги составляет 8 рабочих дней;
  - передача документов, предусмотренных пунктом 3.2.6 настоящего административного регламента, муниципальному служащему, ответственному за прием и (или) выдачу документов, осуществляется в течение одного дня после подписания документов, предусмотренных пунктом 3.2.6 настоящего административного регламента;
  - выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги осуществляется в течение одного дня после передачи документов, предусмотренных пунктом 3.2.6 настоящего административного регламента, муниципальному служащему, ответственному за прием и (или) выдачу документов.
- 2.4.2. Максимальный срок ожидания в очереди:
- при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги – не более 15 минут;
  - при получении результата предоставления муниципальной услуги – не более 15 минут.
- 2.4.3. Общий срок предоставления муниципальной услуги – 10 рабочих дней со дня поступления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

#### 2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги размещается на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск", в Архангельском региональном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций).

#### 2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

- 2.6.1. Для получения результата муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы:
- заявление о выдаче акта освидетельствования;
  - правоустанавливающий документ на земельный участок (представляется, если право на недвижимое имущество не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним);
  - правоустанавливающие документы на объект капитального строительства (предоставляется при реконструкции объекта, если право на недвижимое имущество не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним);
  - свидетельство о заключении брака (представляется в случае, если получателем муниципальной услуги является лицо, состоящее в зарегистрированном браке с лицом, получившим сертификат);
  - кадастровый паспорт объекта недвижимости (в случае реконструкции объекта капитального строительства для определения увеличения площади жилого помещения);
  - сведения о состоянии финансовой части лицевого счета лица, имеющего право на дополнительные меры государственной поддержки в виде государственного сертификата на материнский (семейный) капитал.
- 2.6.2. Для получения результата муниципальной услуги заявитель вправе по собственной инициативе представить:
- выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (о зарегистрированных правах на земельный участок);
  - выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (о зарегистрированных правах на объект капитального строительства);
  - разрешение на строительство;
  - уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.
- 2.6.3. Если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в пункте 2.6.2 настоящего административного регламента, орган Администрации, предоставляющий муниципальную услугу, должен самостоятельно запросить их путем направления межведомственных информационных запросов в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего административного регламента.
- 2.6.4. Документ, предусмотренный подпунктом 1 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, составляется по форме в соответствии с приложением к настоящему административному регламенту.
- 2.6.5. Документ, предусмотренный подпунктом 1 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, представляется в виде подлинника.

Документы, предусмотренные подпунктами 2-6 пункта 2.6.1, подпунктами 1-4 пункта 2.6.2 настоящего административного регламента, представляются в виде ксерокопии в одном экземпляре каждый.

Копии документов должны полностью соответствовать их подлинникам.

2.6.6. Документы, предусмотренные настоящим подразделом, представляются одним из следующих способов: подаются заявителем лично в отдел регистрации и контроля исполнения документов департамента организационной работы, общественных связей и контроля Администрации; направляются почтовым отправлением в Администрацию.

2.6.7. Администрация не вправе требовать от заявителя: представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулиющими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, иных органов Администрации, органов местного самоуправления, государственных органов, организаций и учреждений, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск", осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и информации, не включенных в представленный ранее комплект документов;
- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации, муниципального служащего, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

#### 2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

- 2.7.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются следующие обстоятельства:
- лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктами 1.2.1, 1.2.2 настоящего административного регламента;
  - заявитель представил неполный комплект документов, установленный пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента;

3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям пунктов 2.6.4, 2.6.5, 2.6.6 настоящего административного регламента;

4) представление муниципальной услуги, указанной в заявлении, не относится к компетенции Администрации.

2.7.2. Не допускается отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Не допускается повторный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 2.7.1 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

#### 2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. Основания для принятия решения о приостановлении в выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) отсутствуют.

2.8.2. Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче акта освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства (реконструкции), осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала являются следующие обстоятельства:

отказ заявителя от предоставления муниципальной услуги;  
ответ на межведомственный информационный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги;

в ходе освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) установлено, что такие работы не выполнены в полном объеме;

в ходе освидетельствования проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства установлено, что в результате таких работ общая площадь жилого помещения не увеличивается либо увеличивается менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.

Не допускается отказ в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Не допускается отказ в предоставлении муниципальной услуги, по основаниям, предусмотренным подразделом 2.8 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

#### 2.9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Услуги для оказания муниципальной услуги по настоящему административному регламенту отсутствуют.

#### 2.10. Порядок, размер и основания взимания платы с заявителя при предоставлении муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

#### 2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.11.1. Помещения Администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, обозначаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, фамилий, имен и отчество муниципальных служащих, организующих предоставление муниципальной услуги, мест приема и выдачи документов, мест информирования заявителей.

Прием заявителей осуществляется в специально предназначенных для этого помещениях Администрации. Для ожидания приема отводятся места, оснащенные стульями и столами для возможности оформления документов.

В местах информирования заявителей размещаются информационные стенды с информацией, предусмотренной пунктом 1.3.3 настоящего административного регламента.

2.11.2. Помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны удовлетворять требованиям об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и к предоставляемым в них услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая:

условия для беспрепятственного доступа к помещениям, расположенным в здании, в котором предоставляется муниципальная услуга;

возможность самостоятельного передвижения по зданию, в котором расположены помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, в целях доступа к месту предоставления услуги, входа в такое здание и выхода из него;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, в котором расположены помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием кресла-коляски, с помощью служащих, организующих предоставление муниципальной услуги;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании, в котором расположены помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для получения муниципальной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника в здание, в котором расположены помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, при наличии документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и выданного по форме и в порядке, которые определены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

оказание инвалидам необходимой помощи в доступной для них форме в уснении порядка предоставления муниципальной услуги, в оформлении предусмотренных настоящим административным регламентом документов, в совершении ими других необходимых для получения результата муниципальной услуги действий;

оказание служащими, организующими предоставление муниципальной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

#### 2.12. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.12.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

1) предоставление заявителем информации о правилах предоставления муниципальной услуги в соответствии с подразделом 1.3 настоящего административного регламента;

2) обеспечение заявителем возможности обращения за предоставлением муниципальной услуги через представителя;

3) запись на прием в Администрацию для подачи запросов о предоставлении муниципальной услуги (заявлений с прилагаемыми к ним документами);

4) безвозмездность предоставления муниципальной услуги.

2.12.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

1) отсутствие случаев нарушения сроков при предоставлении муниципальной услуги;

2) отсутствие случаев удовлетворения в судебном порядке заявлений заявителей, оспаривающих решения и действия (бездействие) Администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих;

3) отсутствие случаев назначения административных наказаний в отношении должностных лиц, муниципальных служащих Администрации за нарушение законодательства об организации предоставления муниципальных услуг;

4) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги не более двух раз.

### 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги и принятие решения о выдаче результата предоставления муниципальной услуги;

3) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги;

#### 3.1. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

3.1.1. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является получение Администрацией запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги (пункт 2.6.1 настоящего административного регламента).

В целях регистрации запроса заявителя муниципальной служящий Администрации, ответственный за прием документов, в срок, указанный в подпункте 1 пункта 2.4.1 настоящего административного регламента, проверяет полноту и правильность оформления полученных документов и устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги подраздел 2.7 настоящего административного регламента).

3.1.2. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов (подраздел 2.7 настоящего административного регламента), муниципальный служащий Администрации, ответственный за прием документов, подготавливает уведомление об этом.

В уведомлении указывается конкретное основание для отказа в приеме документов с разъяснением, в чем оно состоит, а также в случаях, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 2.7.1 настоящего административного регламента, перечень недостающих документов и (или) документов, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям.

Уведомление об отказе в приеме документов подписывается руководителем органа Администрации, осуществляющего прием документов, и вручается заявителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги посредством почтового отправления. При этом заявителю возвращаются представленные им документы;

любым из способов предусмотренных абзацами третьим и четвертым настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.

3.1.3. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (подраздел 2.7 настоящего административного регламента), поступивших в Администрацию, муниципальный служащий Администрации, ответственный за прием документов, регистрирует запрос заявителя в системе электронного документооборота "Дело" и направляет его муниципальной служащему Администрации, ответственному за рассмотрение вопроса о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала при осуществлении строительства таких объектов на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области" (далее – муниципальный служащий Ад-

министрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче акта освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства (реконструкции), осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала).

3.1.4. Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления с прилагаемыми к нему документами или отказ в приеме документов.

#### 3.2. Рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги и принятие решения о выдаче результата предоставления муниципальной услуги

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

3.2.2. Муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче акта освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства (реконструкции), осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала, в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 2.4.1 настоящего административного регламента:

1) проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

2) проводит осмотр объекта индивидуального жилищного строительства (реконструкции), осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

В ходе осмотра построенного, реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства (реконструкции) с привлечением средств материнского (семейного) капитала осуществляется проверка соответствия такого объекта требованиям, указанным в разрешении на строительство, или в уведомлении о соответствии параметров объекта индивидуального жилищного строительства и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке, требованиям к строительству, реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства (реконструкции) с привлечением средств материнского (семейного) капитала, установленным на дату выдачи предостановленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка.

3.2.3. В случае непредоставления заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе (пункт 2.6.2 настоящего административного регламента), муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче акта освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства (реконструкции), осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала, направляет межведомственный информационный запрос в трехдневный срок:

для получения правоустанавливающих документов на земельный участок и объект капитального строительства – в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

Указанный межведомственный информационный запрос направляется через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия.

3.2.4. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8.2 настоящего административного регламента, муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче акта освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства (реконструкции), осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала, подготавливает уведомление об отказе в выдаче акта освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства (реконструкции), осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

В уведомлении об отказе в выдаче акта освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства (реконструкции), осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала указывается конкретное основание для отказа и разъясняется, в чем оно состоит.

3.2.5. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8.2 настоящего административного регламента, муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче акта освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства (реконструкции), осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала, подготавливает акт освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства (реконструкции), осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

3.2.6. Акт освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства (реконструкции), осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала или уведомление об отказе в выдаче акта освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства (реконструкции), осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала, подписывается директором департамента градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" и передается муниципальной служащему Администрации, ответственному за выдачу документов, в срок, предусмотренный подпунктом 3 пункта 2.4.1 настоящего административного регламента.

3.2.7. Результатом административной процедуры является подписание директором департамента градостроительства Администрации акта освидетельствования объекта капитального строительства (реконструкции), осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала, либо уведомления об отказе в выдаче акта освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства (реконструкции), осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

#### 3.3. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

3.3.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является подготовка и подписание документов, предусмотренных пунктом 3.2.7 настоящего административного регламента (далее – результат предоставления муниципальной услуги).

3.3.2. Муниципальный служащий Администрации, ответственный за выдачу документов, в срок, предусмотренный подпунктом 4 пункта 2.4.1 настоящего административного регламента, вручает результат предоставления муниципальной услуги заявителю лично (в случае его явки) либо направляет заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги лично в Администрацию или посредством почтового отправления.

Результат вручается любым из способов, предусмотренных абзацами первым и вторым настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе

3.3.3. В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных документах заявитель представляет в Администрацию одним из способов, предусмотренных пунктом 2.6.6 настоящего административного регламента, заявление в свободной форме об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче акта освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства (реконструкции), осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала, в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных документах муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче акта освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства (реконструкции), осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала, осуществляет их замену в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления.

3.3.4. Результатом административной процедуры является выдача заявителю документов, предусмотренных пунктом 3.2.7 настоящего административного регламента.

### 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за исполнением настоящего административного регламента осуществляется директором департамента градостроительства Администрации в следующих формах:

текущий контроль за выполнением муниципальными служащими Администрации административных действий при предоставлении муниципальной услуги;

рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих Администрации, выполняющих административные действия при предоставлении муниципальной услуги.

4.2. Обязанности муниципальных служащих Администрации по исполнению настоящего административного регламента, а также их персональная ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей закрепляются в должностных инструкциях соответствующих муниципальных служащих.

При выявлении нарушений при предоставлении муниципальной услуги осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления муниципальной услуги или ненадлежащего исполнения настоящего регламента вправе обратиться с жалобой в Администрацию.

4.4. Решения Администрации могут быть оспорены в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", и в судебном порядке.

### 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, ее должностных лиц либо муниципальных служащих

5.1. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и (или) действия (бездействие) Администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих (далее – жалоба).

5.2. Жалобы подаются:

на решения или действия (бездействие) должностных лиц либо муниципальных служащих Администрации – руководителю органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу;

на решения и действия (бездействие) руководителя органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, – Главе муниципального образования "Город Архангельск" или заместителю Главы муниципального образования "Город Архангельск", курирующему деятельность такого органа;

5.3. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 5.2 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Правилами подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов Администрации муниципального образования "Город Архангельск", их должностных лиц либо муниципальных служащих, а также Архангельского регионального многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников Архангельского регионального многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением мэрии города Архангельска от 28 августа 2014 года № 712, и настоящим административным регламентом.

**Приложение**  
к административному регламенту  
"Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала при осуществлении строительства таких объектов на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области"

Директору  
департамента градостроительства  
Администрации муниципального  
образования "Город Архангельск"  
от \_\_\_\_\_

(для физических лиц – фамилия, имя, отчество)  
Адрес: \_\_\_\_\_

(место жительства физического лица)  
Телефон (факс): \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу подготовить и утвердить акт освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства \_\_\_\_\_ (наименование, почтовый или строительный адрес)

объекта капитального строительства, кадастровый номер земельного участка)

Сведения о выданном разрешении на строительство \_\_\_\_\_ (номер, дата выдачи)

разрешения, наименование органа, выдавшего разрешение)

Сведения о лице, осуществляющем строительство \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место проживания, телефон

Сведения о лице, получившем государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, или его супруге:

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные, почтовый адрес)

Наименование проведенных работ:

1) основные работы по строительству объекта капитального строительства:

(наименование конструкций: монтаж фундамента,

возведение стен,

возведение кровли)

2) проведенные работы по реконструкции объекта капитального строительства:

(наименование конструкций: монтаж фундамента,

возведение стен,

возведение кровли)

В результате проведенных работ по реконструкции объекта капитального строительства общая площадь жилого помещения (жилых помещений) увеличивается на \_\_\_\_\_ кв. м и после сдачи объекта в эксплуатацию должна составлять \_\_\_\_\_ кв. м.

Приложение: 1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

(наименование документа)

Результат предоставления муниципальной услуги получу (нужное отметить):

лично в Администрации муниципального образования "Город Архангельск";

направить почтовым отправлением.

Я подтверждаю согласие на обработку персональных данных моих, моего супруга и разрешаю сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, обновление, изменение, передачу, блокирование, уничтожение указанных сведений с помощью средств автоматизации или без использования таковых в целях предоставления муниципальной услуги "Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала, при осуществлении строительства таких объектов на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области".

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 12 декабря 2019 г. № 4412р

**О внесении изменения в распоряжение Администрации**  
**муниципального образования "Город Архангельск"**  
**от 26 марта 2019 года № 828р**

1. Внести в распоряжение Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 26 марта 2019 года № 828р "Об изъятии земельного участка и жилых помещений" изменение, изложив пункт 1 в следующей редакции:

"Изъять для муниципальных нужд земельный участок 29:22:031016:3У2 площадью 2214 кв. м, расположенный в Северном территориальном округе, Архангельска по ул. Красных маршалов, д. 1, согласно проекту межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Ильича, ул. Красных маршалов, ул. Орджоникидзе и ул. Кировской площадью 5,9136 га, утвержденному распоряжением Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 14 октября 2019 года № 3574р."

2. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования  
**"Город Архангельск"**

**И.В. Годзинш**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 12 декабря 2019 г. № 4413р

**О внесении изменения в распоряжение Администрации**  
**муниципального образования "Город Архангельск"**  
**от 13 августа 2019 года № 2748р**

1. Внести в распоряжение Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13 августа 2019 года № 2748р "Об изъятии земельного участка и жилого помещения" изменение, изложив пункт 1 в следующей редакции:

"Изъять для муниципальных нужд земельный участок 3У16 площадью 2639 кв. м в кадастровом квартале 29:22:011202, расположенный в Маймаксанском территориальном округе г. Архангельска по ул. Родионова, д. 17, согласно проекту межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Победы и ул. Михаила Новова площадью 12,8432 га, утвержденному распоряжением Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 14 октября 2019 года № 3578р."

2. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования  
**"Город Архангельск"**

**И.В. Годзинш**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 12 декабря 2019 г. № 4414р

**О внесении изменения в распоряжение Администрации**  
**муниципального образования "Город Архангельск"**  
**от 26 марта 2019 года № 826р**

1. Внести в распоряжение Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 26 марта 2019 года № 826р "Об изъятии земельного участка и жилых помещений" изменение, изложив пункт 1 в следующей редакции:

"Изъять для муниципальных нужд земельный участок 29:22:021008:3У7 площадью 1803 кв. м, расположенный в Солонбальском территориальном округе г. Архангельска по ул. Гвардейской, д. 16, согласно проекту межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Гвардейской и ул. Физкультурников площадью 3,9594 га, утвержденному распоряжением Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 14 июня 2019 года № 1915р."

2. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования  
**"Город Архангельск"**

**И.В. Годзинш**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 12 декабря 2019 г. № 4415р

**О внесении изменения в распоряжение Администрации**  
**муниципального образования "Город Архангельск"**  
**от 1 марта 2019 года № 570р**

1. Внести в распоряжение Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 1 марта 2019 года № 570р "Об изъятии земельного участка и жилых помещений" изменение, изложив пункт 1 в следующей редакции:

"Изъять для муниципальных нужд земельный участок 29:22:031609:3У4 площадью 1277 кв. м, расположенный в Северном территориальном округе г. Архангельска по ул. Партизанской, д. 12, согласно проекту межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Ударников, ул. Кутузова М.И., ул. Репина и ул. Партизанской площадью 1,8698 га, утвержденному распоряжением Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 14 октября 2019 года № 3577р."

2. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования  
**"Город Архангельск"**

**И.В. Годзинш**

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 16 декабря 2019 г. № 4440р

**О подготовке документации по планировке территории**  
**муниципального образования "Город Архангельск" в границах**  
**ул. Большая Двинка и ул. Капитана Хромцова площадью 503,3440 га**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, с учетом обращения общества с ограниченной ответственностью "ПЛК Архангельск" (вх. от 28.11.2019 № 19-48/9826):

1. Принять предложение о подготовке документации по планировке территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Большая Двинка и ул. Капитана Хромцова площадью 503,3440 га счет средств общества с ограниченной ответственностью "ПЛК Архангельск".

2. Подготовить документацию по планировке территории муниципального образования "Город Архангельск" (проект планировки и проект межевания) в границах ул. Большая Двинка и ул. Капитана Хромцова площадью 503,3440 га.

3. Утвердить прилагаемое техническое задание на подготовку документации по планировке территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Большая Двинка и ул. Капитана Хромцова площадью 503,3440 га.

4. Определить, что физические или юридические лица вправе представлять свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержания документации по планировке территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Большая Двинка и ул. Капитана Хромцова площадью 503,3440 га в департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" со дня опубликования настоящего распоряжения до момента назначения общественных обсуждений.

5. Срок действия распоряжения 6 месяцев с момента его опубликования в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

6. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по вопросам экономического развития и финансам Шапошникова Д.В.

Глава муниципального образования  
**"Город Архангельск"**

**И.В. Годзинш**

**Приложение**  
**УТВЕРЖДЕНО**  
распоряжением Главы  
муниципального образования  
"Город Архангельск"  
от 16.12.2019 № 4440р

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на подготовку документации по планировке территории**  
**муниципального образования "Город Архангельск" в границах**  
**ул. Большая Двинка и ул. Капитана Хромцова площадью 503,3440 га**

1. Наименование (вид) градостроительной документации  
Документация по планировке территории муниципального образования "Город Архангельск" (проект планировки и проект межевания) в границах ул. Большая Двинка и ул. Капитана Хромцова площадью 503,3440 га (далее – документация по планировке территории).

2. Организация-заказчик  
Подготовку документации по планировке территории осуществляет общество с ограниченной ответственностью "ПЛК Архангельск" (зарегистрированное Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Архангельску от 7 декабря 2016 года за основным государственным регистрационным номером 5167746420056, ИНН 7726392752).

3. Проектная организация  
Определяется организацией-заказчиком.

4. Назначение документации  
Подготовка документации по планировке территории осуществляется для определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков в границах ул. Большая Двинка и ул. Капитана Хромцова.

5. Нормативно-правовая база для подготовки документации по планировке территории  
Градостроительный кодекс Российской Федерации, Земельный кодекс Российской Федерации, "СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-99", "СНиП 11-04-2003. Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации", Генеральный план муниципального образования "Город Архангельск", Правила землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск", иные законы и нормативные правовые акты Российской Федерации, Архангельской области, муниципального образования "Город Архангельск".

6. Требования к подготовке документации по планировке территории  
Подготовка документации по планировке территории осуществляется в два этапа:

1 этап. Предоставление эскизного проекта на согласование в департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в течение 2-х месяцев со дня вступления в силу настоящего распоряжения;

2 этап. Подготовка и сдача документации по планировке территории в течение 4-х месяцев с момента согласования эскизного проекта.

Документацию по планировке территории подготовить в соответствии с техническими регламентами, нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, установленными в соответствии с федеральными законами.

При разработке проекта планировки территории учесть основные положения проекта планировки района "Экономия" муниципального образования "Город Архангельск", утвержденный распоряжением мэра города Архангельска от 06.09.2013 № 2545р (с изменениями).

Подготовка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, расположенной в границах одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, границах определенной правилами землепользования и застройки территориальной зоны и (или) границах установленной схемой территориального планирования муниципального района, генеральным планом поселения, городского округа функциональной зоны.

Подготовка проекта межевания территории осуществляется для:

1) определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков;

2) установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования.

7. Объект проектирования, его основные характеристики  
Территория проектирования площадью 503,3440 га расположена в границах ул. Большая Двинка и ул. Капитана Хромцова.

8. Требования к составу и содержанию работ  
Проект планировки территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по ее обоснованию.

Основная часть проекта планировки территории включает в себя:

а) чертеж или чертежи планировки территории, на которых отображаются:

а) красные линии;

б) границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры;

в) границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства;

2) положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом), о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры.

Для зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения в такое положение включаются сведения о плотности и параметрах застройки территории, необходимые для размещения указанных объектов, а также в целях согласования проекта планировки территории в соответствии с частью 12.7 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации информация о планируемых мероприятиях по обеспечению сохранения применительно к территориальным зонам, в которых планируется размещение указанных объектов, фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения;

3) положения об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры.

- Материалы по обоснованию проекта планировки территории содержат:
- 1) карту (фрагмент карты) планировочной структуры территорий поселения, городского округа, межселенной территории муниципального района с отображением границ элементов планировочной структуры;
  - 2) результаты инженерных изысканий в объеме, предусмотренном разрабатываемой исполнителем работ программой инженерных изысканий, в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;
  - 3) обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства;
  - 4) схему организации движения транспорта (включая транспорт общего пользования) и пешеходов, отражающую местоположение объектов транспортной инфраструктуры и учитывающую существующие и прогнозные потребности в транспортном обеспечении на территории, а также схему организации улично-дорожной сети;
  - 5) схему границ территорий объектов культурного наследия;
  - 6) схему границ зон с особыми условиями использования территории;
  - 7) обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионального значения, объектов местного значения нормативам градостроительного проектирования и требованиям градостроительных регламентов, а также применительно к территории, в границах которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, установленным правилами землепользования и застройки расчетным показателем минимально допустимого уровня обеспечения территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетным показателем максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения;
  - 8) схему, отображающую местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства, а также проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
  - 9) варианты планировочных и (или) объемно-пространственных решений застройки территории в соответствии с проектом планировки территории (в отношении элементов планировочной структуры, расположенных в жилых или общественно-деловых зонах);
  - 10) перечень мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и по гражданской обороне;
  - 11) перечень мероприятий по охране окружающей среды;
  - 12) обоснование очередности планируемого развития территории;
  - 13) схему вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории, подготовленную в случаях, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
  - 14) иные материалы для обоснования положений по планировке территории.

В состав проекта планировки территории может включаться проект организации дорожного движения, разрабатываемый в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ "Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта.

Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории. Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:

- 1) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования;
- 2) перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;
- 3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- 4) целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков);
- 5) сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Координаты характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, определяются в соответствии с требованиями к точности определения координат характерных точек границ, установленных в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для территориальных зон.

На чертежах межевания территории отображаются:

- 1) границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры;
- 2) красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- 3) линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений;
- 4) границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;
- 5) границы публичных сервитутов.

При подготовке проекта межевания территории в целях определения местоположения границ образуемых и (или) изменяемых лесных участков их местоположение, границы и площадь определяются с учетом границ и площади лесных кварталов и (или) лесотаксационных выделов, частей лесотаксационных выделов.

Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи, на которых отображаются:

- 1) границы существующих земельных участков;
- 2) границы зон с особыми условиями использования территорий;
- 3) местоположение существующих объектов капитального строительства;
- 4) границы особо охраняемых природных территорий;
- 5) границы территорий объектов культурного наследия;
- 6) границы лесничеств, лесопарков, участков лесничеств, лесных кварталов, лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов.

Подготовка проектов межевания территории осуществляется с учетом материалов и результатов инженерных изысканий в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации. В целях подготовки проекта межевания территории допускается использование материалов и результатов инженерных изысканий, полученных для подготовки проекта планировки данной территории, в течение не более чем пяти лет со дня их выполнения.

При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, иными требованиями к образуемым и (или) изменяемым земельным участкам, установленными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, техническими регламентами, сводами правил.

В случае если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в таком проекте межевания территории должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой.

В проекте межевания территории, подготовленном применительно к территории исторического поселения, учитываются элементы планировочной структуры, обеспечение сохранности которых предусмотрено законодательством об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

9. Требования к результатам работы

Принимаемые решения в ходе подготовки документации по планировке территории должны быть обоснованными. В документации по планировке территории подлежат отражению земельные участки, поставленные на кадастровый учет, а также проектные решения по формированию и постановке на государственный кадастровый учет земельных участков под многоквартирными домами.

Основные материалы документации по планировке территории должны соответствовать строительным нормам и правилам, нормативным документам в сфере градостроительства.

При использовании карт и топографических планов, не предназначенных для открытого использования, имеющих гриф секретности, следует руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации о государственной тайне в объеме и порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации.

Подготовка документации по планировке территории осуществляется в соответствии с системой координат, используемой для ведения государственного кадастра недвижимости.

Материалы документации по планировке территории в электронном виде должны быть совместимы с геоинформационной системой ГИС "ИнГео" (.dwg/.dxf).

Текстовые материалы проекта планировки территории должны быть выполнены в формате Word (.doc/.docx), табличные – Excel (.xls/.xlsx). Графические материалы проекта межевания территории выполняются в масштабе 1:5000 – 1:2000 – 1:1000.

Документация по планировке территории на бумажной основе и в электронном виде передается в департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

10. Порядок проведения согласования документации по планировке территории.

Документация по планировке территории после подготовки должен быть согласован разработчиком в следующем порядке с:

- департаментом муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск";
- департаментом городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск";
- департаментом транспорта, строительства и городской инфраструктуры Администрации муниципального образования "Город Архангельск";
- Главным управлением МЧС России по Архангельской области;
- правообладателями изменяемых земельных участков;
- организациями, обслуживающими сети инженерных коммуникаций: ПАО "ТГК-2", ПАО "Ростелеком", ООО "РВК-центр", ПАО "МРСК Северо-Запада, МУП "Архкомхоз", МУП "Горвет", АО "Архоблгаз", ООО "АСЭП";
- другими заинтересованными организациями в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

По итогам полученных согласований представить документацию по планировке территории в департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

**Приложение**  
к техническому заданию на подготовку документации по планировке территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Большая Двинка и ул. Капитана Хромцова площадью 503,3440 га

## ГРАНИЦЫ территории проектирования



## ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 18 декабря 2019 г. № 4458р

### Об утверждении проекта планировки территории района "Кегостров" муниципального образования "Город Архангельск"

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Город Архангельск", учитывая результаты общественных обсуждений:

1. Утвердить прилагаемый проект планировки территории района "Кегостров" муниципального образования "Город Архангельск".
2. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования "Город Архангельск"

И.В. Годзиш

**Приложение**  
УТВЕРЖДЕН распоряжением Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 18.12.2019 № 4458р

### ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ территории района "Кегостров" муниципального образования "Город Архангельск"

#### 1. Обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства

1.1. Размещение элемента планировочной структуры на территории муниципального образования "Город Архангельск" Планировочный район "Кегостров" (далее – "Кегостров") расположен в дельте реки Северная Двина и является территорией Октябрьского территориального округа муниципального образования "Город Архангельск".

Территория проектирования расположена в южной части острова Кего, с севера граничит с территорией Вознесенского сельского поселения Приморского района Архангельской области – с поселками Захарово, Киростров, Одино, Курган, Гневашево.

Площадь в границах проектирования составляет 427,68 га.

К особенностям проектируемого района можно отнести следующее: пространственная структура территории характеризуется низкой плотностью застройки: жилые образования локализуются небольшими группами вдоль улиц Кегостровская и Береговая, которые являются основными транспортными артериями проектной территории. По данным улицам проходит автобус № 38 "Тричал – Новая деревня", связывающий южную часть острова с его северной частью; жилая застройка представлена индивидуальными домами с приусадебными участками и двухэтажными деревянными бараками;

транспортное сообщение "Кегострова" с центральной частью города Архангельска в летнее время осуществляется посредством паромной переправы, в зимнее – ледовой дороги;

социально-бытовое обслуживание населения характеризуется не только отсутствием разнообразия, но и находится в упадочном состоянии. Острая нужда состоит не только в культурном центре или клубе, но и в больнице, здание которой находится в аварийном состоянии, а врачебную помощь жители получают на территории центральной части города Архангельска и на территории Приморского района, в здании фельдшерско-акушерского пункта;

качество дорог неудовлетворительное – все существующие дороги грунтовые, за исключением небольшого отрезка улицы Кегостровская, покрытие которой – бетонные плиты; в западной части поселка располагалась несанкционированная свалка, границы которой неумолимо расширяются; наполняемость кладбища составляет 90%;

полное отсутствие производства, сельскохозяйственной деятельности. Вывод: качество среды неудовлетворительно.

"Кегостров", тем не менее, обладает градостроительной и инвестиционной привлекательностью с учетом его географических и природных особенностей. Главной особенностью территории является отсутствие действующих производственных предприятий, что позволяет использовать остров как эко-туристический кластер. Данный проект поддерживает ранее разработанные концепции развития "Кегострова" как рекреационной и туристической территории Архангельска, в планы создателей которых входило благоустройство "диких" пляжей, открытие гостевых домов и небольших музеев, реконструкция территории бывшего лесозавода, строительство ландшафтных экопарков, аквапарка и даже канатной дороги на остров, отправной точкой которой является район Красной пристани.

Для реализации проектных решений необходимы в первую очередь: реновация аварийного жилого и общественного фонда; санация пустырей, занятых промышленными "руинами"; ликвидация свалки, установка мусороперегрузочной станции для дальнейшей утилизации на полигоне твердых коммунальных отходов; устройство улиц и дорог в капитальном исполнении.

На высвободившихся участках предусмотрено формирование новых многофункциональных площадок объектов социально-бытовой и общественно-деловой инфраструктуры: культурно-досуговых, спортивных, туристических пансионатов и т.д.

Проектом устанавливается 71 планировочный элемент. Площадь в границах красных линий составляет 252,57 га.

1.2. Обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов жилого назначения Главной проблемой территории "Кегостров" в области жилищной сферы является наличие аварийного и ветхого жилищного фонда:

территория района занята малозэтажной (1, 2 этажа) застройкой; большинство малозэтажного многоквартирного деревянного жилого фонда отнесено к непригодному для проживания. На момент обследования территории проектирования жилая застройка характеризуется показателями, представленными в таблице 1.

Таблица 1 – Характеристика существующих объектов жилищного фонда

Тип планировочной структуры	Этажность	Количество объектов	Площадь застройки, кв. м	Общая площадь, кв. м
1	2	3	4	5
Одноквартирная жилая застройка	1	248	28 637	22 904
	2	5	317	507
Многоквартирная жилая застройка	1	12	2 499	1 998
	2	78	26 424	42 276
<b>Итого:</b>		<b>343</b>	<b>57 877</b>	<b>67 685</b>

Таким образом, существующая общая площадь жилищного фонда составляет 67 685 кв. м (площадь застройки 57 877 кв. м). Всего домов на рассматриваемой территории – 343.

Согласно Генеральному плану муниципального образования "Город Архангельск", утвержденному решением Архангельского городского Совета депутатов от 26.05.2009 № 872 (с изменениями), (далее – Генеральный план) средняя обеспеченность общей площадью на 1 человека составляет 21,5 кв. м/чел.

Таким образом, расчетная численность существующего населения "Кегостров" была определена по формуле: существующая общая площадь жилищного фонда / средняя обеспеченность общей площадью на 1 человека: 67 685 кв. м / 21,5 кв. м/чел = 3 148 человек.

В значительной степени преобладает многоквартирная жилая застройка, которая составляет 65,4% от площади общего типа. Жилая застройка относится к I группе этажности (до 5 этажей). Средняя этажность составляет 1,5.

Анализ существующего физического и морального состояния существующих объектов жилищного фонда выявил наличие непригодных для проживания (ветхих) жилых зданий, в связи с чем, проектом планировки предлагается осуществить ликвидацию жилых объектов, представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Характеристика ликвидируемых объектов жилищного фонда

Тип планировочной структуры	Этажность	Количество объектов	Площадь застройки, кв. м	Общая площадь, кв. м
1	2	3	4	5
Одноквартирная жилая застройка	1	10	1 220	975
Многоквартирная жилая застройка	1	11	2 362	1 888
	2	74	24 641	39 424
<b>Итого</b>		<b>95</b>	<b>28 223</b>	<b>42 287</b>

Таким образом, общая площадь ликвидируемого жилья – 42 287 кв. м, что составляет 62,5% от существующего жилищного фонда территории. В результате проектных решений необходимо осуществить работы по сносу 95 домов, в которых проживает 1 966 человек.

42 287 кв. м / 21,5 кв. м/чел. = 1 966 человек.

Объем сохраняемого жилищного фонда составит:

67 685 кв. м – 42 287 кв. м = 25 398 кв. м (площадь застройки 29 654 кв. м).

Дальнейшее градостроительное развитие рассматриваемой территории с существующей сохраняемой жилой застройкой будет осуществляться по интенсивному пути. К размещению на месте ликвидируемых домов, утративших свою потребительскую привлекательность, общий срок службы которых подошел к завершению, предлагаются малоэтажные жилые дома с характеристиками, представленными в таблице 3.

Таблица 3 – Характеристика проектируемых объектов жилищного фонда

Тип планировочной структуры	Этажность	Количество объектов	Площадь застройки, кв. м	Общая площадь, кв. м
1	2	3	4	5
Одноквартирная (индивидуальная) жилая застройка	2	232	27 169	43 490
Блокированная жилая застройка	2	17	22 683	36 277
Многоквартирная жилая застройка	3	28	20 361	48 867
<b>Итого</b>		<b>277</b>	<b>70 213</b>	<b>128 634</b>

Объем нового строительства на территории проектирования составляет 128 634 кв. м (площадь застройки 70 213 кв. м). Всего размещено 277 домов. Общий жилищный фонд проектируемой территории достигнет 154 032 кв. м (площадь застройки 99 867 кв. м). В результате планировочных решений увеличение общего жилищного фонда по отношению к существующему на момент обследования составляет 43,9%.

Многоквартирная жилая застройка достигла 76,4%. Средняя этажность увеличилась и составила 1,9. С учетом определенного Генеральным планом показателя средней жилищной обеспеченности населения – 26 кв. м на человека, проектная численность населения рассматриваемого участка жилой застройки составляет:

128 634 кв. м / 26 кв. м/чел = 4 947 человек.

С учетом населения сохраняемой жилой застройки, общая численность населения равна:

1 182 + 4 947 = 6 129 человек.

Формирование жилой застройки осуществлено наиболее целесообразно: вдоль существующих и проектируемых улиц и проездов. Кроме того, учтены покрытие земельных участков радиусами обслуживания социально значимых объектов, возможность хозяйственного использования земельного участка, его застройки, обеспечения инженерными сетями.

Разработанный проект комплексной застройки решает следующие задачи:

ликвидация ветхого жилья, непригодного для проживания;  
достижение нормативных показателей жилищной обеспеченности;  
повышение эффективности использования городских земельных ресурсов;  
обеспечение условий для организации обслуживания населения;  
организация хранения личного транспорта.

Согласно Правилам землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск", утвержденным решением Архангельской городской Думы от 13.12.2012 № 516 (с изменениями и дополнениями), (далее – ПЗЗ) проектируемые индивидуальные, блокированные и многоквартирные жилые дома размещены в зонах Ж-1, Ж-2 и Ж-5.

Проектом планировки определена зона планируемого размещения объектов капитального строительства жилого назначения, которая характеризуется показателями, представленными в таблице 4.

Таблица 4 – Характеристика зоны объектов жилого назначения

№ п/п	Показатель	Ед. изм.	Значение
1	2	3	4
1	Площадь территории в границах красных линий	га	252,57
2	Площадь зоны, в том числе: 1) сохраняемых объектов, в том числе: объектов индивидуальной жилой застройки; объектов многоквартирной жилой застройки; 2) проектируемых объектов, в том числе: объектов индивидуальной жилой застройки; объектов блокированной жилой застройки; объектов многоквартирной жилой застройки	га	74,05 29,8 28,02 1,06 44,25 27,40 8,88 7,97
3	Площадь застройки объектов, в том числе: сохраняемых объектов; проектируемых объектов	кв. м	99 867 29 654 70 213
4	Общая площадь объектов, в том числе: сохраняемых объектов; проектируемых объектов	кв. м	154 032 25 398 128 634
5	Плотность фонда объектов капитального строительства (брутто)	кв. м/га	609,86
6	Плотность фонда объектов капитального строительства (нетто)	кв. м/га	2 080,11
7	Плотность застройки (брутто)	%	3,95
8	Плотность застройки (нетто)	%	13,49

Вид разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства приняты в соответствии с градостроительными регламентами территориальных зон Ж-1, Ж-2 и Ж-5 ПЗЗ.

1.3. Обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов производственного назначения

В документах территориального планирования и градостроительного зонирования выделена внутрисельская территория производственного назначения 642,78 га.

С 2003 по 2007 годы на данной территории функционировал объект: Архангельский филиал общества с ограниченной ответственностью "Скорпион" - "Кегостровский лесозавод". Основным видом деятельности предприятия было производство пиломатериалов, кроме профилированных, толщиной более 6 мм, производство неопригодных железнодорожных и трамвайных шпал из древесины.

Данное общество обанкротилось и прекратило свое существование в 2007 году. Сегодня о бывших производственных мощностях практически ничего не напоминает.

Несмотря на это, в Генеральном плане под номером 350 указано именно ООО "Скорпион". Видимо, во время разработки Генерального плана данное общество юридически еще существовало – потому и было включено в список предприятий.

Концепцией проекта планировки выступает идея создания на проектной территории туристического эко-кластера – территории санитарно-эпидемиологического благополучия населения и гостей острова. Территорию, выделенную вышестоящими градостроительными документами под производство, данным проектом предлагается перепрофилировать под общественное назначение.

На территории проектирования, в западной ее части присутствует несанкционированная свалка. Данный объект подлежит ликвидации.

Проектом планировки предлагается к размещению мусороперегрузочная станция. Площадь зоны планируемого размещения объектов производственного назначения составляет 4,02 га.

1.4. Обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов общественно-делового назначения

В результате оценки уровня развития общественной инфраструктуры сформулированы следующие выводы:

недостаточное разнообразие предлагаемых услуг;  
удовлетворительное техническое состояние зданий действующих организаций;  
нулевая обеспеченность учреждениями культуры, досуга, низкий уровень обеспеченности спортивными объектами (неблагоустроенная открытая футбольная площадка).

Расчет потребностей населения в сфере социального и культурно-бытового обеспечения представлен в таблице 5.

Таблица 5 – Расчет потребностей населения в сфере социального и культурно-бытового обеспечения

Объект	Единица измерения	Значение показателя	Современное состояние (3 148 человек)	На расчетный срок (6 129 человек)
1	2	3	4	5
Общеобразовательные школы	мест на 1 тыс. чел.	180	566	1 103
Дошкольные образовательные учреждения	мест на 1 тыс. чел.	100	315	613
Стадионы	мест на трибунах на 1 тыс. чел.	45	141	275
Спортзалы	кв. м площади пола на 1 тыс. чел.	350	1 101 (нет объектов)	2 145
Учреждения клубного типа, дома культуры и прочие развлекательные учреждения, кинотеатры	мест на 1 тыс. чел.	5	15 (нет объектов)	30
Предприятия торговли	кв. м торговой площади на 1 тыс. чел.	280	790	1 716

Предприятия общественного питания	посадочных мест на 1 тыс. чел.	40	125 (нет объектов)	245
Предприятия бытового обслуживания	рабочих мест на 1 тыс. чел.	9	28	55
Бани, сауны	мест на 1 тыс. чел.	8	25	49
Гостиницы	мест на 1 тыс. чел.	6	18 (нет объектов)	36

На территории проектирования на момент начала проектных работ размещены объекты общественной инфраструктуры с характеристиками, представленными в таблице 6.

Таблица 6 – Характеристика существующих объектов общественно-делового назначения

№ п/п	Объект	Этажность	Площадь застройки, кв. м	Общая площадь, кв. м
1	2	3	4	5
1	Объект торговли	1	69	55
2	Объект торговли	1	258	206
3	Объект торговли	1	82	66
4	Объект торговли	1	54	43
5	Объект торговли	1	298	238
6	Объект торговли	1	497	398
7	Объект торговли	1	221	177
8	Отделение почтовой связи, аптека (помещения в жилом доме)	1	нет данных	нет данных
9	Пожарная часть № 99, 3 автомобиля	1	1 234	987
10	Храм Святого Пророка Илии на 30 мест	1	240	192
11	Административное здание	1	197	158
	<b>Итого: 11 объектов</b>		<b>3 150</b>	<b>2 520</b>

Учитывая степень морального и физического износа некоторых объектов общественной сферы, а также с целью реализации архитектурно-планировочных решений проекта планировки, к ликвидации предложены объекты с характеристиками, представленными в таблице 7.

Таблица 7 – Характеристика ликвидируемых объектов общественно-делового назначения

№ п/п	Объект	Этажность	Площадь застройки, кв. м	Общая площадь, кв. м
1	2	3	4	5
1	Объект торговли	1	258	206
2	Объект торговли	1	54	43
3	Отделение почтовой связи, аптека (помещения в жилом доме)	1	нет данных	нет данных
	<b>Итого: 3 объекта</b>		<b>312</b>	<b>249</b>

К реконструкции предложен следующий объект капитального строительства: одноэтажное здание пожарной части № 99, общей площадью 987 кв. м и площадью застройки 1 234 кв. м.

Таким образом, общая площадь сохраняемых объектов общественно-делового назначения равна:

2 520 – 249 = 2 271 кв. м (площадь застройки: 3 150 – 312 = 2 838 кв. м).

Инвестиционно-градостроительный потенциал "Кегострова" очень высок. Формирование пространства велось с выявлением уникальных территориальных предложений, конкурентоспособных "точек роста" с учетом природного каркаса территории. Создание комфортной среды обитания возможно после выполнения работ по освобождению пространства: валка зарослей деревьев, корчевка пней, кустарника, уборка камней, вывоз полуразрушенных конструкций, демонтаж аварийных и ветхих сооружений, перенос и переустройство инженерных сетей и коммуникаций.

В связи с предполагаемым увеличением туристического потока, проектом предлагается развитие и строительство гостиничных комплексов и мотелей.

Анализ туристического потока (информация о состоянии туристской отрасли Архангельской области в 2012-2015 годах).

Мониторинг туристской отрасли региона проводился на основе данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Архангельской области (Архангельскстат), а также с помощью программы электронного веб-сбора и обработки статистических данных от муниципальных образований Архангельской области. В целом туристская отрасль Архангельской области характеризуется положительной динамикой въездного и внутреннего туристского потока. В 2012 году Архангельскую область посетило 338,1 тыс. человек, в 2013 году – 379,5 тыс. человек (рост – 12%), в 2014 году – 390,8 тыс. человек (рост – 3%). По итогам девяти месяцев 2015 года туристический поток в регион составил 257,2 тыс. человек, что на 11,3% больше, чем за аналогичный период прошлого года.

В пятерку наиболее посещаемых муниципальных образований Архангельской области входят: город Архангельск – 41%, Приморский муниципальный район – 13%, Устьянский муниципальный район – 12%, Вельский муниципальный район – 6%, Каргопольский муниципальный район – 4% (данные программы электронного веб-сбора данных).

По сведениям Управления Федеральной налоговой службы России по Архангельской области и Ненецкому автономному округу лидерами по объему поступлений налогов и сборов от предприятий сферы туризма в 2014 году являлись город Архангельск – 58,5 млн. рублей, город Северодвинск – 35,2 млн. рублей, город Котлас – 20,1 млн. рублей, город Коржма – 7,5 млн. рублей, а также Вельский муниципальный район – 6,3 млн. рублей.

За девять месяцев 2015 года в регионе открыто 18 новых объектов туристской инфраструктуры. Среди них средства размещения и предприятия общественного питания (Вилегодский, Мезенский, Каргопольский, Приморский, Холмогорский, Устьянский, Няндомский, Плесецкий районы), а также ряд культурно-досуговых объектов: детский развлекательный центр в Вельском районе, экотариум и клуб-музей "Деревенская изба" в Котласском районе. По данным Архангельскстата в 2014 году на территории региона было зарегистрировано 136 турпредприятий (включая туроператоров и туроператоров). По состоянию на 1 декабря 2015 года 22 туроператора формируют туристские продукты по Архангельской области. На территории Архангельской области реализуются более 150 туристских маршрутов, экскурсий, интерактивных и познавательных программ. Наиболее востребованными являются турмаршруты и экскурсии в Архангельск, на Соловецкие острова, в Онежский, Каргопольский, Пинежский и Устьянский районы Архангельской области. По количеству разработанных турпрограмм и экскурсий лидируют Приморский (22%), Котласский (15%), Пинежский (10,2%), Каргопольский (8,2%) районы Архангельской области, а также город Архангельск (12,7%).

Для повышения социальной активности территории поселка требуется большая организация функционального разнообразия среды. Необходимо разместить не только общественно привлекательные объекты, но и реорганизовать бытовую сферу района, развить сервисную инфраструктуру.

Для привлечения населения и гостей "Кегострова" к регулярным занятиям физической культурой в проекте сделан большой упор при выделении территории под объекты спорта. Это открытые и закрытые здания и сооружения: игровые залы в составе физкультурно-оздоровительного центра, автодром, аэроклуб, яхт-клуб, лодочный сервис, лыжная база.

Для повышения качества услуг, предоставляемых учреждениями культуры, предусмотрено размещение культурно-досугового и многофункционального комплексов. Большая территория отведена под этно-комплекс. Здания, выполненные в разных этнических стилях, перемежаются с разнообразными зелеными насаждениями широко простирающегося парка.

В достаточном количестве вдоль береговой зоны размещены гостиничные комплексы, в том числе на территории этно-парка – туристические пансионаты для семейного отдыха с детьми.

Характеристика проектируемых объектов общественно-делового назначения представлена в таблице 8.

Таблица 8 – Характеристика проектируемых объектов общественно-делового назначения

№ п/п	Объект	Этажность	Площадь застройки, кв. м	Общая площадь, кв. м
1	2	3	4	5
1	Туристическая гостиница (6 объектов (250 мест))	2	11 841	18 946
2	Туристическая база для семей с детьми (2 объекта (80 мест))	2	5 158	8 252
3	Многофункциональный центр	3	2 909	6 982
4	Физкультурно-оздоровительный центр	1	2 771	2 217
5	Спортивный центр с универсальным игровым залом	2	1 754	2 806
6	Кафе (2 объекта (310 мест))	1	1 555	1 244
7	Автотурбу с автодромом	1	1 195	956
8	Автошкола	2	1 293	2 069
9	Аэроклуб	2	2 911	4 658
10	Яхт-клуб	1	2 925	2 340
11	Административное здание лодочной станции	1	2 205	1 764
12	Административное здание лыжной базы	1	2 037	1 630
13	Объект этно-парка (5 объектов)	1	11 974	9 580
14	Административное здание (4 объекта)	2	3 238	5 180
15	Магазин, аптека (150 кв. м торговой площади)	1	288	230
16	Магазин (3 объекта, 235 кв. м торговой площади)	1	445	356
	<b>Итого: 16 объектов</b>		<b>54 449</b>	<b>69 210</b>

Проектируемые объекты общественно-делового назначения являются нелIMITИРУЕМЫМИ коммерческими объектами, строительство которых будет осуществляться при наличии реальных инвестиционных возможностей.

Проект планировки "Кегостров" устанавливает красные линии и зоны размещения объектов капитального строительства. Поэтому приводимые параметры планируемых зданий, в том числе площадь, вместимость и т.д., должны быть уточнены в последующих, рабочих стадиях проектирования.

Проектом планировки определена зона планируемого размещения объектов общественно-делового назначения. Характеристики данной зоны представлены в таблице 9.

Таблица 9 – Характеристика зоны объектов общественно-делового назначения

№ пп	Показатель	Ед. изм.	Значение
1	2	3	4
1	Площадь территории в границах красных линий	га	252,57



2	Площадь зоны, в том числе: сохраняемых объектов; проектируемых объектов	га	126,41 2,08 124,33
3	Площадь застройки объектов, в том числе: сохраняемых объектов; проектируемых объектов	кв. м	57 337 2 838 54 499
4	Общая площадь объектов, в том числе: сохраняемых объектов; проектируемых объектов	кв. м	71 481 2 271 69 210
5	Плотность фонда объектов капитального строительства (брутто)	кв. м/га	283,01
6	Плотность фонда объектов капитального строительства (нетто)	кв. м/га	565,46
7	Плотность застройки (брутто)	%	2,27
8	Плотность застройки (нетто)	%	4,53

Размещение зон планируемых объектов выполнено с учетом перспективного развития территории. Требуется внесение изменений в документ градостроительного зонирования с целью приведения территориальных зон к показателям, необходимым для реализации решений, предложенных в документации по планировке территории.

1.5. Обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов социальной инфраструктуры Система социально-бытового обслуживания "Кегострова" представляет собой совокупность объектов социальной инфраструктуры повседневного и периодического пользования. Это объекты образования и просвещения (школа и два детских сада), объект бытового обслуживания населения (баня, парикмахерская). Объекты культуры и досуга отсутствуют.

Объекты эпизодического пользования (театры и др.) на территории "Кегострова" также отсутствуют, ввиду локализации данных объектов на материковой части города Архангельск.

Проектными решениями сформирована многоотраслевая сеть объектов, обеспечивающих население базовый, социально гарантируемый минимум (стандарт) услуг – необходимый состав объектов. К таким объектам, в том числе, относятся объекты местного, регионального, федерального значения. Характеристики данных объектов представлены в таблице 10.

Таблица 10 – Характеристика существующих объектов социальной инфраструктуры

№ п/п	Объект	Этажность	Площадь застройки, кв. м	Общая площадь, кв. м
1	2	3	4	5
1	Дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 30 "Сосенка", 140 мест	2	552	883
2	МБОУ муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 70 имени Александра Грина", 960 учащихся	3	2 369	5 686
3	МУ "Центр помощи совершеннолетним опекаемым и подопечным". Отделение временного пребывания для граждан, находящихся под опекой и попечительством	2	1 025	1 640
4	Детский сад-ясли (недействующий)	1	1039	831
5	МУП "Городские бани"	1	673	538
6	Здание раздевалки	1	11	9
Итого: 6 объектов			5 669	9 587

Учитывая степень морального и физического износа некоторых объектов социальной сферы, к ликвидации предложены объекты капитального строительства, представленные в таблице 11.

Таблица 11 – Характеристика ликвидируемых объектов социальной инфраструктуры

№ п/п	Объект	Этажность	Площадь застройки, кв. м	Общая площадь, кв. м
1	2	3	4	5
1	МУ "Центр помощи совершеннолетним опекаемым и подопечным". Отделение временного пребывания для граждан, находящихся под опекой и попечительством	2	1 025	1 640
2	Детский сад-ясли (недействующий)	1	1 039	831
Итого: 2 объекта			2 064	2 471

Возможность реконструкции предусмотрена для объектов, имеющих степень физического износа не более 60%. К числу таких объектов относится детский сад № 30 "Сосенка".

Таким образом, общая площадь сохраняемых объектов социальной инфраструктуры равна: 9 587 – 2 471 = 7 116 кв. м (площадь застройки: 5 669 – 2 064 = 3 605 кв. м).

Освободившаяся в результате проведенных мероприятий территория будет использована для размещения необходимых объектов социальной инфраструктуры.

Формирование современного комплекса обслуживания будет являться градостроительным инструментом оптимизации сферы услуг. Территориальная организация общественного обслуживания предполагает размещение объектов социальной сферы, представленных в таблице 12.

Таблица 12 – Характеристика проектируемых объектов социальной сферы

№ п/п	Объект	Этажность	Площадь застройки, кв. м	Общая площадь, кв. м
1	2	3	4	5
1	Детский сад на 220 мест	2	1 010	1 616
2	Организация дополнительного образования	2	1 319	2 110
3	Отделение общей врачебной практики	2	1 749	2 798
4	Дом культуры на 300 мест	2	1 102	1 763
5	Реабилитационный центр	2	733	1 173
Итого: 5 объектов			5 913	9 460

При размещении объекта капитального строительства учтены условия его пространственной доступности. Радиусы обслуживания населения удовлетворяют нормативным требованиям СП 42.13330.2016. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\* (далее – СП 42.13330.2016).

Размещение дополнительных объектов социального обслуживания на рассматриваемой территории проектом не предусмотрено.

Проектом планировки определена зона планируемого размещения объектов социальной инфраструктуры. Характеристики данной зоны представлены в таблице 13.

Таблица 13 – Характеристика границ зон объектов социальной инфраструктуры

№ п/п	Показатель	Ед. изм.	Значение
1	2	3	4
1	Площадь территории в границах красных линий	га	252,57
2	Площадь зоны, в том числе: сохраняемых объектов; проектируемых объектов	га	8,98 3,21 5,77
3	Площадь застройки объектов, в том числе: сохраняемых объектов; проектируемых объектов	кв. м	9 518,00 3 605,00 5 913,00
4	Общая площадь объектов, в том числе: сохраняемых объектов; проектируемых объектов	кв. м	16 576,00 7 116,00 9 460,00
5	Плотность фонда объектов капитального строительства (брутто)	кв. м/га	65,62
6	Плотность фонда объектов капитального строительства (нетто)	кв. м/га	1 845,87
7	Плотность застройки (брутто)	%	0,37
8	Плотность застройки (нетто)	%	10,59

1.6. Обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов иного назначения

На территории "Кегострова" проектными решениями планируется создать территорию, ориентированную на туристический отдых. Большая территория вдоль береговой линии реки Северной Двины (южная и юго-восточная части проектной территории) на данный момент свободна от застройки. Береговая зона – уникальное место, которое определено набором природных элементов, характерных для территорий севера. В сценарии проекта планировки именно береговая зона будет являться градо-экологическим каркасом будущей территории, по своей структуре относящаяся к территориям первого порядка, где природный фактор является определяющим и бесспорным. Эта территория проектом полностью определена под рекреацию, тактично наполненную объектами спорта, объектами гостиничного обслуживания. Наряду с "окультуренным" отльдом предполагается и "дикий" отльды в палаточных городках.

Помимо рекреации на территории "Кегострова" устанавливаются следующие зоны размещения сохраняемых и проектируемых объектов иного назначения. К данным объектам относятся объекты:

- 1) специального назначения:
  - 1) кладбище (на момент производства проектных работ наполняемость кладбища составляет 90%. Увеличение площади кладбища возможно в северо-западном направлении с учетом санитарно-защитной зоны (100 метров от существующей жилой застройки) на 3,18 га);
    - статус объекта – сохраняемый;
    - площадь зоны – 6,53 га;
    - территориальная зона СН-1 – зоны специального назначения (кладбища);
    - свалка мусора (несанкционированное размещение);
    - статус объекта – ликвидируемый;
    - площадь зоны – 0,48 га;
    - территориальная зона ЗНС – зоны зеленых насаждений специального пользования;
  - 2) сельскохозяйственного назначения:
    - статус объекта – сохраняемый;
    - площадь зоны – 19,64 га;
    - территориальная зона СХ-1 – зоны сельскохозяйственного использования;
  - 3) коммунально-складского назначения.

статус объекта – проектируемый;

площадь зоны – 0,71 га;

территориальная зона Ж-2-3 – зоны малозэтажных многоквартирных жилых домов;

4) зоны размещения зеленых насаждений общего пользования;

зона естественного ландшафта;

статус объекта – проектируемый;

площадь зоны – 34,15 га;

территориальная зона ЗНС – зоны зеленых насаждений специального пользования, СХ-1 – зоны сельскохозяйственного

использования;

зеленые насаждения общего пользования в границах улично-дорожного коридора:

статус объекта – проектируемый;

площадь зоны – 3,20 га;

территориальная зона – территориальная зона не выделяется;

озеленение (парки, скверы):

статус объекта – проектируемый;

площадь зоны – 6,99 га;

территориальная зона – территориальная зона не выделяется;

зона рекреации (требуется внесение изменений в документ градостроительного зонирования с целью приведения территориальных зон к показателям, необходимым для реализации решений, предложенных в документации по планировке территории);

статус объекта – проектируемый;

площадь зоны – 50,33 га;

территориальные зоны: П-5 – производственные зоны, СХ-1 – зоны сельскохозяйственного использования, Р-1 – зоны зеленых насаждений общего пользования;

санитарно-защитное озеленение (требуется внесение изменений в документ градостроительного зонирования с целью приведения территориальных зон к показателям, необходимым для реализации решений, предложенных в документации по планировке территории);

статус объекта – проектируемый;

площадь зоны – 10,78 га;

территориальные зоны: ЗНС – зоны зеленых насаждений специального пользования, СХ-1 – зоны сельскохозяйственно-

го использования;

акватории:

статус объекта – сохраняемый;

площадь зоны – 21,96 га;

территориальная зона – территориальная зона не выделяется.

Таким образом, суммарно площадь зоны размещения сохраняемых объектов иного назначения составляет 48,13 га.

Площадь зоны планируемого размещения объектов иного назначения составляет (с учетом увеличения территории кладбища за счет территории природного ландшафта) 106,16 га.

1.7. Обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов коммунальной инфраструктуры

Проектными решениями выделен улично-дорожный коридор прохождения линейных объектов инженерной и транспортной инфраструктуры. Площадь данного планировочного элемента составляет 50,8 га.

При определении границ зоны планируемого размещения улично-дорожного коридора учитывались следующие факторы:

- 1) границы существующих земельных участков в соответствии с Единым государственным реестром недвижимости;
- 2) границы планировочных элементов;
- 3) обеспечение возможности размещения оборудования, необходимого для строительства сетей и их дальнейшего обслуживания;
- 4) возможность подключения к сетям города;
- 5) обеспечение возможности проезда строительной техники.

Отдельно выделены зоны:

размещения сохраняемых объектов инженерного обеспечения. Площадь зоны – 2,67 га;

планируемого размещения объектов инженерной инфраструктуры. Площадь зоны – 0,50 га.

1.7.1. Водоснабжение

1) существующее положение.

В границах территории проектирования действует централизованная система водоснабжения. Водозабор осуществляется из Никольского рукава реки Северной Двины. Станция водоподготовки (водоочистная станция), расположенная в центральной части рассматриваемой территории по ул. Кегостровская, не удовлетворяет требованиям, предъявляемым к качеству питьевой воды. Протяженность магистральных сетей водоснабжения составляет 7,8 км;

2) перспективное положение.

существующие сети водоснабжения протяженностью 6,8 км подлежат демонтажу в связи с недостаточной пропускной способностью, а также изменением планировочной структуры.

Для централизованного водоснабжения сохраняемых и планируемых потребителей рассматриваемой территории предусматривается:

- 1) реконструкция насосной станции;
- 2) реконструкция водоочистной станции;
- 3) строительство сетей водоснабжения общей протяженностью 15,3 км.

Качество воды, подаваемой на хозяйственно-питьевые нужды, должно соответствовать требованиям ГОСТ Р 51232-98 "Вода питьевая. Общие требования к организации и методам контроля качества" и СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества".

Для обеспечения потребителей системой водоснабжения предусмотрено строительство объединенной системы хозяйственно-питьевого и противопожарного водопровода с установкой пожарных гидрантов. Водопровод рекомендуется выложить из полиэтиленовых труб. Способ прокладки водопровода – подземный.

Глубина заложения труб должна быть на 0,5 м больше расчетной глубины проникания в грунт нулевой температуры, согласно СП 31.13330.2012. "Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84\*" (далее – СП 31.13330.2012).

Удельное среднесуточное (за год) водопотребление на хозяйственно-питьевые нужды населения принять в соответствии с СП 31.13330.2012.

Расчетный (средний за год) суточный расход воды на хозяйственно-питьевые нужды в населенном пункте определяется в соответствии с СП 31.13330.2012. Расчетный расход воды в сутки наибольшего водопотребления определяется при коэффициенте суточной неравномерности Ксут.макс = 1,2.

При рабочем проектировании необходимо выполнить гидравлическую увязку водопроводной сети с применением специализированных программных комплексов и уточнить диаметры по участкам, а также объемы водопотребления.

Ориентировочный объем водопотребления в границах рассматриваемой территории составит 1 904 м<sup>3</sup>/сут. (уточняется на дальнейших стадиях проектирования).

Таким образом, для обеспечения территории централизованной системой водоснабжения в границах территории проектирования необходимо выполнить:

- 1) реконструкцию насосной станции;
- 2) реконструкцию водоочистной станции;
- 3) строительство сетей водоснабжения, общей протяженностью 15,3 км;
- 4) демонтаж сетей водоснабжения, протяженностью 6,8 км.

1.7.2. Канализация

1) существующее положение.

В границах рассматриваемой территории расположены пять существующих канализационных насосных станций, а также самотечные сети водоотведения и напорные коллекторы хозяйственно-фекальной канализации. Очистка сточных вод осуществляется на канализационных очистных сооружениях (далее – КОС);

2) перспективное положение.

В связи с изменением планировочной структуры, канализационная насосная станция (КНС № 2), а также сети напорной канализации общей протяженностью 3 км и сети безнапорной канализации общей протяженностью 1,9 км подлежат демонтажу.

Для централизованного водоотведения сохраняемых и планируемых потребителей, расположенных в центральной части рассматриваемой территории, предусматривается:

- 1) строительство напорных канализационных сетей общей протяженностью 2,7 км;
- 2) строительство самотечных канализационных сетей, общей протяженностью 4,8 км;
- 3) строительство канализационной насосной станции;
- 4) реконструкция трех существующих канализационных станций (КНС № 1, КНС № 3 и КНС № 4).

Для водоотведения планируемых общественных зданий, расположенных в северо-восточной части рассматриваемой территории, предусматривается строительство сетей канализации с общей септической камерой (с последующим вывозом стоков на существующие КОС).

Самотечные сети канализации следует прокладывать с учетом существующего рельефа местности, что обеспечит оптимальный отвод сточных вод. Трассировка сетей водоотведения уточняется на стадии рабочего проектирования.

Объем сточных вод с территории принят в соответствии с СП 32.13330.2012 "Канализация. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.03-85" (далее также – СП 32.13330.2012). Для жителей, проживающих в домах, оборудованных канализацией, среднесуточное (за год) водоотведение принято равным расчетному удельному (за год) водоотреблению согласно СП 31.13330.2012.

Ориентировочный объем водоотведения в границах рассматриваемой территории по укрупненным показателям составляет 1 692 м<sup>3</sup>/сут. (уточняется на дальнейших стадиях проектирования).

Таким образом, для обеспечения территории централизованной системой водоотведения в границах территории проектирования необходимо выполнить:

- 1) строительство напорных канализационных сетей, общей протяженностью 2,7 км;
- 2) строительство самотечных канализационных сетей общей протяженностью 4,8 км;
- 3) строительство канализационной насосной станции;
- 4) реконструкцию трех существующих канализационных станций (КНС № 1, КНС № 3 и КНС № 4);
- 5) демонтаж КНС № 2;
- 6) демонтаж самотечных сетей водоотведения общей протяженностью 1,9 км;
- 7) демонтаж напорных сетей водоотведения, общей протяженностью 3,0 км.

1.7.3. Теплоснабжение

1) существующее положение.

В границах проектируемой территории располагаются две существующие котельные:

котельная № 2 мощностью 0,6 Гкал/ч по ул. Аэропорт Кегостров, 38;

котельная мощностью 2,48 Гкал/ч по ул. Кегостровская, 53.

Тепловые сети в двухтрубном исполнении проложены как подземным, так и надземным способом;

2) перспективное положение.

Теплоснабжение сохраняемых и планируемых потребителей, расположенных в центральной части рассматриваемой территории, предусматривается от реконструируемой котельной с переводом ее на сжигание pellets и увеличение мощности. Мощность реконструируемой котельной, расположенной по ул. Кегостровская, 53, составляет 15,8 Гкал/ч (47 703 Гкал/год).

Для подключения потребителей к системе централизованного теплоснабжения предусматривается строительство тепловых сетей общей протяженностью 4,9 км в двухтрубном исполнении.

Теплоснабжение планируемой общественной застройки, расположенной в северо-восточной части рассматриваемой территории, предусматривается от индивидуальных электродкотлов.

Существующая котельная № 2 мощностью 0,6 Гкал/ч по ул. Аэропорт Кегостров, 38 в схеме теплоснабжения сохраняется.

Теплоснабжение индивидуальной жилой застройки предусматривается от местных источников тепла (котлы, печи), использующих в качестве топлива дрова.

Климатические данные:

Расчетная температура наружного воздуха для проектирования отопления – – 33 °С.

Средняя температура за отопительный период – - 4,5°С.

Продолжительность отопительного периода – 250 суток.

Суммарная тепловая нагрузка на отопление и горячее водоснабжение зданий определена по укрупненным показателям и составляет 25,73 Гкал/ч (80 849 Гкал/год) – (уточняется на дальнейших стадиях проектирования).

Таким образом, для развития централизованной системы теплоснабжения в границах территории проектирования необходимо выполнить:

реконструкцию котельной (1 объект);  
строительство тепловых сетей протяженностью 4,9 км в двухтрубном исполнении;  
демонтаж тепловых сетей протяженностью 2,5 км в двухтрубном исполнении.

1.7.4. Электроснабжение  
1) существующее положение.  
Система электроснабжения в границах проектируемой территории централизованная. Источником централизованно-го электроснабжения является понизительная подстанция ПС-62 110/10 кВ (далее – ПС 110 кВ), расположенная за границей рассматриваемой территории.

От ПС 110 кВ по линиям электропередачи (ЛЭП) напряжением 10 кВ подключены трансформаторные подстанции (ТП) класса напряжения 10/0,4 кВ. От ТП 10/0,4 кВ осуществляется передача электрической энергии по распределительным сетям напряжением 0,4 кВ различным потребителям.

Потребителями электроэнергии в границах проектируемой территории являются жилые дома, общественные здания, а также уличное освещение;

2) перспективное положение.  
В связи с изменением планировочной структуры предусматривается демонтаж объектов и сетей электроснабжения: трансформаторных подстанций (3 объекта – ТП № 1, ТП № 2 и ТП № 3); воздушной линии электропередачи номиналом 10 кВ, протяженностью 2,8 км; воздушной линии электропередачи номиналом 0,4 кВ, протяженностью 10,9 км; кабельной линии электропередачи 10 кВ протяженностью 1,3 км; кабельной линии электропередачи номиналом 0,4 кВ, протяженностью 0,5 км.

Для централизованного электроснабжения потребителей предусматривается: строительство трансформаторных подстанций (7 объектов); реконструкция трансформаторных подстанций (2 объекта);

строительство воздушных линий электропередачи номиналом 10 кВ, протяженностью 0,6 км; строительство воздушных линий электропередачи номиналом 0,4 кВ, протяженностью 12,9 км; строительство кабельной линии электропередачи номиналом 10 кВ, протяженностью 4,3 км.

Проектom рекомендуется при строительстве линий электропередачи использовать самонесущий изолированный провод на ж/б опорах. Уличное освещение предусмотрено выполнить совмещенным с линиями электроснабжения 0,4 кВ (на одних опорах), светильники рекомендуется использовать с натриевыми лампами или использовать современные светодиодные светильники, установленные по однопольной схеме.

Марку и сечение проектных линий электропередачи необходимо определить после уточнения нагрузок. Трассировка, место подключения, используемые материалы должны определяться на дальнейших стадиях проектирования.

Для подключения к существующим объектам электроснабжения необходимо получить технические условия на подключение и разрешения на производство работ. Все решения согласовать с эксплуатирующей организацией.

Суммарное электропотребление проектируемой застройки составит 4,83 МВт. Данную нагрузку уточнить на стадии рабочего проектирования.

Таким образом, для обеспечения территории централизованной системой электроснабжения в границах территории проектирования необходимо выполнить:

строительство трансформаторных подстанций (7 объектов); реконструкцию трансформаторных подстанций (2 объекта); строительство воздушных линий электропередачи номиналом 10 кВ, протяженностью 0,6 км; строительство воздушных линий электропередачи номиналом 0,4 кВ, протяженностью 12,9 км; строительство кабельной линии электропередачи номиналом 10 кВ, протяженностью 4,3 км; демонтаж трансформаторных подстанций (3 объекта – ТП № 1, ТП № 2 и ТП № 3); демонтаж воздушной линии электропередачи номиналом 10 кВ, протяженностью 2,8 км; демонтаж воздушной линии электропередачи номиналом 0,4 кВ, протяженностью 10,9 км; демонтаж кабельной линии электропередачи 10 кВ протяженностью 1,3 км; демонтаж кабельной линии электропередачи номиналом 0,4 кВ, протяженностью 0,5 км.

1.7.5. Газоснабжение  
1) существующее положение.

В границах территории проектирования централизованное газоснабжение отсутствует. Для нужд пищевого приготовления используется привозной сжиженный газ;

2) перспективное положение.

Подача природного газа на рассматриваемую территорию не предусматривается.

1.7.6. Связь  
1) существующее положение.

В границах рассматриваемой территории расположены линейно-кабельные сооружения электросвязи;

2) перспективное положение.

Для обеспечения устойчивого развития территории проектирования и создания условий для комфортного проживания населения предусматривается развитие системы связи и высокоскоростного доступа в Интернет по средствам строительства кабельной линии связи общей протяженностью 0,4 км.

В восточной части рассматриваемой территории предусматривается строительство антенно-мачтового сооружения.

Для подключения к существующим сетям и объектам связи необходимо получить технические условия на подключение и разрешения на производство работ у эксплуатирующей организации. Все решения согласовать с эксплуатирующей организацией.

Емкость сети телефонной связи общего пользования составляет порядка 1839 абонентских номеров.

1.8. Обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов транспортной инфраструктуры

1.8.1. Улично-дорожная сеть

Транспортное сообщение "Кегострова" с центральной частью города Архангельска осуществляется в летнее время посредством водного транспорта. На территории действует паромная переправа, ежедневно курсируют теплоходы. В зимнее время остров связывает с материковой частью города автозимник и пешеходная зимняя переправа через реку Северную Двину.

На территории "Кегострова" курсирует автобус № 38 "Причал - Новая деревня".

Протяженность автомобильных улиц дорог общего пользования местного значения составляет 16,1 км, из них с дорожно-плитовым покрытием – 2,3 км, грунтовые дороги – 13,8 км.

К наиболее заметным проблемам транспортной инфраструктуры "Кегострова" можно отнести следующие:

несоответствие геометрических параметров назначению и категории улиц;

отсутствие сети ливневой канализации;

недостаточная оснащенность современными средствами организации дорожного движения.

Проектными решениями выделена зона прохождение улично-дорожного коридора площадью 50,82 га. В состав данного коридора входят линейные элементы транспортной инфраструктуры – улицы, дороги, проезды основные, тротуары, велодорожки, водоотводные лотки и элементы инженерной инфраструктуры – линейные объекты инженерного обеспечения.

Проектom планировки предлагается вариант устройства дорожного полотна с капитальным типом покрытия (асфальтобетон).

Классификация, расчетные параметры улично-дорожной сети выполнены согласно таблицам 11.2 и 11.6 СП 42.13330.2016 с учетом функционального назначения улиц и дорог, перспективной интенсивности движения транспорта на отдельных участках и положения улиц в транспортной схеме.

Ниже приведена таблица 14, обобщающая сведения по улично-дорожной сети.

№	Показатели	Ед. изм.	Количество
1	2	3	4
1	Улично-дорожная сеть, в том числе:	км / кв. м	25,21 / 166 610
1.1	магистральные улицы районного значения (реконструируемые) с организацией движения общественного транспорта: ул. Кегостровская; ул. Береговая; ул. Аэропорт Кегостров; ул. Александра Грина	км / кв. м	4,64 / 36 252
1.2	улицы и дороги местного значения: улицы в зонах жилой застройки (реконструируемые): ул. Юбилейная; ул. Аэропорт Кегостров; ул. 5-го авиаполка ГВФ; ул. Никольская; ул. Зеленолугская; ул. КЛДК; ул. Тимуровская; ул. Близненной К.Н.; ул. Кегостровская; улицы и дороги местного значения: улицы в зонах жилой застройки (проектируемые): улица 3; улица 4; улица 5; улица 6; улица 7; улица 8; улица 9; улица 12;	км / кв. м	6,79 / 38 903
	улица 15; улица 16; улица 17; улица 19; улица 21; улица 23; улица 24; улица 25; улица 26		7,0 / 44 869
1.3	улицы и дороги местного значения: улицы в общественно-деловых и торговых зонах (проектируемые): улица 1; улица 2; улица 10; улица 11; улица 13; улица 14; улица 18; улица 20;	км / кв. м	6,17 / 42 344
1.4	улицы и дороги местного значения: улицы и дороги в производственных зонах (проектируемые): улица 22	км / кв. м	0,61 / 4 242
2	Проезды, в том числе:	км / кв. м	2,20 / 12 884

2.1	проезды основные (проектируемые): проезд 1; проезд 2; проезд 3; проезд 4; проезд 5; проезд 6; проезд 7	км / кв. м	2,20 / 12 884
-----	---	------------	---------------

Для движения пешеходов проектом предусмотрены тротуары из асфальтобетона с бордюрным камнем. Ширина тротуаров составляет 6,0, 3,0, 2,0 м для основных пешеходных потоков и 1,5 – для второстепенных.

1.8.2. Объекты транспортной инфраструктуры  
На территории "Кегострова" проектом предусматривается размещение объектов транспортной инфраструктуры, представленных в таблице 15.

№ п/п	Объект	Этажность	Площадь застройки, кв. м	Общая площадь, кв. м
1	Автозаправочная станция, 4 колонки	1	489	391
2	Автомойка на 2 поста	1	326	261
3	Станция технического обслуживания на 4 поста	1	805	644
4	Гаражный бокс хранения индивидуального транспорта на 8 машино-мест, 5 боксов	1	1 260	1 010
Итого: 4 объекта			2 880	2 306

Проектom планировки определены зоны планируемого размещения объектов обслуживания автотранспорта (позиции 1-3 таблицы 15) и объектов гаражного назначения (позиция 4 таблицы 15). Характеристики данной зоны представлены в таблице 16.

№ п/п	Показатель	Ед. изм.	Значение
1	2	3	4
1	Площадь территории в границах красных линий	га	252,57
2	Площадь зоны, в том числе: объектов обслуживания автотранспорта; объектов гаражного назначения	га	1,35 0,91 0,44
3	Площадь застройки объектов	кв. м	2 880,00
4	Общая площадь объектов	кв. м	2 306,00
5	Плотность фонда объектов капитального строительства (брутто)	кв. м/га	9,13
6	Плотность фонда объектов капитального строительства (нетто)	кв. м/га	1 708,14
7	Плотность застройки (брутто)	%	0,11
8	Плотность застройки (нетто)	%	21,33

## 2. Обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионального значения, объектов местного значения нормативам градостроительного проектирования и требованиям градостроительных регламентов

Объекты регионального значения на территории проектирования отсутствуют.

Планируемые параметры, местоположение и назначение планируемых объектов местного значения соответствуют нормативам градостроительного проектирования, а именно:

Градостроительному кодексу Российской Федерации;

Местным нормативам градостроительного проектирования муниципального образования "Город Архангельск", утвержденным решением Архангельской городской Думы от 20.09.2017 № 567, (далее – МНГП);

СП 42.13330.2016. "СНИП 2.07.01-89\* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений" (далее – СП 42.13330.2016).

Планируемые параметры, местоположение и назначение объектов местного значения соответствуют требованиям градостроительных регламентов Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск", утвержденных решением Архангельской городской Думы от 13.12.2012 № 516.

На рассматриваемой территории из объектов местного значения присутствуют:

1) объекты социального назначения:  
дошкольное образовательное учреждение мощностью 220 мест;  
организация дополнительного образования;  
отделение общей врачебной практики;  
реабилитационный центр;  
дом культуры на 300 мест;  
2) зеленые насаждения общего пользования:  
зона естественного ландшафта;  
зеленые насаждения общего пользования в границах улично-дорожного коридора;  
озеленение (парки, скверы);  
зона рекреации;  
санитарно-защитное озеленение;  
3) объекты транспортной и инженерной инфраструктуры:  
улицы 1-26, проезды основные 1-7;  
инженерные объекты и коммуникации.

Размеры зон планируемого размещения объектов капитального строительства (объектов социальной инфраструктуры) устанавливались с учетом приложения Д "Нормы расчета учреждений, организаций и предприятий обслуживания и размеры их земельных участков" СП 42.13330.2016.

Классификация, расчетные параметры улично-дорожной сети выполнены согласно таблицам 11.2 и 11.6 СП 42.13330.2016 с учетом функционального назначения улиц и дорог, перспективной интенсивности движения транспорта на отдельных участках и положения улиц в транспортной схеме.

Проектom планировки предусмотрено выделение территории общего пользования под размещение линейных объектов улично-дорожной сети, инженерных коммуникаций. На основании пункта 3 части 4 статьи 36 Градостроительного кодекса Российской Федерации действие градостроительного регламента не распространяется на земельные участки, предназначенные для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами. Также отсутствуют нормативы градостроительного проектирования, регламентирующие строительство линейных объектов.

3. Перечень мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

3.1. Чрезвычайные ситуации природного характера

Причинами возможных повреждений (разрушений) объектов капитального строительства могут быть следующие опасные природные явления.

1) Подтопление

Высокое стояние уровень грунтовых вод (далее – УГВ) повышает риск возникновения чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС), связанных с подтоплением. Территория проектирования подвержена подтоплению вследствие весеннего таяния снега, а также интенсивных осадков в виде дождя.

С целью предотвращения риска возникновения ЧС, связанных с подтоплением, проектом рекомендуются следующие мероприятия:

организация систематического сбора и отвода воды с проектной территории (дренаж);

проверка и уточнение планов действий в паводковый период;

контроль за состоянием зданий и сооружений, которые оказались в зоне подтопления (затопления);

повышение отметок поверхности земли при подготовке площадок для строительства зданий и сооружений;

строительство дождевой канализации;

агроресомелиорация.

2) Бури, ураганные ветры

Ураганные ветры скоростью до 35 м/сек. могут вывести из строя воздушные линии электропередач. Из-за сильных порывов ветра и коротких замыканий в линиях электропередач могут произойти повреждения рубильников, предохранителей и силовых трансформаторов, нарушение электроснабжения на территории города, нарушение телефонной сети, завал автодорог, срыв мягкой кровли в жилых домах, общественных и производственных зданиях.

По скорости распространения опасности бури отнесены к чрезвычайным событиям с умеренной скоростью распространения. Это позволяет осуществлять широкий комплекс предупредительных мероприятий как в период, предшествующий непосредственной угрозе возникновения, так и после их возникновения – до момента прямого воздействия.

Эти мероприятия по времени подразделяются на две группы: заблаговременные (предупредительные) мероприятия и работы, оперативные защитные мероприятия, проводимые после объявления неблагоприятного прогноза, непосредственно перед бурей.

Заблаговременные (предупредительные) мероприятия и работы осуществляются с целью предотвращения значительного ущерба задолго до начала воздействия бури и могут занимать продолжительный отрезок времени.

К заблаговременным мероприятиям относятся:

ограничение в землепользовании в районах частого прохождения бурь;

ограничение в размещении объектов с опасными производствами;

демонтаж некоторых устаревших или непрочных зданий и сооружений;

укрепление производственных и иных зданий, и сооружений;

проведение инженерно-технических мероприятий по снижению риска на опасных производственных объектах в условиях сильного ветра, в том числе повышение физической стойкости хранилищ и оборудования с легковоспламеняющимися и другими опасными веществами;

создание материально-технических резервов;

подготовка населения и персонала спасательных служб.

К защитным мероприятиям, проводимым после получения штормового предупреждения, относят:

прогнозирование пути прохождения и времени подхода бури, а также его последствий, оперативное увеличение размеров материально-технического резерва, необходимого для ликвидации последствий бури;

частичную эвакуацию населения, подготовку убежищ, подвалов и других заглубленных помещений для защиты населения, перемещение в прочные или заглубленные помещения уникального и особо ценного имущества;

подготовку к восстановительным работам и мерам по жизнеобеспечению населения.

Меры по снижению возможного ущерба от бурь принимаются с учетом соотношения степени риска и возможных масштабов ущерба к требуемым затратам. Особое внимание при проведении заблаговременных и оперативных мер по снижению ущерба обращается на предотвращение тех разрушений, которые могут привести к возникновению вторичных факторов поражения, превышающих по тяжести воздействие самого стихийного бедствия.

Важным направлением работы по снижению ущерба является борьба за устойчивость линий связи, сетей электроснабжения, городского и междугородного транспорта. Основным способом повышения устойчивости в этом случае является их дублирование временными и более надежными в условиях сильного ветра средствами.

3) Сильный снегопад, гололедные явления, сильный мороз

Из-за увеличения механических нагрузок вследствие снегопада и гололедных отложений происходит нарушение габаритов между проводами и землей, обрывы проводов, падение опор ЛЭП. Основные последствия данных явлений – нарушения работы транспорта с долговременной остановкой движения (в основном автомобильный транспорт), аварии в жилищно-коммунальной сфере, прежде всего в системах водо-, теплоснабжения, нарушение энергоснабжения населенного пункта.

Для предотвращения негативных воздействий необходимо:
организация оповещения населения о природных явлениях, способных вызвать ЧС;
предусмотреть установку емкостей для песка;
населению иметь дублирующие средства жизнеобеспечения семьи: электрореплитку, лампу керосиновую, керогаз;
мобилизация дорожных и всех коммунальных служб при получении предупреждения о надвигающихся опасных природных явлениях.

4) Грозы и град

Среди опасных явлений погоды гроза занимает одно из первых мест по наносимому ущербу и жертвам. С грозами связаны гибель людей и животных, поражение посевов и садов, лесные пожары, особенно в засушливые сезоны, нарушения на линиях электропередач и связи. Грозы сопровождаются ливнями, градобитиями, пожарами, резким усилением ветра.

Для минимизации ущерба, причиняемого неблагоприятными метеорологическими явлениями определены следующие организационные мероприятия:

организация и приведение в готовность средств оповещения населения, информирование населения о действиях во время ЧС;

контроль над состоянием и своевременное восстановление деятельности жизнеобеспечивающих объектов энерго-, тепло- и водоснабжения, инженерных коммуникаций, линий электропередач, связи.

5) Природные пожары

Пожары представляют опасность для территорий и микрорайонов, расположенных смежно с лесными массивами. Охрана леса от пожаров – одна из первостепенных задач органов лесного хозяйства, в связи с чем, необходимо усиление материально-технической базы пожарно-химических станций.

К основным мероприятиям, снижающим риск ЧС при возникновении лесных пожаров, относятся:

контроль работы лесопожарных служб;

контроль за проведением наземного патрулирования и авиационной разведки в местах проведения огнеопасных работ;
введение ограничений посещения отдельных, наиболее опасных участков леса, запрещение разведения костров в лесах в пожароопасный период;

контроль за соблюдением мер противопожарной безопасности при лесоразработках и производстве других работ с применением технических средств;

внедрение и распространение безогневых способов очистки лесосек;

организация контроля за своевременной очисткой лесоразработок и лесов от заготовленной древесины, сучьев, щепы, от сухих деревьев и мусора.

К основным мероприятиям, снижающим риск ЧС при возникновении торфяных пожаров, относятся:

наблюдение за состоянием торфяных полей;

определение наличия всех видов водосточников, их состояния и возможность использования для тушения пожаров.

3.2. Чрезвычайные ситуации техногенного характера

Причинами возможных повреждений (разрушений) объектов капитального строительства могут быть следующие ЧС техногенного характера.

1) Аварии на автодорогах

По результатам анализа статистических данных выделяется ряд наиболее типичных причин возникновения дорожно-транспортных происшествий (далее – ДТП) – вождение в нетрезвом состоянии, значительное превышение безопасной скорости, невнимательность при вождении, а также выезд на встречную полосу. Вследствие возникновения ДТП на дорогах страдают люди.

В случае возникновения аварий на автотранспорте проведение спасательных работ может быть затруднено из-за недостаточного количества профессиональных спасателей, обеспеченных современными специальными приспособлениями и инструментами, а также неумения населения оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.

Серьезную опасность представляют аварии с автомобилями, перевозящими аварийно химически опасные вещества (далее – АХОВ), легковоспламеняющиеся жидкости (бензин, керосин и другие). Аварии с данными автомобилями могут привести к разливу АХОВ, образованию зон химического заражения и поражению людей попавших в такую зону. Авария автомобиля перевозящего горючее может привести к взрыву перевозимого вещества, образованию очага пожара, травмированию, ожогам и гибели людей, попавшим в зону поражения.

Основные поражающие факторы при аварии на транспорте – токсическое поражение АХОВ (аммиак, хлор); тепловое излучение при воспламенении разлитого топлива; воздушная ударная волна при взрыве топливно-воздушной смеси, образовавшейся при разрыве топлива.

К основным мероприятиям относятся:

организация контроля за выполнением установленной ответственности отправителя и перевозчика за организацию безопасной транспортировки опасных грузов;

организация контроля за соблюдением установленного маршрута перевозки потенциально опасных грузов;

повышение персональной дисциплины участников дорожного движения;

своевременная реконструкция дорожного полотна;

обеспечение безопасности дорожного движения путем выявления, ликвидации и профилактики возникновения опасных участков аварийности, создания условий, способствующих снижению ДТП, формированию безопасного поведения участников дорожного движения.

2) Аварии на системах жилищно-коммунального хозяйства (далее – ЖКХ)

На территории существует риск возникновения ЧС на водопроводных сетях, линиях электропередач, канализационных сетях, сетях теплоснабжения. Возникновение ЧС на системах ЖКХ возможно по причинам:

износа основного и вспомогательного оборудования теплоисточников более чем на 60%;

ветхости тепловых и водопроводных сетей (износ от 60 до 90%);

халатности персонала, обслуживающего соответствующие объекты и сети;

нефинансирования ремонтных работ.

Выход из строя коммунальных систем может привести к следующим последствиям:

прекращению подачи тепла потребителям и размораживание тепловых сетей;

прекращению подачи холодной воды;

порывам тепловых сетей;

выходу из строя основного оборудования теплоисточников;

отключению от тепло- и водоснабжения жилых домов.

К основным мероприятиям относятся:

проведение своевременных работ по реконструкции сетей и объектов;

проведение плановых мероприятий по проверке состояния объекта и оборудования;

своевременная замена технологического оборудования на более современное и надежное.

3) Техногенные пожары

Среди чрезвычайных ситуаций техногенного характера большая доля приходится на пожары жилых объектов и объектов социально бытового назначения, причинами которых в основном являются нарушения правил пожарной безопасности, правил эксплуатации электрооборудования и неосторожное обращение с огнем.

Для целей пожаротушения на территории проектирования необходима организация пожарного водоема. Маршруты движения к водоемам, предназначенным для забора воды при тушении техногенных пожаров, будут представлены автомобильными дорогами с асфальтовым и грунтовыми покрытием.

К основным мероприятиям относятся:

создание финансовых резервов и накопление муниципальных запасов материальных ресурсов;

систематический контроль сроков разработки Паспортов безопасности потенциально-опасных объектов, планов эвакуации людей из зданий в ночное и дневное время;

приведение в надлежащее состояние источников противопожарного водоснабжения, обеспечение проезда к зданиям, сооружениям и открытым водоемам;

очистка площадей, примыкающих к лесной зоне и потенциально-опасным объектам, от мусора, ветхих бесхозных зданий и пр.;

доведение до населения сигналов экстренной эвакуации и порядок действий по ним (пункты сбора, места временного размещения).

Таким образом, риск возникновения ЧС техногенного характера на рассматриваемой территории сравнительно невысок. Вероятность возникновения аварий с тяжелыми последствиями и большим материальным ущербом на объектах является невысокой и не может привести к ЧС территориального масштаба.

#### 4. Перечень мероприятий по обеспечению пожарной безопасности и по гражданской обороне

##### 4.1. Обеспечение пожарной безопасности

Общие правовые, экономические и социальные основы обеспечения пожарной безопасности в Российской Федерации определяет Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ "О пожарной безопасности". Подлежит применению постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 "О противопожарном режиме", а также иные нормативные правовые акты. Обеспечение пожарной безопасности достигается путем применения системы пожарной безопасности, под которой понимается совокупность сил и средств, а также мер правового, организационного, экономического, социального и научно-технического характера, направленных на борьбу с пожарами. Основными элементами системы обеспечения пожарной безопасности являются органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации, граждане, принимающие участие в обеспечении пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основные функции системы обеспечения пожарной безопасности следующие:
нормативное правовое регулирование и осуществление государственных мер в области пожарной безопасности;
создание пожарной охраны и организация ее деятельности;
разработка и осуществление мер пожарной безопасности;
реализация прав, обязанностей и ответственности в области пожарной безопасности;
проведение противопожарной пропаганды и обучение населения мерам пожарной безопасности;
содействие деятельности добровольных пожарных и объединений пожарной охраны, привлечение населения к обеспечению пожарной безопасности;
научно-техническое обеспечение пожарной безопасности;
информационное обеспечение в области пожарной безопасности;
осуществление государственного пожарного надзора и других контрольных функций по обеспечению пожарной безопасности;
производство пожарно-технической продукции;
выполнение работ и оказание услуг в области пожарной безопасности;
лицензирование деятельности (работ, услуг) в области пожарной безопасности и подтверждения соответствия продукции и услуг в области пожарной безопасности;
тушение пожаров и проведение аварийно-спасательных работ;
учет пожаров и их последствий;
установление особого противопожарного режима.
Общие требования для предотвращения пожара можно свести к следующему: пожар невозможен ни при каких-либо обстоятельствах, если исключается контакт источника зажигания с горючим материалом. Если потенциальный источник зажигания и горючую среду невозможно полностью исключить из технологического процесса, то данное оборудование или помещение, в котором оно размещено, должно быть надежно защищено автоматическими средствами – аварийное отключение оборудования или сигнализация. Соответственно методы противодействия пожару делятся на уменьшающие вероятность возникновения пожара (профилактические) и на защиту и спасение людей от огня.

1) Мероприятия, уменьшающие вероятность возникновения пожара
своевременная очистка территория в пределах противопожарных разрывов от горючих отходов, мусора, травы, опавших листьев, сухой травы и т.п.;
содержание дорог, проездов и подъездов к зданиям, сооружениям, открытым складам, наружным пожарным лестницам и водосточникам, используемым для целей пожаротушения, исправными и свободными для проезда пожарной техники;

ликвидация незаконных парковок автотранспорта в противопожарных разрывах зданий, сооружений;
незамедлительное оповещение подразделения пожарной охраны о закрытии дорог или проездов для их ремонта или по другим причинам, препятствующим проезду пожарных машин; на период закрытия дорог в соответствующих местах

должны быть установлены указатели направления объезда или устроены переезды через ремонтируемые участки и подъезды к водосточникам;

расположение временных строений на расстоянии не менее 15 м от других зданий и сооружений (кроме случаев, когда по другим нормам требуется больший противопожарный разрыв) или у противопожарных стен;

обустройством пожарных резервуаров местного значения, искусственных водоемов для целей пожаротушения (с обустройством подъездных путей и площадок для установки пожарных автомобилей, обеспечивающих возможность забора воды в любое время года) и поддержание их в постоянной готовности;

организаций проверки территории и объектов жилищной сферы, в том числе, ведомственного и частного жилищного фонда.

Предотвращение распространения пожара достигается мероприятиями, ограничивающими площадь, интенсивность и продолжительность горения. К ним относятся:

конструктивные и объемно-планировочные решения, препятствующие распространению опасных факторов пожара по помещению, между помещениями, между группами помещений различной функциональной пожарной опасности, между этажами и секциями, между пожарными отсеками, а также между зданиями;

ограничение пожарной опасности строительных материалов, используемых в поверхностных слоях конструкций здания, в том числе кровель, отделок и облицовок фасадов, помещений и путей эвакуации;

снижение технологической взрывопожарной и пожарной опасности помещений и зданий;

наличие первичных, в том числе автоматических и привозных, средств пожаротушения, сигнализации и оповещение о пожаре.

К профилактическим действиям, уменьшающим вероятность возникновения пожара, также относятся:

изоляция розеток, расположенных в саунах и на внешних стенах, от влаги и изоляция электропроводки во избежание возникновения короткого замыкания, способного привести к пожару;

установка устройств защитного отключения и автоматических предохранителей;

теплоизоляция газовых и электрических плит от деревянной мебели;

использование пепельниц, зажигание свечей в подсвечниках;

изучение сотрудниками предприятий пожарно-технического минимума.

2) Защитные действия делются на защиту человека от высокой температуры (используется термоизолирующая одежда БОП (боевая одежда пожарного) и от зачастую более опасных отравляющих веществ, выделяемых при пожаре в воздухе (используются изолирующие противогазы и аппараты на сжатом воздухе, фильтрующие воздух кашпоны по типу противогазов).

Активная борьба с пожаром (тушение пожара) производится огнетушителями различного наполнения, песком и другими негорючими материалами, мешающими огню распространяться и гореть. Для защиты ценных вещей и документов от огня применяются несгораемые сейфы.

При принятии архитектурно-планировочных решений с целью дальнейшего развития территории соблюдены следующие условия пожарной безопасности:

обеспечены нормативные противопожарные расстояния между зданиями;

обеспечены подъезды к каждому зданию и сооружению пожарной техники и возможность проезда со всех сторон шириной не менее 6 м;

предусмотрены подъездные площадки с твердым покрытием для разворота пожарных машин у каждого пожарного гидранта;

на территории запроектирована система водоснабжения, оборудованная пожарными гидрантами для целей пожаротушения.

Для тушения пожара привлекаются техника и работники пожарной части, расположенной на расстоянии не более 3 км.

Для объектов обслуживания необходима разработка организационных мероприятий, включающих составление схемы путей эвакуации населения, назначения специалиста, ответственного за пожарную безопасность, регулярные осмотры сооружений на предмет соблюдения правил пожарной безопасности.

4.2. Гражданская оборона

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ "О гражданской обороне" гражданская оборона – это система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.2.1. Основными задачами в области гражданской обороны являются:

обучение населения в области гражданской обороны;

оповещение населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении ЧС природного и техногенного характера;

эвакуация населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

предоставление населению убежищ и средств индивидуальной защиты;

проведение мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки;

проведение аварийно-спасательных работ в случае возникновения опасностей для населения при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
первоочередное обеспечение населения, пострадавшего при ведении военных действий или вследствие этих действий, в том числе медицинское обслуживание, оказание первой помощи, срочное предоставление жилья и принятие других необходимых мер;

борьба с пожарами, возникшими при ведении военных действий или вследствие этих действий;

обнаружение и обозначение районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению;

санитарная обработка населения, обеззараживание зданий и сооружений, специальная обработка техники и террито-рий;

восстановление и поддержание порядка в районах, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

срочное восстановление функционирования необходимых коммунальных служб в военное время;

срочное захоронение трупов во военное время;

разработка и осуществление мер, направленных на сохранение объектов, необходимых для устойчивого функционирова-ния экономики и выживания населения в военное время;

обеспечение постоянной готовности сил и средств гражданской обороны.

4.2.2. Систему гражданской обороны составляют:

органы повседневного управления по обеспечению защиты населения;

силы и средства, предназначенные для выполнения задач гражданской обороны;

фонды и резервы финансовых, медицинских и материально-технических средств, предусмотренных на случай чрезвычайной ситуации;

системы связи, оповещения, управления и информационного обеспечения.

4.2.3. С учетом особенностей градостроительного развития территории микрорайона проектом рекомендуется реализация следующих мероприятий гражданской обороны:

1) Организация защитных сооружений

Основным способом защиты населения от современных средств поражения является укрытие его в защитных соору-жениях. С этой целью осуществляется планомерное накопление необходимого фонда убежищ и противорадиационных укрытий. Защитные сооружения должны приводиться в готовность для приема укрываемых в сроки, не превышающие 12 часов. Создание фонда защитных сооружений осуществляется заблаговременно, в мирное время, путем комплексного освоения подземного пространства с учетом приспособления и использования его сооружений в интересах защиты на-селения.

Убежища должны обеспечивать защиту укрываемых от расчетного воздействия поражающих факторов ядерного оружия и обычных средств поражения (без учета прямого попадания), бактериальных (биологических) средств (БС), отравляющих веществ (ОВ), а также при необходимости от катастрофического затопления, сильно действующих ядовитых веществ, радиоактивных продуктов при разрушении ядерных энергоустановок, высоких температур и продуктов горения при пожарах. Системы жизнеобеспечения убежищ должны обеспечивать непрерывное пребывание в них расчетного количества укрываемых в течение двух суток. Воздухоснабжение убежищ, как правило, должно осуществляться по двум режимам: чистой вентиляции (1-й режим) и фильтровентиляции (2-й режим). Противорадиационные укрытия должны обеспечивать защиту укрываемых от воздействия ионизирующих излучений при радиационном заражении (загрязне-нии) местности и допускать непрерывное пребывание в них расчетного количества укрываемых до двух суток.

2) Мероприятия по защите системы водоснабжения
Для гарантированного обеспечения питьевой водой населения в случае выхода из строя головных сооружений обеспе-чивающих функционирование системы водоснабжения или заражения источников водоснабжения на территории следует иметь резервуары в целях создания в них не менее 3-х суточного запаса питьевой воды по норме не менее 10 л в сутки на одного человека. Резервуары питьевой воды должны оборудоваться герметическими (защитно-герметическими) люками и приспособлениями для раздачи воды в передвижную тару.

Кроме того, необходимо обеспечивать возможность использования систем водоснабжения для целей пожаротушения.

3) Мероприятия по защите системы электроснабжения

Рабочий проект системы электроснабжения проектируемой территории рекомендуется выполнить с учетом обеспече-ния устойчивого электроснабжения в условиях мирного и военного времени.

Схема электрических сетей энергосистем при необходимости должна предусматривать возможность автоматического деления энергосистемы на балансируемые независимо работающие части.

При проектировании систем электроснабжения следует сохранять в качестве резерва мелкие стационарные электро-станции, а также учитывать возможность использования передвижных электростанций и подстанций.

4) Мероприятия по защите системы электросвязи и проводного вещания

При проектировании новых автоматических телефонных станций (далее – АТС) рекомендуется предусматривать:

прокладку кабелей межшкафных связей с расчетом передачи части абонентской емкости территории на АТС соседних микрорайонов;

прокладку соединительных кабелей от ведомственных АТС к ближайшим распределительным шкафам городской телефонной сети;

установку на АТС специальной аппаратуры циркулярного вызова и дистанционного управления средствами оповеще-ния гражданской обороны (по заданию местных штабов гражданской обороны).

5) Предотвращение террористических актов

Опасности, связанные с диверсионными актами, могут иметь весьма значительные негативные последствия для жи-телей микрорайона и персонала организаций, расположенных на его территории. Принципы противодействия террориз-му, правовые и организационные основы профилактики терроризма и борьбы с ним, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма регламентируются Федеральным законом 06.03. 2006 № 35-ФЗ "О противодействии терроризму".

В целях противодействия возможном диверсионным актам предусматривается установка автоматической пожарной сигнализации и освещение территории объектов. В зданиях организованы системы охраны, обеспечивающие безопас-ность жизнедеятельности людей. В учреждениях назначается ответственное лицо, организующее профилактическую рабо-ту по предупреждению терактов и руководящее работами при угрозе теракта и по его ликвидации.

Рекомендуемые зоны оцепления при обнаружении взрывного устройства:

легковой автомобиль – 460 м;

грузовой автомобиль – 1 250 м.

6) Предотвращение и ликвидация последствий природных чрезвычайных ситуаций

При формировании высокого весеннего паводка и образования зон затопления в населенных пунктах.

Оповещение населения в паводковый период необходимо проводить по средствам теле- радиопередач, печати местного значения. Ответственность за эвакуацию и размещения населения, вывозимого из зон затопления возложить на началь-ников гражданской обороны населенных пунктов, попавших в зону подтопления.

При проведении инженерно-спасательных работ предусмотреть:

разведку районов затопления (подтопления);

оборудования дамб и переходов с перемещением и отсыпкой грунта;

восстановление, ремонт и поддержание дорог и временных маршрутов к местам расселения населения;

восстановление и содержание переправ через водные переправы и оборудование временных причалов и мест посадки для пострадавших.

В зависимости от сложившейся обстановки для ликвидации последствий необходимо привлечь звенья и группы меха-низации, бульдозерно-экскаваторные и аварийно-технические невоеннозирванные формирования. Ответственность воз-ложить на начальников служб УБ и УК ГО.

4.2.4. Взаимодействие с другими службами и штабами гражданской обороны

Взаимодействие осуществлять на всех этапах организации и ведения гражданской обороны:
с инженерной службой;

со службами связи;  
с медицинской службой по вопросам оказания медицинской и врачебной помощи персоналу и невоенизированным формированиям служб;  
с автодорожной службой по вопросам транспортного обеспечения при эвакуации и входе спасательных работ;  
с коммунально-технической службой по вопросам аварийно-восстановительных работ на сетях водо-, тепло-, газо-, электроснабжения;  
с подразделениями военных частей гражданской обороны по вопросам проведения спасательных и неотложных аварийно-восстановительных работ (СНАВР) в очагах поражения и строительства защитных сооружений.

##### 5. Перечень мероприятий по охране окружающей среды

В соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды" охрана окружающей среды – это деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных и иных некоммерческих объединений, юридических и физических лиц, направленная на сохранение и восстановление природной среды, рациональное использование и воспроизводство природных ресурсов, предотвращение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и ликвидацию ее последствий (далее – природоохранная деятельность).

При разработке проекта планировки под жилую застройку необходимо соблюдение требований в области охраны окружающей среды, санитарно-гигиенических норм, санитарной очистке, обезвреживанию и безопасному размещению отходов потребления, соблюдению нормативов допустимых выбросов и сбросов веществ и микроорганизмов, а также по восстановлению природной среды, рекультивации земель, благоустройству территорий и иных мер по обеспечению охраны окружающей среды и экологической безопасности в соответствии с законодательством.

5.1. Основным мероприятием по охране окружающей среды и поддержанию благоприятной санитарно-эпидемиологической обстановки в условиях градостроительного развития территории проектирования является установление зон с особыми условиями использования. Наличие данных зон определяет систему градостроительных ограничений, от которых во многом зависят планировочная структура и условия дальнейшего развития.

На территории проектирования устанавливаются санитарно-защитные зоны (далее – СЗЗ). Размеры СЗЗ представлены в таблице 17.

№	Объект, от которого устанавливается СЗЗ	Класс	Размер СЗЗ, м
1	2	3	4
1	Канализационные очистные сооружения	-	200
2	Кладбище	IV	100
3	Мусороперегрузочная станция	IV	100
4	Отстойно-разворотная площадка общественного транспорта	V	50
5	Санитарно-защитная зона от автозаправочной станции	IV	100
6	Станция технического обслуживания легковых автомобилей до 5 постов (без малярно-жестяжных работ)	V	50
7	Многофункциональный комплекс	V	50
8	Мойка автомобилей на 2 поста	V	50
9	Физкультурно-оздоровительные сооружения открытого типа с проведением спортивных игр со стационарными трибунами вместимостью до 100 мест (автодром)	V	50
10	Локальные очистные сооружения поверхностного стока закрытого типа	-	50

Территорию СЗЗ рекомендуется озеленить. При посадке полос зеленых насаждений должно быть обеспечено плотное примыкание крон деревьев между собой и заполнение пространства под кронами до поверхности земли кустарником. Полосы зеленых насаждений должны предусматриваться из пород быстрорастущих деревьев и кустарников, устойчивых к условиям воздушной среды в населенном пункте и произрастающих в соответствующей климатической зоне.

В санитарно-защитной зоне запрещается размещать:

жилую застройку;  
ландшафтно-рекреационные зоны;  
зоны отдыха, территории курортов;  
зоны санаториев и домов отдыха;  
территории садоводческих товариществ и коттеджной застройки;  
территории коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков;  
спортивные сооружения;  
детские площадки;  
образовательные и детские учреждения;  
лечебно-профилактические и оздоровительные учреждения общего пользования.  
В границах санитарно-защитной зоны допускается размещать:  
нежилые помещения для дежурного аварийного персонала;  
помещения для пребывания работающих по вахтовому методу (не более двух недель);  
здания управления;  
конструкторские бюро;  
здания административного назначения;  
научно-исследовательские лаборатории;  
поликлиники;  
спортивно-оздоровительные объекты закрытого типа;  
бани, прачечные;  
объекты торговли и общественного питания;  
мотели, гостиницы;  
гаражи, площадки и сооружения для хранения общественного и индивидуального транспорта;  
пожарные депо;  
местные и транзитные коммуникации;  
ЛЭП, электроподстанции;  
нефте- и газопроводы;  
артезианские скважины для технического водоснабжения;  
водоохлаждающие сооружения для подготовки технической воды;  
канализационные насосные станции;  
сооружения оборотного водоснабжения;  
автозаправочные станции;  
станции технического обслуживания автомобилей.

На территории проектирования устанавливается санитарно-защитная полоса (далее – СЗП) сетей водоснабжения в размере 10 м в обе стороны.

Для исключения повреждения ЛЭП, трубопроводов и иных инженерных сооружений (при любом виде их прокладке) устанавливаются охранные зоны (далее – ОЗ). Размеры охранных зон представлены в таблице 18.

№	Объект, от которого устанавливается ОЗ	Размер ОЗ, м
1	Водоочистная станция	30
2	Насосная станция	15
3	Воздушная линия электропередачи 0,4 кВ	2
4	Воздушная линия электропередачи 6 кВ	5
5	Воздушная линия электропередачи 110 кВ	20
6	Кабельная линия электропередачи 0,4кВ и 6 кВ	1
7	Сети теплоснабжения	5
8	Канализационная насосная станция	15
9	Сети самотечной канализации	3
10	Сети напорной канализации	3
11	Сети связи	2

В охранных зонах запрещается осуществлять любые действия, которые могут нарушить безопасную работу вышеперечисленных объектов, в том числе привести к их повреждению или уничтожению, и (или) повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан и имуществу физических или юридических лиц, а также повлечь нанесение экологического ущерба и возникновение пожаров.

Территория проектирования расположена в зоне санитарной охраны (далее – ЗСО) подземных источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения. Устанавливаются ЗСО:

первый пояс (строгого режима);  
второй пояс ограничений;  
третий пояс ограничений.  
1) Первый пояс ЗСО:  
территория первого пояса ЗСО должна быть спланирована для отвода поверхностного стока за ее пределы, озеленена, ограждена и обеспечена охраной. Дорожки к сооружениям должны иметь твердое покрытие;  
не допускается: посадка высокостебельных деревьев, все виды строительства, не имеющие непосредственного отношения к эксплуатации, реконструкции и расширению водопроводных сооружений, размещение жилых и хозяйственно-бытовых зданий, проживание людей, применение ядохимикатов и удобрений;  
здания должны быть оборудованы канализацией с отведением сточных вод в ближайшую систему бытовой или производственной канализации или на местные станции очистных сооружений, расположенные за пределами первого пояса ЗСО с учетом санитарного режима на территории второго пояса.

Граница первого пояса зоны санитарной охраны подземного источника установлена в размере 30 метров от крайних скважин водозабора. На территории 1 пояса (строгого режима) предусматривается планировка, ограждение и озеленение, сторожевая сигнализация. Запрещаются все виды строительства, не имеющие непосредственного отношения к эксплуатации водопровода.

2) Второй пояс ЗСО:  
запрещение размещения складов горюче-смазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей промстоков, шламохранилищ и других объектов, обуславливающих опасность химического загрязнения подземных вод,  
не допускается: размещение кладбищ, скотомогильников, полей асенизации, полей фильтрации, навозохранилищ, силосных траншей, животноводческих и птицеводческих предприятий и других объектов, обуславливающих опасность микробного загрязнения подземных вод; применение удобрений и ядохимикатов; рубка леса главного пользования и реконструкция;

необходимо выполнение мероприятий по санитарному благоустройству территории населенных пунктов и других объектов (оборудование канализацией, устройство водонепроницаемых выгребов, организация отвода поверхностного стока и др.).

3) Третий пояс ЗСО:  
размещение складов горюче-смазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей промстоков, шламохранилищ и других объектов, обуславливающих опасность химического загрязнения подземных вод допускается только при использовании защищенных подземных вод, при условии выполнения специальных мероприятий по защите водозаборного горизонта от загрязнения при наличии санитарно-эпидемиологического заключения центра государственного санитарно-эпидемиологического надзора, выданного с учетом заключения органов геологического контроля.

Территория проектирования расположена в зоне санитарной охраны источников питьевого водоснабжения (3 пояс). В пределах данной зоны запрещается:  
выявление, тампонирование или восстановление всех старых, бездействующих, дефектных или неправильно эксплуатируемых скважин, представляющих опасность в части возможности загрязнения водоносных горизонтов;  
бурение новых скважин и новое строительство, связанное с нарушением почвенного покрова, производится при обязательном согласовании с центром государственного санитарно-эпидемиологического надзора;  
закачка отработанных вод в подземные горизонты, подземного складирования твердых отходов и разработки недр земли;

размещение складов горюче-смазочных материалов, ядохимикатов и минеральных удобрений, накопителей промстоков, шламохранилищ и других объектов, обуславливающих опасность химического загрязнения подземных вод.

Размещение таких объектов допускается в пределах третьего пояса ЗСО только при использовании защищенных подземных вод, при условии выполнения специальных мероприятий по защите водозаборного горизонта от загрязнения при наличии санитарно-эпидемиологического заключения центра государственного санитарно-эпидемиологического надзора, выданного с учетом заключения органов геологического контроля.)

Так же градостроительные ограничения на использование территории накладывает наличие водоохранной зоны и прибрежных защитных полос.

Территория проектирования граничит с рекой Северной Двиной, от которой устанавливается водоохранная зона в размере 200 м. Прибрежная защитная полоса от данного водного объекта установлена в размере 50 м и береговая – 20 м. Водоохранная зона, создаваемая с целью поддержания в водных объектах качества воды, удовлетворяющего определенным видам водопользования, имеют установленные регламенты хозяйственной деятельности, в том числе градостроительной, которые указаны в Водном кодексе Российской Федерации.

В пределах водоохранной зоны запрещается:  
использование сточных вод для удобрения почв;  
размещение кладбищ, скотомогильников, мест захоронения отходов производства и потребления, радиоактивных, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ;  
проведение авиационно-химических работ;

движение и стоянка автотранспорта (кроме автомобилей специального назначения), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах имеющих твердое покрытие.

В пределах защитной прибрежной полосы дополнительно к ограничениям, перечисленным выше, запрещается:  
распашка земель;  
применение удобрений;  
складирование отходов размываемых грунтов;  
выпас и организация летних лагерей скота.

Соблюдение специального режима на территории водоохранной зоны является составной частью комплекса природоохранных мер по улучшению гидрологического, гидрохимического, гидробиологического, санитарного и экологического состояния водных объектов и благоустройству их прибрежных территорий.

Проектом планировки предусмотрены соблюдение санитарных разрывов от гаражей:

до жилых зданий: не менее 15 м;  
до территории детского сада: не менее 25 м.

Так как вся территория проектирования расположена в пределах Беломорского государственного природного биологического заказника регионального значения, образованного постановлением администрации Архангельской области от 02.03.1998 № 60, то любая хозяйственная деятельность на данной территории осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 14.03.1995 № 33-ФЗ "Об особо охраняемых природных территориях" и вышеуказанным постановлением.

На территории заказника запрещается:

охота на все виды зверей и птиц;  
натаска и нагонка охотничьих собак;  
пристрелка охотничьего ружья;  
пролет воздушного транспорта в весенний период вне установленных коридоров;  
выжигание растительности;

применение ядохимикатов в лесных и водно-болотных угодьях;  
хранение минеральных удобрений россыпью под открытым небом.

Ограничения на использование территории, связанные с наличием территории объектов культурного наследия федерального, регионального и местного значения, отсутствуют.

Кроме того, проектными решениями предлагается провести комплекс следующих мероприятий по снижению негативного воздействия объектов на окружающую природную среду и здоровье человека.

1) Мероприятия по охране атмосферного воздуха  
Атмосферный воздух – жизненно важный компонент окружающей природной среды, представляющий собой естественную смесь газов атмосферы, находящуюся за пределами жилых, производственных и иных помещений. В соответствии со статьей 4 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды" атмосферный воздух относится к объектам охраны окружающей среды от загрязнения, истощения, деградации, порчи, уничтожения и иного негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности.

По источникам загрязнения выделяют два вида загрязнения атмосферы: естественное и искусственное.  
Как правило, естественное загрязнение не угрожает отрицательными последствиями для биоценозов и живых организмов, их составляющих.

Источниками антропогенного загрязнения атмосферного воздуха на проектируемой территории является автотранспорт, выбросы от которого содержат оксид углерода, оксиды азота, углеводороды, альдегиды, сажу и т.д. Кроме того автомобильный транспорт являются источником шума и вибрации.

Для уменьшения загрязнения атмосферы выбросами транспорта необходимо осуществлять следующие мероприятия:  
применение альтернативных видов топлива (сжато природного газа, сжиженных нефтяных газов, синтетических спиртов и т.д.). При использовании природного газа выброс автомобилями вредных компонентов сокращается в 3-5 раз;

оснащение парков транспортных средств троллейбусами;  
защита от шума (пассивная и активная). Автотранспорт снижает шум за счет развития шумоподавления дорог, снижения скорости в населенных пунктах;  
специальные мероприятия административного характера: ограничения на въезд, запреты на парковку, транспортные сектора и др.;

благоустройство и озеленение улиц, которое кроме декоративно-планировочной функции будет выполнять санитарно-гигиенические функции (очистка воздуха от пыли и газа), а также шумозащитные, для чего необходимо провести озеленение между транспортными магистралями и застройкой.

2) Мероприятия по охране почв и грунтовых вод  
Загрязнение почв – это вид антропогенной деградации почв, при которой содержание химических веществ в почвах, подверженных антропогенному воздействию, превышает природный региональный фоновый уровень их содержания в почвах. Основной критерий загрязнения различными веществами – проявление признаков вредного действия этих веществ на отдельные виды живых организмов, так как устойчивость последних к химическому воздействию существенно различается. Экологическую опасность представляет то, что в окружающей человека природной среде по сравнению с природными уровнями превышено содержание определенных химических веществ за счет их поступления из антропогенных источников. Эта опасность может реализоваться не только для самых чувствительных видов живых организмов.

Загрязнение вод – это изменение гидрохимического состояния, вызванное хозяйственной деятельностью, изменение качества подземных вод (физических, химических и микробиологических показателей и свойств) по сравнению с естественным состоянием и санитарно-гигиеническими нормами к качеству питьевой воды, которые частично или полностью исключают возможность использования этих вод в питьевых целях без предварительной их водоподготовки или обработки.

Для предотвращения загрязнения почв и водных объектов в границах проекта планировки предусмотрены следующие мероприятия:

организация контроля уровня загрязнения поверхностных и грунтовых вод;  
исключение сброса неочищенных сточных вод на рельеф и в открытые водоёмы;  
устройство асфальтобетонного покрытия дорог;  
устройство отмосток вдоль стен зданий;  
организация системы водоотводных лотков.

3) Мероприятия по санитарной очистке  
Санитарная очистка населенных мест – одно из важнейших санитарно-гигиенических мероприятий, направленных на санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и охрану окружающей природной среды. Санитарная очистка включает в себя сбор всех видов твердых бытовых отходов (далее – ТБО), их вывоз и утилизацию.

Основными мероприятиями в системе сбора и утилизации отходов в границах проекта планировки являются:  
организация плано-квартальной системы санитарной очистки территории;  
ликвидация несанкционированных свалок с последующим проведением рекультивации территории, расчистка захламленных участков территории;  
организация уборки территорий от мусора, смета, снега;  
организация системы водоотводных лотков;  
установка урн для мусора.

Нормы накопления отходов принимаются в соответствии с СП 42.13330.2016. Таким образом, объем образующихся отходов в границах проекта планировки с учетом степени благоустройства территории и проектной численности населения (5 890 чел.) составит около 1 129 т/год.

Вывоз смета с территории будет производиться по мере его образования совместно с бытовыми отходами специальным автотранспортом. Объем смета с площади проектных дорожных покрытий составит около 899 т/год. Строительные отходы будут вывозиться по мере образования с площадки строительства на санкционированных местах захоронения. Сбор и вывоз бытовых и строительных отходов осуществляется службой коммунального хозяйства.

4) Мероприятия по благоустройству и озеленению территории  
Благоустройство территории – это комплекс мероприятий, направленных на улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния территории. К основным элементам благоустройства территории относят прокладку дорожно-тропиночной сети, возведение малых архитектурных форм как декоративного, так и утилитарного характера.

При организации жилой застройки в границах проекта планировки необходимо произвести следующие мероприятия по благоустройству территории:

организация дорожно-пешеходной сети;  
обустройство мест сбора мусора;  
разработка системы освещения;  
устройство газонов, цветников, посадка зеленых оград.

Места для сбора мусора в местах пользования предполагает размещение урн, что играет важную роль в соблюдении санитарно-гигиенических требований и обеспечении эстетического вида территории общественного пользования. К уличным урнам для мусора предъявляются простые требования: удобство уборки мусора, легкость обслуживания, прочность. Освобождение от мусора должно происходить не реже двух раз в день.

Для искусственного освещения территории проектирования в вечернее и ночное время необходимо предусмотреть размещение фонарей, высотой не менее 2,5 м. При разработке схемы размещения данных архитектурных форм необходимо учесть рельеф территории, создать хорошую ориентировку путем размещения фонарей на поворотах.

Особый элемент благоустройства при градостроительном проектировании – это работы по озеленению. Озеленение – совокупность мероприятий по улучшению внешнего вида территории, связанных с посадкой растений (кустарников, деревьев, цветов). Главные направления озеленения проектной территории включают в себя:

создание системы зеленых насаждений: участки озеленения ограниченного пользования (зеленые насаждения на участках жилых массивов, детских садов), участки специального назначения (озеленение санитарно-защитных зон, озеленение территории вдоль дорог, участки озеленения общего пользования);  
реконструкцию существующих озелененных территорий общего пользования;  
сохранение естественной древесно-кустарниковой растительности.

Удельный вес озелененных территорий различного назначения в пределах территории жилого квартала должен быть не менее 25% (включая суммарную площадь озелененной территории квартала) в соответствии с СП 42.13330.2016.

Новое строительство озелененных территорий общего пользования.

1) Озеленение территорий жилых массивов

На территориях жилой застройки озеленение занимает основные, свободные от застройки участки. На территориях массовой застройки озеленение должно составлять от 62,7 до 73,8%, а при реконструкции жилой застройки – от 64,9 до 81,7%. Таким образом, обеспеченность зелеными насаждениями участков жилых домов составляет от 7 до 13 кв. м на человека при застройке большой этажности, и до 27 кв. м – при небольшой этажности.

2) Озеленение территорий детских садов

Для детских садов и яслей общая площадь зеленых насаждений составляет 75-80% всей территории детских учреждений. Вокруг участка устраивают защитные посадki: во внешнем ряду – колючий кустарник, в среднем – кустарник без колючек, во внутреннем – деревья. Ширина защитных посадок – 5 м. Для избежания затенения здания деревья должны располагаться не ближе 10 м, а кустарники – не ближе 5 м от его стен.

3) Озеленение территорий школ

На участках школ зеленые насаждения окружают все площадки и изолируют плотной зеленой полосой шириной в 3-5 м спортивную зону от учебно-опытных участков. Посадки вокруг участка должны защищать его от городских шумов и пыли. Учебно-опытная зона не должна затеняться. Деревья высаживают не ближе, чем 0,75 м от края дорожек.

4) Озеленение территорий общественных зданий

У общественных зданий между площадками и дорожками устраивают газон, обширные цветники и сажают деревья, красиво цветущие кустарники. Для озеленения подбирают декоративные породы. Наиболее эффективные группы и выразительные композиции в вечернее время могут быть подсвечены снизу.

5) Газоны на территории проектирования

Газоном покрывают всю озелененную территорию. Для его устройства применяют смеси трав обычного и спортивного типа (для озеленения физкультурных и игровых площадок). Под цветники отводится 1% озелененной территории. Их разбивают при входе и вокруг здания, а также на каждой игровой площадке размером 0,5 на 1,5 м. Зеленые насаждения должны обеспечить полную изоляцию одной групповой площадки от другой, и всех – от хозяйственной зоны, но при этом все площадки должны хорошо проветриваться и в течение всего дня инсолироваться на 55%.

6) Озеленение территорий санитарно-защитных зон

Насаждения в санитарно-защитных зонах следует создавать по мере возможности сплошными двух- или трехъярусными. Первый ярус образуется из деревьев первой величины, второй ярус – из деревьев второй величины, отличающихся теневыносливостью; третий ярус – из теневыносливых кустарников. Размещаемые в санитарно-защитной зоне различные сооружения и здания также окружаются древесными насаждениями, глухие стены и заборы озеленяются выходящими растениями. Находящиеся здесь же подъездные пути, дороги, линии коммуникаций оформляются зелеными растениями согласно общим положениям.

Реконструкция озелененных территорий общего пользования.

Изменение градостроительной ситуации в связи с принятыми проектными решениями проекта планировки и, как следствие, повышение рекреационных нагрузок, нарушение растительного покрова и механические повреждения деревьев и кустарников в период проведения строительных работ обуславливают необходимость реконструкции озелененных территорий. Кроме того, на проектной территории отсутствует систематический уход за насаждениями – подкормка, обрезка и формирование крон деревьев, омолаживание кустарников, устранение механических повреждений, борьба с вредителями и болезнями и т.п., что ведет к потере жизнеспособности и декоративности, образованию поросли, зарастанию пристовольных пространств вокруг деревьев нежелательными видами травянистых растений.

Реконструкция насаждений на озелененных территориях является сложным творческим процессом, который включает изыскательские, проектные, инженерно-строительные, агротехнические работы. При этом необходимо учитывать индивидуальные качества самой территории, ее функциональную предназначённость и объёмно-пространственную структуру, тип насаждений и их композиционную роль на том или ином участке – вблизи площадок отдыха, дорог и т.п. При проведении реконструкции и восстановления насаждений на объекте основным должен быть принцип максимального сохранения жизнеспособной растительности и увеличения сроков жизни отдельных деревьев.

Реконструкция и восстановление зеленых насаждений на объектах озеленения осуществляются на основании специального проекта. Проект реконструкции и восстановления зеленых насаждений разрабатывается, как правило, на стадии рабочего проекта (далее – РП). Проект разрабатывается на основании утвержденного заказчиком технического задания на проектирование. Проект реконструкции и восстановления зеленых насаждений на объектах озеленения должен обеспечивать экономическую эффективность, целесообразность функций отдельных компонентов, их архитектурно-планировочную предназначённость и эстетическую выразительность.

Деятельность по благоустройству и поддержанию в надлежащем состоянии территории осуществляется: муниципальными организациями, на баланс которых они находятся, за счет средств местного бюджета, а также за счет привлечения внебюджетных средств; землепользователями в пределах границ отведенного им земельного участка за счет собственных средств; гражданами и юридическими лицами, за которыми закреплена прилегающая территория, в установленном порядке.

Ограничения, связанные с шумовым воздействием на окружающую среду.

Шумовое воздействие – одна из форм вредного физического воздействия на окружающую природную среду. Загрязнение среды шумом возникает в результате недопустимого превышения естественного уровня звуковых колебаний. С экологической точки зрения в современных условиях шум становится не просто неприятным для слуха, но и приводит к серьезным физиологическим последствиям для человека. Естественные природные звуки на экологическом благополучии человека, как правило, не отражаются. Звуковой дисконформат создают антропогенные источники шума, которые повышают утомляемость человека, снижают его умственные возможности, значительно понижают производительность труда, вызывают нервные перегрузки, шумовые стрессы и т.д.

Основные источники антропогенного шума на территории проектирования является автомобильный транспорт. Шум, создаваемый движущимися автомобилями, является частью шума транспортного потока. В общем случае наибольший шум генерируется большегрузными автомобилями. При малых скоростях движения по автодорогам и больших частотах вращения вала двигателя основным источником шума является обычно силовая установка, в то время как при больших скоростях движения, пониженных частотах вращения и меньшей мощности силовой установки доминирующим может стать шум, обусловленный взаимодействием шин с поверхностью дороги. При наличии неровностей на поверхности дороги преобладающим может стать шум системы рессорной подвески, а также грохот груза и кузова. Часто бывает довольно трудно определить относительный вклад различных источников шума сложных по конструкции транспортных средств. Поэтому общий шум транспортного средства определяется рядом источников и для разработки предложений с целью снижения уровня шума от автомобильного транспорта принимается генерированный шум этих источников.

Для необходимого снижения уровней звука проектом планировки предложено:

функциональное зонирование территории с отделением селитебных и рекреационных зон от зон размещения объектов, являющихся источником шумового загрязнения; создание системы парковки автомобилей; формирование системы зеленых насаждений, способствующих шумозащите. Интенсивность шума на озелененных тротуарах в 10 раз меньше, чем на "голых". Травянистые растения, особенно при многолетней посадке (клубы и рабатки на разделительных полосах магистралей), помимо красоты, также обладают шумозащитными свойствами. Выходящие растения, декорируя окна, двери, балконы, веранды, снижают уровень шума в помещении. Способность выходящих растений зависит от густоты листьев и от способа формирования "зеленых стен" из выходящих растений.

## 6. Обоснование очередности планируемого развития территории

Предлагается поэтапная последовательность осуществления мероприятий, предусмотренных проектом планировки территории:

1) проведение кадастровых работ – формирование земельных участков с постановкой их на государственный кадастровый учет. Формирование земельных участков осуществляется в соответствии с главой 1.1 Земельного кодекса Российской Федерации. Постановка сформированных земельных участков осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости";

2) предоставление вновь сформированных земельных участков под предлагаемым проектом застройки. Сформированные земельные участки предоставляются под застройку в соответствии с главой V.1 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) разработка проектной документации по строительству зданий и сооружений, а также по строительству сетей и объектов инженерного обеспечения. Проектная документация подготавливается на основании статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации в соответствии со сводами правил, строительными нормами и правилами, техническими регламентами;

4) строительство планируемых объектов капитального строительства и их подключение к системе инженерных коммуникаций. Строительство объектов капитального строительства осуществляется на основании разрешения на строительство, порядок выдачи которого предусмотрен статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) ввод объектов капитального строительства и инженерных коммуникаций в эксплуатацию. Для введения в эксплуатацию объекта капитального строительства требуется получения соответствующего разрешения, порядок выдачи которого предусмотрен статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

## 7. Основные показатели проекта

Основные показатели проекта представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Основные показатели проекта

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Современное состояние	Расчетный срок
1	2	3	4	5
<b>1. Территория</b>				
1.1	Территория в границах проекта планировки	га	427,68	427,68
1.2	Территория в границах красных линий в границах проекта планировки	га	Красные линии не установлены	252,57
1.3	Коэффициент застройки	-	0,03	0,07
1.4	Коэффициент плотности застройки	-	0,03	0,10
1.5	Плотность застройки	тыс. кв. м/га	0,39	1,24
<b>2. Население</b>				
2.1	Общая численность постоянного населения	чел.	3 148	6 129
2.2	Плотность населения (брутто)	чел./га	12	24
2.3	Плотность населения (нетто)	чел./га	42	82
2.4	Средний размер семьи	чел.	3,5	3,5
<b>3. Объекты жилого назначения</b>				
3.1	Общий объем жилищного фонда, в том числе:	тыс. кв. м	67,69	152,91
		кол-во домов	343	531
3.1.1	одноквартирная жилая застройка	тыс. кв. м	23,41	67,66
		кол-во домов	253	485
3.1.1.1	1-этажные жилые дома	тыс. кв. м	22,90	21,93
		кол-во домов	248	238
3.1.1.2	2-этажные жилые дома	тыс. кв. м	0,51	45,73
		кол-во домов	5	247
3.1.2	многоквартирная жилая застройка	тыс. кв. м	44,27	85,25
		кол-во домов	90	46
3.1.2.1	1-этажные жилые дома	тыс. кв. м	2,00	0,11
		кол-во домов	12	1
3.1.2.2	2-этажные жилые дома	тыс. кв. м	42,28	17
		кол-во домов	78	36,27

3.1.2.3	3-этажные жилые дома	тыс. кв. м	-	48,87
		кол-во домов	-	28
3.2	Средняя этажность застройки	этаж	1,5	1,9
3.3	Существующий сохраняемый жилищный фонд	тыс. кв. м	-	22,55
3.4	Общий объем ликвидируемого жилищного фонда, в том числе:	тыс. кв. м	-	45,14
		кол-во домов	-	99
3.4.1	одноквартирная жилая застройка	тыс. кв. м	-	0,98
		кол-во домов	-	10
3.4.1.1	1-этажные жилые дома	тыс. кв. м	-	0,98
		кол-во домов	-	10
3.4.2	многоквартирная жилая застройка	тыс. кв. м	-	44,16
		кол-во домов	-	89
3.4.2.1	1-этажные жилые дома	тыс. кв. м	-	1,89
		кол-во домов	-	11
3.4.2.2	2-этажные жилые дома	тыс. кв. м	-	42,27
		кол-во домов	-	78
3.5	Общий объем нового жилищного строительства, в том числе:	тыс. кв. м	-	130,36
		кол-во домов	-	287
3.5.1	одноквартирная жилая застройка	тыс. кв. м	-	45,22
		кол-во домов	-	242
3.5.1.1	2-этажные жилые дома	тыс. кв. м	-	45,22
		кол-во домов	-	242
3.5.2	многоквартирная жилая застройка	тыс. кв. м	-	85,14
		кол-во домов	-	45
3.5.2.1	2-этажные жилые дома	тыс. кв. м	-	36,27
		кол-во домов	-	17
3.5.2.2	3-этажные жилые дома	тыс. кв. м	-	48,87
		кол-во домов	-	28
3.6	Плотность жилой застройки	%	2,29	3,95

4. Объекты производственного назначения			
4.1	Мусороперегрузочная станция	объект	объектов нет
			1
5. Объекты общественно-делового назначения			
5.1	Объект общественного питания	объект/мест	объектов нет
			2/310
5.2	Объект торговли	объект/кв. м торг. площади	7/789
			9/1 008
5.3	Отделение почтовой связи	объект/ кв. м	1/-
			объект ликвиди- рован
5.4	Аптека	объект/ кв. м	1/-
			1/150
5.5	Пожарная часть	объект/ кв. м/ автомобилей	1/987/3
			1/987/3
5.6	Храм	объект/ кв. м/ мест	1/192/30
			1/192/30
5.7	Административное здание	объект/ кв. м	1/158
			8/10 496
5.8	Гостиница	объект/мест	объектов нет
			6/250
5.9	Туристическая база	объект/мест	объектов нет
			1/80
5.10	Объект этнопарка	объект/ кв. м	объектов нет
			5/9 580
5.12	Автошкола	объект/ кв. м	объектов нет
			1/2 069
5.13	Аэроклуб	объект/ кв. м	объектов нет
			1/4 568
5.14	Яхт-клуб	объект/ кв. м	объектов нет
			1/2 340
5.15	Многофункциональный центр	объект/ кв. м	объектов нет
			1/6 982
5.16	Физкультурно-оздоровительный центр	объект/ кв. м	объектов нет
			1/2 217
5.17	Спортивный центр с универсальным игровым залом	объект/ кв. м	объектов нет
			1/2 806

6. Объекты социальной инфраструктуры			
6.1	Школа	объект/кв. м/ учащихся	1/5686/960
			1/5 686/960
6.2	Детский сад	объект/кв. м/ мест	1/883/140
			2/2 499/360
6.3	МУ "Центр помощи совершеннолетним опекаемым и подопечным"	кв. м	344
			объект ликвиди- рован
6.4	Организация дополнительного образования	объект/кв. м	объектов нет
			1/2 110
6.5	Отделение общей врачебной практики	объект/кв. м	объектов нет
			1/2 798
6.6	Дом культуры	объект/кв. м/ мест	объектов нет
			1/1 763/300
6.7	Реабилитационный центр	объект/кв. м	объектов нет
			1/1 173
6.8	Баня, парикмахерская	объект/кв. м	1/547
			1/547

7. Объекты иного назначения			
7.1	Объекты специального назначения, в том числе:		
7.1.1	кладбище	га	6,53
			6,53 + 3,18
7.1.2	свалка	га	0,48
			объект ликвиди- рован
7.2	Объекты сельскохозяйственного назначения	га	нет данных
			19,64
7.3	Объекты коммунально-складского назначения	га	нет данных
			0,71
7.4	Зеленые насаждения общего пользования, в том числе:		
7.4.1	зона естественного ландшафта	га	нет данных
			34,15
7.4.2	зеленые насаждения общего пользования в границах улично-дорожного коридора	га	нет данных
			3,20
7.4.3	озеленение (парки, скверы)	га	нет данных
			6,99
7.4.4	зона рекреации	га	нет данных
			50,33
7.4.5	санитарно-защитное озеленение	га	нет данных
			10,78
7.5	Акватории	га	21,96
			21,96

8. Объекты коммунальной инфраструктуры			
8.1	Водоснабжение	куб. м./ в сутки	нет данных
			1 904
8.2	Водоотведение	куб. м./ в сутки	нет данных
			1 692
8.3	Общее потребление тепла на отопление, вентиляцию, горячее водоснабжение	Гкал/год	нет данных
			80 849
8.4	Газоснабжение	куб. м./год	нет данных
			нет данных
8.5	Электроснабжение	МВт	нет данных
			4,83
8.6	Связь	абонент. номеров	нет данных
			1 839

9. Объекты транспортной инфраструктуры			
9.1	Протяженность улично-дорожной сети, в том числе:	км	16,1
			25,21
9.1.1	Магистральные улицы районного значения (реконструируемые)	км	нет данных
			4,64
9.1.2	Улицы и дороги местного значения: Улицы в зонах жилой застройки (реконструируемые)	км	нет данных
			6,79
9.1.3	Улицы и дороги местного значения: Улицы в зонах жилой застройки (проектируемые)	км	нет данных
			7,00
9.1.4	Улицы и дороги местного значения: Улицы в общественно-деловых и торговых зонах (проектируемые)	км	нет данных
			6,17
9.1.5	Улицы и дороги местного значения: Улицы и дороги в производственных зонах (проектируемые)	км	нет данных
			0,61
9.2	Проезды проектируемые	км	нет данных
			2,20
9.3	Протяженность планируемой сети ливневой канализации		нет данных
			54,99
9.3.1	Протяженность ливневой канализации открытого типа (водоотводная канава)	км	нет данных
			52,98
9.3.2	Протяженность ливневой канализации открытого типа (водопропускных труб)	км	нет данных
			2,01
9.3.3	Проектируемые локальные очистные сооружения ливневой канализации	шт	нет данных
			7

## 8. Иные вопросы планировки территории

### 8.1. Инженерная подготовка территории

Реализация принятых проектом решений обуславливает необходимость в таких инженерных мероприятиях как вертикальная планировка и организация отвода поверхностных вод.

Вертикальная планировка – важный элемент инженерной подготовки территории. Ее назначение – привести естественный рельеф в состояние, соответствующее наиболее благоприятным условиям для общего планировочного решения. При строительстве и реконструкции населенных мест с помощью вертикальной планировки сооружают уличную сеть в соответствии с требованиями транспорта, обеспечивают нормальный отвод поверхностных вод с территорий проектирования. Она имеет важное значение в создании необходимых условий для застройки жилых территорий, отдельных зданий и сооружений. Мероприятия по вертикальной планировке в значительной мере зависят от рельефа. Основным принципом вертикальной планировки является принцип балансирования земляных масс. При подготовке вертикальной планировки на данную территорию соблюдено условие, при котором баланс земляных масс приближен к нулевому. В результате проведенной работы обеспечен нулевой баланс земляных масс, что свидетельствует о равенстве объемов выемок и насыпей, обеспечены необходимые условия для возведения объектов капитального строительства, размещения зданий и сооружений, объектов инженерного и транспортного обеспечения.

При назначении руководящей проектной отметки поверхности территории в данном проекте планировки учитывались отметки максимального уровня весеннего паводка реки Северной Двины, указанные в текстовой части проекта планировки межмагистральной территории (жилой район Кузнециха) муниципального образования "Город Архангельск", утвержденного распоряжением мэра города Архангельска от 17.12.2014 № 4533р (с изменениями). Таким образом, отметка уровня воды 1% обеспеченности (уровень воды повторяемостью один раз в 100 лет – для территорий, застроенных или подлежащих застройке жилыми и общественными зданиями) составляет 3,3 м БС. Отметка уровня воды 10% обеспеченности (один раз в 10 лет – для территорий парков и плоскостных спортивных сооружений) составляет 2,5 м БС.

Территории поселений, расположенных на прибрежных участках, должны быть защищены от затопления паводковыми водами, ветровым нагоном воды подсыпкой (намывом). Отметку бровки подсыпанной территории следует принимать не менее чем на 0,5 м выше расчетного горизонта высоких вод с учетом высоты волны при ветровом нагоме.

Проектные решения в данном проекте планировки предусматривают подсыпку для территорий, подлежащих застройке жилыми и общественными зданиями до отметки предотвращающей затопление и увязываются с территорией, где подсыпка невозможна ввиду сохранения существующих зданий и сооружений.

Организация стока поверхностных дождевых и талых вод на территории жилого массива осуществляется с помощью системы водоотвода, т.е. водосточной сети. Организация стока поверхностных вод осуществляется с участков застройки, площадок различного назначения и территорий зеленых насаждений поперечными и продольными уклонами покрытий. Направление стока формируется за счет создания продольных уклонов дорог и проездов. По бокам дорог располагаются водоотводные каналы, которые принимают продольный уклон улично-дорожной сети. Попадая в придорожные водоотводные каналы, ливневые стоки продольными уклонами направляются на локальные очистные сооружения поверхностного стока закрытого типа, которые располагаются вблизи существующих водоемов. Затем очищенные поверхностные воды направляются в водоемы.

Проектными решениями проекта планировки "Кегостров" закладывается: строительство ливневой канализации открытого типа (водоотводная канава) общей протяженностью 52,98 км; строительство ливневой канализации открытого типа (водопропускная труба) общей протяженностью 2,01 км; строительство локальных очистных сооружений поверхностного стока закрытого типа количеством 7 шт.

Проектом планировки предлагаются несколько видов покрытий поверхности, которые будут обеспечивать на территории проектирования условия безопасного и комфортного передвижения, а также окончательно сформируют архитектурно-художественный облик среды. Для условий проектируемой территории определены следующие виды покрытий: асфальтобетон; проезды;

тротуарная плитка; тротуары; резина; детские спортивные площадки, площадки отдыха. Данные виды покрытий прочные, ремонтнопригодные, экологичные и не допускают скольжения. Тротуары и проезды ограничены гранитными бортовыми камнями, уклон поверхности их покрытия должен обеспечивать отвод поверхностных вод (не менее 4‰).

Грунт в насыпи отсыпается послойно и уплотняется до коэффициента 0,95, под проездами – до значения коэффициента уплотнения равному 0,98.

8.2. Мероприятия по обеспечению условий жизнедеятельности маломобильных групп населения Проект планировки "Кегостров" разработан в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, СП 42.13330.2016, основных положений СП 59.13330.2012. "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001" и СП 35-105-2002 "Реконструкция городской застройки с учетом доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения" в части отношения к созданию удобной для инвалидов среды.

Маломобильные группы населения – люди, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве. К маломобильным группам населения относятся: инвалиды, люди с временным нарушением здоровья, беременные женщины, люди старших возрастов, люди с детскими колясками и т.п.

Формирование архитектурной среды района по критериям доступности, безопасности, удобства и информативности для нужд инвалидов и других маломобильных групп населения осуществляется без ущемления соответствующих возможностей остальных граждан.

Критерий доступности обеспечивается возможностью беспрепятственного достижения мест обслуживания, своевременного использования мест отдыха, ожидания и сопутствующего обслуживания.

Критерий безопасности обеспечивается возможностью посещения мест обслуживания, общего пользования без риска быть травмированным каким-либо образом или причинения вреда своему имуществу, а также без нанесения вреда другим людям, зданиям, сооружениям, оборудованию.

Критерий информативности обеспечивается своевременным распознаванием ориентиров в архитектурной среде территории, точной идентификацией своего места нахождения и мест, являющихся целью посещения, а также возможностью эффективной ориентации, как в светлое, так и в темное время суток.

В проекте предусмотрены мероприятия для беспрепятственного и удобного передвижения инвалидов и маломобильных групп населения по территории проектирования, которые необходимо учесть при разработке рабочего проекта и выноса проектных решений в натуре:

продольный уклон пути движения, по которому возможен проезд инвалидов на креслах-колясках, не должен превышать 5%, поперечный 2% (согласно пункту 4.1.7 СП 59.13330.2012.); необходимо предусмотреть съезды с тротуаров; высоту бордюров по краям пешеходных путей на участках проектирования рекомендуется принимать не менее 0,05 м (согласно пункту 4.1.9 СП 59.13330.2012); перепад высот бордюров, бортовых камней вдоль эксплуатируемых газонов и озелененных площадок, примыкающих к путям пешеходного движения, не должны превышать 0,025 м (согласно пункту 4.1.9 СП 59.13330.2012); устройство доступных проходов к площадкам и местам посадки в общественный транспорт; обеспечение дублирование звуковыми сигналами световых сигналов светофоров и устройств, регулирующих движение пешеходов через транспортные коммуникации.

Проект планировки "Кегостров" осуществляет формирование индивидуальной жилой застройки с учетом приспособления проектируемых и существующих объектов для доступа к ним инвалидов и использования их инвалидами. Все вновь строящиеся здания будут иметь как минимум один вход, приспособленный для маломобильных групп населения.

Государственные и муниципальные расходы на разработку и производство транспортных средств с учетом нужд инвалидов, приспособление транспортных средств, средств связи и информации для беспрепятственного доступа к ним инвалидов и использования их инвалидами, создание условий для беспрепятственного доступа к объектам инженерной, транспортной и социальной инфраструктур осуществляются в пределах ассигнований, ежегодно предусматриваемых на эти цели в бюджетах всех уровней. Расходы на проведение указанных мероприятий, не относящиеся к государственным и муниципальным расходам, осуществляются за счет других источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

## Приложение № 1 к проекту планировки территории района "Кегостров" муниципального образования "Город Архангельск"

### 1. Характеристика планируемого развития территории, сведения о плотности и параметрах застройки территории

В соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск", утвержденными решением Архангельской городской Думы от 13.12.2012 № 516, (далее – ПЗЗ) территория проектирования расположена в следующих территориальных зонах:

Ж-1 – зона индивидуальных жилых домов с приусадебными участками;  
Ж-2, Ж-2-3 – зоны малоэтажных многоквартирных жилых домов;  
Ж-5 – зона индивидуальных жилых домов с приусадебными участками и малоэтажных многоквартирных жилых домов;

Р-1 – зоны зеленых насаждений общего пользования;  
ЗСН – зона зеленых насаждений специального пользования;  
П-5 – производственная зона;  
СХ-1 – зона сельскохозяйственного использования;  
СН-1 – зона специального назначения (кладбища);  
СН-2,2 – зона специального назначения (свалки).

С учетом градостроительных регламентов указанных территориальных зон проектом планировки территории предусматривается следующее развитие территории проектирования:

1) новое строительство:  
232 дома индивидуальной жилой застройки общей площадью жилого фонда 43 490 кв. м;  
17 домов блокированной жилой застройки общей площадью жилого фонда 36 277 кв. м;  
28 малоэтажных многоквартирных жилых домов общей площадью жилого фонда 48 867 кв. м;  
32 объекта общественно-делового назначения: 6 туристических гостиниц на 250 мест, 2 туристических базы для семей с детьми на 80 мест, многофункциональный центр, физкультурно-оздоровительный центр, спортивный центр с универсальным игровым залом, 2 кафе на 310 посадочных мест, автотурбу с автодромом, автошкола, аэроклуб, яхт-клуб, лодочная станция, лыжная база, 5 зданий этно-парка, 4 административно-офисных здания, 3 магазина (235 кв. м торговой площади), 1 магазин с аптекой (150 кв. м торговой площади);

5 объектов социальной сферы: детский сад на 220 мест, организация дополнительного образования, отделение общей врачебной практики, реабилитационный центр, дом культуры на 300 мест;

инженерно-технические объекты, сооружения и коммуникации, предназначенные для обслуживания проектируемых зданий;

объекты транспортной инфраструктуры: автозаправочная станция на 4 колонки, автомойка на 2 поста, станция технического обслуживания на 4 поста, 5 гаражных боксов хранения индивидуального транспорта на 40 машино-мест;

2) сохраняемые объекты капитального строительства:  
2 объекта образования и просвещения: детский сад № 30 "Сосенка" на 140 мест, МБОУ муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 70 имени Александра Грина", 960 учащихся;

2 объекта бытового обслуживания населения: МУП "Городские бани", здание раздевалки (для сохраняемой спортивной площадки);

объект религиозного использования: храм Святого Пророка Илии на 30 мест;

5 объектов торговли – магазины, 620 кв. м торговой площади;

объект обслуживания общества и государства: пожарная часть № 99 на 3 автомобиля;

объект общественно-делового назначения: административное здание.

Территория проектирования расположена в южной части острова Кего. Площадь в границах проектирования составляет 427,68 га.

Проектом устанавливается 71 планировочный элемент. Площадь в границах красных линий составляет 252,57 га.

Основные показатели плотности застройки:  
коэффициент застройки – 0,07;  
коэффициент плотности застройки – 0,10;

плотность застройки – 1,24 тыс. кв. м/га.  
Проектом планировки определены зоны планируемого размещения объектов капитального строительства, их характеристики представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Характеристика зон планируемого размещения проектируемых объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование зоны	Показатель							
		Площадь территории в границах красных линий, га	Площадь зоны, га	Общая площадь объектов, кв. м	Площадь застройки объектов, кв. м	Плотность фонда объектов капитального строительства (брутто), кв. м/га	Плотность фонда объектов капитального строительства (нетто), кв. м/га	Плотность застройки (брутто), %	Плотность застройки (нетто), %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Зона жилой застройки	252,57	44,25	128 634	70 213	509,30	2 906,98	2,77	15,86
2	Зона размещения объектов культурного развития (5 объектов этно-парка, дом культуры)	252,57	33,64	11 343	13 076	44,70	337,19	0,52	3,89
3	Зона размещения объектов гостиничного обслуживания (6 туристических гостиниц, 2 базы для семей с детьми)	252,57	12,40	27 198	16 999	107,17	2 193,39	0,67	13,71
4	Зона размещения объектов общественного питания (2 кафе)	252,57	1,11	1 244	1 555	4,90	1 120,72	0,06	14,01

5	Зона размещения объектов спорта (лыжная база, лодочная станция, спортивный центр с универсальным игровым залом, физкультурно-оздоровительный центр, автотурбу с автодромом, аэроклуб, автошкола, яхт-клуб)	252,57	74,81	18 440	17 091	72,66	246,49	0,67	2,28
6	Зона размещения объектов образования и просвещения (детский сад на 220 мест, организация дополнительного образования)	253,78	1,84	3 726	2 329	14,68	2 025,00	0,09	12,66
7	Зона размещения объектов общественно-делового назначения (3 магазина, магазин-аптека, 4 административных здания, многофункциональный центр)	253,78	4,36	12 748	6 880	50,23	2 923,85	0,27	15,78
8	Зона размещения объектов здравоохранения (реабилитационный центр, отделение общей врачебной практики)	253,78	1,93	3 971	2 482	15,65	2 057,51	0,10	12,86
9	Зона размещения объектов обслуживания автотранспорта (АЗС, автомойка, СТО)	253,78	0,91	1 296	1 620	5,11	1 424,18	0,06	17,80
10	Зона размещения объектов гаражного назначения (5 гаражных боксов)	253,78	0,44	1 010	1 260	3,98	2 295,45	0,05	28,64

### 2. Характеристики объектов капитального строительства

#### 2.1. Объекты жилого назначения

К размещению на территории проектирования предлагаются жилые дома с характеристиками, представленными в таблице 2.

Таблица 2 – Характеристика проектируемых объектов жилищного фонда

Тип планировочной структуры	Этажность	Количество объектов	Площадь застройки, кв. м	Общая площадь, кв. м
Одноквартирная (индивидуальная) жилая застройка	2	232	27 169	43 490
Блокированная жилая застройка	2	17	22 683	36 277
Многоквартирная жилая застройка	3	28	20 361	48 867
Итого		277	70 213	128 634

#### 2.2. Объекты производственного назначения

Проектом планировки "Кегостров" предлагается к размещению мусороперегрузочная станция. Площадь зоны планируемого размещения объектов производственного назначения составляет 4,02 га.

#### 2.3. Объекты общественно-делового назначения

К размещению на территории проектирования предлагаются объекты общественно-делового назначения с характеристиками, представленными в таблице 3.

Таблица 3 – Характеристика проектируемых объектов общественно-делового назначения

№ п/п	Объект	Этажность	Площадь застройки, кв. м	Общая площадь, кв. м
1	2	3	4	5
1	Туристическая гостиница (6 объектов (250 мест)	2	11 841	18 946
2	Туристическая база для семей с детьми (2 объекта (80 мест)	2	5 158	8 252
3	Многофункциональный центр	3	2 909	6 981
4	Физкультурно-оздоровительный центр	1	2 771	2 217
5	Спортивный центр с универсальным игровым залом	2	1 754	2 806
6	Кафе (2 объекта (310 мест)	1	1 555	1 244
7	Автотурбу с автодромом	1	1 195	956
8	Автошкола	2	1 293	2 069
9	Аэроклуб	2	2 911	4 658
10	Яхт-клуб	1	2 925	2 340
11	Административное здание лодочной станции	1	2 205	1 764
12	Административное здание лыжной базы	1	2 037	1 630
13	Объект этно-парка (5 объектов)	1	11 974	9 580
14	Административное здание (4 объекта)	2	3 238	5 180
15	Магазин, аптека, 150 кв. м торговой площади	1	288	230
16	Магазин (3 объекта), 235 кв. м торговой площади	1	445	356
	Итого: 17 объектов		54 449	69 210

#### 2.4. Объекты социальной инфраструктуры

К размещению на территории проектирования предлагаются объекты социальной инфраструктуры с характеристиками, представленными в таблице 4.

Таблица 4 – Характеристика проектируемых объектов социальной сферы

№ п/п	Объект	Этажность	Площадь застройки, кв. м	Общая площадь, кв. м
1	2	3	4	5
1	Детский сад на 220 мест	2	1 010	1 616
2	Организация дополнительного образования	2	1 319	2 110

3	Отделение общей врачебной практики	2	1 749	2 798
4	Дом культуры на 300 мест	2	1 102	1 763
5	Реабилитационный центр	2	733	1 173
	Итого: 5 объектов		5 913	9 460

2.5. Объекты иного назначения
На территории "Кегострова" устанавливаются зоны планируемого размещения объектов иного назначения:
1) объектов коммунально-складского назначения:
площадь зоны – 0,71 га;
2) объектов зеленых насаждений общего пользования:
площадь зоны – 105,45 га.
2.6. Объекты коммунальной инфраструктуры
Проектными решениями выделен улично-дорожный коридор прохождения линейных объектов инженерной и транспортной инфраструктур. Площадь данного планировочного элемента составляет 50,8 га.
Отдельно выделена зона планируемого размещения объектов инженерной инфраструктуры. Площадь зоны – 0,50 га.
2.6.1. Водоснабжение
В границах рассматриваемой территории предусматривается:
реконструкция насосной станции (1 объект);
реконструкция водоочистной станции (1 объект);
строительство сетей водоснабжения общей протяженностью 15,3 км;
демонтаж сетей водоснабжения протяженностью 6,8 км.
Ориентировочный объем водопотребления в границах рассматриваемой территории составит 1904 м3/сут. (уточняется на дальнейших стадиях проектирования).
2.6.2. Канализация
В границах рассматриваемой территории предусматривается:
строительство напорных канализационных сетей общей протяженностью 2,7 км;
строительство самотечных канализационных сетей общей протяженностью 4,8 км;
строительство канализационной насосной станции (1 объект);
реконструкция трех существующих канализационных станций (КНС № 1, КНС № 3 и КНС № 4).
демонтаж КНС № 2;
демонтаж самотечных сетей водоотведения общей протяженностью 1,9 км;
демонтаж напорных сетей водоотведения общей протяженностью 3,0 км.
Ориентировочный объем водоотведения в границах проектируемой территории по укрупненным показателям составит 1692 м3/сут. (уточняется на дальнейших стадиях проектирования).

2.6.3. Теплоснабжение
В границах рассматриваемой территории предусматривается:
реконструкция котельной (1 объект);
строительство тепловых сетей протяженностью 4,9 км в двухтрубном исполнении;
демонтаж тепловых сетей протяженностью 2,5 км в двухтрубном исполнении.
Суммарная тепловая нагрузка на отопление и горячее водоснабжение зданий определена по укрупненным показателям и составит 25,73 Гкал/час (80 849 Гкал/год) (уточняется на дальнейших стадиях проектирования).
2.6.4. Электроснабжение
В границах рассматриваемой территории предусматривается:
строительство трансформаторных подстанций (7 объектов);
реконструкция трансформаторных подстанций (2 объекта);
строительство воздушных линий электропередачи номиналом 10 кВ протяженностью 0,6 км;
строительство воздушных линий электропередачи номиналом 0,4 кВ протяженностью 12,9 км;
строительство кабельной линии электропередачи номиналом 10 кВ протяженностью 4,3 км;
демонтаж трансформаторной подстанции (3 объекта – ТП № 1, ТП № 2 и ТП № 3);
демонтаж воздушной линии электропередачи номиналом 10 кВ протяженностью 2,8 км;
демонтаж воздушной линии электропередачи номиналом 0,4 кВ протяженностью 10,9 км;
демонтаж кабельной линии электропередачи 10 кВ протяженностью 1,3 км;
демонтаж кабельной линии электропередачи номиналом 0,4 кВ протяженностью 0,5 км.
Суммарное электропотребление по планировочной территории составит 4,83 МВт. Данную нагрузку уточнить на стадии рабочего проектирования.

2.6.5. Газоснабжение
Мероприятия по развитию централизованного газоснабжения в границах рассматриваемой территории не предусматриваются.

2.6.6. Связь
В границах рассматриваемой территории предусматривается строительство кабельной линии связи общей протяженностью 0,4 км.

Емкость сети телефонной связи общего пользования составляет порядка 1 839 абонентских номеров.

2.7. Объекты транспортной инфраструктуры

1) Магистральные улицы районного значения (реконструируемые) с организацией движения общественного транспорта:

протяженность: 4,64 км;
вид покрытия: капитальное (асфальтобетонное).
2) Улицы и дороги местного значения
Улицы в зонах жилой застройки (реконструируемые):
протяженность: 6,79 км;
вид покрытия: капитальное (асфальтобетонное).
Улицы в зонах жилой застройки (проектируемые):
протяженность: 7,00 км;
вид покрытия: капитальное (асфальтобетонное).
Улицы в общественно-деловых и торговых зонах (проектируемые):
протяженность: 6,17 км;
вид покрытия: капитальное (асфальтобетонное).
Улицы и дороги в производственных зонах (проектируемые):
протяженность: 0,61 км;
вид покрытия: капитальное (асфальтобетонное).
3) Проезды основные (проектируемые):
протяженность: 2,20 км;
вид покрытия: капитальное (асфальтобетонное).
4) Для организации сбора и отведения ливневых и талых вод в границах территории проектирования предусмотрено строительство ливневой канализации открытого типа:
водоотводной канавы общей протяженностью 52,98 км;
водопрпускной трубы общей протяженностью 2,01 км;
локальных очистных сооружений поверхностного стока закрытого типа в количестве 7 шт.
5) Автозаправочная станция:
мощность: 4 топливно-раздаточные колонки;
этажность: 1;
площадь застройки: 489 кв. м;
общая площадь: 391 кв. м.
6) Автомойка:
мощность: 2 поста;
этажность: 1;
площадь застройки: 326 кв. м;
общая площадь: 261 кв. м.
7) Станция технического обслуживания:
мощность: 4 поста;
этажность: 1;
площадь застройки: 805 кв. м;
общая площадь: 644 кв. м;
8) Гаражный бокс хранения индивидуального транспорта на 8 машино-мест:
количество боксов: 5;
общая мощность: 40 машино-мест;
этажность: 1;
площадь застройки: 1 260 кв. м;
общая площадь: 1 010 кв. м.

3. Зоны планируемого размещения объектов федерального значения, о бъектов регионального значения, объектов местного значения

3.1. Зоны планируемого размещения объектов федерального значения
Проектные решения проекта планировки территории не предусматривают размещение объектов федерального значения, в связи с чем зоны планируемого размещения указанных объектов отсутствуют.

3.2. Зоны планируемого размещения объектов регионального значения

Проектные решения проекта планировки территории не предусматривают размещение объектов регионального значения, в связи с чем зоны планируемого размещения указанных объектов отсутствуют.

3.3. Зоны планируемого размещения объектов местного значения

На территории проектирования устанавливается зона размещения объектов местного значения, куда входят объекты:
1) социально-бытовой инфраструктуры;

5 проектируемых объектов социальной сферы: детский сад на 220 мест, организация дополнительного образования, отделение общей врачебной практики, реабилитационный центр, дом культуры на 300 мест;

4 сохраняемых объекта социально-бытовой инфраструктуры: детский сад № 30 "Сосенка" на 140 мест, МБОУ муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 70 имени Александра Грина" на 960 учащихся, МУП "Городские бани", здание раздевалки (для сохраняемой спортивной площадки);

2) территории общего пользования;
объекты зеленых насаждений общего пользования;
улично-дорожный коридор;
объекты сельскохозяйственного назначения;
кладбище;
акватории.

Площадь зоны размещения объектов местного значения составляет 215,46 га.

3.4. Информация о планируемых мероприятиях по обеспечению сохранения фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения

Фактические показатели обеспеченности территории проектирования объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур в полной мере не обеспечивают достаточного уровня комфортности среды.

Проектные решения проекта планировки "Кегостров" не предусматривают размещение на территории проектирования объектов федерального значения, объектов регионального значения. Размещаемые объекты местного значения повышают уровень обеспеченности территории объектами социальной, общественно-деловой, транспортной инфраструктуры и обслуживающими ее объектами коммунальной сферы.

Размещаемые объекты в совокупности с существующими объектами сформировали многоотраслевую сеть обслуживания, обеспечивающую населению базовый социально гарантируемый минимум (стандарт) услуг.

Фактические показатели территориальной доступности объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур для населения дополнены размещением проектируемых объектов, что более полно отвечает нормативным требованиям.

**Приложение № 2**  
к проекту планировки территории района "Кегостров" муниципального образования "Город Архангельск"

## ПОЛОЖЕНИЯ об очередности планируемого развития территории

Положения об очередности планируемого развития территории (далее – Положения) представляют собой составную часть проекта планировки территории, включающую в себя взаимосвязанные правовые, организационные, финансовые, научно-технические, градостроительные многоуровневые и многофункциональные действия (последовательность действий), направленные на достижения устойчивого развития территории проектирования.

В настоящих Положениях предлагается развитие территории проектирования по следующим направлениям:

жилищная сфера;
общественно-деловая сфера;
социально-бытовая сфера;
производственная сфера;
коммунально-транспортная сфера;
иные сферы (рекреационная, сельскохозяйственная, коммунально-складская, специального назначения).
С учетом указанных направлений предлагается следующая очередность планируемого развития территории, а также этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства, отраженные в табличной форме ниже.

Этапы проектирования, строительства, реконструкции ОКС	Описание развития территории	Примечание
1	2	3
<b>1-я очередь</b>		
1 этап	Внесение изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования с целью приведения функциональных и территориальных зон к показателям, необходимым для реализации решений, предложенных в документации по планировке территории. Внесение изменений в градостроительные регламенты с целью включения необходимых видов разрешенного использования земельных участков в основные виды разрешенного использования земельных участков.	Внесение изменений в Генеральный план с целью изменения функциональных зон на территории проектирования. Внесение изменений в Правила землепользования и застройки в части приведения границ и назначения территориальных зон к решениям Генерального плана. Внесение изменений в градостроительные регламенты

<b>2-я очередь</b>		
1 этап	Проведение кадастровых работ	Формирование земельных участков с постановкой их на государственный кадастровый учет
2 этап	Предоставление вновь сформированных земельных участков под предлагаемую проектом застройку	
3 этап	Разработка проектной документации по строительству зданий и сооружений, а также по строительству сетей и объектов инженерного обеспечения	
<b>3-я очередь</b>		
1 этап	Реконструкция сохраняемых объектов и строительство планируемых объектов капитального строительства, их подключение к системе инженерных коммуникаций	На первом этапе освоения территории предусмотрено: снос ветхого и аварийного фонда; реконструкция и устройство капитального, асфальтобетонного покрытия дорожного полотна улиц: Кегостровской, Береговой, Аэропорт Кегостров, Александра Грина, Юбилейной, 5-го авиаполка ГВФ, Никольской, Зеленолугской, КЛДК, Тимуровской, Ближенной К.Н.; устройство нового дорожного полотна 26 улиц и 7 проездов; реконструкция и устройство объектов инженерного обеспечения; строительство 242 индивидуальных жилых домов; строительство 17 блокированных жилых домов; строительство 28 малозэтажных многоквартирных жилых домов; реконструкция и новое строительство объектов социальной инфраструктуры; строительство объектов общественно-деловой сферы
2 этап	Ввод объектов капитального строительства и инженерных коммуникаций в эксплуатацию	

**Приложение № 3**  
к проекту планировки территории района "Кегостров" муниципального образования "Город Архангельск"

### ВЕДОМОСТЬ КООРДИНАТ поворотных точек красных линий

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	87° 43' 16"	19,01	651514,20	2513187,97
2	87° 43' 13"	131,4	651514,95	2513206,96
3	177° 43' 13"	95,89	651520,18	2513338,26
4	268° 6' 42"	71,2	651424,37	2513342,07
5	268° 10' 8"	28,16	651422,02	2513270,91
6	267° 51' 31"	32,03	651421,12	2513242,76
7	276° 24' 10"	26,67	651419,92	2513210,75
8	357° 2' 58"	82,52	651422,90	2513184,25
9	41° 53' 26"	11,93	651505,31	2513180,00

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	267° 41' 46"	20,9	651530,62	2513378,45
2	259° 45' 45"	3,04	651529,78	2513357,57
3	206° 47' 19"	3,44	651529,24	2513354,58
4	178° 10' 29"	11,62	651526,17	2513353,03
5	172° 43' 40"	30,41	651514,56	2513353,40
6	178° 7' 45"	59,5	651484,39	2513357,25
7	88° 5' 34"	21,83	651424,92	2513359,19
8	88° 34' 10"	17,23	651425,65	2513381,01
9	87° 46' 37"	19,33	651426,08	2513398,23
10	87° 45' 42"	17,92	651426,83	2513417,55
11	86° 54' 41"	17,07	651427,53	2513435,46
12	87° 13' 12"	18,76	651428,45	2513452,51
13	83° 1' 49"	14,17	651429,36	2513471,25
14	65° 34' 4"	20,43	651431,08	2513485,32
15	49° 24' 9"	47,44	651439,53	2513503,92
16	11° 27' 21"	3,97	651470,40	2513539,94
17	316° 49' 44"	78,78	651474,29	2513540,73
18	269° 24' 22"	108,38	651531,74	2513486,83

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	87° 55' 2"	287,68	651406,94	2513184,79
2	83° 3' 23"	16,46	651417,40	2513472,27
3	64° 29' 43"	27,84	651419,39	2513488,61
4	49° 33' 57"	42,96	651431,38	2513513,74
5	136° 24' 51"	34,44	651459,24	2513546,44

6	168° 6' 42"	39,15	651434,30	2513570,18
7	186° 51' 40"	18,46	651395,98	2513578,25
8	198° 15' 19"	43,51	651377,66	2513576,04
9	265° 3' 50"	54	651336,34	2513562,41
10	267° 8' 44"	24,9	651331,69	2513508,61
11	268° 15' 54"	25,1	651330,45	2513483,74
12	267° 41' 51"	25,14	651329,69	2513458,65
13	268° 15' 3"	207,72	651328,68	2513433,53
14	267° 2' 51"	29,51	651322,34	2513225,91
15	312° 59' 49"	10,64	651320,82	2513196,44
16	357° 11' 22"	78,96	651328,08	2513188,66

Таблица 4 – Планировочный элемент 04

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	312° 28' 34"	12,62	651219,04	2513202,55
2	357° 5' 33"	74,18	651227,56	2513193,25
3	38° 24' 37"	11,73	651301,65	2513189,48
4	88° 6' 10"	194,75	651310,84	2513196,77
5	178° 6' 10"	91,55	651317,28	2513391,41
6	267° 52' 24"	70,28	651225,79	2513394,45
7	265° 8' 32"	9,09	651223,18	2513324,21
8	268° 27' 4"	21,83	651222,41	2513315,15
9	268° 14' 49"	90,82	651221,82	2513293,33

Таблица 5 – Планировочный элемент 05

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	88° 6' 11"	30,47	651317,68	2513403,41
2	86° 7' 49"	54,82	651318,69	2513433,86
3	87° 7' 18"	7,17	651322,39	2513488,56
4	87° 14' 31"	6,86	651322,75	2513495,72
5	86° 8' 13"	12,47	651323,08	2513502,57
6	85° 49' 42"	20,9	651323,92	2513515,01
7	85° 52' 37"	13,07	651325,44	2513535,85
8	176° 27' 5"	41,2	651326,38	2513548,89
9	176° 27' 6"	12,47	651285,26	2513551,44
10	176° 27' 4"	31,33	651272,81	2513552,21
11	222° 23' 54"	13,19	651241,54	2513554,15
12	267° 48' 16"	25,58	651231,80	2513545,26
13	267° 48' 14"	26,62	651230,82	2513519,70
14	267° 12' 23"	27,9	651229,80	2513493,10
15	268° 20' 35"	28,01	651228,44	2513465,23
16	267° 32' 56"	19,41	651227,63	2513437,23

17	269° 44' 54"	11,38	651226,80	2513417,84
18	325° 22' 33"	0,51	651226,75	2513406,46
19	357° 36' 11"	34,67	651227,17	2513406,17
20	80° 32' 16"	0,24	651261,81	2513404,72
21	358° 52' 42"	21,96	651261,85	2513404,96
22	358° 6' 10"	33,89	651283,81	2513404,53

Таблица 6 – Планировочный элемент 06

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	177° 47' 18"	31,35	651520,27	2513169,21
2	176° 36' 29"	31,95	651488,94	2513170,42
3	177° 11' 17"	137,35	651457,04	2513172,31
4	266° 49' 34"	36,18	651319,86	2513179,05
5	356° 54' 16"	203,24	651317,85	2513142,93
6	86° 20' 28"	33,38	651520,80	2513131,95
7	123° 57' 25"	4,76	651522,93	2513165,26

Таблица 7 – Планировочный элемент 07

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	267° 20' 13"	36,32	651310,26	2513179,52
2	177° 20' 11"	102,56	651308,57	2513143,24
3	87° 45' 36"	36,32	651206,13	2513148,01
4	357° 20' 11"	102,82	651207,55	2513184,30

Таблица 8 – Планировочный элемент 08

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	213° 51' 52"	23,12	651200,53	2513781,69
2	279° 32' 27"	110,89	651181,33	2513768,80
3	17° 1' 12"	10,17	651199,71	2513659,45
4	284° 25' 18"	25,09	651209,43	2513662,43
5	13° 41' 49"	15,56	651215,68	2513638,13
6	283° 41' 53"	11,65	651230,80	2513641,82
7	269° 45' 46"	24,87	651233,56	2513630,50
8	353° 49' 48"	75,62	651233,46	2513605,63
9	14° 24' 18"	32,81	651308,63	2513597,50
10	33° 5' 31"	25,69	651340,42	2513605,67
11	45° 39' 60"	11,73	651361,94	2513619,69
12	141° 17' 38"	107,53	651370,13	2513628,08
13	137° 44' 33"	68,06	651286,22	2513695,33
14	131° 1' 43"	53,8	651235,85	2513741,10

Таблица 9 – Планировочный элемент 09

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	199° 44' 19"	79,5	651014,47	2513700,62
2	222° 39' 22"	213,7	650939,64	2513673,77
3	320° 46' 23"	175,32	650782,48	2513528,97
4	42° 36' 32"	173,56	650918,29	2513418,1
5	100° 49' 37"	168,01	651046,03	2513535,6

Таблица 10 – Планировочный элемент 10

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	123° 38' 43"	57,42	650738,06	2513506,93
2	213° 38' 41"	85,85	650706,25	2513554,73
3	303° 38' 43"	57,42	650634,78	2513507,16
4	33° 38' 41"	23,44	650666,59	2513459,36
5	33° 38' 41"	52,69	650686,10	2513472,35
6	33° 38' 42"	9,73	650729,96	2513501,54

Таблица 11 – Планировочный элемент 11

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	42° 39' 25"	207,61	650776,39	2513550,55

2	19° 43' 55"	66,45	650929,07	2513691,23
3	100° 49' 40"	144,09	650991,61	2513713,66
4	191° 4' 33"	65,82	650964,55	2513855,19
5	195° 56' 38"	38,86	650899,95	2513842,54
6	222° 50' 40"	237,17	650862,58	2513831,87
7	258° 50' 43"	17,05	650688,69	2513670,59
8	303° 38' 41"	117,91	650685,39	2513653,86
9	348° 40' 12"	26,18	650750,72	2513555,7

Таблица 12 – Планировочный элемент 12

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	17° 32' 47"	161,65	651055,64	2514160,81
2	103° 36' 4"	58,67	651209,78	2514209,55
3	196° 41' 36"	164,8	651195,98	2514266,57
4	286° 41' 35"	60,99	651038,13	2514219,23

Таблица 13 – Планировочный элемент 13

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	16° 41' 36"	52,72	651140,77	2514270,89
2	103° 36' 3"	28,41	651191,27	2514286,04
3	100° 32' 43"	11,7	651184,59	2514313,65
4	100° 32' 39"	99,21	651182,45	2514325,15
5	106° 36' 53"	125,05	651164,29	2514422,68
6	196° 36' 53"	66,3	651128,54	2514542,51
7	286° 41' 36"	263,78	651065,00	2514523,56

Таблица 14 – Планировочный элемент 14

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	16° 41' 36"	93,16	651032,38	2514238,39
2	106° 41' 36"	271,07	651121,61	2514265,15
3	142° 4' 11"	85,12	651043,75	2514524,79
4	196° 41' 35"	43,88	650976,61	2514577,12
5	286° 41' 36"	340,47	650934,58	2514564,51

Таблица 15 – Планировочный элемент 15

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	16° 37' 12"	70,82	651054,95	2514541,42
2	106° 41' 41"	21,27	651122,81	2514561,68
3	108° 33' 15"	35,53	651116,70	2514582,05
4	196° 38' 26"	68,32	651105,40	2514615,74
5	232° 4' 9"	33,96	651039,94	2514596,17
6	322° 4' 11"	45,5	651019,06	2514569,39

Таблица 16 – Планировочный элемент 16

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	52° 4' 21"	40,77	651003,75	2514581,32
2	16° 49' 8"	73,36	651028,81	2514613,48
3	108° 32' 50"	38,94	651099,04	2514634,71
4	188° 8' 6"	52,61	651086,65	2514671,63
5	188° 8' 8"	19,33	651034,57	2514664,19
6	263° 20' 8"	36,4	651015,44	2514661,45
7	190° 45' 22"	29,36	651011,21	2514625,30
8	282° 55' 17"	27,28	650982,37	2514619,82
9	322° 3' 54"	19,38	650988,47	2514593,23

Таблица 17 – Планировочный элемент 17

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	16° 41' 36"	48,37	650928,84	2514583,67
2	102° 55' 16"	20,54	650975,16	2514597,56
3	190° 45' 22"	44,44	650970,57	2514617,58
4	195° 13' 33"	5,51	650926,91	2514609,28
5	286° 41' 37"	25,23	650921,59	2514607,84

Таблица 18 – Планировочный элемент 18

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	285° 23' 29"	59,98	650859,67	2514757,41
2	285° 41' 33"	131,28	650875,59	2514699,58
3	286° 42' 34"	479,62	650911,10	2514573,19
4	287° 32' 12"	146,71	651049,00	2514113,82
5	217° 14' 42"	48,82	651093,20	2513973,93

6	248° 45' 51"	59,49	651054,34	2513944,38
7	191° 4' 36"	140,13	651032,79	2513888,93
8	195° 56' 35"	44,49	650895,27	2513862,00
9	222° 50' 39"	241,96	650852,49	2513849,78
10	183° 5' 35"	15,2	650675,09	2513685,25
11	135° 47' 34"	117,99	650659,91	2513684,43
12	111° 29' 54"	584,07	650575,34	2513766,70
13	77° 21' 24"	112,18	650361,29	2514310,14
14	46° 46' 52"	31,76	650385,84	2514419,60
15	21° 29' 54"	367,34	650407,59	2514442,74
16	84° 18' 46"	152,08	650749,38	2514577,37
17	16° 46' 46"	99,45	650764,45	2514728,70

Таблица 19 – Планировочный элемент 19

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	21° 24' 56"	88	650473,43	2513730,70
2	111° 2			



2	157° 42' 14"	128,15	650306,44	2514532,36
3	235° 35' 6"	17,98	650187,87	2514580,98
4	167° 17' 20"	1,36	650177,71	2514566,15
5	169° 7' 35"	1,8	650176,38	2514566,45
6	258° 59' 17"	3,77	650174,61	2514566,79
7	348° 48' 53"	1,8	650173,89	2514563,09
8	308° 8' 3"	40,52	650175,66	2514562,74
9	260° 11' 18"	18,6	650200,68	2514530,87
10	239° 39' 20"	21,58	650197,51	2514512,54
11	171° 35' 13"	26,93	650186,61	2514493,92
12	241° 55' 17"	27,6	650159,97	2514497,86
13	337° 40' 33"	125	650146,98	2514473,51

Таблица 22 – Планировочный элемент 22

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	21° 29' 54"	200,08	650401,11	2514461,96
2	84° 18' 44"	55,01	650587,27	2514535,29
3	174° 15' 51"	218,27	650592,72	2514590,02
4	275° 13' 7"	146,28	650375,55	2514611,84
5	341° 4' 17"	12,96	650388,85	2514466,17

Таблица 23 – Планировочный элемент 23

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	84° 18' 45"	132,48	650476,30	2514621,82
2	106° 46' 47"	220,07	650489,43	2514753,65
3	174° 18' 47"	16,47	650425,90	2514964,35
4	264° 24' 39"	335,77	650409,50	2514965,98
5	354° 15' 51"	100	650376,80	2514631,81

Таблица 24 – Планировочный элемент 24

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	354° 15' 51"	100	650495,20	2514619,92
2	84° 18' 45"	158,83	650594,70	2514609,92
3	106° 48' 0"	108,11	650610,44	2514767,98
4	196° 43' 23"	99,96	650579,20	2514871,47
5	286° 46' 47"	88,34	650483,46	2514842,70
6	264° 18' 45"	138,89	650508,97	2514758,12

Таблица 25 – Планировочный элемент 25

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	286° 41' 43"	178,22	650693,82	2514906,06
2	264° 18' 45"	125,96	650745,02	2514735,36
3	233° 45' 27"	30,53	650732,53	2514610,02
4	201° 29' 53"	114,21	650714,49	2514585,39
5	84° 19' 15"	227,52	650608,22	2514543,54
6	106° 46' 46"	112,14	650630,74	2514769,95
7	16° 45' 47"	99,69	650598,37	2514877,31

Таблица 26 – Планировочный элемент 26

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	286° 17' 29"	170,18	650806,50	2514940,01
2	196° 46' 46"	96,5	650854,24	2514776,66
3	106° 46' 47"	170,17	650761,85	2514748,81
4	16° 46' 47"	97,95	650712,72	2514911,73

Таблица 27 – Планировочный элемент 27

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	105° 59' 44"	15,65	650800,43	2514959,07
2	105° 59' 46"	77,51	650796,12	2514974,11
3	112° 15' 16"	39,7	650774,76	2515048,62
4	106° 7' 56"	102,76	650759,72	2515085,36
5	196° 46' 22"	43,47	650731,17	2515184,07
6	174° 18' 46"	28,07	650689,56	2515171,53
7	264° 18' 44"	69,57	650661,62	2515174,31
8	286° 46' 47"	181,19	650654,73	2515105,09
9	16° 0' 4"	10,52	650707,04	2514931,61
10	15° 59' 59"	39,15	650717,15	2514934,51
11	16° 46' 48"	47,68	650754,78	2514945,30

Таблица 28 – Планировочный элемент 28

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	16° 46' 46"	99,72	650592,61	2514896,40
2	106° 46' 47"	185,84	650688,08	2514925,19
3	84° 18' 45"	73,54	650634,43	2515103,12
4	174° 18' 44"	90,66	650641,72	2515176,29
5	264° 18' 44"	115,26	650551,51	2515185,28
6	286° 46' 47"	181,93	650540,09	2515070,59

Таблица 29 – Планировочный элемент 29

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	16° 46' 46"	99,97	650477,72	2514861,76
2	106° 46' 2"	183,29	650573,43	2514890,62
3	84° 18' 45"	121,65	650520,55	2515066,11
4	174° 18' 46"	100,01	650532,61	2515187,16
5	264° 18' 45"	141,51	650433,09	2515197,07
6	286° 46' 47"	203,15	650419,07	2515056,26

Таблица 30 – Планировочный элемент 30

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	174° 15' 43"	104,62	650387,51	2514941,25
2	84° 18' 48"	28,8	650283,41	2514951,71
3	61° 43' 4"	61,75	650286,27	2514980,37
4	84° 15' 51"	223,99	650315,53	2515034,75
5	61° 43' 5"	49,49	650337,91	2515257,62
6	84° 18' 41"	32,89	650361,36	2515301,20
7	354° 18' 44"	61,7	650364,62	2515333,92
8	264° 18' 41"	388,47	650426,02	2515327,81

Таблица 31 – Планировочный элемент 31

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	84° 18' 45"	126,03	650534,10	2515202,17
2	106° 46' 46"	143,2	650546,59	2515327,59

3	174° 18' 44"	45,27	650505,25	2515464,70
4	264° 18' 46"	258,28	650460,19	2515469,18
5	354° 15' 50"	100	650434,60	2515212,17

Таблица 32 – Планировочный элемент 32

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	286° 42' 53"	165,73	650679,34	2515357,21
2	196° 46' 24"	21,16	650727,01	2515198,48
3	196° 46' 20"	19,61	650706,74	2515192,38
4	174° 18' 44"	135,65	650687,97	2515186,72
5	84° 18' 46"	123,24	650552,99	2515200,16
6	16° 46' 46"	119,21	650565,20	2515322,80

Таблица 33 – Планировочный элемент 33

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	16° 46' 47"	115,67	650562,84	2515342,97
2	106° 46' 46"	215,47	650673,59	2515376,37
3	100° 0' 2"	30,96	650611,38	2515582,66
4	185° 3' 21"	30,78	650606,01	2515613,15
5	174° 18' 46"	82,8	650575,35	2515610,44
6	196° 46' 41"	12,68	650492,96	2515618,64
7	286° 46' 46"	284,1	650480,82	2515614,98

Таблица 34 – Планировочный элемент 34

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	318° 22' 35"	26,46	650802,49	2515633,04
2	277° 51' 20"	47,22	650822,27	2515615,47
3	277° 51' 20"	89,41	650828,72	2515568,69
4	262° 1' 38"	25,23	650840,94	2515480,12
5	268° 34' 4"	40,01	650837,44	2515455,13
6	285° 39' 47"	102,46	650836,44	2515415,13
7	285° 39' 46"	23,22	650864,10	2515316,47
8	279° 15' 1"	25,32	650870,37	2515294,12
9	271° 13' 10"	26,5	650874,44	2515269,13
10	196° 58' 16"	85,63	650875,00	2515242,64
11	197° 25' 29"	20,8	650793,10	2515217,64
12	197° 29' 32"	5,19	650773,25	2515211,41
13	197° 25' 2"	22,62	650768,30	2515209,85
14	106° 46' 42"	405,35	650746,72	2515203,08
15	94° 2' 18"	26,48	650629,71	2515591,17
16	5° 3' 20"	132,32	650627,84	2515617,59
17	5° 3' 21"	43,01	650759,65	2515629,25

Таблица 35 – Планировочный элемент 35

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	283° 4' 53"	9,9	650890,48	2515226,08
2	284° 42' 12"	170,4	650892,72	2515216,44
3	197° 48' 59"	91,68	650935,97	2515051,62
4	195° 17' 47"	28,01	650848,69	2515023,57
5	189° 32' 31"	16,04	650821,67	2515016,18
6	106° 17' 28"	43,45	650805,85	2515013,52
7	112° 50' 39"	35,69	650793,67	2515055,23
8	106° 46' 35"	5,26	650779,81	2515088,12
9	105° 4' 36"	97,23	650778,29	2515093,16
10	17° 18' 21"	73,65	650753,00	2515187,04
11	15° 3' 58"	8,5	650823,32	2515208,95
12	15° 24' 7"	38,67	650831,53	2515211,16
13	6° 1' 37"	6,67	650868,81	2515221,43
14	16° 39' 34"	7,11	650875,44	2515222,13
15	13° 4' 47"	8,45	650882,25	2515224,17

Таблица 36 – Планировочный элемент 36

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	285° 41' 34"	82,38	650944,74	2515038,87
2	211° 20' 2"	48,35	650967,02	2514959,55
3	164° 49' 39"	26,17	650925,72	2514934,41
4	175° 22' 34"	43,58	650900,46	2514941,26
5	175° 22' 33"	32,03	650857,02	2514944,77
6	106° 11' 10"	54,16	650825,09	2514947,36
7	16° 20' 14"	140,42	650809,99	2514999,37

Таблица 37 – Планировочный элемент 37

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	285° 48' 48"	156,48	651069,67	2515074,10
2	196° 3' 52"	85,44	651112,31	2514923,54
3	164° 36' 53"	38,16	651030,21	2514899,90
4	105° 42' 44"	137,35	650993,42	2514910,02
5	15° 41' 15"	117,83	650956,23	2515042,24

Таблица 38 – Планировочный элемент 38

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	15° 44' 31"	115,48	650954,47	2515057,08
2	105° 57' 11"	190,79	651065,62	2515088,41
3	196° 47' 18"	114,62	651013,18	2515271,85
4	285° 41' 15"	188,69	650903,45	2515238,74

Таблица 39 – Планировочный элемент 39

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
-------	-----------	-------	---	---

7	192° 10' 20"	27	651124,18	2515024,68
8	105° 45' 13"	60,66	651097,78	2515018,99
9	15° 41' 15"	10,92	651081,31	2515077,37
10	5° 6' 15"	17,03	651091,83	2515080,33
11	16° 5' 22"	77,11	651108,79	2515081,84
12	28° 18' 46"	3,23	651182,88	2515103,21
13	13° 12' 9"	9,5	651185,72	2515104,74
14	37° 47' 45"	64,06	651194,97	2515106,91
15	1° 2' 30"	5,64	651245,59	2515146,17

Таблица 41 – Планировочный элемент 41

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	304° 44' 7"	55,04	651195,44	2515264,54
2	286° 40' 31"	61,48	651226,80	2515219,31
3	216° 59' 41"	9,19	651244,44	2515160,42
4	217° 38' 9"	57,76	651237,10	2515154,89
5	194° 53' 37"	92,71	651191,36	2515119,62
6	113° 55' 38"	3,3	651101,76	2515095,79
7	197° 5' 13"	24,2	651100,42	2515098,81
8	106° 4' 25"	111,13	651077,29	2515091,70
9	2° 58' 7"	10,23	651046,52	2515198,49
10	88° 4' 22"	11,6	651056,74	2515199,02
11	101° 3' 23"	6,21	651057,13	2515210,61
12	18° 5' 54"	9,69	651055,94	2515216,70
13	19° 10' 53"	29,13	651065,15	2515219,71
14	15° 14' 40"	6,6	651092,66	2515229,28
15	15° 14' 39"	30,1	651099,02	2515231,01
16	20° 53' 19"	26,81	651128,07	2515238,93
17	16° 14' 52"	26,02	651153,12	2515248,49
18	10° 58' 53"	9,92	651178,10	2515255,77
19	42° 9' 12"	10,25	651187,84	2515257,66

Таблица 42 – Планировочный элемент 42

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	30° 40' 4"	5,31	650955,10	2515426,29
2	30° 46' 17"	4,09	650959,67	2515429,00
3	92° 14' 45"	0,51	650963,18	2515431,09
4	34° 17' 57"	15,65	650963,16	2515431,60
5	38° 41' 18"	3,15	650976,09	2515440,42
6	352° 52' 30"	1,37	650978,55	2515442,39
7	30° 10' 25"	1,49	650979,91	2515442,22
8	39° 6' 55"	10,41	650981,20	2515442,97
9	44° 39' 43"	9,59	650989,28	2515449,54
10	41° 17' 10"	15,06	650996,10	2515456,28
11	36° 23' 27"	19,13	651007,42	2515466,22
12	126° 40' 4"	4,54	651022,82	2515477,57
13	150° 36' 33"	6,62	651020,11	2515481,21
14	60° 15' 18"	0,08	651014,34	2515484,46
15	150° 39' 11"	17,51	651014,38	2515484,53
16	145° 0' 29"	1,1	650999,12	2515493,11
17	149° 24' 24"	3,18	650998,22	2515493,74
18	148° 27' 57"	15,33	650995,48	2515495,36
19	147° 27' 16"	27,21	650982,41	2515503,38
20	147° 48' 41"	22,86	650959,47	2515518,02
21	148° 56' 37"	21,25	650940,12	2515530,20
22	146° 39' 49"	59,15	650921,92	2515541,16
23	138° 30' 49"	23,61	650872,51	2515573,66
24	228° 30' 49"	19,82	650854,82	2515589,30
25	277° 51' 22"	20,66	650841,70	2515574,46
26	275° 47' 32"	31,41	650844,52	2515553,99
27	286° 15' 19"	9,15	650847,69	2515522,74
28	277° 49' 48"	24,3	650850,25	2515513,96
29	277° 49' 48"	61,98	650853,56	2515489,89
30	346° 10' 53"	50,22	650862,00	2515428,48
31	1° 18' 35"	12,47	650910,78	2515416,49
32	16° 38' 2"	33,25	650923,24	2515416,77

Таблица 43 – Планировочный элемент 43

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	120° 18' 25"	488	651291,63	2515710,25
2	205° 18' 41"	162,62	651045,38	2516131,56
3	219° 3' 59"	16,61	650898,37	2516062,03
4	217° 45' 5"	46,66	650885,47	2516051,56
5	191° 26' 40"	77,61	650848,58	2516022,99
6	249° 59' 14"	46,23	650772,51	2516007,60
7	239° 32' 38"	50,79	650756,69	2515964,15
8	329° 34' 52"	11,24	650730,95	2515920,37
9	329° 34' 51"	18,76	650740,64	2515914,68
10	330° 11' 55"	61,83	650756,82	2515905,18
11	341° 28' 53"	79,64	650810,47	2515874,45

12	230° 28' 60"	11,53	650885,99	2515849,16
13	161° 28' 54"	75,48	650878,65	2515840,26
14	150° 11' 53"	61,83	650807,08	2515864,23
15	176° 51' 33"	3,79	650753,43	2515894,96
16	242° 29' 29"	23,11	650749,65	2515895,17
17	280° 8' 3"	16,67	650738,98	2515874,67
18	297° 0' 45"	15,58	650741,91	2515858,25
19	302° 30' 41"	47,49	650748,99	2515844,37
20	302° 30' 39"	10,84	650774,51	2515804,33
21	275° 17' 28"	138,66	650780,34	2515795,18
22	318° 22' 34"	88,58	650793,12	2515657,12
23	321° 45' 58"	29,49	650859,34	2515598,28
24	325° 46' 43"	55,12	650882,50	2515580,03
25	327° 42' 24"	30,38	650928,08	2515549,03
26	328° 26' 25"	86,25	650953,76	2515532,80
27	29° 28' 3"	12,81	651027,25	2515487,66
28	44° 29' 50"	38,31	651038,40	2515493,96
29	44° 28' 44"	30,67	651065,73	2515520,81
30	40° 34' 34"	52,07	651087,61	2515542,30
31	39° 10' 58"	106,03	651127,16	2515576,17
32	125° 34' 20"	14,52	651209,35	2515643,16
33	146° 49' 40"	53,39	651200,90	2515654,97
34	146° 49' 39"	27,32	651156,21	2515684,18
35	142° 30' 0"	91,36	651133,34	2515699,13
36	48° 46' 17"	17,9	651060,86	2515754,75

37	321° 56' 22"	109,42	651072,65	2515768,21
38	332° 27' 28"	60,57	651158,81	2515700,75
39	332° 27' 28"	22,77	651212,52	2515672,74
40	39° 11' 31"	76,02	651232,71	2515662,21

Таблица 44 – Планировочный элемент 44

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	303° 40' 52"	27,69	650745,53	2515811,34
2	275° 3' 21"	143,32	650760,89	2515788,30
3	185° 3' 21"	150,6	650773,52	2515645,54
4	96° 14' 11"	67,16	650623,51	2515632,26
5	107° 57' 6"	45,75	650616,21	2515699,03
6	94° 0' 39"	58,52	650602,11	2515742,55
7	4° 2' 18"	121,24	650598,02	2515800,93
8	4° 2' 15"	26,64	650718,95	2515809,47

Таблица 45 – Планировочный элемент 45

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	96° 14' 10"	62,2	650603,31	2515632,99
2	107° 55' 23"	39,67	650596,55	2515694,82
3	158° 14' 24"	101,4	650584,34	2515732,57
4	264° 18' 45"	130,5	650490,17	2515770,16
5	354° 18' 46"	98,71	650477,24	2515640,31
6	5° 3' 20"	27,96	650575,46	2515630,52

Таблица 46 – Планировочный элемент 46

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	150° 47' 5"	85,92	650537,80	2515859,90
2	196° 53' 58"	15,7	650462,81	2515901,84
3	237° 13' 55"	25,98	650447,79	2515897,28
4	261° 37' 10"	29,43	650433,73	2515875,43
5	264° 19' 16"	33,68	650429,44	2515846,31
6	306° 1' 45"	7,22	650426,11	2515812,79
7	338° 14' 23"	38,95	650430,35	2515806,96
8	338° 14' 24"	103,49	650466,52	2515792,52
9	20° 7' 40"	13,07	650562,64	2515754,15
10	110° 7' 34"	107,84	650574,90	2515758,65

Таблица 47 – Планировочный элемент 47

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	18° 3' 0"	15,96	650508,45	2515890,07
2	108° 54' 2"	145,6	650523,62	2515895,01
3	198° 54' 5"	25,66	650476,45	2516032,76
4	256° 42' 10"	103,7	650452,18	2516024,45
5	306° 14' 18"	19,9	650428,33	2515923,53
6	16° 53' 57"	25,21	650440,09	2515907,48
7	330° 47' 6"	50,68	650464,21	2515914,81

Таблица 48 – Планировочный элемент 48

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	4° 2' 19"	131,78	650595,17	2515820,78
2	94° 2' 17"	47,12	650726,63	2515830,06
3	62° 29' 28"	28,23	650723,31	2515877,06
4	148° 3' 13"	18,04	650736,35	2515902,10
5	147° 34' 26"	16,6	650721,04	2515911,64
6	144° 39' 24"	84,01	650707,03	2515920,54
7	145° 24' 17"	21,77	650638,50	2515969,14
8	133° 51' 36"	2,84	650620,58	2515981,50
9	145° 11' 47"	26,36	650618,61	2515983,55
10	234° 59' 10"	1,6	650596,97	2515998,59
11	236° 38' 12"	3,89	650596,05	2515997,28
12	234° 28' 40"	12,93	650593,91	2515994,03
13	252° 33' 1"	6,07	650586,40	2515983,51
14	259° 58' 56"	3,39	650584,58	2515977,72
15	266° 33' 36"	7,33	650583,99	2515974,38
16	270° 27' 56"	17,23	650583,55	2515967,06
17	275° 5' 7"	129,56	650583,69	2515949,83

Таблица 49 – Планировочный элемент 49

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	23° 3' 54"	21,16	650555,23	2515875,86
2	74° 52' 2"	11,04	650574,70	2515884,15
3	94° 56' 17"	29,56	650577,58	2515894,80
4	93° 25' 14"	36,24	650575,03	2515924,25
5	89° 31' 55"	6,24	650572,87	2515960,43
6	85° 38' 4"	5,96	650572,92	2515966,68
7	83° 41' 43"	3,12	650573,38	2515972,62
8	79° 48' 20"	3,2	650573,72	2515975,72
9	75° 55' 45"	3,2	650574,29	2515978,87
10	72° 2' 24"	3,2	650575,06	2515981,98
11	68° 8' 51"	3,12	650576,05	2515985,03
12	66° 12' 30"	3,48	650577,21	2515987,92
13	64° 18' 8"	3,06	650578,62	2515991,10</

34	288° 4' 53"	16,91	650458,87	2516134,26
35	292° 0' 53"	15,8	650464,12	2516118,19
36	292° 30' 48"	19,87	650470,04	2516103,54
37	289° 8' 1"	15,56	650477,65	2516085,18
38	289° 19' 58"	31,08	650482,75	2516070,48
39	290° 1' 32"	24,27	650493,04	2516041,15
40	286° 26' 18"	31,77	650501,35	2516018,35
41	287° 10' 42"	20,62	650510,34	2515987,88
42	286° 13' 50"	19,32	650516,43	2515968,18
43	290° 55' 44"	21,95	650521,83	2515949,63
44	292° 58' 37"	56,99	650529,67	2515929,13
45	346° 21' 56"	3,41	650551,92	2515876,66

Таблица 50 – Планировочный элемент 50

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	32° 44' 7"	12,32	650594,79	2516019,11
2	46° 19' 47"	7,31	650605,15	2516025,77
3	62° 55' 23"	11,51	650610,20	2516031,06
4	64° 25' 8"	10,68	650615,44	2516041,31
5	84° 54' 37"	13,35	650620,05	2516050,94
6	104° 56' 2"	45,62	650621,23	2516064,23
7	103° 44' 48"	35,85	650609,48	2516108,31
8	102° 52' 46"	21,62	650600,96	2516143,13
9	102° 25' 55"	17,33	650596,14	2516164,21
10	101° 30' 13"	4,06	650592,41	2516181,13
11	103° 53' 50"	1	650591,60	2516185,11
12	102° 55' 24"	21,1	650591,36	2516186,08
13	103° 26' 35"	32,56	650586,64	2516206,65
14	107° 9' 9"	1,7	650579,07	2516238,32
15	112° 14' 56"	2,85	650578,57	2516239,94
16	124° 40' 46"	11,56	650577,49	2516242,58
17	148° 38' 58"	5,84	650570,91	2516252,09
18	183° 42' 12"	3,1	650565,92	2516255,13
19	179° 34' 37"	16,11	650562,83	2516254,93
20	163° 49' 51"	43,42	650546,72	2516255,05
21	194° 37' 22"	11,41	650505,01	2516267,14
22	276° 31' 46"	8,66	650493,97	2516264,26
23	285° 59' 15"	64,77	650494,96	2516255,66
24	286° 50' 49"	14,49	650512,80	2516193,39
25	289° 50' 5"	6,6	650517,00	2516179,52
26	292° 30' 46"	4,94	650519,24	2516173,31
27	293° 27' 21"	9,07	650521,13	2516168,75
28	294° 6' 51"	2,3	650524,74	2516160,43
29	293° 11' 2"	20,55	650525,68	2516158,33
30	295° 47' 43"	32,95	650533,77	2516139,44
31	296° 3' 20"	21,13	650548,11	2516109,77
32	296° 5' 20"	30,68	650557,39	2516090,79
33	296° 26' 43"	25,64	650570,88	2516063,24
34	296° 3' 55"	7,69	650582,3	2516040,28
35	302° 34' 21"	16,92	650585,68	2516033,37

Таблица 51 – Планировочный элемент 51

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	59° 32' 36"	49,74	650717,85	2515927,70
2	69° 59' 19"	21,96	650743,07	2515970,58
3	84° 27' 20"	32,31	650750,58	2515991,21
4	102° 21' 5"	67,68	650753,70	2516023,37
5	192° 21' 5"	37,58	650739,22	2516089,49
6	180° 14' 10"	51,95	650702,51	2516081,45
7	188° 49' 50"	25,96	650650,56	2516081,23
8	283° 23' 9"	23,51	650624,91	2516077,25
9	266° 56' 44"	1,52	650630,35	2516054,38
10	242° 49' 8"	6,24	650630,27	2516052,86
11	221° 24' 33"	8,69	650627,42	2516047,31
12	237° 7' 46"	3,7	650620,90	2516041,56
13	302° 42' 18"	0,63	650618,89	2516038,45
14	313° 14' 15"	2,76	650619,23	2516037,92
15	229° 27' 33"	10,73	650621,12	2516035,91
16	225° 23' 5"	19,75	650614,15	2516027,76
17	312° 45' 15"	13,01	650600,28	2516013,70
18	321° 47' 2"	31,59	650609,11	2516004,15
19	320° 50' 40"	14,44	650633,93	2515984,60
20	322° 25' 42"	11,27	650645,13	2515975,48
21	323° 51' 4"	20,63	650654,06	2515968,61
22	328° 37' 24"	55,2	650670,72	2515956,44

Таблица 52 – Планировочный элемент 52

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	283° 51' 38"	18,99	650612,44	2516128,03
2	284° 54' 31"	8,12	650616,99	2516109,59
3	283° 23' 15"	10,13	650619,08	2516101,74
4	8° 31' 0"	29,38	650621,43	2516091,88
5	0° 19' 27"	50,75	650650,48	2516096,23
6	12° 21' 6"	35,62	650701,22	2516096,52
7	102° 21' 4"	114,41	650736,02	2516104,14
8	146° 27' 11"	32,3	650711,54	2516215,90
9	148° 14' 5"	15,25	650684,62	2516233,75
10	144° 48' 21"	16,48	650671,66	2516241,78
11	155° 43' 53"	7,03	650658,19	2516251,28
12	175° 52' 46"	11,69	650651,78	2516254,17
13	175° 52' 46"	43,23	650640,12	2516255,01
14	225° 16' 55"	9,55	650597,00	2516258,12
15	280° 16' 46"	20,41	650590,28	2516251,33
16	280° 15' 19"	22,8	650593,92	2516231,25
17	279° 42' 36"	4,57	650597,98	2516208,81
18	280° 22' 59"	24,25	650598,75	2516204,31
19	280° 47' 13"	31,36	650603,12	2516180,46
20	279° 33' 45"	21,61	650608,99	2516149,65
21	245° 41' 44"	0,34	650612,58	2516128,34

Таблица 53 – Планировочный элемент 53

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	116° 26' 31"	60,32	650881,34	2516067,65
2	198° 35' 44"	3,39	650854,48	2516121,66
3	108° 42' 52"	23,34	650851,27	2516120,58
4	114° 35' 4"	65,86	650843,78	2516142,69

5	192° 46' 27"	33,69	650816,38	2516202,58
6	167° 56' 53"	55,13	650783,52	2516195,13
7	281° 58' 37"	98,4	650729,61	2516206,64
8	285° 33' 45"	89,79	650750,03	2516110,38
9	12° 8' 22"	71,66	650774,12	2516023,88
10	37° 37' 29"	6,22	650844,18	2516038,95
11	116° 27' 31"	38,54	650849,11	2516042,75
12	192° 8' 9"	33,2	650831,94	2516077,25
13	102° 3' 39"	57,91	650799,48	2516070,27
14	12° 37' 8"	31,77	650787,38	2516126,9
15	20° 43' 40"	6,24	650818,38	2516133,84
16	288° 43' 20"	23,33	650824,22	2516136,05
17	204° 58' 30"	5,8	650831,71	2516113,95
18	296° 31' 7"	33,1	650826,45	2516111,5
19	296° 28' 25"	36,47	650841,23	2516081,88
20	37° 40' 48"	30,14	650857,49	2516049,23

Таблица 54 – Планировочный элемент 54

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	202° 30' 27"	81,91	650910,11	2516224,02
2	295° 37' 36"	40,69	650834,44	2516192,67
3	296° 51' 46"	29,26	650852,04	2516155,98
4	297° 1' 10"	29,89	650865,26	2516129,88
5	296° 56' 60"	30,63	650878,84	2516103,25
6	25° 15' 22"	38,77	650892,72	2516075,95
7	25° 15' 21"	40	650927,78	2516092,49
8	115° 11' 38"	126,5	650963,96	2516109,56

Таблица 55 – Планировочный элемент 55

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	205° 11' 37"	66,96	651038,09	2516144,49
2	115° 11' 38"	125,75	650977,51	2516115,99
3	22° 30' 13"	55,78	650923,98	2516229,77
4	300° 24' 22"	123,64	650975,52	2516251,12

Таблица 56 – Планировочный элемент 56

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	297° 55' 56"	99,03	650822,72	2516491,06
2	281° 45' 8"	156,76	650869,1	2516403,57
3	192° 32' 7"	39,31	650901,03	2516250,1
4	192° 32' 7"	37,78	650862,66	2516241,57
5	103° 26' 20"	31,41	650825,78	2516233,37
6	193° 30' 40"	2,91	650818,48	2516263,92
7	103° 25' 31"	30,02	650815,65	2516263,24
8	103° 22' 22"	34,93	650808,68	2516292,44
9	89° 38' 42"	11,06	650800,6	2516326,42
10	90° 55' 48"	38,2	650800,67	2516337,48
11	103° 30' 33"	35,26	650800,05	2516375,67
12	103° 26' 7"	28,51	650791,81	2516409,95
13	134° 7' 28"	27,3	650785,19	2516437,68
14	30° 51' 0"	52,73	650766,18	2516457,28
15	30° 54' 10"	13,13	650811,45	2516484,32

Таблица 57 – Планировочный элемент 57

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	290° 18' 27"	2,35	650777,58	2516408,07
2	283° 30' 56"	32,83	650778,39	2516405,87
3	270° 38' 34"	49,26	650786,06	2516373,96
4	283° 24' 2"	44,83	650786,62	2516324,7
5	283° 59' 40"	50,42	650797,01	2516281,09
6	283° 20' 21"	1,99	650809,2	2516232,16
7	192° 1' 7"	29,97	650809,66	2516230,22
8	195° 49' 19"	26,15	650780,35	2516223,98
9	167° 27' 30"	9,58	650755,19	2516216,85
10	155° 50' 44"	39,68	650745,84	2516218,93
11	146° 27' 10"	61,23	650709,63	2516235,17
12	164° 29' 15"	26,12	650658,6	2516269,01
13	95° 16' 29"	118,24	650633,44	2516275,99
14	46° 18' 15"	12,3	650622,57	2516393,73
15	5° 39' 16"	14,89	650631,07	2516402,63
16	352° 4' 34"	78,46	650645,89	2516404,09
17	15° 19' 44"	55,97	650723,6	2516393,28

Таблица 58 – Планировочный элемент 58

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	95° 33' 19"	45,14	650611,31	2516324,98
2	194° 25' 36"	30,26	650606,94	2516369,91
3	276° 34' 53"	84,5	650577,63	2516362,37
4	357° 17' 19"	28,69	650587,31	2516278,43
5	95° 33' 19"	48,14	650615,97	2516277,07

Таблица 59 – Планировочный элемент 59

Таблица 60 – Планировочный элемент 60

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	108° 42' 54"	54,66	650548,65	2516363,27
2	173° 45' 9"	3,92	650531,11	2516415,04
3	172° 41' 59"	11,92	650527,21	2516415,47
4	184° 20' 28"	10,28	650515,39	2516416,98
5	188° 55' 58"	25,75	650505,14	2516416,20
6	197° 13' 1"	13,22	650479,70	2516412,20
7	197° 13' 1"	7,27	650467,08	2516408,29
8	183° 29' 12"	26,07	650460,13	2516406,14
9	134° 59' 60"	0,01	650434,11	2516404,55
10	269° 17' 44"	10,29	650434,10	2516404,56
11	310° 49' 2"	9,82	650433,98	2516394,27
12	335° 28' 35"	20,61	650440,40	2516386,84
13	329° 26' 57"	26,19	650459,15	2516378,28
14	315° 47' 17"	13,37	650481,70	2516364,97
15	342° 31' 37"	6,03	650491,28	2516355,65
16	357° 52' 27"	9,17	650497,03	2516353,84
17	12° 57' 31"	43,57	650506,19	2516353,50

Таблица 61 – Планировочный элемент 61

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	12° 57' 29"	37,22	650553,58	2516364,40
2	41° 59' 14"	23,81	650589,85	2516372,75
3	46° 18' 19"	28,12	650607,55	2516388,68
4	106° 43' 38"	14,68	650626,98	2516409,02
5	146° 58' 25"	11,4	650622,75	2516423,07
6	173° 10' 44"	44,16	650613,20	2516429,29
7	178° 52' 24"	13,94	650569,35	2516434,53
8	213° 9' 2"	8,64	650555,42	2516434,81
9	232° 54' 18"	13,46	650548,18	2516430,08
10	268° 17' 1"	13,84	650540,06	2516419,34
11	288° 42' 55"	43,4	650539,65	2516405,51

Таблица 62 – Планировочный элемент 62

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	3° 29' 10"	25,11	650434,17	2516409,50
2	17° 12' 56"	20,25	650459,24	2516411,03
3	8° 56' 0"	26,31	650478,58	2516417,02
4	4° 20' 30"	10,7	650504,57	2516421,11
5	351° 42' 33"	11,57	650515,24	2516421,92
6	10° 18' 41"	7,77	650526,69	2516420,25
7	37° 14' 45"	5,44	650534,33	2516421,64
8	54° 59' 34"	3,99	650538,66	2516424,93
9	52° 10' 40"	11,43	650540,95	2516428,20
10	33° 8' 59"	7,06	650547,96	2516437,23
11	354° 32' 39"	21,04	650553,87	2516441,09
12	353° 6' 47"	41,19	650574,81	2516439,09
13	326° 58' 27"	13,17	650615,70	2516434,15
14	346° 49' 7"	24,13	650626,75	2516426,97
15	286° 6' 0"	9,16	650650,24	2516421,47
16	351° 54' 53"	71,53	650652,78	2516412,67
17	15° 19' 44"	52,72	650723,60	2516402,61
18	110° 18' 10"	11,38	650774,44	2516416,54
19	126° 2' 8"	24,44	650770,49	2516427,22
20	145° 16' 60"	18,77	650756,12	2516446,98
21	146° 50' 52"	33,68	650740,69	2516457,67
22	146° 50' 52"	47,84	650712,49	2516476,09
23	136° 17' 17"	32,7	650672,44	2516502,25
24	131° 21' 41"	44,57	650648,80	2516524,85
25	165° 18' 38"	52,39	650619,35	2516558,30
26	177° 6' 33"	77,85	650568,68	2516571,58
27	176° 40' 13"	46,21	650490,93	2516575,51
28	221° 26' 25"	4,26	650444,80	2516578,19
29	266° 12' 47"	99,62	650441,60	2516575,38
30	269° 15' 1"	47,45	650435,02	2516475,97
31	269° 18' 21"	19,03	650434,40	2516428,53

Таблица 63 – Планировочный элемент 63

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	33° 6' 0"	35,76	650787,86	2516479,09
2	123° 1' 30"	50,41	650817,82	2516498,62
3	125° 0' 17"	39,97	650790,34	2516540,89
4	212° 11' 45"	29,99	650767,41	2516573,63
5	227° 49' 14"	71,32	650742,03	2516557,65
6	327° 7' 29"	39,81	650694,14	2516504,80
7	331° 35' 19"	41,36	650727,58	2516483,19
8	33° 5' 59"	28,53	650763,96	2516463,51

Таблица 64 – Планировочный элемент 64

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	349° 41' 51"	71,25	650582,00	2516787,80
2	303° 42' 21"	215,17	650652,10	2516775,06
3	212° 57' 19"	47,74	650771,50	2516596,06
4	227° 49' 14"	49,21	650731,44	2516570,09
5	216° 40' 44"	21,01	650698,40	2516533,62
6	126° 40' 30"	50,01	650681,55	2516521,07
7	122° 17' 31"	57,86	650651,68	2516561,18
8	121° 45' 7"	79,79	650620,77	2516610,09
9	121° 45' 11"	14,71	650578,78	2516677,94
10	86° 40' 34"	54,55	650571,04	2516690,45
11	79° 41' 52"	43,59	650574,20	2516744,91

Таблица 65 – Планировочный элемент 65

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	226° 29' 60"	4	650505,96	2516801,62
2	258° 45' 6"	45,23	650503,21	2516798,72
3	224° 31' 46"	61,42	650494,39	2516754,35
4	266° 12' 46"	115,58	650450,60	2516711,28
5	311° 39' 49"	4,21	650442,96	2516595,96
6	357° 6' 19"	133,96	650445,76	2516592,81
7	31° 45' 9"	32,7	650579,55	2516586,04
8	121° 45' 7"	97,83	650607,36	2516603,25
9	87° 48' 30"	52,63	650555,87	2516686,44
10	79° 41' 52"	52,29	650557,89	2516739,03
11	169° 41' 52"	62,28	650567,24	2516790,48

Таблица 66 – Планировочный элемент 66

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	80° 2' 15"	19,23	650613,78	2516955,07

2	113° 20' 37"	30,2	650617,11	2516974,01
3	113° 20' 38"	5,17	650605,14	2517001,74
4	118° 14' 37"	39,65	650603,09	2517006,49
5	180° 26' 53"	23,79	650584,33	2517041,42
6	180° 26' 47"	8,08	650560,54	2517041,23
7	255° 20' 30"	45,47	650552,46	2517041,17
8	255° 20' 29"	29,48	650540,95	2516997,18
9	254° 50' 54"	28,66	650533,49	2516968,66
10	258° 41' 24"	30,59	650526,00	2516941,00
11	257° 59' 19"	0,96	650520,00	2516911,00
12	258° 50' 16"	30,43	650519,80	2516910,06
13	258° 45' 6"	58,75	650513,91	2516880,21
14	349° 41' 53"	86,73	650502,45	2516822,59
15	80° 2' 14"	105,29	650587,78	2516807,08
16	80° 2' 13"	44,97	650606,00	2516910,78

Таблица 67 – Планировочный элемент 67

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	187° 26' 28"	34,76	650726,36	2517041,03
2	231° 18' 13"	89,13	650691,90	2517036,53
3	260° 2' 13"	84,46	650636,18	2516966,97
4	280° 35' 46"	16,39	650621,56	2516883,78
5	303° 42' 21"	430,33	650624,58	2516867,67
6	300° 24' 21"	409,95	650863,38	2516509,69
7	300° 24' 21"	490,71	651070,86	2516156,12
8	35° 33' 16"	69,8	651319,22	2515732,91
9	27° 16' 22"	119,4	651376,01	2515773,50
10	44° 11' 41"	100,99	651482,14	2515828,21
11	61° 34' 23"	347,58	651554,55	2515898,61
12	98° 12' 39"	24,79	651720,01	2516204,28
13	134° 43' 23"	192,19	651716,47	2516228,82
14	140° 49' 20"	155,79	651581,22	2516365,37
15	140° 49' 20"	322,84	651460,46	2516463,79
16	141° 44' 55"	223,99	651210,20	2516667,74
17	141° 42' 59"	184,92	651034,30	2516806,41
18	144° 4' 25"	102,87	650889,14	2516920,98
19	143° 5' 26"	99,4	650805,84	2516981,34

Таблица 68 – Планировочный элемент 68

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	236° 59' 15"	136,27	651552,24	2516589,57
2	140° 43' 37"	329,32	651478,00	2516475,30
3	141° 53' 18"	224,16	651223,06	2516683,76
4	58° 24' 21"	42,24	651046,69	2516822,11
5	328° 3' 17"	172,16	651068,82	2516858,09
6	328° 3' 17"	60,49	651214,91	2516767,00
7	331° 27' 52"	71,55	651266,24	2516734,99
8	335° 1' 1"	66,02	651329,10	2516700,81
9	337° 45' 37"	68,09	651388,94	2516672,93
10	342° 39' 16"	64,02	651451,97	2516647,15
11	345° 14' 48"	47,3	651513,07	2516628,07
12	256° 2' 27"	27,26	651558,82	2516616,02

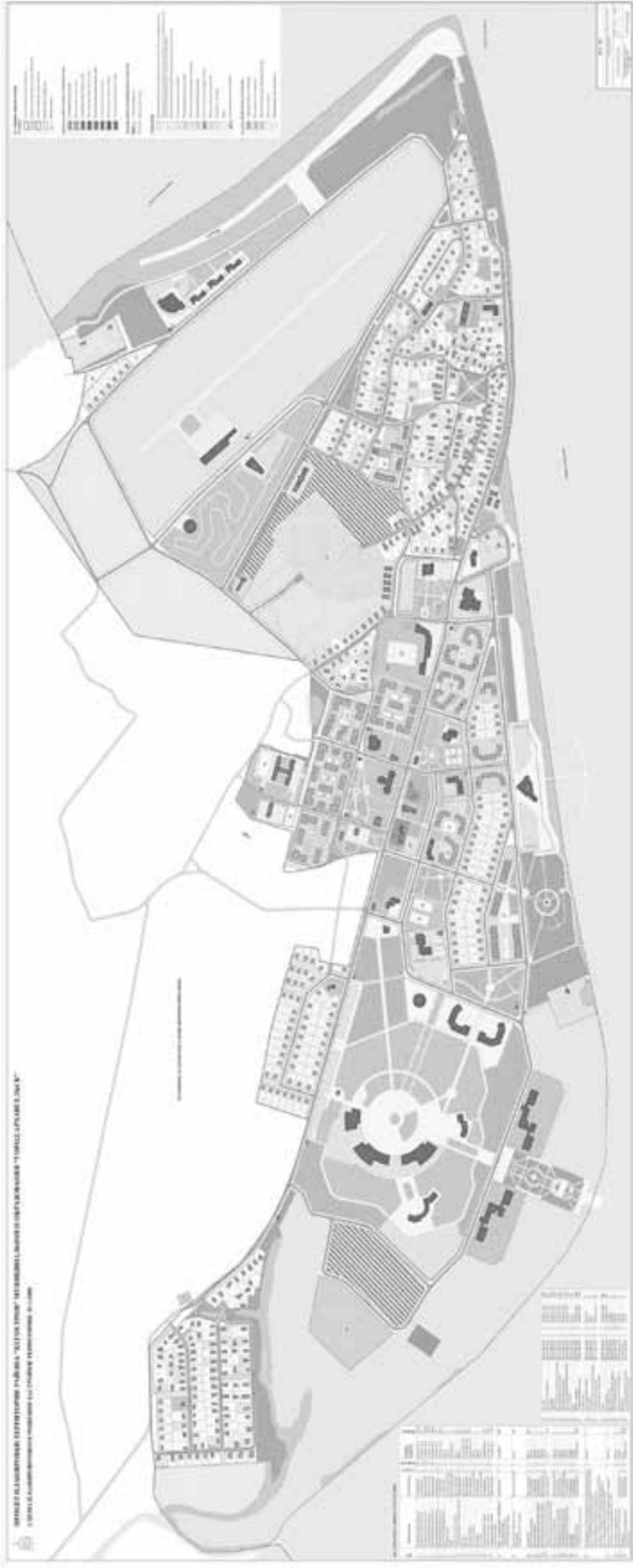
Таблица 69 – Планировочный элемент 69

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	333° 14' 41"	51,16	651616,53	2516401,84
2	314° 42' 44"	118,26	651662,21	2516378,81
3	275° 24' 11"	32,07	651745,41	2516294,77
4	224° 42' 40"	26,65	651748,43	2516262,84
5	134° 42' 60"	191,57	651729,49	2516244,09
6	44° 43' 23"	30,72	651594,70	2516380,22

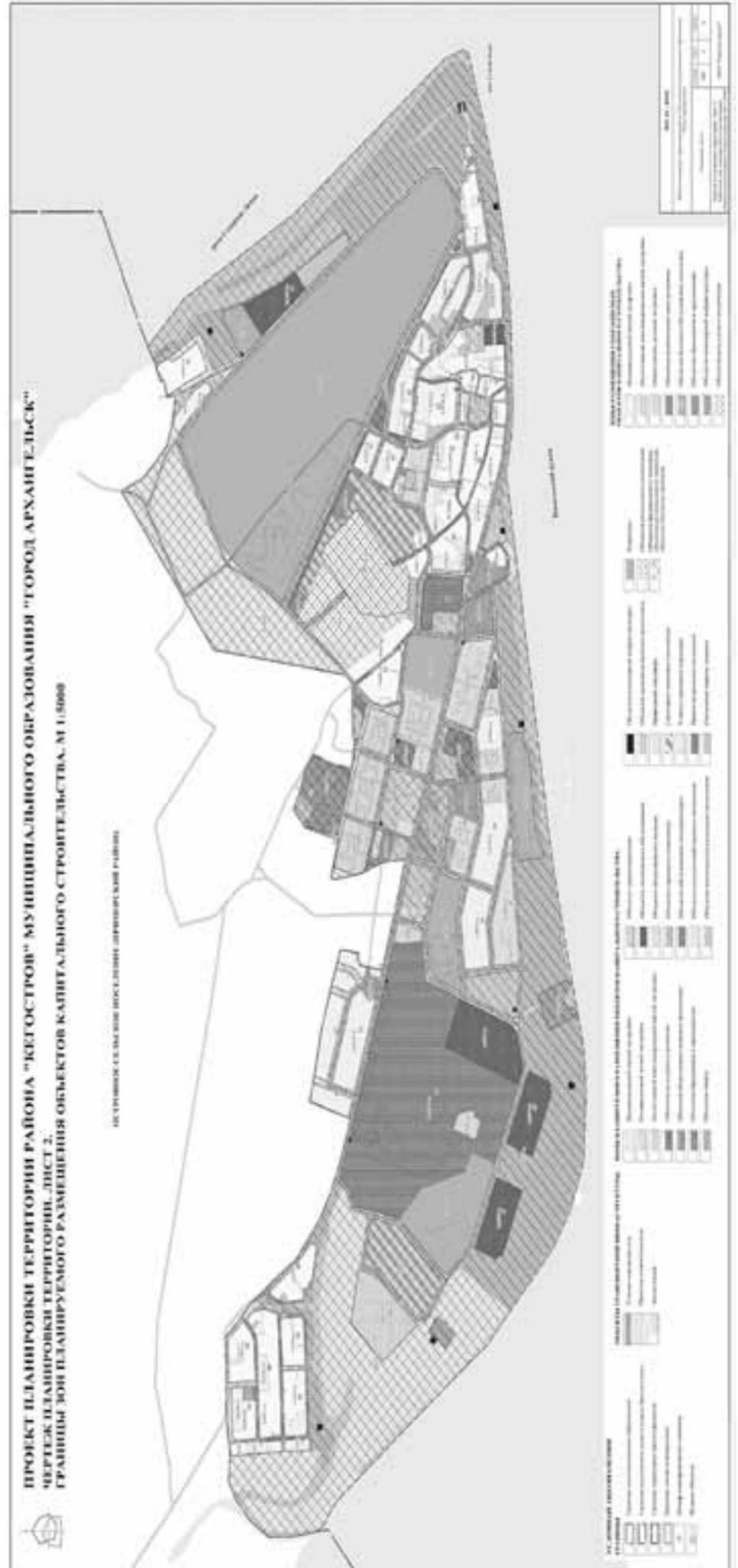
Таблица 70 – Планировочный элемент 70

Номер	Дир. угол	Длина	X	Y
1	2	3	4	5
1	77° 44' 26"	41,54	651775,27	2516359,37
2	18° 36' 33"	6,24	651784,09	2516399,96
3	67° 28' 39"	6,34	651790,00	2516401,95
4	66° 47' 17"	11,24	651792,43	2516407,81
5	337° 29' 14"	1,65	651796,86	2516418,14
6	66° 20' 17"	9,09	651798,38	2516417,51
7	325° 5' 10"	4,8	651802,03	2516425,84
8	63° 40' 54"	15,59	651805,97	2516423,09
9	72° 58' 11"	4,64	651812,88	2516437,06
10	82° 50' 8"	3,61	651814,24	2516441,50
11	89° 39' 12"	4,96	651814,69	2516445,08
12	107° 7' 49"	3,06	651814,72	2516450,04
13	157° 35' 5			

Приложение № 4  
к проекту планировки территории  
района "Кеостров" муниципального  
образования "Город Архангельск"



Приложение № 5  
к проекту планировки территории  
района "Кеостров" муниципального  
образования "Город Архангельск"



**Приложение № 6**  
к проекту планировки территории района "Кегостров" муниципального образования "Город Архангельск"



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 19 декабря 2019 г. № 4483р

**Об утверждении итогов городского конкурса "Спортивный Олимп" и награждении премиями Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в области физической культуры и спорта в 2019 году**

В соответствии с Положением о премиях Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в области физической культуры и спорта, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 30.12.2016 № 1552, и на основании протокола заседания комиссии по определению победителей городского конкурса "Спортивный Олимп" от 26.11.2019:

1. Утвердить список победителей городского конкурса "Спортивный Олимп" в 2019 году в номинации "Спортсмен года" с награждением премией Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в области физической культуры и спорта, состоящей из денежного вознаграждения в размере 3 000 рублей и свидетельства о победе в конкурсе:

Банева Дарина Вячеславовна	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Шахматно-шашечная спортивная школа № 5 имени Я.Г. Карбасникова"
Буторин Максим Дмитриевич	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа № 6"
Веретнова Дарья Михайловна	– муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования муниципального образования "Город Архангельск" "Исакогорский детско-юношеский центр"
Дружнина София Романовна	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Специализированная спортивная школа олимпийского резерва имени Соколова Льва Константиновича"
Елфимова Маргарита Андреевна	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Специализированная спортивная школа олимпийского резерва имени Соколова Льва Константиновича"
Ивашевский Георгий Сергеевич	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа имени Героя Советского Союза Павла Васильевича Усова"
Кузнецов Егор Александрович	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Специализированная спортивная школа олимпийского резерва имени Соколова Льва Константиновича"

Малых Ксения Эдуардовна	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа № 1"
Филин Сергей Андреевич	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа "Парусный центр "Норд" имени Ю.С. Анисимова"
Шпынков Андрей Дмитриевич	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа № 6".

2. Утвердить список победителей городского конкурса "Спортивный Олимп" в 2019 году в номинации "Спортивная надежда года" с награждением премией Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в области физической культуры и спорта, состоящей из денежного вознаграждения в размере 2 500 рублей и свидетельства о победе в конкурсе:

Анисимова Мария Сергеевна	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа "Парусный центр "Норд" имени Ю.С. Анисимова"
Гашев Матвей Алексеевич	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Шахматно-шашечная спортивная школа № 5 имени Я.Г. Карбасникова"
Истомина Алиса Александровна	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа № 6"
Котюкова Анастасия Вячеславовна	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа имени Героя Советского Союза Павла Васильевича Усова"
Подшивалов Савелий Николаевич	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа № 1"
Пушкин Глеб Андреевич	– муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования муниципального образования "Город Архангельск" "Исакогорский детско-юношеский центр"
Раевская Полина Анатольевна	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа № 1"
Стенин Савелий Валерьевич	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа "Каскад"
Трухина Анна Андреевна	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Специализированная спортивная школа олимпийского резерва имени Соколова Льва Константиновича"
Яковенко Никита Андреевич	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа "Юность".

3. Утвердить список победителей городского конкурса "Спортивный Олимп" в 2019 году в номинации "Тренер-преподаватель года" с награждением премией Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в области физической культуры и спорта, состоящей из денежного вознаграждения в размере 3 000 рублей и свидетельства о победе в конкурсе:

Амосова Елена Аркадьевна	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Специализированная спортивная школа олимпийского резерва имени Соколова Льва Константиновича"
Амосова Яна Петровна	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Специализированная спортивная школа олимпийского резерва имени Соколова Льва Константиновича"
Востряков Роман Николаевич	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа "Парусный центр "Норд" имени Ю.С. Анисимова"
Демин Руслан Алексеевич	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа имени Героя Советского Союза Павла Васильевича Усова"
Куршанов Михаил Николаевич	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа "Парусный центр "Норд" имени Ю.С. Анисимова"
Москвин Владимир Александрович	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа № 6"
Насонкин Виктор Сергеевич	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Специализированная спортивная школа олимпийского резерва имени Соколова Льва Константиновича"
Никулина Галина Михайловна	– муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования муниципального образования "Город Архангельск" "Исакогорский детско-юношеский центр"
Петров Сергей Николаевич	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Специализированная спортивная школа олимпийского резерва имени Соколова Льва Константиновича"
Подольская Мария Сергеевна	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Специализированная спортивная школа олимпийского резерва имени Соколова Льва Константиновича"
Самойлов Антон Александрович	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Шахматно-шашечная спортивная школа № 5 имени Я.Г. Карбасникова"
Семущин Юрий Александрович	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа № 6"
Ушанов Сергей Александрович	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Спортивная школа № 1"
Щеголихин Андрей Анатольевич	– муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Специализированная спортивная школа олимпийского резерва имени Соколова Льва Константиновича"
Щеголихин Дмитрий Илларинович	– муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования муниципального образования "Город Архангельск" "Исакогорский детско-юношеский центр".

4. Утвердить список ветеранов спорта с награждением в 2019 году премией Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в области физической культуры и спорта, состоящей из денежного вознаграждения в размере 2 000 рублей и благодарственного письма Администрации муниципального образования "Город Архангельск":

Антуфьев Виктор Федорович	– за личный вклад в развитие и пропаганду физической культуры и спорта в муниципальном образовании "Город Архангельск"
Афанасенков Анатолий Федорович	– за личный вклад в развитие и пропаганду физической культуры и спорта в муниципальном образовании "Город Архангельск"
Вяткин Николай Александрович	– за личный вклад в развитие и пропаганду физической культуры и спорта в муниципальном образовании "Город Архангельск"
Демин Руслан Алексеевич	– за личный вклад в развитие и пропаганду физической культуры и спорта в муниципальном образовании "Город Архангельск"
Заозерский Сергей Васильевич	– за личный вклад в развитие и пропаганду физической культуры и спорта в муниципальном образовании "Город Архангельск"
Кашкарев Валерий Павлович	– за личный вклад в развитие и пропаганду физической культуры и спорта в муниципальном образовании "Город Архангельск"
Костомаров Александр Михайлович	– за личный вклад в развитие и пропаганду физической культуры и спорта в муниципальном образовании "Город Архангельск"
Крылов Игорь Александрович	– за личный вклад в развитие и пропаганду физической культуры и спорта в муниципальном образовании "Город Архангельск"
Курбатов Леонид Александрович	– за личный вклад в развитие и пропаганду физической культуры и спорта в муниципальном образовании "Город Архангельск"
Нечепуренко Николай Яковлевич	– за личный вклад в развитие и пропаганду физической культуры и спорта в муниципальном образовании "Город Архангельск"
Парфенов Николай Дмитриевич	– за личный вклад в развитие и пропаганду физической культуры и спорта в муниципальном образовании "Город Архангельск"
Попов Аркадий Борисович	– за личный вклад в развитие и пропаганду физической культуры и спорта в муниципальном образовании "Город Архангельск"
Сандул Виталий Павлович	– за личный вклад в развитие и пропаганду физической культуры и спорта в муниципальном образовании "Город Архангельск"
Сергеева Ирина Вениаминовна	– за личный вклад в развитие и пропаганду физической культуры и спорта в муниципальном образовании "Город Архангельск"

Чикишев Игорь Алексеевич – за личный вклад в развитие и пропаганду физической культуры и спорта в муниципальном образовании "Город Архангельск".

5. Управлению по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования "Город Архангельск" осуществить выплату денежных вознаграждений за счет бюджетных ассигнований городского бюджета, предусмотренных ведомственной целевой программой "Развитие физической культуры и спорта на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденной постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 18.01.2017 № 55.

6. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

**Глава муниципального образования "Город Архангельск"**

**И.В. Годзинш**

#### Заключение о результатах общественных обсуждений по проекту планировки территории в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска в границах просп. Новгородского, ул. Урицкого и просп. Обводный канал площадью 3,5837 га

от "18" декабря 2019 г.

Общественные обсуждения по проекту планировки территории в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска в границах просп. Новгородского, ул. Урицкого и просп. Обводный канал площадью 3,5837 га проводились в период с "11" ноября 2019 года по "11" декабря 2019 года.

Организатор общественных обсуждений: Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки. В общественных обсуждениях принял участие: 0 человек.

На основании протокола общественных обсуждений по проекту планировки территории в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска в границах просп. Новгородского, ул. Урицкого и просп. Обводный канал площадью 3,5837 га от 17.12.2019 Комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" подготовлены следующие рекомендации в отношении внесенных предложений и замечаний по указанному проекту:

1) от участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения

№ п/п	Инициатор	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации организатора
1.	нет	замечаний и предложений не поступило	нет

2) от иных участников общественных обсуждений

№ п/п	Инициатор	Содержание предложения (замечания)	Рекомендации организатора
1.	нет	замечаний и предложений не поступило	нет

#### Выводы по результатам общественных обсуждений:

Рекомендовать одобрить проект планировки территории в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска в границах просп. Новгородского, ул. Урицкого и просп. Обводный канал площадью 3,5837 га.

**Заместитель председателя комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки МО "Город Архангельск"**

**Д.А. Маслов**

#### Оповещение о начале общественных обсуждений

Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" извещает о начале проведения общественных обсуждений по проекту планировки территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Серафимовича, просп. Новгородского, ул. Володарского и просп. Советских космонавтов площадью 2,6345 га.

Общественные обсуждения проводятся с "30" декабря 2019 года по "30" января 2020 года.

Проект планировки территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Серафимовича, просп. Новгородского, ул. Володарского и просп. Советских космонавтов площадью 2,6345 га представлен:

1. На официальном информационном интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск": <http://www.arhcity.ru/?page=1361/21>.

2. На экспозиции по адресу: Администрация муниципального образования "Город Архангельск", г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 502.

Экспозиция открыта: с "30" декабря 2019 года по "30" января 2020 года (с понедельника по пятницу, рабочие часы).

Часы работы экспозиции: с 9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 16 часов 00 минут.

Консультации по экспозиции проекта по теме общественных обсуждений проводятся Юнишной Александрой Николаевной согласно следующему графику:

кабинет	дата	время
каб. 515	15 января 2020 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут
каб. 515	22 января 2020 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут
каб. 515	29 января 2020 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся обсуждаемого проекта посредством:

- официального информационного интернет-портала муниципального образования "Город Архангельск": адрес электронной почты: [architect@arhcity.ru](mailto:architect@arhcity.ru).

- письменно в адрес организатора общественных обсуждений: В.И.Ленина пл., д. 5, г. Архангельск, 163000;

- записи в книге (журнале) учета посетителей в период работы экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к проекту.

Организатором общественных обсуждений является Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки.

Контактные данные организатора:

пл. В.И. Ленина, д. 5, г. Архангельск, 163000;

тел./факс (8182) 60-74-66;

адрес электронной почты: [architect@arhcity.ru](mailto:architect@arhcity.ru)

Форма подачи предложений и (или) замечания по документации: опубликована на официальном информационном интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск": <http://www.arhcity.ru/?page=1361/21/form.docx>.

#### Сообщение о планируемом изъятии земельного участка для муниципальных нужд по адресу: г. Архангельск, ул. Карельская, д. 53

1. Цель изъятия земельного участка для муниципальных нужд – изъятие земельного участка в связи с признанием многоквартирного жилого дома № 53 по ул. Карельской в г. Архангельске аварийным и подлежащим сносу.

2. Адрес месторасположения земельного участка: г. Архангельск, ул. Карельская, д. 53. Кадастровый номер земельного участка 29:22:040718:69.

На данном земельном участке расположены следующие объекты недвижимости:

ул. Карельская, д. 53, кв. 2, кадастровый номер 29:22:040718:346;

ул. Карельская, д. 53, кв. 3, кадастровый номер 29:22:040718:350;

ул. Карельская, д. 53, кв. 4, кадастровый номер 29:22:040718:351;

ул. Карельская, д. 53, кв. 5, кадастровый номер 29:22:040718:347;

ул. Карельская, д. 53, кв. 9, кадастровый номер 29:22:040718:349.

3. Получить информацию о предполагаемом изъятии земельного участка, указанного в п. 1 настоящего сообщения, и расположенных на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд, а также подать заявления об учете прав на земельный участок и иные объекты недвижимого имущества, заинтересованные лица могут по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 518а, тел.(8182) 607-468. Заявление на подачу информации может быть подано заинтересованными лицами в течение 60 дней с момента опубликования настоящего сообщения.

4. Официальный информационный интернет-портал муниципального образования "Город Архангельск", где размещено настоящее сообщение - [www.arhcity.ru](http://www.arhcity.ru). Также настоящее сообщение размещено на информационном стенде у каб. 423, расположенном по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5.

5. Уполномоченный орган местного самоуправления, осуществляющий выявление лиц, земельный участок которых подлежит изъятию для муниципальных нужд – Администрация муниципального образования "Город Архангельск" в лице департамента муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

#### Сообщение о планируемом изъятии земельного участка для муниципальных нужд по адресу: г. Архангельск, ул. Лесозаводская, д. 7

1. Цель изъятия земельного участка для муниципальных нужд – изъятие земельного участка в связи с признанием многоквартирного жилого дома № 7 по ул. Лесозаводской в г. Архангельске аварийным и подлежащим сносу.

2. Адрес месторасположения земельного участка: г. Архангельск, ул. Лесозаводская, д. 7. Кадастровый номер земельного участка 29:22:080902:6.

На данном земельном участке расположены следующие объекты недвижимости:

ул. Лесозаводская, д. 7, кв. 1, кадастровый номер 29:22:080902:566;

ул. Лесозаводская, д. 7, кв. 2, кадастровый номер 29:22:080902:567;

ул. Лесозаводская, д. 7, кв. 3, комната, кадастровый номер 29:22:080902:724;

ул. Лесозаводская, д. 7, кв. 3, комната, кадастровый номер 29:22:080902:725;

ул. Лесозаводская, д. 7, кв. 5, кадастровый номер 29:22:080902:568;

ул. Лесозаводская, д. 7, кв. 6, кадастровый номер 29:22:080902:569;

ул. Лесозаводская, д. 7, кв. 7, кадастровый номер 29:22:080902:572.

3. Получить информацию о предполагаемом изъятии земельного участка, указанного в п. 1 настоящего сообщения, и расположенных на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд, а также подать заявления об учете прав на земельный участок и иные объекты недвижимого имущества, заинтересованные лица могут по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 518а, тел.(8182) 607-468. Заявление на подачу информации может быть подано заинтересованными лицами в течение 60 дней с момента опубликования настоящего сообщения.

4. Официальный информационный интернет-портал муниципального образования "Город Архангельск", где размеще-

но настоящее сообщение - [www.arhcity.ru](http://www.arhcity.ru). Также настоящее сообщение размещено на информационном стенде у каб. 423, расположенном по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5.

5. Уполномоченный орган местного самоуправления, осуществляющий выявление лиц, земельный участок которых подлежит изъятию для муниципальных нужд – Администрация муниципального образования "Город Архангельск" в лице департамента муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

#### Сообщение о планируемом изъятии земельного участка для муниципальных нужд по адресу: г. Архангельск, ул. Розы Люксембург, д. 74

1. Цель изъятия земельного участка для муниципальных нужд – изъятие земельного участка в связи с признанием многоквартирного жилого дома № 74 по ул. Розы Люксембург в г. Архангельске аварийным и подлежащим сносу.

2. Адрес месторасположения земельного участка: г. Архангельск, ул. Розы Люксембург, д. 74. Кадастровый номер земельного участка 29:22:050108:49.

На данном земельном участке расположены следующие объекты недвижимости:

ул. Розы Люксембург, д. 74, кв. 1, кадастровый номер 29:22:050108:1433;

ул. Розы Люксембург, д. 74, кв. 2, кадастровый номер 29:22:050108:1434;

ул. Розы Люксембург, д. 74, кв. 4, кадастровый номер 29:22:050108:1439;

ул. Розы Люксембург, д. 74, кв. 5, кадастровый номер 29:22:050108:1440;

ул. Розы Люксембург, д. 74, кв. 10, кадастровый номер 29:22:050108:1442;

ул. Розы Люксембург, д. 74, кв. 11, кадастровый номер 29:22:050108:1443;

ул. Розы Люксембург, д. 74, кв. 12, кадастровый номер 29:22:050108:1444.

3. Получить информацию о предполагаемом изъятии земельного участка, указанного в п. 1 настоящего сообщения, и расположенных на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд, а также подать заявления об учете прав на земельный участок и иные объекты недвижимого имущества, заинтересованные лица могут по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 518а, тел.(8182) 607-468. Заявление на подачу информации может быть подано заинтересованными лицами в течение 60 дней с момента опубликования настоящего сообщения.

4. Официальный информационный интернет-портал муниципального образования "Город Архангельск", где размещено настоящее сообщение - [www.arhcity.ru](http://www.arhcity.ru). Также настоящее сообщение размещено на информационном стенде у каб. 423, расположенном по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5.

5. Уполномоченный орган местного самоуправления, осуществляющий выявление лиц, земельный участок которых подлежит изъятию для муниципальных нужд – Администрация муниципального образования "Город Архангельск" в лице департамента муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

#### Сообщение о планируемом изъятии земельного участка для муниципальных нужд по адресу: г. Архангельск, ул. Романа Куликова, д. 1

1. Цель изъятия земельного участка для муниципальных нужд – изъятие земельного участка в связи с признанием многоквартирного жилого дома № 1 по ул. Романа Куликова в г. Архангельске аварийным и подлежащим сносу.

2. Адрес месторасположения земельного участка: г. Архангельск, ул. Романа Куликова, д. 1. Кадастровый номер земельного участка 29:22:050515:22.

На данном земельном участке расположены следующие объекты недвижимости:

ул. Романа Куликова, д. 1, кв. 4, кадастровый номер 29:22:050515:1166;

ул. Романа Куликова, д. 1, кв. 6, кадастровый номер 29:22:050515:867.

3. Получить информацию о предполагаемом изъятии земельного участка, указанного в п. 1 настоящего сообщения, и расположенных на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд, а также подать заявления об учете прав на земельный участок и иные объекты недвижимого имущества, заинтересованные лица могут по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 518а, тел.(8182) 607-468. Заявление на подачу информации может быть подано заинтересованными лицами в течение 60 дней с момента опубликования настоящего сообщения.

4. Официальный информационный интернет-портал муниципального образования "Город Архангельск", где размещено настоящее сообщение - [www.arhcity.ru](http://www.arhcity.ru). Также настоящее сообщение размещено на информационном стенде у каб. 423, расположенном по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5.

5. Уполномоченный орган местного самоуправления, осуществляющий выявление лиц, земельный участок которых подлежит изъятию для муниципальных нужд – Администрация муниципального образования "Город Архангельск" в лице департамента муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

#### Сообщение о планируемом изъятии земельного участка для муниципальных нужд по адресу: г. Архангельск, ул. Целлюлозная, д. 10

1. Цель изъятия земельного участка для муниципальных нужд – изъятие земельного участка в связи с признанием многоквартирного жилого дома № 10 по ул. Целлюлозной в г. Архангельске аварийным и подлежащим сносу.

2. Адрес месторасположения земельного участка: г. Архангельск, ул. Целлюлозная, д. 10. Границы земельного участка 29:22:031012:3У18 определены проектом межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Орджоникидзе, ул. Малиновского, ул. Партизанской и ул. Красных маршалов площадью 10,2361 га, утвержденным распоряжением Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 11.10.2019 № 35659:



На данном земельном участке расположены следующие объекты недвижимости:

ул. Целлюлозная, д. 10, кв. 1, кадастровый номер 29:22:031012:77;

ул. Целлюлозная, д. 10, кв. 5, кадастровый номер 29:22:031012:70;

ул. Целлюлозная, д. 10, кв. 8, кадастровый номер 29:22:031012:73;

ул. Целлюлозная, д. 10, кв. 11, кадастровый номер 29:22:031012:68.

3. Получить информацию о предполагаемом изъятии земельного участка, указанного в п. 1 настоящего сообщения, и расположенных на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд, а также подать заявления об учете прав на земельный участок и иные объекты недвижимого имущества, заинтересованные лица могут по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 518а, тел.(8182) 607-468. Заявление на подачу информации может быть подано заинтересованными лицами в течение 60 дней с момента опубликования настоящего сообщения.

4. Официальный информационный интернет-портал муниципального образования "Город Архангельск", где размещено настоящее сообщение - [www.arhcity.ru](http://www.arhcity.ru). Также настоящее сообщение размещено на информационном стенде у каб. 423, расположенном по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5.

5. Уполномоченный орган местного самоуправления, осуществляющий выявление лиц, земельный участок которых подлежит изъятию для муниципальных нужд – Администрация муниципального образования "Город Архангельск" в лице департамента муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

#### ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении аукциона

1.	Форма торгов: аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере годовой арендной платы.
	Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена: <b>Лот № 1: Земельный участок площадью 1,1288 га, кадастровый номер 29:22:023008:100, адрес (местонахождение) объекта: Архангельская область, г. Архангельск, Соломбальский территориальный округ, ул. Валавкина.</b> Категория земель – земли населенных пунктов, государственная собственность на которые не разграничена. Разрешенное использование: среднеэтажная жилая застройка. Ограничения, обременения – отсутствуют. Срок аренды – на 66 месяцев с момента подписания договора аренды. Дополнительные условия договора – отсутствуют. Начальный размер годовой арендной платы: 7 643 000,00 (Семь миллионов шестьсот сорок три тысячи) рублей 00 коп. Сумма задатка на участие в аукционе: 7 643 000,00 (Семь миллионов шестьсот сорок три тысячи) рублей 00 коп. (100%). "Шаг аукциона": 229 290,00 (Двести двадцать девять тысяч двести девяносто) рублей 00 коп. (3%)

	<p>Технические условия подключения (технологического присоединения), размер платы за подключение (технологическое присоединение):</p> <p>1) В соответствии с информацией, предоставленной ООО "РВК-центр", подтверждена возможность подключения к централизованным сетям водоснабжения и водоотведения г. Архангельска объекта "многоквартирная застройка". Возможные точки подключения к централизованным сетям водоснабжения и водоотведения, находящиеся в эксплуатации ООО "РВК-центр", расположены на расстоянии около 90 метров и 500 метров соответственно от вышеуказанного земельного участка. Свободная мощность существующих централизованных сетей для подключения указанного объекта имеется, максимальная нагрузка для подключения объектов 10 куб./час. Срок подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения не более 18 месяцев. Срок действия данных предварительных технических условий – 1 год. Ориентировочная стоимость: к централизованной системе водоснабжения – 0,566 тыс.руб./куб.м в сут; к централизованной системе водоотведения – 0,493 тыс.руб./куб.м в сут.</p> <p>2) В соответствии с информацией, предоставленной ПАО "МРСК Северо-Запада", подтверждена возможность подключения объекта к электрическим сетям. Для заключения договора на осуществлении технологического присоединения и получения технических условий необходимо подать заявку с приложением пакета документов в соответствии с Правилами, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 № 861.</p> <p>3) В соответствии с информацией, предоставленной ОАО "ТГК-2" общая стоимость подключения объектов к теплоснабжению определяется как сумма произведения платы за подключение на единичную мощность, установленной Постановлением Агентства по тарифам и ценам Архангельской области от 02 июля 2019 г. № 40-т/1 "Об установлении платы за подключение к системе теплоснабжения ПАО "ТГК-2" на территории муниципального образования "Город Архангельск" и о внесении изменений в постановление агентства по тарифам и ценам Архангельской области от 20 декабря 2018 года № 78-т/1" и общей тепловой нагрузки объекта, кроме того НДС по ставке, установленной НК РФ, и стоимости капиталовложений, установленной Постановлением Агентства по тарифам и ценам Архангельской области от 02 июля 2019 г. № 40-т/1 "Об установлении платы за подключение к системе теплоснабжения ПАО "ТГК-2" на территории муниципального образования "Город Архангельск" и о внесении изменений в постановление агентства по тарифам и ценам Архангельской области от 20 декабря 2018 года № 78-т/1".</p> <p>4) В соответствии с информацией, предоставленной МУП "Архкомхоз", техническая возможность на подключение к сетям дренажно-ливневой канализации земельных участков в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по ул. Валивкина для размещения многоквартирной застройки существует в сеть ДЛК по ул. Валивкина.</p> <p>5) МУП "Горсвет" согласовывает отвод участка с кадастровым номером 29:22:023008:100. Существующих сетей, принадлежащих МУП "Горсвет", в пределах указанного земельного участка нет. Информация для проекта наружного освещения изложена в ответе МУП от 14.11.2019 № 2031/04.</p> <p>6) Градостроительный план № RU29301000-3604 земельного участка, расположенного в Соломбальском территориальном округе города Архангельска по ул. Валивкина, утвержден распоряжением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 05.11.2019 № 3877р.</p>
2.	<p><b>Лот № 2. Земельный участок площадью 0,7562 га, кадастровый номер 29:22:023008:101, адрес (местонахождение) объекта: Архангельская область, г. Архангельск, Соломбальский территориальный округ, ул. Валивкина.</b></p> <p>Категория земель – земли населенных пунктов, государственная собственность на которые не разграничена.</p> <p>Разрешенное использование: среднеэтажная жилая застройка.</p> <p>Ограничения, обременения – отсутствуют.</p> <p>Срок аренды – на 54 месяца с момента подписания договора аренды.</p> <p>Дополнительные условия договора – отсутствуют.</p> <p>Начальный размер годовой арендной платы:</p> <p>5 120 000,00 (Пять миллионов сто двадцать тысяч) рублей 00 коп.</p> <p>Сумма задатка на участие в аукционе:</p> <p>5 120 000,00 (Пять миллионов сто двадцать тысяч) рублей 00 коп. (100%).</p> <p>"Шаг аукциона":</p> <p>153 600,00 (Сто пятьдесят три тысячи шестьсот) рублей 00 коп. (3%).</p> <p>Технические условия подключения (технологического присоединения), размер платы за подключение (технологическое присоединение):</p> <p>1) В соответствии с информацией, предоставленной ООО "РВК-центр", подтверждена возможность подключения к централизованным сетям водоснабжения и водоотведения г. Архангельска объекта "многоквартирная застройка". Возможные точки подключения к централизованным сетям водоснабжения и водоотведения, находящиеся в эксплуатации ООО "РВК-центр", расположены на расстоянии около 90 метров и 500 метров соответственно от вышеуказанного земельного участка. Свободная мощность существующих централизованных сетей для подключения указанного объекта имеется, максимальная нагрузка для подключения объектов 10 куб./час. Срок подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения не более 18 месяцев. Срок действия данных предварительных технических условий – 1 год. Ориентировочная стоимость: к централизованной системе водоснабжения – 0,566 тыс.руб./куб.м в сут; к централизованной системе водоотведения – 0,493 тыс.руб./куб.м в сут.</p> <p>2) В соответствии с информацией, предоставленной ПАО "МРСК Северо-Запада", подтверждена возможность подключения объекта к электрическим сетям. Для заключения договора на осуществлении технологического присоединения и получения технических условий необходимо подать заявку с приложением пакета документов в соответствии с Правилами, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 № 861.</p> <p>3) В соответствии с информацией, предоставленной ОАО "ТГК-2" общая стоимость подключения объектов к теплоснабжению определяется как сумма произведения платы за подключение на единичную мощность, установленной Постановлением Агентства по тарифам и ценам Архангельской области от 02 июля 2019 г. № 40-т/1 "Об установлении платы за подключение к системе теплоснабжения ПАО "ТГК-2" на территории муниципального образования "Город Архангельск" и о внесении изменений в постановление агентства по тарифам и ценам Архангельской области от 20 декабря 2018 года № 78-т/1" и общей тепловой нагрузки объекта, кроме того НДС по ставке, установленной НК РФ, и стоимости капиталовложений, установленной Постановлением Агентства по тарифам и ценам Архангельской области от 02 июля 2019 г. № 40-т/1 "Об установлении платы за подключение к системе теплоснабжения ПАО "ТГК-2" на территории муниципального образования "Город Архангельск" и о внесении изменений в постановление агентства по тарифам и ценам Архангельской области от 20 декабря 2018 года № 78-т/1".</p> <p>4) В соответствии с информацией, предоставленной МУП "Архкомхоз" Техническая возможность на подключение к сетям дренажно-ливневой канализации земельных участков в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по ул. Валивкина для размещения многоквартирной застройки существует в сеть ДЛК по ул. Валивкина.</p> <p>5) МУП "Горсвет" согласовывает отвод участка с кадастровым номером 29:22:023008:101. Существующих сетей, принадлежащих МУП "Горсвет", в пределах указанного земельного участка нет. Информация для проекта наружного освещения изложена в ответе МУП от 14.11.2019 № 2031/04.</p> <p>6) Градостроительный план № RU29301000-3605 земельного участка, расположенного в Соломбальском территориальном округе города Архангельска по ул. Валивкина, утвержден распоряжением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 05.11.2019 № 3878р.</p>
3.	<p>Орган, принявший решение о проведении аукциона: Администрация муниципального образования "Город Архангельск".</p> <p>Реквизиты решения о проведении аукциона: распоряжение Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 19.12.2019 № 4499р "О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена".</p> <p>Ознакомление с техническими условиями подключения – по запросу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 439</p> <p>Официальный сайт организатора: www.arhcity.ru</p>
4.	<p>Наименование организатора аукциона: Администрация муниципального образования "Город Архангельск".</p> <p>Местонахождение/почтовый адрес: 163000, г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5.</p> <p>адрес электронной почты: pastorinams@arhcity.ru.</p> <p>Контактные телефоны организатора аукциона: тел. (8182) 607-290, (8182) 607-299 (каб.434); тел. (8182) 607-568 (каб. 439); тел.(8182) 607-293 (каб. 409).</p>
5.	<p>Реквизиты счета для перечисления задатка лично заявителем: расчетный счет Продавца № 40302810040303170239, банк получателя: Отделение Архангельск г. Архангельск, ИНН 2901078408, КИП 290101001, БИК 041117001. Получатель: УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (ДМИ, л/с 05243004840).</p> <p>Окончательный срок поступления задатка на расчетный счет организатора – 16 января 2020 года.</p> <p>В поле "назначение платежа" платежного документа указать текст: "задаток за участие в аукционе 20 января 2020 года, лот № _____, земельный участок с кадастровым номером _____".</p> <p>Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, задатки возвращаются в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.</p> <p>Лицу, признанному победителем аукциона и отказавшемуся от подписания протокола о результатах аукциона и (или) подписания договора аренды, задаток не возвращается. Указанное лицо обязано оплатить штраф в размере 20% от годового размера арендной платы, сложившегося по результатам торгов.</p> <p>Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, задатки возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.</p>
6.	<p>Заявка на участие в аукционе (далее заявка): предоставляется претендентом (лично или через своего представителя) в письменном виде по установленной форме с описью документов.</p>

7.	<p>Порядок приема заявки на участие в аукционе: Заявка с прилагаемыми к ней документами подается Организатору в лице департамента муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее - департамент) и регистрируется в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов департаментом делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.</p> <p>Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.</p> <p>В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.</p>
8.	<p>Адрес для представления заявок: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, 4 этаж, каб.434, в рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. и с 14 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. (время московское).</p>
9.	<p>Дата и время начала приема заявок с прилагаемыми документами: 23 декабря 2019 года в 09 час. 00 мин. (время московское)</p>
10.	<p>Дата и время окончания приема заявок с прилагаемыми документами: 16 января 2020 года в 16 час. 00 мин. (время московское)</p>
11.	<p>Перечень документов на участие в аукционе:</p> <p>1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;</p> <p>2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);</p> <p>3)наделжащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;</p> <p>4) документы, подтверждающие внесение задатка.</p>
12.	<p>Место, дата, время и порядок определения участников аукциона: 17 января 2020 года, г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 436 в 15 час. 00 мин. (время московское). Департамент рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов). По результатам рассмотрения документов департамент принимает решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом.</p> <p>В протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе указываются сведения о претендентах, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.</p>
13.	<p>Место, срок проведения аукциона и подведения итогов аукциона, порядок определения победителя аукциона: 20 января 2020 года, г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб.436 в 15 час.00 мин. (время московское). Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера годовой арендной платы и каждого очередного размера годовой арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером годовой арендной платы. Каждый последующий участник аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер годовой арендной платы в соответствии с "шагом аукциона". При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером годовой арендной платы, аукционист повторяет этот размер годовой арендной платы 3 раза. Если после трехкратного объявления очередного размера годовой арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним.</p> <p>По завершении аукциона аукционист объявляет о предоставлении права на заключение договора аренды земельного участка, называет размер годовой арендной платы земельного участка и номер билета победителя аукциона.</p>
14.	<p>Срок заключения договора аренды: Департамент направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику четыре экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.</p>
15.	<p>Дата, время и порядок осмотра земельного участка: Осмотр земельного участка производится претендентами, для этого им предоставляется необходимая информация по адресу: 163000, г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 434. тел. (8182) 607-290, (8182) 607-299; каб. 409, тел. (8182)607-293, в рабочие дни с 9 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. и с 14 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. (время московское).</p>

Извещение об отмене аукциона

На основании распоряжения Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 19.12.2019 № 4498р "Об отмене аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена" принято решение отменить аукцион, решение о проведении которого принято распоряжением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 29.11.2019 № 4242р "О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена", назначенный на 30.12.2019 в 15:00, на право заключения договоров аренды земельных участков из категории земель – земли населенных пунктов, государственная собственность на которые не разграничена, открытый по составу участников и по форме подачи заявок, по объекту № 1 и объекту № 2: земельный участок площадью 1,1288 га, кадастровый номер 29:22:023008:100, адрес (местонахождение) объекта: Архангельская область, г. Архангельск, Соломбальский территориальный округ, ул. Валивкина (объект № 1); земельный участок площадью 0,7562 га, кадастровый номер 29:22:023008:101, адрес (местонахождение) объекта: Архангельская область, г. Архангельск, Соломбальский территориальный округ, ул. Валивкина (объект № 2).

12+

# Открытый Архангельск

[vk.com/otkrytiarkhangelsk](https://vk.com/otkrytiarkhangelsk)  
сообщество администрации Архангельска  
в соцсети «ВКонтакте»



## Подписывайтесь и всегда будьте в курсе событий

реклама

агвс.рф

# Жизнь города ОНЛАЙН

**Городская газета**  
АРХАНГЕЛЬСК – ГОРОД ВОИНСКОЙ СЛАВЫ

<p>газета <b>«Архангельск – Город воинской славы»</b> № 99 (889) от 20.12.2019 16+</p> <p><b>Главный редактор:</b> <b>Н. В. СЕНЧУКОВА</b></p>	<p><b>Учредитель:</b> Администрация МО «Город Архангельск»</p> <p><b>Адрес издателя, редакции:</b> 163000, г. Архангельск, пр. Троицкий, 61, 3-й этаж.</p> <p><b>Издатель:</b> МУ «Информационно-издательский центр»</p>	<p>Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Архангельской области и Ненецкому автономному округу. Свидетельство ПИ № ТУ 29-00259 от 11.03.2011</p> <p>Перепечатка материалов без согласия редакции не допускается.</p>
<p><b>Телефон редакции:</b>..... 21-42-83</p> <p>→ Отпечатано в ООО Типография Премьер, г. Вологда, ул. Козленская, д. 63, оф. 43.</p> <p>→ Заказ № 2565. Подписано в печать: по графику 21:00, фактически 21:00. Тираж номера 1000 экз.</p> <p>→ Выходит два раза в неделю. Распространяется бесплатно.</p>	<p>→ Позиция авторов материалов не всегда совпадает с позицией редакции.</p> <p>→ Ответственность за достоверность рекламы несет рекламодатель. Рекламируемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации в случаях, предусмотренных законом.</p> <p>→ Партнерский материал – публикация, не являющаяся рекламой, подготовленная в сотрудничестве с предприятиями и организациями в рамках коммерческих или спонсорских договоров</p>	